

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEROBAL

ESTADO DO PARANÁ.

18/01/2015.

INTEGRANTE DO CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2014

CARGO PÚBLICO – OFICIAL ADMINISTRATIVO.

CADERNO DE PROVAS.

INSTRUÇÕES AOS CANDIDATOS.

Leia com atenção as instruções abaixo.

Ao receber este caderno de provas, somente o abra com autorização do Fiscal de Sala.

Verifique se o Cargo Público que consta no caderno de provas é o mesmo para o qual você se inscreveu.

O caderno de provas contém questões objetivas corretamente ordenadas de Língua Portuguesa (10) questões, Matemática (05) questões e Conhecimentos Específicos (25) questões.

Não deixe nenhuma das quarenta questões em branco.

Caso o caderno de provas esteja incompleto ou tenha qualquer defeito, solicite a troca ao Fiscal de Sala.

Não haverá tempo adicional para a transcrição das respostas do caderno de provas para o gabarito.

Os cadernos de provas constarão de questões objetivas de múltipla escolha. Cada questão apresenta 04 (quatro) opções de respostas, com apenas uma correta.

Durante a prova NÃO é permitido ao candidato: utilizar material de consulta, usar instrumentos auxiliares para cálculo, comunicar-se com outros candidatos e nem se levantar sem autorização do Fiscal de Sala.

O tempo disponível para responder as questões e preencher o gabarito é de três horas.

Após o aviso de início das provas, o candidato só poderá entregar o seu gabarito, depois de decorrido o tempo mínimo de 1h30m do início da mesma. O candidato só poderá ausentar-se da sala de provas, com autorização do Fiscal de Sala e na companhia de um fiscal de pátio para tomar água e ir ao banheiro.

O gabarito será o único documento válido para correção, onde consta, o cargo público e o mesmo número da ficha de identificação do candidato.

Fica proibido ao candidato de assinar e colocar o número de inscrição no gabarito.

Não será computada a questão que tenha mais de uma marcação no gabarito, emenda ou rasura.

O candidato que desejar interpor recurso contra as questões das provas objetivas disporá de 03 (três) dias úteis, a contar do dia da sua aplicação e será apresentado na forma do Edital (Regulamento Especial).

Serão rejeitadas as revisões e/ou recursos que não estiverem redigidos a termo, bem como os requerimentos que forem apresentados fora do prazo.

Após o julgamento dos recursos interpostos, os pontos correspondentes às questões objetivas, porventura anuladas, serão atribuídos a todos os candidatos, indistintamente, que não os obtiverem na correção inicial.

Em nenhuma hipótese haverá substituição do gabarito por erro do candidato.

Ao preencher o gabarito, o candidato deverá pintar o quadrado todo de cada questão.

Reserve pelo menos os 10 (dez) minutos finais para o preenchimento do gabarito, que deve ser feito com caneta esferográfica de corpo transparente com tinta azul ou preta.

As bolsas, pastas, celulares desligados e outros objetos restantes, devem ser colocados em local indicado pelo Fiscal de Sala. Se algum candidato for flagrado portando algum dos objetos relacionados dentro da sala de provas, ainda que desligado, será automaticamente desclassificado do Concurso Público.

É proibido fumar na sala de prova, banheiros e nas demais dependências do Colégio.

Os Fiscais de Sala NÃO estão autorizados a emitir opinião e nem prestar esclarecimentos sobre os conteúdos das provas, cabendo única e exclusivamente ao candidato interpretar e decidir qual a resposta.

O caderno de provas poderá ser usado livremente para fazer rascunhos e cálculos.

Fica proibido ao candidato consumir qualquer alimento ou ingerir qualquer bebida, exceto água envasada em embalagem transparente sem qualquer rótulo ou inscrição.

Ao término das provas os envelopes com os gabaritos serão fechados, lacrados e terão as assinaturas do Fiscal de Sala, dos três últimos candidatos e Membros da Comissão Especial do Concurso e Membro da Comissão Examinadora.

A desobediência a qualquer uma das determinações constantes nas presentes instruções implicará a anulação da prova do candidato.

Os gabaritos com as devidas respostas tornar-se-ão públicos, no primeiro dia útil, após a sua aplicação, nos Site: <http://www.perobal.pr.gov.br> e <http://www.ruffoconcursos.com.br> e posterior no Jornal Umuarama Ilustrado, Órgão Oficial do Município, e afixado no Painel de Editais da Prefeitura Municipal.

Ao terminar as provas objetivas, o candidato entregará ao fiscal de sala somente o Gabarito e o caderno de questões ficará com o candidato, e no primeiro dia útil subsequente a aplicação das provas objetivas, estas serão disponibilizadas num período de 30 dias nos Sites da RUFFO. www.ruffoconcursos.com.br

PROVA DE LÍNGUA PORTUGUESA.

01- Assinale a alternativa que completa as lacunas abaixo:

- Sempre existiu cumplicidade entre.....e ti.
- Tudo aquilo foi deixado para.....fazer?
- Percebi que o plano era para.....desistir do jogo.
- Não vá sem.....ao teatro.

- A) mim, eu, eu, mim.
- B) mim, eu, mim, mim.
- C) eu, mim, mim, mim.
- D) eu, eu, eu, mim.

02- Em: “Ele se tornou outro homem depois da operação plástica.” – a palavra sublinhada é:

- A) Pronome adjetivo indefinido.
- B) Adjetivo biforme.
- C) Pronome adjetivo demonstrativo.
- D) Pronome substantivo indefinido.

03- Assinale a alternativa em que o verbo foi incorretamente analisado:

- A) Acordamos no meio da noite e pensamos em você. (Verbo transitivo indireto)
- B) O problema tornou-se muito complicado. (Verbo transitivo direto)
- C) Pedimos a conta e saímos do restaurante. (Verbo intransitivo)
- D) O presidente ofereceu um presente a cada visitante. (Verbo transitivo direto e indireto)

04- Há predicativo do sujeito em:

- A) Encontraram o idoso recuperado.
- B) O fato deixou a população da cidade revoltada.
- C) Achei-a elegante com aquela roupa.
- D) Essas informações são muito úteis para nós.

05- Em: “Naquela manhã, Roberta admirava o mar pela janela do apartamento”, - o predicado da oração classifica-se como:

- A) Predicado nominal.
- B) Predicado verbo-nominal.
- C) Predicado verbal.
- D) Predicado explicativo.

06- Há concordância inadequada em:

- A) A constelação de estrelas era na verdade um grupo de atrizes famosas.
- B) Eu é que organizo a biblioteca da escola.
- C) A família de índios revelava valores culturais diferentes do nosso.
- D) Aspiram-se a bons cursos de veterinária.

07- As palavras: arrabalde, tranquilidade, qualquer, possuem, respectivamente:

- A) 9 letras e 8 fonemas, 13 letras e 12 fonemas, 8 letras e 7 fonemas.
- B) 9 letras e 7 fonemas, 13 letras e 11 fonemas, 8 letras e 8 fonemas.
- C) 9 letras e 8 fonemas, 13 letras e 11 fonemas, 8 letras e 6 fonemas.
- D) 9 letras e 9 fonemas, 13 letras e 13 fonemas, 8 letras e 5 fonemas.

08- Em: “Naquele instante, do alto da montanha, observavam em silêncio o lento pôr do sol.” – tem-se:

- A) Sujeito oculto.
- B) Sujeito inexistente.
- C) Sujeito indeterminado.
- D) Sujeito simples.

09- Dadas as afirmativas:

- I- A palavra PROVINCIANO possui ditongo crescente oral.
- II- A palavra CAPADÓCIO possui hiato.
- III- A palavra FAZENDOLA é diminutivo sintético irregular de fazenda.

IV- ALCALOIDE é uma palavra formada por hibridismo.

V- DIVÃ é uma palavra masculina.

- **Constata-se que:**

- A) Todas as alternativas estão corretas.
- B) Todas as alternativas estão incorretas.
- C) Somente quatro alternativas estão corretas.
- D) Somente três alternativas estão corretas.

10- Em: “Suas opiniões, que eram brilhantes, interessavam a todos.” – a vírgula foi empregada no período para:

- A) Separar oração coordenada ligada por conjunção.
- B) Separar oração subordinada adjetiva explicativa.
- C) Separar expressão explicativa.
- D) Separar oração intercalada.

MATEMÁTICA.

01- Quantos anagramas da palavra “FILTRO” começam por consoante?

- a) 720
- b) 480
- c) 120
- d) 650

02- Uma caixa d’água possui uma base em forma de losango onde a diagonal maior excede a menor em duas unidades e a altura é o triplo da diagonal menor. Sendo a diagonal maior 10 cm, o volume será:

- a) 940 cm^3
- b) 490 cm^3
- c) 960 cm^3
- d) 890 cm^3

03- Assinale a alternativa que corresponda ao número de diagonais de um polígono regular de 20 lados:

- a) 170
- b) 40
- c) 70
- d) 80

04- Assinale a alternativa que representa a soma dos volumes de um cubo com 2m de aresta e uma esfera de raio igual ao triplo da aresta do cubo:

- a) $921,04 \text{ m}^3$
- b) $912,32 \text{ m}^3$
- c) $132,34 \text{ m}^3$
- d) $924,04 \text{ m}^3$

05- Em uma empresa 15% dos funcionários recebem ordenados de R\$ 1.500,00 e os demais recebem 30% a mais do que estes. Assinale a resposta que corresponde ao total pago aos funcionários se esta empresa possui 200 funcionários:

- a) R\$ 376.500,00.
- b) R\$ 37.650,00.
- c) R\$ 370.000,00.
- d) R\$ 450.000,00.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS - OFICIAL ADMINISTRATIVO.

01- Analise os itens abaixo em conformidade com o artigo 5º da Constituição Federal e após assinale a alternativa correta:

I- É inviolável a liberdade de consciência e de crença, sendo assegurado o livre exercício dos cultos religiosos e garantida, na forma da lei, a proteção aos locais de culto e as suas liturgias.

II- É assegurado a todos o acesso à informação, desde que se informe a fonte, quando necessário ao exercício profissional.

III- É plena a liberdade de associação para fins inclusive a de caráter paramilitar.

IV- Aos autores pertence o direito exclusivo de utilização, publicação ou reprodução de suas obras, transmissível aos herdeiros de forma vitalícia.

V- Nenhum brasileiro será extraditado, salvo o naturalizado, em caso de crime comum, praticado antes da naturalização, ou de comprovado envolvimento em tráfico ilícito de entorpecentes e drogas afins, na forma da lei.

- A) Apenas os itens I e V estão corretos.
- B) Apenas os itens I e III estão corretos.
- C) Apenas os itens II, III e IV estão corretos.
- D) Todos os itens acima estão corretos.

02- Analise os itens abaixo em conformidade com a Constituição do Estado do Paraná e após assinale a alternativa correta:

I- Os proventos da aposentadoria e as pensões, por ocasião de sua concessão, não poderão exceder a remuneração do respectivo Servidor, no cargo efetivo em que se deu a aposentadoria ou que serviu de referência para a concessão da pensão.

II- Invalidada por sentença judicial a demissão do Servidor estável, será ele reconduzido ao cargo de origem, aproveitado em outro cargo ou posto em disponibilidade com remuneração proporcional ao tempo de serviço.

III- Cessada a investidura no cargo de Governador do Estado, quem o tiver exercido em caráter permanente fará jus, a título de representação, desde que não tenha sofrido suspensão dos direitos políticos, a um subsídio mensal e vitalício, igual ao percebido pelo desembargador do Tribunal de Justiça do Estado.

IV- É facultada a contratação de serviços de terceiros para cobrança de débitos tributários do Estado e dos Municípios.

V- São vedadas ao Militar Estadual a sindicalização, a greve e, enquanto em efetivo serviço, a filiação a partido político.

- A) Apenas uma afirmativa está correta.
- B) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- C) Apenas três afirmativas estão corretas.
- D) Todas as afirmativas acima estão corretas.

03- Analise os itens abaixo em conformidade com a Constituição do Estado do Paraná e após assinale a alternativa correta:

A) Ao Servidor Público eleito para cargo de direção sindical são assegurados todos os direitos inerentes ao cargo, a partir da posse e até um ano após o término do mandato, ainda que na condição de suplente, salvo se ocorrer exoneração nos termos da lei.

B) Ao Servidor ocupante, exclusivamente, de cargo em comissão, bem como de outro cargo temporário ou de emprego público, aplica-se o regime estatutário.

C) As empresas, sob controle do Estado, as autarquias e as fundações por ele constituídas terão, no mínimo, dois representantes dos seus Servidores na diretoria, na forma que a lei estabelecer.

D) Nenhum Servidor poderá ser diretor ou integrar conselho de empresa fornecedora, ou que realize qualquer modalidade de contrato com o Estado, sob pena de demissão do Serviço Público.

04- Analise os itens abaixo em conformidade com a Lei Nº.8666/1993 e após assinale a alternativa correta:

I- **Obra:** É toda atividade destinada a obter determinada utilidade de interesse para a Administração, tais como: demolição, conserto, instalação, montagem, operação, conservação, reparação, adaptação, manutenção.

II- **Compra:** É toda transferência de domínio de bens a terceiros.

III- **Seguro-Garantia:** O seguro que garante o fiel cumprimento das obrigações assumidas por empresas em licitações e contratos.

IV- **Empreitada por preço global:** É quando se contrata a execução da obra ou do serviço por preço certo de unidades determinadas.

V- **Projeto Executivo:** É o conjunto dos elementos necessários e suficientes à execução completa da obra, de acordo com as normas pertinentes da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT.

- A) Somente os itens I, II e V estão corretos.
- B) Somente os itens III e V estão corretos.
- C) Somente o item IV está correto.
- D) Todos os itens acima estão corretos.

05- Analise os itens abaixo em conformidade com Lei Nº.10.520/2002 e após assinale a alternativa correta:

- A) A definição do objeto deverá ser precisa, suficiente e clara, vedadas especificações que, por excessivas, irrelevantes ou desnecessárias, limitem a competição.
- B) É vedada a participação de bolsas de mercadorias no apoio técnico e operacional aos órgãos e entidades promotores da modalidade de pregão.
- C) Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o pregoeiro procederá à abertura do invólucro contendo os documentos de habilitação de todos os licitantes para verificação do atendimento das condições fixadas no edital.
- D) É vedada a exigência de garantia de proposta em valor superior ao do objeto licitado.

06- Analise os itens abaixo em conformidade com o Decreto Nº 7892/2013 e após assinale a alternativa correta:

- O Sistema de Registro de Preços poderá ser adotado nas seguintes hipóteses:

- I- Quando, pelas características do bem ou serviço, houver necessidade de contratações frequentes.
 - II- Quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas ou contratação de serviços remunerados por unidade de medida ou em regime de tarefa.
 - III- Quando for conveniente a aquisição de bens ou a contratação de serviços para atendimento a mais de um órgão ou entidade, ou a programas de governo.
 - IV- Quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.
- A) Apenas uma afirmativa está correta.
 - B) Apenas duas afirmativas estão corretas.
 - C) Apenas três afirmativas estão corretas.
 - D) Todas as afirmativas acima estão corretas.

07- Analise os itens abaixo em conformidade com o Manual de Redação da Presidência da República e após assinale a alternativa correta:

- A) Exposição de Motivos é a modalidade de comunicação entre unidades administrativas de um mesmo órgão, que podem estar hierarquicamente em mesmo nível ou em nível diferente.
- B) Ofício é expedido para e pelas autoridades. Tem como finalidade o tratamento de assuntos oficiais pelos órgãos da Administração Pública entre si e também com particulares.
- C) Aviso é o instrumento de comunicação oficial entre os Chefes dos Poderes Públicos, notadamente as enviadas pelo Chefe do Poder Executivo ao Poder Legislativo para informar sobre fato da Administração Pública.
- D) Mensagem é a modalidade de comunicação oficial expedida exclusivamente por Ministros de Estado, para autoridades de mesma hierarquia.

08- Analise os itens abaixo em conformidade com a Lei Nº78429/1992, (Lei de Improbidade Administrativa) e após assinale a alternativa correta:

- A) As disposições da Lei Nº. 8.429/1992 não se aplica àquele que não sendo agente público, induza ou concorra para a prática do ato de improbidade ou dele se beneficie sob qualquer forma direta ou indireta.
- B) Não constitui ato de improbidade administrativa realizar operação financeira sem observância das normas legais e regulamentares ou aceitar garantia insuficiente ou inidônea.
- C) Constitui ato de improbidade administrativa retardar ou deixar de praticar, indevidamente, ato de ofício.
- D) A ação principal, que terá o rito ordinário, será proposta pelo Ministério Público ou pela pessoa jurídica interessada, dentro de trinta dias da efetivação da medida cautelar desde que não seja aceita a transação ou acordo proposto.

09- Analise os itens abaixo em conformidade com a Lei Complementar Nº. 101/2000 (Lei de responsabilidade Fiscal) e após assinale a alternativa correta:

- I- Incluem-se no Plano Plurianual as metas e prioridades da Administração Pública Federal, bem como as despesas de capital para o exercício financeiro subsequente.
- II- Os Municípios encaminharão seus demonstrativos contábeis ao Poder Executivo da União, com cópia para o Poder Executivo do respectivo estado, até trinta e um de maio.
- III- A programação financeira e o cronograma de execução mensal de desembolso será estabelecida pelo Poder Executivo até trinta dias após a publicação dos orçamentos, nos termos em que dispuser a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

IV- Em cada período de apuração é determinado dois limites distintos para os gastos com pessoal no setor público que não poderão exceder 50% para a União e 54% para Estados e Municípios da receita orçamentária.

V- No prazo de sessenta dias após o encerramento de cada semestre, o Banco Central do Brasil apresentará, em reunião conjunta das comissões temáticas pertinentes do Congresso Nacional, avaliação do cumprimento dos objetivos e metas das políticas monetária, creditícia e cambial, evidenciando o impacto e o custo fiscal de suas operações e os resultados demonstrados nos balanços.

- A) Apenas uma afirmativa está correta.
- B) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- C) Apenas três afirmativas estão corretas.
- D) Todas as afirmativas acima estão corretas.

10- Analise os itens abaixo em conformidade com a Lei Orgânica do Município de Perobal e após assinale a alternativa correta.

I- Rejeitadas as contas, serão estas, remetidas ao Ministério Público, no prazo de 30 (trinta) dias, para os fins de direito.

II- A Lei Orgânica Municipal poderá ser emendada mediante proposta de 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara Municipal ou do Chefe do Executivo Municipal.

III- As leis complementares somente serão aprovadas se obtiverem aprovação de 2/3 (dois terços) dos votos dos membros da Câmara Municipal.

IV- Solicitada a urgência, a Câmara Municipal deverá se manifestar em até 30 (trinta) dias, sobre a proposição, contados da data em que for apresentada a solicitação.

V- Aprovado o projeto de lei, será enviado ao Prefeito Municipal, no prazo de 10 (dez) dias que, aquiescendo, o sancionará.

- A) Apenas uma afirmativa está correta.
- B) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- C) Apenas três afirmativas estão corretas.
- D) Todas as afirmativas acima estão corretas.

11- Enumere a segunda coluna de acordo com a primeira em conformidade com a Lei Complementar Nº 028/2007, Regime Jurídico dos Servidores de Perobal:

- 1 – RECONDUÇÃO.
- 2 – READAPTAÇÃO.
- 3 – REVERSÃO.
- 4 – REINTEGRAÇÃO.
- 5 – REMOÇÃO.

() É o deslocamento do Servidor de uma para outra repartição.

() É a investidura do Servidor efetivo em cargo de atribuições, responsabilidades, habilitação e nível de escolaridade compatíveis com a limitação que tenha sofrido em sua capacidade física ou mental, verificada em inspeção médica oficial.

() É o retorno do Servidor aposentado por invalidez à atividade no Serviço Público Municipal, verificado, em processo, que não subsistem os motivos determinantes da aposentadoria.

() É o retorno do Servidor estável ao cargo anteriormente ocupado.

() É a investidura do Servidor estável no cargo anteriormente ocupado, quando invalidada a sua demissão por decisão judicial.

- A) 5, 2, 3, 1, 4.
- B) 4, 3, 2, 1, 5.
- C) 5, 2, 1, 3, 4.
- D) 3, 4, 5, 2, 1.

12- Julgue os itens abaixo como verdadeiro (V) ou falso (F) e após assinale a alternativa correta:

() Presunção de Legitimidade é a característica do ato administrativo que advém do princípio da legalidade que informa toda atividade da Administração Pública.

() Licença em sentido amplo, designa ato administrativo discricionário e precário, pelo qual a Administração, sempre de forma onerosa, faculta ao particular a execução de serviço público ou a utilização privativa de bem público.

() Não podem ser revogados os atos que integram um procedimento, pois a cada novo ato, ocorre a preclusão com relação ao ato anterior.

() O ato administrativo praticado com desvio de poder é anulável.

() O motivo precede à prática do ato, ele é alguma coisa que acontece antes da prática do ato e que vai levar à administração a praticar o ato. Por exemplo, o funcionário pratica uma infração, a infração é o fato. O ato é a punição e o motivo é a infração.

- A) F, V, F, V, V.
- B) V, F, F, F, V.
- C) F, V, F, F, V.
- D) V, F, V, F, V.

13- Analise os itens abaixo em conformidade com o Decreto Federal Nº. 1.171/1994 e após assinale a alternativa incorreta:

- A) A moralidade da Administração Pública não se limita à distinção entre o bem e o mal, devendo ser acrescida da idéia de que o fim é sempre o bem comum. O equilíbrio entre a legalidade e a finalidade, na conduta do Servidor Público, é que poderá consolidar a moralidade do ato administrativo.
- B) O trabalho desenvolvido pelo Servidor Público perante a comunidade deve ser entendido como acréscimo ao seu próprio bem-estar, já que, como cidadão, integrante da sociedade, o êxito desse trabalho pode ser considerado como seu maior patrimônio.
- C) A função pública deve ser tida como exercício profissional e, portanto, inteiramente distinta da vida particular de cada servidor público. Assim, os fatos e atos verificados na conduta do dia-a-dia em sua vida privada não crescem nem diminuem seu conceito na vida funcional.
- D) Deixar o Servidor Público qualquer pessoa à espera de solução que compete ao setor em que exerça suas funções, permitindo a formação de longas filas, ou qualquer outra espécie de atraso na prestação do serviço, não caracteriza apenas atitude contra a ética ou ato de desumanidade, mas principalmente grave dano moral aos usuários dos serviços públicos.

14- Julgue os itens abaixo como verdadeiro (V) ou falso (F) em conformidade com a Lei Nº 8666/1993 e após assinale a alternativa correta.

- () No caso de obras, serviços e compras de grande vulto, de alta complexidade técnica, poderá a Administração exigir dos licitantes a metodologia de execução, cuja avaliação, para efeito de sua aceitação ou não, será efetuada exclusivamente por critérios objetivos após a análise dos preços.
 - () As cláusulas econômico-financeiras e monetárias dos contratos administrativos poderão ser alteradas unilateralmente pela Administração.
 - () O instrumento de contrato é obrigatório nos casos de concorrência e de tomada de preços, bem como nas dispensas e inexigibilidades cujos preços estejam compreendidos nos limites destas duas modalidades de licitação, e facultativo nos demais em que a Administração puder substituí-lo por outros instrumentos hábeis, tais como carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou ordem de execução de serviço.
 - () É dispensável a licitação para aquisição de materiais, equipamentos, ou gêneros que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivo, vedada a preferência de marca, devendo a comprovação de exclusividade ser feita através de atestado fornecido pelo órgão de registro do comércio do local em que se realizaria a licitação ou a obra ou o serviço, pelo Sindicato, Federação ou Confederação Patronal, ou, ainda, pelas entidades equivalentes.
 - () Quando todos os licitantes forem inabilitados ou todas as propostas forem desclassificadas, a administração poderá fixar aos licitantes o prazo de oito dias úteis para a apresentação de nova documentação ou de outras propostas escoimadas das causas referidas neste artigo, facultada, no caso de convite, a redução deste prazo para três dias úteis.
- A) F, F, V, V, F.
 - B) V, F, V, F, F.
 - C) F, V, V, F, V.
 - D) F, F, V, F, V.

15- Julgue os itens abaixo como Verdadeiro (V) ou Falso (F) e após assinale a alternativa correta:

- () O ato discricionário, com vício no elemento motivo, poderá ser revogado.
- () Ato Administrativo vinculado é aquele que a lei estabelece os requisitos de sua realização como: competência, finalidade, forma, motivo e objeto, dos quais não se pode afastar o administrador, sob pena de nulidade do ato.
- () Requisitos do Ato Administrativo são: Competência, Finalidade, Forma, Motivo e Objeto.
- () A investidura em cargo ou emprego público depende de aprovação prévia em concurso público de provas ou de provas e títulos, de acordo com a natureza e a complexidade do cargo ou emprego, na forma prevista em lei, inclusive as nomeações para cargo em comissão declarado em lei de livre nomeação e exoneração.

() Processo administrativo é o conjunto de medidas jurídicas e materiais praticadas necessárias ao registro dos atos da Administração Pública, ao controle do comportamento dos administrados e de seus servidores.

- A) F, F, V, V, F.
- B) V, F, F, F, V.
- C) F, F, V, F, V.
- D) F, V, V, F, V.

16- As corretas reduções das palavras: “Aguarda deferimento”, “adaptação”, “criminologia”, “páginas”, “Sua Graça”, são, respectivamente:

- A) A.d. – adpt – crim – pps – S.g.
- B) A.D. - adapt - crim. - pp - S.G.
- C) A.D. – adapto – crim^a – pps – S.G.
- D) A.d. – adpt – crimgia – pp – S.g.

17- As siglas: CNPq - NURC - ECT - Nb - Embrapa, referem-se:

- A) Conselho Nacional de Pesquisa; Norma Urbana Culta; Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos; Norma Base; Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária.
- B) Conselho Nacional do Petróleo; Norma Urbana Culta; Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos; Norma Base; Empresa de Pesquisa Agropecuária.
- C) Conselho Nacional de Pesquisa; Norma Urbana Regional Culta; Empresa de Correios e Telégrafos; Norma Base; Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária.
- D) Conselho Nacional do Petróleo; Norma Urbana Regional Culta; Empresa de Correios e Telégrafos; Norma Base; Empresa de Pesquisa Agropecuária.

18- Assinale a alternativa em uma das abreviaturas não está com o significado correto:

- A) bras. (brasileiro); num. (numeral); secr. (secretário).
- B) bel. (bacharel); btl (batalhão); dec.-lei (decreto lei).
- C) ed. (edição); Drs. (doutores); com.(companhia).
- D) bibliotecon. (biblioteconomia); alv. (alvará); docs. (documentos).

19- São características essenciais de uma boa redação:

- A) Coesão, coerência e variação linguística.
- B) Morfologia, sintaxe e estilística.
- C) Variação linguística, coerência e impessoalidade textual.
- D) Coesão, coerência e clareza textual.

20- Numere a segunda coluna de acordo com a primeira, após assinale a alternativa com a sequência exata das respostas, no que se refere as qualidades que tornam uma redação bem escrita:

- (1) Clareza. () Consiste na ausência de frases agressivas e descorteses.
 - (2) Concisão. () Consiste em expressar as ideias de forma inteligível.
 - (3) Precisão. () Consiste na nitidez rigorosa no pensamento ou no estilo.
 - (4) Harmonia. () Consiste em que o texto deve ter como objetivo comunicar e não impressionar.
 - (5) Polidez. () Consiste em evitar o emprego de cacofonias, repetições, erros desagradáveis.
- A) 5 – 3 – 4 – 2 – 1.
 - B) 5 – 1 – 3 – 2 – 4.
 - C) 2 – 3 – 5 – 4 – 1.
 - D) 2 – 5 – 4 – 1 – 3.

INFORMÁTICA.

21- Dizer que um monitor de computador tem 17”, significa dizer que ele tem:

- A) 17 centímetros de largura de área visível.
- B) 17 centímetros de largura total, incluindo a moldura.
- C) 17 polegadas de distância entre duas extremidades da área visível medidas diagonalmente, por exemplo, da extremidade inferior esquerda até a extremidade superior direita.
- D) 17 polegadas de área visível total, por exemplo, 3,50” de altura por 4,85” de largura.

22- No gerenciamento de Dispositivos e Impressoras do Painel de Controle do Microsoft Windows 7, o que indica a figura abaixo?



- A) Que a impressora HP LaserJet é a impressora padrão e, caso o usuário solicite uma impressão sem selecionar uma impressora, o serviço será enviado automaticamente para ela.
- B) Que apenas a impressora HP LaserJet está disponível para uso, portanto o usuário não conseguirá imprimir na Sharp.
- C) Que a impressora HP LaserJet está imprimindo no momento e a impressora Sharp está disponível.
- D) Que a impressora HP LaserJet passou no teste de configuração e alinhamento. A impressora Sharp ainda não foi submetida a este teste.

23- No Microsoft Word, o recurso de “Quebra de Página” serve para:

- A) Garantir que um parágrafo nunca ficará parte em uma página, parte em outra.
- B) Possibilitar redigir um texto em uma única página com duas ou mais colunas, como em jornais.
- C) Inserir um pontilhado na folha para indicar ponto de corte.
- D) Garantir que o texto redigido logo após a quebra de página sempre inicie em uma página nova, mesmo que o usuário digite algo antes.

24- Qual das funções ou fórmulas do Microsoft Excel abaixo retornará um erro?

- A) = MÉDIA(A1:A5)
- B) = A2 + (A1/0)
- C) = SE(A1 > 0; “Positivo”; “Negativo”)
- D) = A1 + A2^2

25- Diversos sites na Internet só executam suas funções corretamente se o usuário tiver o software Java instalado no seu computador. Isto significa que:

- A) O site em questão possui recursos criados usando tecnologia Java, que só podem ser executados se o computador estiver com a máquina virtual Java instalada.
- B) Este é um site seguro, pois o Java impede a invasão do site por *hackers*.
- C) Este site gera arquivos compatíveis com o Microsoft Word ou Microsoft Excel devido ao Java ter sido desenvolvido por esta mesma empresa.
- D) As informações transmitidas por este site serão necessariamente criptografadas, o que significa mais segurança para o usuário.