

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL GRANDE ABC

Concurso Público Edital Nº 01/2015

Cód. 03 – Analista de Recursos Humanos

O Poder da Comunicação

Nós seres humanos passamos tanto tempo preocupados em alcançar aquilo que não temos, que esquecemo-nos de olhar e valorizar o que temos.

Somos seres extremamente privilegiados, pois nascemos com a capacidade de comunicação.

Talvez as adversidades da vida, não nos permitiram até o momento perceber o quanto esta capacidade é importante para a nossa sobrevivência nesta terra.

O que seria de nós se porventura, não pudéssemos nos comunicar com outros seres humanos? Como expressaríamos todos os nossos desejos e necessidades? Como exprimiríamos os nossos pensamentos e ideias? Com certeza não sobreviveríamos muitos dias.

O que muitos de nós, seres humanos, ainda não entendemos é que essa capacidade além de nos ajudar a sobreviver nesta terra, tem bastante influência no alcance de nossos objetivos. Mas preste atenção, não basta apenas se comunicar, é preciso saber se comunicar.

Do que adianta saber falar, se não usamos as palavras certas, no momento certo? Já ouvi várias pessoas repetindo a tal famosa frase: “Eu só sou responsável pelo que eu falo, não pelo o que você entende”.

Não só discordo desta frase como também acredito que a mesma é sempre utilizada como escape. Afinal de contas, é bem mais fácil para o emissor, colocar a responsabilidade da mensagem no receptor, não é mesmo?

Se quisermos ser, bem sucedidos em tudo o que fazemos é preciso aprender a responsabilizar-nos pelas mensagens por nós transmitidas. Quando realmente temos interesse em transmitir a mensagem de maneira correta, não só responsabilizamos-nos por aquilo que falamos, mas também por aquilo que o outro entende. A mensagem só é enviada corretamente, quando emissor e receptor encontram-se na mesma sintonia. Quando um fala e o outro entende. Precisamos ter bastante cuidado com a mensagem que estamos transmitindo para a nossa liderança. Quando falamos a mesma língua que a nossa família, nossos colegas de trabalho, amigos e liderança teremos como resultado o nosso crescimento e o alcance de nossos objetivos. Mas é preciso jamais esquecer qual é a nossa posição. Todo bom líder almeja uma equipe motivada, unida e que fale a mesma língua, porém é importante deixar claro que o intuito é alcançar os objetivos da empresa e não destituir o líder.

Caso não aprendamos a passar a mensagem correta, nossos projetos correm grande risco de terminarem como a Torre de Babel. Inacabados.

...

Texto adaptado

Mônica Bastos

Disponível em: <http://www.rhportal.com.br/>

1. Após a leitura do texto, analise as afirmações abaixo.

- I- A comunicação é indispensável ao ser humano, pois, através dela, os indivíduos interagem com outros semelhantes e com o meio ao qual estão inseridos.
- II- Saber se comunicar, no entanto nem sempre é tarefa fácil; é preciso observação, discernimento, consenso para comunicar o que é preciso ser dito da maneira correta e no momento oportuno, respeitando o outro, as suas limitações, porque nem sempre o que comunicamos ou o que queremos comunicar vai chegar ao outro da maneira e na velocidade com a qual esperamos.

Assinale a alternativa correta.

- A) Apenas a afirmação I está correta.
- B) Apenas a afirmação II está correta.
- C) As duas afirmações estão corretas.
- D) As duas afirmações estão incorretas.

2. De acordo com os três últimos parágrafos:

- Saber se comunicar bem é um dos requisitos básicos para a maioria dos empregos.
- No dia a dia de trabalho, a comunicação se faz presente o tempo inteiro. É de nossa responsabilidade transmitir a mensagem corretamente para que o receptor entenda.
- Muitas vezes não é a falta de informações que prejudica a comunicação, mas a forma de transmissão que não é adequada.
- Para que a comunicação seja adequada, deve-se investigar se a outra parte compreendeu a mensagem.

Assinale a alternativa correta.

- A) Apenas três itens estão corretos.
- B) Apenas dois itens estão corretos.
- C) Apenas um item está correto.
- D) Todos os itens estão corretos.

3. Em todas as alternativas temos palavras acentuadas pela mesma regra, EXCETO:

- A) nós – já – só.
- B) pudéssemos – expressaríamos – responsável.
- C) até – você – também.
- D) várias – língua – líder.

4. Assinale a alternativa que apresenta erro de ortografia.

- A) advinhar.
- B) advertir.
- C) admitir.
- D) admirável.

5. Assinale a alternativa que apresenta pontuação correta.

- A) Não só a comunicação verbal mas a não verbal que vai além da escrita, ou do próprio diálogo mas do toque, do olhar, dos gestos, faciais e corporais, do sorriso, do abraço, do beijo, saber ouvir e escutar, também são importantes e muitas vezes mais eficazes do que meras palavras.
- B) Não só a comunicação verbal mas a não verbal, que vai além da escrita, ou do próprio diálogo, mas do toque, do olhar, dos gestos faciais, e corporais, do sorriso, do abraço, do beijo, saber ouvir, e escutar, também são importantes e muitas vezes mais eficazes do que meras palavras.
- C) Não só a comunicação verbal, mas a não verbal, que vai além da escrita ou do próprio diálogo, mas do toque, do olhar, dos gestos faciais e corporais, do sorriso, do abraço, do beijo, saber ouvir e escutar, também são importantes e, muitas vezes mais eficazes do que meras palavras.
- D) Não só a comunicação verbal, mas a não verbal, que vai além da escrita, ou do próprio diálogo, mas do toque, do olhar, dos gestos faciais e corporais, do sorriso, do abraço, do beijo, saber ouvir e escutar, também são importantes e muitas vezes mais eficazes do que meras palavras.

6. “Mas é preciso jamais esquecer qual é a nossa posição.” (9º§). A palavra sublinhada, nessa frase, faz o plural da mesma forma que:

- A) pão.
- B) irmão.
- C) gratidão.
- D) cidadão.

7. Colocando os verbos destacados no período abaixo no Pretérito Perfeito do Indicativo temos:

“Nós seres humanos passamos tanto tempo preocupados em alcançar aquilo que não temos, que esquecemo-nos de olhar e valorizar o que temos.”

- A) passávamos – tínhamos – esquecíamos – tínhamos.
- B) passamos – tivemos – esquecemo – tivemos.
- C) passaremos – teremos – esqueceremo – teremos.
- D) passamos – tínhamos – esqueceremo – tivemos.

8. A colocação pronominal está correta somente na alternativa:

- A) Falar sobre a comunicação em geral não é uma tarefa simples, pelo contrário, há muito que discutir e aprender nesse mundo incrível em que ela envolve-nos.
- B) Comunicar-se bem é atributo essencial para todo profissional.
- C) Se uma organização não trabalha bem a sua comunicação interna, como ela quer que o público externo veja-a com respeito.
- D) Se comunicando, você transmite ideias, faz solicitações, cria realidades, inventa.

9. Analise as frases abaixo.

- I- Fazem dias que fiz a entrevista.
- II- Espero que você seja aprovado no concurso.
- III- Se eles houvessem feito o gabarito correto, teriam sido aprovados.

Assinale a alternativa que contém a concordância verbal correta.

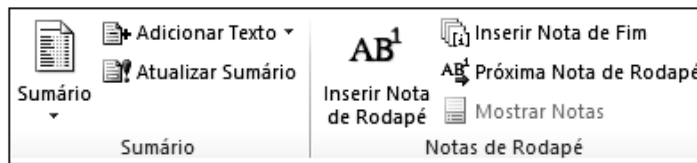
- A) Apenas o item III está correto.
- B) Os itens I, II e III estão incorretos.
- C) Os itens I, II e III estão corretos.
- D) Apenas os itens I e II estão corretos.

10. A regência verbal está correta na alternativa:

- A) Ela quer namorar com o meu irmão.
- B) Perdi a hora da entrevista porque fui à pé.
- C) É preferível ir a pé a ir de carro.
- D) Não pude fazer a prova do concurso porque era de menor.

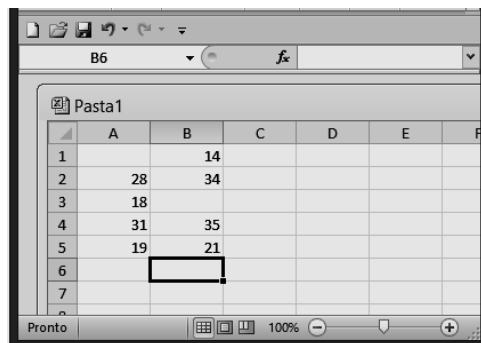
11. Os botões da figura abaixo fazem parte da Guia _____ do Word 2010.

- A) Revisão
- B) Exibição
- C) Inserir
- D) Referências



12. Ativando a célula B6 e clicando no botão Σ na janela do Excel, obtém-se o seguinte resultado (Média):

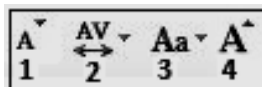
- A) 104.
- B) 56.
- C) 96.
- D) 21.



13. Os botões representados nas figuras fazem parte da janela do PowerPoint 2010. Identifique o que corresponde ao comando de espaçamento entre caracteres.

Atende ao enunciado o botão número:

- A) 2.
- B) 1.
- C) 3.
- D) 4.

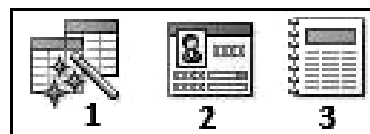


14. Identifique as figuras abaixo que representam botões do Access 2010, preenchendo os parênteses com os números correspondentes.

- () Formulário.
- () Relatório.
- () Assistente de consulta.

O preenchimento correto está na sequência:

- A) 2, 1, 3.
- B) 1, 3, 2.
- C) 2, 3, 1.
- D) 3, 2, 1.



15. Sobre o uso da internet é (V) verdadeiro ou (F) falso afirmar.

- () Link é um recurso que permite o deslocamento entre páginas da web sem necessidade de digitar um endereço.
- () A navegação com guias é um recurso da maioria dos navegadores que permite a abertura de vários sites na mesma janela do navegador, possibilitando alternar entre elas clicando nas que desejar exibir.
- () Webmail é um serviço de e-mail que permite ao usuário, usando um navegador conectado à internet, enviar e receber e ler mensagens no próprio servidor, sem necessidade de baixá-las no computador.

Atendendo ao enunciado a sequência correta é:

- A) V, V, F.
- B) V, F, V.
- C) F, V, V.
- D) V, V, V.

16. É indispensável na admissão de empregado, a exigência da carteira de trabalho e previdência social para proceder às anotações referentes ao contrato de trabalho. Nas localidades em que não haja serviço regular de expedição de carteiras, a legislação trabalhista, excepcionalmente, permite a admissão sem esse documento, estabelecendo um prazo para a regularização da situação de:

- A) 20 dias.
- B) 30 dias.
- C) 15 dias.
- D) 7 dias.

17. A atualização das anotações da carteira de trabalho e previdência social será efetuada:

- I- na data-base da categoria profissional correspondente.
- II- na época do gozo de férias.
- III- por ocasião do afastamento por doença e/ou acidente do trabalho.
- IV- a qualquer tempo por solicitação do empregado.
- V- na rescisão contratual.
- VI- para fins previdenciários.

Assinale a alternativa correta.

- A) Apenas as afirmativas II, III, IV, V e VI estão corretas.
- B) As afirmativas I e IV estão incorretas.
- C) Apenas as afirmativas II e V estão corretas.
- D) Todas as afirmativas estão corretas.

18. Indique (V) para verdadeiro ou (F) para falso, em seguida assinale a alternativa correta.

- () O PIS/PASEP é um sistema constituído por um único fundo, formado pela contribuição mensal de todas as empresas do País, com base em um pequeno percentual de seu lucro ou, não tendo fins lucrativos, sobre sua folha de pagamento. Esse fundo é administrado pela Caixa Econômica Federal, gerando rendimentos.
- () Cada trabalhador, na ocasião de seu primeiro emprego, é cadastrado no sistema do PIS/PASP, recebendo um número que vale por toda a sua vida profissional e identifica a sua conta individual.
- () O empregador está obrigado a efetuar o registro de seus empregados tão logo eles iniciem a prestação de seus serviços. Esse registro pode ser feito em livros, sistemas eletrônicos ou por fichas.
- () As empresas poderão substituir o uso de ficha por livro, ou de livro por fichas, devendo encaminhar requerimento ao Delegado Regional do Trabalho, solicitando referida substituição. A hipótese de substituição de fichas por livro é menos frequente.

- A) V, V, V, V.
- B) V, F, V, F.
- C) F, F, F, V.
- D) F, F, F, F.

19. Preencha as lacunas abaixo com a alternativa correta.

Na rescisão antecipada do contrato de trabalho por prazo determinado, o empregador tem ___ dias para efetuar o pagamento das verbas rescisórias. Se faltarem menos de _____ dias para o término do contrato, o pagamento deve ser efetuado no _____ dia útil após o término do referido contrato.

- A) 10 – 10 – 1º
- B) 10 – 5 – 5º
- C) 7 – 7 – 1º
- D) 10 – 5 – 1º

20. Tratando da rescisão de contrato de trabalho, analise as afirmativas abaixo.

- I- No ato de homologação, as partes devem estar presentes na figura do empregador e do empregado.
- II- Não podendo o empregador comparecer na homologação, poderá ser representado por um preposto credenciado. Porém, se o empregado não puder comparecer na homologação, não poderá ser representado.
- III- Na hipótese de o empregado ser menor de idade, será obrigatória a presença e assinatura do pai ou da mãe ou, ainda, do responsável legal, que deverá comprovar essa qualidade.

Está correto afirmar que:

- A) apenas a afirmativa I está incorreta.
- B) apenas as afirmativas I e III estão corretas.
- C) apenas as afirmativas II e III estão incorretas.
- D) as afirmativas I, II e III estão corretas.

21. INSS (Instituto Nacional de Seguridade Social) é um órgão do Ministério da Previdência Social. Há um limite máximo para desconto do INSS, e esses descontos obedecem a uma tabela fixada pelo Ministério competente.

Assinale a alternativa que aponta corretamente os valores da tabela de contribuição dos segurados empregado, empregado doméstico e trabalhador avulso, para pagamento de remuneração a partir de 1º de janeiro de 2014.

- A) Para salário de contribuição até R\$1.247,70 a alíquota para fins de recolhimento é de 8%; para salário de contribuição de R\$1.264,71 até R\$2.195,12 a alíquota de recolhimento é de 9% e; para salário de contribuição de R\$2.195,13 até R\$4.159,90 a alíquota é de 11%.
- B) Para salário de contribuição até R\$1.317,07 a alíquota para fins de recolhimento é de 9%; para salário de contribuição de R\$1.314,08 até R\$2.195,12 a alíquota de recolhimento é de 10% e; para salário de contribuição de R\$2.195,13 até R\$4.390,24 a alíquota é de 11%.
- C) Para salário de contribuição até R\$1.317,07 a alíquota para fins de recolhimento é de 8%; para salário de contribuição de R\$1.314,08 até R\$2.195,12 a alíquota de recolhimento é de 9% e; para salário de contribuição de R\$2.195,13 até R\$4.390,24 a alíquota é de 11%.
- D) Para salário de contribuição até R\$1.247,70 a alíquota para fins de recolhimento é de 9%; para salário de contribuição de R\$1.264,71 até R\$2.079,50 a alíquota de recolhimento é de 10% e; para salário de contribuição de R\$2.079,51 até R\$4.159,90 a alíquota é de 11%.

22. Os empregadores descontam de seus empregados o valor referente ao IR (Imposto de Renda) de acordo com a tabela:

- A) progressiva publicada pela Receita Federal e amplamente divulgada pela imprensa, para posterior recolhimento aos cofres públicos, por meio da guia DARF pelo código 0561, em uma via.
- B) progressiva publicada pela Receita Federal e amplamente divulgada pela imprensa, para posterior recolhimento aos cofres públicos, por meio da guia COFINS pelo código 0561, em duas vias.
- C) instantânea publicada pela Receita Federal e amplamente divulgada pela imprensa, para posterior recolhimento aos cofres públicos, por meio da guia COFINS pelo código 0561, em uma via.
- D) progressiva publicada pela Receita Federal e amplamente divulgada pela imprensa, para posterior recolhimento aos cofres públicos, por meio da guia DARF pelo código 0561, em duas vias.

23. O 13º salário para efeito de apuração do IR tem o(s) tratamento(s):

- I- Será integralmente tributado por ocasião de sua quitação, com base na tabela regressiva mensal.
- II- Considera-se mês de quitação o mês de dezembro ou mês da rescisão do contrato de trabalho.
- III- Haverá retenção na fonte de pagamento de antecipação do 13º salário.

De acordo com as informações acima, está correto afirmar que:

- A) apenas as sentenças I e III estão incorretas.
- B) as sentenças I, II e III estão incorretas.
- C) apenas as sentenças I e II estão corretas.
- D) as sentenças I, II e III estão corretas.

24. O FGTS tem o objetivo de garantir um determinado valor para o empregado, demitido sem justa causa. No início de cada mês, os empregadores depositam em contas abertas na Caixa Econômica Federal, em nome dos empregados, o valor correspondente a:

- A) 9% do salário de cada funcionário.
- B) 10% do salário de cada funcionário.
- C) 8% do salário de cada funcionário.
- D) 11% do salário de cada funcionário.

25. O depósito do FGTS deve ser feito pelo empregador até:

- A) o 7º dia útil do mês subsequente ao mês trabalhado.
- B) o dia 7 do mês subsequente ao mês trabalhado.
- C) o 5º dia útil do mês subsequente ao mês trabalhado.
- D) o dia 5 do mês subsequente ao mês trabalhado.

26. A L/C nº 116/03 estabelece a alíquota máxima do ISS de:
- A) 5%.
 - B) 4,5%.
 - C) 2,5%.
 - D) 2%.
27. Conforme estabelece a CF/88, a administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios da:
- A) legalidade, legitimidade, impessoalidade, modernidade, publicidade e eficiência.
 - B) legitimidade, tempestividade, pessoalidade, oportunidade, publicidade e eficiência.
 - C) legitimidade, competência, parcialidade, oportunidade e eficiência.
 - D) legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.
28. Ao servidor público da administração direta, autárquica e fundacional, no exercício de mandato eletivo é determinado que:
- I- tratando-se de mandato eletivo federal, estadual ou distrital, não ficará afastado de seu cargo, emprego ou função.
 - II- investido no mandato de Prefeito, será afastado do cargo, emprego ou função, sendo-lhe facultado optar pela sua remuneração.
 - III- em qualquer caso que exija o afastamento para o exercício de mandato eletivo, seu tempo de serviço será contado para todos os efeitos legais, inclusive para promoção por merecimento.
 - IV- para efeito de benefício previdenciário, no caso de afastamento, os valores não serão determinados como se no exercício estivesse.
- De acordo com as informações acima, está correto afirmar que:
- A) apenas as sentenças I, II, III estão corretas.
 - B) apenas as sentenças II e IV estão corretas.
 - C) apenas as sentenças I, III e IV estão incorretas.
 - D) as sentenças I, II, III e IV estão corretas.
29. Com base na CF/88 que trata da Administração Pública, analise as afirmativas abaixo dando valores de (V) para verdadeiro ou (F) para falso, em seguida assinale a alternativa correta.
- () Os atos de improbidade administrativa importarão à suspensão dos direitos políticos, a perda da função pública, a indisponibilidade dos bens e o ressarcimento ao erário, na forma e gradação previstas em lei, com prejuízo da ação penal cabível.
 - () A lei estabelecerá os prazos de prescrição para ilícitos praticados por qualquer agente, servidor ou não, que causem prejuízos ao erário, ressalvadas as respectivas ações de ressarcimento.
 - () As pessoas jurídicas de direito público e as de direito privado prestadoras de serviços públicos não responderão pelos danos que seus agentes, nessa qualidade, causarem a terceiros, assegurado o direito de regresso contra o responsável nos casos de dolo ou culpa.
 - () A lei disporá sobre os requisitos e as restrições ao ocupante de cargo ou emprego da administração direta e indireta que possibilite o acesso a informações privilegiadas.
- A) F, F, F, V.
 - B) F, V, F, V.
 - C) V, V, V, F.
 - D) V, F, V, F.
30. Às pessoas portadoras de deficiência é assegurado o direito de se inscrever em concurso público para provimento de cargo cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que são portadoras, para tais pessoas serão reservadas até:
- A) 15% das vagas oferecidas no concurso.
 - B) 20% das vagas oferecidas no concurso.
 - C) 10% das vagas oferecidas no concurso.
 - D) 5% das vagas oferecidas no concurso.
31. A posse do servidor público dar-se-á pela assinatura do respectivo termo, no qual deverão constar as atribuições, os deveres, as responsabilidades e os direitos inerentes ao cargo ocupado, que não poderão ser alterados unilateralmente, por qualquer das partes, ressalvados os atos de ofício previstos em lei. A posse ocorrerá no prazo de:
- A) 45 dias contados da publicação do ato de provimento.
 - B) 20 dias contados da publicação do ato de provimento.
 - C) 30 dias contados da publicação do ato de provimento.
 - D) 10 dias contados da publicação do ato de provimento.

32. Exercício é o efetivo desempenho das atribuições do cargo público ou da função de confiança. O prazo para o servidor empossado em cargo público entrar em exercício, contados da data da posse é de:
- A) 20 dias.
 - B) 25 dias.
 - C) 30 dias.
 - D) 15 dias.

33. A reinvestidura do servidor estável no cargo anteriormente ocupado, ou no cargo resultante de sua transformação, quando invalidada a sua demissão por decisão administrativa ou judicial, com ressarcimento de todas as vantagens é denominada como:
- A) reintegração.
 - B) recondução.
 - C) reversão.
 - D) readaptação.

34. Proclama o art. 51 da Lei 8.112/90 que constituem indenizações ao servidor:

- I- ajuda de custo.
- II- diárias.
- III- transporte.
- IV- auxílio-moradia.

Está correto afirmar que:

- A) apenas as afirmativas I, III e IV estão corretas.
 - B) todas as afirmativas estão corretas.
 - C) apenas a afirmativa IV está incorreta.
 - D) apenas as afirmativas III e IV estão incorretas.
35. Um programa de treinamento deve ser avaliado para verificar se as necessidades da organização foram atendidas. As principais medidas para avaliar o treinamento são:
- 1- Custo.
 - 2- Qualidade.
 - 3- Serviço.
 - 4- Rapidez.
 - 5- Resultado.

Estão corretas as afirmativas:

- A) 1, 2 e 5, apenas.
 - B) 2 e 3, apenas.
 - C) 1, 2, 3, 4 e 5.
 - D) 3, 4 e 5, apenas.
36. Analise o enunciado abaixo, faça a relação do grupo A com o B e, em seguida assinale a alternativa correta.

O Desenvolvimento organizacional utiliza um processo dinâmico composto de (CHIAVENATO, 2014):

GRUPO A:

- 1- Diagnóstico.
- 2- Intervenção.
- 3- Reforço.

GRUPO B:

- () Trata-se de uma ação para alterar a situação atual. É definida e planejada em *workshops* e discussões entre as pessoas e grupos envolvidos para determinar as ações e os rumos adequados para uma mudança.
- () É um esforço para estabilizar e manter a nova situação pela constante retroação. Geralmente, se obtém em reuniões e avaliações periódicas que servem de retro informação a respeito da mudança alcançada.
- () Refere-se a uma percepção a respeito da necessidade de mudança na organização ou em parte dela. É possível, se realizar a partir da pesquisa e investigação sobre a situação atual da organização. Obtém-se, também, através de entrevistas com as pessoas ou grupos envolvidos.

A sequência correta é:

- A) 3 – 2 – 1.
- B) 2 – 1 – 3.
- C) 1 – 2 – 3.
- D) 2 – 3 – 1.

37. A verificação dos resultados obtidos com o treinamento é denominada como:
- A) avaliação.
 - B) implementação.
 - C) desenho.
 - D) diagnóstico.
38. As organizações escolhem as pessoas que desejam como colaboradores, e as pessoas escolhem as organizações nas quais pretendem trabalhar e aplicar seus esforços e competências. Trata-se de uma escolha recíproca que depende de inúmeros fatores e circunstâncias. No entanto, para que essa relação seja possível, é necessário que as organizações divulguem as suas oportunidades de trabalho a fim de que as pessoas saibam como procurá-las e iniciar seu relacionamento. Este é o papel do (CHIAVENATO, 2014):
- A) processo de seleção.
 - B) recrutamento.
 - C) processo de treinamento.
 - D) plano de carreira.
39. Escolher e classificar os candidatos mais adequados às necessidades da organização é um objetivo do:
- A) processo de recrutamento.
 - B) processo de treinamento e desenvolvimento.
 - C) processo seletivo.
 - D) processo de plano de carreira.
40. Quando há um só candidato e uma só vaga a ser preenchida, onde não se inclui a alternativa de rejeitar o candidato, estamos falando do modelo de (CHIAVENATO, 2014):
- A) seleção.
 - B) classificação.
 - C) colocação.
 - D) agregação de valor.
41. A entrevista de seleção, totalmente livre, que não especifica nem as questões nem as respostas requeridas. Sendo, conhecida também como entrevista exploratória, informal ou não estruturada é denominada de:
- A) entrevista diretiva.
 - B) entrevista parcialmente padronizada.
 - C) entrevista totalmente padronizada.
 - D) entrevista não diretiva.
42. São componentes da remuneração total:
- I- Remuneração básica.
 - II- Incentivos salariais.
 - III- Incentivos não financeiros.
 - IV- Benefícios.
- Estão corretas as afirmativas:
- A) I, II, III e IV.
 - B) I, III e IV, apenas.
 - C) II e III, apenas.
 - D) I e IV, apenas.
43. De acordo com a CLT, compreendem-se na remuneração do empregado, para todos os efeitos legais, além do salário devido e pago diretamente pelo empregador, como contraprestação do serviço, as gorjetas que receber. Integram o salário não só a importância fixa estipulada, como também as comissões, percentagens, gratificações ajustadas, diárias para viagens e abonos pagos pelo empregador. Mas, não se incluem nos salários as ajudas de custo, assim como as diárias para viagem que não excedam de:
- A) 55% do salário percebido pelo empregado.
 - B) 50% do salário percebido pelo empregado.
 - C) 60% do salário percebido pelo empregado.
 - D) 65% do salário percebido pelo empregado.
44. A habitação e a alimentação fornecidas como salário-utilidade deverão atender aos fins a que se destinam e não poderão exceder, respectivamente, a:
- A) 20% e 30% do salário-contratual.
 - B) 25% e 30% do salário-contratual.
 - C) 30% e 25% do salário-contratual.^
 - D) 25% e 20% do salário-contratual.

45. O pagamento do salário, qualquer que seja a modalidade do trabalho, não deve ser estipulado por período superior a um mês, salvo no que concerne a comissões, percentagens e gratificações. Quando o pagamento houver sido estipulado por mês, deverá ser efetuado, o mais tardar, até o:
- A) quinto dia do mês subsequente ao vencido.
 - B) primeiro dia útil do mês subsequente ao vencido.
 - C) quinto dia útil do mês subsequente ao vencido.
 - D) primeiro dia do mês subsequente ao vencido.

46. Leia as afirmativas abaixo e dê valores de (V) para verdadeiro ou (F) para falso.

- () O concurso será de provas ou de provas e títulos, podendo ser realizado em duas etapas, conforme dispuserem a lei e o regulamento do respectivo plano de carreira, condicionada a inscrição do candidato ao pagamento do valor fixado no edital, quando indispensável ao seu custeio, e ressalvadas as hipóteses de isenção nele expressamente previstas.
- () O concurso público terá validade de até dois anos, podendo ser prorrogado uma única vez, por mais um ano.
- () O prazo de validade do concurso e as condições de sua realização serão fixados em edital, que será publicado no Diário Oficial da União e em jornal diário de grande circulação.
- () Não se abrirá novo concurso enquanto houver candidato aprovado em concurso anterior com prazo de validade não expirado.

Aponte a alternativa correta.

- A) V, V, V, V.
- B) V, F, V, V.
- C) F, F, V, F.
- D) F, V, F, F.

47. O servidor público em débito com o erário, que for demitido, exonerado ou que tiver sua aposentadoria ou disponibilidade cassada, terá o prazo de:

- A) sessenta dias para quitar o débito.
- B) quarenta e cinco dias para quitar o débito.
- C) trinta dias para quitar o débito.
- D) quinze dias para quitar o débito.

48. No que diz respeito à avaliação 360° está correto afirmar que:

- I- é uma avaliação de desempenho feita de modo circular por todos os elementos que mantêm alguma interação com o avaliado.
- II- participam da avaliação: o gerente, os colegas e pares, subordinados, clientes internos e externos, fornecedores, enfim, todos e que estão ao redor do avaliado em uma abrangência de 360°.
- III- é uma avaliação de desempenho muito apropriada por produzir diferentes informações vindas de todos os lados e funciona no sentido de assegurar adaptabilidade e ajustamento do funcionário às várias demandas que ele recebe de seu ambiente de trabalho ou de seus parceiros.

Assinale a alternativa correta.

- A) As afirmativas I, II e III estão incorretas.
- B) Apenas as afirmativas I e II estão corretas.
- C) Apenas a afirmativa III está correta.
- D) As afirmativas I, II e III estão corretas.

49. Analise as afirmativas abaixo, dando valores de (V) para verdadeiro ou (F) para falso e, em seguida assinale a alternativa correta.

- () A gestão de pessoas é uma responsabilidade de linha e função de *staff*. Uma das funções de *staff* é desenvolver políticas e programas, além de proporcionar assessoria para os gerentes a fim de que possam administrar os subordinados. Trata-se de verificar aquilo que a gestão de pessoas oferece aos gerentes como prestadora de serviços e como consultoria interna.
- () Toda avaliação de gestão de pessoas corre risco de distorcer resultados e conclusões. Em plena Era da Informação, quando o capital humano e o capital intelectual constituem a nova moeda dos negócios mundiais, as pessoas precisam ser visualizadas de maneira diferente da abordagem tradicional das antigas avaliações de gestão de pessoa. A contabilização de gestão de pessoas e a avaliação dos processos de gestão de pessoas precisam ser alinhadas à nova concepção, onde as pessoas são vistas como fontes de despesas, e não apenas como custos ou centros de receitas.
- () A sobrevivência das organizações está na proporção em que elas souberem utilizar o patrimônio humano naquilo que ele tem de mais sofisticado e importante, que é o capital intelectual.

- A) F, F, V.
- B) V, F, V.
- C) V, V, V.
- D) F, V, F.

50. Estabelece a Lei 8.112/90 que: é dever do servidor público atender com presteza:

- I- ao público em geral, prestando as informações requeridas, ressalvadas as protegidas por sigilo.
- II- à expedição de certidões requeridas para defesa de direito ou esclarecimento de situações de interesse pessoal.
- III- às requisições para a defesa da Fazenda Pública.

Assinale a alternativa correta.

- A) Apenas as afirmativas II e III estão corretas.
- B) As afirmativas I, II e III estão corretas.
- C) Apenas a afirmativa I está correta.
- D) Apenas a afirmativa II está incorreta.