

PROVA
M08 V
MANHÃ

ATENÇÃO: VERIFIQUE SE
CÓDIGO E PROVA DESTE
CADERNO DE QUESTÕES
CONFEREM COM O SEU
CARTÃO DE RESPOSTAS



CARGO: PROFISSIONAL DE NÍVEL MÉDIO – TÉCNICO EM CONTABILIDADE

FRASE PARA EXAME GRAFOTÉCNICO (TRANSCREVA NO QUADRO DE SEU CARTÃO DE RESPOSTAS)

“Tenha coragem de fazer uma revolução em sua vida e vá atrás do que dita a sua alma.”

LEIA ATENTAMENTE AS INSTRUÇÕES SEGUINTE:

1. Este **Caderno de Questões** contém questões de múltipla escolha, cada uma com 5 opções A, B, C, D e E.
2. Ao receber o material, verifique no **Cartão de Respostas** seu nome, número de inscrição, data de nascimento, cargo e prova. Qualquer irregularidade comunique imediatamente ao fiscal de sala. Não serão aceitas reclamações posteriores.
3. Leia atentamente cada questão e assinale no **Cartão de Respostas** a opção que responde corretamente a cada uma delas. O **Cartão de Respostas** será o único documento válido para a correção eletrônica. O preenchimento do **Cartão de Respostas** e a respectiva assinatura serão de inteira responsabilidade do candidato. Não haverá substituição do **Cartão de Respostas**, por erro do candidato.
4. Observe as seguintes recomendações relativas ao **Cartão de Respostas**:
 - A maneira correta de marcação das respostas é cobrir, fortemente, com esferográfica de tinta azul ou preta, o espaço correspondente à letra a ser assinalada.
 - Outras formas de marcação diferentes implicarão a rejeição do **Cartão de Respostas**.
 - Será atribuída nota zero às questões não assinaladas ou com falta de nitidez, ou com marcação de mais de uma opção, e as emendadas ou rasuradas.
5. O fiscal de sala não está autorizado a alterar qualquer destas instruções. Em caso de dúvida, solicite a presença do coordenador local.
6. Você só poderá retirar-se definitivamente do recinto de realização da prova após 1 hora contada do seu efetivo início, **sem levar este Caderno de Questões**.
7. Você só poderá levar este **Caderno de Questões** caso permaneça na sala até 1 hora antes do término da prova.
8. Por motivo de segurança, só é permitido fazer anotação durante a prova neste **Caderno de Questões** e no **Cartão de Respostas**. Qualquer outro tipo de anotação será motivo de eliminação automática do candidato.
9. Após identificado e instalado na sala, você não poderá consultar qualquer material, enquanto aguarda o horário de início da prova.
10. Os três últimos candidatos deverão permanecer na sala até que o último candidato entregue o **Cartão de Respostas**.
11. Ao terminar a prova, é de sua responsabilidade entregar ao fiscal o **Cartão de Respostas**. Não esqueça seus pertences.
12. O **Gabarito Oficial da Prova Objetiva** será disponibilizado no site www.funcab.org, conforme estabelecido no Cronograma.

BOA PROVA!

Leia o texto abaixo e responda às questões propostas.

A vida dos outros

Almoço fora todos os dias. Isso não é problema, porque meu escritório fica junto à Praça General Osório, em Ipanema, local muito movimentado e com grande variedade de restaurantes. Em geral, prefiro aqueles que oferecem comida a quilo, essa maravilhosa invenção moderna (há quem garanta ser invenção brasileira) que permite comer na medida certa, sem desperdícios, e observar os pratos antes de fazer a escolha.

Mas gosto dos restaurantes a quilo também por outra razão: são feitos sob medida para os solitários. Neles, reinam os introvertidos, os retraídos, os tímidos. Você entra, escolhe, pesa, se senta, come, paga e vai embora. Se não quiser, não precisa conversar com ninguém, emitir um som, pronunciar uma só palavra.

Talvez por isso, os restaurantes a quilo vivam apinhados de pessoas sozinhas. Neles, elas não têm qualquer pudor de se sentar à mesa sem ter companhia, nem nos fins de semana, que é tempo de família, amigos, congregação. [...]

O restaurante a quilo é o lugar onde a palavra é supérflua e onde deveria reinar o silêncio. Pois é – deveria. Mas o que ocorre é justamente o contrário. E por quê? Por culpa do telefone celular. Por alguma razão, as pessoas precisam falar ao celular quando se sentam para comer. Resolvem assuntos pendentes, pedem informações, fazem encomendas, fecham negócios ou mesmo batem papo com o amigo ou amiga que não veem há tempos – e tudo isso enquanto mastigam e engolem o almoço. Pobres estômagos.

E pobre de mim. Não consigo ficar indiferente ao que está sendo dito nos celulares à minha volta. Assim que a conversa se estabelece, começo a prestar atenção ao que está sendo dito e, daqui a pouco, quase sem perceber, me vejo vivendo a vida dos outros. Sofro, brigo, peço ou dou informação, falo de trabalho, marco reuniões, fico estressada com a mercadoria que não chegou – e tudo sem ter nada a ver com isso.

Outro dia, durante um almoço, participei de duas conversas inquietantes. A primeira foi quando uma jovem na mesa à minha esquerda, com acentuado sotaque gaúcho, atendeu um telefonema a respeito de uma encomenda. Do outro lado do fio, alguém tinha dúvidas e queria que ela confirmasse certas coisas. Não consegui entender a que produto se referiam, mas sei que a moça parou de comer e, segurando o celular entre a orelha e o ombro, catou na bolsa um caderninho e repetiu, aos gritos (a ligação parecia estar ruim), números de série do

artigo encomendado. Enquanto isso, a comida em seu prato esfriava. E a minha também. Como eu poderia comer sem ver aquele assunto resolvido?

Mal ela desligou e já tocava o celular de outra senhora, duas ou três mesas à minha frente. Estava encoberta e não pude ver-lhe o rosto. Mas acompanhei, acabrunhada, sua conversa sobre a amiga internada, que acabara de ser operada. Perdi a fome de vez.

Com o advento do celular, minha vida ficou assim. Já não tenho noção dos limites (onde acaba a minha vida e começa a do outro?). Ou talvez tenham sido as pessoas que perderam esses limites. Porque a tecnologia transformou o mundo, mas não surgiram novas regras para acompanhar as transformações. Será que algum dia uma nova etiqueta vai entrar em vigor, estabelecendo que é falta de educação falar enquanto se almoça num restaurante (estando ou não de boca cheia)? Espero que sim. Mas, enquanto isso não acontece, vou vivendo a vida dos outros.

(Heloisa Seixas)

Questão 01

Assinale a opção correta de acordo com o texto.

- A) A autora se sente constrangida por precisar interferir na vida de outras pessoas.
- B) O texto faz uma crítica ao comportamento das pessoas quanto ao uso do celular.
- C) As pessoas frequentam os restaurantes a quilo por poderem conversar sem serem incomodadas.
- D) A autora se aborrece toda vez que precisa resolver problemas urgentes ao celular enquanto almoça.
- E) O fato de resolver problemas alheios num restaurante costuma fazer a autora perder a fome.

Questão 02

No texto, a oração destacada em “MAL ELA DESLIGOU e já tocava o celular [...]” expressa ideia de:

- A) conformidade.
- B) continuidade.
- C) causa.
- D) concessão.
- E) tempo.

Questão 03

De acordo com o segundo e o terceiro parágrafos do texto:

- A) os restaurantes a quilo propiciam a conversa entre os frequentadores.
- B) os restaurantes a quilo são muito convenientes para os solitários.
- C) as pessoas extrovertidas não se sentem à vontade nos restaurantes que vendem comida a quilo.
- D) as pessoas mais introvertidas evitam comer em silêncio em restaurantes tradicionais.
- E) os solitários sentem-se compelidos a buscar companhia nos fins de semana.

Questão 04

Qual a função sintática do termo destacado abaixo?

“Mas acompanhei, ACABRUNHADA, sua conversa sobre a amiga internada [...]”

- A) predicativo do sujeito.
- B) predicativo do objeto.
- C) adjunto adnominal.
- D) adjunto adverbial.
- E) complemento nominal.

Questão 05

Assinale a única opção em que a oração destacada funciona como objeto direto.

- A) “Mas, ENQUANTO ISSO NÃO ACONTECE, vou vivendo a vida dos outros.”
- B) “Por alguma razão, as pessoas precisam falar ao celular QUANDO SE SENTAM PARA COMER.”
- C) “Ou talvez tenham sido as pessoas QUE PERDERAM ESSES LIMITES.”
- D) “ASSIM QUE A CONVERSA SE ESTABELECE, começo a prestar atenção ao que está sendo dito [...]”
- E) “Do outro lado do fio, alguém tinha dúvidas e queria QUE ELA CONFIRMASSE CERTAS COISAS.”

Questão 06

Assinale a palavra cujo prefixo tem o mesmo sentido do elemento destacado em INTROvertidos.

- A) imortais.
- B) infelizes.
- C) desmontar.
- D) imigrar.
- E) desligar.

Questão 07

Assinale a opção que, de acordo com a norma culta da língua, completa corretamente a frase abaixo.

Prefiro aqueles que oferecem comida a quilo _____ servem prato feito.

- A) do que os que
- B) que os que
- C) os que
- D) que
- E) aos que

Questão 08

Assinale a opção que tem o mesmo significado de “Se não quiser, não precisa conversar com ninguém, [...]”.

- A) Como não quer, não precisa conversar com ninguém.
- B) Embora não queira, não precisa conversar com ninguém.
- C) Caso não queira, não precisa conversar com ninguém.
- D) Por não querer, não precisa conversar com ninguém.
- E) Não precisa conversar com ninguém, portanto não queira.

Questão 09

Apenas uma das opções abaixo poderia substituir a palavra destacada sem alteração de sentido. Aponte-a.

“Porque a tecnologia transformou o mundo, MAS não surgiram novas regras para acompanhar as transformações.”

- A) porque
- B) portanto
- C) contudo
- D) por conseguinte
- E) por isso

Questão 10

Assinale a opção em que a concordância verbal segue as regras da norma culta da língua.

- A) Haviam várias pessoas no restaurante.
- B) Serve-se vinhos importados.
- C) Desapareceu as boas maneiras.
- D) Permitem-se ligações internacionais.
- E) Cabe a você todas essas obrigações.

Questão 11

Assinale a opção em que as duas palavras foram acentuadas segundo a mesma regra da destacada em: “[...] com acentuado sotaque GAÚCHO [...]”. Assinale-a.

- A) saída – herói.
- B) polícia – túnel.
- C) ônus – caráter.
- D) prejuízo – baú.
- E) tórax – lápis.

Questão 12

As palavras destacadas em: “COM o ADVENTO do celular, MINHA vida ficou ASSIM.” pertencem, respectivamente, às seguintes classes gramaticais:

- A) preposição – substantivo – pronome – advérbio.
- B) conjunção – adjetivo – pronome – advérbio.
- C) preposição – substantivo – adjetivo – adjetivo.
- D) conjunção – advérbio – adjetivo – pronome.
- E) preposição – advérbio – adjetivo – advérbio.

Leia a tirinha abaixo e responda às questões 13 e 14.



Questão 13

A respeito dos pronomes na tirinha acima, é correto afirmar:

- A) O uso do pronome ME iniciando frase segue as regras da norma culta na língua escrita.
- B) Está correta a relação “vais se”, pois tanto o verbo como o pronome estão na 2ª pessoa.
- C) O pronome oblíquo LHE funciona como objeto indireto.
- D) Todos os pronomes correspondem à mesma pessoa do discurso.
- E) Os pronomes SEU e NENHUM têm a mesma classificação.

Questão 14

Com relação à mensagem veiculada na tirinha, assinale a opção correta.

- A) Os bigodes e o uso da 2ª pessoa do discurso ajudam a caracterizar a nacionalidade do personagem, para que o humor aconteça a partir do preconceito com a inteligência do português.
- B) O humor da tirinha se desenvolve com base na ideia de que o homem do interior também já se acostumou a dispensar o uso da tecnologia.
- C) No que diz respeito às falas da tirinha, os dois termos, telefone e aparelho, têm o mesmo significado para os dois personagens.
- D) O humor da tirinha está relacionado ao fato de que as pessoas não conseguem mais viver sem se comunicar por telefone.
- E) Os aparelhos telefônicos de última geração já se encontram disponíveis a todas as camadas da população.

Questão 15

Assinale a única opção em que cabe usar o acento grave, indicativo de crase.

- A) Avise-me a tempo de sair.
- B) Refiro-me a pessoa que se senta atrás.
- C) Respondi a todas as cartas que recebi.
- D) Andar a pé sempre foi bom para a saúde.
- E) Estivemos cara a cara durante o almoço.

NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

Questão 16

Segundo a Constituição Federal, a República Federativa do Brasil constitui-se em Estado:

- A) Aristocrático.
- B) Democrático de Direito.
- C) Monárquico Parlamentarista.
- D) Teocrático.
- E) Monárquico Absolutista.

Questão 17

A respeito do direito de associação previsto pela Constituição Federal, assinale a alternativa correta.

- A) É plena a liberdade de associação para fins lícitos, vedada a de caráter paramilitar.
- B) É plena a liberdade de associação para fins lícitos ou ilícitos, inclusive a caráter paramilitar.
- C) É plena a liberdade de associação, desde que dotada de caráter paramilitar.
- D) É vedada a associação para fins lícitos ou paramilitares.
- E) É plena a liberdade de associação, salvo se dotada de caráter profissional.

Questão 18

A Constituição Federal prevê que a soberania popular será exercida:

- A) pelo sufrágio universal e pelo voto direto e secreto, com valor igual para todos, e, nos termos da lei, mediante plebiscito, referendo e iniciativa popular.
- B) exclusivamente pelo voto.
- C) pelo voto indireto e secreto, com valor igual para todos.
- D) mediante decreto presidencial.
- E) por meio de decisões judiciais e de atos do Poder Legislativo.

Questão 19

Ressalvados os casos especificados na legislação, as obras, serviços, compras e alienações serão contratados mediante processo de:

- A) concurso público.
- B) eleição.
- C) escolha pelo administrador público.
- D) sorteio público.
- E) licitação pública.

Questão 20

De acordo com o Estatuto dos Servidores Públicos da Administração Pública Direita, Autárquica e Fundacional do Município de Cuiabá (Lei Complementar nº 093/03), constitui dever do servidor o cumprimento das ordens superiores:

- A) mesmo que manifestamente ilegais.
- B) salvo se delas discordar.
- C) exceto quando manifestamente ilegais.
- D) exceto quando houver dúvida sobre sua conveniência.
- E) exceto quando outros servidores de igual hierarquia assim não procederem.

INFORMÁTICA BÁSICA

Questão 21

Ao receber um *email* com um anexo, a recomendação é:

- A) abrir o anexo e deixar o *software* antivírus verificá-lo.
- B) enviar um *email* para o remetente a fim de confirmar se o anexo é seguro.
- C) ignorar a mensagem e aguardar um contato telefônico. Se for importante, ela será enviada novamente.
- D) salvar em uma pasta no seu computador e aguardar a análise feita por um técnico.
- E) esperar que seu chefe abra a mensagem e verifique se ela apresenta problemas.

Questão 22

No Microsoft Office Excel 2003, os ícones que correspondem, respectivamente, à diminuição e ao aumento de recuo de parágrafo são:

- A)  e 
- B)  e 
- C)  e 
- D)  e 
- E)  e 

Questão 23

Nos aplicativos de correio eletrônico, o recurso Calendário pode auxiliá-lo em diversas tarefas, EXCETO:

- A) criar compromissos e eventos.
- B) organizar reuniões.
- C) exibir agendas de grupo.
- D) compartilhar calendários.
- E) automatizar envio de *emails* para um grupo predefinido de pessoas.

Questão 24

A tecla ou a combinação de teclas para ativar o gerenciador de tarefas no Windows XP é:

- A) F1
- B) CTRL + ALT + DEL
- C) ALT + TAB
- D) ESC
- E) ALT + ENTER

Questão 25

A opção de menu do Microsoft Office Word 2003 que permite tornar visível uma barra de ferramentas é:

- A) Arquivo.
- B) Editar.
- C) Exibir.
- D) Inserir.
- E) Ferramentas.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Questão 26

Conforme norma contida no § 3º, Art. 165 da Constituição Federal de 1.988, o Poder Executivo publicará o relatório resumido da execução orçamentária até trinta dias após o encerramento de cada:

- A) bimestre.
- B) trimestre.
- C) quadrimestre.
- D) semestre.
- E) exercício.

Questão 27

Uma determinada administração pública necessita adquirir bens de uso comum (material de consumo), para uso nas escolas que compõem a rede municipal de ensino, no valor de R\$ 70.000,00. Considerando somente as normas contidas na Lei nº 8.666/93 e suas posteriores alterações, pode-se afirmar que, neste caso, deverá ser adotada a seguinte modalidade de licitação:

- A) convite.
- B) pregão.
- C) tomada de preços.
- D) concorrência.
- E) pesquisa de preços.

Questão 28

De acordo com as Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao setor público, quando a entidade do setor público for a fiel depositária, independentemente do prazo de exigibilidade, os valores de terceiros serão classificados como:

- A) passivo circulante.
- B) ativo não circulante.
- C) passivo não circulante.
- D) ativo circulante.
- E) patrimônio líquido.

Questão 29

Conforme estabelece o Art. 17 da Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), a despesa corrente derivada de lei, medida provisória ou ato administrativo normativo que fixem para o ente a obrigação legal de sua execução, por um período superior a dois exercícios, será considerada:

- A) facultativa de caráter permanente.
- B) obrigatória de caráter transitório.
- C) facultativa de caráter transitório.
- D) obrigatória de caráter continuado.
- E) facultativa ou obrigatória, conforme o ato que a gerou, de caráter permanente.

Questão 30

De acordo com as Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao setor público, vários dispositivos legais determinam a apuração de custos no setor público como requisito de transparência e prestação de contas, seja para controle interno, externo ou controle social. Essa mesma norma define que o objeto de custo é a unidade que se deseja mensurar e avaliar os custos. Os principais objetos de custos são identificados com base nas informações dos subsistemas:

- A) patrimonial e de compensação.
- B) de custos e de compensação.
- C) de compensação e orçamentário.
- D) de custos e patrimonial.
- E) orçamentário e patrimonial.

Questão 31

Com relação aos créditos orçamentários e adicionais, assinale a opção INCORRETA.

- A) Os créditos adicionais são autorizações de despesas não computadas ou insuficientemente dotadas no orçamento.
- B) Os créditos adicionais classificam-se em suplementares, especiais e extraordinários.
- C) Todos os créditos adicionais são abertos por decreto do Executivo.
- D) Os créditos suplementares e os créditos especiais, até determinada importância, podem ser autorizados na própria lei orçamentária.
- E) Os créditos extraordinários, pela própria urgência que os motiva, não comportam autorização legislativa prévia.

Questão 32

Analise as assertivas a seguir e depois marque a opção correta.

- I. Concurso é a modalidade de licitação entre interessados devidamente cadastrados para escolha de trabalho técnico, científico ou artístico, mediante a instituição de prêmios ou remuneração aos vencedores, conforme critérios constantes de edital publicado na imprensa oficial com antecedência mínima de 45 (quarenta e cinco) dias.
 - II. Convite é a modalidade de licitação entre interessados do ramo pertinente ao seu objeto, cadastrados ou não, escolhidos e convidados em número mínimo de 3 (três) pela unidade administrativa, a qual afixará, em local apropriado, cópia do instrumento convocatório e o estenderá aos demais cadastrados na correspondente especialidade que manifestarem seu interesse com antecedência de até 72 (setenta e duas) horas da apresentação das propostas.
 - III. Leilão é a modalidade de licitação entre quaisquer interessados para a venda de bens móveis inservíveis para a administração ou de produtos legalmente apreendidos ou penhorados a quem oferecer o maior lance, igual ou superior ao valor da avaliação.
 - IV. Concorrência é a modalidade de licitação entre quaisquer interessados que, na fase inicial de habilitação preliminar, comprovem possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos no edital para execução de seu objeto.
- A) Somente I e II são verdadeiras.
 - B) Somente III e IV são verdadeiras.
 - C) Somente I e IV são verdadeiras.
 - D) Somente II, III e IV são verdadeiras.
 - E) I, II, III e IV são verdadeiras.

Questão 33

De acordo com a Lei Orgânica de Cuiabá, as contas do município, após parecer prévio, ficarão, anualmente, à disposição de qualquer contribuinte para exame e apreciação durante o prazo de:

- A) 30 dias.
- B) 60 dias.
- C) 90 dias.
- D) 120 dias.
- E) 180 dias.

Questão 34

Analise as afirmativas a seguir e marque a opção correta.

- I. A despesa orçamentária compreende o conjunto dos créditos ou autorizações consignadas na Lei de Orçamento, e se realiza por meio da denominada administração de créditos.
- II. Empenho e liquidação são estágios da despesa pública.
- III. O lançamento é o estágio da receita que consiste no ato da repartição competente que verifica a procedência do crédito fiscal, a pessoa que lhe é devedora e inscreve o débito desta.

- A) Somente a I é verdadeira.
- B) Somente a II é verdadeira.
- C) Somente I e II são verdadeiras.
- D) Somente II e III são verdadeiras.
- E) I, II e III são verdadeiras.

Questão 35

Assinale a opção que, de acordo com a Resolução CFC nº 560/83, apresenta uma atribuição privativa dos profissionais da contabilidade.

- A) Elaboração de projetos e estudos sobre operações financeiras de qualquer natureza, inclusive de debêntures, "leasing" e "lease-back".
- B) Execução de tarefas no setor financeiro, tanto na área pública quanto na área privada.
- C) Organização e operação dos sistemas de controle interno.
- D) Planejamento tributário.
- E) Assessoria fiscal.

Questão 36

O orçamento deve agregar todas as receitas e despesas de toda a administração direta e indireta de todos os Poderes, órgãos, entidades, fundos e fundações instituídas e mantidas pelo poder público. A afirmativa apresentada refere-se ao seguinte Princípio Orçamentário:

- A) Exclusividade.
- B) Anualidade.
- C) Legalidade.
- D) Universalidade.
- E) Unidade.

Questão 37

Conforme disposto na Lei nº 4.320/1964, os itens da discriminação da receita serão identificados por números de código decimal. A fim de possibilitar identificação detalhada dos recursos que ingressam nos cofres públicos, esta classificação é formada por um código numérico de oito dígitos que subdivide-se em seis níveis. Assinale a opção que apresenta, em ordem, a correta classificação da natureza da receita.

- A) Categoria Econômica - Fonte - Natureza - Rubrica - Alínea - Subalínea.
- B) Categoria Econômica - Origem - Espécie - Rubrica - Alínea - Subalínea.
- C) Fonte - Categoria Econômica - Origem - Espécie - Rubrica - Alínea.
- D) Origem - Espécie - Fonte - Natureza - Alínea - Subalínea.
- E) Categoria Econômica - Origem - Espécie - Rubrica - Programa - Subprograma.

Questão 38

Estabelece o Art. 6º do Código de Ética Profissional do Contador (Res. CFC nº 803/96), que o Profissional da Contabilidade deve, por contrato escrito, fixar previamente o valor dos serviços que irá prestar. Assinale a opção que, de acordo com o citado dispositivo, NÃO apresenta um elemento que deverá ser considerado quando da fixação do valor dos serviços.

- A) A relevância, o vulto, a complexidade e a dificuldade do serviço a executar.
- B) O tempo que será consumido para a realização do trabalho.
- C) A possibilidade de ficar impedido da realização de outros serviços.
- D) O local em que o serviço será prestado.
- E) O valor referencial, máximo e mínimo, constante da tabela de honorários divulgada pelo Conselho Federal de Contabilidade.

Questão 39

Estabelece o Art. 74 da Constituição Federal de 1988, que os Poderes Legislativo, Executivo e Judiciário manterão, de forma integrada, sistema de controle interno. Assinale a opção que, de acordo com o citado dispositivo, NÃO apresenta uma finalidade do sistema de controle interno.

- A) Apoiar o controle externo no exercício de sua missão institucional.
- B) Encaminhar ao Poder Legislativo, devidamente certificadas, as contas do Poder Executivo.
- C) Avaliar o cumprimento das metas previstas no plano plurianual, a execução dos programas de governo e dos orçamentos.
- D) Exercer o controle das operações de crédito, avais e garantias.
- E) Comprovar a legalidade e avaliar os resultados, quanto à eficácia e eficiência, da gestão orçamentária, financeira e patrimonial nos órgãos e entidades da administração, bem como da aplicação de recursos públicos por entidades de direito privado.

Questão 40

As demonstrações contábeis assumem papel fundamental, por representarem importantes saídas de informações geradas pela Contabilidade Aplicada ao Setor Público, promovendo transparência dos resultados orçamentário, financeiro, econômico e patrimonial deste setor. Considerando as normas legais vigentes que regulam o assunto, como a Lei nº 4.320/64, a Lei Complementar nº 101/2000, as disposições do Conselho Federal de Contabilidade relativas aos Princípios de Contabilidade, bem como as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCT 16), assinale a opção que apresenta somente demonstrações contábeis exigíveis para as entidades definidas no campo de aplicação da Contabilidade do Setor Público.

- A) Balanço Patrimonial, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração das Variações Patrimoniais, Demonstração dos Fluxos de Caixa, Demonstração do Valor Adicionado.
- B) Balanço Patrimonial, Balanço Orçamentário, Demonstração dos Fluxos de Caixa, Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido, Demonstração do Valor Adicionado.
- C) Balanço Patrimonial, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração das Variações Patrimoniais, Demonstração dos Fluxos de Caixa.
- D) Demonstração das Variações Patrimoniais, Demonstração dos Fluxos de Caixa, Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido, Demonstração de Lucros ou Prejuízos Acumulados.
- E) Balanço Patrimonial, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração das Variações Patrimoniais, Demonstração de Lucros ou Prejuízos Acumulados.