

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE PERNAMBUCO
INSTITUTO DE RECURSOS HUMANOS
SELEÇÃO PÚBLICA SIMPLIFICADA**

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO

Não deixe de preencher as informações a seguir:

<i>Prédio</i>		<i>Sala</i>
<i>Nome</i>		
<i>Nº de Identidade</i>	<i>Órgão Expedidor</i>	<i>UF</i>
		<i>Nº de Inscrição</i>

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO / ASSISTENTE DE APOIO À SAÚDE / AUXILIAR DE SERVIÇOS DE SAÚDE E RECEPCIONISTA

ATENÇÃO

- *Abra este Caderno, quando o Fiscal de Sala autorizar o início da Prova.*
- *Observe se o Caderno está completo. Ele deverá conter 40 (quarenta) questões objetivas de múltipla escolha com 05 (cinco) alternativas cada, sendo 10 (dez) de Conhecimentos da Língua Portuguesa, 10 (dez) de Raciocínio Lógico e 20 (vinte) de Conhecimentos Específicos.*
- *Se o Caderno estiver incompleto ou com algum defeito gráfico que lhe cause dúvidas, informe, imediatamente, ao Fiscal.*
- *Uma vez dada a ordem de início da Prova, preencha, nos espaços apropriados, o seu Nome completo, o Número do seu Documento de Identidade, a Unidade da Federação e o Número de Inscrição.*
- *Para registrar as alternativas escolhidas nas questões objetivas de múltipla escolha, você receberá um Cartão-Resposta de Leitura Ótica. Verifique se o Número de Inscrição impresso no Cartão coincide com o seu Número de Inscrição.*
- *As bolhas constantes do Cartão-Resposta devem ser preenchidas totalmente, com caneta esferográfica azul ou preta.*
- *Preenchido o Cartão-Resposta, entregue-o ao Fiscal e deixe a sala em silêncio.*

TEXTO 01 para as questões de 01 a 06.

Um dia, quando os funcionários chegaram para trabalhar, encontraram na portaria um cartaz enorme, no qual estava escrito: "Faleceu ontem a pessoa que atrapalhava sua vida na Empresa. Você está convidado para o velório na quadra de esportes".

No início, todos se entristeceram com a morte de alguém, mas depois de algum tempo, ficaram curiosos para saber quem estava atrapalhando sua vida e bloqueando seu crescimento na empresa. A agitação na quadra de esportes era tão grande que foi preciso chamar os seguranças para organizar a fila do velório. Conforme as pessoas iam se aproximando do caixão, a excitação aumentava:

- Quem será que estava atrapalhando o meu progresso? Ainda bem que esse infeliz morreu!

Um a um, os funcionários, agitados, se aproximavam do caixão, olhavam pelo visor do caixão a fim de reconhecer o defunto, engoliam em seco e saíam de cabeça baixa, sem nada falar uns com os outros. Ficavam no mais absoluto silêncio, como se tivessem sido atingidos no fundo da alma e dirigiam-se para suas salas.

No visor do caixão, havia um espelho, e cada um via a si mesmo... Só existe uma pessoa capaz de limitar seu crescimento: VOCÊ MESMO! Você é a única pessoa que pode fazer a revolução de sua vida. Você é a única pessoa que pode prejudicar a sua vida. Você é a única pessoa que pode ajudar a si mesmo. "SUA VIDA NÃO MUDA QUANDO SEU CHEFE MUDA, QUANDO SUA EMPRESA MUDA, QUANDO SEUS PAIS MUDAM, QUANDO SEU(SUA) NAMORADO(A) MUDA. SUA VIDA MUDA... QUANDO VOCÊ MUDA! VOCÊ É O ÚNICO RESPONSÁVEL POR ELA."

O mundo é como um espelho que devolve a cada pessoa o reflexo de seus próprios pensamentos e seus atos. A maneira como você encara a vida é que faz toda diferença.

Autor: Luís Fernando Veríssimo(Adaptado)

01. Depreende-se do texto que

- A) a mudança no segmento profissional é resultante de um esforço coletivo.
- B) o sucesso de cada um é fruto do interesse de todas as pessoas envolvidas.
- C) o processo de mudança obedece a hierarquias estabelecidas pela empresa.
- D) quase sempre as mudanças geram dissabores entre os grupos de trabalho.
- E) é preciso haver determinação de cada um para que as transformações aconteçam.

02. Observando-se o terceiro parágrafo, percebe-se nele existirem momentos cercados de sentimentos distintos. Dentre esses sentimentos, têm-se:

- A) tristeza, curiosidade, excitação.
- B) agitação, euforia, ansiedade.
- C) inquietude, revolta, temor.
- D) curiosidade, melancolia, alegria.
- E) rancor, angústia, medo.

03. Em uma das alternativas abaixo, o verbo exige apenas um complemento e este vem regido de preposição. Assinale-a.

- A) "No início, todos se entristeceram com a morte de alguém..."
- B) "Ainda bem que esse infeliz morreu!"
- C) "...que devolve a cada pessoa o reflexo de seus próprios pensamentos e seus atos."
- D) "...e dirigiam-se para suas salas."
- E) "Um a um, os funcionários, agitados, se aproximavam do caixão..."

04. Sobre ACENTUAÇÃO, analise os itens abaixo:

- | |
|--|
| <p>I. "<u>Você</u> está convidado para o velório na quadra de esportes..."</p> <p>II. "Um dia, quando os <u>funcionários</u> chegaram para trabalhar..."</p> <p>III. "...devolve a cada pessoa o reflexo de seus <u>próprios</u> pensamentos e seus atos."</p> <p>IV. "Você é a <u>única</u> pessoa que pode prejudicar a sua vida..."</p> <p>V. "VOCÊ É O ÚNICO <u>RESPONSÁVEL</u> POR ELA."</p> |
|--|

Assinale a alternativa que contém a justificativa CORRETA para o acento dos termos acima sublinhados.

- A) No item I, ambos os termos se acentuam obedecendo à mesma regra.
- B) No item II, o acento do termo se justifica por ser paroxítona terminada em hiato.
- C) No item III, o termo não segue a mesma regra de acentuação do termo sublinhado no item II.
- D) No item IV, a tonicidade do termo recai na penúltima sílaba.
- E) No item V, a tonicidade do termo recai na antepenúltima sílaba.

Textos 02 e 03 para a questão 05.



Disponíveis em: <http://chargesinteres.com>

05. As duas imagens acima se completam. Interpretando-as, tem-se que

- A) o mundo transborda de pessoas altruístas.
- B) o homem precisa abrir o coração para amar e servir.
- C) o universo se ressentido de soldados que se dediquem ao serviço militar.
- D) a solidariedade é sentimento evidente que povoa o mundo atual.
- E) para amar, mister se faz aprisionar-se de si mesmo.

06. Observe, neste trecho, os termos sublinhados: *“Por vezes sentimos que aquilo que fazemos não é senão uma gota de água no mar. Mas o mar seria menor se lhe faltasse uma gota.”* (Madre Teresa de Calcutá)
Sobre eles, está **CORRETO** o que se afirma na alternativa

- A) Ambos exprimem ideia de contrariedade.
- B) Apenas um deles encerra ideia de temporalidade.
- C) Sem alterar o sentido da oração, o primeiro poderia ser substituído por “portanto”.
- D) O primeiro exprime ideia contrária, ao passo que o segundo encerra circunstância condicional.
- E) O primeiro poderia ser permutado por “à medida que”, e o segundo, por “caso”, e essas permutas não causariam prejuízo semântico ao período.

07. Observe os sinais de pontuação existentes no pensamento abaixo:

“Dinheiro é como água do mar: quanto mais você toma, maior é sua sede. O mesmo se aplica à fama.”
(Schopenhauer)

Sobre eles, está **CORRETO** o que se afirma na alternativa

- A) Os dois pontos introduzem um esclarecimento do que foi declarado.
- B) A vírgula isola termos explicativos.
- C) As aspas indicam o encerramento da fala de alguém.
- D) Um dos pontos finais sugere continuidade de mensagem.
- E) Os dois pontos finais indicam interrupção da mensagem.

08. Atente ao trecho abaixo:

“A batalha seguinte é garantir qualificação para as profissionais fazerem jus ao aumento nos direitos”, comentou.
Jornal do Commercio. Mais direitos para as domésticas. Caderno Economia. p.1. 22.11.2012.

Sobre os termos sublinhados, é **CORRETO** afirmar que

- A) se ligam ao verbo “fazer”.
- B) apontam um exemplo de regência verbal.
- C) indicam um exemplo de regência nominal.
- D) gramaticalmente, estaria correta a construção: jus de aumento.
- E) se classificam como complemento verbal regido de preposição.

TEXTO 04 para as questões 09 e 10.

A casa era grande, branca e antiga. Em sua frente, havia um pátio quadrado. À direita havia um laranjal onde noite e dia corria uma fonte. À esquerda era o jardim de buxo, úmido e sombrio, com suas camélias e seus bancos de azulejo. A meio da fachada que dava para o pátio, havia uma escada de granito coberta de musgo. Em frente dessa escada, do outro lado do pátio, ficava o grande portão que dava para a estrada.

23. Assinale a alternativa que identifica CORRETAMENTE uma vantagem no processo de centralização administrativa.

- A) Pouco contato dos decisores com as pessoas e as decisões envolvidas.
- B) As decisões são tomadas por administradores distanciados dos fatos.
- C) Elimina esforços duplicados e reduz custos.
- D) As linhas de decisões mais distanciadas provocam demoras e um maior custo operacional.
- E) Proporciona excelente treinamento para os administradores médios.

24. Dentro de um processo administrativo, costuma-se dizer que o planejamento é um elemento de grande importância no contexto organizacional. Sobre isso, assinale a alternativa que caracteriza esse elemento.

- A) Liderança.
- B) Comunicação.
- C) Designar atividades.
- D) Definição de missão.
- E) Divisão do trabalho.

25. O processo administrativo de PLANEJAMENTO é caracterizado por

- I. dividir o trabalho, designar as atividades, definir missão.
- II. designar as pessoas, coordenar os esforços, comunicar.
- III. definir missão, formular objetivos, programar as atividades.
- IV. definir padrões, avaliar o desempenho, coordenar os esforços.

Está CORRETO o que se afirma em

- A) I e II.
- B) III e IV.
- C) II e IV.
- D) IV.
- E) III.

26. Eficiência significa fazer as coisas bem e corretamente. O trabalho eficiente é um trabalho bem executado. Quando falamos sobre efetividade, isso significa

- A) verdadeiramente resolver o problema.
- B) desenvolver uma postura reativa.
- C) estar atento às mudanças.
- D) aderir a um processo inacabado.
- E) fornecer informações detalhadas.

27. O planejamento é um processo permanente e contínuo, não se esgota em um único plano de ação, embora seja realizado continuamente dentro da empresa. Sobre planejamento, é CORRETO afirmar que

- A) é algo sempre voltado ao presente.
- B) ele funciona como um meio de deixar os gestores mais despreocupados.
- C) ele deve ser sistêmico e estruturar a organização como um todo.
- D) é uma técnica de alocação apenas de recursos financeiros.
- E) é uma função administrativa que interage, apenas, com a direção da empresa.

28. Quanto à elaboração do planejamento, ele está dividido em 5 partes. Sobre isso, numere a 2ª coluna de acordo com a 1ª.

- | | | |
|---|-----|---|
| 1. Planejamento dos fins | () | Dimensiona os recursos materiais. |
| 2. Planejamento dos meios | () | Corresponde à atividade de planejar o gerenciamento de implantação do empreendimento. |
| 3. Planejamento organizacional | () | Define os caminhos para a Organização alcançar o estado futuro desejado. |
| 4. Planejamento de recursos | () | Especifica o estado do futuro desejado, ou seja, a missão, os propósitos, os objetivos, os objetivos setoriais, os desafios e as metas. |
| 5. Planejamento de implantação e controle | () | Esquematiza os requisitos organizacionais para poder realizar os meios propostos. |

Assinale a alternativa que contém a sequência CORRETA.

- A) 3;4;5;2;1.
- B) 5;4;3;2;1.
- C) 1;2;3;4;5.
- D) 4;5;2;1;3.
- E) 2;3;5;4;1.

29. O processo administrativo está dividido em:

- A) Planejamento, Organização, Direção e Controle.
- B) Controle, Direcionamento, Estrutura e Layout.
- C) Estrutura, Organização, Layout e Direcionamento.
- D) Avaliação, Direção, Controle e Recursos.
- E) Planejamento, Recursos, Layout e Controle.

30. Qualidade consiste em estratégia de gestão em que o objetivo da empresa é alcançar altos níveis de excelência. Nesse caso, o objetivo é fazer com que a satisfação dos clientes seja plena. Sobre os motivos que levam as empresas a buscarem qualidade, são os seguintes:

- A) globalização, produtos insuficientes, valor fora do mercado.
- B) mudança do perfil do consumidor, produtos insuficientes, mercado escasso.
- C) estratégia de competitividade, globalização, valor fora do mercado.
- D) produtos insuficientes, mudança do perfil do consumidor, falta de capacitação.
- E) globalização, aumento da concorrência, mudança do perfil do consumidor.

31. Segundo Joseph M. Juran, qualidade está associado a planejamento, responsabilização e ausência de deficiências. Sobre isso, analise as afirmativas abaixo:

- I. O planejamento em qualidade é essencial para uma melhor aplicação dos recursos.
- II. A qualidade depende da comunhão dos esforços da empresa.
- III. O envolvimento da direção da empresa é fundamental para a qualidade.

Está CORRETO o que se afirma em

- A) I e III, apenas.
- B) II, apenas.
- C) II e III, apenas.
- D) I, II e III.
- E) III, apenas.

32. Comunicação é a troca de informações entre pessoas. Significa tornar comum uma mensagem ou informação. Sobre a importância da comunicação, assinale “V” para as afirmativas Verdadeiras e “F” para as Falsas.

- () A pessoa trabalha melhor quando conhece os padrões do seu trabalho.
- () A organização opera mais eficientemente quando a pessoa e o seu chefe têm um entendimento comum quanto a suas responsabilidades.
- () Cada pessoa só pode assumir uma responsabilidade quando dispõe do acesso à comunicação.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência CORRETA.

- A) V;V;V.
- B) F;V;F.
- C) V;V;F.
- D) F;F;V.
- E) V;F;V.

33. A Administração é imprescindível para a existência, a sobrevivência e o sucesso das organizações. Em relação às habilidades de um administrador, são classificadas como

- A) técnicas, instrucionais, dedutivas.
- B) técnicas, humanas, conceituais.
- C) instrucionais, conceituais, progressistas.
- D) dedutivas, progressistas, técnicas.
- E) conceituais, progressistas, técnicas.

34. O fluxograma é um recurso utilizado para suprir a necessidade de entendimento sobre a execução de uma atividade. Sobre ele, analise os itens abaixo:

- I. O retângulo é a representação de ação no fluxograma.
- II. O losango representa um desvio.
- III. O conector representa desvio de página.

Assinale a alternativa CORRETA.

- A) Apenas II e III estão corretos.
- B) Apenas I e II estão corretos.
- C) Apenas I está correto.
- D) Apenas III está correto.
- E) I, II e III estão incorretos.

35. O cronograma é um recurso voltado, apenas, para

- A) registrar as atividades de uma obra.
- B) acompanhar, no tempo, as ações associados a um projeto.
- C) determinar o valor que será pago por um projeto.
- D) identificar as ações com maiores gastos.
- E) estabelecer um padrão de regras de controle das finanças.

36. Segundo o Wikipédia, orçamento “é o plano financeiro estratégico de uma administração para determinado exercício. Aplica-se tanto ao setor governamental quanto ao privado”. Sobre isso, analise as afirmativas abaixo:

- I. O orçamento financeiro é um recurso aplicado, apenas, para gestão de caixa.
- II. O orçamento governamental é uma peça meramente burocrática.

III. O orçamento está associado apenas a um período anual.

Assinale a alternativa **CORRETA**.

- A) Apenas I e III estão corretas.
B) Apenas III está correta.
C) Nenhuma está correta.
D) Apenas II está correta.
E) I, II e III estão corretas.

37. O orçamento participativo é um instrumento de política pública utilizada hoje em dia por diferentes gestores públicos. Sobre isso, analise os itens abaixo:

- I.** O orçamento participativo serve, apenas, para registrar demandas e não, para acompanhamento pela comunidade.
II. O poder de votar o orçamento conta com a participação da comunidade.
III. A implantação do orçamento participativo surgiu com a redemocratização do País e com a Constituição de 1988.

Está **CORRETO** o que se afirma em

- A) I, apenas. B) II e III, apenas. C) III, apenas. D) I, II e III. E) II, apenas.

38. O objetivo da classificação de materiais é definir uma catalogação, simplificação, especificação, normalização, padronização e codificação de todos os materiais componentes do estoque da empresa.

<http://centraldefavoritos.files.wordpress.com/2011/02/recursos-materiais.pdf>.

Nesse sentido, em relação aos critérios de classificação, analise os itens abaixo:

- I.** Materiais de estocagem.
II. Materiais em relação a sua aplicação.
III. Materiais de normalização.

Assinale a alternativa **CORRETA**.

- A) Apenas I está correto.
B) Apenas II e III estão corretos.
C) Apenas I e II estão corretos.
D) Nenhum está correto.
E) Apenas III está correto.

39. Em relação à codificação, podemos afirmar que é a apresentação de cada item através de um código, com as informações necessárias e suficientes por meio de números e/ou letras. É utilizada para facilitar a localização de materiais armazenados no almoxarifado, quando a quantidade de itens for muito grande.

<http://centraldefavoritos.files.wordpress.com/2011/02/recursos-materiais.pdf>

Sobre os objetivos da codificação, analise os itens abaixo:

- I.** Facilitar o controle de estoques.
II. Evitar duplicidade de itens em estoque.
III. Permitir atividades de gestão de estoques e compras.
IV. Facilitar as comunicações internas da organização no que se refere a materiais e compras.

Está **CORRETO** o que se afirma em

- A) I e IV, apenas. B) II e III, apenas. C) II, apenas. D) I, II, III e IV. E) I, II e III, apenas.

40. O desenvolvimento organizacional é um conjunto de intervenções planejadas de mudança, construídas sobre valores humanísticos e democráticos que buscam incrementar a eficácia organizacional e o bem-estar dos funcionários. Em relação a desenvolvimento organizacional, assinale “V” para as afirmativas Verdadeiras e “F” para as Falsas.

- () É baseado na pesquisa e ação.
() Aplica os conhecimentos das ciências comportamentais.
() Muda atitudes, valores e crenças dos funcionários.

Assinale a alternativa que contém a sequência **CORRETA**.

- A) V;F;V. B) V;V;F. C) V;V;V. D) F;V;F. E) F;F;F.