



Ministério da Educação
Universidade Federal do Triângulo Mineiro
PRORH – Pró-Reitoria de Recursos Humanos

CONCURSO PÚBLICO

002. PROVA OBJETIVA

AUXILIAR DE BIBLIOTECA

- ◆ Você recebeu sua folha de respostas e este caderno contendo 60 questões objetivas.
- ◆ Confira seu nome e número de inscrição impressos na capa deste caderno e na folha de respostas.
- ◆ Quando for permitido abrir o caderno, verifique se está completo ou se apresenta imperfeições. Caso haja algum problema, informe ao fiscal da sala.
- ◆ Leia cuidadosamente todas as questões e escolha a resposta que você considera correta.
- ◆ Marque, na folha de respostas, com caneta de tinta azul ou preta, a letra correspondente à alternativa que você escolheu.
- ◆ A duração da prova é de 4 horas, já incluído o tempo para o preenchimento da folha de respostas.
- ◆ Só será permitida a saída definitiva da sala e do prédio após transcorridas 2 horas do início da prova, entregando ao fiscal a folha de respostas, podendo levar o caderno de questões.
- ◆ Até que você saia do prédio, todas as proibições e orientações continuam válidas.

AGUARDE A ORDEM DO FISCAL PARA ABRIR ESTE CADERNO DE QUESTÕES.

LÍNGUA PORTUGUESA

01. Leia a tira.



(Folha de S.Paulo, 12.11.2012)

Na tira, o humor se estabelece, entre outros fatores, em função dos sentidos figurados das expressões. Assim, é correto afirmar que a personagem Homem-Legenda

- (A) confirma o ponto de vista da personagem que ouviu o disco, dizendo que ele será um grande sucesso.
- (B) dá um outro entendimento à conversa dos dois amigos, dizendo que o disco é sem graça.
- (C) assume um ponto de vista diferente dos dois colegas, sugerindo que o disco ainda não foi gravado.
- (D) questiona a conversa dos amigos, pois ambos acreditam que será difícil vender bastantes discos.
- (E) considera que o disco produzido é bom, mas a interpretação do rapaz deixa muito a desejar.

Leia o texto para responder às questões de números 02 a 08.

RIO DE JANEIRO – A Prefeitura do Rio está lançando a Operação Lixo Zero, que vai multar quem emporcalhar a cidade. Em primeira instância, a campanha é educativa. Equipes da Companhia Municipal de Limpeza Urbana estão percorrendo as ruas para flagrar maus cidadãos jogando coisas onde não devem e alertá-los para o que os espera. Em breve, com guardas municipais, policiais militares e 600 fiscais em ação, as multas começarão a chegar para quem tratar a via pública como a casa da sogra.

Imagina-se que, quando essa lei começar para valer, os recordistas de multas serão os cerca de 300 jovens golpistas que, nas últimas semanas, se habituaram a tomar as ruas, pichar monumentos, vandalizar prédios públicos, quebrar orelhões, arrancar postes, apedrejar vitrines, depredar bancos, saquear lojas e, por uma estranha compulsão, destruir lixeiras, jogar o lixo no asfalto e armar barricadas de fogo com ele.

É verdade que, no seu “bullying” político, eles não estão nem aí para a cidade, que é de todos – e que, por algum motivo, parecem querer levar ao colapso.

Pois, já que a lei não permite prendê-los por vandalismo, saque, formação de quadrilha, desacato à autoridade, resistência à prisão e nem mesmo por ataque aos órgãos públicos, talvez seja possível enquadrá-los por sujar a rua.

(Ruy Castro, Por sujar a rua. *Folha de S.Paulo*, 21.08.2013. Adaptado)

02. Em sua argumentação, o autor mostra-se

- (A) contrário à ideia de fiscalizar os cidadãos que sujam a cidade.
- (B) decepcionado com a intensificação da fiscalização da limpeza.
- (C) indiferente à sujeira acumulada pelas ruas do Rio de Janeiro.
- (D) incomodado com os atos de vandalismos recentes no Rio de Janeiro.
- (E) otimista com a decisão da prefeitura do Rio de prender os vândalos.

03. É coerente com as informações do texto afirmar que, no Rio de Janeiro, será multado quem

- (A) deixar sobre as calçadas restos de comidas e embalagens vazias de refrigerantes.
- (B) varrer a calçada de sua casa, amontoar o lixo e acondicioná-lo em saco plástico.
- (C) usar produtos alimentícios cujas embalagens não possam ser reaproveitadas.
- (D) estiver construindo e depositar os restos de entulhos em caçambas.
- (E) tomar café da manhã, almoçar ou jantar e não fizer a devida limpeza da louça.

04. Na oração – ... *parecem querer levar ao colapso*. – (3.º parágrafo), o termo em destaque é sinônimo de
- (A) progresso.
 (B) descaso.
 (C) vitória.
 (D) tédio.
 (E) ruína.
05. O texto apresenta variação no uso da linguagem, oscilando entre a mais formal e a mais espontânea. Desta última, há exemplo em:
- (A) *A Prefeitura do Rio está lançando a Operação Lixo Zero...*
 (B) *Em primeira instância, a campanha é educativa.*
 (C) *... para quem tratar a via pública como a casa da sogra.*
 (D) *... jogar o lixo no asfalto e armar barricadas de fogo com ele.*
 (E) *... talvez seja possível enquadrá-los por sujar a rua.*
06. No texto, as expressões **emporcalhar** (1.º parágrafo) e **bullying** (3.º parágrafo) são exemplos, respectivamente, de
- (A) pleonasma e estrangeirismo.
 (B) hipérbole e neologismo.
 (C) metáfora e estrangeirismo.
 (D) metonímia e neologismo.
 (E) eufemismo e estrangeirismo.
07. Na frase – ... *eles não estão nem aí para a cidade...* – (3.º parágrafo), o pronome em destaque refere-se aos
- (A) fiscais.
 (B) policiais.
 (C) políticos.
 (D) jovens golpistas.
 (E) maus cidadãos.
08. Assinale a alternativa correta quanto à concordância.
- (A) Terá equipes percorrendo as ruas para flagrar maus cidadãos, e caberá multas para quem destratar a via pública.
 (B) Haverá equipes percorrendo as ruas para flagrar maus cidadãos, e caberão multas para quem destratar a via pública.
 (C) Existirão equipes percorrendo as ruas para flagrar maus cidadãos, e caberá multas para quem destratar a via pública.
 (D) Haverão equipes percorrendo as ruas para flagrar maus cidadãos, e caberão multas para quem destratar a via pública.
 (E) Existirá equipes percorrendo as ruas para flagrar maus cidadãos, e caberão multas para quem destratar a via pública.

09. Assinale a alternativa correta quanto ao emprego e à colocação pronominal.
- (A) Os porcalhões do Rio que se cuidem, pois a Prefeitura vai multá-los.
 (B) Os porcalhões do Rio que cuidem-se, pois a Prefeitura vai lhes multar.
 (C) Os porcalhões do Rio que se cuidem, pois a Prefeitura vai multar eles.
 (D) Se cuidem os porcalhões do Rio, pois a Prefeitura os vai multar.
 (E) Cuidem-se os porcalhões do Rio, pois a Prefeitura lhes vai multar.
10. Leia a charge.



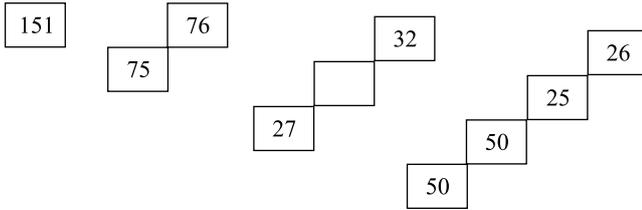
(www.aquinoiciaspe.com)

A fala da personagem está expressa em linguagem

- (A) coloquial. Nela, a ideia de que o Brasil tem um bom serviço de telefonia móvel é negada pela situação apresentada.
 (B) formal. Nela, a ideia de que o Brasil tem mais de 25 milhões de celulares é contestada pela situação apresentada.
 (C) coloquial. Nela, a ideia de que o trânsito está ruim é uma justificativa para a conversa se prolongar um pouco mais.
 (D) formal. Nela, a ideia de trânsito caótico é um exemplo utilizado para limitar a conversa por meio do telefone celular.
 (E) coloquial. Nela, a ideia de o trânsito estar complicado é um argumento que justifica o pedido de uma ligação mais tarde.

RACIOCÍNIO LÓGICO

11. Observe o esquema a seguir.



Para manter um padrão numérico, o interior do retângulo vazio deverá ser ocupado com o número

- (A) 30.
(B) 59.
(C) 77.
(D) 92.
(E) 150.
12. Uma padaria possui três tipos de saquinhos para embalar os pães de seus clientes: saquinhos para 8 pães, saquinhos para 3 pães e saquinhos para 2 pães. O menor número de saquinhos necessários para embalar 135 pães é
- (A) 16.
(B) 17.
(C) 18.
(D) 19.
(E) 20.
13. Um veículo de transporte pode acomodar caixas em um espaço máximo de 13 m^3 . Sabe-se que 7 caixas de mesmas medidas ocupam o espaço de $2,1 \text{ m}^3$. Desta maneira, é possível concluir que o número máximo, dessas mesmas caixas, que esse veículo poderia transportar sem exceder sua capacidade de espaço é igual a
- (A) 26.
(B) 34.
(C) 35.
(D) 42.
(E) 43.
14. Sobre a preferência no estudo de Matemática e Ciências, um grupo de 148 alunos opinou de forma que 52 disseram gostar de Matemática e também de Ciências. Ao todo, foram 87 alunos que disseram gostar de Matemática. Do total de alunos, 17 disseram não gostar de qualquer uma dessas matérias. Desta maneira, pode-se concluir corretamente que o número de alunos que disseram gostar apenas de Ciências é igual a
- (A) 35.
(B) 44.
(C) 69.
(D) 96.
(E) 131.

15. Maria tem três amigas. Cada amiga de Maria tem outras três amigas além de Maria. Uma dessas amigas de Maria convidou para um jantar suas amigas, outra amiga de Maria e suas amigas. Compareceram ao jantar as pessoas convidadas e também a pessoa que convidou. Sendo assim, o número máximo de pessoas que foram a esse jantar é igual a

- (A) 7.
(B) 8.
(C) 9.
(D) 10.
(E) 11.

R A S C U N H O

LEGISLAÇÃO

16. De acordo com o disposto na Constituição Federal brasileira sobre a responsabilidade extracontratual do Estado, é correto afirmar que, se um servidor público causar um dano a um particular:
- (A) o Estado responderá pelo dano apenas se o servidor agiu com dolo ou culpa.
 - (B) o Estado não responderá pelo dano, mas somente o servidor público.
 - (C) o servidor responderá diretamente pelo dano causado, mas poderá pedir ressarcimento ao Estado.
 - (D) o Estado responderá pelo dano, mas terá direito a cobrar o valor do servidor, no caso de dolo ou culpa.
 - (E) o servidor não responderá pelo dano, mesmo na hipótese de dolo ou culpa, mas somente o Estado.
17. Sérgio da Silva, servidor público regido pelo regime da Lei n.º 8.112/90, foi afastado do serviço público devido a problemas de saúde. No entanto, Sérgio está solicitando o seu retorno ao trabalho por meio da readaptação para exercer função compatível com as suas limitações. Entretanto, ao passar por inspeção médica, Sérgio foi julgado incapaz para o serviço público. Assim sendo, nessa situação, Sérgio
- (A) deverá continuar afastado do serviço público.
 - (B) poderá pedir uma indenização do poder público.
 - (C) será aposentado.
 - (D) será colocado em disponibilidade.
 - (E) terá direito a retornar ao serviço público readaptado.
18. Dentre os requisitos do ato administrativo, encontra-se aquele que é o revestimento externo do ato, a saber, o (a)
- (A) objeto.
 - (B) finalidade.
 - (C) motivo.
 - (D) competência.
 - (E) forma.
19. Segundo dispõe a Lei n.º 9.784/99, a Administração deve anular seus próprios atos, quando eivados de vício de legalidade, e pode revogá-los por motivo de
- (A) conveniência ou oportunidade, respeitados os direitos adquiridos.
 - (B) acordo pessoal entre o administrador e o particular.
 - (C) invalidade do ato, respeitados os direitos adquiridos.
 - (D) livre escolha do administrador, respeitado o ato jurídico perfeito.
 - (E) interesse exclusivo e pessoal do particular.

20. As contratações de obras e serviços, bem como as compras de bens a serem feitas pela administração pública, devem, em regra, ser realizadas
- (A) por meio de licitação, não podendo ser dispensada ou considerada inexigível pela lei.
 - (B) livremente pelo administrador, desde que haja contrato administrativo e os preços de aquisição sejam compatíveis com os preços de mercado.
 - (C) por meio de licitação, mas que poderá, em alguns casos, ser dispensada ou inexigível.
 - (D) por meio da concorrência pública ou, em algumas hipóteses, pela adjudicação.
 - (E) por meio de contratos de livre ajuste entre as partes contratantes, desde que atendido o interesse da administração.

INFORMÁTICA

21. Considere os seguintes ícones presentes no MS-Word 2010 para formatação de texto.



Da esquerda para a direita, os ícones representam, respectivamente, formatar

- (A) Negrito, Itálico e Sombreado.
 - (B) Negrito, Itálico e Sublinhado.
 - (C) Neutro, Imaginário e Sublinhado.
 - (D) Numeração, Imaginário e Sombreado.
 - (E) Numeração, Indicador e Sombreado.
22. Um usuário do MS-Excel 2010 verificou que, associada à célula C5, estava a fórmula:
- $$=SOMA(C1:C3)$$
- Isso significa que, na célula C5, estará o resultado de:
- (A) $C1 + C2 + C3$
 - (B) $C1 * C3$
 - (C) $C1 / C3$
 - (D) $C1 - C3$
 - (E) $C1 + C3$
23. No aplicativo MS-PowerPoint 2007, a tecla de atalho que aciona o modo de Apresentação de Slides, a partir do primeiro *slide*, é:
- (A) F1
 - (B) F4
 - (C) F5
 - (D) F11
 - (E) F12

24. Um usuário de um computador tentou excluir um arquivo armazenado em uma Pasta Pública, mas o sistema operacional Windows 7 não permitiu. Isso ocorre porque:
- (A) arquivos em pastas públicas não podem ser eliminados.
 - (B) o arquivo está criptografado.
 - (C) o arquivo se encontra protegido por senha.
 - (D) o usuário não possui direitos apropriados no arquivo para poder fazer a exclusão.
 - (E) no Windows 7, apenas administradores podem eliminar qualquer tipo de arquivo.
25. Na internet, rede mundial de computadores, o serviço de correio eletrônico (*e-mail*) possui um padrão para o formato de identificação do destinatário. Nesse contexto, assinale a alternativa que apresenta um exemplo de identificação de destinatário válido na internet.
- (A) @webmail.net
 - (B) @meucorreio.net
 - (C) www.email.net
 - (D) www.meucorreio@
 - (E) meucorreio@minha.casa.net
28. A comunicação interpessoal que utiliza palavras faladas ou escritas para compartilhar informação é chamada de comunicação
- (A) não verbal.
 - (B) informal.
 - (C) verbal.
 - (D) simbólica.
 - (E) vertical.
29. De acordo com Stephen Robbins, dois ou mais indivíduos, em interação e interdependência, que se juntam, exclusivamente, para atingir um objetivo, formam um/uma
- (A) grupo.
 - (B) área.
 - (C) departamento.
 - (D) divisão.
 - (E) gerência.
30. As informações importantes, a partir de critérios preestabelecidos, que servem, em muitas organizações, para decisões como promoções, transferências, demissões e necessidade de treinamento, vêm da/do
- (A) Diagnóstico de Treinamento.
 - (B) Ficha de Recrutamento.
 - (C) Formulário de Solicitação de Vaga.
 - (D) Avaliação do Clima.
 - (E) Avaliação de Desempenho.

NOÇÕES EM ADMINISTRAÇÃO

26. O desenho organizacional que mostra como é a organização do trabalho, quais são os níveis hierárquicos, bem como os níveis de autoridade e de responsabilidade, chama-se
- (A) Organização e Métodos.
 - (B) Estrutura Organizacional.
 - (C) Sistemas de Informação.
 - (D) Cultura Organizacional.
 - (E) Objetivos Organizacionais.
27. No início do século XX, engenheiros como Taylor, Gantt e Gilbreth, preocupavam-se com a projeção de cargos e a definição de métodos padronizados para que, com treinamento adequado, as pessoas tivessem a máxima eficiência possível. O foco principal desses teóricos foi o estabelecimento de princípios de
- (A) humanização das relações trabalhistas.
 - (B) democratização do processo produtivo.
 - (C) motivação dos trabalhadores.
 - (D) racionalização do trabalho.
 - (E) flexibilização da produção.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

31. Um documento é definido

- (A) pela unidade estabelecida entre a informação e seu suporte.
- (B) pela seção de processamento técnico.
- (C) pela sua procedência e relevância científica e social.
- (D) pelo número de consultas realizadas.
- (E) pelo seu estado de conservação.

32. Considerando o aumento no volume de documentos (em suporte papel e eletrônico) armazenados nas organizações (públicas e privadas), a recuperação rápida e precisa das informações exige uma classificação rigorosa. Dessa forma, pode-se afirmar que

- (A) a organização física rigorosa dos documentos é suficiente.
- (B) o uso das tecnologias da informação impede o descontrol.
- (C) é necessário um sistema de referência adequado.
- (D) a política de aquisição seletiva é o principal recurso utilizado.
- (E) os protocolos automatizados substituem as listas de assuntos.

33. A biblioteca universitária tem por finalidade

- (A) preservar a memória nacional recebendo, de acordo com a lei, um exemplar de todas as publicações impressas no país.
- (B) atender às necessidades de estudo, consulta e pesquisa da comunidade docente e discente.
- (C) centralizar o conhecimento produzido na universidade em um único espaço físico.
- (D) encaminhar as pesquisas científicas para a impressão e divulgação.
- (E) servir como repositório digital.

34. A organização funcional de uma unidade de informação compreende várias seções. A seção de Administração é responsável por

- (A) selecionar e adquirir o material que compõe o acervo.
- (B) registrar e documentar o patrimônio bibliográfico.
- (C) promover a troca ou a permuta de publicações.
- (D) controlar o material permanente e de consumo.
- (E) inspecionar o empréstimo e a devolução de documentos.

35. As mapotecas são

- (A) área indispensável para remanejar o acervo bibliográfico.
- (B) área de descarte dos artigos da biblioteca que foram danificados.
- (C) conjuntos de documentos que descrevem a distribuição do acervo no espaço físico.
- (D) indicadores que auxiliam o usuário na localização das informações.
- (E) locais ou dispositivos especiais adequados para guardar as cartas geográficas.

36. Regida pelo estatuto de fundação, a Biblioteca Nacional do Brasil, além de preservar a memória nacional, agrega ao seu campo de atuação:

- (A) Registro de Protocolos de Internet, Registro de Patentes e padronização FRBR.
- (B) Depósito Legal, Escritório de Direitos Autorais e Registro de Patentes.
- (C) Registros de IP, padronização FRBR e a Agência Nacional de ISBN.
- (D) Câmara Brasileira do Livro, Escritório de Direitos Autorais e Registro de Patentes.
- (E) Depósito Legal, Escritório de Direitos Autorais e a Agência Nacional de ISBN.

37. Repositórios digitais são:

- (A) acervos criados para atender às necessidades de informação tecnológica das micro e pequenas empresas e disponibilizados na internet.
- (B) bases de dados *on-line* que reúnem de maneira organizada a produção científica de uma instituição ou área temática.
- (C) bancos de dados de arquivos públicos interligados em rede para atender à lei de acesso à informação.
- (D) bases de dados *on-line* que reúnem informações sobre obras editadas em um determinado país, cujas edições estão esgotadas.
- (E) acervos de periódicos internacionais que compõem o sistema eletrônico de editoração de revistas científicas.

38. Segundo Mey (1995, p.9), o objetivo do catálogo é ser um “canal de comunicação estruturado, que veicula mensagens contidas nos itens, e sobre os itens”, isto significa que o catálogo

- (A) favorece a divulgação de cursos e eventos das unidades de informação pela *web*.
- (B) desempenha importante papel na formação do hábito de leitura em escolares.
- (C) serve à consulta ao acervo e à recuperação da informação.
- (D) disponibiliza os sistemas de linguagem documentária.
- (E) organiza e distribui o conhecimento em dez grandes classes de zero a nove.

39. O número de chamada dos documentos está associado a
- (A) códigos de classes, tabelas de notação de autor, medidas da estante.
 - (B) CDD e CDU, números de Cutter e PHA, ordem alfabética dos títulos.
 - (C) códigos de classes, tabelas de notação e tombamento.
 - (D) códigos de classes, tabelas de notação e mapas estatísticos.
 - (E) CDD e CDU, números de Cutter e PHA, tombamento.
40. O IBICT é uma instituição nacional que atua na transferência de tecnologias da informação. São seus produtos:
- (A) BDTD, ISSN e CCN.
 - (B) RDA, Capes e ISSN.
 - (C) BDTD, ISSN e CDD.
 - (D) OLCL, RDA e CDU.
 - (E) MySQL, RDA e CDU.
41. Compete à política de desenvolvimento de coleções:
- (A) orientar a execução de tombamento das obras raras.
 - (B) encaminhar as obras para exposições e feiras.
 - (C) estabelecer normas para a seleção e aquisição.
 - (D) ordenar as expressões técnicas de uso restrito.
 - (E) definir diretrizes para a informatização do processo técnico.
42. O desbastamento é o processo de
- (A) inclusão das doações recebidas pelo acervo.
 - (B) registro da coleção.
 - (C) higienização das bibliotecas.
 - (D) digitalização contínua do acervo.
 - (E) exclusão de itens do acervo ativo.
43. São atividades-fins do serviço de referência:
- (A) listar e ordenar material de consumo permanente.
 - (B) inventariar e controlar o patrimônio bibliográfico.
 - (C) implantar e avaliar o programa de qualidade total.
 - (D) controlar e auditar o processo de compra de materiais.
 - (E) pesquisar e realizar levantamentos bibliográficos.
44. O serviço de referência das bibliotecas associado às TICs (Tecnologias de Informação e Comunicação) evoluiu e ampliou seu contexto de atuação. Neste sentido, pode-se afirmar que
- (A) a disseminação da informação se restringe ao intercâmbio entre unidades de informação.
 - (B) a orientação do usuário deixou de ser uma atividade do serviço de referência.
 - (C) a disseminação seletiva da informação é exclusiva do contexto universitário.
 - (D) *blogs* e *microblogs* são ferramentas de comunicação e fontes de informação para seus usuários.
 - (E) a disseminação seletiva da informação dispensa a aquisição de acervos nas bibliotecas universitárias.
45. Relaciona-se às atividades dos Auxiliares de Biblioteca:
- (A) determinar a compra de material bibliográfico.
 - (B) manter a organização física de materiais.
 - (C) atualizar o Sistema de Classificação Decimal Universal.
 - (D) preencher a folha de rosto das publicações.
 - (E) licitar a compra de material mobiliário.
46. Pode-se afirmar que a atualização científica é favorecida pelo documento periódico. Um facilitador do acesso e reprodução dessas publicações é o
- (A) Programa de Comutação Bibliográfica (COMUT).
 - (B) Programa de Intercâmbio da Biblioteca do Congresso (PIBIC).
 - (C) Programa Suplementar de Bibliotecas Universitárias (SBU).
 - (D) Programa de Metadados Dublin Core (MDC).
 - (E) Catálogo Coletivo de Assinantes (CCA).
47. São atividades do serviço de circulação:
- (A) restauração, encadernação e empréstimo.
 - (B) pesquisa, digitação e digitalização.
 - (C) reserva, empréstimo e renovação.
 - (D) reserva, doação e digitalização.
 - (E) aquisição, reserva e empréstimo.
48. A preservação, a conservação e a restauração do acervo de materiais bibliográficos estão associadas a medidas de controle. Portanto, deve-se
- (A) evitar a encadernação com papel de seda.
 - (B) expor o acervo à luz intensa, de preferência à luz natural.
 - (C) evitar a proliferação de agentes biológicos (fungos e bactérias).
 - (D) usar fitas adesivas e grampos na restauração.
 - (E) descartar jornais e revistas diariamente.

49. Com relação ao preenchimento das fichas de catalogação, o processamento técnico utiliza as normas do
- (A) Código de Catalogação Anglo-Americano (AACR2) e do Formato MARC.
 - (B) Diretrizes Catalográficas da Biblioteca Nacional.
 - (C) Código Brasileiro de Normas Técnicas e do Formato DNS.
 - (D) Código Brasileiro de Normas Técnicas e do Formato MARC.
 - (E) Código de Atributos e Entidades e do FRBR.
50. A alfabetação é um recurso adequado para otimizar a pesquisa bibliográfica. Faz parte das suas regras:
- (A) considerar os artigos iniciais como dispensáveis na ordenação alfabética, exceto se compõem nomes próprios.
 - (B) suprimir a redação dos números que constam nos títulos.
 - (C) descartar as siglas.
 - (D) dispensar os sobrenomes estrangeiros.
 - (E) nas entradas homógrafas, usar o critério cronológico.
51. A indexação permite recuperar a informação contida em um documento. São elementos que apoiam esta operação:
- (A) descritores, catálogos de registro e listas de cabeçalhos.
 - (B) descritores, vocabulários controlados e tesouros.
 - (C) descritores, sistemas de ordenação e tabelas auxiliares.
 - (D) descritores, catálogos de registro e tesouros.
 - (E) descritores, sistemas de busca controlada e tesouros.
52. Nas bibliotecas que adotam o livre acesso às estantes,
- (A) a renovação é automática.
 - (B) o número de chamada é flexível.
 - (C) somente o auxiliar retira o livro da estante.
 - (D) somente o bibliotecário responsável autoriza a entrada.
 - (E) o acervo é aberto ao usuário.
53. São obras de consulta excluídas do empréstimo domiciliar, tais como: dicionários, glossários, índices e atlas, que fazem parte
- (A) do acervo circulante.
 - (B) da reserva de mercado.
 - (C) da matriz editorial.
 - (D) do acervo de referência.
 - (E) da literatura cinzenta.
54. Para a solução de problemas concretos na demanda de informação, as unidades de informação devem possibilitar que o usuário recupere os documentos de que necessita. Um elemento fundamental nesse contexto é
- (A) a publicação periódica do organograma.
 - (B) o acesso aberto *by-pass*.
 - (C) identificar o perfil de seus usuários.
 - (D) investir em publicações internacionais.
 - (E) restringir a reprografia.
55. No contexto das TICs, os usuários dispõem do serviço de referência das bibliotecas a partir de acesso remoto. Relacionam-se a esta possibilidade:
- (A) aquisição de *e-books* pela internet e leitor RSS (*Rich Site Summary*).
 - (B) serviço de referência via *chat* e RSS (*Rich Site Summary*).
 - (C) *hashtag* e aquisição de *e-books*.
 - (D) aceleradores de busca e *hashtag*.
 - (E) aceleradores de busca e RSS (*Rich Site Summary*).
56. Na unidade de informação, os setores responsáveis pelas atividades de tombamento e classificação, indexação e catalogação, são, respectivamente:
- (A) seleção e referência.
 - (B) seleção e registro.
 - (C) restauro e circulação.
 - (D) registro e processos técnicos.
 - (E) processos técnicos e referência.
57. As unidades de informação estão hoje interligadas pelas redes, permitindo novas formas de intercâmbio de informações, entre elas:
- (A) sistema integrado de bases de dados.
 - (B) catalogação na fonte da autoria.
 - (C) portabilidade de descritores.
 - (D) padronização das extensões do Marc.Web.
 - (E) dispensar o uso das taxonomias e lista de assuntos.
58. O termo de entrada é usado para determinar o elemento levado em consideração no processo de
- (A) tombamento.
 - (B) classificação.
 - (C) catalogação.
 - (D) registro.
 - (E) descarte.

- 59.** De acordo com a Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), referência bibliográfica é o conjunto de elementos
- (A) de representação do número de classificação.
 - (B) de certificação dos periódicos científicos quanto à autenticidade.
 - (C) identificadores de um documento na biblioteca após o processo técnico.
 - (D) descritivos retirados de um documento que permite sua identificação individual.
 - (E) que correspondem ao sobrenome do autor, área de descrição física e pontuação adotada.
- 60.** A atividade de empréstimo interbibliotecas está associada a
- (A) cooperação entre acervos para suprimento de demandas.
 - (B) transferência/permuta de aquisições interunidades.
 - (C) fundos de materiais consignados de uma instituição para outra.
 - (D) ações de desbastamento em conjunto.
 - (E) serviços de catalogação e classificação de documentos compartilhados.

