



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PORTO BELO
Concurso Público
Edital 001/2012

Caderno de Prova



28 de outubro



das 14 às 18:00 h
(4 h de duração)



30 questões

NÍVEL FUNDAMENTAL: Auxiliar Administrativo Financeiro

Instruções

Para fazer a prova você usará:

- este caderno de prova;
- um cartão-resposta que contém o seu nome, número de inscrição e espaço para sua assinatura.

Verifique, no caderno de prova, se:

- o caderno se refere ao cargo a que o candidato se inscreveu;
- faltam folhas e a sequência das questões está correta;
- há imperfeições gráficas que possam causar dúvidas.

Comunique imediatamente ao fiscal qualquer irregularidade.

Atenção!

- Não é permitido qualquer tipo de consulta durante a realização da prova.
- Para cada questão são apresentadas 5 (cinco) alternativas diferentes de respostas (a, b, c, d, e). Apenas uma delas constitui a resposta correta em relação ao enunciado da questão.
- A interpretação das questões é parte integrante da prova, não sendo permitidas perguntas aos fiscais.
- Não destaque folhas da prova.
- Você somente poderá entregar sua prova após 60 (sessenta) minutos do início.
- Os três últimos candidatos somente poderão retirar-se da sala simultaneamente.
- Ao se retirar da sala não leve consigo nenhum material de prova, **exceto** o quadro para conferência de gabarito.

Ao terminar a prova, entregue ao fiscal o caderno de prova completo e o cartão-resposta devidamente preenchido e assinado.

Realização:



Universidade do Estado de Santa Catarina

Página em Branco

Texto



Questão 01

Tira é uma narrativa em forma de quadrinho. Observe atentamente a tira (Texto).

A tira está enfocando um:

- A. () monólogo da Susanita.
- B. () monólogo da Mafalda.
- C. () monólogo do narrador.
- D. () diálogo entre Mafalda e Susanita.
- E. () diálogo entre Susanita e o narrador.

Questão 02

Assinale a alternativa **correta** em relação à tira (Texto).

- A. () Mafalda quer conhecer o Japão porque lá são fabricados muitos produtos bonitos.
- B. () Susanita não quer conhecer o Japão porque lá há muitas crianças.
- C. () Mafalda ganhou uma bolsa para conhecer o Japão.
- D. () O Japão é um país fantástico porque os casais japoneses têm apenas um filho.
- E. () As duas personagens – Mafalda e Susanita – entram em um acordo em relação à beleza do Japão.

Questão 03

Oração é uma frase ou parte de uma frase que se organiza em torno de um verbo ou de uma locução verbal. É **correto** afirmar que no 1º quadrinho:

- A. () há três orações.
- B. () há quatro orações.
- C. () não há orações.
- D. () há duas orações.
- E. () há apenas uma oração.

Questão 04

No 4º quadrinho Susanita inventa a palavra *filhícola*. Assinale a alternativa que contém o sentido que Susanita queria dar a esta palavra.

- A. () os japoneses têm baixa estatura
- B. () produção/criação de filhos
- C. () diminutivo de filhos
- D. () refere-se às crianças japonesas
- E. () mistura de índio e japonês

Questão 05

Assinale a alternativa que melhor representa a situação exposta na tira.

- A. () Mafalda e Susanita quando crescerem querem conhecer o Japão.
- B. () Como o Japão produz muitos produtos bonitos Mafalda comprará uma bolsa para viajar.
- C. () Susanita visitará a “produção filhícola” na sua viagem ao Japão.
- D. () Mafalda fica muito feliz com o argumento apresentado por Susanita no 3º balão.
- E. () Quando Mafalda crescer tentará uma bolsa de estudo para conhecer o Japão.

Questão 06

A oração “para conhecer o Japão”, no 1º quadrinho, dá ideia de:

- A. () tempo.
- B. () causa.
- C. () consequência.
- D. () comparação.
- E. () finalidade.

Questão 07

Analise a fala no 3º quadrinho “Lá vem ela com essa história de filhinhos”, e assinale a alternativa **incorreta** em relação à morfologia.

- A. () essa – pronome demonstrativo / com – preposição
- B. () vem – verbo vir / história – substantivo comum
- C. () Lá – advérbio de modo / ela – pronome pessoal
- D. () Lá – advérbio de lugar / essa – pronome demonstrativo
- E. () vem – verbo vir / filhinhos – substantivo comum

Questão 08

Assinale a alternativa **incorreta** em relação à classificação morfológica das palavras destacadas.

- A. () uma bolsa – artigo indefinido
- B. () *Um país que fabrica* – verbo da 1ª conjugação
- C. () *que o Japão é* – substantivo próprio
- D. () a sua produção – pronome possessivo
- E. () quando eu crescer – advérbio de lugar

Questão 09

Analise os períodos:

- Susanita e Mafalda observaram os pequeninos.
- Mafalda era estudiosa e ganhou a bolsa.

Dos períodos acima, assinale a alternativa em que todas as palavras classificam-se, morfológicamente, como substantivos.

- A. () observaram – bolsa – era
- B. () Susanita – ganhou – bolsa
- C. () pequeninos – observaram – estudiosa
- D. () Mafalda – pequeninos – bolsa
- E. () estudiosa – ganhou – bolsa

Questão 10

Assinale a alternativa **correta** em relação à divisão silábica.

- A. () ja-po-ne-ses / fan-tá-sti-cos / es-sas
- B. () cres-cer / his-tó-ria / coi-sas
- C. () his-tó-ri-a / e-la / coi-sas
- D. () cre-scer / fi-lhin-hos / his-tó-ri-a
- E. () co-nhe-cer / fi-lhin-hos / e-ssas

Conhecimentos Gerais

(05 questões)

Questão 11

Pela primeira vez na história do Brasil, o maior cargo político brasileiro está ocupado por uma mulher, a Presidente Dilma Rousseff.

Assinale a alternativa que apresenta somente nomes de ex-presidentes brasileiros.

- A. () José Sarney, Fernando Collor de Mello, Fernando Henrique Cardoso e Luiz Inácio Lula da Silva.
- B. () Fernando Collor de Mello, Antônio Carlos Magalhães, Fernando Henrique Cardoso e Luiz Inácio Lula da Silva.
- C. () Fernando Henrique Cardoso, José Dirceu, José Sarney e Luiz Inácio Lula da Silva.
- D. () José Sarney, Fernando Collor de Mello, Antônio Carlos Magalhães e Fernando Henrique Cardoso.
- E. () Fernando Henrique Cardoso, José Dirceu, José Sarney e Fernando Collor de Mello.

Questão 12

A cidade catarinense que é conhecida como cidade da cachaça é:

- A. () Blumenau
- B. () Luiz Alves
- C. () Tijucas
- D. () Catanduvas
- E. () Brusque

Questão 13

O Brasil adota como Sistema de Governo o (a):

- A. () Monarquia
- B. () Aristocracia
- C. () Presidencialismo
- D. () Anarquia
- E. () Parlamentarismo

Questão 14

O estado de Santa Catarina conta com portos marítimos bem equipados que mantêm linhas regulares com as principais cidades portuárias do mundo.

Os principais portos catarinenses estão localizados nas cidades de:

- A. () Blumenau – Brusque – Imbituba
- B. () Laguna – São Francisco – Blumenau
- C. () Itajaí – Criciúma – Imbituba
- D. () São Francisco – Itajaí – Imbituba
- E. () São Francisco – Brusque - Laguna

Questão 15

São exemplos de lixo orgânico:

- A. () garrafa pet, cascas de verduras, pregos
- B. () vidro de conserva, papel, madeira
- C. () madeira, sacola plástica, vidro
- D. () resto de carne, fruta, casca de ovo
- E. () garrafa pet, vidro, caixa de papelão

Conhecimentos Específicos

(15 questões)

Questão 16

O setor de Protocolo é:

- A. responsável somente pela entrega de documentos.
- B. responsável apenas pelo registro de documentos.
- C. responsável pela elaboração de edital.
- D. responsável pela homologação de edital.
- E. responsável pelo recebimento, registro, controle e expedição de documentos.

Questão 17

Assinale a alternativa **correta** em relação ao Processo Administrativo.

- A. o conjunto de papéis e documentos organizados em uma pasta, referentes a um assunto de interesse do servidor ou da Administração.
- B. o conjunto de leis com objetivo de resolver problemas ou pendências de interesse do servidor ou da Administração.
- C. é o recebimento de qualquer documento pelo funcionário público.
- D. o resumo escrito dos fatos de uma assembleia ou reunião.
- E. é um documento que contém informações sobre a experiência profissional do funcionário público.

Questão 18

O funcionário João informou ao seu supervisor Otávio o resultado da reunião com o gerente da Empresa XYZ. Analisando essa situação, assinale a alternativa **incorreta**.

- A. João é o emissor.
- B. Otávio é o emissor.
- C. A mensagem é o resultado da reunião.
- D. O código é a Língua Portuguesa.
- E. O canal é a voz e o espaço físico.

Questão 19

Observe a tirinha que segue.



Fonte: <http://tirinhasparaseublog.blogspot.com.br/2011/07/tirinhas-no-telefone.html>

Com relação à tira acima, o comportamento do funcionário que está no computador é:

- A. () adequado para um ambiente de trabalho.
- B. () incorreto, pois é inadequado para um ambiente de trabalho.
- C. () correto, pois está desenvolvendo um trabalho importante.
- D. () adequado para um funcionário que deseja promoção.
- E. () adequado, pois todo funcionário pode usar a máquina administrativa para outros fins, que não o trabalho.

Questão 20

Um funcionário por ter chegado atrasado a uma reunião, apresenta a seguinte desculpa ao chefe: "O tráfego estava muito intenso".

Ocorreu o ruído de comunicação no:

- A. () referente
- B. () canal
- C. () contexto
- D. () código
- E. () receptor

Questão 21

O pronome de tratamento adequado em documentos oficiais para se dirigir a um Prefeito é:

- A. () Vossa Reverendíssima.
- B. () Vossa Eminência.
- C. () Vossa Majestade.
- D. () Vossa Magnificência.
- E. () Vossa Excelência.

Questão 22

É **correto** afirmar a respeito do conceito de Ofício:

- A. () é a análise de um caso que faz parte de um processo que aponta uma solução.
- B. () é o instrumento por meio do qual a pessoa física ou jurídica outorga poderes à outra.
- C. () é uma comunicação interna usada com determinações a serem executadas.
- D. () é um acordo entre duas ou mais pessoas, para estabelecer ou anular uma relação de direito.
- E. () é uma correspondência externa usada principalmente pelos órgãos de governo e autarquias.

Questão 23

Analise as proposições em relação ao Edital.

- I. É o instrumento de notificação pública que se afixa em local de acesso dos interessados ou se publica, integral ou resumidamente, na imprensa oficial ou particular.
- II. É um esclarecimento prestado por determinado servidor a respeito de situações reais ou dispositivos legais contidos em um processo.
- III. É um ato judicial expedido e possui as modalidades de licença ou de autorização.

Assinale a alternativa **correta**.

- A. () Somente a afirmativa I é verdadeira.
- B. () Somente as afirmativas I e II são verdadeiras.
- C. () Somente a afirmativa III é verdadeira.
- D. () Somente as afirmativas II e III são verdadeiras.
- E. () Todas as afirmativas são verdadeiras.

Questão 24

Os equipamentos eletrônicos facilitam a vida nos escritórios. Assinale a alternativa **correta** em relação ao fac simile ou FAX.

- A. () As mensagens são digitadas no próprio aparelho.
- B. () É necessário acoplar o aparelho a uma linha telefônica.
- C. () Não é possível tirar cópias nesse tipo de aparelho.
- D. () Os aparelhos de fax não possuem memória.
- E. () Não é possível emitir relatórios dos contatos que foram realizados.

Questão 25

Analise as proposições em relação a garantir clareza em um texto.

- I. Construir frases curtas e buscar precisão vocabular.
- II. Usar palavras rebuscadas para demonstrar sabedoria.
- III. Ter objetividade.
- IV. Utilizar frases longas.

Assinale a alternativa **correta**.

- A. () Somente as afirmativas II e III são verdadeiras.
- B. () Somente as afirmativas I e II são verdadeiras.
- C. () Somente as afirmativas I e III são verdadeiras.
- D. () Somente as afirmativas I, II e III são verdadeiras.
- E. () Somente as afirmativas I e IV são verdadeiras.

Questão 26

A técnica de coleta de dados que **não** exige a presença do empregado, no momento do levantamento das rotinas de trabalho, é conhecida por:

- A. () análise bibliográfica
- B. () entrevista
- C. () observação
- D. () questionário
- E. () análise documental

Questão 27

O gráfico utilizado na descrição das rotinas de trabalho é conhecido por:

- A. () quadro de Distribuição do Trabalho
- B. () organograma
- C. () arranjo físico
- D. () funcionalidade
- E. () fluxograma

Questão 28

As dimensões que integram o ambiente interno de uma organização são chamadas:

- A. () estrutura organizacional, poder, liderança e concorrentes.
- B. () estrutura organizacional, poder, liderança e governo.
- C. () estrutura organizacional, poder, liderança e objetivos.
- D. () estrutura organizacional, poder, liderança e cliente.
- E. () estrutura organizacional, poder, liderança e fornecedores.

Questão 29

O documento que contém a estrutura da organização com as atribuições de cada cargo é conhecido por manual de:

- A. () fluxograma.
- B. () organização.
- C. () normas e procedimentos.
- D. () direitos e deveres dos funcionários.
- E. () políticas gerais da empresa.

Questão 30

O tema que se preocupa com o homem e a sua condição no ambiente de trabalho denomina-se:

- A. () ergonomia
- B. () econometria
- C. () controle
- D. () planejamento
- E. () sociometria

Página em Branco

Página em Branco

QUADRO PARA CONFERÊNCIA DE GABARITO

SOMENTE ESTA PARTE PODERÁ SER DESTACADA



01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

