

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE GRAVATAÍ – IPAG – RS

CONCURSO PÚBLICO

MATUTINO – 11/03/2012

NÍVEL SUPERIOR

PROVA OBJETIVA – ARQUIVISTA

Leia atentamente as INSTRUÇÕES:

1. Confira seus dados no cartão-resposta: nome, número de inscrição e o cargo para o qual se inscreveu.
2. Assine seu cartão-resposta.
3. Aguarde a autorização do Fiscal para abrir o caderno de provas. Ao receber a ordem do fiscal, confira o caderno de provas com muita atenção. Nenhuma reclamação sobre o total de questões ou falha de impressão será aceita depois de iniciada a prova.
4. Sua prova tem **40** questões, com **5** alternativas.
5. Preencha toda a área do cartão-resposta correspondente à alternativa de sua escolha, com caneta esferográfica (tinta azul ou preta), sem ultrapassar as bordas. As marcações duplas, ou rasuradas, ou marcadas diferentemente do modelo estabelecido no cartão-resposta poderão ser anuladas.
6. O cartão-resposta não será substituído, salvo se contiver erro de impressão.
7. Cabe apenas ao candidato a interpretação das questões, o **fiscal** não poderá fazer nenhuma interferência.
8. A prova será realizada com duração máxima de **3 (três) horas**, incluído o tempo para a realização da prova objetiva e o preenchimento do cartão-resposta.
9. O candidato poderá retirar-se do local de realização das provas somente **1 hora** após o seu início.
10. O candidato poderá retirar-se da sala levando consigo o caderno da prova objetiva somente **1 hora e 30 (trinta) minutos** após o seu início.
11. Ao terminar a prova, o candidato deverá entregar ao fiscal de sala o cartão-resposta preenchido e assinado.
12. Os **3 (três)** últimos candidatos que realizarem a prova deverão permanecer na sala para acompanhar o fechamento do envelope contendo os cartões-resposta dos candidatos presentes e ausentes e assinar a ata de sala atestando que o envelope foi devidamente lacrado.

BOA PROVA!

PROVA OBJETIVA – ARQUIVISTA

LÍNGUA PORTUGUESA

Leia atentamente o texto 1 que serve de base para as questões 01 a 03.

CRACK AVANÇA NA CLASSE MÉDIA E ENTRA NA AGENDA POLÍTICA

Devastador como nenhuma outra droga no Brasil, ele se espalha pelo país e demanda ações mais contundentes das autoridades

A tragédia do crack não é nova para o Brasil. Há anos, o país convive com o drama de violência e morte. Novo e oportuno, contudo, é o fato de a elite política do país, enfim, reconhecer a emergência do problema. No último dia 31, em seu primeiro discurso como presidente eleita, Dilma Rousseff disse que o governo não deveria descansar enquanto "reinar o crack e as cracolândias". Poderia ter falado genericamente "drogas", mas referiu-se especificamente ao "crack". Não foi à toa. Estima-se que no mínimo 600.000 pessoas sejam dependentes da droga no país - variante devastadora da cocaína que, como nenhuma outra, mata 30% de seus usuários no prazo máximo de cinco anos.

A praga do crack nasceu e grassou entre os miseráveis, a tal ponto que "cracolândia" virou sinônimo de "local onde pobres consomem sua droga". É mais do que tempo de rever esse conceito. Pesquisa da Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo divulgada em 2009 constatou que o crack avança rapidamente entre os mais abastados: o crescimento entre pessoas com renda superior a vinte salários mínimos foi de 139,5%. Além dos números, os dramas pessoais confirmam que a química do crack corrói toda a sociedade. Nas clínicas particulares, que custam aos viciados que tentam se livrar da cruz alucinógena milhares de reais ao mês, multiplicam-se universitários, empresários, professores, militares. Todos estão reunidos pelo mesmo mal e almejam idêntico objetivo: tirar a pedra do meio do caminho de suas vidas.

(...) Embora tardias, duas pesquisas em andamento na esfera do governo federal explicitam a preocupação das autoridades com a questão. Uma, a cargo do Ministério da Saúde, vai traçar o perfil do usuário de crack. Outra, nas mãos da Secretaria Nacional Antidrogas (Senad), pretende determinar padrões de consumo, barreiras para o tratamento e histórico social e médico de 22.000 usuários - que farão testes de HIV, hepatites (B e C) e tuberculose. Paulina Duarte, secretária adjunta da Senad e responsável técnica pelo estudo, acredita que será a maior pesquisa já realizada no mundo sobre o crack. "Um estudo dessa magnitude vai produzir um banco de dados gigantesco", diz.

O levantamento pode ser um esforço hercúleo, mas não escapa das críticas dos especialistas. Ronaldo Laranjeira, psiquiatra da Associação Brasileira de Psiquiatria, diz que o governo deveria substituir pesquisas por ações. "Há doze anos, a comunidade científica aponta que o crack é uma droga diferente. Para que gastar dinheiro com um grande levantamento quando o que precisamos é de ação e de propostas?", questiona. O governo contra-ataca. Lembra que, em maio, lançou o Plano Integrado para Enfrentamento do Crack e outras drogas, com investimento estimado em 410 milhões de reais em pesquisa, prevenção, combate e tratamento. (...) "Comparado a outras drogas, o crack é sem dúvida a mais nefasta, porque produz rapidamente a dependência: sob a compulsão pela substância, o usuário desenvolve comportamentos de risco, que podem chegar à atividade criminosa e à prostituição", diz Solange Nappo, da Unifesp. Pablo Roig, psiquiatra e dono de uma clínica de tratamento de dependentes químicos, acrescenta que a dependência chega a tal ponto que "o usuário perde a capacidade de decidir se usará ou não a droga".

A mancha do crack se espalha entre usuários de drogas devido a uma combinação de acesso econômico e potência química. Jairo Werner, psiquiatra da Universidade Federal Fluminense e da Universidade Estadual do Rio de Janeiro, chama a atenção para a relação "custo-efeito" da droga. "A relação entre preço e efeito faz do crack uma droga muito popular, de fácil acesso", diz. (...) Começam, então, as mudanças de comportamento. Além de graves consequências para a saúde, a droga provoca no dependente atitudes violentas. "Ele fica alterado, inquieto, irritado e, em geral, passa a se envolver com a criminalidade como nenhum outro usuário de drogas", diz Laranjeira, da Associação Brasileira de Psiquiatria. "A única prioridade é a droga: a saúde, a família, o trabalho e os amigos ficam de lado. É uma mudança total no esquema de vida e estrutura de valores", acrescenta Roig.

Estimativas americanas apontam que, a cada dólar gasto no combate às drogas, a sociedade economiza até sete dólares em despesas com hospitais, segurança pública e acidentes de carros, entre outros. No caso devastador do crack, fica evidente que a cruzada antidroga pode economizar ainda mais vidas.

Disponível em: <http://veja.abril.com.br/noticia/saude/crack-avanca-na-classe-media-e-entra-na-agenda-politica> (acessado em 06/02/2012)

01. Em relação às inferências a respeito do texto, marque V para Verdadeiro ou F para Falso e assinale a alternativa que apresenta a sequência CORRETA:

() O governo pretende iniciar a maior pesquisa já realizada sobre o uso do crack com o intuito de instigar, embora tardiamente, uma ação enérgica por parte da elite política do país.

() O psiquiatra Ronaldo Laranjeira afirma que essas pesquisas podem constituir desperdício de recursos e tempo já que, há 12 anos, a comunidade científica alerta que o crack e as outras substâncias entorpecentes são análogas.

() Porque nas clínicas particulares há um crescente aumento de internações, conclui-se que o vício se alastra em todas as esferas da sociedade, destruindo-a progressivamente.

- a) V, V, V.
- b) V, V, F.
- c) F, F, V.
- d) F, V, V.
- e) F, V, F.

02. Em qual das alternativas abaixo mantém-se a coerência semântica em relação ao texto e o respeito às regras gramaticais na reescrita do trecho: “A tragédia do crack não é nova para o Brasil. Há anos, o país convive com o drama de violência e morte. Novo e oportuno, contudo, é o fato de a elite política do país, enfim, reconhecer a emergência do problema.” (I.1)?

- a) Há tempos o Brasil subestima o incômodo da violência e da morte como consequências da convivência com o crack, culminando na calamidade pública reconhecida pelo governo, enfim...
- b) A elite política do país, após anos imersa na dura realidade do crack, da violência e da morte, convence-se da seriedade do problema que a sociedade enfrenta.
- c) A elite política do país que, há tempos, é afligido pelo quadro de violência e morte causado pelo crack admite, finalmente, a seriedade do problema.
- d) A tragédia do crack assola a sociedade brasileira, com a violência e a morte há muito tempo. Somente agora entretanto, o governo, admite a gravidade da situação.
- e) A violência e a morte, impostas à sociedade brasileira em razão do crack, leva a elite política do país a tomar uma firme posição para combatê-la.

03. Em: “Não foi à toa”(I.5), ocorre o uso do acento grave. Assinale a alternativa em que o uso da crase está INCORRETO nas frases que foram adaptadas do texto.

- a) O crack avança rapidamente em direção às classes mais ricas.
- b) O dependente químico desenvolve comportamentos de risco e pode ficar à margem da sociedade.
- c) Às pedras, no meio do caminho de suas vidas, eles dirão: “Basta!”.
- d) Esta droga é a mais nefasta quando comparada às outras.
- e) A relação custo-efeito da droga leva o crack à pessoas de toda a sorte com facilidade.

Texto 02

Leia atentamente o fragmento de texto abaixo para responder as questões 04 a 06.

“(…)Essa mudança gigantesca está sendo movida por três fatores simultâneos: a melhor distribuição de renda regional, o crescimento da economia e a escolarização da população, que está causando uma espécie de revolução cultural. A questão regional é fácil de entender. Com o aumento de renda no Nordeste, secou a fonte de fornecimento de empregadas baratas. As meninas que antes vinham trabalhar em casas de família no Sudeste podem, agora, trabalhar com famílias de classe média de sua região ou arrumar outro tipo de emprego, sem migrar. O crescimento da economia, por sua vez, fez com que as moças que trabalham de empregada no Sudeste tenham alternativas de emprego e carreira. Podem escolher entre o trabalho doméstico e as atividades que pagam melhor ou oferecem mais horizontes. Por fim, a revolução cultural: tendo ido à escola, as jovens brasileiras simplesmente não querem mais trabalhar na casa dos outros, um fenômeno que já ocorreu em outros países. O trabalho doméstico carrega um estigma social e uma intrínseca falta de expectativas profissionais, problemas difíceis de compensar com mero aumento de salário. Quem pode escolher prefere não trabalhar na casa alheia, mesmo que seja para ganhar menos. (...)”

Disponível em <http://revistaepoca.globo.com/vida/noticia/2012/01/por-que-empregada-sumiu-trecho.html> (adaptado, acesso em 26/01/12)

04. Julgue as proposições abaixo:

I – Em “Com o aumento de renda no Nordeste, secou a fonte de fornecimento de empregadas baratas.”(I.3), se substituirmos a expressão sublinhada por “Consoante o”, permanecem inalterados o sentido do texto e a obediência às normas gramaticais.

II – Se trocarmos “ antes vinham”(I.4) pelo verbo “vir” conjugado no futuro do pretérito, em concordância com o sujeito da oração, preservamos a coerência textual.

III – Em “As meninas que antes vinham trabalhar em casas de família no Sudeste podem, agora, trabalhar com famílias de classe média de sua região ou arrumar outro tipo de emprego, sem migrar.”(I.4), a oração sublinhada é Subordinada Adjetiva Restritiva.

Está(ão) CORRETA(S) a(s) proposição(ões):

- a) I, apenas.
- b) I e II, apenas.
- c) II, apenas.

- d) II e III, apenas.
- e) III, apenas.

05. As palavras “estigma” e “intrínseca”(I.11) significam, no texto, respectivamente:

- a) Cicatriz; imutável.
- b) Preconceito; congênita.
- c) Carga; inegável.
- d) Mancha; irrevogável.
- e) Marca; inerente.

06. “Por fim, a revolução cultural: tendo ido à escola, as jovens brasileiras simplesmente não querem mais trabalhar na casa dos outros, (...)”(I.8). A oração sublinhada é Subordinada:

- a) Adverbial Causal Reduzida.
- b) Adjetiva Explicativa.
- c) Adverbial Final Reduzida.
- d) Substantiva Apositiva.
- e) Adverbial Temporal Reduzida.

07. Em qual das alternativas abaixo todas as palavras estão escritas corretamente?

- a) Égide, herege, metereologia, rubrica.
- b) Excelso, excesso, vicissitude, supersticioso.
- c) Disenteria, displicente, silvícola, névoa.
- d) Rijeza, reveses, baliza, marqueza.
- e) Gibi, abençoe, submissão, penincilina.

A tirinha a seguir servirá de base para as questões 08 e 09.



Disponível em <http://infinitosmomentos.wordpress.com/2008/02/26/a-importancia-do-dedo-indicador/> (acessado em 26/01/12)

08. A função sintática da palavra “indicador”, no primeiro quadrinho é:

- a) Núcleo do Objeto Direto.
- b) Objeto Indireto.
- c) Complemento Nominal.
- d) Predicativo do Sujeito.
- e) Adjunto Adnominal.

09. Assinale a alternativa CORRETA:

- a) No terceiro quadrinho, a expressão “Aaaaah!...” é uma frase sem unidade sintática.
- b) O sentido atribuído pela personagem para “indicador” no primeiro quadrinho é transferido conotativamente para a mesma palavra, no último quadro.
- c) A construção “de que tanto se fala” está incorreta em relação à norma culta.

- d) O sujeito da frase do primeiro quadrinho é indeterminado.
- e) No segundo quadro, “e” é conjunção coordenada alternativa.

10. Sobre Memorando, de acordo com o Manual de Redação Oficial, é CORRETO afirmar:

- a) É a modalidade de comunicação entre unidades administrativas de órgãos diferentes.
- b) Sua principal característica é a agilidade. Por isso, a tramitação deve pautar-se pela rapidez e simplicidade de procedimentos burocráticos.
- c) Quanto à forma, segue o modelo do padrão ofício, sem nenhuma diferença.
- d) Tem como finalidade básica propor e/ou relembrar alguma medida ao destinatário, que deve estar sempre em nível hierárquico diferente.
- e) É toda comunicação oficial expedida por meio de telegrafia. Por ser dispendiosa, deve limitar-se apenas às situações em que não seja possível o uso de correio eletrônico ou fax e deve pautar-se pela concisão.

LEGISLAÇÃO MUNICIPAL

11. Conforme a Lei Municipal nº 1.493/96, o aposentado por invalidez, enquanto não completar 55 (cinquenta e cinco) anos de idade, será obrigado, sob pena de suspensão do benefício, a submeter-se a exame médico, a cada:

- a) 6 (seis) meses.
- b) 1 (um) ano.
- c) 2 (dois) anos.
- d) 3 (três) anos.
- e) 4 (quatro) anos.

12. Mediante processo de seleção, e a critério da Administração, poderão ser concedidas bolsas de estudos a servidores efetivos do Serviço Público Municipal, representadas por auxílios pecuniários destinados a custear, total ou parcialmente, as despesas e encargos em cursos de aperfeiçoamento e especialização profissionais, junto a órgãos públicos ou entidades credenciados pela Administração, observados os seguintes itens, EXCETO:

- a) Os cursos deverão ter conteúdos programáticos idênticos aos cargos ou funções exercidos pelos servidores beneficiados.
- b) As bolsas de estudo somente poderão ser concedidas a servidores que têm pelo menos três anos de exercício efetivo no Serviço Público Municipal.
- c) As bolsas de estudos terão caráter eminentemente temporário e precário, não se incorporando ou sendo consideradas para quaisquer fins e efeitos na remuneração dos servidores, e poderão ser suprimidas, reduzidas ou canceladas a qualquer tempo ou título pela Administração, a seu exclusivo critério, sem ensejar qualquer direito ou indenização.
- d) Preferirão aos demais aqueles servidores que, comprovadamente, não possuem recursos próprios suficientes para o custeio integral desses cursos.
- e) O servidor deverá ter 100% (cem por cento) de presença nas aulas.

13. As funções gratificadas são aquelas que, para atender encargos de maior grau de responsabilidade ou maior grau de dificuldade ou dedicação, em razão da função ou das atribuições cometidas, e pela natureza da fidúcia inerente à função, têm caráter provisório quanto ao exercício e precário quanto ao desempenho, sendo de livre nomeação e exoneração. Com relação às funções gratificadas, julgue as assertivas abaixo e assinale a alternativa CORRETA:

I – Somente serão providos ou designados os servidores efetivos do Quadro Permanente.

II – Poderão ser atribuídos aos servidores não efetivos até um quarto das funções gratificadas, instituídas em Lei.

III – Poderá dar-se o respectivo provimento ou designação com servidores públicos cedidos ao Município por órgãos ou entidades dos Poderes da União, Estados, Distrito Federal e dos Municípios, sem prejuízo de seus estípedios de origem.

- a) Todas as assertivas estão corretas.
- b) Somente a assertiva III está correta.
- c) Somente as assertivas I e III estão corretas.
- d) Somente as assertivas I e II estão corretas.
- e) Somente as assertivas II e III estão corretas.

14. Com base na Lei nº 681, de 26 de dezembro de 1991, que institui o regime jurídico único dos servidores públicos do Município de Gravataí - RS e dá outras providências, assinale a alternativa INCORRETA:

- a) Entre duas jornadas diárias de trabalho deverá haver, sempre, um intervalo mínimo de doze horas para repouso e alimentação dos servidores, salvo as exceções legais.

- b) No curso de cada jornada diária de trabalho superior a seis horas, deverá haver um intervalo mínimo de uma hora e máximo de três horas, consoante o regulamento o estabelecer, igualmente para descanso e alimentação do servidor.
- c) O servidor tem direito a repouso semanal, em um dia de cada semana, preferencialmente aos sábados, sem prejuízo da remuneração a que fizer jus.
- d) No curso de cada jornada diária de trabalho superior a seis horas, em cada turno de quatro horas, deverá haver um intervalo de quinze minutos para lanche do servidor, segundo dispor o regulamento.
- e) Os intervalos, com exceção dos destinados ao lanche, não serão considerados como tempo de serviço a disposição da Administração, ainda que durante os mesmos o servidor permaneça no local de trabalho.

15. Aduz a Lei nº 681, de 26 de dezembro de 1991, que institui o regime jurídico único dos servidores públicos do Município de Gravataí - RS e dá outras providências, que, ao servidor que realizar jornada laboriosa noturna, será devido um adicional noturno à razão de vinte por cento do valor da respectiva hora normal diurna. Para tanto, é considerada aquela realizada entre:

- a) As 20h (vinte horas) de um dia e as 5h (cinco horas) do dia seguinte.
- b) As 21h (vinte e uma horas) de um dia e as 5h (cinco horas) do dia seguinte.
- c) As 21h (vinte e uma horas) de um dia e as 6h (seis horas) do dia seguinte.
- d) As 22h (vinte e duas horas) de um dia e as 5h (cinco horas) do dia seguinte.
- e) As 22h (vinte e duas horas) de um dia e as 6h (seis horas) do dia seguinte.

16. Nos termos do Artigo 28, da lei Municipal nº 681/91, o servidor nomeado para o cargo de provimento efetivo, ao entrar em exercício, submeter-se-á a estágio probatório por período de dois anos de efetivo e ininterrupto exercício no cargo, durante o qual sua aptidão e capacidade serão objeto de avaliação para o desempenho do cargo, observados os seguintes requisitos, EXCETO:

- a) Idoneidade moral.
- b) Assiduidade.
- c) Indisciplina.
- d) Produtividade.
- e) Capacidade de iniciativa.

17. O Conselho Deliberativo é o órgão de deliberação máxima do IPAG e tem poderes para a formulação de suas políticas e diretrizes, fixação de prioridades e elaboração de âmbito de atuação da entidade, sendo detentor de mandato legal para decidir sobre todas as matérias relativas aos objetivos e fins do Instituto, inclusive para tomar resoluções que forem julgadas convenientes à defesa de seus interesses e de seu desenvolvimento, em conformidade com a lei. De acordo com a Lei nº 1.053, de 14 de agosto de 1996, que dispõe sobre o sistema de seguridade social aos servidores públicos do Município de Gravataí - RS, compete ao Conselho Deliberativo:

- a) Formular as políticas e diretrizes, fixar as prioridades e elaborar planos, programas e ações, nas áreas de seguridade social inerentes aos objetivos e fins do Instituto.
- b) Representar a entidade, ativa e passivamente, em juízo ou fora dele, conjuntamente com um ou mais Diretores.
- c) Gerir e dirigir as atividades administrativas da entidade.
- d) Praticar todos os demais atos de fiscalização que forem julgados necessários e recomendáveis, para o fiel desempenho de suas atribuições e competências.
- e) Examinar todas as contas, escrituração, documentos, registros contábeis e demais papéis do Instituto, suas operações e demais atos praticados pela Diretoria Executiva.

18. Segundo a Lei nº 1.053, de 14 de agosto de 1996, que dispõe sobre o sistema de seguridade social aos servidores públicos do Município de Gravataí - RS, são beneficiários do IPAG na condição de dependentes do segurado:

I – O cônjuge, a companheira, o companheiro e o filho não emancipado de qualquer condição, menor de vinte e um anos ou inválido.

II – Os pais.

III – O irmão não emancipado, de qualquer condição, menor de vinte e um anos ou inválido.

Estão CORRETOS:

- a) Somente os itens I e II.
- b) Somente os itens I e III.
- c) Somente os itens II e III.
- d) Todos os itens estão corretos.
- e) Somente o item II.

19. Segundo o Regulamento do Sistema de Assistência à Saúde do Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores Municipais de Gravataí - IPAG, será usado o critério de 50% do valor gasto

com tratamento às expensas do IPAG e 50% às expensas do segurado, obedecendo o limite de desconto previsto em lei, o:

- a) Tratamento oncológico com radiocobaltoterapia e/ou quimioterapia.
- b) Tratamento de rejuvenescimento ou de emagrecimento com finalidade estética.
- c) Fornecimento de óculos, lentes de contato, aparelhos de surdez e similares.
- d) Tratamento clínico de esterilidade, impotência sexual, inseminação artificial.
- e) Fornecimento de próteses, órteses e seus acessórios não ligados ao ato cirúrgico.

20. Conforme o Regulamento do Sistema de Saúde do IPAG, assinale a alternativa INCORRETA:

- a) O IPAG estabelecerá tabelas próprias para pagamento das despesas decorrentes dos atendimentos previstos em seu Sistema de Assistência à Saúde.
- b) Os materiais e medicamentos utilizados em atendimentos ambulatoriais e/ou hospitalares serão pagos de acordo com a tabela do instituto.
- c) Os credenciamentos ocorrerão atendendo aos critérios do IPAG, previamente aprovados pelo Conselho Deliberativo.
- d) Caberá aos credenciados atenderem os segurados do IPAG em consonância com este regulamento, ficando proibida a cobrança de qualquer diferença de honorários diretamente aos segurados.
- e) Poderá o credenciado, a qualquer tempo, solicitar a extensão do credenciamento para outros serviços e/ou especialidades, em concordância com este regulamento.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

21. Os arquivos de sistemas numéricos são conhecidos como:

- a) Arquivo nominal – arquivo numeral – arquivo de correspondência.
- b) Arquivo geral – arquivo numérico – arquivo de casos.
- c) Arquivo de correspondência – arquivo de casos – arquivo de assuntos.
- d) Arquivo de correspondência – arquivo alfabético – arquivo de assuntos.
- e) Arquivo técnico – arquivo alfabético – arquivo de textos.

22. Qual é a ordem CORRETA do sistema alfabético das palavras abaixo?

- a) Comunicação – comunicado – despacho – delito – fichado – fluxo.
- b) Comunicação – delito – fichado – fixo – firmado – fechado.
- c) Comunicação – delito – fixo – fichado – fechado – firmado.
- d) Comunicação – despacho – fechado – fichado – firmado – fluxo.
- e) Comunicação – despacho – fichado – fechado – fluxo – firmado.

23. Uma pesquisa com usuários da Biblioteca Central Paulo Machado demandou a organização de um arquivo, utilizando rigorosamente as regras de alfabetação dos seguintes nomes: 1 – Rosa Santos, 2 – Maria Del Vecchia, 3 – Renato Spindola, 4 – Profª Sandra Leite, 5 – Regina Salvarotte. Esta organização obedeceu à seguinte seqüência:

- a) 1, 2, 4, 3, 5.
- b) 1, 2, 3, 4, 5.
- c) 2, 4, 5, 3, 1.
- d) 2, 5, 4, 3, 1.
- e) 2, 4, 3, 5, 1.

24. A portaria nº 92 resolve em seu Art. 1º aprovar o Código de Classificação e a Tabela de Temporalidade e Destinação de Documentos de Arquivo relativos às Atividades-Fim das Instituições Federais de Ensino Superior (IFES), ficando a cargo das IFES dar publicidade aos referidos instrumentos técnicos. Quando essa portaria entrou em vigor?

- a) 22 de outubro de 2010.
- b) 21 de setembro de 2010.
- c) 23 de setembro de 2011.
- d) 23 de outubro de 2011.
- e) 23 de setembro de 2010.

25. A Lei nº 12.527 regula o acesso a informações previsto no inciso XXXIII do Art. 5º, no inciso II do § 3º do Art. 37 e no § 2º do Art. 216 da Constituição Federal; altera a Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990; revoga a Lei nº 11.111, de 5 de maio de 2005, e dispositivos da Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991; e dá outras providências. Em que data esta lei foi regulada?

- a) 17 de novembro de 2011.
- b) 18 de setembro de 2011.
- c) 18 de novembro de 2011.
- d) 15 de novembro de 2011.

e) 18 de outubro de 2011.

26. Qual é a classificação CORRETA das subclasses da Classe 000 Administração Geral, sabendo-se que nesta são classificados os documentos referentes às atividades relacionadas à administração interna dos órgãos públicos, as quais viabilizam o seu funcionamento e o alcance dos objetivos para os quais foram criados?

a) 010 – Organização e funcionamento; 020 – Material; 030 – Patrimônio; 040 – Pessoal; 050 – Orçamento e Finanças; 060 – Documentação e informação; 070 – Comunicações; 080 – (Vaga); 090 – Outros assuntos relativos à Administração Geral.

b) 010 – Documentação e Informação; 020 – Pessoal; 030 – Material; 040 – Patrimônio; 050 – Orçamento e Finanças; 060 – Organização e funcionamento; 070 – Comunicações; 080 – (Vaga); 090 – Outros assuntos relativos à Administração Geral.

c) 010 – Outros assuntos relativos à Administração Geral; 020 – Pessoal; 030 – Material; 040 – Patrimônio; 050 – Orçamento e Finanças; 060 – Documentação e informação; 070 – Comunicações; 080 – (Vaga); 090 – Organização e funcionamento.

d) 010 – Organização e funcionamento; 020 – Pessoal; 030 – Material; 040 – Patrimônio; 050 – Orçamento e Finanças; 060 – Comunicações; 070 – (Vaga) ; 080 – Documentação e informação; 090 – Outros assuntos relativos a Administração Geral.

e) 010 – Organização e funcionamento; 020 – Pessoal; 030 – Material; 040 – Patrimônio; 050 – Orçamento e Finanças; 060 – Documentação e informação; 070 – Comunicações; 080 – (Vaga); 090 – Outros assuntos relativos à Administração Geral.

27. Consiste na guarda do documento no local devido (pasta suspensa, prateleira, caixa), de acordo com a classificação dada. Nesta fase deve-se ter muita atenção, pois um documento arquivado erroneamente poderá ficar perdido, sem possibilidades de recuperação quando solicitado posteriormente. Trata-se:

a) Da Ordenação.

b) Da Inspeção.

c) Do Arquivamento.

d) Da Codificação.

e) Do Estudo.

28. De acordo com o CONARQ, no Livro de Classificação, temporalidade e destinação de documentos de arquivo, relativos às atividades-meio da administração pública/Arquivo Nacional/2001, qual é o prazo de Guarda na fase corrente para: boletins administrativos, de pessoal e de serviço?

a) 15 anos.

b) 2 anos.

c) 5 anos.

d) 10 anos.

e) 4 anos.

29. Gênero documental integrado por documentos manuscritos, datilografados ou impressos, como atas de reunião, cartas, decretos, livros de registro, panfletos e relatórios. Que tipo de documento é esse, conforme dados do Dicionário Brasileiro de Terminologia Arquivística (2005)?

a) Documento público.

b) Documento sigiloso.

c) Documento privado.

d) Documento pessoal.

e) Documento textual.

30. Assinale a alternativa que corresponde à seguinte pontuação: De acordo com e-ARQ Brasil: Modelo de Requisitos para Sistemas Informatizados de Gestão Arquivística de Documentos (2011). No bojo do conceito de gestão arquivística de documentos, está a teoria de que os documentos passam por três idades, a saber:

a) Corrente – intermediária – verídica.

b) Corrente – permanente – fixa.

c) Corrente – intermediária – permanente.

d) Corrente – classificada – intermediária.

e) Corrente – intermediária – local.

31. Assinale a alternativa que descreve que “a captura consiste em declarar um documento como um documento arquivístico, incorporando-o ao sistema de gestão arquivística por meio das seguintes ações”:

a) Registro – classificação – indexação – atribuição de restrição de acesso – arquivamento.

- b) Registro – tabulação – terminologia – atribuição de restrição de acesso – documentação.
- c) Registro – classificação – indexação – atribuição de restrição de acesso – tesouro.
- d) Registro – classificação – busca – atribuição de restrição de acesso – arquivamento.
- e) Registro – busca – alfabetação – indexação – arquivística.

32. Assinale a alternativa que mostra quais são os instrumentos principais utilizados na gestão arquivística de documentos:

- a) Plano de classificação, codificado ou não, baseado nas funções e atividades do órgão ou entidade; glossário; manual de gestão arquivística de documentos; esquema de classificação referente à segurança e ao acesso aos documentos.
- b) Plano de classificação, codificado ou não, baseado nas funções e atividades do órgão ou entidade; tabela de temporalidade e destinação; manual de gestão arquivística de documentos; esquema de classificação referente à segurança e ao acesso aos documentos.
- c) Plano de classificação, codificado ou não, baseado nas funções e atividades do órgão ou entidade; vocabulário controlado; manual de gestão arquivística de documentos; esquema de classificação referente à segurança e ao acesso aos documentos.
- d) Plano de classificação, codificado ou não, baseado nas funções e atividades do órgão ou entidade; tesouro; glossário; esquema de classificação referente à segurança e ao acesso aos documentos.
- e) Plano de classificação, codificado ou não, baseado nas funções e atividades do órgão ou entidade; tabela de temporalidade e destinação; glossário; esquema de classificação referente à segurança e ao acesso aos documentos.

33. O e-ARQ Brasil estabelece requisitos mínimos para um Sistema Informatizado de Gestão Arquivística de Documentos (SIGAD), independentemente da plataforma tecnológica em que for desenvolvido e/ou implantado. Assim, SIGAD significa:

- a) Conjunto de procedimentos e operações técnicas, cuja interação permite a eficiência e a eficácia da gestão arquivística de documentos.
- b) É um conjunto de procedimentos e operações técnicas, característico do sistema de gestão arquivística de documentos, processado por computador. Pode compreender um software particular, um determinado número de softwares integrados, adquiridos ou desenvolvidos por encomenda, ou uma combinação destes.
- c) É um conjunto de atividades de gestão de documentos no âmbito dos órgãos e entidades da administração pública federal. Pode compreender uma tecnologia particular, um determinado número de softwares integrados, adquiridos ou desenvolvidos por encomenda, ou uma combinação destes.
- d) A produção de documentos digitais levou à criação de sistemas informatizados de gerenciamento de documentos.
- e) Conjunto organizado de políticas, procedimentos, pessoas, equipamentos e programas computacionais que produzem, processam, armazenam e provêm acesso à informação proveniente de fontes internas e externas para apoiar o desempenho das atividades de um órgão ou entidade.

34. Assinale a alternativa CORRETA da resolução do CONARQ que dispõe sobre a inserção dos documentos digitais em programas de gestão arquivística de documentos dos órgãos e entidades integrantes do Sistema Nacional de Arquivos.

- a) Resolução do CONARQ nº 14, de 24 de julho de 2004.
- b) Resolução do CONARQ nº 18, de 16 de julho de 2004.
- c) Resolução do CONARQ nº 21, de 16 de julho de 2004.
- d) Resolução do CONARQ nº 22, de 16 de julho de 2004.
- e) Resolução do CONARQ nº 20, de 16 de julho de 2004.

35. O arquivamento de nomes de pessoas físicas ou jurídicas obedecem às chamadas regras de alfabetação. Dos títulos abaixo, aquele que vem em primeiro lugar no arquivo, é:

- a) Sexto Encontro de Documentação Científica.
- b) Quinta Assembleia Geral de Sistema de Informação.
- c) II Assembleia de Gestão Arquivística.
- d) 4º Simpósio Brasileiro do Livro.
- e) III Congresso Internacional das Bibliotecas Federais.

36. Toda instituição arquivística deve contar com um Plano de Emergência escrito, direcionado para a prevenção contra riscos potenciais e para o salvamento de acervos em situações de calamidade com fogo, água, insetos, roubo e vandalismo. Neste caso cada instituição deverá ter em seu quadro funcional, para este plano, quais tipos de funcionários de emergência?

- a) Coordenador – agentes de comunicação – especialistas de conservação – equipe técnica substituta.
- b) Coordenador – bombeiro – faxineira – equipe técnica substituta.
- c) Coordenador – agentes de comunicação – bombeiro – equipe técnica de conservação.

- d) Coordenador – agentes de comunicação – auxiliar de serviços gerais – bombeiro.
- e) Coordenador – agentes de arquivo – bombeiro – auxiliar administrativo.

37. A conservação dos documentos compreende os cuidados a eles prestados e também ao local de sua guarda. Para o arquivista, a durabilidade do material sob sua guarda é de grande responsabilidade. Dessa forma, ele deve considerar os fatores externos e internos que afetam a preservação do material sob sua custódia. São considerados agentes externos:

- a) Inundação – luz – papel de polpa de madeira.
- b) Luz – temperatura – inundações.
- c) Umidade – cola de goma – tinta esferográfica.
- d) Insetos – incêndio – cola de goma.
- e) Poeira – inundações – cola de goma.

38. Como se chama na Arquivologia, a função específica desenvolvida nos arquivos permanentes, que possibilita a identificação, o rastreamento e a utilização de dados?

- a) Classificação.
- b) Tombamento.
- c) Triagem.
- d) Avaliação.
- e) Descrição.

39. O Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (IBAMA) solicitou ao seu departamento de arquivo que organize um arquivo, especificamente, pelos assuntos que constam nos documentos. Assim, o método mais indicado é o decimal, no qual os assuntos devem ser agrupados sob títulos principais e estes, subdivididos em títulos específicos, partindo sempre do conceito de:

- a) Pequenos para grandes.
- b) Simples para completos.
- c) Específicos para genéricos.
- d) Fixos para específicos.
- e) Simples para genéricos.

40. É um órgão colegiado, vinculado ao Arquivo Nacional do Ministério da Justiça, que tem por finalidade definir a política nacional de arquivos públicos e privados, como órgão central de um Sistema Nacional de Arquivos, bem como exercer orientação normativa visando à gestão documental e à proteção especial aos documentos de arquivo. Estamos nos referindo a:

- a) e-ARQ.
- b) SIGAD.
- c) CNARQ.
- d) CONARQ.
- e) FBN.

RASCUNHO

