



## PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARUJÁ – PMG

### CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE VAGAS E FORMAÇÃO DE CADASTRO RESERVA

EDITAL 001/2011 - SEDUC

#### Cód. 02 – Auxiliar Administrativo

##### O CONSELHEIRO

Contam que certo lavrador possuía um burro que o repouso engordara e um boi que o trabalho abatera. Um dia, o boi queixou-se ao burro e perguntou-lhe: "Não terás, ó irmão, algum conselho que me salve desta dura labuta?" O burro respondeu: "Finge-te de doente e não comas tua ração. Vendo-te assim, nosso amo não te levará para lavrar o campo e tu descansará". Dizem que o lavrador entendia a linguagem dos animais, e compreendeu o diálogo entre o burro e o boi. Na manhã seguinte, viu que o boi não comera a sua ração: deixou-o e levou o burro em seu lugar. O burro foi obrigado a puxar o arado o dia todo, e quase morreu de cansaço. E lamentou o conselho que dera ao boi. Quando voltou à noite perguntou-lhe o boi: "Como vais, querido irmão?". "Vou muito bem, respondeu o burro. Mas ouvi algo que me fez estremecer por tua causa. Ouvi nosso amo dizer: Se o boi continuar doente, deveremos matá-lo para não perdermos sua carne. Minha opinião é que tu comas tua ração e voltes para tua tarefa a fim de evitar tamanho infortúnio". O boi concordou, e devorou imediatamente toda a sua ração. O lavrador estava ouvindo, e riu.

Do livro: As mil e umas noites, apud Mansour Chalita, As mais Belas Páginas da Literatura Árabe

1. O conselheiro de que fala o título do texto é:
  - A) o boi.
  - B) o burro.
  - C) o lavrador
  - D) um amigo do lavrador.
  
2. Assinale a alternativa que não condiz com o texto.
  - A) O burro sugeriu que o boi fingisse de doente.
  - B) Se o boi não comesse a ração seu dono não o levaria para lavrar o campo.
  - C) No lugar do boi o lavrador levou o burro.
  - D) O desejo do conselho partiu do burro.
  
3. De acordo com a história:
  - ( ) O lavrador possuía um burro que repousava e um boi que trabalhava.
  - ( ) O lavrador entendia a linguagem dos animais e comentou que o boi doente seria morto.
  - ( ) Com dó do boi o burro pediu para que ele voltasse a comer ração.
  - ( ) Na história o burro foi mais esperto que o boi.

Colocando (V) para verdadeiro e (F) para falso temos:

  - A) V – F – F – V.
  - B) V – V – F – F.
  - C) F – F – F – V.
  - D) F – F – C – C.
  
4. Assinale a alternativa em que a acentuação das palavras é explicada pela mesma regra.
  - A) diálogo – álbum.
  - B) possuía – táxi.
  - C) hífen – vírus.
  - D) áreas – reféns.

5. A palavra grafada corretamente é:

- A) freiar.
- B) azulejo.
- C) dismerecer.
- D) pulsera.

6. A divisão correta das palavras está na alternativa:

- A) ex-pe-cta-ti-va.
- B) bis-a-vós.
- C) pe-río-do.
- D) di-á-rio.

7. Leia corretamente as frases abaixo para pontuá-las corretamente.

- 1 - Já fez a agenda da semana ( )
- 2 - Parabéns ( ) As planilhas estão perfeitas.
- 3 - A ficha não estava arquivada no devido lugar ( )

A pontuação correta das frases é:

- A) (.) – (.) – (?)
- B) (?) – (!) – (.)
- C) (!) – (?) – (...)
- D) (?) – (?) – (?)

8. Está incorreto o plural da alternativa:

- A) jovens gentiles.
- B) papéis brilhantes.
- C) homens cristãos.
- D) capitães audazes.

9. Colocando a frase abaixo na voz passiva, temos:

O boi devorou toda ração.

- A) Toda ração tinha sido devorada pelo boi.
- B) O boi tinha devorado toda ração.
- C) Toda ração foi devorada pelo boi.
- D) O boi quis devorar toda ração.

10. O pronome pessoal está corretamente empregado em:

- A) Quero os relatórios para mim assinar.
- B) Encontrei ela embaixo da relação dos fornecedores.
- C) Traga as planilhas para eu verificar.
- D) Sempre se encontramos aqui.

11. Não há necessidade do acento indicador da crase na alternativa:

- A) Entreguei os documentos àquele rapaz.
- B) À ninguém interessa nossos problemas.
- C) Todos os documentos foram entregues à sua secretária.
- D) Antes dos acontecimentos, ela sempre voltava à casa dos pais.

12. A concordância está incorreta na alternativa:

- A) Haviam realizado todos os serviços gerais de escritório.
- B) Notei que ela está meio preocupada com os eventos.
- C) Enviou-me em anexo todos os documentos necessários.
- D) Naquele relógio, bateu três horas da madrugada.

13. Analise as frases quando à regência.

- ( ) Eles sempre vão embora de pé.
- ( ) Todos ficaram de pé.
- ( ) Todos ficaram em pé.

Colocando (C) para correto ou (E) para errado, temos:

- A) E – C – C.
- B) E – E – C.
- C) C – C – C.
- D) C – E – C.

14. No período: “Não terás, ó irmão, algum conselho que me salve desta dura labuta?”, as palavras grifadas exercem a função de:

- A) aposto.
- B) sujeito.
- C) vocativo.
- D) objeto Direto.

15. De acordo com o texto em “... possuía um burro que o repouso engordara...”, a palavra grifada significa:

- A) sono suficiente.
- B) preguiça.
- C) falta de trabalho.
- D) descanso.

16. Assinale a alternativa em que o gênero dos substantivos encontra-se incorreto:

- A) gigante – giganta.
- B) carneiro – ovelha.
- C) padre – freira.
- D) genro – nora.

17. Na frase: “Ouvi nosso amo dizer: ...”, o verbo em destaque encontra-se no:

- A) pretérito imperfeito do indicativo.
- B) pretérito perfeito do indicativo.
- C) presente do indicativo.
- D) futuro do presente do indicativo.

18. Na frase: “... viu que o boi não comera a sua ração: deixou-o e levou o burro em seu lugar.”, as palavras grifadas exercem a função sintática, respectivamente, de:

- A) sujeito – sujeito.
- B) objeto Direto – sujeito.
- C) objeto Direto – objeto Direto.
- D) sujeito – objeto Direto.

19. A jornada do auxiliar administrativo é de 8 horas diárias. Certo dia ele gastou: 0,35 da jornada no atendimento ao público e telefone, 0,25 da jornada para organizar a papelada e o arquivo, meia hora para um lanche e o restante do tempo ficou no computador. Gastou nessa atividade:

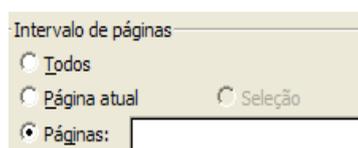
- A) 162 minutos.
- B) 168 minutos.
- C) 152 minutos.
- D) 172 minutos.

20. Um auxiliar reservou, do seu 13º salário, uma certa quantia para repartir igualmente entre seus três filhos. Um deles colocou  $\frac{2}{5}$  do que recebeu na poupança e ainda ficou com R\$ 54,00. A quantia que o auxiliar repartiu foi de:

- A) R\$ 250,00.
- B) R\$ 270,00.
- C) R\$ 310,00.
- D) R\$ 284,00.

21. O salário bruto de um auxiliar é de R\$ 1.280,00. Os descontos equivalem a 12% dessa quantia. Se guardar mensalmente a oitava parte de seu salário líquido em 3 meses poderá comprar um celular que custa R\$ 376,50 e ainda lhe sobrarão:
- A) R\$ 46,90.
  - B) R\$ 56,90.
  - C) R\$ 45,90.
  - D) R\$ 146,90.
22. O auxiliar aplicou a quantia de R\$ 4850,00 por 6 meses à taxa de juros simples de 18% ao ano. No final desse período receberá de juros:
- A) R\$ 446,50.
  - B) R\$ 436,50.
  - C) R\$ 435,50.
  - D) R\$ 445,60.
23. A razão entre o número de homens e mulheres que trabalham numa repartição é de 8 para 5. Se na repartição trabalham 39 funcionários há \_\_\_\_\_ a mais que o número de mulheres.
- A) 8 homens
  - B) 10 homens
  - C) 12 homens
  - D) 9 homens
24. Minha repartição vai mudar para um prédio novo que está sendo construído. A maquete do prédio tem 15 cm de altura e cada andar mede 3,75 cm. Se na realidade cada andar mede 2,85 m, a altura real do prédio será de:
- A) 11,4 m.
  - B) 10,4m.
  - C) 12,6m.
  - D) 11,8m.
25. Um auxiliar e mais dois colegas foram convocados para fazer um curso sobre Excel. Como incentivo seu superior prometeu repartir R\$ 1170,00 inversamente ao tempo que os mesmos gastassem para dominar o assunto. O auxiliar levou 10 horas e seus colegas 15 e 20 horas. O auxiliar recebeu:
- A) R\$ 560,00.
  - B) R\$ 520,00.
  - C) R\$ 540,00.
  - D) R\$ 490,00.
26. Como estava com pouco dinheiro o auxiliar colocou, apenas, 4 litros de combustível e gastou R\$10,60. Quando recebeu seu salário gastou R\$ 92,75 com o mesmo combustível que custava, também, o mesmo valor. Nesse dia colocou \_\_\_\_\_ litros.
- A) 38
  - B) 42
  - C) 35
  - D) 33
27. Levantei e as seis primeiras horas do meu dia gastei: x tempo com as refeições; o dobro desse tempo limpando meu carro e o quádruplo desse tempo mais 10 minutos, estudando para o concurso. Estudei para o concurso, nesse dia:
- A) 220 minutos.
  - B) 210 minutos.
  - C) 150 minutos.
  - D) 180 minutos.
28. Na cantina do prédio onde eu trabalho um salgado e um suco custam, juntos, R\$ 6,00. O preço de 2 salgados é o mesmo que o de 3 sucos. O salgado custa \_\_\_\_\_ a mais que o suco.
- A) R\$ 1,10
  - B) R\$ 1,00
  - C) R\$ 0,90
  - D) R\$ 1,20

29. Para comemorar o final do ano o auxiliar e mais 11 colegas foram a uma churrascaria e gastaram R\$ 712,80. Duas pessoas saíram antes do fechamento da conta e disseram que acertariam depois. O aumento que a despesa sofrerá, quando rateada, será de \_\_\_\_\_ a mais para cada um.
- A) R\$ 11,88  
B) R\$ 12,88  
C) R\$ 22,88  
D) R\$ 21,88
30. Uma pessoa pesou uma garrafa cheia de refrigerante e a balança acusou 920 gramas. Abriu a garrafa e tomou metade de seu conteúdo. Pesou novamente a garrafa e a balança acusou 535 gramas. A garrafa vazia pesa:
- A) 160 gramas.  
B) 250 gramas.  
C) 150 gramas.  
D) 260 gramas.
31. O auxiliar teve que ir ao correio colocar um Sedex. Sua repartição fica a exatos 13 quarteirões do correio e em média cada quarteirão mede 115 m. Indo e voltando ele percorreu:
- A) 2,990 km.  
B) 1,495 km.  
C) 2,970 km.  
D) 1,485 km.
32. A gráfica mandou para a repartição 12 pacotes contendo formulários, medindo 22 cm x 15 cm x 13 cm cada um. O auxiliar colocou um em cima do outro e o volume da pilha é de:
- A)  $0,51480 \text{ m}^3$ .  
B)  $0,051480 \text{ m}^3$ .  
C)  $0,050380 \text{ m}^3$ .  
D)  $0,50380 \text{ m}^3$ .
33. Comprei um terreno que mede 36 m de frente e 15 m de fundo. Vou reparti-lo em dois lotes sendo que um será quadrado. O lote maior será retangular e terá a área de:
- A)  $225 \text{ m}^2$ .  
B)  $215 \text{ m}^2$ .  
C)  $305 \text{ m}^2$ .  
D)  $315 \text{ m}^2$ .
34. A metade dos funcionários de uma empresa domina informática e desses funcionários, que dominam informática, a quarta parte é mulher e os homens são em número de 30. Trabalham nessa empresa um total de \_\_\_\_\_ funcionários.
- A) 90  
B) 80  
C) 100  
D) 78
35. Numa empresa, dos funcionários administrativos que nela trabalham 20 deles dominam o Inglês; 30 deles dominam a informática e 12 deles dominam o Inglês e a Informática. Essa empresa possui \_\_\_\_\_ funcionários administrativos.
- A) 62  
B) 50  
C) 38  
D) 28
36. Um auxiliar administrativo recebeu um aumento de 12% no seu salário e passou a receber R\$ 1.261,12. Seu salário antes do aumento era de:
- A) R\$ 1.126,00.  
B) R\$ 1.109,78.  
C) R\$ 1.120,78.  
D) R\$ 1.110,00.
37. As configurações de impressão no Word 2003 estão disponíveis conforme figura abaixo. Ao escolher imprimir apenas as páginas 2, 4, 5, 6, 7, 10 de um documento devemos digitar no campo próprio:
- A) 2;4-7;10  
B) 2+3 a 7 + 10  
C) 1 / 4 até 10  
D) 1 { 4 a 7 } 9,10.



38. O Word oferece várias opções para exibir os sinônimos de uma palavra digitada, exceto o procedimento de:

- A) clicar com o botão esquerdo sobre a palavra pressionando a tecla ALT.
- B) clicar com o botão esquerdo sobre a palavra e pressionar F7.
- C) clicar com o botão direito sobre a palavra e escolher a opção sinônimos no menu que se abre.
- D) selecionar a palavra e clicar com o botão direito sobre ela e escolher a opção consultar no menu que se abre.

39. Um dos recursos do Word para abrir a caixa de diálogo Salvar como é pressionar a tecla:

- A) F7
- B) F3
- C) F5
- D) F12

40. Não consta do menu Dados do Excel 2003 a opção:

- A) Criar Lista.
- B) Filtrar.
- C) Formulário.
- D) Classificar.

41. As teclas de atalho podem ser utilizadas quando se trabalha em planilhas do Excel. Estabeleça a relação entre:

Teclas de atalho

Funções

- |              |                           |
|--------------|---------------------------|
| 1 - Ctrl + O | a- abrir pasta existente. |
| 2 - Ctrl + A | b- abrir nova pasta.      |
| 3 - Ctrl + B | c- salvar pasta ativa.    |

A relação correta é:

- A) 1a – 2b – 3c.
- B) 1c – 2a – 3b.
- C) 1a – 2c – 3b.
- D) 1b – 2a – 3c.

42. Assinale a alternativa incorreta sobre os recursos do aplicativo Excel.

- A) Uma única célula criada através da combinação de duas ou mais células selecionadas, denomina-se célula unificada.
- B) Para alterar a ordem da avaliação, coloca-se entre parênteses a parte da fórmula a ser calculada primeiro.
- C) O Excel calcula fórmulas da esquerda para a direita, de acordo com uma ordem específica para cada operador da fórmula.
- D) O Microsoft Excel disponibiliza muitas fórmulas predefinidas ou internas conhecidas como funções.

43. No PowerPoint o objetivo do slide mestre é permitir fazer alterações globais e ter aquela alteração refletida em todos os slides na sua apresentação. É possível trabalhar no slide mestre para fazer o seguinte:

- 1 - Alterar a fonte ou os marcadores.
- 2 - Inserir arte, como um logotipo, que deve aparecer em vários slides.
- 3 - Alterar as posições, tamanho e formatação de espaços reservados.

São itens corretos

- A) 2 e 3 apenas.
- B) 1, 2 e 3.
- C) 1 e 3 apenas.
- D) 1 e 2 apenas.

44. Analise as afirmações sobre os recursos de copiar e colar no PowerPoint.

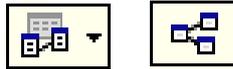
- 1 - Se você copiar e colar um slide em seguida a um slide que tem um modelo de design diferente, o slide colado assume os estilos do slide anterior.
- 2 - Quando você copia slides na caixa de diálogo Localizador de Slide, pode marcar ou desmarcar a opção Manter a Formatação original, antes de inserir o slide.

Sobre as afirmações conclui-se que:

- A) 1 e 2 estão incorretas.
- B) 1 e 2 estão corretas.
- C) apenas 1 está correta.
- D) apenas 2 está correta.

45. As figuras dos botões (Análise e Relacionamentos) fazem parte da janela do:

- A) Word.
- B) Excel.
- C) PowerPoint.
- D) Access.



46. No Access para alternar para a janela Banco de dados que exibe atalhos para criar novos objetos de banco de dados e abrir objetos existentes pressione a tecla:

- A) F11
- B) F10
- C) F7
- D) F8

47. O aplicativo Word 2003 fornece vários recursos de segurança e proteção para seus documentos. Você pode executar qualquer dos itens abaixo.

- 1 - "Proteger" um documento para restringir os tipos de alterações que os usuários podem fazer nele.
- 2 - Restringir a alteração de um documento, através do recurso de AutoFormatação.
- 3 - Atribuir uma senha para limitar o acesso a um documento.

Estão corretos os itens:

- A) 1 e 3, apenas.
- B) 1 e 2, apenas.
- C) 2 e 3, apenas.
- D) 1, 2 e 3.

48. Analise as afirmações sobre o aplicativo Excel 2003.

- Funções são fórmulas predefinidas que efetuam cálculos usando valores específicos, denominados argumentos, em uma determinada ordem ou estrutura.
- Uma referência identifica uma célula ou um intervalo de células em uma planilha e informa ao Excel onde procurar pelos valores ou dados a serem usados em uma fórmula.

Podemos concluir que:

- A) apenas a primeira afirmação está correta.
- B) apenas a segunda afirmação está correta.
- C) ambas as afirmações estão corretas.
- D) ambas as afirmações estão incorretas.

49. Dentre as figuras abaixo a que faz parte da barra de ferramentas Padrão janela do PowerPoint 2003 e executa a função Expandir Tudo está indicada pelo número:

- A) 1.
- B) 3.
- C) 4.
- D) 2.



50. Analise as afirmações sobre o Access 2003.

- 1 - Se você criar uma página de acesso a dados quando um banco de dados é aberto, o Microsoft Access cria um atalho para a página e exibe o atalho na janela Banco de dados.
- 2 - Se você criar uma página sem abrir um banco de dados, o Microsoft Access criará uma página autônoma.

Sobre as afirmações acima podemos concluir que:

- A) ambas estão incorretas.
- B) apenas a primeira está correta.
- C) ambas estão corretas.
- D) apenas a segunda está correta.