

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E MODERNIZAÇÃO**

**EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO - 08/2011**

**Cód. 69 – Recepcionista Hospitalar**

1. Em “O bom desempenho profissional é na verdade o que encanta ou desencanta o cliente”, se conjugarmos os verbos grifados no futuro do presente do indicativo, teremos:
  - A) fora, encantara, desencantara.
  - B) será, encantará, desencantará.
  - C) seria, encantaria, desencantaria.
  - D) foi, encantou, desencantou.
2. Considere o trecho: “O ambiente de uso da tecnologia gerou a discussão da participação humana, porém com um avanço na compreensão dos papéis profissionais, resultando em muito esclarecimento a respeito das atribuições de cada um – médico, enfermeiro, assistente social, psicólogo, nutricionista e todos os demais trabalhadores das unidades de saúde”. As palavras grifadas, de acordo com o contexto, equivalem a:
  - A) reflexão, desenvolvimento, responsabilidades.
  - B) briga, atraso, responsabilidades.
  - C) reflexão, salto, negligência.
  - D) guerra, desenvolvimento, inércia.
3. A palavra “físico” é acentuada pelo mesmo motivo de:
  - A) além.
  - B) através.
  - C) êxito.
  - D) assistência.
4. Em: “Este conceito teve um direcionamento importante no Brasil através do Programa Nacional de Humanização da Assistência”, o verbo grifado, se flexionado para o pretérito imperfeito do subjuntivo, ficaria:
  - A) tiver.
  - B) tivesse.
  - C) tinha.
  - D) tivera.
5. Em: “Na busca do equilíbrio entre equipamentos e pessoas, surge o conceito de humanização no atendimento hospitalar.”, a vírgula foi empregada para:
  - A) separar o aposto.
  - B) separar o adjunto adverbial deslocado.
  - C) separar elementos enumerados.
  - D) separar o vocativo.
6. A palavra “psicólogo” é acentuada porque é:
  - A) proparoxítona.
  - B) paroxítona terminada em o.
  - C) oxítona terminada em o.
  - D) forma um hiato.

7. A alternativa em que todas as lacunas devem ser preenchidas com "x" é:
- A) en\_\_oval, ca\_\_aça, fle\_\_a, en\_\_ada.
  - B) fa\_\_ina, bro\_\_e, me\_\_icano, col\_\_a.
  - C) amei\_\_a, en\_\_ame, \_\_ingar, me\_\_erica.
  - D) fai\_\_a, engra\_\_ate, fa\_\_ada, ve\_\_ame.
8. O substantivo está corretamente flexionado em:
- A) sexta-feiras.
  - B) guardas-roupas.
  - C) abaixos-assinados.
  - D) cachorros-quentes.
9. O adjetivo está incorretamente flexionado em:
- A) olhos verdes-claros.
  - B) cabelos castanho-escuros.
  - C) blusas amarelo-ouros.
  - D) camisas azuis-marinho.
10. O emprego dos pronomes pessoais está correto em:
- A) Não há nenhum problema entre eu e você.
  - B) Vossa Excelência conferistes os vossos documentos?
  - C) Recebi ele na porta da enfermaria.
  - D) Trouxeram vários pacientes para eu recepcionar.
11. A concordância nominal está correta em:
- A) Seguem anexos os relatórios médicos solicitados.
  - B) Alguns enfermos terão que permanecer após o sinal de meio-dia e meio.
  - C) A funcionária foi mal no trabalho porque estava meia tensa.
  - D) É proibida entrada de pessoas estranhas.
12. NÃO ocorre sentido figurado da palavra em:
- A) Meu pensamento é um rio sem rumo.
  - B) A luz crua da madrugada invadia o meu quarto.
  - C) O relatório enviado foi redigido com correção e clareza.
  - D) O jardim olhava as crianças sem dizer nada.
13. A concordância verbal é inadequada em:
- A) Vendem-se apartamentos na praia.
  - B) Precisam-se de funcionários habilitados.
  - C) Fazia dez anos que ele não vinha a São Paulo.
  - D) Ainda falta resolver vários exercícios.
14. O emprego do particípio verbal está correto em:
- A) Os empresários haviam aceitado as reivindicações dos funcionários.
  - B) Os estudantes tinham expresso suas ideias sobre o assunto.
  - C) Os rapazes haviam aceso o fogo para o churrasco.
  - D) A criança foi benzida pelo padre durante a cerimônia.
15. A alternativa correta quanto à conjugação verbal é:
- A) Se ele trazer auxílio, nós consertaremos o carro.
  - B) Se ele se dispor a ajudar, as coisas ficarão mais fáceis.
  - C) Se você mantiver a serenidade, terá condição de pensar melhor.
  - D) Se seu procedimento condizer com o cargo, não haverá tantos protestos.
16. A soma de dois números é 1682 e a diferença entre eles é 418. Multiplicando-se esses dois números encontrados temos:
- A) 652.500.
  - B) 662.500.
  - C) 663.600.
  - D) 663.500.

17. Um recepcionista foi pagar uma prestação de 320 reais um mês antes de seu vencimento e recebeu um desconto de 0,20 desse valor. Pagou por essa prestação o valor de \_\_\_\_\_ reais.
- A) 256
  - B) 266
  - C) 255
  - D) 265
18. Para renovar o contrato do meu aluguel que era de 540 reais a imobiliária me propôs um aumento equivalente a  $\frac{2}{6}$  do valor do aluguel. Achei muito caro e ela me deu 36 reais de desconto nesse aumento. Meu aluguel passou a ser de \_\_\_\_\_ reais.
- A) 694
  - B) 684
  - C) 674
  - D) 664
19. Uma recepcionista mora numa cidade e trabalha em outra vizinha à sua. Seu expediente de trabalho começa às 7 horas e 15 minutos e, em média, ela demora 4.500 segundos nessa viagem. Para não chegar atrasada ela sempre sai de casa com uma folga de 10 minutos, portanto, deverá sair de casa, pelo menos, às \_\_\_\_\_ para chegar 10 minutos antes.
- A) 5 horas e 55 minutos
  - B) 6 horas e 05 minutos
  - C) 6 horas e 10 minutos
  - D) 5 horas e 50 minutos
20. Meu relógio está com um defeito e a cada uma hora e meia ele atrasa um segundo. Acertei meu relógio às 6 horas e até o meio dia ele havia atrasado:
- A) 3 segundos.
  - B) 6 segundos.
  - C) 4 segundos.
  - D) 8 segundos.
21. Num concurso para recepcionista hospitalar  $\frac{3}{5}$  dos candidatos foram aprovados;  $\frac{2}{6}$  foram reprovados e 148 não compareceram ou perderam a prova chegando tarde. Nesse concurso havia \_\_\_\_\_ candidatos inscritos. Se o número de vagas era de 15, podemos dizer que se inscreveram \_\_\_\_\_ candidatos por vaga.
- A) 2.200 – 146
  - B) 2.220 – 148
  - C) 1.880 – 125
  - D) 2.020 – 134
22. Na recepção do hospital uma recepcionista recebeu, durante uma semana, 636 ligações, sendo que um terço da metade delas eram ligações internas. As ligações externas excederam o número das ligações internas em:
- A) 434 ligações.
  - B) 444 ligações.
  - C) 530 ligações.
  - D) 424 ligações.
23. Um recepcionista comprou uma moto na seguinte oferta: “Desconto de  $\frac{15}{100}$  e o restante em 5 parcelas iguais”. Se o valor da moto era 6.200 reais, ele deverá pagar \_\_\_\_\_ reais em cada parcela.
- A) 1.054
  - B) 1.074
  - C) 1.064
  - D) 1.044
24. Na recepção de um hospital o número de pessoas que pediram informação pelo telefone é o dobro do número de pessoas que pediram informação pessoalmente na portaria. Se nesse dia 96 pessoas pediram informações, só por telefone a recepcionista orientou \_\_\_\_\_ pessoas a mais que pessoalmente.
- A) 33
  - B) 32
  - C) 34
  - D) 36

25. Pela portaria do hospital passaram em 10 minutos 24 pessoas. Se essa média se mantiver em 3 horas terão passado pela portaria \_\_\_\_\_ pessoas.
- A) 422  
B) 434  
C) 442  
D) 432
26. O saguão onde fica a portaria do hospital mede 5,40 m por 6,0 m e a área livre destinada à circulação é de 0,65 dessa área e corresponde a:
- A) 20,06 m<sup>2</sup>.  
B) 21,16 m<sup>2</sup>.  
C) 21,06 m<sup>2</sup>.  
D) 20,16 m<sup>2</sup>.
27. Para manter a forma todos os dias da semana (de segunda a domingo), um recepcionista faz caminhada. Anda, em média, 3,65 km por dia. No domingo andou 680 metros a menos, pois voltou antes para casa a fim de assistir um jogo de futebol. Nessa semana ele caminhou:
- A) 24.970 m.  
B) 24.870 m.  
C) 20.570 m.  
D) 20.870 m.

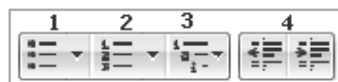
As questões 28 e 29 são sequenciais.

28. Tenho dois lotes vizinhos: um tem 18 metros de frente e o outro 12,5 metros. De fundo ambos tem 25 metros. Vou juntar esses dois lotes e reparti-lo igualmente a meus dois filhos. Cada lote ficará com:
- A) 381,25 m<sup>2</sup>.  
B) 382,25 m<sup>2</sup>.  
C) 371,15 m<sup>2</sup>.  
D) 372,25 m<sup>2</sup>.
29. Vou entregar os terrenos murados (ao redor e no meio onde fiz a divisão) descontando os 2 portões, de 3 metros cada que fiz nos 2 lotes, construirei \_\_\_\_\_ de muro.
- A) 128 m  
B) 136 m  
C) 134 m  
D) 130 m
30. Considere o ano com 365 dias. Se minha avó morreu com 86 anos e 15 dias, ela viveu:
- A) 742.610 horas.  
B) 752.710 horas.  
C) 753.720 horas.  
D) 743.620 horas.

As questões de informática foram baseadas na Ajuda dos respectivos aplicativos do Office 2003.

31. Os botões representados abaixo compõem um conjunto de recursos de formatação de parágrafos do Word cujas funções são respectivamente:

- ( ) Diminui ou aumenta o nível de recuo.  
( ) Numeração.  
( ) Marcadores.  
( ) Lista de vários níveis.



Preenchendo os parênteses com os números correspondentes, a sequência correta é:

- A) 2 – 1 – 3 – 4.  
B) 1 – 3 – 4 – 2.  
C) 4 – 2 – 1 – 3.  
D) 3 – 4 – 2 – 1.

32. Trabalhando no Word, quando você deseja colocar cabeçalho e rodapé em um documento deve acessar o menu:

- A) Exibir.
- B) Editar.
- C) Inserir.
- D) Ferramentas.

33. Para verificar a ortografia e a gramática do seu texto digitado no Word, você pode acionar o botão indicado na figura abaixo pelo número \_\_\_\_\_ou pressionar a tecla de atalho \_\_\_\_\_.

Completam corretamente os claros:

- A) 2 – F12
- B) 4 – F7
- C) 3 – F4
- D) 1 – F2



34. Esta barra de ferramentas é exibida através do botão \_\_\_\_\_ da barra de Ferramentas Padrão da janela do Word 2003:

- A) Ler
- B) Configurar Página
- C) Visualizar Impressão
- D) Imprimir



35. A figura abaixo representa a barra de ferramentas do Word:

- A) painel de tarefas.
- B) cabeçalho e rodapé.
- C) estrutura de documento.
- D) comentário.



36. Você está editando dados na célula E7 de uma planilha do Excel e considerando essa célula como referência, relacione as colunas abaixo. Se você pretende:

- | <u>Ir para a célula:</u> | <u>Pressione:</u>   |
|--------------------------|---------------------|
| 1 - F7.                  | a- seta para cima.  |
| 2 - E8.                  | b- seta à esquerda. |
| 3 - D7.                  | c- seta para baixo. |
| 4 - E6.                  | d- seta à direita   |

A relação correta se estabelece em:

- A) 1c – 2b – 3a – 4d.
- B) 1a – 2d – 3c – 4b.
- C) 1d – 2c – 3b – 4a.
- D) 1b – 2a – 3d – 4c.

37. Como padrão no Excel, os dados de texto editados na célula são alinhados\_\_\_\_\_ e os números, datas e horas são alinhados \_\_\_\_\_.

Completa corretamente os claros a alternativa

- A) à esquerda – à direita
- B) à direita – ao centro
- C) ao centro – à esquerda
- D) à direita – à esquerda

38. Na fórmula =SOMA(B7:D7 C6:C8) o espaço entre os dois intervalos corresponde ao operador de referência:

- A) União.
- B) Intervalo.
- C) Divisão.
- D) Intersecção.

39. Para o Excel Funções são fórmulas predefinidas que efetuam cálculos usando valores específicos, denominados argumentos, em uma determinada ordem ou estrutura. As funções podem ser usadas para executar cálculos simples ou complexos.
- 1 - Os argumentos podem ser números, texto, valores lógicos, como VERDADEIRO ou FALSO, matrizes, valores de erro como #N/D ou referências de célula. O argumento que você atribuir deve produzir um valor válido para esse argumento. Os argumentos também podem ser constantes, fórmulas ou outras funções.
  - 2 - A estrutura de uma função começa com um sinal de igual (=), seguido do nome da função, um parêntese aberto, os argumentos da função separados por vírgulas e um parêntese de fechamento.

Sobre as afirmações acima podemos concluir que:

- A) 1 e 2 estão incorretas.
  - B) apenas 1 está correta.
  - C) 1 e 2 estão corretas.
  - D) apenas 2 está correta.
40. No Excel a tecla usada para selecionar a primeira célula e, em seguida, selecionar outras células não adjacentes é:
- A) SHIFT.
  - B) CTRL.
  - C) ALT.
  - D) END.