

Caderno de Questões



**PREFEITURA MUNICIPAL
DE BELO HORIZONTE**

Concurso Público 2012

NÍVEL SUPERIOR

ANALISTA DE POLÍTICAS PÚBLICAS (BIBLIOTECÁRIO)

15 de abril de 2012

REALIZAÇÃO:

**FUNDAÇÃO
DOM CINTRA**



**PREFEITURA
BELO HORIZONTE**

CONHECIMENTOS POLÍTICO-PEDAGÓGICOS

01. O Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) prevê medidas de proteção à criança e ao adolescente, aplicáveis sempre que os direitos reconhecidos pelo Estatuto forem ameaçados ou violados. Essas medidas sustentam-se em princípios que regem diferentes tipos de intervenção do poder público. Dentre esses princípios, destacamos a responsabilidade parental, cuja intervenção efetua-se com o propósito de que os pais adotem a seguinte conduta:

- A) transfiram o poder para as autoridades competentes
- B) conduzam os menores a abrigo ou entidade congênera
- C) assumam os seus deveres para com a criança e adolescente
- D) entreguem os menores, temporariamente, às autoridades
- E) promovam a integração dos menores a uma família substituta

02. A construção de um currículo comprometido com a criação de oportunidades mais igualitárias para todos “não pode desconsiderar as características do estudante, (sua idade e seus conhecimentos, suas possibilidades de compreensão e elaboração, o meio econômico, social e cultural onde vive), e as características de sua família e da escola, pois estes são determinantes fundamentais das formas de pensamento do estudante ou são a base da construção das capacidades almejadas.” (Desafios da Formação – BH)

Para efetivação de um currículo dessa natureza, as experiências escolares de ensino e aprendizagem dos estudantes e dos professores devem estar comprometidas com o seguinte aspecto:

- A) temporalidade
- B) imparcialidade
- C) neutralidade
- D) praticidade
- E) diversidade

03. “Para atender a todos e atender melhor, a escola atual tem de mudar, e a tarefa de mudar a escola exige trabalho em muitas frentes.” (A Educação Especial na Perspectiva da Inclusão Escolar)

Quanto à necessidade de mudança da escola, José Carlos Libânio nos fala do INSTITUÍDO, isto é, os parâmetros e diretrizes curriculares, as leis, os documentos das políticas, os regimentos e demais normas que caracterizam os diferentes sistemas de ensino, nos quais a intervenção da escola é limitada. Em contrapartida, há um espaço e um tempo a ser construído, cheio de possibilidades de mudanças (INSTITUINTE), que se traduz, substancialmente, na construção coletiva do seguinte documento:

- A) núcleo curricular unificado
- B) projeto politicopedagógico
- C) matriz de desempenho acadêmico
- D) planejamento de conteúdos anuais
- E) cronograma sequencial de conteúdos

04. “Não é a aprendizagem que deve se ajustar ao ensino, mas sim o ensino que deve potencializar a aprendizagem.” (PCN) São múltiplos os fatores que influenciam no sucesso ou fracasso escolar. Muitas vezes é necessário ressignificar o processo de ensino e aprendizagem. Isso não significa omitir ou disfarçar o fracasso; ao contrário, significa realizar a tarefa a que se propõe. Nesse sentido, a atitude do professor frente à realidade de sua turma relaciona-se, fundamentalmente, com:

- A) acolhimentos e apoios psicossociais aos alunos
- B) propostas e intervenções pedagógicas adequadas
- C) sondagens e identificações de comprometimentos patológicos
- D) produções e aplicações de cadernos de fixação da aprendizagem
- E) reagrupamentos e classificações dos alunos por nível de desempenho

05. Os Parâmetros Curriculares Nacionais (PCN) “adotam como eixo o desenvolvimento de capacidades do aluno, processo em que os conteúdos curriculares atuam não como fins em si mesmos, mas como meios para a aquisição e desenvolvimento dessas capacidades. A importância dada aos conteúdos revela um compromisso da instituição escolar em garantir o acesso aos saberes elaborados socialmente (...) condição fundamental para o exercício da cidadania na construção de uma sociedade democrática e não excludente”.

Sob essa perspectiva, os conteúdos escolares devem ser vistos principalmente como um instrumento de:

- A) integração e de aceitação da sociedade
- B) classificação e de ordenação dos saberes
- C) compreensão e de intervenção na realidade
- D) aquisição e sistematização de valores universais
- E) sequenciação e sistematização do conhecimento

06. As Proposições Curriculares de Belo Horizonte orientam-se pelas seguintes intenções educativas para a Educação Básica: A construção da autonomia do estudante.

A construção de conhecimentos que favoreçam a participação na vida social e a interação ativa e crítica com o meio físico e social.

O tratamento da informação e a expressão por meio das múltiplas linguagens e tecnologias.

“Para efetivar essas intenções, as Proposições organizam-se em capacidades/habilidades, que orientarão a seleção e organização dos conhecimentos, as metodologias para seu desenvolvimento e a avaliação, levando em consideração as condições do estudante.”

Objetivando favorecer o desenvolvimento das capacidades/habilidades, o documento propõe uma lógica de organização do trabalho docente, no qual os conhecimentos pedagógicos devem seguir a seguinte trajetória didática:

- A) introduzir, retomar, trabalhar e consolidar
- B) introduzir, reconhecer, aplicar e memorizar
- C) ensinar, revisar, consolidar e memorizar
- D) exercitar, retomar, reconhecer e aplicar
- E) ensinar, exercitar, trabalhar e revisar

07. “A escola herdada é uma escola baseada no saber, em um conhecimento acadêmico desligado, na maioria das vezes, de sua função. Aprende-se fórmulas, tabelas, princípios, conceitos, algoritmos, etc., dos quais o que mais se valoriza é a capacidade de reprodução, mas não de aplicação. ‘Sabemos’ a Lei de Ohm, mas somos incapazes de interpretar o simples circuito elétrico de uma lanterna.” (Antoni Zabala e Laia Arnau)

Os autores fazem uma reflexão sobre a aplicabilidade dos conhecimentos, referindo-se à seguinte característica do ensino de competências:

- A) atitudinal
 - B) conceitual
 - C) incidental
 - D) procedimental
 - E) comportamental
08. Segundo determina a Lei nº 10.639/2003, nos estabelecimentos de ensino fundamental e médio, oficiais e particulares, torna-se obrigatório o ensino sobre História e Cultura Afro-Brasileira, cujos conteúdos serão ministrados no âmbito de todo o currículo escolar, em especial nas seguintes áreas:
- A) Artes, Ciências e Geografia
 - B) Educação Física, Ciências e Artes
 - C) História do Brasil, Música e Geografia
 - D) Artes, Literatura Brasileira e História do Brasil
 - E) Música, Literatura Brasileira e Educação Física

09. “O ensino de *História e Cultura Afro-Brasileira e Africana*, a educação das relações étnico-raciais, se desenvolverão no cotidiano das escolas, nos diferentes níveis e modalidades de ensino, em atividades curriculares ou não, trabalhos em salas de aula, nos laboratórios de ciências e de informática, na utilização de sala de leitura, biblioteca, brinquedoteca, áreas de recreação, quadra de esportes e outros ambientes escolares.”

(Resolução 1/2004)

Importante para os profissionais de Biblioteca Escolar conhecer o que orienta o Parecer quanto às datas significativas referentes à educação das relações étnico-raciais, quais sejam: 13 de maio, 20 de novembro e 21 de março. Conforme orienta o Parecer, 21 de março deve ser lembrado como o seguinte Dia:

- A) Nacional de Consciência Negra
 - B) Internacional das Minorias Étnicas
 - C) Nacional de Denúncia contra o Racismo
 - D) Internacional de Mobilização pela Equidade Racial
 - E) Internacional de Luta pela Eliminação da Discriminação Racial
10. “As Proposições Curriculares – BH trazem o pressuposto de uma educação para todos, que busca renovar a esperança e teima em inventar novas saídas para um mundo melhor (...) favorecendo a participação e inclusão dos alunos nas discussões e busca de respostas para as questões de seu tempo e de sua idade, de sua sociedade, desse mundo, de agora”.
- Para o êxito dessas Proposições, é necessário que a escola desenvolva uma proposta curricular que leve os estudantes ao atingimento de:
- A) patamares mais organizados de conhecimento complexo
 - B) desempenhos mais satisfatórios nas avaliações externas
 - C) níveis mais competitivos no mercado de trabalho
 - D) estágios mais elevados de abstração científica
 - E) espaços sociais mais significativos

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

11. O registro MARC, antes de cada elemento da informação bibliográfica, contém um guia denominado:

- A) fixador
- B) projetor
- C) indicador
- D) adaptador
- E) sinalizador

12. O setor da biblioteca que atende aos leitores em busca de informação é o de:

- A) seleção
- B) referência
- C) desempenho
- D) serviços técnicos
- E) análise de documentos

13. A obra compacta que trata concisamente da essência de um assunto, tendo por finalidade principal servir como fonte de informações correntes, chama-se:

- A) manual
- B) anuário
- C) glossário
- D) dicionário
- E) enciclopédia

14. No Brasil, como no restante do mundo, o uso da internet iniciou e ganhou força no seguinte segmento:

- A) jurídico
- B) bancário
- C) industrial
- D) comercial
- E) acadêmico

15. O procedimento administrativo para aquisição de bens no setor público é determinado por meio de:

- A) edital
- B) acordo
- C) licitação
- D) contrato
- E) empenho

16. O preparo do plano de trabalho, o acompanhamento das ações programadas e a revisão crítica dos resultados obtidos são fases do processo de:

- A) análise
- B) controle
- C) avaliação
- D) planejamento
- E) gerenciamento

17. Para constituir um processo didático eficiente, o acervo da biblioteca tem que ser formado e desenvolvido com critério, levando-se em conta o seguinte recurso:

- A) verba disponível para aquisição
- B) projeto pedagógico da escola
- C) política educacional vigente
- D) conselho de classe
- E) interesse do aluno

18. Segundo Kuhlthau, a habilidade principal da leitura está relacionada diretamente com:
- A) experiência
 - B) interpretação
 - C) compreensão
 - D) conhecimento
 - E) desenvolvimento
19. O programa de desenvolvimento de habilidades para usar a biblioteca e a informação deve integrar-se à proposta curricular da escola. São consideradas habilidades de localização:
- A) avaliação temática e discursiva
 - B) coleção de referência e internet
 - C) técnicas de avaliação e seleção
 - D) pesquisa e produção de texto
 - E) apreciação e crítica literária
20. O programa que visa à introdução de novas tecnologias de informação e comunicação nas escolas públicas brasileiras chama-se:
- A) PROINFO
 - B) PINTIC
 - C) POPIN
 - D) PNUD
 - E) PIPS
21. A existência de uma instituição destinada a preservar e divulgar as criações do conhecimento humano, registrado em livros, periódicos, jornais e filmes, é iniciada pelo processo de:
- A) planejamento
 - B) catalogação
 - C) aquisição
 - D) avaliação
 - E) escolha
22. A seleção de documentos deve ter por base o seguinte critério:
- A) facilidade de reposição em caso de extravio
 - B) preço do material a ser adquirido
 - C) espaço existente na biblioteca
 - D) interesse real do usuário
 - E) idioma da obra
23. A meta sempre almejada no processo de seleção de materiais de informação, segundo Vergueiro, é:
- A) clareza
 - B) relevância
 - C) recuperação
 - D) ponderação
 - E) objetividade
24. O livro é um meio que impulsiona o conhecimento. Podemos provar a importância de uma biblioteca na seguinte frase: “quem tem informação tem poder”. Essa frase aponta para o livro como um meio e não como tendo um fim em si mesmo. Essa afirmação corresponde à seguinte lei de Ranganathan:
- A) Os livros são para usar
 - B) A cada leitor o seu livro
 - C) Poupe o tempo do leitor
 - D) A cada livro o seu leitor
 - E) A biblioteca é um organismo em crescimento
25. A notação tem como principal finalidade:
- A) indicar o número de documentos existentes
 - B) estabelecer controle de sinônimos
 - C) ordenar a hierarquia de conceitos
 - D) localizar os assuntos na coleção
 - E) registrar a produção impressa
26. Considere a leitura destinada a fazer os alunos se expressarem criativamente, aprenderem sobre outras áreas, por meio de dramatização, expressão plástica ou escrita. Esta leitura é do tipo:
- A) compartilhada
 - B) autônoma
 - C) integrada
 - D) reflexiva
 - E) intuitiva
27. A leitura técnica do livro está ligada ao seguinte processo:
- A) registro
 - B) seleção
 - C) indexação
 - D) catalogação
 - E) atendimento
28. De acordo com o código de catalogação vigente, uma obra escrita por três autores, sem indicação de responsabilidade de autoria, terá a seguinte entrada na ficha catalográfica:
- A) primeiro autor citado, com secundárias para os outros dois
 - B) título, com secundária para o primeiro autor citado
 - C) pelos três autores, separados por ponto e vírgula
 - D) título, com secundárias para os colaboradores
 - E) primeiro autor, seguido da expressão *et al.*
29. Em catalogação, o sinal de igualdade (=) é usado para separar títulos considerados como:
- A) coletivos
 - B) correntes
 - C) uniformes
 - D) alternativos
 - E) equivalentes
30. Na ficha catalográfica, o sinal gráfico que separa local e editora é:
- A) ,
 - B) :
 - C) ;
 - D) /
 - E) –
31. A parte de um item já registrado sob uma entrada abrangente, segundo o código de catalogação vigente, denomina-se:
- A) analítica
 - B) principal
 - C) indicativa
 - D) secundária
 - E) subordinada

32. Em catalogação, extensão, ilustração e dimensão do livro, cuja fonte de informação é toda a publicação, constitui a seguinte área:
- A) título e indicação de responsabilidade
 - B) publicação, distribuição etc.
 - C) descrição física
 - D) notas
 - E) série
33. Quando a data de publicação de uma obra não puder ser determinada, mas há certeza quanto à década, esse item será transcrito da seguinte forma na ficha catalográfica:
- A) [ca.201-?].
 - B) [ca.201-].
 - C) [201-?].
 - D) [201?].
 - E) [201-].
34. Quando o nome do editor e distribuidor for desconhecido, a transcrição na ficha catalográfica será a seguinte:
- A) [S. N.]
 - B) S. n.
 - C) [s.n.]
 - D) (s.n.)
 - E) (S.n.)
35. Em um livro com 290 páginas numeradas e mais 10 não numeradas, contendo matéria publicitária da editora, a transcrição correta, segundo o código de catalogação vigente, é:
- A) 290 p.
 - B) 300 p.
 - C) [300] p.
 - D) [290 p.; 10 p.]
 - E) 290 p. + 10 p.
36. Uma publicação apresenta o seguinte número de paginação sequencial: I-XIV-15-202. Este dado será transcrito na ficha catalográfica da seguinte forma:
- A) xiv, 15-202 p.
 - B) I-XIV, 202 p.
 - C) XIV+202 p.
 - D) xiv, 202 p.
 - E) 202 p.
37. A reformulação de uma tabela de classificação, mediante a criação de novas facetas e novos níveis de subdivisões, é denominada:
- A) extensão
 - B) expansão
 - C) unificação
 - D) integração
 - E) combinação
38. Na CDU, para alterar a ordem de citação dos conceitos encontrada nas tabelas, intercalando um símbolo no meio de outro, usa-se o seguinte sinal:
- A) /
 - B) :
 - C) +
 - D) []
 - E) ()
39. Os sistemas de classificação e os códigos de catalogação devem ser utilizados na organização de bibliotecas escolares. Algumas adaptações podem ser necessárias, como no caso de:
- A) livros didáticos
 - B) coleção infantil
 - C) coleção de mapas
 - D) material iconográfico
 - E) periódicos encadernados
40. O sistema de classificação que possui um índice do tipo relativo, incluindo também entradas relativas a termos das tabelas auxiliares, é o de:
- A) Bliss
 - B) Colon
 - C) Cutter
 - D) Dewey
 - E) Brown

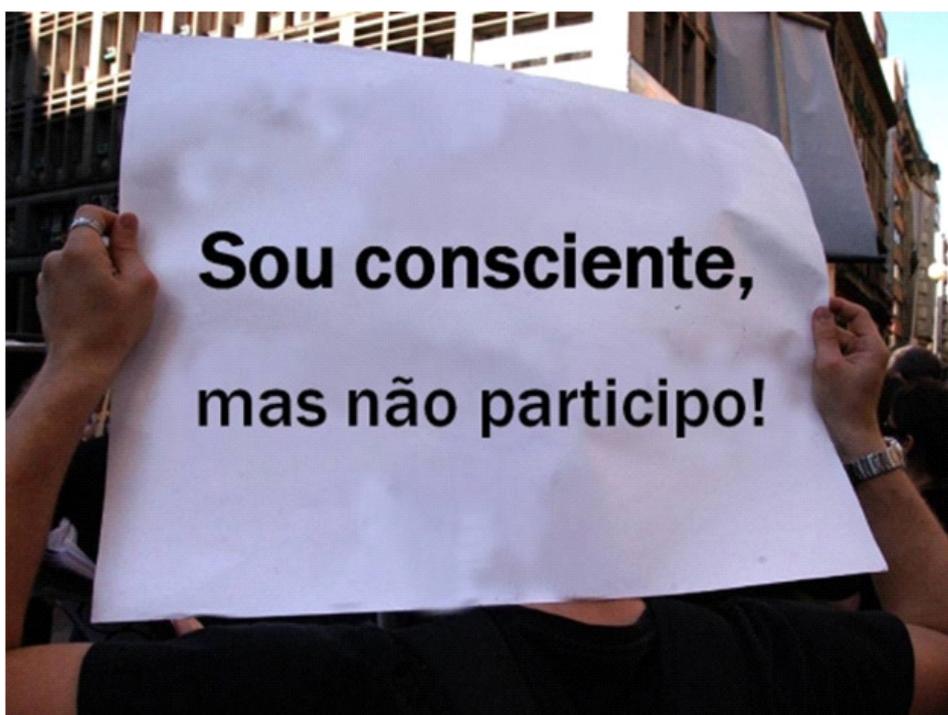
PROVA DE REDAÇÃO

“É preciso trabalhar todos os dias pela alegria geral. É preciso aprender esta lição todos os dias e sair pelas ruas cantando e repartindo, a mão cristalina, a fronte fraternal.”

(*Thiago de Mello*)

Pesquisa realizada pela organização não governamental “Ação Educativa” mostra que, embora os jovens saibam que somente um engajamento político poderia solucionar seus principais problemas, eles não estão dispostos a se envolver nesse campo. “Os jovens ainda associam o engajamento político a partidos e questões relativas ao governo”, afirma Ana Paula Corti, supervisora regional da pesquisa. A conclusão está presente na publicação *Juventude Brasileira e Democracia - participação, esferas e políticas públicas*, resultante de um projeto realizado com adolescentes de todo o país.

(<http://aprendiz.uol.com.br>)



(<http://logopeia.wordpress.com>)

É comum os jovens, de todos os tempos, como representantes da geração essencialmente renovadora da sociedade, afinarem-se com propostas de transformação política e engajarem-se em movimentos, passeatas e protestos. No entanto, há muitos que não veem na juventude de hoje o engajamento de outros momentos de nossa História. Produza uma dissertação-argumentativa, com um mínimo de 20 (vinte) linhas e um máximo de 30 (trinta) linhas, em que se desenvolva o seguinte tema:

A participação política da juventude

Anote aqui seu gabarito e destaque no pontilhado.

| | |
|----|--------------------------|
| 01 | <input type="checkbox"/> |
| 02 | <input type="checkbox"/> |
| 03 | <input type="checkbox"/> |
| 04 | <input type="checkbox"/> |
| 05 | <input type="checkbox"/> |
| 06 | <input type="checkbox"/> |
| 07 | <input type="checkbox"/> |
| 08 | <input type="checkbox"/> |
| 09 | <input type="checkbox"/> |
| 10 | <input type="checkbox"/> |

| | |
|----|--------------------------|
| 11 | <input type="checkbox"/> |
| 12 | <input type="checkbox"/> |
| 13 | <input type="checkbox"/> |
| 14 | <input type="checkbox"/> |
| 15 | <input type="checkbox"/> |
| 16 | <input type="checkbox"/> |
| 17 | <input type="checkbox"/> |
| 18 | <input type="checkbox"/> |
| 19 | <input type="checkbox"/> |
| 20 | <input type="checkbox"/> |

| | |
|----|--------------------------|
| 21 | <input type="checkbox"/> |
| 22 | <input type="checkbox"/> |
| 23 | <input type="checkbox"/> |
| 24 | <input type="checkbox"/> |
| 25 | <input type="checkbox"/> |
| 26 | <input type="checkbox"/> |
| 27 | <input type="checkbox"/> |
| 28 | <input type="checkbox"/> |
| 29 | <input type="checkbox"/> |
| 30 | <input type="checkbox"/> |

| | |
|----|--------------------------|
| 31 | <input type="checkbox"/> |
| 32 | <input type="checkbox"/> |
| 33 | <input type="checkbox"/> |
| 34 | <input type="checkbox"/> |
| 35 | <input type="checkbox"/> |
| 36 | <input type="checkbox"/> |
| 37 | <input type="checkbox"/> |
| 38 | <input type="checkbox"/> |
| 39 | <input type="checkbox"/> |
| 40 | <input type="checkbox"/> |

ATENÇÃO

O **caderno de questões** contém 40 (quarenta) questões de múltipla escolha, cada uma com 5 (cinco) alternativas (A,B,C,D,E), organizadas da seguinte forma:

de **01 a 10** - *Conhecimentos Político-Pedagógicos* e de **11 a 40** - *Conhecimentos Específicos*;

1 (um) tema de redação e uma folha para rascunho.

INSTRUÇÕES

1. A duração da prova é de 4 (quatro) horas , considerando, inclusive, **a transcrição do texto da Prova de Redação para o Cartão de Respostas** e a marcação do **Cartão de Respostas**. Faça-a com tranquilidade, mas controle o seu tempo.
2. Ao ser dado o sinal de início da prova verifique se a prova é para o **cargo** para o qual concorre, confira, também, a numeração das questões e a paginação. Qualquer irregularidade, comunique ao fiscal de sala.
3. Verifique, no **Cartão de Respostas**, se seu nome, número de inscrição, identidade e data de nascimento estão corretos. Caso contrário, comunique ao fiscal de sala.
4. O **Caderno de Questões** poderá ser utilizado para anotações, mas somente o texto transcrito no **Cartão de Respostas** e as respostas assinaladas no **Cartão de Respostas** serão objeto de correção.
5. Leia atentamente cada questão e assinale no **Cartão de Respostas** a alternativa que responde corretamente a cada uma delas.
6. Observe as seguintes recomendações relativas ao **Cartão de Respostas**:
 - não haverá substituição por erro do candidato;
 - não deixar de assinar no campo próprio;
 - não pode ser dobrado, amassado, rasurado, manchado ou conter qualquer registro fora dos locais destinados às respostas;
 - a maneira correta de marcação das respostas é cobrir, fortemente, com esferográfica de tinta azul ou preta, o espaço correspondente à letra a ser assinalada;
 - outras formas de marcação diferentes da que foi determinada acima implicarão a rejeição do **Cartão de Respostas**;
 - será atribuída pontuação zero à questão que contiver mais de uma ou nenhuma resposta assinalada, ou que contiver emenda ou rasura.
7. O fiscal não está autorizado a alterar quaisquer dessas instruções.
8. Você só poderá retirar-se da sala após 60 minutos do início da prova.
9. Quaisquer anotações só serão permitidas se feitas no caderno de questões.
10. Você poderá anotar suas respostas em área específica do Caderno de Questões, destacá-la e levar consigo.
11. Os três últimos candidatos deverão permanecer na sala até que o último candidato entregue o **Cartão de Respostas**.
12. Ao terminar a prova, entregue ao fiscal de sala, obrigatoriamente, o **Caderno de Questões** e o **Cartão de Respostas**.

Não esqueça seu documento de identidade.

Boa Prova!