



CENTRO DE TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO - CETREDE
CONCURSO PÚBLICO PARA O CONSELHO REGIONAL DE
ENGENHARIA, ARQUITETURA E AGRONOMIA DO CEARÁ – CREA/CE

CADERNO DE PROVAS

CARGO: Assistente Administrativo I

DATA DA PROVA: 17 DE ABRIL DE 2011
INÍCIO: 8 HORAS TÉRMINO: 12 HORAS
DURAÇÃO TOTAL DA PROVA: 4 HORAS

INSTRUÇÕES

- Guarde seus pertences, principalmente o aparelho celular desligado, colocando-o embaixo da carteira. Deixe sobre a mesa APENAS lápis, borracha, caneta e documento de identidade.
- Anote, na capa do Caderno de Provas, o seu nome, número de inscrição e o número da sala.
- Antes de iniciar a resolução das questões, observe se no Caderno de Provas constam as 40 (quarenta) questões. Qualquer reclamação deverá ser feita nos primeiros 15 (quinze) minutos após o início da prova.
- Durante a aplicação das provas será feita a identificação dos candidatos através da conferência do original do documento de identidade e da coleta da assinatura.
- Ao receber a Folha-Resposta e a Folha de Redação, confira os dados do cabeçalho. Havendo necessidade de correção de algum dado, chame o fiscal. Para marcar a resposta de uma questão, preencha, totalmente, com caneta azul ou preta, apenas a quadrícula correspondente à sua opção. Não use corretivo nem rasure a Folha-Resposta.
- Não esqueça de assinar a Ata de Aplicação, a Folha-Resposta e a Folha de Redação, no campo destinado à assinatura. Devolva, ao sair, o Caderno de Provas, a Folha-Resposta e a Folha de Redação.
- A duração da prova é de 4 (quatro) horas e o tempo mínimo de permanência em sala é de 1 (uma) hora.
- É aconselhável reservar 30 (trinta) minutos para o preenchimento da Folha-Resposta e transcrição da Redação.
- O candidato só poderá sair da sala após entregar o Caderno de Prova, a Folha-Resposta e a Folha de Redação.

Boa Prova!

NOME DO CANDIDATO

INSCRIÇÃO

SALA

PROVA CONHECIMENTOS ADMINISTRATIVOS (20 QUESTÕES)

Questão 1. Em relação às normas que regulam a redação da correspondência oficial, deve-se:

- 1) optar por um nível formal da linguagem, atendendo, inclusive, à norma padrão da língua.
- 2) evitar o uso de palavras que indiquem um envolvimento pessoal e subjetivo de quem escreve.
- 3) preferir o emprego de palavras eruditas e pouco comuns, a fim de evitar ambigüidades ou duplicidade de sentido.
- 4) primar pela clareza e precisão na transmissão das informações e dos dados em questão.
- 5) considerar irrelevantes os critérios de apresentação gráfica do texto, pois o importante é o sentido da comunicação.

Estão **corretas**, apenas:

- a) 2, 3 e 4.
- b) 1, 2 e 4.
- c) 3, 4 e 5.
- d) 2, 3 e 5.
- e) 1, 2, 3 e 4.

Questão 2. O pronome de tratamento adequado para o endereçamento de comunicações oficiais a autoridades do Governo é:

- a) Vossa Excelência.
- b) Sua Excelência.
- c) Vossa Senhoria.
- d) Prezado Doutor.
- e) Caro Senhor.

Questão 3. Assinale a opção em que a definição do termo “protocolo” diz respeito ao controle de documentos recebidos e/ou expedidos.

- a) Acordo entre duas ou mais nações, menos importante que o tratado ou a convenção.
- b) Versão preliminar de um acordo entre países, denominada protocolo de intenções.
- c) Conjunto de normas cerimoniais reguladoras de atos públicos.
- d) Registro de uma conferência internacional ou negociação diplomática.
- e) Livro de registro da correspondência oficial de uma empresa ou instituição.

Questão 4. Leia o comunicado abaixo:

Vimos, por meio deste comunicado, informar que a reunião de gerência – que contaria com a presença de todos os gerentes do departamento vinculado a esta correspondência –, a qual se realizaria no dia 1º do próximo mês de junho do corrente ano de 2011, foi adiada para o primeiro dia do mês subsequente (julho) do mesmo ano de 2011.

A fim de operacionalizar as providências necessárias para o bom andamento da reunião, pedimos que todos os gerentes preencham o formulário anexo, elaborado pelas duas secretárias da presidência. A nível de subgerentes, informamos que ambas as duas secretárias estão preparando um formulário próprio, que será expedido oportunamente, através de correio eletrônico.

A linguagem do primeiro parágrafo do texto é:

- a) adequada, pois não deixa margem a dúvidas quanto à informação veiculada.
- b) clara, pois reitera informações objetivas e relevantes.
- c) esclarecedora, pois demonstra apuro de linguagem.
- d) redundante, porque apresenta informações em excesso.
- e) incompleta, porque não aponta o motivo da reunião.

Questão 5. Um fator importante para a boa convivência entre as pessoas é a **flexibilidade**, que pode ser descrita como a:

- a) habilidade de convencer todas as pessoas, clientes e colegas.
- b) capacidade de agir segundo a situação e as pessoas envolvidas.
- c) seriedade no exercício das atividades profissionais.
- d) obediência irrestrita a todos os chefes e superiores.
- e) boa forma física necessária para todos os funcionários de uma empresa.

Questão 6. O aspecto mais importante das relações humanas e interpessoais é:

- a) procurar sentir o que os outros pensam e sentem.
- b) mostrar que a sua opinião vale tanto quanto a dos outros.
- c) ouvir os outros, mas, principalmente, falar o que pensa.
- d) reagir com tolerância ou não, dependendo da situação.
- e) satisfazer os seus próprios desejos para não criar um clima de frustração.

Questão 7. Considere o seguinte fragmento: “episódio no qual o cliente entra em contato com qualquer aspecto da organização, capaz de produzir uma imagem sobre a qualidade dos serviços”. Esse fragmento está relacionado com o conceito de:

- a) indicador da qualidade
- b) atributo da qualidade
- c) excelência gerencial
- d) hora da verdade
- e) avaliação

Questão 8. As opções abaixo mostram formas de transmitir uma informação com eficiência, **SALVO** uma. Assinale-a.

- a) Enviar a informação por correio eletrônico (e-mail).
- b) Escrever um bilhete com os dados mais importantes.
- c) Redigir uma carta com todos os detalhes.
- d) Colocar um aviso sobre a agenda do interessado.
- e) Pedir a um colega para repassar o aviso.

Questão 9. Na distribuição de pastas num arquivo alfabético, a maneira correta de arquivar o nome Giovanni Di Pietro é:

- a) Giovanni, Di Pietro
- b) Pietro, Giovanni di
- c) Di Pietro, Giovanni
- d) Pietro, Giovanni Di
- e) G. Di Pietro

Questão 10. Assinale a afirmativa **INCORRETA** a respeito dos arquivos:

- a) Existem três tipos de arquivos: de primeira idade ou corrente, de segunda idade ou intermediário e de terceira idade ou permanente.
- b) Os documentos e papéis que são consultados com menos freqüência devem ser arquivados em separado daqueles de uso contínuo.
- c) Os documentos em curso ou de uso freqüente devem ser conservados na sede das empresas que os produziram ou em dependências próximas.
- d) De acordo com a freqüência de consulta, existem tipos diferentes de arquivos, e para cada um deles há uma forma distinta de organizar, conservar e tratar os documentos.
- e) Devem ser destruídos todos os documentos que têm apenas valor histórico ou que passaram a ser considerados inúteis ou imprestáveis.

Questão 11. De acordo com o referencial teórico sobre a motivação, é correto afirmar que:

- a) uma política de remuneração justa assegura o comprometimento do trabalhador com a organização.
- b) um ambiente permeado por mudanças freqüentes pode também afetar a motivação dos trabalhadores.
- c) a punição é um fator necessário para se reforçarem comportamentos desejáveis, tendo eficácia indiscutível.
- d) a tendência contemporânea entende que as pessoas são motivadas por necessidades objetivas, invariavelmente.
- e) fatores sociais não interferem no processo motivacional, sendo de grande relevância para a organização.

Questão 12. O nível hierárquico responsável por transformar estratégias em programas de ação é o:

- a) básico
- b) gerencial
- c) operacional
- d) institucional
- e) presidencial

Questão 13. Considere que a área de relações públicas de determinada empresa tenha realizado a classificação de seus públicos, em públicos interno, externo e misto. Nessa situação, o critério de classificação adotado por essa empresa foi o do tipo:

- a) geográfico
- b) social
- c) econômico
- d) cultural
- e) histórico

Questão 14. A perda de valor de um bem, em decorrência de seu uso, denomina-se:

- a) depreciação
- b) vida útil
- c) exaustão
- d) fusão
- e) difusão

Questão 15. O tipo de mudança organizacional que se caracteriza pelo desenvolvimento de idéias novas e que tem como resultado melhorias significativas em produtos ou serviços denomina-se:

- a) conflito
- b) cultural
- c) inovação
- d) estrutural
- e) adaptação

Questão 16. O tipo de controle organizacional qualitativo que consiste no exame de atividades gerenciais ou financeiras para verificar sua precisão e acuracidade denomina-se:

- a) avaliação
- b) auditoria
- c) inspeção
- d) política
- e) assessoria

Questão 17. O grau de liberdade que o ocupante de um cargo tem para programar suas atividades, selecionar equipamentos e escolher métodos e procedimentos está relacionado com:

- a) a retroação
- b) a autonomia
- c) o significado das tarefas
- d) a identificação com as tarefas
- e) a autoridade

Questão 18. Constitui motivo para rescisão do contrato de trabalho pelo empregador:

- a) ato de indisciplina
- b) negociação eventual por conta própria
- c) ofensa física em legítima defesa de outrem
- d) suspensão do empregado por mais de 30 dias consecutivos
- e) invalidez

Questão 19. A confiança que os empregadores depositam nos empregados e a responsabilidade destes perante bens e direitos de terceiros está relacionada ao seguinte princípio ético:

- a) competência
- b) honestidade
- c) humildade
- d) prudência
- e) solidariedade

Questão 20. Visando adotar um sistema de reutilização de água, uma indústria testou cinco sistemas com diferentes fluxos de entrada de água suja e fluxos de saída de água purificada.

	Sistema I	Sistema II	Sistema III	Sistema IV	Sistema V
Fluxo de entrada (água suja)	45 L/h	40 L/h	40 L/h	20 L/h	20 L/h
Fluxo de saída (água limpa)	15 L/h	10 L/h	5 L/h	10 L/h	5 L/h

Supondo que o custo por litro de água purificada seja o mesmo, obtém-se maior eficiência na purificação por meio do sistema:

- a) Sistema I
- b) Sistema II
- c) Sistema III
- d) Sistema IV
- e) Sistema V

PROVA NOÇÕES DE INFORMÁTICA (05 QUESTÕES)

Questão 21. A *World Wide Web* (também conhecida como *Web* e *WWW*) é um sistema de documentos em hipermídia que são interligados e executados na Internet. Com relação a páginas na *Web*, um *link* é:

- a) um mecanismo de busca.
- b) uma tecnologia utilizada para construção de páginas dinâmicas.
- c) um mecanismo de segurança.
- d) uma lista das páginas mais acessadas.
- e) uma referência a outra página, arquivo, imagem, etc.

Questão 22. Um sistema de *bookmarks* (também conhecido como favoritos ou marcadores) *online* de livre acesso, que tem por finalidade disponibilizar seus sites e links favoritos na internet para o seu fácil acesso e para compartilhar com os usuários da Internet é denominado:

- a) Address Book.
- b) Social Bookmarks.
- c) Web List.
- d) E-mail List.
- e) E-mail Bookmark.

Questão 23. Segurança da Informação está relacionada com proteção de um conjunto de dados, no sentido de preservar o valor que possuem para um indivíduo ou uma organização. São características básicas da segurança da informação os atributos de confidencialidade, integridade, disponibilidade e autenticidade, não estando esta segurança restrita somente a sistemas computacionais, informações eletrônicas ou sistemas de armazenamento. Entre as afirmações a seguir, deve-se evitar, por NÃO ser uma medida de segurança:

- a) Utilizar sistema de *firewalls*, filtros de pacote e de *proxy*.
- b) Utilizar filtros de conteúdo web e de e-mail.
- c) Instalar programas antivírus, os quais são programas de computador concebidos para prevenir, detectar e eliminar vírus de computador.
- d) Permitir o compartilhamento de pastas e arquivos em rede.
- e) Efetuar *backups* (cópias de segurança) periódicos e mantê-los em local protegido.

Questão 24. Se a fórmula =B1+E\$2, na célula B5, de uma planilha do Microsoft Excel 2007 for copiada para a célula B7 utilizando o copiar e o colar, a fórmula que aparecerá nesta última célula será:

- a) =\$B3+E\$2
- b) =E3+H2
- c) =E3+H4
- d) =\$E3+H\$4
- e) =B3+H2

Questão 25. A tecnologia *Plug And Play* (PnP) utilizada pelos computadores e sistemas operacionais mais recentes tem como finalidade:

- a) Permitir a detecção de vírus em dispositivos comumente conhecidos como *pen drivers*.
- b) Monitorar o tráfego de dados em uma rede de computadores.
- c) Auxiliar no processo de instalação e configuração de novos dispositivos periféricos.
- d) Identificar hardware defeituoso no sistema.
- e) Facilitar a instalação e configuração de redes *wi-fi*.

PROVA LEGISLAÇÃO DO SISTEMA CONFEA/CREA (15 QUESTÕES)

Questão 26. Indique a opção em que consta quem não pode exercer, no Brasil, a profissão de engenheiro, arquiteto ou engenheiro-agrônomo, observadas as condições de capacidade e demais exigências legais:

- a) Os que possuam, devidamente registrado, diploma de faculdade ou escola superior de Engenharia, Arquitetura ou Agronomia, oficiais ou reconhecidas, existentes no País.
- b) Os que possuam, devidamente revalidado e registrado no País, diploma de faculdade ou escola estrangeira de ensino superior de Engenharia, Arquitetura ou Agronomia.
- c) Os que tenham esse exercício amparado por convênios internacionais de intercâmbio.
- d) Os estrangeiros contratados que, a critério dos Conselhos Federal e Regionais de Engenharia, Arquitetura e Agronomia, considerados a escassez de profissionais de determinada especialidade e o interesse nacional, tenham seus títulos registrados temporariamente.
- e) As firmas, organizações ou sociedades, na qualidade de pessoas jurídicas.

Questão 27. Considere o seguinte caso: uma empresa registrada em um Crea, ao exercer atividade na área de jurisdição de outro Crea, obriga-se a:

- a) Registrar-se novamente no Crea do estado da obra a ser executada.
- b) Contratar somente profissionais registrados no Crea onde se encontra a obra.
- c) Apenas visar seu registro no Crea do Estado da obra.
- d) Conveniar-se com empresa local registrada no Crea
- e) Utilizar-se apenas de seu registro no Crea de seu Estado de origem.

Questão 28. Marque a opção que não condiz com o que determina a Lei 5.194/66:

- a) As entidades estatais, paraestatais, autárquicas e de economia mista que tenham atividade na engenharia, na arquitetura ou na agronomia, ou se utilizem dos trabalhos de profissionais dessas categorias, não são obrigadas, sem qualquer ônus, a fornecer aos Conselhos Regionais todos os elementos necessários à verificação e fiscalização da presente Lei.
- b) As autoridades administrativas e judiciárias, as repartições estatais, paraestatais, autárquicas ou de economia mista não receberão estudos, projetos, laudos, perícias, arbitramentos e quaisquer outros trabalhos, sem que os autores, profissionais ou pessoas jurídicas relacionadas com as atividades ligadas ao Sistema Confea/Crea façam prova de estar em dia com o pagamento da respectiva anuidade.
- c) Só poderão ser admitidos nas concorrências públicas para obras ou serviços técnicos e para concursos de projetos profissionais e pessoas jurídicas que apresentarem prova de quitação de débito ou visto do Conselho Regional da jurisdição onde a obra, o serviço técnico ou projeto deva ser executado.
- d) Os estudos, plantas, projetos, laudos e qualquer outro trabalho de Engenharia, de Arquitetura e de Agronomia, quer público, quer particular, somente poderão ser submetidos ao julgamento das autoridades competentes e só terão valor jurídico quando seus autores forem profissionais habilitados de acordo com esta Lei.
- e) Exerce ilegalmente a profissão de engenheiro, arquiteto ou engenheiro-agrônomo, o profissional que se incumbir de atividades estranhas às atribuições discriminadas em seu registro.

Questão 29. Leia com atenção e marque a proposição verdadeira:

- a) A Mútua de Assistência dos Profissionais da Engenharia, Arquitetura e Agronomia foi instituída pela Lei 6.496/77, dando-lhe total autonomia.
- b) A renda da Mútua provém exclusivamente da contribuição de seus associados.
- c) Cerca de 20% das taxas de Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) são direcionadas à renda da Mútua.
- d) A ART foi instituída pela Lei 5.194/66.
- e) A ART e a Mútua foram instituídas por Resoluções do Confea.

Questão 30. Em 5 de novembro de 1968, o governo federal regularizou o exercício da profissão de Técnico Industrial. Em 1985, o Decreto 90.922/85 regulamentou essa Lei, acrescentando o exercício de Técnico Agrícola de nível médio, alterado pelo Decreto 4.560 em 30/12/02. Sobre esse assunto, é correto afirmar:

- a) A partir da Lei 5.524/68 só exerceria essa profissão o técnico com curso específico em escola oficial autorizada.
- b) O Decreto 90.922/85, em seu artigo 4º, institui as atribuições dos técnicos industriais em suas diversas modalidades.
- c) A Lei 5.524/68 e o Decreto 90.922/85 são incompatíveis e não complementares.
- d) O Decreto 90.922/85 possibilita os Técnicos de nível médio criarem um Conselho específico, fora do Crea.
- e) Os técnicos de 2º grau das áreas de Arquitetura e Engenharia Civil, na modalidade Edificações, podem projetar e dirigir edificações e estrutura de concreto armado.

Questão 31. Distinga a atribuição que não é incluída entre as dos técnicos industriais de 2º grau:

- a) Executar e conduzir a execução técnica de trabalhos profissionais, bem como orientar e coordenar equipes de execução de instalações, montagens, operação, reparos ou manutenção;
- b) Executar, fiscalizar, orientar e coordenar diretamente serviços de manutenção e reparo de equipamentos, instalações e arquivos técnicos específicos, bem como conduzir e treinar as respectivas equipes;
- c) Dar assistência técnica na compra, venda e utilização de equipamentos e materiais especializados, assessorando, padronizando, mensurando e orçando;
- d) Responsabilizar-se pela elaboração e execução de projetos compatíveis com a respectiva formação profissional;
- e) Ministrando disciplinas técnicas de sua especialidade, constantes dos currículos no ensino de 2º e 3º graus.

Questão 32. Sobre o exercício dos técnicos de nível médio, marque a opção que não condiz com o estabelecido pelo Decreto 90.922/85:

- a) Os técnicos de 2º grau das áreas de Arquitetura e de Engenharia Civil, na modalidade Edificações, poderão projetar e dirigir edificações de até 80m² de área construída, que não constituam conjuntos residenciais.
- b) Os técnicos em Eletrotécnica poderão projetar e dirigir instalações elétricas com demanda de energia de até 800 Kwa, bem como exercer a atividade de desenhista de sua especialidade.
- c) Os técnicos em Agrimensura terão as atribuições para a medição, demarcação de levantamentos topográficos, bem como projetar, conduzir e dirigir trabalhos topográficos, funcionar como perito em vistorias e arbitramentos relativos à agrimensura e exercer atividade de desenhista de sua especialidade.
- d) Os técnicos agrícolas do setor agroindustrial poderão responsabilizar-se pela elaboração de projetos de detalhes e pela condução de equipe na execução direta de projetos agroindustriais.
- e) A fiscalização do exercício das profissões de técnico industrial e de técnico agrícola de 2º grau será exercida pelos Engenheiros Cíveis e Agrônomos.

Questão 33. A Lei 5.194/66, em vigência, referencia a ética em seis de seus artigos. Posteriormente, foi adotado o Código de Ética Profissional, renovado após sete anos. Sobre esse tema, identifique o correto:

- a) Após cinco anos da Lei 5.194/66 foi instituído o Código de Ética Profissional e só renovado após três décadas.
- b) A Lei 5.194/66, originariamente, faz apenas uma referência ao Código de Ética.
- c) O Código de Ética sempre foi formulado exclusivamente pelas Câmaras de Engenharia.
- d) As entidades – sindicatos, associações – não acatam o Código de Ética.
- e) As penalidades à falta de ética dos profissionais do Sistema Confea/Crea estão explicitadas apenas no Regimento de cada Crea.

Questão 34. O Código de Ética, adotado pela Resolução 1.002/02, foi proclamado pelas Entidades Nacionais em quatorze artigos, destacando os princípios éticos em que os profissionais do Sistema Confea/Crea devem pautar sua conduta. Correlacione os cinco princípios com seu tema (em negrito), conforme o artigo 8º, numerando os parênteses:

**1-objetivo da profissão 2- natureza da profissão 3- honradez da profissão
4- eficácia profissional 5- intervenção profissional sobre o meio**

- () A profissão é bem cultural da humanidade construído permanentemente pelos conhecimentos técnicos e científicos e pela criação artística, manifestando-se pela prática tecnológica, colocado a serviço da melhoria da qualidade de vida do homem;
- () A profissão realiza-se pelo cumprimento responsável e competente dos compromissos profissionais, munindo-se de técnicas adequadas, assegurando os resultados propostos e a qualidade satisfatória nos serviços e produtos e observando a segurança nos seus procedimentos;
- () A profissão é exercida com base nos preceitos do desenvolvimento sustentável na intervenção sobre os ambientes naturais e construídos e da incolumidade das pessoas, de seus bens e de seus valores;
- () A profissão em sua prática exige conduta honesta, digna e cidadã;
- () A profissão é bem social da humanidade e o profissional é o agente capaz de exercê-la, tendo como objetivos maiores a preservação e o desenvolvimento harmônico do ser humano, de seu ambiente e de seus valores.

A ordem correta da numeração dos parênteses, de cima para baixo, é:

- a) 2, 5, 3, 4 e 1
- b) 3, 2, 4, 1 e 5
- c) 2, 4, 5, 1 e 3
- d) 4, 5, 2, 3 e 1
- e) 2, 4, 5, 3 e 1

Questão 35. Nos textos referenciais, publicados para o VII Congresso Nacional dos Profissionais, o Eng. Civil Danilo Borges escreveu significativo artigo sobre a integração entre os Sistemas de Formação e o Sistema Profissional. Para essa integração, há um hiato, pois o Sistema de Formação não concede abertura ao Sistema Profissional, enquanto, por força de lei, no Confea e nos Creas há lugares para acadêmicos serem Conselheiros

- a) somente na Diretoria.
- b) na Plenária, na Diretoria e nas Câmaras Especializadas.
- c) somente nas Comissões e nos Grupos de Trabalho.
- d) somente nos Grupos de Trabalho.
- e) nas Inspetorias.

Questão 36. O regulamento para a condução do processo de ética disciplinar, como anexo da Resolução 1.004/03, “estabelece procedimentos para instauração, instrução e julgamento dos processos administrativos e aplicação das penalidades relacionadas à apuração de infração ao Código de Ética Profissional...” do Sistema Confea/Crea. Para isso, a referida Resolução instituiu a Comissão de Ética Profissional como órgão

- a) da Diretoria do Crea.
- b) da Plenária do respectivo Crea.
- c) auxiliar das Câmaras Especializadas.
- d) do corpo administrativo do Crea.
- e) vinculado diretamente ao Confea.

Questão 37. Leia com atenção o texto abaixo, procurando localizar as duas idéias referentes às atividades dos profissionais do Sistema Confea/Crea.

“... acobertamento é o nome que se dá a uma prática profissional de alguns engenheiros e arquitetos que consiste em emprestar o seu nome (e seu título profissional, sua habilitação legal) para dar cobertura legal a serviços que não tenham sido efetivamente realizados por profissionais habilitados. É o que ocorre, “por exemplo, quando um engenheiro assina um “projeto arquitetônico” elaborado por um desenhista e fornece a Anotação de Responsabilidade Técnica correspondente, sem ter tido nenhuma participação no trabalho.”

ÊNIO PADILHA - Engenheiro eletricista | Crea-SC 21964-8 | RNP 250109377-1

Marque a opção que contenha indicação de normas que se relacionam, respectivamente, às idéias centrais referidas no texto:

- a) Leis 5.194/66 e 6.619/78
- b) Decretos 23.196/33 e 23.569/33
- c) Resoluções 1.002/02 e Lei 6.496/77
- d) Resoluções 1019/06 e 1018/06
- e) Leis 8.195/91 e 6.619/78

Questão 38. No contexto da Resolução 1.010/05, identifique a opção em que se encontra o significado correto do termo apresentado em caixa alta:

- a) CONTROLE DE QUALIDADE - atividade que consiste em observar manifestações de um determinado fato, processo ou fenômeno, sob condições previamente estabelecidas, coletando dados, e analisando-os com vistas à obtenção de conclusões.
- b) LAUDO - atividade que envolve a apuração das causas que motivaram determinado evento, ou da asserção de direitos, e na qual o profissional, por conta própria ou a serviço de terceiros, efetua trabalho técnico visando à emissão de um parecer ou laudo técnico, compreendendo: levantamento de dados, realização de análise ou avaliação de estudos, propostas, projetos, serviços, obras ou produtos desenvolvidos ou executados por outrem.
- c) DESEMPENHO DE CARGO OU FUNÇÃO TÉCNICA - atividade em que o Profissional, por conta própria ou a serviço de terceiros, realiza trabalho técnico ou científico visando à materialização do que é previsto nos projetos de um serviço ou obra.
- d) ORIENTAÇÃO TÉCNICA – atividade de proceder ao acompanhamento do desenvolvimento de uma obra ou serviço, segundo normas específicas, visando a fazer cumprir o respectivo projeto ou planejamento.
- e) GESTÃO - atividade de examinar, acompanhar, avaliar e verificar a obediência a condições previamente estabelecidas para a perfeita execução ou operação de obra, serviço, projeto, pesquisa, ou outro qualquer empreendimento.

Questão 39 O Artigo 15, do Anexo III da Resolução 1.010/05, orienta os Creas a instituir a Comissão de Educação e Atribuição Profissional – CEAP. Sobre a CEAP, considere as proposições abaixo:

- I. A CEAP é uma Comissão Permanente com objetivo de instruir os processos, registros profissionais e de cadastramento institucional.
- II. A CEAP deve ser composta por Conselheiros Regionais de cada uma das categorias, modalidades ou campos de atuação profissional com representação no Crea.
- III. Os componentes da CEAP serão eleitos pelo Plenário do Crea.
- IV. A CEAP apresenta seu parecer em relatório fundamentado, sempre de responsabilidade de profissional de outra formação e categoria, cujo processo esteja sob análise.

Considerados esses aspectos, marque a opção que indica as proposições corretas sobre a CEAP:

- a) Todas as opções são corretas.
- b) Somente as afirmações I, III e IV são verdadeiras.
- c) São corretas as afirmações I e IV.
- d) Somente a II é correta.
- e) Somente a proposição IV é incorreta.

Questão 40. Leia com atenção e marque a proposição verdadeira:

- a) A Mútua de Assistência dos Profissionais da Engenharia, Arquitetura e Agronomia foi instituída pela Lei 6.496/77, dando-lhe total autonomia.
- b) A Mútua poderá financiar, exclusivamente para seus associados, planos de férias no país e/ou de seguros de vida, acidentes ou outros, mediante contratação.
- c) A renda da Mútua provém exclusivamente da contribuição de seus associados.
- d) A ART foi instituída pela Lei 5.194/66.
- e) A ART e a Mútua foram instituídas por Resoluções do Confea.

PROVA DE REDAÇÃO

Leia os textos abaixo, que tratam da violência no trânsito:

TEXTO 1

40 mil mortos por ano

No Brasil, mais de 40 mil pessoas morrem por ano vítimas da violência no trânsito, metade delas em decorrência de acidentes causados por embriaguez. Para tentar diminuir esse número, o governo brasileiro tomou medidas mais severas: desde junho de 2008, é considerado crime conduzir veículos com qualquer teor de álcool no organismo. A infração é considerada gravíssima com suspensão da habilitação por um ano com multa. Em caso de acidentes com morte, o motorista embriagado é julgado por homicídio doloso (com intenção).

Fonte: <http://jornaldebates.uol.com.br> (acessado em 30.03.2011)

TEXTO 2

80 acidentes e sete mortes nas rodovias cearenses

Nas estradas cearenses, foram registrados 96 acidentes de trânsito durante o feriadão de Ano Novo. Sete pessoas morreram e 67 ficaram feridas.

De acordo com o balanço da Polícia Rodoviária Federal (PRF), nas BRs foram contabilizados 42 acidentes, que resultaram em quatro mortes e 41 feridos.

Ainda na operação de Réveillon, a PRF realizou a fiscalização de 1.478 veículos. 398 pessoas foram notificadas, 21 veículos retidos, 36 documentos retidos e oito habilitações recolhidas.

Fonte: “O Povo”, edição de 03.01.2011)

Com base nas informações acima transcritas e em suas próprias reflexões, escreva um texto opinativo, com o mínimo de 02 (dois) parágrafos e 15 (quinze) linhas, em Língua Portuguesa, expressando seu ponto de vista sobre a questão da violência no trânsito em nosso país.