



TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 5ª REGIÃO

**PROCESSO SELETIVO PARA O PROVIMENTO DE VAGAS DO  
QUADRO DE ESTAGIÁRIOS DE NÍVEL SUPERIOR**

**CADERNO DE PROVA**

Dia: 29 de novembro de 2009.

Prova: **Administração**

NOME: \_\_\_\_\_ SALA: \_\_\_\_\_

INSCRIÇÃO: \_\_\_\_\_ IDENTIDADE: \_\_\_\_\_ ORGÃO/UF: \_\_\_\_\_

**Leia com atenção:**

01. Só abra este caderno após ler todas as instruções e quando for autorizado pelos fiscais de sala.
02. Preencha seus dados pessoais no quadro acima.
03. Autorizado o início da prova, verifique se este caderno contém 40 questões.
04. Todas as questões desta prova são de múltipla escolha, apresentando como resposta uma alternativa correta.
05. Assinale a resposta de cada questão no corpo da prova e, só depois transfira os resultados para a Folha de Respostas.
06. Confira também na sua Folha de Respostas, todos os seus dados impressos.
07. Para marcar a Folha de Respostas utilize caneta esferográfica de cor azul ou preta. A marcação é definitiva, não admitindo rasuras e em nenhuma hipótese ela será substituída.
08. Não risque, não amasse, não dobre e não suje a Folha de Respostas, pois isso poderá prejudicá-lo.
09. Os fiscais não estão autorizados a emitir opinião, nem a prestar esclarecimentos sobre o conteúdo da prova. Cabe única e exclusivamente ao candidato interpretar e decidir.
10. Conforme item 7.13 do Edital:

**É facultada ao candidato, após o decurso de 03h (três horas) da aplicação das provas,** a transcrição de suas respostas, registradas no documento oficial (Folha de Respostas), para um formulário específico, denominado Folha de Cópia de Respostas, impresso e destacável na capa da prova.



**FOLHA DE CÓPIA DE RESPOSTAS**

Inscrição: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_ Sala: \_\_\_\_\_

01.		02.		03.		04.		05.		06.		07.		08.		09.		10.	
11.		12.		13.		14.		15.		16.		17.		18.		19.		20.	
21.		22.		23.		24.		25.		26.		27.		28.		29.		30.	
31.		32.		33.		34.		35.		36.		37.		38.		39.		40.	



# REDAÇÃO – RASCUNHO

TÍTULO DA REDAÇÃO:

A Ética é elemento indispensável para um profissional competente?

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_

8. \_\_\_\_\_

9. \_\_\_\_\_

10. \_\_\_\_\_

11. \_\_\_\_\_

12. \_\_\_\_\_

13. \_\_\_\_\_

14. \_\_\_\_\_

15. \_\_\_\_\_

16. \_\_\_\_\_

17. \_\_\_\_\_

18. \_\_\_\_\_

19. \_\_\_\_\_

20. \_\_\_\_\_

21. \_\_\_\_\_

22. \_\_\_\_\_

23. \_\_\_\_\_

24. \_\_\_\_\_

25. \_\_\_\_\_

26. \_\_\_\_\_

27. \_\_\_\_\_

28. \_\_\_\_\_

29. \_\_\_\_\_

30. \_\_\_\_\_

## Normas para a redação:

- Elaborar um texto dissertativo argumentativo;
- Não fugir do tema;
- Ser claro, coerente e coeso;
- Utilizar a língua formal;
- Redigir em prosa;
- Obedecer ao limite de linhas (25 a 30)
- Os textos da prova poderão servir como reflexão, havendo plágio a nota será zero.



**PROVA: LÍNGUA PORTUGUESA**

**Texto 1**

A ética e a responsabilidade

A ética e a responsabilidade social têm vindo a assumir um papel importante nas organizações e nas sociedades em geral, impondo a todos os profissionais comportamentos éticos no exercício das suas funções.

As instituições de ensino, nomeadamente as de Ensino Superior desempenham um papel fundamental, dinamizando a formação dos alunos dos 1º e 2º anos do curso de Contabilidade e Finanças da Escola Superior de Ciências Empresariais (ESCE) do Instituto Politécnico de Setúbal (SP), percebem a ética **quer** em termos de dimensão cognitiva **quer** em termos de dimensão afetiva/avaliativa antes e depois da frequência da disciplina de Ética e Deontologia Profissional.

A metodologia seguida consistiu na aplicação de um questionário. Da análise dos dados concluímos que a percepção dos alunos face à ética melhorou, após a leccionação da referida disciplina ao nível dos conceitos apreendidos a estas temáticas.

(Ética: Ensino e Responsabilidade Social. Artigo: GUEDES, Maria do Amparo; ALEIXO, Maria da Conceição; SOARES, Maria Helena- biblioteca universia.net.fichado?id=21126125 – acesso: 10/09/2009)

Para as questões de 1 a 4, analise o texto1.

**1. Considere as assertivas abaixo:**

- I. A ética implica atitudes comportamentais.
- II. Todas as entidades educacionais possuem em seu currículo, a disciplina “Ética”.
- III. A implantação da disciplina Ética em uma Escola Superior inseriu no aluno uma nova percepção sobre a matéria.
- IV. Deontologia, termo criado por Jeremy Bentham para designar a ciência da moralidade; o ápice das ciências deontológicas seria então a Ética.
- V. Pode-se inferir do contexto que a ética pode ser concebida como a doutrina da justiça, uma vez que implica responsabilidade.

Pode-se afirmar que está (ão) correta(s) apenas as afirmativas:

- a) I, II, III e IV.
- b) I, III, IV e V.
- c) I, II, III, IV e V.
- d) II, III e IV.
- e) II, IV e V.

**2. Os elementos relacionais em negrito no segundo parágrafo possuem valor semântico idêntico aos expostos na alternativa:**

- a) Os homens, normalmente fechados em seu eu, esquecem-se de olhar o outro, fechando assim seu canal de comunicação e tornando-se, ególatras.
- b) Vivemos em uma sociedade em mutação, pois tudo é dinâmico, compete-nos por isso, buscarmos, em nós, o sentido dessa metamorfose a fim de nos adequarmos ao momento presente.
- c) O ser humano, quase sempre inconstante, busca novos valores, novas vivências e assim, ora anseia por uma moradia erma, ora almeja o burburinho urbano.
- d) Não obstante sermos seres imperfeitos, e por isso mesmo, compete-nos lutar para galgarmos um degrau mais alto a fim de nos aproximarmos do Alto.
- e) Quanto mais nos esforçamos em busca de novos conhecimentos, mais temos certeza da veracidade do que foi dito por Sócrates: “Só sei que nada sei”.

**3. “... e nas sociedades em geral, impondo a todos os profissionais comportamentos éticos no exercício das suas funções.” (primeiro parágrafo). Em relação ao excerto, existe uma alternativa não verdadeira, assinale-a:**

- a) “Impondo” é uma forma nominal, que possui, no contexto, um valor circunstancial.
- b) O emprego do artigo após “todos” é obrigatório, uma vez que é seguido de nome pluralizado; caso fosse usado o singular “todo” o emprego do artigo implicaria mudança de sentido.
- c) “Suas” é uma retomada pronominal e, no contexto, está retomando “profissionais”, com valor de restrição e determinando o nome.
- d) A vírgula empregada antes de “impondo” é facultativa por se tratar de uma forma nominal de gerúndio.
- e) O “e” constitui, no contexto, elemento relacional com valor semântico de adição, no entanto em: “Levantou cedo e chegou atrasado ao trabalho” o “e” indica oposição.

**4. Em: “Da análise dos dados concluímos que a percepção dos alunos face à ética melhorou,...” (último parágrafo), o acento indicativo de crase foi empregado corretamente. Identifique a alternativa em que o referido acento foi empregado pela mesma razão.**

- a) Diz o adágio: “À noite, todos os gatos são pardos”. A afirmação é constantemente repetida pelas pessoas, com o sentido de: “As aparências enganam”.
- b) É bom, quando nos dirigirmos à Senhora, usarmos de tato para não sermos mal entendidos e causarmos celeuma.
- c) Rente à parede, estava a belíssima tela “Os girassóis” do célebre pintor Van Gogh, ao lado da não menos famosa de Tarsila Amaral, Abaporu.
- d) É imprescindível chegarmos cedo à casa dos nossos amigos para não sermos tachados de retardatários.
- e) Já estou prestes a terminar o romance “Leite derramado” de Chico Buarque, pois já me encontro à página 151.
5. Em “É imprescindível chegarmos cedo à casa dos nossos amigos para não sermos **tachados** de retardatários.” (letra d da questão 4), o termo em negrito possui um homônimo “taxados”, que implica “multa, imposto”. Assinale a alternativa em que foi empregado um vocábulo, grafado erroneamente, tornando o período incoerente.
- a) Todos elogiaram a estada no hotel daquela cidade serrana, devido à paisagem bucólica e ao bom tratamento dos serviços.
- b) Ele era um jovem ainda incipiente em informática, porque iniciara seus estudos recentemente e, assim, era impossível saber tudo.
- c) Existe, no corpo humano, um osso chamado esterno, localizado no tórax e que se pode afirmar separa as costelas.
- d) Graças a Deus, avançamos muito para a consecução de nosso objetivo, visto que estamos na eminência de o atingirmos.
- e) A fragrância espargida no ambiente quando você entrou, deixou-nos envolvidos na suavidade do perfume, advindo de você.

## Texto 2

Ética nas relações humanas e nos negócios.

Os atos humanos são, na sua quase totalidade, atos relacionais. Ou seja, são atos que se realizam no relacionamento com o outro ou com os outros. É neste relacionamento que os valores tomam corpo, quando tratamos com uma ou mais pessoas, com a comunidade, com a sociedade (que seja na família, na escola, na empresa, na sociedade...)

Do ponto de vista da Ética, destacaria duas atitudes que se destacam como possíveis neste relacionamento:

- A ética do interesse próprio;
- A ética orientada para o outro.

Na ética do interesse próprio, você proporciona algo ao outro, porque é de seu interesse fazê-lo.

Esta perspectiva – cujas sementes foram plantadas pelo filósofo Thomas Hobbes, no meio do século XVII – tem imensas repercussões no âmbito empresarial, principalmente nas posições de Milton Friedman, da famosa escola de Chicago e do capitalismo do *laissez-faire*, ou mais atualmente, do liberalismo e do neoliberalismo. De acordo com os seguidores dessa escola, a responsabilidade social da empresa consiste única e exclusivamente em aumentar o seu lucro, maximizar os seus retornos. Logo tudo o que se faz na empresa e nos negócios tem por objetivo o cumprimento desta responsabilidade. A preocupação com os empregados, com a qualidade, com o bem-estar da comunidade, enfim, tudo o que se faz pelos outros justifica-se apenas se a ação resulta na mensuração dos resultados econômicos da empresa ou do negócio.

Como limites éticos da ação neste contexto, os defensores da teoria do interesse próprio admitem apenas que tudo tem de ser praticado dentro da lei. Nesta perspectiva, aliás, conforme Hobbes, a lei resulta de um contrato que os indivíduos agrupados em comunidades ou sociedades fazem entre si, abandonando parte de suas liberdades para obter segurança.

Trata-se, portanto, de uma ética onde a vantagem econômica é o valor mais importante, visando fundamentalmente à sobrevivência.

Já a *ética orientada para os outros* tem por objetivo básico a valorização do outro para o benefício do todo.

Parte do princípio de que é fazendo o outro feliz que eu vou me realizar, que eu vou me sentir bem, feliz. É na medida que os outros crescem que o grupo todo, ao qual pertença, vai crescer. [...]

Em termos empresariais, isto significa uma filosofia ou ética do serviço. [...] nesta perspectiva, o valor maior é a solidariedade, a profunda interdependência humana, o crescimento do outro. Este é o objetivo. O lucro, o benefício econômico, é um subproduto. Indispensável, sem dúvida, para a continuidade da comunidade de trabalho que é a empresa, mas que só vai existir se as outras condições forem preenchidas.

([WWW.fides.org.br/artigo03pdf](http://WWW.fides.org.br/artigo03pdf). acesso em 11/09/2009)

Para as questões de 6 a 10, analise o texto 2

6. Observe as assertivas abaixo:

- I. Na ética do interesse próprio, pode-se inferir que ela é centrada no “eu”, porque oferece ao outro algo que advém do seu próprio interesse, objetivando apenas o seu crescimento, o seu lucro.
- II. O liberalismo e o neoliberalismo são inseridos na ética do interesse próprio, por evidenciarem no âmbito empresarial, o aumento do seu lucro. Esta é a responsabilidade da empresa.
- III. Na ética orientada para o outro, todas as atitudes deverão ser realizadas dentro da lei, a fim de, ao outro, serem aquilatados, valores idênticos aos da empresa.
- IV. Na ética orientada para o outro, o lucro é posto em enfoque, como um subproduto, uma vez que o sentido de união, de conjunto, de solidariedade é maior.
- V. As duas atitudes divergem em seus objetivos, em seus valores, devido ao enfoque inserido no ser humano, uma vez que uma é de caráter individualizado e a outra, busca a realização da comunidade, do todo, não pondo o lucro em evidência.

Está correto apenas o que se afirma nas assertivas:

- a) I, II, IV e V.
- b) I, III, IV e V.
- c) I, IV e V.
- d) II, III e IV.
- e) II, IV e V.

7. Observem-se as palavras em destaque nos sintagmas: “... justifica-se apenas se a ação...” e em “Trata-se, portanto...” para responder a esta questão.

Existe falha na alternativa:

- a) Em “Faz-se o bem e Necessita-se de paz”, existem valores morfológicos e semânticos idênticos aos do enunciado, nos vocábulos em destaque.
- b) Em “Justifica-se”, a forma verbal pode ser trocada por “é justificada” sem prejuízo semântico.
- c) No período “Compra-se casa”, há identidade de sentido com “justifica-se”, nas vozes verbais.
- d) O valor semântico existente em “Trata-se de...” difere de “justifica-se”, quanto às vozes verbais e há divergência de sentido.
- e) Sem ferir a língua formal, pode-se transformar a forma verbal “Trata-se de” por “é tratado (a)”.

“Como limites éticos da ação neste contexto, os defensores da teoria do interesse próprio admitem apenas que tudo tem de ser praticado dentro da lei. Nesta perspectiva, aliás, conforme Hobbes, a lei resulta de um contrato que os indivíduos agrupados em comunidades ou sociedades fazem entre si, abandonando parte de suas liberdades para obter segurança.”

Excerto para as questões 8 e 9

8. A única alternativa correta quanto ao parágrafo em epígrafe é:

- a) **Como** e **conforme** são palavras coesivas com idêntico valor relacional.
- b) **Aliás**, no contexto, foi posto pelo autor enfaticamente, daí ser chamada de palavra denotativa.
- c) Os **quês** possuem idêntico valor morfológico, semântico, mas não sintático.
- d) As palavras **os** e **um** que são elementos determinantes do nome, no contexto, têm similar sentido.
- e) **Obter** é uma forma verbal finita, por constituir uma oração reduzida e, portanto, forma oração.

9. Em “... para obter segurança.”, há um valor semântico implícito. Identifique a alternativa em que existe idêntico valor:

- a) Apesar de sentirmos a ausência de entes queridos, estamos alegres, pois sabemos serem eles vencedores.
- b) Como somos seres falhos, erramos muito, no entanto reconhecemos sempre as falhas, tal acontece por sermos entes em busca ainda de algo, insatisfeitos.
- c) Quando queremos algo, lutamos a fim de conseguirmos, pois apenas assim, a vitória terá valor e nos sentiremos alegres.
- d) Olhe para o alto, observando as estrelas, sonhe, que conquistará seu objetivo, há tanto almejado.
- e) Quanto mais estudamos, mais aprendemos e tomamos mais consciência de que o saber é infinito.

10. “... visando fundamentalmente à sobrevivência.”

O verbo “visar” está empregado corretamente, de acordo com a língua formal, porque, no contexto, possui o sentido de “pretender, almejar”, pedindo, portanto, um elemento relacional, a preposição “a”. Existe uma alternativa cuja regência desobedece à variedade formal da língua, identifique-a.

- a) Por encontrar-se com leve indisposição preferiu ficar em casa a sair com os amigos que o convidaram para um passeio.
- b) Declinando do convite, recebido para participar da coordenação do setor jurídico da empresa, deixou frustrados seus familiares.
- c) O médico e a enfermeira assistiam os pacientes daquele nosocômio com dedicação, pensando-lhes os ferimentos delicadamente.
- d) Alguns jovens, quando assistem a jogos, devido ao fanatismo e à falta de controle, agem agressivamente com os colegas, não os perdoando, quando tiram uma brincadeira.
- e) Foi enviado um comunicado, informando a todos os concorrentes ao cargo que os testes seriam realizados no horário determinado.

11. "... destacam como possíveis..."

O vocábulo sublinhado está empregado de acordo com a gramática normativa, portanto a flexão está correta, por obedecer à regra de concordância existente na variedade formal da língua.

Observe agora a concordância nominal e verbal das afirmativas:

- I. Silenciosos estavam o rapaz e a moça, embalados pelo silêncio da noite.
- II. Amanhã, faremos passeios pela cidade o mais interessantes possível.
- III. Cerca de vinte pessoas vieram visitá-lo, preocupados com seu estado, mas você havia adormecido.
- IV. Façamo-los sorrir, assim é preciso, pois a vida é breve e o amanhã é uma incógnita, este é o princípio do "carpe diem".
- V. Fizeste tu, ela e o amigo várias excursões maravilhosas à montanha, seguindo o roteiro, sugerido pelo guia.

Está (ao) correta(s) apenas as afirmativas:

- a) I, II e III.
- b) I, III e IV.
- c) I, IV e V.
- d) II, III, IV e V.
- e) I, II, III, IV e V.

"Ética, em geral ciência da conduta. Existem duas concepções dessa ciência: 1ª a que a considera como ciência do fim para o qual a conduta dos homens deve ser orientada e dos meios para atingir tal fim, deduzindo tanto o fim quanto os meios da natureza do homem.

(Dicionário de Filosofia. ABBAGNANO, Nicola)

12. Para responder a esta questão, considere as alternativas abaixo:

- I. Há um conceito de Ética, logo se conclui que se trata de uma abordagem metalingüística.
- II. Em "a que a" os dois "as" exercem idêntico valor morfológico e semântico.
- III. Existe um valor semântico de comparação no excerto.
- IV. Trocando-se "Existem" por "Há" a predicação verbal será mudada, no entanto, o sentido será o mesmo.
- V. Em "para atingir", há um valor relacional de fim.

Pode-se afirmar que está (ao) correta(s) apenas a(s) assertiva (s):

- a) I, II, III, IV e V.
- b) II, III, IV e V.
- c) I, III, IV e V.
- d) I, IV e V.
- e) II e IV.



**PROVA: NOÇÕES DE INFORMÁTICA**

13. O Windows inclui muitos programas e acessórios úteis. Assinale a opção que não corresponde a um acessório do Windows.

- a) PAINT
- b) WORDPAD
- c) CALCULADORA
- d) BLOCO DE NOTAS
- e) MSN

14. O sistema operacional Windows possui um espaço de armazenamento temporário de informações que você pode copiar ou mover objetos, com finalidade de usar em algum outro lugar. Esse local é chamado de:

- a) Barra de Tarefas
- b) Área de trabalho do Windows
- c) Área de Transferência
- d) Área de inicialização Rápida
- e) Spool de Impressão

15. No Sistema Operacional Windows, é possível usar teclas de atalho, para realizar ações. Assinale a alternativa que relaciona corretamente a tecla de atalho com a ação.

- |              |                     |
|--------------|---------------------|
| (1) CTRL + V | ( ) Selecionar tudo |
| (2) CTRL + A | ( ) Colar           |
| (3) CTRL + X | ( ) Copiar          |
| (4) CTRL + Z | ( ) Recortar        |
| (5) CTRL + C | ( ) Desfazer        |

- a) 5,3,4,1,2
- b) 5,3,4,2,1
- c) 2,1,5,4,3
- d) 2,1,5,3,4
- e) 1,2,3,4,5

16. O programa Windows Explorer ou Explorando é o gerenciador de arquivos do sistema operacional windows. Assinale a opção abaixo que representa uma ação verdadeira no Windows Explorer.

- a) É possível criar subpastas com mesmo nome dentro da mesma pasta.
- b) Editar, configurar e formatar páginas HTML.
- c) Criar usuário e senha para o Windows.
- d) Receber e enviar e-mail.
- e) Criar Pasta e Copiar, Colar, Excluir, Mover arquivos.

17. Enumere as palavras da segunda coluna de acordo com a definição presente na primeira.

(1) Corrige automaticamente erros comuns de digitação, ortografia e gramática, e pode inserir automaticamente texto, elementos gráficos e símbolos. ( ) Justificada

(2) São, por predefinição, colocadas no final da página em que são inseridas, é possível utilizarem-se para inserir comentários (a explicação de um determinado termo ou estrangeirismo, por exemplo). ( ) Referência Cruzada

(3) Refere-se a um item que aparece em outro local de um documento. Você pode criar para títulos, indicadores, legendas e parágrafos numerados. ( ) Nota de Rodapé

(4) Permite o alinhamento dos parágrafos à direita e à esquerda simultaneamente. ( ) Auto Correção

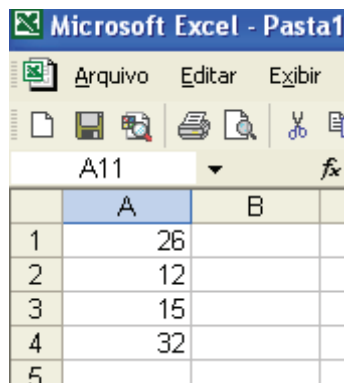
(5) Utiliza-se para inserir um texto em uma parte inferior de todas as páginas de um documento. ( ) Rodapé

- a) 2,1,5,3,4
- b) 4,3,2,1,5
- c) 2,1,5,4,3
- d) 4,3,5,1,2
- e) 1,2,3,4,5

18. Considere um relatório digitado no Microsoft Word com 20 páginas. Desejando imprimir 6 cópias deste relatório de tal forma que a impressora imprima inicialmente a página 1 da primeira cópia, a página 1 da segunda cópia, a página 1 da terceira cópia e assim sucessivamente até a página 20 da sexta cópia, o ajuste para essa tarefa é feito na opção:

- a) Imprimir - cópia – desligando a opção agrupar
- b) Imprimir - cópia – ligando a opção agrupar
- c) Imprimir - intervalo de páginas – opção página (1-1;2-2;3-3;4-4;5-5;6-6)
- d) Imprimir - intervalo de página – opção página atual
- e) Imprimir - zoom – páginas por folha 20 páginas

19. Considere a planilha do excel abaixo. Qual a opção que corresponde à fórmula, cujo valor após digitar a tecla ENTER dar como resultado 21,25.



The screenshot shows a Microsoft Excel window titled "Microsoft Excel - Pasta1". The menu bar includes "Arquivo", "Editar", and "Exibir". The formula bar shows "A11". The spreadsheet has columns A and B, and rows 1 through 5. The values in column A are 26, 12, 15, 32, and an empty cell in row 5.

	A	B
1	26	
2	12	
3	15	
4	32	
5		

- a) =A1+A2+A3+A4
- b) =(A1+A2+A3+A4)/2
- c) =MEDIA(A1;A2;A3;A4)
- d) =(A1+A4) \* 0,4
- e) =A1\*(20 + A3)/100

20. As fontes são utilizadas para exibir texto na tela e impresso. No Windows, uma fonte é o nome de um tipo de letra. As fontes possuem estilos como itálico, negrito e negrito e itálico. Para instalar novas fontes no sistema operacional windows , que passam a ser utilizadas pelos aplicativos do Microsoft Office, recomenda-se usar.

- a) Painel de Controle
- b) Microsoft Word
- c) Microsoft Excel
- d) Outlook
- e) MSN

**PROVA: ADMINISTRAÇÃO**

**21.** É fundamental para um gestor mensurar a eficácia de sua organização, uma vez que isso implica diretamente seus resultados. Qual das alternativas abaixo caracteriza uma empresa eficaz?

- a) Quando os clientes dão *feedback* positivo e o volume de vendas aumenta.
- b) Quando as pesquisas de satisfação apontam falhas que mostram que o caminho a ser seguido precisa ser corrigido.
- c) Quando seu produto tem qualidade.
- d) Quando a empresa economiza na produção.
- e) A eficácia pode ser observada quando a produtividade aumenta.

**22.** Acerca do planejamento estratégico é correto afirmar que:

- I. Este tipo de planejamento deve ser concebido no nível tático, sem a participação da alta cúpula de uma organização.
- II. Geralmente são formulados pela alta administração e definem a visão, missão e valores da empresa, os objetivos a longo prazo e as formas de atuação no mercado.
- III. Quando se faz um planejamento estratégico não é necessário que a organização tenha um plano de negócios.
- IV. É importante fazer um planejamento estratégico porque vivemos em um mundo que passa por constantes mudanças.
- V. Uma organização pode trabalhar com mais de uma estratégia, para um mesmo produto, em momentos diferentes ou simultâneos.

A(s) alternativa(s) correta(s) é(são):

- a) I, II e III.
- b) II.
- c) II e III.
- d) II e IV.
- e) II, IV e V.

**23.** É papel do administrador utilizar corretamente os recursos disponíveis para alcançar o sucesso de sua organização, ou seja, para que seus objetivos almejados sejam atingidos. Neste sentido, assinale a alternativa correta:

- I. Um processo é um conjunto de atividades interligadas que transforma recursos para fornecer produtos e serviços.
- I. Um processo é a estrutura de ação de um sistema.
- II. Uma divisão de trabalho adequada não interfere na eficiência dos processos.

A(s) alternativa(s) correta(s) é(são):

- a) I.
- b) II.
- c) III.
- d) I e II.
- e) I, II e III.

**24.** Em relação à administração do conhecimento não é correto afirmar que:

- I. É um modelo ultrapassado de gestão.
- II. Propõe que o grande diferencial de uma organização está nas pessoas, que por sua vez, são as detentoras do conhecimento.
- III. O ideal é que o conhecimento seja compartilhado apenas entre os gerentes.
- IV. O acesso à informação é garantia de conhecimento.
- V. O conhecimento é um ativo intangível de valor inestimável.

As alternativas incorretas são:

- a) I e II.
- b) IV e V.
- c) I e III.
- d) II e III.
- e) I, III e IV.

**25.** Qual afirmativa abaixo não constitui uma das contribuições de Fayol para o estudo da administração?

- a) Criou os catorze princípios da administração.
- b) Diferente de Taylor, Fayol pensava na administração como um todo e não apenas na linha de produção.
- c) Distinguiu o papel do administrador de outras funções na empresa.
- d) Instituiu o pagamento por produção como forma de otimizar os resultados.
- e) Para Fayol, a administração é uma atividade que exige algum grau de planejamento, organização, comando, coordenação e controle.

**26.** Organizar é o processo de dispor os elementos de uma empresa em uma estrutura, classificação ou ordem. Em relação a este processo é correto afirmar que:

- I. Ao definir as tarefas a serem realizadas em uma organização, deve-se dividi-las em cargos, cada um com suas devidas responsabilidades.
- II. A centralização não produz uniformidade e controle.

- III. A descentralização estimula o potencial humano.
- IV. Em um organograma cada retângulo representa um departamento e o número de níveis mostra como a autoridade está graduada.
- V. Quando uma organização atende a diferentes tipos de clientes e quer customizar o seu atendimento pode optar por uma estrutura conhecida como: estrutura funcional por cliente.

As alternativas corretas são:

- a) I e II.
- b) I, III, IV e V.
- c) II, IV e V.
- d) I, II, III e IV.
- e) Todas as alternativas.

**27.**A Escola de Relações Humanas sublinhou a influência que todo e qualquer trabalhador exerce no comportamento organizacional, influenciando o processo decisório e atitudes dentro de uma empresa, e, portanto, influenciando a produtividade das organizações. Sobre a experiência de Hawthorne, assinale a alternativa INCORRETA:

- a) A primeira fase do experimento pretendia analisar a influência do ambiente de trabalho na produtividade do trabalhador. Grupos distintos de trabalhadores foram submetidos a diferentes níveis de iluminação e percebeu-se que as reações dos trabalhadores eram influenciadas por questões psicológicas.
- b) Na segunda fase (montagem de relés), foram introduzidas mudanças nas condições laborais como descansos, lanches e redução da jornada de trabalho. Percebeu-se um acentuado aumento dos conflitos de personalidade dentro dos grupos, sendo desta forma descoberta a importância dos grupos informais em uma organização
- c) O programa de entrevistas constatou a existência dos grupos informais e da importância de questões como a lealdade e a liderança
- d) A fase do estudo do grupo de montagem de terminais constatou que os grupos informais influenciavam o grupo formal em temas diversos, tentando não evidenciar desníveis existentes de atuação entre os participantes de um mesmo grupo.
- e) Uma das conclusões do experimento foi a de que a integração e o relacionamento social positivo de um determinado grupo melhoram as condições de trabalho que, por sua vez,

possibilitam o aumento dos níveis de competência e produtividade em uma organização.

**28.**Entre as críticas feitas à Teoria da Burocracia que apontamos abaixo, existe uma que não pode ser feita, assinale-a:

- a) A teoria pretendia proporcionar às organizações uma maior consistência de suas atividades com a decorrente melhoria dos níveis de eficiência e produtividade. Contudo, a dificuldade de adequação das organizações ao ritmo das mudanças e das novas tecnologias de operação, em parte, anularam seus benefícios.
- b) Exagerada ênfase nos métodos e processo administrativos.
- c) Excesso de importância dada às habilidades, conhecimentos e potencial criativo das pessoas.
- d) Pode colaborar para o inchaço das organizações, pois se pode dizer que ela contribuiu para o aumento do número de funcionários.
- e) Abordagem fortemente mecanicista e hierarquizada.

**29.**A Teoria de Sistemas foi uma das teorias que mais promoveram a reflexão no campo administrativo ao tratar as organizações como sistemas vivos e abertos. Sobre esta teoria, assinale a alternativa incorreta:

- a) A interdependência entre as partes para que o todo seja único e unitário e a análise das relações complexas dentro do qual este todo está inserido são as duas premissas fundamentais no tratamento adequado de sistemas abertos.
- b) O princípio de estado de equilíbrio é uma realidade constante nas organizações atuais.
- c) Um sistema nada mais é do que o conjunto de partes integrantes e interdependentes que formam um todo unitário com um objetivo comum
- d) Um executivo deve considerar sempre pelo menos três níveis de hierarquia de sistemas, o sistema, o subsistema e o supersistema
- e) São componentes de um sistema os objetivos, as entradas, as saídas, o processo de transformação, os controles e as avaliações e a retroalimentação

**30.**Sobre modernas formas de organizar uma empresa, assinale a alternativa correta:

- a) A departamentalização por processos, curiosamente, pode acarretar perda da visão global de um processo, além de restringir as

possibilidades de ajuste destes mesmos processos.

- b) A departamentalização por processos, no entanto, é ineficiente na alocação de recursos.
- c) A Governança Corporativa permite, aos acionistas, monitorar e atuar no sentido de conferir melhores resultados às empresas sem interferir diretamente em sua forma de atuação.
- d) Uma das críticas recorrentes feitas à Governança Corporativa relaciona-se à falta de equidade no tratamento dos acionistas.
- e) Na departamentalização por processos, as empresas organizam-se em torno de funções rígidas como o Marketing, Produção, Recursos Humanos, Finanças etc.

**31.** A responsabilidade social das empresas é um tema atualmente muito debatido. As pessoas que contribuem de alguma forma, sendo consumidores, fornecedores ou estando em alguma parte do processo produtivo, bem como a sociedade como um todo, passaram a ter uma atenção acrescida. Os objetivos sociais das empresas são considerados paralelamente aos objetivos de crescimento e desenvolvimento organizacional. A este respeito, analise as afirmativas a seguir e assinale a resposta correta:

- I. Uma decisão de investimentos produtivos de uma empresa pode alterar os pólos de desenvolvimento de um país ou região. Sendo assim, e estando a sociedade cada vez mais ciente deste fato, as empresas sofrem pressões para considerar as conseqüências sociais que tais decisões podem acarretar.
- II. Uma das questões mais difíceis para os administradores é a avaliação de qual é ou deve ser sua real responsabilidade social.
- III. Acredita-se que as empresas devem analisar as solicitações feitas por uma comunidade por níveis de poluição menores, por exemplo, já que as empresas se utilizam das comunidades para gerir e fazer prosperar seus negócios, além da pressão existente para a adoção de práticas sustentáveis.
- IV. Embora altamente atual, a atuação social das empresas não está livre de controvérsias. Não há um consenso dentro da teoria administrativa. Os pontos mais polêmicos referem-se à definição do papel social das organizações e sobre o que é e o que não é paternalismo.
- V. O Balanço social serve como instrumento de mensuração sobre o comportamento efetivo da empresa e seus objetivos sociais traçados.

a) Todas são verdadeiras.

- b) Apenas IV é falsa.
- c) Todas são falsas.
- d) Apenas II e III são falsas.
- e) Apenas V é falsa.

**32.** Embora tenha se desenvolvido fortemente nos últimos 100 anos, diversas contribuições à Ciência Administrativa podem ser encontradas ao longo da História. Considere as contribuições abaixo:

- I. Constituição de Chow: estabeleceu conceitos administrativos de organização, cooperação, funções e procedimentos favoráveis à eficiência e técnicas de controle.
- II. No código de Hamurabi são encontrados alguns exemplos da visão administrativa desta civilização, com o estabelecimento de uma espécie de salário mínimo, de regras de controle e de responsabilidade.
- III. Considerando a construção de grandes obras de engenharia e arquitetura que envolveram mais de 100.000 homens durante mais de 20 anos, fica claro o conjunto de conhecimentos sobre planejamento, organização e controle necessários a este tipo de empreendimento. Orientações sobre o comportamento de liderança foi encontrado no livro de Ptaphotep.
- IV. Fundação de métodos científicos; uso de métodos uniformes para maximizar a produção; primeiras descrições do princípio da universalidade da administração.
- V. Edificação de impressionante estrutura governamental e militar; administração do Império; sistema de impostos; problemas com delegação do poder.

Relacione a alternativa que contempla tais contribuições com seus responsáveis, nesta ordem: Roma, Egito, Babilônia, China e Grécia

A ordem correta é:

- a) V-IV-III-II-I
- b) V- III-II-IV-I
- c) V-III-IV-II-I
- d) IV-III-II-V-I
- e) V-III-II-I-IV

**33.** Os assuntos tratados pela Área de Recursos Humanos referem-se tanto a aspectos internos (abordagem introversiva), como externos (abordagem extroversiva) de uma Organização. Preencha a coluna abaixo marcando (1) nas técnicas de ARH utilizadas no ambiente interno e

(2) nas que se relacionam com o ambiente externo da Organização:

- ( ) Pesquisa de mercado de trabalho, salários e benefícios.
- ( ) Treinamento.
- ( ) Plano de carreiras.
- ( ) Relações com sindicatos.
- ( ) Política salarial.
- ( ) Relações com entidades de formação profissional.
- ( ) Avaliação do desempenho.
- ( ) Análise e descrição de cargos.

A sequência correta é:

- a) 2, 1, 1, 2, 1, 2, 1, 1
- b) 2, 2, 2, 1, 1, 2, 2, 1
- c) 1, 1, 2, 2, 2, 1, 2, 1
- d) 2, 2, 1, 2, 2, 1, 1, 2
- e) 1, 1, 2, 2, 1, 2, 2, 1

**34.** No que se refere ao processo de recrutamento e seleção analise as afirmativas a seguir e assinale a resposta correta:

- I. O recrutamento e a seleção podem estar dissociados da estratégia de negócios da empresa.
- II. O recrutamento é a fase inicial para o preenchimento de uma vaga que está em aberto.
- III. No mercado de trabalho, competem os trabalhadores que estão em busca de uma vaga e também os empregadores.
- IV. A imagem que a empresa projeta no mercado não é uma variável importante no processo de recrutamento.
- V. Os head hunters são profissionais especializados em recrutamento interno.

- a) Todas verdadeiras.
- b) Apenas IV e I são falsas.
- c) Todas falsas.
- d) Apenas II e III são verdadeiras.
- e) Apenas V é falsa.

**35.** Com as exigências cada vez maiores do mercado em relação ao gestor de recursos humanos, o seu papel foi ampliado em todos os âmbitos, novas responsabilidades foram incorporadas ao cargo e é fato seu atual envolvimento com planejamento e ações estratégicas. No que se refere ao processo de treinamento e desenvolvimento é correto assinalar como suas principais finalidades:

- I. Preparar pessoas para serem remanejadas.

- II. Mudar atitudes.
- III. Adequar pessoas à cultura da empresa.
- IV. Passar informações adiante, disseminar conhecimentos.
- V. Reduzir custos na busca por objetivos empresariais.

A(s) alternativa(s) correta(s) é(são):

- a) I.
- b) II e IV.
- c) II, IV e V.
- d) I e V.
- e) Todas as alternativas.

**36.** Tomando como premissa o fato de que o capital humano é o maior bem de uma organização, fica evidente que um programa de treinamento e desenvolvimento bem elaborado, influencia no nível de desenvolvimento ou deterioração de uma organização. Em virtude disto, ao utilizar o processo de T&D, o gestor deve estar atento não só às vantagens que o programa oferece, mas também às limitações desta sistemática. Podemos assinalar como vantagens proporcionadas pelo processo de T&D:

- I. Ganho em competitividade e em qualidade.
- II. Flexibilização dos processos administrativos.
- III. Identificação dos pontos fortes e fracos das pessoas e da organização como um todo.
- IV. Redução de desperdícios e retrabalho.
- V. Racionalização de procedimentos.

A(s) alternativa(s) incorreta(s) é(são):

- a) I e II.
- b) II.
- c) I, e V.
- d) III e IV.
- e) V.

**37.** Uma das mais complexas funções do gestor de recursos humanos é a de identificar e mensurar o desempenho de seus colaboradores. Em relação às razões que levam à utilização do processo de avaliação de desempenho, não é correto afirmar:

- a) Alicerçar as ações do gestor.
- b) Facilitar o feedback das pessoas.
- c) Facilitar a mobilização de recursos.
- d) Nortear e mensurar o processo de treinamento e desenvolvimento (T&D).
- e) Facilitar o progresso das organizações.

38. Considerando as diferenças existentes entre o modelo clássico ou tradicional de desenho de cargos, e o modelo humanístico ou de relações humanas, podemos assinalar como característica do modelo clássico:

- a) Ênfase na pessoa e no grupo social.
- b) Maior eficiência graças à satisfação das pessoas.
- c) Preocupação com o contexto do cargo.
- d) Recompensas salariais e materiais.
- e) Participação nas decisões.

39. Existem seis modalidades de licitação admissíveis, a Concorrência, Tomada de Preços, Convite, Concurso, Leilão e Pregão Presencial. Já os tipos permitidos podem ser os de menor preço, de melhor técnica, de técnica e preço e de maior oferta, nos casos de alienação de bens ou concessão do direito real de uso, devendo sempre constar no Edital a modalidade e o tipo adequado. Analise as afirmativas abaixo e assinale a alternativa correta:

- I. Concorrência é a modalidade de licitação aplicável para contratação de grande valor, quando se admite a participação de quaisquer interessados, registrados ou não, que satisfaçam as exigências de um determinado Edital e convocado com antecedência mínima.
- II. Tomada de Preços é a modalidade de licitação para contratos de valor estimado imediatamente inferior ao estabelecido para a concorrência, realizada entre interessados previamente cadastrados. A qualificação é a que constar do cadastro, por categoria, tendo em vista a especialização.
- III. Convite é a modalidade de licitação destinada à escolha de trabalho técnico ou artístico, predominantemente de criação intelectual
- IV. Concurso é a modalidade de licitação mais simples, destinada à contratação de pequeno valor, que consiste na convocação de, no mínimo 06 (seis) empresas, cadastradas ou não, para que apresentem suas propostas, no prazo mínimo de 05 (cinco) dias.
- V. Leilão é a modalidade de licitação destinada à venda de bens móveis inservíveis para Administração, produtos legalmente apreendidos ou empenhados e também para os bens imóveis cuja aquisição haja derivado de procedimento judicial ou de doação em pagamento.

- a) III e IV são falsas.
- b) Todas são verdadeiras.
- c) Todas são falsas.

- d) Apenas I e II são verdadeiras.
- e) Apenas V é verdadeira.

40. Sobre a organização político-administrativa do Brasil, analise as afirmativas abaixo e assinale a resposta correta:

- I. São entidades componentes a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios. A União deve exercer a soberania do Estado Brasileiro dentro do contexto internacional e deve ainda exercer poderes para garantir a cidadania, os direitos individuais, entre outros.
- II. A organização dos poderes da União é composta pelos poderes Legislativo, Executivo e Judiciário que são independentes e harmônicos
- III. Cabe ao congresso nacional, um dos papéis de controle da Administração Pública Federal, mediante controle externo e controle interno de cada Poder, a fiscalização orçamentária, operacional, patrimonial, contábil e financeira, dos órgãos e entidades da Administração Pública Federal
- IV. A Administração Direta e a Administração Indireta são componentes da Administração Pública Federal

- a) IV e III são falsas.
- b) Apenas IV é falsa.
- c) Todas são verdadeiras.
- d) Apenas I é verdadeira.
- e) Todas são falsas.