

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

### Questão 1

São pessoas jurídicas que pertencem à Administração Pública indireta:

- a) União, autarquias e empresas públicas
- b) autarquias, Municípios e sociedades de economia mista
- c) autarquias, empresas públicas e sociedades de economia mista
- d) União, Estados e Municípios
- e) Estados, autarquias e empresas públicas

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

#### Resposta c

A Administração Pública indireta é composta, em regra, por autarquias, fundações públicas, empresas públicas e sociedades de economia mista (DI PIETRO, Maria Sylvia Zanella. Direito Administrativo. 18ª ed. São Paulo: Atlas. 2004, p. 373). Da mesma forma, o Decreto-lei nº 200/67, em seu artigo 4º, II, estabelece essa mesma divisão.

### Questão 2

Os atos administrativos discricionários são aqueles

- a) praticados conforme o único comportamento que a lei prescreve à Administração Pública
- b) em que há uma escolha da Administração Pública, por critério de conveniência e oportunidade
- c) praticados com arbitrariedade pela Administração Pública
- d) praticados em desacordo com a lei
- e) em que a Administração Pública tem o poder de anulação

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

#### Resposta b

Os atos administrativos discricionários são aqueles em que a Administração Pública tem opção entre um ou outro comportamento, decidindo ou não por editar o ato, conforme um critério de conveniência e oportunidade (GASPARINI, Diogines. Direito Administrativo. 11ª ed. São Paulo: Saraiva, 2006, p. 98).

### Questão 3

Em relação à formalização dos contratos administrativos, pode-se afirmar que:

- a) o contrato verbal com a Administração é considerado nulo e sem nenhum efeito, não sendo admitida nenhuma exceção
- b) o contrato verbal com a Administração é considerado nulo e sem nenhum efeito, salvo o de pequenas compras de pronto pagamento, nos limites da lei, feitas em regime de adiantamento
- c) o contrato verbal com a Administração é considerado nulo e sem nenhum efeito, salvo o de pequenas e médias compras de pagamento em até três meses, nos limites da lei
- d) o contrato verbal com a Administração é considerado nulo, produzindo efeitos apenas se já incorporados ao

patrimônio do contratado

- e) o contrato verbal com a Administração é considerado nulo, produzindo efeitos apenas se a Administração Pública já houver efetuado algum pagamento

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

#### Resposta b

O artigo 60, parágrafo único, da Lei 8.666/93, estabelece que “nulo e de nenhum efeito o contrato verbal com a Administração, salvo o de pequenas compras de pronto pagamento, assim entendidas aquelas de valor não superior a 5% (cinco por cento) do limite estabelecido no art. 23, inciso II, alínea ‘a’ desta Lei, feitas em regime de adiantamento”.

### Questão 4

Nos termos do artigo 61, parágrafo único, da Lei 8.666/93, a publicação resumida do instrumento de contrato ou de seus aditamentos na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pela Administração até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo:

- a) de 10 (dez) dias daquela data, qualquer que seja o seu valor, ainda que sem ônus, ressalvado o disposto no artigo 26 da Lei
- b) de 20 (vinte) dias daquela data, qualquer que seja o seu valor, exceto para os contratos sem ônus, cuja publicação é facultativa, ressalvado o disposto no artigo 26 da Lei
- c) de 10 (dez) dias daquela data, qualquer que seja o seu valor, exceto para os contratos sem ônus, cuja publicação é facultativa, ressalvado o disposto no artigo 26 da Lei
- d) de 20 (vinte) dias daquela data, qualquer que seja o seu valor, ainda que sem ônus, ressalvado o disposto no artigo 26 da Lei
- e) de 30 (trinta) dias daquela data, qualquer que seja o seu valor, ainda que sem ônus, ressalvado o disposto no artigo 26 da Lei

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

#### Resposta d

O artigo 61, § 1º, da Lei 8.666/93, estabelece que “a publicação resumida do instrumento de contrato ou de seus aditamentos na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pela Administração até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de vinte dias daquela data, qualquer que seja o seu valor, ainda que sem ônus, ressalvado o disposto no art. 26 desta Lei”.

### Questão 5

Nos termos do artigo 78 da Lei 8.666/93, constituem motivo para a rescisão do contrato administrativo, exceto:

- a) o não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos
- b) o atraso, ainda que justificado, no início da obra, serviço ou fornecimento
- c) a alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato

- d) a decretação de falência ou a instauração de insolvência civil
- e) a paralisação da obra, do serviço ou do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação à Administração

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta b**

Nos termos do artigo 78, IV, da Lei 8.666/93, "o atraso injustificado no início da obra, serviço ou fornecimento" constitui motivo para a rescisão do contrato.

Questão 6

São formas de rescisão do contrato administrativo, previstas na Lei 8.666/93:

- a) amigável e judicial, apenas
- b) judicial, apenas
- c) unilateral pela Administração, amigável e judicial
- d) unilateral pela Administração e judicial, apenas
- e) unilateral pela Administração e amigável, apenas

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta c**

De acordo com o artigo 79 da Lei 8.666/93, a rescisão do contrato poderá ser: determinada por ato unilateral da Administração, amigável e judicial.

Questão 7

Uma das peculiaridades dos contratos administrativos, prevista na Lei 8.666/93, é:

- a) a vedação ao contrato com prazo de vigência indeterminado
- b) a vedação ao contrato com prazo de vigência indeterminado, sendo inclusive vedada a sua prorrogação
- c) a vedação à prorrogação do contrato
- d) a vedação ao contrato com prazo de vigência determinado
- e) a vedação à prorrogação do contrato e ao contrato com prazo de vigência determinado

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta a**

O artigo 57, § 3º, da Lei 8.666/93 veda expressamente o contrato administrativo com prazo de vigência indeterminado.

Questão 8

Nos termos do artigo 77 da Lei 8.666/93, a inexecução do contrato:

- a) se total, enseja a sua rescisão e, se parcial, enseja sua revisão
- b) se total, enseja a sua rescisão e, se parcial, enseja apenas a aplicação de multa
- c) se total, enseja a sua revisão e, se parcial, enseja a aplicação de advertência
- d) se total, enseja a sua revisão e, se parcial, enseja apenas a aplicação de multa
- e) total ou parcial, enseja a sua rescisão

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta e**

Nos termos do artigo 77 da Lei 8.666/93, "A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as conseqüências contratuais e as previstas em lei ou regulamento".

Questão 9

Nos termos da Lei 8.666/93, em relação à execução do contrato administrativo, o contratado é responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato:

- a) não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado
- b) excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado
- c) apenas sendo reduzida essa responsabilidade diante da fiscalização ou do acompanhamento do órgão interessado
- d) apenas sendo excluída essa responsabilidade diante da fiscalização ou do acompanhamento do órgão interessado
- e) não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade o acompanhamento pelo órgão interessado, mas excluindo-a ou reduzindo-a a fiscalização pelo órgão interessado

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta a**

Nos termos do artigo 70 da Lei 8.666/93, "o contratado é responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado".

Questão 10

Nos termos da Lei 8.666/93, é uma das modalidades de garantia, admitida nos contratos administrativos:

- a) hipoteca
- b) fiança bancária
- c) nota promissória
- d) cheque-caução
- e) penhor mercantil

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta b**

As modalidades de garantia que podem ser exigidas pela Administração Pública nos contratos administrativos estão previstas no artigo 56, I, II e III, da lei 8.666/93: "I - caução em dinheiro ou em títulos da dívida pública, devendo estes ter sido emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Fazenda; II - seguro-garantia;

**Questão 11**

Assinale os itens abaixo e indique (V) para os itens verdadeiros e (F) para os itens falsos, assinalando a alternativa correta.

- I – O líder democrático tem o enfoque nas relações humanas e não somente na produção e os funcionários participam do processo de tomada de decisão.
- II – O líder autocrático assume comportamentos adequados e tem facilidade para ouvir a equipe e preocupação essencialmente com a tarefa.
- III – Não há um estilo melhor de liderança para todos os tipos de grupos, pois este varia de acordo com as características de cada equipe e cultura organizacional.

- a) V - F - F
- b) V - V - V
- c) V - F - V
- d) F - V - F
- e) F - F - F

**JUSTIFICATIVA:**

**Resposta c**

No item II – O líder autocrático assume comportamentos autoritários e tem dificuldade para ouvir a equipe, preocupando-se essencialmente com a tarefa. Célebre ditado: “Manda quem pode, obedece quem tem juízo.” Segundo Hersey (1977) que não existe um estilo de liderança único ou um que seja melhor. “Um líder eficiente seria aquele capaz de adaptar seu estilo de comportamento às necessidades da situação e aos seguidores, sendo esta uma característica determinante para atingir os objetivos traçados”.

**Questão 12**

Numere as colunas abaixo relacionadas:

- 1. O desafio desta área está na capacidade de atrair e reter talentos.
  - 2. Um dos objetivos desta área é buscar a equidade interna entre os cargos e adequação salarial da empresa frente ao mercado de trabalho.
  - 3. O levantamento de necessidade de treinamento a serem satisfeitas faz parte do processo desta área com o objetivo de se obter um diagnóstico.
  - 4. Acompanhamento dos salários praticados por outras empresas no mercado.
  - 5. Cabe a esta área cumprir as obrigações trabalhistas, previdenciárias, sindicais e governamentais, bem como conciliar essas exigências com as operacionais e as dos acionistas/empregadores.
- ( ) Treinamento e Desenvolvimento
  - ( ) Recrutamento e Seleção
  - ( ) Departamento Pessoal
  - ( ) Pesquisa Salarial
  - ( ) Cargos e Salários

Assinale a alternativa correta da ordem das respostas:

- a) 3-2-4-1-5
- b) 3-4-5-2-1
- c) 5-3-4-1-2
- d) 1-3-4-5-2
- e) 3-1-5-4-2

**JUSTIFICATIVA:**

**Resposta e**

O processo de T&D inicia-se pelo diagnóstico através do LNT – Levantamento de Necessidades de Treinamento; Na área de R&S tem como objetivo realizar o processo seletivo de forma que atrair e reter talentos; o Departamento de Pessoal responde pelo cumprimento das exigências legais, sejam elas sindicais, trabalhistas, previdenciárias e governamentais, além de conciliar as demandas dos acionistas; A pesquisa salarial é realizada pela empresa para acompanhar os salários praticados pelo mercado e com isso ter parâmetros externo para administrar os salários internamente; A área de Cargos e Salários tem como objetivo buscar o equilíbrio interno (entre cargos) e externo da sua estrutura de salários.

**Questão 13**

Conjunto de conhecimentos, habilidades e atitudes necessárias para que o indivíduo desenvolva suas atribuições e responsabilidade, agregando valor à Organização. A isso denominamos:

- a) Coaching.
- b) Assertividade no trabalho.
- c) Cooperativa de trabalho.
- d) Competências.
- e) Competitividade.

**JUSTIFICATIVA:**

**Resposta d**

Teóricos definem “competências” como CHA – Conjunto de Conhecimentos, Habilidades e Atitudes. Conhecimentos estão relacionados ao Saber, Habilidades estão relacionadas ao Saber Fazer e as Atitudes estão relacionadas ao Querer Fazer.

**Questão 14**

Assinale os itens abaixo e indique (V) para os itens verdadeiros e (F) para os itens falsos, assinalando a alternativa correta.

- I – O Balanced Scorecard - BSC baseia-se na representação equilibrada de indicadores financeiros e não-financeiros.
  - II – BSC é um sistema de gestão estratégica que utiliza indicadores de desempenho organizados em torno das quatro perspectivas: financeira, dos clientes externos ou de marketing, dos processos internos ou de produção, de aprendizado e de crescimento ou de inovação e de talento humano.
  - III – Trata-se de um sistema de gestão baseada em indicadores que impulsionam o desempenho da Organização, proporcionando de modo abrangente uma visão atual e futura do negócio.
- a) V- F- F
  - b) V- V- V
  - c) V-F-V
  - d) F-V-F
  - e) F-F-F

**JUSTIFICATIVA:**

**Resposta b**

Robert Kaplan - Professor da Harvard Business School, é autor de A Estratégia em Ação – Balanced Scorecard, best seller mundial escrito junto com David

Norton. O balanced scorecard (BSC) é um sistema de avaliação de desempenho empresarial, e seu principal diferencial é reconhecer que os indicadores financeiros, por si mesmos, não são suficientes para isso, uma vez que só mostram os resultados dos investimentos e das atividades, não contemplando os impulsionadores de rentabilidade a longo prazo. O BSC complementa as medições financeiras com avaliações sobre o cliente, identifica os processos internos que devem ser aprimorados e analisa as possibilidades de aprendizado e o crescimento, assim como os investimentos em recursos humanos, sistemas e capacitação que poderão mudar substancialmente todas as atividades. Resumindo: 4 perspectivas: financeiras, cliente externo ou marketing, dos processos internos ou de produção, de aprendizado e de crescimento ou de inovação e de talento humano

#### Questão 15

A Avaliação de Desempenho não serve para:

- Melhorar a qualidade do trabalho e qualidade de vida dentro das Organizações.
- Facilitar o processo de feedback entre os funcionários, especialmente líder-liderado, na medida em que mensura os desempenhos individuais, identificando pontos fortes, pontos de melhoria e sugere mudanças, quando necessárias.
- Determinar por si só a mobilidade vertical e horizontal dos funcionários na hierarquia da Organização.
- Alicerçar a ação do gestor, com elementos palpáveis, de forma a garantir a transparência da empresa.
- Comunicar aos funcionários como eles estão se desenvolvendo no seu trabalho, sugerindo quais as necessidades de mudanças no comportamento, nas atitudes, habilidades ou conhecimentos.

#### JUSTIFICATIVA:

##### Resposta c

A mobilidade vertical – promoção e a horizontal – transferências ou mudanças para mesmo nível da hierarquia da empresa não se estabelece somente com a Avaliação de desempenho, pois esta proporciona um julgamento sistemático para fundamentar aumentos de salários, promoções, transferências e, muitas vezes demissões de funcionários. Entretanto, há outros fatores preponderantes que são determinadas na política de Cargos e Salários da empresa.

#### Questão 16

“Seqüências de posições ocupadas e de trabalhos realizados durante a vida de uma pessoa, envolvendo uma série de estágios e a ocorrência de transições que refletem necessidades, motivos e aspirações individuais e expectativas e imposições da organização e da sociedade”, trata-se de:

- Plano de Carreira.
- Carreira.
- Planejamento da Carreira.
- Administração de Carreiras.
- Gerenciamento da Carreira.

#### JUSTIFICATIVA:

##### Resposta b

Definição de Carreira dada por Joel Souza Dutra e utilizada por diversos autores em Administração de RH. No livro Administração de Carreiras: Uma proposta para repensar a Gestão de Pessoas, pág 17, Ed. Atlas..

#### Questão 17

Nos últimos anos, as fusões, aquisições e cisões têm sido uma constante no contexto empresarial. No processo de mudanças organizacionais o agente que lidera esta fase encontra normalmente dificuldades pelas resistências individuais por parte dos integrantes da empresa, exceto:

- Quando os funcionários são confrontados pelas mudanças, a tendência é de reagir de acordo com os modos habituais, recorrendo às respostas programadas.
- Quando os funcionários se encontram com grande necessidade de segurança.
- Quando os funcionários buscam adaptar-se rapidamente e se prontificam para novos desafios.
- Quando os funcionários percebem que pode substituir o conhecido pela ambigüidade e incerteza.
- Quando os funcionários sentem-se receosos que fatores econômicos podem afetar a sua renda.

#### JUSTIFICATIVA:

##### Resposta c

No processo de mudanças os funcionários que se adaptarem rapidamente e se prontificarem para os desafios das mesmas ajudarão os agentes de mudanças.

Os motivos pelas quais os indivíduos podem resistir à mudança são: por hábito, segurança, fatores econômicos, medo do desconhecido e processamento seletivo das informações.

#### Questão 18

O convívio intergeracional deve ser estimulado nas empresas, pois alimenta um ciclo sadio e auto-sustentável, vinculado ao compromisso que cada geração assume de formar a geração que a sucederá, garantindo assim, o futuro da Organização. Estamos falando de:

- Plano estratégico da empresa.
- Plano de sucessão nas Organizações.
- Plano de aquisição e fusões de novas empresas.
- Plano de remuneração por competências.
- Plano de ação dos líderes.

#### JUSTIFICATIVA:

##### Resposta b

O convívio entre as gerações (geração X, Y e a tradicional) é importante para garantir o futuro da Organização. Artigo de Emílio Odebrecht – “Sucessões de Gerações” – Folha de São Paulo, 05.04.2009 e fundamentada no livro de Norberto Odebrecht – Sobreviver, Crescer e Perpetuar.

#### Questão 19

Assinale os itens abaixo e indique (V) para os itens verdadeiros e (F) para os itens falsos, assinalando a

alternativa correta.

- I – A responsabilidade social empresarial diz respeito à tomada de decisão orientada eticamente pela preocupação com o bem-estar da coletividade.
- II – As empresas socialmente responsáveis buscam satisfazer somente as exigências dos acionistas, associando os trabalhos de responsabilidade social como meio de obter mais lucro através de um marketing agressivo e competitivo.
- III – Outra forma de exercer a responsabilidade social nas empresas é na aplicação de programas de bem estar aos funcionários.
- a) V- F- V  
b) V- V- V  
c) V-F-F  
d) F-V-F  
e) F-F- V

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta a**

Item II – As empresas socialmente responsáveis buscam satisfazer os stakeholders – todos agentes que são impactados direta ou indiretamente pelos produtos ou serviços, sejam eles clientes, fornecedores, acionistas, sociedade, governo, meio ambiente, etc. Este assunto abordado no livro de Robert Srour – Ética Empresarial.

**Questão 20**

Numere as colunas abaixo relacionadas:

- Desenvolveu sua teoria tomando como eixo a questão das necessidades - fisiológicas, segurança, sociais, auto estima e auto realização.
  - Focalizou a questão da satisfação para formular sua teoria, considerando os fatores higiênicos e motivacionais para explicar o comportamento das pessoas no trabalho.
  - Apresentou na sua teoria a natureza da motivação dos trabalhadores sob a ótica dos administradores - as teorias X e Y.
  - Focalizou o eixo das necessidades adquiridas socialmente: poder, afiliação e realização.
  - Em relação à questão da motivação, a teoria da expectativa é uma das mais aceitas e discutidas na atualidade.
- ( ) Victor Vroom  
( ) Frederick Herzberg  
( ) Douglas McGregor  
( ) David McClelland  
( ) Abraham Maslow

Assinale a alternativa correta da ordem das respostas:

- a) 3-2-4-1-5  
b) 3-4-5-2-1  
c) 5-3-4-1-2  
d) 5-2-3-4-1  
e) 3-1-5-4-2

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta d**

Livro de Francisco Lacombe - Recursos Humanos: Princípios e Tendências. Victor Vroom desenvolveu a teoria da expectativa é uma das mais aceitas e discutidas

na atualidade; Frederick Herzberg formulou sua teoria nos 2 fatores: higiênicos e motivacionais; Douglas McGregor desenvolveu as teorias X e Y; David McClelland estabeleceu as necessidades de poder, afiliação e realização e Abraham Maslow desenvolveu sua teoria da hierarquia das necessidades - fisiológicas, segurança, sociais, auto estima e auto realização.

**Questão 21**

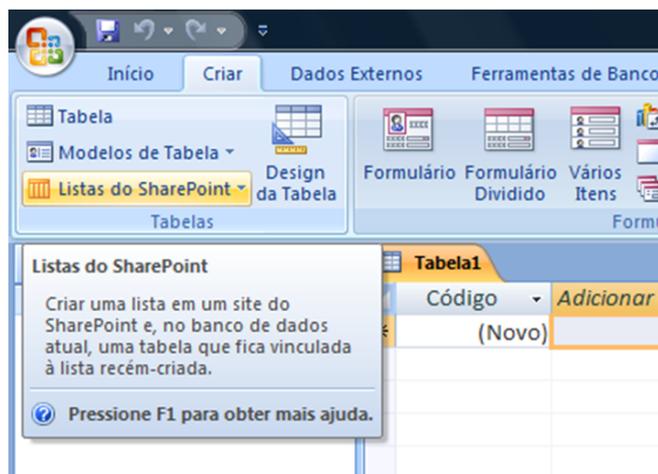
No Access 2007 em Português, em qual das guias está o comando que possibilita criar uma lista do SharePoint?

- a) Criar.  
b) Botão Office.  
c) Início.  
d) Dados Externos.  
e) Folha de Dados

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta A**

A opção de criar lista SharePoint encontra-se na lista de comandos da Guia Criar como podemos ver na figura a seguir



**Questão 22**

No Microsoft Word 2007, em português, para adicionar criptografia no documento devemos adotar o seguinte procedimento:

- a) Pressionar a tecla ALT, depois a tecla A, em seguida a tecla P e então selecionar a opção Criptografar Documento.  
b) Pressionar a tecla ALT, depois a tecla P, em seguida a tecla A e então selecionar a opção Criptografar Documento.  
c) Pressionar a tecla ALT, depois a tecla C, em seguida a tecla C e então selecionar a opção Criptografar Documento.  
d) Pressionar a tecla ALT, depois a tecla A, em seguida a tecla P e então selecionar a opção Criptografar Documento.  
e) Pressionar as teclas Ctrl+ALT, depois a tecla A, em seguida a tecla P e então selecionar a opção Criptografar Documento.

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta A**

O procedimento para acionar a criptografia no documento é:

Pressionar a tecla ALT (momento em que aparecerão as dicas de teclas – letra que representa as guias), depois a tecla A (referente ao botão Office), em seguida a tecla P (que corresponde ao comando Preparar) e então selecionar a opção Criptografar Documento.

**Questão 23**

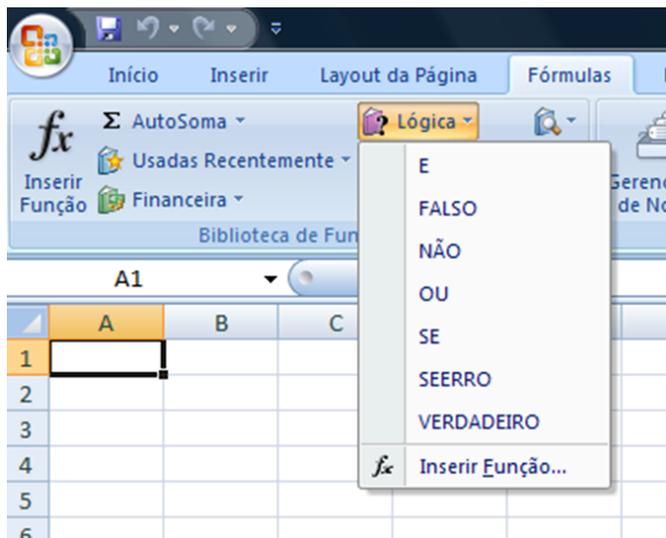
No Excel 2007, as funções, E, FALSO, NÃO, OU e SE fazem parte de qual biblioteca de funções do menu Fórmulas?

- a) Texto.
- b) Matemática e Trigonometria.
- c) Lógica.
- d) Data e Hora.
- e) Financeira.

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta c**

As funções E, FALSO, NÃO, OU e SE fazem parte da biblioteca de funções Lógicas da guia Fórmulas. Podemos conferir isso na imagem capturada do Excel 2007 a seguir



**Questão 24**

Qual das alternativas abaixo, não representa uma função do Microsoft Excel 2003?

- a) ABS
- b) AGORA
- c) ALEATÓRIO
- d) ARRUMAR
- e) PROBLEMA

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta e**

A função que não representa uma função no Excel 2003 é a palavra Problema. A afirmação pode ser conferida clicando-se no menu Inserir, em seguida em Função.. e depois alterar a caixa de seleção para exibir todas as categorias de função.

**Questão 25**

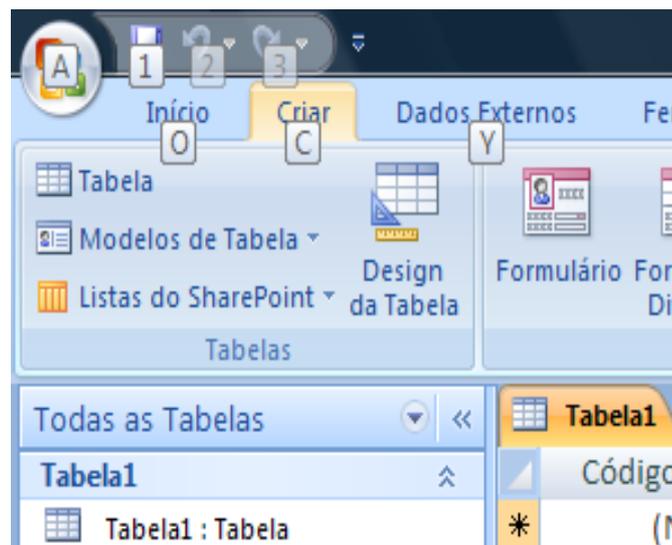
Com um documento em edição no Word 2007, em Português, o usuário pressiona a tecla ALT. O resultado dessa operação é:

- a) A visualização dos comandos do menu arquivo.
- b) A visualização dos comandos do botão Office.
- c) A visualização das dicas de teclas ou rótulos.
- d) A finalização do documento em edição
- e) Nenhuma das alternativas anteriores.

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta A**

A tecla ALT quando acionada em qualquer aplicativo do pacote Office 2007, fará com que as dicas de teclas sejam exibidas. Confira o resultado da operação na figura a seguir



**RACIOCÍNIO LÓGICO**

**Questão 26**

Considerando a igualdade  $\sqrt{15^2 - 12^2} = \sqrt[3]{729}$ , determine o valor de n :

- a) 2
- b) 3
- c) 4
- d) 5
- e) 6

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta b**

**SOLUÇÃO :**

$$\sqrt{225 - 144} = \sqrt[3]{3^6} \quad - \quad \sqrt{3^4} = \sqrt[3]{3^6} \quad - \quad 3^2 = 3^n \quad - \quad n = 3$$

**Questão 27**

Considerando a equação  $\frac{2}{x^2 - 1} + \frac{1}{x + 1} = 1$ , podemos afirmar que ela tem:

- a) conjunto-solução vazio
- b) exatamente duas raízes

- c) apenas uma raiz real  
 d) não tem raiz real  
 e) infinitas raízes

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta c**

**SOLUÇÃO:**

$$\frac{2}{x^2-1} + \frac{1}{x+1} = 1 \longrightarrow$$

$$\frac{2}{X^2-1} + \frac{X-1}{X^2-1} = \frac{X^2-1}{X^2-1} \longrightarrow$$

$$2 + x - 1 = x^2 - 1 \longrightarrow$$

$$x^2 - x - 2 = 0 \longrightarrow \text{resolvendo} \longrightarrow x_1 = 2, x_2 = -1$$

Como a equação não admite -1 como solução temos como raiz apenas o 2. **resp. c**

**Questão 28**

Veja como poderia ser uma proposta de emprego apresentada em um jornal no estado do Rio de Janeiro:

“Longe do trânsito, do barulho, das quatro paredes de um escritório, do chefe irritado gritando no ouvido, está o emprego que você procura. Ele fica em Ilha Grande, em Paraty, no Rio

de Janeiro. O salário é de  $(\sqrt{2+\sqrt{3}} + \sqrt{2-\sqrt{3}})^2$  mil por mês.

Metade pago no dia 5 e o restante, no último dia” .

O anuncio feito equivale a um salário mensal de:

- a) 4 mil  
 b) 5 mil  
 c) 6 mil  
 d) 7 mil  
 e) 8 mil

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta c**

**Solução:**

$$(\sqrt{2+\sqrt{3}} + \sqrt{2-\sqrt{3}})^2 \longrightarrow (\sqrt{2+\sqrt{3}})^2 + 2(\sqrt{2+\sqrt{3}})(\sqrt{2-\sqrt{3}}) + (\sqrt{2-\sqrt{3}})^2 \longrightarrow$$

$$2 + \sqrt{3} + 2(\sqrt{4-3}) + 2 - \sqrt{3} \longrightarrow 2 + 2.1 + 2 = 6$$

**Questão 29**

Se  $x = 0,4444\dots$  e  $y = 0,3333\dots$ , então, podemos afirmar

que  $y\sqrt{x}$  é igual a:

- a) 0,2222....  
 b) 0,3333...  
 c) 0,4444...  
 d) 0,5555....  
 e) 0,6666....

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta a**

**SOLUÇÃO:**

$$y\sqrt{x} \longrightarrow 0,333\dots\sqrt{0,444\dots} \longrightarrow \frac{3}{9}\sqrt{\frac{4}{9}} \longrightarrow \frac{3}{9}\cdot\frac{2}{3} \longrightarrow \frac{2}{9} = 0,2222\dots$$

**Questão 30**

A fração  $\frac{10}{33}$  é resultado da expressão:

a)  $\frac{1}{3 + \frac{1}{3 + \frac{1}{3}}}$

b)  $\frac{1}{2 + \frac{1}{3 + \frac{1}{4}}}$

c)  $\frac{1}{4 + \frac{1}{4 + \frac{1}{3}}}$

d)  $\frac{1}{3 + \frac{1}{2 + \frac{1}{4}}}$

e)  $\frac{1}{3 + \frac{1}{4 + \frac{1}{3}}}$

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta a**

**SOLUÇÃO**

$$\frac{1}{3 + \frac{1}{3 + \frac{1}{3}}} \longrightarrow \frac{1}{3 + \frac{1}{\frac{10}{3}}} \longrightarrow \frac{1}{3 + \frac{3}{10}} \longrightarrow \frac{1}{\frac{33}{10}} = \frac{10}{33}$$

**Questão 31**

Um praça de uma cidade tem o formato de um hexágono regular com 10m de lado e com um palco no meio em forma de círculo com 10m de diâmetro . A área da região da praça não ocupada pelo palco é:

- a)  $50(3\sqrt{3} - \pi)$   
 b)  $25(3\sqrt{3} - \pi)$   
 c)  $12(3\sqrt{3} - \pi)$   
 d)  $25(6\sqrt{3} - \pi)$   
 e)  $50(6\sqrt{3} - \pi)$

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta d**

**SOLUÇÃO**

Um hexágono regular é composto de 6 triângulos equiláteros, logo:

Área do hexágono=

$$6 \cdot \frac{b \cdot h}{2} \longrightarrow 6 \cdot \frac{10 \cdot 5\sqrt{3}}{2} \longrightarrow 150\sqrt{3}$$

Área do círculo =

$$A = \pi r^2 \longrightarrow A = 25\pi$$

Área procurada =

$$150\sqrt{3} - 25\pi \longrightarrow 25(6\sqrt{3} - \pi)$$

### Questão 32

Considere os seguintes subconjuntos de números naturais:

$$N = \{ 0, 1, 2, 3, 4, \dots \}$$

$$P = \{ x \in \mathbb{N} / 3 \leq x \leq 35 \}$$

$$A = \{ x \in P / x \text{ é múltiplo de } 3 \}$$

$$B = \{ x \in P / x \text{ é divisor de } 48 \}$$

$$C = \{ x \in P / x \text{ é quadrado perfeito} \}$$

O número de elementos do conjunto  $(A + B) \cap C$  é:

- a) 2
- b) 3
- c) 4
- d) 5
- e) 6

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta b**

**SOLUÇÃO:**

$$P = \{ 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35 \}$$

$$A = \{ 3, 6, 9, 12, 15, 18, 21, 24, 27, 30, 33 \}$$

$$B = \{ 3, 4, 6, 8, 12, 16, 24 \}$$

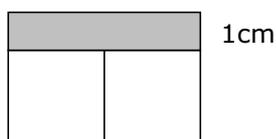
$$C = \{ 4, 9, 16, 25 \}$$

$$(A+B) = \{ 3, 4, 6, 8, 9, 12, 15, 16, 18, 21, 24, 27, 30, 33 \}$$

$$(A+B) \cap C = \{ 4, 9, 16 \}$$

### Questão 33

A figura abaixo, formada por dois quadrados iguais e um retângulo, tem área total de  $84\text{cm}^2$ . Sabendo que a largura do retângulo cinza mede  $1\text{cm}$ , qual a área de cada quadrado?



- a) 9
- b) 16
- c) 25
- d) 36
- e) 49

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta d**

**Solução:** Tomando o quadrado como lado  $x$ , temos:  $1.2x + x^2 + x^2 = 84$ ,  $2x^2 + 2x - 84 = 0$ , resolvendo a equação temos,

$x = 6$  e  $x = -7$ , considerando  $x = 6$  (positivo), podemos calcular a área de cada quadrado.  $A = x^2$ ,  $A = 36\text{cm}^2$

### Questão 34

Uma sequência numérica é definida pela sentença

$$a_n = \frac{n!(n^2 - 1)}{(n+1)!}, \text{ determinando o termo } a_{4500} \text{ desta}$$

sequência teremos:

- a) 4498
- b) 4499
- c) 4500
- d) 4501
- e) 4502

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta b**

**SOLUÇÃO:**

$$a_n = \frac{n!(n^2 - 1)}{(n+1)!} \longrightarrow a_{4500} =$$

$$\frac{n! \cdot ((n+1) \cdot (n-1))}{(n+1) \cdot n!} \xrightarrow{\text{cancelando}} a_{4500} =$$

$$n-1 \xrightarrow{\text{substituindo}}$$

$$a_{4500} = 4499$$

### Questão 35

Assinale a alternativa que apresenta o número correspondente à soma

$$s = 5 + \frac{5}{10} + \frac{5}{100} + \frac{5}{1000} + \dots$$

- a)  $5\frac{5}{9}$
- b)  $5\frac{1}{5}$
- c)  $\frac{11}{2}$
- d) 6
- e)  $\frac{16}{3}$

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta a**

**SOLUÇÃO:**

$$S = 5 + \frac{a_1}{1-q} \longrightarrow s = 5 + \frac{5}{1-\frac{1}{10}} \longrightarrow S = 5 + \frac{5}{\frac{9}{10}} \longrightarrow S = 5 + \frac{5}{9}$$

### Questão 36

Uma máquina fabricou 3200 peças, trabalhando 12 horas por dia, durante 8 dias. Quantas horas deverá trabalhar por dia para fabricar 5000 peças em 15 dias?

- a) 8
- b) 9
- c) 10
- d) 11
- e) 12

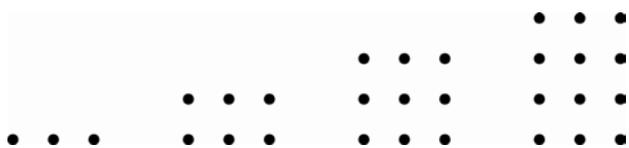
**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta c**  
**SOLUÇÃO:**

$$\frac{12}{x} = \frac{3200}{5000} \cdot \frac{15}{8} \rightarrow \frac{12}{x} = \frac{48000}{40000} \rightarrow \frac{12}{x} = \frac{12}{10} \rightarrow x = 10$$

**Questão 37**

Observe a seqüência a seguir:



O número de pontos que forma a 1015ª figura da seqüência é:

- a) 1010.
- b) 2010.
- c) 3000.
- d) 3045.
- e) 3330.

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta d**  
**SOLUÇÃO:**

$$a_n = a_1 + (n-1) \cdot r \rightarrow a_{1015} = 3 + (1015-1) \cdot 3 \rightarrow a_{1015} = 3 + 3042 \rightarrow a_{1015} = 3045$$

**Questão 38**

Se  $x = 2^{-1} - 2^{-3}$ ;  $y = \frac{2}{3} - 1$  e  $z = 1^0 - 3$ , o

valor da expressão  $\frac{xy}{z}$  é:

- a)  $-\frac{9}{4}$
- b)  $-\frac{3}{4}$
- c)  $\frac{3}{4}$
- d)  $\frac{9}{4}$
- e) -54

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta c**  
**SOLUÇÃO:**

$$x = 1^{-2} - 2^{-3} \rightarrow x = \frac{1}{2} - \frac{1}{8} \rightarrow x = \frac{3}{8},$$

$$y = \frac{2}{3} - 1 \rightarrow y = \frac{2}{3} - \frac{3}{3} \rightarrow y = -\frac{1}{3}$$

$$z = 1^0 - 3 \rightarrow z = 1 - 3 = -2$$

$$\frac{xy}{z} = \frac{\frac{3}{8} \cdot (-\frac{1}{3})}{-2} = \frac{-\frac{3}{24}}{-2} = \frac{-\frac{1}{8}}{-2} = \frac{1}{16} \cdot \frac{4}{4} = \frac{4}{64} = \frac{1}{16}$$

**Questão 39**

Se  $x = 4^{20} + 4^{20} + 4^{20} + 4^{20}$  e  $y = \frac{16^{15} + 8^{20}}{32^4}$ , calculando

$\frac{xy}{z}$ , teremos .

- a)  $\frac{1}{8}$
- b)  $\frac{1}{2}$
- c) 2
- d) 4
- e) 8

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta a**  
**SOLUÇÃO:**

$$x = 4^{20} + 4^{20} + 4^{20} + 4^{20} \rightarrow x = 4 \cdot 4^{20}$$

$$y = \frac{16^{15} + 8^{20}}{32^4} \rightarrow y = \frac{(2^4)^{15} + (2^3)^{20}}{(2^5)^4} \rightarrow y = \frac{2^{60} + 2^{60}}{2^{20}}$$

$$y = \frac{2 \cdot 2^{60}}{2^{20}} \rightarrow$$

$$\frac{xy}{z} = \frac{4 \cdot 2^{60}}{2^{20}} = \frac{2^2 \cdot 2^{60}}{2^{20}} = \frac{2^{62}}{2^{20}} = 2^{42}$$

$$\frac{2^{42}}{2^{42}} = (2^{-1})^3 = \frac{1}{8}$$

**Questão 40**

Se um cubo, feito de um determinado material, pesa 12,8kg, então um cubo menor, feito do mesmo material e cujas dimensões são 4 vezes menor, pesará:

- a) 200g
- b) 400g
- c) 800g
- d) 1600g
- e) 3200g

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta a**

**SOLUÇÃO:**

Cubo de peso 12,8kg .  $V = 4x.4x.4x$  ,  $V_1 = 64x^3$

Cubo menor ,  $V = x.x.x$  ,  $V_2 = x^3$  . a razão:

$$\frac{V_1}{V_2} = \frac{64x^3}{x^3} = 64'$$

Portanto:

$$12800 : 64 = 200g$$

**LÍNGUA PORTUGUESA**

As questões de números 41 a 43 baseiam-se no texto apresentado abaixo.

**FICOU PELA METADE**

Depois de muito protelar, o governo finalmente anunciou as novas regras para a caderneta de poupança. Uma alíquota única de imposto de renda, de 22,5%, vai incidir sobre as cadernetas com saldo superior a 50 000 reais. A taxaço será feita sobre o valor que exceder esse patamar. Se for aprovada, a mudança valerá a partir de janeiro de 2010. Atingirá apenas 1% das contas, que representam mais de 40% do volume de recursos da poupança, hoje superiores a 282 bilhões de reais. Mesmo deixando de fora a esmagadora maioria dos poupadores, as novas regras não têm apoio nem da base aliada. É mesmo uma decisão política difícil mexer no investimento mais popular do Brasil, mas não havia como escapar.

O objetivo da mudança é recuperar o fôlego dos fundos de investimento, que perderam atratividade para a poupança com a queda dos juros. Zelar pela saúde dos fundos é importante porque eles são grandes compradores de títulos públicos, papéis com os quais o governo capta recursos e rola sua dívida sem emitir dinheiro nem produzir inflação. Essa harmonia fica ameaçada se as cadernetas competirem com os fundos. Além de criar dificuldades para o país financiar sua dívida, uma enxurrada de depósitos na poupança concentraria recursos em financiamento imobiliário, no qual os bancos são obrigados a aplicar 65% dos depósitos. Isso acarretaria escassez de crédito em outros setores, pressionando os juros novamente para cima.

O problema é que o governo não mexeu no principal. As cadernetas são atraentes porque têm rendimentos fixados por lei. Essa regra foi criada num período de inflação descontrolada, e servia não só para proteger o pequeno poupador, mas para incentivar o crédito imobiliário. Agora isso não faz mais sentido, mas optou-se por não corrigir essa distorção. E o motivo está nas eleições do ano que vem. "O governo preferiu empurrar com a barriga. Criou uma medida transitória, para evitar o desgaste político de mexer na caderneta", diz o professor Alexandre Assaf Neto, da Fundação Instituto de Pesquisas Contábeis, Atuariais e Financeiras, ligada à USP. Na avaliação dos especialistas, existe outro problema. A taxaço é insuficiente para tornar a caderneta menos atraente que os fundos. Dependendo da taxa de administração cobrada pelos bancos, ela pode continuar oferecendo rendimento melhor. (Veja, 23 de set. 2009)

**Questão 41**

Indique a quantidade de itens corretos de acordo com o texto.

- I. A partir de janeiro de 2010, todas as poupanças com valor superior a 50 mil reais serão taxadas em 22,5%.
  - II. Tanto a base aliada como a oposição aprovaram a taxaço.
  - III. Com a queda dos juros, os fundos de investimento tornaram-se mais atrativos do que as cadernetas de poupança.
  - IV. Para Alexandre Assif Neto, dependendo da taxa de administração cobrada pelos bancos, a caderneta de poupança poderá continuar oferecendo rendimento melhor do que o dos fundos de investimento.
  - V. Os rendimentos dos fundos de investimento são fixados por lei.
- a) nenhum
  - b) um
  - c) dois
  - d) três
  - e) mais de três

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta A**

I. **incorreta** - A proposta ainda não foi aprovada e caso seja a taxaço será aplicada para o saldo que exceder aos 50 mil reais; II. **incorreta** - Leia-se: "as novas regras não têm apoio nem da base aliada"; III. **incorreta** - o inverso é verdadeiro; IV. **incorreta** - Segundo o texto, analistas fizeram tal previsão; V. **incorreta** - Os rendimentos fixados por lei são os da poupança.

**Questão 42**

Assinale a alternativa em que foi empregada a linguagem denotativa.

- a) "O objetivo da mudança é recuperar o fôlego dos fundos de investimento."
- b) "O governo preferiu empurrar com a barriga."
- c) "O governo finalmente anunciou as novas regras para a caderneta de poupança."
- d) "Zelar pela saúde dos fundos é importante porque eles são grandes compradores de títulos públicos."
- e) "Uma enxurrada de depósitos na poupança concentraria recursos em financiamento imobiliário."

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta C**

A linguagem denotativa (sentido próprio) é a propriedade que possui uma palavra de limitar-se a seu primeiro significado.

As demais alternativas apresentaram sentido figurado ou conotativo.

**Questão 43**

Assinale a alternativa em que as três palavras possuem regras distintas de acentuação.

- a) alíquota, política, fôlego
- b) será, valerá, está
- c) dívida, crédito, período
- d) além, saúde, têm
- e) papéis, transitória, imobiliário

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta D**

Justificativa:

**além** - oxítona terminada em "em", **saúde** - hiato; **têm** - acento diferencial, em oposição a **tem** (terceira pessoa do singular)

Demais alternativas:

a) **todas proparoxítonas**; b) **todas oxítonas** terminadas em "a"; c) **todas proparoxítonas**; e) **papéis** - ditongo aberto em "éi", seguida de "s", **transitória** e **imobiliário** - paroxítonas terminadas em ditongo.

**Questão 44**

"As cadernetas são atraentes porque têm rendimentos fixados por lei". Aponte a alternativa em que se deveria empregar a mesma grafia do termo em destaque.

- a) Ainda não se sabe o porque da impunidade do jornalista que matou a namorada.
- b) Porque o ministro ainda não foi demitido do cargo?
- c) Querem me convencer de sua inocência porque?
- d) Porque estudaram pouco, não obtiveram boa colocação no concurso do DERSA.
- e) Não sei porque a cotação do dólar tem caído nos últimos meses.

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta D**

**porque** - resposta a perguntas. Observe a frase na ordem direta: Não obtiveram boa colocação no concurso do DERSA porque estudaram pouco.

Demais alternativas: a) **porquê** - equivale a um substantivo e vem antecedido por artigo; b) **Por que** - início de frase interrogativa; c) **por quê** - final de frases, sem determinante; e) **por que** - equivale a motivo ou razão.

**Questão 45**

Assinale a alternativa em que a forma verbal está de acordo com o que preceitua a norma culta.

- a) O comportamento hostil dos policiais não se adéquam às suas reivindicações.
- b) Os contratos administrativos vigeram até meados do mês passado.
- c) Jéssica entrevistou e deu parecer favorável aos invasores do MST.
- d) Romualdo proviu a casa de mantimentos até o final da estação.
- e) Não ouve discernimento suficiente por parte do presidente do partido.

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta B**

a) o verbo **adequar** é defectivo (não é empregado em todos os tempos ou pessoas). No presente do indicativo, possui apenas a 1ª e 2ª pessoas do plural. Deve ser substituído por sinônimo, como por exemplo: não se **adaptam**; c) **interveio**; d) **proveu**; e) **houve** (verbo haver), ouve - verbo ouvir.

**Questão 46**

Em que alternativa o termo sublinhado **não** pode ser classificado como complemento nominal?

- a) Karina tinha certeza da aprovação.
- b) Sua residência é perto do shopping.
- c) Com as chuvas, as estradas ficaram cobertas de lama.
- d) O povo estava descontente com o governo.
- e) A medicação receitada pelo médico foi prejudicial ao organismo.

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta C**

**de lama** - agente da passiva (ação verbal expressa em voz passiva analítica)

**Questão 47**

Assinale a alternativa correta quanto à concordância.

- a) Existe, em todas as regras gramaticais, muitas exceções.
- b) Coube aos professores e aos alunos as indicações da nova diretoria.
- c) Devem haver muitos advogados preocupados com a prova de Língua Portuguesa.
- d) Tais pensamentos não provém de falta de vontade política.
- e) Trata-se de muitas interpretações e comentários infundados.

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta E**

O verbo **tratar** é transitivo indireto, o pronome "se" funciona como índice de indeterminação do sujeito (o verbo deve ficar na 3ª pessoa do singular).

Demais alternativas: a) **Existem** - concordância com o sujeito "muitas exceções"; b) **couberam** - concordância com o sujeito "as indicações da nova diretoria"; c) **Deve haver** - nas locuções verbais, o verbo **haver** quando impessoal (3ª pessoa do singular), transmite a impessoalidade a seu auxiliar; d) **provêm** - concordância com o sujeito "tais pensamentos".

**Questão 48**

Aponte a alternativa em que o acento grave, indicador da crase, foi empregado com pertinência.

- a) Paula referiu-se à uma ideia antiga, que a atormentava constantemente.
- b) Homero trabalhava de segunda a sábado, das 9h às 18h.
- c) Os cartões informativos foram enviados à cada um dos quinze mil inscritos.
- d) Madalena andava à esmo pelas ruas, a procura de algo ou alguém.
- e) Ricardo chegou a pouco, as escondidas, com receio dos atos que praticou.

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

**Resposta B**

Segunda **a** sábado - somente preposição; das 9h **às** 18h - em horas determinadas o acento grave obrigatório.

Demais alternativas: a) referiu-se **a** uma ideia - diante de artigo indefinido existe apenas preposição; c) enviados **a** cada um - apenas preposição diante do pronome "cada"; d) **à** procura

de - acento grave obrigatório diante de locução prepositiva feminina; e) chegou **há pouco** - ação no passado requer o verbo haver; **às escondidas** - locução adverbial feminina.

#### Questão 49

Analise as frases a seguir e indique a quantidade de itens corretos quanto à pontuação.

- I. Os carteiros, que concordam com a greve, querem reposição salarial.
  - II. Com a chegada da primavera, acredita-se que haverá diminuição nos casos da gripe suína.
  - III. Os pais, que ganham salário mínimo, não têm condições de colocar os filhos em escolas particulares.
  - IV. Tal gesto, surpreendeu a todos os políticos presentes.
  - V. Pediu outrossim, novas provas de sua lealdade.
- a) todos corretos
  - b) todos incorretos
  - c) corretos os itens I, III e V
  - d) corretos os itens I, III e IV
  - e) corretos os itens I, II e III

#### JUSTIFICATIVA:

##### Resposta E

I. **correto** - oração subordinada adjetiva explicativa, acompanhada por um par de vírgulas; II. **correto** - vírgula empregada para isolar locução adverbial; III. **correto** - oração subordinada adjetiva explicativa, acompanhada por um par de vírgulas; IV. **incorreto** - não se separa o sujeito do verbo por vírgulas; V. **incorreto** - não se separa o verbo de seu complemento por vírgulas. Poder-se-ia isolar o vocábulo "outrossim" com um par de vírgulas.

#### Questão 50

Assinale a alternativa **incorreta** em relação à redação e às correspondências oficiais.

- a) Excluídas as comunicações assinadas pelo Presidente da República, pelos Senadores e pelo presidente da Câmara dos Deputados todas as demais comunicações oficiais devem trazer o nome e o cargo da autoridade que as expede, abaixo do local de sua assinatura.
- b) Memorando é a modalidade de comunicação entre unidades administrativas de um mesmo órgão, que podem estar hierarquicamente em mesmo nível ou em níveis diferentes.
- c) Circular é a correspondência oficial de igual teor, expedida por dirigentes de órgãos e entidades e chefes de unidades da Administração do Distrito Federal a vários destinatários.
- d) A redação oficial deve ser caracterizada pela impessoalidade, pelo uso do padrão culto de linguagem, pela clareza, pela concisão, pela formalidade e pela uniformidade.
- e) O aviso, o ofício e o memorando devem conter, dentre outras, as seguintes partes: tipo e número do expediente, local e data, assunto e destinatário.

#### JUSTIFICATIVA:

##### Resposta A

Regra válida apenas para as comunicações assinadas pelo Presidente da República.

---

## QUESTÕES DISSERTATIVAS

### Questão 51

Você concorda com a afirmativa? “criar uma cultura de feedback é, em síntese, transformar uma atitude muito comum em ambientes organizacionais; é falar para a pessoa, e não da pessoa.” Justifique a sua resposta: (máximo 15 linhas)

**Resposta deverá conter:**

“ Sim. O foco é de apoiar o outro no desenvolvimento das competências comportamentais no sentido de melhorar o desempenho deste.

“ Entende-se por feedback, no mundo corporativo, a capacidade de dar e receber sugestões, críticas, elogios, opiniões, considerações ou algo correlato a uma pessoa ou grupo, seja de cunho pessoal ou profissional.

“ ... feedback é um processo de ajuda para mudanças de comportamento; é a comunicação a outra pessoa, ou grupo, no sentido de fornece-lhes informações sobre como sua atuação está afetando outras pessoas. Feedback eficaz ajuda o indivíduo (ou grupo) a melhorar seu desempenho e, assim, alcançar seus objetivos.”

O feedback é uma das ferramentas mais eficazes de gestão que o indivíduo precisa se apropriar devidamente para se obter autoconhecimento através dos outros e melhoria nas relações interpessoais.

---

### Questão 52

O que você entende por Inteligência Emocional? (máximo 15 linhas)

**A resposta poderá conter:**

a) Definições de IE;

§ “A inteligência emocional é a capacidade de dominar as emoções no dia-a-dia, ao invés de deixar que elas nos dominem”.

§ “Fazer intencionalmente com que suas emoções trabalhem a seu favor, usando-as como uma ajuda para ditar seu comportamento e seu raciocínio de maneira a aperfeiçoar seus resultados”.

§ “Saber lidar com situações, lidar com as emoções sem trazê-las para dentro de si de forma pessoal”.

§ “É um agregado de capacidade e competências que influenciam a habilidade da pessoa em ter sucesso lidando com as exigências e pressões do ambiente.”

§ “É a habilidade de perceber as emoções; acessar e gerar emoções para auxiliar os pensamentos; entender as emoções; e efetivamente regular emoções para promover crescimento intelectual e emocional.”

OU dissertar sobre as proposições de Daniel Goleman, autor mais aclamado na atualidade sobre o assunto Inteligência Emocional. Divide em cinco áreas de habilidades:

1. Auto-Conhecimento Emocional/CONHEÇO-ME - reconhecer um sentimento enquanto ele ocorre. Identificar o que sente, considerar estes sentimentos quando tomam decisões, ter a confiança e avaliar as habilidades de maneira realista. Saber se ver como os outros lhe vêem.

2. Controle Emocional/GERENCIO-ME - habilidade de lidar com seus próprios sentimentos, adequando-os para a situação. Administrar suas próprias emoções, pensar antes de agir, protelar gratificação para conseguir seus objetivos, ter resiliência para se recobrar de frustrações emocionais e possuir maturidade emocional.

3. Auto-Motivação/MOTIVAÇÃO /EU ME MOTIVO E EU MOTIVO O OUTRO - dirigir emoções a serviço de um objetivo é essencial para manter-se caminhando sempre em busca. Ser persistente e ter paixão por seus projetos – por razões intrínsecas, vão atrás de seus objetivos com energia.

4. Reconhecimento de emoções em outras pessoas/CONHEÇO OS OUTROS / Empatia – perceber o que os outros sentem, conseguir se conectar com diferentes tipos de pessoas, adaptar a comunicação para combinar as reações emocionais dos outros.

5. Habilidade em relacionamentos interpessoais/GERENCIO OS OUTROS/ Habilidades sociais – saber lidar com as emoções dos outros e interpretar os relacionamentos e interações de forma correta, conseguindo negociar e estabelecer cooperação, liderar.

As três primeiras acima se referem à Inteligência Intrapessoal. As duas últimas, a Inteligência Interpessoal.

§ **Inteligência Intrapessoal:** é habilidade de entender a si mesmo. É a capacidade de formar um modelo verdadeiro e preciso de si mesmo e usá-lo de forma efetiva e construtiva.

§ **Inteligência Interpessoal:** é a habilidade de entender outras pessoas: o que as motiva, como trabalham, como trabalhar cooperativamente com elas.

a. Organização de Grupos: é a habilidade essencial da liderança que envolve iniciativa e coordenação de esforços de um grupo, habilidade de obter do grupo o reconhecimento da liderança, a cooperação espontânea.

b. Negociação de Soluções: o papel do mediador, prevenindo e resolvendo conflitos.

c. Empatia - Sintonia Pessoal: é a capacidade de, identificando e entendendo os desejos e sentimentos das pessoas, responder (reagir) de forma apropriada de forma a canalizá-los ao interesse comum.

d. Sensibilidade Social: é a capacidade de detectar e identificar sentimentos e motivos das pessoas.

---

---

**Questão 53.**

Disserte sobre atos administrativos, abordando, em especial, os seguintes aspectos: conceito, elementos/requisitos, vinculação e discricionariedade. (máximo 15 linhas)

**Resposta**

A resposta correta deverá conter:

*Conceito: "a declaração do Estado ou de quem o represente, que produz efeitos jurídicos imediatos, com observância da lei, sob regime jurídico de direito público e sujeito a controle pelo Poder Judiciário". DI PIETRO, Maria Sylvania Zanella. Direito Administrativo. 18ª ed. São Paulo: Atlas, 2005, p. 189.*

*Elementos ou requisitos – os essenciais são:*

- *competência (ou sujeito): aquele a quem a lei atribui competência para a prática do ato.*
- *finalidade: resultado que a Administração quer alcançar com a prática do ato (finalidade do interesse público).*
- *forma: a exteriorização do ato (forma escrita, verbal, gestual, por decreto etc.), bem como todas as formalidades que a lei exige.*
- *motivo: pressuposto de fato e de direito que serve de fundamento ao ato administrativo (alguns doutrinadores consideram que apenas o fundamento de direito é motivo do ato).*
- *objeto (ou conteúdo): o efeito jurídico imediato que o ato produz.*

*Vinculação: atos praticados conforme o único comportamento que a lei prescreve à Administração Pública.*

*Discricionariedade: atos em que há uma escolha da Administração Pública, por critério de conveniência e oportunidade.*

---