

# CONCURSO PÚBLICO



# Cachoeiro

Prefeitura Municipal de Cachoeiro de Itapemirim - ES

**DATA: 06/01/2008 - DOMINGO /TARDE**

**CARGO:**

## **M66 - Agente de Serviços Públicos Municipais**

**ATENÇÃO**

O **Caderno de Questões** contém 40 questões de múltipla-escolha, cada uma com 5 opções (A, B, C, D e E).

1. Ao receber o material, verifique no **Cartão de Respostas** seu nome, número de inscrição, data de nascimento e cargo. Qualquer irregularidade comunique imediatamente ao fiscal de sala. Não serão aceitas reclamações posteriores.
2. A prova objetiva terá duração de 3 horas, incluídos neste tempo o preenchimento do **Cartão de Respostas**.
3. Leia atentamente cada questão e assinale no **Cartão de Respostas** a opção que responde corretamente a cada uma delas. O **Cartão de Respostas** será o único documento válido para a correção eletrônica. O preenchimento do **Cartão de Respostas** e a respectiva assinatura serão de inteira responsabilidade do candidato. Não haverá substituição de **Cartão de Respostas**, por erro do candidato.
4. Observe as seguintes recomendações relativas ao **Cartão de Respostas**:
  - A maneira correta de marcação das respostas é cobrir, fortemente, com esferográfica de tinta azul ou preta, o espaço correspondente à letra a ser assinalada.
  - Outras formas de marcação diferentes implicarão a rejeição do **Cartão de Respostas**.
  - Será atribuída nota zero às questões não assinaladas, com falta de nitidez, com mais de uma opção assinalada e as emendadas, rasuradas ou com marcação incorreta.
5. O fiscal de sala não está autorizado a alterar qualquer destas instruções. Em caso de dúvida solicite a presença do coordenador local.
6. Você só poderá retirar-se definitivamente do recinto de realização da prova após 60 minutos contados do seu efetivo início, **sem levar o Caderno de Questões**.
7. O candidato só poderá levar o próprio **Caderno de Questões** faltando uma hora para o término do horário da prova, conforme Edital do Concurso.
8. Por motivo de segurança, só é permitido fazer anotação durante a prova no **Caderno de Questões**.
9. Após identificado e instalado na sala, você não poderá consultar qualquer material, enquanto aguarda o horário de início da prova.
10. Os três últimos candidatos deverão permanecer na sala até que o último candidato entregue o **Cartão de Respostas**.
11. Ao terminar a prova, entregue ao fiscal o **Cartão de Respostas**. Não esqueça o documento de identidade e seus demais pertences.
12. O **Gabarito Oficial da Prova Objetiva** será afixado no mural da Prefeitura Municipal de Cachoeiro de Itapemirim e disponibilizado no site [www.concursofec.uff.br](http://www.concursofec.uff.br), na data estabelecida no Cronograma Previsto.

# LÍNGUA PORTUGUESA

Leia o texto abaixo e responda às questões propostas.

## O PADEIRO

Rubem Braga

Levanto cedo, faço minhas abluções<sup>1</sup>, ponho a chaleira no fogo para fazer café e abro a porta do apartamento - mas não encontro o pão costumeiro. No mesmo instante me lembro de ter lido alguma coisa nos jornais da véspera sobre a "greve do pão dormido". De resto não é bem uma greve, é um *lock-out*<sup>2</sup>, greve dos patrões, que suspenderam o trabalho noturno; acham que obrigando o povo a tomar seu café da manhã com pão dormido conseguirão não sei bem o que do governo.

Está bem. Tomo o meu café com pão dormido, que não é tão ruim assim. E enquanto tomo café vou me lembrando de um homem modesto que conheci antigamente. Quando vinha deixar o pão à porta do apartamento ele apertava a campainha, mas, para não incomodar os moradores, avisava gritando:

- Não é ninguém, é o padeiro!

Interroguei-o uma vez: como tivera a idéia de gritar aquilo?

"Então você não é ninguém?"

Ele abriu um sorriso largo. Explicou que aprendera aquilo de ouvido. Muitas vezes lhe acontecera bater a campainha de uma casa e ser atendido por uma empregada ou outra pessoa qualquer, e ouvir uma voz que vinha lá de dentro perguntando quem era; e ouvir a pessoa que o atendera dizer para dentro: "não é ninguém, não senhora, é o padeiro". Assim, ficara sabendo que não era ninguém...

Ele me contou isso sem mágoa nenhuma, e se despediu ainda sorrindo. Eu não quis detê-lo para explicar que estava falando com um colega, ainda que menos importante. Naquele tempo eu também, como os padeiros, fazia o trabalho noturno. Era pela madrugada que deixava a redação do jornal, quase sempre depois de uma passagem pela oficina - e muitas vezes saía já levando na mão um dos primeiros exemplares rodados, o jornal ainda quentinho da máquina, como pão saído do forno.

Ah, eu era rapaz, eu era rapaz naquele tempo! E às vezes me julgava importante porque no jornal que levava para casa, além de reportagens ou notas que eu escrevera sem assinar, ia uma crônica ou artigo com o meu nome. O jornal e o pão estariam cedinho na porta de cada lar; e dentro do meu coração eu recebi a lição de humildade daquele homem entre todos útil e entre todos alegre; " não é ninguém, é o padeiro!"

E assobiava pelas escadas.

Rio, maio. 1956. BRAGA, Rubem. *Ai de ti, Copacabana*, 3ª Ed., Rio de Janeiro. Editora do Autor, 1962.

- 1- Banho de todo o corpo, ou de parte dele, com esponja embebida em água ou com toalha molhada.
- 2- Recusa por parte da entidade patronal em ceder aos trabalhadores os instrumentos de trabalho necessários para a sua atividade.

1. Neste texto, o Autor vai além da simples intenção de informar, porque:

- A) ele expressa sua visão humanizada do mundo, por meio de um discurso conotativo;
- B) ele compara, de forma objetiva, um padeiro competente e um jornalista frustrado;
- C) ele descreve um momento do seu cotidiano, repleto de problemas;
- D) ele deprecia o padeiro e valoriza o jornalista;
- E) ele busca respostas para seu dilema.

2. A alternativa que **NÃO** apresenta o sinônimo de costumeiro é:

- A) usual;
- B) habitual;
- C) comum;
- D) constante;
- E) raro.

3. A opção que apresenta um par de palavras pautadas, respectivamente, pela mesma regra de flexão de plural de redação e pão é:

- A) mão / comoção;
- B) cidadão / capitão;
- C) grão / cão;
- D) visão / alemão;
- E) irmão / escrivão.

4. Em: "... No mesmo instante me lembro de ter lido alguma coisa ..." (1º§), a regência verbal está correta, mas o mesmo **NÃO** acontece em:

- A) Admiro-os imensamente.
- B) Há quanto tempo não lhe vejo.
- C) Quero-lhes muito bem, meus amigos!
- D) Cumprimentei-o após o espetáculo.
- E) Não me disseram a verdade.

5. A opção que apresenta um par de palavras pautadas pela mesma regra de acentuação gráfica de **café** e **ninguém** é:

- A) cipó / açúcar;
- B) cajá / hífen;
- C) saúde / refém;
- D) saída / neném;
- E) sapê / recém.

6. Em: "...Ele **me** contou **isso**..."(7º§), as classes gramaticais das palavras em negrito são:

- A) pronome pessoal - pronome indefinido;
- B) pronome possessivo - pronome demonstrativo;
- C) pronome pessoal - pronome possessivo;
- D) pronome pessoal - pronome demonstrativo;
- E) pronome possessivo - pronome indefinido.

7. A opção em que a concordância verbal **NÃO** está devidamente empregada é:

- A) Os Estados Unidos são uma nação.
- B) Água é bom para a saúde.
- C) É proibida a entrada de pessoas estranhas ao serviço.
- D) Devemos estar alerta.
- E) Podem haver surpresas.

8. Dos exemplos abaixo, o que deve apresentar o acento indicativo da crase é:

- A) Estou disposto a não falar.
- B) Sentaram-se lado a lado.
- C) Daqui a duas horas, chegaremos todos.
- D) Veja aqui um barco a antiga.
- E) Divertiram-se a contento.

9. A forma verbal que se encontra na voz passiva é a seguinte:

- A) Vai-se a primeira esperança.
- B) Irritou-se com o cinismo da jovem.
- C) Ficava a namorar-se no espelho, por minutos inesquecíveis.
- D) Ela se orgulhava daquela família.
- E) Formaram-se pétalas suaves naquela flor.

10. O par de parônimos que apresenta sentido trocado é:

- A) fluir (ir no sentido de; dirigir-se) / fruir (desfrutar, possuir);
- B) eminente (elevado, excelente) / iminente (que ameaça acontecer breve);
- C) comprimento (dimensão) / cumprimento (ato ou efeito de cumprir, saudação, elogio);
- D) lustre (período de cinco anos) / lustro (luminária);
- E) delatar (denunciar) / dilatar (alongar, aumentar).

11. A opção que apresenta um dos vocábulos grafado de forma **INADEQUADA** é:

- A) abstenção / dissensão;
- B) enchente / enxoval;
- C) chuchu / xícara;
- D) discente / decente;
- E) proeza / duquesa.

12. Em: “Porta **do apartamento**”; “pão **costumeiro**”, “jornais **de véspera**” e “café **da manhã**”, os termos em negrito são exemplos de:

- A) objeto indireto;
- B) objeto direto;
- C) complemento nominal;
- D) adjunto adnominal;
- E) adjunto adverbial.

13. A alternativa em que uma das palavras **NÃO** apresenta processo de formação assim como o de **chaleira** é:

- A) descompasso;
- B) cabeludo;
- C) mesquinhez;
- D) pradaria;
- E) dentina.

14. A alternativa em que a forma verbal está no mesmo tempo e modo verbal de “...fazia o trabalho noturno...” (7º§) é:

- A) Eles quiseram resolver o caso.
- B) Eles fariam exames pela manhã.
- C) Ela era a alegria da casa.
- D) Ele trouxera a resposta a tempo.
- E) Eles estão a sós.

15. Em: “...Interroguei-o uma vez: como tivera a idéia de gritar aquilo?” (4º§), a colocação do pronome está correta e o mesmo ocorre em:

- A) Tudo aborrece-me.
- B) Espero que compreenda-nos.
- C) Nem sequer ouviu-a.
- D) Agrada-lhe este lugar.
- E) Não amo-a mais.

## NOÇÕES DE INFORMÁTICA

16. O processo que prepara o disco rígido para gravação, dividindo-o em trilhas e setores, é denominado:

- A) formatação;
- B) FAT - File Allocation Table;
- C) VFAT - Virtual Fat;
- D) blocagem de disco;
- E) pastas ou diretórios.

17. Em regra um byte contém:

- A) 4 bits;
- B) 6 bits;
- C) 8 bits;
- D) 7 bits;
- E) 9 bits.

18. A criação de um arquivo, a partir de um documento digitado no Word, é realizada através da caixa de diálogo denominada:

- A) novo;
- B) editar;
- C) arquivo;
- D) salvar tudo;
- E) salvar como.

19. Trabalhando com o Sistema Operacional Windows XP, acessando o utilitário Windows Explorer, para selecionar todo o conteúdo da unidade de disco rígido (C:\), deve-se acionar concomitantemente as teclas:

- A) CTRL + T;
- B) CTRL + B;
- C) CTRL + S;
- D) CTRL + A;
- E) CTRL + P.

20. No menu "Formatar" do MS Excel, qual das opções abaixo **NÃO** é função do comando "células":

- A) mudar a cor de fundo da célula;
- B) mudar a altura da célula;
- C) proteger uma célula;
- D) mudar o alinhamento do texto;
- E) mudar a fonte do texto da célula.

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

21. A Administração Pública se divide em:

- A) direta, indireta e fundacional;
- B) indireta e descentralizada;
- C) direta e centralizada;
- D) direta e indireta;
- E) indireta e fundacional.

22. Autarquia, empresa pública e sociedade de economia mista são entes:

- A) totalmente independentes da respectiva administração direta;
- B) subordinados hierarquicamente à administração direta;
- C) não vinculados à administração direta, mas fiscalizados por ela;
- D) vinculados e fiscalizados pela administração direta;
- E) autônomos e subordinados à administração direta.

23. São entidades com personalidade jurídica de direito público, criadas por lei, para executar atividades típicas da administração pública as:

- A) Entidades estatais;
- B) Sociedades de economia mista;
- C) Autarquias;
- D) Entidades para estatais;
- E) Empresas públicas.

24. Os Órgãos da administração pública são constituídos de:

- A) pessoas jurídicas de direito privado;
- B) titulares de direitos e obrigações distintos da pessoa jurídica que os instituiu;
- C) pessoas jurídicas de direito público ou de direito privado;
- D) pessoas jurídicas de direito privado;
- E) Pessoas com personalidade jurídica própria.

25. Para garantir a impessoalidade e evitar o patrimonialismo, a administração burocrática orienta-se por:

- A) moralização do serviço público;
- B) avaliação dos resultados das políticas públicas;
- C) normas e procedimentos universais;
- D) controle do sistema político democrático das decisões do corpo burocrático;
- E) capacidade de liderança dos gerentes.

26. O Plano Diretor do Município tem como proposta básica a transformação da administração pública de:

- A) comportamental em sistêmica;
- B) sistêmica em patrimonialista;
- C) patrimonialista em burocrática;
- D) burocrática em gerencial;
- E) gerencial em contingencial.

27. Cada um dos poderes do Estado possui um ato jurídico típico, que lhe caracteriza as funções. As funções dos poderes do Estado são:

- A) Executivo - execução do ato administrativo; Judiciário - prolação da sentença; Legislativo - aprovação de leis;
- B) Executivo - execução do ato administrativo; Judiciário - edição do Regimento das Custas Judiciais; Legislativo - publicação de leis;
- C) Executivo - execução do orçamento público; Judiciário - prolação da sentença; Legislativo - aprovação de leis;
- D) Executivo - execução do orçamento; Judiciário - prolação da sentença; Legislativo - edição de leis;
- E) Executivo - prolação da sentença; Judiciário - execução do orçamento; Legislativo - publicação de leis.

28. A sustentabilidade é um dos fatores principais a serem levados em conta na elaboração de políticas públicas. É a inter-relação entre:

- A) justiça social, qualidade de vida, equilíbrio ambiental e desenvolvimento;
- B) qualidade de vida e subdesenvolvimento;
- C) justiça social e gestão técnica do meio ambiente;
- D) desenvolvimento, ética e desequilíbrio social;
- E) equilíbrio ambiental, ética, avaliações sócio-econômicas.

29. Em face da globalização e aos modelos de desenvolvimento, as políticas públicas têm o desafio local de:

- A) preservarem laços administrativos de caráter funcional;
- B) preservarem as emoções;
- C) preservarem o sentimentalismo exagerado por parte dos governantes;
- D) preservarem laços afetivos que reforçam o sentimento de pertencimento e identificação com grupos e espaços, reforçando a importância local;
- E) identificar causas e efeitos da falta de gestão pública.

30. Princípios que norteiam a gestão pública e que estão definidos no artigo 37 da Constituição da República Federativa do Brasil:

- A) pessoalidade, descontinuidade, desigualdade, intolerância, legalidade;
- B) moralidade, publicidade, finalidade, continuidade, indisponibilidade, igualdade, intolerância, pessoalidade;
- C) legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, finalidade, continuidade, indisponibilidade e igualdade;
- D) legalidade, pessoalidade, disponibilidade e desigualdade;
- E) moralidade, publicidade, finalidade, desigualdade e intolerância.

31. Os fins da gestão pública resumem-se em um único objetivo de:

- A) sensibilizar os gestores públicos;
- B) bem comum da coletividade administrada;
- C) descentralizar para uma gestão pública eficiente;
- D) aproximar os gestores públicos da municipalidade;
- E) bem comum dos gestores públicos.

32. A França, que é um bom exemplo de gestão pública, criou quadros de funcionários públicos permanentes que garantem a:

- A) técnica;
- B) política;
- C) continuidade;
- D) coletividade;
- E) produtividade.

33. Os alicerces da administração pública estão assentados em três grupos:

- A) legislação; científico e lógico; relações entre governo, sociedade e empresas;
- B) relações entre governo, sociedade e empresas públicas e privadas; analítico e lógico; legislação;
- C) científico e lógico; legislação; relações entre governo e empresas de cunho social;
- D) analítico e lógico; relações entre governo e empresas; legislação;
- E) relações entre governo e empresas de cunho social; legislação; científico e lógico;

34. A despesa pública, sob o aspecto político do gasto, serve a uma linha de ação:

- A) partidária para atendimento aos partidos;
- B) racional para atendimento as autarquias;
- C) produtiva para atendimentos as empresas públicas e privadas;
- D) política para atendimento das demandas da sociedade;
- E) coletiva para atendimento as empresas públicas.

35. Os instrumentos Constitucionais de planejamento são:

- A) PDI, PPP, ALO;
- B) PCC, PPC, ALO;
- C) LOA, PPA, PDI;
- D) PPP, LDO, PPA;
- E) PPA, LDO, LOA.

36. No Brasil, o exercício financeiro coincide com o ano:

- A) comercial;
- B) judiciário;
- C) civil;
- D) nacional;
- E) judaico.

37. O município concede incentivos fiscais para que uma determinada empresa se instale na Região. É necessário que a equipe de governo elabore o demonstrativo do:

- A) impacto ambiental;
- B) processo de produção de emprego e renda;
- C) terreno onde será instalada;
- D) impacto orçamentário e financeiro na renúncia de receita;
- E) processo de produção da receita.

38. As competências constitucionais dos municípios são:

- A) preservação do patrimônio cultural e social;
- B) legislar assuntos de interesse local; manter programas de educação; prestar serviços de atendimento a saúde; suplementar a legislação Federal e Estadual;
- C) saneamento básico e programas de educação;
- D) serviços de atendimento ao idoso e adolescentes;
- E) preservação do patrimônio social e saneamento básico.

39. De acordo com as normas legais vigentes no Brasil, as chamadas fundações públicas, na área federal, são:

- A) equiparadas às empresas públicas;
- B) entidades privadas fora da administração;
- C) entidades da administração indireta;
- D) regidas por disposições do Código Civil;
- E) órgãos da administração pública.

40. A espécie organizacional da administração pública indireta, que deve ter sua área de atuação definida em lei complementar é:

- A) autarquia;
- B) fundação pública;
- C) sociedade de economia mista;
- D) empresa pública;
- E) órgão autônomo.