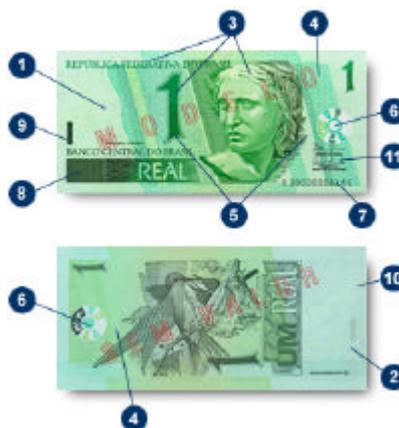


Cód 14 – Arrecadador

O arrecadador deve saber identificar os elementos de segurança que comprovam autenticidade das cédulas. A figura abaixo deve ser analisada para responder às próximas questões.

1. O nº 1 está indicando a:



- A) impressão em alto-relevo.
- B) marca d'água.
- C) fundo especial.
- D) faixa holográfica.

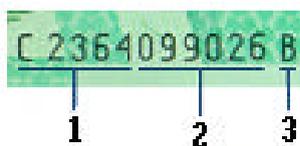
2. Marca tátil – São marcas impressas em relevo para auxiliar os deficientes visuais a identificar a cédula. Cada cédula tem marcas próprias e as cédulas de R\$ 1,00 produzidas atualmente (estampa C) apresentam como marca tátil uma barra vertical. Na figura, está indicada pelo número:

- A) 6.
- B) 2.
- C) 4.
- D) 9.

3. As cédulas que apresentam como marca d'água animais da fauna brasileira são as de:

- A) 1 real e 10 reais.
- B) 50 reais e 100 reais.
- C) 2 reais e 20 reais.
- D) 5 reais e 50 reais.

4. A numeração de uma cédula consiste em letras e números que a identificam. Não pode existir duas cédulas com a mesma numeração. Os números 1,2 e 3 indicam, respectivamente:



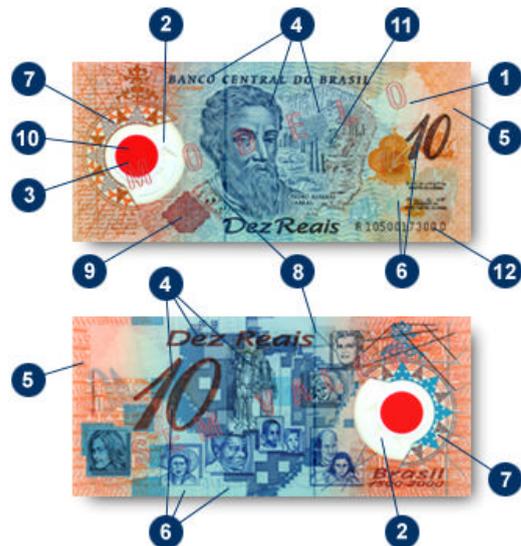
- A) série – ordem – estampa.
- B) série – estampa – ordem.
- C) estampa – série – ordem.
- D) ordem – série – estampa.

5. Cerca de 60% das cédulas falsas retidas pelo Banco Central não apresentam marca d'água ou algum outro elemento de segurança. Para verificação da autenticidade:
- segure a cédula contra a luz, olhando para o lado que contém a numeração. Observe na área clara à esquerda as figuras que representam a República ou a Bandeira Nacional.
 - observe a imagem latente localizada no lado da cédula que contém a numeração e olhe a partir do canto inferior esquerdo, colocando-a na altura dos olhos, sob luz natural abundante: ficarão visíveis as letras "B" e "C".
 - observe a estrela do símbolo das Armas Nacionais nos dois lados da cédula: olhando a nota contra a luz, o desenho das Armas Nacionais impresso em um lado deve se ajustar exatamente ao mesmo desenho do outro lado (Registro coincidente).
 - sinta com os dedos o papel e a impressão. O papel legítimo é menos liso que o papel comum.
 - a impressão apresenta relevo na figura da República (efígie), onde está escrito BANCO CENTRAL DO BRASIL e nos números do valor da cédula.

São procedimentos corretos:

- A) apenas 4 dos citados.
 B) apenas 3 dos citados.
 C) apenas 2 dos citados.
 D) todos os citados.
6. As cédulas de R\$ 10,00 (polímero) apresentam algumas diferenças em relação às de papel.

- 1) A marca d'água é representada por uma das embarcações de Cabral, visível por transparência quando a cédula é observada contra a luz. Variações de tons, do claro ao escuro, definem a imagem, conferindo-lhe um efeito tridimensional semelhante ao da marca d'água das cédulas de papel.
- 2) A janela transparente compõe parte do desenho do Cruzeiro-do-Sul (centro e pontas), contendo combinações de áreas totalmente transparentes em meio-tons.



Das afirmativas acima, podemos concluir que:

- A) apenas 1 está correta.
 B) apenas 2 está correta.
 C) 1 e 2 estão corretas.
 D) 1 e 2 estão incorretas.
7. O fio vertical com propriedades magnéticas, que serve para leitura por equipamento eletrônico de seleção e contagem de cédulas, indicado pelo nº 8 na figura acima, denomina-se:
- A) microimpressão.
 B) filtro verificador.
 C) fio de segurança impresso.
 D) elemento visível por luz ultravioleta.
8. As cédulas que devem ser retiradas de circulação são as:
- manchadas
 - desfiguradas
 - com marcas
 - rabiscadas
 - queimadas

Estão corretos

- A) apenas 4 dos itens.
 B) apenas 3 dos itens.
 C) todos os itens.
 D) apenas 2 dos itens.

9. São consideradas danificadas e devem ser recolhidas às instituições financeiras as moedas citadas abaixo, exceto as:
- A) tortas.
 - B) sujas.
 - C) perfuradas.
 - D) desfiguradas.
10. As cédulas inadequadas à circulação podem ter valor ou não ter valor:
- 1) em função do grau de conservação.
 - 2) em função do desgaste.
 - 3) em função do dano apresentado.
- Atendem ao enunciado:
- A) 1 e 2, apenas.
 - B) 1 e 3, apenas.
 - C) 1 – 2 – 3.
 - D) 2 e 3, apenas.
11. Apesar da certeza de estar com a razão e esgotados seus argumentos, um visitante insiste em afirmar que você lhe voltou o troco errado. Nesse caso é correto:
- A) solicitar a presença de seu supervisor.
 - B) chamar a segurança para a retirada do visitante.
 - C) sair da cabine e discutir lá fora.
 - D) recolhê-lo na cabine para que ele verifique a operação no computador e lhe dê razão.
12. Ao entregar o tíquete a uma bonita jovem de motocicleta você ouve dela alguns galanteios. Nesse momento você deve
- A) incentivar e manter o diálogo.
 - B) deixar a cabine para ir ao encontro da jovem.
 - C) introduzi-la na cabine para que possam conversar.
 - D) ignorar e conservar a postura profissional.
13. Durante seu expediente você percebe um tumulto com vozes alteradas e nervosas perto da cancela. Seu procedimento deve ser:
- A) interromper seu atendimento para verificar o que está acontecendo.
 - B) interfonar para a cabine ao lado e comentar com seu colega.
 - C) solicitar a um segurança que verifique a ocorrência e tome as devidas providências.
 - D) ignorar o que está acontecendo e continuar seu atendimento.
14. Em seu horário de trabalho alguém chega a sua cabine e comunica que uma pessoa caiu e está desmaiada nas imediações. Você deve:
- A) chamar um socorrista imediatamente.
 - B) sair rapidamente da cabine e prestar os primeiros socorros.
 - C) ignorar a comunicação.
 - D) pedir ao motorista que está na entrada da cancela que verifique a extensão do acidente.
15. O computador demorou para emitir o tíquete de acesso a um motorista e ele lhe dirigiu palavras ofensivas. Nesse momento você deve:
- A) revidar no mesmo tom.
 - B) manter a calma e sua postura profissional.
 - C) gritar irritado dizendo que a culpa é do computador.
 - D) impedir sua entrada não abrindo a cancela.
16. Se você recebe ordem de seu superior e não a entende completamente:
- A) faz o que pode para cumprir a ordem, mesmo não tendo certeza se está correto.
 - B) pede para que um colega a execute para você.
 - C) ignora a ordem recebida.
 - D) procura esclarecer o mais rápido possível.

17. Tendo planejado um fim de semana de lazer, você foi chamado para substituir um arrecadador que adoeceu repentinamente. Você deve:
- A) atender ao chamado sem demonstrar aborrecimento.
 - B) atender ao chamado, sob protesto.
 - C) ignorar o chamado porque é seu dia de folga.
 - D) substituir o colega sem disfarçar seu mau-humor.
18. Ao entregar o tíquete de acesso a um motorista, você notou que era um velho amigo que não via há muito tempo. É correto:
- A) dar rapidamente seu número de telefone e pedir-lhe que entre em contato.
 - B) sair da cabine para lhe dar um abraço.
 - C) interromper o atendimento e ficar conversando com o amigo.
 - D) deixar a cabine e ir com ele até o estacionamento.
19. Durante o horário de trabalho o arrecadador não deve
- falar ao celular.
 - comercializar produtos e artigos.
 - comer lanche na cabine.
 - atender mascarando chiclete.
 - ouvir música com fone de ouvido.
- Os itens que atendem ao enunciado são:
- A) apenas 4 deles.
 - B) apenas 3 deles.
 - C) todos.
 - D) apenas 2 deles.
20. Num dia bem movimentado você notou membros de sua família aguardando na fila de compra do tíquete de acesso. Você:
- A) antecipa o atendimento de sua família.
 - B) atende a todos da fila normalmente, sem qualquer prioridade.
 - C) permite a entrada sem tíquete para depois acertar.
 - D) dirige-se até eles, pedindo-lhes que voltem outra hora.
21. Seu colega de trabalho é seu amigo de longa data. Por acaso você presenciou o supervisor chamando-lhe a atenção e ele reagiu de forma alterada. É correto você:
- A) defender seu amigo.
 - B) chamar o segurança.
 - C) defender o supervisor.
 - D) não interferir na discussão, mas procurar acalmar o amigo.
22. Não demonstra atitude ética o profissional que:
- A) age com justiça e imparcialidade.
 - B) sabe manter sigilo profissional.
 - C) critica com colegas as ordens superiores.
 - D) respeita a todos, sem distinção.
23. Durante um curso de treinamento, algumas pessoas:
- 1) procuram estar sempre atentas para aproveitar o máximo.
 - 2) fingem que estão interessados mas ficam devaneando.
 - 3) ignoram os colegas que estão com alguma dificuldade.
 - 4) procuram recordar, mais tarde, o que foi apresentado no treinamento.
 - 5) procuram pôr em prática o que foi treinado.

Terão possibilidade de progredir na profissão os que se enquadram nos itens:

- A) 1 – 2 – 3.
- B) 2 – 3 – 4.
- C) 2 – 3 – 5.
- D) 1 – 4 – 5.

24. Não constitui item prioritário para constar do perfil de um profissional que pretende ser bem sucedido:
- A) ser brincalhão.
 - B) demonstrar responsabilidade.
 - C) manter-se atualizado.
 - D) demonstrar pontualidade.
25. Assinale a alternativa que não responde corretamente à questão.
De todo profissional que trabalha diretamente com usuários de uma empresa exige-se:
- A) mostrar-se atencioso.
 - B) desenvolver boa comunicação verbal.
 - C) apresentar-se exclusivamente vestido nos rigores da moda atual.
 - D) cultivar paciência.
26. Não é correto atender ao usuário de sua empresa:
- A) respeitando seus direitos.
 - B) demonstrando arrogância e superioridade.
 - C) ouvindo suas queixas.
 - D) procurando resolver-lhe o problema.
27. Numa reunião de funcionários você está apresentando uma sugestão e, num certo momento, um colega discordou. Sua atitude correta deve ser a de:
- A) ignorar a discordância e continuar a exposição.
 - B) demonstrar seu ponto de vista, argumentando com calma.
 - C) impor seu ponto de vista, elevando o tom de voz.
 - D) pedir para que o colega se cale.
28. O relacionamento pessoal é muito importante para a harmonia dentro de um ambiente de trabalho. São fatores positivos:
- A) equilíbrio emocional e a sensatez.
 - B) envolvimento constante em conflitos e discussões.
 - C) rivalidade e inveja.
 - D) intolerância e rancor.
29. Todo profissional deve zelar por sua imagem tanto junto a seus colegas e superiores quanto junto aos usuários da empresa. Se você pretende ser um bom profissional, evite:
- A) manter a serenidade, mesmo em situações estressantes.
 - B) cultivar a confiança e automotivação para as tarefas diárias.
 - C) vencer os obstáculos e os desafios.
 - D) transferir para um colega suas responsabilidades.
30. O sucesso pessoal e profissional depende de:
- A) tirar vantagem do cargo em proveito próprio.
 - B) vencer, mesmo trapaceando.
 - C) estabelecer um objetivo e procurar atingi-lo.
 - D) usar "aquele jeitinho" para resolver os problemas.
31. Seu fundo de troco no iniciar do turno era de:
- 88 cédulas de 1 real;
 - 47 cédulas de 2 reais;
 - 35 cédulas de 5 reais;
 - 38 cédulas de 10 reais;
 - 17 cédulas de 20 reais;
 - 13 cédulas de 50 reais;
 - 9 cédulas de 100 reais.
- Você iniciou seu turno com um volume de ____ cédulas, totalizando o valor de R\$ _____.
- A) 274 – R\$ 2.726,00
 - B) 237 – R\$ 2.527,00
 - C) 247 – R\$ 2.627,00
 - D) 227 – R\$ 2.727,00

32. Seu fundo de troco, em moedas, no início do turno era de:

- 65 moedas de 5 centavos;
- 78 moedas de 10 centavos;
- 89 moedas de vinte e cinco centavos;
- 98 moedas de 1 real.

Você tinha em caixa _____ moedas e o valor total de R\$ _____.

- A) 325 - R\$ 135,50
- B) 330 - R\$ 131,30
- C) 230 - R\$ 113,30
- D) 335 - R\$ 153,50

33. Comparando as questões 31 e 32, conclui-se que você iniciou seu turno com R\$ _____ em cédulas a mais do que o valor total de moedas no caixa.

- A) R\$ 2.570,50
- B) R\$ 2.549,50
- C) R\$ 2.954,70
- D) R\$ 2.495,70

A tabela do quadro abaixo deve ser consultada para resolver as questões 34 a 40 que se seguem.

ESTACIONAMENTO

<i>Item</i>	Valor R\$
<u>Durante Evento</u>	
Padrão	20,00
VIP	35,00
Privativo (acesso livre)	30,00
Caminhão (2 eixos)	60,00
Caminhão (3 eixos ou mais)	100,00
Motocicletas	15,00
<u>Montagem/Desmontagem</u>	
Padrão	12,00
Caminhão (2 eixos)	25,00
Caminhão (3 eixos ou mais)	40,00
Ônibus/Microônibus	40,00
Eventos Cívicos/Institucionais	Desconto 50%

Última atualização 15/08/2006

34. Para desmontar um stand você computou que entraram no recinto:

- 5 caminhões de 2 eixos
- 2 caminhões de 3 eixos
- 1 ônibus.

Considerando que o evento era de caráter cívico, o cliente pagou:

- A) R\$ 245,00
- B) R\$ 115,00
- C) R\$ 122,50
- D) R\$ 255,00

35. Para a montagem de um stand esportivo foram usados 12 veículos-padrão, 4 caminhões de 3 eixos e 1 ônibus. O cliente pagou com 4 notas de R\$ 100,00. Você lhe devolveu o troco no valor de:

- A) R\$ 86,00
- B) R\$ 65,00
- C) R\$ 56,00
- D) R\$ 68,00

36. Seu computador registrou que você abriu a cancela durante seu turno, conforme demonstrativo da tabela abaixo.

Vezes de abertura da cancela	Para visitante
356	Padrão
219	VIP
246	Privativo
8	Caminhão (2 eixos)
5	Caminhão (3 eixos)
418	Motocicletas

- O valor total que deverá ter em caixa é de R\$ _____.
- Passaram pela sua cancela _____ pagantes.

- A) R\$ 19.145,00 - 1.522.
- B) R\$ 29.415,00 - 1.252.
- C) R\$ 29.514,00 - 1.225.
- D) R\$ 19.415,00 - 1.252.

37. Para pagar uma entrada de motocicleta o visitante lhe deu:

- 2 notas de 5 reais;
- 1 nota de 2 reais;
- 2 notas de 1 real;
- 2 moedas de cinquenta centavos;
- 4 moedas de 25 centavos.

É correto você:

- A) devolver 2 moedas de 25 centavos.
- B) devolver a nota de 2 reais.
- C) devolver a nota de 1 real e 1 moeda de cinquenta centavos.
- D) devolver 1 real excedente.

38. Você recebeu de um visitante o pagamento de acesso ao recinto, conforme demonstrado abaixo:

- 1 cédula de 50 reais.
- 2 cédulas de 20 reais.
- 2 cédulas de 10 reais.
- 4 cédulas de 5 reais.

O valor total é exatamente suficiente para pagar os seguintes acessos:

- A) 3 Padrão e 5 motocicletas.
- B) 1 VIP e 5 Padrão.
- C) 3 Privativo e 2 Padrão.
- D) 2 caminhões de 2 eixos e 1 moto.

39. Um visitante solicitou entradas na categoria VIP para 3 carros de sua família e lhe entregou uma nota de R\$ 100,00. É correto você:

- A) solicitar mais R\$ 5,00 para completar o valor.
- B) devolver R\$ 15,00 de troco.
- C) devolver R\$ 5,00 de troco.
- D) considerar pagas as entradas e abrir a cancela.

40. O valor de R\$ 5.265,00 recebido durante uma hora de expediente, equivale a _____ entradas de motocicleta.

- A) 531.
- B) 215.
- C) 351.
- D) 513.