



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPISTRANO - CE

## CONCURSO PÚBLICO – EDITAL 001/2012

### AUXILIAR ADMINISTRATIVO

NOME DO CANDIDATO: \_\_\_\_\_  
RG: \_\_\_\_\_ ÓRGÃO EXPEDIDOR: \_\_\_\_\_

Nº DE INSCRIÇÃO

--	--	--	--	--	--

ASSINATURA: \_\_\_\_\_

### LEIA COM ATENÇÃO E SIGA RIGOROSAMENTE ESTAS INSTRUÇÕES:

1. Este caderno está contendo 60 (sessenta) questões de múltipla escolha, numeradas de 01 a 60.
2. Cada uma das questões apresenta um enunciado seguido de 5 (cinco) alternativas, das quais somente uma é a correta. Assinale-a.
3. Examine se a prova está completa, com a sequência numérica das questões, se há falhas ou imperfeições gráficas que causem dúvidas. Qualquer reclamação deverá ser feita durante os 20 minutos iniciais. Após esse tempo, qualquer reclamação será desconsiderada.
4. Depois de decorridos 90 (noventa) minutos do início da prova, será distribuído o Cartão-Resposta, o qual será o único documento válido para a correção da prova. Ao recebê-lo, verifique se o seu nome e número de inscrição estão corretos. Reclame imediatamente se houver discrepância.
5. O cartão-resposta não pode ser dobrado, amassado, rasurado ou manchado. Exceto sua assinatura e inscrição, nada deve ser escrito ou registrado fora dos locais destinados às respostas. Tenha muita atenção ao marcar seu cartão-resposta, pois não haverá substituição por erro do candidato. Marque sua resposta pintando completamente o espaço correspondente à alternativa de sua opção.  
  
Ex.: A  B  C  D  E
6. A leitora de marcas não registrará as respostas em que houver falta de nitidez, uso de corretivo, marcação a lápis ou marcação de mais de uma letra. Não serão computadas questões não assinaladas.
7. Durante a prova, é proibido o intercâmbio e o empréstimo de material de qualquer natureza entre os candidatos. A tentativa de fraude, a indisciplina e o desrespeito às autoridades encarregadas dos trabalhos são faltas que implicarão na desclassificação do candidato(a).
8. Qualquer forma de comunicação entre candidatos implicará na eliminação de ambos do certame.
9. Não será permitido ao candidato, durante a realização das provas, portar: armas; aparelhos eletrônicos de qualquer natureza; bolsas; livros; jornais ou impressos em geral; bonés, chapéus, lenço de cabelo, bandanas etc.
10. É vedado o uso de telefone celular ou de qualquer outro meio de comunicação. O candidato que for flagrado portando aparelho celular, durante o período de realização da prova, ou, ainda, aquele candidato cujo aparelho celular tocar será sumariamente eliminado do certame.
11. Em caso de dúvida, durante a prova, levante o braço para solicitar atendimento da fiscalização. Jamais pergunte em voz alta.
12. O Candidato que permanecer na sala de provas, por mais de 3h45min, poderá levar consigo a cópia do gabarito, em formulário específico, fornecido pela **ORGANIZADORA**.
13. Ao terminar a resolução da prova, entregue-a ao fiscal de sala juntamente com o **Cartão-Resposta** (devidamente assinado) e para os candidatos que farão Prova Discursiva/Produção Textual a **Prova Discursiva/Produção Textual**. Não esqueça, também, de **assinar a folha de frequência**.
14. Esta prova terá duração de 4 horas, com início às 14h e término às 18h. Entretanto, o candidato só poderá ausentar-se da sala, depois de decorridas duas horas do início da prova.
15. Para os candidatos que farão Prova Discursiva/Produção Textual, na última folha do caderno de questões, há a folha de rascunho para redação que poderá ser usado para a produção de seu texto. Quando concluí-la, passe para a folha definitiva. Nesta folha, não escreva nada além de seu número de inscrição – no campo próprio – e sua produção, pois qualquer registro, como oração, nomes, nome do candidato etc., anula a redação.
  - a) A folha de texto definitivo será o único documento válido para avaliação da Prova Discursiva/Produção Textual. A folha para rascunho no caderno de provas é de preenchimento facultativo e não valerá para tal finalidade.
  - b) A folha de texto definitivo não será substituída por erro de preenchimento do candidato.
16. A divulgação do gabarito preliminar será em 48 (quarenta e oito) horas, a partir da aplicação das provas.



**CONHECIMENTOS GERAIS**

Leia o texto 1 e responda às questões de 01 a 04.

**TEXTO 1**

Minha Vida

Lulu Santos

Quando eu era pequeno  
Eu achava a vida chata  
Como não devia ser  
Os garotos da escola  
Só a fim de jogar bola  
E eu queria ir tocar guitarra na TV

Aí veio a adolescência  
E pintou a diferença  
Foi difícil de esquecer  
A garota mais bonita  
Também era a mais rica  
Me fazia de escravo do seu bel prazer

Quando eu saí de casa  
Minha mãe me disse:  
Baby, você vai se arrepender  
Pois o mundo lá fora  
Num segundo te devora  
Dito e feito  
Mas eu não dei o braço a torcer

Hoje eu vendo sonhos  
Ilusões de romance  
Te toco, minha vida  
Por um troco qualquer  
É o que chamam de destino  
E eu não vou lutar com isso  
Que seja assim enquanto é.

1. Após ler o texto, é CORRETO afirmar que:

- a) Na infância, o garoto gostava da vida que tinha.
- b) O garoto seguiu os conselhos da mãe.
- c) As preferências do garoto não eram as mesmas de seus colegas.
- d) O garoto não teve problemas na adolescência.
- e) O garoto morou com sua mãe até ficar adulto.

2. Indique a opção em que o verbo tem o mesmo sentido de *pintar* no verso “E pintou a diferença”:

- a) E João pintou a casa.
- b) Após alguns anos, apareceu a doença.
- c) O garoto mostrou a atividade.
- d) Somos todos diferentes.
- e) Ele sentiu a diferença.

3. Para o personagem do texto, a adolescência foi uma fase:

- a) descomplicada.
- b) fácil.
- c) feliz.
- d) difícil.
- e) estável.

4. Nos versos “Quando eu era pequeno” e “Mas eu não dei o braço a torcer”, as palavras quando e mas denotam, respectivamente:

- a) Condição e finalidade.
- b) Finalidade e condição.
- c) Tempo e adversidade.
- d) Causa e consequência.
- e) Adversidade e tempo.

Leia o texto 2 e responda às questões de 05 a 06.

**TEXTO 2**

“Tudo que é seu, meu bem,  
também pertence a mim.  
Vou dizer agora tudo  
do princípio ao fim.  
Da sua cabeça até  
a ponta do dedão do pé  
tudo que é seu meu bem  
é meu, é meu, é meu...”

5. O texto é fragmento de uma música de Roberto Carlos e aborda alguns pronomes possessivos. Analise as opções e marque aquela em que o pronome possessivo não dá ideia de posse:

- a) Ela trouxe sua contribuição, como prometera.
- b) Os pais defenderam seu filho.
- c) Minha esperança é que a situação melhore.
- d) Minha senhora, muito obrigado.
- e) Cumprimos com nossos compromissos.

6. No verso “*também pertence a mim*” o uso do pronome mim está de acordo com a norma gramatical. Nas opções abaixo, apenas em uma o uso do pronome mim não segue a referida norma, indique-a:

- a) Não quis vir até mim.
- b) Sem ti e mim ele não voltaria.
- c) Revoltou-se contra você e mim.
- d) Ele não falaria isso para mim.
- e) Disse para mim analisar com cuidado.

7. Considerando as frases a seguir relacionadas, marque a que não apresenta erro nenhum quanto ao uso de algumas palavras ou expressões da língua portuguesa:

- a) O ministro falou a cerca de vinte jornalistas.
- b) Houve bastante encomendas deste produto.
- c) Ainda não instalaram o corrimão.
- d) Na excursão eles deram uma gorjeta ao motorista.
- e) Estou satisfeito. Seu apoio à iniciativa veio de encontro a nossos desejos.

Leia o texto 3 e responda a questão 8.

### TEXTO 3

Lema da tropa

Na guerra, o general estimula seus soldados antes da grande batalha:

- Não esqueçam, ao avistar o inimigo, pensem logo no lema de nossa tropa: Ou mato, ou morro!

Dito e feito. Quando encontraram os inimigos, metade do batalhão correu para o mato, e o restante para o morro.

Rodolfo Ilari – Introdução à semântica: brincando com a gramática – p. 104

8. Da leitura do texto 3 pode-se inferir que o humor nele presente é causado.

- Pelo fato de o general advertir seus soldados.
- Pela covardia dos soldados.
- Pela dualidade presente no lema da tropa.
- Pela presença de dois verbos no lema.
- Pela ignorância dos soldados.

Leia os trechos a seguir para responder a questão 9.

#### Trecho 1

O usuário só pagará pelo serviço se obter informações sobre o carro roubado.

(Trecho de reportagem de jornal.)

#### Trecho 2

Como mostram nossas imagens, o protesto dos funcionários municipais terminou em confusão que causou danos às instalações da subprefeitura, mas a polícia militar não interviu na ação dos manifestantes.

(Fala de um repórter que transmitia ao vivo uma notícia em um telejornal).

9. Ao compararmos os trechos 1 e 2, é CORRETO afirmar que.

- Há, em cada trecho, uma forma verbal que não está adequada à variedade padrão do idioma.
- Apenas o trecho 1 apresenta inadequação da forma verbal.
- Apenas o trecho 2 apresenta inadequação da forma verbal.
- Nos dois trechos as formas verbais foram empregadas corretamente.
- No trecho 1 a falha seria mais compreensível que no trecho 2.

Leia o texto 4 e responda as questões de 10 a 12:

### TEXTO 4

Cidadezinha qualquer  
Casas entre bananeiras

mulheres entre laranjeiras  
pomar amor cantar.

Um homem vai devagar.  
Um cachorro vai devagar.  
Um burro vai devagar.

Devagar ... as janelas olham.

Eta vida besta, meu Deus.

Carlos Drummond de Andrade

10. A expressão “Eta vida besta” pode ser substituída sem prejuízo de sentido por:

- Eta vida triste.
- Eta vida sem graça.
- Eta vida boa.
- Eta vida sem conforto.
- Eta vida sem brio.

11. A palavra que melhor define o tema central do texto é:

- Cidade
- Homem
- Vida
- Serenidade
- Monotonia

12. Pelo mesmo processo de formação da palavra *cidadezinha* são formadas as palavras:

- Felizmente e televisão.
- Pedreira e livraria.
- Laranjeira e infeliz.
- Empobrecer e pobrezinho.
- Lugarejo e infelizmente.

Leia o texto 5 e responda às questões de 13 a 14.

### TEXTO 5



13. A charge faz uma crítica:

- A falta de papel.
- A poluição do ar.
- Ao computador.
- A preservação do meio ambiente.
- Ao fim do jornal de papel.

14. Analisando a palavra ALIENADINHO encontramos:

- a) Seis sílabas / um ditongo.
- b) Um hiato / um ditongo.
- c) Um hiato / um dígrafo.
- d) Seis sílabas / onze fonemas.
- e) Sete sílabas / dez fonemas.

15. Quanto à concordância verbal, assinale a opção em que a lacuna pode ser preenchida por qualquer das duas formas entre parênteses:

- a) Um dos seus sonhos ..... morrer na terra natal.(era, eram).
- b) Aqui não ..... os sítios onde eu brincava. (existe, existem).
- c) Uma porção de sabiás ..... na laranjeira. (cantava, cantavam).
- d) Não ..... em minha terra belezas naturais. (falta, faltam).
- e) Sou eu que ..... morrer ouvindo o canto do sabiá. (quero, quer).

16. Em uma turma do 3º ano que tem 30 alunos, 16 gostam de Matemática e 20 de História. Quantos alunos desta classe gostam de Matemática e de História?

- a) No mínimo 6.
- b) Exatamente 16.
- c) No máximo 6.
- d) Exatamente 10.
- e) Exatamente 18.

17. Um comerciante compra 2 maçãs por R\$ 0,75, e vende 6 maçãs por R\$ 3,00. Quantas maçãs o comerciante deverá vender para obter um lucro de R\$ 50,00?

- a) 40.
- b) 52.
- c) 400.
- d) 520.
- e) 600.

18. Se um entre cada 320 habitantes de uma cidade é servidor público, então a porcentagem de servidores públicos nessa cidade é dada por:

- a) 0,32%.
- b) 3,2%.
- c) 0,3215%.
- d) 0,3125%.
- e) 3,125%.

19. Resolva a expressão:  $2 - (-8 + 5) - (6 - 1)$ , e marque a opção CORRETA.

- a) -2.
- b) -1.
- c) 0.
- d) 1.
- e) 2.

20. O m.m.c. de dois números naturais consecutivos é igual:

- a) Ao quociente deles.
- b) À 1.
- c) Ao produto deles.
- d) À soma deles.
- e) Impossível determinar.

21. Resolva a expressão:  $12 + [-6 - (-5 + 9)]$ , e marque a opção CORRETA:

- a) 10.
- b) 6.
- c) 4.
- d) 2.
- e) 1.

22. Uma prova de biologia tem 50 questões. Um aluno acertou 30 dessas questões. Qual foi a sua taxa de erro?

- a) 40%.
- b) 30%.
- c) 60%.
- d) 50%.
- e) 70%.

23. Um dono de supermercado tem estocado 20 barris de cachaça, com 150 litros cada um. Vai coloca-los em garrafas que contém 0,75 litros cada. Quantas garrafas serão utilizadas para usar todo o estoque?.

- a) 2.600.
- b) 3.500.
- c) 4.000.
- d) 400.
- e) 350.

24. Em cada passo que um adulto dá equivalem a 0,6 metros, quantos passos serão necessários para andar 2,4 km?

- a) 4.000.
- b) 400.
- c) 40.000.
- d) 3.600.
- e) 400.000.

25. Se  $\frac{3}{4}$  kg de carne custam R\$ 66,00, quanto custará um quilo e meio dessa carne?

- a) 132.
- b) 130.
- c) 127,50.
- d) 121,00.
- e) 99,00.

26. Se um dia possui 24 horas, então  $\frac{9}{12}$  do dia correspondem a:

- a) 8 h.
- b) 9 h.
- c) 12 h.

- d) 18 h.  
e) 20 h.

**27. Um supermercado vende copos grandes a R\$ 4,00 a unidade, e copos menores a R\$ 2,50 cada. Hoje ele vendeu 180 copos, recebendo a importância de R\$ 666,00. Sabendo disso, quantos copos de R\$ 2,50 foram vendidos?**

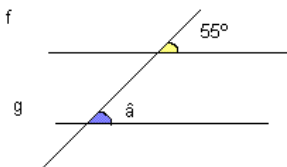
- a) 60.  
b) 32.  
c) 36.  
d) 129.  
e) 149.

**28. Um trator é alugado ao preço de R\$ 3,20 por minuto de operação. Se ele funcionar das 9h 48min até às 11h 16min, o preço do aluguel será de:**

- a) R\$ 81,60.  
b) R\$ 89,60.  
c) R\$ 128,00.  
d) R\$ 281,60.  
e) R\$ 409,60

**29. Observe as retas a seguir:**

- As retas "f" e "g" são paralelas (f // g).



**Qual será a medida do ângulo  $\hat{a}$ ?**

- a)  $30^\circ$ .  
b)  $45^\circ$ .  
c)  $55^\circ$ .  
d)  $90^\circ$ .  
e)  $180^\circ$ .

**30. Se um triângulo equilátero possui lado de 6 cm, qual será seu perímetro?:**

- a) 12.  
b) 18.  
c) 24.  
d) 30.  
e) 36.

**31. Antes de ser conhecido como Capistrano o município recebeu o nome de:**

- a) Riacho de Capistrano.  
b) Riachinho.  
c) Maciço de Baturité.  
d) Riachão.  
e) Riachão de Capistrano.

**32. A Padroeira de Capistrano é:**

- a) Nossa Senhora do Carmo.

- b) Nossa Senhora da Conceição.  
c) Nossa Senhora de Lurdes.  
d) Nossa Senhora de Fátima.  
e) Nossa Senhora de Nazaré.

**33. O aniversário do Município de Capistrano é comemorado no dia:**

- a) 22 de Dezembro.  
b) 22 de Novembro.  
c) 22 de Outubro.  
d) 21 de Novembro.  
e) 21 de Dezembro.

**34. Em Capistrano, o futebol é o esporte mais praticado. O município possui um dos maiores estádios da região conhecido como:**

- a) Mineirão.  
b) Gonzagão.  
c) Castelão.  
d) Mirandão.  
e) Gerardão.

**35. Capistrano, com garra, te amamos,  
Porque tu és o nosso torrão natal;  
E a Deus por ti, sempre imploramos  
Muita paz e ascensão social.**

**A estrofe pertence ao Hino de Capistrano cuja letra foi escrita por:**

- a) Alberto Nepomuceno.  
b) Thomaz Lopes.  
c) Joaquim Osório Duque Estrada.  
d) José Humberto Gomes de Oliveira.  
e) Francisco Manuel da Silva.

**36. São importantes recursos hídricos de Capistrano os rios:**

- a) Pesqueiro e Negro.  
b) Putiú e Pesqueiro.  
c) Putiú e Salgado.  
d) Putiú e Negro.  
e) Salgado e Negro.

**37. Sobre o município de Capistrano é INCORRETO afirmar:**

- a) O topônimo Capistrano é uma alusão a João Capistrano Honório de Abreu, grande historiador, nascido em Maranguape.  
b) Ele está localizado no Maciço de Baturité.  
c) Foi elevado à categoria de município com a denominação de Capistrano pela lei estadual nº 1153, de 22 de novembro de 1951.  
d) A sua principal atividade econômica é a pesca.  
e) Um de seus principais eventos culturais é a festa de sua padroeira comemorada no dia 08 de setembro.

**38. Novas regras da "Lei Seca" já estão em vigor, por isso, os motoristas devem ficar ainda mais**

**atentos. Em relação a “Lei Seca”, caso o condutor seja autuado, receberá:**

- Multa de R\$ 1.915,40, suspensão do direito de dirigir por 1 ano, habilitação recolhida e carro retido.
- Multa de R\$ 1.950,30, suspensão da habilitação por seis meses e carro retido.
- Multa de R\$ 1.915,50, suspensão da habilitação por 1 ano e apreensão do veículo.
- Multa de R\$ 1.915, 40 e suspensão da habilitação por dois anos.
- Multa de R\$ 1.989,40, suspensão da habilitação por 2 anos e carro retido.

**39. Sobre a nova “Lei Seca”, analise as afirmativas a seguir:**

- O etilômetro é o aparelho utilizado para determinar a concentração de bebida alcoólica em uma pessoa, analisando o ar exalado dos pulmões.
- Com as novas regras da legislação até mesmo a ingestão de um bombom de licor ou o uso de enxaguante bucal, que contém álcool na fórmula podem ser acusados no teste do bafômetro.
- No caso do bafômetro apontar 0,05 mg de álcool por litro de sangue ou mais, o ato é considerado uma infração grave.

**Marque a opção que apresenta a(s) afirmativa(s) CORRETA(S):**

- I.
- II.
- I – II.
- II – III.
- I – II – III.

**40. Qual o nome do arquiteto brasileiro, que em 2012, faleceu aos 104 anos, e uma de suas maiores obras arquitetônicas foi projetar a capital do Brasil?**

- Joaquim Barbosa.
- Juscelino Kubitschek.
- Oscar Niemeyer.
- Renan Calheiros.
- Jânio Quadros.

#### CONHECIMENTO ESPECÍFICO

**41. No que se refere ao tema Redação Oficial analise as afirmativas a seguir:**

- O emissor do documento não é a pessoa que o assina, mas a Instituição que ele representa.
- Consiste em apresentar uma ideia com poucas palavras, sem, no entanto, comprometer a clareza. Uma redação concisa evita-se adjetivação desnecessária, períodos extensos e redundância.
- A Polidez é o resultado final de uma redação, apresentando-se um texto agradável para ser lido e no tratamento respeitoso, digno e apropriado do

emissor. Devem ser evitadas a ironias, as gírias e a irreverência.

- As comunicações oficiais devem tratar os assuntos públicos de forma impessoal, ou seja, sem impressões pessoais sobre o assunto tratado.

**Marque a opção que apresenta as afirmativas CORRETAS:**

- I - III.
- II - III.
- I - IV.
- II - III - IV.
- I - II - III - IV.

**42. Com relação as características dos documentos oficiais, marque a opção INCORRETA:**

- Clareza
- Emprego do padrão culto da linguagem.
- Uso de linguagem poética
- Formalidade.
- Impessoalidade.

**43. Sobre o ofício, analise as afirmativas:**

- A data do documento pode vir alinhada à esquerda.
- Usa-se "respeitosamente" como fecho para comunicações para autoridades superiores, inclusive o presidente da república.
- É de bom-tom usar expressões como "tenho a honra de".
- No campo destinatário, deve constar somente o nome da pessoa a quem é dirigido o documento.

**Marque a opção que apresenta a(s) afirmativa(s) CORRETA(S):**

- I - II.
- II.
- III.
- II - III - IV.
- I - II - III - IV.

**44. No que se refere ao uso de computadores pelos auxiliares administrativos, marque a opção CORRETA.**

- Podem ser usados para download de músicas e games.
- Se estiverem inativos, perguntar quem deixou ligado.
- Desliga-los sempre no fim do expediente.
- Se não forem ser utilizados nos fins de semana, os servidores podem levar para casa.
- Ao final do expediente, devem ser colocados no modo de espera, sem desligá-los.

**45. Marque a opção INCORRETA sobre o relacionamento humano no ambiente de trabalho.**

- Não evite reprovar as pessoas ou dizer que elas estão erradas.

- b) Tenha habilidade de ouvir e compreender o que os outros dizem.
- c) Seja sincero na apreciação e pródigo no elogio.
- d) Procurar relacionamento mais próximo com as pessoas, dar e receber afeto no seu grupo de trabalho.
- e) Sorria olhando para a pessoa que está falando.

**46. Caso o prefeito de Capistrano – Ce, solicitasse que o auxiliar administrativo fizesse o arquivamento alfabético dos nomes Alfredo Keller Gonçalves e Cristina Moreira de Carvalho, como estes seriam arquivados?**

- a) Alfredo Gonçalves e Cristina Moreira.
- b) Keller Gonçalves, Alfredo e Carvalho, Cristina Moreira de.
- c) Gonçalves, Alfredo Keller e Carvalho, Cristina Moreira de.
- d) Gonçalves, Alfredo Keller e Moreira de Carvalho, Cristina.
- e) Keller Gonçalves, Alfredo e Moreira de Carvalho, Cristina.

**47. Analise as afirmativas a seguir relacionadas à Ética:**

- I. Ética é o conjunto de preceitos de ordem valorativa e moral de um indivíduo, de um grupo social ou de uma sociedade.
- II. Ética é a ciência que tem por objeto somente a finalidade da vida humana, não sendo necessário observar os meios para que isto seja alcançado.
- III. Ética é a ciência que estuda os juízos morais referentes à conduta humana.
- IV. Ética é um conjunto de princípios universais e valores orientados e guias das relações humanas.

**Marque a opção que apresenta as afirmativas CORRETAS.**

- a) I - II.
- b) I - III.
- c) I - IV.
- d) I - III - IV.
- e) I - II - III - IV.

**48. Sobre a Ética Profissional, marque a opção INCORRETA:**

- a) A ética profissional pode ser conceituada como o conjunto de condutas técnicas e sociais exigidas por uma determinada classe aos membros que a ela são ligados.
- b) Ter ética profissional é o indivíduo cumprir com todas as atividades de sua profissão, seguindo os princípios determinados pela sociedade e pelo seu grupo de trabalho.
- c) A obediência ao código de conduta identifica o profissional como ético e ele, por seu comportamento, alcança o reconhecimento dos

demais membros da própria classe e da sociedade em geral.

- d) Ética profissional é o conjunto de normas éticas que não serve para formar a consciência do profissional e representar imperativos de sua conduta.
- e) A ética profissional deve fazer parte da pessoa humana, devendo ser constantemente exercida pelo grupo de pessoas que desenvolvem determinado comportamento na produção de bens ou serviços.

**49. Como se denomina o conjunto de documentos consultados frequentemente pela administração, conservados no escritório e de fácil acesso?**

- a) Arquivo intercorrente.
- b) Arquivo de segunda idade.
- c) Arquivo intermediário.
- d) Arquivo permanente.
- e) Arquivo corrente.

**50. Sobre os servidores estatutários, marque a opção CORRETA:**

- a) Estão sujeitos ao regime estatutário e são ocupantes de cargos públicos.
- b) São submetidos ao regime da CLT e são ocupantes de cargos públicos.
- c) São submetidos ao regime da CLT.
- d) Estão sujeitos ao regime estatutários e são ocupantes de emprego público.
- e) São contratados em caráter excepcional.

**51. Para o auxiliar administrativo realizar um bom atendimento é necessário:**

- a) Atender rapidamente; Aperfeiçoamento contínuo; Não é necessário ouvir o requerente, o fundamental é seguir as normas.
- b) Ouvir apenas o necessário para não prejudicar a quantidade de atendimento diário. Perceber: os gestos, as expressões faciais e a postura do cliente; fazer aperfeiçoamento anual.
- c) Atender rapidamente; Aperfeiçoamento contínuo; Perceber: os gestos, as expressões faciais e a postura do cliente, pois estes são ricos em mensagens, que se percebidas auxiliarão à sua compreensão.
- d) Aperfeiçoamento contínuo; Ouvir: não é possível atender sem antes saber o que atender; Perceber: os gestos, as expressões faciais e a postura do cliente, pois estes são ricos em mensagens, que se percebidas auxiliarão à sua compreensão.
- e) Não é necessário estabelecer o processo de comunicação: o importante é atender o maior número de pessoas; Aperfeiçoamento contínuo; Atender rapidamente.



**52. No que se refere ao Protocolo, analise as afirmações a seguir:**

- I. Para ser recebido pelo protocolo, o documento deverá estar instruído com os documentos indispensáveis à análise do pedido.
- II. Compete ao responsável pela protocolização analisar e decidir as solicitações formalizadas nos termos das normas vigentes.
- III. Para ser recebido pelo protocolo, o documento deverá conter assinatura e identificação do interessado.

**Marque a opção que apresenta a(s) afirmativa(s) CORRETA(S).**

- a) II.
- b) I - II.
- c) I - III.
- d) II - III.
- e) I - II - III.

**53. Sobre o conceito de documentação marque a opção CORRETA:**

- a) Tramitação e consulta frequente de processos de arquivo.
- b) Classificação de documentos produzidos na segunda guerra mundial.
- c) Ato ou serviço de coleta, processamento técnico e disseminação de informações e documentos.
- d) Atribuição profissional exclusiva dos secretários de organizações públicas ou privadas.
- e) Levantamento de documentos necessários a realização de exigências burocráticas.

**54. Dentre as opções a seguir, quais são elementos que compõem a estrutura do requerimento?**

- I. Título da autoridade.
- II. Texto.
- III. Local e Data.
- IV. Assinatura.

**Marque a(s) opção(ões) CORRETA(S):**

- a) I - II.
- b) I - III.
- c) II - III.
- d) I - II - III.
- e) I - II - III - IV.

**55. João, usuário de um serviço público em Capistrano-CE, vive uma experiência negativa com o atendimento recebido, pois o problema apresentado não está sendo solucionado no prazo previsto, causando transtornos inconvenientes. Analise as afirmativas a seguir e marque a opção CORRETA:**

- a) Embora com atraso, o atendente deve ater-se a solucionar o problema, o que bastaria para reabilitar a confiança do usuário no atendimento.
- b) Uma maneira de tornar o usuário menos insatisfeito com a situação apresentada seria solicitar a ele que

tome individualmente iniciativas para resolver o problema.

- c) Explicações sobre o ocorrido e ações de reparação podem evitar a ideia do usuário de que foi prejudicado de propósito.
- d) Embora com atraso e ignorância, João deve ficar satisfeito com a solução do problema.
- e) Embora com atraso, foi correta a atitude do servidor solucionar o problema com eficácia, arrogância e polivalência.

**56. Para a soma de quatro valores nas seguintes células A8, B8, C8 e D8, a opção CORRETA é:**

- a) Digita-se: =soma(A8;D8) [Enter].
- b) Digita-se: A8+B8+C8+D8 [Enter].
- c) Digita-se: =soma("Clica-se no endereço A8 e com o Botão do Mouse pressionado, arrastar até o endereço D8") [Enter].
- d) Digita-se: soma("Clica-se no endereço A8 e com o Botão do Mouse pressionado, arrastar até o endereço D8").
- e) Digita-se: =soma("Clica-se no endereço A8 e com o Botão Direito do Mouse pressionado, arrastar até o endereço D8") [End].

**57. Para a classificação em ordem decendente, dos campos "Nome" e "salário" em uma lista de Campos, Nome, Função, Salário, a opção CORRETA é:**

- a) Selecionar a Lista, Início - Classificar e Filtrar - Personalizar Classificação - Adicionar nível de "Z a A" para o Nome, e de "Do Maior para o Menor" para o Salário.
- b) Selecionar a Lista, Início - Inserir - Classificar do Maior para o Menor - Clica no Botão OK.
- c) Selecionar toda a área de trabalho da Planilha, Início - Formatação Condicional - Nova Regra - Adicionar nível de "Z a A" para o Nome, e de "Do Maior para o Menor" para o Salário, apertar no Botão OK.
- d) Selecionar a Lista, Inserir - Objeto - Personalizar Classificação - Adicionar nível de "Z a A" para o Nome, e de "Do Maior para o Menor" para o Salário, apertar no Botão OK.
- e) Selecionar a Lista, Dados - Filtro - Adicionar nível de "Z a A" para o Nome, e de "Do Maior para o Menor" para o Salário, apertar no Botão OK.

**58. João arrecada R\$1.000,00 por semana na venda de livros. Sabe-se que por conta da grande procura ocorreu um aumento semanal nas suas vendas, que foi de 38,72%. Para se saber a atual arrecadação feita em quatro semanas pelo João, a forma CORRETA do cálculo no Excel é:**

- a) Digitar: =1000\*138,72/100 [Enter] 1367,20 .  
1367,20 \*4 [Enter] 5598,60.
- b) Digitar: =1000\*138,00/100 [Enter] 1380,00 .  
=1380,00 \*4 [Enter] 5520,00.
- c) Digitar: 1000\*4 [Enter] 4000,00 .  
=4000,00\*138,70/100 [Enter] 5548,80.

- d) Digitar:  $=1000*138,72/100$  [Enter] 1387,20 .  
 $=1387,20 *4$  [Enter] 5548,80.
- e) Digitar:  $=1000*138,00/100*0,72$  [Enter] 1380,68 .  
 $=1380,00 *4$  [Enter] 5520,68.

**59. Para a configuração das margens da página em um documento no Word, a opção CORRETA é:**

- a) Layout da Página – Orientação – Margens Personalizadas – Margens – fazer a edição dos valores numéricos nos devidos campos e clicar no Botão OK.
- b) Layout da Página – Margens – Margens Personalizadas – Margens – fazer a edição dos valores numéricos nos devidos campos e clicar no Botão OK.
- c) Inserir – Número de Página – Posição Atual – Margens – fazer a edição dos valores numéricos nos devidos campos e clicar no Botão OK.
- d) Início – Página em Branco – Margens Personalizadas – Margens – fazer a edição dos valores numéricos nos devidos campos e clicar no Botão OK.
- e) Layout da Página – Margens – Margens Escolhidas – Margear – fazer a edição dos valores numéricos nos devidos campos e clicar no Botão OK.

**60. Com relação às Opções “Salvar“ e “Salvar Como...” é CORRETO afirmar que:**

- a) A 1ª Salva um documento com nome provisório (não Salvo), em local escolhido ou ainda Salva as alterações feitas em um Documento já Gravado (Salvo). A 2ª Salva as alterações feitas em um Documento já Gravado ou ainda Salva este documento em um outro local escolhido pelo o usuário.
- b) A 1ª Salva um documento já Gravado (já Salvo), em um outro local escolhido pelo usuário. A 2ª Salva as alterações feitas em um Documento não Gravado.
- c) A 1ª Salva no formato PDF, um documento com nome provisório em local escolhido. A 2ª não Salva as alterações feitas em um Documento PDF.
- d) A 1ª Salva as alterações feitas em um documento PDF. A 2ª não Salva as alterações feitas em um Documento PDF já Gravado.
- e) A 1ª não Salva um documento com nome provisório (não Gravado) em local escolhido e não Salva as alterações feitas em um Documento já Gravado (Salvo). A 2ª Salva as alterações feitas em um Documento PDF.