



24 de Janeiro de 2010

**CARGO Nº 50**

**PEDAGOGO JÚNIOR**

Atuação: Analista de RH

N.º DO CARTÃO

NOME (LETRA DE FORMA)

ASSINATURA

**INFORMAÇÕES / INSTRUÇÕES:**

1. Verifique se a prova está completa: questões de números 1 a 40 e 1 redação.
2. A compreensão e a interpretação das questões constituem parte integrante da prova, razão pela qual os fiscais não poderão interferir.
3. Preenchimento do **Cartão-Resposta**:
  - Preencher para cada questão apenas uma resposta
  - Preencher totalmente o espaço  correspondente, conforme o modelo:
  - Usar caneta esferográfica, escrita normal, tinta azul ou preta
  - Para qualquer outra forma de preenchimento, a leitora anulará a questão

**O CARTÃO-RESPOSTA É PERSONALIZADO.  
NÃO PODE SER SUBSTITUÍDO, NEM CONTER RASURAS.**

**Duração total da prova: 4 horas e 30 minutos**

**Anote o seu gabarito.**

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.
21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.
31.	32.	33.	34.	35.	36.	37.	38.	39.	40.



EM BRANCO



## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

1. Leia as ideias abaixo e julgue se estão **CORRETAS** ou **INCORRETAS**.

- I. O moderno cenário da educação se destaca no século XXI com novas expectativas para o profissional pedagogo que se insere no mercado de trabalho, sob diversas abrangências, como nos mostra a própria sociedade, que vive um momento particular de discussões sobre globalização, neoliberalismo, terceiro setor, educação on-line etc. Enfim, uma nova estrutura se firma na sociedade.
- II. A sociedade do conhecimento exige profissionais cada vez mais qualificados e preparados para a atuação neste cenário competitivo.
- III. A educação em espaços não escolares não confirma a discussão sobre a expansão do mercado de trabalho. O pedagogo restringe sua atuação ao espaço escolar, tornando a escola o exclusivo ambiente de trabalho, fato este que não permite uma nova redefinição da atuação desse profissional.
- IV. Empresas, hospitais, ONGs, associações, igrejas, eventos, emissoras de transmissão (rádio e Tv), e outros ambientes formam, hoje, o novo cenário de atuação do pedagogo, que transpõe os muros da escola para prestar seu serviço nesses locais, espaços até então restritos a outros profissionais.

- A) Apenas as assertivas I, II e III estão corretas.  
B) Apenas as assertivas I, II e IV estão corretas.  
C) Apenas a assertiva I está correta.  
D) Todas as assertivas estão corretas.  
E) Apenas a assertiva II está correta.

2. Leia as assertivas a seguir e marque **V** para as alternativas **verdadeiras** e **F** para as **falsas**:

- I. A realidade do século XXI vem quebrando preconceitos e ideias de que o pedagogo está apto somente para exercer suas funções na sala de aula.
- II. A função do pedagogo na empresa pode ser considerada a mesma função dos profissionais que trabalham com recursos humanos, no sentido de seleção para cargos e salários.
- III. Onde houver uma prática educativa, existe aí uma ação pedagógica.
- IV. Diante da atual realidade em que se encontra a sociedade, a educação tem se transformado na mola mestra para enfrentar os desafios que se articulam dentro dessa mesma sociedade e em todos os seus segmentos, desafios gerados pela globalização e pelo avanço tecnológico, marca da tão inovadora e desafiadora era da informação.

- A) A sequência correta é: V – V – F – F.  
B) A sequência correta é: F – V – F – F.  
C) A sequência correta é: V – V – F – V.  
D) A sequência correta é: V – V – V – F.  
E) A sequência correta é: V – F – V – V.

3. Leia as afirmações a seguir:

- I. Diante do atual cenário da sociedade da informação, o pedagogo deve atuar como "agente de transformação" através da educação continuada dentro das organizações.
- II. Na empresa, um dos desempenhos do pedagogo é o de mediador entre a gama de informações originadas pelos avanços tecnológicos e a procura de melhores resultados por meio de desenvolvimento de competências profissionais.
- III. É vital que o pedagogo tenha uma visão estratégica do negócio da empresa para que seu foco esteja em acordo mútuo com as metas de produção.
- IV. A responsabilidade do pedagogo na empresa é penosa, pelo encargo educar o trabalhador dentro das perspectivas do mercado atual, ser mediador, tornar mínimos os conflitos, mobilizar o desejo de aprender e desenvolver-se.

- A) Apenas as assertivas I, II e III estão corretas.  
B) Apenas as assertivas I, II e IV estão corretas.  
C) Apenas a assertiva I está correta.  
D) Todas as assertivas estão corretas.  
E) Apenas a assertiva II está correta.

4. Assinale a alternativa **INCORRETA**:

- A) A Andragogia é a área de estudo da Educação que tem como objeto a aprendizagem de crianças de zero a dez anos.  
B) O pedagogo professor, ao trabalhar com adultos, precisa se transformar num tutor eficiente de atividades de grupos, devendo demonstrar a importância prática do assunto a ser estudado.  
C) Quando se ensina a adultos, sugere-se que todo conteúdo seja transmitido com entusiasmo pelo aprendiz, gerando a percepção de que aquele conhecimento realmente fará diferença na vida dos alunos.  
D) Ao trabalhar com o ensino e a aprendizagem de adultos deve-se transmitir força e esperança, a sensação de que aquela atividade está mudando a vida de todos e não simplesmente preenchendo espaços em seus cérebros.  
E) As características de aprendizagem dos adultos devem ser exploradas através de abordagens e métodos apropriados, produzindo uma maior eficiência das atividades educativas.



5. O pedagogo professor especializado em ensino aprendizagem de adultos deve se preocupar em ... Assinale a alternativa **CORRETA** que completa o espaço corretamente:

- A) Evitar atividades em grupos, pois na empresa o adulto sempre trabalhará sozinho.
- B) Tirar proveito da experiência acumulada pelos alunos. Os adultos têm experiências de vida mais numerosas e mais diversificadas que as crianças.**
- C) Expor as dificuldades do adulto em público.
- D) Minimizar a inferência do adulto, pois suas experiências de nada valem para a composição da sua aprendizagem.
- E) Intensificar o processo de competição entre os alunos, a fim de que possam transpor este comportamento na esfera profissional.

6. Com a relação à formação de grupos de trabalho em atividades pedagógicas com adultos, assinale a alternativa **INCORRETA**:

- A) Quando formam grupos esses são mais heterogêneos em conhecimentos, necessidades, interesses e objetivos.
- B) Os grupos homogêneos formam uma rica fonte de consulta presente no somatório das experiências dos participantes.**
- C) As atividades propostas aos grupos podem ser exploradas por meio de situações experienciais (que exijam o uso das experiências dos participantes), como discussões, exercícios de simulação, aprendizagem baseada em problemas etc.
- D) As atividades baseadas em soluções de problemas permitem o compartilhamento dos conhecimentos já existentes para alguns, além de reforçar a autoestima do grupo.
- E) Os grupos sempre compostos pelas mesmas pessoas tendem a uma acomodação, fato esse que deve ser conduzido pelo pedagogo professor a outras combinações, a fim de garantir a aprendizagem e a motivação

7. Leia as idéias a seguir e julgue-as posteriormente, conforme as alternativas propostas:

- I. Propondo problemas, novos conhecimentos e situações sincronizadas com a vida real, os adultos vivem a realidade do dia-a-dia. Portanto, estão sempre predispostos a aprender algo que contribua para suas atividades profissionais ou para resolver problemas reais.

II. Quando o objetivo do pedagogo professor refere-se ao trabalho com habilidades, valores e atitudes, não há a necessidade de conectar estes assuntos com situações da vida real, pois o adulto tem capacidade de abstração e isto basta.

III. Os métodos de discussão em grupo e a aprendizagem baseada em problemas ou em casos reais terão utilidade e maior eficácia quando aplicados a partir de um levantamento de necessidades do grupo.

IV. Adultos se sentem determinados a aprender quando percebem as prerrogativas e os benefícios de um aprendizado, bem como as conseqüências negativas de seu desconhecimento.

- A) Apenas as assertivas I, II e III estão corretas.
- B) Apenas as assertivas I, III e IV estão corretas.**
- C) Apenas a assertiva I está correta.
- D) Todas as assertivas estão corretas.
- E) Apenas a assertiva II está correta.

8. Leia as frases a seguir e julgue-as conforme as alternativas posteriores:

I. O processo de educação dentro das organizações era considerado função do departamento de recursos humanos. À medida que cresce a consciência de que a educação é um processo contínuo e não um evento isolado (treinamento), a educação corporativa ganha força no cotidiano das organizações.

II. O termo “treinamento” ainda é repetidamente empregado como sinônimo de educação corporativa.

III. O treinamento é focalizado e guiado para questões pautadas no desempenho em curto prazo.

IV. A educação corporativa é dirigida à ampliação das habilidades e competências do funcionário, oferecendo-lhe uma visão macro da empresa, com vistas ao aumento do capital intelectual da organização.

- A) Apenas as assertivas I, II e III estão corretas.
- B) Apenas as assertivas I, II e IV estão corretas.
- C) Apenas a assertiva I está correta.
- D) Todas as assertivas estão corretas.**
- E) Apenas a assertiva II está correta.



9. Assinale a alternativa **INCORRETA** após a leitura a seguir:

- A) Na educação corporativa os ambientes de aprendizagem tornam-se pró-ativos, centralizados, determinados e estratégicos e o resultado esperado é que o empregado possa desenvolver a capacidade de aprender e dar continuidade a esse processo na volta ao trabalho.
- B) Diferentemente das crianças, os adultos escolhem naturalmente o que querem aprender e de que maneira preferem receber o conteúdo proposto. Esta é uma prerrogativa da educação corporativa, ou seja, de toda base metodológica aplicada a treinamento, numa visão mais restrita ou à educação corporativa.
- C) As empresas não perceberam a necessidade de transferir o foco dos esforços de treinamento para a educação corporativa, uma vez que se satisfazem com pequenos desempenhos de tarefas, sem que seus funcionários adquiram uma visão macro da corporação.
- D) Qualquer processo de desenvolvimento ou mudança de cultura é composto por fases distintas, tais como: a crença e o reconhecimento dos envolvidos de que é necessário mudar, a aquisição de habilidades necessárias à mudança, a vontade de mudar e a promoção da mudança individual.
- E) As motivações mais fortes nos adultos são internas, relacionadas com satisfação pelo trabalho realizado, melhora da qualidade de vida e elevação da autoestima. Um programa educacional, portanto, terá maiores chances de bons resultados se estiver voltado para estas motivações pessoais e for capaz de realmente atender aos anseios íntimos dos estudantes.

10. "A Aprendizagem Vivencial" é um tipo de aprendizagem que tem como especificidade ser "plena de sentido" para o treinamento e apresenta como características, **EXCETO**:

- A) Envolvimento pessoal (aspectos afetivo e cognitivo).
- B) É autoiniciada (mesmo com estímulos externos, o senso de descoberta, de captar e de compreender vem de dentro).
- C) É penetrante (suscita modificação no comportamento, nas atitudes).

- D) É avaliada o (participante sabe se a aprendizagem está indo ao encontro de suas necessidades).
- E) É desconectada da realidade (traz ao participante elemento de não significação).

11. Leia as alternativas abaixo e marque a **INCORRETA**:

- A) O treinamento é um dos recursos do Desenvolvimento de Pessoal que visa ao aperfeiçoamento de desempenhos e o acréscimo da produtividade e das relações interpessoais.
- B) O treinamento bem planejado prepara o potencial humano frente às inovações tecnológicas e às constantes mudanças do mercado de trabalho, sendo imprescindível para a busca da qualidade.
- C) O treinamento teria início como uma resposta a uma necessidade ou a uma oportunidade em um ambiente organizacional.
- D) Estabelecer a necessidade é secundário para que um bom treinamento seja planejado e cumprido, pois focar os problemas e as oportunidades que o treinamento originalmente vai atender pode estar em segundo plano.
- E) Investir no desenvolvimento de pessoas significa investir na qualidade de serviços que determinada empresa oferece; porém, esse investimento deve privilegiar todas as pessoas que participam da organização, pois os resultados decorrem das atividades do coletivo.

12. A ideia de treinamento nos remete a algumas perguntas, como o porquê de, em que, quem, como e quando treinar. Para isso existem etapas de elaboração. A partir dessa constatação, marque a ordem **CORRETA** das etapas do planejamento e da execução de um treinamento:

- I. Avaliação dos resultados obtidos.
  - II. Diagnóstico das necessidades de treinamento.
  - III. Elaboração de um programa de treinamento para atender às necessidades diagnosticadas anteriormente.
  - IV. Em seguida, aplicação e execução do planejamento.
- A) A ordem correta é: I - II - III - IV.
  - B) A ordem correta é: II - IV - III - I.
  - C) A ordem correta é: II - I - IV - III.
  - D) A ordem correta é: IV - I - II - III.
  - E) A ordem correta é: IV - III - II - I.



13. Leia as alternativas abaixo e marque a **INCORRETA**:

- A) O diagnóstico das necessidades pode ser feito a partir da análise organizacional, das operações e tarefas e, por último, da análise individual e coletiva.
- B) Quanto à execução de um treinamento, esta deve levar em consideração os vários tipos de treinamento: primeiro, o de integração, que tem como objetivo adaptar as pessoas à organização; depois, o técnico-operacional, que busca capacitar o indivíduo para o desempenho das tarefas específicas que realiza; depois, o treinamento gerencial, que tem o intuito de desenvolver as competências técnica, administrativa e comportamental; por fim, o treinamento comportamental, que tem como objetivo solucionar os problemas das inter-relações no contexto do trabalho.
- C) A execução de um determinado treinamento deve levar em consideração os seguintes fatores: adequação do programa às necessidades da organização; qualidade do material didático; cooperação do pessoal de chefia; qualidade e preparo dos instrutores; qualidade do pessoal a ser treinado.
- D) A avaliação de treinamento propicia o *feedback* necessário ao profissional pedagogo, para se concluir até que ponto o treinamento executado produziu modificações de comportamentos pretendidos, como também para avaliar se o treinamento alcançou as metas já estabelecidas anteriormente.

E) As avaliações do aprendizado e dos resultados do treinamento certamente se esgotam em relatórios e dossiês, não se abrindo como possibilidades de intervenção.

14. O diagnóstico das necessidades de treinamento permite que se façam algumas considerações. Leia as frases a seguir e julgue-as posteriormente, conforme as alternativas:

- I. Uma análise de necessidade de treinamento é a identificação do que um colaborador ou um grupo tem que aprender, no sentido de preencher a lacuna existente entre o êxito presente e o nível de êxito que é solicitado.
- II. Assistirá a organização, através de seu órgão de treinamento, a identificar quais são as necessidades de treinamento e quais serão os custos necessários.
- III. O diagnóstico das necessidades de treinamento deve se constituir num processo metódico e apoiado em fatos concretamente apurados. Para tanto, devem-se levar em consideração três aspectos: 1º) as necessidades reais nem sempre são percebidas e, quando o são, nem sempre a percepção ocorre com lucidez; 2º) as

necessidades percebidas nem sempre são expressas e, quando o são, nem sempre expressam de maneira clara; 3º) as necessidades expressas nem sempre são satisfeitas e, quando o são, nem sempre ocorre da maneira mais conveniente.

IV. Devem-se levar em conta essas prerrogativas assinaladas no item anterior, pois essas falhas podem comprometer os resultados da análise das necessidades de treinamento.

- A) Apenas as assertivas I, II e III estão corretas.
- B) Apenas as assertivas I, II e IV estão corretas.
- C) Apenas a assertiva I está correta.
- D) Todas as assertivas estão corretas.
- E) Apenas a assertiva II está correta.

15. Marque um X nos elementos que determinam as necessidades de um treinamento, além das razões próprias da organização. Posteriormente, julgue as alternativas:

- I. ( ) progresso tecnológico.
- II. ( ) mercado de trabalho.
- III. ( ) desenvolvimento econômico.
- IV. ( ) interesses pessoais.

- A) Apenas as assertivas I, II e III estão corretas.
- B) Apenas as assertivas I, II e IV estão corretas.
- C) Apenas a assertiva I está correta.
- D) Todas as assertivas estão corretas.
- E) Apenas a assertiva II está correta.

16. Leia as frases abaixo e julgue-as posteriormente, conforme as alternativas:

- I. Uma análise de necessidade de treinamento conduzida apropriadamente rende informações úteis para o desenvolvimento de objetivos institucionais e critérios de treinamento.
- II. A identificação das necessidades deve envolver toda a organização, inclusive a alta administração, pois envolve aspectos ligados a planos de diretores, a diretrizes e políticas administrativas.
- III. Quando mal elaborados, os diagnósticos para os treinamentos constituem causas de desajustamentos e ineficiências, que comprometem a organização.
- IV. O bom diagnóstico conduzirá à constatação das carências funcionais, determinando aqueles que precisam ser submetidos a um treinamento para melhoria de suas condições de trabalho.

- A) Apenas as assertivas I, II e III estão corretas.
- B) Apenas as assertivas I, II e IV estão corretas.
- C) Apenas a assertiva I está correta.
- D) Todas as assertivas estão corretas.
- E) Apenas a assertiva II está correta.



17. Quanto ao Plano de Curso, marque **V** nas alternativas **verdadeiras** e **F** nas **falsas**. Depois, escolha a alternativa **CORRETA**:

- I. Define-se plano como sendo um conjunto de medidas ou providências a serem tomadas para a realização de um determinado evento.
- II. O plano ou projeto se constitui naquilo que se tem a intenção de fazer.
- III. O Plano de Curso proporciona ao aluno, ao professor e a toda a comunidade uma visão da trajetória e do perfil do curso.
- IV. Uma leitura atenta facilitará o desenvolvimento correto das várias fases e mostrará também literatura, endereços eletrônicos, bibliografia e tópicos complementares que deverão ser trabalhados no curso.

- A) A sequência correta é: V – V – F – F.  
 B) A sequência correta é: F – V – F – F.  
 C) A sequência correta é: V – V – F – V.  
**D) A sequência correta é: V – V – V – V.**  
 E) A sequência correta é: V – F – V – V.

18. O plano de curso geralmente apresenta elementos fundamentais na sua configuração. Assinale o item que **NÃO** é específico do Plano de Curso.

- A) Objetivos do Curso.  
 B) Carga horária e componentes curriculares.  
 C) Dias e horários.  
 D) Critérios e procedimentos de acompanhamento, avaliação, recuperação, promoção, retenção e bibliografia.  
**E) Prova.**

19. Uma boa avaliação, independente de ocorrer em ambientes escolares ou não-escolares depende da nítida correspondência dessa com o processo pedagógico vivenciado. Partindo dessa premissa, leia as frases a seguir e julgue-as conforme as alternativas:

- I. A construção dos itens avaliativos deve ser deduzida diretamente dos objetivos formulados para o treinamento.
- II. A finalidade imediata de um treinamento é a aprendizagem; o fato de que muitos treinamentos não possuem objetivos formulados em termos de desempenho impede que a avaliação eficaz ocorra.
- III. Muitas vezes elabora-se um conjunto de itens avaliativos baseados numa amostragem do conteúdo incluído no programa.
- IV. Assim, o controle do processo dificilmente fica nas mãos do avaliador, passando para as do especialista em conteúdo, o que impede uma

apropriada construção e uma análise de itens avaliativos da aprendizagem.

- A) Apenas as assertivas I, II e III estão corretas.  
 B) Apenas as assertivas I, II e IV estão corretas.  
 C) Apenas a assertiva I está correta.  
**D) Todas as assertivas estão corretas.**  
 E) Apenas a assertiva II está correta

20. De acordo com Kirkpatrick, há quatro momentos definidos na avaliação de um treinamento que devem ser observados. Para defini-los, corresponda a 1ª coluna com a 2ª e assinale a alternativa que revela a sequência da sua opção:

(1) REAÇÃO	( <input type="checkbox"/> ) A pessoa precisa querer mudar. A pessoa precisa saber o que e o como mudar. A pessoa precisa trabalhar num ambiente com o clima correto. A pessoa precisa ser premiada pela mudança.
(2) APRENDIZADO	( <input type="checkbox"/> ) Neste primeiro nível, mensura-se a reação dos participantes ao programa de treinamento.
(3) COMPORTAMENTO	( <input type="checkbox"/> ) Incluem aumento de produção, melhoria da qualidade, redução de custo, redução de acidentes, aumento de vendas, redução de rotatividade de pessoal, aumento do lucro ou do retorno do investimento.
(4) RESULTADOS	( <input type="checkbox"/> ) Mudança na forma de perceber a realidade; aumento de conhecimentos; aumento de habilidades.

- A) A sequência correta é: 3 – 1 – 4 – 2.**  
 B) A sequência correta é: 1 – 2 – 3 – 4.  
 C) A sequência correta é: 4 – 3 – 2 – 1.  
 D) A sequência correta é: 2 – 1 – 3 – 4.  
 E) A sequência correta é: 3 – 2 – 1 – 4.



21. As Tecnologias de Informação estão cada vez mais ganhando espaço nas escolas e nas empresas no que tange a ambientes virtuais de aprendizagem. Diante desta constatação, analise a veracidade das assertivas abaixo e julgue-as posteriormente, conforme as alternativas:

- I. Viabilizam a relação entre os estudantes e os temas a serem estudados e debatidos, uma vez que fornece a estrutura para diferentes concepções arquitetadas de distribuição dos conteúdos.
- II. O material didático *on-line* reflete estratégias de criação, de diálogo e de coautoria dos estudantes em processos colaborativos a partir do Desenho Pedagógico.
- III. São três os elementos determinantes do desenho pedagógico de um curso à distância: as concepções de aprendizagem e avaliação, os materiais didáticos e os dispositivos de comunicação.
- IV. Desenhos pedagógicos com baixa interatividade concebem o conhecimento como algo a repassar e ignoram as potencialidades disponibilizadas pelas atuais tecnologias.

- A) Apenas as assertivas I, II e III estão corretas.
- B) Apenas as assertivas I, II e IV estão corretas.
- C) Apenas a assertiva I está correta.
- D) Todas as assertivas estão corretas.**
- E) Apenas a assertiva II está correta.

22. A comunicação por meio de um texto disponibilizado em cursos *on-line*, ou por videoconferência, deve obedecer algumas questões de linguagem e estruturação. Leia as assertivas a seguir e julgue-as, conforme as alternativas:

- I. O texto pode ser dividido em capítulos, unidades ou seções.
- II. As estratégias de entrada são utilizadas para chamar a atenção sobre o conteúdo abordado, oferecendo um ponto de partida para o diálogo que se começa a construir. Elas demonstram a intenção pedagógica e as possibilidades de interação com o conteúdo.
- III. As estratégias de desenvolvimento possibilitam a relação permanente com a realidade dos alunos, garantindo a pertinência, a atualidade e a aplicabilidade dos conteúdos.
- IV. As estratégias de encerramento possibilitam avaliar e gerar um resultado classificatório.

- A) Apenas as assertivas I, II e III estão corretas.**
- B) Apenas as assertivas I, II e IV estão corretas.
- C) Apenas a assertiva I está correta.
- D) Todas as assertivas estão corretas.
- E) Apenas a assertiva II está correta.

23. Sobre a forma como a avaliação em atividades que envolvam tecnologia de informação deve ser tratada didaticamente, assinale a alternativa **INCORRETA**:

- A) A avaliação *on-line* está diretamente ligada à participação em provas. Os fóruns, bate-papos, listas de discussão e demais atividades que remetem às produções e as publicações em um Ambiente Virtual de Aprendizagem não servem como instrumento de avaliação.**
- B) A avaliação precisa levar em consideração, além da execução da tarefa solicitada, o número e a qualidade de intervenções, o grau de contribuição dos estudantes e a sua capacidade de gerar novas discussões, ou seja, coautoria no conhecimento produzido.
- C) A comunicação assíncrona permite a reflexão e a fundamentação da resposta antes que ela seja postada.
- D) Na comunicação síncrona, o tempo de reflexão é menor, já que as intervenções são realizadas “no calor da hora”.
- E) Ao iniciar a atividade avaliativa, os objetivos, as regras, as atitudes e os procedimentos de participação servem como “guia de etiqueta” para o grupo.

24. Quanto à educação à distância, leia as assertivas a seguir e julgue-as conforme as alternativas:

- I. A educação à distância é um recurso de incalculável importância como modo apropriado para atender a grandes contingentes de alunos de forma mais efetiva que outras modalidades e sem riscos de reduzir a qualidade dos serviços oferecidos em decorrência da ampliação da clientela atendida.
- II. Para não decrescer na qualidade, a educação à distância necessita de um planejamento detalhado e de uma comunicação didático-pedagógica adequada, a fim de que ensino e aprendizagem ocorram de forma que o aluno se mobilize para essa atividade.
- III. A escolha da modalidade da educação à distância como meio de dotar as instituições educacionais de condições para atender às novas demandas por ensino e treinamento ágeis, céleres e qualitativamente superiores, tem por base a compreensão de que, a partir dos anos sessenta, a educação à distância começou a aparecer como uma modalidade não convencional de educação, capaz de atender com eficácia aos anseios de universalização do ensino e, também, como meio apropriado à permanente atualização dos conhecimentos gerados de forma cada vez mais intensa pela ciência pela cultura humanas.
- IV. Um dos grandes desafios da educação à distância tem sido manter os alunos do início ao fim nos cursos propostos, uma vez que a cultura educacional ainda está presa à concepção presencial.



- A) Apenas as assertivas I, II e III estão corretas.  
B) Apenas as assertivas I, II e IV estão corretas.  
C) Apenas a assertiva I está correta.  
D) Todas as assertivas estão corretas.  
E) Apenas a assertiva II está correta.
25. Marque **V** para as alternativas **verdadeiras** e **F** para as **falsas**. Depois, assinale a alternativa que corresponde à sequência **CORRETA**:
- I. Os ambientes virtuais de aprendizagem constituem uma densa rede de inter-relações entre pessoas, práticas, valores, hábitos, crenças e tecnologias; porém, carecem de contexto pedagógico.  
II. O foco é a tecnologia em si mesma, a atividade realizada por meio da tecnologia.  
III. Os ambientes virtuais de aprendizagem, na educação à distância, são caracterizados pela diversidade, pela contínua evolução e pelo sentido de localidade em um certo contexto em que aspectos sócio-culturais, afetivos, cognitivos e técnicos coevoluem.  
IV. Os recursos dos ambientes virtuais de aprendizagem são basicamente os mesmos existentes na Internet (correio, fórum, bate-papo, conferência, banco de recursos).
- A) A sequência correta é: V – V – F – F.  
B) A sequência correta é: F – V – F – F.  
C) A sequência correta é: V – V – F – V.  
D) A sequência correta é: V – V – V – F.  
E) A sequência correta é: F – F – V – V.
26. Quanto à educação à distância, leia as assertivas a seguir e julgue-as conforme as alternativas:
- I. Participar de um ambiente virtual significa atuar nesse ambiente, expressar pensamentos, tomar decisões, dialogar, trocar informações e experiências e produzir conhecimento.  
II. Cada pessoa busca as informações que lhe são mais pertinentes, internaliza-as, apropria-se delas e as transforma em uma nova representação, ao mesmo tempo em que se transforma e volta a agir no grupo, transformado e transformando o grupo.  
III. Nessa abordagem de educação à distância, ensinar é organizar situações de aprendizagem, planejar e propor atividades, identificar as representações do pensamento do aluno, atuar como mediador e orientador, fornecer informações relevantes, incentivar a busca de

- distintas fontes de informações, realizar experimentações, provocar a reflexão sobre processos, favorecer a formalização de conceitos, propiciar a inter-aprendizagem e a aprendizagem significativa do aluno.
- IV. Aprender é planejar; desenvolver ações; receber, selecionar e enviar informações; estabelecer conexões; refletir sobre o processo em desenvolvimento em conjunto com os pares; desenvolver a interaprendizagem, a competência de resolver problemas em grupo e a autonomia em relação à busca, ao fazer ao compreender.
- A) Apenas as assertivas I, II e III estão corretas.  
B) Apenas as assertivas I, II e IV estão corretas.  
C) Apenas a assertiva I está correta.  
D) Todas as assertivas estão corretas.  
E) Apenas a assertiva II está correta.
27. A gestão do conhecimento é um valioso recurso estratégico para a vida das pessoas e das empresas. A partir desta afirmação, assinale a alternativa **INCORRETA**:
- A) Não é de hoje que o conhecimento desempenha papel fundamental na história. Sua aquisição e sua aplicação sempre representaram estímulos para as conquistas de inúmeras civilizações. No entanto, apenas "saber muito" alguma coisa não proporciona, por si só, maior poder de competição para uma organização.  
B) É necessário saber e aliar o saber à gestão para fazer a diferença.  
C) A criação e a implantação de processos que gerem, armazenem, gerenciem e disseminem o conhecimento não representam um célebre desafio a ser enfrentado pelas empresas.  
D) Termos como "capital intelectual", "capital humano", "capacidade inovadora", "ativos intangíveis" ou "inteligência empresarial" já fazem parte do dia a dia de muitos executivos.  
E) O conceito de gestão do conhecimento parte da premissa de que todo o conhecimento existente na empresa, na cabeça das pessoas, nas veias dos processos e no coração dos departamentos pertence também à organização.



28. Quanto à gestão do conhecimento, assinale a alternativa **INCORRETA**:

- A) O conceito de gestão do conhecimento parte da premissa de que todo o conhecimento existente na empresa, na cabeça das pessoas, nas veias dos processos e no coração dos departamentos pertence também à organização. Em contrapartida, todos os colaboradores que contribuem para esse sistema podem usufruir de todo o conhecimento presente na organização.
- B) Não saímos ainda de uma “Era Industrial”, na qual o importante é a mão de obra, para uma “Era do conhecimento”, em que teremos os “cérebros de obra”.
- C) Do discurso para a prática há uma certa distância, pois, muitas vezes, confunde-se conhecimento com informação. Por isto, observa-se que existem empresas fazendo gestão da informação e não do conhecimento.
- D) Gerenciar conhecimento é um processo extremamente longo e laborioso de mudanças, com resultados a médio e a longo prazo.
- E) Na era do conhecimento, o papel do gestor passa a ser o de responsável pelo melhor uso e pela aplicação do conhecimento organizacional.

29. Leia as frases a seguir e julgue-as conforme as alternativas propostas:

- I. O conhecimento é um algo mais, é uma capacidade de selecionar um caminho que irá levar mais facilmente a atingir determinados objetivos na corporação.
  - II. Antes de gerenciar o conhecimento, uma organização deve, portanto, definir onde quer chegar, que espaço quer ocupar no mercado, para que se possa criar um ambiente propício para que o conhecimento seja utilizado de forma a apoiar estrategicamente a empresa.
  - III. Para o melhor uso do conhecimento é necessário que se tenha, em vez de chefes, líderes que gerenciem, estimulando o colaborador a compartilhar o seu conhecimento.
  - IV. É preciso quebrar o velho paradigma da “Era Industrial”, que tinha como premissa o fato de que compartilhar saberes está ligado a perder, o poder.
- A) Apenas as assertivas I, II e III estão corretas.
  - B) Apenas as assertivas I, II e IV estão corretas.
  - C) Apenas a assertiva I está correta.
  - D) Todas as assertivas estão corretas.
  - E) Apenas a assertiva II está correta.

30. Quanto à gestão por competência, marque **V** para as alternativas **verdadeiras** e **F** para as **falsas**.

Posteriormente escolha a sequência que condiz com a sua opção:

- ( ) A Gestão por Competências nasceu para replicar questões particulares do cenário empresarial; porém, é ineficaz e a corporação não deve dar menção a esta categoria de conhecimento empresarial.
- ( ) A emergência desta metodologia de gestão representa uma tentativa de resposta à necessidade de superação da concorrência num mercado globalizado.
- ( ) As exigências por agilidade, diferenciação e inovação contínua, as demandas de aprendizagem e de criação do conhecimento para lidar com questões inéditas e surpreendentes que surgem a cada dia no contexto organizacional demandaram o surgimento da gestão por competências.
- ( ) Seu foco principal está orientado no desenvolvimento de competências e de novos conhecimentos, fontes por excelência para a conquista de vantagem competitiva sustentável.

A) A sequência correta é: F – V – V – V.

B) A sequência correta é: F – V – F – F.

C) A sequência correta é: V – V – F – V.

D) A sequência correta é: V – V – V – F.

E) A sequência correta é: F – F – V – V.

31. Quanto às idéias sobre gestão por competências, assinale a alternativa **INCORRETA**:

- A) O modelo de Gestão por Competências visa ao alcance os objetivos da Organização através do alinhamento de Missão, Visão e Valores; das estratégias do Negócio com as estratégias do Capital Humano.
- B) Para que esse modelo Gerencial traga os resultados esperados, é necessário que as organizações definam as necessidades a médio e a longo prazo, garantindo, assim, o alinhamento com o plano estratégico. Ter a clareza e o foco no futuro é uma questão de sobrevivência organizacional.
- C) A Gestão por Competências é a integração de idéias, conceitos e práticas de Gestão de Pessoas. Dessa forma, é impossível pensar num RH Departamental, mas sim num RH Estratégico e Integrado.
- D) Quanto menos difundida a Gestão por Competências, maior será o comprometimento, o entendimento e a aceitação de todos os envolvidos.
- E) A implantação do Modelo de Gestão por Competências é influenciada por diversos fatores que irão permitir o avanço nesse processo. Por exemplo: Plano Estratégico da Organização; nível de maturidade gerencial e da área de RH; sistemas informatizados e integrados de Gestão de Pessoas; prontidão e disponibilidade para mudanças.



32. As principais ferramentas da Gestão por Competências são:  
Marque V nas alternativas verdadeiras e F nas falsas.  
Posteriormente, escolha a sequência que condiz com a sua resposta:

- I. Mapeamento e Mensuração por Competências.
- II. Seleção por Competências.
- III. Avaliação por Competências.
- IV. Nivelamento de atividades por incapacidades.
- V. Plano de Desenvolvimento por Competências.
- VI. Plano de Cargos e Salários.

- A) A sequência correta é: F – V – V – V – F – F.
- B) A sequência correta é: F – V – F – F – V – V.
- C) A sequência correta é: V – V – V – F – V – V.
- D) A sequência correta é: V – V – V – F – V – F.
- E) A sequência correta é: F – F – V – V – F – F.

33. Quanto às noções sobre o trabalho do profissional pedagogo e a ética, leia as idéias a seguir e posteriormente julgue-as, conforme as alternativas:

- I. No mundo contemporâneo, com as mudanças nas relações de trabalho, as empresas também precisaram se reorganizar em relação aos cargos, as funções e as atividades dentro das organizações.
- II. Os trabalhadores precisarão se reciclar periodicamente para manter seus conhecimentos atualizados e desenvolver outras habilidades.
- III. Esta mudança tem um deslocamento do foco no trabalho. Antes eram enfatizadas as atividades manuais; hoje, a atenção em relação aos trabalhadores está centrada no intelecto.
- IV. O intelecto leva ao fazer, mas o saber fazer deve ser dirigido pelo bem comum, jamais pelos interesses pessoais.

- A) Apenas as assertivas I, II e III estão corretas.
- B) Apenas as assertivas I, II e IV estão corretas.
- C) Apenas a assertiva I está correta.
- D) Todas as assertivas estão corretas.
- E) Apenas a assertiva II está correta.

34. Quanto à ética profissional do pedagogo, marque V nas alternativas **verdadeiras** e F nas **falsas**.  
Posteriormente, opte pela sequência que condiz com sua resposta:

-> Os profissionais da educação devem:

- I. Garantir que o conhecimento profissional seja constantemente atualizado e aperfeiçoado.
- II. Determinar a natureza e o formato de programas de formação contínua como expressão essencial do seu profissionalismo.

- III. Divulgar toda informação relevante relacionada com as suas competências e qualificações.
- IV. Apoiar todos os esforços para promover a democracia e os direitos humanos através da educação.
- V. Salvar e promover os interesses e o bem-estar de todos os estudantes, protegendo-os de intimidações e de abusos físicos e psicológicos.

- A) A sequência correta é: F – V – V – V – F.
- B) A sequência correta é: F – V – F – F – V.
- C) A sequência correta é: V – V – V – V – V.
- D) A sequência correta é: V – V – V – F – V.
- E) A sequência correta é: F – F – V – V – F.

35. As descrições a seguir definem as extensões de arquivo usadas pelo *Microsoft PowerPoint 2003*. Escolha a alternativa que associa **CORRETAMENTE** as definições abaixo com os respectivos formatos de arquivo.

- Um arquivo de apresentação comum.
- Um arquivo de apresentação que sempre é exibido no modo "Apresentação de Slides" quando aberto a partir do *Windows Explorer*.
- Um arquivo de modelo do *PowerPoint*.

- A) .ppt, .pot, .pps
- B) .pps, .ppt, .pot
- C) .ppt, .pps, .pot
- D) .ppt, .pps, .ppsx
- E) .pps, .ppt, .ppm

36. Assinale a alternativa **CORRETA** quanto à finalidade do recurso de "Autocorreção" do *Microsoft PowerPoint 2003*.

- A) O recurso "AutoCorreção" corrige a aplicação de maiúsculas e erros de ortografia ou de digitação que ocorrem ao digitar.
- B) O recurso "AutoCorreção" utiliza o Dicionário de Sinônimos e aciona o "Corretor Ortográfico" fazendo a correção automática da apresentação tentando melhorar a qualidade do texto.
- C) O recurso "AutoCorreção" verifica se algum objeto do layout excede os limites da tela de apresentação e efetua *zoom in* automático se for necessário.
- D) O recurso "AutoCorreção" aplica automaticamente as diretivas do "Modelo de Design" e atualiza o *slide* mestre.
- E) O recurso "AutoCorreção" analisa as escolhas de cores dos elementos gráficos, permitindo deixar a apresentação mais fria ou mais quente.



37. No *Microsoft Word* 2003, a funcionalidade “Controlar alterações” (do menu “Ferramentas”) serve para:

- A) Controlar o *backup* automático das diversas alterações do documento, salvando versões diferentes a cada alteração importante.
- B) Facilitar a revisão de documentos, pois cada alteração, inserção ou exclusão que o autor ou o revisor façam são controladas (depois de revisadas, podem ser aceitas ou rejeitadas).
- C) Criar um ponto de recuperação, de tal forma que, se algo der errado, pode-se controlar a alteração e voltar ao último ponto de recuperação.
- D) Verificar se o usuário está alterando o comportamento padrão do *Word*, muito útil em ambientes compartilhados em rede.
- E) Comparar e mesclar documentos, sejam documentos diferentes ou versões diferentes de um mesmo documento.

38. No *Microsoft Word* 2003 o usuário pode empregar uma série de teclas de atalho de forma a aumentar sua produtividade. Escolha a alternativa que apresenta **CORRETAMENTE** as respectivas teclas de atalho para as seguintes operações do *Word* (em português):

- Salvar o documento.
- Aplicar negrito ao texto selecionado.
- Imprimir.
- Sublinhar o texto selecionado.

- A) CTRL+S, CTRL+B, CTRL+I, CTRL+U
- B) ALT+S, CTRL+N, ALT+P, CTRL+N
- C) CTRL+B, CTRL+N, CTRL+P, CTRL+U
- D) CTRL+B, CTRL+N, CTRL+P, CTRL+S
- E) SHIFT+R, CTRL+B, CTRL+P, CTRL+S

39. No âmbito de editores de texto e planilhas eletrônicas, pode-se dizer que:

- I. Os comandos CTRL-C e CTRL-Ins são equivalentes e copiam a área selecionada, seja um texto no editor de textos ou um conjunto de células em uma planilha eletrônica.
- II. Ao copiar uma região de 3 x 3 células em uma planilha eletrônica e colá-la em uma região de 2 x 2 células, serão coladas apenas as células da região superior esquerda da seleção.
- III. O comando “Colar Especial”, em uma planilha eletrônica, permite colar apenas o formato das células copiadas para a região selecionada.
- IV. Se na célula C3 de uma planilha eletrônica existir a fórmula “=\$A1+A2\*B\$3”, ao copiá-la e colá-la na célula E5, por meio dos comandos CTRL-C e CTRL-V, a fórmula resultante será “=\$C3+C4\*D\$3”.

- A) Apenas as assertivas I e III estão corretas.
- B) Apenas as assertivas I e II estão corretas.
- C) Apenas as assertivas I, II e IV estão corretas.
- D) Todas as assertivas estão corretas.
- E) Apenas as assertivas II, III e IV estão corretas.

40. Com respeito aos navegadores (browsers) de internet em um computador pessoal, pode-se dizer que:

- I. O prefixo “http:”, em uma página de internet, significa uma transferência em *hypertext transfer protocol*, que é a comumente usada para transferir páginas a serem visualizadas com fortes requisitos de segurança.
- II. O prefixo “ftp:” estabelece um *file transfer protocol*, que serve para transferir arquivos de modo inseguro entre dois computadores.
- III. O conceito de hipertexto presente nas páginas da Internet permite que o usuário navegue de uma a outra simplesmente seguindo os hiperlinks.
- IV. Ao salvar uma página da WEB, completa, o arquivo html e todos os seus associados (imagens, objetos etc.) são salvos em um único diretório.

- A) Apenas as assertivas I e II são verdadeiras.
- B) Apenas a assertiva I é verdadeira.
- C) Todas as assertivas são verdadeiras.
- D) Apenas as assertivas II e III são verdadeiras.
- E) Apenas as assertivas II e IV são verdadeiras.



# REDAÇÃO

Leia os textos a seguir:

## TEXTO I

A partir da metade do século XX, ocorreu um conjunto de transformações econômicas e sociais cuja dimensão é difícil de ser mensurada: a chamada explosão da informação. Embora essa expressão tenha surgido no contexto da informação científica e tecnológica, seu significado, hoje, em um contexto mais geral, atinge proporções gigantescas.

Por estabelecerem novas formas de pensamento e mesmo de lógica, a informática e a Internet vêm gerando impactos sociais e culturais importantes. A disseminação do microcomputador e a expansão da Internet vêm acelerando o processo de globalização tanto no sentido do mercado quanto no sentido das trocas simbólicas possíveis entre sociedades e culturas diferentes, o que tem provocado e acelerado o fenômeno de hibridização amplamente caracterizado como próprio da pós-modernidade.

FERNANDES, M. F.; PARÁ, T. *A contribuição das novas tecnologias da informação na geração de conhecimento*. Disponível em: <http://www.coep.ufrj.br>. Acesso em: 11 ago. 2009 (adaptado). In: LINGUAGENS, CÓDIGOS E SUAS TECNOLOGIAS - *Enem* – 2009. Caderno 7, pág. 7. [http://download.globo.com/vestibular/dia2\\_caderno7.pdf](http://download.globo.com/vestibular/dia2_caderno7.pdf). Acesso: 06/12/2009.

## TEXTO II

As tecnologias de informação e comunicação (TIC) vieram aprimorar ou substituir meios tradicionais de comunicação e armazenamento de informações, tais como o rádio e a TV analógicos, os livros, os telégrafos, o fax etc. As novas bases tecnológicas são mais poderosas e versáteis, introduziram fortemente a possibilidade de comunicação interativa e estão presentes em todos os meios produtivos da atualidade. As novas TIC vieram acompanhadas da chamada *Digital Divide*, *Digital Gap* ou *Digital Exclusion*, traduzidas para o português como **Divisão Digital** ou **Exclusão Digital**, sendo, às vezes, também usados os termos Brecha Digital ou Abismo Digital.

LINGUAGENS, CÓDIGOS E SUAS TECNOLOGIAS - *Enem* – 2009. Caderno 7, pág. 7. [http://download.globo.com/vestibular/dia2\\_caderno7.pdf](http://download.globo.com/vestibular/dia2_caderno7.pdf). Acesso: 06/12/2009. (adaptado: grifo)

## PROPOSTA DE REDAÇÃO

Com base nesses dois textos, e em outras informações/argumentos que julgar pertinentes, escreva um artigo jornalístico, entre 15 e 20 linhas, a ser enviado para a seção de opinião (*Tendência e Debates*) do jornal Folha de S. Paulo, discorrendo sobre o tema: **As tecnologias de informação e comunicação: vantagens e limites**.

### SOBRE A REDAÇÃO

1. Estructure o texto da sua redação com um **mínimo de 15** e um **máximo de 20 linhas**.
2. Faça o rascunho no espaço reservado.
3. Transcreva o texto do rascunho para a FOLHA DE REDAÇÃO que lhe foi entregue em separado.
4. Não há necessidade de colocar título.
5. Não coloque o seu nome, nem a sua assinatura na FOLHA DE REDAÇÃO, nem faça marcas nela. A FOLHA DE REDAÇÃO já se encontra devidamente identificada.





EM BRANCO



EM BRANCO