

**CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE EMPREGO PÚBLICO PARA O QUADRO DE
PESSOAL DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REDE DE URGÊNCIA E
EMERGÊNCIA DO LESTE DE MINAS – CONSURGE
EDITAL Nº 16/2023**

RETIFICAÇÃO Nº 05

O Consórcio Intermunicipal de Saúde da Rede de Urgência e Emergência do Leste de Minas – CONSURGE e o Instituto Brasileiro de Gestão e Pesquisa – IBGP RESOLVEM RETIFICAR o Edital nº 16/2023, de 10/11/2023, e respectivos Anexos I e VIII, na forma abaixo especificada.

EDITAL Nº 16/2023

ONDE SE LÊ:

1.2. O Concurso Público será realizado pelo **Instituto Brasileiro de Gestão e Pesquisa – IBGP**, em todas as etapas, visando o preenchimento das vagas dispostas no **Anexo I**, durante o prazo de validade, de acordo com a necessidade e a conveniência do **CONSURGE**.

LEIA-SE:

1.2. O Concurso Público será realizado pelo **Instituto Brasileiro de Gestão e Pesquisa – IBGP**, em todas as etapas, visando o preenchimento das vagas dispostas no **Anexo I**, durante o prazo de validade, **conforme item 1.6. deste Edital.**

INCLUI-SE:

3.4.4. **Aos profissionais da Enfermagem é garantido o recebimento do piso estipulado para cada categoria, conforme determina a Lei Federal nº 14.434, de 04 de agosto de 2022.**

ONDE SE LÊ:

4.2.1. As inscrições deverão ser realizadas, exclusivamente, via *internet*, pelo endereço eletrônico: **novo.ibgpconcursos.com.br**, no *link* correspondente ao certame, no período **das 09h do dia 10/01/2024 às 15h59 do dia 23/02/2024**, e do dia **do dia 29/02/2024 às 16h do dia 10/04/2024**, de acordo com este Edital.

LEIA-SE:

4.2.1. As inscrições deverão ser realizadas, exclusivamente, via *internet*, pelo endereço eletrônico: **novo.ibgpconcursos.com.br**, no *link* correspondente ao certame, no período **das 09h do dia 10/01/2024 às 15h59 do dia 23/02/2024; do dia do dia 29/02/2024 às 16h do dia 10/04/2024; e do dia do dia 18/04/2024 às 16h do dia 10/05/2024** de acordo com este Edital.

ONDE SE LÊ:

4.2.4. O pagamento do valor da Taxa de Inscrição deverá ser efetuado até o dia **11/04/2024**, em toda rede bancária, observados a data de vencimento do boleto, os horários de atendimento e as transações financeiras de cada instituição bancária.

LEIA-SE:

4.2.4. O pagamento do valor da Taxa de Inscrição deverá ser efetuado até o dia **13/05/2024**, em toda rede bancária, observados a data de vencimento do boleto, os horários de atendimento e as transações financeiras de cada instituição bancária.

ONDE SE LÊ:

4.2.8. A (re)impressão do boleto bancário (2ª via) da Taxa de Inscrição será possível, via *internet*, no endereço eletrônico: novo.ibgpconcursos.com.br, somente até às 17h do dia 11/04/2024.

LEIA-SE:

4.2.8. A (re)impressão do boleto bancário (2ª via) da Taxa de Inscrição será possível, via *internet*, no endereço eletrônico: novo.ibgpconcursos.com.br, somente até às 17h do dia 13/05/2024.

ONDE SE LÊ:

4.2.13. As inscrições deferidas serão divulgadas no endereço eletrônico: novo.ibgpconcursos.com.br, até o dia 19/04/2024.

LEIA-SE:

4.2.13. As inscrições deferidas serão divulgadas no endereço eletrônico: novo.ibgpconcursos.com.br, até o dia 17/05/2024.

ONDE SE LÊ:

4.3.2. A devolução da Taxa de Inscrição deverá ser requerida no endereço eletrônico: novo.ibgpconcursos.com.br, nos prazos estabelecidos para cada situação, contados a partir da disponibilização do ato de alteração/retificação do Edital.

LEIA-SE:

4.3.2. A devolução da Taxa de Inscrição deverá ser requerida, conforme descrito no item 4.3.7., nos prazos estabelecidos para cada situação, de acordo com os subitens 4.3.4., 4.3.5. e 4.3.6., contados a partir da disponibilização do ato de alteração/retificação do Edital.

ONDE SE LÊ:

5.1. Poderá ser concedida isenção total de pagamento de Taxa de Inscrição somente aos candidatos amparados pelo Decreto Federal nº 6.593, de 2 de outubro de 2008 e alterações, e pelo Decreto Federal nº 11.016, de 29 de março de 2022, pela Lei Estadual nº 13.392, de 7 de dezembro de 1999 ou pela Lei Federal nº 13.656, de 30 de abril de 2018, de acordo com os casos previstos no item 5. e subitens.

LEIA-SE:

5.1. Poderá ser concedida isenção total de pagamento de Taxa de Inscrição ao candidato que, em razão de limitações de ordem financeira não possa arcar com o pagamento da inscrição, sob pena de comprometimento do sustento próprio e da família, nos termos previstos neste Edital.

ONDE SE LÊ:

5.4. Para solicitar a isenção de pagamento de Taxa de Inscrição, o candidato deverá enviar os documentos obrigatórios/comprobatórios correspondentes à condição dele, previstas neste Edital, no período entre às 09h do dia 10/01/2024 até as 15h59 do dia 12/01/2024, considerando-se o horário oficial de Brasília/DF.

LEIA-SE:

5.4. Para solicitar a isenção de pagamento de Taxa de Inscrição, o candidato deverá enviar os documentos obrigatórios/comprobatórios correspondentes à condição dele, previstas neste Edital, no período entre às 09h do dia 10/01/2024 até as 15h59 do dia 12/01/2024, e do dia 18/04/2024 até as 16h do dia 22/04/2024, considerando-se o horário oficial de Brasília/DF.

ONDE SE LÊ:

5.9. O resultado da solicitação de isenção de pagamento de Taxa de Inscrição será divulgado no endereço eletrônico: novo.ibgpconcursos.com.br, até o dia **19/01/2024**.

LEIA-SE:

5.9. O resultado da solicitação de isenção de pagamento de Taxa de Inscrição será divulgado no endereço eletrônico: novo.ibgpconcursos.com.br, até o dia **25/04/2024**.

ONDE SE LÊ:

5.12.1. O boleto bancário será disponibilizado no endereço eletrônico: novo.ibgpconcursos.com.br, durante todo o período de inscrição, e deverá ser pago até o dia **11/04/2024**.

LEIA-SE:

5.12.1. O boleto bancário será disponibilizado no endereço eletrônico: novo.ibgpconcursos.com.br, durante todo o período de inscrição, e deverá ser pago até o dia **13/05/2024**.

ONDE SE LÊ:

6.13.A publicação da solicitação para concorrer às vagas reservadas às PcD será divulgada no endereço eletrônico: novo.ibgpconcursos.com.br, no dia **19/04/2024**.

LEIA-SE:

6.13.A publicação da solicitação para concorrer às vagas reservadas às PcD será divulgada no endereço eletrônico: novo.ibgpconcursos.com.br, no dia **17/05/2024**.

ONDE SE LÊ:

9.2.1. A aplicação das provas ocorrerá na data provável de **02/06/2024 (domingo)**, em **dois turnos**, divididos por emprego público, conforme os quadros a seguir:

DATA DA PROVA	TURNO/ HORÁRIO	EMPREGO PÚBLICO	HORÁRIO DE ABERTURA E FECHAMENTO DO PORTÃO
02/06/2024 (DOMINGO)	Manhã 09h15 às 12h15	301 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Abertura às 08h e fechamento às 09h00min00seg
		303 - MOTORISTA	
		304 - OPERADOR DE FROTA	
		402 - TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	
		502 - CONTADOR	
		503 - FARMACÊUTICO	
		504 - PSICÓLOGO	
		505 a 511 - ENFERMEIRO	
		512 a 518 - MÉDICO	
601 - ANALISTA ADMINISTRATIVO			

DATA DA PROVA	TURNO/ HORÁRIO	EMPREGO PÚBLICO	HORÁRIO DE ABERTURA E FECHAMENTO DO PORTÃO
02/06/2024 (DOMINGO)	Tarde 14h15 às 17h15	302 - AUXILIAR DE REGULAÇÃO MÉDICA	Abertura às 13h e fechamento às 14h00min00seg
		305 a 332 - CONDUTOR SOCORRISTA	

		401 - AUXILIAR DE FARMÁCIA	
		403 a 430 - TÉCNICO DE ENFERMAGEM	
		501 - ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	

LEIA-SE:

9.2.1. A aplicação das provas ocorrerá na data provável de **16/06/2024 (domingo)**, em **dois turnos**, divididos por emprego público, conforme os quadros a seguir:

DATA DA PROVA	TURNO/ HORÁRIO	EMPREGO PÚBLICO	HORÁRIO DE ABERTURA E FECHAMENTO DO PORTÃO
16/06/2024 (DOMINGO)	Manhã 09h15 às 12h15	301 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Abertura às 08h e fechamento às 09h00min00seg
		303 - MOTORISTA	
		304 - OPERADOR DE FROTA	
		402 - TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	
		502 - CONTADOR	
		503 - FARMACÊUTICO	
		504 - PSICÓLOGO	
		505 a 511 - ENFERMEIRO	
		512 a 518 - MÉDICO	
601 - ANALISTA ADMINISTRATIVO			

DATA DA PROVA	TURNO/ HORÁRIO	EMPREGO PÚBLICO	HORÁRIO DE ABERTURA E FECHAMENTO DO PORTÃO
16/06/2024 (DOMINGO)	Tarde 14h15 às 17h15	302 - AUXILIAR DE REGULAÇÃO MÉDICA	Abertura às 13h e fechamento às 14h00min00seg
		305 a 332 - CONDUTOR SOCORRISTA	
		401 - AUXILIAR DE FARMÁCIA	
		403 a 430 - TÉCNICO DE ENFERMAGEM	
		501 - ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	

ONDE SE LÊ:

9.3.3. A Prova Objetiva versará sobre o conteúdo programático e as referências bibliográficas definidos no **Anexo IV** deste Edital.

LEIA-SE:

9.3.3. A Prova Objetiva versará sobre o conteúdo programático e as referências bibliográficas definidos no **Anexo IV** deste Edital, **que servirão apenas como direcionamento de estudos aos conteúdos propostos, cabendo ao candidato se preparar para realização das provas da forma que melhor lhe convier.**

ONDE SE LÊ:

9.4.5. Os candidatos convocados para a Prova de Títulos deverão, durante o período e horário divulgados, acessar o endereço eletrônico: **novo.ibgpconcursos.com.br**, realizar o *download* do “Formulário de Avaliação de Títulos”, preenchê-lo corretamente conforme instrução, para que este seja a “folha de rosto” dos documentos a serem enviados.

9.4.6. Com o intuito de facilitar a manipulação dos documentos pela Banca Examinadora, sugere-se que os documentos fiquem organizados, sigam a ordem de posicionamento especificada nos critérios de avaliação previsto no **Anexo VIII**, que sejam apresentados com as páginas numeradas e com o “Formulário de Avaliação de Títulos” preenchido, sendo este considerado a primeira página.

9.4.6.1. O cabeçalho do formulário mencionado no subitem 9.4.5. deverá ser preenchido com o nome do candidato e o número da inscrição, a fim de facilitar a identificação mediante a documentação encaminhada pelo candidato.

LEIA-SE:

9.4.5. Os candidatos convocados para a Prova de Títulos deverão, durante o período e horário divulgados, acessar o endereço eletrônico: novo.ibgpconcursos.com.br, realizar o *download* do **Anexo VIII (Critérios de Avaliação da Prova de Títulos)**, preenchê-lo corretamente conforme instrução, para que este seja a “folha de rosto” dos documentos a serem enviados.

9.4.6. Com o intuito de facilitar a manipulação dos documentos pela Banca Examinadora, sugere-se que os documentos fiquem organizados, sigam a ordem de posicionamento especificada nos critérios de avaliação previsto no **Anexo VIII**, que sejam apresentados com as páginas numeradas e **devidamente** preenchido, sendo este considerado a primeira página.

~~**9.4.6.1.** O cabeçalho do formulário mencionado no subitem 9.4.5. deverá ser preenchido com o nome do candidato e o número da inscrição, a fim de facilitar a identificação mediante a documentação encaminhada pelo candidato. (Revogado)~~

ONDE SE LÊ:

9.4.17. Para todos os empregos públicos, a comprovação dos títulos para contagem de tempo da experiência profissional deverá ser feita por meio dos documentos relacionados em alguma das situações descritas:

a) **Quando empregado público ou privado no exercício de atividade em empresa/instituição privada:** será necessário o envio dos **três** documentos a seguir:

1 – Diploma do curso de graduação/tecnólogo e/ou pós-graduação (frente e verso) conforme a área de conhecimento a qual concorre, a fim de se verificar qual a data de conclusão do curso, apenas para as profissões que dependem de formação específica para atuação conforme determinação de conselhos de classe e/ou órgãos regulamentadores; **E**

[...]

b) **Quando servidor público no exercício de atividade/instituição pública:** será necessário o envio dos **dois** documentos a seguir:

1 – Diploma do curso de graduação/tecnólogo e/ou pós-graduação (frente e verso) conforme a área de conhecimento a qual concorre, a fim de se verificar qual a data de conclusão do curso, apenas para as profissões que dependem de formação específica para atuação conforme determinação de conselhos de classe e/ou órgãos regulamentadores; **E**

[...]

c) **Quando autônomo no exercício de atividade/serviço prestado por meio de contrato de trabalho (Pessoa Jurídica ou Física):** será necessário o envio dos **quatro** documentos a seguir:

1 – Diploma de graduação/tecnólogo e/ou pós-graduação (frente e verso) conforme a área de conhecimento a qual concorre a fim de se verificar qual a data de conclusão do curso, apenas para as profissões que dependem de formação específica para atuação conforme determinação de conselhos de classe e/ou órgãos regulamentadores; **E**

[...]

d) **Quando cooperado no exercício de atividade/serviço prestado por meio de cooperativas de trabalho:** será necessário o envio dos **três** documentos a seguir:

- 1 – Diploma de graduação/tecnólogo e/ou pós-graduação (frente e verso) conforme a área de conhecimento a qual concorre a fim de se verificar qual a data de conclusão do curso, apenas para as profissões que dependem de formação específica para atuação conforme determinação de conselhos de classe e/ou órgãos regulamentadores; **E**
- 2 – Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), documento físico ou digital, contendo as páginas: identificação do trabalhador; registro do empregador que informe o período (com início e fim, se for o caso), página subsequente do contrato de trabalho sem registro de emprego e qualquer outra página que ajude na avaliação, por exemplo, quando há mudança na razão social da empresa ou contrato de cooperado (prestação de serviços); **E**
- 3 – Declaração assinada pelo representante do empregador da área de pessoal ou recursos humanos com o período (data de início e fim, se for o caso), que informe que é cooperado, constando o nome do cargo ou emprego que ocupa ou ocupava, a espécie do serviço realizado e a descrição das atividades desenvolvidas atinentes para o emprego a que concorre.

LEIA-SE:

9.4.17. Para todos os empregos públicos, a comprovação dos títulos para contagem de tempo da experiência profissional deverá ser feita por meio dos documentos relacionados em alguma das situações descritas:

- a) **Quando empregado público ou privado no exercício de atividade em empresa/instituição privada:** será necessário o envio dos **três** documentos a seguir:
 - 1 – Diploma do curso de graduação/tecnólogo e/ou pós-graduação (frente e verso) conforme **o emprego público ao** qual concorre, a fim de se verificar qual a data de conclusão do curso, apenas para as profissões que dependem de formação específica para atuação conforme determinação de conselhos de classe e/ou órgãos regulamentadores; **E**
 - [...]
- b) **Quando servidor público no exercício de atividade/instituição pública:** será necessário o envio dos **dois** documentos a seguir:
 - 1 – Diploma do curso de graduação/tecnólogo e/ou pós-graduação (frente e verso) conforme **o emprego público ao** qual concorre, a fim de se verificar qual a data de conclusão do curso, apenas para as profissões que dependem de formação específica para atuação conforme determinação de conselhos de classe e/ou órgãos regulamentadores; **E**
 - [...]
- c) **Quando autônomo no exercício de atividade/serviço prestado por meio de contrato de trabalho (Pessoa Jurídica ou Física):** será necessário o envio dos **quatro** documentos a seguir:
 - 1 – Diploma de graduação/tecnólogo e/ou pós-graduação (frente e verso) conforme **o emprego público ao** qual concorre a fim de se verificar qual a data de conclusão do curso, apenas para as profissões que dependem de formação específica para atuação conforme determinação de conselhos de classe e/ou órgãos regulamentadores; **E**
 - [...]
- d) **Quando cooperado no exercício de atividade/serviço prestado por meio de cooperativas de trabalho:** será necessário o envio dos **três** documentos a seguir:
 - 1 – Diploma de graduação/tecnólogo e/ou pós-graduação (frente e verso) conforme **o emprego público ao** qual concorre a fim de se verificar qual a data de conclusão do curso, apenas para as profissões que dependem de formação específica para atuação conforme determinação de conselhos de classe e/ou órgãos regulamentadores; **E**
 - 2 – **Cópia do contrato de prestação de serviço/atividade entre as partes, ou seja, o candidato e a cooperativa contratante; E**
 - 3 – **Declaração assinada pelo representante da cooperativa contratante, com o período (data de início e fim, se for o caso), informando se é cooperado ou contratado, atestando a escolaridade do cargo, apenas para as profissões que dependem de formação específica para sua atuação conforme determinação de conselhos de classe e/ou órgãos regulamentadores, a espécie do serviço realizado e a descrição das atividades desenvolvidas atinentes ao o emprego público a**

que concorre.

ONDE SE LÊ:

9.4.22. Para efeito de pontuação referente contagem de tempo da experiência profissional, será considerado o mínimo de 06(seis) meses consecutivos e não serão consideradas fração de dias nem sobreposição de tempo.

LEIA-SE:

9.4.22. Para efeito de pontuação referente **à contagem de tempo da experiência profissional, não serão consideradas sobreposições de tempo e, para o cálculo do tempo total trabalhado, serão considerados dias de trabalho.**

ONDE SE LÊ:

13.3.O candidato aprovado, de que trata este Edital, será contratado para o o emprego público a critério do **CONSURGE**, conforme o número de vagas ofertadas, e seguindo rigorosamente a ordem de classificação final.

LEIA-SE:

13.3.O candidato aprovado, de que trata este Edital, será contratado para o o emprego público **a critério do CONSURGE (Revogado)**, conforme o número de vagas ofertadas, e seguindo rigorosamente a ordem de classificação final.

ONDE SE LÊ:

13.7.As atribuições dos o empregos públicos poderão justificar a exigência de outros requisitos para ingresso, estabelecidos em lei.

LEIA-SE:

~~13.7.As atribuições dos o empregos públicos poderão justificar a exigência de outros requisitos para ingresso, estabelecidos em lei. (Revogado)~~

ONDE SE LÊ:

14.2.4. A inspeção médica oficial para avaliação do candidato com deficiência e a caracterização de deficiência será feita por equipe multiprofissional indicada pelo **CONSURGE**, à luz das prerrogativas do item 6. e subitens, durante o estágio probatório.

14.2.4.1. A verificação da compatibilidade entre a deficiência e as atividades inerentes ao emprego público para o qual o candidato concorre, será realizada por Equipe Multiprofissional, constituída no ato do provimento, no período do estágio probatório, à luz da Lei Federal nº 13.146/2015 e do artigo 5º do Decreto Federal nº 9.508/2018.

LEIA-SE:

14.2.4. A inspeção médica oficial para avaliação do candidato com deficiência e a caracterização de deficiência será feita por equipe multiprofissional indicada pelo **CONSURGE**, à luz das prerrogativas do item 6. e subitens, ~~durante o estágio probatório. (Revogado)~~

14.2.4.1. A verificação da compatibilidade entre a deficiência e as atividades inerentes ao emprego público para o qual o candidato concorre, será realizada por Equipe Multiprofissional, ~~constituída no ato do provimento, no período do estágio probatório, (Revogado)~~ à luz da Lei Federal nº 13.146/2015 e do artigo 5º do Decreto Federal nº 9.508/2018.

ANEXO I – EMPREGOS PÚBLICOS, ESCOLARIDADES, REQUISITOS PARA INGRESSO, JORNADAS DE TRABALHO, VAGAS (AMPLA CONCORRÊNCIA E PESSOAS COM DEFICIÊNCIA - PcD) E SALÁRIO INICIAL

ONDE SE LÊ:

[...]

ENSINO SUPERIOR COMPLETO E ESPECIALIZAÇÃO – ADMINISTRATIVO E APOIO A ASSISTÊNCIA

Base	Código	Emprego Público	Escolaridade / Requisitos	Jornada de Trabalho	Vagas Ampla Concorrência	Vagas Reservadas à PCD's (*)	Total de Vagas	Salário
Governador Valadares	501	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	Ensino Superior em Administração Geral e áreas afins. (**)	200h mensais 40h semanais	05	01	06	R\$ 1.921,84
	502	CONTADOR	Ensino Superior em Ciências Contábeis com o devido registro no Conselho Regional de Contabilidade - CRC.	200h mensais 40h semanais	01	00	01	R\$ 3.494,26
	503	FARMACÊUTICO	Ensino Superior Completo de Farmácia com o devido registro no Conselho Regional de Farmácia – CRF.	200h mensais 40h semanais	01	00	01	R\$ 4.076,64
	504	PSICÓLOGO	Ensino Superior Completo em Psicologia com o devido registro no Conselho Regional de Psicologia – CRP.	200h mensais 40h semanais	01	00	01	R\$ 3.494,26
	601	ANALISTA ADMINISTRATIVO	Ensino Superior em Administração Geral e áreas afins e Especialização <i>Lato Sensu</i> em Administração e áreas afins. (**)	200h mensais 40h semanais	01	00	01	R\$ 2.911,89
TOTAL DE VAGAS ENSINO SUPERIOR COMPLETO E ESPECIALIZAÇÃO – EMPREGOS PÚBLICOS ADMINISTRATIVOS E APOIO A ASSISTÊNCIA					09	01	10	

[...]

ENSINO MÉDIO/TÉCNICO COMPLETO - ASSISTÊNCIA

Base	Código	Emprego Público	Escolaridade / Requisitos	Jornada de Trabalho	Vagas Ampla Concorrência	Vagas Reservadas à PCD's (*)	Total de Vagas	Salário
Açucena	403	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Ensino Médio Completo e Curso Técnico de Enfermagem com registro no Conselho Regional de Enfermagem – COREN/MG.	210h mensais Escala 12h por 36h.	04	00	04	R\$ 1.747,13
Aimorés	404				04	00	04	R\$ 1.747,13
Antônio Dias	405				04	00	04	R\$ 1.747,13
Belo Oriente	406				04	00	04	R\$ 1.747,13
Caratinga	407				04	00	04	R\$ 1.747,13
Conselheiro Pena	408				04	00	04	R\$ 1.747,13
Coronel Fabriciano	409				04	00	04	R\$ 1.747,13
Cuparaque	410				04	00	04	R\$ 1.747,13
Dionísio	411				04	00	04	R\$ 1.747,13
Frei Inocência	412				04	00	04	R\$ 1.747,13
Galiélia	413				04	00	04	R\$ 1.747,13
Governador Valadares	414				13	01	14	R\$ 1.747,13
Inhapim	415				04	00	04	R\$ 1.747,13
Ipatinga	416				11	01	12	R\$ 1.747,13

Base	Código	Emprego Público	Escolaridade / Requisitos	Jornada de Trabalho	Vagas Ampla Concorrência	Vagas Reservadas à PCD's (*)	Total de Vagas	Salário
Itanhomi	417	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Ensino Médio Completo e Curso Técnico de Enfermagem com registro no Conselho Regional de Enfermagem – COREN/MG.	210h mensais Escala 12h por 36h.	04	00	04	R\$ 1.747,13
Mantena	418				04	00	04	R\$ 1.747,13
Mendes Pimentel	419				04	00	04	R\$ 1.747,13
Peçanha	420				04	00	04	R\$ 1.747,13
Periquito	421				04	00	04	R\$ 1.747,13
Resplendor	422				04	00	04	R\$ 1.747,13
Santa Maria do Suaçuí	423				04	00	04	R\$ 1.747,13
Santana do Paraíso	424				04	00	04	R\$ 1.747,13
São João Evangelista	425				04	00	04	R\$ 1.747,13
Sardoá	426				04	00	04	R\$ 1.747,13
Tarumirim	427				04	00	04	R\$ 1.747,13
Timóteo	428				04	00	04	R\$ 1.747,13
Vermelho Novo	429				04	00	04	R\$ 1.747,13
Virgolândia	430				04	00	04	R\$ 1.747,13
TOTAL DE VAGAS ENSINO MÉDIO/TÉCNICO COMPLETO – EMPREGO PÚBLICO TÉCNICO EM ENFERMAGEM					128	02	130	

ENSINO SUPERIOR COMPLETO – ASSISTÊNCIA

Base	Código	Emprego Público	Escolaridade / Requisitos	Jornada de Trabalho	Vagas Ampla Concorrência	Vagas Reservadas à PCD's (*)	Total de Vagas	Salário
Caratinga	505	ENFERMEIRO	Ensino Superior Completo de Enfermagem com registro no Conselho Regional de Enfermagem – COREN/MG.	120h mensais 24h semanais	06	01	07	R\$ 2.678,94
Coronel Fabriciano	506				06	01	07	R\$ 2.678,94
Governador Valadares	507				14	01	15	R\$ 2.678,94
Ipatinga	508				06	01	07	R\$ 2.678,94
Mantena	509				06	01	07	R\$ 2.678,94
Resplendor	510				06	01	07	R\$ 2.678,94
São João Evangelista	511				06	01	07	R\$ 2.678,94
TOTAL DE VAGAS ENSINO SUPERIOR COMPLETO – EMPREGO PÚBLICO ENFERMEIRO					50	07	57	

LEIA-SE:

[...]

ENSINO SUPERIOR COMPLETO E ESPECIALIZAÇÃO – ADMINISTRATIVO E APOIO A ASSISTÊNCIA

Base	Código	Emprego Público	Escolaridade / Requisitos	Jornada de Trabalho	Vagas Ampla Concorrência	Vagas Reservadas à PCD's (*)	Total de Vagas	Salário
Governador Valadares	501	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	Ensino Superior em Administração Geral e áreas afins, com o devido registro no Conselho Regional de Administração – CRA/MG. (**)	200h mensais 40h semanais	05	01	06	R\$ 1.921,84
	502	CONTADOR	Ensino Superior em Ciências Contábeis com o devido registro no Conselho Regional de Contabilidade – CRC/MG.	200h mensais 40h semanais	01	00	01	R\$ 3.494,26
	503	FARMACÊUTICO	Ensino Superior Completo de Farmácia com o devido registro no Conselho Regional de Farmácia – CRF/MG.	200h mensais 40h semanais	01	00	01	R\$ 4.076,64
	504	PSICÓLOGO	Ensino Superior Completo em Psicologia com o devido registro no Conselho Regional de Psicologia – CRP/MG.	200h mensais 40h semanais	01	00	01	R\$ 3.494,26
	601	ANALISTA ADMINISTRATIVO	Ensino Superior em Administração Geral e áreas afins e Especialização <i>Lato Sensu</i> em Administração e áreas afins, com o devido registro no Conselho Regional de Administração – CRA/MG. (**)	200h mensais 40h semanais	01	00	01	R\$ 2.911,89
TOTAL DE VAGAS ENSINO SUPERIOR COMPLETO E ESPECIALIZAÇÃO – EMPREGOS PÚBLICOS ADMINISTRATIVOS E APOIO A ASSISTÊNCIA					09	01	10	

[...]

ENSINO MÉDIO/TÉCNICO COMPLETO - ASSISTÊNCIA

Base	Código	Emprego Público	Escolaridade / Requisitos	Jornada de Trabalho	Vagas Ampla Concorrência	Vagas Reservadas à PCD's (*)	Total de Vagas	Salário (***)
Açucena	403	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Ensino Médio Completo e Curso Técnico de Enfermagem com registro no Conselho Regional de Enfermagem – COREN/MG.	210h mensais Escala 12h por 36h.	04	00	04	R\$ 1.747,13
Aimorés	404				04	00	04	R\$ 1.747,13
Antônio Dias	405				04	00	04	R\$ 1.747,13
Belo Oriente	406				04	00	04	R\$ 1.747,13
Caratinga	407				04	00	04	R\$ 1.747,13
Conselheiro Pena	408				04	00	04	R\$ 1.747,13
Coronel Fabriciano	409				04	00	04	R\$ 1.747,13
Cuparaque	410				04	00	04	R\$ 1.747,13
Dionísio	411				04	00	04	R\$ 1.747,13
Frei Inocência	412				04	00	04	R\$ 1.747,13
Galiélia	413				04	00	04	R\$ 1.747,13
Governador Valadares	414				13	01	14	R\$ 1.747,13
Inhapim	415				04	00	04	R\$ 1.747,13
Ipatinga	416				11	01	12	R\$ 1.747,13

Base	Código	Emprego Público	Escolaridade / Requisitos	Jornada de Trabalho	Vagas Ampla Concorrência	Vagas Reservadas à PCD's (*)	Total de Vagas	Salário (***)
Itanhomi	417	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Ensino Médio Completo e Curso Técnico de Enfermagem com registro no Conselho Regional de Enfermagem – COREN/MG.	210h mensais Escala 12h por 36h.	04	00	04	R\$ 1.747,13
Mantena	418				04	00	04	R\$ 1.747,13
Mendes Pimentel	419				04	00	04	R\$ 1.747,13
Peçanha	420				04	00	04	R\$ 1.747,13
Periquito	421				04	00	04	R\$ 1.747,13
Resplendor	422				04	00	04	R\$ 1.747,13
Santa Maria do Suaçuí	423				04	00	04	R\$ 1.747,13
Santana do Paraíso	424				04	00	04	R\$ 1.747,13
São João Evangelista	425				04	00	04	R\$ 1.747,13
Sardoá	426				04	00	04	R\$ 1.747,13
Tarumirim	427				04	00	04	R\$ 1.747,13
Timóteo	428				04	00	04	R\$ 1.747,13
Vermelho Novo	429				04	00	04	R\$ 1.747,13
Virgolândia	430				04	00	04	R\$ 1.747,13
TOTAL DE VAGAS ENSINO MÉDIO/TÉCNICO COMPLETO – EMPREGO PÚBLICO TÉCNICO EM ENFERMAGEM					128	02	130	

ENSINO SUPERIOR COMPLETO – ASSISTÊNCIA

Base	Código	Emprego Público	Escolaridade / Requisitos	Jornada de Trabalho	Vagas Ampla Concorrência	Vagas Reservadas à PCD's (*)	Total de Vagas	Salário (***)
Caratinga	505	ENFERMEIRO	Ensino Superior Completo de Enfermagem com registro no Conselho Regional de Enfermagem – COREN/MG.	120h mensais 24h semanais	06	01	07	R\$ 2.678,94
Coronel Fabriciano	506				06	01	07	R\$ 2.678,94
Governador Valadares	507				14	01	15	R\$ 2.678,94
Ipatinga	508				06	01	07	R\$ 2.678,94
Mantena	509				06	01	07	R\$ 2.678,94
Resplendor	510				06	01	07	R\$ 2.678,94
São João Evangelista	511				06	01	07	R\$ 2.678,94
TOTAL DE VAGAS ENSINO SUPERIOR COMPLETO – EMPREGO PÚBLICO ENFERMEIRO					50	07	57	

(***) Aos profissionais da Enfermagem é garantido o recebimento do piso estipulado para cada categoria, conforme determina a Lei Federal nº 14.434, de 04 de agosto de 2022.

ANEXO VIII - CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DA PROVA DE TÍTULOS

ONDE SE LÊ:

ITEM	601 - ANALISTA ADMINISTRATIVO	COMPROVAÇÃO DOCUMENTAL	PONTUAÇÃO POR TÍTULO / SEMESTRE	QUANT. MÁXIMA TÍTULOS / MESES	PONTUAÇÃO MÁXIMA
------	-------------------------------	------------------------	---------------------------------	-------------------------------	------------------

[...]

2. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL					
2.01	Tempo de serviço no segmento da saúde no setor público e/ou privado no cargo pretendido. (semestre completo trabalhado)	Cópia Diploma, Certidão ou Declaração da instituição contratante e cópia do Contrato de Trabalho ou CTPS, conforme subitem 9.4.17. do Edital.	0,5	Por semestre	5,0
2.02	Tempo de serviço em outro segmento que não seja da saúde no setor público e/ou privado no cargo pretendido. (semestre completo trabalhado)		0,25	Por semestre	2,5

ITEM	501 - ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	COMPROVAÇÃO DOCUMENTAL	PONTUAÇÃO POR TÍTULO / SEMESTRE	QUANT. MÁXIMA TÍTULOS / MESES	PONTUAÇÃO MÁXIMA
------	---------------------------------	------------------------	---------------------------------	-------------------------------	------------------

[...]

2. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL					
2.01	Tempo de serviço no segmento da saúde no setor público e/ou privado no cargo pretendido (semestre completo trabalhado).	Cópia Diploma, Certidão ou Declaração da instituição contratante e cópia do Contrato de Trabalho ou CTPS, conforme subitem 9.4.17. do Edital.	0,5	Por semestre	5,0
2.02	Tempo de serviço em outro segmento que não seja da saúde no setor público e/ou privado no cargo pretendido (semestre completo trabalhado).		0,25	Por semestre	2,5

ITEM	502 - CONTADOR	COMPROVAÇÃO DOCUMENTAL	PONTUAÇÃO POR TÍTULO / SEMESTRE	QUANT. MÁXIMA TÍTULOS / MESES	PONTUAÇÃO MÁXIMA
------	----------------	------------------------	---------------------------------	-------------------------------	------------------

[...]

2. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL					
2.01	Tempo de serviço como Contador no setor público e/ou privado (semestre completo trabalhado).	Cópia Diploma, Certidão ou Declaração da instituição contratante e cópia do Contrato de Trabalho ou CTPS, conforme subitem 9.4.17. do Edital.	0,5	Por semestre	6,0

ITEM	505 A 511 - ENFERMEIRO	COMPROVAÇÃO DOCUMENTAL	PONTUAÇÃO POR TÍTULO / SEMESTRE	QUANT. MÁXIMA TÍTULOS / MESES	PONTUAÇÃO MÁXIMA
------	------------------------	------------------------	---------------------------------	-------------------------------	------------------

[...]

2. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL					
2.01	Tempo em serviço de atendimento pré-hospitalar móvel de urgência e emergência público e/ou privado na atividade de Enfermeiro (semestre completo trabalhado).	Cópia Diploma, Certidão ou Declaração da instituição contratante e cópia do Contrato de Trabalho ou CTPS,	0,5	Por semestre	5,0
2.02	Tempo de Serviço como Enfermeiro em unidades de urgência e emergência público e/ou privado (a exemplo das UPA's, Pronto Socorro, Centro		0,3	Por semestre	1,5

	Cirúrgico, Penitenciárias e UTIs) (semestre completo trabalhado).	conforme subitem 9.4.17. do Edital.			
2.03	Tempo de Serviço em atividades de como Enfermeiro que não seja em unidades de urgência e emergência público e/ou privado (a exemplo de posto de saúde, clínicas, hospitais de atendimento eletivo) (semestre completo trabalhado).		0,2	Por semestre	1,0

ITEM	503 - FARMACÊUTICO	COMPROVAÇÃO DOCUMENTAL	PONTUAÇÃO POR TÍTULO / SEMESTRE	QUANT. MÁXIMA TÍTULOS / MESES	PONTUAÇÃO MÁXIMA
------	--------------------	------------------------	---------------------------------	-------------------------------	------------------

[...]

2. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

2.01	Tempo em serviço no exercício da profissão em pré-hospitalar público e/ou privado na atividade do cargo pretendido (semestre completo trabalhado).	Cópia Diploma, Certidão ou Declaração da instituição contratante e cópia do Contrato de Trabalho ou CTPS, conforme subitem 9.4.17. do Edital.	0,5	Por semestre	5,0
2.02	Tempo de Serviço no exercício da profissão em unidades de urgência/emergência (a exemplo das UPA's, Pronto Socorro, presídios e hospitais) (semestre completo trabalhado).		0,3	Por semestre	1,5
2.03	Tempo de Serviço no exercício da profissão em outros locais de trabalho diferentes de 2.01 e 2.02 (semestre completo trabalhado).		0,2	Por semestre	1,0

ITEM	512 A 518 - MÉDICO	COMPROVAÇÃO DOCUMENTAL	PONTUAÇÃO POR TÍTULO / SEMESTRE	QUANT. MÁXIMA TÍTULOS / MESES	PONTUAÇÃO MÁXIMA
------	--------------------	------------------------	---------------------------------	-------------------------------	------------------

[...]

2. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

2.01	Tempo em serviço de atendimento em pré-hospitalar móvel de urgência e emergência público e/ou privado na atividade de Médico (semestre completo trabalhado).	Cópia Diploma, Certidão ou Declaração da instituição contratante e cópia do Contrato de Trabalho ou CTPS, conforme subitem 9.4.17. do Edital.	0,5	Por semestre	5,0
2.02	Tempo de Serviço como Médico em unidades de urgência e emergência público e/ou privado (a exemplo das UPA's, Pronto Socorro, Centro Cirúrgico, Penitenciárias e UTIs) (semestre completo trabalhado).		0,3	Por semestre	1,5
2.03	Tempo de Serviço em atividades de atendimento Médico que não seja em unidades de urgência e emergência público e/ou privado (a exemplo de posto de saúde, clínicas, hospitais de atendimento eletivo). (semestre completo trabalhado).		0,2	Por semestre	1,0

ITEM	504 - PSICÓLOGO	COMPROVAÇÃO DOCUMENTAL	PONTUAÇÃO POR TÍTULO / SEMESTRE	QUANT. MÁXIMA TÍTULOS / MESES	PONTUAÇÃO MÁXIMA
------	-----------------	------------------------	---------------------------------	-------------------------------	------------------

[...]

2. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

2.01	Tempo em serviço no exercício da profissão em pré-hospitalar público e/ou privado na atividade do cargo pretendido. (semestre completo trabalhado)	Cópia Diploma, Certidão ou Declaração da instituição contratante e cópia do Contrato de Trabalho ou CTPS, conforme subitem 9.4.17. do Edital.	0,5	Por semestre	5,0
2.02	Tempo de Serviço no exercício da profissão em unidades de urgência/emergência na atividade do cargo pretendido (a exemplo das UPA's, Pronto Socorro, presídios e hospitais).		0,3	Por semestre	1,5
2.03	Tempo de Serviço no exercício da profissão em outros locais de trabalho diferente de 2.01 e 2.02.		0,2	Por semestre	1,0

LEIA-SE:

ITEM	601 - ANALISTA ADMINISTRATIVO	COMPROVAÇÃO DOCUMENTAL	PONTOS POR TÍTULO	QUANT. MÁXIMA TÍTULOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA	PÁG.	PONTOS ATRIBUÍDOS
------	-------------------------------	------------------------	-------------------	-----------------------	------------------	------	-------------------

[...]

2. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL							
2.01	Tempo de serviço no segmento da saúde no setor público e/ou privado no emprego público pretendido. (por dia trabalhado)	Cópia Diploma, Certidão ou Declaração da instituição contratante e cópia do Contrato de Trabalho ou CTPS, conforme subitem 9.4.17. do Edital.	0,0025 ponto		Por dia trabalhado		5,0
2.02	Tempo de serviço em outro segmento que não seja da saúde no setor público e/ou privado no emprego público pretendido. (por dia trabalhado)		0,0015 ponto		Por dia trabalhado		2,5

ITEM	501 - ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	COMPROVAÇÃO DOCUMENTAL	PONTOS POR TÍTULO	QUANT. MÁXIMA TÍTULOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA	PÁG.	PONTOS ATRIBUÍDOS
------	---------------------------------	------------------------	-------------------	-----------------------	------------------	------	-------------------

[...]

2. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL							
2.01	Tempo de serviço no segmento da saúde no setor público e/ou privado no emprego público pretendido (por dia trabalhado).	Cópia Diploma, Certidão ou Declaração da instituição contratante e cópia do Contrato de Trabalho ou CTPS, conforme subitem 9.4.17. do Edital.	0,0025 ponto		Por dia trabalhado		5,0
2.02	Tempo de serviço em outro segmento que não seja da saúde no setor público e/ou privado no emprego público pretendido (por dia trabalhado).		0,0015 ponto		Por dia trabalhado		2,5

ITEM	502 - CONTADOR	COMPROVAÇÃO DOCUMENTAL	PONTOS POR TÍTULO	QUANT. MÁXIMA TÍTULOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA	PÁG.	PONTOS ATRIBUÍDOS
------	----------------	------------------------	-------------------	-----------------------	------------------	------	-------------------

[...]

2. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL							
2.01	Tempo de serviço como Contador no setor público e/ou privado (por dia trabalhado).	Cópia Diploma, Certidão ou Declaração da instituição contratante e cópia do Contrato de Trabalho ou CTPS, conforme subitem 9.4.17. do Edital.	0,0025 ponto		Por dia trabalhado		6,0

ITEM	505 A 511 - ENFERMEIRO	COMPROVAÇÃO DOCUMENTAL	PONTOS POR TÍTULO	QUANT. MÁXIMA TÍTULOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA	PÁG.	PONTOS ATRIBUÍDOS
------	------------------------	------------------------	-------------------	-----------------------	------------------	------	-------------------

[...]

2. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL							
2.01	Tempo em serviço de atendimento pré-hospitalar móvel de urgência e emergência público e/ou privado na atividade de Enfermeiro (por dia trabalhado).	Cópia Diploma, Certidão ou Declaração da instituição contratante e cópia do Contrato de Trabalho ou CTPS, conforme subitem 9.4.17. do Edital.	0,0025 ponto		Por dia trabalhado		5,0
2.02	Tempo de Serviço como Enfermeiro em unidades de urgência e emergência público e/ou privado (a exemplo das UPA's, Pronto Socorro, Centro Cirúrgico, Penitenciárias e UTIs) (por dia trabalhado).		0,0020 ponto		Por dia trabalhado		1,5
2.03	Tempo de Serviço em atividades de como Enfermeiro que não seja em unidades de urgência e emergência público e/ou privado (a exemplo de posto de saúde, clínicas, hospitais de atendimento eletivo) (por dia trabalhado).		0,0015 ponto		Por dia trabalhado		1,0

ITEM	503 - FARMACÊUTICO	COMPROVAÇÃO DOCUMENTAL	PONTOS POR TÍTULO	QUANT. MÁXIMA TÍTULOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA	PÁG.	PONTOS ATRIBUÍDOS
------	--------------------	------------------------	-------------------	-----------------------	------------------	------	-------------------

[...]

2. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL							
2.01	Tempo em serviço no exercício da profissão em pré-hospitalar público e/ou privado na atividade do emprego público pretendido (por dia trabalhado).	Cópia Diploma, Certidão ou Declaração da instituição contratante e cópia do Contrato de Trabalho ou CTPS, conforme subitem 9.4.17. do Edital.	0,0025 ponto		Por dia trabalhado		5,0
2.02	Tempo de Serviço no exercício da profissão em unidades de urgência/emergência (a exemplo das UPA's, Pronto Socorro, presídios e hospitais) (por dia trabalhado).		0,0020 ponto		Por dia trabalhado		1,5
2.03	Tempo de Serviço no exercício da profissão em outros locais de trabalho diferentes de 2.01 e 2.02 (por dia trabalhado).		0,0015 ponto		Por dia trabalhado		1,0

ITEM	512 A 518 - MÉDICO	COMPROVAÇÃO DOCUMENTAL	PONTOS POR TÍTULO	QUANT. MÁXIMA TÍTULOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA	PÁG.	PONTOS ATRIBUÍDOS
------	--------------------	------------------------	-------------------	-----------------------	------------------	------	-------------------

[...]

2. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL							
2.01	Tempo em serviço de atendimento em pré-hospitalar móvel de urgência e emergência público e/ou privado na atividade de Médico (por dia trabalhado).	Cópia Diploma, Certidão ou Declaração da instituição contratante e cópia do Contrato de Trabalho ou CTPS, conforme subitem 9.4.17. do Edital.	0,0025 ponto		Por dia trabalhado		5,0
2.02	Tempo de Serviço como Médico em unidades de urgência e emergência público e/ou privado (a exemplo das UPA's, Pronto Socorro, Centro Cirúrgico, Penitenciárias e UTIs) (por dia trabalhado).		0,0020 ponto		Por dia trabalhado		1,5
2.03	Tempo de Serviço em atividades de atendimento Médico que não seja em unidades de urgência e emergência público e/ou privado (a exemplo de posto de saúde, clínicas, hospitais de atendimento eletivo) (por dia trabalhado).		0,0015 ponto		Por dia trabalhado		1,0

ITEM	504 - PSICÓLOGO	COMPROVAÇÃO DOCUMENTAL	PONTOS POR TÍTULO	QUANT. MÁXIMA TÍTULOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA	PÁG.	PONTOS ATRIBUÍDOS
[...]							
2. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL							
2.01	Tempo em serviço no exercício da profissão em pré-hospitalar público e/ou privado na atividade do emprego público pretendido. (por dia trabalhado)	Cópia Diploma, Certidão ou Declaração da instituição contratante e cópia do Contrato de Trabalho ou CTPS, conforme subitem 9.4.17. do Edital.	0,0025 ponto		Por dia trabalhado		5,0
2.02	Tempo de Serviço no exercício da profissão em unidades de urgência/emergência na atividade do emprego público pretendido (a exemplo das UPA's, Pronto Socorro, presídios e hospitais) (por dia trabalhado) .		0,0020 ponto		Por dia trabalhado		1,5
2.03	Tempo de Serviço no exercício da profissão em outros locais de trabalho diferentes de 2.01 e 2.02 (por dia trabalhado) .		0,0015 ponto		Por dia trabalhado		1,0

Todas as demais cláusulas permanecem inalteradas.

Governador Valadares, 18 de abril de 2024.

ANDRÉ LUIZ COELHO MERLO
PRESIDENTE DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REDE DE URGÊNCIA E
EMERGÊNCIA DO LESTE DE MINAS – CONSURGE