



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

COLÉGIO PEDRO II

EDITAL - RETIFICAÇÃO nº27/2023

**CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO -  
EDITAL Nº 26/2023 DE 05 DE SETEMBRO DE 2023**

A Reitora do Colégio Pedro II, no uso de suas atribuições legais, resolve retificar o Edital nº 26/2023 publicado no D.O.U. de 08 de setembro de 2023, seção 3, página 33, que tornou público o Concurso Público de provas destinado ao provimento de 55 (cinquenta e cinco) cargos efetivos de Técnico-Administrativo em Educação, na Classe inicial e Nível inicial e superior do Quadro de Pessoal Permanente do Colégio Pedro II.

Onde se lê:

**2. DOS CARGOS**

**TABELA 1  
QUADRO DE VAGAS POR CARGO E CONCORRÊNCIA**

(1) AC – Ampla Concorrência; (2) PCD – Pessoas com Deficiência; (3) CER – Cota Étnico Racial

CARGO	TOTAL DE VAGAS	AC <sup>1</sup>	VAGAS RESERVADAS		CARGA HORÁRIA SEMANAL	VENCIMENTO BÁSICO (R\$)	TAXA DE INSCRIÇÃO (R\$)
			PCD <sup>2</sup>	CER <sup>3</sup>			
<b>CLASSE D</b>							
Assistente em Administração	43	30	3	10	40h	2.667,19	100,00
Técnico em Tecnologia da Informação	7	5	1	1	40h	2.667,19	100,00
<b>CLASSE E</b>							
Assistente Social	1	1			40h	4.556,92	120,00
Analista de tecnologia da Informação	1	1			40h	4.556,92	120,00
Bibliotecário-Documentalista	1	1			40h	4.556,92	120,00
Engenheiro/área - Civil	1	1			40h	4.556,92	120,00
Psicólogo/área	1	1			40h	4.556,92	120,00

**2.1.** Os candidatos não classificados no número máximo de aprovados de que trata o Anexo 2, do Decreto 9.739/2019, ainda que tenham atingido nota mínima para classificação, estarão automaticamente reprovados no Concurso Público.

**TABELA 2**  
**NÚMERO MÁXIMO DE CANDIDATOS APROVADOS**

(Decreto 9.739/2019 - Extrato - Anexo 2)

QUANTIDADE DE VAGAS POR CARGO	NÚMERO MÁXIMO DE CANDIDATOS APROVADOS
1	5
7	29
43	86

Leia-se:

**2. DOS CARGOS**

**TABELA 1**  
**QUADRO DE VAGAS POR CARGO E CONCORRÊNCIA**

(1) AC – Ampla Concorrência; (2) PCD – Pessoas com Deficiência; (3) CER – Cota Étnico Racial

CARGO	TOTAL DE VAGAS	AC <sup>1</sup>	VAGAS RESERVADAS		CARGA HORÁRIA SEMANAL	VENCIMENTO BÁSICO (R\$)	TAXA DE INSCRIÇÃO (R\$)
			PCD <sup>2</sup>	CER <sup>3</sup>			
<b>CLASSE D</b>							
Assistente em Administração	48	34	3	11	40h	2.667,19	100,00
Técnico em Tecnologia da Informação	7	5	1	1	40h	2.667,19	100,00
<b>CLASSE E</b>							
Assistente Social	1	1			40h	4.556,92	120,00
Analista de tecnologia da Informação	1	1			40h	4.556,92	120,00
Bibliotecário-Documentalista	1	1			40h	4.556,92	120,00
Engenheiro/área - Civil	1	1			40h	4.556,92	120,00
Psicólogo/área	1	1			40h	4.556,92	120,00

**2.1.** Os candidatos não classificados no número máximo de aprovados de que trata o Anexo 2, do Decreto 9.739/2019, ainda que tenham atingido nota mínima para classificação, estarão automaticamente reprovados no Concurso Público.

**TABELA 2**  
**NÚMERO MÁXIMO DE CANDIDATOS APROVADOS**

**(Decreto 9.739/2019 - Extrato - Anexo 2)**

<b>QUANTIDADE DE VAGAS POR CARGO</b>	<b>NÚMERO MÁXIMO DE CANDIDATOS APROVADOS</b>
1	5
7	29
48	96

**Onde se lê:**

**Item 10.19.** Os candidatos não classificados no número máximo de aprovados de que trata o Anexo 2 do Decreto nº 9.739/2019, estarão automaticamente eliminados no Concurso Público, ainda que tenham atingido a nota mínima necessária na prova objetiva e na redação.

**Leia-se:**

**Item 10.19.** Os candidatos não classificados no número máximo de aprovados de que trata o Anexo 2 do Decreto nº 9.739/2019, estarão automaticamente eliminados no Concurso Público, ainda que tenham atingido a nota mínima necessária na prova objetiva.

**Onde se lê:**

**ANEXO 3 - CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS**

**CONHECIMENTOS GERAIS (Comum às Classes D e E)**

**INFORMÁTICA**

1. Conceitos e Aplicações - 1.1. Informática e Computador; 1.2. Hardware e Software. 2. Principais componentes. 3. Dispositivos de entrada e saída. 4. Dispositivos de armazenamento e periféricos de computadores. 5. Redes de computadores. 6. Sistema Operacional: recursos disponíveis no Microsoft Windows 7. 7. Vírus, worms, Cavalo de Tróia e outras pragas virtuais. Cuidados e aplicativos para segurança (antivírus, firewall). 8. Editor de texto: recursos disponíveis no Microsoft Word 2013. 9. Planilha eletrônica: recursos disponíveis no Microsoft Excel 2013 10. Gerador de Apresentações: recursos disponíveis no Microsoft PowerPoint 2013. 11. Internet. 12. Programas de navegação (navegadores): Edge e Internet Explorer v.11, da Microsoft; Firefox v.53, da Mozilla; Chrome v.58, da Google. 13. Correio Eletrônico (e-mail). Google Meet.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

**CLASSE D**

**ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO**

1. Administração Geral: Abordagem neoclássica da administração: Características e princípios. Aspectos administrativos comuns às organizações. Princípios básicos de Organização. Planejamento estratégico: Conceito. Tipos de planejamento. Tipos de organização: Linear, funcional, linha-staff. Motivação nas organizações: teorias motivacionais. Liderança. Comunicação e negociação. Análise SWOT (forças, fraquezas, ameaças, oportunidades). 1.1. Cultura organizacional: Conceito. Organizações formais e informais. Ética: Preceitos de ética profissional. 1.2. Níveis da administração. 2. Direito Administrativo: Princípios da Administração Pública. Organização Administrativa. Atos Administrativos. Poderes da Administração. Licitação (Lei nº. 14.133/2021 e Lei nº. 8666/91). Processo Administrativo Federal (Lei nº 9.784/99). 3. Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei nº 8.069/1990): Das Disposições Preliminares, Do Direito à Educação, à Cultura, ao Esporte e ao Lazer, Da Prevenção. 4. Noções de arquivologia:

Conceituação e caracterização dos arquivos e dos documentos de arquivo (gênero, espécie, tipo, natureza do assunto). Princípios arquivísticos. Teoria das três idades. Gestão de documentos: conceituação, objetivos e fases. Tabela de temporalidade e destinação de documentos. 5. Documentos: Redação de documentos oficiais de acordo com o Manual de Redação da Presidência da República.

## **TÉCNICO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

1. Conceitos, Sistemas de Informação, Infraestrutura de TI e Sistemas de Suporte; 2. Web 2.0, criptografia e assinatura eletrônica. Firewall, Backup e antivírus. 3 Componentes do computador (processador, memória e periféricos); tipos de periféricos. 4. Sistema Operacional: Unix, Linux e Windows; manipulação de gerenciadores de arquivos e diretórios. Editores de Texto. Planilha Eletrônica. 5. Internet: Utilização de Navegador; Uso de ferramenta de Mensagem Eletrônica (e-mail); Noções de segurança (prevenção de vírus e outros códigos maliciosos). 6. Construção de algoritmos e estruturas de dados: lógica de programação, programação estruturada. 7. Estruturas de dados homogêneas e heterogêneas. 8. Métodos de busca e ordenação. 9. Testes de programas. 10. Álgebra booleana. 11. Programação orientada a objetos. 12. Programação orientada a eventos. 13. Banco de dados relacional: conceitos, esquemas de bancos de dados, linguagem SQL, operações em tabelas, relacionamentos, restrições de integridade. Ambientes de desenvolvimento para web: linguagem HTML. 14. Noções básicas de serviços de rede (SMTP, FTP, HTTP, DNS etc.). 15. Arquitetura de programação Web (servidores e clientes Web, HTML, páginas estáticas e dinâmicas). 16 Programação avançada Java, C, C ++, Shell Script e Expressões Regulares. 17. Segurança da Informação e proteção de dados: criptografia simétrica e assimétrica, assinatura e certificação digital, vírus de computador e outros tipos de malwares, detecção e prevenção de ataques, sistemas de cópia de segurança; Dispositivos de segurança: Firewalls, IDS, IPS, proxies, NAT e VPN; Sistemas de backup: tipos de backups, políticas e meios de armazenamento; 18. Noções de LGPD.

## **CLASSE E**

### **ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

1. Engenharia de Software: Ciclo de vida; Metodologias de desenvolvimento; Engenharia de requisitos; Análise e Projeto de sistemas; Arquitetura de software; Interoperabilidade; Padrões de projeto; UML; Estratégias e técnicas de teste de software; Gerenciamento e controle de versões de software. 2. Programação: Estrutura de dados e algoritmos; Conceitos fundamentais de programação orientada a objetos; Implementação de conceitos sobre programação orientada a objetos em Java; Conceitos sobre Java JSF, JPA e JEE; Javascript; C, C++; HTML; Linguagem PHP. 3. Banco de Dados: Conceitos básicos e definições; Modelo Entidade Relacionamento; Linguagens de definição e de manipulação de dados ; Restrições de integridade e visões ; Sistemas de Gerenciamento de Bancos Dados (SGBD): Conceitos, Alta disponibilidade, Segurança, Gerência de transações, Gerência de bloqueios e Gerência de desempenho; Gestão e operação de bancos de dados MySQL, Microsoft SQL Server e PostgreSQL. 4. Governança de TI: Gerenciamento de Serviços de TI com ITIL V4 2019(conceitos, estratégia de serviço, desenho de serviço, transição de serviço, operação de serviço e melhoria contínua de serviço); Gerenciamento de projetos com PMBOK 7a edição (conceitos, grupos de processos, áreas de conhecimento e processos); Gestão da Segurança da Informação: ABNT NBR ISO/IEC 27001:2013e ABNT NBR ISO/IEC 27002:2013. 5. Arquitetura e Organização de Computadores: Organização de sistemas de computadores; Componentes básicos de hardware e software; Tipos de memória, hierarquia de memória; Sistemas de entrada e saída; Sistemas de numeração e codificação; Aritmética computacional; Arquitetura de computadores RISC e CISC; Paralelismo. 6. Sistemas Operacionais: Gerência de processos, memória, dispositivos de I/O; Conceitos de concorrência, paralelismo; Cluster e computação em grade (grid); Computação em Nuvem; Sistemas de arquivos; Características dos sistemas operacionais corporativos da família Windows e Linux: Fundamentos, administração, comandos básicos, linguagens de script. 7. Redes de Computadores: Fundamentos de redes de computadores; Modelo de referência OSI e TCP/IP; Topologias e tipos de redes; Arquitetura e protocolos da família TCP/IP; Equipamentos de rede;

Endereçamento físico e lógico - IPv4 e IPv6; Roteamento; Segmentação: subrede, VLAN; Acesso e Compartilhamento de Arquivos Remotos; Servidores Web: Apache e IIS; Serviço de diretório: LDAP, Active Directory; VoIP; Redes sem fio (wireless): conceitos e protocolos; Gerenciamento de redes de computadores: conceitos, protocolo SNMP, MIB, agentes e gerentes; Tecnologias de redes de longa distância; Qualidade de Serviço (QoS). 8. Segurança da Informação e proteção de dados: Criptografia: Conceitos básicos e aplicações, protocolos criptográficos; Criptografia simétrica e assimétrica; Principais algoritmos criptográficos; Assinatura e Certificação Digital; Dispositivos de segurança: Firewalls, IDS, IPS, proxies, NAT e VPN; Prevenção e tratamento de incidentes; Tipos de ataques: spoofing, flood, DoS, DDoS e phishing; Auditoria de sistemas; Noções de LGPD. 9. Tecnologias e arquiteturas de Data Center: Conceitos básicos; Serviços de armazenamento, padrões de disco e de interfaces; RAID; Tecnologias de armazenamento DAS, NAS e SAN; Tecnologias e políticas de backup; Deduplicação; Arquitetura em nuvem (IaaS, PaaS e SaaS); Virtualização e Clusterização de servidores; Containerização de aplicações e DeVOps; Kubernetes e Docker; Soluções de alta disponibilidade: Balanceamento de carga, fail-over e replicação de estado.

## **PSICÓLOGO**

Organizacional: 1. O comportamento humano nas organizações; 2. Clima e cultura organizacionais; 3. Políticas e práticas de recursos humanos; 4. Planejamento e desenvolvimento de pessoas; 5. Atração, seleção e retenção de talentos; 6. Avaliação de desempenho; 7. Levantamento de necessidades por competência; 8. Programas de treinamento, desenvolvimento e educação; 9. Avaliação psicológica nas organizações; 10. Absenteísmo e presenteísmo; 11. Motivação, satisfação e envolvimento no trabalho; 12. Qualidade de vida no trabalho; 13. Estresse e bem-estar organizacional; 14. Grupos e equipes de trabalho; 15. Liderança; 16. Motivação nas Organizações; 17. Gestão e Avaliação do Desempenho Humano; 18. Tomada de decisão individual e em grupo; Clínica: 1.Ética profissional. 2 Avaliação psicológica e psicodiagnóstico. 2.2 Técnicas de entrevista. 2.3 Laudos, pareceres e relatórios psicológicos, estudo de caso, informação e avaliação psicológica. 3 Teorias e técnicas psicoterápicas. 3.1 Psicoterapia individual e em grupo. 4. Psicopatologia: Classificação e tratamento dos transtornos mentais .4.1 Transtornos de humor. 4.2 Transtornos de personalidade. 4.3 Transtornos relacionados ao uso e abuso de substâncias. 4.4 Transtornos de ansiedade. 4.5 Transtorno do estresse pós-traumático. 4.6 Transtorno obsessivo-compulsivo. 4.7 Transtornos psicossomáticos. 4.8 Transtornos somatoformes. 4.9 Esquizofrenia. 5.Psicologia da saúde; Processo saúde-doença (doenças crônicas e agudas). 5.1 Impacto diagnóstico; Processo de adoecimento; Enfrentamento da doença e adesão ao tratamento. 6. Teorias e manejo do estresse. 7. Teorias e manejo da dor. 8. Estilos de enfrentamento. 9. O processo de envelhecimento e as doenças degenerativas. 10. Doenças ocupacionais, deficiências físicas e mentais, violência doméstica e sexual. 11. Psicologia, cidadania e compromisso social: diversidade, interculturalidade e interseccionalidade. 12. Acessibilidade/Inclusão - Legislação relacionada à acessibilidade na saúde e na educação (nos diversos níveis e modalidades de ensino) voltada a pessoas com deficiência, transtorno global do desenvolvimento, transtornos funcionais da aprendizagem e altas habilidades/superdotação; 13. Bem-estar, saúde e qualidade de vida no trabalho. 14. Objetivos, métodos e técnicas de intervenção do psicólogo no campo institucional. 15. Competência interpessoal.

### **Leia-se:**

#### **ANEXO 3 - CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS**

#### **CONHECIMENTOS GERAIS (Comum às Classes D e E)**

#### **INFORMÁTICA**

1. Conceitos e Aplicações - 1.1. Informática e Computador; 1.2. Hardware e Software. 2. Principais componentes. 3. Dispositivos de entrada e saída. 4. Dispositivos de armazenamento e periféricos de computadores. 5. Redes de computadores. 6. Sistema Operacional: recursos disponíveis no Microsoft

Windows 10 e 11. 7. Vírus, worms, Cavalo de Tróia e outras pragas virtuais. Cuidados e aplicativos para segurança (antivírus, firewall). 8. Editor de texto: recursos disponíveis no Microsoft Word 2013. 9. Planilha eletrônica: recursos disponíveis no Microsoft Excel 2013. 10. Gerador de Apresentações: recursos disponíveis no Microsoft PowerPoint 2013. 11. Recursos disponíveis na suíte *Office 365 Online* (Word, Excel e Power Point) 12. Internet. 13. Programas de navegação (navegadores): Edge e Internet Explorer, da Microsoft; Firefox, da Mozilla; Chrome, da Google. 14. Correio Eletrônico (e-mail). 15. Recursos de Conferência Remota Online.

## **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

### **CLASSE D**

#### **ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO**

1. Administração Geral: Abordagem neoclássica da administração: Características e princípios. Aspectos administrativos comuns às organizações. Princípios básicos de Organização. Planejamento estratégico: Conceito. Tipos de planejamento. Tipos de organização: Linear, funcional, linha-staff. Motivação nas organizações: teorias motivacionais. Liderança. Comunicação e negociação. Análise SWOT (forças, fraquezas, ameaças, oportunidades). 1.1. Cultura organizacional: Conceito. Organizações formais e informais. Ética: Preceitos de ética profissional. 1.2. Níveis da administração. 2. Direito Administrativo: Princípios da Administração Pública. Organização Administrativa. Atos Administrativos. Poderes da Administração. Licitação (Lei nº. 14.133/2021 e Lei nº. 8666/93). Processo Administrativo Federal (Lei nº 9.784/99). 3. Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei nº 8.069/1990): Das Disposições Preliminares, Do Direito à Educação, à Cultura, ao Esporte e ao Lazer, Da Prevenção. 4. Noções de arquivologia: Conceituação e caracterização dos arquivos e dos documentos de arquivo (gênero, espécie, tipo, natureza do assunto). Princípios arquivísticos. Teoria das três idades. Gestão de documentos: conceituação, objetivos e fases. Tabela de temporalidade e destinação de documentos. 5. Documentos: Redação de documentos oficiais de acordo com o Manual de Redação da Presidência da República.

#### **TÉCNICO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

1. Conceitos, Sistemas de Informação, Infraestrutura de TI e Sistemas de Suporte; 2. Web 2.0, criptografia e assinatura eletrônica. Firewall, Backup e antivírus. 3 Componentes do computador (processador, memória e periféricos); tipos de periféricos. 4. Sistema Operacional: Linux e Windows 10 e 11; manipulação de gerenciadores de arquivos e diretórios. Editores de Texto. Planilha Eletrônica. 5. Internet: Utilização de Navegador; Uso de ferramenta de Mensagem Eletrônica (e-mail); Noções de segurança (prevenção de vírus e outros códigos maliciosos). 6. Construção de algoritmos e estruturas de dados: lógica de programação, programação estruturada. 7. Estruturas de dados homogêneas e heterogêneas. 8. Métodos de busca e ordenação. 9. Testes de programas. 10. Álgebra booleana. 11. Programação orientada a objetos. 12. Programação orientada a eventos. 13. Banco de dados relacional: conceitos, esquemas de bancos de dados, linguagem SQL, SGBD MySQL e PostgreSQL; operações em tabelas, relacionamentos, restrições de integridade. Ambientes de desenvolvimento para web: linguagem HTML. 14. Redes de Computadores. Conceitos, estrutura e arquitetura, formas e meio de transmissão e comunicação. Tipos de redes, topologias, equipamentos de conectividade, endereçamento IP, tecnologias, redes sem fio, protocolos, ferramentas, aplicativos e serviços. Modelo de referência OSI e modelo TCP/IP 15. Arquitetura de programação Web (servidores e clientes Web, HTML, páginas estáticas e dinâmicas). 16. Segurança da Informação e proteção de dados: criptografia simétrica e assimétrica, assinatura e certificação digital, vírus de computador e outros tipos de malwares, detecção e prevenção de ataques, sistemas de cópia de segurança; Dispositivos de segurança: Firewalls, IDS, IPS, proxies, NAT e VPN; Sistemas de backup: tipos de backups, políticas e meios de armazenamento; 17. Noções de LGPD. 18. Linguagem de Programação: *Delphi; Linguagem de Marcação HTML / XHTML / XML / XSLT; Estilo CSS; JavaScript / Ajax; PHP; Framework Symfony; Doctrine; Sonata; Python; Framework Django; Versionamento de Código com Git*. 19. Virtualização e Clusterização de servidores: conceitos; 20. Gerenciamento de serviços de TI: ITIL v3, conceitos de helpdesk. 21. Software: conceitos, utilização,

configurações, software livre, software básico, software utilitário, software aplicativo e interfaces; 22. Gerenciamento de Projetos: Sistema de Informação, Infraestrutura de TI e Sistemas de Suporte, Sistemas de Planejamento e Controle Operacionais.

## **CLASSE E**

### **ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

1. Engenharia de Software: Ciclo de vida; Metodologias de desenvolvimento; Engenharia de requisitos; Análise e Projeto de sistemas; Arquitetura de software; Interoperabilidade; Padrões de projeto; UML; Estratégias e técnicas de teste de software; Gerenciamento e controle de versões de software. 2. Linguagem de Programação: *Delphi*; *Linguagem de Marcação HTML / XHTML / XML / XSLT*; *Estilo CSS*; *JavaScript / Ajax*; *PHP*; *Framework Symfony*; *Doctrine*; *Sonata*; *Python*; *Framework Django*; *Versionamento de Código com Git*. 3. Banco de Dados: Conceitos básicos e definições; Modelo Entidade Relacionamento; Linguagens de definição e de manipulação de dados; Restrições de integridade e visões; Sistemas de Gerenciamento de Bancos Dados (SGBD): Conceitos, Alta disponibilidade, Segurança, Gerência de transações, Gerência de bloqueios e Gerência de desempenho; Gestão e operação de bancos de dados MySQL, Microsoft SQL Server e PostgreSQL. 4. Governança de TI: Gerenciamento de Serviços de TI com ITIL V4 2019 (conceitos, estratégia de serviço, desenho de serviço, transição de serviço, operação de serviço e melhoria contínua de serviço); Gerenciamento de projetos com PMBOK 7ª edição (conceitos, grupos de processos, áreas de conhecimento e processos); Gestão da Segurança da Informação: ABNT NBR ISO/IEC 27001:2013 e ABNT NBR ISO/IEC 27002:2013. 5. Arquitetura e Organização de Computadores: Organização de sistemas de computadores; Componentes básicos de hardware e software; Tipos de memória, hierarquia de memória; Sistemas de entrada e saída; Sistemas de numeração e codificação; Aritmética computacional; Arquitetura de computadores RISC e CISC; Paralelismo. 6. Sistemas Operacionais: Gerência de processos, memória, dispositivos de I/O; Conceitos de concorrência, paralelismo; Cluster e computação em grade (grid); Computação em Nuvem; Sistemas de arquivos; Características dos sistemas operacionais corporativos da família Windows e Linux: Fundamentos, administração, comandos básicos, linguagens de script. 7. Redes de Computadores: Fundamentos de redes de computadores; Modelo de referência OSI e TCP/IP; Protocolos, padrões de serviços: STP, RSTP, VLAN, 802.1q, 802.1x, DHCP, DNS, NAT/PAT. Topologias e tipos de redes; Arquitetura e protocolos da família TCP/IP; Equipamentos de rede; Endereçamento físico e lógico - IPv4 e IPv6; Firewall; Roteamento; Sumarização de rotas; Segmentação: subrede, VLAN; VLSM; Acesso e Compartilhamento de Arquivos Remotos; Servidores Web: Apache e IIS; Serviço de diretório: LDAP, Active Directory; VoIP; Redes sem fio (wireless): conceitos e protocolos; Protocolos de redundância para tolerância e falhas de default, Gateway; Gerenciamento de redes de computadores: conceitos, protocolo SNMP, MIB, agentes e gerentes; Tecnologias de redes de longa distância; Qualidade de Serviço (QoS). Microsoft Windows Server: Funções Active Directory, DNS, Serviço de Impressão, GPO. Linux: Administração de constas, sistemas de arquivos, instalação e gerenciamento de pacotes; comandos, manipulação de arquivos, diretórios, permissões. 8. Segurança da Informação e proteção de dados: Criptografia: Conceitos básicos e aplicações, protocolos criptográficos; Criptografia simétrica e assimétrica; Principais algoritmos criptográficos; Assinatura e Certificação Digital; Dispositivos de segurança: Firewalls, IDS, IPS, proxies, NAT e VPN; Prevenção e tratamento de incidentes; Tipos de ataques: spoofing, flood, DoS, DDoS e phishing; Auditoria de sistemas; Noções de LGPD. 9. Tecnologias e arquiteturas de Data Center: Conceitos básicos; Serviços de armazenamento, padrões de disco e de interfaces; RAID; Tecnologias de armazenamento DAS, NAS e SAN; Tecnologias e políticas de backup; Deduplicação; Arquitetura em nuvem (IaaS, PaaS e SaaS); Virtualização e Clusterização de servidores; Containerização de aplicações e DeVOps; Kubernetes e Docker; Soluções de alta disponibilidade: Balanceamento de carga, fail-over e replicação de estado. Soluções de armazenamento SAN e NAS.

### **PSICÓLOGO**

Organizacional: 1. O comportamento humano nas organizações; 2. Clima e cultura organizacionais; 3. Políticas e práticas de recursos humanos; 4. Planejamento e desenvolvimento de

peessoas; 5. Atração, seleção e retenção de talentos; 6. Avaliação de desempenho; 7. Levantamento de necessidades por competência; 8. Programas de treinamento, desenvolvimento e educação; 9. Avaliação psicológica nas organizações; 10. Absenteísmo e presenteísmo; 11. Motivação, satisfação e envolvimento no trabalho; 12. Qualidade de vida no trabalho; 13. Estresse e bem-estar organizacional; 14. Grupos e equipes de trabalho; 15. Liderança; 16. Motivação nas Organizações; 17. Gestão e Avaliação do Desempenho Humano; 18. Tomada de decisão individual e em grupo. Clínica: 1.Ética profissional. 2 Avaliação psicológica e psicodiagnóstico. 2.2 Técnicas de entrevista. 2.3 Laudos, pareceres e relatórios psicológicos, estudo de caso, informação e avaliação psicológica. 3 Teorias e técnicas psicoterápicas. 3.1 Psicoterapia individual e em grupo. 4. Psicopatologia: Classificação e tratamento dos transtornos mentais. 4.1 Transtornos de humor. 4.2 Transtornos de personalidade. 4.3 Transtornos relacionados ao uso e abuso de substâncias. 4.4 Transtornos de ansiedade. 4.5 Transtorno do estresse pós-traumático. 4.6 Transtorno obsessivo-compulsivo. 4.7 Transtornos psicossomáticos. 4.8 Transtornos somatoformes. 4.9 Esquizofrenia. 5. Psicologia da saúde; Processo saúde-doença (doenças crônicas e agudas). 5.1 Impacto diagnóstico; Processo de adoecimento; Enfrentamento da doença e adesão ao tratamento. 6. Teorias e manejo do estresse. 7. Teorias e manejo da dor. 8. Estilos de enfrentamento. 9. O processo de envelhecimento e as doenças degenerativas. 10. Doenças ocupacionais, deficiências físicas e mentais, violência doméstica e sexual. 11. Psicologia, cidadania e compromisso social: diversidade, interculturalidade e interseccionalidade. 12. Acessibilidade/Inclusão - Legislação relacionada à acessibilidade na saúde e na educação (nos diversos níveis e modalidades de ensino) voltada a pessoas com deficiência, transtorno global do desenvolvimento, transtornos funcionais da aprendizagem e altas habilidades/superdotação; 13. Bem-estar, saúde e qualidade de vida no trabalho. 14. Objetivos, métodos e técnicas de intervenção do psicólogo no campo institucional. 15. Competência interpessoal. Psicologia Escolar e Educacional: 1. Psicologia do Desenvolvimento. 1.1. Desenvolvimento e aprendizagem. 1.2. Psicologia e as Políticas Públicas em Educação. 1.3. Diagnóstico e intervenção psicopedagógica; 1.4. Abordagens contemporâneas do fracasso escolar; 1.5. Orientação vocacional e profissional; 2. Atenção psicossocial no contexto escolar; 2.1. Psicopatologia geral; 2.2. Acompanhamento psicossocial de crianças e adolescentes.

**Todas as demais informações previstas no Edital nº 26/2023 permanecem inalteradas.**

**Leia atentamente o Edital e seus anexos.**

Rio de Janeiro, 26 de setembro de 2023.