

PROCESSO DE SELEÇÃO PÚBLICA nº 06/2006

A Associação das Pioneiras Sociais - APS -, pessoa jurídica de direito privado, autorizada pela Lei nº 8.246, de 22 de outubro de 1991, e criada pelo Decreto nº 371, de 20 de dezembro de 1991, torna público realização de processo de seleção pública para o cargo de Engenheiro - especialidade Segurança do Trabalho - para as unidades da Rede SARAH de Hospitais de Reabilitação.

1. Das disposições preliminares

1.1. O processo de seleção pública será regido por este edital.

1.2. O processo de seleção pública constará de três fases: eliminatória, classificatória e treinamento, de acordo com o artigo 3º, inciso VIII, da Lei nº 8.246/91.

2. Dos pré-requisitos

- Graduação em Engenharia ou Arquitetura;
- Curso de Especialização em Engenharia de Segurança do Trabalho;
- Registro no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia - CREA;
- 2 (dois) anos de experiência na área de Engenharia de Segurança do Trabalho, comprovada em Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS - e/ou declaração original e cópia autenticada, com número de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

3. Das principais atribuições do cargo

São atribuições essenciais do cargo: supervisionar, coordenar e orientar tecnicamente atividades de engenharia de segurança do trabalho; propor, supervisionar e executar políticas, programas, normas e regulamentos de segurança do trabalho, através do PPRA – Programa de Prevenção de Riscos Ambientais; vistoriar, avaliar, realizar medições, perícias, arbitrar e indicar medidas de controle de exposição a agentes decorrentes de riscos ambientais; analisar riscos de acidentes e de doenças do trabalho, investigar causas, propor e implementar medidas preventivas e corretivas e orientar trabalhos estatísticos; assessorar a elaboração de projetos de obras, instalações e equipamentos no que diz respeito a seus sistemas de segurança; especificar, controlar e fiscalizar sistemas de proteção contra incêndios nas dependências da APS e realizar atividades de capacitação e treinamento em prevenção e combate a incêndio; inspecionar locais de trabalho, delimitando áreas de periculosidade e insalubridade; especificar medidas de segurança de substâncias e equipamentos cuja manipulação, transporte e armazenamento possam apresentar riscos à segurança individual e coletiva; elaborar e assessorar planos, campanhas preventivas e treinamentos de segurança do trabalho; desenvolver procedimentos de padronização, análise, aquisição e utilização de equipamentos de Proteção Coletiva (EPC) e individual (EPI); prestar assessoria à CIPA (Comissão Interna de Prevenção de Acidentes), promovendo curso de formação aos cipistas, orientando elaboração dos mapas de risco dos postos de trabalho e informando dados estatísticos sobre acidentes e doenças do trabalho ocorridos nas dependências da APS; registrar no programa do banco de dados PPP – Perfil Profissiográfico Previdenciário – a descrição de todos os cargos, funções, setores e

estabelecimentos de trabalho do empregado, por período, bem como os registros de acidentes ocorridos; desenvolver atividades de obtenção e capacitação de recursos humanos; emitir laudos, relatórios e pareceres técnicos e gerenciais; efetuar pesquisas e estudos.

4. Das inscrições

4.1. As inscrições estarão abertas no período de 10 a 20/4/2006.

4.2. Para inscrever-se, o candidato poderá utilizar uma das seguintes formas: via postal ou via internet.

4.3. Os candidatos que necessitarem de qualquer tipo de atendimento diferenciado, para a realização das etapas/fases desse processo, deverão solicitá-lo no ato da inscrição, pelo preenchimento do campo especificado na ficha de inscrição, encaminhando, conforme item 4.4., laudo médico ou requerimento explicitando o tipo de atendimento diferenciado.

4.3.1. A solicitação será atendida obedecendo a critérios de viabilidade e razoabilidade.

4.3.2. A não-solicitação de atendimento diferenciado, no ato da inscrição, implicará a sua não-concessão nos dias de realização das etapas/fases desse processo, salvo casos de força maior.

4.3.3. A candidata que possuir necessidade de amamentar durante a realização das etapas/fases desse processo deverá levar um(a) acompanhante, que ficará em sala reservada para essa finalidade e que será responsável pela guarda da criança. A candidata que não atender a esta condição não poderá realizar as etapas/fases desse processo.

4.4. Laudo médico ou requerimento explicitando o tipo de atendimento diferenciado deverá ser encaminhado, por correspondência registrada ou pessoalmente ou por terceiro, até 5 (cinco) dias úteis subseqüentes ao último dia do período de inscrições. Após este período, a solicitação será indeferida, salvo nos casos de força maior.

4.4.1 A aludida documentação deverá ser encaminhada à Rede SARAH de Hospitais de Reabilitação - Recursos Humanos - situada a um dos seguintes endereços: Unidade SARAH/Brasília - SMHS Quadra 301, Bloco B, nº 45, 3º andar, CEP 70335-901, Brasília - DF; Unidade SARAH/ Belo Horizonte - Av. Amazonas, 5953 - Gameleira, CEP 30510-000, Belo Horizonte - MG; Unidade SARAH/ Fortaleza - Av. Presidente Juscelino Kubitschek, 4500 - Passaré, CEP 60861-630 - Fortaleza - CE; Unidade SARAH Macapá - Rodovia Juscelino Kubitschek, 2011 - Bairro Fazendinha, CEP 68903-000 - Macapá - AP; Unidade SARAH / Salvador - Av. Tancredo Neves, 2782 - Caminho das Árvores, CEP 41820-900 - Salvador - BA; Unidade SARAH/ São Luís - Av. Luiz Rocha s/nº - Monte Castelo, CEP 65035-270 - São Luís - MA; Unidade SARAH Rio de Janeiro - Av. Salvador Allende - Ilha da Pombeba - Barra da Tijuca, CEP 22780-160 - Rio de Janeiro - RJ.

4.4.2. O registro de envio da carta registrada ou o comprovante de recebimento da documentação, expedido pela Área de Recursos Humanos, será o comprovante do candidato de encaminhamento da referida documentação no período estabelecido nesse edital. Deverá ser apresentado à Área de Recursos Humanos, caso faça-se necessário.

4.4.3. O laudo médico (original ou cópia simples) terá validade, exclusivamente, para este processo de seleção pública. Não será devolvido, assim como não serão fornecidas cópias desse documento.

4.4.4. A relação dos candidatos com atendimento diferenciado será divulgada, em 26/5/2006 no endereço eletrônico www.sarah.br/rh, na portaria do Edifício das Pioneiras Sociais, situado ao SMHS Quadra 301, Bloco B, nº 45, Brasília-DF, e nas portarias dos hospitais da Rede SARAH em Belo Horizonte (MG), Fortaleza (CE), Macapá (AP), Salvador (BA), São Luís (MA) e Rio de Janeiro (RJ).

4.5. Os candidatos portadores de deficiência concorrerão a todas as vagas, sendo-lhes reservado, de acordo com o disposto no Decreto nº 3.298/99, o percentual de 5% (cinco por cento) em face da classificação obtida. As orientações para estes candidatos estão descritas no capítulo 7 desse edital.

4.6. A taxa de inscrição corresponde ao valor de R\$ 90,00 (noventa reais).

4.6.1. Não haverá isenção total ou parcial do valor da taxa de inscrição.

4.6.2. É vedada a transferência do valor pago a título de taxa de inscrição para terceiros ou para outros processos seletivos promovidos pela Associação das Pioneiras Sociais.

4.6.3. Em caso de pagamento com cheque, a inscrição somente será efetivada, se o cheque for emitido pelo próprio candidato, após sua compensação.

4.6.3.1. Caso o cheque utilizado para pagamento da taxa de inscrição seja devolvido, por qualquer motivo, a APS reserva-se o direito de tomar medidas legais cabíveis.

4.7. Dos procedimentos para inscrição via postal

4.7.1. As inscrições deverão ser realizadas por meio da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos - ECT-, nas agências discriminadas em anexo, no período estabelecido nesse edital (exceto domingos e feriados), no horário de atendimento das agências.

4.7.2. No ato da inscrição, o candidato deverá:

4.7.2.1. Adquirir a ficha de inscrição, fornecida no local de inscrição.

4.7.2.2. Preencher a ficha de inscrição fornecida no local da inscrição, especificando o código do processo de seleção pública - código 06.

4.7.2.3. Pagar a taxa de inscrição.

4.7.3. O candidato receberá comprovante de inscrição no ato da inscrição, o qual deverá ser apresentado para emissão da segunda via do cartão de inscrição, caso faça-se necessário, no período estabelecido no subitem 4.10.2.1. desse edital.

4.7.4. O candidato inscrito assume total responsabilidade pelas informações prestadas no ato da inscrição, arcando com as consequências de eventuais erros no preenchimento da ficha de inscrição e em sua entrega.

4.7.4.1. Dispõe a APS do direito de excluir desse processo de seleção pública aquele que não preencher a ficha de inscrição de forma completa, correta e legível e/ou fornecer dados comprovadamente inverídicos.

4.7.5. Serão aceitas inscrições realizadas por procuração particular.

4.7.5.1. O candidato inscrito por terceiros assume total responsabilidade pelas informações prestadas na ficha de inscrição, arcando com as conseqüências de eventuais erros de seu representante em seu preenchimento.

4.8. Dos procedimentos para inscrição via internet

4.8.1. As inscrições deverão ser realizadas no período estabelecido nesse edital, por meio do endereço eletrônico www.sarah.br/rh, até as vinte e uma horas do último dia do período de inscrição, observado o horário oficial de Brasília/DF.

4.8.1.1. A APS não se responsabiliza por solicitações de inscrição via internet não recebidas por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

4.8.2. As inscrições serão efetivadas, exclusivamente, mediante o preenchimento de todos os campos obrigatórios da ficha de inscrição e pagamento da taxa de inscrição.

4.8.2.1. O pagamento da taxa de inscrição deverá ser efetuado, a favor da Associação das Pioneiras Sociais, por meio de boleto bancário, até o último dia do período de inscrição.

4.8.2.2. O boleto bancário estará disponível no endereço eletrônico www.sarah.br/rh. Deverá ser impresso para pagamento da taxa de inscrição após conclusão do preenchimento da ficha de inscrição.

4.8.3. O comprovante de inscrição do candidato inscrito via internet estará disponível no endereço eletrônico www.sarah.br/rh, após o acatamento da inscrição, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato a obtenção desse documento.

4.8.4. O candidato inscrito assume total responsabilidade pelas informações prestadas no ato da inscrição, arcando com as conseqüências de eventuais erros no preenchimento da ficha de inscrição.

4.8.5. Dispõe a APS do direito de excluir desse processo de seleção pública aquele que não preencher o formulário de inscrição de forma completa e correta e/ou fornecer dados comprovadamente inverídicos.

4.9. Dos procedimentos para devolução de taxa de inscrição

4.9.1. O valor referente ao pagamento da taxa de inscrição poderá ser reembolsado ao candidato, desde que solicitado formalmente à Associação das Pioneiras Sociais, até 31/5/2006.

4.9.1.1. A solicitação formal deverá ser encaminhada, por meio de correspondência registrada ou pessoalmente ou por terceiros, até a data prevista no item 4.9.1.

4.9.1.2. A aludida documentação deverá ser encaminhada à Rede SARAH de Hospitais de Reabilitação - Recursos Humanos - situada a um dos seguintes endereços: Unidade SARAH/Brasília - SMHS Quadra 301, Bloco B, nº 45, 3º andar, CEP 70335-901, Brasília - DF; Unidade SARAH/ Belo Horizonte - Av. Amazonas, 5953 - Gameleira, CEP 30510-000, Belo Horizonte - MG; Unidade SARAH/ Fortaleza - Av. Presidente Juscelino Kubitschek,

4500 - Passaré, CEP 60861-630 - Fortaleza - CE; Unidade SARAH Macapá - Rodovia Juscelino Kubitschek, 2011 - Bairro Fazendinha, CEP 68903-000 - Macapá - AP; Unidade SARAH / Salvador - Av. Tancredo Neves, 2782 - Caminho das Árvores, CEP 41820-900 - Salvador - BA; Unidade SARAH/ São Luís - Av. Luiz Rocha s/nº - Monte Castelo, CEP 65035-270 - São Luís - MA; Unidade SARAH Rio de Janeiro - Av. Salvador Allende - Ilha da Pombeba - Barra da Tijuca, CEP 22780-160 - Rio de Janeiro - RJ.

4.9.1.3. A solicitação formal deverá conter as seguintes informações: número do processo de seleção pública; dados de identificação do candidato inscrito - nome completo, número da carteira de identidade, número de inscrição no processo de seleção pública -; dados bancários da conta corrente para depósito do valor da taxa de inscrição - nome e número do Cadastro de Pessoa Física (CPF) do titular da conta corrente, nome e número do banco, número da agência e da conta corrente - e assinatura do candidato de acordo com o documento oficial de identificação, cuja fotocópia deverá ser encaminhada anexa à correspondência.

4.9.1.3.1. O registro de envio da carta registrada ou o comprovante de recebimento da documentação, expedido pela Área de Recursos Humanos, será o comprovante do candidato de encaminhamento da referida documentação no período estabelecido nesse edital. Deverá ser apresentado à Área de Recursos Humanos, caso faça-se necessário.

4.9.2. Solicitações que não contemplem as informações solicitadas no item 4.9.1.3 não serão atendidas.

4.10. Do cartão de inscrição

4.10.1. A relação dos candidatos inscritos no processo de seleção pública será divulgada, em 26/5/2006 no endereço eletrônico www.sarah.br/rh, na portaria do Edifício das Pioneiras Sociais, situado ao SMHS Quadra 301, Bloco B, nº 45, Brasília-DF, e nas portarias dos hospitais da Rede SARAH em Belo Horizonte (MG), Fortaleza (CE), Macapá (AP), Salvador (BA), São Luís (MA) e Rio de Janeiro (RJ).

4.10.2. O cartão de inscrição será enviado, pela Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos - ECT -, ao endereço indicado pelo candidato na ficha de inscrição.

4.10.2.1. O candidato deverá entrar em contato, por escrito, por meio do endereço eletrônico rhselecao@sarah.br ou pelo fax 0xx-61-3319-1261, no período de 29 a 30/5/2006, com a Unidade SARAH/Brasília - Recursos Humanos -, para obter esclarecimentos ou segunda via do cartão de inscrição, caso não receba o cartão de inscrição até 27/5/2006 ou haja inexatidão nas informações nele contidas.

4.10.2.1.1. Caso o candidato não receba a segunda via do cartão de inscrição, até 31/5/2006, deverá entrar em contato, por escrito, no período de 1º a 2/6/2006, com a Unidade SARAH/Brasília - Recursos Humanos -, para obter esclarecimentos ou segunda via do cartão de inscrição, por meio do endereço eletrônico rhselecao@sarah.br ou pelo fax 0xx-61-3319-1261.

4.10.3. É responsabilidade do candidato, entrar em contato com a Área de Recursos Humanos, no período acima estabelecido.

4.10.4. A emissão da segunda via do cartão de inscrição ocorrerá, se inscrição via postal, mediante apresentação do comprovante de inscrição e, se inscrição via internet, mediante documento comprobatório de pagamento da taxa de inscrição - boleto bancário.

4.10.4.1. A segunda via do cartão de inscrição será enviada, via telegrama, ao endereço indicado pelo candidato.

4.10.5. É obrigação do candidato, conferir as informações contidas no cartão de inscrição. Erros de informação deverão ser corrigidos no dia de realização da primeira etapa da fase eliminatória - prova escrita -, pelo preenchimento de formulário específico, a ser disponibilizado pelos fiscais de sala.

4.10.5.1. O período, local e horário de realização das etapas/fases deste processo de seleção pública serão divulgados no endereço eletrônico www.sarah.br/rh, na portaria do Edifício das Pioneiras Sociais, situado ao SMHS Quadra 301, Bloco B, nº 45, Brasília-DF, e nas portarias dos hospitais da Rede SARAH em Belo Horizonte (MG), Fortaleza (CE), Macapá (AP), Salvador (BA), São Luís (MA) e Rio de Janeiro (RJ).

4.10.6. O cartão de inscrição deverá ser mantido em poder do candidato e apresentado nos locais de realização das provas, quando solicitado.

4.10.7. A comunicação feita por meio de cartão de inscrição não tem caráter oficial. É obrigação do candidato, tomar conhecimento do local, endereço, data e horário de realização de cada etapa/fase do processo de seleção pública, pela publicação de todos os atos referentes a este processo de seleção pública.

5. Do processo de seleção pública

5.1. Primeira fase - eliminatória

5.1.1. A fase eliminatória será composta de três etapas consecutivas: prova escrita, entrevista e prova prática.

5.1.2. A primeira etapa da fase eliminatória - prova escrita - versará sobre conhecimentos específicos da área e da língua inglesa.

5.1.2.1. A primeira etapa da fase eliminatória - prova escrita - será realizada na data provável de 11/6/2006, no período matutino, em Brasília - DF, em local e horário a serem especificados no cartão de inscrição.

5.1.2.1.1. O local e horário de realização da primeira etapa da fase eliminatória - prova escrita será divulgado na data provável de 26/5/2006 no endereço eletrônico www.sarah.br/rh, na portaria do Edifício das Pioneiras Sociais, situado ao SMHS Quadra 301, Bloco B, nº 45, Brasília-DF, e nas portarias dos hospitais da Rede SARAH em Belo Horizonte (MG), Fortaleza (CE), Macapá (AP), Salvador (BA), São Luís (MA) e Rio de Janeiro (RJ).

5.1.2.1.2. São de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta do local de realização desta etapa e o comparecimento no horário determinado.

5.1.2.2. O gabarito oficial preliminar da primeira etapa da fase eliminatória - prova escrita - será divulgado na data provável de 13/6/2006, no endereço eletrônico www.sarah.br/rh, na portaria do Edifício das Pioneiras Sociais, situado ao SMHS Quadra 301, Bloco B, nº 45, Brasília-DF, e nas portarias dos hospitais da Rede SARAH em Belo Horizonte (MG), Fortaleza (CE), Macapá (AP), Salvador (BA), São Luís (MA) e Rio de Janeiro (RJ).

5.1.2.3. O resultado da primeira etapa da fase eliminatória - prova escrita - e o gabarito oficial definitivo serão divulgados na data provável de 7/7/2006, no endereço eletrônico

www.sarah.br/rh, na portaria do Edifício das Pioneiras Sociais, situado ao SMHS Quadra 301, Bloco B, nº 45, Brasília-DF, e nas portarias dos hospitais da Rede SARAH em Belo Horizonte (MG), Fortaleza (CE), Macapá (AP), Salvador (BA), São Luís (MA) e Rio de Janeiro (RJ).

5.1.2.4. O critério de aprovação na primeira etapa da fase eliminatória - prova escrita - será estabelecido por meio de análise estatística, considerando-se média e desvio padrão do grupo de candidatos.

5.1.3. A segunda etapa da fase eliminatória - entrevista - será realizada, no período provável de 10 a 14/7/2006, em Brasília - DF, conforme agenda e local a serem divulgados com o resultado da primeira etapa da fase eliminatória - prova escrita.

5.1.3.1. O local e horário de realização da segunda etapa da fase eliminatória - entrevista - será divulgado na data provável de 7/7/2006, no endereço eletrônico www.sarah.br/rh, na portaria do Edifício das Pioneiras Sociais, situado ao SMHS Quadra 301, Bloco B, nº 45, Brasília-DF, e nas portarias dos hospitais da Rede SARAH em Belo Horizonte (MG), Fortaleza (CE), Macapá (AP) Salvador (BA), São Luís (MA) e Rio de Janeiro (RJ).

5.1.3.2. São de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta do local de realização desta etapa e o comparecimento no horário determinado. Não será concedido reagendamento da segunda etapa da fase eliminatória - entrevista.

5.1.3.3. O resultado da segunda etapa da fase eliminatória - entrevista - será divulgado no período provável de 10 a 14/7/2006, no endereço eletrônico www.sarah.br/rh, na portaria do Edifício das Pioneiras Sociais, situado ao SMHS Quadra 301, Bloco B, nº 45, Brasília-DF, e nas portarias dos hospitais da Rede SARAH em Belo Horizonte (MG), Fortaleza (CE), Macapá (AP), Salvador (BA), São Luís (MA) e Rio de Janeiro (RJ).

5.1.3.4. Serão aprovados nesta etapa os candidatos que obtiverem nota igual ou superior a 70 (setenta) pontos percentuais do total de 100 (cem) pontos.

5.1.4. A terceira etapa da fase eliminatória - prova prática - será realizada, no período provável de 10 a 14/7/2006, em Brasília - DF, conforme agenda e local a serem divulgados com o resultado da segunda etapa da fase eliminatória - entrevista.

5.1.4.1. O local e horário de realização da terceira etapa da fase eliminatória – prova prática será divulgado no período provável de 10 a 14/7/2006, no endereço eletrônico www.sarah.br/rh, na portaria do Edifício das Pioneiras Sociais, situado ao SMHS Quadra 301, Bloco B, nº 45, Brasília-DF, e nas portarias dos hospitais da Rede SARAH em Belo Horizonte (MG), Fortaleza (CE), Macapá (AP), Salvador (BA), São Luís (MA) e Rio de Janeiro (RJ).

5.1.4.2. São de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta do local de realização desta etapa e o comparecimento no horário determinado. Não será concedido reagendamento da terceira etapa da fase eliminatória – prova prática.

5.1.4.3. O resultado da terceira etapa da fase eliminatória - prova prática - será divulgado na data provável de 21/7/2006, no endereço eletrônico www.sarah.br/rh, na portaria do Edifício das Pioneiras Sociais, situado ao SMHS Quadra 301, Bloco B, nº 45, Brasília-DF, e nas portarias dos hospitais da Rede SARAH em Belo Horizonte (MG), Fortaleza(CE), Macapá (AP), Salvador (BA), São Luís (MA) e Rio de Janeiro (RJ).

5.1.4.4. O critério de aprovação na terceira etapa da fase eliminatória - prova prática - será estabelecido por meio de análise estatística, considerando-se média e desvio padrão do grupo de candidatos.

5.1.5. O candidato deverá obter rendimento satisfatório em cada uma das etapas para submeter-se à etapa/fase conseguinte.

5.2. Segunda fase - classificatória

5.2.1. A fase classificatória será composta por uma única etapa: prova escrita dissertativa.

5.2.2. A fase classificatória - prova escrita dissertativa - será realizada na data provável de 11/6/2006, no período vespertino, em local e horário a serem especificados no cartão de inscrição.

5.2.3. Serão corrigidas, exclusivamente, as provas escritas dissertativas dos candidatos aprovados na fase eliminatória.

5.2.3.1. O local e horário de realização da fase classificatória - prova escrita - dissertativa será divulgado na data provável de 26/5/2006, no endereço eletrônico www.sarah.br/rh, na portaria do Edifício das Pioneiras Sociais, situado ao SMHS Quadra 301, Bloco B, nº 45, Brasília-DF, e nas portarias dos hospitais da Rede SARAH em Belo Horizonte (MG), Fortaleza (CE), Macapá (AP), Salvador (BA), São Luís (MA) e Rio de Janeiro (RJ).

5.2.3.2. São de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta do local de realização desta fase e o comparecimento no horário determinado.

5.2.4. O resultado desta fase será divulgado na data provável de 28/7/2006, no endereço eletrônico www.sarah.br/rh, na portaria do Edifício das Pioneiras Sociais, situado ao SMHS Quadra 301, Bloco B, nº 45, Brasília-DF, e nas portarias dos hospitais da Rede SARAH em Belo Horizonte (MG), Fortaleza (CE), Macapá (AP) Salvador (BA), São Luís (MA) e Rio de Janeiro (RJ).

5.3. Da aprovação e classificação nas duas primeiras fases

5.3.1. A aprovação e classificação nas duas primeiras fases serão obtidas obedecendo-se à ordem decrescente do total de pontos de cada uma das etapas/fases desse processo de seleção, determinando-se peso 1 (um) para a primeira etapa da fase eliminatória - prova escrita - e terceira etapa da fase eliminatória - prova prática - e peso 2 (dois) para a segunda etapa da fase eliminatória - entrevista - e fase classificatória - prova escrita dissertativa.

5.3.2. O resultado definitivo da aprovação e da classificação nas duas primeiras fases será divulgado na data provável de 4/8/2006, no *Diário Oficial da União*, no endereço eletrônico www.sarah.br/rh, na portaria do Edifício das Pioneiras Sociais, situado ao SMHS Quadra 301, Bloco B, nº 45, Brasília-DF, e nas portarias dos hospitais da Rede SARAH em Belo Horizonte (MG), Fortaleza (CE), Macapá (AP), Salvador (BA), São Luís (MA) e Rio de Janeiro (RJ).

5.3.3. Em caso de empate, obterá melhor classificação o candidato que:

- I - Obtiver melhor rendimento na terceira etapa da fase eliminatória - prova prática.
- II - Obtiver melhor rendimento na segunda etapa da fase eliminatória - entrevista.
- III - Obtiver melhor rendimento na primeira etapa da fase eliminatória - prova escrita.
- IV - Obtiver melhor rendimento na fase classificatória - prova escrita dissertativa.
- V - Tiver maior tempo de experiência profissional, na área de Engenharia de Segurança do

Trabalho, comprovada em Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) e/ou em declaração original ou em cópia autenticada, contendo número de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

5.4. Terceira fase - treinamento

5.4.1. A terceira fase - treinamento - será constituída por atividades de aprendizagem, caracterizadas pela participação ativa do candidato em situações reais de trabalho no contexto institucional da APS.

5.4.2. Serão convocados para esta fase, conforme necessidade da APS e prazo de validade desse processo, os candidatos aprovados e classificados na primeira e na segunda fase, obedecendo-se rigorosamente à ordem de classificação.

5.4.2.1. A convocação para início desta fase ocorrerá mediante publicação no *Diário Oficial da União*.

5.4.3. O candidato convocado para esta fase deverá entrar em contato com a Área de Recursos Humanos, em até 5 (cinco) dias úteis da data de publicação no *Diário Oficial da União*, para recebimento da Carta de Convocação.

5.4.3.1. Caso o candidato não entre em contato com a Área de Recursos Humanos no prazo acima estabelecido, o candidato imediatamente posterior será então convocado, restando àquele que se quedou inerte figurar como último na lista classificatória, dependendo sua nova convocação ao regular prosseguimento da seleção pública.

5.4.4. O candidato convocado para iniciar esta fase deverá apresentar-se pessoalmente, sob pena de exclusão do processo, à Área de Recursos Humanos da APS, na data especificada na Carta de Convocação.

5.4.5. O candidato que não apresentar os documentos solicitados e os comprovantes dos pré-requisitos desse edital, quando convocado para iniciar a terceira fase - treinamento -, será excluído desse processo.

5.4.6. O período de treinamento será de até 6 (seis) meses, a contar da data de assinatura do Termo de Treinamento.

5.4.7. Durante esta fase, o candidato será avaliado periodicamente, podendo ser excluído desse processo quando não apresentar rendimento satisfatório.

5.4.8. A definição da provável unidade da Rede SARAH para início da terceira fase - treinamento-, quando houver mais de um candidato a ser convocado e mais de uma unidade da Rede SARAH na qual dar-se-á início a esta fase, será efetuada por sorteio, realizado por audiência pública, a ser divulgada no endereço eletrônico www.sarah.br/rh, na portaria do Edifício das Pioneiras Sociais, situado ao SMHS Quadra 301, Bloco B, nº 45, Brasília-DF, e nas portarias dos hospitais da Rede SARAH em Belo Horizonte (MG), Fortaleza(CE), Macapá (AP), Salvador (BA), São Luís (MA) e Rio de Janeiro (RJ) e, aos candidatos a serem convocados por telegrama, ao endereço residencial informado pelo candidato no ato da inscrição.

5.4.8.1. O resultado do sorteio será divulgado, três dias úteis após a sua realização, no endereço eletrônico www.sarah.br/rh, na portaria do Edifício das Pioneiras Sociais, situado ao SMHS Quadra 301, Bloco B, nº 45, Brasília-DF, e nas portarias dos hospitais da Rede SARAH em Belo Horizonte (MG), Fortaleza (CE), Macapá (AP), Salvador (BA), São Luís (MA) e Rio de Janeiro (RJ).

5.4.8.2. Uma vez convocado, o candidato poderá realizar esta fase em qualquer unidade da Rede SARAH de Hospitais de Reabilitação, conforme necessidade da APS.

5.4.9. Durante esta fase, o candidato receberá, mensalmente, bolsa de treinamento.

5.4.10. Ao término desta fase, conforme necessidade da APS, o candidato considerado apto neste processo de seleção pública assinará contrato de trabalho com a Associação das Pioneiras Sociais em regime de dedicação exclusiva e disponibilidade de trabalho em qualquer unidade da Rede SARAH de Hospitais de Reabilitação com base na Consolidação das Leis de Trabalho - CLT -, obedecendo-se ao artigo 3º, inciso X, da Lei nº 8.246/91.

5.4.10.1. O candidato aprovado neste processo de seleção pública deverá permanecer trabalhando na Associação das Pioneiras Sociais, no mínimo, o tempo equivalente ao despendido na aludida terceira fase, sob pena de ressarcir à Associação das Pioneiras Sociais o valor integral recebido a título de bolsa de treinamento.

5.4.10.2. O candidato que rescindir o Termo de Treinamento, antes do período estabelecido para esta fase, por iniciativa própria, deverá ressarcir à Associação das Pioneiras Sociais o valor recebido a título de bolsa de treinamento.

6. Do recurso

6.1. O candidato que desejar interpor recurso contra o gabarito oficial preliminar da primeira etapa da fase eliminatória - prova escrita - disporá de 2 (dois) dias úteis consecutivos, a serem contados do dia subsequente ao da divulgação do gabarito.

6.1.1. Não serão considerados os recursos interpostos fora da data estabelecida nesse edital.

6.1.2. O recurso contra o gabarito oficial preliminar da primeira etapa da fase eliminatória - prova escrita - deverá ser impetrado, por correspondência registrada ou entregue pessoalmente ou por terceiro.

6.1.2.1. O recurso deverá ser encaminhado em envelope lacrado, especificado impetração de recurso, até o último dia do período estabelecido no item 6.1.

6.1.2.1.1 A aludida documentação deverá ser encaminhada à Rede SARAH de Hospitais de Reabilitação - Recursos Humanos - situada a um dos seguintes endereços: Unidade SARAH/Brasília - SMHS Quadra 301, Bloco B, nº 45, 3º andar, CEP 70335-901, Brasília - DF; Unidade SARAH/ Belo Horizonte - Av. Amazonas, 5953 - Gameleira, CEP 30510-000, Belo Horizonte - MG; Unidade SARAH/ Fortaleza - Av. Presidente Juscelino Kubitschek, 4500 - Passaré, CEP 60861-630 - Fortaleza - CE; Unidade SARAH Macapá - Rodovia Juscelino Kubitschek, 2011 - Bairro Fazendinha, CEP 68903-000 - Macapá - AP; Unidade SARAH / Salvador - Av. Tancredo Neves, 2782 - Caminho das Árvores, CEP 41820-900 - Salvador - BA; Unidade SARAH/ São Luís - Av. Luiz Rocha s/nº - Monte Castelo, CEP 65035-270 - São Luís - MA; Unidade SARAH Rio de Janeiro - Av. Salvador Allende - Ilha da Pombeba - Barra da Tijuca, CEP 22780-160 - Rio de Janeiro - RJ.

6.1.2.2. O registro de envio da carta registrada ou o comprovante de recebimento da documentação, expedido pela Área de Recursos Humanos será o comprovante do candidato de encaminhamento da referida documentação. Deverá ser apresentado à Área de Recursos Humanos, caso faça-se necessário.

6.1.2.3. O recurso encaminhado pessoalmente ou por terceiro, deverá ser entregue, até o último dia do período estabelecido no item 6.1, no horário de 9 horas às 18 horas, ininterruptamente.

6.1.3. Será admitido um único recurso por candidato, abrangendo uma ou mais questões, sendo automaticamente desconsiderados recursos de igual teor.

6.1.4. O recurso interposto será respondido exclusivamente pela APS e devolvido ao candidato recorrente, por correspondência registrada.

6.1.5. Não serão aceitos recursos enviados por fac-símile ou por correio eletrônico.

6.1.6. O recurso deverá ser apresentado com as seguintes especificações:

a) folhas separadas para questões diferentes;

b) indicação do número da questão, da resposta marcada pelo candidato e da divulgada pela APS;

c) argumentação lógica e consistente;

d) capa constando o nome, o número de inscrição e a assinatura do candidato;

e) ausência de identificação do candidato no corpo do recurso;

f) datilografado ou digitado em duas vias (original e cópia).

6.1.7. Recursos fora das especificações estabelecidas nesse edital serão preliminarmente indeferidos.

6.1.7.1. O recurso não poderá conter, em outro local que não o apropriado, qualquer palavra ou marca que o identifique, sob pena de ser preliminarmente indeferido.

6.1.8. Se da análise dos recursos da primeira etapa da fase eliminatória - prova escrita - resultar anulação de questão(ões), será atribuída pontuação correspondente a todos os candidatos, independentemente de terem ou não recorrido. Se houver alteração do gabarito, por força de impugnações, a prova será corrigida de acordo com o gabarito oficial definitivo. Em hipótese alguma, o quantitativo de questões da prova escrita sofrerá alterações.

6.1.9. Não caberá recurso e/ou pedido de reconsideração da decisão proferida pela banca revisora.

6.2. Todos os recursos serão analisados e as alterações de gabarito serão divulgadas, no período especificado no item 5.1.2.3. no endereço eletrônico www.sarah.br/rh, na portaria do Edifício das Pioneiras Sociais, situado ao SMHS Quadra 301, Bloco B, nº 45, Brasília-DF, e nas portarias dos hospitais da Rede SARAH em Belo Horizonte (MG), Fortaleza (CE), Macapá (AP), Salvador (BA), São Luís (MA) e Rio de Janeiro (RJ).

7. Dos candidatos portadores de deficiência

A Rede SARAH de Hospitais de Reabilitação sempre se pautou pela não-discriminação de qualquer deficiência e pela inserção social, independentemente de limitações físicas. Os itens abaixo relacionados referem-se a candidatos portadores de necessidades especiais e serão cumpridos atendendo ao Decreto nº 3.298/99.

7.1. Os candidatos portadores de deficiência deverão no ato de sua inscrição, na ficha de inscrição, declarar-se como tal, comprovando sua deficiência, no prazo previsto no item 7.6., por meio de laudo médico que ateste a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID).

7.2. Todas as etapas/fases desse processo de seleção pública poderão ser adaptadas às necessidades especiais dos candidatos portadores de deficiência, dependendo tais adaptações do prévio requerimento feito pelo candidato, no prazo estabelecido no item 7.6., com a indicação das condições diferenciadas de que necessita.

7.3. É garantida a participação do portador de deficiência na presente seleção pública em igualdade de condições com os demais candidatos, na medida em que haja compatibilidade entre as atribuições do cargo pleiteado e a deficiência informada.

7.4. As vagas reservadas aos portadores de deficiência, no percentual de 5% (cinco por cento), que não forem preenchidas por falta de candidatos portadores de deficiência, por reprovação nesse processo de seleção pública ou na perícia médica, serão preenchidas pelos demais candidatos, observada a ordem geral de classificação.

7.5. Os candidatos que se declararem portadores de deficiência deverão submeter-se à perícia médica promovida pela APS, antes da realização da segunda etapa da fase eliminatória, que verificará sobre a sua qualificação como portador de deficiência ou não, bem como a compatibilidade entre as atribuições do cargo e a referida deficiência.

7.6. O documento comprobatório da deficiência deverá ser encaminhado, por correspondência registrada ou pessoalmente ou por terceiro, até 5 (cinco) dias úteis subsequentes ao último dia do período de inscrições.

7.6.1. A aludida documentação deverá ser encaminhada à Rede SARAH de Hospitais de Reabilitação - Recursos Humanos - situada a um dos seguintes endereços: Unidade SARAH/Brasília - SMHS Quadra 301, Bloco B, nº 45, 3º andar, CEP 70335-901, Brasília - DF; Unidade SARAH/ Belo Horizonte - Av. Amazonas, 5953 - Gameleira, CEP 30510-000, Belo Horizonte - MG; Unidade SARAH/ Fortaleza - Av. Presidente Juscelino Kubitschek, 4500 - Passaré, CEP 60861-630 - Fortaleza - CE; Unidade SARAH Macapá - Rodovia Juscelino Kubitschek, 2011 - Bairro Fazendinha, CEP 68903-000 - Macapá - AP; Unidade SARAH / Salvador - Av. Tancredo Neves, 2782 - Caminho das Árvores, CEP 41820-900 - Salvador - BA; Unidade SARAH/ São Luís - Av. Luiz Rocha s/nº - Monte Castelo, CEP 65035-270 - São Luís - MA; Unidade SARAH Rio de Janeiro - Av. Salvador Allende - Ilha da Pombeba - Barra da Tijuca, CEP 22780-160 - Rio de Janeiro - RJ.

7.6.2. O registro de envio da carta registrada ou o comprovante de recebimento da documentação, expedido pela Área de Recursos Humanos, será o comprovante do candidato de encaminhamento da referida documentação no período estabelecido nesse edital. Deverá ser apresentado à Área de Recursos Humanos, caso faça-se necessário.

7.7. Todos os portadores de necessidades especiais que cumprirem as determinações previstas nesse capítulo 7 receberão, via postal, confirmação de seu pedido de condições especiais. O candidato que, contudo, não receber, até o dia 27/5/2006 a referida

confirmação, deverá entrar em contato, no período de 29 a 30/5/2006, com a Unidade SARAH/Brasília - Recursos Humanos -, para obter esclarecimentos, por meio dos telefones 0xx-61-3319-1408 e 0xx-61-3319-1537.

8. Da validade

8.1. O prazo de validade desse processo será de 90 (noventa) dias, contados a partir da data de divulgação do resultado da aprovação e da classificação nas duas primeiras fases - eliminatória e classificatória - desse processo.

8.2. Caberá à Diretoria da APS encerrar ou prorrogar a validade desse processo.

8.2.1. Será divulgada, no *Diário Oficial da União*, data de prorrogação desse processo de seleção pública.

9. Das disposições finais

9.1. O candidato deverá manter atualizado, até o término do prazo de validade desse processo, endereço residencial, comunicando alterações à Área de Recursos Humanos, por meio de correspondência registrada ou pessoalmente ou por terceiro.

9.1.1. O registro de envio da carta registrada ou o comprovante de recebimento da documentação, expedido pela Área de Recursos Humanos, será o comprovante do candidato de encaminhamento da referida documentação no período estabelecido nesse edital. Deverá ser apresentado à Área de Recursos Humanos, caso faça-se necessário.

9.2. O candidato deverá responsabilizar-se por tomar conhecimento do local, data e horário de realização de cada uma das etapas/fases desse processo.

9.2.1. Não serão fornecidas, por telefone, informações a respeito de datas, locais e horários de realização das etapas/fases deste processo de seleção pública. O candidato deverá observar rigorosamente os editais e comunicados a serem divulgados.

9.3. O candidato deverá comparecer ao local de realização da primeira e da segunda fase desse certame com antecedência mínima de trinta minutos do horário fixado para o seu início, munido de caneta esferográfica de tinta preta ou azul e do documento de identidade original.

9.3.1. Não será admitido ingresso dos candidatos no local de realização da primeira e da segunda fase desse certame após horário fixado para seu início.

9.3.2. Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos, etc.); passaporte brasileiro; certificado de reservista; carteiras funcionais expedidas por órgãos públicos que, por lei federal, valham como identidade; carteira de trabalho; carteira nacional de habilitação (somente modelo aprovado pelo artigo 159 da Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997).

9.3.3. Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar documento de identidade original, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá apresentar documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, trinta dias. O candidato será submetido à identificação especial, compreendendo coleta de dados, de assinaturas e de impressão digital em formulário próprio.

9.3.3.1. A identificação especial será exigida, também, ao candidato cujo documento de identificação apresente dúvidas relativas à fisionomia ou à assinatura do portador.

9.3.4. Não serão aceitos como documentos de identidade: certidões de nascimento, CPF, títulos eleitorais, carteiras de motoristas (modelo antigo), carteiras de estudantes, carteiras funcionais sem valor de identidade nem documentos ilegíveis, não-identificáveis e/ou danificados.

9.3.5. Não será aceita cópia do documento de identidade, ainda que autenticada, nem protocolo do documento.

9.3.6. Por ocasião da realização das etapas/fases deste processo de seleção pública, o candidato que não apresentar documento de identidade original será automaticamente eliminado do processo de seleção pública.

9.4. Na primeira etapa da fase eliminatória - prova escrita - e na fase classificatória - prova escrita dissertativa -, será obrigatória a permanência dos 2 (dois) últimos candidatos de cada sala, até que o último candidato entregue sua prova.

9.5. O candidato que se retirar do ambiente de provas não poderá retornar em hipótese alguma.

9.6. Será excluído deste processo de seleção, não cabendo da decisão qualquer espécie de recurso, o candidato que:

- não comparecer a qualquer uma das etapas/fases do processo;
- obtiver nota 0,0 (zero) em qualquer uma das etapas/fases do processo;
- apresentar-se após o horário estabelecido para a realização das etapas/fases do processo;
- não assinar o cartão de respostas ou fizer qualquer marcação no campo de identificação eletrônica do número de inscrição, quando da realização da primeira etapa da fase eliminatória - prova escrita;
- descumprir as instruções contidas na capa dos cadernos de provas e nas folhas de respostas;
- for surpreendido, durante a realização das etapas/fases deste processo de seleção pública, em comunicação verbal, escrita ou eletrônica, ou utilizando-se de equipamentos eletrônicos, livros, notas ou impressos não permitidos expressamente;
- portar armas, aparelhos eletrônicos (bip, telefone celular, *walkman*, agenda eletrônica, *notebook*, *palmtop*, receptor, gravador, máquina de calcular, relógio modelo *databank*, máquina fotográfica, etc.) nos locais de provas;
- usar, no local de prova(s), óculos escuros ou quaisquer itens de chapelaria, tais como chapéu, boné, gorro, lenços, etc.;
- faltar com o devido respeito para com qualquer membro da equipe de aplicação das provas, com as autoridades presentes e/ou com os demais candidatos;
- fizer anotação de informações relativas às suas respostas no comprovante de inscrição e/ou em qualquer outro meio, que não os permitidos;
- recusar-se a entregar o material das provas ao término do tempo destinado para a sua realização;
- ausentar-se da sala, a qualquer tempo, sem o acompanhamento de fiscal;
- ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando o cartão de respostas e/ou as folhas de respostas definitivas;
- perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido;

- utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos ou ilegais para obter aprovação própria e/ou de terceiros, em qualquer etapa desse certame.

9.7. A APS não se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos ou de equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização das provas, nem por danos neles causados assim como pela guarda de quaisquer objetos levados pelo candidato ao local de provas.

9.8. Todos os candidatos passarão por detectores de metal e revista de bolsas no momento da sua entrada no ambiente de provas.

9.9. O candidato somente poderá retirar-se do local de realização das provas levando o caderno de provas e o cartão-rascunho, que é de preenchimento facultativo, após o término do tempo destinado à realização das provas.

9.9.1. Os cadernos de prova serão disponibilizados aos candidatos, exclusivamente, no dia e local de realização da primeira etapa da fase eliminatória - prova escrita - , no horário informado na capa do caderno de prova.

9.10. Se, a qualquer tempo, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou por investigação policial, ter o candidato se utilizado de processo ilícito, suas provas serão anuladas e ele será automaticamente eliminado do processo de seleção pública.

9.11. A qualquer tempo poder-se-à anular a inscrição e/ou a participação do candidato nesse processo de seleção pública se verificada falsidade em qualquer declaração e/ou qualquer irregularidade nas provas e/ou documentos apresentados pelo candidato.

9.12. A aprovação na primeira fase e a classificação na segunda fase desse processo de seleção não garantem ao candidato a realização da terceira fase. A APS reserva-se o direito de proceder às convocações para a terceira fase, conforme necessidade e prazo de validade desse processo.

9.13. A Associação das Pioneiras Sociais não emitirá qualquer certificado, declaração ou documento equivalente sobre as atividades desenvolvidas pelo candidato durante o treinamento.

9.14. A aprovação nesse processo gera para o candidato apenas a expectativa de direito de contratação. A APS reserva-se o direito de proceder às contratações conforme necessidade.

9.15. A contratação será condicionada à aptidão em exames pré-admissionais específicos e à apresentação de documentos solicitados por esta Associação.

9.16. A inscrição do candidato implicará conhecimento e aceitação das condições estabelecidas nesse edital e em outros a serem publicados, das quais não poderá haver alegação de desconhecimento.

9.17. Quaisquer alterações nas regras fixadas nesse edital somente poderão ser feitas por meio de editais de retificação, publicados no *Diário Oficial da União*, no endereço eletrônico www.sarah.br/rh, na portaria do Edifício das Pioneiras Sociais, situado ao SMHS Quadra 301, Bloco B, nº 45, Brasília-DF, e nas portarias dos hospitais da Rede SARAH em Belo Horizonte (MG), Fortaleza (CE), Macapá (AP), Salvador (BA), São Luís (MA) e Rio de Janeiro (RJ).

9.18. O candidato deverá observar rigorosamente o edital, comunicados e retificações de editais (caso ocorram).

9.18.1. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos, editais e comunicados.

9.19. Os casos omissos serão resolvidos pela Diretoria da Associação das Pioneiras Sociais.

Brasília-DF, 8 de março de 2006.

Lúcia Willadino Braga
Diretora Executiva
Associação das Pioneiras Sociais

Anexo

Brasília - DF

Agências de Correio - AC	Endereço
AC Rodoviária de Brasília	Rodoviária - Loja 17 a 19 - Plataforma Mezanino - Brasília -DF
AC W3 Norte	SEPN 508 - Bloco D - Térreo - Brasília - DF
AC W3 Sul	W3 Sul Quadra 508 - Bloco C - Loja 1/7 - Brasília - DF
AC Ceilândia Centro	CNN 1 - Bloco F - Térreo - Ceilândia - DF
AC Taguatinga Centro	C-1 - Lote 9 - Loja 5 - Taguatinga - DF
AC Gama	Praça 1 - Lote Único – Setor Leste -Gama - DF
AC Sobradinho	Quadra 8, Bloco 14 - Loja 1/2 - Sobradinho - DF

Belo Horizonte - MG

Agências de Correio - AC	Endereço
AC Bairro Santa Efigênia	Av. Brasil, 310/312 - Santa Efigênia - Belo Horizonte - MG
AC Barreiro	Av. Sinfrônio Brochado, 550 - Barreiro - Belo Horizonte - MG
AC Barro Preto	Rua Ouro Preto, 350 e 356 - Barro Preto - Belo Horizonte - MG
AC Venda Nova	Rua Padre Pedro Pinto, 780 - Venda Nova - Belo Horizonte - MG
AC Central de Belo Horizonte	Av. Afonso Pena, 1.270 - Centro - Belo Horizonte - MG
AC Pedro II	Av. Carlos Luz, 126 - Pedro II - Belo Horizonte - MG
AC Barroca	Av. Amazonas, 3.598 - Barroca - Belo Horizonte - MG

Curitiba - PR

Agências de Correio - AC	Endereço
AC Bacacheri	Rua Holanda, 202 - Curitiba - PR
AC Central de Curitiba	Rua Quinze de Novembro, 700 - Centro - Curitiba - PR
AC João Negrão	Rua João Negrão, 1.251 - Curitiba - PR
AC Marechal Deodoro	Rua Marechal Deodoro, 298 - Curitiba - PR
AC Portão	Rua João Bettega, 434 - Curitiba - PR

Porto Alegre - RS

Agências de Correio - AC	Endereço
AC Azenha	Rua Oscar Pereira, 44 - Porto Alegre - RS
AC Bom Fim	Rua Venâncio Aires, 1.096 - Porto Alegre - RS
AC Central de Porto Alegre	Rua Siqueira Campos, 1100 - Centro - Porto Alegre - RS
AC Moinhos de Vento	Rua Cel. Bordini, 555 - Porto Alegre - RS
AC São João	Rua 25 de Julho, 46 - Porto Alegre - RS

Rio de Janeiro - RJ

Agências de Correio - AC	Endereço
AC Central do Rio de Janeiro	Rua 1º de Março, 64 - Térreo - Centro - Rio de Janeiro - RJ
AC Copacabana	Av. Nossa Senhora de Copacabana, 540 - Loja A - Rio de Janeiro - RJ
AC Ilha do Governador	Estrada do Galeão, 1.322 - Jardim Carioca - Rio de Janeiro - RJ
AC Madureira	Praça Armando Cruz, 120 - Loja 8 - Madureira - Rio de Janeiro - RJ
AC Niterói	Rua Visconde do Rio Branco, 481- Niterói - RJ
AC Nova Iguaçu	Rua Otávio Tarquino, 87 - Nova Iguaçu - RJ
AC Tijuca	Rua Almirante Cochrane, 255 - Lojas A/B - Tijuca - Rio de Janeiro - RJ

Florianópolis – SC

Agências de Correio - AC	Endereço
AC Central Florianópolis	Praça XV de Novembro, 242 - Centro - Florianópolis - SC
AC Cidade Universitária	Centro de Conviniência - UFSC - Trindade - Florianópolis - SC
AC Capoeiras	Av. Governador Ivo Silveira, 2.445 - Capoeiras - Florianópolis - SC
AC Estreito	Rua Coronel Pedro Demoro, 1.923 - Estreito - Florianópolis - SC

São Paulo - SP

Agências de Correio - AC	Endereço
AC Belenzinho	Av. Celso Garcia, 1.720 - Brás - São Paulo - SP
AC Brooklin Paulista	Rua Barão do Triunfo, 242 - Brooklin Paulista - São Paulo - SP
AC Central de São Paulo	Rua Libero Badaró, 595 - Centro - São Paulo - SP
AC Jabaquara	Av. Jabaquara, 2926 - São Judas - São Paulo - SP
AC Lapa	Rua Catão, 72 - Lapa - São Paulo - SP
AC Rafael de Barros	Rua Dr. Rafael de Barros, 40 - Paraíso - São Paulo - SP
AC São Caetano do Sul	Rua Manoel Coelho, 104 - Centro - São Caetano do Sul - SP

Goiânia – GO

Agências de Correio - AC	Endereço
AC Central de Goiânia	Praça Pedro Ludovico Teixeira, 11 - Setor Central – Goiânia - GO
AC Coimbra	Rua 250, nº 691, Quadra 30, Lote 73/7 - Setor Coimbra - Goiânia - GO
ACC I Flamboyant Shopping Center	Avenida Deputado Jamel Cecílio, 3300 - Jardim Goiás - Goiânia - GO

Belém - PA

Agências de Correio - AC	Endereço
AC Central de Belém	Av. Presidente Vargas, 498 - Campina - PA
AC Cabanagem	Av. Almirante Barroso, 5045 - Sousa - PA

AC Telégrafo sem Fio	Av Senador Lemos, 1749 - Telegrafo - PA
AC Icoaraci	R. Manoel Barata, 659 - Icoaraci - PA
AC São Braz	Praça. Floriano Peixoto, 133 - São Braz - PA

Macapá - AP

Agências de Correio - AC	Endereço
AC Macapá	Av. Coriolano Juca, 125 - Central - Macapá - AP
AC Equatorial	Rua Álvaro Carvalho Barbosa, 2256 - Novo Horizonte - Macapá - AP
AC Santana	Av. Castro Alves, 1314 - Centro - Santana - AP

São Luís - MA

Agências de Correio - AC	Endereço
AC Anil	Av. 04, nº 2-A - 4º Conj. Cohab - São Luís MA
AC Central	Praça João Lisboa, 292 - Centro - São Luís MA
AC Cidade Operária	Av. Principal, Unidade 203, nº 7 - Cidade Operária - São Luís MA
AC João Paulo	Av. João Pessoa, 211-A - João Paulo - São Luís MA
AC Maiobão	Av. 4, Quadra 78, C-26 - Maiobão - São Luís MA
AC Oswaldo Cruz	Av. Moçambique, 5 - Anjo da Guarda - São Luís MA
AC São Pantaleão	Rua São Pantaleão, 997 - Centro - São Luís MA
AC Vinhais	Rua 5, s/nº - CSU - Vinhais - São Luís MA

Fortaleza - CE

Agências de Correio - AC	Endereço
AC Alencarina	Rua Oliveira Paiva, 2800 - Cidade dos Funcionários - Fortaleza - CE
AC Aldeota	Rua Maria Tomaisa, 683 - Fortaleza - CE
AC Central de Fortaleza	Rua Senador Alencar, 38 Centro - Fortaleza - CE
AC Montese	Av. Professor Gomes de Matos, 798 - Montese - Fortaleza - CE
AC Prado	Av. Dep. Oswaldo Studart, 688 - Fátima - Fortaleza - CE
AC Parangaba	Av. João Pessoa, 7 189 - Fortaleza - CE
ACF Bezerra de Menezes	Av. Bezerra de Menezes, 2071 - São Gerardo - Fortaleza - CE

Salvador - BA

Agências de Correio - AC	Endereço
AC Brotas	Avenida D. João VI, 1.050 - Brotas Center - Salvador - BA
AC Campo Grande	Rua Visconde de São Lourenço, 66 - Campo Grande - Salvador - BA
AC Central de Salvador	Praça da Inglaterra, s/n - Comércio - Salvador - BA
AC Estrada da Liberdade	Rua Adelino Santos, 3 - Liberdade - Salvador - BA

AC Pituba	Avenida Paulo VI, 190 - Pituba - Salvador - BA
AC Rio Vermelho	Rua João Gomes, 140 - Rio Vermelho - Salvador - BA
AC Sumaré	Avenida Tancredo Neves, 1.506 - Loja 110 - Shopping Sumaré - Salvador - BA