



PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJA DA TERRA ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Edital nº 002/2016
(Retificação I)

Fazemos pública, por ordem do Senhor Prefeito Municipal de Laranja da Terra-ES, que no uso de suas atribuições legais resolve retificar o texto do Edital nº 001/2016, da seguinte forma:

1 - Na primeira página, onde constam os requisitos mínimos para o exercício do cargo de **EDUCADOR FÍSICO**, onde se lê: “**Ensino Superior de Educação Física, com especialização em tratamento, treinamento e reabilitação de portadores de doenças, através de exercícios físicos**”, leia-se: “**Ensino Superior Completo em EDUCAÇÃO FÍSICA, com registro no órgão de classe**”.

2 - As atribuições do cargo de **ASSISTENTE SOCIAL**, descritas na página 23 do Edital nº 001/2016, passa a vigorar com a seguinte redação:

CARGO: ASSISTENTE SOCIAL
CARREIRA: VII
QUALIFICAÇÃO: NÍVEL SUPERIOR ESPECÍFICO

DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

Planejar, organizar, administrar a execução de benefícios e serviços sociais nas áreas urbanas e rurais do Município; b. Participar do planejamento e gestão das políticas sociais; c. Coordenar a execução de programas, projetos e serviços sociais desenvolvidos pela Municipalidade; d. Elaborar campanhas de prevenção na área da assistência social, em articulação com as áreas de saúde, educação, habitação, saneamento básico, meio ambiente, trabalho e renda; - desenvolver ações específicas para a população de rua ou alojada em abrigos municipais; - participar do planejamento da Estratégia Saúde da Família; e. Elaborar e executar projetos comunitários para atendimento de demandas específicas de idosos, mulheres e associações comunitárias entre outros segmentos; f. Compor e participar de equipes multidisciplinares para a elaboração, coordenação e execução de programas, projetos e serviços nas áreas da saúde, educação, assistência social, habitação, saneamento básico, meio ambiente, trabalho e renda entre outros; g. Participar, junto com profissionais das outras áreas, da elaboração e execução de programas de assistência e apoio a grupos específicos de pessoas; h. Participar da elaboração, coordenação e execução de campanhas educativas no campo da saúde pública, higiene, saneamento, educação e assistência social; i. Coordenar e realizar levantamento de dados para identificar e conhecer os indicadores sociais, promovendo o diagnóstico social do Município; j. Desenvolver ações educativas e sócio-educativas nas unidades de saúde, unidades de educação e unidades de assistência social, visando a busca de solução de problemas identificados pelo diagnóstico social; k. Realizar entrevistas, avaliação social e laudos técnicos para fins de concessão de auxílios e benefícios, que identifiquem a elegibilidade frente às necessidades sociais; l. Organizar e manter atualizadas as referências sobre as características socioeconômicas dos usuários nas unidades de assistência social da Prefeitura; m. Promover o atendimento ao usuário da assistência social em Rede de Proteção e Inclusão Social, com vistas ao atendimento integral; n. Realizar visita domiciliar sempre que se faça necessário; o. Incentivar a comunidade a participar das atividades, dos programas e projetos desenvolvidos pela Prefeitura; p. Coordenar, executar ou supervisionar a realização de programas e serviços sócio assistenciais, desenvolvendo atividades de caráter educativo ou recreativo para proporcionar a melhoria da qualidade de vida pessoal e familiar dos usuários das políticas públicas; q. Colaborar no tratamento de doenças orgânicas e psicossomáticas, identificando e atuando na remoção dos fatores psicossociais e econômicos que interferem na qualidade de vida e no exercício da cidadania do indivíduo; r. Orientar os usuários da rede municipal de saúde, inclusive aqueles com problemas referentes à readaptação ou reabilitação profissional e social por diminuição da capacidade de trabalho, sobre suas relações empregatícias; s. Estudar e propor soluções para a melhoria de condições materiais, ambientais e sociais do trabalho; t. Elaborar relatórios e pareceres sociais para subsidiar a Defesa Civil do Município no planejamento das ações em situações de calamidade e emergência; u. Prestar orientação social, realizar visitas, identificar recursos e meios de acesso para atendimento ou defesa de direitos junto a indivíduos, grupos e segmentos populacionais; v. Realizar visitas domiciliares para constatar a situação do servidor afastado por invalidez ou afastado por



PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJA DA TERRA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

motivo de doença; w. Elaborar, coordenar e executar programas e projetos de reabilitação comunitária para pessoas com deficiência; x. Divulgar as políticas sociais utilizando os meios de comunicação, participando de eventos e elaborando material educativo; y. Coordenar ações que integrem a população aos fins do Orçamento Participativo, mobilizando-a em reuniões e eventos; z. Articular-se com outras unidades da Prefeitura, com entidades governamentais e não governamentais, com universidades e outras instituições, a fim de desenvolver formação de parcerias para o desenvolvimento de ações voltadas para a comunidade; aa. Representar, quando designado, a Secretaria Municipal na qual está lotado em Conselhos, Comissões, reuniões com as demais Secretarias Municipais e em situações de interesse de grupos específicos da população; bb. Coordenar e participar de reuniões com equipes multisetoriais e comunidade; cc. Acompanhar a execução dos projetos do Poder Executivo em parceria com outras instituições; dd. Planejar, executar e monitorar pesquisas que possam contribuir para a análise da realidade social e para subsidiar ações profissionais; ee. Mobilizar a comunidade para participação no processo de elaboração de orçamento municipal; ff. Acompanhar processos de execução das obras públicas definidas pela comunidade; gg. Orientar os servidores que o auxiliam na execução das tarefas típicas do cargo; hh. Realizar outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional; ii. Atuar na Gestão dos Programas Sociais quando designados; jj. Executar outras atribuições afins.

3 - Nas páginas 1, 7, 19 e 28 do Edital 001/2016, onde se lê “**ARQUIVISTA DE DOCUMENTOS**”, leia-se “**AUXILIAR DE ARQUIVO**”.

Laranja da Terra-ES, 3 de agosto de 2016.

Hélio Storch
Presidente da Comissão de Coordenação e Acompanhamento

HOMOLOGO OS TERMOS DO PRESENTE EDITAL

Joadir Lourenço Marques
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJA DA TERRA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO