



CARGO	PARTE	PROVA/ASSUNTO	CONTEÚDO	Nº QUESTÕES	PESO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
ASSISTENTE SOCIAL 00513.01 - SÃO CARLOS	A	Conhecimentos Gerais	Português	10	1	10
			Legislação	10	1	10
00513.06 - SOROCABA 00513.08 - ARARAS	B	Conhecimentos Específicos/Área		40	3	120
			TOTAL = A + B		140	

CARGO	PARTE	PROVA/ASSUNTO	CONTEÚDO	Nº QUESTÕES	PESO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
BIBLIOTECÁRIO- DOCUMENTALISTA  00513.02 - SÃO CARLOS	A	Conhecimentos Gerais	História	08	1	8
			Português	06	1	6
	B	Conhecimentos Específicos/Área	Legislação	06	1	6
				40	3	120
TOTAL = A + B				140		

CARGO	PARTE	PROVA/ASSUNTO	CONTEÚDO	Nº QUESTÕES	PESO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
ENFERMEIRO/ÁREA  00513.03 - SÃO CARLOS 00513.09 - ARARAS	A	Conhecimentos Gerais	Português	10	1	10
			Legislação	10	1	10
	B	Conhecimentos Específicos/Área	40	3	120	
TOTAL = A + B				140		

CARGO	PARTE	PROVA/ASSUNTO	CONTEÚDO	Nº QUESTÕES	PESO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
ENGENHEIRO/ ENGENHARIA ELÉTRICA  00513.04 - SÃO CARLOS 00513.07 - SOROCABA	A	Conhecimentos Gerais	Português	10	1	10
			Legislação	10	1	10
	B	Conhecimentos Específicos/Área	40	3	120	
TOTAL = A + B				140		

CARGO	PARTE	PROVA/ASSUNTO	CONTEÚDO	Nº QUESTÕES	PESO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
MÉDICO/CLÍNICA GERAL  00513.10 - ARARAS	A	Conhecimentos Gerais	Português	10	1	10
			Legislação	10	1	10
	B	Conhecimentos Específicos/Área	40	3	120	
TOTAL = A + B				140		

#### ANEXO II CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

CÓDIGO 00513.05 - Analista de Tecnologia da Informação - Campus Sorocaba.

Parte A - Conhecimentos Gerais:  
LÍNGUA PORTUGUESA:

- Interpretação de texto. -Ortografia, acentuação, crase e pontuação. -Emprego das classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunções. -Concordância nominal e verbal.

LEGISLAÇÃO:  
- Regime Jurídico Único - Lei nº 8112, de 11/12/1990; - Código de Ética Profissional - Decreto nº 1.171 de 22/06/1994. Legislação disponível em: <http://www2.progpe.ufscar.br/Fotos/legislacao>.

Parte B - Conhecimentos Específicos:

1. Servidores de Aplicação e Conceitos sobre Desenvolvimento Web: Apache, TomCat, JBoss, e outros (instalação e configuração); CSS, CMS, HTML5 e outros recursos utilizados no desenvolvimento web.

2. Lógica e Linguagens de Programação: Algoritmos, Estruturas de Controle (Sequência, Seleção e Repetição); programação Orientada a Objetos (com Java, C++, C# e outras), programação Imperativa (com C, e outras), programação Web (com PHP, Html5, Java script, e outros recursos).

3. Estruturas de Dados: Estruturação e manipulação de registros, matrizes, listas, pilhas, filas, árvores e outros recursos usados em estruturas de dados.

4. Bancos de Dados: Conceitos; modelos; projeto conceitual, lógico e físico; linguagens de consulta: álgebra relacional e SQL, administração de banco de dados; e Sistemas Gerenciadores de banco de dados.

5. Sistemas Operacionais: Instalação, configuração e manutenção de sistemas Linux, Windows, FreeBSD e Máquinas virtuais (VMWare, Xen, KVM).

6. Conceitos básicos de redes de computadores: Topologia, elementos de interconexão (switchs, hubs, roteadores) e arquitetura de rede TCP/IP.

7. Protocolos da camada de enlace e redes: Ethernet, 802.11, VLANs e outros; IPv4, IPv6, roteamento IP e ICMP.

8. Protocolos de aplicação e Serviços TCP/IP: HTTP, Proxy, Firewall, SMTP, POP, NAT, DNS e outros.

#### ANEXO II CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

CÓDIGO 00513.01 - Assistente Social -Campus São Carlos

CÓDIGO 00513.06 - Assistente Social -Campus Sorocaba  
CÓDIGO 00513.08 - Assistente Social -Campus Araras

Parte A - Conhecimentos Gerais:  
LÍNGUA PORTUGUESA:

- Interpretação de texto. -Ortografia, acentuação, crase e pontuação. -Emprego das classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunções. -Concordância nominal e verbal.

#### LEGISLAÇÃO:

- Regime Jurídico Único - Lei nº 8112, de 11/12/1990; - Código de Ética Profissional - Decreto nº 1.171 de 22/06/1994. Legislação disponível em: <http://www2.progpe.ufscar.br/Fotos/legislacao>. -Direito Constitucional: 1. Dos Princípios fundamentais. 2. Dos Direitos e Garantias Fundamentais. 2.1. Dos direitos individuais e coletivos. 2.2. Da administração pública. 2.3. Dos servidores públicos. 3. Da ordem Social. 3.1. Disposição geral. 3.2. Da Seguridade Social. 3.3. Disposições gerais. 3.4. Da saúde. 3.5. Da Previdência Social. 3.6. Da Assistência Social. 3.7. Da educação. 3.8. Da família, da criança, do adolescente e do idoso. 3.9. Dos índios.

#### Parte B - Conhecimentos Específicos:

1. O Serviço Social, as Políticas Sociais e as Políticas Públicas e Setoriais.

2. A História do Serviço Social e o Projeto Ético Político.

3. Serviço Social como profissão.

4. Estratégias, instrumentos e técnicas de intervenção: abordagem individual, técnica de entrevista, abordagem coletiva, trabalho com grupos, em redes e com famílias, atuação na equipe inter profissional (relacionamento e competências) e visitas domiciliares.

5. Resolução CFESS nº 273/93 de 13 de março de 1993, e alterações posteriores.

6. Lei de Regulamentação da Profissão - Lei nº 8.662, de 7 de junho de 1993 e alterações posteriores.

7. A Ética Profissional e a relação com a instituição, o usuário e os profissionais.

8. O Serviço Social e a interdisciplinaridade.

9. A atuação do Assistente Social na área de Saúde Pública, Sistema Único de Saúde (SUS), Conselho de Saúde e a Participação Popular - Controle Social, Gestão, Orçamento e Financiamento da Saúde.

10. Políticas brasileiras de regularidade social setoriais e por segmento: previdência, assistência à saúde, à criança, ao adolescente, ao idoso e aos portadores de necessidades especiais.

11. Processo de trabalho do Serviço Social, Equipe e Trabalho Multidisciplinar.

12. Legislação Social: Lei Orgânica da Assistência Social; Política Nacional de Assistência Social - PNAS/2004; Estatuto do Idoso; Estatuto da Criança e do Adolescente; Acessibilidade para as pessoas com deficiência; Política Nacional de Assistência Estudantil; Saúde Mental e Drogadição; Política de Ações Afirmativas.

#### ANEXO II CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

CÓDIGO 00513.02 - Bibliotecário-Documetalista - Campus São Carlos.

Parte A - Conhecimentos Gerais:

#### HISTÓRIA:

- A primeira República. - A Era Vargas. - A Democracia de 1945-1964. - O Período Militar.

#### LÍNGUA PORTUGUESA:

- Interpretação de texto. -Ortografia, acentuação, crase e pontuação. -Emprego das classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunções. -Concordância nominal e verbal.

#### LEGISLAÇÃO:

- Regime Jurídico Único - Lei nº 8112, de 11/12/1990; - Código de Ética Profissional - Decreto nº 1.171 de 22/06/1994. Legislação disponível em: <http://www2.progpe.ufscar.br/Fotos/legislacao>. - Lei nº 12.343, de 2 de dezembro de 2010. Institui o Plano Nacional de Cultura - PNC, cria o Sistema Nacional de Informações e Indicadores Culturais - SNIIC e dá outras providências. - Lei nº 9.610, de 19 de fevereiro de 1998. Altera, atualiza e consolida a legislação sobre direitos autorais e dá outras providências.

#### Parte B - Conhecimentos Específicos:

1) Formação e desenvolvimento de coleções em centros de documentação e memória: História da produção e circulação dos impressos no Brasil; Processos de formação de coleções, compra, permuta, doação e cessão; Documentação e registro de entrada de coleções especiais; Metodologia de avaliação de coleções gerais e especiais; Procedimentos para desbaste, descarte e remanejamento de coleções.

2) Organização do conhecimento, representação descritiva e temática da informação: Catalogação descritiva, Catalogação de multimeios; Normas vigentes para a representação descritiva, AACR 2; MARC 21: RDA, FRBR; Dublin Core; Repositórios Institucionais; Catalogação cooperativa e controle bibliográfico; Catalogação de Assunto; Linguagens documentárias; Ontologias e Folksonomias; Processos de Indexação.

3) Serviço de Referência em Informação: Fontes de Informação impressas, eletrônicas e online (Portais e Bases de Dados); Estratégias de busca e recuperação da Informação; Educação e treinamento de usuários; Estudo de Uso e Usuários da Informação; Disseminação Seletiva da Informação; Compartilhamento de recursos informacionais (intercâmbio de informação); Normalização Documentária, Softwares gerenciadores de referências bibliográficas.

4) Preservação e conservação de acervos bibliográficos e documentais: Diagnóstico do estado de conservação de acervos; Identificação e controle dos agentes de deterioração; Princípios, conceitos e práticas de preservação e conservação preventiva; Materiais e métodos de conservação; Práticas de segurança, prevenção e gerenciamento de riscos em acervos; Procedimentos de conversão de mídia ou migração de conteúdo para a preservação digital; Valoração de coleções especiais e fundamentos para formulação de políticas de acesso e uso.

5) Gestão de Centros de Documentação e Memória: Diagnóstico organizacional; Análise e avaliação de softwares para unidades de informação; Planejamento Estratégico; Gerenciamento de Projetos; Divulgação e avaliação de produtos e serviços.

6) Ação cultural em centros de documentação e memória: Planejamento de exposições; Tipos de exposições e suas particularidades; Cuidados para proteção e segurança da coleção exposta; Programa de capacitação para monitores; Ações de educação patrimonial; Organização de eventos culturais; Estabelecimento de convênios e parcerias internas e externas.

7) Princípios e diretrizes internacionais para preservação e difusão do patrimônio cultural:

- Declaração Universal sobre a diversidade cultural. Disponível em: <http://unesdoc.unesco.org/images/0012/001271/127160por.pdf>; UNESCO.

- Memória do Mundo: diretrizes para salvaguarda do patrimônio documental. Disponível em: <http://www.portal.arquivonacional.gov.br/Media/Diretrizes%20para%20a%20salvaguarda%20do%20patrim%C3%B4nio%20documental.pdf>.