

17.2.2.8 TÉCNICO EM RADIOLOGIA: 1. Física dos raios-X e ressonância magnética. 2. Efeitos Biológicos da Radiação. 3. Proteção radiológica. 4. Riscos e precauções: equipamentos de proteção individual e coletiva, biossegurança em Radiologia. 5. Portaria 453 de 01 de junho de 1998, da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (Portaria 453/98, da ANVISA). 6. Lei 7.394/85, que regulamentou a profissão do Técnico em Radiologia. 7. Sistema Único de Saúde - SUS. 8. Anatomia radiológica. 9. Noções básicas de patologia. 10. Atendimento e abordagem ao paciente que irão realizar exames de imagem. 11. Identificação dos pacientes por lista DICOM. 12. Técnicas e posicionamento radiológico. 13. Conhecimentos de equipamentos de diagnóstico por imagem e seu funcionamento: radiologia convencional, tomografia computadorizada multislice, ressonância magnética de alto campo, mamografia de alta resolução, equipamentos de digitalização (CR). 14. Conhecimento sobre imagem radiográfica digital.

17.2.2.9 TÉCNICO EM ARTES GRÁFICAS: 1. Conceituação histórica da evolução das artes gráficas; do papíro ao pergaminho, do papel à tela do computador. 2. A tipografia; a composição à quente com os tipos metálicos no mundo ocidental. 3. A criação de fontes tipográficas desde a invenção do tipo gótico por Johannes Gutenberg e a sua "Bíblia de 42 linhas". 4. A evolução das artes gráficas através da fabricação em metal dos equipamentos de reprodução. 5. A composição manual e a reprodução mecânica dos impressos. 6. A composição mecânica dos tipos através da máquina de linotipo. 7. A fotoletra e a fotocomposição com a montagem em originais das artes finais para a produção dos impressos. 8. O filme de 35 mm e a criação de cromos como base para a impressão de fotos. 9. O fotolito e as características dos originais para a gravação das matrizes para a impressão: o original a traço, o benday, o original de meio tom, o original de tom contínuo e o original policromático para a reprodução dos impressos coloridos nos diversos sistemas de impressão, as suas modalidades e os seus usos específicos: a impressora tipográfica convencional, a impressora tipográfica em leque, a impressora tipográfica para bobinas, a impressora flexográfica de pequeno e de grande porte, a impressora off set convencional com uma e duas cores, a impressora off set com quatro e oito cores, a impressora off set rotativa de grande formato, a rotogravura e a sua demanda profissional para os grandes volumes de produção de impressos. 10. O sistema de preparação dos originais para a impressão conhecido como pré-impressão: preparação, acabamento e finalização dos arquivos em PDF, bem como, o acesso à internet pela banda larga para o envio dos arquivos por e-mail ou por FTP (File Transfer Protocol) sem a necessidade do uso de mídias como CDs, DVDs e Pen Drivers. 11. As marcas de registros das imagens, os cortes e os vincos assinalados nas artes finais para a reprodução fidedigna dos impressos. 12. Os tipos de papéis e as suas especificações de gramatura, brilho e opacidade, bem como as suas indicações corretas para os diversos tipos de reproduções. 13. A edição eletrônica dos documentos: arquivos bitmaps e vetoriais, arquivos abertos e arquivos fechados, o escaneamento das imagens e a resolução das imagens em pixels. 14. Os sistemas de acabamento nos originais impressos: grampos, filetes, colagens, lombadas quadradas e redondas, a imposição das páginas e a aplicação de vernizes para os acabamentos gloss, opaco e de alto brilho. 15. As novas ferramentas eletrônicas dos sistemas de impressão; os desktops, os notebooks, os tablets, os modernos scanners, as impressoras digitais e os programas gráficos de editoração eletrônica como o Corel Draw, o Illustrator, o Photoshop e o InDesign.

17.2.3 NÍVEL DE CLASSIFICAÇÃO E

17.2.3.1 ENGENHEIRO AGRÔNOMO: 1. Fundamentos e Fertilidade de Solos, Conservação de Solos, Topografia, Fotogrametria e Fotointerpretação, Climatologia e Meteorologia, Mecânica Aplicada e Elementos de Mecânica dos Solos, Mecanização Agrícola (motores e máquinas), Construções Rurais, Hidrologia, Irrigação e Drenagem, Horticultura, Olericultura, Fruticultura, Silvicultura, Floricultura e Paisagismo, Zootecnia Especial, Nutrição Animal, Plantas Forrageiras e Pastagens, Tecnologia de Produtos de Culturas Agrícolas, Industriais e Agropecuários, Tecnologia de Produção de Sementes, Melhoramento Vegetal. 2. Pragas quarentenárias A1 e A2 e pragas não quarentenárias regulamentadas. 3. Manejo integrado de pragas quarentenárias. 4. Uso correto e seguro de agrotóxicos e afins. 4.1. Lei Federal nº 7.802, de 11 de julho de 1989. 4.2. Lei Federal nº 9.974, de 06 de junho de 2000. 4.3. Decreto Federal nº 4.074, de 4 de janeiro de 2002. 5. Quarentena vegetal. 6. Tratamentos quarentenários. 7. Estações de Avisos Fitossanitários. 8. Zonas de baixa prevalência de pragas. 9. Zonas livres de pragas. 10. Certificação fitossanitária. 11. Certificação fitossanitária de origem. 12. Legislação federal sobre defesa sanitária vegetal (Decreto Federal nº 24.114, de 12 de abril de 1934) 13. Legislação federal sobre padronização e classificação de produtos de origem vegetal, seus produtos, subprodutos e resíduos de valor econômico (Lei Federal nº 9.972, de 25 de maio de 2000 e Decreto Federal nº 3.664, de 17 de novembro de 2000. 14. A modernização da Defesa Vegetal no Brasil. 15. Conhecimentos básicos sobre os organismos internacionais (CIPP e CO-SAVE).

17.2.3.2 ENGENHEIRO ÁREA/CIVIL: 1. Supervisão, ordenação e orientação técnica: estudos, planejamentos, projetos e especificações em geral. 2. Laudo técnico. 3. Parecer técnico. 4. Estudos de viabilidade técnico-econômica: assistência e assessoria. 5. Orçamento: tipos. 6. Perícia técnica: exame, vistoria e avaliação (Código de Processo Civil). 7. Fiscalização de obras e serviços. 8. Preparação do terreno: topografia. 9. Projeto estrutural: especificação e detalhamento da armadura. 10. Resistência do concreto. 11. Instalações prediais de água fria e esgoto sanitário. 12. Calhas, condutores verticais e condutores horizontais para esgotamento de águas pluviais. 13. Sistema preventivo contra incêndio. 14. Alvenaria. 15. Aberturas. 16. Piso. 17. Pintura. 18. Entrega da obra. 19. Mensuração da obra e serviço. 20. Controle de qualidade: dos materiais e dos serviços. 21. Elaboração de projetos: assessoria e supervisão. 22. Técnicas de pro-

jeto integrado. 23. Ambiente organizacional: operacionalização e funcionalidade de um escritório técnico. 24. Uso e manuseio dos recursos de informática voltados a levantamentos topográficos, projetos e apresentação de "layout". 25. Normas técnicas. 26. Problemas patológicos em edificações.

17.2.3.3 ENGENHEIRO ÁREA/ELETRICISTA: 1. Instalação e Planejamento de instalações elétricas prediais: circuitos elétricos de baixa tensão, cabines primárias, sistemas de aterramento, Dispositivos de Proteção DR; 2. Grupos Geradores, sistemas de back-up tipo No-Breaks, transformadores, cálculo de potência ativa e reativa; 3. Noções de Gerenciamento de Equipamentos eletroeletrônicos: análise de contratos de manutenção; 4. Regras para aquisição de equipamentos eletroeletrônicos, gerenciamento de equipe de manutenção, elaboração de roteiros de manutenção preventiva e corretiva, inventário de equipamentos eletroeletrônicos; 5. Desenvolvimento e análise de projetos de instalações elétricas prediais de baixa e média tensão; 6. Projetos de redes de telefonia incluindo sistema VOIP, projetos de redes de computadores com cabeamento normal e por fibra ótica; 7. Noções de projetos e instalações de sistema de ar condicionado.

17.2.3.4 JORNALISTA: 1. A principais correntes teóricas do campo da comunicação. 2. Características e especificidade das principais concepções teóricas em jornalismo. 3. Ética e legislação em jornalismo. 4. Técnicas de produção em jornalismo para meios impressos, audiovisuais, sonoros e web: pauta, apuração, produção, redação e edição. 5. Gêneros jornalísticos. 6. A estrutura da notícia e características do texto para diferentes mídias: rádio, televisão, internet e impressa. 7. Características, infra-estrutura e técnicas de produção jornalística em rádio, televisão, internet e impresso. 8. Jornalismo e mídias digitais: oportunidades para o campo do jornalismo Internet, convergência tecnológica e webjornalismo. 9. Características e técnicas de produção de notícia e reportagem e de produtos informativos na internet. 10. Jornalismo e redes sociais digitais. 11. Comunicação pública: conceitos e interfaces no campo do jornalismo Assessoria de imprensa: conceitos, características, finalidades, produtos e funções. 12. Fotojornalismo: história, conceitos e técnicas: Linguagem fotográfica. 13. Edição de imagens: aspectos técnicos e éticos. 14. Fotojornalismo e convergência tecnológica.

17.2.3.5 NUTRICIONISTA: 1. Conceitos básicos de administração. 2. Licitações e contratos na administração pública. 3. Noções sobre alimentação e nutrição. 4. Gestão em uma Unidade de Alimentação e Nutrição: gestão financeira, gestão de pessoas, gestão da produção. 5. Planejamento físico-funcional das Unidades de Alimentação e Nutrição. 6. Planejamento de cardápios. 7. Seleção, conservação, preparo e pré-preparo dos grupos de alimentos. 8. Fator de correção e per capita. 9. Sistemas de distribuição de refeições. 10. Avaliação da produtividade e da produção de refeições. 11. Avaliação da qualidade nutricional e sensorial de alimentos e cardápios. 12. Avaliação da satisfação do consumidor. 13. Segurança e saúde no trabalho. 14. Higiene, boas práticas e segurança alimentar em uma Unidade de Alimentação e Nutrição.

17.2.3.6 PRODUTOR CULTURAL: 1. As várias concepções de cultura; 2. Princípios e dispositivos de políticas públicas previstos no Plano Nacional de Cultura (PNC / MinC) 3. Princípios e dispositivos das leis de incentivo cultural municipais e federal, incluindo conhecimentos de elaboração de projetos culturais; 4. Conhecimentos básicos para elaboração de projetos para editais da área cultural dos governos federal, estadual e municipal; 5. Concepção, planejamento e organização de eventos culturais, tais como exposições de artes plásticas, fotografias e artes gráficas, mostras, ciclos cinematográficos, debates, espetáculos de teatro, dança e música; 6. divulgação cultural, incluindo estratégias analógicas e digitais; 7. Conhecimentos básicos para elaboração ou aprovação de materiais de divulgação, tais como cartazes, outdoors, filipetas, programas impressos e convites impressos e digitais. 7. Técnicas de controle gerencial da atividade, com capacidade de elaboração de planos de metas e sistemas de controles estatísticos de resultados. 8. Conhecimentos gerais sobre teatro, dança, cinema, literatura brasileira e estrangeira; 9. Conhecimentos gerais sobre a cultura no Espírito Santo; 10. O papel da ação educativa nos equipamentos culturais; 11. Noções teóricas sobre indústria cultural; 12. Gestão e política cultural. 13. Supervisão e coordenação de todas as atividades para a realização de eventos culturais, como transporte, montagem de palco, montagem de exposições e mostras em geral e projeções cinematográficas, bem como organização de serviços de apoio, como portaria e segurança. 14. Conceitos de marketing cultural e ações correlatas, como produção de material institucional e infra-estrutura para captação de patrocínios."

17.2.3.7 PUBLICITÁRIO: Parte I - Conhecimentos específicos: 1. Ética e legislação publicitária e responsabilidade social; 2. Principais conceitos das teorias da comunicação; Publicidade e comunicação no setor público; Comunicação organizacional; 3. Características e especificidades da área de Publicidade e Propaganda e seus principais conceitos; 4. Organização e funcionamento de uma agência de publicidade; 5. Criação publicitária para mídias impressas, mídias eletrônicas (rádio e TV) e mídias digitais; Direção de arte; 6. Redação publicitária para mídias impressas, mídias eletrônicas (rádio e TV) e mídias digitais; 7. A elaboração de um planejamento de mídia. A importância estratégica do planejamento e seus principais componentes; 8. As etapas de um planejamento de campanha; 9. A importância do marketing para a área de publicidade; Gestão de marcas. Gestão de imagem; Marketing social e marketing cultural; 10. Internet, convergência tecnológica e midiática e o desenvolvimento da publicidade na Web. Os tipos de anúncio e de promoção publicitária na Web. As redes sociais e a publicidade on line.

17.2.3.8 RELAÇÕES PÚBLICAS: 1. Paradigma comunicacional contemporâneo. 2. Teorias da Comunicação Social. 3. Teorias da Comunicação Pública. 4. Teorias e práticas das Relações Públicas. 5. Ética e relações públicas. 6. Organizações e comunicação institucional. 7. Identidade e imagem organizacionais. 8. Públicos-alvo organizacionais. 9. Produtos, serviços e instrumentos de relações públicas na comunicação organizacional. 10. Planejamento estratégico de comunicação organizacional.

17.2.3.9 TÉCNICO DESPORTIVO: 1. Sistemas cardiovascular e cardiopulmonar: fisiologia, regulação, integração e modulação pelo exercício físico. 2. Bioenergética. 3. Efeitos da atividade física e do exercício físico na prevenção primária de doenças crônicas degenerativas e obesidade. 4. Prescrição de exercício físico para redução de gordura corporal de pessoas com sobrepeso e obesidade. 5. Teste ergométrico e ergoespirométrico: importância, princípios e interpretação das variáveis analisadas. 6. Noções de eletrocardiografia. 7. Princípios do treinamento físico e da prescrição de exercício. 8. Conceitos e princípios básicos dos treinamentos de força, aeróbico e flexibilidade. 9. Adaptações aos treinamentos de força, aeróbica e flexibilidade. 10. Organização, periodização e progressão dos treinamentos de força, aeróbico e flexibilidade. 11. Cuidados e prescrição do treinamento físico para grupos especiais (ex: crianças/adolescentes, idosos, gestantes, pós-reabilitação de patologias cardiovasculares e ortopédicas). 12. Conceitos e conhecimentos elementares de biologia, fisiologia, anatomia, biomecânica, cinesiologia, medidas e avaliações das qualidades físicas, do risco cardiovascular e ortopédico, antropométrica e postural. 13. Integração neuromuscular no treinamento das qualidades físicas força, condicionamento aeróbico e flexibilidade. 14. Conceitos e conhecimentos elementares de técnicas de treinamento específicas: ginástica de aptidão/academia, musculação, alongamento, flexibilidade e caminhada/corridas.

17.2.3.10 ZOOTECNISTA: 1. Manejo Alimentar e nutricional de não ruminantes. 2. Manejo Alimentar e nutricional de ruminantes. 3. Classificação, identificação e composição bromatológica dos alimentos para animais. 4. Manejo na criação de ruminantes (gado de corte, gado de leite, caprinos e ovinos). 5. Manejo na criação de não ruminantes (abelhas, aves, suínos, coelhos, equídeos, peixes e rãs). 6. Características qualitativas e quantitativas importantes para o melhoramento animal. 7. Manejo sanitário na produção de animais ruminantes e não ruminantes visando a biossegurança. 8. Plantas forrageiras, pastagens e conservação de alimentos (feno, silagem de plantas inteiras e de grãos). 9. Exigências nutricionais, formulações de rações para ruminantes e não ruminantes e controle da qualidade das rações. 10. Instalações e equipamentos necessários para criação de animais de interesse zootécnico.

REINALDO CENTODUCATTE

AVISOS DE LICITAÇÃO PREGÃO Nº 33/2012 - UASG 153046

Nº Processo: 23068.00442/12-19 . Objeto: Pregão Eletrônico - Aquisição de Materiais e Equipamentos de Fisioterapia e Congêneres, atendendo à demanda do Centro de Ciências da Saúde - UFES, conforme especificações constantes no Anexo I. Total de Itens Licitados: 00066 . Edital: 05/07/2012 de 08h00 às 17h00 . Endereço: Av. Fernando Ferrari Nº 514 Campus Universitario-goiaibeiras VITÓRIA - ES . Entrega das Propostas: a partir de 05/07/2012 às 08h00 no site www.comprasnet.gov.br . Abertura das Propostas: 17/07/2012 às 10h00 site www.comprasnet.gov.br.

VANESSA MOREIRA VENTURA ANDREAO
Pregoeira

(SIDEC - 04/07/2012) 153046-15225-2012NE800001

PREGÃO Nº 109/2012 - UASG 153046

Nº Processo: 23068006075201267 . Objeto: Pregão Eletrônico - Reforma do espaço reservado para a Divisão de Assistência Estudantil, no Centro de Vivência, Campus Goiabeiras/UFES, Vitória-ES, com fornecimento de material e mão de obra Total de Itens Licitados: 00001 . Edital: 05/07/2012 de 08h00 às 12h00 e de 14h às 17h00 . Endereço: Av. Fernando Ferrari Nº 514 Campus Universitario-goiaibeiras VITÓRIA - ES . Entrega das Propostas: a partir de 05/07/2012 às 08h00 no site www.comprasnet.gov.br . Abertura das Propostas: 17/07/2012 às 09h30 site www.comprasnet.gov.br . Informações Gerais: www.comprasnet.gov.br

ARNALDO HIDEKI TAKASHI
Pregoeiro

(SIDEC - 04/07/2012) 153046-15225-2012NE900001

AVISO DE SUSPENSÃO PREGÃO Nº 120/2012

Comunicamos a suspensão da licitação supra citada, publicada no D.O. em 29/06/2012 . Objeto: Pregão Eletrônico - Aquisição de registradores eletrônicos de ponto (REP) com autenticação biométrica e autenticação por cartão com identificação por rádio frequência (RFID), câmeras IP para monitoramento dos REP, leitoras de impressão digital de mesa, incluídos os serviços de instalação de equipamentos, serviços de suporte de implantação e customização, serviços de manutenção preventiva e reativa e demais componentes e materiais necessários com garantia mínima de 36 meses e contrato de assistência técnica-gratuita, atendendo à demanda do Núcleo de Processamento de Dados (NPD) da UFES.

WESLEY RIBEIRO DO NASCIMENTO
Pregoeiro

(SIDEC - 04/07/2012) 153046-15225-2012NE800001