



**EMPRESA MUNICIPAL DO TERMINAL RODOVIÁRIO DE PELOTAS  
CONCURSO PÚBLICO – EDITAL 01/2010**

O DIRETOR PRESIDENTE DA EMPRESA MUNICIPAL DO TERMINAL RODOVIÁRIO DE PELOTAS - ETERPEL, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Legislação em vigor, torna pública a realização de **CONCURSO PÚBLICO** para provimento de empregos públicos e formação de cadastro de reserva para o quadro efetivo de servidores, regido pelo Regime Celetista.

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**1.1.** Estes Concursos Públicos, regidos pelas seguintes legislações: Regulamento de Concursos, decreto 2.738/90, Lei Municipal 5.392/2007, Lei Municipal 4.989/2003, Lei Municipal 3.880/94, Lei Municipal 3.948/95, bem como por este Edital, destinam-se a selecionar candidatos para provimento de empregos públicos e formação de cadastro de reserva para a **EMPRESA MUNICIPAL DO TERMINAL RODOVIÁRIO DE PELOTAS**, os quais serão executados pela **FUNDAÇÃO CONESUL DE DESENVOLVIMENTO**.

**1.2.** Os Concursos Públicos destinam-se ao preenchimento de vagas existentes e cadastro de reserva nos seguintes empregos públicos:

Nº Conc.	Empregos Públicos	Vagas / PNE		Afro	Carga Horária	Escolaridade	Vencimentos (R\$)	Tipos de Prova
001	Emissor de Passagens	5+CR	1	2	36	Ensino Fundamental Completo	544,00	Objetiva
002	Emissor de Conhecimento	CR	-	-	36	Ensino Fundamental Completo	544,00	Objetiva
003	Atendente de Estacionamento	2+CR	-	-	36	Ensino Fundamental Completo	519,00	Objetiva
004	Atendente de Telefone	5+CR	1	2	44	Ensino Fundamental Completo	544,00	Objetiva
005	Motorista	CR	-	-	44	Ensino Fundamental Completo	793,00	Objetiva/Prática
006	Auxiliar de Tesoureiro	CR	-	-	44	Ensino Médio Completo	982,00	Objetiva
007	Escriturário	CR	-	-	44	Ensino Médio Completo	637,00	Objetiva
008	Operador de Turismo	CR	-	-	44	Ensino Médio Completo	637,00	Objetiva
009	Contador	CR	-	-	44	Superior em Ciências Contábeis e registro no órgão de classe	2.244,00	Objetiva/Títulos

**CR = Vagas para Cadastro de Reserva**

**Observações: 1. Os vencimentos acima descritos serão acrescidos de vale alimentação de R\$ 270,00 e vale transporte.**

**2. O vencimento do emprego de Atendente de Estacionamento terá mais o complemento de piso.**

**2. DAS ATRIBUIÇÕES DOS EMPREGOS PÚBLICOS**

A síntese das atribuições e qualificações de cada Emprego Público consta do **Anexo I** deste Edital.

**3. DA DIVULGAÇÃO**

**3.1.** A divulgação oficial de todas as etapas referentes a estes Concursos Públicos se dará através de Editais e/ou Avisos publicados nos seguintes meios e locais:

- a) No jornal Diário da Manhã de Pelotas/RS.
- b) Nos sites da Fundação Conesul de Desenvolvimento ([www.conesul.org](http://www.conesul.org)) e da Empresa Municipal do Terminal Rodoviário de Pelotas ([www.rodoviariapelotas.com.br](http://www.rodoviariapelotas.com.br)).
- c) Mural localizado no prédio da ETERPEL – Empresa Municipal do Terminal Rodoviário de Pelotas situada na Av. Pres. João Goulart, 4605, em Pelotas, no horário das 9 às 17 h.

**3.2. É de responsabilidade exclusiva do candidato o acompanhamento das etapas destes Concursos através dos meios de divulgação acima citados.**

**4 - DAS INSCRIÇÕES**

**4.1 Local, período e horário**

**4.1.1.** As inscrições para os Concursos Públicos serão realizadas via Internet no endereço eletrônico [www.conesul.org](http://www.conesul.org), onde também poderão ser obtidas as informações sobre este Edital e seus anexos.

**4.1.2.** As inscrições serão realizadas no período da zero hora do dia 09/08/2010, às vinte e quatro horas do dia 14/09/2010.



**EMPRESA MUNICIPAL DO TERMINAL RODOVIÁRIO DE PELOTAS  
CONCURSO PÚBLICO – EDITAL 01/2010**

**4.1.3.** Para os candidatos que não possuem acesso à Internet será disponibilizado um Posto de Atendimento em Pelotas, na **EMPRESA MUNICIPAL DO TERMINAL RODOVIÁRIO DE PELOTAS – ETERPEL** - Av. Pres. João Goulart, 4605, em Pelotas, no horário das 9 às 17 h, de segunda a sexta-feira .

**4.2. Valor das Inscrições**

<b>Nível de escolaridade</b>	<b>Valor da Inscrição</b>
Fundamental	0,5 URM* = R\$ 34,03
Médio	1,0 URM* = R\$ 68,06
Superior	1,5 URM* = R\$ 102,09

**\*URM = Unidade de Referência Municipal de acordo com a Lei 4.775/2001**

**4.3. Procedimento para as Inscrições.**

**4.3.1.** A EMPRESA MUNICIPAL DO TERMINAL RODOVIÁRIO DE PELOTAS e a FUNDAÇÃO CONESUL DE DESENVOLVIMENTO não se responsabilizam pelas inscrições realizadas através da Internet que não forem recebidas por motivos de ordem técnica alheias ao seu âmbito de atuação, tais como falhas de telecomunicações, falhas nos computadores, nos provedores de acesso e quaisquer outros fatores externos que impossibilitem a correta transferência dos dados dos candidatos para a Organizadora do Concurso.

**4.3.2.** O candidato, após preencher o formulário de inscrição, deverá imprimir o boleto bancário e com ele efetuar o pagamento do valor referente à inscrição até a data de vencimento do boleto, em qualquer agência do Banrisul - Banco do Estado do Rio Grande do Sul SA.

**4.3.2.1.** Os boletos bancários emitidos no último dia do período de inscrições poderão ser pagos até o primeiro dia útil subsequente ao término das inscrições.

**4.3.2.2** A inscrição somente será considerada válida após o pagamento do respectivo boleto bancário.

**4.3.2.3.** Qualquer outra forma de pagamento que não a prevista neste Edital invalida a inscrição.

**4.3.2.4.** Não haverá devolução do valor pago para inscrição, salvo se for anulada a realização dos Concursos Públicos por conveniência ou interesse da EMPRESA MUNICIPAL DO TERMINAL RODOVIÁRIO DE PELOTAS.

**4.3.3.** O candidato portador de necessidades especiais, além de preencher a inscrição conforme descrito acima, deverá enviar à Fundação Conesul de Desenvolvimento, sita à Rua Aparício Borges, 2664, bairro Glória, Porto Alegre/ RS – CEP: 90680-570, via SEDEX, até o último dia das inscrições, Atestado Médico em receituário original, com a devida identificação e assinatura do médico, contendo claramente a deficiência da qual é portador, de acordo com a Classificação Internacional de Doenças (CID), bem como se a mesma é compatível com as atribuições do emprego público para o qual concorre.

**4.3.3.1.** O Atestado Médico não poderá ter data de emissão anterior a 90(noventa) dias da data de abertura das inscrições.

**4.3.4.** O candidato, ao efetivar sua inscrição, assume inteira responsabilidade pelas informações constantes no seu formulário de inscrição, sob as penas da lei, bem como assume que está ciente e de acordo com as exigências e condições previstas neste Edital, das quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

**4.3.5.** A declaração falsa ou inexata dos dados constantes do Formulário de Inscrição determinará o cancelamento da inscrição e anulação de todos os atos decorrentes dela, em qualquer época, podendo o candidato responder a conseqüências legais.

**4.3.6.** Efetivada a inscrição não serão aceitos pedidos de alteração de empregos públicos ou de documentos já fornecidos.

**4.3.7.** Havendo inscrições múltiplas do mesmo candidato em empregos cujas provas ocorram em um único turno, ficará o candidato responsável pela escolha de apenas uma prova a ser feita, sendo vedada a possibilidade de concorrer em mais de um cargo no mesmo turno.

**4.3.8.** Não será aceita inscrição por outra forma que não a estabelecida neste Edital, sendo vedada a inscrição condicional ou extemporânea.

**4.4 Solicitação de Isenção:**

**4.4.1** O candidato, de acordo com a Lei Municipal 3948, de 13 de abril de 1995, poderá requerer a isenção do valor da inscrição se estiver desempregado ou teve extinto vínculo estatutário, ou ainda, encerrou o exercício de outra atividade reconhecida legalmente como autônoma.

**4.4.2** Os candidatos interessados em obter isenção do valor da inscrição deverão inscreverem-se e preencherem o campo destinado à isenção, nos dias **09 a 11 de agosto de 2010**.

**4.4.3** Após a solicitação do pedido de isenção, conforme subitem 4.4.2, os candidatos deverão dirigir-se, até o dia **13/08/2010**, no **Posto de Atendimento de Inscrição**, situado na EMPRESA MUNICIPAL DO TERMINAL RODOVIÁRIO DE PELOTAS – ETERPEL - Av. Pres. João Goulart, 4605, em Pelotas , horário de 9 às 17 horas, para a entrega dos documentos comprobatórios abaixo:

a) Solicitação de Isenção de Pagamento da Inscrição assinada;

- b) Original e cópia do documento de identidade e CPF;
- c) Comprovante de residência pela apresentação da última conta de água ou luz paga em nome do requerente ou do titular da conta.
- d) Carteira do Trabalho: original e cópia da primeira página com os dados de identificação e cópia da página com a data de saída do emprego e da página subsequente em branco, quando for o caso;
- e) Original e cópia do último contracheque referente ao salário recebido, quando for o caso;
- f) Certidão emitida pelo poder público comprovando a extinção do vínculo, quando for o caso;
- g) Declaração de próprio punho, sob as penas da lei, atestando que o candidato interessado não exerce profissão autônoma, quando for o caso.

**4.4.4** A não apresentação de qualquer documento estabelecido para comprovar a condição de que trata o subitem 4.4.3 ou a apresentação dos documentos fora dos padrões e formas solicitadas, implicará no indeferimento do pedido de isenção.

**4.4.5** O resultado da análise da documentação para solicitação de isenção do pagamento da inscrição será divulgado no dia 23/08/2010 pelo site da Fundação Conesul de Desenvolvimento, [www.conesul.org](http://www.conesul.org).

**4.4.6** A não entrega dos documentos comprobatórios ou a não solicitação da isenção no formulário de inscrição acarretará o indeferimento do pedido.

**4.4.7** Os candidatos com isenção concedida terão sua inscrição automaticamente efetivada. Os candidatos que tiverem o indeferimento de isenção da taxa deverão providenciar a impressão de 2ª via do boleto de pagamento no sistema de inscrição ou realizarem nova inscrição e, pagarem dentro do prazo estipulado para permanecerem no certame.

**4.4.8** Comprovada fraude nos documentos e declarações efetuadas pelo candidato interessado, este será automaticamente eliminado do concurso, se ainda não realizado, ou demitido uma vez tendo sido contratado.

#### **4.5 Inscrição dos candidatos à reserva de vagas para afro-descendentes:**

**4.5.1** Aos candidatos afro-descendentes é assegurado **20% (vinte por cento)** das vagas nos presentes Concursos Públicos, em obediência ao disposto na Lei Municipal 4.989 de 21 de novembro de 2003, exceção feita nos cargos onde a oferta de vagas for igual a 1(um). O candidato que desejar concorrer à reserva de vagas destinadas a afro- descendentes deverá assinalar o campo no Formulário de Inscrição destinado a este fim.

**4.5.2** Considerar-se-á afro-descendente aquele que assim se declarar expressamente, identificando-se como de cor negra ou parda, pertencente à raça/etnia negra.

**4.5.2.1** Tal informação integrará os registros cadastrais de ingresso do servidor.

**4.5.3** Detectada a falsidade na declaração a que se refere o subitem 4.5, sujeitar-se-á o infrator às penas da lei, sujeitando-se ainda:

I – se já nomeado para o qual concorreu, utilizando-se da declaração inverídica, à pena disciplinar de demissão;

II – se candidato, à anulação da inscrição no certame e de todos os atos daí decorrentes.

**4.5.4** Os candidatos afro-descendentes inscritos na reserva de vagas participarão dos Concursos em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere a conteúdo da prova, avaliação e critérios de aprovação, pontuação e percentual de acertos mínimos.

**4.5.5** Na falta de candidatos aprovados para as vagas reservadas a afro-descendentes, estas serão preenchidas pelos demais concursados, com estrita observância da ordem de classificação.

**4.5.6** O candidato que optar concorrer às vagas reservadas a afro-descendentes não poderá concorrer às vagas reservadas a portadores de deficiência.

#### **4.6 Da Homologação das Inscrições:**

**4.6.1.** As inscrições efetuadas de acordo com o disposto no presente Edital serão homologadas pela **EMPRESA MUNICIPAL DO TERMINAL RODOVIÁRIO DE PELOTAS**, significando tal ato que o candidato está habilitado para participar das demais fases dos Concursos.

**4.6.2.** A homologação das inscrições será publicada pela **EMPRESA MUNICIPAL DO TERMINAL RODOVIÁRIO DE PELOTAS**, conforme **item 3 – DA DIVULGAÇÃO**, deste Edital.

**4.6.3.** Da negativa da inscrição caberá recurso que deverá ser formulado no prazo estabelecido conforme **item 10 – Dos Recursos** deste Edital.

#### **5. DAS VAGAS E DAS CONDIÇÕES PARA PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS – PNE**

**5.1** Às pessoas portadoras de necessidades especiais é assegurado **10% (dez por cento)** das vagas nos presentes Concursos Públicos, desde que as atribuições do cargo sejam compatíveis com a deficiência de que são portadoras, em obediência ao disposto no art 37, inciso VIII da CF, no Decreto Federal nº 3.298 de 20 de dezembro de 1999 e Lei Municipal 3.880/94, exceção feita aos cargos nos quais a oferta de vagas for igual a 1(um) e àqueles em que for requerida a aptidão plena em razão das atividades dos empregos públicos.

**5.2** O candidato portador de necessidades especiais que desejar concorrer à reserva especial de vagas deverá assinalar o campo no Formulário de Inscrição destinado a este fim.

- 5.3** O candidato portador de necessidades especiais que desejar concorrer à reserva especial de vagas deverá enviar atestado médico original, conforme estabelecido no subitem deste Edital 4.3.3.
- 5.4.** O candidato que optar pela reserva de vagas será submetida à análise de Junta Médica, no ato da contratação, que emitirá parecer sobre o enquadramento do tipo ou grau de deficiência e sua compatibilidade com a classe de empregos em concurso, no ato da contratação.
- 5.5.** O candidato passará a fazer parte do grupo geral de inscrições, caso a Junta entender que não se trata de deficiência nos termos do Decreto Federal 3298/99 e alterações.
- 5.6.** O candidato que não entregar o Atestado Médico passará a fazer parte do grupo geral de inscrições.
- 5.7.** O candidato portador de necessidades especiais que, no ato da inscrição, não declarar esta condição, não poderá impetrar recurso em favor de sua situação.
- 5.8.** Os candidatos portadores de necessidades especiais participarão dos Concursos em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere ao conteúdo da prova, avaliação e critérios de aprovação, pontuação e percentual de acertos mínimos.
- 5.9.** Na falta de candidatos aprovados para as vagas reservadas aos portadores de necessidades especiais, estas serão preenchidas pelos demais candidatos aprovados, nos termos da legislação vigente e respeitada a ordem de classificação.

## **6 - DAS PROVAS OBJETIVAS – ELIMINATÓRIA E CLASSIFICATÓRIA**

- 6.1.** As Provas Objetivas serão realizadas no município de Pelotas/RS em dia, local, turno e hora, a serem divulgados, conforme **item 3 – DA DIVULGAÇÃO**.
- 6.1.1** O candidato não poderá alegar desconhecimento dos locais de realização das provas como justificativa por sua ausência.
- 6.1.2** É vedado ao candidato prestar a prova objetiva fora do local, data e horário divulgados pela Organização dos Concursos Públicos.
- 6.2.** O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização das provas com antecedência mínima de 1 (uma) hora do horário fixado para o seu início, munido de caneta esferográfica de tinta azul ou preta e, **obrigatoriamente**, do documento de identificação.
- 6.2.1.** Serão considerados documentos de identificação: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores do exercício profissional; passaporte; certificado de reservista; carteiras funcionais do Ministério Público; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; carteira de trabalho; Carteira Nacional de Habilitação (somente o modelo novo, com foto).
- 6.2.2.** O documento de identificação deverá estar em perfeitas condições, de forma a permitir, com clareza, a identificação do candidato e de sua assinatura, não sendo aceitos como documentos de identificação: CPF (CIC), certidões de nascimento, títulos eleitorais, carteiras de motorista (modelo antigo sem foto), carteiras de estudante, carteiras funcionais sem valor de identidade nem cópias de documentos de identificação, ainda que autenticados, ou protocolos de entrega de documentos.
- 6.3.** Não será admitido, em hipótese alguma, o ingresso de candidatos no local de realização das provas após o horário fixado para o seu início.
- 6.4.** Não haverá, sob qualquer pretexto, segunda chamada para a Prova Objetiva e o não comparecimento do candidato qualquer que seja a alegação, acarretará a eliminação automática do mesmo.
- 6.5.** As Provas Objetivas para todos os empregos públicos constantes do Quadro do subitem 1.2 tem **caráter eliminatório e classificatório**, sendo compostas de 40 (quarenta) questões para os empregos de Ensino Fundamental Completo e os de Ensino Médio Completo e Nível Superior de 50 (cinquenta) questões.
- 6.6.** Será considerado aprovado o candidato que obtiver, no mínimo, **50% (cinquenta por cento)** de acertos na prova, desde que não zere em nenhuma das disciplinas.
- 6.7.** As questões da Prova Objetiva são do tipo múltipla escolha e cada questão conterà 5 (cinco) alternativas de resposta, sendo somente 1 (uma) correta.
- 6.8.** A relação de disciplinas, a quantidade de questões por disciplina, o valor de cada questão e a pontuação necessária para aprovação encontram-se descritos no **Anexo II** deste Edital.
- 6.9.** Os Conteúdos Programáticos relativos às provas para os Empregos Públicos constam do **Anexo III** deste Edital.
- 6.10.** A duração da prova objetiva será de **4 (quatro) horas** para todos os Empregos Públicos.
- 6.10.1.** Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação da prova em virtude do afastamento do candidato da sua sala.
- 6.10.2.** O candidato somente poderá retirar-se do local de realização da prova, após 1h (uma hora) do início da mesma.
- 6.11.** Durante a realização das provas, não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação, informações referentes ao conteúdo e aos critérios de avaliação das mesmas.
- 6.12.** Ao entrar na sala o candidato receberá seu Cartão de Respostas, o qual deve ser assinado e ter seus dados conferidos.
- 6.13.** O candidato deverá transcrever as respostas da prova objetiva para o Cartão de Respostas, que

será o único documento válido para a correção.

**6.13.1.** O preenchimento do Cartão de Respostas é de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder de conformidade com as instruções específicas contidas na capa do Caderno de Questões.

**6.13.2.** Será anulada a resposta que contiver mais de uma ou nenhuma alternativa assinalada, ou que contiver emenda ou rasura.

**6.13.3.** Não haverá substituição do Cartão de Respostas por erro do candidato.

**6.14.** Ao terminar a **Prova Objetiva**, o candidato entregará ao Fiscal de Sala, obrigatoriamente, o Cartão de Respostas devidamente assinado, assinando também a Lista de Devolução do Cartão de Respostas e somente poderá levar o caderno de provas, que é de preenchimento facultativo, no decurso dos últimos quinze minutos anteriores ao horário determinado para o término das provas.

**6.15.** Os três últimos candidatos deverão permanecer na sala até a entrega do cartão de respostas pelo último candidato.

**6.16.** Será automaticamente **ELIMINADO** o candidato que, durante a realização da prova:

- a) usar ou tentar usar meios fraudulentos ou ilegais para a sua realização;
- b) for surpreendido dando ou recebendo auxílio na resolução da prova;
- c) utilizar-se de anotações, impressos ou qualquer outro material de consulta;
- d) utilizar-se de quaisquer equipamentos eletrônicos que permitam o armazenamento ou a comunicação de dados e informações;
- e) faltar com a devida urbanidade para com qualquer membro da equipe de aplicação das provas, as autoridades presentes ou candidatos;
- f) afastar-se da sala, a qualquer tempo, sem o acompanhamento de fiscal;
- g) ausentar-se da sala, durante a prova, portando o Cartão de Respostas ou Caderno de Questões;
- h) descumprir as instruções contidas no Caderno de Questões;
- i) perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos.
- j) for surpreendido portando arma ou bebida alcoólica no local das provas.

## 7. DA PROVA DE TÍTULOS – CLASSIFICATÓRIA

**7.1** Somente os candidatos ao Emprego Público de Contador aprovados na Prova Objetiva deverão submeter-se à Prova de Títulos, cujas cópias autenticadas deverão ser enviadas, nos dias a serem informados através de Aviso, divulgado conforme **item 3 - DA DIVULGAÇÃO** deste Edital.

**7.2** O candidato deverá preencher o formulário de entrega de títulos no site [www.conesul.org](http://www.conesul.org), no link específico deste concurso, preenchendo todos os requisitos constantes no sistema. Após o preenchimento, o candidato **DEVERÁ IMPRIMIR O FORMULÁRIO E ENCAMINHAR JUNTAMENTE COM OS TÍTULOS DE ACORDO COM O ITEM 7.2.1.**

**7.2.1** Os documentos deverão ser acondicionados em um envelope, com as seguintes informações: **NOME DO CANDIDATO, NÚMERO DA INSCRIÇÃO, EMPREGO PÚBLICO A QUE CONCORRE, PROVA DE TÍTULOS DO CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2010 DA EMPRESA MUNICIPAL DO TERMINAL RODOVIÁRIO DE PELOTAS.**

**7.2.2** O envelope deverá ser postado dentro do prazo estipulado em Edital e/ou Aviso, conforme **item 3 – DA DIVULGAÇÃO** e remetido, por via postal – SEDEX, à **FUNDAÇÃO CONESUL DE DESENVOLVIMENTO**, Rua Cel Aparício Borges, 2664 – CEP 90.680-570, Glória, Porto Alegre/RS. Para fins de controle, a data de postagem será a data válida da entrega dos títulos.

**7.3** Os pontos obtidos na Prova de Títulos, de acordo com o quadro de pontuação abaixo, serão somados aos pontos obtidos na Prova Objetiva, para fins de classificação:

### Quadro de Pontuação de títulos para o Emprego Público de Contador:

FAIXA	TITULAÇÃO	QUANTIDADE MÁXIMA POR TÍTULO	PONTUAÇÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1	Doutorado (concluído) na área afim	1	7,0	7,0
2	Mestrado (concluído) na área afim	1	4,0	5,0
3	Especialização (concluída e com no mínimo 360 horas)	1	2,0	3,5
4	Tempo de serviço prestado na iniciativa pública ou privada, compatível com o cargo, valendo 1,5 pontos por ano completo de trabalho comprovado.	3 (três) anos comprovados	1,5	4,5
<b>TOTAL DE PONTOS</b>				<b>20</b>

**7.3.1.** Títulos sem conteúdo programático e sem carga horária não serão válidos.

**7.4.** Não serão válidos os títulos vinculados à formação e considerados pré-requisito para o cargo ao qual o candidato concorre.

**7.5.** Os títulos em língua estrangeira somente poderão ser considerados quando acompanhados por tradução para a língua portuguesa e feita por tradutor juramentado e validados por instituição brasileira competente.



- 7.6.** Quando o nome do candidato constante no título apresentado for diferente do nome declarado na inscrição, deverá ser anexado comprovante oficial de alteração do nome.
- 7.7.** A comprovação dos títulos referentes ao tempo de serviço será através de registro em Carteira de trabalho e Previdência Social com a folha de identificação do candidato ou de declaração, em papel timbrado e assinado pelo responsável do órgão expedidor/empresa, com especificação do cargo, atividade desenvolvida e tempo de serviço. Esses títulos estarão sujeitos a checagem e confirmação.
- 7.8.** O tempo de serviço será considerado apenas em anos completos, desconsiderando-se período inferior a doze meses.
- 7.9** Não serão computados os títulos que excederem os valores máximos expressos na tabela constante no subitem 7.3 deste Edital.
- 7.10.** Os títulos apresentados não serão devolvidos aos candidatos.

#### **8 – DA PROVA PRÁTICA – ELIMINATÓRIA E CLASSIFICATÓRIA**

- 8.1** A Prova Prática ocorrerá para o Emprego Público de Motorista.
- 9.2** Somente será submetido à prova prática, o candidato que for aprovado na prova objetiva. Serão convocados para esta etapa a quantidade de até 10(dez)candidatos, obedecendo à ordem de classificação da prova objetiva.
- 8.3** A prova prática será realizada em data, horário e local a ser divulgado conforme **item 3 – DA DIVULGAÇÃO** deste Edital.
- 8.4** A Prova Prática valerá 20 (vinte) pontos que serão somados à nota obtida pelo candidato na Prova Objetiva para fins de classificação.
- 8.5** Será considerado aprovado na Prova Prática o candidato que atingir, no mínimo, 50% do total de pontos. Caso o candidato não atinja o mínimo exigido, estará automaticamente eliminado do certame.
- 8.6** Não poderá o candidato interpor recurso referente ao resultado da Prova Prática.
- 8.7** A critério da **Empresa Municipal do Terminal Rodoviário de Pelotas - ETERPEL**, a prova prática será realizada em qualquer dia da semana.
- 8.8** Os candidatos deverão comparecer ao local destinado à realização da Prova Prática com antecedência mínima de 1h (uma hora) do horário previsto para o seu início, munido, obrigatoriamente de documento de identificação.
- 8.9** O detalhamento da Prova Práticas consta no **Anexo IV** do Edital.

#### **9 – DA CONVOCAÇÃO PARA AS PROVAS**

As convocações para as Provas serão divulgadas, conforme disposto no **item 3 - DA DIVULGAÇÃO**, deste Edital.

#### **10- DOS RECURSOS**

- 10.1** O candidato poderá interpor recurso nas seguintes fases e no prazo de 3 (três) dias úteis a contar do primeiro dia subsequente ao da publicação, conforme item 3 – DA DIVULGAÇÃO deste Edital:
- a) referente às inscrições não homologadas;
  - b) referente às questões das Provas Objetivas;
  - c) referente ao resultado da Prova de Títulos.
- 10.2** Os recursos deverão ser dirigidos à Fundação Conesul de Desenvolvimento, preenchidos e enviados on-line no sistema de interposição de recursos no site [www.conesul.org](http://www.conesul.org), no link específico deste concurso, preenchendo todos os requisitos constantes no sistema. Todos os recursos devem conter a exposição dos motivos e a fundamentação.
- 10.3** Os recursos deverão estar dentro dos prazos estabelecidos.
- 10.4** A comprovação do encaminhamento tempestivo do recurso será feita mediante a impressão do Comprovante da Entrega do Recurso on-line, sendo rejeitado liminarmente recurso enviado fora do prazo.
- 10.5** Admitir-se-á um único recurso para cada candidato, para cada evento, sendo desconsiderado recurso de igual teor.
- 10.6 Não** serão aceitos recursos enviados por via postal, fax, e-mail ou qualquer outro meio que não o previsto neste Edital.
- 10.7** Serão indeferidos os recursos que não atenderem aos dispositivos aqui estabelecidos.
- 10.8** Após o julgamento dos recursos sobre o gabarito das questões da Prova de Conhecimentos Teóricos, os pontos correspondentes às questões eventualmente anuladas serão atribuídos a todos os candidatos, indistintamente.
- 10.9** Eventuais alterações de gabarito, após análise de recursos, serão divulgadas conforme item 3 deste Edital.
- 10.10** A Comissão Examinadora da Fundação Conesul de Desenvolvimento é a última instância para recursos, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.
- 10.11** Serão indeferidos os recursos que não atenderem aos dispositivos aqui estabelecidos.

### **11- DA CLASSIFICAÇÃO**

**11.1.** A Classificação Final observará a ordem numérica decrescente da pontuação obtida nas Provas Objetivas somada aos pontos da Prova de Títulos e da Prova Prática, quando for o caso, e caso necessário, aplicando os critérios de desempate conforme subitem 11.2 deste edital.

**11.2.** Em caso de igualdade na pontuação final do Concurso, o desempate dar-se-á adotando-se os critérios abaixo, na seqüência apresentada, obtendo melhor classificação o candidato que tiver:

- a) idade mais elevada, a partir de 60(sessenta) anos, nos termos do parágrafo único do artigo 27 da Lei Federal nº10741/2003, na data do término das inscrições;
- b) obtido a maior pontuação em Conhecimentos Específicos, quando for o caso;
- c) obtido a maior pontuação em Língua Portuguesa;
- d) obtido a maior pontuação em Matemática, quando for o caso;
- e) obtido a maior pontuação em Noções de Informática, quando for o caso;
- f) obtido a maior pontuação em Legislação, quando for o caso.

**11.3** Persistindo o empate entre os candidatos, depois de aplicados todos os critérios citados no subitem acima, o desempate dar-se-á através do sistema de sorteio descrito a seguir:

**11.3.1** Os candidatos empatados serão ordenados de acordo com seu número de inscrição, de forma crescente ou decrescente, conforme o resultado do primeiro prêmio da extração da Loteria Federal imediatamente anterior ao dia da Prova Objetiva, segundo os critérios abaixo:

- a) se a soma dos algarismos do número sorteado no primeiro prêmio da Loteria Federal for par, a ordem será a crescente;
- b) se a soma dos algarismos da loteria federal for ímpar, a ordem será a decrescente.

### **12. DA PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS**

**12.1.** O Gabarito Preliminar (antes da análise dos recursos) será divulgado, conforme **item 3 - DA DIVULGAÇÃO**, em até 05 (cinco) dias úteis após a realização da prova objetiva e, ao término da análise dos recursos, será divulgado o Gabarito Definitivo.

**12.2.** A Classificação Final contendo os resultados obtidos nas Provas Objetivas, Prova de Títulos e Prova Prática será divulgada conforme disposto no **item 3 - DA DIVULGAÇÃO**, deste Edital.

**12.3.** Para os candidatos às vagas reservadas aos Portadores de Necessidades Especiais (PNE) os resultados serão apresentados em listas específicas.

**12.4.** O resultado final homologado pela EMPRESA MUNICIPAL DO TERMINAL RODOVIÁRIO DE PELOTAS será divulgado por concurso e conterá os nomes dos candidatos classificados, obedecendo à estrita ordem de classificação.

**12.5.** A validade dos Concursos Públicos será de 2 (dois) anos a partir da data da publicação da homologação da classificação final, podendo ser prorrogado pelo prazo máximo de 2 (dois) anos, a critério da EMPRESA MUNICIPAL DO TERMINAL RODOVIÁRIO DE PELOTAS.

### **13. DO PROVIMENTO DAS VAGAS**

**13.1.** O provimento dos Empregos obedecerá rigorosamente à ordem de classificação dos candidatos aprovados.

**13.2.** Os aprovados que vierem a ingressar no Quadro Funcionários da EMPRESA MUNICIPAL DO TERMINAL RODOVIÁRIO DE PELOTAS serão regidos pelo Regime Celetista.

**13.3.** Os candidatos classificados só poderão serem admitidos no Emprego Público pleiteado se atenderem às exigências a seguir:

- a) Ser aprovado em todas as etapas do Concurso Público;
- b) Ter nacionalidade brasileira e, no caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, nos termos do parágrafo 1º do artigo 12 da Constituição da República Federativa do Brasil e na forma do disposto no artigo 13 do Decreto nº 70.436, de 18 de abril de 1972;
- c) Ter idade mínima de 18 anos completos até a data da contratação;
- d) Estar quites com as obrigações eleitorais e militares, quando do sexo masculino;
- e) Estar em situação regular no órgão fiscalizador do exercício da profissão, para o emprego público que o exigir;
- f) Apresentar fotocópia e original, ou fotocópia autenticada, de certificado de conclusão de curso ou histórico escolar emitido por instituição credenciada pelo órgão próprio do sistema a que pertence, quando for o caso de emprego público que exija o Ensino Fundamental ou Médio.
- g) Apresentar fotocópia e original, ou fotocópia autenticada, de diploma ou histórico escolar emitido por instituição credenciada pelo MEC quando for o caso de empregos públicos que exija o Nível Superior;
- h) Firmar declaração de não estar constituindo, com esta admissão, uma acumulação ilícita nos termos da Constituição Federal.
- i) Apresentar declaração de bens com dados até a data da admissão.
- j) Submeter-se a exame médico para avaliação de sua capacidade física para o exercício do emprego.
- k) Apresentar todos os documentos que forem exigidos pela EMPRESA MUNICIPAL DO TERMINAL RODOVIÁRIO DE PELOTAS à época da admissão em razão de regulamentação municipal.

**13.4.** No ato da contratação o candidato **não** poderá estar aposentado por invalidez e nem possuir idade de aposentadoria compulsória, ou seja, 70 anos.



**EMPRESA MUNICIPAL DO TERMINAL RODOVIÁRIO DE PELOTAS  
CONCURSO PÚBLICO – EDITAL 01/2010**

**13.5** O não atendimento ou apresentação de quaisquer condições ou exigências deste edital impedirá a contratação do candidato e importará na sua exclusão da lista de classificação.

**14 - DA CONVOCAÇÃO PARA INGRESSO**

**14.1** Durante o período de validade deste Concurso Público, fica o candidato aprovado obrigado a manter atualizados junto EMPRESA MUNICIPAL DO TERMINAL RODOVIÁRIO DE PELOTAS seus dados cadastrais e endereço, sob pena de perder a vaga que lhe corresponderia quando da convocação.

**14.2.** Os candidatos aprovados neste Concurso serão convocados pela EMPRESA MUNICIPAL DO TERMINAL RODOVIÁRIO DE PELOTAS na medida da necessidade de pessoal, através de publicação de Edital, conforme **item 3 – DA DIVULGAÇÃO**, bem como de correspondência direta ao candidato.

**15 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**15.1** A EMPRESA MUNICIPAL DO TERMINAL RODOVIÁRIO DE PELOTAS e a FUNDAÇÃO CONESUL DE DESENVOLVIMENTO não assumem qualquer responsabilidade quanto ao transporte, alojamento e/ou alimentação dos candidatos, quando da realização das etapas deste Concurso.

**15.2.** O candidato que fizer qualquer declaração falsa ou inexata ao se inscrever ou que não possa satisfazer todas as condições enumeradas neste Edital terá cancelada sua inscrição e serão anulados todos os atos dela decorrentes, mesmo que tenha sido aprovado nas provas ou contratado.

**15.3.** Todas as demais informações sobre o presente Concurso serão divulgadas conforme o disposto no **item 3 - DA DIVULGAÇÃO**, cabendo, no entanto, ao candidato, a responsabilidade de manter-se informado.

**15.4.** A inscrição no presente Concurso Público implicará a aceitação irrestrita das condições estabelecidas, conforme declaração na ficha de inscrição, não cabendo ao candidato qualquer recurso posterior quanto às normas contidas neste Edital.

**15.5** Os casos omissos, pertinentes à realização deste Concurso Público serão dirimidos pela Comissão de Concurso da EMPRESA MUNICIPAL DO TERMINAL RODOVIÁRIO DE PELOTAS, em conjunto com a FUNDAÇÃO CONESUL DE DESENVOLVIMENTO.

**16. ÍNDICE DE ANEXOS**

- ANEXO I** - ATRIBUIÇÕES DOS EMPREGOS PÚBLICOS
- ANEXO II** - DETALHAMENTO DAS PROVAS OBJETIVAS
- ANEXO III** - CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS
- ANEXO IV** - DETALHAMENTO DA PROVA PRÁTICA

Pelotas, 04 de agosto de 2010

**Ademir de Oliveira da Silva**  
**Diretor Presidente**