



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JAPIRA

ESTADO DO PARANÁ  
CGC 75.969.881/0001-52

Avenida Alexandre Leite dos Santos, 481 - ☎ (043) 3555-1401 – e-mail: japira@pop.com.br

## EDITAL DE RETIFICAÇÃO Nº 001/2010

A **Prefeitura Municipal de Japira**, Estado do Paraná, torna pública a retificação parcial do Edital de Concurso Público n.º 001/2010 de 05/11/2010, publicado na imprensa local e na Sede da Prefeitura, **RETIFICANDO** os seguintes itens:

**2.1 -** As inscrições estarão reabertas exclusivamente via internet, no site [www.consesp.com.br](http://www.consesp.com.br) no período de **07 a 16 de dezembro de 2010**, devendo para tanto o interessado proceder da seguinte forma:

- Acesse o site [www.consesp.com.br](http://www.consesp.com.br), clique em inscrições abertas sobre a cidade que deseja se inscrever.
- Em seguida clique em **INSCREVA-SE JÁ**, escolha o cargo, preencha todos os campos corretamente, clique em **FINALIZAR INSCRIÇÃO** e posteriormente visualizará a Declaração e Termo de Aceitação, em seguida clique em **CONCORDO/GERAR BOLETO** para gerar o boleto para pagamento da taxa de inscrição;
- Na sequência imprima o Boleto Bancário e recolha o valor correspondente em qualquer banco ou instituição financeira autorizada.
- A CONSESP não se responsabiliza por erros de dados no preenchimento de ficha de inscrição, sendo a mesma de inteira e total responsabilidade do candidato.
- O recolhimento do boleto deverá ser feito até o primeiro dia útil após a data do encerramento das inscrições, entendendo-se como “não úteis” exclusivamente os feriados nacionais e estaduais e respeitando-se para tanto o horário da rede bancária ou instituição financeira autorizada e os autos atendimentos, inclusive bankline, considerando-se para tal o horário de Brasília, sob pena de não ser processada e recebida.
- Para gerar o comprovante de inscrição (**após o pagamento**) basta digitar o seu CPF no menu CONSULTE, em seguida, selecione o Concurso correspondente à inscrição desejada, após isso clique em imprimir comprovante de inscrição;
- aqueles que declararem na “inscrição on-line” ser Portadores de Necessidades Especiais, deverão encaminhar via sedex o respectivo LAUDO MÉDICO constando o CID, bem como pedido de **condição especial para a prova, caso necessite**, até o último dia de inscrição na via original ou cópia reprográfica autenticada, para CONSESP, sita a Rua Maceió, 68 – Bairro MetrÓpole - CEP 17900-000 – Dracena – SP, acompanhado do respectivo Laudo Médico e explicitação do CID.

### 1.1.2 NÍVEL DE ENSINO MÉDIO COMPLETO

Nomenclatura	C/H semanal	Nível	Vagas	Venc. (R\$)	Taxa de Insc. (R\$)	Requisitos Especiais
Auxiliar Administrativo I	40	3	02	530,00	44,50	-
Assistente Administrativo I	40	7	02	795,00	44,50	-
Técnico Agrícola	40	7	01	795,00	44,50	Habilitação legal para o exercício da profissão e Registro no CREA
Técnico em Enfermagem	40	7	02	795,00	44,50	Curso de Técnico em Enfermagem e registro no COREN

## 4. DAS PROVAS E DOS PRINCÍPIOS

- 4.1 -** O Concurso Público será de **provas com valoração de títulos** para os cargos **Monitor de Ensino Infantil e Professor** e exclusivamente de provas para os demais cargos.
- 4.1.1 -** A duração da prova será de **3h (três horas)**, já incluído o tempo para preenchimento da folha de respostas.
- 4.1.2 -** O candidato deverá comparecer ao local designado, com antecedência mínima de 1 (uma) hora, munido de **UM DOS SEGUINTE DOCUMENTOS NO ORIGINAL**:
- Cédula de Identidade - RG;
  - Carteira de Órgão ou Conselho de Classe;
  - Carteira de Trabalho e Previdência Social;
  - Certificado Militar;

- Carteira Nacional de Habilitação, emitida de acordo com a Lei 9.503/97 (com foto);
- Passaporte.

- 4.1.2.1-** Os candidatos aos cargos de **Motorista e Operador de Máquinas Pesadas** deverão portar e apresentar, por ocasião da prova prática, sua Carteira de Habilitação, sem restrições na categoria exigida pelo Edital e dentro do prazo de validade.
- 4.1.3 -** As provas **objetivas (escritas)** desenvolver-se-ão em forma de testes, através de questões de múltipla escolha, na forma estabelecida no presente Edital.
- 4.1.4 -** Em caso de anulação de questões, por duplicidade de respostas, falta de alternativa correta ou qualquer outro motivo, estas serão consideradas corretas para todos os candidatos e, os pontos correspondentes serão atribuídos a todos os candidatos que não os obtiveram, independente de recurso.
- 4.1.5 -** A prova **prática** objetiva avaliar o grau de conhecimento e as habilidades do candidato de forma teórica e por meio de demonstração prática das atividades inerentes ao cargo ou função, respeitando-se o conteúdo programático descrito no presente Edital.
- 4.1.6 -** Durante as provas não serão permitidas: consultas bibliográficas de qualquer espécie, utilização de máquina calculadora, agendas eletrônicas ou similares, telefone celular, BIP, "WALKMAN" ou qualquer material que não seja o estritamente necessário para a realização das provas. Os aparelhos "celulares" deverão ser desligados e deixados sobre a mesa do fiscal de sala até o término da prova.
- 4.1.7 -** Após adentrar à sala de provas e assinar a lista de presença, o candidato não poderá, sob qualquer pretexto, ausentar-se sem autorização do Fiscal de Sala, podendo sair somente acompanhado do Volante, designado pela Comissão de Concurso;
- 4.1.8 -** O candidato só poderá retirar-se do local de aplicação das provas, após 1 hora do horário previsto para o início das mesmas e constante do presente Edital, devendo entregar ao Fiscal da Sala o caderno de questões e respectiva folha de respostas. Não serão computadas questões não respondidas, que contenham rasuras, que tenham sido respondidas a lápis, ou que contenham mais de uma alternativa assinalada.

## 5. DA COMPOSIÇÃO DAS PROVAS E NÚMERO DE QUESTÕES

### NÍVEL ALFABETIZADO

#### AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS II

Língua Portuguesa	Matemática	Conhecimentos Gerais	Prática
10	10	10	SIM

### NÍVEL DE ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO

#### AUXILIAR DE FARMÁCIA

Conhecimentos Específicos	Língua Portuguesa	Matemática	Conhecimentos Gerais
10	10	10	10

### MECÂNICO

Língua Portuguesa	Matemática	Conhecimentos Gerais	Prática
10	10	10	SIM

### MOTORISTA

#### OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS

Conhecimentos Específicos	Língua Portuguesa	Matemática	Conhecimentos Gerais	Prática
10	10	10	10	SIM

### NÍVEL DE ENSINO MÉDIO COMPLETO

#### AUXILIAR ADMINISTRATIVO I

#### ASSISTENTE ADMINISTRATIVO I

#### TÉCNICO AGRÍCOLA

#### TÉCNICO EM ENFERMAGEM

Conhecimentos Específicos	Língua Portuguesa	Matemática	Conhecimentos Gerais
20	04	04	02

### NÍVEL DE ENSINO MÉDIO COMPLETO COM HABILITAÇÃO NO MAGISTÉRIO

#### MONITOR DE ENSINO INFANTIL

Conhecimentos Específicos	Língua Portuguesa	Matemática	Conhecimentos Educacionais
10	05	05	10

**LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA COM HABILITAÇÃO ESPECÍFICA OU NORMAL SUPERIOR OU NÍVEL MÉDIO COM HABILITAÇÃO NO MAGISTÉRIO**

**PROFESSOR**

Conhecimentos Específicos	Língua Portuguesa	Matemática	Conhecimentos Educacionais
10	05	05	10

**NÍVEL DE ENSINO SUPERIOR COMPLETO**

**ASSISTENTE SOCIAL**

**CONTADOR**

**DENTISTA**

**ENFERMEIRO**

**ENGENHEIRO AGRÔNOMO**

**FARMACÊUTICO**

**NUTRICIONISTA**

**PSICÓLOGO**

Conhecimentos Específicos	Língua Portuguesa	Conhecimentos Gerais	Conhecimentos Básicos de Informática
20	04	04	02

- 7.1 - **LOCAL - DIA - HORÁRIO** - As **provas escritas** ficam remarcadas para o dia **16 de janeiro de 2011**, nos horários descritos abaixo, em locais a serem divulgados através de Edital próprio que será afixado no local de costume da Prefeitura, através de jornal com circulação no município e através do site [www.consesp.com.br](http://www.consesp.com.br), com antecedência mínima de 3 (três) dias. As **provas práticas** serão realizadas no dia **30 de janeiro de 2011**, em locais e horários a serem divulgados através do Edital que publicará o resultado das provas objetivas (escritas), que será afixado no local de costume da Prefeitura, publicado em jornal de circulação no município e através do site [www.consesp.com.br](http://www.consesp.com.br) até o dia 25 de janeiro de 2011. Divulgação do resultado das provas práticas será até o dia 13/02/2011.

8h
Assistente Administrativo I
Assistente Social
Contador
Dentista
Enfermeiro
Farmacêutico
Motorista
Nutricionista
Operador de Máquinas Pesadas
Professor

14h
Auxiliar Administrativo I
Auxiliar de Farmácia
Auxiliar de Serviços Gerais II
Engenheiro Agrônomo
Mecânico
Monitor de Ensino Infantil
Psicólogo
Técnico Agrícola
Técnico em Enfermagem

- 13.14 - Todos os casos, problemas ou questões que surgirem e que não tenham sido expressamente previstos no presente Edital e Lei Orgânica Municipal serão resolvidos em comum pela Prefeitura através de Comissão Fiscalizadora constituída pela Portaria nº 059/2010, de 25 de outubro de 2010, formada pelos seguintes membros: DRA. ALEXANDRA MORIGI ARAPOTI - RG: 6.042.892-1, SIRLEI APARECIDA GALHADO CISZ DE OLIVEIRA - RG: 4.192.413-6, DR. BRAULIO CESAR PEREIRA - RG 6.004.544-5, JOSÉ MANUEL DE CARVALHO - RG: 3058820-7 e MARCELO NADER DE OLIVEIRA - RG: 4.318.121-1 e CONSESP – Consultoria em Concursos e Pesquisas Sociais Ltda, através de Comissão Organizadora especialmente constituída pelo Decreto nº 027/2010, de 04 de outubro de 2010, pelos seguintes membros: FERNANDO MONTEIRO - RG. 23.504.393-X, MARCELO MEROTTI DE CARVALHO - RG 23.998.500-X e VICTOR PEDRO STELATO - RG 43.681.638-6.

Com base nos itens 1.1, 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4 e 1.1.5, (quantidade de vagas disponibilizadas para cada cargo), combinados com os itens 3.1.1 e 3.1.1.1, que estabelecem a porcentagem de reserva e a forma de cálculo de vagas para Portadores de Necessidades Especiais, a formação da vaga dependerá de novas vagas abertas ou criadas durante a vigência do concurso público 001/2010.

Considerando a natureza e as atribuições do cargo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS II**, além da prova objetiva, os candidatos se submeterão à prova prática, cujo objetivo reside na necessidade de aferição da capacidade técnica e do grau de agilidade no desempenho de tarefas práticas propostas pertinente a função, cujo conteúdo é o seguinte: **PROVA PRÁTICA** Varrição de superfícies diversas; Noções de Segurança no Trabalho; Conhecimento e uso de ferramentas: enxada, foice, pé de cabra, pá, lima, vassoura, escovão, utilização de motosserra e roçadeira elétrica, outros; Carregamento e descarregamento de terra, areia e entulhos em caminhões; Conservação de ferramentas diversas; Carregamento e empilhamento de tijolos, blocos, telhas; Uso de carriolas e similares; Abertura de valas com utilização de ferramentas manuais; Limpeza de veículos e máquinas; Carregamento e descarregamento de objetos como: madeiras, móveis, maquinários; Conhecimentos básicos de hidráulica e eletricidade; Hierarquia; Noções básicas de primeiros socorros;

Os candidatos do cargo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS II** que em razão do acréscimo da prova prática manifestarem interesse em deixar de concorrer, poderão requerer a devolução da taxa de inscrição, mediante requerimento que deverá ser protocolado na sede da Prefeitura Municipal de Japira, sita a Avenida Alexandre Leite dos Santos, 481, no horário das 8h às 11h e das 13h às 16h, no período de **07 a 16 de dezembro de 2010**.

**REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

**Japira - PR, 03 de dezembro de 2010.**

**João Renato Custódio**  
**Prefeito**