



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

**EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2009**

A **Prefeitura Municipal de Chavantes**, Estado de São Paulo, torna público o presente Edital de Abertura do Concurso Público de 2009 do Poder Executivo Municipal, doravante denominado simplesmente Prefeitura Municipal, destinado ao provimento de cargos efetivos para Administração Pública Municipal Direta, de acordo com o que estabelece a Constituição Federal artigo 37, incisos I a IX, e Lei Orgânica do Município, observadas, também, as regras definidas no presente Edital de Convocação, com a execução técnica – administrativa do Instituto Nacional de Concurso Público – INCP.

**01- DO CONCURSO**

**1.1.** O presente Edital contém as cláusulas e condições que regem este Concurso Público conforme a legislação vigente. **A realização da inscrição implica a concordância do candidato com as regras aqui estabelecidas, com renúncia expressa a quaisquer outras;**

**1.1.1.** O Concurso Público terá validade por 02(dois) anos, a contar da data da publicação da homologação de seu resultado final, podendo ser prorrogado uma única vez por igual período, por ato do Chefe do Poder Executivo Municipal, conforme dispõe o Artigo 37, Inciso III, da Constituição Federal;

**1.1.2.** Os cargos objetos do Concurso Público, os valores dos respectivos vencimentos, os números de vagas e as jornadas de trabalho são os constantes deste Edital;

**1.1.3.** Os requisitos exigidos para os cargos, em função de sua natureza, os programas mínimos das provas e as sugestões de bibliografia são os constantes do Manual do Candidato, que será entregue quando da inscrição, ou retirado pela Internet, fazendo o download no site do [www.incp.org.br](http://www.incp.org.br).

**1.2.** O Concurso Público será eliminatório e classificatório, constando de prova escrita com questões objetivas, valendo um total de 100 (cem) pontos; para os candidatos de Nível: Fundamental, Médio e Superior.

**1.2.1.** Farão prova escrita e prática, valendo, respectivamente, 80 (oitenta) e 20 (vinte), num total de 100 (cem) pontos, os candidatos à vaga de **Motoristas**.

**1.2.1.1.** Somente será permitida ao candidato a realização da prova prática de direção veicular mediante a apresentação da Carteira Nacional de Habilitação categoria “B”, “C”, “D” ou “E” para a vaga de Motoristas. Não será aceito protocolo e nem comprovante de perda ou roubo do documento. O horário da prova que será divulgado posteriormente por Edital e pelo site [www.incp.org.br](http://www.incp.org.br).

**1.2.2.** A duração da prova prática referente ao cargo de motorista dos subitens 1.2.1 será, no máximo, de 15 (quinze) minutos.

**1.2.3.** Conforme dispõe a Constituição Federal, artigo 206, inciso V, para as categorias funcionais do Quadro do Magistério, haverá prova escrita e de títulos, com os seguintes valores de pontuação e condições:

- a) a prova escrita, com questões objetivas, valerá até 90 (noventa) pontos; e
- b) a prova de títulos valerá até 10 (dez) pontos.

**1.3.** Todas as publicações e comunicações referentes aos atos relativos ao Concurso Público serão promovidas pelo município através da Secretaria Municipal de Administração e Gestão.

**1.4.** O Concurso está aberto a todo aquele que:

**1.4.1.** For brasileiro nato ou naturalizado ou cidadão português que tenha adquirido a igualdade de direitos e obrigações civis e ainda esteja no gozo dos direitos políticos, conforme o Decreto Federal n.º 70.436, de 18 de abril de 1972, e a Constituição Federal - § 1º do Artigo 12, comprovado por documento oficial fornecido pelo Ministério da Justiça, caso em que não serão aceitos quaisquer protocolos de requerimento;

**1.4.2.** Tiver idade mínima de 18 (dezoito) anos completos até o dia da posse no cargo público;

**1.4.3.** Estiver quite com a Justiça Eleitoral;

**1.4.4.** Estiver quite com o Serviço Militar, para o sexo masculino;

**1.4.5.** Preencher os requisitos especiais para inscrição no respectivo cargo, quando for o caso.

**1.5.** Fica o candidato obrigado a acompanhar as publicações oficiais relativas ao Concurso Público, que serão divulgadas através de jornal local de grande circulação do Município de Chavantes/SP ou pelo portal [www.incp.org.br](http://www.incp.org.br);



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

1.6. O regime de trabalho será o Estatutário.

02 - DAS VAGAS E DOS REQUISITOS

2.1. As vagas definidas pelo Município para este Concurso estão distribuídas de acordo com o quadro de vagas deste Edital;

2.1.1. Em cumprimento ao disposto na Constituição Federal, artigo 37, VIII, Decreto Federal nº. 3.298/99, alterado pelo Decreto Federal nº. 5.296/04 serão reservados 5% (cinco por cento) das vagas às pessoas com necessidades especiais, respeitando o critério de arredondamento preconizado por lei. As vagas reservadas às pessoas portadoras de necessidades especiais estão expressamente mencionadas neste Edital.

2.2. A Pessoa com Necessidades Especiais participará da seleção em igualdade de condições com os demais candidatos às vagas de ampla concorrência no que se refere ao conteúdo e avaliação das provas, duração, horário e local de aplicação das mesmas e nota mínima exigida;

2.3. Os códigos dos Cargos/Disciplinas, os pré-requisitos/escolaridade, a remuneração mensal e o valor da inscrição são os estabelecidos no quadro a seguir:

2.3.1. Quadro de Vagas:

ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO								
CÓDIGO	CARGO	VAGAS			REQUISITOS	VENCIMENTO BASE R\$	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VALOR DA INSCRIÇÃO
		TOTAL	AC	PD				
101	Carpinteiro	01	-	-	Ensino Fundamental Incompleto	615,42	44 horas	R\$ 30,00
102	Coveiro	01	-	-	Ensino Fundamental Incompleto	615,42	44 horas	
103	Eletricista	01	-	-	Ensino Fundamental Incompleto	705,24	44 horas	
104	Encanador I	01	-	-	Ensino Fundamental Incompleto	615,42	44 horas	
105	Hortelão	02	-	-	Ensino Fundamental Incompleto	515,88	44 horas	
106	Jardineiro	06	-	-	Ensino Fundamental Incompleto	515,88	44 horas	
107	Mecânico I	01	-	-	Ensino Fundamental Incompleto	705,24	44 horas	
108	Mestre de Obras	01	-	-	Ensino Fundamental Incompleto	842,15	44 horas	
109	Merendeira	05	-	-	Ensino Fundamental Incompleto	515,88	44 horas	
110	Monitor de Ensino	01	-	-	Ensino Fundamental Incompleto	615,42	44 horas	
111	Monitor de Ensino Profissionalizante	01	-	-	Ensino Fundamental Incompleto	515,88	44 horas	
112	Motorista II	01	-	-	Ensino Fundamental Incompleto e CNH categoria "D" ou "E"	842,15	44 horas	
113	Operador de Máquinas	03	-	-	Ensino Fundamental Incompleto e CNH categoria "C", ou "D" ou "E"	842,15	44 horas	
114	Operador de Vaca Mecânica	01	-	-	Ensino Fundamental Incompleto	515,88	44 horas	
115	Padeiro	01	-	-	Ensino Fundamental Incompleto	515,88	44 horas	
116	Pedreiro II	04	-	-	Ensino Fundamental Incompleto	842,15	44 horas	



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

117	Pintor	01	-	-	Ensino Fundamental Incompleto	615,42	44 horas	
118	Servente Geral I	10	09	01	Ensino Fundamental Incompleto	467,58	44 horas	
119	Soldador	01	-	-	Ensino Fundamental Incompleto	705,24	44 horas	
120	Tratorista	01	-	-	Ensino Fundamental Incompleto e CNH categoria "C" ou "D" ou "E"	615,42	44 horas	
121	Vigia	03	-	-	Ensino Fundamental Incompleto	515,88	44 horas	
122	Zelador Operador de Bomba D'água	01	-	-	Ensino Fundamental Incompleto	705,24	44 horas	

\*AC – ampla concorrência / \*PD – portadores de deficiência

ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO								
CÓDIGO	CARGO	VAGAS			REQUISITOS	VENCIMENTO BASE R\$	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VALOR DA INSCRIÇÃO
		TOTAL	AC	PD				
201	Almoxarife	01	-	-	Ensino Fundamental Completo	842,15	44 horas	R\$ 35,00
202	Auxiliar Administrativo I	03	-	-	Ensino Fundamental Completo	615,12	44 horas	
203	Auxiliar de Informática	02	-	-	Ensino Fundamental Completo e Curso de Informática	705,24	44 horas	
204	Regente Musical (Instrutor de Fanfarra)	01	-	-	Ensino Fundamental Completo e conhecimento na área	615,42	44 horas	
205	Telefonista	01	-	-	Ensino Fundamental Completo	467,58	30 horas	
206	Fiscal de Saúde e Higiene	01	-	-	Ensino Fundamental Completo	615,42	44 horas	

ENSINO MÉDIO								
CÓDIGO	CARGO	VAGAS			REQUISITOS	VENCIMENTO BASE R\$	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VALOR DA INSCRIÇÃO
		TOTAL	AC	PD				
301	Oficial Administrativo I	01	-	-	Ensino Médio Completo	842,15	44 horas	R\$ 50,00
302	Professor Auxiliar Desenvolvimento Infantil (Creche)	03	-	-	Curso Normal de Nível Médio ou Licenciatura Plena em Pedagogia com habilitação em Educação Infantil Ou Curso Normal Superior com habilitação em Educação Infantil;	885,73	30 horas	
303	Professor de Educação Infantil	01	-	-	Curso Normal de Nível Médio ou Licenciatura Plena em Pedagogia com habilitação em Educação Infantil Ou Curso Normal Superior com	885,73	24 horas	



**ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES**

					habilitação em Educação Infantil;		
304	Professor de Educação Jovens e Adultos	01	-	-	Curso Normal de Nível Médio ou Licenciatura Plena em Pedagogia com habilitação em Magistério para as Séries Iniciais do Ensino Fundamental ou Curso Normal Superior com Licenciatura Plena em Magistério nas Séries Iniciais do Ensino Fundamental	885,73	24 horas
305	Professor de Ensino Fundamental	10	09	01	Curso Normal de Nível Médio ou Licenciatura Plena em Pedagogia com habilitação em Magistério para as Séries Iniciais do Ensino Fundamental ou Curso Normal Superior com Licenciatura Plena em Magistério nas Séries Iniciais do Ensino Fundamental	1.104,43	30 horas
306	Professor de Educação Especial	02	-	-	Curso Normal de Nível Médio ou Licenciatura Plena em Pedagogia com habilitação em Magistério para as Séries Iniciais do Ensino Fundamental e/ou Educação Infantil; ou Curso Normal Superior com Licenciatura Plena em Magistério nas Séries Iniciais do Ensino Fundamental e/ou Educação Infantil e/ ou pós graduação na área.	1.140,43	30 horas
307	Técnico em Edificações	01	-	-	Curso Técnico Específico em Nível Médio e Registro no Órgão de Classe	842,15	44 horas
308	Auxiliar de Enfermagem	03	-	-	Curso de Auxiliar de Enfermagem e Registro no Órgão de Classe	705,24	44 horas
309	Inspetor de Alunos	05	-	-	Ensino Médio Completo	705,24	40 horas

\*AC – ampla concorrência / \*PD – portadores de deficiência

ENSINO SUPERIOR								
CÓDIGO	CARGO	VAGAS			REQUISITOS	VENCIMENTO BASE R\$	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VALOR DA INSCRIÇÃO
		TOTAL	AC	PD				
401	Bibliotecário	01	-	-	Curso Superior em Biblioteconomia e Registro no Órgão de Classe	1.006,46	44 horas	<b>R\$ 65,00</b>
402	Contador	01	-	-	Curso Superior em Ciências Contábeis e Registro no Órgão de Classe	2.413,93	44 horas	
403	Nutricionista	01	-	-	Curso Superior em Nutrição e Registro no Órgão de Classe	842,15	44 horas	
404	Professor II de Inglês	02	-	-	Curso Superior, Licenciatura de Graduação Plena, com Habilitação Específica na Área	1.104,43	24 horas	
405	Professor II de Educação Artística	01	-	-	Curso Superior com Licenciatura Plena na Disciplina	1.104,43	24 horas	
406	Professor II de Educação Física	02	-	-	Curso Superior com Licenciatura Plena na Disciplina, Registro no Órgão de Classe	1.104,43	24 horas	
407	Professor II de Geografia	01	-	-	Curso Superior com Licenciatura Plena na Disciplina	1.104,43	24 horas	
408	Professor II de História	01	-	-	Curso Superior com Licenciatura Plena na Disciplina	1.104,43	24 horas	
409	Professor II de Matemática	02	-	-	Curso Superior com Licenciatura Plena na Disciplina	1.104,43	24 horas	
410	Professor II de Português	02	-	-	Curso Superior com Licenciatura Plena na Disciplina	1.104,43	24 horas	
411	Psicopedagogo	02	-	-	Curso Superior de Licenciatura Plena em Pedagogia com	1.202,87	24 horas	



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

					especialização em Psicopedagogia e no mínimo 02 anos como Docente na área de Educação			
412	Assistente Social	02	-	-	Curso Superior em Serviço Social e Registro no Órgão de Classe	1.157,43	44 horas	R\$ 65,00
413	Dentista	01	-	-	Curso Superior em Odontologia e Registro no Órgão de Classe	1.668,28	24 horas	
414	Enfermeiro	03	-	-	Curso Superior em Enfermagem e Registro no Órgão de Classe	1.668,28	30 horas	
415	Farmacêutico	02	-	-	Curso Superior em Farmácia e Registro no Órgão de Classe	1.668,28	40 horas	
416	Fonoaudiólogo	01	-	-	Curso Superior em Fonoaudiologia e Registro no Órgão de Classe	1.157,43	24 horas	
417	Médico Clínico Geral	05	-	-	Curso Superior em Medicina e Registro no Órgão de Classe	1.668,28	24 horas	
418	Médico Oftalmologista	01	-	-	Curso Superior em Medicina com Especialização na área e Registro no Órgão de Classe	1.668,28	24 horas	
419	Médico Ortopedista	01	-	-	Curso Superior em Medicina com Especialização na área e Registro no Órgão de Classe	1.668,28	24 horas	
420	Psicólogo	01	-	-	Curso Superior em Psicologia e Registro no Órgão de Classe	1.006,46	24 horas	

\*AC – ampla concorrência / \*PD – portadores de deficiência

### 2.3.2. ESTRUTURAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS

#### QUADRO DE PROVAS DO NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO

Carpinteiro, Coveiro, Eletricista, Encanador I, Hortelão, Jardineiro, Mecânico I, Mestre de Obras, Merendeira, Monitor de Ensino, Monitor de Ensino Profissionalizante, Operador de Vaca Mecânica, Padeiro, Pedreiro II, Pintor, Servente Geral I, Soldador, Vigia, Zelador Operador de Bomba D'água.

Provas	Disciplinas	Nº. de questões	Pontuação ponderada	
			Nota por questão	Total por Prova
Conhecimentos Gerais	Língua Portuguesa	20	2.5	50
	Matemática	20	2.5	50
Total		40	-	100 pontos



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

**QUADRO DE PROVAS DO NIVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO**

Motorista II, Operador de Máquinas, Tratorista.

Provas	Disciplinas	Nº. de questões	Pontuação ponderada	
			Nota por questão	Total por Prova
Conhecimentos Gerais	Língua Portuguesa	10	2.0	20
	Matemática	10	2.0	20
Conhecimentos Específicos	CTB – Código de Trânsito Brasileiro	20	2.0	40
Prova Prática	PROVA PRÁTICA DE DIREÇÃO	-	-	20
<b>Total</b>		<b>40</b>	-	<b>100 pontos</b>

**QUADRO DE PROVAS DO NIVEL FUNDAMENTAL COMPLETO**

Almoxarife, Auxiliar Administrativo, Auxiliar de Informática, Regente Musical (Instrutor de Fanfarra), Telefonista e Fiscal de Saúde e Higiene

Provas	Disciplinas	Nº de questões	Pontuação ponderada	
			Nota por questão	Total por Prova
Conhecimentos Gerais	Língua Portuguesa	15	2.5	37.5
	Matemática	10	2.5	25
Conhecimentos Específicos	Conteúdo Específico da Área (LOM)	15	2.5	37,5
<b>Total</b>		<b>40</b>	-	<b>100 pontos</b>

**QUADRO DE PROVAS DO NIVEL MÉDIO**

Oficial Administrativo I, Técnico em Edificações, Auxiliar de Enfermagem e Inspetor de Alunos

Provas	Disciplinas	Nº de questões	Pontuação ponderada	
			Nota por questão	Total por Prova
Conhecimentos Gerais	Língua Portuguesa	15	2.5	37.5
	Matemática	05	2.5	12.5
Conhecimentos Específicos	Conteúdo Específico da Área	20	2.5	50.0
<b>Total</b>		<b>40</b>		<b>100 pontos</b>



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

**QUADRO DE PROVAS DO NÍVEL MÉDIO - MAGISTÉRIO**

Professor Auxiliar Desenv. Infantil (Creche), Professor Educação Infantil, Professor Educação Jovens e Adultos, Professor de Ensino Fundamental e Professor de Educação Especial.

Provas	Disciplinas	Nº de questões	Pontuação ponderada	
			Nota por questão	Total por Prova
Conhecimentos Gerais	Língua Portuguesa	15	2.0	30
	Fundamentos da Educação e Legislação Educacional	05	2.0	10
Conhecimentos Específicos	Conteúdo Específico da área	20	2.5	50
Títulos	Pertinentes à Área de Atuação	-	-	10
<b>Total</b>		<b>40</b>	<b>-</b>	<b>100</b>

**QUADRO DE PROVAS DO NÍVEL SUPERIOR**

Bibliotecário e Contador

Provas	Disciplinas	Nº de questões	Pontuação ponderada	
			Nota por questão	Total por Prova
Conhecimentos Gerais	Língua Portuguesa	15	2.5	37.5
Conhecimentos Específicos	Conteúdo Específico da Área	25	2.5	62.5
<b>Total</b>		<b>40</b>		<b>100 pontos</b>

**QUADRO DE PROVAS DO NÍVEL SUPERIOR**

Nutricionista, Assistente Social, Dentista, Enfermeiro, Farmacêutico, Fonoaudiólogo, Médico, Médico Oftalmologista, Médico Ortopedista, Psicólogo

Provas	Disciplinas	Nº de questões	Pontuação ponderada	
			Nota por questão	Total por Prova
Conhecimentos Gerais	Língua Portuguesa	15	2.5	37.5
Conhecimentos Específicos	Conteúdo Específico da Área	20	2.5	50
Conhecimentos Gerais	Legislação do SUS	05	2.5	12.5
<b>Total</b>		<b>40</b>		<b>100 pontos</b>



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

**QUADRO DE PROVAS DO NÍVEL SUPERIOR**

Professor II – Geografia, Professor II – História, Professor II de Inglês, Professor II – Educação Física, Professor II – Educação Artística, Professor II de Matemática, Professor II de Português, Psicopedagogo.

Provas	Disciplinas	Nº de questões	Pontuação ponderada	
			Nota por questão	Total por Prova
Conhecimentos Gerais	Língua Portuguesa	15	2.0	30
	Legislação Educacional Fundamentos da Educação	05	2.0	10
Conhecimentos Específicos	Conteúdo Específico da área	20	2.5	50
Títulos	Pertinentes à Área de Atuação	-	-	10
<b>Total</b>		<b>40</b>	<b>-</b>	<b>100</b>

2.4. A convocação dos candidatos aprovados será feita em edital e por correspondência individual, obedecendo rigorosamente à ordem de classificação final do Concurso, divulgado em jornal local de grande circulação no Município;

2.4.1. O candidato será responsável pela atualização de seu endereço residencial junto ao Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Chavantes/SP, situado no Paço Municipal, na rua **Dr. Altino Arantes, 464 – CENTRO - Chavantes/SP**, dentro do prazo de validade do concurso.

2.5. A convocação dos candidatos aprovados dentro do limite das vagas deverá ocorrer de acordo com as necessidades e orçamento da Prefeitura, atendendo aos limites da Lei de Responsabilidade Fiscal.

**03 - DA INSCRIÇÃO (PERÍODO, HORÁRIO E LOCAL)**

3.1. A inscrição para o Concurso Público poderá ser feita de duas maneiras: Presencial no local ou pela Internet;

3.1.1. A inscrição presencial deverá ser, realizada nos períodos e locais abaixo indicados:

3.1.1.1. PERÍODO: **10/12/2009 a 28/12/2009;**

3.1.1.2. HORÁRIO: **Segunda a sexta, das 9 às 11 horas e 13 às 16horas (exceto sábados, domingos e feriados).**

3.1.1.3. LOCAL: **CENTRO CULTURAL WADIA MANSUR**  
AV. CONCEIÇÃO Nº 277- CENTRO – CHAVANTES /SP

3.1.2. Objetivando evitar ônus desnecessários, o candidato deverá orientar-se no sentido de recolher o valor de inscrição somente após tomar conhecimento de todos os requisitos exigidos para o Concurso Público.

3.1.3. O candidato poderá efetuar duas inscrições desde a aplicação das provas se dê em horários diferentes.

3.1.4. A inscrição deverá ser feita pelo candidato ou por seu procurador, com instrumento específico e individual com firma reconhecida por autenticidade, acompanhada das cópias autenticadas dos documentos de identidade do candidato e do procurador, devendo as mesmas serem anexadas ao requerimento de inscrição;

3.1.5. O candidato inscrito por procuração assume total responsabilidade pelas informações prestadas por seu procurador no requerimento de inscrição, arcando com as conseqüências de eventuais erros de preenchimento no documento de inscrição;

3.1.6. Para realização da inscrição presencial, o candidato deverá:

- A) Pagar a taxa de inscrição, mediante depósito bancário simples, em espécie, em quaisquer agências dos bancos mencionados no presente Edital, em favor do Instituto Nacional de Concurso Público (INCP),





**ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES**

**B) Não serão aceitas inscrições por depósito em caixa eletrônico, cheque, facsímile(fax), transferência, ordem de pagamento condicionais e/ou extemporâneas ou por qualquer outra via que não as especificadas neste Edital. Verificado, a qualquer tempo, o recebimento de inscrição que não atenda a todos os requisitos estabelecidos, será ela cancelada.**

**3.1.6.1. Bancos conveniados:**

<b>BANCO</b>	<b>AGÊNCIA</b>	<b>CONTA CORRENTE</b>
ITAÚ	6130	07510-1
BRABESCO	2850	9410-2
BANCO BRASIL	0005-1	25050-3

**3.1.6.2.** O pagamento da taxa de inscrição não importa na efetivação da mesma e nem obriga o seu processamento fora do período previsto neste Edital;

**3.1.6.3.** O candidato, após o efetuar o depósito bancário no valor correspondente ao cargo escolhido, deverá comparecer ao posto de inscrição munido do comprovante do depósito bancário, original e cópia da Carteira de Identidade ou Carteira de Trabalho ou Carteira de Motorista (com foto) ou Passaporte válido ou Identificação do Órgão de Classe (cuja cópia ficará retida) e CPF .

**3.2.** Para a realização da inscrição pela Internet, se dará:

**3.2.1. PERÍODO NA INTERNET: 10/12/2009 a 28/12/2009;**

**3.2.2. PORTAL:** [www.incp.org.br](http://www.incp.org.br)

**3.2.3.** O processo de inscrição pela Internet estará disponível no site: [www.incp.org.br](http://www.incp.org.br), desde às 10 horas do dia 10/12/2009 até às 24 horas do dia 28/12/2009. Não serão aceitas inscrições efetuadas sob qualquer forma em períodos anteriores ou posteriores aos aqui determinados.

**3.2.4.** O Processo de inscrição para o Concurso Público através da Internet, deverá ser efetuado conforme as seguintes regras e condições:

**3.2.4.1.** Para inscrever-se pela Internet, o candidato deverá ter um endereço próprio de e-mail válido, obrigatoriamente, e todo o processo deverá ser feito pelo site;

**3.2.5.** O candidato deverá acessar o site: [www.incp.org.br](http://www.incp.org.br) e clicar no hyperlink que o levará à página dos concursos, onde serão listados todos os concursos disponíveis, o candidato deverá clicar no hyperlink do Concurso Público para o Município de Chavantes/SP;

**3.2.5.1.** Após clicar no hyperlink do concurso, será apresentada uma página contendo as publicações disponíveis, dentre elas a opção FICHA DE INSCRIÇÃO, que deverá ser clicada;

**3.2.5.2.** Após ter clicado em FICHA DE INSCRIÇÃO, o candidato deverá seguir os seguintes passos:

**3.2.5.2.1.** Ficha de Inscrição - O candidato deverá preencher corretamente a ficha de inscrição com os seus dados. Os seguintes campos são de preenchimento obrigatório: Cargo Pretendido, Nome do Candidato, N<sup>o</sup> do Documento de Identidade, Órgão Expedidor, Estado do Órgão Expedidor, Data de Nascimento, Sexo, CPF, Estado Civil, Grau de Instrução, Endereço, Bairro, Cep, Município, Estado e e-mail. Após preencher todos os campos, clicar no botão ENVIAR INSCRIÇÃO;

**3.2.5.2.2.** Confirmação de Dados - Os dados preenchidos no formulário serão apresentados na tela e o candidato deverá conferi-los. Caso algum dado esteja incorreto, deverá clicar em CORRIGIR para voltar. Caso contrário deverá ler a declaração situada abaixo dos dados e marcar a caixa que se encontra após a declaração e, com isso, estará concordando com os termos da mesma. Depois deverá clicar na opção CONCLUIR INSCRIÇÃO;

**3.2.5.2.3.** Conclusão - Na página seguinte será aberto o boleto bancário que DEVERÁ SER IMPRESSO e pago em qualquer agência bancária IMPRETERIVELMENTE até o vencimento constante no boleto, devendo ser guardado para posterior comprovação do pagamento;

**3.2.5.2.4.** O pagamento do boleto bancário, emitido via Internet, poderá ser efetuado em qualquer banco até a data de vencimento constante no mesmo. As inscrições não pagas até a data prevista neste edital estarão automaticamente CANCELADAS. A inscrição só será efetivada após a confirmação, pela Instituição Bancária, do pagamento do boleto bancário;

**3.2.5.2.5.** O candidato inscrito pela Internet deverá apresentar, no dia da prova, o documento de identificação oficial com foto original, declarado na ficha de inscrição preenchida no site. Caso não seja apresentado o documento, o candidato não poderá fazer a prova;



**ESTADO DE SÃO PAULO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES**

**3.2.5.2.6.** Não serão aceitos protocolos e outros documentos que não estejam de acordo com o item anterior;

**3.2.5.2.7.** Só será aceita a inscrição pela Internet através de pagamento do boleto emitido pelo site. Em hipótese alguma serão aceitos depósito bancário ou transferência para as inscrições via internet. Somente após confirmação do recebimento pela instituição bancária, as inscrições serão validadas;

**3.2.5.2.8.** A inscrição via Internet que tiver seu pagamento efetuado por outros meios que não seja o disponibilizado pelo site (boleto bancário) será invalidada e cancelada e valor recolhido não será devolvido ;

**3.2.5.2.9.** O INCP não se responsabiliza por solicitações de inscrições via Internet NÃO RECEBIDAS, por quaisquer motivos, sejam de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados e por procedimento indevido dos usuários;

**3.2.5.2.10.** O INCP não se responsabiliza pela **NÃO CONFIRMAÇÃO DE PAGAMENTO DO BOLETO BANCÁRIO** pela Instituição Financeira. Caso o candidato tenha problemas com a confirmação da sua inscrição, deverá imediatamente entrar em contato com o Instituto.

**3.2.5.2.11.** O candidato é responsável pelas informações prestadas no Requerimento de Inscrição, arcando com as consequências de eventuais erros no preenchimento desse documento.

**3.3.** O valor da inscrição será de:

	<b>Nível</b>	<b>VALOR</b>
<b>1</b>	Fundamental incompleto	R\$ 30,00
<b>2</b>	Fundamental Completo	R\$ 35,00
<b>3</b>	Médio	R\$ 50,00
<b>4</b>	Superior	R\$ 65,00

**3.3.1.** Antes de efetuar o recolhimento da taxa de inscrição mediante depósito ou via internet, o candidato deverá certificar-se de que preenche os requisitos exigidos neste Edital para a participação no Concurso Público. Em nenhuma hipótese será admitida a inscrição condicional e nem haverá devolução da Taxa de Inscrição.

**3.4.** Será disponibilizado o seguinte número telefônico 0XX-(22)-2726-3252 nos horários das 9 às 12 horas e das 14 às 18 horas, de segunda a sexta - feira, para informações ao candidato sobre o Concurso;

**3.4.1.** Todas as ligações serão gravadas e o candidato deverá, ao ligar, fornecer seu nome e número de inscrição;

**3.5. Os Pedidos de isenção, deverão ser protocolados impreterivelmente no período de 10 a 15 de dezembro de 2009.** Não haverá isenção total ou parcial do valor da taxa de inscrição, exceto para os candidatos que, conforme o disposto no Decreto nº 6.593, de 2 de outubro de 2008, estiverem inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – CadÚnico, de que trata o Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007, e forem membros de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007.

**3.5.1.** Conforme o disposto no Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007, define-se como família de baixa renda a unidade nuclear composta por um ou mais indivíduos, eventualmente ampliada por outros indivíduos que contribuam para o rendimento ou tenham suas despesas atendidas por aquela unidade familiar, todos moradores em um mesmo domicílio, com renda familiar mensal per capita de até meio salário mínimo ou que possua renda familiar mensal de até 3 (três) salários mínimos.

**3.5.2.** Conforme o disposto no Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007, define-se como renda familiar mensal a soma dos rendimentos brutos auferidos por todos os membros da família, não sendo incluídos no cálculo aqueles percebidos dos seguintes programas: a) Programa de Erradicação do Trabalho Infantil; b) Programa Agente Jovem de Desenvolvimento Social e Humano; c) Programa Bolsa Família e os programas remanescentes nele unificados; d) Programa Nacional de Inclusão do Jovem – Pró-Jovem; e) Auxílio Emergencial Financeiro e outros programas de transferência de renda destinados à população atingida por desastres, residente em Municípios em estado de calamidade pública ou situação de emergência; e f) demais programas de transferência condicionada de renda implementados por Estados, Distrito Federal ou Municípios.

**3.5.3.** Conforme o disposto no Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007, define-se como renda familiar per capita a razão entre renda familiar mensal e o total de indivíduos na família.

**3.5.4.** A isenção de que trata o item 3.5. deste Edital deve ser solicitada mediante requerimento do candidato, contendo: a) indicação do Número de Identificação Social - NIS, atribuído pelo CadÚnico; e b) declaração de que é membro de família de baixa renda.



**ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES**

---

**3.5.5.** O INCP disponibilizará um modelo de requerimento mencionado no subitem 3.5.4 deste Edital, identificado como "Requerimento de Isenção do Pagamento da Taxa de Inscrição".

**3.5.6.** O candidato que desejar solicitar isenção do pagamento da taxa de inscrição poderá retirar o "Requerimento de Isenção do Pagamento da Taxa de Inscrição" e o "Requerimento de Inscrição para Solicitante de Isenção do Pagamento da Taxa de Inscrição", no período informado no cronograma existente no Manual do Candidato, se dirigir a um dos Postos de Inscrição, no horário conforme cronograma básico, e efetuar a retirada dos mesmos.

**3.5.7.** Após preencher o "Requerimento de Isenção do Pagamento da Taxa de Inscrição" e o "Requerimento de Inscrição para o concurso", o candidato deverá retornar a um dos Postos de Inscrição, no mesmo período, no horário conforme cronograma básico, e efetuar a entrega de ambos os requerimentos.

**3.5.8.** Os documentos discriminados no subitem 3.5.7 deste Edital deverão ser entregues devidamente preenchidos, obrigatoriamente contendo a assinatura do solicitante e data.

**3.5.9.** A entrega dos documentos poderá ser efetuada por intermédio de procurador, devendo ser anexados aos documentos o respectivo Termo de Procuração, a cópia da carteira de identidade do procurador e do candidato (o termo e a cópia não necessitam ser reconhecidos em cartório). Nesta hipótese, o candidato assumirá as conseqüências de eventuais erros de seu procurador. Deverá haver uma única procuração para cada candidato.

**3.5.10.** Não será aceita a solicitação de isenção do pagamento da taxa de inscrição via fax e/ou correio eletrônico.

**3.5.11.** Não será aceita a entrega condicional de documento e, após a entrega da documentação no Posto de Inscrição, o encaminhamento de documentos complementares, assim como a retirada de documentos. Caso o candidato não efetue a entrega da documentação no Posto de Inscrição de uma única vez, entregando sua documentação em outro momento que não o estabelecido no subitem 3.5.6 deste Edital, este terá seu pedido de isenção do pagamento da taxa de inscrição indeferido.

**3.5.12.** Todas as informações prestadas no "Requerimento de Isenção do Pagamento da Taxa de Inscrição" e no "Requerimento de Inscrição para o concurso" são de inteira responsabilidade do candidato, assim como a idoneidade dos documentos apresentados, respondendo o mesmo civil e criminalmente por qualquer irregularidade constatada.

**3.5.13.** A documentação entregue será analisada pelo INCP e a Comissão, que decidirão sobre a concessão ou não ao candidato da isenção do pagamento da taxa de inscrição, não cabendo vista nem recurso desta decisão em tempo algum ou por qualquer motivo.

**3.5.14.** Constatada qualquer inveracidade, a qualquer tempo, nas informações prestadas no processo aqui definido para obtenção de isenção do pagamento da taxa de inscrição, será motivo para o cancelamento da inscrição, tornando-se nulos todos os atos dela decorrentes, além de sujeitar-se o candidato às penalidades previstas em lei.

**3.5.15.** Não será concedida isenção do pagamento da taxa de inscrição ao candidato que:

- a) omitir informações e/ou torná-las inverídicas;
- b) fraudar e/ou falsificar documentação;
- c) pleitear a isenção instruindo o pedido com documentação incompleta, não atendendo o disposto nos subitens 3.5.6. e 3.5.7. deste Edital;
- d) não observar o prazo estabelecido no subitem 3.5.6 deste Edital;
- e) apresentar documentos ilegíveis ou preenchidos incorretamente.

**3.5.16.** O resultado da análise da documentação apresentada será publicado no endereço eletrônico [www.incp.org.br](http://www.incp.org.br), no período informado no cronograma existente no Edital /Manual do Candidato.

**3.5.17.** O candidato com pedido de isenção do pagamento da taxa de inscrição indeferido poderá efetuar sua inscrição com pagamento da taxa, conforme disposto neste item do Edital.

**3.5.18.** O candidato cuja solicitação de isenção do pagamento da taxa de inscrição for deferida, não necessitará efetuar sua inscrição, pois o "Requerimento de Inscrição para Solicitante de Isenção do Pagamento da Taxa de Inscrição" será considerado como Requerimento de Inscrição.

**3.5.19.** O "Requerimento de Inscrição para Solicitante de Isenção do Pagamento da Taxa de Inscrição" deverá estar devidamente preenchido, sujeitando-se este preenchimento às considerações e regras estabelecidas neste item do Edital quanto ao preenchimento do Requerimento de Inscrição.

**3.6.** O candidato inscrito pela Internet deverá enviar, **se solicitado**, para efeito de comprovação, cópia do documento utilizado no ato da inscrição, para a CAIXA POSTAL -114341 Campos do Goytacazes/RJ;

**3.7. Importante:** Os candidatos com de necessidades especiais que optarem pela inscrição via Internet também deverão cumprir as exigências contidas no item 4 deste Edital.

**3.8.** Todas as despesas decorrentes da participação no Concurso Público, inclusive deslocamentos para os locais de inscrição e realização das provas serão de inteira responsabilidade do candidato.



**ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES**

**04- DAS INSCRIÇÕES PARA CANDIDATOS COM NECESSIDADES ESPECIAIS**

**4.1.** As pessoas com necessidades especiais, portanto amparadas pelo Decreto Federal 3.298/1999, alterado pelo Decreto Federal 5.296/2004, poderão concorrer, sob sua inteira responsabilidade e nos termos da referida legislação, às vagas especialmente reservadas as mesmas, **no percentual de 5% (cinco por cento)** ;

**4.1.1.** O candidato que declarar ser portador de necessidades especiais concorrerá em igualdade de condições com os demais candidatos.

**4.2.** Para concorrer a uma dessas vagas, o candidato deverá:

- a) no ato da inscrição, declarar-se portador de necessidades especiais;
- b) encaminhar cópia do CPF e laudo médico original ou cópia autenticada, emitido nos últimos doze meses, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID-10), bem como a provável causa da deficiência, na forma do subitem 4.2.1.

**4.2.1.** O candidato com necessidades especiais deverá encaminhar o laudo médico (original ou cópia autenticada) e a cópia do CPF referidos na alínea "b" do subitem 4.2, via SEDEX ou carta registrada com aviso de recebimento, postado impreterivelmente **até o último dia de inscrição**, para a Central de Atendimento do Candidato – Concurso Prefeitura Municipal de Chavantes/SP (laudo médico), CAIXA POSTAL -114341 Campos do Goytacazes/RJ;

**4.2.1.1.** O candidato poderá, ainda, entregar, até o último dia de inscrição, das 10 horas às 16 horas (exceto sábados, domingos e feriados), pessoalmente ou por terceiro, o laudo médico (original ou cópia autenticada) e a cópia do CPF referidos na alínea "b" do subitem 4.2, no Posto de Inscrição em que fez sua inscrição.

**4.2.2.** O fornecimento do laudo médico (original ou cópia autenticada) e da cópia do CPF, por qualquer via, é de responsabilidade exclusiva do candidato. O INCP não se responsabiliza por qualquer tipo de extravio que impeça a chegada da documentação a seu destino.

**4.3.** O candidato com necessidades especiais poderá requerer, atendimento especial, no ato da inscrição, para o dia de realização das provas, indicando as condições de que necessita para a realização destas, conforme previsto no artigo 40, parágrafos 1.º e 2.º, do Decreto n.º 3.298/99 e suas alterações.

**4.4.** O laudo médico (original ou cópia autenticada) terá validade somente para este concurso público e não será devolvido, assim como não serão fornecidas cópias desse laudo.

**4.4.1.** A relação dos candidatos que tiveram a inscrição deferida para concorrer na condição de pessoas com necessidades especiais será divulgada na Internet, no endereço [www.incp.org.br](http://www.incp.org.br), na ocasião da divulgação do edital de locais e horário de realização das provas.

**4.4.2.** O candidato disporá de um dia a partir da divulgação da relação citada no subitem anterior para contestar o indeferimento, pessoalmente no setor de Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Chavantes/SP. Após esse período, não serão aceitos pedidos de revisão.

**4.5.** A inobservância do disposto no subitem 4.2 acarretará a perda do direito ao pleito das vagas reservadas aos candidatos em tal condição e o não atendimento às condições especiais necessárias.

**4.6.** Os candidatos que se declararem portadores de necessidades especiais, se não eliminados no concurso, serão convocados para se submeter à perícia médica formada por profissionais da Rede Pública Municipal, que verificará sobre a sua qualificação como deficiente ou não, bem como, no estágio probatório, sobre a incompatibilidade entre as atribuições do cargo e a deficiência apresentada, nos termos do artigo 43 do Decreto n.º 3.298/99 e suas alterações.

**4.7.** Os candidatos quando convocados, deverão comparecer à perícia médica, munidos de laudo médico que ateste a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID-10), conforme especificado no Decreto Federal n.º 3.298/99 e suas alterações, bem como a provável causa da deficiência.

**4.8.** A não-observância do disposto no subitem 4.7, a reprovação na perícia médica ou o não comparecimento à perícia acarretará a perda do direito às vagas reservadas aos candidatos com necessidades especiais .

**4.9.** O candidato com necessidades especiais reprovado na perícia médica por não ter sido considerado deficiente, caso seja aprovado no concurso, figurará na lista de classificação geral.

**4.10.** Os candidatos que, no ato da inscrição, se declararem portadores de deficiência, se não eliminados no concurso e considerados portadores de deficiência, terão seus nomes publicados em lista à parte e, caso obtenham classificação necessária, figurarão também na lista de classificação geral.

**4.11.** As vagas definidas no subitem 4.1 que não forem providas por falta de candidatos portadores de deficiência aprovados serão preenchidas pelos demais candidatos, observada a ordem geral de classificação.

**4.12.** O candidato portador de deficiência participará do Concurso em igualdade de condições com os demais candidatos às vagas de ampla concorrência, e ainda às vagas reservadas aos portadores de deficiência, resguardadas as ressalvas na legislação vigente;



**ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES**

**4.13.** Havendo necessidade de condições especiais para realização da prova, o portador de deficiência, no ato da inscrição, deverá relacionar suas necessidades no Requerimento de Inscrição, sendo vedadas alterações posteriores. Caso não o faça, sejam quais forem os motivos alegados, fica sob sua exclusiva responsabilidade a opção de realizar ou não a prova;

**4.14.** As condições especiais solicitadas pelo candidato para o dia da prova serão analisadas e atendidas, segundo critérios de viabilidade e razoabilidade, sendo o candidato comunicado do atendimento ou não de sua solicitação quando da Confirmação da Inscrição;

**4.15.** As condições especiais previstas para o portador de deficiência para realização da prova são:

- a) deficiência visual total - a prova poderá ser realizada com o auxílio de um leitor, que transcreverá as respostas para o candidato;
- b) ambliopia - a prova será confeccionada de forma ampliada, com tamanho de letra correspondente a corpo 24;
- c) dificuldade de locomoção por ausência ou redução de função física - será disponibilizado local de fácil acesso, principalmente se o candidato fizer uso de cadeira de rodas;
- d) dificuldade na escrita - necessitando de condições especiais para escrever, o candidato terá o auxílio de um fiscal para transcrição das respostas;

**4.16.** Após a investidura do candidato, a deficiência não poderá ser argüida para justificar a concessão de aposentadoria, salvo as hipóteses excepcionais de agravamento imprevisível da deficiência que impossibilitem a permanência do empregado em atividade;

**4.17.** . Não serão considerados como deficiências os distúrbios de acuidade visual ou auditiva passíveis de correção simples pelo uso de lentes ou aparelhos específicos;

**05- ESPECIAIS MOMENTÂNEAS**

**5.1.** Admite-se a realização da prova em condições especiais aos candidatos que no ato da inscrição do concurso tenham alguma limitação física momentânea. Para tanto, deverá o candidato relacioná-las no formulário de inscrição, sendo vedadas alterações posteriores;

**5.2.** O INCP disponibilizará na medida do possível, local de fácil acesso aos candidatos que se encontrem nessa condição, sendo imprescindível o comparecimento de tais candidatos aos locais determinados, não se admitindo a realização da prova em locais diversos;

**5.3.** As condições especiais previstas para realização da prova são:

- a) limitação visual temporária - a prova será realizada com o auxílio de um leitor, que transcreverá as respostas para o candidato;
- b) dificuldade de locomoção - será disponibilizado local de fácil acesso, principalmente se o candidato fizer uso de cadeira de rodas;
- c) dificuldade na escrita - necessitando de condições especiais para escrever, o candidato terá o auxílio de um fiscal para transcrição das respostas;
- d) lactante - havendo necessidade de amamentar no dia da prova, será permitida a entrada de um acompanhante que ficará com a guarda da criança em local reservado e diferente do local de prova da candidata. A amamentação se dará nos momentos que se fizerem necessários, não tendo a candidata nesse momento a companhia do acompanhante, além de não ser dado nenhum tipo de compensação em relação ao tempo de prova perdido com a amamentação. É indispensável a presença de um acompanhante sem o que a candidata ficará impossibilitada de realizar a prova.

**5.4.** O INCP não se responsabilizará, sob qualquer alegação, por eventuais erros de transcrição da prova provocados pelo leitor ou fiscal, como também não se responsabilizará por problemas causados à lactante pela ausência de seu acompanhante;

**5.5.** As condições especiais solicitadas pelo candidato para o dia da prova serão analisadas e atendidas, segundo critérios de viabilidade e razoabilidade, sendo comunicado do atendimento ou não de sua solicitação quando da Confirmação da Inscrição.

**06 - DA CONFIRMAÇÃO DAS INSCRIÇÕES**

**6.1.** As informações referentes à data, ao horário e ao local de realização das provas (nome do estabelecimento, endereço e sala), e ao tipo de vaga escolhida pelo candidato; constará em seu **COMPROVANTE DE CONFIRMAÇÃO DE INSCRIÇÃO (CCI)**, que poderá ser retirado, **NO LOCAL ABAIXO OU PELA INTERNET;**

**6.1.1. PERÍODO:** 14 e 15 de janeiro de 2010;

**6.1.2. HORÁRIO:** das 9 às 11 horas e 13 às 17 horas;

**6.1.3. LOCAL:** CENTRO CULTURAL WADIA MANSUR  
AV. CONCEIÇÃO Nº 277- CENTRO – CHAVANTES /SP

**6.2. Na Internet:**

**6.2.1. PORTAL:** [www.incp.org.br](http://www.incp.org.br)

**6.2.2. PERÍODO:** 14 e 15 de janeiro de 2010;



**ESTADO DE SÃO PAULO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES**

**6.3.** Ao retirar o cartão de confirmação de inscrição (CCI) no posto onde realizou a inscrição ou pela Internet, o candidato deverá, obrigatoriamente:

**6.3.1. Fazer a conferência de todos os dados**, nele transcritos. Caso haja qualquer erro, ou o Comprovante não esteja disponível, o candidato deverá solicitar ao encarregado do posto de confirmação a necessária correção, a inscrição feita pela internet deverá ser corrigida no ato da impressão do CCI no campo destinado a esse fim;

**6.3.2. Tomar conhecimento** do seu número de inscrição, do dia, horário, local e sala onde fará a prova;

**6.3.3.** O candidato que não conferir as informações contidas no seu CCI estará assumindo total responsabilidade pelos dados ali registrados e suas conseqüências;

**6.3.4.** Os contatos feitos após a data estabelecida no item 6.1 deste Edital não serão considerados, prevalecendo os dados constantes do Cartão de Confirmação de Inscrição;

**6.3.5.** Erros referentes a nome, documento de identidade ou data de nascimento, que não comprometam a identificação do candidato, deverão ser comunicados, apenas, no dia de realização das provas, na sala de prova, junto ao fiscal que fará a correção em formulário próprio;

**6.3.6.** É de responsabilidade do candidato a obtenção de informações referentes à realização da prova, o CCI **não será enviado via Correios**;

**6.3.7.** As informações sobre os respectivos locais de provas estarão disponíveis, também, no endereço eletrônico: [www.incp.org.br](http://www.incp.org.br).

**07 - DA PROVA OBJETIVA**

**7.1.** A prova objetiva com data prevista no calendário básico, constará de 40 (quarenta) questões com duração de 03 (três horas) e será constituída de questão do tipo múltipla escolha com 04 (quatro) alternativas (A – B – C – D), e uma única resposta correta, sendo considerado aprovado o candidato que obtiver o mínimo de 50% (cinquenta por cento) do total de pontos;

**7.2.** As provas objetivas terão duração de 03 (três) horas para todos os cargos de que trata este Edital, incluindo o tempo de marcação no cartão resposta e serão organizadas considerando-se a formação, exigida para o exercício do Cargo, conforme Edital;

**7.3.** O candidato deverá comparecer ao local de realização das provas, com antecedência mínima de 01 (uma) hora do horário estabelecido para o fechamento dos portões de acesso aos locais de prova, munido do Comprovante de Confirmação de Inscrição (CCI), de documento original de identificação oficial com foto e de caneta esferográfica azul ou preta;

**7.4.** Serão considerados documentos de identificação oficial de identidade: carteiras expedidas pelas Secretarias de Segurança, pelo Corpo de Bombeiros, pela Polícia Militar e pelos Órgãos fiscalizadores do exercício profissional (Ordens, Conselhos, etc.), Passaporte com validade que deverá conter foto e estar em perfeitas condições, de forma a permitir, com clareza, a identificação do candidato e sua assinatura. Não serão aceitos protocolos, crachás, identidade funcional, CPF, Título de Eleitor, Certificado de Reservista, cópias ou quaisquer outros documentos que impossibilitem a identificação do candidato, bem como a verificação de sua assinatura;

**7.4.1. O candidato que não apresentar o documento oficial de identidade não realizará as provas.**

**7.4.2.** O documento de identidade do candidato deverá ser apresentado ao fiscal da sala para conferência com o Cartão Resposta e a Lista de Presença, que só será assinada, na entrega do Cartão ao término da prova;

**7.4.3.** Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar documento oficial de identidade, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá apresentar documento que comprove o registro do fato em órgão policial, expedido no máximo há 30 (trinta) dias.

**7.5.** Os portões de acesso aos locais de realização das provas serão fechados, rigorosamente, na hora marcada para o início das mesmas, **não havendo tolerância**;

**7.5.1.** As provas acontecerão em dias, horários e locais indicados no Comprovante de Confirmação da Inscrição (CCI) do candidato e não haverá, sob pretexto algum, segunda chamada nem justificção de falta, sendo considerado eliminado do Concurso o candidato que faltar à prova escrita. Não haverá aplicação de provas fora do horário, data e locais pré-determinados;

**7.5.2.** Não será permitido, ao candidato, realizar a prova em estado etílico (embriagado).

**7.6.** Cada candidato receberá um Bloco de Provas, contendo questões gerais, e um único Cartão-Resposta, que deverá ser marcado, somente, com caneta esferográfica azul ou preta;

**7.6.1.** O candidato deverá conferir as informações contidas no cartão de respostas e assinar seu nome em local apropriado.

**7.6.2.** É responsabilidade do candidato assinar o cartão de respostas.



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

7.6.3. Caso o candidato identifique erros durante a conferência das informações contidas no cartão de respostas, estes deverão ser informados, **imediatamente**, ao fiscal de sala.

7.6.4. O Cartão-Resposta não poderá ser rasurado, amassado, manchado ou ser feito uso de borracha ou corretivo e, em nenhuma hipótese, será substituído e **terá que ser, obrigatoriamente, assinado pelo candidato no local determinado, sob pena de não ser válido para leitura e atribuição de nota;**

7.6.5. A transcrição correta das alternativas para o Cartão-Resposta, **bem como a assinatura do mesmo**, é de inteira responsabilidade do candidato e é obrigatória, pois a correção da prova objetiva será feita somente nesse documento e por processamento eletrônico de leitura ótica;

7.6.6. Na correção do cartão-resposta da prova objetiva será atribuída nota 0 (zero) à questão:

7.6.6.1. Com mais de uma opção assinalada;

7.6.6.2. Sem opção assinalada;

7.6.6.3. Com emenda ou rasura.

7.7. Por motivo de segurança, serão adotados os seguintes procedimentos:

7.7.1. Iniciadas as provas, nenhum candidato poderá retirar-se da sala antes de decorridos 60 (sessenta) minutos do início das mesmas. Os três últimos candidatos deverão permanecer juntos na sala, sendo somente liberados quando o último deles tiver concluído a prova;

7.7.2. O candidato poderá sair levando consigo o caderno de questões, decorridos 60 (sessenta) minutos do início das mesmas, devendo obrigatoriamente devolver ao fiscal o Cartão-Resposta devidamente assinado;

7.7.3. Ao final da prova, o candidato é obrigado a entregar seu Cartão-Resposta, devidamente assinado, ao fiscal de sala, sob pena de ter sua inscrição cancelada, mesmo que sua assinatura conste da folha de presença. O Cartão-Resposta não será aceito, sob qualquer pretexto, após a saída do candidato da sala de prova ou após o encerramento da mesma;

7.7.4. Não será permitido ao candidato entrar na sala de prova portando armas ou aparelhos eletrônicos e não será admitida qualquer espécie de consulta, comunicação entre os candidatos, nem a utilização de livros, códigos, manuais, impressos, anotações, réguas, compassos, máquina de calcular, agendas eletrônicas, notebook, palmtop, relógios com mostrador digital, telefone celular, BIP, MP3 Player e/ou similares, walkman, gravador, ou qualquer outro receptor de mensagens;

7.7.5. Durante as provas não será permitido o uso de óculos escuros ou qualquer outro acessório que impeça a identificação e a visão total do candidato. Poderá haver revista pessoal por meio da utilização de detector de metais;

7.7.6. Não será permitido o ingresso de pessoas estranhas ao Concurso no local da prova. Com exceção dos candidatos com de necessidades especiais e das candidatas que estejam amamentando os quais deverão dispor de acompanhantes, que ficarão em dependência designada pelo Coordenador do local;

7.7.7. O Candidato não poderá alegar desconhecimento dos locais de realização das provas como justificativa para sua ausência. O não comparecimento à prova, qualquer que seja o motivo, será considerado como desistência do candidato e resultará em sua eliminação do Concurso;

7.7.8. Qualquer observação por parte dos candidatos será igualmente lavrada na Ata, ficando seus nomes e números de inscrição registrados pelo fiscal.

7.8. Será automaticamente excluído do Concurso, em qualquer fase, o candidato que:

7.8.1. fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata;

7.8.2. for descortês com qualquer membro da equipe encarregada da Inscrição, portaria, portões, entrega dos comprovantes de confirmação (CCI) e aplicação da prova, **se recusar a entregar o Cartão – Resposta no tempo determinado para o término da prova;**

7.8.3. for responsável por falsa identificação pessoal;

7.8.4. durante a realização da prova, for surpreendido em comunicação com outro candidato ou em utilização de celular;

7.8.5. utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos para obter aprovação, tais como anotações em papéis, no corpo, roupas, etc.

7.8.6. não devolver o Cartão-Resposta ao término da prova, antes de sair da sala;

7.8.7. ausentar-se do recinto da prova sem permissão;

7.8.8. deixar de assinar a lista de presença e o cartão - Resposta;

7.8.9. não realizar a prova ou ausentar-se da sala sem autorização, portando ou não o cartão de respostas;



**ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES**

**7.8.10.** não atender às determinações deste Edital;

**7.8.11.** prejudicar ou fraudar o processo de inscrição pela Internet;

**7.8.12.** após as provas, for constatado por meio eletrônico, estatístico, visual ou grafológico, ter utilizado outros procedimentos ilícitos na realização das mesmas.

**7.9.** É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar as publicações de todos os atos e Editais referentes ao presente Concurso;

**7.10.** A data da realização das provas, se necessário, poderá ser alterada por ato da Presidente da Comissão Organizadora do Concurso, dando ampla divulgação;

**7.11.** Na ocorrência de caso fortuito, de força maior ou de qualquer outro fato imprevisível ou previsível porém de conseqüências incalculáveis que impeça ou prejudique a realização do concurso, ou de alguma de suas fases, à instituição realizadora do concurso será reservado o direito de cancelar, substituir provas ou atribuir pesos compensatórios, de modo a viabilizar o concurso;

**7.12.** As provas objetivas de múltipla escolha serão elaboradas com base no conteúdo programático relativo aos cargos constantes deste Edital e no manual do candidato.

**7.13.** Os Conteúdos programáticos, bem como as Bibliografias são os constantes deste Edital e Manual do Candidato;

**7.14. É expressamente proibido fumar durante a prova.**

**08 – DA PUBLICAÇÃO DOS GABARITOS**

**8.1.** Os gabaritos das provas objetivas serão divulgados com data prevista no calendário básico no jornal local de grande circulação do Município de Chavantes e através do portal: [www.incp.org.br](http://www.incp.org.br).

**09 – DA APRESENTAÇÃO DOS RECURSOS**

**9.1.** Após a publicação dos gabaritos da prova objetiva, o candidato que se julgar prejudicado poderá recorrer, no período com data prevista no calendário básico, através de requerimento dirigido à Comissão de Concurso e entregue no **Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Chavantes/SP situada na rua Dr. Altino Arantes nº 464 - Centro, Chavantes/SP;**

**9.2.** A Comissão de Concurso, interposto o recurso deste capítulo, decidirá, informando no processo a decisão, de caráter irrecorrível;

**9.3.** Deverá ser interposto um recurso para cada questão em que o candidato se julgar prejudicado, com a indicação precisa da mesma, acompanhado de comprovantes que fundamentem as alegações, quais sejam: citação de artigos da legislação, itens, páginas de livros, nomes de autores, juntando, sempre que possível cópias dos comprovantes;

**9.4.** O recurso deverá ser individual, não sendo admitido litisconsorte, devendo trazer a indicação precisa do item em que o candidato se julga prejudicado, acompanhado de comprovantes que fundamentem as alegações, com citações de artigos de legislação, itens, páginas de livro, nome dos autores. Cada recurso objetivará uma única questão;

**9.5.** Será indeferido, liminarmente, o recurso que não estiver fundamentado ou for interposto fora do prazo;

**9.6.** Após o julgamento dos recursos interpostos, os pontos correspondentes às questões objetivas porventura anuladas serão atribuídos a todos os candidatos que compareceram às provas, independentemente de interposição de recursos;

**9.7.** O gabarito divulgado através do jornal local de grande circulação ou através do portal [www.incp.org.br](http://www.incp.org.br) poderá ser alterado em função dos recursos impetrados, e as provas serão corrigidas de acordo com o novo gabarito oficial definitivo.

**9.8.** Após o julgamento dos recursos interpostos, as notas atribuídas serão as notas definitivas dos candidatos, devendo ser publicadas e serão publicadas por ato da Secretaria Municipal de Administração Gestão;

**9.9.** No caso de apuração de resultado por processo eletrônico, o candidato poderá solicitar, vista do **Cartão-Resposta**, para dissipar eventual dúvida sobre as alternativas assinaladas, a ser concedida através de cópia do cartão, observado o prazo com data prevista no calendário básico, através de requerimento dirigido à Comissão Organizadora de Concurso e entregue no Protocolo da Prefeitura Municipal de Chavantes/SP situada na Rua Dr. Altino Arantes nº 464, Centro, Chavantes/SP.

**9.10.** Não serão aceitos recursos interpostos por via postal, fax-símile ou e-mail.

**10 – DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E DE CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS**

**10.1.** A classificação dos candidatos será apresentada em ordem decrescente de pontos, em listagem específica com nota final, por nome e código de inscrição, com os desempates já realizados;

**10.2.** Todos os candidatos terão sua Prova Objetiva corrigida por meio de processamento eletrônico;





**ESTADO DE SÃO PAULO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES**

**10.3.** A nota final da Prova Objetiva será calculada somando-se, simplesmente os pontos de todas as questões, sendo somente considerados habilitados os candidatos que obtiverem, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) de acertos.

**10.3.1.** O desempate dos candidatos obedecerá aos seguintes critérios, nesta ordem e sucessivamente:

**10.3.1.1.** Ter mais Idade, em conformidade com o Parágrafo único, do artigo 27, da Lei Federal nº 10.741, de 01/10/2003, para todos os cargos públicos e persistindo o empate serão adotados, sucessivamente, os seguintes critérios:

**10.3.1.2.** Ter obtido maior nota na parte de conhecimentos específicos da prova objetiva;

**10.3.1.3.** Ter obtido maior nota na prova de português.

**10.3.2.** O desempate dos candidatos ao cargo de motorista com prova prática obedecerá aos seguintes critérios, nesta ordem e sucessivamente:

**10.3.2.1.** Ter mais Idade, em conformidade com o Parágrafo único, do artigo 27, da Lei Federal nº 10.741, de 01/10/2003, para todos os cargos públicos e persistindo o empate serão adotados, sucessivamente, os seguintes critérios:

**10.3.2.2.** Ter obtido maior nota na parte de conhecimentos específicos da prova objetiva;

**10.3.2.3.** Ter obtido maior nota na prova de português;

**10.3.2.4.** Ter obtido maior nota na prova prática;

**10.3.3.** O desempate dos candidatos aos cargos do **Magistério**, obedecerá aos seguintes critérios, nesta ordem e sucessivamente:

**10.3.3.1.** Ter mais Idade, em conformidade com o Parágrafo único, do artigo 27, da Lei Federal nº 10.741, de 01/10/2003, para todos os cargos públicos e persistindo o empate serão adotados, sucessivamente, os seguintes critérios:

**10.3.3.2.** Ter obtido maior nota na parte de conhecimentos específicos da prova;

**10.3.3.3.** Ter obtido maior nota na prova de português;

**10.3.3.4.** Ter obtido maior nota na prova Títulos.

**11 – DA PROVA DE TÍTULOS DO MAGISTÉRIO**

**11.1.** Somente participarão da prova de títulos os candidatos que obtiverem na prova objetiva, o percentual mínimo de 50% (cinquenta por cento);

**11.2.** Não serão considerados os documentos que não estejam em perfeitas condições, de forma a permitir, com clareza, a sua leitura e avaliação;

**11.3.** O candidato deverá entregar os títulos em envelope tamanho ofício, devendo conter a folha de Requerimento de Títulos e as cópias dos títulos, e ser identificado, no verso, com nome, número de inscrição e categoria profissional do cargo pretendido;

**11.4.** O título entregue no local, por cópias, dispensarão autenticação cartorial, desde que acompanhados de seus originais, para serem visados pelo conferente que os receber;

**11.4.1.** O envelope com a Folha de Requerimento de Títulos e os títulos deverá ser entregue no local, horário e data seguintes:

**11.4.1.1. PERÍODO: 26 e 27 de janeiro de 2010;**

**11.4.1.2. HORÁRIO: DAS 9 ÀS 11 HORAS E DAS 13 ÀS 17 HORAS;**

**11.4.1.3. LOCAL: CENTRO CULTURAL WADIA MANSUR**  
AV. CONCEIÇÃO Nº 277- CENTRO – CHAVANTES /SP

**11.5.** A obtenção da Folha de Requerimento dos Títulos do candidato poderá ser retirada pela Internet, no "site" [www.incp.org.br](http://www.incp.org.br), ou no ato de entrega dos Títulos, para ser preenchida, completa e corretamente, com assinatura logo abaixo do último título e colocada dentro do envelope de remessa e devidamente lacrado;

**11.6.** A análise dos documentos comprobatórios dos títulos, valendo um total de 10 (dez) pontos, avaliará o nível de aperfeiçoamento do candidato ao Quadro do Magistério, em estrita observância às normas contidas neste Edital;

**11.7.** O candidato poderá auferir pontuação máxima de até 10(dez) pontos em virtude de cursos de aperfeiçoamento;



**ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES**

11.8. Para os cargos do Magistério, os cursos de aperfeiçoamento serão pontuados da seguinte forma:

- a) 01 (um) ponto por curso com carga horária mínima de 20 (vinte) horas , admitindo-se o máximo de 3 (três) títulos;
- b) 02 (dois) pontos por **Curso de pós-graduação ou "lato-sensu"** (aperfeiçoamento e especialização) com um mínimo de 360 (trezentos e sessenta) horas, infracionáveis, admitindo-se até 02 (dois) títulos, para contabilização;
- c) 03 (três ) pontos por **Curso de mestrado** registrado na Coordenação de Aperfeiçoamento do Pessoal de Nível Superior, admitindo-se até 01 (um) título, para contabilização;
- d) 04 (quatro) pontos por **Curso de doutorado** registrado na Coordenação de Aperfeiçoamento do Pessoal de Nível Superior, admitindo-se até 01 (um) título, para contabilização;

**11.8.1.** O aperfeiçoamento deverá ser comprovado por cópia legível, do certificado, com carga horária expressa, **somente sendo aceitos cursos da área para a qual o candidato concorre;**

**11.8.2.** Serão computados, como títulos, apenas os cursos cuja avaliação indique sua correlação com a área onde se situa o cargo pretendido, denotando contribuição para o aperfeiçoamento de seu exercício, e com o certificado fornecido por instituição reconhecida;

**11.8.3.** O **Certificado (pré-requisito ) exigido para o exercício do cargo não será computado como título de aperfeiçoamento e não deverá ser enviado para avaliação;**

**11.8.4.** Não serão avaliados os títulos de tempo de serviço, cursos de informática, monitoria ,estágios;

**11.8.5.** Os títulos enviados à Comissão de Concurso, para avaliação, deverão ter **cargas horárias explícitas;**

**11.8.6.** Não haverá atribuição de pontos cumulativos e a pontuação dos títulos será atribuída a um só título, por espécie (em caso do candidato ter participado de mais de um curso com o mesmo conteúdo programático, apesar de em diferentes instituições);

**11.8.7.** Não serão considerados documentos ilegíveis, com rasuras ou emendas, nem os que não atenderem às especificações contidas neste Edital;

**11.8.8.** Não será aceita a entrega de títulos antes ou depois das datas previstas, neste Edital;

**11.8.9.** Não serão recebidos títulos por fax-símile, e-mail ou Correios.

## **12 - DAS PROVAS PRÁTICAS DE MOTORISTAS**

**12.1.** Para prova de Motorista só serão convocados os candidatos habilitados na Prova Objetiva com o mínimo 50 %, observado o limite de 3 (três) vezes o número de vagas, por ordem de classificação. Em caso de empate com o último classificado, farão prova prática todos os candidatos que obtiverem a mesma nota do último convocado;

**12.2.** A Prova Prática de Direção Veicular terá caráter exclusivamente habilitatório e valerá 20 (vinte) pontos;

**12.2.1.** Os candidatos à Qualificação de Motorista serão submetidos ao Teste de Habilidade Específica em direção veicular, quando serão observados especificamente os itens abaixo relacionados:

**12.2.1.1. Faltas Graves:**

- a) Perder o controle da direção do veículo em movimento;
- b) Não observar as regras de ultrapassagem ou de mudança de direção;
- c) Não sinalizar com antecedência a manobra pretendida ou sinalizá-la incorretamente;
- d) Não usar devidamente o cinto de segurança;
- e) Manter a porta do veículo aberta ou semi-aberta durante o percurso da prova ou parte dele;
- f) Desobedecer a sinalização da via ou ao agente da autoridade de trânsito.

**12.2.1.2. Faltas médias:**



**ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES**

- a) Executar o percurso da prova, no todo ou parte dele, sem estar o freio de mão inteiramente livre;
- b) Colocar o veículo em movimento sem observar as cautelas necessárias;
- c) Interromper o funcionamento do motor sem justa razão, após o início da prova;
- d) Engrenar ou utilizar as marchas de maneira incorreta durante o percurso;
- e) Fazer conversões incorretamente;
- f) Usar o pedal de embreagem antes de usar o pedal de freio nas frenagens;

**12.2.1.3. Faltas leves:**

- a) Provocar movimentos irregulares no veículo, sem motivo justificado;
- b) Não ajustar devidamente os espelhos retrovisores;
- c) Utilizar ou interpretar incorretamente os instrumentos do painel do veículo;
- d) Ajustar incorretamente o banco do veículo destinado ao condutor;
- e) Apoiar o pé no pedal da embreagem com o veículo engrenado e em movimento;
- f) Dar partida ao veículo com a engrenagem de tração ligada;

**12.2.2.** Os itens anteriormente relacionados são exemplificativos, podendo ser ainda observadas, de forma generalizada, no que couber, as demais infrações elencadas no capítulo XV do Código Brasileiro de Trânsito, bem como aquelas classificações em faltas gravíssimas, graves, médias e leves.

**12.2.3.** Para quantificar as faltas e/ou transgressões cometidas pelos candidatos à Qualificação de Motorista, durante o Teste de Habilidade Específica de prática de direção veicular, será considerada a seguinte pontuação:

- a) Faltas graves e gravíssimas: 03 pontos.
- b) Faltas médias: 02 pontos.
- c) Faltas leves: 01 ponto.

**12.2.4.** O candidato que somar mais de 03 (três) pontos durante a prova de habilidade específica será considerado INAPTO.

**12.3.** O candidato INAPTO será excluído do Concurso.

**13 - DA APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS**

**13.1.** Os resultados serão divulgados em listagem por ordem **classificatória**, já considerando os critérios de desempate, contendo as notas das provas objetivas;

**13.1.1.** A Publicação do resultado preliminar e gabarito pós-recursos será na data prevista no calendário básico;

**13.1.2.** O resultado final do concurso será divulgado por meio de duas listas, a saber:

- a) lista contendo a classificação de todos os candidatos habilitados, inclusive os inscritos como Portadores de Necessidades Especiais;
- b) lista contendo a classificação, exclusivamente dos candidatos habilitados inscritos como Portadores de Necessidades Especiais.

**13.1.3.** A Publicação do resultado final será na data prevista no calendário básico, encerrando-se assim, as atribuições do Instituto Nacional de Concurso Público (INCP). Todo o processo de convocação e contratação do candidato classificado no Concurso é de competência do Município de Chavantes.

**14 - DA HOMOLOGAÇÃO E DA VALIDADE DO CONCURSO PÚBLICO**

**14.1.** Julgados os recursos interpostos, será homologado o resultado do Concurso Público por ato do Chefe do Poder Executivo Municipal ;

**14.2.** O prazo de validade deste Concurso Público serão de 2 (dois) ano a contar de sua homologação, podendo ser prorrogado por igual período a critério da Administração Pública Municipal .

**15 – DA ELIMINAÇÃO DO CANDIDATO DO CONCURSO PÚBLICO**

**15.1.** Além do disposto neste Edital, também será eliminado do concurso público o candidato que:

- a) chegar ao local de prova após o fechamento dos portões ou comparecer para a realização da prova em local diferente do designado;
- b) durante a realização da prova, for surpreendido em comunicação com outro candidato ou pessoa não autorizada;
- c) for surpreendido durante o período de realização de sua prova portando (carregando consigo, levando ou conduzindo) armas ou aparelhos eletrônicos (bip, telefone celular, walkman, agenda eletrônica, notebook, palmtop, receptor, gravador, etc), quer na sala, quer nas dependências do seu local de prova;



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

- d) utilizar-se de livros, códigos, impressos, máquinas calculadoras e similares, pagers, telefones celulares ou qualquer tipo de consulta durante o período de realização de sua prova, quer na sala, quer nas dependências do seu local de prova;
- e) fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata;
- f) desrespeitar membro da equipe de fiscalização ou perturbar a ordem e a tranquilidade necessárias à realização da prova;
- g) descumprir quaisquer das instruções contidas na capa da prova;
- h) não realizar a prova ou ausentar-se da sala sem autorização, portando ou não o cartão de respostas;
- l) não devolver o cartão de respostas;
- j) deixar de assinar o cartão de respostas ou a lista de presença;
- l) não atender às determinações do presente Edital e de seus Anexos;
- m) quando, após a prova, for constatado - por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou qualquer meio em Direito admitido - ter o candidato se utilizado de meios ilícitos.
- n) não mantiver atualizado seu endereço.
- o) quando, após sua convocação, não comparecer ao local, data e hora designados.

**16 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**16.1.** O candidato poderá obter informações e orientações sobre o concurso, tais como Editais, Manual do Candidato, processo de inscrição, local de prova, gabaritos, resultados das provas, convocações e resultado final da Prova Objetiva no endereço eletrônico: [www.incp.org.br](http://www.incp.org.br);

**16.2.** Verificada, em qualquer época, a apresentação de declaração ou documentos falsos ou inexatos e/ou a não apresentação dos documentos exigidos, importará em insubsistência da inscrição, nulidade da habilitação e perda dos direitos decorrentes, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis à falsidade de declaração;

**16.3.** Os candidatos poderão ser fotografados em cada sala de provas, caso haja necessidade futura de comparação de dados, se houver alguma tentativa de fraude no processo;

**16.4.** As disposições e instruções contidas no Manual do Candidato, no site [www.incp.org.br](http://www.incp.org.br) e nas capas das provas também constituem normas que complementam o presente Edital. Sempre que necessário poderão ser divulgadas outras normas complementares ou avisos oficiais;

**16.5.** O candidato classificado, quando convocado, deverá submeter-se a exame médico para avaliação de sua capacidade física e mental para o exercício do Cargo, exame este de caráter eliminatório e que constitui condição e pré-requisito para que se concretize sua nomeação/ investidura;

**16.6.** Caso haja necessidade de alterações nas normas contidas neste Edital, os candidatos serão comunicados através do Jornal Local e/ou através do Portal: [www.incp.org.br](http://www.incp.org.br). Ficam, assim, obrigados a acompanhar todas as publicações oficiais relativas ao Concurso;

**16.7.** A inscrição no Concurso implicará a aceitação irrestrita das condições estabelecidas, conforme declaração na ficha de inscrição e aceitação no processo de inscrição pelo site, não cabendo ao candidato qualquer recurso quanto às normas contidas neste Edital;

**16.8.** À Comissão Organizadora de Concurso compete:

**16.8.1.** deliberar sobre os pedidos de inscrição e casos omissos não previstos neste Edital; apreciar os recursos apresentados, excetuando-se aqueles que digam respeito a questões relativas à Banca Examinadora e do chefe do Poder Executivo Municipal;

**16.9.** O candidato será responsável pela atualização de seu endereço residencial junto ao **Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Chavantes/SP**, dentro do prazo de validade do Concurso Público. O não cumprimento a esta determinação poderá ocasionar sua ausência à convocação no prazo previsto. Neste caso, o candidato será considerado desistente;

**16.10.** O candidato convocado que não se apresentar no local e prazos estabelecidos, deixando de fornecer a documentação exigida ou for INAPTO nos exames médicos pré-admissionais será eliminado do Concurso Público;

**16.11.** A homologação do Concurso e as convocações são responsabilidades e competência do Município;

**16.12.** O Município de Chavantes/SP e o Instituto Nacional de Concurso Público – INCP não se responsabilizam pelo fornecimento de quaisquer cursos, apostilas ou outras publicações referentes a este Concurso;

**16.13.** O candidato, após o término de sua prova, não poderá permanecer no estabelecimento onde a mesma foi realizada;

**16.14.** Todos os horários mencionados neste Edital terão como referência o horário de Brasília;

**16.15.** O cronograma do concurso encontra-se respectivamente no Anexo VI deste Edital;

**16.16.** O Município de Chavantes/ SP poderá, a seu exclusivo critério, antes da homologação do concurso, suspender, alterar, anular ou cancelar o concurso, não cabendo ao candidato direito a recurso.

**16.17.** Os casos omissos serão resolvidos pelo **INCP**, juntamente com a **Comissão Organizadora**, no que tange à realização deste Concurso Público.



**Ana Maria Alonso**  
**Prefeita**



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

**ANEXO I - CRONOGRAMA BÁSICO PREVISTO**

DATA	ATIVIDADES
03/12/2009	<b>PUBLICAÇÃO DO EDITAL DO CONCURSO</b>
10/12/2009 A 28/12/2009	<b>PERÍODO DE INSCRIÇÃO PARA O CONCURSO</b> <b>LOCAL: CENTRO CULTURAL WADIA MANSUR</b> <b>ENDEREÇO: AV. CONCEIÇÃO Nº 277- CENTRO – CHAVANTES /SP</b> <b>HORÁRIO:</b> Segunda a sexta, das 9 às 11 horas e das 13 às 17 horas (exceto: sábados, domingos e feriados); <b>INTERNET – SITE:</b> <a href="http://www.incp.org.br">www.incp.org.br</a> O encerramento das inscrições pela Internet dar-se-á às 23:59 horas do dia 28 de dezembro de 2009.
10/12/2009 A 15/12/2009	<b>PERÍODO PARA SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO PARA O CONCURSO COM GRATUIDADE</b>
21/12/2009	<b>PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS DOS PEDIDOS DE GRATUIDADE</b> <b>Internet - SITE:</b> <a href="http://www.incp.org.br">www.incp.org.br</a>
28/12/2009	Entrega de atestado que indique a espécie e o grau ou nível de deficiência de que são portadores, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID) e à sua provável causa ou origem. Para os candidatos inscritos pela internet.
14 e 15/01/2010	<b>CONFIRMAÇÃO DA INSCRIÇÃO</b> <b>O candidato deverá dirigir-se ao local abaixo indicado para retirar o seu CCI ou pela internet. Neste dia você tomará conhecimento do dia, do horário, do local e da sala onde prestará prova.</b> <b>LOCAL: CENTRO CULTURAL WADIA MANSUR</b> <b>ENDEREÇO: AV. CONCEIÇÃO Nº 277- CENTRO – CHAVANTES /SP</b> <b>HORÁRIO:</b> Segunda a sexta, das 9 às 11 horas e das 13 às 17 horas (exceto: sábados, domingos e feriados); <b>INTERNET – SITE:</b> <a href="http://www.incp.org.br">www.incp.org.br</a> Conferir o Comprovante de Confirmação de Inscrição – CCI
16 e/ou 17/01/2010	<b>PROVA OBJETIVA DE MÚLTIPLA ESCOLHA</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Chegar ao local da prova com 01 (uma) hora de antecedência.</li><li>• Duração máxima da prova: 03 (três) horas.</li></ul>
19/01/2010	<b>Publicação do gabarito preliminar da Prova Objetiva</b> <b>Internet - SITE:</b> <a href="http://www.incp.org.br">www.incp.org.br</a>
20 e 21/01/2010	<b>Interposição de recursos contra o gabarito preliminar da Prova Objetiva</b> <b>LOCAL: Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Chavantes</b> Rua Dr. Altino Arantes nº 464 - Centro, Chavantes /SP <b>HORÁRIO:</b> das 8 às 11 horas e das 13 às 17 horas
25/01/2010	<b>Divulgação/Publicação do resultado do julgamento dos recursos contra o gabarito preliminar da Prova Objetiva e Divulgação do gabarito definitivo</b>
25/01/2010	<b>Divulgação/Publicação do resultado preliminar da prova objetiva</b>
26 e 27/01/2010	<b>Pedido de vista do Cartão de Resposta da Prova Objetiva. E interposição de recursos contra o resultado preliminar da Prova Objetiva</b> <b>LOCAL: Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Chavantes</b> Rua Dr. Altino Arantes nº 464 - Centro, Chavantes /SP <b>HORÁRIO:</b> das 8 às 11 horas e das 13 às 17 horas



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

26/01/2010 e 27/01/2010	<p style="text-align: center;"><b>APRESENTAÇÃO DE TÍTULOS PARA A ÁREA DO MAGISTÉRIO</b></p> <p style="text-align: center;">Entrega no local</p> <p><b>LOCAL: CENTRO CULTURAL WADIA MANSUR</b> <b>ENDEREÇO: AV. CONCEIÇÃO Nº 277- CENTRO – CHAVANTES /SP</b></p> <p><b>HORÁRIO:</b> Segunda a sexta, das 9 às 11 horas e das 13 às 17 horas Obs. – Recebimento com conferência do original.</p>
01/02/2010	<b>Divulgação/Publicação do resultado dos títulos do Magistério</b>
01 e 02/02/2010	<p style="text-align: center;"><b>Período para entrega de recursos referentes às avaliações dos títulos do Magistério</b></p> <p><b>LOCAL: Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Chavantes</b> Rua Dr. Altino Arantes nº 464 - Centro, Chavantes /SP <b>HORÁRIO:</b> das 8 às 11 horas e das 13 às 17 horas</p>
05/02/2010	<b>Resultado final do concurso (exceto motoristas)</b>
23/02/2010	<b>Edital de convocação para os cargos de Motorista. Local e horário a ser divulgado em Edital.</b>
28/02/2010	<b>Aplicação da prova prática de direção veicular.</b>
10/03/2010	<b>Divulgação/Publicação do Resultado Final dos Cargos de Motoristas</b>



**ANEXO II - DESCRIÇÃO SINTÉTICA DAS FUNÇÕES:**

**Assistente Social**

Descrição sumária: Presta serviços de âmbito social, individualmente e/ou em grupos, identificando e analisando seus problemas e necessidades materiais e sociais, aplicando métodos e processos básicos do serviço social.

**Auxiliar Administrativo I**

Descrição sumária: Compreende os empregos que se destinam a executar, sob supervisão direta, tarefas simples e rotineiras de apoio administrativo.

**Auxiliar de Enfermagem**

Descrição sumária: Executa pequenos serviços de enfermagem, sob a supervisão do enfermeiro, auxiliando no atendimento aos pacientes.

**Auxiliar de Informática**

Descrição Sumária: presta suporte a usuários na utilização dos principais softwares e recursos existentes nos diversos setores da prefeitura.

**Almoxarife**

Descrição sumária: Organiza e/ou executa serviços de almoxarifado como recebimento, registro, guarda, fornecimento e inventário de materiais, observando as normas e dando orientação sobre o desenvolvimento desses trabalhos, para manter o estoque em condições de atender às unidades administrativas.

**Bibliotecário**

Descrição sumária: Organiza, coordena, supervisiona e executa trabalhos relativos às atividades biblioteconômicas, desenvolvendo um sistema de catalogação, classificação, referencia e conservação do acervo bibliográfico, para armazenar e recuperar as informações de caráter geral ou específico, e colocá-las à disposição dos usuários, seja em bibliotecas ou em centros de documentação e informação.

**Carpinteiro**

Descrição sumária: Executa trabalhos gerais de carpintaria em obras de construção civil, construção de pontes e consertos em geral, utilizando ferramentas e equipamentos, para atender à demanda de serviços.

**Contador**

Descrição sumária: Supervisiona, coordena e executa serviços inerentes à contabilidade geral da prefeitura.

**Coveiro**

Descrição sumária: Realiza inumações e exumações de cadáveres; zela pela limpeza do cemitério.

**Dentista**

Descrição sumária: Diagnostica e trata afecções da boca, dentes e região maxilofacial, utilizando processos clínicos ou cirúrgicos, para promover e recuperar a saúde bucal.

**Encanador I**

Descrição sumária: Monta, instala e conserva sistemas de tubulações de material metálico ou não metálico, roscando, soldando ou furando, utilizando-se de instrumentos apropriados, para possibilitar a condução de água, bem como a implantação de redes de água e esgoto.

**Eletricista**

Descrição sumária: Instala e faz a manutenção das redes de distribuição de energia e equipamentos elétricos em geral, guiando-se por esquemas e outras especificações, utilizando ferramentas e aparelhos de medição, para assegurar o bom funcionamento do sistema elétrico.

**Enfermeiro**

Descrição sumária: Executa serviços de enfermagem, empregando processos de rotina e/ou específicos, para possibilitar a proteção e a recuperação da saúde individual ou coletiva.





#### **Farmacêutico**

Descrição sumária: Garantir a qualidade da assistência prestada ao paciente, através do uso seguro de medicamentos e correlatos, adequando sua utilização à saúde individual e coletiva nos planos assistencial, preventivo, docente e de investigação.

#### **Fiscal de Saúde e Higiene**

Descrição sumária: Compreende os cargos que se destinam a executar trabalhos de fiscalização no campo da higiene pública e sanitária. Fiscalizar e inspecionar estabelecimentos comerciais, industriais, residenciais e públicos, para advertir, multar, apreender produtos, quando necessário, visando preservar a saúde da comunidade e cumprimento das leis e regulamentos sanitários, referentes a prevenção e controle de tudo quanto possa comprometer a saúde.

#### **Fonoaudiólogo**

Descrição sumária: Identifica problemas ou deficiências ligadas à comunicação oral, empregando técnicas próprias de avaliação e fazendo treinamento fonético, auditivo e de dicção, para possibilitar o aperfeiçoamento e/ou a reabilitação da fala.

#### **Hortelão**

Descrição sumária: Prepara canteiros, planta e zela pela conservação dos canteiros e das espécies.

#### **Inspetor de Alunos**

Descrição sumária: Inspetora alunos em todas as dependências do estabelecimento de ensino, garantindo a disciplina e segurança dos mesmos.

#### **Jardineiro**

Descrição sumária: Executa serviços de jardinagem e arborização em ruas e logradouros públicos.

#### **Médico**

Descrição sumária: Faz exames médicos, emite diagnósticos, prescreve medicamentos e outras formas de tratamento para diversos tipos de enfermidades, aplicando recursos de medicina preventiva ou terapêutica, para promover a saúde e o bem-estar do paciente.

#### **Médico Ortopedista**

Descrição sumária: Faz exames ortopédicos, emite diagnósticos, prescreve medicamentos e outras formas de tratamento das afecções agudas, crônicas ou traumatológicas dos ossos e anexos, valendo-se de meios clínicos ou cirúrgicos, para promover, recuperar ou reabilitar a saúde do paciente.

#### **Médico Oftalmologista**

Descrição sumária: Faz exames oftalmológicos, emite diagnóstico, prescreve medicamentos e outras formas de tratamento para afecções e anomalias dos olhos, empregando processos adequados e instrumentação específica, tratamentos cirúrgicos, prescrevendo lentes corretoras e medicamentos, para promover ou recuperar a saúde visual do paciente.

#### **Merendeira**

Descrição sumária: Prepara e distribui refeições, selecionando os ingredientes necessários, observando a higiene e a conservação dos mesmos para atender aos cardápios estabelecidos.

#### **Mestre de Obras**

Descrição sumária: Organiza e supervisiona, numa construção civil, as atividades dos trabalhadores sob suas ordens, distribuindo, coordenando e orientando as diversas tarefas, para assegurar o desenvolvimento do processo de execução das obras dentro dos prazos e normas estabelecidos.

#### **Monitor de Ensino**

Descrição sumária: Executa atividades de orientação e recreação infantil.

#### **Monitor de Ensino Profissionalizante**

Descrição sumária: Desenvolve atividades relacionadas ao ensino profissionalizante, através de aulas práticas e teóricas para habilitação profissional, nas áreas de corte e costura, crochê, tricô, artesanato, cabeleireiro e outras.

#### **Motorista II**

Descrição sumária: Dirige e conserva veículos automotores, da frota da Prefeitura, manipulando os comandos de marcha e direção, conduzindo-os em trajetos determinados, de acordo com as normas de trânsito e as instruções recebidas, para efetuar o transporte de munícipes, alunos, pacientes, servidores, autoridades, materiais e outros.



**ESTADO DE SÃO PAULO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES**

---

**Mecânico I**

Descrição sumária: Conserta automotores em geral, efetuando a reparação, manutenção e conservação, visando assegurar as condições de funcionamento.

**Nutricionista**

Descrição sumária: Supervisiona, controla e fiscaliza o preparo, a distribuição e o armazenamento das merendas nas escolas, a fim de contribuir para a melhoria protéica.

**Oficial Administrativo I**

Descrição sumária: Executa serviços gerais de escritório, de natureza complexa, para atender rotinas preestabelecidas nas unidades.

**Operador de Máquinas**

Descrição sumária: Opera máquinas, conduzindo-as e operando seus comandos, para escavar, nivelar, aplainar e compactar terra e materiais similares coloca capeamento de asfalto e concreto nas estradas e outros, auxiliando na execução de obras públicas.

**Operador de Vaca Mecânica**

Descrição sumária: Opera equipamentos com a finalidade de obter a industrialização de produtos, através de processos técnicos, mecânicos ou físico-químicos apropriados, para atender às necessidades de consumo da merenda escolar.

**Padeiro**

Descrição sumária: Produz pães, bolos e doces, preparando e cozinhando massas diversas, para abastecer o serviço de merenda escolar e outros.

**Pedreiro II**

Descrição sumária: Executa trabalhos de alvenaria, assentando pedras ou tijolos de argila ou concreto, em camadas superpostas e rejuntando-os e fixando-os com argamassa, para levantar muros, paredes, colocando pisos, azulejos e outros similares.

**Pintor**

Descrição sumária: Prepara e pinta as superfícies externas e internas de edifícios e outras obras civis, raspando-as, lixando-as, limpando-as, emassando-as e cobrindo-as com uma ou várias camadas de tinta, para protegê-las ou decorá-las, visando á manutenção e à conservação dos próprios municipais.

**Professor Auxiliar de Desenvolvimento Infantil (Creche)**

Descrição sumária: Organiza e promove as atividades educativas em estabelecimentos de educação infantil, ensino fundamental e creches, levando as crianças a exprimirem-se através de atividades recreativas, culturais e de alfabetização, visando seu desenvolvimento educacional e social.

**Professor II de Educação Artística**

Descrição sumária: Organiza, desperta na criança o interesse pela Educação Artística, levando a entender a necessidade do seu estudo.

**Professor de Educação Especial**

Descrição sumária: Atende as peculiaridades da clientela de educação especial em classes especiais, sempre que, em função das condições específicas dos alunos, não for possível a sua integração nas classes comuns de ensino regular.

**Professor II de Educação Física**

Descrição sumária: Promove a prática da ginástica e outros exercícios físicos, bem como, de jogos em geral, ensinando os princípios e regras técnicas dessas atividades esportivas e orientando a execução das mesmas, para possibilitar o desenvolvimento harmônico de boas condições físicas e mentais.

**Professor de Educação Infantil**

Descrição sumária: Organiza e promove as atividades educativas em estabelecimentos de educação infantil, levando as crianças a exprimirem-se através de atividades recreativas e culturais, visando seu desenvolvimento educacional e social.

**Professor de Educação de Jovens e Adultos**

Descrição sumária: Atende alunos em nível de docência do Ensino Fundamental – alunos das séries iniciais da Educação de Jovens e Adultos.



**Professor de Ensino Fundamental**

Descrição sumária: Ministra aulas nas quatro primeiras séries do ensino de primeiro grau, visando à alfabetização e ao desenvolvimento educacional do aluno.

**Professor II de Inglês**

Descrição sumária: Organiza, desperta na criança o interesse pela língua inglesa, levando a entender a necessidade do seu estudo e entendimento como língua universal.

**Professor II de Geografia**

Descrição sumária: Organiza, desperta na criança o interesse pela Geografia, levando a entender a necessidade do seu estudo.

**Professor II de História**

Descrição sumária: Organiza, desperta na criança o interesse pela História, levando a entender a necessidade do seu estudo.

**Professor II de Matemática**

Descrição sumária: Organiza, desperta na criança o interesse pela Matemática, levando a entender a necessidade do seu estudo.

**Professor II de Português**

Descrição sumária: Organiza, desperta na criança o interesse pela língua portuguesa, levando a entender a necessidade do seu estudo.

**Psicólogo**

Descrição sumária: Presta assistência à saúde mental, bem como atende e orienta a área educacional e organizacional de recursos humanos, elaborando e aplicando técnicas psicológicas para possibilitar a orientação e o diagnóstico clínico.

**Psicopedagogo**

Descrição sumária: Planeja e executa atividades, utilizando técnicas psicopedagógicas num enfoque multidisciplinar nas áreas escolares e clínicas à nível preventivo e curativo.

**Regente Musical / Instrutor de Fanfarra**

Descrição sumária: Dirige grupos instrumentais, como bandas de música, observando e orientando seus componentes na maneira de executar peças ou arranjos musicais, assegurando a interpretação da obra musical.

**Servente Geral I**

Descrição sumária: Executar serviços de apoio, limpeza, conservação e manutenção de bens e materiais, abrir valas no solo, utilizando ferramentas manuais apropriadas, trabalhar na conservação de estradas, tapando buracos e abrindo valas, capinar e roçar terrenos, bem como quebrar pedras e pavimentos, limpar ralos, bueiros e bocas-de-lobo carregar e descarregar veículos, empilhando os materiais nos locais indicados, cair meios-fios e outras superfícies, de acordo com a orientação recebida, transportar materiais de construção, móveis, equipamentos e ferramentas, de acordo com instruções recebidas; tarefas braçais, que não exijam conhecimentos ou habilidades especiais.

**Técnico em Edificações**

Descrição sumária: Executa projetos de edificações e outras obras de engenharia civil, orientando-se por plantas, esquemas e especificações técnicas, para colaborar na construção, reparo e conservação das referidas obras.

**Soldador**

Descrição sumária: Solda peças de metal, utilizando chama de um gás combustível, calor produzido por arco elétrico ou outra fonte de calor, e materiais diversos, para montar, reforçar ou reparar partes ou conjuntos mecânicos.

**Telefonista**

Descrição sumária: Opera equipamento telefônico, acionando teclas e outros dispositivos, para estabelecer comunicações internas, locais ou interurbanas.

**Tratorista**

Descrição sumária: Compreende as tarefas de operação de tratores e reboques, montados sobre rodas, para carregamento e descarregamento de materiais, roçada de terrenos e limpeza de vias, praças e jardins.



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

**Zelador Operador de Bomba D'água**

Descrição sumária: Opera uma estação de bombeamento, acionando seus equipamentos e controlando seu funcionamento, para transladar substâncias líquidas aos locais de armazenamento, tratamento, utilização ou eliminação.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO E BIBLIOGRAFIA**

**ESCOLARIDADE – NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO  
PROGRAMAS COMUNS A TODOS OS CARGOS**

Carpinteiro, Coveiro, Eletricista, Encanador I, Hortelão, Jardineiro, Mecânico I, Mestre de Obras, Merendeira, Monitor de Ensino, Monitor de Ensino Profissionalizante, Operador de Vaca Mecânica, Padeiro, Pedreiro II, Pintor, Servente Geral I, Soldador, Vigia, Zelador Operador de Bomba D'água. Motorista II, Operador de Máquinas, Tratorista.

**CONHECIMENTOS GERAIS**

**PROGRAMA DE LÍNGUA PORTUGUESA:** Leitura e interpretação de textos; Elementos da comunicação: emissor, receptor, mensagem, código; Significação das palavras: sinônimos e antônimos; Fonologia: letra, fonema, encontros vocálicos e consonantais, dígrafos; divisão silábica; Acentuação tônica e gráfica; Ortografia; Pontuação; Classes de palavras: substantivos e adjetivos – flexões de gênero, número e grau; Verbos – regulares e auxiliares (ser, ter, haver, estar) – conjugação em todos os modos e tempos simples e formas nominais; Sintaxe: frase e oração; Termos essenciais da oração: sujeito e predicado.

**BIBLIOGRAFIA:**

AMARAL, Emília, FERREIRA, Mauro, et alii, FTD, volume único.  
CUNHA, Celso Ferreira da Gramática de Base, RJ, MEC/ FENAME.  
FERREIRA, Aurélio Buarque de Holanda, Novo Dicionário da Língua Portuguesa, Ed. Nova Fronteira, RJ, 2000.  
GARCIA, Cássia Leslie, et alii, Livro Didático “De Olho no Futuro”, 4ª série, Quinteto Editorial.

**PROGRAMA DE MATEMÁTICA: Sistema de numeração decimal. Números Naturais:** Conceito. Operações com números naturais (adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e raiz quadrada). Problemas de contagem. Expressões numéricas com números naturais. Múltiplos e Divisores (Seqüências, divisor ou fator, fatoração, critérios de divisibilidade, fatoração completa.). Números primos. Decomposição em fatores primos. MDC E MMC. Problemas envolvendo números naturais. **Números Fracionários:** Representação e leitura. Comparação. Frações equivalentes. Simplificação de frações. Número misto. Operações com números fracionários (adição, subtração, multiplicação, divisão). Expressões numéricas com números fracionários. Problemas envolvendo números fracionários. **Números Decimais:** Representação e leitura. Transformações. Comparação. Operações com números decimais (adição, subtração, multiplicação, divisão). Expressões numéricas com números decimais. Problemas envolvendo números decimais. Problemas envolvendo sistema monetário brasileiro.

**Razões e proporções. Proporcionalidade. Porcentagem:** Uso da porcentagem no dia a dia. **Unidades de Medidas:** Comprimento, área, volume, capacidade, massa e tempo. **Perímetro e área das principais figuras planas. Gráficos e tabelas para tratamento da informação.**

**BIBLIOGRAFIA:**

BEZERRA, M. Jairo e BEZERRA, Roberto Zarembo. Aritmética. 2ª Ed. Rio de Janeiro: MEC/FASE, 1982.  
IMENES, L.M. & LELLIS, M. Novo Tempo. 1ª a 4ª séries. Editora Scipione: São Paulo.  
MACHADO, N. J. Lógica? É lógico! São Paulo: Editora Scipione.  
STIENECKER, David L. Problemas, jogos e enigmas (coleção). São Paulo: Editora Moderna.  
BONJORNO, José Roberto e Bonjorno, Regina Azenha. Matemática pode contar comigo, novo: de 1ª a 4ª séries. Editora FTD: São Paulo.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA OS CARGOS DE: Motorista II, Operador de Máquinas e Tratorista.**

**MOTORISTA II, OPERADOR DE MÁQUINAS E TRATORISTA:** CÓDIGO DE TRÂNSITO BRASILEIRO e seus anexos. *Lei nº 9503 de 23/09/97, e Lei nº 9.602 de 21 de janeiro de 1998. Noções de Primeiros Socorros. Apostila Renovação de CNH 2005.* DIREÇÃO DEFENSIVA. RESOLUÇÕES DO CONTRAN. Lei nº 10.830 de 12/12/03, Lei nº 11.275 de 07/02/06 e Lei nº 11.334 de 25/07/06.

**BIBLIOGRAFIA:**

*Código de Trânsito Brasileiro – Lei n° 9.503 de 23/09/97.*  
*Código de Trânsito Brasileiro – Lei n° 9.602 de 21/01/98.*  
*NORO, João (org). Manual de Primeiros Socorros, ed. Ática, 2002.*  
*Código de Trânsito Brasileiro – Lei n° 10.830 de 12/12/03.*  
*Código de Trânsito Brasileiro – Lei n° 11.275 de 07/02/06.*  
*Código de Trânsito Brasileiro – Lei n° 11.334 de 25/07/06.*  
*Resolução n° 160/04 – CONTRAN - Aprovação no Anexo II do Código de Trânsito Brasileiro. Resolução n° 180/05 – CONTRAN - Aprova o Volume I - Sinalização Vertical de Regulamentação, do Manual Brasileiro de Sinalização de Trânsito. Resolução n° 236/07 - CONTRAN - Aprova o Volume IV - Sinalização Horizontal, do Manual Brasileiro de Sinalização de Trânsito. Resolução n° 243/07 –*



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

CONTRAN - Aprova Volume II - Sinalização Vertical de Advertência, do Manual Brasileiro de Sinalização de Trânsito. Disponível no site: [www.detran.rj.gov.br/documento.asp?cod=2106](http://www.detran.rj.gov.br/documento.asp?cod=2106)  
Ministério das Cidades. DENATRAN. Direção Defensiva: Trânsito Seguro é um Direito de Todos, 2005. Disponível no site: [www.denatran.gov.br/publicacoes/show\\_public.asp?cod=4](http://www.denatran.gov.br/publicacoes/show_public.asp?cod=4) (para abrir é necessário o acrobat reader) ou [www.serpro.gov.br/arquivosdownload/denatran/DIRECAO\\_DEFENSIVA.zip](http://www.serpro.gov.br/arquivosdownload/denatran/DIRECAO_DEFENSIVA.zip)  
Associação Brasileira de Acidentes e Medicina de Tráfego/ABRAMET. Noções de Primeiros Socorros no Trânsito, 2005. Disponível no site: [www.denatran.gov.br/publicacoes/show\\_public.asp?cod=3](http://www.denatran.gov.br/publicacoes/show_public.asp?cod=3) (para abrir é necessário o acrobat reader) ou [www.serpro.gov.br/arquivosdownload/denatran/NOCOES\\_1\\_SOCORROS.zip](http://www.serpro.gov.br/arquivosdownload/denatran/NOCOES_1_SOCORROS.zip) (para abrir é necessário o acrobat reader).

**ESCOLARIDADE – NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO**

Almojarife, Auxiliar Administrativo, Auxiliar de Informática, Regente Musical (Instrutor de Fanfarra), Telefonista, Fiscal de Saúde e Higiene.

**CONHECIMENTOS GERAIS**

**PROGRAMA DE LÍNGUA PORTUGUESA:** Leitura e interpretação de textos; Ortoépia, prosódia; Ortografia; Pontuação; Divisão silábica; Acentuação tônica e gráfica; Semântica: denotação e conotação; sinônimos, antônimos, parônimos e homônimos; ambigüidade; Classes de palavras: identificação e flexões; ênfase em Substantivos e Adjetivos; Verbos regulares, irregulares e auxiliares; Conjugação de verbos pronominais; Sintaxe: termos das orações; orações coordenadas e subordinadas; Concordância Verbal e Nominal; Regência Verbal e Nominal; Crase; Colocação pronominal (próclise, ênclise e mesóclise).

**BIBLIOGRAFIA:**

FARACO & MOURA, Gramática, Ed. Ática.  
FERREIRA, Aurélio Buarque de Holanda, Novo Dicionário da Língua Portuguesa, Ed. Nova Fronteira, RJ, 2000.  
GIACOMOZZI, Giglio et alii, Estudos de Gramática, Ed. FTD.  
TERRA, Ernani, Gramática, Ed. Scipione, 1991.  
TUFANO, Douglas, Gramática, Ed. Moderna, SP, 1998.  
SACCONI, Luís Antonio, Nossa Gramática, Atual Editora, SP, 1999.

**PROGRAMA DE MATEMÁTICA:** **Conjuntos:** Determinação de conjuntos. Relações de pertinência e inclusão. Igualdade de conjuntos. Partição de conjuntos. Operações com conjuntos (união, interseção, diferença e complementar). **Sistemas de Numeração. Números Naturais:** Conceito. Operações com números naturais (adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e raiz quadrada). Problemas de contagem. Expressões numéricas com números naturais. Múltiplos e Divisores (Seqüências, divisor ou fator, fatoração, critérios de divisibilidade, fatoração completa.). Números primos. Decomposição em fatores primos. MDC E MMC. Problemas envolvendo números naturais. **Números Inteiros:** Conceito. Ordenação. Comparação. Módulo. Operações com números inteiros (adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e raiz quadrada). Expressões numéricas com números inteiros. Problemas envolvendo números inteiros. **Números Racionais:** Conceito. Frações e números decimais. Dízimas periódicas simples e compostas. Equivalência. Ordenação. Comparação. Operações (adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e raiz quadrada). Expressões numéricas com números racionais. Problemas envolvendo números racionais. **Números Irracionais. Números Reais:** Conceito. Representações na reta. Operações (adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e raiz quadrada). Expressões numéricas com números reais. Problemas envolvendo números reais. **Potências de 10 e Notação Científica. Razões e Proporções. Porcentagem. Juros. Noções de estatísticas e probabilidade. Gráficos e tabelas para tratamento da informação. Possibilidades e chances. Lógica:** Quantificadores. Sentenças e Proposições. Equivalência de proposições. Proposições condicionais e bicondicionais. O uso dos conectivos, a negação, a conjunção e a disjunção. **Grandezas e Medidas:** Comprimento, área, volume, capacidade, massa e tempo. **Equações de 1º e 2º graus:** Resoluções de equações. Resoluções de problemas envolvendo equações. Sistemas de equações e inequações. **Funções:** A noção de função. A função como relação entre dois conjuntos. Domínio e imagem de uma função. **Função de 1º e 2º graus:** Conceito. Gráficos. Zeros ou raízes. Análise dos gráficos. Domínio e Imagem.

**Cálculo Algébrico:** Fatoração. Expressões algébricas. Valor numérico. Produtos Notáveis. Simplificação de frações algébricas. MMC e MDC. Polinômios e suas operações. **Geometria Plana:** Noções Fundamentais. Ângulos. Polígonos. Perímetro. Áreas das principais figuras planas. Congruência. Semelhança. Relações Métricas e Razões Trigonométricas de um Triângulo Retângulo. Círculo e Circunferência (comprimento da circunferência e de arcos. Área de círculo).

**BIBLIOGRAFIA:**

BIANCHINI, Edwaldo. Matemática: 5ª, 6ª, 7ª e 8ª séries. 5ª ed. São Paulo: Moderna.  
BIGODE, A. J. L. Matemática. Hoje é feito Assim. 5ª a 8ª séries. São Paulo: Editora FTD.  
BONJIOVANNI et al. Matemática e Vida: 5ª, 6ª, 7ª e 8ª séries. 2º ed. São Paulo: Ática.  
DANTE, Luiz Roberto. Tudo é Matemática: 5ª, 6ª, 7ª e 8ª séries. 1ª ed, São Paulo: Ática.  
GIOVANNI, José Rui e outros. A Conquista da Matemática. 5ª, 6ª, 7ª, 8ª séries. Ed. renovada, São Paulo: FTD.  
IEZZI, Gelson et al. Matemática e realidade. : 5ª, 6ª, 7ª e 8ª séries. 4ªed. São Paulo: Atual.  
IMENES, L. M. e LELLIS, M. Matemática para todos. 5ª a 8ª séries. Editora Scipione: São Paulo.  
JAKUBOVIC, Jose e LELLIS, Marcelo. Matemática na medida certa: 5ª, 6ª, 7ª e 8ª séries. 2ª ed. Rio de Janeiro: Scipione.  
MACHADO, N. J. Lógica? É lógico. São Paulo: Scipione.  
STIENECKER, David L. Problemas, Jogos e enigmas (coleção). São Paulo: Moderna.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA TODOS OS CARGOS:**

Almojarife, Auxiliar Administrativo, Auxiliar de Informática, Regente Musical (Instrutor de Fanfarra), Telefonista, Fiscal de Saúde e Higiene.



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO (LOM)

ESCOLARIDADE – NÍVEL MÉDIO

Oficial Administrativo I, Técnico em Edificações, Auxiliar de Enfermagem, Inspetor de Alunos.

CONHECIMENTOS GERAIS

**PROGRAMA DE LÍNGUA PORTUGUESA:** Leitura e interpretação de texto. Níveis de linguagem: informal coloquial e formal culta. Ortografia: emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica e gráfica; pontuação. Fonologia/ fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos. Morfologia: Processo de formação de palavras: prefixos, sufixos e radicais; classes de palavras – identificação e flexões: substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes (pessoais, de tratamento, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos), preposição, conjunção, interjeição, verbos (conjugação dos regulares, irregulares e auxiliares nas formas simples e compostas; conjugação pronominal, vozes verbais), advérbios. Sintaxe: termos das orações, classificação das coordenadas e subordinadas. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal; crase. Semântica: denotação, conotação; sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia e ambigüidade. Figuras de linguagem.

**BIBLIOGRAFIA:**

BECHARA, Evanildo, Gramática Escolar da Língua Portuguesa, Ed. Lucerna, 1999.  
CEREJA, William Roberto e MAGALHÃES, Tereza Cochar, Gramática Reflexiva, Atual Ed., 1999.  
FARACO & MOURA, Gramática, Ed. Ática.  
FERREIRA, Aurélio Buarque de Holanda, Novo Dicionário da Língua Portuguesa, RJ, Ed. Nova Fronteira, 2000.  
GIACOMOZZI, Giglio, et alii, Estudos de Gramática, Ed. FTD.  
PASQUALE & ULISSES, Gramática da Língua Portuguesa, Ed. Scipione.  
TERRA, Ernani, Gramática, Ed. Scipione.

**PROGRAMA DE MATEMÁTICA:** Cálculo Numérico e Algébrico, Conjuntos, Conjuntos Numéricos, Porcentagem, Relações e Funções, Função do 1º grau, Função do 2º grau, Função Modular, Função Exponencial, Logaritmos, Função Logarítmica, Progressões, Geometria Plana, Geometria de Posição Espacial, Geometria Métrica Espacial, Geometria Analítica, Trigonometria, Matrizes, Determinantes, Sistemas Lineares, Binômio de Newton, Análise Combinatória, Probabilidade, Números Complexos, Polinômios, Equações Polinomiais ou Algébricas, Noções de Estatísticas.

**BIBLIOGRAFIA:**

BEZERRA, Manoel Jairo e outro. Matemática para o Ensino Médio. Editora Scipione, Volume Único.  
DANTE, Luiz Roberto. Matemática Contexto & Aplicações. Editora Ática, 2003, Volume Único.  
FACCHINI, Walter. Matemática. São Paulo: Editora Saraiva, 2001, Volume único.  
GENTIL, Nelson e Outros. Matemática para o Ensino Médio, São Paulo: Editora Ática. Volume Único.  
IEZZI, Gelson e Outros. Matemática. São Paulo: Editora Atual. Volume Único.  
IEZZI, Gelson e Outros. Coleção Fundamentos de Matemática Elementar. Editora Atual.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

**AUXILIAR DE ENFERMAGEM: Política de Saúde:** Sistema Único de Saúde; princípios e diretrizes do SUS; vigilância epidemiológica, sanitária, ambiental e saúde do trabalhador; **Ética e exercício profissional:** lei do exercício profissional; código de ética dos profissionais de enfermagem; **Fundamentos de Enfermagem:** admissão, transferência e alta do paciente; Unidade do paciente, higiene, conforto e segurança; Biossegurança; Administração de medicamentos; alimentação; eliminações; Preparo dos pacientes para exames; Sinais Vitais; Curativos; Desinfecção e esterilização de materiais; Prevenção e controle de infecção hospitalar; Primeiros Socorros; Cuidados com o paciente terminal; **Política Nacional de Saúde Mental:** rede de atenção de base comunitária; reestruturação da assistência psiquiátrica hospitalar; política de álcool e outras drogas; política de saúde mental para a infância e adolescência; **Atenção à Saúde da Criança:** Cuidados de enfermagem no crescimento e desenvolvimento da criança, orientações básicas sobre alimentação, doenças prevalentes na infância, imunização; redução da mortalidade infantil; **Saúde do adolescente e do jovem:** Política de atenção à saúde do adolescente; **Atenção à Saúde da Mulher:** planejamento familiar, pré-natal, parto e puerpério; Doenças sexualmente transmissíveis; prevenção do câncer de colo de útero e mama; **Atenção à Saúde do Adulto:** Assistência de enfermagem a pacientes com distúrbios cardiovasculares, respiratórios, gastrintestinais, endócrinos e metabólicos, renais, neurológicos e hematológicos; Assistência de enfermagem ao paciente cirúrgico no pré, trans e pós-operatório; **Atenção à saúde do Idoso;**

**BIBLIOGRAFIA:**

BRASIL. Lei Nº 8.080, de 19 de setembro de 1990. Dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências.  
Disponível em: <http://portal.saude.gov.br/portal/arquivos/pdf/LEI8080.pdf>  
CONSELHO FEDERAL DE ENFERMAGEM. Resolução 311/2007 – Código de ética dos profissionais de enfermagem. Disponível em: < <http://www.portalcofen.gov.br/> >  
CONSELHO FEDERAL DE ENFERMAGEM. Lei 7498 de 25 de junho de 1986 – Dispõe sobre a regulamentação do exercício da enfermagem e dá outras providências.  
Disponível em: <http://www.portalcofen.gov.br/>  
BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde. Departamento de Ações Programáticas Estratégicas. Agenda de compromissos para a saúde integral da criança e redução da mortalidade infantil / Ministério da Saúde, Secretaria de Atenção à Saúde, Departamento de Ações Programáticas Estratégicas. – Brasília: Ministério da Saúde, 2005.  
Disponível em: [http://dtr2001.saude.gov.br/editora/producao/livros/pdf/05\\_0080\\_M.pdf](http://dtr2001.saude.gov.br/editora/producao/livros/pdf/05_0080_M.pdf)



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde. Área de Saúde do Adolescente e do Jovem. **Marco legal: saúde, um direito de adolescentes** / Ministério da Saúde, Secretaria de Atenção à Saúde, Área de Saúde do Adolescente e do Jovem. – Brasília : Ministério da Saúde, 2005.

Disponível em: [http://portal.saude.gov.br/portal/arquivos/pdf/marco\\_legal.pdf](http://portal.saude.gov.br/portal/arquivos/pdf/marco_legal.pdf)

BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde. Departamento de Ações Programáticas Estratégicas. **Política nacional de atenção integral à saúde da mulher: princípios e diretrizes** / Ministério da Saúde, Secretaria de Atenção à Saúde, Departamento de Ações Programáticas Estratégicas. – Brasília: Editora do Ministério da Saúde, 2007. Disponível em: < [http://dtr2001.saude.gov.br/editora/producao/livros/genero/s\\_mulher.htm](http://dtr2001.saude.gov.br/editora/producao/livros/genero/s_mulher.htm)

BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde. Departamento de Ações Programáticas Estratégicas. Área Técnica de Saúde da Mulher. **Pré-natal e Puerpério: atenção qualificada e humanizada** - manual técnico/Ministério da Saúde, Secretaria de Atenção à Saúde, Departamento de Ações Programáticas Estratégicas – Brasília: Ministério da Saúde, 2005.

Disponível em: [http://dtr2001.saude.gov.br/editora/producao/livros/pdf/05\\_0151\\_M.pdf](http://dtr2001.saude.gov.br/editora/producao/livros/pdf/05_0151_M.pdf)

BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde/DAPE. **Saúde Mental no SUS: acesso ao tratamento e mudança do modelo de atenção. Relatório de Gestão 2003-2006.** Ministério da Saúde: Brasília, 2007. Disponível em:

[http://bvsm.saude.gov.br/bvs/publicacoes/relatorio\\_gestao\\_saude\\_mental\\_2003-2006.pdf](http://bvsm.saude.gov.br/bvs/publicacoes/relatorio_gestao_saude_mental_2003-2006.pdf)

BRASIL. Ministério da Saúde. **Manual de Procedimentos para Vacinação.** Brasília: Ministério da Saúde : Fundação Nacional de Saúde ; 2001

Disponível em: [http://portal.saude.gov.br/portal/saude/area.cfm?id\\_area=1133](http://portal.saude.gov.br/portal/saude/area.cfm?id_area=1133)

BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde. Departamento de Atenção Básica. **Prevenção clínica de doenças cardiovasculares, cerebrovasculares e renais** / Ministério da Saúde, Secretaria de Atenção à Saúde, Departamento de Atenção Básica. - Brasília : Ministério da Saúde, 2006.

Disponível em <<http://bvsm.saude.gov.br/bvs/publicacoes/abccad14.pdf>>

BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde. Departamento de Atenção Básica. **Diabetes Mellitus** / Ministério da Saúde, Secretaria de Atenção à Saúde, Departamento de Atenção Básica. – Brasília: Ministério da Saúde, 2006.

Disponível em < <http://bvsm.saude.gov.br/bvs/publicacoes/abccad16.pdf>>

BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde. Departamento de Atenção Básica. **Hipertensão arterial sistêmica para o Sistema Único de Saúde** / Ministério da Saúde, Secretaria de Atenção à Saúde, Departamento de Atenção Básica. – Brasília : Ministério da Saúde, 2006. 58 p. – (Cadernos de Atenção Básica; 16) (Série A. Normas e Manuais Técnicos)

BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde. Departamento de Atenção Básica. **Envelhecimento e saúde da pessoa idosa** / Ministério da Saúde, Secretaria de Atenção à Saúde, Departamento de Atenção Básica – Brasília : Ministério da Saúde, 2006. Disponível em < <http://bvsm.saude.gov.br/bvs/publicacoes/abccad19.pdf> >

BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde. Departamento de Atenção Básica. **HIV/Aids, hepatites e outras DST** / Ministério da Saúde, Secretaria de Atenção à Saúde, Departamento de Atenção Básica. – Brasília : Ministério da Saúde, 2006.

Disponível em <<http://bvsm.saude.gov.br/bvs/publicacoes/abccad18.pdf>>

BRASIL. Ministério da Saúde. **Manual de Condutas: Exposição ocupacional a material biológico: Hepatite e HIV/** Coordenação Nacional de DST e AIDS. Brasília: Editora do Ministério da Saúde, 1999. Disponível em:

< <http://dtr2001.saude.gov.br/editora/producao/livros/genero/livros.htm#> >.

BRASIL. Secretaria de Atenção à Saúde. Departamento de Atenção Básica. **Controle dos cânceres do colo do útero e da mama** / Secretaria de Atenção à Saúde, Departamento de Atenção Básica. Brasília : Ministério da Saúde, 2006.

BRUNNER, I.S. SUDDARTH,D.S. **Tratado de Enfermagem Médico - Cirúrgica.** 10ª ed. Guanabara Koogan, Rio de Janeiro, 2005.

SORRENTINO, S. A. **Fundamentos para o auxiliar de enfermagem.** Porto Alegre: Artmed editora, 2001.

UTYAMA, I.K.A et al. **Matemática Aplicada à Enfermagem:** Cálculo de Dosagens. São Paulo: Editora Atheneu, 2006.

**INSPETOR DE ALUNOS:** Direitos e Deveres da criança e do adolescente previstos na Lei 8069/1990 - Estatuto da Criança e do Adolescente atualizado. Conceitos básicos da Educação Infantil. Desenvolvimento da criança na primeira infância. Desenvolvimento psicológico da criança. O lúdico na educação infantil. Projetos para a educação infantil. Parâmetros Curriculares para a Educação Infantil. Conceitos Básicos da Educação Nacional contidos na LDB 9394/96. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Artigos 1º a 34/37 e 38/58 a 60).

#### **BIBLIOGRAFIA:**

DELDINE, Roger e VERMEULEN, Sonia. O desenvolvimento psicológico da criança. Bauru, SP: EDUSC, 1999.

HELM, Judy Haarris e BENEKE, Salle. O poder dos projetos: novas estratégias e soluções para a educação infantil. Porto Alegre: Artmed, 2005.

SANTOS, Santa Marli Pires dos. Brinquedo e infância: um guia para pais e educadores. Petrópolis: Vozes, 1999.

ECA. Estatuto da Criança e do Adolescente - Lei 8069/90

LDB 9394/96. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Artigos 1º a 34/37 e 38/58 a 60).

MEC. Brasil. PCN – Referências curriculares para a educação infantil. Volumes 1, 2 e 3. MEC. Brasil.

**OFICIAL ADMINISTRATIVO I: Noções Básicas de Informática:** Aplicação da informática. Hardware. Componentes básicos de um PC: CPU, Memória, Dispositivos de entrada e saída, Kit multimídia: placa de som, CD-ROM, drive de CD-ROM; Pen Drive. Características de microprocessadores; tipos e características das impressoras, instalações. O Software: Windows XP; Planilhas eletrônicas e Processadores de Texto; Apresentador de Slides; Gerenciamento de Banco de dados, sistemas. Comunicação de dados, conceitos básicos; Meios de transmissão; Serviços públicos; Internet, conceito e formas de conexão, ferramentas de navegação. Correio eletrônico.

#### **BIBLIOGRAFIA:**

Honeycutt, Jerry - Introdução ao Microsoft Windows 2000 Professional - Editora Campus.

Mueller, John Paul - Aprenda Microsoft Windows Xp Em 21 Dias - Editora Makron.2004

Ned Snell - Aprenda em 24 Horas Internet - Editora Campus.

Microsoft Word 2002: passo a passo. São Paulo: Makron Books, 2002. 334p. ISBN-13: 9788534614047

EXCEL 2002 PASSO A PASSO LITE- São Paulo: Makron Books 214 páginas ISBN-13: 9788534614122



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

MANZANO, André Luiz N. G.; MANZANO, Maria Isabel N. G. Estudo dirigido de informática básica. 7. ed. São Paulo: Livros Érica, 2007. 250 p., il. (Coleção P. D.). ISBN (Broch.).  
VELLOSO, Fernando de Castro. Informática: conceitos básicos. 7. ed. rev. e atual. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004. xiii, 407 p. ISBN (Broch.).  
CARMONA, Tadeu (Org.). Dicas arrasadoras para Office: excel, word, powerpoint, access. São Paulo: Digerati Books, 2005. 127 p., il. ISBN (Broch.).  
VASCONCELOS FILHO, Laercio Correia de. Como ter mais MHz, MB e GB no seu PC gastando pouco. Revisão técnica Marcelo Ferreira dos Santos. São Paulo: Makron Books, 2000. 240 p., il., 24 cm. ISBN Broch..  
VASCONCELOS, Laércio. PC ideal. Revisão técnica Acyr de Azevedo Marques. São Paulo: Makron Books, 2001. xii, 207 p., il. ISBN [Broch.].  
KUROSE, James F.; ROSS, Keith W. Redes de computadores e a internet: uma abordagem top-down. Tradução de Arlete Simille Marques; revisão técnica Wagner Luiz Zucchi. São Paulo: Addison-Wesley, c2006. xx, 634 p., il. ISBN (Broch.).  
TORRES, Gabriel. Hardware: curso completo. 4. ed. Rio de Janeiro: Axel Books, 2001. xxxvi, 1398 p., il. ISBN (Enc.).  
Ajuda dos Softwares da Microsoft.

**TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES: Desenho de Arquitetura:** Formatos, escalas, símbolos e convenções; Normas ABNT: representação de projetos, acessibilidade de pessoas portadoras de deficiências a edificações; Elementos básicos do projeto: plantas, cortes, fachadas e detalhes. Noções de Topografia: Levantamento arquitetônico e urbanístico; Locação de obras; Legislação arquitetônica e urbanística. **Tecnologia das Construções:** Serviços preliminares; Canteiro de obras; Marcação de obras; Movimentos de terra; Escoramentos; Estruturas; Mecânica dos Solos; Sistemas construtivos; Instalações prediais. **Tecnologia dos Materiais de Construção:** Materiais Cerâmicos, Betuminosos, Madeiras, Metais, Pedras Naturais, Aglomerantes Minerais, Argamassas, Tintas e vernizes, Vidro, Plásticos e Borracha: Especificações Técnicas; Normalização; Propriedades gerais dos corpos; Controle Tecnológico do Concreto: Produção dos concretos, Propriedades do concreto fresco, Propriedades do concreto endurecido. **Desenho Auxiliado por Computador:** AutoCAD. **Lixo (Tratamento) e Impacto Ambiental.**

**BIBLIOGRAFIA:**

ABNT. Representação de projetos de arquitetura. NBR 6492.  
ABNT. Acessibilidade de pessoas portadoras de deficiência a edificações, espaço, mobiliário e equipamentos urbanos. NBR 9050/1994.  
ABNT. Aplicação de linhas em desenhos – Tipos de linhas – Largura de linhas. NBR 8403/84.  
ABNT. Folha de desenho – leiaute e dimensões. NBR 10068/87.  
ABNT. Conteúdo da Folha de desenho técnico. NBR 10582/88 .  
BALDAM, Roquemar de L. Utilizando Totalmente o AutoCAD 2000. São Paulo: Editora Érica. 1997  
BAUER, Luiz Alfredo Falcão. Materiais de Construção 1. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos Editora S.A. 1994  
BORGES, Alberto de Campos. Prática das pequenas construções. São Paulo: Editora Edgard Blücher Ltda. 1996.  
BORGES, Alberto de Campos. Topografia aplicada à Engenharia Civil. São Paulo. Editora Edgard Blücher. 1992. 2v.  
CAPUTO, Homero Pinto. Mecânica dos Solos e suas aplicações Vol 1, 2 e 3. Rio de Janeiro e São Paulo: Livros Técnicos e Científicos Editora S.A. 1977.  
CARDÃO, Celso. Técnica da Construção. Vol. I e II. Belo Horizonte: Edições Engenharia e Arquitetura. 1988. 2v.  
CREDER, Hélio. Instalações Elétricas. Rio de Janeiro e São Paulo: Livros Técnicos e Científicos S.A. 1999.  
CREDER, Hélio. Instalações Hidráulicas e Sanitárias. Rio de Janeiro e São Paulo: Livros Técnicos e Científicos S.A. 1998.  
LIMA, Luiz Mário Queiroz. Lixo Tratamento e biorremediação. São Paulo: Hemus Editora. 1995.  
MONTENEGRO, Gildo A. Desenho Arquitetônico. São Paulo: Editora Edgard Blücher Ltda. 1978.  
PETRUCCI, Eládio, Concreto de cimento Portland. RS: Globo, 1978.  
\_\_\_\_\_, Eladio, Materiais de Construção. RS: Globo, 1978.

**ESCOLARIDADE – NÍVEL MÉDIO - MAGISTÉRIO**

Professor Auxiliar Desenvolvimento Infantil (Creche), Professor Educação Infantil, Professor Educação Jovens e Adultos, Professor de Ensino Fundamental, Professor de Educação Especial.

**CONHECIMENTOS GERAIS**

**PROGRAMA DE LÍNGUA PORTUGUESA:** Leitura e interpretação de texto. Níveis de linguagem: informal coloquial e formal culta. Ortografia: emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica e gráfica; pontuação. Fonologia/ fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos. Morfologia: Processo de formação de palavras: prefixos, sufixos e radicais; classes de palavras – identificação e flexões: substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes (pessoais, de tratamento, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos), preposição, conjunção, interjeição, verbos (conjugação dos regulares, irregulares e auxiliares nas formas simples e compostas; conjugação pronominal, vozes verbais), advérbios. Sintaxe: termos das orações, classificação das coordenadas e subordinadas. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal; crase. Semântica: denotação, conotação; sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia e ambigüidade. Figuras de linguagem.

**BIBLIOGRAFIA:**

BECHARA, Evanildo, Gramática Escolar da Língua Portuguesa, Ed. Lucerna, 1999.  
CEREJA, William Roberto e MAGALHÃES, Tereza Cochar, Gramática Reflexiva, Atual Ed., 1999.  
FARACO & MOURA, Gramática, Ed. Ática.  
FERREIRA, Aurélio Buarque de Holanda, Novo Dicionário da Língua Portuguesa, RJ, Ed. Nova Fronteira, 2000.





**ESTADO DE SÃO PAULO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES**

GIACOMOZZI, Giglio, et alii, Estudos de Gramática, Ed. FTD.  
PASQUALE & ULISSES, Gramática da Língua Portuguesa, Ed. Scipione.  
TERRA, Ernani, Gramática, Ed, Scipione.

**FUNDAMENTOS DA EDUCAÇÃO E LEGISLAÇÃO EDUCACIONAL**

**PROFESSOR AUXILIAR DESENVOLVIMENTO INFANTIL (CRECHE)/ PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL:** Desenvolvimento e aprendizagem. Conceitos básicos da Educação Infantil. Desenvolvimento da criança na primeira infância. A construção do pensamento e da linguagem. Competências e habilidades da criança de zero a cinco anos. Planejamento e avaliação na educação infantil. Organização do tempo e do espaço das atividades. Inclusão escolar. Parâmetros Curriculares Nacionais para a Educação Infantil. **Legislação:** Conceitos Básicos da Educação Nacional contidos na LDB 9394/96 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional atualizada. Direitos e Deveres da criança e do adolescente previstos na Lei 8069/1990 - Estatuto da Criança e do Adolescente atualizado.

**BIBLIOGRAFIA:**

DEHEINZELIN, Monique. A fome com a vontade de comer: uma proposta curricular de educação infantil. Petrópolis, RJ: Vozes, 1994.  
DELDINE, Roger e VERMEULEN, Sonia. O desenvolvimento psicológico da criança. Bauru, SP: EDUSC, 1999.  
FERREIRO, Emília e TEBEROSKY, Ana. Psicogênese da língua escrita. Porto Alegre, Artmed.  
HELM, Judy Harris e BENEKE, SALLE. O poder dos projetos: novas estratégias e soluções para a educação infantil. Porto Alegre: Artmed, 2005.  
HOFFMANN, Jussara. Avaliação na pré-escola. Editora mediação  
KRAMER, Sonia. (coord). Com a pré-escola nas mãos: uma alternativa curricular para a educação infantil. São Paulo: Ática, 2002.  
MEC. Brasil. PCN – Referências curriculares para a educação infantil. Volumes 1, 2 e 3. MEC. Brasil.  
NICOLAU, MARIETA Lúcia Machado. A educação pré-escolar: fundamentos e didática. São Paulo: Ática, 1995.  
OLIVEIRA, Zilma Ramos de. Educação Infantil. Fundamentos e métodos. São Paulo: Cortez, 2002.  
OLIVEIRA, Zilma Ramos de. Educação Infantil: muitos olhares. Editora Cortez.  
SÁNCHEZ, Pilar Arnaiz (et alii). A psicomotricidade na educação infantil: uma prática preventiva e educativa. Porto Alegre: Artmed, 2003.  
SANTOS, Santa Marli Pires dos. Brinquedo e infância: um guia para pais e educadores. Petrópolis: Vozes, 1999.  
SEBER, Maria da Glória. Construção da inteligência pela criança: atividades do período pré-operatório. São Paulo: Scipione, 1989.  
**Legislação:**  
LDB 9394/96. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional atualizada.  
Lei Federal n.º 8069/90- Estatuto da Criança e do Adolescente atualizado  
Lei Federal nº 11.114/05- Altera os artigos 6, 30, 32, e 87 da Lei Federal nº 9.394/96.  
Parecer CNE/CEB n.º 04/98- Diretrizes Curriculares para o Ensino Fundamental  
Parecer CNE/CEB n.º 11/2000 - Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação de Jovens e Adultos  
Parecer CNE/CEB n.º 17/2001 - Institui as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Especial.  
Lei Federal nº 11.274 de 6 de fevereiro de 2.006.

**PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL / PROFESSOR EDUCAÇÃO JOVENS E ADULTOS:** Desenvolvimento e aprendizagem. A relação professor, criança e escola. Cotidiano escolar: planejamento (o papel dos objetivos educacionais; conteúdos de aprendizagem; aprendizagem dos conteúdos segundo a sua tipologia). Avaliação. Transversalidade. Interdisciplinaridade. Construtivismo. Meio ambiente e qualidade de vida. Sociedade e cultura brasileira. Ética e cidadania. Inclusão escolar. Parâmetros Curriculares Nacionais. **Legislação:** Conceitos Básicos da Educação Nacional contidos na LDB 9394/96 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional atualizada. Direitos e Deveres da criança e do adolescente previstos na Lei 8069/1990 - Estatuto da Criança e do Adolescente atualizado.

**BIBLIOGRAFIA:**

MORETTO, Pedro Vasco. Construtivismo: a produção do conhecimento em aula. Rio de Janeiro: DP&A, 2003.  
MORETTO, Pedro Vasco. Prova: um momento privilegiado de estudo, não um acerto de contas. Rio de Janeiro: Lamparina, 2007.  
FUNDAÇÃO VICTOR CIVITA. Coleção Ofício de Professor: Programa de aprendizagem para professores dos anos iniciais da Educação Básica. Criação e supervisão: Guiomar Namó de Mello. São Paulo: Editora Abril, 2002.  
GHIRALDELLI JR., Paulo. Didática e teorias educacionais. Rio de Janeiro: DP&A, 2002.  
MANTOAN, Maria Teresa Eglér. Inclusão Escolar: o que é? Por quê? Como fazer? São Paulo: Moderna, 2003.  
MEC. Parâmetros Curriculares Nacionais para o primeiro e segundo ciclos do Ensino Fundamental. Brasília.  
MEC. Pró-letramento: Programa de formação continuada de professores dos anos/séries iniciais do Ensino Fundamental: Alfabetização e Linguagem/ Secretaria de Educação Básica - Brasília: Ministério da Educação. Secretaria de Educação Básica.  
MEC. Pró-letramento: Programa de formação continuada de professores dos anos/séries iniciais do Ensino Fundamental: Matemática / Secretaria de Educação Básica - Brasília: Ministério da Educação. Secretaria de Educação Básica.  
MENOGOLLA, MAXIMILIANO E SANT'ANNA, Ilza Martins. Por que planejar? Como planejar? Currículo-área-aula. Petrópolis, RJ: Vozes, 1991.  
LDB 9394/96. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional atualizada.  
Lei Federal n.º 8069/90- Estatuto da Criança e do Adolescente Atualizado.  
Lei Federal nº 11.114/05- Altera os artigos 6, 30, 32, e 87 da Lei Federal nº 9.394/96.  
Parecer CNE/CEB n.º 04/98- Diretrizes Curriculares para o Ensino Fundamental  
Parecer CNE/CEB n.º 11/2000 - Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação de Jovens e Adultos  
Parecer CNE/CEB n.º 17/2001 - Institui as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Especial.  
Lei Federal nº 11.274 de 6 de fevereiro de 2.006.



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL:** Desenvolvimento Infantil e aprendizagem. A relação professor, criança e escola. Educação Infantil – Cotidiano: currículo, planejamento, execução e avaliação. Transversalidade. Interdisciplinaridade. Construtivismo. Inteligências Múltiplas. Pedagogia de projetos. Meio ambiente e qualidade de vida. Sociedade e cultura brasileira. Ética e cidadania. Inclusão escolar. Educação Especial. TDAH: Transtorno de Déficit de Atenção e Hiperatividade. Deficiência Mental. Distúrbios de aprendizagem. Dificuldades de aprendizagem. Parâmetros Curriculares Nacionais para a Educação Infantil. **Legislação:** Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional: Lei 9394/1996. Lei Federal n.º 8069/90- Dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente. Lei Federal nº 11.114/05- Altera os artigos 6, 30, 32, e 87 da Lei Federal nº 9.394/96. Parecer CNE/CEB n.º 04/98- Diretrizes Curriculares para o Ensino Fundamental. Parecer CNE/CEB n.º 11/2000 - Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação de Jovens e Adultos. Parecer CNE/CEB n.º 17/2001 - Institui as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Especial. Lei Federal nº 11.274 de 6 de fevereiro de 2.006. Decreto 3298 de dezembro de 1999. Lei Nº 7.853: DIREITO DAS PESSOAS PORTADORAS DE DEFICIÊNCIA. LEI Nº 10.098, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2000: Acessibilidade das pessoas portadoras de deficiência ou com mobilidade reduzida.

**BIBLIOGRAFIA:**

COLL, César. O construtivismo na sala de aula. São Paulo: Ática, 1996.  
CONDEMARIN, Mabel. Transtorno de Déficit de Atenção: estratégias para o diagnóstico e a intervenção psicoeducativa. São paulo: Editora Palnetta do Brasil, 2006.  
FERREIRA, Maria Clotilde Rosseti (org). Os fazeres a educação infantil – 6.ed. – São Paulo: Cortez, 2003.  
FUNDAÇÃO VICTOR CIVITA. Coleção Ofício de Professor: Programa de aprendizagem para professores dos anos iniciais da Educação Básica. Criação e supervisão: Guiomar Namó de Mello. São Paulo: Editora Abril, 2002.  
GAIO e MENEGHETTI, Roberta e Rosa G. Krob. (orgs) Caminhos pedagógicos da educação especial. Petrópolis, RJ: Vozes, 2004.  
GARCIA, Jesus Nicasio. Manual de dificuldades de aprendizagem: linguagem, leitura, escrita e matemática. Porto Alegre: Artmed, 1998.  
KRAMER, Sônia (coord). Com a pré escola nas mãos: uma alternativa curricular para a educação infantil. São Paulo: Ática, 2002.  
MANTOAN, Maria Teresa Eglér. Inclusão Escolar: o que é? Por quê? Como fazer? São Paulo: Moderna, 2003.  
MANTOAN, Maria Teresa Eglér. Compreendendo a deficiência mental: novos caminhos educacionais. São Paulo: Scipione, 1989.  
MARTINS, Araújo Ramos – [et al.] organizadores. Inclusão: compartilhando saberes. Petrópolis, RJ: Vozes, 2006.  
MEC. Referencial Curricular Nacional para a Educação Infantil. Volumes 1, 2 e 3. Brasília.  
NOGUEIRA, Nilbo Ribeiro. Pedagogia dos Projetos: uma jornada interdisciplinar rumo ao desenvolvimento das múltiplas inteligências. São Paulo: Érica, 2007.  
OLIVEIRA, Zilma Ramos de. Educação infantil: fundamento e métodos. São Paulo: Cortez, 2002.  
PACHECO, José. Caminhos para a inclusão: um guia para o aprimoramento da equipe escolar. Porto Alegre: Artmed, 2007.  
PAIN, Sara. Diagnóstico e tratamento dos problemas de aprendizagem. Porto Alegre: Artes Médicas, 1985.  
SANTOS, Santa Marli Pires dos. Brinquedo e infância: um guia para pais e educadores em creche. Petrópolis, RJ: Vozes, 2004.  
SEBER, Maria da Glória. Construção da inteligência pela criança: atividades do período pré-operatório. São Paulo: Scipione, 1989.  
SILVA, Maria Alice S. Souza e. Construindo a leitura e a escrita: reflexões sobre uma prática alternativa em alfabetização. São Paulo: Ática, 1991.  
ZABALA, Antoni. A prática educativa: como ensinar. Tradução de Ernani F. da F. Rosa. Porto Alegre: Artes Médicas, 1998  
LDB 9394 de 20 de dezembro de 1996. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional Atualizado.  
Decreto 3298 de dezembro de 1999.  
Lei Nº 7.853 de 24 de outubro de 1989. Dispõe sobre o direito das pessoas portadoras de deficiência.  
LEI Nº 10.098, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2000 dispõe sobre a acessibilidade de pessoas portadoras de deficiência.  
Lei Federal n.º 8069/90- Estatuto da Criança e do Adolescente Atualizado.  
Lei Federal nº 11.114/05- Altera os artigos 6, 30, 32, e 87 da Lei Federal nº 9.394/96.  
Parecer CNE/CEB n.º 04/98- Diretrizes Curriculares para o Ensino Fundamental  
Parecer CNE/CEB n.º 11/2000 - Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação de Jovens e Adultos  
Parecer CNE/CEB n.º 17/2001 - Institui as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Especial.  
Lei Federal nº 11.274 de 6 de fevereiro de 2.006.

**ESCOLARIDADE – NÍVEL MÉDIO – MAGISTÉRIO – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA OS SEGUINTE CARGOS:**

Professor Auxiliar Desenvolvimento Infantil (Creche), Professor Educação Infantil, Professor Educação Jovens e Adultos, Professor de Ensino Fundamental, Professor de Educação Especial.

**PROGRAMA DE MATEMÁTICA: Números Inteiros:** Operações e propriedades; múltiplos e divisores; MDC e MMC; problemas. **Números Racionais:** Operações e propriedades; problemas envolvendo as quatro operações fundamentais. **Números e grandezas proporcionais:** Razões e proporções; divisão proporcional; regra de três (simples e composta); problemas. **Porcentagem e juros simples. Sistemas de numeração decimais e não-decimais. Unidades de medidas:** Comprimento, área, volume, capacidade, massa e tempo. **Funções do 1º e 2º graus:** Conceito, gráfico, propriedades e raízes. **Análise Combinatória:** Princípio fundamental da contagem; arranjos, combinações; permutações simples e com repetição. **Probabilidade. Geometria plana:** Conceitos primitivos; ângulo; triângulos; quadriláteros; e polígonos; teorema de Tales; semelhança de triângulos; relações métricas no triângulo retângulo; áreas de figuras planas poligonais e circulares. **Geometria Espacial:** Cálculo de superfície e volume dos principais sólidos geométricos. **Progressões:** Progressões aritmética e geométrica, com seus conceitos, propriedades e adição de termos. **Noções de Estatística:** Médias, distribuição de freqüências e gráficos.

**BIBLIOGRAFIA:**

BEZERRA, M. Jairo e BEZERRA, Roberto Zarembo. Aritmética. 2ª Ed. Rio de Janeiro: MEC/FASE, 1982.  
IMENES, L.M. & LELLIS, M. Novo Tempo. 1ª a 4ª séries. Editora Scipione: São Paulo, 1999.  
MACHADO, N. J. Lógica? É lógico! São Paulo: Editora Scipione, 1989.  
STIENECKER, David L. Problemas, jogos e enigmas (coleção). São Paulo: Editora Moderna.



**ESTADO DE SÃO PAULO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES**

BONJORNO, José Roberto e Bonjorno, Regina Azenha. Matemática pode contar comigo, novo: de 1ª a 4ª séries. Editora FTD: São Paulo, 2001.  
BIANCHINI, Edwaldo. Matemática: 5ª, 6ª, 7ª e 8ª séries. 5ª ed. São Paulo: Moderna, 2002.  
BIGODE, A. J. L. Matemática. Hoje é feito Assim. 5ª a 8ª séries. São Paulo: Editora FTD, 2000.  
BONJIOVANNI et al. Matemática e Vida: 5ª, 6ª, 7ª e 8ª séries. 2ª ed. São Paulo: Ática, 1995.  
DANTE, Luiz Roberto. Tudo é Matemática: 5ª, 6ª, 7ª e 8ª séries. 1ª ed. São Paulo: Ática, 2002.  
GIOVANNI, José Rui e outros. A Conquista da Matemática. 5ª, 6ª, 7ª, 8ª séries. Ed. renovada, São Paulo: FTD.  
IEZZI, Gelson et al. Matemática e realidade. : 5ª, 6ª, 7ª e 8ª séries. 4ªed. São Paulo: Atual, 2000.  
IMENES, L. M. e LELLIS, M. Matemática para todos. 5ª a 8ª séries. Editora Scipione: São Paulo, 1999.  
JAKUBOVIC, Jose e LELLIS, Marcelo. Matemática na medida certa: 5ª, 6ª, 7ª e 8ª séries. 2ª ed. Rio de Janeiro: Scipione, 1994.  
MACHADO, N. J. Lógica? É lógico. São Paulo: Scipione, 2000.  
STIENECKER, David L. Problemas, Jogos e enigmas (coleção). São Paulo: Moderna, 2000.  
BEZERRA, Manoel Jairo e outro. Matemática para o Ensino Médio. Editora Scipione, 2001, Volume Único.  
DANTE, Luiz Roberto. Matemática Contexto & Aplicações. Editora Ática, 2003, Volume Único.  
FACCHINI, Walter. Matemática. São Paulo: Editora Saraiva, 2001, Volume único.  
GENTIL, Nelson e Outros. Matemática para o Ensino Médio, São Paulo: Editora Ática, 2002, Volume Único.  
IEZZI, Gelson e Outros. Matemática. São Paulo: Editora Atual, 2002, Volume Único.

**PROGRAMA DE CIÊNCIAS:** A globalização e o modelo neoliberal. Conceitos básicos: rede, blocos econômicos, integração de mercados. A expansão do consumo e o impacto na vida ético-moral. O crescimento populacional. Envelhecimento da população. Os programas neoliberais e o impacto sobre programas previdenciários e sobre o idoso. O Índice de Desenvolvimento Humano. Meio Ambiente. Ilhas de calor, desmatamento, desertificação, efeito estufa, alterações climáticas. A junção da linguagem verbal e não-verbal. Poetas modernos e telas modernas na construção da identidade do Brasil. Os Seres vivos, suas características e sua relação com o ambiente.

**BIBLIOGRAFIA:**

ALVES, J. Metrôpoles. Ed. Moderna.  
ALVES, R. Entre a ciência e a sapiência. Ed. Loyola.  
ARBEX, Mundo pós-moderno. Ed. Scipione.  
BOSI, A. História concisa da literatura brasileira. Ed. Cultrix.  
CHAUÍ, Marilena. Convite à filosofia. Ed. Ática.  
CORDI, C. Para filosofar. Ed. Scipione.  
COSTA, C. Questões de arte. Ed. Moderna.  
GONÇALVES, R. Globalização e desnacionalização. Ed. Paz e Terra.  
HELENE, M. Poluentes atmosféricos. Ed. Scipione.  
OLIVA, J. Temas da geografia. Ed. Atual.  
TELES, G. Vanguarda Européia e modernismo brasileiro. Ed Vozes.  
BARROS, C., PAULINO, W. R. Ciências. 5ª a 8ª séries. São Paulo: Ática, 2006.  
FONSECA, A. Ciências. 5ª série. Coleção Horizontes. São Paulo: IBEP, 2004.  
DELIZOIC, D.; ANGIOTTI, J. A. Metodologia do Ensino de Ciências. São Paulo: Cortez, 2000. -. Ensino de Ciências. São Paulo: Cortez, 2002.

**PROGRAMA DE HISTÓRIA:** Conceitos fundamentais do saber histórico: fato histórico, sujeito histórico e tempo histórico; A expansão marítima e comercial européia e a colonização da América; Grupos indígenas brasileiros e suas manifestações culturais; O Brasil colonial: engenho, açúcar e mão-de-obra (trabalho escravo e movimentos de resistência à escravidão); O comércio metrópole-colônia; Os bandeirantes e a atividade mineira: trabalho e conflitos; A independência do Brasil. A expansão do café e a crise do escravismo; As primeiras indústrias e o trabalho operário. O movimento abolicionista e a fundação da República. Características gerais da política e da economia na República Velha. Os governos de Getúlio Vargas. O governo JK e o desenvolvimentismo. João Goulart e as reformas de base: o movimento camponês, operário e estudantil. O golpe militar de 1964 e a ditadura militar. O fim do regime militar e a democratização. O Brasil hoje: a Constituição de 1988 e os problemas e desafios sociais, econômicos e políticos.

**BIBLIOGRAFIA:**

ALENCAR, Chico e outros. Brasil Vivo: Uma Nova História da Nossa Gente. 18a. ed., Petrópolis, Vozes, 1999.  
COTRIM, Gilberto. História Global: Brasil e Geral. 6 ed. São Paulo: Saraiva, 2002.  
DIMENSTEIN, Gilberto. O Cidadão de Papel. São Paulo, Ática, 1988.  
DREIFUSS, René A. 1964: a conquista do Estado. Ação política, poder e golpe de classe. Petrópolis (RJ): Vozes, 1981  
KOSHIBA, Luiz et al. História Geral e do Brasil: trabalho, cultura, poder. São Paulo: Atual, 2004  
LOPEZ, Luiz Roberto. História da América Latina. 4 ed. Porto Alegre: Mercado Aberto, 1998.  
\_\_\_\_\_. História do Brasil Colonial. 3 ed. Porto Alegre: Mercado Aberto, 1984.  
\_\_\_\_\_. História do Brasil Contemporâneo. 3 ed. Porto Alegre: Mercado Aberto, 1987  
\_\_\_\_\_. História do Brasil Imperial. 3 ed. Porto Alegre: Mercado Aberto, 1987  
MATTOSSO, Kátia de Queirós. Ser escravo no Brasil. 3 ed. São Paulo: Brasiliense, 1990.  
SCHIMIDT, Mário Furley. Nova História Crítica. São Paulo, Nova geração.

**PROGRAMA DE GEOGRAFIA:** Noções de orientação espacial: pontos cardeais e coordenadas geográficas. Cartografia: o mapa geográfico; noções de escala. As zonas térmicas do globo e a posição do Brasil. Localização do Brasil na América do Sul e no mundo. Divisão regional do Brasil: as macroregiões do IBGE ; as regiões geoeconômicas. As regiões Norte, Nordeste, Centro-Oeste, Sudeste e Sul: problemas ambientais, recursos naturais, população e economia. O espaço rural brasileiro: desafios e problemas sócio-econômicos. O espaço urbano brasileiro: desafios e problemas sócio-econômicos. Atividades rurais e urbanas e a relação entre campo e cidade. Os problemas ambientais no campo e na cidade. A divisão internacional do trabalho: as relações de troca entre os países



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

desenvolvidos e os subdesenvolvidos (industrializados e agrários). A globalização da economia e da cultura: o papel das multinacionais, a concentração da riqueza nos países desenvolvidos e a padronização da cultura de consumo.

**BIBLIOGRAFIA:**

- CORREIA, Roberto Lobato. O Espaço Urbano. São Paulo: Ática, 2004.  
MAGNOLI, Demétrio e ARAÚJO, Regina. Geografia a Construção do Mundo – Geografia Geral e do Brasil. São Paulo: Moderna, 2005.  
MARTINELLI, Marcelo. Gráficos e mapas. Construa-os você mesmo. São Paulo: Moderna, 1998.  
MOREIRA, João Carlos e SENE, Eustáquio. Geografia para o Ensino Médio – Geografia Geral e do Brasil – série parâmetros. São Paulo: Editora Scipione, 2002.  
SANTOS, Milton. Por uma outra globalização - do pensamento único à consciência universal. Record: São Paulo, 2000.  
SANTOS, Milton; SILVEIRA, Maria Laura. O Brasil: território e sociedade no início do século XXI. Rio de Janeiro: Record, 2001  
VESENTINI, José Willian. Brasil – Sociedade e Espaço – Geografia Geral e do Brasil. São Paulo: Ática, 2005..

**ESCOLARIDADE – NÍVEL SUPERIOR**

Bibliotecário, Contador.

**CONHECIMENTOS GERAIS**

**PROGRAMA DE LÍNGUA PORTUGUESA:** A Comunicação: linguagem, texto e discurso; o texto, contexto e a construção dos sentidos; Coesão e coerência textuais; Intertextualidade e polifonia; A Língua: norma culta e variedades lingüísticas; dialetos e registros, gíria; Língua padrão: ortografia, acentuação e pontuação; Semântica: denotação e conotação; figuras de linguagem; sinonímia, antonímia, homonímia, paronímia; polissemia e ambigüidade; Morfologia: estrutura e processos de formação de palavras; classes de palavras: flexões, emprego e valores semânticos, com ênfase em verbos, pronomes, conjunções e preposições; Sintaxe: Termos e Orações coordenadas e subordinadas; concordância nominal e verbal; regência nominal e verbal; crase; sintaxe de colocação.

**BIBLIOGRAFIA:**

- BECHARA, Evanildo, Moderna Gramática Portuguesa, Ed. Lucerna, 1999.  
BECHARA, Evanildo, Gramática Escolar da Língua Portuguesa, Ed. Lucerna, 1999.  
CEREJA, William Roberto e MAGALHÃES, Tereza Cochar, Gramática Reflexiva, Atual Ed. 1999.  
CUNHA, Celso Ferreira e LINDLEY, Luiz, Nova Gramática do Português Contemporâneo, Ed. Nova Fronteira, 1985.  
FARACO, Carlos Alberto e TEZZA, Cristóvão, Prática de Texto, Ed. Vozes, 2001.  
INFANTE, Ulisses, Curso de gramática aplicada ao texto, Ed. Scipione, 1995.  
PASQUALE e ULISSES, Gramática da Língua Portuguesa, Ed. Scipione, 2000.  
SAVIOLI, Francisco Platão e FIORIN, José Luiz, Lições de texto, Ed. Ática, 1997.  
FAVERO, Leonor. Coesão e Coerência. Cortez, 1999.  
KOCK, Ingedore e TRAVAGLIA, Luiz Carlos. Texto e coerência. Contexto, 2000.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

**BIBLIOTECÁRIO:** Planejamento, Organização e Administração de Bibliotecas. Processamento Técnico da Informação – Catalogação: princípios e Código de Catalogação Anglo-Americano 2. Classificação: estrutura e sistemas. Classificação Decimal de Dewey. Classificação Decimal Universal. Indexação - Conceitos, processos, linguagens e sistemas. Recuperação da informação: princípios, medidas de avaliação, métodos de indexação. Serviço de Referência – Conceitos, competência, técnicas de busca e disseminação da informação. Utilização de fontes gerais e especializadas de informação. Normas da Associação Brasileira das Normas Técnicas (ABNT) sobre Documentos. Avaliação e Desenvolvimentos das Coleções. Estudos e Treinamentos de Usuários. Redes de Sistemas de Informação.

**BIBLIOGRAFIA:**

- ALMEIDA, Maria Christina Barbosa de. **Planejamento de bibliotecas e serviços de informação**. 2. ed. rev. e ampl. Brasília: Briquet de Lemos, 2005. 144p.  
ALMEIDA JÚNIOR, Oswaldo Francisco de. **Biblioteca pública: avaliação de serviços**. 2. ed. Londrina: EDUEL, 2004. 289 p.  
ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. Normas sobre documentação. Rio de Janeiro, 1989-2005.  
BARBALHO, Celia Regina Simonetti.; BERAQUET, Vera Sílvia Marão. **Planejamento estratégico para unidades de informação**. São Paulo: Polis, 1995. 69 p.  
BARROS, Maria Helena T. C. de. **Disseminação da informação: entre a teoria e a prática**. Marília, SP: [s.n.], 2003. 108 p.  
BRITISH LIBRARY. National Preservation Office. **Preservação de documentos: métodos e práticas de salvaguarda**. 2. ed. Salvador: EDUFBA, 2003. 137 p.  
CAMPELLO, Bernadete Santos. **Introdução ao controle bibliográfico**. 2. ed. Brasília: Lemos Informação e Comunicação, 2006. 94 p.  
CAMPELLO, Bernadete Santos; CENDÓN, Beatriz Valadares; KREMER, Jeannette Marguerite. **Fontes de informação para pesquisadores e profissionais**. Belo Horizonte: Ed. UFMG, 2004. 319 p.  
CAMPOS, M.L. de A. **Linguagem documentária: teorias que fundamentam sua elaboração**. Niterói: EdUFF, 2001.  
CLASSIFICAÇÃO Decimal Universal: edição-padrão internacional em língua portuguesa. Brasília, IBICT, 1997. v. 2.  
CÓDIGO DE CATALOGAÇÃO ANGLO-AMERICANO. 2. ed., rev. 2002. São Paulo: FEBAB, 2004. 1 v. várias paginações.  
CÔRTE, Adelaide Ramos e. **Avaliação de softwares para bibliotecas e arquivos: uma visão do cenário nacional**. 2. ed. rev. e ampl. São Paulo: Polis, 2002. 219p.



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

FERREIRA, Danielle Thiago; SOUTO, Leonardo Fernandes. **O profissional da informação em tempo de mudanças**. São Paulo: Alínea, 2005. 102 p.

MARC 21: formato condensado para dados bibliográficos. 2. ed. Marília, SP: UNESP Publicações, 2002. v. 1

FRANÇA, Júnia Lessa; VASCONCELLOS, Ana Cristina de. **Manual para normalização de publicações técnico-científicas**. 8. ed. rev. e ampl. Belo Horizonte: Ed. UFMG, 2003. 256 p.

FURRIE, Betty. **O MARC bibliográfico**: um guia introdutório: catalogação legível por computador. Brasília, DF: Thesaurus, 2003. 96 p.

JANNUZZI, Celeste Aída Sirotheau Corrêa. **Informação tecnológica e para negócios no Brasil**: conceitos e terminologias. Campinas: Alínea, 2002. 134 p.

LANCASTER, F. Wilfrid. **Avaliação de serviços de bibliotecas**. Brasília, D.F.: Briquet de Lemos, 1996. 356 p.

MACHADO, Ana Maria Nogueira. **Informação e controle bibliográfico**: um olhar sobre a cibernética. São Paulo: UNESP, 2003. 159 p.

MACIEL, A.C.; MENDONÇA, M. A. R. **Bibliotecas como organizações**. Rio de Janeiro: Interciência; Niterói: Intertexto, 2006.

MEY, Eliane Serrão Alves. **Não brigue com a catalogação!** Brasília, DF: Briquet de Lemos, 2003. 186 p.

MIRANDA, Antônio; SIMEÃO, Elmira. **Alfabetização digital e acesso ao conhecimento**. Brasília, DF: Ed. da UNB, Departamento de Ciência da Informação e Documentação, 2006. 257 p.

NAVES, Madalena M. Lopes; Kuramoto (orgs.). **Organização da informação**: princípios e tendências. Brasília, D.F.: Briquet de Lemos, 2006. 142 p.

PÉREZ, Tomás Saorín.; MUÑOZ, José Vicente Rodríguez. **Los portales bibliotecarios**. Madrid: Arco/Libros, 2004. 251 p.

RIBEIRO, Antônia Motta de Castro Memória. **Catálogo de recursos bibliográficos**: pelo AACR2R 2002 Anglo-American Cataloguing Rules, 2nd Edition, 2002 Revision. 2. ed., rev. e acrescida de índice. Brasília: Ed. do Autor, 2004. 1 v. (várias paginações)

SOUZA, Francisco das Chagas de. **Ética e deontologia**: textos para profissionais atuantes em bibliotecas. Florianópolis: Ed. da UFSC; Itajaí: Univali, 2002. 165 p.

SOUZA, Sebastião de. **CDU**: como entender e utilizar a edição-padrão internacional em língua portuguesa. 3. ed. rev. e ampl. Brasília, DF: Thesaurus, 2004. 108 p.

TARAPANOFF, Kira.; ARAÚJO JÚNIOR, Rogério Henrique de.; MIRANDA, Denir Mendes. **Técnicas para tomada de decisão nos sistemas de informação**. 3. ed. Brasília: Thesaurus, 2004. 163 p.

TOMAÉL, Maria Inês; VALENTIM, Marta Lígia Pomim. **Avaliação de fontes de informação na Internet**. Londrina, PR: EDUEL, 2004. 155 p.

**CONTADOR: 1 - Contabilidade Geral**: Conceito, objeto, fins, campo de aplicação e usuários. **Métodos de Avaliação de Estoques**, segundo a legislação societária e a legislação fiscal. **Estudos do Patrimônio**: Fatos contábeis e respectivas variações patrimoniais; Equação Fundamental do Patrimônio; Situações do Patrimônio Líquido **Plano de Contas**: Conta: Conceito, Débito, Crédito e Saldo; **Escrituração**: Conceito e Métodos – lançamento Contábil: Rotina e Fórmulas; Processo de Escrituração; Escrituração de Operações Financeiras; **Apuração do resultado do exercício**: encerramento das contas de resultado, contribuição social sobre o lucro e provisão para imposto de renda, participações; **Livros de escrituração**: obrigatoriedade; funções e formas de escrituração; **Balancete de Verificação**; **Demonstrações Financeiras**: obrigatoriedade e divulgação; **Balanco Patrimonial**: obrigatoriedade e apresentação: conteúdo dos grupos e subgrupos; Classificação das Contas: Critérios de Classificação e de Avaliação do Ativo, Passivo e Levantamento de Balanço de acordo com a Lei no. 6.404/76 e alterações; **Demonstração de Resultado do Exercício**: Estrutura, características e elaboração de acordo com a Lei. 6.404/76 e alterações; Apuração do Lucro Bruto, Operacional e Não Operacional; **Demonstração de Lucros ou Prejuízos Acumulados**; Forma de Apresentação de acordo com a Lei 6.404/76 e alterações; Destinações do Lucro Líquido: Constituição de Reservas e Dividendos; Reservas de capital e Reservas de Lucro: legal, estatutária e para contingências; Lucros Acumulados; **Demonstração das Origens e Aplicações de Recursos**: Obrigatoriedade e Forma de apresentação de acordo com a Lei 6.404/76 e alterações; **Demonstração do Valor Adicionado**: Obrigatoriedade e forma de apresentação e acordo com a Lei 6.404/76 e alterações; **Demonstração de Fluxo de Caixa**: Obrigatoriedade e forma de apresentação de acordo com a Lei 6.404/76 e alterações; **Princípios Fundamentais de Contabilidade** (aprovados pelo Conselho Federal de Contabilidade pela Resolução CFC no. 750/93).

**2 - Contabilidade Pública**: conceito, funções da contabilidade, campos de atuação e abrangência. **Regimes Contábeis**: conceito, princípios, exercício financeiro, regimes existentes e regime contábil adotado no Brasil. **Processo de Planejamento Governamental**: conceito, princípios, conteúdo e forma, forma de elaboração, orçamento público, plano plurianual e lei de diretrizes orçamentárias, Portaria SOF/STN nº 42, de 14.04.1999, D.O. de 15.04.1999. **Créditos Adicionais**: conceito, classificação, autorização e abertura, vigência, fonte de recursos. **Receita Pública**: conceito, classificação, estágios e Portaria nº 340, de 26.04.2006, da STN, DOU de 26.04.2006. **Dívida Ativa**: tributária, não tributária, inscrição, cancelamento, recebimento e Portaria nº 564, de 27.10.2004, da STN, D.O.U de 08.11.2004. **Despesa Pública**: conceito, classificação, estágios, Portaria Interministerial nº 163, de 04.05.2001, da STN/SOF, D.O. de 07.05.2001. **Restos a Pagar**: processados, não processados, inscrição, pagamento e cancelamento. **Dívida Pública**: Dívida Fundada e Dívida Flutuante. **Patrimônio Público**: conceito, classificação, bens públicos e inventário na administração pública. **Balancos Públicos**: composição e conteúdo dos balanços públicos, balanço orçamentário, balanço financeiro, balanço patrimonial, da demonstração das variações patrimoniais. **Noções Básicas sobre o Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI)**. **Plano de Contas e Lançamentos Contábeis**: conceito, lançamentos típicos de receita (arrecadação, anulação, restituição, reclassificação e receita de alienação de bens), da despesa (aquisição de material de consumo, material permanente, aquisição e construção de bens imóveis, folha de pagamento, encargos patronais, prestação de serviços com e sem contrato), de dívida ativa (inscrição, atualização, baixa e cancelamento) e da dívida passiva (inscrição, atualização, amortização e cancelamento), e dos lançamentos de fatos contábeis independentes da execução orçamentária. **Lei de Responsabilidade Pública**: Do Planejamento, da Receita Pública, da Despesa Pública, da Dívida e do Endividamento, da Gestão Patrimonial, da Transparência, Controle e Fiscalização. **3- Auditoria**: Auditoria Interna e Externa: funções e diferenças. Normas de Auditoria: Fraudes e erros. Responsabilidade do Auditor e dos dirigentes da entidade. Normas relativas à pessoa do Auditor. Normas relativas à execução do trabalho. Normas relativas ao parecer. Normas emanadas pela CVM – Comissão de Valores Mobiliários, CFC – Conselho Federal de Contabilidade e IBRACON – Instituto Brasileiro dos Auditores Independentes do Brasil e demais órgãos regulamentadores de auditoria. Ética profissional e padrões de conduta. Normas Brasileiras para o exercício da Auditoria Interna: independência, competência profissional, âmbito de trabalho, execução do trabalho e administração da área de auditoria interna. Planejamento dos trabalhos. Execução dos trabalhos de auditoria: Programas de auditoria. Papéis de Trabalho. Testes de Auditoria. Contingências. Amostragem estatística em auditoria. Avaliação dos controles internos. Materialidade, relevância e risco em auditoria. Evidência em auditoria. Eventos ou transações subsequentes. Revisão analítica. Relatórios. **4 – Legislação**: Lei Federal 6.404 de 15 de dezembro de 1976; Lei Federal



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

10.303, de 31 de outubro de 2001; Lei Federal 11.638, de 28 de dezembro de 2007; Deliberação CVM no. 489, de 03 de outubro de 2005; Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006; Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964; Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993; Portaria SOF/STN nº 42, de 14.04.1999, D.O. de 15.04.1999; Portaria nº 340, de 26.04.2006, da STN, DOU de 26.04.2006 e alterações; Portaria nº 564, de 27.10.2004, da STN, D.O.U de 08.11.2004; Portaria Interministerial nº 163, de 04.05.2001, da STN/SOF, D.O. de 07.05.2001; Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000; Lei nº 6.404 de 31 de dezembro de 1976, com suas alterações e atualizações. Constituição Federal de 1988, Resolução no. 750/93 do Conselho Federal de Contabilidade, publicada no Diário Oficial da União de 31 de dezembro de 1993, Resolução 986/03 do Conselho federal de Contabilidade; Resolução 678/1990 DO Conselho Federal de Contabilidade, de 27 de agosto de 1991; NBC T 11: Normas de auditoria independente das demonstrações contábeis, Conselho Federal de Contabilidade, aprovada pela Resolução CFC n.º 820, de 17 de dezembro de 1997 e alterações; NBC T 11.3 Papéis Trabalho Documentação Auditoria, aprovada pela Resolução CFC 1024/05, de 09 de maio de 2005; NBCT 11.4 – Planejamento de Auditoria, aprovada pela Resolução CFC 1035/05 de 22 de setembro de 2005; NBC T 14 – Normas sobre a revisão externa de qualidade, nos trabalhos de auditoria independente, aprovada pela Resolução CFC no. 910/01 de 12 de setembro de 2001; Instrução CVM Nº 308, de 14 de maio de 1999.

**BIBLIOGRAFIA:**

KOHAMA, Heilio, *Balancos Públicos*, Atlas, 2000.  
KOHAMA, Heilio, *Contabilidade Pública*, Atlas, 2001.  
ANDRADE, Nilton de Aguiado, *Contabilidade Pública na Gestão Municipal*, Atlas, 2002.  
SILVA, Lino Martins da. *Contabilidade Governamental, um enfoque administrativo*. Atlas, 2004.  
CARVALHO, Deusvaldo. *Orçamento e Contabilidade Pública: teoria, prática e 500 questões*. Atlas, Editora Campus, 2007.  
MACHADO JR, J. Teixeira, Reis, Heraldo da Costa. *A lei 4.320 comentada*. IBAM.  
SANTOS, José Luis dos. SCHIMIDT, Paulo; GOMES, José Mário Matsumura, FERNANDES, Luciane Alves. *Introdução à Contabilidade: atualizada pela Minirreforma Tributária Lei no. 10.637/02*, Atlas, 2003.  
Equipe de professores da FEA/ USP, *Contabilidade Introdutória*, Atlas, 2006, 10ª. Edição.  
FIPECAFI – *Manual de Contabilidade das sociedades por Ações*, Atlas, 2003, 7ª. Edição;  
SZuster, Natan *et all. Contabilidade Geral*, Atlas, 2007.  
SILVA, César Augusto Tibúrcio & TRISTÃO, Gilberto. *Contabilidade Básica*, Atlas 2000.  
ALMEIDA: Marcelo Cavalcanti Almeida. *Auditoria: Um curso moderno e completo*, Atlas, 2003, 6ª. Edição.  
CREPALDI. Silvio Aparecido. *Auditoria Contábil: teoria e prática*. Atlas, 2004. 3ª Edição.

**ESCOLARIDADE – NÍVEL SUPERIOR - MAGISTÉRIO**

Professor II Geografia, Professor II História, Professor II Inglês, Professor II Educação Física, Professor II Educação Artística, Professor II Matemática, Professor II Português, Psicopedagogo.

**CONHECIMENTOS GERAIS**

**PROGRAMA DE LÍNGUA PORTUGUESA:** A Comunicação: linguagem, texto e discurso; o texto, contexto e a construção dos sentidos; Coesão e coerência textuais; Intertextualidade e polifonia; A Língua: norma culta e variedades linguísticas; dialetos e registros, gíria; Língua padrão: ortografia, acentuação e pontuação; Semântica: denotação e conotação; figuras de linguagem; sinonímia, antonímia, homonímia, paronímia; polissemia e ambigüidade; Morfologia: estrutura e processos de formação de palavras; classes de palavras: flexões, emprego e valores semânticos, com ênfase em verbos, pronomes, conjunções e preposições; Sintaxe: Termos e Orações coordenadas e subordinadas; concordância nominal e verbal; regência nominal e verbal; crase; sintaxe de colocação.

**BIBLIOGRAFIA:**

BECHARA, Evanildo, *Moderna Gramática Portuguesa*, Ed. Lucerna, 1999.  
BECHARA, Evanildo, *Gramática Escolar da Língua Portuguesa*, Ed. Lucerna, 1999.  
CEREJA, William Roberto e MAGALHÃES, Tereza Cochar. *Gramática Reflexiva*, Atual Ed. 1999.  
CUNHA, Celso Ferreira e LINDLEY, Luiz, *Nova Gramática do Português Contemporâneo*, Ed. Nova Fronteira, 1985.  
FARACO, Carlos Alberto e TEZZA, Cristóvão, *Prática de Texto*, Ed. Vozes, 2001.  
INFANTE, Ulisses, *Curso de gramática aplicada ao texto*, Ed. Scipione, 1995.  
PASQUALE e ULISSES, *Gramática da Língua Portuguesa*, Ed. Scipione, 2000.  
SAVIOLI, Francisco Platão e FIORIN, José Luiz, *Lições de texto*, Ed. Ática, 1997.  
FAVERO, Leonor. Coesão e Coerência. Cortez, 1999.  
KOCK, Ingedore e TRAVAGLIA, Luiz Carlos. *Texto e coerência*. Contexto, 2000.

**FUNDAMENTOS DA EDUCAÇÃO E LEGISLAÇÃO EDUCACIONAL:** Filosofia e Sociologia da Educação - Tendências Pedagógicas. Relação de educação e sociedade. A democratização da escola. Psicologia da Educação - Aprendizagem e desenvolvimento comportamental, cognitivo e afetivo da criança e do adolescente. Cotidiano Escolar – A sala de aula e pluralidade cultural. O professor e as novas tecnologias da comunicação e informação. Planejamento, execução e avaliação. Currículo. Interdisciplinaridade. Educação Inclusiva. Competências para a construção da cidadania. Inteligências Múltiplas. PCN - Parâmetros Curriculares Nacionais: terceiro e quarto ciclos. **Legislação:** Conceitos Básicos da Educação Nacional contidos na LDB 9394/96 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional atualizada. Direitos e Deveres da criança e do adolescente previstos na Lei 8069/1990 - Estatuto da Criança e do Adolescente atualizado.

**BIBLIOGRAFIA:**



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

- COLL, César. **O construtivismo na sala de aula**. Série Fundamentos. São Paulo: Ática, 1996.
- CORAZZA, Sandra. **O que quer um currículo? Pesquisas pós-críticas em educação**. Petrópolis, RJ: Vozes, 2001.
- DAVIS, Claudia & OLIVEIRA, Zilma. **Psicologia da educação**. São Paulo: Cortez, 1990.
- FAZENDA, Ivani Catarina Arantes (Coord.). **Práticas interdisciplinares na escola**. São Paulo: Cortez, 2001.
- GADOTTI, Moacir. **Convite à leitura de Paulo Freire**. Série: Pensamento e ação no magistério. São Paulo: Scipione, 2001.
- GADOTTI, Moacir e ROMÃO, José E. **Educação de Jovens e adultos: teoria, prática e proposta**. São Paulo: Cortez: Instituto Paulo Freire, 2001. – (Guia da escola cidadã; v.5)
- LUCKESI, Cipriano. **Filosofia da educação**. São Paulo: Cortes, 21ª ed., 1994.
- MARTINS, Araújo Ramos – [et al.] organizadores. **Inclusão: compartilhando saberes**. Petrópolis, RJ: Vozes, 2006.
- MEC. **PARÂMETROS Curriculares para o terceiro e quarto ciclos do Ensino Fundamental**.
- MELLO, Guiomar Namó de. **Educação Escolar Brasileira: o que trouxemos do século XX?** Porto Alegre: Artmed, 2004.
- MELLO, Guiomar Namó de. (Supervisão). Coleção - **Ofício de professor: aprender mais para ensinar melhor**. São Paulo: Editora Abril/ Fundação Victor Civita, 2002.
- OLIVEIRA, Pérsio Santos de. **Introdução à sociologia da educação**. São Paulo: Ática, 2003.
- VIGOTSKII, LURIA E LEONTIEV. **Linguagem, desenvolvimento e aprendizagem**. São Paulo: Ícone, 2001.
- Legislação:**
- LDB 9394/96. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional atualizada.
- Lei Federal n.º 8069/90- Estatuto da Criança e do Adolescente Atualizado
- Lei Federal nº 11.114/05- Altera os artigos 6, 30, 32, e 87 da Lei Federal nº 9.394/96.
- Parecer CNE/CEB n.º 04/98- Diretrizes Curriculares para o Ensino Fundamental
- Parecer CNE/CEB n.º 11/2000 - Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação de Jovens e Adultos
- Parecer CNE/CEB n.º 17/2001 - Institui as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Especial.
- Lei Federal nº 11.274 de 6 de fevereiro de 2.006.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

**PROFESSOR II DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA:** Histórico do Ensino de Arte; Fundamentos filosóficos, pedagógicos e estéticos. A Arte e a Educação; Objetivos e conteúdos do ensino de Arte; Teoria e prática em Arte; Competências e Habilidades a serem desenvolvidas em Arte; Papel e formação do professor; Procedimentos pedagógicos, recursos, estratégias e metodologia. Conhecimentos específicos das diferentes linguagens artísticas a serem trabalhadas e seus elementos estruturadores;

História da arte. Obras e artistas significativos. Leitura de obras artísticas; A Arte do período da pré-história brasileira até a contemporânea. Artes visuais - formas tradicionais e as modalidades que resultam dos avanços tecnológicos e transformações estéticas a partir da modernidade; Arte, tecnologia e os meios de comunicação. História da música; Leitura musical; Parâmetros do som, elementos e produtos da música; A educação musical, as artes visuais, a dança e o teatro na escola; Arte e cultura; Criatividade e processos de criação.

**BIBLIOGRAFIA:**

- BARBOSA, Ana Mae. A imagem no ensino da arte. Editora Perspectiva: São Paulo, 1991.
- BOSI, Alfredo (coord.). Cultura Brasileira – temas e situações. Capítulo 7, 8, 9, 14, 15 e 16. Editora Ática: 1987.
- BUORO, Anamélia Bueno. O olhar em construção. Cortez editora: SP, 2002.
- COLL, César; TEBEROSKY, Ana. Aprendendo Arte. Capítulo: Música e dança. 1ª edição. Editora Ática: SP, 2004.
- FEIST, Hildegard. Pequena viagem pelo mundo da arte. Editora Moderna: SP, 2003.
- FERNANDES, José Nunes. Oficinas de música no Brasil – história e metodologia. Editora Papéis e Cópias: RJ, 1997.
- OSTROWER, Fayga. Criatividade e processos de criação. 16ª edição. Editora Vozes: Petrópolis, 2002.
- PROENÇA, Graça. História da Arte. Editora Ática: SP, 2004.
- SCHAFFER, Murray. O ouvido pensante. Unesp: SP, 1991.
- SECRETARIA de Educação Fundamental. Parâmetros Curriculares Nacionais. Volume 6. Arte. MEC/SEF: Brasília, 1997.
- WISNIK, J. Miguel. O som e o sentido. Uma outra história das músicas. 2ª edição. Cia. das Letras: SP, 2004.

**PROFESSOR II DE EDUCAÇÃO FÍSICA:** Educação Física Escolar; Metodologia e Didática no Ensino da Educação Física; Educação Física Especial; Dificuldades de Aprendizagem; Educação Física e Sociedade; Organização de Eventos Esportivos e Culturais; Aprendizagem e Desenvolvimento Motor; Lazer e Educação; Fisiologia do Exercício;

**BIBLIOGRAFIA:**

- BRASIL. Ministério da Educação e do Desporto. **Parâmetros Curriculares Nacionais: Educação Física, Terceiro e Quarto Ciclos do Ensino Fundamental** / – Brasília: MEC/ SEF, 1998.
- CAMARGO, Luiz O. L. **O Que é Lazer**. 1ª reimpr. da 3ªed - São Paulo: Brasiliense S. A., 1999.
- CAPARRÓZ, Francisco Eduardo. **Entre a Educação Física na escola e a Educação Física da Escola: A Educação Física como componente curricular**. - Vitória: UFES, Centro de Educação Física e Desportos, 1997.
- COLETIVO DE AUTORES. **Metodologia do Ensino da Educação Física**. -São Paulo: Cortez, 1992.
- DARIDO, Suraya Cristina; RANGEL, Irene Conceição A. **Educação Física na Escola: Implicações para a prática pedagógica**. - Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2005.,
- DARIDO, Suraya Cristina. **Educação Física na Escola: Questões e Reflexões**. - Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2003.
- FARIA JÚNIOR, Alfredo Gomes et al. (Org). **Uma Introdução à Educação Física**. - Niterói: Corpus, 1999.
- FONSECA, Vítor da. **Introdução às Dificuldades de Aprendizagem**. - 2ª ed. rev. aum. Porto Alegre: Artmed, 1995.
- FREIRE, João Batista. **Educação de Corpo Inteiro: teoria e prática da Educação Física**. - São Paulo: Scipione, 1997.
- GALLAHUE, David L. OZMUN, John C. **Compreendendo o Desenvolvimento Motor: bebês, crianças, adolescentes e adultos**. 3ª ed. – São Paulo: Phorte, 2005.
- MAGILL, Richard A. **Aprendizagem Motora: conceitos e aplicações**. 5ª reimpr. - São Paulo: Editora Edgard Blücher Ltda, 1998



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

MATTOS, Mauro Gomes de; NEIRA, Marcos Garcia. **Educação Física Infantil: construindo o movimento na escola.** 3ª ed. - São Paulo: Phorte, 2000.  
MCARDLE, William D.; KATCH, Frank I; KATCH, Victor L. **Fundamentos de Fisiologia do Exercício.** 2ªed. - Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2002.  
NEIRA, Marcos Garcia. **Educação Física: desenvolvendo competência.** - São Paulo: Phorte, 2003.  
PAYNE, V. Gregory; ISAACS, Larry D. **Desenvolvimento Motor Humano: Uma Abordagem Vitalícia.** traduzido por Giuseppe Taranto. - Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2007.  
SCARPATO, Marta (Org). **Educação Física – como planejar as aulas na educação básica.** – São Paulo: Avercamp, 2007.  
SCHMIDT, Richard A.; WRISBERG, Craig A. **Aprendizagem e Performance Motora: uma abordagem da aprendizagem baseada no problema.** 2º ed. - Porto Alegre: Artmed, 2001.  
SCHUMWAY-COOK, Anne; WOOLLACOTT, Marjorie H. **Controle Motor: Teoria e Aplicações Práticas.** 2ª ed. – São Paulo: Manole, 2003  
WILMORE, J. H.; COSTILL, D.L. **Fisiologia do Esporte e do Exercício.** - São Paulo: Manole, 2001.

**PROFESSOR II DE GEOGRAFIA:** A natureza (clima, estrutura geológica, relevo e hidrografia): sua dinâmica, apropriação e conservação no Brasil e no Mundo. Geografia Regional do Brasil e do Mundo. Dinâmica populacional: crescimento demográfico, teorias e políticas demográficas no Brasil e no mundo; estruturas etária e profissional da população brasileira e mundial; Distribuição de renda; Questão Agrária no Brasil; Urbanização no Brasil e no mundo; Globalização: a revolução científico-tecnológica e a economia em rede; o papel dos oligopólios industriais e do capital financeiro especulativo na organização da nova economia e no aumento das desigualdades sociais e espaciais; transformações no mundo do trabalho; Blocos econômicos: MERCOSUL, NAFTA, UNIÃO EUROPÉIA, APEC, ALCA; Globalização cultural: o papel da mídia e a padronização do comportamento de consumo A expansão internacional da economia ilegal e do crime organizado. A questão ambiental contemporânea: poluição industrial e problemas ambientais de escala planetária. A nova ordem internacional: a multipolaridade e o unilateralismo norte-americano; Focos mundiais de tensão e conflitos. O terrorismo e as novas ameaças.

**BIBLIOGRAFIA:**

ARBEX, José Jr. Narcotráfico um jogo de poder na América. São Paulo. Ed. Moderna, 1993.  
BRANCO, Samuel Murgel et alii. Solos a base da vida terrestre. São Paulo. Ed. Moderna, 1999.  
BRANCO, Samuel Murgel. Energia e meio ambiente. São Paulo ed. Moderna, 1990.  
CANCLINI, Néstor Garcia. Consumidores e cidadãos. Conflitos multiculturais da globalização. Rio de Janeiro. Ed. UFRJ, 1995.  
CANTO, Eduardo Leite do. Minerais, Minérios e Metais. De onde vêm? Para onde vão? São Paulo. Ed. Moderna, 1996.  
CHOMSKY, Noam. As novas e velhas ordens mundiais. São Paulo. Scritta, 1996.  
GONÇALVES, Reinaldo. Globalização e Desnacionalização. São Paulo. Paz e Terra, 1999.  
GUATTARI, Felix. As três ecologias. Campinas. Ed. Papius, 1989.  
HELENE, Maria Elisa Marcondes. Floresta: desmatamento e destruição. São Paulo. Scipione, 1996.  
KARNAL, Leandro. Oriente Médio. São Paulo. Scipione, 1994.  
LINHARES, Maria Yêdda et alii. Terra Prometida. Uma história da questão agrária no Brasil. Rio de Janeiro. Ed. Campus, 1999.  
MAGNOLI, Demétrio et alii. Panorama do mundo. São Paulo, 1996. Scipione. Vol. 1, 2, 3.  
\_\_\_\_\_. Projeto de Ensino de Geografia. Natureza, Tecnologias, Sociedades. Geografia do Brasil. São Paulo. Ed. Moderna, 2001.  
MAGNOLI, Demétrio et alii. Visões do Mundo. São Paulo. Ed Moderna, 1998.  
MARCONDES, Sociedade Tecnológica. São Paulo. Scipione, 1994.  
OLIC, Nelson Basic. Geopolítica da América Latina. São Paulo. Ed. Moderna, 1992.  
ORTIZ, Renato. Mundialização e cultura. São Paulo. Brasiliense, 1998.  
RAFFESTIN, Claude. Por uma Geografia do Poder. SP ed. Ática, 1993.  
ROMERO, Juan Ignácio. Questão Agrária: Latifúndio ou Agricultura Familiar. A Produção Familiar no Mundo Globalizado. São Paulo. Ed. Moderna, 1998.  
ROSSI, Jurandyr L. Sanches (org) Geografia do Brasil. Ed. EDUSP, 1996.  
SANCHES, Inaiê. Para entender a Internacionalização da economia. São Paulo. Ed. SENAC. 1999.  
SANTOS, Milton Santos. SILVEIRA, Maria Laura. O Brasil. Território e Sociedade no Início do Século XXI. Rio de Janeiro. Ed. Record, 2001.  
SANTOS, Milton. Por uma Outra Globalização. Do Pensamento único à consciência universal. Rio de Janeiro. Ed. Record. 2000.  
SANTOS, Regina Bega. Migrações no Brasil. São Paulo Scipione, 1994.  
SCARLATO, Francisco C. Scarlato & PONTIN, Joel A. Pontin. Energia para o Século XXI. São Paulo. Ed. Ática, 1998.  
SENE, Eustáquio et alii. Geografia Geral e do Brasil. Espaço Geográfico e Globalização. São Paulo. Scipione, 2005.  
SOUZA, Marcelo José de. O desafio metropolitano: Um estudo sobre a Problemática Sócio - Espacial na Metrôpole Brasileira. Rio de Janeiro. Bertrand Brasil, 2001.  
TEIXEIRA, Wilson et alii. Decifrando a Terra. São Paulo: Oficina de Textos, 2000.  
ZALUAR, Alba. Da revolta ao crime S. A. São Paulo Ed. Moderna, 1996.

**PROFESSOR II DE HISTÓRIA:** Antigo Regime, Renascimento e Humanismo, Reforma Protestante, Expansão Marítima Comercial. A conquista e colonização da América. O Brasil pré-colonial; Iluminismo, Revolução Francesa. Revolução Industrial. Independência das 13 colônias. A independência da América Espanhola. Movimentos anticoloniais ocorridos no Brasil colônia. As revoluções liberais e os nacionalismos europeus do século XIX. O movimento operário. O pensamento revolucionário do século XIX. A vinda da família real e as mudanças promovidas na colônia. O imperialismo. As duas grandes guerras. Revolução Russa. O período entre guerras. Reconstrução da Europa. A guerra Fria. A América no século XX. A África e a Ásia nos séculos XIX e XX: neocolonialismo e descolonização. O Oriente Médio. O Império Brasileiro. Primeira República. Era Vargas. A república brasileira de 1945 a 1964: aspectos econômicos, políticos, sociais e culturais. As artes e a cultura – 1914-1990. O golpe militar de 1964 no Brasil e o regime militar (1964-1984). A sociedade brasileira atual: mudanças e continuidades. A desintegração da URSS e a crise do Leste europeu. O novo contexto internacional: globalização e regionalização. A Ásia e a África contemporânea. História: teoria e metodologia; conceituação e periodização. Principais tendências historiográficas. Destaque para o historicismo, marxismo e a história nova.





**ESTADO DE SÃO PAULO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES**

**BIBLIOGRAFIA:**

- ALVES, Julia Falivene. A invasão cultural norte-americana. Editora Moderna.  
ANDERSON, Pierre. Linhagens do Estado Absolutista. SP. Brasiliense.  
ARRUDA, José. A Revolução Industrial. SP.  
BOBBIO, Norberto. Liberalismo e Democracia. Editora Brasiliense.  
BURKE, Peter. A escola dos annales (1929-1989). SP. Editora da Unesp, 1991.  
CARDOSO, Ciro Flamorion e VAINFAS, Ronaldo. (orgs) Domínios da história: ensaios de teoria e metodologia. 5º ed. Rio de Janeiro: Campus, 1997.  
\_\_\_\_\_. O trabalho da América Latina Colonial.  
CARDOSO, Miriam Limoeiro. Ideologia do desenvolvimento – Brasil: JK. Editora Paz e Terra.  
CARVALHO, José Murilo de. Os bestializados – o Rio de Janeiro e a República que não foi. Cia. das Letras.  
\_\_\_\_\_. A formatação das almas – o imaginário da República no Brasil. Editora Cia. das Letras.  
CAVALCANTE, B. Modernas Tradições. Editora Access.  
COSTA, Emília Viotti. Da Monarquia a República. SP.  
CHALOUB, Sidney. Visões da liberdade – uma história das últimas décadas da escravidão na Corte. Cia. de letras.  
FALCON, Francisco José Calazans. Despotismos Esclarecido. Editora Ática.  
\_\_\_\_\_. O iluminismo. Editora Ática.  
\_\_\_\_\_. Tempos Modernos. Editora Civilização Brasileira.  
FARIA, Sheila de Castro. A colônia Brasileira – economia e diversidade. Editora moderna.  
FAUSTO, Boris. História do Brasil. Editora EDUSP.  
FERREIRA, Jorge Luiz. Incas e astecas – cultura pré-colombiana. Editor a Atica.  
GOMES, Ângela de Casto. A invenção do trabalho. Editora Relume Damara.  
GORENDER, Jacob. O fim da URSS. Editora Atual.  
HOBSBAWM, Eric. Era dos extremos – o breve século XX – 1914-1991. Editora Cia das letras.  
\_\_\_\_\_. A Era dos Impérios: 1875 a 1914. Ed Paz e Terra.  
\_\_\_\_\_. A Era das Revoluções: 1789-1848.  
\_\_\_\_\_. Nações e Nacionalismo. Editora Paz e Terra.  
HOLLANDA, Heloisa B. de e GONÇALVES, Marcos A. Cultura e participação nos anos 60. Editora brasiliense.  
IANNI, Octavio. A sociedade global. Editora Civilização Brasileira.  
\_\_\_\_\_. O colapso do populismo no Brasil. Editora Civilização Brasileira.  
LEAL, Victor Nunes. Coronelismo, Enxada e voto. Editora Nova Fronteira.  
LE GOFF, Jacques. A Nova História. SP. Martins fontes, 1998.  
LENHARO, Alcir. Nazismo – o Triunfo da Vontade. Editora Atica.  
\_\_\_\_\_. Sacralização da política. Papirus.  
MARQUES, Adhemar, BERUTTI, Flávio, FARIA, Ricardo. História contemporânea através de textos. Contexto.  
MATTOS, Hebe Maria. Escravidão e cidadania no Brasil. Editora Jorge Zahar.  
MENDOÇA, Sônia Regina de. História do Brasil recente (1964-1980). Editora Atica.  
MONTEIRO, Hamilton M. Brasil República. Editora Atica.  
PIPES, Richard. História concisa da Revolução Russa. Editora Record.  
PRADO, Maria Lígia. O Populismo na América Latina. Editora Brasiliense.  
SADER, Emir. Século XX: Uma biografia não autorizada – o século do imperialismo. Editora Fundação Perseu Abramo.  
\_\_\_\_\_. Democracia e ditadura no Chile. Editora Brasiliense.  
SANTIAGO, Theo. Do Feudalismo ao Capitalismo – uma discussão histórica. Editora Contexto.  
SILVA, Janice Theodoro. Descobrimento e colonização. Editora Atica.  
SOUZA, Laura de Melo e. Oportunidade e miséria das Minas Gerais. Editora Brasiliense.  
VAINFAS, Ronaldo. Ideologia e escravidão – os letrados e a sociedade escravista no Brasil colônia. Editora Vozes.  
WESSELING, H. Dividir para dominar. Editora UFRJ.

**PROFESSOR II DE INGLÊS:** Compreensão e análise de textos modernos; Artigos; substantivos (gênero, número, caso genitivo, compostos “countable” e “uncountable”); Pronomes (pessoais retos e oblíquos, reflexivos, relativos); Adjetivos e pronomes possessivos, interrogativos, indefinidos, demonstrativos; Adjetivos e advérbio (ênfase nas formas comparativas e superlativas); preposições; Verbos (tempos, formas e modos: regulares, irregulares, “non-finites”, modais; formas: afirmativa, negativa, interrogativa e imperativa; forma causativa de “have”, “question tags”) “Phrasal verbs” (mais usados); Numerais; Discurso direto e indireto; grupos nominais; Períodos simples e compostos por coordenação e subordinação (uso de marcadores de discurso); Aspectos metodológicos teóricos e práticos ligados à abordagem do ensino-aprendizagem da língua inglesa.

**BIBLIOGRAFIA:**

- MURPHY, Raymond. English Grammar in Use: with answer key. Cambridge, Cambridge University Press, 11<sup>th</sup> impression- 1998  
ALEXANDER, L.G. Longman. English Grammar Practice for intermediate students; with answer key- Longman, 1997  
RICHARDS, Jack C.; New interchange- English For International communication2 – Cambridge University; press –2<sup>nd</sup> printing – USA- 1998  
\_\_\_\_\_. Oxford – Advanced Learner’s Dictionary- 1995.  
Texts in general from books, magazines, newspapers, etc.

**PROFESSOR II DE MATEMÁTICA:** Conjuntos: Determinação de conjuntos. Relação de pertinência e Inclusão. Igualdade de conjuntos. Partição de conjuntos Operações com Conjuntos (união, intersecção, diferença e complementar). Conjuntos numéricos: Números naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais (operações e propriedades). Múltiplos e divisores; Números primos; Divisibilidade; MDC e MMC; problemas. Números e grandezas proporcionais: Razões e proporções; divisão proporcional; regra de três (simples e composta); problemas. Sistemas de medidas: Comprimento, área, volume, capacidade, massa e tempo. Porcentagem e juros simples. Cálculo Algébrico: Fatoração. Expressões Algébricas. Valor numérico. Produtos Notáveis. Simplificação de frações



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

algébricas. MMC e MDC. Polinômios e suas operações. Potenciação e radiciação. Relações. Funções: Função injetora, sobrejetora e bijetora; Função crescente e decrescente; Função par e ímpar; Função composta; Função Inversa; Representação gráfica de uma função. Estudo completo das funções do 1º e 2º graus. Função modular. Função exponencial. Função logarítmica. Equações e inequações de 1º e 2º graus, modulares, exponenciais e logarítmicas. Matrizes: Conceito, propriedades e operações. Determinantes: Conceito, cálculo e propriedades. Sistema de equações lineares; resolução e discussão. Análise Combinatória: Princípio fundamental da contagem; Arranjos; combinações permutações simples e com repetição. Probabilidade: Conceito e cálculo; adição e multiplicação de probabilidades; dependência de eventos. Binômio de Newton. Progressões: progressões aritméticas e geométricas, com seus conceitos, propriedades e adição de termos. Números complexos. Polinômios e equações polinomiais: adição, multiplicação e divisão de polinômios. Fatoração de polinômios. Raízes de equações polinomiais. Teorema de D'Alembert. Dispositivos práticos de Briot-Ruffini. Geometria Analítica: Estudo do ponto, da reta, da circunferência e das cônicas. Geometria Plana: Conceitos primitivos e postulados. Ângulos. Triângulos. Quadriláteros e polígonos. Congruência de triângulos. Teorema do ângulo externo e suas consequências. Teorema de Tales. Semelhança de triângulos. Relações métricas no triângulo. Áreas das principais figuras planas poligonais e circulares. Apótemas. Geometria Espacial: Conceitos primitivos e postulados, Poliedros, Prisms, Pirâmide, Cilindro, Cone, Troncos e Esfera. Lógica: Quantificadores. Sentenças e Proposições. Equivalência de proposições. Proposições condicionais e bicondicionais. O uso dos conectivos, a negação, a conjunção e a disjunção. Noções de Estatística: Distribuição de frequências e Gráficos.

**BIBLIOGRAFIA:**

Bianchini, Edwaldo. Matemática 1º Grau. SP: Moderna  
GIOVANNI, José Rui. A Conquista da Matemática 1º Grau. SP: FTD  
BRASIL. Secretaria de Educação Fundamental. Parâmetros Curriculares Nacionais v.3: Matemática. Brasília, MEC, 1997.  
GUELLI, Oscar. Matemática: uma aventura do pensamento. 1º grau. SP: Ática.  
GUELLI, Oscar. Matemática. 2º grau. SP: Ática.  
IMENES, Luiz Márcio, Marcelo Lellis. 1º grau. SP. Scipione.  
DANTE, Luiz Roberto. Tudo é Matemática. 1º grau. SP. Ática.  
DANTE, Luiz Roberto. Matemática. 2º grau. SP. Ática. 2004.  
GELSON, Iezzi, et.al. Matemática Ciências e Aplicações. 2º grau SP: Saraiva  
GIOVANNI, José Rui. et.al. Matemática Fundamental 2º grau. SP: FTD  
MACHADO, N. J. Lógica? É lógico! São Paulo: Editora Scipione, 1989.  
STIENECKER, David L. Problemas, jogos e enigmas (coleção). São Paulo: Editora Moderna.

**PROFESSOR II DE PORTUGUÊS:** Leitura e interpretação de textos; A Linguagem: norma culta e variedades; estilo; discurso (direto, indireto e indireto livre) Textualidade – o texto, o contexto e a construção dos sentidos; coesão e coerência; Intertextualidade e polifonia; Semântica: denotação, conotação, figuras de linguagem, polissemia e ambigüidade; Ortoépia/Prosódia; Vícios de linguagem; Fonologia: letra, fonema, encontros vocálicos e consonantais, dígrafo, separação silábica; Ortografia ; Acentuação tônica e gráfica; Morfologia: estrutura de palavras, processos de formação, prefixos, sufixos e radicais; Classes de palavras: identificação, flexões, emprego e valores semânticos- ênfase em verbos (tempos, modos, vozes), advérbios, preposições e conjunções; Morfossintaxe: termos essenciais, integrantes e acessórios da oração; relações sintáticas: coordenação e subordinação; concordância (nominal e verbal); regência (nominal e verbal; crase); colocação pronominal. Fases da Literatura Brasileira.

**BIBLIOGRÁFIA:**

BECHARA, Evanildo, Moderna Gramática Portuguesa, Ed. Lucerna, 1999.  
BOSI, Alfredo, História Concisa da Literatura Brasileira, Ed. Cultrix, SP, 1999.  
CEREJA, William Roberto e MAGALHÃES, Tereza Cochar, Literatura Brasileira, Ed. Atual, 1995.  
CUNHA, Celso Ferreira e LINDLEY, Luiz F., Nova Gramática do Português Contemporâneo, Ed. Nova Fronteira, 1985.  
FARACO, Carlos Alberto e TEZZA, Cristóvão, Prática de Texto, Ed. Vozes, 2001.  
GARCIA, Othon M., Comunicação em Prosa Moderna, Ed. FGV, 2002.  
INFANTE, Ulisses, Curso de Gramática Aplicada ao Texto, Ed. Scipione, 1995.  
PLATÃO, Francisco Savioli e FIORIN, José Luiz, Lições de Texto, Ed. Ática, 1997.  
PLATÃO, Francisco Savioli e FIORIN, José Luiz, Para Entender o Texto, Ed. Ática, 2000.  
TUFANO, Douglas, Estudos de Literatura Brasileira, Ed. Moderna, 1998.

**PSICOPEDAGOGO:** Diretrizes e Bases da Educação Nacional atualizada. Estatuto da Criança e do adolescente atualizado. Parâmetros Curriculares Nacionais para o ensino fundamental. Ética. Inclusão. Aprendizagem escolar. Processos de aprendizagem e teorias psicogenéticas: Piaget, Vygotsky, Wallon. Psicologia da educação. O desenvolvimento psicológico da criança. Psicomotricidade. Estresse infantil. Transtorno de Déficit de Atenção e Hiperatividade: pessoas distraídas, impulsivas e hiperativas. Teoria do vínculo. Relação aluno-família-escola. Abordagem psicopedagógica clínica da criança e sua família. Atuação psicopedagógica e aprendizagem escolar. Psicopedagogia no ensino fundamental: diagnóstico, prevenção e intervenção. Psicopedagogia: o caráter interdisciplinar. Clínica psicopedagógica: epistemologia convergente. Dificuldades de aprendizagem: linguagem, leitura, escrita e matemática. Avaliação psicopedagógica na infância e na adolescência. Diagnóstico, intervenção e tratamento das dificuldades de aprendizagem. Instrumentos e técnicas para intervenção psicopedagógica. Psicodrama. Oficina criativa. Contos de fadas. Jogos de regras. O brincar e a realidade. Prevenção da violência e solução de conflitos.

**BIBLIOGRAFIA:**

ALESSANDRINI, Cristina Dias. Oficina Criativa e psicopedagogia. São Paulo: Casa do Psicólogo, 1996.  
ANTUNES, Celso. Miopia da atenção: problemas de atenção e hiperatividade em sala de aula. São Paulo: Editora Salesiana, 2003. – (Educação, aprendizagem e cognição)  
BROUCK, Jeanne Van Den. Manual para crianças com pais-problema. Rio de Janeiro: Editora Marco Zero, 1982.  
CONDEMARIN, Mabel. Transtorno do Déficit de Atenção: estratégias para o diagnóstico e a intervenção psico-educativa. São Paulo: Editora Planeta do Brasil, 2006.  
COSTA, Auredite Cardoso. Psicopedagogia e Psicomotricidade: pontos de intersecção nas dificuldades de aprendizagem. Petrópolis/RJ: Vozes, 2001.



**ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES**

- DELDIME, Roger. O desenvolvimento psicológico da criança. Bauru/SP: EDUSC, 1999.
- DOLLE, Jean-Marie. Essas crianças que não aprendem: diagnósticos e terapias cognitivas. Petrópolis/RJ: Vozes, 1999.
- FERNÁNDEZ, Alcía. A inteligência Aprisionada: abordagem psicopedagógica clínica da criança e sua família. Porto Alegre: Artes Médicas, 1991.
- FERNÁNDEZ, Alcía. Psicopedagogia em Psicodrama: morando no brincar. Petrópolis/RJ: Vozes, 2001.
- FERNÁNDEZ, Isabela. Prevenção da violência e solução de conflitos. O clima escolar como fator de qualidade. São Paulo: Madras, 2005.
- FURTADO, Valéria Queiroz. Dificuldades na aprendizagem da escrita.: uma intervenção psicopedagógica via jogos de regras. Petrópolis/RJ: Vozes, 2008.
- GARCIA, Jesus Nicasio. Manual de dificuldades de aprendizagem: linguagem, leitura, escrita e matemática. Porto alegre: Artes Médicas, 1998.
- GILLIG, Jean-Marie. O conto na psicopedagogia. Porto alegre: Artes Médicas Sul, 1999.
- GOULART, Iris Barbosa. Psicologia da educação: fundamentos teóricos, aplicações à prática pedagógica. Petrópolis/RJ: Vozes, 2005.
- JARDIM, Wagner Rogério de Souza Jardim. Dificuldades de aprendizagem no ensino fundamental: manual de identificação e intervenção. São Paulo: Edições Loyola, 2001.
- LA TAILLE, Yves. Piaget, Vygotsky, Wallon: teorias psicogenéticas em discussão. São Paulo: Summus, 1992.
- LIPP, Marilda E. Novaes. (org.) Crianças estressadas: causas, sintomas e soluções. São Paulo: Papirus, 2000.
- MACEDO, Lino de (org.). Aprender com jogos e situações – problema. Porto alegre: Artes Médicas Sul, 2000.
- MARCHESI, Álvaro. O que será de nós, maus alunos? Porto Alegre: Artmed, 2006.
- OLIVEIRA, Vera Barros; BOSSA, Nádia Aparecida (orgs.) Avaliação psicopedagógica da criança de zero a seis anos. Petrópolis/RJ: Vozes, 1998.
- OLIVEIRA, Vera Barros; BOSSA, Nádia Aparecida (orgs.) Avaliação psicopedagógica da criança de sete a onze anos. Petrópolis/RJ: Vozes, 1996.
- OLIVEIRA, Vera Barros; BOSSA, Nádia Aparecida (orgs.) Avaliação psicopedagógica do adolescente. Petrópolis/RJ: Vozes, 1998.
- PAIN, Sara. Diagnóstico e tratamento dos problemas de aprendizagem. Porto Alegre: Artes Médicas, 1985.
- PICHON-RIVIÈRE, Enrique. Teoria do vínculo. São Paulo: Martins Fontes, 1998.
- PINTO, Sílvia Amaral de Mello (coord.). Psicopedagogia: um portal para a inserção social. Associação Brasileira de Psicopedagogia. Petrópolis/ RJ: Vozes, 2004.
- SCOZ, Beatriz Judith Lima (et al.). Psicopedagogia: o caráter interdisciplinar na formação e atuação profissional. Porto Alegre: Artes Médicas, 1987.
- SILVA, Ana Beatriz B. Mentis inquietas: entendendo melhor o mundo das pessoas distraídas, impulsivas e hiperativas. Rio de Janeiro, Napades, 2003.
- SISTO, Firmino Fernandes (et al.). Atuação psicopedagógica e aprendizagem escolar. Petrópolis/RJ: Vozes, 1996.
- TEBEROSKY, Ana. Psicopedagogia da linguagem escrita. Petrópolis/RJ: Vozes, 2001.
- VISCA, Jorge. Clínica psicopedagógica: epistemologia convergente. Porto alegre: Artes Médicas, 1987.
- WINNICOTT, D. W. O brincar e a realidade. Rio de Janeiro: Imago Editora, 1975.

**Legislação:**

- LDB 9394/96. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional atualizada.
- Lei Federal n.º 8069/90- Estatuto da Criança e do Adolescente atualizado
- Lei Federal nº 11.114/05- Altera os artigos 6, 30, 32, e 87 da Lei Federal nº 9.394/96.
- Parecer CNE/CEB n.º 04/98- Diretrizes Curriculares para o Ensino Fundamental
- Parecer CNE/CEB n.º 11/2000 - Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação de Jovens e Adultos
- Parecer CNE/CEB n.º 17/2001 - Institui as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Especial.
- Lei Federal nº 11.274 de 6 de fevereiro de 2.006.

**ESCOLARIDADE – NÍVEL SUPERIOR**

Assistente Social, Dentista, Enfermeiro, Farmacêutico, Fonoaudiólogo, Médico Clínico Geral, Médico Oftalmologista, Médico Ortopedista, Nutricionista, Psicólogo.

**CONHECIMENTOS GERAIS**

**PROGRAMA DE LÍNGUA PORTUGUESA:** A Comunicação: linguagem, texto e discurso; o texto, contexto e a construção dos sentidos; Coesão e coerência textuais; Intertextualidade e polifonia; A Língua: norma culta e variedades lingüísticas; dialetos e registros, gíria; Língua padrão: ortografia, acentuação e pontuação; Semântica: denotação e conotação; figuras de linguagem; sinonímia, antonímia, homonímia, paronímia; polissemia e ambigüidade; Morfologia: estrutura e processos de formação de palavras; classes de palavras: flexões, emprego e valores semânticos, com ênfase em verbos, pronomes, conjunções e preposições; Sintaxe: Termos e Orações coordenadas e subordinadas; concordância nominal e verbal; regência nominal e verbal; crase; sintaxe de colocação.

**BIBLIOGRAFIA:**

- BECHARA, Evanildo, Moderna Gramática Portuguesa, Ed. Lucerna, 1999.
- BECHARA, Evanildo, Gramática Escolar da Língua Portuguesa, Ed. Lucerna, 1999.
- CEREJA, William Roberto e MAGALHÃES, Tereza Cochar, Gramática Reflexiva, Atual Ed. 1999.
- CUNHA, Celso Ferreira e LINDLEY, Luiz, Nova Gramática do Português Contemporâneo, Ed. Nova Fronteira, 1985.
- FARACO, Carlos Alberto e TEZZA, Cristóvão, Prática de Texto, Ed. Vozes, 2001.
- INFANTE, Ulisses, Curso de gramática aplicada ao texto, Ed. Scipione, 1995.
- PASQUALE e ULISSES, Gramática da Língua Portuguesa, Ed. Scipione, 2000.
- SAVIOLI, Francisco Platão e FIORIN, José Luiz, Lições de texto, Ed. Ática, 1997.



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

FAVERO, Leonor. Coesão e Coerência. Cortez,1999.  
KOCK, Ingedore e TRAVAGLIA, Luiz Carlos. Texto e coerência. Contexto,2000.

**LEGISLAÇÃO DO SUS (SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE)** Lei n° 8080/90 e Lei n° 8142/90.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

**ASSISTENTE SOCIAL:** 1 - Código de Ética Profissional. O Serviço Social no Brasil e sua inserção no processo de produção e reprodução das relações sociais. O processo de institucionalização do serviço social. 2 - Perspectivas teórico metodológicas do Serviço Social. A influência do materialismo histórico e da fenomenologia na idealização e na ação do Serviço Social. As características metodológicas do Serviço Social em suas configurações clássicas ou tradicionais, de transição reconceituada. 3 - A assistência nas políticas sociais brasileiras. A institucionalização da assistência no Brasil. As grandes instituições de assistência no Brasil. 4 - A questão da saúde no contexto da política social brasileira. O Serviço Social nos programas de saúde pública ao nível de assistência primária. O Serviço Social nas áreas de saúde e sua articulação com as organizações sociais de base. Movimentos sociais urbanos. Desenvolvimento do Serviço Social na América Latina. Ênfase na realidade brasileira. Os três vertentes do Serviço Social (Materialismo Histórico e Dialético, Fenomenologia e Funcionalismo). Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) e suas atualizações. Estatuto do Idoso. Processos de trabalho do Serviço Social. Instrumentos e técnicas do Serviço Social; Pesquisa em Serviço Social.

**BIBLIOGRAFIA:**

- BONETTI, Dilséa Adeodata, org. et. al. **Serviço social e ética**: convite a uma nova práxis. São Paulo: Cortez, 2000.
- BRASIL. Constituição, 1988. **Constituição**; República Federativa do Brasil, 1988. Brasília, Senado Federal: Centro Gráfico, 1988. Título II; Título VIII, capítulos I, II, III.
- \_\_\_\_\_. Lei n. 8069/90. Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) e suas atualizações.
- \_\_\_\_\_. Lei n. 8742/93. Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) e suas atualizações.
- \_\_\_\_\_. Lei n. 10741/2003. Estatuto do Idoso.
- \_\_\_\_\_. Lei n. 9394/96. Lei de Diretrizes e Bases da Educação (LDB) e suas atualizações.
- \_\_\_\_\_. Lei n. 8080/90. Lei Orgânica da Saúde.
- BRAVO, Maria Inês Souza, org. et. al. **Saúde e serviço social**. São Paulo: Cortez; Rio de Janeiro: UERJ, 2004.
- \_\_\_\_\_; PEREIRA, Potyara Amazoneida Pereira, orgs. **Política social e democracia**. São Paulo: Cortez; Rio de Janeiro: UERJ, 2002.
- CONSELHO FEDERAL DE SERVIÇO SOCIAL**. Código de ética profissional do assistente social, 1993.
- FREIRE, Lúcia Maria de Barros; FREIRE, Silene de Moraes; CASTRO, Alba Teresa Barroso de, orgs. . **Serviço social, política social e trabalho**: desafios e perspectivas para o século XXI. São Paulo: Cortez; Rio de Janeiro UERJ,
- IAMAMOTO, Marilda Villela. O serviço social na contemporaneidade: trabalho e formação profissional. São Paulo: Cortez, 1995.
- \_\_\_\_\_. Renovação e conservadorismo no serviço social: ensaios críticos. São Paulo: Cortez, 1992.
- \_\_\_\_\_; CARVALHO, Raul de. **Relações sociais e serviço social no Brasil**: esboço de uma interpretação histórico metodológica. 6. ed. São Paulo: Cortez, 1998.
- MAGALHÃES, Selma Marques. **Avaliação e linguagem**: relatórios, laudos e pareceres. São Paulo: Veras, 2003.
- MARTINELLI, Maria Lúcia; ON, Maria Lucia Rodrigues; MUCHAIL, Salma Tannus, orgs. **O uno e o múltiplo nas relações entre as áreas do saber**. São Paulo: Cortez, 1995.
- NETTO, José Paulo. **Ditadura e serviço social**: uma análise do serviço social no Brasil pós 64. São Paulo: Cortez, 1991.
- \_\_\_\_\_. Transformações societárias e serviço social: notas para uma análise prospectiva para a profissão. **Serviço Social e Sociedade**. São Paulo: Cortez, v.17, n.50, abr. 1996.
- SÁ, Jeanete Martins. **Serviço social e interdisciplinaridade**. São Paulo: Cortez, 1995.
- SALES, Mione Apolinário; MATOS, Maurílio Castro de; LEAL, Maria Cristina, Orgs. **Política social, família e juventude**: uma questão de direitos. São Paulo: Cortez, 2004.
- SILVA, Maria Ozanira da Silva e; YAZBEK, Maria Carmelita, orgs. **Políticas públicas de trabalho e renda no Brasil contemporâneo**. São Paulo: Cortez, 2006.
- SPOSATI, Aldaíza, org. **Proteção social de cidadania**: inclusão de idosos e pessoas com deficiência no Brasil, França e Portugal. São Paulo: Cortez, 2004.
- VASCONCELOS, Eduardo Mourão, org. et. al. **Saúde mental e serviço social**: o desafio da subjetividade e da interdisciplinaridade. São Paulo: Cortez, 2002.

**DENTISTA:** Cariologia; Materiais restauradores; Interrelação periodontia/dentística; Oclusão; Procedimentos preventivos e restauradores (características gerais) / Desenvolvimento e morfologia dos dentes decíduos; Erupção dos dentes: fatores locais, sistêmicos e congênitos que influenciam o processo; Cárie dentária e tratamentos preventivos e restauradores na criança e no adolescente; Abordagem dos traumatismos nos dentes e tecidos de suporte / Pares cranianos; Osteologia; Miologia; Vascularização da face / Prevenção das doenças bucais; Recursos humanos direcionados para a promoção da saúde bucal / Características do periodonto sadio; Etiologia das doenças periodontais; Patologia periodontal e tratamento / Fármacos; Equipamentos; Técnicas e complicações; (anestésicos) / Defeitos de desenvolvimento da região maxilofacial e oral; Anomalias dos dentes; Doenças da polpa e do periápice; Doenças periodontais; Infecções Bacterianas e virais; Tumores dos tecidos moles; Patologia óssea; Cistos e Tumores odontogênicos; Manifestações orais de doenças sistêmicas / Princípios de exodontias simples e complicadas – particularidades / Preparo, moldagem e cimentação para prótese fixa; Características gerais, procedimentos operatórios e materiais utilizados nos diversos tipos de restaurações protéticas / Doenças infecciosas de interesse Odontológico; Proteção pessoal e do equipamento; Degermação das mãos e lavagem do instrumental; Esterilização e desinfecção / Histofisiologia do complexo dentino-pulpar; Patologias de origem não-endodôntica; Diagnóstico diferencial e semiologia em endodontia; Anatomia interna, cavidade de acesso e localização dos canais; Isolamento absoluto; Radiologia em endodontia; Microbiologia endodôntica; Biofilme bacteriano perirradicular; Tratamento e retratamento endodôntico (generalidades); Substâncias químicas empregadas no preparo radicular; Medicação intracanal / Bases



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

química, física e mecânica; Estrutura dental; Materiais restauradores diretos e indiretos; Cimentos e bases protetoras; Materiais para moldagem, modelos e troqueis e para higiene bucal e prevenção; Materiais clareadores / Vias de administração de drogas; Bases farmacológicas para a prática clínica; Uso de medicamentos na prevenção e controle da dor; Uso clínico de antimicrobianos; Tratamento de pacientes que requerem cuidados especiais; Prevenção da endocardite infecciosa; Protocolos indicados na prática odontológica / Princípios gerais de aplicação e efeitos biológicos dos raios X em odontologia; Técnicas radiográficas; Interpretação e patologia radiográfica / Saúde, saúde bucal saúde pública e profissões da saúde; Unidades de medidas: índices; Prevalência e incidência; Levantamentos sobre cárie dentária; Níveis de prevenção e de aplicação.

**BIBLIOGRAFIA:**

BARATIERI, L. N. e cols. Dentística – Procedimentos Preventivos e Restauradores. São Paulo: Santos, 1992.  
MC DONALD, R. E. e cols. Odontopediatria. 7ª ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2001.  
DUBRUL, E. L. Anatomia Oral. 8ª ed. São Paulo: Artes Médicas, 1991.  
KRIGER, L. e cols. ABOPREV – Promoção de Saúde Bucal. 2ª ed. São Paulo: Artes Médicas, 1999.  
CARRANZA, F. A. e cols. Periodontia Clínica. 8ª ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 1997.  
MALAMED, S. F. Manual de Anestesia Local. 4ª ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2001.  
NEVILLE, B. W. e cols. Patologia Oral e Maxilofacial. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 1998.  
PETERSON, L. J. e cols. Cirurgia Oral e Maxilofacial Contemporânea. 3ª ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2000.  
SHILLINGBURG, H. T. e cols. Fundamentos de Prótese Fixa. 3ª ed. São Paulo: Quintessence, 1998.  
ESTRELA, C. Controle de Infecção em Odontologia. São Paulo: Artes Médicas, 2003.  
LOPES, H. P. e SIQUEIRA JR, J. F. Endodontia – Biologia e Técnica. Rio de Janeiro: MEDSI, 1999.  
GALAN JR, J. Materiais Dentários - O Essencial para o Estudante e o Clínico Geral. 1ª ed. São Paulo: Santos, 1999.  
ANDRADE, E. D. Terapêutica Medicamentosa em Odontologia: Procedimentos Clínicos e Uso de Medicamentos nas Principais Situações da Prática Odontológica. 1ª ed. São Paulo: Artes Médicas, 2001.  
FREITAS, A. e cols. Radiologia Odontológica. 6ª ed. São Paulo: Artes Médicas, 2004.  
CHAVES, M. M. e cols. Odontologia Social. 3ª ed. São Paulo: Artes Médicas, 1986.

**ENFERMEIRO: Fundamentos de Enfermagem:** Sistematização da Assistência em Enfermagem, Exame Físico, Preparo e Administração de medicamentos/soluções. Processo de Enfermagem. Aspectos Éticos e Legais da Prática de Enfermagem. Biossegurança. **Enfermagem Médico-Cirúrgica:** Assistência de enfermagem ao cliente adulto e idoso portador de afecção cardiovascular, respiratória, digestiva, endócrina, renal, neurológica, hematológica e genito-urinário. Assistência de enfermagem a paciente cirúrgico no pré-trans e pós-operatório. Prevenção e controle de infecção hospitalar. Assistência de enfermagem a paciente em situação de urgência. **Enfermagem Materno-Infantil:** Assistência de enfermagem ao recém-nascido normal e de alto risco. Assistência à criança nas fases de lactente, pré-escolar, escolar e adolescente (clínico e cirúrgico). **Enfermagem em Saúde Pública:** Assistência de enfermagem na prevenção e controle de doenças infecto-parasitárias, crônico-degenerativas, e processo de reabilitação. Epidemiologia. Programa Nacional de Imunização. Programa de Assistência à Mulher, Criança e do Trabalhador. **Enfermagem em Saúde Mental:** integração da assistência de enfermagem às novas políticas públicas de atenção à saúde mental da criança e adulto.

**BIBLIOGRAFIA:**

**Agenda de compromissos para a saúde integral da criança e redução da mortalidade infantil /** Ministério da Saúde Secretaria de Atenção à Saúde, Departamento de Ações Programáticas Estratégicas. – Brasília: Ministério da Saúde, 2005. 80 p – Disponível em [http://dtr2001.saude.gov.br/editora/produtos/livros/pdf/05\\_0080\\_M.pdf](http://dtr2001.saude.gov.br/editora/produtos/livros/pdf/05_0080_M.pdf)  
BRUNNER, I.s. SUDDARTH, D. S. Tratado de Enfermagem Médico - Cirúrgica. 10ª ed. Guanabara Koogan, Rio de Janeiro, 2005.  
**Caminhos para uma Política de Saúde Mental Infanto-juvenil.** /Ministério da Saúde. Série B. Textos Básicos em Saúde Brasília – DF-2005. Disponível em [http://dtr2001.saude.gov.br/editora/produtos/livros/pdf/05\\_0379\\_M.pdf](http://dtr2001.saude.gov.br/editora/produtos/livros/pdf/05_0379_M.pdf)  
CIANCIARULLO, Tâmara Iwanow. **Instrumentos Básicos para o Cuidar: um desafio para a qualidade de assistência.** São Paulo: Editora Atheneu, 2003.  
CIANCIARULLO, Tâmara Iwanow. Sistema de Assistência de enfermagem: evolução e tendências. São Paulo: editora Ícone, 2001.  
COFEN – **Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem**, 1993.  
COFEN – **Lei nº 7.498**, de 25 de junho de 1986.  
ENGEL, Joyce – **Avaliação em Pediatria** – Rio de Janeiro: Reichmann & Afonso Editores, 2002.  
**Guia de Vigilância Epidemiológica /** Fundação Nacional de Saúde. 5. ed. Brasília: FUNASA, 2002. 842p. ISBN 85-7346-032-6 Disponível em [http://portal.saude.gov.br/portal/arquivos/pdf/guia\\_vig\\_epi\\_vol\\_1.pdf](http://portal.saude.gov.br/portal/arquivos/pdf/guia_vig_epi_vol_1.pdf)  
**Manual de Normas de Vacinação.** 3. ed. Brasília: Ministério da Saúde: Fundação Nacional de Saúde; 2001 72p. [http://dtr2001.saude.gov.br/svs/pub/pdfs/manu\\_normas\\_vac.pdf](http://dtr2001.saude.gov.br/svs/pub/pdfs/manu_normas_vac.pdf)  
MARTINS, Maria Aparecida – **Manual de Infecção Hospitalar – Epidemiologia, Prevenção e Controle** – 2 ed. \_ Rio de Janeiro: Medsi, 2001.  
MOZACHI, Nelson. **O Hospital: manual do ambiente hospitalar.** 1ª ed. Curitiba: Os Autores, 2005.  
**Perspectiva da Equidade no Pacto Nacional pela Redução da Mortalidade Materna e Neonatal: Atenção à Saúde das Mulheres-** Ministério da Saúde, 20p. 2005. Disponível em [http://dtr2001.saude.gov.br/editora/produtos/livros/genero/s\\_mulher.htm](http://dtr2001.saude.gov.br/editora/produtos/livros/genero/s_mulher.htm)  
**Política Nacional de Atenção Integral à Saúde da Mulher - Princípios e Diretrizes** - Ministério da Saúde 82p. 2004. Disponível em [http://dtr2001.saude.gov.br/editora/produtos/livros/genero/s\\_mulher.htm](http://dtr2001.saude.gov.br/editora/produtos/livros/genero/s_mulher.htm)  
POTTER, Patrícia Ann – **Semiologia em Enfermagem** – 4ª ed. Rio de Janeiro: Reichimann & Afonso Ed., 2002.  
POTTER, Patrícia Ann e PERRY, Anne G. – **Grande Tratado de Enfermagem Prática – Conceitos Básicos, Teoria e Prática Hospitalar**, São Paulo, , 3ª Ed. Ed. Santos, 1998.  
**Programa de Humanização do Parto: Humanização no Pré-Natal e Nascimento.** Ministério da Saúde. 114 p. 2002. Disponível em [http://dtr2001.saude.gov.br/editora/produtos/livros/genero/s\\_mulher.htm](http://dtr2001.saude.gov.br/editora/produtos/livros/genero/s_mulher.htm)  
**Resolução COFEN-172/1994** Normaliza a criação de Comissão de Ética de Enfermagem nas instituições de saúde - disponível em [http://www.portalcofen.gov.br/novoportal/section\\_int.asp?infoID=81&EditionSectionID=15&SectionParentID=](http://www.portalcofen.gov.br/novoportal/section_int.asp?infoID=81&EditionSectionID=15&SectionParentID=)  
ROUQUAYROL, Maria Zélia – **Epidemiologia e Saúde-** 6ª ed. – Rio de Janeiro: Medsi, 2003.  
SANTOS, Iraci et al – **Enfermagem Assistencial no Ambiente Hospitalar: Realidade, questões, soluções** - São Paulo, Ed. Atheneu, 2004-( Série Atualização em Enfermagem; v.2).



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

**Saúde Mental e Economia Solidária: Inclusão Social no Trabalho** - 1.ª edição 1.ª reimpressão Série D. Reuniões e Conferências Brasília – DF 2005. Disponível em [http://dtr2001.saude.gov.br/editora/produtos/livros/pdf/05\\_0661\\_M.pdf](http://dtr2001.saude.gov.br/editora/produtos/livros/pdf/05_0661_M.pdf)

**Vigilância Ambiental em Saúde - Textos de Epidemiologia** –Ministério da Saúde- 132 p., 2004. Disponível em [http://dtr2001.saude.gov.br/editora/produtos/livros/pdf/04\\_0177\\_M.pdf](http://dtr2001.saude.gov.br/editora/produtos/livros/pdf/04_0177_M.pdf)

CINTRA, Eliane de Araújo, et al. Assistência de Enfermagem ao Paciente Gravemente Enfermo. São Paulo: Editora Atheneu, 2001.

FIGUEREDO, Nébia Maria de. Administração de Medicamentos – Revisando uma Prática de Enfermagem. São Paulo: Difusão Paulista de Enfermagem. Ed. COM. Ltda., 2001.

HERMANN, H. & PEGORARO, A. Enfermagem em Doenças Transmissíveis. São Paulo: EPU, 1986.

HUDAK, C.M.; GALLO, B.M. Cuidados Intensivos de Enfermagem: uma visão holística. 6ª ed. Rio de Janeiro, Editora: Guanabara Koogan, 1997.

KAWAMOTO, E.E. & FORTES, J.I. Fundamentos de Enfermagem. 2ª ed. São Paulo: EPU, 1986.

KURCGANT, Paulina. Administração em Enfermagem. São Paulo: Pedagógica Universitária, 1991.

MEEKER, A et al. Cuidados de Enfermagem ao Paciente Cirúrgico. 10 ed. Rio de Janeiro: Guanabara, 1997.

POTTER, Patrícia A e PERRY, Anne G. Grande Tratado de Enfermagem Prática Clínica e Prática Hospitalar. 3 ed. Rio de Janeiro/São Paulo: Santos Editora, 2002.

ROQUAYROL, Maria Zélia. Epidemiologia e Saúde. 5 ed. Rio de Janeiro: Medsi, 2000.

SCHRAIBER, L. B. et al. Saúde do Adulto. Programas e Ações na Unidade Básica. São Paulo: Hucitec, 2000.

SMELTZER, S.C. e BARE, B.G. Tratado de Enfermagem Médico-Cirúrgica. 8ª ed. Rio de Janeiro. Editora Guanabara Koogan, 1998, 2 vol.

WHALEY e WONG. Enfermagem Pediátrica. 5ª ed. Rio de Janeiro; Editora Guanabara Koogan, 1999.

MARX, Lore Cecilia; MORITA, Luiza Chitose. **Manual de gerenciamento de enfermagem**. São Paulo: Rufo, 1998.

GALANTE, Anderson Cleyton. **Auditoria hospitalar do serviço de enfermagem**. Goiânia: AB, 2005.

FONTINELE JÚNIOR, Klínger. **Pesquisa em saúde: ética, bioética e legislação**. Goiânia: AB, 2003.

BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Vigilância em Saúde. Departamento de Vigilância Epidemiológica. **Doenças infecciosas e parasitárias: guia de bolso**. Brasília: Ministério da Saúde, 2005. (Série B. Textos Básicos de Saúde).

SCLIAR, Moacyr et al. **Saúde pública: histórias, políticas e revolta**. São Paulo: Scipione, 2002. (Coleção Mosaico: ensaios & documentos).

**FARMACÊUTICO: Farmacologia:** Farmacocinética: Absorção, distribuição e eliminação de fármacos. Farmacodinâmica: Mecanismos de ação de fármacos. Princípios básicos da toxicologia: tratamento de intoxicações. Fármacos que atuam no sistema nervoso autônomo e sistema nervoso central. Fármacos utilizados no sistema urinário, cardiovascular, gastrointestinal, respiratório, reprodutor e hematopoético. Quimioterapia: antimicrobiana, antineoplásica e antiparasitária. Vitaminas. **Farmacotécnica:** Formas farmacêuticas obtidas por divisão mecânica: pós, comprimidos, drágeas e cápsulas. Formas farmacêuticas obtidas por dispersão mecânica: emulsões, suspensões e aerossol. Soluções, extratos, tinturas e xaropes. Pomadas, cremes e pastas. Outras formas farmacêuticas: supositórios, colírios e injetáveis. Desenvolvimento farmacêutico: sistema de liberação de fármacos, estabilidade, preservação e aditivos utilizados em medicamentos. Boas Práticas de Fabricação e controle de qualidade na produção de medicamentos. **Farmácia hospitalar:** Controle de infecções hospitalar; uso racional de antibióticos terapêuticos e profiláticos, técnicas de esterilização e desinfecção. Estrutura organizacional e funções da farmácia hospitalar: seleção, aquisição, armazenamento, manipulação, distribuição e informações sobre medicamentos. Estudo de utilização de medicamentos. Farmácia Clínica. Nutrição Parenteral, Quimioterapia antineoplásica e manipulação de outras misturas intravenosas. Farmacovigilância. **Biossegurança:** equipamentos de proteção individual e equipamentos de contenção, mapas de risco. . Regulamento Técnico para o gerenciamento de resíduos de serviços de saúde. **Legislação Farmacêutica:** Regulamento técnico sobre substâncias e medicamentos sujeitos a controle especial. Nutrição Parenteral. Medicamentos genéricos. Relação Nacional de Medicamentos Essenciais. Atenção e Assistência Farmacêutica. Ética Farmacêutica

#### BIBLIOGRAFIA:

COUTO, R. C. Infecção hospitalar - Epidemiologia. Controle, Gestão para a Qualidade. 2. ed. Editora MEDSI. 1999. Rio de Janeiro.

GOODMAN & GILMAN. As bases Farmacológicas da Terapêutica. Decima primeira edição. Editora Guanabara Koogan. Rio de Janeiro.

Noções de Farmácia Galênica de A.LE HIR.

Antibioticoterapia de Enio Roberto Pietra Pedrosa e Manoel Otavio da Costa.

Código de Ética Farmacêutica – Site do Conselho Federal de Farmácia – [www.cff.org.br](http://www.cff.org.br)

Site da Agencia Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA) – [www.anvisa.com.br](http://www.anvisa.com.br)

Guia Básico Para Farmácia hospitalar do Ministério da Saúde.

Infecção Hospitalar – Enio Roberto Pietra Pedrosa.

Farmacologia Clínica Incrivelmente Facil - Editora Guanabara Koogan.

Quimioterápicos na Clínica Diária - Almir Lourenço da Fonseca - Editora de Publicações Biomédicas LTDA - Primeira Edição – 1999.

Guia Prático de Farmácia Magistral - Anderson de Oliveira Ferreira - Segunda Edição.

Infecção Hospitalar: Epidemiologia e Controle - Couto, Renato Camargos, Pedrosa, Tania M. Grillo Nogueira, Jose Mauro - Rio de Janeiro – Medsi.

Qualidade da Assistência Médico-Hospitalar - Uriel Zanon - Editora Medsi.

**FONOAUDIÓLOGO:** Código de ética; Audição: anatomofisiologia, desenvolvimento, avaliação e diagnóstico audiológico, indicação, seleção e adaptação de aparelhos de amplificação sonora individual, processamento auditivo, audiologia educacional; Linguagem oral e escrita: anatomofisiologia, aquisição e desenvolvimento, avaliação, diagnóstico e tratamento dos distúrbios da aquisição e desenvolvimento e dos distúrbios neurológicos adquiridos da linguagem; Sistema miofuncional orofacial e cervical, Fala, Fluência e Voz: anatomofisiologia, desenvolvimento, avaliação, diagnóstico e tratamento de seus distúrbios; Promoção da saúde fonoaudiológica e prevenção dos distúrbios da comunicação humana; Intervenção fonoaudiológica no ambiente hospitalar.

#### BIBLIOGRAFIA:



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

- ANDRADE, C. R. F. Gagueira Infantil – Risco, Diagnóstico e Programas Terapêuticos. Barueri: Pró-Fono, 2006.  
BEHLAU, M. (org). Voz - O Livro do Especialista. Volume 1. Rio de Janeiro: Revinter, 2001.  
BEHLAU, M. (org). Voz – O Livro do Especialista. Volume 2. Rio de Janeiro: Revinter, 2005.  
COSTA, M.; CASTRO, L. P. Tópicos em Deglutição e Disfagia. Rio de Janeiro: Medsi, 2003.  
ELLIS, A. Leitura, Escrita e Dislexia – Uma Análise Cognitiva. 2a ed. Porto Alegre: Artes Médicas, 1995.  
FERREIRA, L.P.; BEFI-LOPES, D.M.; LIMONGI, S.C. (orgs). Tratado de Fonoaudiologia. São Paulo: Roca, 2004.  
FROTA, S. Fundamentos em Fonoaudiologia – Audiologia. 2a ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2003.  
FROTA, S.; GOLDFELD, M. O Ouvir e o Falar: Enfoques em Audiologia e Surdez. Volume 3. São Paulo: AM3, 2006.  
GOLDFELD, M. Fundamentos em Fonoaudiologia – Linguagem, 2a ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2003.  
HERNANDEZ, A. M.; MARCHESAN, I. Q. Atuação Fonoaudiológica no Ambiente Hospitalar. Rio de Janeiro: Revinter, 2001.  
MACEDO FILHO, E. D., GOMES, G. F., FURIM, A. M. Manual de Cuidados do Paciente com Disfagia. São Paulo: Lovise, 2000.  
MARCHESAN, I. Q. Fundamentos em Fonoaudiologia – Aspectos Clínicos da Motricidade Oral. 2a ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2005.  
MELLO C. B., MIRANDA, M. C., MUSZKAT, M. Neuropsicologia do desenvolvimento: conceitos e abordagens. São Paulo: Memnon, 2005.  
MURDOCH, B. E. Disartria – Uma Abordagem Fisiológica para Avaliação e Tratamento. São Paulo: Lovise, 2005.  
ORTIZ, K. Z. (org). Distúrbios Neurológicos Adquiridos – Linguagem e Cognição. Barueri: Manole, 2005.  
ORTIZ, K. Z. (org). Distúrbios Neurológicos Adquiridos – Fala e Deglutição. Barueri: Manole, 2006.  
PENA-CASANOVA, J.; PAMIES, M. P. Reabilitação da Afasia e Transtornos Associados. Barueri: Manole, 2005.  
PINHO, S. M. R. Tópicos da Voz. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2001.  
PINHO, S. M. R. Fundamentos em Fonoaudiologia – Tratando os Distúrbios da Voz. 2a ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2003.  
SANTOS, M. T. M.; NAVAS, A. L. G. P. Distúrbios de Leitura e Escrita – Teoria e Prática. Barueri: Manole, 2002.

**MÉDICO CLÍNICO GERAL:** Código de Ética Médica; Preenchimento da Declaração de óbito; Doenças de Notificação Compulsória; Princípios do Atendimento Clínico anamênese, no diagnóstico e na orientação; Fisiologia básica e dos sistemas; Farmacologia básica; Farmacologia geral; Dor Fisiopatologia; Dor Torácica; Dor Abdominal; Cefaléias; Dor Lombar e Cervical; Distúrbios da Regulação Térmica; Calafrios e Febre; Dores Musculares, Espasmos, Câibras e Fraqueza Muscular; Tosse e Hemoptise; Dispneia e Edema Pulmonar; Edema; Cianose, Hipóxia e Policitemia; Hipertensão Arterial; Síndrome de Choque; Colapso e Morte Cardiovascular Súbita; Insuficiência Cardíaca; Insuficiência Coronária; Bradiarritmias; Taquiarritmias; Cateterismo e Angiografia Cardíaca; Febre Reumática; Endocardite Infecciosa; Miocardiopatias e Miocardites; Infarto Agudo do Miocárdio; Cor Pulmonale; Parada Cardio-respiratória; Disfasia; Constipação Diarréia e Distúrbios da Função Ano Retal; Aumento e Perda de Peso; Hematêmese Melena; Hepatite Aguda e Crônica; Icterícia e Hpatomegalia; Cirrose; Distensão Abdominal e Ascite; Coledocolitíase; Doenças do Pâncreas; Líquidos e Eletrólitos; Acidose e Alcalose; Anemias; Hemorragia e Trombose; Biologia do Envelhecimento; Problema de Saúde do Idoso; Diagnóstico e Manuseio das Afeções Mais Comuns da Pessoa Idosa; Avaliação e Diagnóstico das Doenças Infecciosas; Diarréia Infecciosa Aguda e Intoxicação Alimentar; Doenças Sexualmente Transmissíveis; Síndrome de Angústia Respiratória do Adulto; Estado de Mal Asmático; Doença Pulmonar Obstrutiva Crônica; Tromboembolismo Pulmonar; Ventilação Mecânica; Insuficiência Renal Aguda; Insuficiência Renal Crônica; Glomerulopatias; Obstrução das Vias Urinárias; Lupus Eritematoso Sistêmico; Artrite Reumatóide; Vasculites; Doença Articular Degenerativa; Artrite Infecciosa; Distúrbios da Coagulação; Diabetes Mellitus; Doenças da Tireóide; Acidose Lático; Doenças Vasculares Cerebrais; Traumatismo Cranioencefálico e Raquimedular; Vírus do Sistema Nervoso Central: Meningites e Encefalites; Coma; Doenças Ocupacionais; Acidentes do Trabalho; Neoplasias; Moléstias Infecciosas; Carências Nutricionais.

**BIBLIOGRAFIA:**

- Lopes, Antonio Carlos; Amato Neto, Vicente, Tratado de Clínica Médica, 1ª ed. São Paulo, Roca, 2006.  
BERNE, RM; LEVY, MN, Fisiologia, 5ª ed. Rio de Janeiro, Elsevier, 2005.  
GUYTON, Arthur S. Tratado de fisiologia médica. Editora Guanabara Koogan. 10ª ed.  
LEE GOLDMAN; DENNIS AUSIELLO, CECIL TRATADO DE MEDICINA INTERNA, 22ª Ed. Rio de Janeiro, Elsevier, 2005.  
Goodman/Gilman – As bases da Farmacologia e Terapêutica.  
Ricardo Veronesi e Col - DIP - Editora Guanabara Koogan, 9ª edição, Rio, S/D.  
ROWLAND, Merri. Tratado de Neurologia. 9. ed. RJ: Guanabara Koogan, 1997.  
BETHLEM. N. Pneumologia. Editora Atheneu, 1995. 4ª edição.

**MÉDICO OFTALMOLOGISTA:** Embriologia. Anatomia, fisiologia e patologia da órbita. Anatomia, fisiologia e patologia das pálpebras. Anatomia, fisiologia e patologia das vias lacrimais. Anatomia, fisiologia e patologia da musculatura extrínseca. Anatomia, fisiologia e patologia da conjuntiva. Anatomia, fisiologia e patologia da esclera. Anatomia, fisiologia e patologia da córnea. Anatomia, fisiologia e patologia da uvea. Anatomia, fisiologia e patologia do cristalino. Anatomia, fisiologia e patologia de retina. Anatomia, fisiologia e patologia do vítreo. Anatomia, fisiologia e patologia do disco óptico. Anatomia, fisiologia e patologia das vias ópticas. Refração ocular. Lentes de contato. Glaucoma. Urgências. Neurooftalmologia. Tumores oculares. Oftalmopediatria. Manifestações oculares das doenças sistêmicas. Terapêutica médica. Cirurgia em oftalmologia. Exame ocular: técnicas e testes diagnósticos. Exames complementares em Oftalmologia. Epidemiologia em oftalmologia. Prevenção da cegueira. Trauma palpebral da órbita e ocular. Lesões químicas. Distúrbios moleculares adquiridos. Estrabismo. Descolamento de Retina.

**BIBLIOGRAFIA:**

- KANSKI, Jack J. Oftalmologia Clínica. Editora Revinter, 5ª edição.  
Lopes, Antonio Carlos; Amato Neto, Vicente, Tratado de Clínica Médica, 1ª ed. São Paulo, Roca, 2006.  
NIES, Gilmar, Alfred Goodman, Rall, Theodore W. As bases Farmacológicas da Terapêutica. Ed. Guanabara Koogan, 10ª edição.  
MACHADO, Ângelo. Neuroanatomia Funcional, 2ª edição. Atheneu.  
GRAY. Anatomia Gardner, 4ª edição. Ed. Guanabara Koogan.  
PORTH, Carol Mattson. Fisiopatologia. 4ª edição. Ed. Guanabara Koogan, 2004.  
GUYTON, Arthur S. Tratado de Fisiologia Médica. Ed. Guanabara Koogan, 10ª edição BERNE, R. M.; LEVY, Koeppen Stanton. Fisiologia, 5ª edição. Elsevier, 2004.



ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

**MÉDICO ORTOPEDISTA:** Princípios do Atendimento Clínico anamnese, no diagnóstico e na orientação; Introdução ao Estudo da Biomecânica; Biomecânica Localizada (MMSS, MMII e Coluna); Embriologia Humana, Histogênese óssea; Fisiologia e Bioquímica Óssea; Consolidação e retardamento de consolidação das fraturas; Doenças Ósseas Metabólicas, Distúrbios congênitos da osteogênese do desenvolvimento; Deformidades Congênitas; Exame Músculo-Articular; Osteomielites e Piorrites; Infecções Ósseas Específicas-tuberculose, lues, micoses; Tratamento de Seqüelas de Paralisia Infantil; Paralisia Obstétrica; Paralisia Cerebral; Cervicobraquialgias; Pé Plano Postural; Afecções Ortopédicas Comuns da Infância; Pé Equinovaro Congênito; Hallux Valgus; Lombalgia, Lombociatalgia e Hérnia Discal; Escoliose; Espondilolise e Espondilolistese; Epifisiolistese Proximal do Fêmur; Osteocondrites; Moléstia de Perthes; Displasia Congênita do Quadril; Tratamento das Artroses do MMII; Ombro Doloroso; Tumores Ósseos; Fraturas Expostas; Fraturas de Escafóide; Fraturas Luxações do Carpo; Fraturas do Punho (Fratura de Colles); Lesões Traumáticas da Mão; Fraturas dos Ossos do Antebraço; Fraturas Supracondilíneas do Úmero na Criança; Fraturas e Luxações da Cintura Escapular; Fraturas do Úmero; Fraturas e Luxações da Cintura Pélvica; Fraturas do Terço Proximal do Fêmur; Fraturas do Colo do Fêmur na Criança; Fraturas Supracondilíneas do Fêmur; Fratura do Joelho; Lesões Ligamentares e Meniscais do Joelho; Fratura da Diáfise Tibial e Fraturas do Tornozelo; Fratura dos Ossos do Tarso; Anatomia e Radiologia em Ortopedia e Traumatologia; Anatomia do Sistema Ósteo-Articular; Anatomia do Sistema Muscular; Anatomia dos Vasos e Nervos; Anatomia Cirúrgica: vias de acesso em cirurgia ortopédica e traumatológica; Farmacologia.

**BIBLIOGRAFIA:**

APLEY, A. Graham, Solomon, Louis. Ortopedia e Fraturas em Medicina e Reabilitação, Atheneu 2002.  
BERNE, Robert M. ; LEVY, Koepfen Stanton. Fisiologia. 5ª edição. Elsevier, 2004.  
BROWNER, JUPITER, LEVINE e TRAFTON Traumatismos do sistema musculoesquelético 2ª edição Editora Manole  
CAMPBELL, L. Cirurgia Ortopédica.  
GARDNER, Gray O'Rahilly. Anatomia, 4ª edição. Guanabara Koogan, 1988.  
GOODMAN E GUILMAN. As bases farmacológicas da terapêutica. Editora Guanabara Koogan.  
GREVE, Julia Maria d'Andréa; Amatuzzi, Marcos Martins. Medicina de Reabilitação Aplicada a Ortopedia e Traumatologia. Roca 1999.  
HOPPENFELD. Propedêutica Ortopédica. RJ: Livraria Atheneu, 1978.  
SCHENCK, Robert C. Medicina Esportiva e Treinamento Atlético. Roca 3ª ed.  
MIHRAN O. TACHDJIAN ORTOPEDIA PEDIÁTRICA – Diagnóstico e Tratamento 1ª Edição Editora Revinter. 2001.  
REIDER, Bruce. O Exame Físico em Ortopedia. Guanabara Koogan, 2001.  
RIBEIRO, Edson Passos. Traumatologia osteoarticular. RJ: Guanabara Koogan, 1984.  
T. P. RÜEDI e W.M. MURPHY Princípios ao do tratamento de fraturas Editora ARTMED – 2002.  
HOPPENFELD, Stanley. Vias de acesso em cirurgia ortopédica. Editora Manole – 2ª edição

**NUTRICIONISTA:** Nutrientes (carboidratos, proteínas, lipídios, vitaminas e minerais) Definições. Classificação. Recomendações. Funções. Digestão, absorção, transporte, excreção. Fontes alimentares. Deficiência e toxicidade. **Água, Eletrólitos e Equilíbrio Ácido-Básico. Energia. Nutrição, Avaliação e Cuidado Nutricional:** Conceitos. Nutrição em Saúde Pública. **Alimentação saudável:** princípios, atributos e diretrizes para a população brasileira. Bases epidemiológicas e científicas das diretrizes nacionais. **Diretrizes para o Planejamento Dietético.** Avaliação Dietética e Clínica. Dados Laboratoriais na Avaliação Nutricional. Interações entre Drogas e Nutrientes. Processo de Cuidado Nutricional. Aconselhamento para Mudança Nutricional. Nutrição na lactância, para o bebê de baixo peso ao nascer, na infância, na adolescência, na gestação e lactação, na idade adulta e idoso. Necessidades nutricionais. Métodos de Avaliação. Sistema de Vigilância Alimentar e Nutricional. Aleitamento materno. **Terapia Nutricional:** Nas patologias: cardiovasculares, pulmonares, do sistema digestivo e glândulas anexas, do sistema renal, neoplásicas, infectoparasitárias, endócrinas e do metabolismo. Nas alergias e intolerâncias alimentares, nos Distúrbios Alimentares, na hipertensão, na saúde óssea e no *diabetes mellitus*. Na infecção pelo vírus da imunodeficiência humana e síndrome da imunodeficiência adquirida. Nas anemias. Na obesidade. **Epidemiologia dos problemas nutricionais:** Obesidade. Desnutrição protéico-energética. Anemia ferropriva. Hipovitaminose A. **Controle Higiênico-Sanitário:** Fundamentos microbiológicos. Contaminação, alteração e conservação dos alimentos. Toxinfecções alimentares. Controle sanitário na área de alimentos. APPCC. **Técnica Dietética:** Conceitos, classificação, características, pré-preparo e preparo dos alimentos. **Administração em Serviços de Alimentação e Nutrição:** Planejamento, organização e controle. Recursos humanos e aspectos físicos das unidades de alimentação e nutrição. Lactário. Banco de leite humano. **Educação Nutricional:** Aspectos, conceitos e métodos de ensino envolvidos na prática da Educação Nutricional. Evolução e mudanças nos hábitos alimentares. **Políticas e Programas de Saúde – SUS:** Política Nacional de Alimentação e Nutrição: portaria, propósito, diretrizes, responsabilidades institucionais, acompanhamento e avaliação. Programas de Atenção Integral à Saúde: da criança, do adolescente, da mulher e do idoso.

**BIBLIOGRAFIA:**

Accioly, Elizabeth; Saunders, Claudia; Lacerda, Elisa Maria de Aquino. **Nutrição em obstetrícia e pediatria.** Rio de Janeiro: Cultura Médica, 2002.  
Brasil, M.S. Portaria nº 710 de 10/06/1999. Política Nacional de Alimentação e Nutrição. 2ª ed. rev. Brasília: Ministério da Saúde, 2003.  
Cardoso, Marly Augusto (Coord.). **Nutrição e metabolismo:** Nutrição humana. Rio de Janeiro: Guanabara koogan, 2006.  
Chor, D. Saúde pública e mudanças de comportamento: uma questão contemporânea. **Caderno de Saúde Pública.** 15 (2): 423-425, 1999.  
Dutra de Oliveira, J.E.; Marchini, J.S. **Ciências nutricionais.** São Paulo: Sarvier, 1998.  
Fagundes, A.A. et al. Vigilância Alimentar e Nutricional – **Sisvan:** Orientações básicas para a coleta, processamento, análise de dados e informação em serviços de saúde. 1ª ed. Brasília: Ministério da Saúde, 2004.  
Franco, B.D.G.M et al. **Microbiologia dos alimentos.** Editora Atheneu: 2003.  
Mahan, K.L. & Escott-Stump, S. **Krause:** Alimentos, Nutrição e Dietoterapia. 10ª ed: Editora Roca: São Paulo, 2005.  
Mezomo, I.S.B. **Os Serviços de Alimentação:** Planejamento e Administração 5ª ed atualizada e revisada: Editora Manole: 2002.  
Ministério da Saúde. **Guia alimentar para a população brasileira:** Promovendo a alimentação saudável. Brasília: Ministério da Saúde, 2006.  
Ornellas, L.H. **Técnica Dietética:** Seleção e Preparo de Alimentos. 7ª ed: Editora Atheneu: 2001.  
Teixeira Neto, Faustino. **Nutrição clínica.** Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2003.





ESTADO DE SÃO PAULO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVANTES

**PSICÓLOGO:** A profissão de Psicólogo e as suas áreas de atuação. Ética e bioética na prática psicológica. O Código de Ética Profissional. Psicologia Social e Psicologia Comunitária. Representação Social. Saúde, gênero e violência. Família. Desenvolvimento psicológico e Educação. Política educacional e a atuação do psicólogo escolar. Psicologia da saúde no contexto social e hospitalar. Os processos organizacionais. A inserção e a intervenção do psicólogo nas organizações e no trabalho. Processos organizacionais e saúde. Cultura, saúde e desenvolvimento humano. Saúde mental. Estresse e processos psicossomáticos. Elaboração e execução de estratégias de prevenção, promoção e intervenção no âmbito da psicologia. O processo de luto. Processos Educacionais e Sociais.

**BIBLIOGRAFIA:**

1. ALENCAR, ES. de. **Novas Contribuições da Psicologia aos Processos de Ensino e Aprendizagem**. Ed. Cortez, São Paulo, 1992.
2. ALMEIDA, Â. M. O. (Org.) ; SANTOS, M. F. S. (Org.) ; Diniz, G.R.S. (Org.) ; TRINDADE, Z. A. (Org.) . **Violência, exclusão social e desenvolvimento humano. Estudos em representações sociais**. 1. ed. Brasília: Editora Universidade de Brasília, 2006. v. 1. 300 p.
3. ASSIS, Simone G.; Avanci, Joviana Q.; Santos, Nilton C.; Malaquias, Juaci V.; Oliveira, Raquel V. C. *Violência e Representação Social na adolescência no Brasil*. **Revista Panamericana de Salud Pública**, 2004, vol.16, n. 1, ISSN 1020-4989. Disponível em <<http://www.scielosp.org>>
4. CAMPOS, Regina H de Freitas. **Psicologia Social Comunitária: da solidariedade à autonomia**. Petrópolis: VOZES, 2005.
5. CFP. Código de Ética Profissional do Psicólogo. Disponível em [http://www.pol.org.br/legislacao/leg\\_codetica.cfm](http://www.pol.org.br/legislacao/leg_codetica.cfm)
6. ARAUJO, M. DALBELLO; BUSNARDO, E. A. ; MARCHIORI, F. M. ; LIMA, M. F. ; ENDILICH, T. M. . Formas de produzir saúde no contexto hospitalar: uma intervenção em psicologia. **Cadernos de psicologia social do trabalho**, São Paulo, v. 5, p. 37-51, 2002., Disponível em <<http://pepsic.bvs-psi.org.br>>
7. ESPINDULA, D. H. P. ; AZEREDO, A. C. ; TRINDADE, Z. A. ; MENANDRO, M. C. S. ; BERTOLLO, M. ; ROLKE, R. . Perigoso e carente: representações de adolescentes em conflito com a lei em material jornalístico. **Psic (São Paulo)**, v. 7, p. 11-20, 2006. disponível em <<http://pepsic.bvs-psi.org.br>>
8. FRANÇA, Ana Cristina Limongi; RODRIGUES, Avelino Luiz. **Stress e trabalho: uma abordagem psicossomática**. São Paulo: Atlas, 1999.
9. <http://crepop.pol.org.br> – Centro de Referência Técnica em Psicologia e Políticas Públicas.
10. KÜBLER ROSS, Elisabeth. **Sobre a morte e o morrer**. São Paulo: Martins Fontes, 1988.
11. MELO FILHO, Julio de; BURD, Mirian (orgs) **Doença e família**. São Paulo: Casa do Psicólogo, 2004.
12. Melo, Zélia Maria de. Conceito da Violência: Uma Reflexão Nas Relações Familiares; **Anais do VI CONGRESSO BRASILEIRO DE PSICOPATOLOGIA FUNDAMENTAL**. Disponível em <http://www.unicap.br/pathos/vicongresso/anais/Co75.PDF>
13. MICHENER, H. Andrew; DELAMATER, Jhon D.; MYERS, Daniel J. **Psicologia Social**. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2002.
14. NJAINE, K.; MINAYO, M. C. S. Violência na escola: identificando pistas para a prevenção. **Interface - Comunic, Saúde, Educ**, v.7, n.13, p.119-34, 2003. disponível em <http://www.interface.org.br/revista13/artigo5.pdf>
15. NUNES FILHO, Eustáchio Portela; BUENO, João Romildo; NARDI, Antonio Egidio. **Psiquiatria e Saúde Mental: Conceitos Clínicos e Terapêuticos Fundamentais**. São Paulo: Editora Atheneu, 2005.
16. PAÍN, S. **Diagnóstico e tratamento dos problemas de aprendizagem**, Porto Alegre, Artes Médicas, 1992.
17. PATTO, Maria H. S. (2005) – **A produção do fracasso escolar: histórias de submissão e rebeldia**. São Paulo: Casa do Psicólogo.
18. PENNINGTON, BFT. **Diagnóstico dos Distúrbios de Aprendizagem**. Ed. Pioneira, 1997.
19. PEREIRA, Willian César Castilho Pereira. **Nas trilhas do trabalho comunitário e social: teoria, método e prática**. Belo Horizonte: Vozes: PUC Minas, 2001.
20. STRAUB, Richard O. **Psicologia da Saúde**. Porto Alegre: ARTMED, 2005.
21. TAMAYO, Álvaro e cols. **Cultura e Saúde nas organizações**. Porto Alegre: ARTMED, 2004.
22. WEITEN, Wayne. **Introdução à psicologia: temas e variações**. São Paulo: Pioneira/Thomson, 2002.
23. WITTER, GP; LOMÔNACO, JFB (orgs). **Psicologia da Aprendizagem. Temas básicos em psicologia**, São Paulo, EPU, 1987.
24. ZANELLI, José Carlos; BORGES-ANDRADE, Jairo Eduardo; BASTOS, Antonio V. Bittencourt. (orgs) **Psicologia, Organizações e Trabalho no Brasil**. Porto Alegre: ARTMED, 2004.