



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



CONCURSO PÚBLICO - EDITAL RETIFICADO Nº 01/2009

O Dr. Odair Leal da Rocha Júnior, Prefeito do Município de Santa Branca, no uso de suas atribuições legais, faz saber que realizará através do **Instituto Nacional de Educação CETRO** em datas, locais e horários a serem oportunamente divulgados, Concurso Público destinado ao provimento de vagas existentes para os empregos públicos descritos na Tabela especificada no Capítulo I – Das Disposições Preliminares, bem como para formação de cadastro de reserva.

O Concurso Público reger-se-á pelas disposições contidas nas Instruções Especiais, que ficam fazendo parte integrante deste edital.

INSTRUÇÕES ESPECIAIS

I – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O Concurso Público destina-se ao provimento de vagas, pelo regime da Consolidação das Leis de Trabalho – CLT, nos empregos públicos atualmente vagos e dos que vagarem, bem como para formação de cadastro de reserva, dentro do prazo de validade de 02 (dois) anos, prorrogável por mais 02 (dois) anos, a contar da data da homologação do certame, a critério da Prefeitura Municipal de Santa Branca.

1.1.1. Por cadastro de reserva, entenda-se o conjunto de candidatos aprovados e relacionados na listagem que contém o resultado final do certame. O cadastro de reserva somente será aproveitado, para empregos públicos específicos mencionados na Tabela de Empregos Públicos, mediante a aprovação do Projeto de Lei encaminhado ao Legislativo, que disciplina a ampliação e a criação dos referidos empregos públicos, ou substituições, observado o prazo de validade do presente Concurso Público.

1.2. O código da opção, o emprego público, a quantidade de vagas (existentes, cadastro de reserva e reserva para portador de necessidade especial), o salário inicial, os requisitos mínimos exigidos e a taxa de inscrição são os estabelecidos na Tabela I, especificada abaixo neste Capítulo.

1.2.1. Os candidatos aprovados e admitidos submeter-se-ão ao regime de experiência, conforme Art. nº 445 parágrafo único da CLT.

1.2.2. As vagas oferecidas são para o Município de Santa Branca - SP.

1.2.3. A jornada de trabalho a ser cumprida é de 40 (quarenta) horas semanais, para todos os empregos públicos, exceto para os empregos públicos de Psicólogo, Médico Ginecologista, Médico Pediatra, Médico Psiquiatra, Fisioterapeuta, Fonoaudiólogo e Cirurgião Dentista, cuja jornada de trabalho a ser cumprida é de 20 (vinte) horas semanais.

1.3. A Prefeitura Municipal de Santa Branca concede, além dos benefícios legais, vale refeição, nos termos da Convenção Coletiva de Trabalho - CCT.

1.4. Todas as etapas constantes neste Edital serão realizadas observando-se o horário oficial de Brasília/DF.

TABELA I – CÓDIGO DA OPÇÃO, EMPREGO PÚBLICO, QUANTITATIVO DE VAGAS, SALÁRIO, REQUISITOS MÍNIMOS E TAXA DE INSCRIÇÃO

| Código | Emprego Público | Vagas | Vagas Cadastro de Reserva | Reserva de Vagas Para Portador de Necessidade Especial | Vagas Total | Salário Base | Requisitos Mínimos Exigidos | Taxa de Inscrição |
|--------|-------------------------------------|-------|---------------------------|--|-------------|--------------|---|-------------------|
| 101 | Merendeira | 2 | - | - | 2 | R\$ 465,00 | Ensino Fundamental Incompleto | R\$ 20,00 |
| 102 | Operador ETA | 5 | - | - | 5 | R\$ 649,00 | Ensino Fundamental Incompleto | R\$ 20,00 |
| 201 | Agente Comunitário | - | 30 | - | 30 | R\$ 465,00 | Ensino Fundamental Completo | R\$ 20,00 |
| 202 | Fiscal Sanitário | 1 | - | - | 1 | R\$ 698,00 | Ensino Fundamental Completo | R\$ 20,00 |
| 203 | Inspetor Alunos | 5 | - | - | 5 | R\$ 511,00 | Ensino Fundamental Completo | R\$ 20,00 |
| 204 | Motorista I | 7 | - | - | 7 | R\$ 698,00 | Ensino Fundamental Completo e CNH - categoria B | R\$ 20,00 |
| 205 | Motorista do Transporte Escolar | 8 | - | - | 8 | R\$ 698,00 | Ensino Fundamental Completo e CNH - categoria D | R\$ 20,00 |
| 206 | Servente Escolar | 5 | - | - | 5 | R\$ 465,00 | Ensino Fundamental Completo | R\$ 20,00 |
| 301 | Agente de Vigilância Epidemiológica | - | 3 | - | 3 | R\$ 465,00 | Ensino Médio Completo | R\$ 30,00 |
| 302 | Agente da Vigilância Sanitária | - | 5 | - | 5 | R\$ 465,00 | Ensino Médio Completo | R\$ 30,00 |



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



INSTITUTO CETRO
CONCURSOS PÚBLICOS
CONSULTORIA E ADMINISTRAÇÃO

| Código | Emprego Público | Vagas | Vagas Cadastro de Reserva | Reserva de Vagas Para Portador de Necessidade Especial | Vagas Total | Salário Base | Requisitos Mínimos Exigidos | Taxa de Inscrição |
|--------|---|-------|---------------------------|--|-------------|----------------------|--|-------------------|
| 303 | Atendente | 6 | - | - | 6 | R\$ 465,00 | Ensino Médio Completo | R\$ 30,00 |
| 304 | Auxiliar de Saúde | 5 | - | - | 5 | R\$ 465,00 | Ensino Médio Completo | R\$ 30,00 |
| 305 | Desenhista | 1 | - | - | 1 | R\$ 698,00 | Ensino Médio Completo | R\$ 30,00 |
| 306 | Encarregado da Merenda Escolar | 1 | - | - | 1 | R\$ 907,00 | Ensino Médio Completo | R\$ 30,00 |
| 307 | Encarregado de Abastecimento | 1 | - | - | 1 | R\$ 907,00 | Ensino Médio Completo | R\$ 30,00 |
| 308 | Encarregado de Serviços e Obras | 1 | - | - | 1 | R\$ 907,00 | Ensino Médio Completo | R\$ 30,00 |
| 309 | Encarregado do Centro de Lazer | 1 | - | - | 1 | R\$ 907,00 | Ensino Médio Completo | R\$ 30,00 |
| 310 | Escriturário | 15 | - | 1 | 16 | R\$ 698,00 | Ensino Médio Completo | R\$ 30,00 |
| 311 | Fiscal | 5 | - | - | 5 | R\$ 698,00 | Ensino Médio Completo | R\$ 30,00 |
| 312 | Fiscal e Orientador Execução de Obras | 1 | - | - | 1 | R\$ 907,00 | Ensino Médio Completo | R\$ 30,00 |
| 313 | Leiturista | 3 | - | - | 3 | R\$ 649,00 | Ensino Médio Completo | R\$ 30,00 |
| 314 | Monitor | 10 | 20 | 1 | 31 | R\$ 465,00 | Ensino Médio Completo | R\$ 30,00 |
| 315 | Oficial de Escola | 12 | - | 1 | 13 | R\$ 674,00 | Ensino Médio Completo | R\$ 30,00 |
| 316 | PEB I (Professor de Educação Básica I) – Ensino Infantil | 6 | - | - | 6 | R\$ 10,00 hora/ aula | Ser portador de diploma do Magistério em Nível Médio, progressiva formação em Nível Superior, ou do Curso Normal Superior ou de Licenciatura Plena em Pedagogia, com habilitação para o Magistério da Educação Infantil e das séries iniciais do Ensino Fundamental. | R\$ 30,00 |
| 317 | PEB II (Professor de Educação Básica II) – 1º ao 5º Ano do Ensino Fundamental | 10 | - | - | 10 | R\$ 10,00 hora/ aula | Ser portador de diploma do Magistério em Nível Médio, progressiva formação em Nível Superior, ou do Curso Normal Superior ou de Licenciatura Plena em Pedagogia, com habilitação para o Magistério da Educação Infantil e das séries iniciais do Ensino Fundamental. | R\$ 30,00 |
| 318 | Recepcionista | 2 | - | - | 2 | R\$ 698,00 | Ensino Médio Completo | R\$ 30,00 |
| 319 | Salva-vidas | - | 1 | - | 1 | R\$ 1.000,00 | Ensino Médio Completo, Natação e Curso de Salva Vidas. | R\$ 30,00 |
| 401 | Auxiliar Enfermagem | 5 | - | - | 5 | R\$ 967,00 | Ensino Médio Completo, Curso de Auxiliar de Enfermagem e registro no COREN. | R\$ 30,00 |
| 402 | Chefe de Serviços e Obras | 1 | - | - | 1 | R\$ 907,00 | Ensino Médio Completo, Curso Técnico em Agrimensura e Curso de AutoCAD. | R\$ 30,00 |
| 403 | Contabilista | 1 | - | - | 1 | R\$ 1.951,00 | Ensino Médio Completo, Curso Técnico em Contabilidade e registro no CRC. | R\$ 30,00 |
| 404 | Técnico Agrícola | 1 | - | - | 1 | R\$ 907,00 | Ensino Médio Completo, Curso Técnico em Agronomia e registro no CREA. | R\$ 30,00 |
| 405 | Técnico de Enfermagem | - | 3 | - | 3 | R\$ 967,00 | Ensino Médio Completo, Curso Técnico de Enfermagem e registro no COREN. | R\$ 30,00 |



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



INSTITUTO CETRO
CONCURSOS PÚBLICOS
CONSULTORIA E ADMINISTRAÇÃO

| Código | Emprego Público | Vagas | Vagas Cadastro de Reserva | Reserva de Vagas Para Portador de Necessidade Especial | Vagas Total | Salário Base | Requisitos Mínimos Exigidos | Taxa de Inscrição |
|--------|---|-------|---------------------------|--|-------------|----------------------|---|-------------------|
| 406 | Técnico de Higiene Bucal | - | 5 | - | 5 | R\$ 523,00 | Ensino Médio Completo, Curso Técnico em Higiene Dental e registro no CRO. | R\$ 30,00 |
| 407 | Técnico de RX | - | 4 | - | 4 | R\$ 850,00 | Ensino Médio Completo, Curso Técnico em Raio X ou Radiologia e registro no CRTR. | R\$ 30,00 |
| 408 | Técnico de Segurança do Trabalho | 1 | - | - | 1 | R\$ 698,00 | Ensino Médio Completo, Curso Técnico em Segurança do Trabalho e registro no CORETEST | R\$ 30,00 |
| 501 | Assistente Social | 2 | - | - | 2 | R\$ 1.851,00 | Ensino Superior em Serviço Social e registro no CRESS. | R\$ 50,00 |
| 502 | Cirurgião Dentista | 2 | - | - | 2 | R\$ 1.565,00 | Ensino Superior em Odontologia e registro no CRO. | R\$ 60,00 |
| 503 | Enfermeiro | 5 | - | - | 5 | R\$ 1.565,00 | Ensino Superior em Enfermagem e registro no COREN. | R\$ 50,00 |
| 504 | Farmacêutico | 1 | - | - | 1 | R\$ 1.565,00 | Ensino Superior em Farmácia e registro no CRF. | R\$ 50,00 |
| 505 | Fisioterapeuta | 2 | - | - | 2 | R\$ 1.565,00 | Ensino Superior em Fisioterapia e registro no CREFITO. | R\$ 50,00 |
| 506 | Fonoaudiólogo | 2 | - | - | 2 | R\$ 1.565,00 | Ensino Superior em Fonoaudiologia e registro no CRFa. | R\$ 50,00 |
| 507 | Médico Ginecologista | 1 | - | - | 1 | R\$ 1.565,00 | Ensino Superior em Medicina, Especialização na área e registro no CRM. | R\$ 60,00 |
| 508 | Médico Pediatra | 1 | - | - | 1 | R\$ 1.565,00 | Ensino Superior em Medicina, Especialização na área e registro no CRM. | R\$ 60,00 |
| 509 | Médico Psiquiatra | - | 1 | - | 1 | R\$ 1.565,00 | Ensino Superior em Medicina, Especialização na área e registro no CRM. | R\$ 60,00 |
| 510 | Nutricionista | 1 | 1 | - | 2 | R\$ 1.851,00 | Ensino Superior em Nutrição e registro no CRN. | R\$ 50,00 |
| 511 | Psicólogo | 2 | - | - | 2 | R\$ 1.565,00 | Ensino Superior em Psicologia e registro no CRP. | R\$ 50,00 |
| 512 | PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º Ano do Ensino Fundamental – Língua Portuguesa | 1 | - | - | 1 | R\$ 10,00 hora/ aula | Ser portador de diploma de Licenciatura Plena em Letras com habilitação em Língua Portuguesa. | R\$ 50,00 |
| 513 | PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º Ano do Ensino Fundamental – Inglês | 1 | - | - | 1 | R\$ 10,00 hora/ aula | Ser portador de diploma de Licenciatura Plena em Letras com habilitação em Língua Inglesa. | R\$ 50,00 |
| 514 | PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º Ano do Ensino Fundamental – Matemática | 1 | - | - | 1 | R\$ 10,00 hora/ aula | Ser portador de diploma de Licenciatura Plena em Matemática. | R\$ 50,00 |
| 515 | PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º Ano do | 1 | - | - | 1 | R\$ 10,00 hora/ aula | Ser portador de diploma de Licenciatura Plena em História. | R\$ 50,00 |



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



INSTITUTO CETRO
CONCURSOS PÚBLICOS
CONSULTORIA E ADMINISTRAÇÃO

| Código | Emprego Público | Vagas | Vagas Cadastro de Reserva | Reserva de Vagas Para Portador de Necessidade Especial | Vagas Total | Salário Base | Requisitos Mínimos Exigidos | Taxa de Inscrição |
|--------|---|-------|---------------------------|--|-------------|----------------------|--|-------------------|
| | Ensino Fundamental – História | | | | | | | |
| 516 | PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º Ano do Ensino Fundamental – Geografia | 1 | - | - | 1 | R\$ 10,00 hora/ aula | Ser portador de diploma de Licenciatura Plena em Geografia. | R\$ 50,00 |
| 517 | PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º Ano do Ensino Fundamental – Arte | 1 | - | - | 1 | R\$ 10,00 hora/ aula | Ser portador de diploma de Licenciatura Plena em Educação Artística ou Arte nas Linguagens: Artes Visuais, Artes Plásticas, Música, Teatro, Artes Cênicas e Dança. | R\$ 50,00 |
| 518 | PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º Ano do Ensino Fundamental – Música | 1 | - | - | 1 | R\$ 10,00 hora/ aula | Ser portador de diploma de Licenciatura Plena em Educação Artística ou Arte na Linguagem de Música. | R\$ 50,00 |
| 519 | PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º Ano do Ensino Fundamental – Educação Física | 1 | - | - | 1 | R\$ 10,00 hora/ aula | Ser portador de diploma de Licenciatura Plena em Educação Física. | R\$ 50,00 |
| 520 | PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º Ano do Ensino Fundamental – Ciências | 1 | - | - | 1 | R\$ 10,00 hora/ aula | Ser portador de diploma de Licenciatura Plena em Ciências ou Licenciatura Plena em Ciências Físicas e Biológicas. | R\$ 50,00 |

II – DAS CONDIÇÕES PARA INSCRIÇÃO

- 2.1. Para se inscrever, o candidato deverá ler o Edital em sua íntegra e preencher as condições para inscrição especificadas a seguir:
- 2.1.1. Ter nacionalidade brasileira ou portuguesa, amparada pelo Estatuto da Igualdade entre brasileiros e portugueses conforme disposto nos termos do parágrafo 1º, artigo 12, da Constituição Federal e do Decreto Federal nº. 72.436/72;
- 2.1.2. Ter, na data de convocação, idade igual ou superior a 18 (dezoito) anos;
- 2.1.3. No caso do sexo masculino, estar em dia com o Serviço Militar;
- 2.1.4. Ser eleitor e estar quite com a Justiça Eleitoral;
- 2.1.5. Possuir, no ato da convocação, os **REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS** para o emprego público conforme especificado na TABELA I – CÓDIGO DA OPÇÃO, EMPREGO PÚBLICO, QUANTITATIVO DE VAGAS, SALÁRIO, REQUISITOS MÍNIMOS E TAXA DE INSCRIÇÃO, constante do Capítulo I – Das Disposições Preliminares e a **DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA** determinada no item **16.4.2. do Capítulo XVI** – Da Contratação deste edital;
- 2.1.6. Não ter sofrido, no exercício da função pública, penalidade incompatível com nova investidura em cargo ou emprego público.
- 2.1.7. Não possuir antecedentes criminais;
- 2.1.8. Não ter sido condenado por crime contra o Patrimônio, contra a Administração, contra a Fé Pública, contra os Costumes e os previstos na Lei nº. 11.343 de 2006;
- 2.1.9. Não ter sido demitido por justa causa pela Prefeitura Municipal de Santa Branca – SP ou por qualquer Administração Pública;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



2.1.10. Ter aptidão física e mental e não ser portador de necessidades especiais incompatível com o exercício do emprego público, comprovada em inspeção realizada pelo Médico do Trabalho indicado pela Prefeitura Municipal de Santa Branca.

III – DAS INSCRIÇÕES

3.1. As inscrições poderão ser realizadas:

3.1.1. Via Internet, no endereço eletrônico www.institutocetro.org.br, no período de **15 a 26 de junho de 2009**, observado o horário oficial de Brasília/DF e as informações complementares que estarão disponíveis no referido endereço eletrônico.

3.1.2. Pessoalmente ou por procuração, no período de **15 a 26 de junho de 2009, das 9h às 11h e das 13h às 17h**, exceto sábados, domingos e feriados, no local indicado a seguir, quando os candidatos receberão gratuitamente o Boletim Informativo com ficha de inscrição a ser preenchida.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA

RUA PRUDENTE DE MORAES, 93
CENTRO – SANTA BRANCA – SP

3.2. No caso de inscrição por procuração, será exigida a entrega do respectivo mandato, acompanhado da cópia autenticada do documento de identidade do candidato e apresentação do documento de identidade do procurador.

3.2.1. Deverá ser entregue uma procuração para cada candidato e esta ficará retida. O candidato assumirá as consequências de eventuais erros cometidos por seu procurador ao efetuar a inscrição.

3.2.2. O candidato ou seu procurador deverá:

a) preencher, obrigatoriamente, a Ficha de Inscrição;

b) optar pelo emprego público ao qual irá concorrer;

c) assinar a declaração, segundo a qual, sob as penas da lei, assumirá conhecer e estar de acordo com as exigências contidas no presente Edital;

3.2.3. Após o preenchimento da ficha de inscrição, pessoalmente ou por procuração, o candidato deverá efetuar o pagamento da taxa de inscrição a título de ressarcimento de despesas com material e serviços, de acordo com os valores definidos, por emprego público, constantes na TABELA I – CÓDIGO DA OPÇÃO, EMPREGO PÚBLICO, QUANTITATIVO DE VAGAS, SALÁRIO, REQUISITOS MÍNIMOS E TAXA DE INSCRIÇÃO, do Capítulo I, deste Edital.

O candidato deverá efetuar o pagamento da taxa de inscrição através de depósito bancário, em conta corrente, a favor do **Instituto Nacional de Educação CETRO**, em qualquer agência dos seguintes Bancos: **SANTANDER, BRADESCO, UNIBANCO**, informando ao caixa, o respectivo número da agência e a conta corrente conforme escolha a seguir:

| BANCO PARA PAGAMENTO | Nº. da AGÊNCIA | Nº. da CONTA CORRENTE |
|----------------------|----------------|-----------------------|
| Santander | Ag. 0105 | 29000258-0 |
| Bradesco | Ag. 3114-3 | 199147-7 |
| Unibanco | Ag. 0848 | 124793-3 |

3.3. O candidato que realizar sua inscrição pessoalmente ou por procuração, de posse do comprovante de pagamento da taxa de inscrição e da ficha de inscrição preenchida, **deverá retornar ao local de inscrição e entregá-los ao encarregado da inscrição para que a mesma seja efetivada.**

3.3.1. O candidato que não devolver a ficha de inscrição preenchida juntamente com o comprovante de pagamento da taxa de inscrição no local indicado no item 3.1.2., deste capítulo, não terá seu nome incluído na relação de candidatos inscritos no Concurso Público.

3.4. O candidato que realizar sua inscrição via Internet, deverá efetuar o pagamento da taxa de inscrição por meio de boleto bancário, pagável em toda a rede bancária, com vencimento **29 de junho de 2009**, primeiro dia útil subsequente após a data de encerramento do período de inscrição.

3.4.1. O boleto bancário estará disponível no endereço eletrônico www.institutocetro.org.br e deverá ser impresso para o pagamento da taxa de inscrição, após a conclusão do preenchimento da ficha de solicitação de inscrição on-line.

3.5. O pagamento da importância poderá ser efetuado em dinheiro ou cheque, sendo que:

3.5.1. as inscrições feitas com cheque somente serão consideradas efetivadas após sua compensação;

3.5.2. no caso de devolução do cheque utilizado para as inscrições por qualquer motivo, será considerada automaticamente sem efeito a inscrição.

3.6. Não haverá restituição do valor da taxa de inscrição.

3.7. Não serão aceitas, em hipótese alguma, inscrições com pagamento da taxa de inscrição realizado: via postal, por fac-símile, por depósito "por meio de envelope" em caixa rápido, por transferência entre contas correntes, por DOC, por ordem de pagamento, condicional e/ou extemporânea, fora do período de inscrição estabelecido e por qualquer outro meio não especificado neste Edital.

3.8. Efetivada a inscrição, pessoalmente ou via Internet, não serão aceitos pedidos para alteração de Emprego Público.

3.9. O deferimento da inscrição dependerá do correto preenchimento da Ficha de Inscrição pelo candidato ou seu procurador.

3.10. A apresentação dos documentos e das condições exigidas para participação no referido Concurso, será feita por ocasião da



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



convocação para admissão, sendo que a não apresentação implicará a anulação de todos os atos praticados pelo candidato.

3.11. A assinatura da Ficha de Inscrição implicará a satisfação das exigências contidas neste Edital, ficando dispensada a imediata apresentação dos documentos ali relacionados.

3.12. Não será concedida, ISENÇÃO total ou parcial de taxa de inscrição, em hipótese alguma.

3.13. O candidato não portador de deficiência que necessitar de qualquer tipo de condição especial para a realização das provas, deverá solicitá-la por escrito, até o encerramento das inscrições, via Sedex ou Aviso de Recebimento (AR), ao **INSTITUTO CETRO**, aos cuidados do Departamento de Concursos, **REF. PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA – CONDIÇÃO ESPECIAL**, localizada à Av. Paulista, 2001, 13º andar – CEP 01311-300 – Cerqueira César – São Paulo – Capital, informando quais os recursos especiais necessários (materiais, equipamentos etc.).

3.13.1. Após este período, a solicitação será indeferida.

3.14. A candidata que tiver a necessidade de amamentar durante a realização das provas deverá levar um acompanhante, que ficará em sala reservada para essa finalidade e que será responsável pela guarda da criança. A candidata nesta condição que não levar acompanhante, não realizará as provas.

3.15. A solicitação de condições especiais será atendida obedecendo a critérios de viabilidade e de razoabilidade.

3.16. Não serão aceitas as solicitações de inscrição que não atenderem rigorosamente ao estabelecido neste Edital.

3.17. As informações prestadas na ficha de inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, cabendo à Prefeitura Municipal de Santa Branca o direito de excluir do Concurso Público aquele que preenchê-la com dados incorretos ou rasurados, bem como aquele que prestar informações inverídicas, ainda que o fato seja constatado posteriormente.

3.18. A inscrição implicará a completa ciência e tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, sobre as quais não se poderá alegar desconhecimento.

IV – DAS INSCRIÇÕES VIA INTERNET

4.1. Somente será admitida inscrição via Internet, no endereço eletrônico <http://www.institutocetro.org.br>, no período de **15 de junho a 26 de junho de 2009**, observado os itens estabelecidos nos Capítulos II – Das Condições para Inscrição e III – Das Inscrições, deste Edital.

4.2. O candidato que desejar realizar sua inscrição deverá efetuar o pagamento da taxa de inscrição através de boleto bancário, pagável em toda a rede bancária, com vencimento para o dia **29 de junho de 2009**.

4.2.1. O documento de boleto bancário estará disponível no endereço eletrônico do **Instituto CETRO** e deverá ser impresso para o pagamento da taxa de inscrição, após a conclusão do preenchimento da ficha de solicitação de inscrição on line.

4.3. As inscrições somente serão acatadas após a comprovação do pagamento da taxa de inscrição, através da rede bancária.

4.4. Os candidatos inscritos **NÃO** deverão enviar cópia de documento de identidade, sendo de responsabilidade exclusiva dos candidatos os dados cadastrais informados no ato de inscrição, sob as penas da lei.

4.4.1. Os candidatos que se enquadram nas condições previstas no Capítulo V, deste edital, deverão encaminhar os documentos solicitados.

4.4.2. No dia de realização da prova, o candidato deverá levar o comprovante de inscrição (boleto bancário) e original de um dos documentos de identidade a seguir: Cédula Oficial de Identidade; Carteira e/ou cédula de identidade expedida pela Secretaria de Segurança, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar, pelo Ministério das Relações Exteriores; Carteira de Trabalho e Previdência Social; Certificado de Reservista; Passaporte; Cédula de Identidade fornecida por Órgãos ou Conselhos de Classe, que, por lei federal, valem como documento de identidade (CRQ, OAB, CRC, CRA etc.) e/ou Carteira Nacional de Habilitação (com fotografia na forma da Lei nº 9.503/97).

4.5. Estarão disponíveis no endereço eletrônico do **Instituto CETRO** informações complementares referentes à inscrição via Internet.

4.6. O **Instituto CETRO** e a **Prefeitura Municipal de Santa Branca** não se responsabilizam por solicitação de inscrição via Internet, não recebidas, por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

4.7. A partir do dia **15 de julho de 2009**, o candidato deverá conferir, no endereço eletrônico do **Instituto CETRO**, se os dados da inscrição efetuada via Internet foram recebidos, e se o valor da inscrição foi pago. Em caso negativo, o candidato deverá entrar em contato com o Serviço de Atendimento ao Candidato - SAC do **Instituto CETRO**, (0xx11) 3146-2777, para verificar o ocorrido, no horário das 8h30 às 17h30.

V – DAS INSCRIÇÕES PARA CANDIDATOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIA

5.1. Às pessoas portadoras de deficiência é assegurado o direito de se inscrever neste Concurso Público, desde que as atribuições do empregos públicos sejam compatíveis com a deficiência de que é portadora, conforme estabelecido no Decreto Federal nº 3.298, de 20/12/1999, alterado pelo Decreto Federal nº 5.296, de 02/12/2004.

5.2. Em obediência ao disposto no Decreto Federal nº 3.298, de 20/12/1999, alterado pelo Decreto Federal nº 5.296, de 02/12/2004, ao candidato portador de deficiência habilitado, será reservado o percentual de 5% (cinco por cento) das vagas existentes e das que vierem a ser criadas no prazo de validade do Concurso Público.

5.3. Consideram-se pessoas portadoras de deficiência aquelas que se enquadram nas categorias discriminadas no art. 4º, do Decreto Federal nº 3.298, de 20/12/1999, alterado pelo Decreto Federal nº 5.296, de 02/12/2004.

5.4. As pessoas portadoras de deficiência participarão deste Concurso Público em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere ao conteúdo das provas, avaliação e critérios de aprovação, ao horário e local de aplicação das provas e à nota mínima exigida para todos os demais candidatos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



5.5. No ato da inscrição, o candidato portador de deficiência que necessite de tratamento diferenciado nos dias do concurso deverá requerê-lo, indicando as condições diferenciadas de que necessita para a realização das provas (prova em braile ou ampliada).

5.6. O candidato portador de deficiência que necessitar de tempo adicional para realização das provas deverá requerê-lo, com justificativa acompanhada de parecer emitido por especialista da área de sua deficiência.

5.7. **O candidato inscrito como portador de deficiência deverá especificar na Ficha de Inscrição a sua deficiência.**

5.8. O candidato portador de deficiência, **durante o período das inscrições**, deverá encaminhar, **via Sedex ou Aviso de Recebimento (AR), ao Instituto Nacional de Educação CETRO, aos cuidados do Departamento de Planejamento de Concursos, localizado à Av. Paulista, 2001, 13º andar - Cerqueira César - São Paulo - SP, CEP 01311-300, identificando o nome do concurso no envelope-PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA 001/2009**, os documentos a seguir:

5.8.1. Laudo Médico original atestando a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da **Classificação Internacional de Doença – CID**, bem como a provável causa da deficiência, inclusive para assegurar previsão de adaptação da sua prova, informando também, o seu nome, documento de identidade (RG), número do CPF e opção de Emprego Público.

a) o candidato portador de necessidade especial visual, além do envio da documentação indicada no item 5.8.1., deverá solicitar, por escrito, até o término das inscrições, a confecção de prova especial em Braile ou Ampliada, ou ainda, a necessidade da leitura de sua prova, especificando o tipo de deficiência.

b) o candidato portador de necessidade especial que necessitar de tempo adicional para a realização das provas, além do envio da documentação indicada deste item, deverá encaminhar solicitação, por escrito, até o término das inscrições, com justificativa acompanhada de parecer emitido por especialista da área de sua deficiência.

5.8.2. Aos deficientes visuais (cegos) que solicitarem prova especial em Braile serão oferecidas provas neste sistema e suas respostas deverão ser transcritas também em Braile. Os referidos candidatos deverão levar para esse fim, no dia da aplicação da prova, reglete e punção podendo, ainda, utilizar-se de soroban.

5.8.3. Aos deficientes visuais (amblíopes) que solicitarem prova especial Ampliada serão oferecidas provas neste sistema, com tamanho de letra correspondente a corpo 24.

5.8.4. O atendimento às condições solicitadas ficará sujeito à análise de viabilidade e razoabilidade do pedido.

5.9. O candidato que não atender, dentro do prazo do período das inscrições, aos dispositivos mencionados nos itens 5.8 e seus subitens não terá a condição especial atendida ou será considerado não portador de necessidade especial, seja qual for o motivo alegado.

5.10. Os candidatos que no ato da inscrição se declararem portadores de deficiência, se aprovados no concurso público, terão seus nomes publicados na lista geral dos aprovados e em lista à parte.

5.11. O candidato portador de deficiência que não realizar a inscrição conforme as instruções constantes deste Capítulo não poderão impetrar recurso em favor de sua situação.

5.12. Será eliminado da lista de deficientes o candidato cuja deficiência assinalada na ficha de inscrição, não se constate, devendo o mesmo constar apenas da lista de classificação geral de aprovados.

5.13. Após a contratação do candidato, a deficiência não poderá ser arguida para justificar a concessão de aposentadoria.

VI – DAS PROVAS

6.1. O Concurso Público constará das seguintes provas e respectivo número de questões:

| Empregos Públicos | Tipo de Prova | Conteúdo | Nº de Itens |
|---|---------------|---|----------------|
| Merendeira Operador ETA | Objetiva | Língua Portuguesa | 10 |
| | | Matemática | 10 |
| | | Conhecimentos Gerais | 10 |
| Agente Comunitário Fiscal Sanitário Inspetor Alunos Servente Escolar | Objetiva | Língua Portuguesa | 10 |
| | | Matemática | 10 |
| | | Conhecimentos Gerais | 10 |
| Motorista I Motorista do Transporte Escolar | Objetiva | Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Gerais | 10 10 10 |
| | Prática | - | - |



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



INSTITUTO CETRO
CONCURSOS PÚBLICOS
CONSULTORIA E ADMINISTRAÇÃO

| Empregos Públicos | Tipo de Prova | Conteúdo | Nº de Itens |
|--|---------------|--|---------------------|
| Agente de Vigilância Epidemiológica Agente de Vigilância Sanitária Atendente Auxiliar de Saúde Desenhista Encarregado da Merenda Escolar Encarregado de Abastecimento Encarregado de Serviços e Obras Encarregado do Centro de Lazer Escriturário Fiscal Fiscal e Orientador Execução de Obras Leiturista Monitor Oficial de Escola Recepcionista | Objetiva | Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Gerais Conhecimentos de Informática | 10 10 5 5 |
| Salva-vidas | Objetiva | Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Gerais Conhecimentos de Informática | 10 10 5 5 |
| | Prática | - | - |
| Auxiliar Enfermagem Chefe de Serviços e Obras Técnico Agrícola Técnico de Enfermagem Técnico de Higiene Bucal Técnico de RX Técnico de Segurança do Trabalho | Objetiva | Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Gerais Conhecimentos Específicos | 10 10 5 15 |
| Assistente Social Cirurgião Dentista Enfermeiro Farmacêutico Fisioterapeuta Fonoaudiólogo Nutricionista Psicólogo | Objetiva | Língua Portuguesa Conhecimentos Gerais Conhecimentos Específicos | 15 5 20 |
| PEB I, II e III | Objetiva | Língua Portuguesa Conhecimentos Pedagógicos e Legislação Conhecimentos Específicos | 10 10 20 |
| | Discursiva | Conhecimentos Específicos | 3 |
| Médico Ginecologista Médico Pediatra Médico Psiquiatra | Objetiva | Políticas de Saúde Conhecimentos Específicos | 10 20 |

6.2. As provas constarão de questões objetivas de múltipla escolha, terão uma única resposta correta e versarão sobre os programas contidos no **ANEXO I**, deste Edital.

6.3. As provas serão avaliadas conforme os critérios estabelecidos nos Capítulos IX, X, XI e XII, deste Edital.

VIII – DA PRESTAÇÃO DAS PROVAS ESCRITAS

8.1. As provas escritas serão realizadas na cidade de **Santa Branca/SP** na data prevista de **26 de julho de 2009**, em locais e horários a serem comunicados oportunamente através de Edital de Convocação para as Provas a ser publicado no jornal O Santa Branquense e divulgado através da Internet no endereço eletrônico www.institutocetro.org.br, observado o horário oficial de Brasília/DF.

8.1.1. Caso o número de candidatos inscritos exceda à oferta de lugares existentes nos colégios da cidade de Santa Branca/ SP, o Instituto Cetrot reserva-se do direito de alocá-los em cidades próximas da determinada para aplicação das provas, não assumindo, entretanto, qualquer responsabilidade quanto ao transporte e alojamento desses candidatos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



8.2. Os locais e horários serão comunicados oportunamente através de Edital de convocação para as provas a ser publicado no jornal O Santa Branquense, através de listas que serão afixadas na Prefeitura Municipal de Santa Branca e através da Internet no endereço www.institutocetro.org.br.

8.2.1. Será de responsabilidade do candidato o acompanhamento e consulta para verificar o seu local de prova.

8.2.2. Ao candidato só será permitida a participação nas provas, na respectiva data, horário e local a serem divulgados de acordo com as informações constantes no item 8.2., deste capítulo.

8.3. Não será permitida, em hipótese alguma, a realização das provas em outro dia, horário ou fora do local designado.

8.4. Os eventuais erros de digitação de nome, número de documento de identidade, sexo, data de nascimento etc., deverão ser corrigidos somente no dia das respectivas provas em formulário específico.

8.5. Caso haja inexatidão na informação relativa à opção de cargo e/ou condição de portador de necessidade especial, o candidato deverá entrar em contato com o serviço de atendimento ao candidato – SAC do **Instituto Cetrotro**, pelo telefone (11) 3146.2777, das 08h30 min às 17h30 min, com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas da data de aplicação das Provas Escritas.

8.5.1. Não será admitida a troca de opção de emprego público em hipótese alguma.

8.5.2. A alteração da condição de candidato portador de necessidade especial somente será efetuada na hipótese de que o dado expresso pelo candidato em sua ficha de inscrição tenha sido transcrito erroneamente nas listas afixadas e disponibilizado no endereço eletrônico www.institutocetro.org.br desde que o candidato tenha cumprido todas as normas e exigências constantes no **Capítulo V**, deste Edital.

8.5.3. O candidato que não entrar em contato com o SAC, no prazo mencionado no item 8.5., deste Capítulo, será o único responsável pelas conseqüências ocasionadas pela sua omissão.

8.6. O Candidato deverá comparecer ao local designado para a prova com antecedência **mínima de 30 minutos**, munido de:

a) Comprovante de inscrição;

b) Original de um dos documentos de identidade a seguir: Cédula Oficial de Identidade; Carteira e/ou cédula de identidade expedida pela Secretaria de Segurança, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar, pelo Ministério das Relações Exteriores; Carteira de Trabalho e Previdência Social; Certificado de Reservista; Passaporte; Cédulas de Identidade fornecidas por Órgãos ou Conselhos de Classe, que por lei federal, valem como documento de identidade (OAB, CRC, CRA, CRQ etc.) e Carteira Nacional de Habilitação (com fotografia na forma da Lei n.º 9.503/97).

c) caneta esferográfica de tinta preta ou azul, fabricada em material transparente.

8.6.1. Os documentos apresentados deverão estar em perfeitas condições, de forma a permitir a identificação do candidato com clareza.

8.6.2. O comprovante de inscrição não terá validade como documento de identidade.

8.6.3. Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de realização das provas, documento de identidade original, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá ser apresentado documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, **30 (trinta) dias**, ocasião em que será submetido à identificação especial, compreendendo coleta de assinaturas e de impressão digital em formulário próprio.

8.6.3.1. A identificação especial também será exigida do candidato, cujo documento de identificação apresente dúvidas relativas à fisionomia e/ou à assinatura do portador.

8.6.4. Não serão aceitos como documentos de identidade: certidões de nascimento, títulos eleitorais, carteiras de motorista (modelo antigo), carteiras de estudante, carteiras funcionais sem valor de identidade nem documentos ilegíveis, não identificáveis e/ou danificados.

8.6.5. Não serão aceitas cópias de documentos de identidade, ainda que autenticadas.

8.7. Não haverá segunda chamada seja qual for o motivo alegado para justificar o atraso ou a ausência do candidato.

8.8. No dia da realização das provas, na hipótese de o candidato não constar das listagens oficiais relativas aos locais de prova estabelecidos no Edital de Convocação, o Instituto CETRO procederá à inclusão do referido candidato, através de preenchimento de formulário específico mediante a apresentação do comprovante de inscrição.

8.8.1. A inclusão de que trata o item 8.8., será realizada de forma **condicional** e será confirmada pelo Instituto CETRO na fase de Julgamento das Provas Escritas, com o intuito de se verificar a pertinência da referida inclusão.

8.8.2. Constatada a impropriedade da inscrição de que trata o item 8.8., a mesma será automaticamente cancelada sem direito a reclamação, independentemente de qualquer formalidade, considerados nulos todos os atos dela decorrentes.

8.8.3. No dia da realização das provas, não será permitido ao candidato:

8.8.3.1. Entrar ou permanecer no local de exame portando arma(s), mesmo que possua o respectivo porte;

8.8.3.2. Entrar ou permanecer no local de exame com aparelhos eletrônicos (agenda eletrônica, bip, gravador, notebook, pager, palmtop, receptor, relógios digitais, relógios com banco de dados, telefone celular, walkman etc.) ou semelhantes, bem como protetores auriculares.

8.8.3.3 Na ocorrência do funcionamento de qualquer tipo de equipamento eletrônico durante a realização das provas objetivas, o candidato será automaticamente eliminado do Concurso Público.

8.8.4. O descumprimento dos itens 8.8.3.2. e 8.8.3.3. implicará na eliminação do candidato, caracterizando-se tentativa de fraude.

8.8.5. O Instituto CETRO não se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos ou de equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização das provas.

8.8.6. Durante a realização das provas, não será permitida nenhuma espécie de consulta ou comunicação entre os candidatos, nem a utilização de livros, códigos, manuais, impressos ou quaisquer anotações.

8.9. Quanto às Provas:

8.9.1. Para a realização das **Provas Objetivas**, o candidato lerá as questões no caderno de questões e marcará suas respostas na Folha de Respostas, com caneta esferográfica de tinta azul ou preta. **A Folha de Respostas é o único documento válido para**



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



correção.

- 8.9.1.1. Não serão computadas questões não respondidas, nem questões que contenham mais de uma resposta (mesmo que uma delas esteja correta), emendas ou rasuras, ainda que legíveis.
- 8.9.1.2. Não deverá ser feita nenhuma marca fora do campo reservado às respostas ou assinatura, pois qualquer marca poderá ser lida pelas leitoras óticas, prejudicando o desempenho do candidato.
- 8.9.2. A Prova Discursiva para os empregos públicos PEB I (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I), PEB II (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II) e PEB III (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III) será realizada no mesmo dia da Prova Objetiva.
- 8.9.2.1 Para a realização da Prova Discursiva, o candidato receberá caderno específico, no qual redigirá com caneta de tinta azul ou preta. A Prova Discursiva deverá ser escrita, em letra legível, não sendo permitida a interferência e ou a participação de outras pessoas, salvo em caso de candidato que tenha solicitado condição especial para esse fim. Nesse caso, o candidato será acompanhado por um fiscal do Instituto CETRO, devidamente treinado, que deverá ditar, especificando integralmente o texto, especificando oralmente a grafia das palavras e os sinais gráficos de acentuação e pontuação.
- 8.9.2.2. A Prova Discursiva não poderá ser assinada, rubricada ou conter, em outro local que não seja o cabeçalho das folhas de textos definitivos, qualquer palavra ou marca que a identifique, sob pena de ser anulada. Assim, a detecção de qualquer marca identificadora no espaço destinado à transcrição do texto definitivo, acarretará a anulação da parte da prova discursiva implicando na eliminação do concurso.
- 8.9.2.3. O texto definitivo será o único documento válido para a avaliação da prova discursiva. As folhas para rascunho são de preenchimento facultativo, e não valem para finalidade de avaliação.
- 8.10. Ao terminar a prova, o candidato entregará ao fiscal a(s) folha(s) de respostas, cedida para a execução da prova.
- 8.11. A totalidade das Provas terá a duração de **3 (horas) e 30 (trinta) minutos** exceto para os empregos públicos de PEB I (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I), PEB II (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II) e PEB III (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III) cuja duração será de **4 (quatro) horas**.
- 8.12. Iniciadas as provas, nenhum candidato poderá retirar-se da sala antes de decorrida **1 (uma) hora** no início das provas exceto para os empregos públicos de PEB I (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I), PEB II (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II) e PEB III (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III) que será de **2 (duas) horas**.
- 8.12.1 Após o período de **2 (duas) horas e 30 (trinta) minutos** de permanência na sala de aula, o candidato, ao terminar a sua prova, poderá levar o caderno de questões, deixando com o fiscal da sala a sua folha de respostas, que será o único documento válido para a correção.
- 8.13. A Folha de Resposta dos candidatos serão personalizadas, impossibilitando a substituição.
- 8.14. **Será automaticamente excluído do Concurso Público o candidato que:**
- 8.14.1. Apresentar-se após o fechamento dos portões ou fora dos locais pré-determinados.
- 8.14.2. Não apresentar o documento de identidade exigido no item 8.6., alínea "b", deste Capítulo;
- 8.14.3. Não comparecer a qualquer das provas, seja qual for o motivo alegado;
- 8.14.4. Ausentar-se da sala de provas sem o acompanhamento do fiscal, ou antes, do tempo mínimo de permanência estabelecido no Item 8.12., deste capítulo;
- 8.14.5. For surpreendido em comunicação com outro candidato ou terceiros, verbalmente, por escrito ou por qualquer outro meio de comunicação, sobre a prova que estiver sendo realizada, ou utilizando-se de livros, notas, impressos **não permitidos**, calculadora ou similar;
- 8.14.6. For surpreendido portando agenda eletrônica, bip, gravador, notebook, pager, palmtop, receptor, relógios digitais, relógios com banco de dados, telefone celular, walkman e/ou equipamentos semelhantes, bem como protetores auriculares;
- 8.14.7. Lançar mão de meios ilícitos para executar as provas;
- 8.14.8. Não devolver a Folha de Resposta cedida para realização das provas;
- 8.14.9. Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos ou agir com descortesia em relação a qualquer dos examinadores, executores e seus auxiliares, ou autoridades presentes;
- 8.14.10. Fizer anotação de informações relativas às suas respostas fora dos meios permitidos;
- 8.14.11. Ausentar-se da sala de provas, a qualquer tempo, portando as folhas de respostas e/ou cadernos de questões;
- 8.14.12. Não cumprir as instruções contidas no caderno de questões de provas e nas folhas de respostas;
- 8.14.13. Utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos ou ilegais para obter aprovação própria ou de terceiros, em qualquer etapa do concurso público.
- 8.15. Constatado, após as provas, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou por investigação policial, ter o candidato utilizado processos ilícitos, suas provas serão anuladas e ele será automaticamente eliminado do concurso público.
- 8.16. Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação das provas em razão de afastamento do candidato da sala de prova.
- 8.17. A condição de saúde do candidato no dia da aplicação da prova será de sua exclusiva responsabilidade.
- 8.18. Ocorrendo alguma situação de emergência o candidato será encaminhado para atendimento médico local ou ao médico de sua confiança. A equipe de Coordenadores responsáveis pela aplicação das provas dará todo apoio que for necessário.
- 8.19. Caso exista a necessidade do candidato se ausentar para atendimento médico ou hospitalar, o mesmo não poderá retornar ao local de sua prova, sendo eliminado do concurso.
- 8.20. No dia da realização das provas, não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação das provas e/ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao conteúdo das provas e/ou critérios de avaliação/classificação.
- 8.21. Os gabaritos da prova objetiva, considerados como corretos, serão divulgados no endereço eletrônico www.institutocetro.org.br em data a ser comunicada no dia da realização das provas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



IX – DO JULGAMENTO DAS PROVAS OBJETIVAS

- 9.1. A Prova Objetiva será avaliada na escala de 0 (zero) a 100 (cem) pontos.
- 9.1.1. Na avaliação e correção da Prova Objetiva será utilizado o Escore Bruto.
- 9.2. O Escore Bruto corresponde ao número de acertos que o candidato obtém na prova.
- 9.2.1. Para se chegar ao total de pontos o candidato deverá dividir 100 (cem) pelo número de questões da prova, e multiplicar pelo número de questões acertadas.
- 9.2.2. O cálculo final será igual ao total de pontos do candidato na Prova Objetiva.
- 9.3. Será considerado habilitado na Prova Objetiva o candidato que obtiver total de pontos igual ou superior a 50 (cinquenta) e não zerar em nenhum conteúdo.
- 9.4. O candidato não habilitado na Prova Objetiva será eliminado do concurso.

X – DA APLICAÇÃO E AVALIAÇÃO DA PROVA PRÁTICA – ELIMINATÓRIA, PARA OS EMPREGOS PÚBLICOS: MOTORISTA I E MOTORISTA DO TRANSPORTE ESCOLAR

- 10.1. A Prova Prática será realizada na cidade de Santa Branca/ SP, na data prevista de **06 de setembro de 2009**, em local e horário a serem comunicados através de listas que estarão afixadas na Prefeitura Municipal de Santa Branca e publicadas no jornal O Santa Branquense. Também poderão ser feitas consultas através da internet no endereço www.institutocetro.org.br.
- 10.1.1. Será de responsabilidade do candidato o acompanhamento e consulta para verificar o seu local de prova.
- 10.1.2. Ao candidato só será permitida a participação nas provas na respectiva data, horário e local a serem divulgados de acordo com as informações constantes no item 10.1., deste capítulo.
- 10.1.3. Não será permitida, em hipótese alguma, a realização das provas em outro dia, horário ou fora do local designado.
- 10.2. Para a realização das Provas Práticas serão convocados todos os candidatos aprovados nas provas Objetivas, observando a ordem de classificação.
- 10.2.1. Os candidatos inscritos como portador de deficiência e aprovados no concurso serão convocados para realizar a prova prática e participarão desta fase conforme o que estabelece o item 5.4., deste Edital.
- 10.3. O Candidato deverá comparecer ao local designado para a prova com antecedência mínima de 30 minutos, munido de **documento oficial de identidade original e CNH - Carteira Nacional de Habilitação original**, em validade, de acordo com a categoria exigida para o emprego público e de acordo com a legislação vigente (Código Nacional de Trânsito).
- 10.3.1. Para a realização da prova prática não será aceito, em hipótese alguma qualquer tipo de protocolo da habilitação.
- 10.4. As provas práticas buscam aferir a capacidade de adequação funcional e situacional do candidato às exigências e ao desempenho eficiente das atividades.
- 10.5. A Prova Prática terá caráter exclusivamente eliminatório.
- 10.5.1. O candidato será considerado **APROVADO ou NÃO APROVADO** para o desempenho eficiente das atividades do emprego público.
- 10.5.2. O candidato considerado **NÃO APROVADO** na prova prática ou que **não comparecer para realizar a prova**, será automaticamente eliminado do concurso.
- 10.6. Não haverá segunda chamada ou repetição das provas seja qual for o motivo alegado.

XI – DA APLICAÇÃO E AVALIAÇÃO DA PROVA PRÁTICA – ELIMINATÓRIA, PARA O EMPREGO PÚBLICO DE SALVA-VIDAS

- 11.1. A Prova Prática será realizada na cidade de Santa Branca/ SP, na data prevista de **06 de setembro de 2009**, em local e horário a serem comunicados através de listas que estarão afixadas na Prefeitura Municipal de Santa Branca e publicadas no jornal O Santa Branquense. Também poderão ser feitas consultas através da internet nos endereços www.institutocetro.org.br.
- 11.1.1. Será de responsabilidade do candidato o acompanhamento e consulta para verificar o seu local de prova.
- 11.1.2. Ao candidato só será permitida a participação nas provas na respectiva data, horário e local a serem divulgados de acordo com as informações constantes no item 11.1., deste capítulo.
- 11.1.3. Não será permitida, em hipótese alguma, a realização das provas em outro dia, horário ou fora do local designado.
- 11.2. Para a realização das Provas Práticas serão convocados os candidatos aprovados nas provas Objetivas, observando a ordem de classificação.
- 11.2.1. Os candidatos inscritos como portador de deficiência e aprovados no concurso serão convocados para realizar a prova prática e participarão desta fase conforme o que estabelece o item 5.4., deste Edital.
- 11.3. O Candidato deverá comparecer ao local designado para a prova com antecedência mínima de 30 minutos, munido de **documento oficial de identidade original**.
- 11.3.1. Para a realização da prova prática não será aceito, em hipótese alguma cópia do documento de identidade, ainda que autenticada.
- 11.4. As provas práticas buscam aferir a capacidade de adequação funcional e situacional do candidato às exigências e ao desempenho eficiente das atividades.
- 11.5. A Prova Prática terá caráter exclusivamente eliminatório.
- 11.5.1. O candidato será considerado **APROVADO ou NÃO APROVADO** para o desempenho eficiente das atividades do emprego público.
- 11.5.2. O candidato considerado **NÃO APROVADO** na prova prática ou que **não comparecer para realizar a prova**, será automaticamente eliminado do concurso.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



11.6. Não haverá segunda chamada ou repetição das provas seja qual for o motivo alegado.

XII – DA APLICAÇÃO E AVALIAÇÃO DA PROVA DISCURSIVA – ELIMINATÓRIA PARA OS EMPREGOS PÚBLICOS: PEB I (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I), PEB II (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II) E PEB III (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III)

12.1. Serão corrigidas somente as provas discursivas dos candidatos aprovados nas provas objetivas, conforme disposto no Capítulo IX, deste Edital.

12.1.1. Os demais candidatos estarão automaticamente eliminados do Concurso Público.

12.2. A prova discursiva terá caráter classificatório e eliminatório e será avaliada na escala de 0 (zero) a 60 (sessenta) pontos.

12.3. O candidato não habilitado na prova discursiva será eliminado do concurso.

12.4. Serão considerados habilitados na prova discursiva os candidatos que obtiverem nota igual ou superior a 50 (cinquenta) pontos.

12.5. Na prova discursiva para os empregos públicos de PEB I (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I), PEB II (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II) e PEB III (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III), o candidato deverá produzir, com base em uma situação formulada pela banca examinadora, um texto dissertativo a respeito de um problema apresentado e deverá também responder a 02 (duas) questões teórico-práticas sobre o tema-questão.

12.5.1. A prova discursiva abordará de 1 (um) a 3 (três) temas relacionados com as disciplinas de conhecimentos específicos, voltados às necessidades da função a ser exercida e que constam nos programas dos respectivos empregos públicos.

12.5.2. Na questão da situação-problema, o candidato deverá redigir o mínimo de 50 (cinquenta) e o máximo de 60 (sessenta) linhas. Nas questões teórico-práticas, o candidato deverá redigir o mínimo de 8 (oito) e o máximo de 10 (dez) linhas por questão.

12.5.3. A questão da solução da situação-problema valerá 30 (trinta) pontos e as 02 (duas) questões teórico-práticas valerão no total 30 (trinta) pontos, ou seja, 15 (quinze) pontos cada questão.

12.6. A prova discursiva terá como objetivo apurar a capacidade do candidato em produzir texto dissertativo, organizado de forma ordenada e coerente dentro da norma culta, com base em tema dado, ligado às atividades da rotina do emprego público.

12.7. Caberá recurso em conformidade com o Capítulo XV deste Edital.

12.8. A **prova discursiva será** realizada, observando-se as seguintes condições:

a) Cada candidato receberá um caderno específico definitivo com campo destinado para o rascunho, no qual redigirá com caneta de tinta na cor azul ou preta seu texto definitivo;

b) A prova discursiva deverá ser escrita à mão, em letra legível;

c) Não será permitida durante a realização da prova, comunicação ou consulta entre os candidatos e ou a participação de outras pessoas, nem a utilização de livros, códigos, manuais, impressos ou quaisquer anotações;

d) O candidato não portador de necessidades especiais, que tenha solicitado condição especial para realização das provas, realizará a prova acompanhado por um fiscal indicado pelo Instituto CETRO, devidamente treinado, ao qual deverá ditar, especificando integralmente o texto, a grafia das palavras e os sinais gráficos de acentuação e pontuação;

e) A prova discursiva não poderá ser assinada, rubricada, ou conter, em outro local que não seja o cabeçalho da folha de texto definitivo, qualquer palavra ou marca que a identifique, sob pena de ser anulada. A detecção de qualquer marca identificadora no espaço destinado à transcrição do texto definitivo acarretará à anulação da prova discursiva sendo atribuída nota zero;

12.9. A prova discursiva será avaliada considerando:

a) Norma culta: o candidato deverá demonstrar domínio da norma culta da língua escrita.

b) Tema e texto: o texto produzido deverá obedecer à proposta quanto ao tipo dissertativo-argumentativo e quanto ao tema proposto. Qualquer dos desvios acarretará na desconsideração do texto.

c) Coesão e coerência: o candidato deverá selecionar argumentos e organizá-los, articulando as partes do texto e utilizando os recursos coesivos adequadamente.

d) Proposta de solução para o problema abordado: o candidato deverá apresentar proposta de intervenção bem articulada à argumentação desenvolvida em seu texto.

12.10. Será atribuída nota ZERO à prova discursiva nos seguintes casos:

12.10.1. Fuga em relação à proposta apresentada;

12.10.2. Apresentação de textos sob forma não articulada verbalmente (apenas com desenhos, números e palavras soltas ou forma em verso);

12.10.3. Assinatura fora do local indicado;

12.10.4. Apresentação de qualquer sinal que, de alguma forma, possibilite a identificação do candidato;

12.10.5. Prova discursiva escrita a lápis, em parte ou na sua totalidade;

12.10.6. Entrega da prova em branco;

12.10.7. Apresentação em letra ilegível;

12.10.8. Não obedecer aos números mínimo e máximo de linhas exigidas para cada questão.

12.11. A folha para rascunho no caderno de provas é de preenchimento facultativo. Em hipótese alguma, o rascunho elaborado pelo candidato será considerado na correção da prova discursiva pela banca examinadora.

XIII – DA PROVA DE TÍTULOS PARA OS EMPREGOS PÚBLICOS: PEB I (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I), PEB II (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II) E PEB III (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III)



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



13.1. Concorrerão à Prova de Títulos somente os candidatos para os empregos públicos de PEB I (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I), PEB II (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II) e PEB III (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III), e que lograrem habilitação na prova objetiva de acordo com os critérios estabelecidos no capítulo IX, deste edital, sendo que sua entrega será confirmada através de assinatura de lista específica.

13.2. Os documentos relativos aos Títulos deverão ser entregues:

EXCLUSIVAMENTE no dia da aplicação das provas escritas, ou seja, no dia **26 de julho de 2009**, após o que não serão aceitos outros documentos, sob qualquer hipótese.

13.2.1. A entrega dos documentos relativos à Prova de Títulos não é obrigatória. O candidato que não entregar o Título não será eliminado do Concurso.

13.3. Os documentos de Títulos deverão ser acondicionados em:

ENVELOPE LACRADO, contendo na sua parte externa, o nome do candidato, número de inscrição, o emprego público para o qual está concorrendo e o número do documento de identidade, devendo os referidos documentos serem apresentados em **CÓPIA REPROGRÁFICA AUTENTICADA**.

13.3.1. Os documentos de Títulos que forem representados por Certificados/Certidões de conclusão de curso ou Declarações **deverão estar acompanhados do respectivo histórico escolar, mencionando a data da colação de grau**, bem como deverão ser expedidos por Instituição Oficial ou reconhecida, em papel timbrado, e deverão conter carimbo e identificação da instituição e do responsável pela expedição do documento.

13.3.2. Os certificados expedidos em língua estrangeira deverão vir acompanhados pela correspondente tradução efetuada por tradutor juramentado ou pela revalidação dada pelo órgão competente.

13.3.3. Os cursos deverão estar autorizados pelos órgãos competentes.

13.4. É da exclusiva responsabilidade do candidato a apresentação e comprovação dos documentos de Títulos.

13.5. Não serão aceitas entregas ou substituições posteriormente ao período determinado, bem como Títulos que não constem nas tabelas apresentadas neste Capítulo.

13.6. A pontuação da documentação de Títulos se limitará ao valor máximo de **10 (dez) pontos**.

13.6.1. No somatório da pontuação de cada candidato, os pontos excedentes serão desprezados.

13.7. A prova de títulos terá caráter classificatório.

13.8. A escolaridade exigida como requisito para inscrição no concurso, não será considerada como Título.

13.9. Todos os documentos apresentados, cuja devolução não for solicitada no prazo de 120 (cento e vinte) dias contados a partir da homologação do resultado final do Concurso Público, poderão ser incinerados pelo **Instituto Cetrol**.

13.10. Serão considerados Títulos somente os constantes nas tabelas a seguir:

TABELA DE TÍTULOS

| TÍTULOS | VALOR UNITÁRIO | VALOR MÁXIMO | COMPROVANTES |
|--|----------------|--------------|---|
| a) Doutorado (cópia autenticada) | 4,0 | 4,0 | Diploma devidamente registrado, declaração/certificado de conclusão de curso acompanhado do respectivo Histórico Escolar. |
| b) Mestrado (cópia autenticada) | 3,0 | 3,0 | Diploma devidamente registrado, declaração/certificado de conclusão de curso acompanhado do respectivo Histórico Escolar. |
| c) Licenciatura Plena em área/disciplina diversa daquela de inscrição para o concurso (não utilizada como pré-requisito), concluída até a data de apresentação dos títulos, desde que relacionada à ÁREA DE EDUCAÇÃO (cópia autenticada) | 1,5 | 1,5 | Diploma devidamente registrado, declaração/certificado de conclusão de curso acompanhado do respectivo Histórico Escolar. ATENÇÃO: 1. <u>Não serão aceitos os cursos apostilados.</u> 2. <u>O candidato para obter a pontuação neste item deverá apresentar o documento que ateste possuir o REQUISITO MÍNIMO para o cargo juntamente com o comprovante de Licenciatura em área diversa da inscrição.</u> |
| d) Pós Graduação Lato Sensu (especialização) na área de Educação com carga horária mínima de 360 horas concluída até a data de apresentação dos títulos. (cópia autenticada) | 1,0 | 1,0 | Certificado, Certidão, Declaração de conclusão do Curso, indicando o número de horas e período de realização do curso. No caso de declaração de conclusão de curso deve vir acompanhada do respectivo Histórico Escolar. |
| e) Formação continuada promovida pelo MEC ou SEE ou Departamentos ou Secretarias Municipais de Educação, da cidade de Cruzeiro, com carga horária a partir de 100 horas (PROFA ou Letra e Vida) – (cópia autenticada) | 5,0 | 5,0 | Certificado, Certidão, Declaração de conclusão do Curso, indicando o número de horas e período de realização do curso (cópia autenticada) |

XIV – DA CLASSIFICAÇÃO FINAL DOS CANDIDATOS

14.1. A Nota Final de cada candidato será IGUAL:



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



- 14.1.1. ao total de pontos obtidos na prova objetiva acrescido dos pontos atribuídos na prova discursiva e na prova de títulos para os empregos públicos de PEB I (PROFESSOR DE ENSINO BÁSICO I), PEB II (PROFESSOR DE ENSINO BÁSICO II) e PEB III (PROFESSOR DE ENSINO BÁSICO III);
- 14.1.2. ao total de pontos obtidos na prova objetiva acrescido dos pontos atribuídos na prova prática para os empregos públicos de Motorista I, Motorista do Transporte Escolar e Salva-vidas;
- 14.1.3. ao total de pontos obtidos na prova objetiva para os demais empregos públicos.
- 14.2. Os candidatos serão classificados por ordem decrescente, da Nota Final, em lista de classificação por opção de emprego público.
- 14.3. Serão elaboradas duas listas de classificação, uma geral com a relação de todos os candidatos, incluindo os portadores de deficiência e uma especial, com a relação apenas dos candidatos portadores de deficiência.
- 14.4. O resultado do Concurso será publicado no jornal O Santa Branquense, afixado na sede da **Prefeitura Municipal de Santa Branca** e divulgado na Internet no endereço eletrônico **www.institutocetro.org.br** e caberá recurso nos termos do Capítulo XV – Dos Recursos, deste Edital.
- 14.5. Após o julgamento dos recursos, eventualmente interpostos, será publicada lista de Classificação Final, não cabendo mais recursos.
- 14.6. A lista de Classificação Final será publicada no endereço eletrônico **www.institutocetro.org.br** e no jornal O Santa Branquense.
- 14.6.1. Serão publicados no jornal O Santa Branquense, apenas os resultados dos candidatos que lograram classificação no concurso.
- 14.6.2. O resultado geral do concurso poderá ser consultado no endereço eletrônico **www.institutocetro.org.br** pelo prazo de 3 (três) meses, a contar da data de publicação da Classificação Final/Homologação.
- 14.7. No caso de igualdade na classificação final, dar-se-á preferência sucessivamente ao candidato que:
- 14.7.1. Tiver idade igual ou superior a sessenta anos, até o último dia de inscrição neste concurso, conforme artigo 27, parágrafo único, do Estatuto do Idoso – Lei Federal nº 10.741/03;
- 14.7.2. Obtiver maior número de pontos na prova de conhecimentos específicos, quando houver;
- 14.7.3. Obtiver maior número de acertos na prova de língua portuguesa, quando houver;
- 14.7.4. Obtiver maior número de pontos na prova de matemática, quando houver;
- 14.7.5. Obtiver maior número de pontos na prova de conhecimentos gerais, quando houver;
- 14.7.6. Tiver maior idade, para os candidatos não alcançados pelo Estatuto do Idoso.

XV – DOS RECURSOS

- 15.1. Será admitido recurso quanto à aplicação das provas escritas, divulgação dos gabaritos, aplicação e resultados das provas discursivas e resultado do Concurso.
- 15.2. Para recorrer, o candidato deverá utilizar o endereço eletrônico **www.institutocetro.org.br** e seguir as instruções ali contidas. Os recursos poderão ser interpostos no prazo máximo de **2 (dois) dias** úteis, contados a partir da:
- 15.2.1. Aplicação das provas objetivas;
- 15.2.2. Divulgação dos gabaritos oficiais do Concurso;
- 15.2.3. Lista de resultado do Concurso;
- 15.2.4. Divulgação da lista de resultado contendo a nota da Prova Objetiva e da Prova Discursiva (quando for o caso);
- 15.2.5. Divulgação da lista de resultado contendo a nota da Prova Prática (quando for o caso);
- 15.3. Os recursos interpostos que não se refiram especificamente aos eventos aprazados não serão apreciados.
- 15.4. O recurso deverá ser individual, devidamente fundamentado e conter o nome do concurso, nome e assinatura do candidato, número de inscrição, emprego público e o seu questionamento.
- 15.5. Admitir-se-á um único recurso por candidato, para cada evento referido no item 15.1.
- 15.6. A interposição dos recursos não obsta o regular andamento do cronograma do Concurso.
- 15.7. Não serão aceitos recursos interpostos por correspondência (Sedex, AR, telegrama etc.), fac-símile, telex ou outro meio que não seja o estabelecido no item 15.2 deste Capítulo.
- 15.8. O ponto relativo a uma questão eventualmente anulada será atribuído a todos os candidatos.
- 15.8.1. Caso haja procedência de recurso interposto dentro das especificações, poderá eventualmente alterar a classificação inicial obtida pelo candidato para uma classificação superior ou inferior ou ainda poderá ocorrer desclassificação do candidato que não obtiver nota mínima exigida para aprovação.
- 15.8.2. Depois de julgados todos os recursos apresentados, será publicado o resultado final do Concurso, com as alterações ocorridas em face do disposto no item 15.8.1 acima.
- 15.9. **Não serão apreciados os Recursos que forem apresentados:**
- 15.9.1. em desacordo com as especificações contidas neste capítulo;
- 15.9.2. fora do prazo estabelecido;
- 15.9.3. sem fundamentação lógica e consistente e;
- 15.9.4. com argumentação idêntica a outros recursos.
- 15.10. Em hipótese alguma será aceito vistas de prova, revisão de recurso, recurso do recurso ou recurso de gabarito final definitivo.
- 15.11. A banca examinadora constitui última instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.

XVI – DA CONTRATAÇÃO

- 16.1. A contratação dos candidatos obedecerá rigorosamente à ordem de classificação dos candidatos aprovados no emprego público, observada a necessidade da **Prefeitura Municipal de Santa Branca**.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



16.2. A aprovação e a classificação final geram, para o candidato, apenas a expectativa de direito à contratação. A **Prefeitura Municipal de Santa Branca** reserva-se o direito de proceder às contratações em número que atenda ao interesse e às necessidades do serviço, dentro do prazo de validade do Concurso Público.

16.3. Os candidatos que vierem a ser convocados para admissão na **Prefeitura Municipal de Santa Branca** assinarão contrato de trabalho que se regerá pelos preceitos da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT.

16.3.1. A contratação será de caráter experimental nos primeiros 90 (noventa) dias, ao término do qual, se o desempenho profissional for satisfatório, o contrato converter-se-á, automaticamente, em prazo indeterminado, conforme Art. nº 445 da CLT.

16.4. Por ocasião da convocação que antecede a contratação, os candidatos classificados deverão apresentar documentos originais, acompanhados de uma cópia que comprovem os requisitos para provimento e que deram condições de inscrição, estabelecidos no presente Edital.

16.4.1. A convocação que trata o item 16.4. será realizada através de telegrama e o candidato deverá apresentar-se a **Prefeitura Municipal de Santa Branca** na data estabelecida pelo mesmo.

16.4.2. Os documentos a serem apresentados **na contratação** são os discriminados a seguir: Carteira de Trabalho e Previdência Social; Certidão de Nascimento ou Casamento; Título de Eleitor; Comprovantes de votação nas 2 (duas) últimas eleições; Certificado de Reservista ou Dispensa de Incorporação quando do sexo masculino; Cédula de Identidade – RG ou RNE; 3 (três) fotos 3x4 recentes com fundo branco; Certidão de nascimento ou casamento; Inscrição no PIS/PASEP; Cadastro de Pessoa Física – CPF/CIC; Declaração Negativa de Acumulação de Emprego Público; Comprovante de Residência; Comprovantes de escolaridade; Comprovante do Registro no Conselho da categoria (ex.: CRC, CRQ, OAB etc.), para profissões regulamentadas; Certidão de Nascimento dos filhos; Caderneta de Vacinação dos filhos menores de 14 anos (se houver); Atestado de invalidez emitido pelo INSS de filho de qualquer idade; Comprovante de escolaridade requerida pelo emprego público; Documentos comprobatórios de inscrição no órgão de classe.

16.5. Obedecida à ordem de classificação, os candidatos convocados serão submetidos a exame médico, que avaliará sua capacidade física e mental no desempenho das tarefas pertinentes ao emprego público a que concorrem.

16.5.1. As decisões do Serviço Médico da **Prefeitura Municipal de Santa Branca**, de caráter eliminatório para efeito de contratação, são soberanas e delas não caberá qualquer recurso.

16.6. Não serão aceitos, no ato da convocação e/ou contratação, protocolos ou cópias dos documentos exigidos. As cópias somente serão aceitas se estiverem acompanhadas do original.

16.7. No caso de desistência do candidato selecionado, quando convocado para uma vaga, o fato será formalizado pelo mesmo através de Termo de Desistência Definitiva. O não comparecimento, quando convocado, implicará na sua exclusão e desclassificação em caráter irrevogável e irretroatável do Concurso Público, fato comprovado através de Termo de Convocação e Aviso de Recebimento.

16.8. Não será contratado o candidato habilitado que fizer, em qualquer documento, declaração falsa, inexata para fins de nomeação e não possuir os requisitos mínimos exigidos no edital na data de convocação da apresentação da documentação.

XVII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1. As convocações para prestação das provas e resultados serão publicadas no jornal O Santa Branquense. É de responsabilidade do candidato acompanhar estas publicações.

17.2. A **Prefeitura Municipal de Santa Branca** e o **Instituto CETRO** se eximem das despesas com viagens e estadia dos candidatos em quaisquer das fases do Concurso Público.

17.3. Não será fornecido ao candidato qualquer documento comprobatório de classificação no concurso, valendo para esse fim, a homologação publicada no jornal O Santa Branquense.

17.4. A inexatidão das afirmativas e/ou irregularidades dos documentos apresentados, mesmo que verificadas a qualquer tempo, em especial na ocasião da admissão, acarretarão a nulidade da inscrição e desclassificação do candidato, com todas as suas decorrências, sem prejuízo de medidas de ordem administrativa, civil e criminal.

17.5. Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhe disser respeito, ou até a data da respectiva providência ou evento, circunstância que será mencionada em Edital ou aviso a ser publicado no jornal O Santa Branquense.

17.6. O candidato se obriga a manter atualizado o endereço perante o **Instituto CETRO**, situado na Av. Paulista, 2001 – 13º andar – São Paulo/SP, CEP 01311-300, até a data de publicação da homologação dos resultados e, após esta data, junto a **Prefeitura Municipal de Santa Branca**, situada à Rua Prudente de Moraes, 93 – Centro – Santa Branca – SP, CEP: 12380-000, aos cuidados do Departamento Pessoal, através de correspondência com aviso de recebimento.

17.7. É de responsabilidade do candidato manter atualizados seu endereço e telefone, até que se expire o prazo de validade do concurso, para viabilizar os contatos necessários, sob pena de, quando for chamado, perder o prazo para tomar admissão, caso não seja localizado.

17.8. A **Prefeitura Municipal de Santa Branca** e o **Instituto CETRO** não se responsabilizam por eventuais prejuízos ao candidato decorrentes de:

17.8.1. Endereço não atualizado.

17.8.2. Endereço de difícil acesso.

17.8.3. Correspondência devolvida pela ECT por razões diversas de fornecimento e/ou endereço errado do candidato.

17.8.4. Correspondência recebida por terceiros.

17.9. A **Prefeitura Municipal de Santa Branca** e o **Instituto CETRO** não se responsabilizam por quaisquer cursos, textos, apostilas e outras publicações referentes a este concurso.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



17.10. A legislação indicada no ANEXO I – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO inclui eventuais alterações posteriores, ainda que não expressamente mencionadas. Considerar-se-á, para efeito de aplicação e correção das provas, a legislação vigente até a data de publicação deste Edital.

17.11. Os casos omissos serão resolvidos conjuntamente pela Comissão do Concurso da Prefeitura Municipal de Santa Branca e pelo Instituto CETRO, no que tange a realização deste concurso.

17.12. Caberá à Prefeitura Municipal de Santa Branca a homologação dos resultados finais do Concurso Público.

Odair Leal da Rocha Junior
Prefeito Municipal

ANEXO I – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO COMUM PARA OS EMPREGOS PÚBLICOS DE ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO (empregos públicos 101 e 102)

LÍNGUA PORTUGUESA (10 questões)

Compreensão e interpretação de textos. Ortografia. Acentuação. Plural de substantivos e adjetivos. Conjugação de verbos. Concordância entre adjetivo e substantivo e entre o verbo e seu sujeito. Confronto e reconhecimento de frases corretas e incorretas. Pontuação. Sinônimo e antônimo. Separação silábica.

MATEMÁTICA (10 questões)

Operações com números naturais e fracionários: adição, subtração, multiplicação e divisão. Problemas envolvendo as quatro operações. Noções de conjunto. Sistema de medidas: tempo, comprimento e quantidade. Sistema monetário brasileiro. Raciocínio lógico.

CONHECIMENTOS GERAIS (10 questões)

Fatos e notícias locais, nacionais e internacionais veiculados nos últimos 6 (seis) meses, a contar da data de realização da prova, em meios de comunicação de massa, como jornais, rádios e televisão. Elementos de política brasileira. Cultura e sociedade: música, literatura, artes, arquitetura, rádio, cinema, teatro, jornais, revistas e televisão. Descobertas e inovações científicas na atualidade e seus impactos na sociedade contemporânea. Meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e globais. História e geografia do Brasil.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO COMUM PARA OS EMPREGOS PÚBLICOS DE ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO (empregos públicos 201, 202, 203, 204, 205 e 206)

LÍNGUA PORTUGUESA (10 questões)

Compreensão e interpretação de textos. Ortografia. Acentuação. Plural de substantivos e adjetivos. Conjugação de verbos. Concordância entre adjetivo e substantivo e entre o verbo e seu sujeito. Confronto e reconhecimento de frases corretas e incorretas. Pontuação. Sinônimo e antônimo. Separação silábica. Relações entre fonemas e grafias. Processos de coordenação e subordinação. Sintaxe. Morfologia. Regências verbal e nominal.

MATEMÁTICA (10 questões)

Operações com números naturais e fracionários: adição, subtração, multiplicação e divisão. Problemas envolvendo as quatro operações. Noções de conjunto. Sistema métrico decimal. Sistema monetário brasileiro. Números e grandezas direta e inversamente proporcionais: razões e proporções, divisão proporcional; regra de três simples e composta. Porcentagem. Juros. Geometria no plano e no espaço. Sistema de medidas legais. Resolução de situações-problema. Raciocínio lógico. Polinômio. Perímetro. Equações de 1° e 2° graus.

CONHECIMENTOS GERAIS (10 questões)

Fatos e notícias locais, nacionais e internacionais veiculados nos últimos 6 (seis) meses, a contar da data de realização da prova, em meios de comunicação de massa, como jornais, rádios e televisão. Elementos de política brasileira. Cultura e sociedade: música, literatura, artes, arquitetura, rádio, cinema, teatro, jornais, revistas e televisão. Descobertas e inovações científicas na atualidade e seus impactos na sociedade contemporânea. Meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e globais. História e geografia do Brasil.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO COMUM PARA OS EMPREGOS PÚBLICOS DE ENSINO MÉDIO COMPLETO (empregos públicos 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 318 e 319)

LÍNGUA PORTUGUESA (10 questões)

Interpretação de texto. Significação das palavras: sinônimos, antônimos, sentidos próprio e figurado. Ortografia. Pontuação. Acentuação. Emprego das classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, artigo, verbo, advérbio, preposição, conjunção (classificação e sentido que imprime às relações entre as orações). Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Crase. Figuras de sintaxe. Vícios de linguagem. Equivalência e transformação de estruturas. Flexão de substantivos, adjetivos e pronomes (gênero, número, grau e pessoa). Processos de coordenação e subordinação. Sintaxe. Morfologia. Estrutura e formação das palavras. Discursos direto, indireto e indireto livre. Processos de coordenação e subordinação. Colocação pronominal. Equivalência e transformação de estrutura.

MATEMÁTICA (10 questões)

Funções e equações: números naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais. Equações de 1º e 2º graus. Funções e equações lineares, quadráticas, exponenciais, logarítmicas e trigonométricas; polinômios e equações. Probabilidade e análise combinatória. Matrizes, determinantes e sistemas lineares. Números e grandezas direta e inversamente proporcionais: razões e proporções, divisão proporcional; regra de três simples e composta. Porcentagem. Juros. Geometria no plano e no espaço. Perímetro. Progressões. Probabilidade: contagem, permutações, arranjos e combinações. Probabilidade e eventos independentes. Sistema de medidas legais. Resolução de situações-problema. Sistema monetário brasileiro. Potência.

CONHECIMENTOS GERAIS (5 questões)

Fatos e notícias locais, nacionais e internacionais veiculados nos últimos 6 (seis) meses, a contar da data de realização da prova, em meios de comunicação de massa, como jornais, rádios e televisão. Elementos de política brasileira. Cultura e sociedade: música, literatura, artes, arquitetura, rádio, cinema, teatro, jornais, revistas e televisão. Descobertas e inovações científicas na atualidade e seus impactos na sociedade contemporânea. Meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e globais.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA (5 questões)

Conhecimentos sobre princípios básicos de informática. Microsoft Windows XP. MS Office 2003: Word e Excel. Internet Explorer.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO COMUM PARA OS EMPREGOS PÚBLICOS DE ENSINO MÉDIO COMPLETO – CURSO TÉCNICO /AUXILIAR DE ENFERMAGEM (empregos públicos 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407 e 408)

LÍNGUA PORTUGUESA (15 questões)

Interpretação de texto. Significação das palavras: sinônimos, antônimos, sentidos próprio e figurado. Ortografia. Pontuação. Acentuação. Emprego das classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, artigo, verbo, advérbio, preposição, conjunção (classificação e sentido que imprime às relações entre as orações). Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Crase. Figuras de sintaxe. Vícios de linguagem. Equivalência e transformação de estruturas. Flexão de substantivos, adjetivos e pronomes (gênero, número, grau e pessoa). Processos de coordenação e subordinação. Sintaxe. Morfologia. Estrutura e formação das palavras. Discursos direto, indireto e indireto livre. Processos de coordenação e subordinação. Colocação pronominal. Equivalência e transformação de estrutura.

CONHECIMENTOS GERAIS (10 questões)

Fatos e notícias locais, nacionais e internacionais veiculados nos últimos 6 (seis) meses, a contar da data de realização da prova, em meios de comunicação de massa, como jornais, rádios e televisão. Elementos de política brasileira. Cultura e sociedade: música, literatura, artes, arquitetura, rádio, cinema, teatro, jornais, revistas e televisão. Descobertas e inovações científicas na atualidade e seus impactos na sociedade contemporânea. Meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e globais.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO COMUM PARA OS EMPREGOS PÚBLICOS DE ENSINO SUPERIOR (empregos públicos 501, 502, 503, 504, 505, 506, 510 e 511)

LÍNGUA PORTUGUESA (15 questões)

Interpretação de texto. Significação das palavras: sinônimos, antônimos, sentidos próprio e figurado. Ortografia. Pontuação. Acentuação. Emprego das classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, artigo, verbo, advérbio, preposição, conjunção (classificação e sentido que imprime às relações entre as orações). Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Crase. Figuras de sintaxe. Vícios de linguagem. Equivalência e transformação de estruturas. Flexão de substantivos, adjetivos e pronomes (gênero, número, grau e pessoa). Processos de coordenação e subordinação. Sintaxe. Morfologia. Estrutura e formação das



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



palavras. Discursos direto, indireto e indireto livre. Processos de coordenação e subordinação. Colocação pronominal. Equivalência e transformação de estrutura.

CONHECIMENTOS GERAIS (5 questões)

Fatos e notícias locais, nacionais e internacionais veiculados nos últimos 6 (seis) meses, a contar da data de realização da prova, em meios de comunicação de massa, como jornais, rádios e televisão. Elementos de política brasileira. Cultura e sociedade: música, literatura, artes, arquitetura, rádio, cinema, teatro, jornais, revistas e televisão. Descobertas e inovações científicas na atualidade e seus impactos na sociedade contemporânea. Meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e globais.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO COMUM PARA OS EMPREGOS PÚBLICOS DE PROFESSOR (PEB I, PEB II e PEB III) (empregos públicos 316, 317, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519 e 520)

LÍNGUA PORTUGUESA (10 questões)

Interpretação de texto. Significação das palavras: sinônimos, antônimos, sentidos próprio e figurado. Ortografia. Pontuação. Acentuação. Emprego das classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, artigo, verbo, advérbio, preposição, conjunção (classificação e sentido que imprime às relações entre as orações). Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Crase. Figuras de sintaxe. Vícios de linguagem. Equivalência e transformação de estruturas. Flexão de substantivos, adjetivos e pronomes (gênero, número, grau e pessoa). Processos de coordenação e subordinação. Sintaxe. Morfologia. Estrutura e formação das palavras. Discursos direto, indireto e indireto livre. Processos de coordenação e subordinação. Colocação pronominal. Equivalência e transformação de estrutura.

CONHECIMENTOS PEDAGÓGICOS (10 questões)

Educação escolar – desafios e compromissos: as atuais tendências da educação escolar; reorganização curricular pós-LDB/96: saberes voltados para o desenvolvimento de competências cognitivas, afetivas, sociais e culturais; fundamentos e diretrizes do ensino fundamental; escola inclusiva como espaço de acolhimento, de aprendizagem e de socialização.

Gestão escolar e qualidade do ensino: a proposta pedagógica da escola; o trabalho coletivo como fator de aperfeiçoamento da prática docente e da gestão escolar; gestão democrática da escola – os professores na atuação dos colegiados e das instituições escolares; avaliação institucional e avaliação do desempenho escolar, construindo a melhoria da qualidade do ensino; a formação continuada – reflexão a partir da problematização da prática.

Ensino e aprendizagem: construção de conhecimento, pertinência cultural e interação social; o ensino como intervenção nas zonas de desenvolvimento proximal; avaliação, decisões e intervenções pedagógicas; conhecimentos prévios e seu papel na aprendizagem dos conteúdos escolares; prática reflexiva e construção de competências para ensinar.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Constituição da República Federativa do Brasil – promulgada em 5 de outubro de 1988. Artigos 5, 37 ao 41, 205 ao 214, 227 ao 229.

Lei Federal nº 9.394/96 – Estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional.

Lei Federal nº 8.069/90 – Dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente.

Parecer CNE/CEB nº 04/98 – Diretrizes Curriculares para o Ensino Fundamental.

Parecer CNE/CEB nº 17/2001 – Institui as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Especial.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO COMUM PARA OS EMPREGOS PÚBLICOS DE MÉDICO (empregos públicos 507, 508 e 509)

POLÍTICAS DE SAÚDE (10 questões)

Sistema Único de Saúde: princípios básicos, limites e perspectivas. Art. 196 a 200 da Constituição Federal. Lei 8.080 de 19/09/90. Lei 8.142 de 28/12/90. Norma Operacional Básica do Sistema Único de Saúde – NOB-SUS de 1996. Norma Operacional da Assistência à Saúde/SUS – NOAS-SUS 01/02. Programa de Saúde da Família – PSF. Estratégias de ações de promoção, proteção e recuperação da saúde. Preenchimento de Declaração de Óbito. Doenças de notificação compulsória. Ênfase em saúde coletiva. Código de Ética Médica.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE PEB I (Professor de Educação Básica I) – Ensino Infantil (emprego público 316) (20 questões)

Diferenças individuais: fatores determinantes e capacidades mentais. Desenvolvimento da inteligência. Estágios do desenvolvimento da criança. O processo de socialização. A teoria de Piaget sobre a linguagem e o pensamento da criança. O desenvolvimento dos conceitos científicos na infância. Pensamento e palavra. Princípios e fundamentos dos referenciais curriculares. Primeiros socorros. Os brinquedos. Normas para utilização dos brinquedos. Normas de segurança. Desenvolvimento físico e motor. Necessidades básicas e desenvolvimento cognitivo. Desenvolvimento da linguagem. Desenvolvimento intelectual, crescimento e desenvolvimento. Tentativa de treinamento precoce. Maturação e aprendizagem. O lúdico, a criatividade e a arte na brinquedoteca. Resgate da infância. Desenvolvimento infantil e o brincar. Diferentes culturas e a brincadeira. Jogos e suas características: pedagógicos, de raciocínio e



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



psicomotor. Artes visuais e a exploração da imagem. Sucata: criatividade em brinquedos. Linguagem: formas de contar histórias. Corpo: dinâmicas/recreação. Pesquisa sonora. Cantigas de roda.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

- BRASIL. Referencial Curricular Nacional para a Educação Infantil. Volume I – Introdução. Brasília: MEC/SEF, 1998.
- BRASIL. Referencial Curricular Nacional para a Educação Infantil. Volume II – Formação Pessoal e Social. Brasília: MEC/SEF, 1998.
- BRASIL. Referencial Curricular Nacional para a Educação Infantil. Volume III – Conhecimento de Mundo. Brasília: MEC/SEF, 1998.
- CASTORINA, Antonio José; FERREIRO, Emília; LERNER, Delia e OLIVEIRA, Marta Kohl de. *Piaget-Vygotsky: novas contribuições para o debate*. São Paulo: Ática, 1997.
- CAVALLO, Guglielmo e CHARTIER, Roger (Orgs.). *História da leitura no mundo ocidental*. São Paulo: Ática, 1998. V. 1, cap. 3 e 5.
- COLL, César; MARTÍN, Elena; MAURI, Teresa; MIRAS, Mariana; ONRUBIA, Javier; SOLÉ, Isabel e ZABALA, Antoni. *O construtivismo na sala de aula*. São Paulo: Ática, 1996.
- CURTO, L. M.; MORILLO, M. M. e TEIXIDÓ, M. M. *Escrever e ler: como as crianças aprendem e como o professor pode ensiná-las a escrever e a ler*. Porto Alegre: Artmed, 2000. V. I.
- FAYOL, M. *A criança e o número: da contagem à resolução de problemas*. Porto Alegre: Artmed, 1996.
- FERREIRO, Emília. *Alfabetização em Processo*. São Paulo: Cortez, 1996.
- _____. *Com Todas as Letras*. São Paulo: Cortez, 1998.
- _____. *Reflexões sobre Alfabetização*. São Paulo: Cortez, 1996.
- _____ e TEBEROSKY, Ana. *Psicogênese da Língua Escrita*. Porto Alegre: Artmed, 1999.
- FRANCO, Creso; FERNANDES, Cláudia e BONAMINO, Alicia. *Avaliação na escola e avaliação da educação: possibilidades e desafios*. In: CANDAU, Vera Maria (org.). *Reinventar a escola*, p. 167-188. Petrópolis: Vozes, 2001.
- GERALDI, João Wanderley (Org.). *O texto na sala de aula*. São Paulo: Ática, 2004.
- HOFFMANN, Jussara. *Avaliar para promover: as setas do caminho*. Porto Alegre: Mediação, 2004.
- LERNER, Delia. *A matemática na escola aqui e agora*. Porto Alegre: Artmed, 1996.
- _____. *Ler e escrever na escola: o real, o possível e o necessário*. Porto Alegre: Artmed, 2002.
- LURIA, LEONTIEV, VIGOTSKY e outros. *Psicologia e Pedagogia*. São Paulo: Moraes, 2003.
- MACEDO, Lino de. *Ensaio pedagógico: como construir uma escola para todos?* Porto Alegre: Artmed, 2005.
- OLIVEIRA, Zilma de M.; MELLO, Ana Maria; VITÓRIA, Telma e FERREIRA, Maria C. R. *Creches-Crianças, Faz de Conta e Cia*. Vozes, 1992.
- PERRENOUD, Phillipe. *Dez novas competências para ensinar*. Porto Alegre: Artmed, 2000. Capítulos 1 a 5.
- PIAGET, Jean. *Seis Estudos de Psicologia*. Rio de Janeiro: Forense Universitária, 1998.
- RIOS, Terezinha Azeredo. *Compreender e ensinar: por uma docência de melhor qualidade*. São Paulo: Cortez, 2001.
- ROSSETI-FERREIRA, Maria Clotilde e MELLO, Ana Maria (orgs.). *Os Fazeres da Educação Infantil*. São Paulo: Cortez, 1998.
- SILVA, Marco. *Sala de aula interativa*. Rio de Janeiro: Quartet, 2002.
- TEBEROSKY, Ana e CARDOSO, Beatriz (Orgs.). *Reflexões sobre o Ensino da Leitura e da Escrita*. Petrópolis: Vozes, 2000.
- VYGOTSKY, L. S. *Pensamento e Linguagem*. Martins Fontes, 1989.
- WEISZ, Telma. *O Diálogo entre o Ensino e a Aprendizagem*. São Paulo: Ática, 1999.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE PEB II (Professor de Educação Básica II) – 1º ao 5º ano do Ensino Fundamental (emprego público 317) (20 questões)

Concepções de educação e escola. Função social da escola e compromisso social do educador. Ética no trabalho docente. Tendências educacionais na sala de aula: correntes teóricas e alternativas metodológicas. A construção do conhecimento: papel do educador, do educando e da sociedade. Visão interdisciplinar e transversal do conhecimento. Projeto político-pedagógico: fundamentos para a orientação, planejamento e implementação de ações voltadas ao desenvolvimento humano pleno, tomando como foco o processo ensino-aprendizagem. Currículo em ação: planejamento, seleção e organização dos conteúdos. Avaliação. Organização da escola centrada no processo de desenvolvimento do educando. Educação inclusiva. Gestão participativa na escola. Uma escola Piagetiana. A aprendizagem da linguagem e a linguagem como instrumento de aprendizagem. A consciência moral e o espírito cívico segundo Jean Piaget. A criança e o número. Pedagogia de Freinet (Revista do Professor). A importância do lúdico na aprendizagem. Reflexões sobre alfabetização e concepções de linguagem e escrita. Pensamento e linguagem: teorias sobre o desenvolvimento da linguagem (Piaget e Stern). A formação e o desenvolvimento dos conceitos científicos na infância. A interação social e o desenvolvimento da moralidade. Origem da escrita e sua apropriação pela criança. As relações entre ensino e aprendizagem na sala de aula. A metodologia nas áreas do conhecimento. A importância do jogo na educação. A língua escrita numa perspectiva interacionista. A leitura infantil e a produção de textos. A criança enquanto ser em transformação. Planejamento e Proposta Pedagógica. Reflexões sociológicas sobre uma pedagogia da Liberdade. Ação educativa e violência: o diálogo como minimizador da violência e as diferentes manifestações da violência no dia-a-dia da escola. Avaliação da aprendizagem. Temas transversais em Educação. A construção do conhecimento na escola. Planejamento de projetos didáticos.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

- ANTUNES, Celso. *A construção do afeto: como estimular as múltiplas inteligências de seus filhos*. São Paulo: Augustus.
- AZENHA, Maria da Graça. *Construtivismo de Piaget a Emília Ferreiro*. Ática.
- BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais (1ª a 4ª série). Brasília: MEC/SEF, 1998.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



- BUSQUETS, Maria Dolores e outros. *Temas Transversais e Educação*. Ática.
- CASTORINA, J. A. et al. *Piaget-Vigostsky: novas contribuições para o debate*. São Paulo: Ática.
- COLL, César. *O construtivismo na sala de aula*. São Paulo: Ática, 1999.
- DAVIS, Claudia. *Psicologia na Educação*. São Paulo: Cortez.
- FERREIRO, Emília. *Reflexões sobre alfabetização*. Cortez.
- GADOTTI, Moacir. *Pensamento Pedagógico Brasileiro*.
- FREIRE, Paulo. *A importância do ato de Ler*. São Paulo: Cortez.
- _____. *Educação como prática da Liberdade*. Paz e Terra.
- GARDNER, H. *Estruturas da mente: a teoria das inteligências múltiplas*. Porto Alegre: Artes Médicas.
- HOFFMAN, Jussara. *Avaliação Mediadora – Uma prática em construção da pré-escola à universidade*. Porto Alegre: Mediação, 1998.
- KAMII, Constance. *A criança e o número*. Papyrus.
- _____. e outros. *Jogos em Grupo na Educação Infantil*.
- KAUFMAN, Ana Maria e RODRÍGUEZ, Maria Elena. *Escola - leitura e produção de textos*. Porto Alegre: Artes Médicas Sul.
- LANDSMANN, Liliana Tolchinsky. *Aprendizagem da Linguagem Escrita*.
- LA TAILLE, Yves De. *Piaget, Vygotsky e Wallon – Teorias Psicogenéticas em discussão*. Summus.
- LIBÂNEO, J. C. *Didática*. São Paulo: Cortez (Série Formação Geral).
- LOPES, Antonia Osima, VEIGA, Ilma Passos Alencastro e outros. *Repensando a Didática*. Papyrus.
- LUCKESI, C. *Filosofia da Educação*. São Paulo: Cortez. Cap. 2 a 5 e 7 a 9.
- MARTINELLI, Marilu. *Conversando sobre Educação em Valores Humanos*. Peirópolis.
- MENEGOLLA, Maximiliano e SANT'ANNA, Ilza Martins. *Por que Planejar? Como Planejar? Vozes*.
- MIZUKAMI, Maria da Graça N. *Ensino: as abordagens do processo*.
- MORAIS, Regis de. *Violência e Educação*. Papyrus. Cap. 1, 2, 3 e 4.
- MORIN, Edgar. *Os sete saberes necessários à Educação do Futuro*. São Paulo: Cortez.
- NIDELCOFF, Maria Tereza. *Uma Escola para o povo*. Brasiliense.
- OYAFUSO, Akiko e MAIA, Eny. *Plano Escolar – caminho para a autonomia*. Extra Publishing.
- PAÍN, Sara. *Diagnóstico e tratamento dos Problemas de Aprendizagem*. Porto Alegre: Artes Médicas Sul.
- PERRENOUD, Philippe. *Dez competências para ensinar*. Porto Alegre: Artes Médicas, 2000. Cap. 2 a 6.
- PIAGET, Jean e INHELDER, B. *A Psicologia da Criança*. Rio de Janeiro: Bertrand Brasil.
- PIMENTA, Selma, G. A. *A Construção do Projeto Pedagógico na Escola de 1º Grau*. Idéias nº 8, 1990, p 17-24.
- RIOS, Teresinha Azeredo. *Compreender e ensinar: por uma docência de melhor qualidade*. São Paulo: Cortez, 2001.
- SALVADOR, César Coll. *Aprendizagem Escolar e Construção do Conhecimento*. Porto Alegre: Artes Médicas Sul.
- SEBER, Maria da Glória. *Piaget – O diálogo com a criança e o desenvolvimento do raciocínio*.
- SMOLKA, Ana Luiza Bustamante. *A criança na fase inicial da escrita – a alfabetização como processo discursivo*. Cortez.
- SOARES, M. *Letramento: um tema em três gêneros*. Belo Horizonte: Autêntica.
- SSASSAKI, Romeu Kazumi. *Inclusão: construindo uma sociedade para todos*. Rio de Janeiro: WVA, 1997.
- VENTURA, Fernando Hernandez Montserrat. *A Organização do Currículo por projetos de trabalho*. Cap. 5, 6 e 7. Porto Alegre: Artes Médicas Sul.
- VINHA, Telma Pileggi. *O Educador e a Moralidade Infantil – Uma visão construtivista*. Campinas: Mercado de Letras Edições e Livraria Ltda.
- VIGOTSKY, L. *A formação social da mente*. São Paulo: Martins Fontes.
- _____. *Pensamento e Linguagem*. São Paulo: Martins Fontes.
- WEIZ, T. *O diálogo entre o ensino e a aprendizagem*. São Paulo: Ática.
- WHITAKER, F.F. *Planejamento – Sim e Não*. São Paulo: Paz e Terra, 2002.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE AUXILIAR DE ENFERMAGEM (emprego público 401) (15 questões)

Noções de Anatomia e Fisiologia Humana. Noções de saúde pública. Administração de medicamentos, verificação de pressão arterial, pulso, temperatura e respiração. Realização de curativos. Noções de farmacologia. Primeiros socorros. Coleta e armazenagem de amostras. Noções de rotinas administrativas ambulatoriais (controles de estoques de medicamentos, registro e controle de atestados médicos, etc). Noções básicas de enfermagem e clínica cirúrgica, ortopedia, urgências, saúde pública e pediatria. Vacinas.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE CHEFE DE SERVIÇOS E OBRAS (emprego público 402) (15 questões)

Levantamentos topográficos: PLANIMÉTRICOS: medição direta de distâncias - goniometria - determinação magnética e cartas isogônicas - medição indireta de distâncias - métodos de levantamentos planimétricos - cálculos de área - dados omitidos; noções de ângulos azimutais e de declinação magnética, de rumos, métodos, noções de coordenadas cartesianas e arbitrarias, cálculos de poligonais através de ângulos internos, rumos ou azimutes, processo aos ângulos internos ou externos de uma poligonal em azimute ou rumos. Medidas de ângulos e distâncias entre pontos inacessíveis, fechamento de poligonal: cálculo de áreas e erro de fechamento angular, noções de cadastro: amarrações quanto às medidas, quanto aos ângulos e quanto aos ângulos e medidas (irradiação). Locação de curvas: métodos e aplicações. ALTIMÉTRICOS: generalidades – métodos gerais de nivelamentos – nivelamento e contra-



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



nivelamento – precisão de nivelamentos – perfil longitudinal; métodos: geométrico, trigonométrico e taqueométrico. PLANIALTIMÉTRICOS: curvas de nível – curvas em desnível – método de obtenção: irradiação taqueométrica, seções transversais e aerofotogrametria – métodos de levantamento planialtimétrico. Interpretação de desenhos e plantas. TOPOGRAFIA: aparelhos e instrumentos topográficos: especificação e manuseio. SIG. GPS. Aerofotogrametria. Cálculo de áreas e volume e de coordenadas. Tipos de carta topográfica, noções na operação em topografia, geodésia e batimetria, cálculos, pontos topográficos e geodésicos. Elaboração de documentos cartográficos, estabelecendo semiologia e articulação de cartas. Levantamentos cadastrais urbanos e rurais, por meio de imagens terrestres, aéreas e orbitais; URBANIZAÇÃO DE GLEBAS: noções de projetos de loteamento e cidades; exploração e locação de estradas; locações de obras civis e de arte em estradas; SOLOS: composição geológica e classificação. Trabalhos topográficos envolvendo projetos hidráulicos de poços, abastecimento de água e esgoto; ciclo hidrológico, escoamento superficial composição e organização de bacias hidrográficas. UNIDADES DE MEDIDA: comprimento, superfície e medidas angulares (cálculos e operações com graus e minutos). Noções de geometria analítica, trigonometria e noções de escala. TOPOGRAFIA DE ESTRADAS: reconhecimento, estacamento e suas operações, nivelamento. FOTOGRAFIA: noções de estereoscopia, montagem de mosaico. Conhecimentos de informática, geoprocessamento e sensoriamento remoto à sua área de atuação. Noções de AutoCAD.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE CONTABILISTA (emprego público 403) (15 questões)

Conceitos, objetivos e finalidades da contabilidade. Patrimônio: componentes, equação fundamental do patrimônio, situação líquida, representação gráfica. Atos e fatos administrativos: conceitos, fatos permutativos, modificadores e mistos. Contas: conceitos, contas de débitos, contas de créditos e saldos. Plano de contas: conceitos, elenco de contas, função e funcionamento das contas. Escrituração: conceitos, lançamentos contábeis, elementos essenciais, fórmulas de lançamentos, livros de escrituração, métodos e processos. Contabilização de operações contábeis diversas: juros, descontos, tributos, aluguéis, variação monetária/cambial, folha de pagamento, compras, vendas e provisões, depreciações e baixa de bens. Análise e conciliações contábeis: conceitos, com posição de contas, análise de contas, conciliação bancária. Balancete de verificação: conceitos, modelos e técnicas de elaboração. Balanço patrimonial: conceitos, objetivo, composição. Demonstração de resultado de exercício: conceito, objetivo, composição. Noções de matemática financeira. Noções de finanças. Conceitos básicos de orçamento. Aspectos introdutórios dos princípios de tributos e seus impactos nas operações das empresas.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE TÉCNICO AGRÍCOLA (emprego público 404) (15 questões)

Noções de: propagação de plantas cultivadas: métodos de propagação, viveiros. Formações de canteiros. Doenças e pragas de plantas cultivadas. Nutrição e adubação química e orgânica das plantas. Recuperação do solo. Técnicas de plantio. Reflorestamento. Arborização urbana. Parques e jardins. Meio ambiente: educação ambiental.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE TÉCNICO DE ENFERMAGEM (emprego público 405) (15 questões)

Ética profissional: comportamento social e de trabalho, sigilo profissional. Anatomia. Técnicas básicas de Enfermagem: sinais vitais, higienização, administração de medicamentos via oral e parenteral, cuidados especiais, coleta de material para exame. Cálculo de medicamentos. Enfermagem médica. Enfermagem cirúrgica. Enfermagem psiquiátrica. Enfermagem em saúde pública. Introdução às doenças transmissíveis: terminologia básica, noções de epidemiologia, doenças de notificação compulsória, isolamento, infecção hospitalar, vacinas. Esterilização e desinfecção de materiais. Socorros de urgência: parada cardiorrespiratória, hemorragias, ferimentos superficiais e profundos, desmaio, estado de choque, convulsões, afogamento, sufocamento, choque elétrico, envenenamento, mordidas de cobras, fraturas e luxações, corpos estranhos, politraumatismo e queimaduras. Enfermagem materno-infantil: pediatria e neonatologia, o crescimento e o desenvolvimento infantil, alimentação, doenças mais comuns, berçários e lactários. Enfermagem obstétrica. Centro cirúrgico: terminologia cirúrgica, cirurgias mais comuns, conhecimentos de instrumentos cirúrgicos. Noções de administração. Biossegurança. Ênfase em saúde coletiva.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE TÉCNICO DE HIGIENE BUCAL (emprego público 406) (15 questões)

Higiene dentária: controle da placa bacteriana, cárie e doença periodontal. Odontologia social: a questão do técnico em higiene dental: legislação e papel do THD. Diagnóstico de saúde bucal. Princípios de simplificação e desmonopolização em odontologia. Odontologia integral. Processo de saúde/doença. Níveis de prevenção. Níveis de aplicação. Prevenção de saúde bucal. Noções de anatomia bucal. Noções de fisiologia. Noções de oclusão dentária. Noções de radiologia. Materiais, equipamento e instrumental: instrumental odontológico. Conservação e manutenção de equipamento e instrumental odontológico. Atividades de esterilização e desinfecção. Noções de primeiros socorros. Relação paciente/profissional. Comunicação em saúde. Trabalho em equipe. Manejo de criança. Cárie dentária. Prevenção da cárie - epidemiologia da cárie. Flúor: composição e aplicação.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE TÉCNICO DE RX (emprego público 407) (15 questões)

Noções de métodos de exames de raio-X. Revelação de filmes e chapas radiográficas. Noções de preparação do paciente para o exame. Noções de preparação de equipamentos e instrumentos para realização de exames radiológicos. Utilização de equipamentos de



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



segurança para os pacientes, acompanhantes e para o próprio técnico. Noções dos efeitos biológicos das radiações. Noções de rádio-proteção: equipamentos radiológicos, formação de imagem. Noções de física das radiações. Noções, definição e produção dos raios-X, ampolas de raio-X e propriedades gerais.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE TÉCNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO (emprego público 408) (15 questões)

Noções sobre normas e legislação de segurança do trabalho; Portaria nº. 3214 do Ministério do Trabalho e normas regulamentadoras. Atividades e operações insalubres. Atividades e operações perigosas. Riscos no trabalho com eletricidade. Conhecimentos sobre o funcionamento e atribuições dos Serviços Especializados em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho (SESMT) e Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA). Comunicações sobre acidentes do trabalho (CAT). Compilação de dados e elaboração de estatísticas de acidentes de trabalho. Conhecimentos sobre normas e procedimentos para inspeção de equipamentos de combate a incêndio. Normas e procedimentos para investigação e análise de acidentes do trabalho. Conhecimentos sobre implantação de campanhas preventivas e educativas (SIPAT), segurança no trânsito, drogas e AIDS. Atos inseguros. Utilização, controle e manutenção de equipamentos de proteção individual (EPI) e equipamentos de proteção coletiva (EPC). Levantamento e avaliação das condições físico-ambientais do trabalho e mapas de risco.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE ASSISTENTE SOCIAL (emprego público 501) (20 questões)

Conhecimentos sobre planejamento, implantação e execução de projetos socioeducativos na área de saúde. Técnicas para coordenação de equipes/grupos. Técnicas para desempenho da função de facilitador em cursos. Políticas sociais (ECA, LOAS). Metodologia de atuação nos campos. Assistência pública. Família e serviços. Políticas Sociais em: assistência pública, saúde, saúde mental, criança e adolescente, trabalho, idoso. Encaminhamento das questões sociais: desigualdade, exclusão, violência doméstica. Assessoria em planejamento, pesquisa, supervisão e administração em serviço social. Ética profissional.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE CIRURGIÃO-DENTISTA (emprego público 502) (20 questões)

Ética profissional e legislação. Trabalho cirúrgico em odontologia. Radiografia e revelação. Orientação para a saúde bucal. Atendimento clínico. Controle da lesão e reabilitação do usuário. Exames clínicos e diagnósticos. Procedimentos diante de situações epidemiológicas. Careologia: etiologia, etiopatogenia, epidemiologia, terapêutica e prevenção. Fluoroterapia, toxologia do flúor. Fluorose: diagnóstico e tratamento. Anestesia loco-regional oral: técnicas, anestésicos, indicações e contraindicações, acidentes e medicação. Doenças gerais com sintomatologia oral: diagnóstico, tratamento local e orientação profissional. Diagnóstico e tratamento de manifestações agudas na cavidade bucal. Procedimentos cirúrgicos de pequeno e médio portes, extração simples, sem odontosecção e com odontosecção, extração com alveoloplastia, biópsias, suturas, drenagem de manifestações agudas e crônicas, curetagem subgingival, técnicas, indicações e contraindicações. Dentística: preparo de cavidades, materiais de proteção do complexo pulpodentário, materiais restauradores, indicações e contraindicações do tratamento não invasivo de lesões de cárie e tratamento conservador do complexo dentina-polpa. Políticas de saúde bucal no Brasil. Organização de modelos assistenciais em odontologia. Administração de serviços e trabalho em equipe. Planejamento e organização de serviços coletivos de odontologia. Educação em saúde e formação em serviço. Evolução histórica da prática odontológica. Ética em odontologia. Biossegurança, ergonomia e controle de infecção no consultório. Diagnóstico e tratamento de lesões de mucosa bucal. Normas de desinfecção e esterilização.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE ENFERMEIRO (emprego público 503) (20 questões)

Ética e legislação em enfermagem: princípios básicos de ética. Implicações éticas e jurídicas no exercício profissional de enfermagem. Regulamentação do exercício profissional. Epidemiologia e bioestatística: estatísticas de saúde. História natural das doenças e níveis de prevenção. Vigilância epidemiológica. Epidemiologia das doenças transmissíveis: características do agente, hospedeiro e meio ambiente. Meios de transmissão, diagnóstico clínico e laboratorial, tratamento, medidas de profilaxia e assistência de enfermagem. Imunizações: cadeia de frio, composição das vacinas, efeitos adversos, recomendações para sua aplicação. Atenção à saúde da criança e do adolescente, da mulher, do adulto e do idoso. Atenção à saúde bucal e mental. Fundamentos de enfermagem. Processo de enfermagem. Prevenção e controle de infecção hospitalar. Biossegurança. Assistência de enfermagem aos pacientes clínicos e cirúrgicos. Atuação do enfermeiro em Centro Cirúrgico e Centro de Material e Esterilização. Atuação do enfermeiro em pronto-socorro e em situações de emergência. Assistência de enfermagem materno-infantil. Administração em enfermagem: princípios gerais da administração e funções administrativas: planejamento, organização, direção e controle. Gestão de qualidade.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE FARMACÊUTICO (emprego público 504) (20 questões)

Ética profissional e legislação. Medicamentos controlados e entorpecentes. Administração de farmácia, dispensação, aviamento de receitas, controle de estoque de medicamentos, normas, rotinas e recursos humanos. Farmacotécnica: manipulação de formas oficiais e magistrais. Preparação farmacêutica. Noções básicas de filtração, destilação e esterilização. Conceitos básicos de drogas que atuam no organismo: princípio de ação de medicamentos e interação medicamentosa. Absorção, distribuição, farmacocinética, biotransformação e excreção de drogas. Antibióticos e quimioterápicos: conceitualização a agentes produtores e classificação. Toxicologia. Farmacodependência. Controle de infecção hospitalar: anti-sépticos, desinfetantes e esterilizantes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE FISIOTERAPEUTA (emprego público 505) (20 questões)

Anatomia. Fisiologia. Neurologia. Ortopedia. Fundamentos de Fisioterapia. Cinesioterapia. Fisioterapia aplicada à Neurologia – Infantil – Adulto. Fisioterapia aplicada à Ortopedia e Traumatologia. Fisioterapia aplicada à Ginecologia e Obstetrícia. Fisioterapia aplicada à Pneumologia. Artigos. 196 a 200 da Constituição Federal. Lei 8.080, de 19/09/1990. Lei 8.142, de 28/12/1990. Norma Operacional Básica do SUS 01/1996. Norma Operacional da Assistência à Saúde/SUS 01/2002. Emenda Constitucional nº 29/2000.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE FONOAUDIÓLOGO (emprego público 506) (20 questões)

Anatomia e fisiologia dos órgãos da fala, voz, audição e linguagem. Sistemas e processos de comunicação: órgãos responsáveis. Patologias fonoaudiológicas: conceito, etiologia, tratamento. Psicomotricidade: teoria, técnicas em terapias psicomotoras. Aspectos neurológicos ligados à linguagem: estruturas, processos neurológicos envolvidos na fala, voz, audição, linguagem. Terapia fonoaudiológica: níveis de prevenção, intervenção precoce, reeducação psicomotora, reeducação da deglutição atípica. Reabilitação fonoaudiológica: afasias, displasias, disfemias, afonia e disфония, disartria, dislalias, disortografias, dislexias, disgrafias, discalculias, atrasos de linguagem por transtornos. Avaliação audiológica: laudos, diagnósticos e prognósticos. Principais testes complementares. Ética profissional.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE MÉDICO GINECOLOGISTA (emprego público 507) (20 questões)

Código de ética médica. Anatomia e fisiologia do aparelho genital e reprodutor feminino. Patologia do trato genital inferior e leucorreia. Doenças Sexualmente Transmissíveis (DST). Sangramento genital anormal. Miomas. Endocrinologia ginecológica. Neoplasia de colo uterino. Neoplasia do endométrio. Neoplasia de ovário. Neoplasia de mama. Anticoncepção. Climatério. Obstetrícia normal. Doenças específicas da gestação. Patologias do parto. Patologias do puerpério (infecção, mastite). Diabetes na gestação. Trabalho de parto prematuro. Rotura prematura de membranas. Abortamentos. Moléstia trofoblástica da gestação. Prenhez ectópica.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE MÉDICO PEDIATRA (emprego público 508) (20 questões)

O recém-nascido (RN): principais características e cuidados com o recém-nascido de termo e o prematuro, diagnóstico e tratamento das doenças mais comuns do RN, infecções congênitas. Crescimento e desenvolvimento do lactente, pré-escolar e escolar. Atenção integral à criança em idade escolar: assistência individual e ações coletivas de saúde na creche e na escola. Adolescência: crescimento e desenvolvimento – principais características e variabilidade normal, principais problemas de saúde do adolescente. Alimentação: aleitamento materno, orientações alimentares para a criança e para o adolescente. Imunização: esquema básico, imunização em grupos de risco. Diarreia aguda e crônica. Aspectos epidemiológicos, diagnóstico e tratamento. Terapia de reidratação oral. Afecções de vias aéreas superiores: aspectos epidemiológicos, diagnóstico e tratamento das principais afecções: rinite, rinossinusite, otite, faringoamigdalite e laringite. Afecções de vias aéreas inferiores: aspectos epidemiológicos, diagnóstico e tratamento das principais afecções: chiado no peito, asma e pneumonia. Distrofias: desnutrição, desvitaminoses, anemias carenciais: aspectos epidemiológicos, diagnóstico e tratamento. Parasitoses intestinais: aspectos epidemiológicos, diagnóstico, tratamento e prevenção. Doenças infecciosas próprias da infância. AIDS na infância: diagnóstico inicial e cuidados na Unidade Básica de Saúde. Problemas oftalmológicos mais comuns na infância. Tuberculose: aspectos epidemiológicos, manifestações clínicas, diagnóstico e tratamento. Infecção do trato urinário. Glomerulonefrite aguda. Insuficiência cardíaca congestiva. Hipotireoidismo congênito. *Diabetes mellitus*. Anemias hemolíticas e púrpuras. Diagnóstico precoce das neoplasias mais comuns na infância. Convulsões. Meningites. Artrites e artralgias: principais etiologias e diagnóstico diferencial na infância e adolescência. Dores recorrentes: abdominal, cefaleia e dor em membros. Adenomegalias e hepatomegalias: principais etiologias e diagnóstico diferencial na infância e na adolescência. Dermatopatias mais frequentes na infância e na adolescência. Problemas cirúrgicos e ortopédicos mais comuns na infância e na adolescência. A criança vítima de maus-tratos: aspectos psicossociais, diagnóstico e conduta. Acidentes na infância. Aspectos epidemiológicos, diagnóstico e conduta nos acidentes mais frequentes na infância e na adolescência. Saúde da criança brasileira. Alimentação. Desnutrição. Desidratação. Problemas ortopédicos. Morbidade e mortalidade infantil. Aleitamento materno: aspectos nutricionais, imunológicos, psicoafetivos e socioeconômicos. Afecções mais comuns: infectocontagiosas, cirúrgicas, do aparelho digestório, ortopédicas, do aparelho respiratório, do aparelho cardiocirculatório, do aparelho urinário, endocrinológicas, do Sistema Nervoso Central e dermatológicas.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE MÉDICO PSIQUIATRA (emprego público 509) (20 questões)

Código de ética médica. Psicologia médica. Psiquiatria social e comunitária. Epidemiologia psiquiátrica. Transtornos mentais orgânicos. Transtornos mentais decorrentes do uso de álcool e drogas. Esquizofrenia. Transtornos do humor. Transtornos ansiosos. Transtornos alimentares. Transtornos da personalidade. Transtornos mentais da infância e adolescência. Urgências psiquiátricas. Psicofarmacologia. Eletroconvulsoterapia. Noções psicodinâmicas de funcionamento mental. Modalidades psicoterápicas e psicodinâmicas. Desenvolvimento psíquico. Adolescência e conflito emocional. Equipe multidisciplinar e ambulatorial. Política e Diretrizes da Saúde Mental – Lei 10.216 (Rede Substitutiva).



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE NUTRICIONISTA (emprego público 510) (20 questões)

Ética Profissional e legislação. Conceitos básicos de nutrição. Nutrição nas diferentes fases da vida. Dietoterapia. Microbiologia de alimentos. Controle higiênico e sanitário dos alimentos. Técnicas dietéticas de pré-preparo e preparo de alimentos. Conceitos de administração. Desnutrição. Fundamentos sobre as principais leis de alimentos/ vigilância sanitária (hortifrutigranjeiros, enlatados, embutidos, carnes etc.). Concepções de programas de merenda escolar e suplementação alimentar em escolas. Ênfase em ambientes coletivos (hospitais), elaborando sugestões de cardápios específicos a diferentes necessidades.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE PSICÓLOGO (emprego público 511) (20 questões)

Legislação: código de ética do profissional Psicólogo, Lei 10.216 de 06/04/01 (reforma Psiquiátrica). Política de saúde do SUS – Lei 8.080 de 19/09/90. Planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área de Psicologia. Diagnóstico clínico, organizacional e psicossocial. Estratégias de intervenções psicossociais diversas, a partir das necessidades e clientela identificadas. Atuação multidisciplinar e comunitária. Pesquisas e aplicações práticas da psicologia no âmbito da saúde, trabalho, social, etc. Desenvolvimento e acompanhamento de equipes. Psicologia organizacional: orientação e aconselhamento individuais voltados para o trabalho. Pesquisa de cultura organizacional. Pesquisa de clima organizacional. Processo de facilitação de grupos e desenvolvimento de lideranças para o trabalho. Criatividade, autoestima e motivação do trabalhador. Programas e políticas de desenvolvimento de recursos humanos. Saúde, segurança no trabalho, saúde mental do trabalhador e qualidade de vida no trabalho. Elaboração e emissão de laudos, atestados e pareceres.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental – Língua Portuguesa (emprego público 512) (20 questões)

Aprendizagem da língua materna: estrutura, uso e funções. Ensino e aprendizagem da gramática normativa. Linguagem: uso, funções, análise, língua oral e escrita. Variações linguísticas e norma padrão. O texto: tipologia textual, intertextualidade, coesão e coerência textuais, o texto e a prática de análise linguística. Leitura e produção de textos. Literatura brasileira.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

- BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais: Língua Portuguesa. Brasília: MEC/SEF, 1998.
- BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais: Terceiro e Quarto Ciclos do Ensino Fundamental: Temas Transversais. Brasília: MEC/SEF, 1998.
- CARNEIRO, Agostinho. *Redação em construção*. São Paulo: Moderna, 2001.
- CHALHUB, Samira. *Funções da Linguagem*. São Paulo: Ática, 1989.
- CHIAPPINI, L. *Aprender e ensinar com textos didáticos e paradidáticos*. São Paulo: Cortez, 1997.
- FIORIN, J. L. e SAVIOLI, F. P. *Lições de textos*. 3ª ed. São Paulo: Ática, 1996.
- GERALDI, João Wanderley. *O texto em sala de aula*. São Paulo: Ática, 1997.
- KAUFMAN, A. M. e RODRIGUES, M. E. *Escola. Leitura e produção de textos*. Porto Alegre: Artes Médicas, 1995.
- KLEIMAN, A. *Texto e leitor: aspectos cognitivos da leitura*. Campinas: Pontes, 1993.
- _____. *Leitura e intertextualidade*. São Paulo: Artes Médicas, 1999.
- KOCH, I. G. V. *A coesão textual*. São Paulo: Contexto, 1997.
- _____. e TRAVAGLIA, Luis Carlos. *Texto e coerência*. São Paulo: Cortez, 1989.
- MARCUSHI, Luiz Antonio. *Gêneros textuais: definição e funcionalidade*. In: DIONÍSIO, A. P. et al. *Gêneros textuais e ensino*. MOISES, Massaud. *Literatura brasileira: das origens aos nossos dias*. São Paulo: Cultrix, 1995.
- ROCHA LIMA, Carlos Henrique. *Gramática Normativa da Língua Portuguesa*. 26ª ed. Rio de Janeiro: José Olympio, 1985.
- SOARES, M. B. *Linguagem e escrita: uma perspectiva social*. 15ª ed. São Paulo: Ática, 1997.
- VAL, M. da G. C. *Redações e textualidade*. 3ª ed. São Paulo: Martins Fontes.
- VANOYE, Francis. *Usos da linguagem*. 11ª ed. São Paulo: Martins Fontes, 1998.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental – Inglês (emprego público 513) (20 questões)

A metodologia de Língua Estrangeira. Proposta Curricular de Língua Estrangeira Moderna. O ensino de língua para a comunicação e dimensões comunicativas no ensino de inglês. Construção da leitura e escrita da Língua Estrangeira. A escrita e a linguagem oral do Inglês. A natureza sociointeracional da linguagem. O processo de ensino e aprendizagem da Língua Estrangeira.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

- BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais: Terceiro e Quarto Ciclos do Ensino Fundamental: Língua Estrangeira. Brasília: MEC/SEF, 1998.
- BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais: Terceiro e Quarto Ciclos do Ensino Fundamental: Temas Transversais. Brasília: MEC/SEF, 1998.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



- CELANI, M. A. A. (org). *Professores e formadores em mudança: relato de um processo de reflexão e transformação da prática*. Mercado de Letras, 2003.
- GIMENEZ, T. *Trajetórias na formação de professores de línguas*. Londrina: Eduel, 2002.
- GRELLET, F. *Developing reading skills*. Cambridge: Cambridge University Press, 1981.
- MOITA LOPES, L. P. *Oficina em lingüística aplicada*. Campinas: Mercado das Letras, 1996.
- RICHARDS, J. C. e RODGERS, T. S. *A brief history of language teaching*. In: *Approaches and Methods in Language Teaching*. USA: Cambridge University Press, 1986.
- CORACINI, M. J. (Org). *O Jogo Discursivo na Aula de Leitura: Língua Materna e Língua Estrangeira*. Campinas: Pontes, 1995.
- FREEDMAN, A.; PRINGLE, I. e YALDEN, J. (eds). *Learning to write: first language/second language*. Nova York: Longman, 1993.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental – Matemática (emprego público 514) (20 questões)

Aritmética e conjuntos: os conjuntos numéricos (naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais), operações básicas, propriedades, divisibilidade, contagem e princípio multiplicativo. Proporcionalidade. Álgebra: equações de 1º e 2º graus, funções elementares, suas representações gráficas e aplicações lineares, quadráticas, exponenciais, logarítmicas e trigonométricas, progressões aritméticas e geométricas, polinômios, números complexos, matrizes, sistemas lineares e aplicações na informática. Espaço e forma: geometria plana, plantas e mapas, geometria espacial, geometria métrica, geometria analítica. Tratamento de dados: fundamentos de estatística; análise e interpretação de informações expressas em gráficos e tabelas. Currículo de Matemática pós-LDB: a Matemática e seu ensino. Os objetivos da Matemática no Ensino Fundamental. Seleção e organização dos conteúdos para o Ensino Fundamental. Resolução de Problemas. História da Matemática.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

- ALVES, Sérgio. *Ladrilhando o plano com quadriláteros*. Revista do Professor de Matemática, São Paulo: Sociedade Brasileira de Matemática, n. 51, p. 7-9, 2003.
- ÁVILA, Geraldo. *Grandezas incomensuráveis e números irracionais*. Revista do Professor de Matemática, São Paulo: Sociedade Brasileira de Matemática, n. 5, p. 6-11, 1984.
- BOYER, Carl. *História da matemática*. 2ª ed. São Paulo: Edgard Blucher, 1999.
- BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais: Terceiro e Quarto Ciclos do Ensino Fundamental: Matemática. Brasília: MEC/ SEF, 1998.
- BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais: Terceiro e Quarto Ciclos do Ensino Fundamental: Temas Transversais. Brasília: MEC/SEF, 1998.
- CHEVALLARD, Yves; BOSCH, Marianna e GASCÓN, Josep. *Estudar matemáticas: o elo perdido entre o ensino e a aprendizagem*. Porto Alegre: Artmed, p.17-71, 2001.
- COURANT, Richard e ROBBINS, Herbert. *O que é matemática? Uma abordagem elementar de métodos e conceitos*. Rio de Janeiro: Ciência Moderna, 2000.
- D'AMBRÓSIO, Ubiratan. *Educação matemática: da teoria à prática*. 12ª ed. São Paulo: Papyrus, 2005.
- ENZENSBERGER, Hans Magnus. *O diabo dos números: um livro de cabeceira para todos aqueles que tem medo de matemática*. São Paulo: Companhia das Letras, 1997.
- IEZZI, Gelson et al. *Coleção fundamentos de matemática elementar*. São Paulo: Atual. Vol. 11.
- IFRAH, Georges. *Os números: a história de uma grande invenção*. São Paulo: Globo, 1989.
- KRULIK, Stephen e REYS, Robert E. (Orgs.). *A resolução de problemas na matemática escolar*. São Paulo: Atual, 1997.
- LIMA, Elon Lages. *Polígonos equidecomponíveis*. Revista do Professor de Matemática, São Paulo: Sociedade Brasileira de Matemática, n. 11, p. 19-25, 1987.
- MAGALHÃES, Marcos N. e LIMA, Antonio C. P. *Noções de probabilidade e estatística*. São Paulo: EDUSP, 2004.
- PIRES, Célia M. C. *Currículos de matemática: da organização linear à ideia de rede*. São Paulo: FTD, 2000.
- ROSA, Ernesto. *Didática da matemática*. 11ª ed. São Paulo: Ática, 2001. Cap. 1, 2 e 3.
- ROSA, Euclides. *Mania de Pitágoras*. Revista do Professor de Matemática, São Paulo: Sociedade Brasileira de Matemática, n. 2, p. 14-17, 1983.
- SÃO PAULO (Estado). Secretaria da Educação. Coordenadoria de Estudos e Normas Pedagógicas. *Experiências matemáticas*. São Paulo: SE/CENP, 1994.
- SHILOV, G. E. *Construindo gráficos*. São Paulo: Atual, 1998.
- SHULTE, Albert P. e COXFORD, Arthur. *As ideias da álgebra*. São Paulo: Atual, 1994.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental – História (emprego público 515) (20 questões)

Ensino de História: saber histórico escolar, seleção e organização de conteúdos históricos, metodologias do ensino de História, trabalho com documentos e diferentes linguagens no ensino de História. Conhecimento histórico contemporâneo: saber histórico e historiografia, história e temporalidade. História do Brasil e a construção de identidades: historiografia brasileira e a história do Brasil, história brasileira – da ocupação indígena ao mundo contemporâneo. História da América e suas identidades: lutas sociais e identidades sociais, culturais e nacionais. História do mundo ocidental: legados culturais da Antiguidade Clássica, convívios e confrontos entre povos e culturas na Europa medieval. História africana e suas relações com a Europa e a América. Economia, sociedade e cultura na Antiguidade: as



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



primeiras civilizações do Oriente, a civilização grega e a romana. A Idade Média: a formação da Europa medieval, a Igreja, o feudalismo. A transição do feudalismo para o capitalismo. A Europa moderna: o absolutismo, o expansionismo marítimo, o mercantilismo, o renascimento e a reforma. A América antes dos europeus: as populações indígenas, organização social e cultura. O Brasil colônia: a sociedade colonial, economia e escravidão, os jesuítas e a ação da Igreja, a conquista do interior (as bandeiras, a pecuária, o extrativismo e a mineração). A crise do sistema colonial no Brasil: rebeliões locais e o processo de emancipação política. A afirmação do capitalismo e do liberalismo: o Iluminismo, a Revolução Francesa, a Revolução Industrial e a nova sociedade do trabalho. Economia, sociedade, urbanização e cultura no Brasil do século XIX: o período joanino, o Primeiro Reinado, o Período Regencial, o Segundo Reinado. Economia, sociedade, industrialização e cultura no Brasil do advento da República ao fim da época Vargas (1889-1945). Política, sociedade e cultura no Brasil pós-1945 até o fim dos governos militares. Brasil contemporâneo. História e cultura na sociedade globalizada.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

- BITTENCOURT, Circe (org.). *O Saber Histórico na Sala de Aula*. São Paulo: Contexto, 1998.
- BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais: História. Brasília: MEC/SEF, 1998.
- HOBBSBAWN, Eric. *A Era das Revoluções – 1789-1748*. São Paulo: Companhia das Letras, 1995.
- _____. *A Era dos Extremos – O Breve Século XX – 1914-1991*. São Paulo: Companhia das Letras, 1995.
- MOTA, Carlos Guilherme. *A Experiência Brasileira. A Grande Transação*. São Paulo: Senac, 2000.
- _____. *A Experiência Brasileira. Formação: Histórias*. São Paulo: Senac, 2000.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental – Geografia (emprego público 516) (20 questões)

Fundamentos teóricos do pensamento geográfico e sua história. As categorias de análise atuais do pensamento geográfico. A regionalização do Brasil. Sociedade e Industrialização. A regionalização do mundo. A mundialização do capitalismo e a geopolítica mundial no final do século XX e nos dias de hoje. A geopolítica e as redefinições do território: os conflitos políticos, étnicos-religiosos e a nova organização econômica mundial. Interação sociedade-natureza: os impactos ambientais, o uso e a conservação do solo, da água e da cobertura vegetal. As mudanças climáticas. Geocologia: o clima, os solos e a biota. Sociedade industrial e o ambiente. O atual período técnico-científico-informacional na agricultura e na indústria: inovações tecnológicas, fluxos de capital e de informações. População e industrialização e urbanização brasileira. Agricultura brasileira: transformações recentes. Representações cartográficas: conceitos e linguagens.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

- AB'SABER, Aziz. *Os Domínios de natureza no Brasil: potencialidades paisagísticas*. São Paulo: Ateliê Editorial, 2003.
- ALMEIDA, Rosângela Doin. *Do desenho ao mapa: iniciação cartográfica na escola*. São Paulo: Contexto, 2001.
- ANDRADE, Manuel C. *Caminhos e descaminhos da geografia*. Campinas: Papirus, 1989.
- BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais: Terceiro e Quarto Ciclos do Ensino Fundamental: Geografia. Brasília: MEC/SEF, 1998.
- BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais: Terceiro e Quarto Ciclos do Ensino Fundamental: Temas Transversais. Brasília: MEC/SEF, 1998.
- CASTELLAR, Sonia M. Vanzella. *Alfabetização em geografia. Espaços da Escola*. Ijuí: Unijuí, V.10, n. 37, p. 29-46, 2000.
- CAVALCANTI, Lana de Souza. *Geografia: escola e construção de conhecimentos*. Campinas: Papirus, 1998.
- FURLAN, Sueli Ângelo e NUCCI, João Carlos. *A conservação das florestas tropicais*. São Paulo: Atual, 1999.
- HAESBAERT, Rogério. *O mito da desterritorialização*. Rio de Janeiro: Bertrand Brasil, 2004.
- LENCIONI, Sandra. *Mudanças na Metrópole de São Paulo (Brasil) e transformações industriais*. Revista do Departamento de Geografia. São Paulo: USP/ FFLCH, n. 12, p. 27-42, 1998.
- LENCIONI, Sandra. *Região e geografia*. São Paulo: EDUSP, 1999.
- MORAES, Antonio Carlos Robert. *Geografia: pequena história crítica*. São Paulo: Annablume, 2006.
- RIBEIRO, Wagner Costa. *Mudanças climáticas, realismo e multilateralismo*. Terra Livre, São Paulo: AGB, n.18, p. 75-84, 2002.
- ROSS, Jurandyr L. Sanches (Org.). *Geografia do Brasil*. São Paulo: EDUSP, 1996.
- SANTOS, Milton. *A natureza do espaço: técnica e tempo; razão e emoção*. São Paulo: EDUSP, 2002.
- SANTOS, Milton; SILVEIRA, Maria Laura. *O Brasil: território e sociedade no início do século XXI*. Rio de Janeiro: Record, 2001.
- SIMIELLI, Maria Elena R. *Cartografia no ensino fundamental e médio*. In: CARLOS, Ana Fani A. (Org.). *A geografia na sala de aula*. São Paulo: Contexto, 1999. p. 92-108.
- VESENTINI, José William. *Novas geopolíticas*. São Paulo: Contexto, 2000.
- VESENTINI, José William (Org.). *Ensino de geografia no século XXI*. São Paulo: Papirus, 2005.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental – Arte (emprego público 517) (20 questões)

Arte – área de conhecimento: a produção artística da humanidade em diversas épocas, diferentes povos, países e culturas. A identidade e a diversidade cultural brasileira. Arte – linguagem: as linguagens da arte: visual, audiovisual, música, teatro e dança. Construção/produção de significados nas linguagens artísticas. Leitura e interpretação significativas de mundo. Arte e educação: o papel da arte na educação. O professor como mediador entre a arte e o educando. O ensino e a aprendizagem em arte. O fazer



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



artístico, a apreciação estética e o conhecimento histórico da produção artística da humanidade na sala de aula.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

- BARBOSA, Ana Mae Tavares Bastos. *A imagem no ensino da arte: anos oitenta e novos tempos*. São Paulo: Perspectiva, 1994.
- _____. (Org.). *Inquietações e mudanças no ensino da arte*. São Paulo: Cortez, 2002.
- BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais: Arte. Brasília: MEC/SEF, 1997.
- CALABRESE, Omar. *A linguagem da arte*. Rio de Janeiro: Globo, 2002.
- COLI, Jorge. *O que é arte*. 9ª ed. São Paulo: Brasiliense, 1988.
- COURTNEY, Richard. *Jogo, teatro e pensamento: as bases intelectuais do teatro na educação*. 2ª ed. São Paulo: Perspectiva, 2001.
- DOMINGUES, Diana. (Org.). *A arte no século XXI: a humanização das tecnologias*. São Paulo: UNESP, 1997.
- FARO, Antonio José. *Pequena história da dança*. Rio de Janeiro: Jorge Zahar, 1998.
- FERRAZ, M. Heloísa C.; FUSARI, Maria F. de Rezende. *Metodologia do ensino da arte*. São Paulo: Cortez, 1993.
- HERNÁNDEZ, Fernando. *Cultura visual, mudança educativa e projeto de trabalho*. Porto Alegre: Artes Médicas Sul, 2000.
- IABELBERG, Rosa. *Para gostar de aprender arte: sala de aula e formação de professores*. Porto Alegre: Artmed, 2003.
- JAPIASSU, Ricardo. *Metodologia do ensino de teatro*. Campinas: Papirus, 2001, p. 15-79.
- JEANDOT, Nicole. *Explorando o universo da música*. São Paulo: Scipione, 1990.
- KOUDELA, Ingrid D. *Jogos teatrais*. 4ª ed. São Paulo: Perspectiva, 2001.
- MARQUES, Isabel A. *Dançando na escola*. São Paulo: Cortez, 2003.
- MARTINS, Mirian Celeste; GUERRA, M. Terezinha Telles; PICOSQUE, G. *Didática do ensino de arte: a língua do mundo; poetizar, fruir e conhecer arte*. São Paulo: FTD, 1998.
- MENUHIN, Yehudi; DAVIS, Curtis W. *A música do homem*. 2ª ed. São Paulo: Martins Fontes, 1990.
- PIMENTEL, Lúcia Gouveia (Org.). *Som, gesto, forma e cor: dimensões da arte e seu ensino*. Belo Horizonte: C/Arte, 1996, p. 7- 61.
- SANTAELLA, Lúcia. *O que é semiótica*. 12ª ed. São Paulo: Brasiliense, 1983.
- SCHAFFER, R. Murray. *O ouvido pensante*. São Paulo: Unesp, 1991.
- STRICKLAND, Carol. *Arte comentada: da pré-história ao pós-moderno*. Tradução de Ângela Lobo de Andrade. Rio de Janeiro: Ediouro, 1999.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental – Música (emprego público 518) (20 questões)

Parâmetros do som: escalas maiores, escalas menores (harmônica, melódica e natural), escalas relativas, escalas homônimas, graus modais e tonais. Intervalos: classificação, inversão, simples e compostos, melódicos e harmônicos. Compassos simples, compostos, alternados, correspondentes (unidades de tempo e de compasso), sinais de alteração. Síncope e contratempo, quáleras por aumento e diminuição. Semitons cromáticos e diatônicos. Tons vizinhos, afastados e homônimos. Modulação (notas comuns e diferenciais). Acordes de 3 e 4 sons: classificação e inversões. Escala cromática maior e menor. Enarmonia. Escala geral: vozes. Transposição. Noções de harmonia e instrumentação.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

- CARDOSO, Belmira e MASCARENHAS, Mário. *Curso completo de Teoria Musical e Solfejo*. Irmãos Vitale, 1973.
- HINDEMITH, Paul. *Treinamento Elementar para músicos*. Ricordi, São Paulo, 1975.
- LACERDA, Osvaldo. *Compêndio de Teoria Elementar da Música*. Musicália S.A. (representante da Ricordi). 4ª ed.
- MÉD, Bohumil. *Teoria da Música*. Série Pedagogia Musical. Thesaurus, Brasília, 1980.
- SCLIAR, Esther. *Elementos de Teoria Musical*. São Paulo: Novas Metas, 1986.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental – Educação Física (emprego público 519) (20 questões)

Fundamentos teóricos da Educação Física: aspectos sócio-filosóficos e históricos. Metodologia de ensino da Educação Física. Didática da Educação Física escolar. Desenvolvimento e aprendizagem motora: fases do desenvolvimento e da aprendizagem motora; relações entre o movimento humano e o desenvolvimento intelectual e afetivo-social. Treinamento Desportivo: princípios científicos, qualidades físicas do desporto e periodização do treinamento. Fisiologia do treinamento: saúde e atividade física. Medidas e Avaliação em Educação Física. Os desportos: origem e evolução histórica, técnicas pedagógicas dos fundamentos, táticas e regras do processo ensino-aprendizagem. Dança: técnicas do movimento e práticas coreográficas escolares. Higiene aplicada à Educação Física. Recreação: brinquedos e jogos escolares.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

- BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais: Educação Física. Brasília: MEC/SEF, 1997.
- FEGEL, M. J. *Primeiros Socorros no Esporte*. 1ª ed. São Paulo: Manole, 2002.
- FREIRE, J. B. *Educação de corpo inteiro*. São Paulo: Scipione, 1989.
- MARCELLINO, N. C. *Pedagogia da animação*. Campinas: Papirus, 1990.
- McARDLE, W. D.; KATCH, F. I. e KATCH, V. L. *Fisiologia do Exercício – Energia, nutrição e desempenho humano*. 4ª ed. Rio de Janeiro: Guanabara-Koogan, 1998.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



SOARES, C. et al. *Metodologia do Ensino da Educação Física*. São Paulo: Cortez, 1992.

TANI, G.; MANOEL, E. J.; KOKOBUN, E. e PROENÇA, J. E. *Educação Física escolar: Fundamentos de uma abordagem desenvolvimentista*. São Paulo: Edusp/EPU, 1988.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental – Ciências (emprego público 520) (20 questões)

A interdisciplinaridade e a contextualização no ensino de Ciências. Papel do professor e papel do aluno no processo de ensino e aprendizagem. O papel e a importância da experimentação e do estudo do meio no ensino de Ciências. Como as Ciências Naturais evoluíram através dos tempos. Ciclos biogeoquímicos: água, nitrogênio, oxigênio e carbono na biosfera. Desenvolvimento sustentado: relações entre ecologia, economia e educação ambiental. Relações entre tipos de poluição, ecossistemas urbanos, energia e meio ambiente. Elementos químicos: usos tecnológicos e papel que desempenham na nutrição e saúde humana. Transformações físicas e químicas das substâncias. O corpo humano: importância e funções do esqueleto, sistema nervoso e sistema circulatório. Os órgãos do sentido: audição, visão, paladar e olfato. A física e o cotidiano: noções sobre mecânica (distância, velocidade, movimento, aceleração). Terminologia, óptica e eletricidade.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais: Ciências Naturais. Brasília: MEC/SEF, 1998.

CANIATO, Rodolfo. *A Terra em que vivemos*. Campinas: Papirus.

DALLARI, Sueli Galdolfi. *A saúde do brasileiro*. São Paulo: Moderna.

FRACALANZA, Hilário; AMARAL, Ivan Amoroso e GOUVEIA, Mariley Simões Flória. *O Ensino de ciências no primeiro grau*. São Paulo: Atual.

KRASILCHIK, Myriam. *O professor e o currículo das ciências*. São Paulo: EDUSP.

WEISSMANN, Hilda (org.). *Didática das ciências naturais: contribuições e reflexões*. Porto Alegre: ArtMed.

CRONOGRAMA (DATAS PROVÁVEIS SUJEITAS À CONFIRMAÇÃO)

| DATAS | EVENTOS |
|------------------|--|
| 15/06 a 26/06/09 | Período de Inscrição via Internet e Posto de Inscrição. |
| 15/07/09 | Afixação das listas na Prefeitura contendo local de exame, para consulta por parte dos candidatos e divulgação no site do Instituto Cetrol . |
| 26/07/09 | Aplicação das provas escritas. |
| 28/07/09 | Afixação do gabarito na PREFEITURA e divulgação no site do Instituto CETRO. |
| 29/07 e 30/07/09 | Prazo recursal referente publicação dos gabaritos. |
| 14/08/09 | Publicação no jornal oficial do edital de convocação para a realização das provas práticas. |
| 17/08 e 18/08/09 | Prazo recursal referente à divulgação do resultado provisório das provas objetivas e da prova discursiva. |
| 06/09/09 | Aplicação das provas práticas para os empregos públicos de Motorista I, Motorista do Transporte Escolar e Salva-Vidas. |
| 17/09/09 | Divulgação da lista de resultado da prova prática, no Paço Municipal e no site do Instituto Cetrol . |
| 18/09 e 21/09/09 | Prazo recursal referente ao resultado divulgado da prova prática. |
| 02/10/09 | Homologação do resultado final. |

As informações decorrentes de todas as fases do Concurso, incluindo datas e resultados, poderão ser obtidas via Internet através do endereço www.institutocetro.org.br.

REALIZAÇÃO :



<http://www.institutocetro.org.br>