

candidatos, valendo para tal fim o boletim de desempenho disponível no endereço eletrônico da Fundação Carlos Chagas, conforme item 7 deste Capítulo, e a publicação da homologação do resultado do Concurso no Diário Oficial do Estado de São Paulo, conforme Capítulo XIV deste Edital.

10. Em caso de alteração dos dados pessoais (nome, endereço, telefone, e-mail para contato) constantes do Formulário de Inscrição, o candidato deverá dirigir-se:

10.1 à sala de coordenação do local em que estiver prestando provas e solicitar a correção;

10.2 após a realização das provas, a Secretaria de Gestão Pública do Estado de São Paulo, (Unidade Central de Recursos Humanos - 4º andar - Rua Bela Cintra, 847 - Consolação - São Paulo - SP - CEP 01415-000, ou enviar e-mail para ucr@recursoshumanos.sp.gov.br) para atualizar os dados.

11. É de responsabilidade do candidato manter seu endereço, telefone, e-mail e demais dados cadastrais informados no formulário de inscrição, atualizados para viabilizar os contatos necessários, sob pena de, quando for nomeado, perder o prazo para tomar posse, caso não seja localizado.

11.1 O candidato aprovado deverá manter seu endereço, telefone e e-mail atualizado até que se expire o prazo de validade do Concurso.

12. A Secretaria de Gestão Pública do Estado de São Paulo, a Fundação Carlos Chagas e a Fundação do Desenvolvimento Administrativo - FUNDAP não se responsabilizam por eventuais prejuízos ao candidato decorrentes de:

- endereço não atualizado;
- endereço de difícil acesso;
- correspondência devolvida pela ECT por razões diversas de fornecimento e/ou endereço errado do candidato;
- correspondência recebida por terceiros.

13. A qualquer tempo poder-se-á anular a inscrição, prova e/ou tornar sem efeito a nomeação do candidato, em todos os atos relacionados ao Concurso, quando constatada a omissão, declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com a finalidade de prejudicar direito ou criar obrigação.

14. Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, circunstância que será mencionada em Edital ou aviso a ser publicado.

15. As despesas relativas à participação do candidato no Concurso e à apresentação para posse e exercício correrão às expensas do próprio candidato.

16. Prescreverá em um ano, a contar da data em que for publicada a homologação do resultado final, o direito de ação contra quaisquer atos relativos a este Concurso Público, conforme lei nº 7.144, de 23 de novembro de 1983.

17. Todos os cálculos descritos neste Edital, relativos aos resultados das provas, serão realizados com duas casas decimais, arredondando-se para cima sempre que a terceira casa decimal for maior ou igual a cinco.

18. Distribuídos os Cadernos de Questões aos candidatos e, na remota hipótese de verificarem-se falhas de impressão, o Coordenador do Colégio, antes do início da prova, diligenciará no sentido de:

- substituição dos Cadernos de Questões defeituosos;
- em não havendo número suficiente de Cadernos para a devida substituição, procederá à leitura dos itens onde ocorreram falhas, usando, para tanto, um Caderno de Questões completo;

c) se a ocorrência verificar-se após o início da prova, o Coordenador do Colégio, após ouvido o Plantão da Fundação Carlos Chagas, estabelecerá prazo para compensação do tempo usado para regularização do caderno.

19. O presente edital foi aprovado pela Unidade Central de Recursos Humanos - UCRH, conforme disposto no art. 43, VII, do Decreto nº 51.463, de 1º de janeiro de 2007, com redação alterada pelo Decreto nº 52.833, de 24 de março de 2008.

20. A Secretaria de Gestão Pública do Estado de São Paulo, a Fundação Carlos Chagas e a Fundação do Desenvolvimento Administrativo - FUNDAP não se responsabilizam por quaisquer cursos, textos, apostilas e outras publicações referentes a este Concurso.

21. As ocorrências não previstas neste Edital, os casos omissos e os casos duvidosos serão resolvidos, em caráter irrevogável, pela Secretaria de Gestão Pública, pela Fundação Carlos Chagas e pela Fundação do Desenvolvimento Administrativo - FUNDAP, no que a cada um couber.

São Paulo - SP, 27 de fevereiro de 2009

ANDREA MONACO JANOTTI
PRESIDENTE DA COMISSÃO DE CONCURSO PÚBLICO
SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
ANEXO I
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Observação: Considerar-se-á a legislação vigente até a data da publicação do Edital de Abertura das Inscrições.

CONHECIMENTOS GERAIS

Atualidades

Sociedade brasileira: panorama da política e da economia nacional; cultura: artes, música, literatura: jornais, revistas e televisão. O desenvolvimento urbano brasileiro. Meio ambiente e sociedade: problemas, políticas públicas, organizações não governamentais, aspectos locais e aspectos globais. Descobertas e inovações científicas na atualidade e seus impactos na sociedade contemporânea. Cultura internacional. Panorama da política e da economia internacional contemporânea.

Direito Administrativo

Organização Administrativa do Estado Brasileiro. Princípios da Administração Pública. Teoria geral da função pública. O servidor público e a Constituição de 1988. Regime Jurídico dos servidores públicos. Regime jurídico-administrativo e sua relação com os direitos individuais. Serviços públicos: conceito e natureza, modalidades e formas de prestação, o perfil moderno do serviço público. Parcerias Público Privadas - PPP. Regime jurídico da Licitação e dos contratos administrativos: obrigatória, dispensa, inexigibilidade e vedação da licitação; procedimentos, anulação e revogação; modalidades de licitação. Lei nº 8.666/93 e alteração posterior. Teoria geral do ato administrativo: conceitos, classificação, espécies, elementos, requisitos e atributos do ato administrativo. O ato administrativo e os direitos dos administrados. Contrato Administrativo no Direito Brasileiro: Alterações, Extinção, Prazo e prorrogação, formalidades, pagamentos devidos aos contratados, equilíbrio econômico-financeiro. Contrato de Gestão. Lei de Responsabilidade Fiscal. Autarquias, empresas públicas, sociedades de economia mista, agência reguladoras, terceiro setor, serviços sociais autônomos, organizações sociais, organizações da sociedade civil de interesse público. O procedimento (ou processo) administrativo: Conceito, requisitos e importância. Responsabilidade do Estado e controle externo e interno.

Direito Constitucional

Poder Constituinte. Normas Constitucionais: conceito, funções, classificações e eficácia. Supremacia da Constituição Federal e as Cláusulas Pétreas. Princípios fundamentais. Direitos e garantias fundamentais. Dos Direitos Sociais. Da Organização político-administrativa do Estado. Da Administração Pública. Dos poderes Legislativo, Executivo e Judiciário. Processo legislativo. Controle de Constitucionalidade.

Inglês

Compreensão de textos escritos em língua inglesa. Itens gramaticais relevantes para a compreensão dos conteúdos semânticos.

Língua Portuguesa

Ortografia oficial. Acentuação gráfica. Flexão nominal e verbal. Pronomes: emprego, formas de tratamento e colocação. Emprego de tempos e modos verbais. Vozes do verbo. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal.

Ocorrência de crase. Pontuação. Redação (confronto e reconhecimento de frases corretas e incorretas). Intelceção de texto.

Raciocínio Lógico - Analítico

Estrutura lógica de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, objetos ou eventos fictícios; deduzir novas informações das relações fornecidas e avaliar as condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações. Compreensão e elaboração da lógica das situações por meio de: raciocínio verbal; raciocínio matemático (que envolvam, dentre outros, conjuntos numéricos racionais e reais - operações, propriedades, problemas envolvendo as quatro operações nas formas fracionária e decimal; conjuntos numéricos complexos; números e grandezas proporcionais; razão e proporção; divisão proporcional; regra de três simples e composta; porcentagem); raciocínio seqüencial; orientação espacial e temporal; formação de conceitos; discriminação de elementos. Compreensão do processo lógico que, a partir de um conjunto de hipóteses, conduz, de forma válida, a conclusões determinadas.

Teoria da Informação

Gerenciamento de projetos: integração do projeto, escopo, tempo, qualidade, custos, recursos humanos, comunicação, riscos e aquisição (Processos e disciplinas do Project Management Body of Knowledge - PMBOK). Conceitos de software e hardware. Aplicativos de automação de escritório (editor de texto, planilha de cálculo, apresentação e banco de dados). Conhecimentos de Internet e suas aplicações e serviços.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Ciência Política

Conceitos Básicos da ciência política: consenso; conflito; política; poder; liberdade; autoridade; dominação; legitimidade; soberania; ideologia; hegemonia. Formas de governo. Noções de Estado: Estado Moderno; Estado de Bem-Estar Social, Estado Mínimo - Consenso de Washington. Temas centrais da teoria política clássica: constituição e manutenção da ordem política; contrato social; demarcação das esferas pública e privada; repartição dos poderes. Ética da responsabilidade e ética da convicção. Classes sociais e política. Modelos de distribuição do poder: pluralismo e elitismo. Teorias da democracia: poliarquia, democracia consociativa e majoritária. Capacidade de ação estatal: autonomia e inserção. Relações entre política e administração. Conceito de sociedade civil. Associativismo e democracia. Mecanismos de intermediação de interesses e articulação entre estado e sociedade. Participação da sociedade na esfera pública: ação coletiva, cultura política e capital social. Presidencialismo e dinâmica de relacionamento entre poderes no Brasil. Política dos governadores. O papel do Poder Legislativo na produção de políticas públicas. Representação política, dinâmica parlamentar, governança e governabilidade no Brasil. Democracia, descentralização, atores sociais, gestão local e cidadania. Conceitos de Estado, sociedade e mercado. Administração Pública: Formação do Estado e da Administração Pública. Modelos teóricos de Administração Pública patrimonialista, burocrática e gerencial. Pacto Federativo e relações intergovernamentais. Evolução da Administração Pública no Brasil. Reformas de Estado no Brasil Recente: República Velha (1889 - 1930); Reforma Burocrática (1936); Período militar e segunda reforma: decreto-lei 200 (1967); Programa Nacional de Desburocratização; Plano Diretor de reforma do Aparelho do Estado (1995). Ética no exercício da função pública.

Economia

Fundamentos da Economia: Distinção entre a teoria do valor-trabalho e a teoria do valor-utilidade. Os elementos fundamentais na análise utilitarista. Regulação - teoria econômica da regulação, teoria da captura, teoria do agente-principal e condicionamento político da regulação. Defesa da concorrência: análise de mercado, práticas desleais, posição dominante, infrações à ordem econômica, cartel, monopólio, truste, práticas restritivas, oligopólio. Mais valia relativa e mais valia absoluta. Teoria Subjetiva do Valor. Teoria econômica Keynesiana. A teoria do emprego e seus conceitos fundamentais; a importância do investimento; a filosofia social do keynesianismo. Microeconomia: Escassez, eficiência produtiva e alocação, curva de possibilidades de produção, custos de oportunidade. Teoria elementar do funcionamento do mercado: função de demanda, função de oferta, equilíbrio de mercado, excedente do consumidor. Estrutura dos mercados de bens: concorrencial, oligopolista e monopolista. Falhas no Mercado: poder de mercado, bens públicos, semi-públicos, bens privados, externalidades, informações assimétricas. Macroeconomia: Agregados macroeconômicos - as identidades macroeconômicas básicas, o sistema de contas Nacionais, as Contas Nacionais no Brasil. Definição de Variáveis Nominais e Reais. Conceito de Déficit e Dívida Pública. O Balanço de Pagamentos no Brasil. Agregados monetários. As contas do Sistema Monetário. Economia do setor público: Evolução das funções do Governo. Papel do Governo na economia: redistribuição de renda, estabilização econômica e promoção do desenvolvimento. Custos no âmbito do governo. Distribuição de renda no Brasil. Desigualdades regionais. Indicadores sociais. Papel da política fiscal: comportamento das contas públicas nos últimos anos, conceitos e financiamento do déficit público no Brasil. Federalismo Fiscal. Reforma tributária. Papel da política monetária: relação entre taxa de juros, inflação, resultado fiscal e nível de atividade. Relação entre comportamento do mercado de trabalho e nível de atividade. Relação entre salários, inflação e desemprego. Influência da abertura comercial sobre os preços e o crescimento da economia. Conceito de balança comercial e comportamento nos últimos anos. Influência da política cambial sobre as contas externas. Investimento e capital humano: conceitos e relação com o comportamento do PIB. Inflação: conceito, comportamento nos últimos anos, taxas mais usuais. Indexação. Políticas anti-inflacionárias recentes. Desenvolvimento brasileiro no pós-guerra: Plano de metas, o milagre brasileiro, o II PND, a crise da dívida externa, os planos de Estabilização e a economia brasileira contemporânea. A função do Bem-Estar. Políticas alocativas, distributivas e de estabilização. Finanças públicas no Brasil - experiências recentes entre 1970/2007.

Estatística

Definições básicas da estatística. Amostragem. Séries estatísticas. Gráficos estatísticos. Distribuição de frequência. Representação gráfica de distribuição de frequência. Medidas de posição: média aritmética, média geométrica, média harmônica e quadrática, moda, mediana, quartis, decis e centis. Medidas de dispersão: absoluta, relativa, de assimetria, de curtos. Probabilidade: conceito, eventos, técnicas de contagem e Teoremas de probabilidade. Probabilidade total, Teorema de Bayes e distribuição de probabilidades. Valor esperado.

Gestão Pública

Conceitos de Estado, sociedade e mercado. Ética no serviço público. Modelos de gestão pública. Administração pública em um contexto de mudanças (Nova Gestão Pública - NGP). Gestão estratégica (planejamento estratégico no serviço público). Qualidade no serviço público. Conceitos de eficiência, eficácia e efetividade aplicados à Administração Pública. Avaliação e mensuração do desempenho governamental. Caracterização das organizações: tipos de estruturas organizacionais, aspectos comportamentais (motivação, clima e cultura). Desenvolvimento Institucional. Abordagens da mudança organizacional. Novas formas de gestão de serviços públicos: formas de supervisão e contratualização de resultados; horizontalização; pluralismo institucional; prestação de serviços públicos e novas tecnologias. Instrumentos gerenciais contemporâneos: gestão por processos, melhoria de processos e desburocratização. Modelos de gestão de pessoas: gestão de pessoas por competências; liderança; estilo de liderança nas organizações; desempenho institucional; conflito nas organizações. Gestão do conhecimento. Os controles interno e externo. Responsabilização e Prestação de Contas. Controle e Desempenho. Transparência. Ouvidoria.

Políticas Públicas

Conceito de Política Pública; relação entre política e política pública. Análise de Políticas Públicas. Policy analysis: policy, politics and policy, policy network, policy arena and policy cycle. Modelos de tomada de decisão em política pública: incremental, racional e suas variantes. As perspectivas do neo-institucionalismo na análise das estratégias e dos resultados das políticas públicas. O papel da burocracia no processo de formulação e implementação de políticas públicas. Tipos de políticas públicas: distributivas, regulatórias e redistributivas. Políticas públicas e suas fases: formação da agenda; formulação; implementação; monitoramento e avaliação. Controle Social - transparência e participação social. Novos arranjos de políticas públicas. Federalismo e descentralização. Políticas Públicas no Brasil. Novas formas organizacionais: consórcios públicos, agências reguladoras e executivas, Organizações Sociais - OS, Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - Oscip. Instrumentos de contratualização do poder público: contrato de Gestão, termo de parceria. Gerenciamento de programas e projetos sociais. Sistemas de informações sociais.

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA MÉDICA AO SERVIDOR PÚBLICO ESTADUAL - IAMSPE

GERÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS
RESULTADO FINAL DO CONCURSO PÚBLICO PARA MÉDICO PARA O SERVIÇO DE GASTROENTEROLOGIA CLÍNICA - EDITAL 17/08

A Gerência de Recursos Humanos do IAMSPE torna público o resultado final do concurso público para a função-atividade de Médico, para o Serviço de Gastroenterologia Clínica, em ordem de classificação. Os candidatos habilitados serão convocados para admissão através de publicação no D.O.E., com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis, observando-se o número de vagas

Class./Nome/RG/Prova Escrita/Prova Prático-Oral/Curriculum/Total de Pontos

- Aline Lopes Chagas/0567716490/88,00/85,00/14,80/187,80
- Michelle Carvalho Hariz/30.822.223-4/76,00/100,00/11,20/187,20
- Oswaldo Correa da Silva Junior/8.573.512-7/70,00/100,00/17,00/187,00
- Luciane Reis Milani/50.942.753-4/82,00/90,00/15,00/187,00
- Evandra Cristina Vieira da Rocha/1.238.599/76,00/98,00/12,70/186,70
- Valdineia Bomfim Barban Sposeto/52.554.171-8/82,00/86,00/17,40/185,40
- Márcia Pereira Leite/M-8.859.131/73,00/94,00/12,00/179,00
- Silvia Regina Pereira Soares/5.711.730/73,00/93,00/4,90/170,90
- Thiago N. de Sábóia Mont'Alverne/96.027.022.646/67,00/88,00/6,90/161,90
- Raul Carlos Wahle/09572654-3/62,00/81,00/17,00/160,00
- Denise Siqueira Vanni/11.828.638-4/65,00/86,00/5,10/156,10
- Lucila Maria Cappellano/26.807.996-1/54,00/93,00/7,00/154,00
- Isabella Niciado de Freitas/1.017.152/60,00/57,00/27,60/144,60

CANDIDATO AUSENTE NA PROVA PRÁTICA-ORAL

Nome/RG

Isaura Cunha de Melo/2.862.276

GERÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS

CONCURSO PÚBLICO PARA MÉDICO PARA O SERVIÇO DE

TERAPIA INTENSIVA

EDITAL 10/08

RECONVOCAÇÃO PARA ADMISSÃO

A Gerência de Recursos Humanos do IAMSPE reconvoça o candidato abaixo para admissão a comparecer pessoalmente no dia 10/03/09, às 8 horas, à Rua Pedro de Toledo, 1800, 6.º andar, Serviço de Terapia Intensiva, munido de original e xerox de todos os documentos, diploma e 1 foto 3x4. O não comparecimento no dia e horário estipulados implicará na desistência do candidato.

CLASSIFICAÇÃO / NOME / R.G.

4.º Carlos Cesar Steula/18.171.215-5

JUSTIÇA E DEFESA DA CIDADANIA

FUNDAÇÃO CENTRO DE ATENDIMENTO SÓCIO-EDUCATIVO AO ADOLESCENTE - FUNDAÇÃO CASA

A COMISSÃO ESPECIAL DO CONCURSO PÚBLICO 2006 - FUNDAÇÃO CASA-SP, CONVOCA OS CANDIDATOS HABILITADOS NO CONCURSO PÚBLICO, REALIZADO PELA VUNESP, MACRORREGIÃO 1, A COMPARECER NO LOCAL E DATA INDICADO ABAIXO, PARA ANUÊNCIA DE VAGA, DE ACORDO COM O ITEM 77 DO EDITAL DE ABERTURA DE INSCRIÇÕES E INSTRUÇÕES ESPECIAIS

ORDEM DE APRESENTAÇÃO:

LOCAL

DATA

CÓDIGO DO CARGO-CARGO

CLASSIFICAÇÃO/NOME/RG

RUA FLORENCIO DE ABREU 848 - TÉRREO - LUZ/SP

DATA: 09/03/09 ÀS 08H00

001-AGENTE DE APOIO OPERACIONAL

34/SILVANIA CARMELO/262439347

35/LUCIVANIA MARIA DO NASCIMENTO301365866

36/ALEX OMENA DA SILVA279423056

002-AGENTE DE APOIO OPERACIONAL

5/PAULA RAMOS NEGREIROS/24982596X

017-AGENTE OPERACIONAL/ENCANADOR

77/JOSE APARECIDO DA SILVA/20331139

021-AGENTE ADMINISTRATIVO

74/MARCIA VIEIRA DA SILVA SANTOS/263726666

75/LUCIA CARLA GOMES/265559339

76/SIMONE LOPES DA CUNHA/3532984

77/ANDRESSA WAHUSAGUI CUZZIOL/300986245

78/MARCIA MIEKO MURATANI/339484822

79/VANESSA DA MOTA CAMARA/330722086

80/DANIELA SANCHES GONCALVES/276308682

81/LEANDRO CARMO DO NASCIMENTO/309628337

82/ANDREIA DE SOUZA RUFINO/286329839

83/LISANE DEANA E SILVA/352713410

84/FABIANO CARLOS DO AMARAL/321136007

85/VANESSA APARECIDA DA SILVA/454308474

86/EDUARDO RUBILAN BORGES/297926160

028-AGENTE DE APOIO ADMINISTRATIVO

16/GEZIEL LIMA LELLIS/21959688

036-AGENTE DE APOIO TECNICO

48/RODRIGO GALDIM FERREIRA/35179234X

49/VINICIUS PEREIRA/29821460X

50/JAIME DIAS/126661327

51/EZER HENRIQUE GOMES TEIXEIRA/404881816

52/GUSTAVO LEONARDO PETTER/500794881

042-AGENTE DE SEGURANÇA (SEXO MASCULINO)

788/JEFFERSON MACEDO DA GAMA/455309000

789/WELTON DOS SANTOS SOBRINHO SILVA/41055277X

790/FABIO PEREIRA DE BARROS/24356307

791/ELIZEU SOARES ALVAREZ/368696418

792/ROIVALDO PEREIRENGA GOMES/277551195

793/CLAUDINEI RODRIGUES/286658598

794/WILLIAM DOS SANTOS CELESTINO/326796551

795/MARCIO VILELA MOREIRA/339484822

796/IVAN MARTINS DA SILVA/26267967X

797/DANILLO THOMAS FERRA/436362508

798/PAULO CESAR BEZERRA/340644722

799/ILTON JOSE DE SOUZA/191423191

800/WANDERLEY TEDEU MENEZES DE SOUZA/18859971X

801/EDUARDO RIBEIRO DA SILVA FILHO/281491227

802/CARLOS ALBERTO JULIANA/305246392

803/ROGERIO DE MIRANDA FELISARDO/418611750

804/ARI GILBERTO PORTAS/166288780

805/ELSON DA SILVA SALDANHA/302385198

806/WILLIAM RAMOS DA SILVA/332835133

044-AGENTE DE SEGURANÇA

33/WELLINGTON BATISTA DE ALBUQUERQUE/227903675

34/ESTEFANO SCHNEIDER/200558407

047-AGENTE DE SEGURANÇA

148/CLAUDIO MUNIZ LOPES DA COSTA REIS

JUNIOR/26796867X

149/ELTON RODRIGO SILVA GONCALVES/27852204

150/MICHEL VICTOR TOPICI/289785236

151/SERGIO DIAS ALVES/410797182

053-TECNICO OPERACIONAL/ELETRICISTA INDUSTRIAL

2/JACKSON JUNIOR DE SOUZA/291091039

054-TECNICO OPERACIONAL/ELETRICISTA INDUSTRIAL

5/CELSO RICARDO FERREIRA GOMES/13284522

055-TECNICO OPERACIONAL/ELETRICISTA INDUSTRIAL

3/WANDERLEY VIEIRA/298667307

073-ANALISTA ADMINISTRATIVO/NUTRICIONISTA

3/ANGELA YUKIE OSAJIMA/326883435

074-ANALISTA TECNICO/ASSISTENTE SOCIAL

94/LUCIANA RODRIGUES DA CUNHA/289926427

079-ANALISTA TECNICO/ENFERMEIRO

66/SANDRA REGINA ROCHA/15277338

67/REGINALDO DE FREITAS/187120432

080-ANALISTA TECNICO/ENFERMEIRO

29/MICHELE REGIANE PEREIRA/342408768

30/PRISCILA ALMEIDA DE OLIVEIRA/326733620

31/RENATA DOS ANJOS HERRERA/405265487

32/MARIA DA GLORIA CARVALHO ANSELMO/256375

081-ANALISTA TECNICO/ENFERMEIRO

8/SILVIA RIBEIRO/13169268

082-ANALISTA TECNICO/ENFERMEIRO

8/MILENA RAFAEL DE BRITO/407480596

083-ANALISTA TECNICO/ENFERMEIRO

7/ALESSANDRA FERRAZ CARVALHO/2