



compilados e programas interpretados; ferramentas do escritório moderno; linguagens orientadas a objeto. MS Windows 95/98/ME/2000/XP/VISTA, em português: Conceitos; uso de ambiente gráfico; execução de programas, aplicativos e acessórios; conceitos de pastas, diretórios, arquivos e atalhos; uso dos recursos de rede; área de trabalho; configuração do ambiente gráfico; área de transferência; manipulação de arquivos e pastas; backup de arquivos; uso dos menus. MS Word 2000 (português): conceitos e operações básicas; estrutura básica dos documentos; operações com arquivos; modelos; edição e formatação de textos; cabeçalhos e rodapé; parágrafos; fontes; colunas; marcadores simbólicos e numéricos; tabelas e texto multicolunados; configuração de páginas e impressão; ortografia e gramática; controle de quebras; numeração de páginas; legendas; índices; inserção de objetos; desenhos e cliparts; uso da barra de ferramentas, régua, janelas, atalhos e menus; proteção de documentos. MS Excel 2000 (português): conceitos e operações básicas; estrutura básica das planilhas, conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos, elaboração de tabelas e gráficos, uso de fórmulas e funções, impressão, inserção de objetos, controle de quebras, numeração de páginas, classificação, uso da barra de ferramentas, atalhos e menus. MS Power Point 2000 e MS Access 2000 (português): Operações e conceitos básicos Conceitos de Linguagens de Programação: JAVA, PHP, XML, AJAX, Delphi Conceitos de Software Livre. Utilização do BrOffice 2.4. ORGANIZAÇÃO DA INFORMÁTICA: Arquivos e registros; organização dos arquivos; procedimentos nos diversos arquivos; bancos de dados e bancos de dados orientado a objetos. FUNCIONAMENTO DO COMPUTADOR: o suporte do processamento; a carga do sistema; os programas; instruções; multiprogramação e multiprocessamento; conceitos básicos em relação à configuração de setup e montagem do microcomputador. Introdução à Lógica de Programação: Algoritmos, tipos de lógica, instrumentos da lógica de programação, fluxogramas, lógica estruturada, árvores e tabelas de decisão. Concepção e programação: Conceitos, algoritmos, procedimentos, funções, bibliotecas e estruturas de dados. Programação orientada a objetos. Linguagens de programação (Delphi, Visual Basic, Java, C++, ASP, PHP, AJAX, HTML, XML): Conceitos. REDES LOCAIS E TELEPROCESSAMENTO: Redes de comunicação de dados, meios de comunicação, Internet (definição, funcionamento, serviços e protocolos), elementos de uma rede, conectividade, utilização de microcomputador em rede, estruturas de rede (topologia), padrões e interfaces, conceitualização de redes locais, arquiteturas e topologias de redes, modelo físico; sistemas operacionais de rede, protocolos e segurança nas redes. Principais componentes: hubs, "switches", pontes, amplificadores, repetidores e gateways. Meios físicos de transmissão: par trançado, cabo coaxial, fibra ótica, wireless, outros meios de transmissão, ligação ao meio, ligações ponto a ponto, ligações multiponto, ligações em rede de fibra ótica; sistemas operacionais de rede: servidores de aplicações, servidores de arquivos e sistemas de arquivos, discos e partições; Sistemas Operacionais Windows NT/2000, Novell e Linux: Conceitos. INTERNET: navegação Internet: conceitos básicos (hyperlink, URL, portais, segurança, etc.), utilização dos principais navegadores (Internet Explorer, Netscape, etc.); serviços básicos: download de arquivos, envio e recebimento de correio eletrônico, etc., utilização dos mecanismos de busca (Google, Yahoo, etc.). Segurança: Conceitos, backup, vírus eletrônico, Malware, Worms, Spyware, Adware: conceitos, cuidados e prevenção.

Sugestões Bibliográficas: Arquivos de Ajuda do BrOffice.Org 2.4. Arquivos de Ajuda do MS Office 2000 em português. Arquivos de Ajuda do MS Windows 95/98/ME/XP/2000/Vista em português. ANÔNIMO. Segurança Máxima. 2 ed. Ed. Campus. CARMONA, T. Treinamento Profissional em Redes. Digerati Books (Universo dos Livros Ltda), 2006. CARMONA, T. Guia Técnico de Redes de Computadores. São Paulo: Digerati Books, 2008. DE FARIA, R. A. Treinamento Avançado em XML. Digerati Books, 2005. FALBRIARD, C. Protocolos e Aplicações para Rede de Computadores. São Paulo: Ed. Érica, 2002. FERREIRA, R. E. Linux Guia do Administrador de Sistema. Editora Novatec, 2003. HAYAMA, M. Montagem de Redes Locais, Ed. Érica, 5ª edição, 2004. LOBO, E. Criação de Sites em PHP. São Paulo: Digerati Books, 2007. MACHADO, F.B.; MAIA, L. P. Arquitetura de Sistemas Operacionais. Ed. LTC, São Paulo, 1992. MAGRIN, M.H. Guia do Profissional Linux. Digerati Books, 2ª edição, 2006. MATTOS, E. Programação de Softwares em Java. São Paulo: Digerati Books, 2007. MATTOS, F. LINDHARES, J. ROSEANE, G. Office 2000. Rio de Janeiro: Ed. Brasport, 2000. MIYAGUSKU, R. Informática passo a passo para concursos públicos. São Paulo: Digerati Books, 2008. MONTEIRO, M. A. Introdução à Organização de Computadores. Ed. LTC, 3ª edição, 1999. MORAZ, E. Curso Essencial de Hardware. Digerati Books, 2006. MORAZ, E. Treinamento Profissional Anti-hacker. Digerati Books, 2006. OLIVEIRA, R.TAVEIRA, G.;BOTINI, J. Estrutura de Dados. Editora Senac, 3ª reimpressão, 2003. RITA, S. 101 Dicas Essenciais para Windows Vista. São Paulo: Digerati Books, 2007. SENAC. Guia Internet de Conectividade. 11ª edição, editora Senac, 2004. SOARES, L. F. G. LEMOS, G. COLCHER, S. Redes de Computadores: Das LANs, MANs e WANs às Redes ATM. Ed. Campus, Rio de Janeiro, 1995. TAVEIRA, G. FERNANDES, L.; BOTINI, J. Elementos do Microcomputador, 7ª Reimpressão, 2004. TANENBAUM, A. S. Organização Estruturada de Computadores. Ed. LTC, 4ª edição, 2001. TANENBAUM, A. S. Redes de Computadores. Rio de Janeiro: Ed. Campus, 2003. TANENBAUM, A. S. Sistemas Operacionais Modernos. Rio de Janeiro: Ed. Campus, 2ª ed., 2008. TORRES, G. Montagem de Micros - Série Curso Básico & Rápido, Ed. Axcel Books, 4ª edição, 2002. TORRES, G. Hardware - Curso Completo. Ed. Axcel, 4ª edição, 2001. TURBAN, E., McLEAN, Ephraim e WETHERBE, J. Tecnologia da Informação para Gestão. 3ª Edição, Editora Bookman, 2004. VELLOSO, F. C. Informática Conceitos Básicos. Ed. Campus, 7ª edição, 2003.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS - ADMINISTRAÇÃO: Noções de Administração: organizações, eficiência e eficácia. O pro-

cesso administrativo: planejamento, organização, influência e controle. Planejamento: fundamentos, tomada de decisões e ferramentas. Organização: fundamentos, estruturas organizacionais tradicionais, tendências e práticas organizacionais. Influência: aspectos fundamentais da comunicação, liderança, motivação, grupos, equipes e cultura organizacional. Princípios fundamentais de administração pública: administração pública no Brasil, administração pública gerencial, reforma da gestão pública e sistemas de administração federal. Comunicação Administrativa: noções sobre comunicação na administração pública; correspondências, atos oficiais, encaminhamentos. Ética e Cidadania: elementos da ética. Objeto e objetivo da ética. Ética e sociedade. Código da Ética Profissional do Servidor Público Civil Federal (Decreto 1171 de 22/06/94). Legislação específica: Lei 8112/90 e suas alterações; Lei 8666/93 e suas alterações. Noções de Informática: equipamentos e sistemas operacionais; manipulação de sistemas de arquivos; redes locais; internet; ferramentas de automação de escritório; segurança.

Sugestões Bibliográficas: Lei nº 8112 de 11/12/1990 e suas alterações. CAPRON, H. L.; Johnson J. A. Introdução à Informática. Ed. Campus. SCHECHTER, R. Br Office org. Calc e writer. Trabalho com planilhas e textos em software livre. Ed. Elsevier. MANUAIS DE PRODUTOS (Linux, MS-Windows, OpenOffice, MS-Office, Mozilla, Internet Explorer, correio eletrônico etc.). BRESSER PEREIRA, Luiz Carlos; SPINK Peter. Reforma do Estado e Administração Pública Gerencial. Ed. Fundação Getúlio Vargas. BRESSER PEREIRA, Luiz Carlos. A reforma do Estado nos anos 90: lógica e mecanismos de controle. Cadernos MARE da reforma de Estado vol 1. CHIAVENATO, Idalberto. Teoria geral da Administração. Ed. McGraw-Hill, Makron Books. OLIVEIRA, Manfredo A. Ética e racionalidade moderna. Ed. Loyola. CERTO, Samuel C. Administração Moderna. Ed. Prentice Hall. MAXIMIANO, Antonio César Amaru. Teoria Geral de Administração: da revolução urbana à revolução digital. Ed. Atlas. SCHEMERHORN JR, John R. Administração. Ed. LTC. Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT: Normas Técnicas para Revisão de Texto - NBR 5892; NBR 6023; NBR 10520. MANUAL DE REDAÇÃO DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA.

NÍVEL SUPERIOR CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

ADMINISTRAÇÃO: Legislação: Lei Nº 8666/93 - Licitação atualizada. Administração Pública: Constituição da República - Títulos III, IV, VI e VII; princípios constitucionais relativos à administração pública; probidade administrativa; discricionariedade administrativa e atuação do Ministério Público e do Poder Judiciário; orçamento público; política fiscal; licitações; contratos e convênios; plano de contas; contabilização das operações; inventário; balanços e demonstrações das variações patrimoniais; tomadas e prestações de contas; controle interno e externo; Lei Nº 4.320/64 e Decreto Nº 93.872/86; Administração Geral: Fundamentos e evolução da administração; abordagem sistêmica; estrutura e projeto organizacional; processo decisório; planejamento e estratégia; ética e responsabilidade; administração de operações e da qualidade; funções e habilidades do administrador; empreendedorismo; cultura e ambiente organizacional; mudança e inovação; controle de processos e gestão da qualidade; administração de projetos. Recursos Humanos: Liderança e poder; motivação; comunicação; clima organizacional; estilos de administração; políticas de recursos humanos; ambiente organizacional; recrutamento e seleção; treinamento e desenvolvimento; análise de cargos; avaliação de desempenho; recompensas e produtividade; remuneração e benefícios; segurança e saúde; relações trabalhistas e sindicalismo; grupos e equipes; reengenharia do trabalho; Organização e Métodos: Análise organizacional; instrumentos de pesquisa; layout; análise de processos; distribuição do trabalho; fluxogramas; formulários; manuais; estruturas organizacionais e departamentalização; organogramas; sistemas de informação gerenciais; poder; gestão da qualidade; reengenharia; mudança organizacional; controle organizacional; planejamento e controle de projetos; projeto, desenvolvimento implantação e documentação de sistemas. Administração de Materiais e Logística: Ambiente operacional; cadeia de suprimento; planejamento e controle da produção; planejamento de operações e de vendas; plano de exigências de materiais; capacidade; programação de pedidos; administração da produção; compras; administração da demanda; instalações, armazenagem e estoques; distribuição física; produtos e processos. Contabilidade e Finanças: Mercados financeiros; inflação e juros; equivalência de capitais; sistemas de amortização; descontos; taxas efetivas; capital de giro; tesouraria; investimentos e financiamentos; retorno e risco; planejamento e controle financeiro; análise de orçamentos; análise de balanço; variações do patrimônio líquido; operações financeiras; depreciação, amortização e exaustão; folhas de pagamento.

Sugestões Bibliográficas: FRANÇA, Ana Cristina Limongi. Práticas de Recursos Humanos - PRH:conceitos, ferramentas e procedimentos. - São Paulo: Atlas, 2009. ROSS, STEPHEN et alii. Administração Financeira - Corporate Finance. - São Paulo: Atlas, 2002. KOTLER, PHILIP. Administração de Marketing. - São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006. CHIAVENATO, IDALBERTO. Planejamento Estratégico. - Rio de Janeiro: Elsevier, 2003. NOVAES, ANTONIO GALVAO. Logística e gerenciamento da cadeia de distribuição. - Rio de Janeiro: Elsevier, 2007. CORRÊA, HENRIQUE L. Administração da Produção e Operações - manufatura e serviços: uma abordagem estratégica. - São Paulo: Atlas, 2008. REZENDE, DENIS ALCIDES. Tecnologia de Informação aplicada a sistemas de informação empresariais. - São Paulo: Atlas, 2001. GIACOMONI, JAMES. Orçamento Público. - São Paulo: Atlas, 2003. CHIAVENATO IDALBERTO. Introdução à teoria geral da administração. - São Paulo: Makron Books, 1993.

CONTABILIDADE: 1) O SISTEMA DE INFORMAÇÃO CONTÁBIL. Entendimento, problemas e alternativas. A estrutura das demonstrações contábeis. Estrutura conceitual básica da contabilidade. 2) PRINCÍPIOS E CONVENÇÕES CONTÁBEIS. Princípios Fundamentais. Princípios da Entidade; da Continuidade; do Custo

como Base de Valor; da Competência de Exercícios; da Realização da Receita e do Denominador Comum Monetário; Convenções Contábeis; Objetividade; Conservadorismo; Materialidade; Consistência. 3) ANÁLISE DO CONTEÚDO E SIGNIFICADO DOS RELATÓRIOS CONTÁBEIS TÍPICOS DA CONTABILIDADE. Balanço Patrimonial. Demonstração do Resultado do Exercício. Demonstração de Lucros ou Prejuízos Acumulados, Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido. Demonstração dos Fluxos de Caixa. Demonstração do Valor Adicionado. Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis. 4) CUSTOS. Classificação. Critérios de apropriação. Custo padrão. Custeio Direto. Custeio por absorção. 5) PRINCIPAIS REGISTROS DE TRANSAÇÕES PELO SISTEMA CONTÁBIL. 6) APLICAÇÕES FINANCEIRAS. Classificação. Critérios de avaliação. Registro contábil. 7) ESTOQUES. Conteúdo e classificação. Critérios de avaliação. Aspectos Especiais (Capacidade ociosa, obsolescência, mercadorias fungíveis). 8) IMOBILIZADO. Critérios de avaliação. Gastos de capital versus gastos do período. Imobilizações em andamento. Depreciação, amortização e exaustão. Juros durante a fase de construção. Arrendamento Operacional e Financeiro. Redução ao valor recuperável de ativos. 9) DIFERIDO. Definição. Gastos qualificáveis. Critérios de amortização. Distinção entre despesas antecipadas e ativos diferidos. Tratamento contábil de gastos com pesquisas e desenvolvimento. Aquisição de imobilizado a ser usado em pesquisa. Reorganização de empresas. Desenvolvimento de software. 10) INVESTIMENTOS. Método do Custo e Método da Equivalência Patrimonial. Empresas Controladas, Coligadas e Equiparadas a Coligadas. 11) INTANGÍVEL. Definição. Gastos qualificáveis. Critérios de avaliação. Amortização versus teste ao valor recuperável de ativos. 12) PATRIMÔNIO LÍQUIDO. Capital. Reservas de Lucros. Reservas de Capital. Ajustes de Avaliação Patrimonial. Ações em Tesouraria. 13) Erro e mudança de critério contábil. Ajuste prospectivo e retrospectivo; Eventos subsequentes à data do balanço. 14) REAVLIAÇÃO DE ATIVOS. Procedimentos e efeitos no resultado. 15) EMPRESAS EM FASE PRÉ-OPERACIONAL OU EM EXPANSÃO. 16) CONCEITOS UTILIZADOS PARA AVALIAÇÃO DE ATIVOS. Alternativas de avaliação de ativos baseados em valores de entrada e saída - custo histórico, custo corrente, custo histórico corrigido, custo corrente corrigido, valores de liquidação, valor realizável líquido, fluxo de caixa descontado. 17) INFORMAÇÃO CONTÁBIL DE GRUPOS ECONÔMICOS. O método de equivalência patrimonial. O método de consolidação de balanços. 18) FLUXO DE CAIXA versus LUCRO CONTÁBIL. A informação econômico-financeira. 19) AVALIAÇÃO E DIVULGAÇÃO DE OPERAÇÕES COM INSTRUMENTOS FINANCEIROS. 20) CONSOLIDAÇÃO DE DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS. 21) TRANSAÇÕES COM PARTES RELACIONADAS. Divulgação. 22) ASPECTOS CONTÁBEIS RELACIONADOS À REORGANIZAÇÃO SOCIETÁRIA. Incorporação, cisão e fusão. 23) FUNDOS DE INVESTIMENTO E FUNDOS DE INVESTIMENTO EM COTAS DE FUNDO DE INVESTIMENTO. Normas de Escrituração. Avaliação de Ativos. Reconhecimento de Receitas e Apropriação de Despesas. Elaboração das Demonstrações Contábeis. 24) CONVERSÃO DE DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS EM MOEDA ESTRANGEIRA. 25) NORMAS CONTÁBEIS EMITIDAS PELA CVM. Instruções, Deliberações e Pareceres de Orientação. 26) Lei Nº 6.404/76 e demais alterações posteriores.

Sugestões Bibliográficas: BRAGA, HUGO ROCHA. Mudanças Contábeis na Lei Societária. - São Paulo: Atlas, 2008. EQUIPE DE PROFESSORES DA FEA DA USP. Contabilidade Introdutória. - São Paulo: Atlas, 2006. HORNGREEN, CHARLES T. Introdução à Contabilidade Gerencial. - Rio de Janeiro: Prentice Hall, 1985. MARION, JOSÉ CARLOS. Contabilidade básica. - São Paulo: Atlas, 2004. MARION, JOSÉ CARLOS. Contabilidade Empresarial. - São Paulo: Atlas, 2005. VIEIRA, MARCOS VILLELA. Administração Estratégica do Capital de Giro. - São Paulo: Atlas, 2005. HORNGREEN, CHARLES T. Contabilidade de Custos. - Rio de Janeiro: Prentice Hall, 2004. Normas expedidas pelo Conselho Federal de Contabilidade. Legislação e normas do profissional de contabilidade. Lei nº 6.404, de 15.12.1976 - Consolidada (Lei das Sociedades por Ações) alterada pela Lei nº 9.457, de 05.05.1997. Constituição Federal e suas respectivas Emendas. Código Tributário Nacional. Novo Código Civil e legislação pertinente. Lei 4.320/64. Lei 8.443/92. Licitação: Leis 8.666/93 e 10.520/02

GARCIA, LEICE MARIA. Contabilidade Pública no Governo Federal. São Paulo: Atlas, 2004. KOHAMA, HÉLIO. Contabilidade Pública. - São Paulo: Atlas, 2003. GIACOMONI, JAMES. Orçamento Público. - São Paulo: Atlas, 2002.

ECONOMIA: 1) Análise macroeconômica: Contabilidade nacional, Renda nacional, Produto nacional, Consumo, Poupança, Investimento, Política fiscal e monetária, Inflação, Moeda e crédito e Desenvolvimento econômico. 2) Análise microeconômica. Oferta e procura, Equilíbrio do consumidor, Equilíbrio da firma, Mecanismo de formação de preços, Regimes de concorrência e Teoria da produção. 3) Economia internacional, Balanço de pagamentos, Comércio internacional, Taxas de câmbio e Sistema financeiro internacional. 4) Economia brasileira, Industrialização brasileira, Desenvolvimento econômico, Processo inflacionário brasileiro e Orçamento da União. 5) Avaliação econômica de projetos, Taxa interna de retorno e valor presente líquido de um fluxo de caixa e Comparação de alternativas de investimento e financiamento. 6) Contabilidade geral. Noções de contabilidade e Análise das demonstrações financeiras. 7) Administração financeira, Análise de fluxo de caixa, Análise de capital de giro, Princípios gerais de alavancagem e Análise do equilíbrio operacional. 8) Contabilidade gerencial, Relações custo versus volume versus lucro, Sistemas de custeamento, Orçamento, Centro de lucro e preços de transferências, Padrões de comportamento de custos e Contabilidade por responsabilidade. 9) Aspectos tributários: conceito, principais tributos e seus impactos nos negócios empresariais.

Sugestões Bibliográficas: ARVATE, Paulo Roberto & BIDERMAN, Ciro. Economia do Setor Público no Brasil. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004. GIAMBIAGI, Fábio & ALÉM, Ana Cláudia.