

Tipos de Provas: Análise de Currículo, Escrita, Prática, Didática e Defesa do Currículo

Vencimento Total: R\$ 795,24

Auxílio-Alimentação: R\$ 63,00

Taxa de Inscrição: R\$ 20,00

1.1.3 - Departamento: Psicologia

Área de Conhecimento: Psicopatologia e Saúde Pública

Processo: 23075.052643/2007-45

Número de Vagas: 01 (uma)

Classe: Assistente I

Regime de Trabalho: 20 (vinte) horas semanais

Titulação Mínima Exigida: Graduação em Psicologia e Mestrado em qualquer área de conhecimento, obtidos na forma da lei

Tipos de Provas: Análise de Currículo, Escrita, Didática e Defesa da Produção Intelectual

Vencimento Total: R\$ 1.268,03

Auxílio-Alimentação: R\$ 63,00

Taxa de Inscrição: R\$ 32,00

2 - DAS INSCRIÇÕES

2.1 - A inscrição acompanhada da documentação relacionada a seguir será efetuada no Protocolo Geral da Universidade, situado à Rua XV de Novembro, 1299, térreo, das 9h às 12h e das 14h às 17h. As inscrições via correio, deverão ser encaminhadas via SEDEX e postadas até, no máximo, 05 (cinco) dias antes do término das inscrições.

2.2 - São requisitos para a inscrição:

a) requerimento de inscrição no qual o candidato declare estar ciente do conteúdo neste Edital e nas Resoluções n.º 38/07-CEPE, e 10/05-CEPE (Tabela de Pontuação para avaliação de currículo) da Universidade Federal do Paraná. O requerimento pode ser obtido na internet no endereço eletrônico: <http://www.progepe.ufpr.br> ou será fornecido pelo Protocolo Geral da Universidade Federal do Paraná, onde serão realizadas as inscrições;

b) cópia de documento oficial de identidade;

c) cópia da titulação universitária exigida. Os títulos obtidos no exterior deverão estar revalidados no país, sendo aceito ainda para inscrição, títulos obtidos em instituições estrangeiras que se encontram em processo de revalidação, à vista de informação emitida pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós Graduação da Universidade Federal do Paraná, nos termos da Resolução que disciplina a matéria;

d) Certidão de quitação das obrigações eleitorais, que pode ser obtida no site do TSE, no endereço eletrônico: <http://www.tse.gov.br/>;

e) cópia do certificado de cumprimento das obrigações militares;

f) comprovante de recolhimento da taxa de inscrição no valor especificado para cada classe. A guia de recolhimento da taxa de inscrição deverá ser obtida na internet no endereço www.progepe.ufpr.br. As taxas só poderão ser pagas nas agências do Banco do Brasil. O valor pago não será devolvido em caso algum;

g) 06 (seis) cópias do "curriculum vitae", com comprovantes em uma única via; apresentado de acordo com a seqüência da Tabela de Pontuação, conforme a Resolução n.º 10/05-CEPE ou Currículo Lattes/CNPq;

h) os candidatos estrangeiros estão dispensados da apresentação da documentação relativa às letras "d" e "e", ficando, entretanto obrigado à apresentação de visto permanente ou visto temporário item V. Deverão apresentar também, declaração de proficiência em língua portuguesa que poderá ser pessoal ou emitida por um órgão institucional. Documentos, salvo artigos científicos e trabalhos apresentados em eventos, deverão ter tradução juramentada em português;

2.3 - É vedada a inscrição condicional.

2.4 - Os candidatos que estiverem no exercício efetivo de cargo de pessoal docente na Universidade, ficam dispensados da apresentação do documento oficial de identidade.

2.5 - Conforme Decreto 6.593 de 02/10/08, publicado no DOU 03/10/08, poderá ser concedida isenção de taxa de inscrição ao candidato que:

2.5.1 - estiver inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico, de que trata o Decreto n.º 6.135/2007; e

2.5.2 - for membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto n.º 6.135/2007.

2.5.3 - O pedido de isenção deverá ser solicitado mediante requerimento do candidato à Pró-Reitoria de Recursos Humanos e Assuntos Estudantis, à Rua Dr. Faivre, nº 590 - Centro, na Unidade de Recrutamento de Pessoas - 4º andar, acompanhado de:

a) indicação do Número de Identificação Social - NIS, atribuído pelo CadÚnico; e

b) declaração de que atende à condição estabelecida no subitem 2.5.2.

2.5.4 - O prazo para solicitação de isenção de inscrição será de 10 (dez) dias corridos, contados do início do período de inscrição.

2.5.5 - A resposta acerca do deferimento ou não do pedido de isenção, será disponibilizada no site www.progepe.ufpr.br, após decorridos 05 (cinco) dias do término do prazo para solicitação de isenção.

2.6 - Aqueles que não obtiverem isenção deverão consolidar sua inscrição efetuando o pagamento do boleto bancário até o prazo final das inscrições para o concurso público.

2.7 - O interessado que não tiver seu pedido de isenção deferido e que não efetuar o pagamento da taxa de inscrição na forma e no prazo estabelecido no item anterior estará automaticamente excluído do concurso público.

2.8 - Não serão estornados valores de taxas de inscrição daqueles candidatos contemplados com isenção e que já tenham efetivado o pagamento da taxa de inscrição no concurso público a que se refere este edital.

3 - DA PARTICIPAÇÃO DE PESSOAS PORTADORAS DE DEFICIÊNCIA

3.1 As pessoas portadoras de deficiências, amparadas pelo art. 37, inciso VIII, da Constituição Federal, pelo art. 5º da Lei nº 8.112/90, pelo Decreto nº 3298, de 20/12/99 e pelo Decreto 5296, de 02/12/2004, fica reservado o percentual mínimo de 5% e o máximo de 20% das vagas previstas para os cargos.

3.1.1 Considerando o percentual citado no item 3.1, não se aplica a reserva de vaga às pessoas portadoras de deficiências com relação aos cargos para as áreas de conhecimento que ofereçam menos de 05 (cinco) vagas.

4 - DA REALIZAÇÃO DO CONCURSO

4.1 - O prazo máximo de início do concurso, contado da data de encerramento da homologação das inscrições pelo Conselho Setorial, será de 45 (quarenta e cinco) dias para todas as classes da carreira do magistério superior.

4.2 - Fica estabelecido através da Lei 10.741, Artigo 27, Parágrafo Único, de 01/10/2003, que o primeiro critério de desempate em concurso público será a idade, dando-se preferência ao de idade mais elevada. Tal direito é assegurado às pessoas que se enquadrarem na condição de idoso, ou seja, com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, nos termos do Artigo 1º da mencionada Lei.

5 - DAS PROVAS

5.1 - As provas serão realizadas em língua portuguesa, com exceção daquelas nas áreas de línguas estrangeiras que poderão ser realizadas na língua relativa à respectiva área;

5.2 - A primeira hora da prova escrita será reservada para consulta de material bibliográfico e anotações providas pelo próprio candidato.

6 - DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO

O resultado do concurso, uma vez homologado, será publicado no Diário Oficial da União, cabendo ao Departamento ou unidade solicitar ao Pró-Reitor de Recursos Humanos e Assuntos Estudantis o provimento da(s) vaga(s).

7 - DO PROVIMENTO DA VAGA

7.1 - O provimento ocorrerá no nível inicial da respectiva classe, com a remuneração fixada em lei, no Regime Jurídico Único de que trata a Lei nº 8112, de 11/12/90, obedecendo rigorosamente a ordem de classificação do concurso público.

7.2 - O candidato aprovado que for convocado para assumir o cargo somente será nomeado se for considerado apto física e mentalmente para o cargo pretendido, através de avaliação clínica, médico-ocupacional e laboratorial realizada pelo Serviço de Segurança e Saúde Ocupacional da Universidade Federal do Paraná, sendo a rotina básica complementada por exames clínicos e/ou laboratoriais especializados, sempre que necessários.

7.3 - Quando da posse, o candidato habilitado submeter-se-á às normas estabelecidas pela Universidade Federal do Paraná.

8 - DO REGIME DE TRABALHO

8.1 - O provimento dar-se-á no regime de 20 (vinte) horas semanais.

8.2 - No prazo de até 36 (trinta e seis) meses da nomeação, o professor será submetido a um processo avaliativo pela comissão permanente do pessoal docente.

9 - DO PRAZO DE VALIDADE DO CONCURSO

O concurso terá validade de 12 (doze) meses, a partir da publicação do Edital de Homologação do concurso no Diário Oficial da União, podendo ser prorrogado por igual período, conforme estabelecido no Art. 1º, parágrafo 1º, do Decreto nº 4175, de 27/03/02, publicado em DOU de 28/03/02 e no Art. 12 da Portaria MPOG nº 450 de 06/11/02, publicada no Diário Oficial da União de 07/11/02.

10 - DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1 - Os casos omissos serão julgados pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da Universidade Federal do Paraná.

10.2 - O presente Edital com o respectivo programa, bem como as Resoluções n.º 38/07-CEPE, e n.º 10/05-CEPE e demais informações, encontram-se a disposição dos interessados na secretaria dos departamentos e no setor respectivo.

10.3 - As informações acima, bem como outros concursos para a carreira docente e técnico-administrativa, também estão disponíveis na Internet no seguinte endereço: <http://www.progepe.ufpr.br>.

CARLOS ALBERTO PEREIRA DO ROSÁRIO
Pró-Reitor

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO PESSOAL

EXTRATO DE CREDENCIAMENTO

PROCESSO Nº. 19039/2008-98

Edital de Credenciamento 01/2008

Contratante: Universidade Federal do Paraná.

Credenciadas: Atomed Produtos Médicos e de Auxílio Humano Ltda.; Audiolab Produtos e Serviços Audiológicos Ltda.; Argosy Aparelhos Auditivos Ltda.; E.A. de Lima Aparelhos Auditivos ME; Centro Catarinense de Apoio a Audição Ltda.; Centro Paranaense de Audição Bernafon Ltda.; Starkey Do Brasil Ltda.; Vitason's Centro de Apoio Auditivo Ltda.

Objeto: Credenciamento das empresas especializadas na comercialização de Aparelho de Amplificação Sonora Individual - AASI e protetização, para posterior contratação para fornecimento aos usuários do Sistema Único de Saúde, no município de Curitiba, a serem atendidos pela Universidade Federal do Paraná, por meio do HC/UFPR.

EXTRATO DE PERMISSÃO DE USO

PROCESSO N.º 022412/2008-98

PERMISSÃO DE USO N.º 007/2008

Permitente: Universidade Federal do Paraná.

Permissionária: AWR Copiadora Ltda.

Objeto: Permissão o uso de espaço físico de propriedade da permitente, com área aproximada de 63,06m², localizado na Rua Lothário Meisner, 3400 - Bairro Jardim Botânico, situado nas dependências do Setor de Ciências Sociais Aplicadas, Curitiba-PR, destinado à implantação e exploração comercial de serviços de reprografia, nos termos da Lei 8.666/1993.

Vigência: 05/01/2009 a 04/01/2010.

Valor mensal: R\$ 1.320,00 (hum mil, trezentos e vinte reais).

Data da Assinatura: 19/12/2008.

Assinatura: Flávio Zanette-UFPR

Roberto Pereira da Silva Junior-Permissionário

Sônia Maria Augustinho-Gestão de Permissão de Uso.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

PROCESSO N.º 022794/2002-01

TERMO ADITIVO N.º 126/2008

Permitente: Universidade Federal do Paraná.

Permissionária: Cantirei Cantina Escolar Ltda.-ME

Objeto: Prorrogação do Termo de Permissão de Uso nº 02/2003, por 06 (seis) meses.

Vigência: 01/11/2008 a 30/04/2009

Data da Assinatura: 01/11/2008.

Assinatura: Flávio Zanette-UFPR

Célia Néia Gobbo-Permissionária

Sônia Maria Augustinho-Gestão de Permissão de Uso

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ

EXTRATO DE CONTRATO

Processo: 27791/2008. Confitente: Luiz Carlos Borges Figueiredo. Credora: Universidade Federal do Pará. Objeto: Reconhecimento de dívida referente à locação da Cantina do Vadião. Fundamento Legal: Lei nº 8.666/93 e suas alterações. Valor da Dívida: R\$ 18.200,00. Foro: Justiça Federal de Belém, Pa. Assinaturas: Sinfrônio Brito Moraes, pela Credora, e Luiz Carlos Borges Figueiredo, como Confitente.

EXTRATOS DE TERMOS ADITIVOS

Processo: 33827/2008. Partes: Novo Nordisk Farmacêutica do Brasil Ltda, Universidade Federal do Pará, Dr. João Soares Felício com Interveniência da Fundação de Amparo e Desenvolvimento da Pesquisa. Objeto: Primeiro termo aditivo que prorroga a vigência do Contrato relativo ao Estudo Clínico "Estudo Fase II, Multicêntrico, Randomizado, Aberto, com Dois Grupos Paralelos, de Segurança e Eficácia com Duração de 24 Semanas, em Pacientes com Diabetes Tipo 2" Fundamento Legal: Lei nº 8.666/93 e suas alterações. Vigência: Até 31/12/2009. Foro: Justiça Federal Belém - Pa. Assinaturas: Alex Bolonha Fiúza de Mello, pela UFPA, Investigador Principal João Soares Felício, João Farias Guerreiro, pela Fadesp.

Processo: 30836/2008. Contratante: Centrais Elétricas do Pará - Celpa. Contratada: Universidade Federal do Pará. Interviente: Fundação de Amparo e Desenvolvimento da Pesquisa. Objeto: Segundo termo aditivo que efetua Remanejamento Financeiro entre Rubricas do Contrato referente à elaboração do Projeto "Desenvolvimento de Sistema de Alerta, Através de Observações de Nuvens e Raios, para a Melhoria da Proteção e Desempenho do Sistema de Distribuição de Energia Elétrica". Fundamento Legal: Lei nº 8.666/93 e suas alterações e Lei nº 8.958/94. Foro: Justiça Federal de Belém, Pa. Assinaturas: Álvaro Antonio Bressan, pela Contratante, Alex Bolonha Fiúza de Mello, pela Contratada, e João Farias Guerreiro, pela Interviente.

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO JOÃO DE BARROS BARRETO

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 1624/2008

Nº Processo: 903062008. Objeto: Contratação de empresa especializada em nutrição parenteral com aminoácidos, glicose, eletrólitos, dentre outros, conforme prescrição médica. Total de Itens Licitados: 00001. Fundamento Legal: Artigo 24, inciso IV, da Lei 8.666/93. Justificativa: Para uso imediato nos pacientes pediátricos internados na Instituição. Declaração de Dispensa em 17/12/2008. RAIMUNDO DAS GRAÇAS MAUÉS LOBATO. Coordenador Administrativo. Ratificação em 17/12/2008. LUIZ ALBERTO RODRIGUES DE MORAES. Diretor. Valor: R\$ 7.692,10. Contratada: NUTRIR PRESTADORA DE SERVICOS MEDICOS LTDA EPP.

(SIDEC - 19/12/2008) 158172-15230-2008NE900024

PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO ACADÊMICA

EDITAL Nº 20, DE 8 DE DEZEMBRO DE 2008 PROCESSO SELETIVO ESPECIAL 2009-1

O PRÓ-REITOR DE ENSINO DE GRADUAÇÃO, no uso das atribuições que lhe conferem o Estatuto, o Regimento Geral e o Regimento Interno dos Órgãos Executivos da Administração Superior da Universidade Federal do Pará (UFPA), estabelece as normas e