

2.7 Representante Legal (para menores de 18 anos):

1- _____

2- _____

3- _____

4- _____

5- _____

2.8 Conta bancária de pelo menos um dos membros (banco, agência, conta corrente/poupança e praça de pagamento)

1- _____

2- _____

3- _____

3. DADOS DO PROFESSOR-ORIENTADOR

3.1 Nome Completo

3.2 Área de Atuação

3.3 Telefone(s)

3.4 Fax

3.5 E-mail

3.6 Conta bancária (banco, agência, conta corrente/poupança e praça de pagamento)

4. INFORMAÇÕES SOBRE O PROJETO

4.1 Identificação e descrição do projeto
Identifique o nome do projeto e descreva-o em até 10 linhas, incluindo a idéia, o produto e/ou serviço.

ANEXO II
ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO DO PROJETO
CATEGORIA TÉCNICO

Os itens do roteiro deverão ser redigidos em folhas separadas, numeradas e com seus respectivos títulos, seguindo as normas de formatação abaixo descritas:

- Formato Word 98/2000/XP
- Papel A4 (21 x 29,7cm)
- Espaço simples
- Fonte Arial, tamanho 12
- Margem superior, inferior e esquerda de 2,5cm. Margem direita de 2cm e medianiz de 01cm.

Cabeçalho e rodapé de 1,25cm.

Obs.: Os projetos deverão ser entregues em três vias impressas e encadernadas.

1. CATEGORIAS e TEMAS

A equipe deverá identificar a categoria e o tema em que está se inscrevendo marcando com um "X" na opção correspondente indicada na Ficha de Inscrição (Anexo I):

a) Tema Livre - projetos voltados para o desenvolvimento sócio econômico local;

b) Inclusão Social - projetos voltados para pessoas, grupos ou comunidades específicas, arranjos produtivos locais ou minorias, objetivando sua inserção social, profissional ou econômica, gerando trabalho ou renda;

c) Cooperativismo - projetos inovadores que proporcionem sua viabilização por meio de cooperativas, ou que atendam suas reais necessidades, e que visem a organização, a gestão a expansão e o fortalecimento de cooperativas já existentes e do cooperativismo geral.

2. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

Na primeira página do projeto deverá constar:

- * Nome da instituição (parte superior da página);
- * Nome do projeto (centro da página);
- * Nomes dos membros da equipe (abaixo do nome do projeto);
- * Nome do professor-orientador (abaixo dos membros da equipe);
- * Local e data (parte inferior da página).

3. CARACTERÍSTICAS DA REGIÃO ONDE SERÁ CRIADO O NEGÓCIO

Descreva, no máximo 2 folhas, as características da região onde será criado o negócio, sobretudo quanto aos aspectos sociais e econômicos, ligados ou não aos arranjos produtivos locais, citando obrigatoriamente as fontes de informação.

4. ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO DO PROJETO

4.1. Identificação do Negócio: qual é o negócio proposto?

4.2. Definir o ramo de atuação, justificando o porquê da escolha do empreendimento;

4.3. Descrever o produto e/ou serviço - características: nome do produto, como é feito;

4.4. Expectativas e necessidades dos clientes;

4.5. Síntese da missão proposta (explícite de maneira consistente a razão da existência do negócio, de que forma atuará e para quê).

5. INFORMAÇÕES QUANTO AO MERCADO

5.1 Definir quem são seus clientes, faixa etária, poder aquisitivo e porque as pessoas se interessariam pelo seu produto;

5.2 Concorrência - identificar quais os seus concorrentes e quais as vantagens do seu produto em relação ao produto dos seus concorrentes - qual o seu diferencial inovador;

5.3 Mercado de Atuação: onde os produtos e/ou serviços serão comercializados (área geográfica de atuação do negócio);

5.4 Possíveis riscos do Negócio.

6. PRODUTOS E/OU SERVIÇOS

6.1 Identificação do Preço de Venda:

Identificar o preço de venda do(s) seu(s) produto(s) e/ou serviço(s), lembrando que, para formar o preço, precisa-se considerar os outros custos necessários a fabricação dos produtos/serviço, como a compra de materiais para fabricação, o pagamento de fornecedores, alugueis e outros custos que podem surgir, importantes para o empreendimento funcionar. Faça uma "previsão" de quanto será o "lucro" do empreendimento;

6.2 Estratégias de Marketing:

Definir o conjunto de atividades concretas que a equipe pretende adotar para atrair a clientela; relatar como vai ser feita a divulgação para que os clientes conheçam o seu empreendimento e compre o(s) produto(s) e/ou serviço(s);

6.3 Identificação de Parcerias:

Identificar os parceiros locais ou da região que poderão ajudar no apoio do empreendimento.

7 - CONCLUSÃO DO PROJETO

8 - REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO SUPERIOR

EXTRATO DE PRORROGAÇÃO DE OFÍCIO

Espécie: Prorroga de Ofício Nº 00001/2008 ao Convênio Nº 00120/2007. Nº Processo: 23000023180200788. Convenientes: Concedente : SECRETARIA DE EDUCACAO SUPERIOR, Unidade Gestora: 150011, Gestão: 00001. Conveniente : FUNDACAO UNIVERSIDADE DO ESTADO DE SC UDESC, CNPJ nº 83.891.283/0001-36. Objeto: Prorrogação do prazo da vigência devido ao atraso no repasse do recurso financeiro. Vigência: 18/12/2007 a 31/12/2008. Data de Assinatura: 15/04/2008. Assina : Pelo MINISTERIO DA EDUCACAO - MIN.EDUCACAO / RONALDO MOTA- Secretário de Educação Superior.

(SICONV - 16/04/2008)

DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO SUPERIOR

EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 1/2006

Número do Contrato: 1/2006. Nº Processo: 23000000518200642. Contratante: MINISTERIO DA EDUCACAO -CNPJ Contratado: 59860270000115. Contratado : LIBESKINDLLOVET ARQUITETOS S/S -LTDA. Objeto: Prorrogação do Prazo de vigência para 31/12/2006. Fundamento Legal: lei 8.666/93 Vigência: 03/10/2006 a 31/12/2006. Data de Assinatura: 03/10/2006.

(SICON - 16/04/2008) 150001-00001-2008NE900004

AVISO DE ANULAÇÃO

Torna nulo o Convênio Nº 82/2006, publicado no DOU de 24/08/2006, Seção 3, pág. 32. Nº Processo: 23000013714200687. Convenientes: Concedente : SECRETARIA DE EDUCACAO SUPERIOR, Unidade Gestora: 150011, Gestão: 00001. Conveniente : FUNDACAO EDUCACIONAL MARECHAL EURICO GASPAS DUTRA, CNPJ nº 06.485.940/0001-02. Data da Anulação: 03/04/2008.

RONALDO MOTA
Ordenador de Despesa

(SICONV - 16/04/2008)

UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA

EDITAL Nº 4, DE 10 DE ABRIL DE 2008
CONCURSO PÚBLICO PARA SERVIDOR TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA, no uso de suas atribuições estatutárias, tendo em vista o disposto no Artigo 37, inciso II, da Constituição Federal, no Decreto nº 4.175, de 27/03/2002, nas Portarias nº 450/MPOG, de 06/11/2002 e Portaria nº 450/MPOG de 27/12/2007, DOU de 28/12/2008, Portaria nº 1264/MEC, de 28/12/2007, republicada no DOU de 11/01/2008 e Portaria nº 212/MEC, de 19/02/2008, torna público que estarão abertas as inscrições no Concurso Público para provimento dos cargos do Quadro Permanente de Pessoal Técnico-Administrativo desta Universidade, para os campi de Barreiras, Vitória da Conquista e Salvador, observados os termos da Lei nº 8.112/90, de 11/12/90, e do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, aprovado pela Lei nº 11.091/05, de 12/01/05, das disposições do Estatuto e do Regimento Geral da Universidade Federal da Bahia e da Administração Pública pertinente e complementar, mediante as normas e condições contidas neste Edital.

1. Das Disposições Preliminares

1.1. CARGOS/CAMPUS:

1.1.1. INSTITUTO DE CIÊNCIAS AMBIENTAIS E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL/ICAD
BARREIRAS-BA

CARGO/ESPECIALIDADE	Nº DE VAGAS	REQUISITOS /ESPECIALIDADE PARA INGRESSO
NÍVEL SUPERIOR		
Assistente Social	02	Curso Superior em Serviço Social.*
Contador	01	Curso Superior em Ciências Contábeis.*
Engenheiro Civil	01	Curso Superior em Engenharia Civil.*
NÍVEL MÉDIO		
Assistente em Administração	03	Ensino Médio completo.

1.1.2- INSTITUTO MULTIDISCIPLINAR DE SAÚDE/IMS
VITÓRIA DA CONQUISTA- BA

CARGO/ESPECIALIDADE	Nº DE VAGAS	REQUISITOS/ ESPECIALIDADE PARA INGRESSO
NÍVEL SUPERIOR		
Biólogo	01	Curso Superior em Ciências Biológicas.*
NÍVEL MÉDIO		
Técnico de Laboratório/ Área Química	04	Ensino Médio Profissionalizante de Técnico em Química.*

1.1.3. CAMPUS DE SALVADOR

CARGO/ESPECIALIDADE	Nº DE VAGAS	REQUISITOS/ESPECIALIDADE PARA INGRESSO
NÍVEL SUPERIOR		
Assistente Social	03	Curso Superior em Serviço Social.*
Arquiteto e Urbanista	03	Curso Superior em Arquitetura e Urbanismo.*
Bibliotecário- Documentalista	09	Curso Superior em Biblioteconomia ou Ciências da Informação.*
Biólogo	02	Curso Superior em Ciências Biológicas.*
Biomédico	01	Curso Superior em Biomedicina.*
Contador	02	Curso Superior em Ciências Contábeis.*
Coreógrafo/Dança	01	Curso Superior em Artes Cênicas, Teatro ou Educação Física, com ênfase em Dança.*
Economista	01	Curso Superior em Economia.*
Engenheiro Civil	01	Curso Superior em Engenharia Civil.*
Engenheiro Eletricista	01	Curso Superior em Engenharia Elétrica.*
Farmacêutico/Alimentos	01	Curso Superior em Farmácia, com ênfase na área de Alimentos.*
Farmacêutico/Análises Clínicas	01	Curso Superior em Farmácia, com ênfase na área de Análises Clínicas.*
Farmacêutico/Medicamentos	01	Curso Superior em Farmácia, com ênfase na área de Medicamento.*
Físico/Física Nuclear	01	Curso Superior em Física, com ênfase na área de Física Nuclear.*
Pedagogo	01	Curso Superior em Pedagogia.*
Psicólogo	01	Curso Superior em Psicologia.*
Químico	03	Curso Superior em Química.*
Químico/Nutrição	01	Curso Superior em Química, com ênfase na área de Nutrição.*
Secretário Executivo	13 **	Curso Superior em Secretariado Executivo Bilingüe ou Letras, com ênfase em Secretariado Executivo.*
NÍVEL MÉDIO		
Assistente em Administração	42***	Ensino Médio completo.
Técnico em Contabilidade	01	Ensino Médio Profissionalizante de Técnico em Contabilidade.*

*Inscrição no conselho profissional competente, quando houver.

**01(uma) vaga para o cargo de Secretário Executivo destinada aos portadores de necessidades especiais.