



Exames & Consultoria Ltda



Prefeitura Municipal de Tacaimbó

Av. Sebastião Clemente, s/n Tacaimbó-PE
CNPJ: Nº 10.091.601/0001-00

CONCURSO PÚBLICO

**MANUAL DO CANDIDATO
2008**

CALENDÁRIO DE EVENTOS:

EVENTO	DATA
Período de inscrição	10 a 28 de março de 2008 de segunda a sexta-feira (exceto o dia 21 de março). Horário: das 8:00 às 12:00 horas e das 14:00 h às 17:00 horas. Local: Prefeitura Municipal de Tacaimbó, Av. Sebastião Clemente, s/n, centro, TACAIMBÓ – PE
Entrega dos cartões de inscrição	De 07 a 11 de abril de 2008, no mesmo horário e local que se efetuaram as inscrições.
Realização das provas escritas	27 de abril de 2008

Maiores Informações no site:
www.examesconsultoria.com



Prefeitura Municipal de Tacaimbó

Av. Sebastião Clemente, s/n Tacaimbó-PE

CNPJ: Nº 10.091.601/0001-00

EDITAL Nº 01/2008 DO CONCURSO PÚBLICO

O Prefeito Constitucional do município de TACAIMBÓ, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos quantos o presente Edital virem ou dele tomarem conhecimento que será realizado neste Município, conforme Portaria instituída e tendo em vista o disposto do artigo 37 da Constituição Federal c/c as Leis Municipais, através da Exames & Consultorias Ltda, Concurso Público de Provas e de Provas e Títulos, como também resolve baixar esta RESOLUÇÃO que passa a vigorar como único regulamento deste Concurso Público para o recrutamento e seleção de candidatos aos Cargos de Agente Administrativo (40 vagas) , Auxiliar de Serviços Administrativos (40 vagas), Assistente Social (02 vagas), Auxiliar de Serviços Gerais (50 vagas), Coveiro (02 vagas), Eletricista (02 vagas), Engenheiro Civil (01 vaga), Enfermeiro (06 vagas), Encanador (02 vagas), Fiscal de Obras (02 vagas), Gari (25 vagas), Médico Clínico Geral (05 vagas), Ginecologista (01 vaga), Médico Cardiologista (01 vaga), Médico Pediatra (01 vaga), Médico Veterinário (01 vaga), Motorista (30 vagas), Merendeira (35 vagas), Odontólogo (05 vagas), Operador de Máquinas (01 vaga), Pedreiro (10 vagas), Professor de Pré à 4ª séries do Ens. Fund. I e Educ. de Jovens e Adultos (100 vagas), Psiquiatra (01 vaga), Psicólogo (02 vagas), Recepcionista (16 vagas), Técnico agrícola (02 vagas), Técnico em Enfermagem (10 vagas), Vigilante (15 vagas), Zeladora (35 vagas) . O presente Processo Seletivo Externo será realizado sob a responsabilidade técnica e operacional da Exames & Consultoria Ltda, conforme o processo licitatório e Contrato Estabelecido.

O Edital nº001/2008 será afixado no quadro de avisos do rol da Prefeitura Municipal a partir da data de publicação deste Aviso, assim como será entregue aos candidatos inscritos quando da efetivação sua inscrição no mencionado concurso público. As inscrições ao Concurso Público ocorrerão no período de 10 a 28 de março de 2008, de segunda a sexta-feira (dias úteis), no horário das 8:00 às 12:00 horas e das 14:00 h às 17:00 horas na Prefeitura Municipal de Tacaimbó, Av. Sebastião Clemente, s/n, centro, Tacaimbó-Pe ou via internet. O cartão de inscrição será entregue ao candidato no período de 07 a 11 de abril de 2008 no mesmo horário e local que se efetuaram as inscrições. A data da Realização das Provas é dia 27 de abril de 2008 em horários e locais a serem comunicados aos candidatos inscritos por meio do cartão de inscrição definitivo, que lhes será entregue na data supracitada e também através de aviso publicado no quadro de avisos do rol da Prefeitura Municipal e no site da organizadora: www.examesconsultoria.com.

CAPÍTULO I Dos Cargos e Requisitos

1. O concurso público destina-se ao provimento de vagas no Quadro da Prefeitura Municipal de Tacaimbó, sob o Regime Jurídico de Trabalho do Servidor Estatutário e tem a relação dos cargos adiante discriminados.

1.2. A distribuição de quantidade por categorias funcionais e os requisitos mínimos obedecem às seguintes especificações:

CARGO	Nº de Vagas	Requisitos	Vencimento Inicial em R\$
Agente Administrativo	40	Curso do Ensino Médio	R\$ 400,00
Auxiliar de Serviços Administrativos	40	Curso do Ensino Fundamental	R\$ 380,00
Assistente Social	02	Curso Superior em Assistente Social e inscrição no conselho profissional	R\$ 800,00
Auxiliar de Serviços Gerais	50	Alfabetizado	R\$ 380,00
Coveiro	02	Alfabetizado	R\$ 380,00
Eletricista	02	Curso do Ensino Fundamental Completo e Curso Específico	R\$ 400,00
Engenheiro Civil	01	Curso Superior da área e inscrição no conselho profissional	R\$ 800,00
Enfermeiro	06	Curso Superior da área e inscrição no conselho profissional	R\$ 800,00
Encanador	02	Curso do Ensino Fundamental Completo e Curso Específico	R\$ 380,00
Fiscal de Obras	02	Ensino Médio	R\$ 380,00
Gari	25	Alfabetizado	R\$ 380,00
Médico Clínico Geral	05	Curso de Medicina e especialização na área de atuação e registro no Conselho Profissional	R\$ 1.450,00
Médico Ginecologista	01	Curso de Medicina e especialização na área de atuação e registro no Conselho Profissional	R\$ 1.450,00
Médico Cardiologista	01	Curso de Medicina e especialização na área de atuação e registro no Conselho Profissional	R\$ 1.450,00
Médico Pediatra	01	Curso de Medicina e especialização na área de atuação e registro no Conselho Profissional	R\$ 1.450,00
Médico Veterinário	01	Curso Superior da área e inscrição no conselho	R\$ 800,00

		profissional	
Motorista	30	Alfabetizado e CNH categoria B ou superior	R\$ 400,00
Merendeira	35	Alfabetizada	R\$ 380,00
Odontólogo	05	Curso Superior da área e inscrição no conselho profissional	R\$ 800,00
Operador de Máquinas	01	Alfabetizado e CNH categoria D ou superior	R\$ 450,00
Pedreiro	10	Alfabetizado	R\$ 380,00
Profº de Pré à 4ª Séries do Ens. Fund. I e Educ. de Jovens e Adultos	100	Habilitação específica obtida em curso de ensino médio ou equivalente	R\$ 404,00
Psiquiatra	01	Curso de Medicina e especialização na área de atuação e registro no Conselho Profissional	R\$ 1.450,00
Psicólogo	02	Curso Superior da área e inscrição no conselho profissional	R\$ 800,00
Receptionista	16	Ensino Fundamental	R\$ 380,00
Técnico Agrícola	02	Ensino Médio e Curso específico completo	R\$ 400,00
Técnico em Enfermagem	10	Ensino Médio completo e inscrição no Conselho competente	R\$ 400,00
Vigilante	15	Alfabetizado	R\$ 380,00
Zeladora	35	Alfabetizado	R\$ 380,00

3. As vagas aos cargos previstos no item 2 deste Capítulo serão preenchidas nas localidades das zonas urbana e rural de acordo com as necessidades da Administração Pública Municipal.

4. As atribuições dos cargos supracitados obedecem às determinações constitucionais e conforme as Leis Ordinárias vigentes.

4.1. A jornada de trabalho dos servidores públicos municipais é conforme o Anexo II, da Lei 550/07, apresentada no anexo II deste edital.

CAPÍTULO II

Das inscrições ao Concurso Público

1. As inscrições poderão ser realizadas sob a forma presencial, conforme item 2 ou através da internet seguindo o item 3.

2. De forma presencial: Período de 10 A 28 DE MARÇO de 2008, de segunda a sexta-feira (nos dias úteis), no horário das 8:00 às 12:00 horas e das 14:00 h às 17:00 horas, Prefeitura Municipal de Tacaimbó, Av. Sebastião Clemente, s/n, centro, Tacaimbó-PE.

3. Inscrições Via internet:

3.1. Pode ser realizada a inscrição para o Concurso Público via Internet, no endereço eletrônico www.examesconsultoria.com, solicitada no mesmo período de inscrições fixada pelo item 2 deste edital.

3.2. DO PROCEDIMENTO PARA REALIZAR A INSCRIÇÃO VIA INTERNET

3.2.1 O candidato que desejar realizar sua inscrição via Internet poderá acessar o endereço eletrônico www.examesconsultoria.com e após o preenchimento da ficha de inscrição efetuar o pagamento da taxa de inscrição por meio de boleto bancário disponível também no site, podendo efetuar o pagamento qualquer agência do Banco do conveniado.

3.2.2 As inscrições efetuadas, via Internet, somente serão aceitas após a comprovação de pagamento do valor de inscrição, que será feita através do contrato com o Banco conveniado.

3.2.2.1 Para certificar-se da eficiência da sua inscrição o candidato deverá acessar o site três dias úteis após o encerramento das inscrições, caso lá não conste o seu nome deverá no prazo de 48 horas procurar a empresa para solucionar, mediante comprovante de pagamento, caso não o faça no período acima exposto perderá o direito de reclamar pela inscrição.

3.2.3 O comprovante de inscrição do candidato inscrito via Internet estará disponível no endereço eletrônico www.examesconsultoria.com, no mesmo período determinado no edital para a entrega dos cartões, ou seja, 07 a 11 de abril de 2008, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato a obtenção desse documento. A confirmação da inscrição só se dará mediante impressão deste comprovante de inscrição que deverá ser apresentado no dia da prova.

3.2.4 O candidato inscrito via Internet não deverá enviar cópia de documento de identidade, sendo de sua exclusiva responsabilidade a informação dos dados cadastrais no ato de inscrição, sob as penas da lei.

3.2.5 Informações complementares acerca das inscrições via Internet estarão disponíveis no endereço eletrônico www.examesconsultoria.com.

3.2.6 A Exames & Consultoria Ltda não se responsabiliza por solicitação de inscrição via Internet não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

3.2.7 Os candidatos que optarem por essa forma de inscrição estão cientes do conhecimento e aceitação das normas do edital do concurso e automaticamente se declaram ter as condições e os documentos exigidos pelo edital.

4. Cada candidato poderá inscrever-se para apenas um dos cargos em Concurso, nas seguintes condições:

4.1. Ser brasileiro;

4.2. Pagar a taxa de inscrição, nos valores abaixo, dependente do cargo para o qual se inscreva;

CARGOS	TAXAS DE INSCRIÇÃO Valor em R\$
Assistente Social, Engenheiro Civil, Enfermeiro, Médico Clínico Geral, Médico Ginecologista, Médico Cardiologista, Médico Pediatra, Médico Veterinário, Médico Psiquiatra, Odontólogo e Psicólogo	50,00
Profº do Pré escolar à 4ª série do Ens. Fund. e Educ. de Jovens e Adultos	35,00
Agente Administrativo, Fiscal de Obras, Motorista I, Operador de Máquinas, Recepcionista, Técnico agrícola e Técnico em Enfermagem	30,0
Auxiliar de Serviços Administrativos, Auxiliar de Serviços Gerais, Coveiro, Eletricista, Encanador, Gari, Merendeira, Pedreiro, Vigilante e Zeladora	25,00

4.3. Para todos os cargos os requisitos mínimos e idade mínima de 18 anos serão comprovados e exigidos na data da posse.

4.4. Não pertencer aos quadros da Exames & Consultorias Ltda, empresa responsável pela organização do presente Concurso.

4.5. O cartão de inscrição será entregue ao candidato no período de 07 a 11 de abril de 2008 no mesmo horário e local que se efetuaram as inscrições ou pela internet.

5. É assegurado o direito de inscrição às pessoas portadoras de deficiência, no presente concurso, para os cargos cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que são portadoras, submetendo-se, quando convocadas, a exame oficial, a qual terá decisão terminativa sobre o exercício do cargo.

5.1. Serão reservadas vagas aos deficientes físicos, na proporção de 5% (cinco por cento), a serem oferecidas em obediência à Legislação vigente. Na falta de candidatos aprovados para as vagas reservadas, estas serão preenchidas pelos demais candidatos com estreita observância à ordem de classificação. Obedecendo ao seguinte quadro das vagas disponíveis:

CARGO	Nº de Vagas	Vagas reservadas para deficiente
Agente Administrativo	40	02
Auxiliar de Serviços Administrativos	40	02
Assistente Social	02	01
Auxiliar de Serviços Gerais	50	02
Coveiro	02	01
Eletricista	02	01
Engenheiro Civil	01	-
Enfermeiro	06	01
Encanador	02	01

Fiscal de Obras	02	01
Gari	25	01
Médico Clínico Geral	05	01
Médico Ginecologista	01	-
Médico Cardiologista	01	-
Médico Pediatra	01	-
Médico Veterinário	01	-
Motorista	30	01
Merendeira	35	02
Odontólogo	05	01
Operador de Máquinas	01	-
Pedreiro	10	01
Profº de Pré à 4ª Séries do Ens. Fund. I e Educ. de Jovens e Adultos	100	05
Psiquiatra	01	-
Psicólogo	02	01
Recepcionista	16	01
Técnico Agrícola	02	01
Técnico em Enfermagem	10	01
Vigilante	15	01
Zeladora	35	02

5.2. O portador de deficiência deve requerê-lo por escrito, especificando o teor da deficiência e o cargo para cuja vaga se inscreveu.

5.3. O candidato ambliope deverá solicitar, por escrito, até o término das inscrições a confecção de prova ampliada, especificando o teor da deficiência, sob pena de não ter sua prova preparada e impossibilitando de realizá-la.

5.4. Será eliminado da lista dos deficientes o candidato cuja deficiência assinalada no requerimento de inscrição não se constate, no ato de posse, devendo o mesmo constar apenas da lista de classificação geral.

5.5. Logo após a investidura do candidato classificado, a deficiência não poderá ser argüida para justificar o pedido de aposentadoria.

CAPÍTULO III **Das Provas e da Data de Realização**

1. O Concurso Público constará de provas escrita, prática e títulos, a prova escrita será em forma objetiva, de múltipla escolha com 5 (cinco) alternativas.

1.1. Para os cargos de Auxiliar de Serviços Gerais, Eletricista, Encanador, Gari, Merendeira, Pedreiro, Vigilante e Zeladora a prova escrita constará de 30 questões objetivas, valendo 100 (cem) pontos versando sobre as seguintes matérias: português, valendo 40 pontos; matemática e conhecimentos gerais, valendo 30 pontos respectivamente, totalizando 100 pontos, todos em nível de alfabetização até a 4ª série do Ensino Fundamental (antigo primário).

1.1.1 Para os cargos de Coveiro, Eletricista, Gari, Merendeira, Pedreiro e Zeladora, somente os aprovados na prova objetiva, com pontuação superior a 50 pontos, através de edital de convocação, serão submetidos à prova prática que constará de avaliação de caráter eliminatório e classificatório, na quantidade de três (3) vezes mais das vagas oferecidas, a ser realizada após o resultado da primeira, e a informação do local da prova será divulgada 08 dias antes da data de sua aplicação em quadro de aviso na sede da Prefeitura Municipal, e cientificada os candidatos através de emissoras de rádio local e site na internet da organizadora do concurso.

1.1.2. A Prova Prática destina-se a avaliar a experiência prévia do candidato, constando de demonstração prática de sua habilitação na execução das atribuições do cargo. A prova prática valerá 100(cem) pontos, avaliada na escala de zero a cem pontos.

1.1.3. Realizada a prova prática, será considerado aprovado o candidato que obtiver nota igual ou superior a 100(cem) pontos na soma de notas das provas escrita e prática.

1.1.4. A nota final, para efeito de classificação dos candidatos, será igual à soma das notas obtidas na prova escrita e prática dividida por dois.

1.1.5. Na aplicação da prova prática, com utilização de equipamentos e ou instrumentos, pertencentes ou sob a responsabilidade do município, poderá ser usado esses instrumentos ou não, a critério da banca de aplicação.

1.1.6. Será excluído de imediato, o candidato que demonstre não possuir a mínima capacidade para o desempenho do cargo pleiteado.

1.1.7. Haverá um tempo máximo para realização de cada item/quesito da prova, que será fixado pela comissão de provas, considerando a dificuldade e demais aspectos necessários para o desempenho satisfatórios dos testes, por parte dos candidatos.

1.1.8. Os demais critérios dos testes da prova prática serão amplamente divulgados quando da convocação dos aprovados na 1ª etapa.

1.2. Para o cargo de Auxiliar de Serviços Administrativos e Recepcionista a prova escrita constará de 30 questões objetivas, valendo 100 (cem) pontos, versando sobre as seguintes matérias: português, valendo 40 pontos; matemática e conhecimentos gerais, valendo 30 pontos cada, totalizando 100 pontos, todos em nível de Ensino Fundamental.

1.3. Para o cargo de Agente Administrativo a prova escrita constará de 30 questões objetivas, valendo 100 (cem) pontos, versando sobre as seguintes matérias: português, valendo 40 pontos; matemática e conhecimentos gerais, valendo 30 pontos cada, totalizando 100 pontos, todos em nível de Ensino médio.

1.4. Para o cargo de Técnico em Enfermagem, Fiscal de Obras e Técnico Agrícola a prova escrita constará de 10 questões objetivas, versando sobre matéria de português em nível de Ensino Médio, valendo 30 pontos e 20 questões objetivas versando sobre a matéria específica, valendo 70 pontos.

1.5. Para os cargos de Motorista I e Operador de Máquinas, a prova escrita constará de 10 questões objetivas, versando sobre a matéria de português de nível de alfabetização até a 4ª série do ensino fundamental valendo 30 pontos e 20 questões objetivas versando sobre a matéria específica, valendo 70 pontos.

1.5.1. Para estes cargos somente os aprovados na prova objetiva, com pontuação superior a 50 pontos, através de edital de convocação, serão submetidos à prova prática que constará de avaliação de caráter eliminatório, na quantidade de três (3) vezes mais das vagas oferecidas, a ser realizada

após o resultado da primeira, e a informação do local da prova será divulgada 08 dias antes da data de sua aplicação em quadro de aviso na sede da Prefeitura Municipal, e cientificada os candidatos através de emissoras de rádio local e site na internet da organizadora do concurso.

1.6. Para os Cargos de Nível Superior de Assistente Social, Engenheiro Civil, Enfermeiro, Médico Clínico Geral, Médico Ginecologista, Médico Cardiologista, Médico Pediatra, Médico Psiquiatra, Médico Veterinário, Odontólogo e Psicólogo a prova escrita constará de 40 questões objetivas, sendo 25 questões objetivas versando sobre a matéria específica, valendo 70 pontos e 15 questões objetivas, versando sobre matéria de português em nível de Ensino Médio, valendo 30 pontos.

1.7. Para os cargos de Professor do Pré Escolar à 4ª Série do Ensino Fundamental e Educação de Jovens e Adultos, o concurso será de provas escritas e títulos. A prova escrita será composta de duas partes: a primeira constará de 20 questões objetivas versando sobre didática, valendo 60 pontos; a segunda constará de 20 questões objetivas versando sobre conteúdo de Língua Portuguesa, Matemática e Conhecimentos Gerais, sendo 8(oito) questões da primeira disciplina e 6(seis) questões (de cada) das demais disciplinas, valendo 40 pontos. Para a prova de títulos, serão avaliados os títulos apresentados pelos candidatos, observando a pontuação especificada no quadro Anexo I, valendo 20 pontos.

2.O resultado parcial das provas escritas para o magistério não garantirá posição definitiva para efeito de classificação e somente após a apuração das provas de títulos é que será dado o resultado final.

2.1.Somente os candidatos aos cargos de Professores, que obtiverem nota superior a 50 pontos e estiverem na quantia de três (3) vezes mais das vagas oferecidas, terão seus títulos avaliados para efeito de resultado final, obedecendo à ordem classificatória do resultado parcial (1ª Etapa).

2.2. Para os candidatos aprovados e classificados nos cargos de Professor, a apresentação de conclusão de curso será exigida, quando do ato de nomeação.

2.3. No ato de convocação para o provimento do cargo o candidato que não apresentar o requisito mínimo exigido fica impedido de tomar posse e sua portaria de nomeação será anulada.

3. Para todos os cargos, os programas para os candidatos inscritos serão divulgados amplamente na data e local destas inscrições. E após a realização das provas escritas, no prazo de 72 horas, a Empresa Organizadora do Concurso divulgará os respectivos gabaritos de respostas das provas escritas.

4. Data da Realização das Provas: 27 de abril de 2008.

5. Os candidatos serão cientificados através de publicação dos locais das provas e através dos cartões definitivos que serão entregues aos candidatos na data prevista do item 4.4. do Capítulo II deste Edital. A entrega dos cartões serve para confirmação da inscrição, caso o candidato não compareça no período determinado para a entrega daqueles a Exames & Consultoria Empresa Organizadora não se responsabilizará por inscrições não efetivadas.

5.1. Não serão dadas, por telefone, informações a respeito de datas, locais e de horário de realização das provas. O candidato deverá observar rigorosamente os editais e os comunicados a serem publicados.

6. O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização das provas com antecedência de quarenta minutos do horário fixado para o seu início, munido de caneta esferográfica azul ou preta, cartão de inscrição e de documento de identificação original.

6.1. Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de realização das provas, documento de identificação original, por motivo de perda, furto ou roubo, deverá apresentar documento que ateste o registro de ocorrência em órgão policial.

6.2. Não serão aceitos como documento de identidade: certidões de nascimento, título de eleitor, CPF, carteira de estudante, nem documentos ilegíveis e/ou não-identificáveis.

7. Será excluído do Concurso o candidato que:

1. Não comparecer às provas.
2. Apresentar-se após o horário estabelecido.
3. Ausentar-se da sala de provas sem o acompanhamento do fiscal, ou antes, de decorrido 30 (trinta) minutos do início das provas.
4. For surpreendido em comunicação com outras pessoas ou utilizando-se de livros, notas, impressos não permitidos ou calculadora.
5. Estiver portando ou fazendo uso de qualquer tipo de equipamento eletrônico de comunicação.
6. Lançar meios ilícitos para execução das provas.
7. Não devolver integralmente o material recebido.
8. Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos.
9. Não serão computadas questões não assinaladas ou que contenham mais de uma resposta, emenda ou rasura, ainda que legível, e mais:
 - a. O candidato deve transcrever com cuidado as respostas das provas objetivas para a folha de respostas de leitura óptica, que será o único documento válido para a correção das provas.
 - b. O candidato, ao terminar a prova, entregará ao fiscal, juntamente com a folha de respostas, o seu caderno de questões.
 - c. O candidato não deverá amassar, molhar, dobrar, rasgar ou, de qualquer modo, danificar a sua folha de respostas, sob pena de arcar com os prejuízos advindos da impossibilidade de realização da leitura óptica.
 - d. Em hipótese alguma haverá vista de prova.

CAPÍTULO IV **Classificação e Aprovação**

1. A classificação dos candidatos dar-se-á na ordem decrescente das notas obtidas nas provas, calculada na forma estabelecida neste Edital.

2. Será considerado classificado o candidato aprovado cujo número representativo de sua classificação for menor ou igual ao número de vagas oferecidas, para o respectivo cargo e com nota igual ou superior a 50,0(cinquenta pontos) .

3. Do desempate: na hipótese de igualdade de nota, terá preferência, sucessivamente, o candidato:

3.1. Para os cargos de Auxiliar de Serviços Gerais, Encanador, Vigilante, Auxiliar de Serviços Administrativos, Recepcionista e Agente Administrativo, aquele que:

- a. obtiver maior nota na prova de português;
- b. obtiver maior nota na prova de matemática;
- c. obtiver maior nota na prova de conhecimentos gerais;
- d. maior idade civil;
- e. persistindo o empate, o desempate se fará por sorteio.

3.2. Para os cargos de Coveiro, Eletricista, Gari, Merendeira, Pedreiro, Zeladora, aquele que:

- a. obtiver maior nota na prova de português;
- b. obtiver maior nota na prova de matemática;
- c. obtiver maior nota na prova de conhecimentos gerais;
- d. prova prática;
- e. maior idade civil;
- f. persistindo o empate, o desempate se fará por sorteio.

3.3. Para o cargo de Técnico em Enfermagem, Fiscal de Obras e Técnico Agrícola, aquele que:

- a. obtiver maior nota na prova específica ou de conhecimentos específicos;
- b. obtiver maior nota na prova de português;
- c. maior idade civil;
- d. persistindo o empate, o desempate se fará por sorteio.

3.4. Para o cargo de Técnico Motorista I e Operador de Máquinas, aquele que:

- a. obtiver maior nota na prova específica ou de conhecimentos específicos;
- b. obtiver maior nota na prova de português;
- c. maior idade civil;
- d. persistindo o empate, o desempate se fará por sorteio.

3.5. Para os cargos de Professor do Pré Escolar à 4ª Série do Ensino Fundamental e Educação de Jovens e Adultos, aquele que:

- a. obtiver maior nota na prova de Didática;
- b. obtiver maior nota na prova de Português;
- c. obtiver maior nota na prova de Matemática;
- d. obtiver maior nota na prova de Conhecimentos Gerais;
- e. obtiver maior nota na prova de títulos;
- f. maior idade civil;
- g. persistindo o empate, o desempate se fará por sorteio.

3.6 Para os cargos de Assistente Social, Engenheiro Civil, Enfermeiro, Médico Clínico Geral, Médico Ginecologista, Médico Cardiologista, Médico Pediatra, Médico Psiquiatra, Médico Veterinário, Odontólogo e Psicólogo, aquele que:

- a. obtiver maior nota na prova de conhecimentos específicos;
- b. obtiver maior nota na prova de português;
- c. idade civil;
- d. persistindo o empate, o desempate se fará por sorteio.

CAPÍTULO V Da Organização

1. A Prefeitura Municipal de Tacaimbó, através de processo licitatório, contratou a Empresa Exames & Consultoria Ltda. para a execução do Concurso e esta é a responsável pela organização do certame.

CAPÍTULO VI Dos Recursos

1. Será admitida a interposição de recurso pelo candidato que se achar prejudicado na prova escrita do Concurso. Para isso terá um prazo de 48 horas após o encerramento da prova.

2. O recurso somente será conhecido, para efeito de julgamento, quando se fundamentar em “má formulação de questão” e de “impertinência do conteúdo da questão”.

3. Será também admitido recurso pelo candidato que se achar prejudicado na divulgação das questões (gabarito) das provas corrigidas (respostas consideradas como certas) e do seu resultado, obedecendo em um prazo de 48 horas.

4. Compete à Exames & Consultorias Ltda, juntamente com a Comissão, julgar, em instância única, administrativa, no prazo de cinco dias úteis do recebimento, os recursos interpostos de acordo com o Edital.

4.1. Não será aceito recurso via postal, via fax e/ ou correio eletrônico.

4.2. Recursos inconsistentes e/ou intempestivo serão indeferidos.

4.3. Se do exame de recursos resultar anulação de questão(ões) ou item(ns), de questão, a pontuação correspondente será atribuída a todos os candidatos, independente de terem recorrido.

CAPÍTULO VII Da Homologação

1. Apreciada a regularidade do Concurso, mediante relatório sucinto, a Exames & Consultorias, juntamente com a Comissão, encaminhará ao Prefeito que homologará e fará publicar o seu resultado, de acordo com a Lei Orgânica do Município.

CAPÍTULO VIII Das Nomeações

1. A nomeação dos candidatos classificados far-se-á por ordem decrescente das notas obtidas, mediante a quantidade das vagas oferecidas, devendo o candidato apresentar documentação exigida de acordo com a legislação pertinente.

2. As nomeações serão feitas de acordo com as necessidades do Município, mediante decisão administrativa, por meio de Decreto e/ou Portaria.

CAPÍTULO IX Das Disposições Gerais

1. Será admitida concessão de vista ou revisão de provas, desde que tenha como finalidade o exercício do direito de recurso.

2. A inexatidão das afirmativas e irregularidades de documentos ou outras irregularidades constatadas no decorrer do processo seletivo, ainda que verificados posteriormente, eliminará o candidato do Concurso Público, anulando-se os atos decorrentes da inscrição.

3. A inscrição importa no conhecimento e aceitação das normas do presente Edital.

4. O Concurso Público terá validade pelo prazo de dois anos, a contar da data da publicação de sua homologação, podendo ser prorrogada a critério da Administração Pública Municipal, obedecendo ao disposto do artigo 37, incisos III e IV da CF.

5. Não poderá ser fornecido ao candidato qualquer documento comprobatório de aprovação no Concurso, valendo para esse fim o resultado publicado.

6. É de inteira responsabilidade de o candidato acompanhar a publicação de todos os atos, editais e comunicados referentes a este concurso público quadros de avisos na sede da Prefeitura e nos meios de comunicação.

7. A classificação não assegura ao candidato o direito ao ingresso automático, mas apenas a expectativa de ser admitido segundo a rigorosa ordem de classificação, ficando a concretização deste ato condicionada a observância das disposições legais pertinentes e, sobretudo, à necessidade da Prefeitura Municipal de Tacaimbó.

8. O candidato aprovado deve manter sempre o seu endereço atualizado junto a Secretaria da Administração do Município, a fim de que possa convocá-lo para comparecer quando for para tratar assunto relacionado a sua nomeação.

9. Além dos candidatos aprovados dentro do número de vagas ofertadas neste edital, os demais aprovados no concurso público integrarão lista de classificados que será utilizada em função da necessidade da Prefeitura Municipal de Tacaimbó, através das Secretarias, enquanto da vigência da validade do presente certame.

10. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Fiscalizadora, juntamente com a Exames & Consultorias Ltda. Tacaimbó, em 03 de março de 2008.

**WASHINGTON LUIZ DA SILVA PEREIRA
PREFEITO**

**P/ COMISSÃO ESPECIAL DE COORDENAÇÃO, SUPERVISÃO E ACOMPANHAMENTO DO
CONCURSO**

P/EXAMES & CONSULTORIAS LTDA

ANEXO I

QUADRO PARA AVALIAÇÃO DE TÍTULOS PARA Professor do Pré Escolar à 4ª Série do Ensino Fundamental e Educação de Jovens e Adultos	PONTOS
TÍTULO DE CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO (no máximo de dois cursos)	3
TÍTULO DE CURSO DE MESTRADO	5
TÍTULO DE CURSO DE DOUTORADO	6
TÍTULO DE CURSO DE APERFEIÇOAMENTO OU ATUALIZAÇÃO COM DURAÇÃO MÍNIMA DE 40 HORAS (no máximo de quatro (4) cursos)	1
EFETIVO EXERCÍCIO DO MAGISTÉRIO NA EDUCAÇÃO INFANTIL E NO ENSINO FUNDAMENTAL (no máximo de seis (6) anos de efetivo exercício, 0,5 p /cada ano).	0,5
CURSO DE GRADUAÇÃO EM LICENCIATURA PLENA PARA O MAGISTÉRIO (no máximo de dois (2) cursos) em área diferente.	1
PUBLICAÇÃO DE ARTIGOS SOBRE EDUCAÇÃO E ENSINO (no máximo de seis (4) artigos)	1
PUBLICAÇÃO DE LIVRO (no máximo de dois (2) livros)	2
PARTICIPAÇÃO EM SEMINÁRIOS, CONGRESSOS e OFICINAS (no máximo de cinco(5) participações).	0,5
OBSERVAÇÕES	
1. Os títulos deverão ser apresentados em fotocópias autenticadas e será desconsiderado o título que não preencher devidamente os requisitos da comprovação e/ou que não esteja especificado no presente quadro.	
2. A comprovação da atividade no magistério far-se-á através de declaração da direção da unidade de exercício do interessado, especificando o período do efetivo exercício. Sob pena de ser desconsiderada a declaração apresentada.	
3. Os artigos publicados são considerados quando os mesmos são publicados em revistas e jornais especializados e na área específica da disciplina do candidato com o mínimo de 2(duas) laudas.	
4. O(s) livro(s) deve(m) ser comprovado na íntegra através de cópias ou exemplares com ficha catalográfica.	
5. A nota máxima do exame de títulos não ultrapassará 20 pontos para a somatória no resultado final.	
6. Para efeito de classificação no resultado final do concurso, o candidato, mesmo que não obtenha nota na prova de títulos, poderá ser aprovado, desde que a sua nota nas provas escritas não seja inferior a 50 pontos.	

ANEXO II

CARGO	JORNADA DE TRABALHO (HORAS SEMANAIS)
Agente Administrativo	30 (trinta) horas
Auxiliar de Serviços Administrativos	30 (trinta) horas
Assistente Social	20 (vinte) horas
Auxiliar de Serviços Gerais	44 (quarenta e quatro) horas
Coveiro	44 (quarenta e quatro) horas
Eletricista	44 (quarenta e quatro) horas
Engenheiro Civil	20 (vinte) horas
Enfermeiro	20 (vinte) horas
Encanador	30 (trinta) horas
Fiscal de Obras	30 (trinta) horas
Gari	30 (trinta) horas
Médico Clínico Geral	20 (vinte) horas
Médico Ginecologista	20 (vinte) horas
Médico Cardiologista	20 (vinte) horas
Médico Pediatra	20 (vinte) horas
Médico Veterinário	20 (vinte) horas
Motorista	44 (quarenta e quatro) horas
Merendeira	30 (trinta) horas
Odontólogo	20 (vinte) horas
Operador de Máquinas	44 (quarenta e quatro) horas
Pedreiro	44 (quarenta e quatro) horas
Profº de Pré à 4ª Séries do Ens. Fund. I e Educ. de Jovens e Adultos	Conforme artigos 11, 12 e 13 da Lei 1083/98 e 14, 15, 16, 17 e 18 da Lei 1073/97, com alterações da Lei 1115/00
Psiquiatra	20 (vinte) horas
Psicólogo	20 (vinte) horas
Recepcionista	20 (vinte) horas
Técnico Agrícola	30 (trinta) horas
Técnico em Enfermagem	30 (trinta) horas
Vigilante	44 (quarenta e quatro) horas
Zeladora	30 (trinta) horas

PROGRAMAS DOS CARGOS DO CONCURSO

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, GARI, COVEIRO, ELETRICISTA, ENCANADOR, MERENDEIRA, PEDREIRO, VIGILANTE E ZELADORA – PORTUGUÊS 1 - Alfabeto da Língua Portuguesa: Vogais e Consoantes; 2 - Letras : Minúsculas e Maiúsculas; 3 - Encontros Vocálicos e Consonantal; 4 - Sílabas : Número de Sílabas; 5 –Ortografia oficial; 6 – Verbo; 7. Substantivo; 8. Adjetivos; 9. Antônimo e Sinônimo. **MATEMÁTICA:** 1 - Conjuntos: Tipos de Conjuntos; Pertence e Não Pertence; 2 - Igual e Diferente; 3 - Operações com Números Naturais: Adição, Subtração, Multiplicação e Divisão; 4 - Sentenças Matemáticas; 5 - Sistema Monetário Brasileiro; 6 - As horas. **CONHECIMENTO GERAIS:** 1 - Meios de Transporte; 2 - Meios de Comunicação; 3 - O Município; 4. Autoridades e Poderes Públicos (Federal, estadual e Municipal) e os Serviços Públicos; 5 - Zona Urbana e Zona Rural; 6 - Datas Comemorativas; 7- Meio ambiente. 8. As regiões geográficas do Brasil. 9. Informações sobre o município de Tacaimbó.

MOTORISTA I E OPERADOR DE MÁQUINAS: PORTUGUÊS– 1 - Alfabeto da Língua Portuguesa: Vogais e Consoantes; 2 - Letras : Minúsculas e Maiúsculas; 3 - Encontros Vocálicos e Consonantal; 4 - Sílabas : Número de Sílabas; 5 –Ortografia oficial; 6 – Verbo; 7. Substantivo; 8. Adjetivos; 9. Antônimo e Sinônimo. **CONHECIMENTO ESPECÍFICO:** Legislação de Trânsito: Novo Código de Trânsito Brasileiro; 1- Normas Gerais de Circulação e Conduta; 2- Do Cidadão; 3- Da educação para o trânsito; 4- Da sinalização de trânsito; 5- Das infrações; 6- Dos crimes de Trânsito; 7- Direção Defensiva; 8- Inspeção e cuidados com as máquinas; 9- Noções de mecânica.

AUXILIAR DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS e RECEPCIONISTA - PORTUGUÊS. 1- Leitura e compreensão de textos, informações de pequenos textos; 2- Estabelecer relações entre seqüência de fatos ilustrados; 3- Conhecimento da língua: a) ortografia, b) acentuação gráfica, c) pontuação, d) masculino e feminino, e) antônimo e sinônimo, f) diminutivo e aumentativo. **MATEMÁTICA** – 1-números inteiros; 2- operação com números naturais e fracionais; 3-proporção; 4-regra de três simples; 5-porcentagem; 6-problemas envolvendo as quatro operações (adição, subtração, divisão, multiplicação. **CONHECIMENTOS GERAIS:** Domínio de tópicos atuais, relevantes e amplamente divulgados, em áreas diversificadas, tais como: Ciências, Política, Economia, História e Geografia do Brasil, do Estado de Pernambuco e do Município de Tacaimbó.

AGENTE ADMINISTRATIVO - PORTUGUÊS – Interpretação de texto (denotação e conotação das palavras). Fonética (acentuação gráfica, crase, ortografia). Sintaxe (estrutura sintática, período composto por coordenação e subordinação, regência verbal e nominal, colocação pronominal). Semântica (significação das palavras). Estilística (vícios de linguagem)..**MATEMÁTICA:** – 1-números inteiros; 2-operação com números naturais e fracionais; 3-proporção; 4-regra de três simples; 5-porcentagem; 6-problemas envolvendo as quatro operações (adição, subtração, divisão, multiplicação. **CONHECIMENTOS GERAIS:** Domínio de tópicos atuais, relevantes e amplamente divulgados, em áreas diversificadas, tais como: Ciências, Política, Economia, História e Geografia do Brasil, do Estado de Pernambuco e do Município de Tacaimbó.

FISCAL DE OBRAS – PORTUGUÊS – Interpretação de texto (denotação e conotação das palavras). Fonética (acentuação gráfica, crase, ortografia). Sintaxe (estrutura sintática, período composto por coordenação e subordinação, regência verbal e nominal, colocação pronominal). Semântica (significação das palavras). Estilística (vícios de linguagem). **ESPECÍFICO** - 1-Meio ambiente. Da proteção do meio ambiente.Higiene das vias e logradouros. Higiene das edificações e terrenos. Dos muros e cercas. Higiene dos alimentos. Higiene dos estabelecimentos. Da poluição sonora: dos sons e ruídos. Saúde Pública. Uso e segurança das áreas públicas. Preservação da pavimentação. Palanques. Barracas, fiteiros e construções similares. Das feiras livres. Dos meios de publicidade. Extinção dos insetos nocivos. Ordem pública e costumes. Divertimentos públicos. Licenciamento das atividades. Comércio ambulante e funcionamento.

TÉCNICO DE ENFERMAGEM: PORTUGUÊS. Interpretação de texto (denotação e conotação das palavras). Fonética (acentuação gráfica, crase, ortografia). Sintaxe (estrutura sintática, período composto por coordenação e subordinação, regência verbal e nominal, colocação pronominal). Semântica (significação das palavras). Estilística (vícios de linguagem). **ESPECÍFICA:** Técnicas Fundamentais em Enfermagem: Registro de

Enfermagem, com evolução do paciente, sinais vitais (TPR/PA), peso, altura, mobilização, higiene corporal, controle hídrico, administração e preparo de medicamentos; orientações pertinentes ao autocuidado, promoção do conforto físico, auxílio em exames e coleta de materiais para exames. Lei do exercício profissional: Decreto que regulamenta a profissão; código de ética do profissional de Enfermagem; Legislação do Sistema Único de Saúde. Saúde Pública: Participar da vigilância epidemiológica, imunizações, programas de atenção à saúde do adulto, mulher, criança e adolescente; conhecer doenças infectoparasitárias e demais patologias atendidas na rede básica; Atentar para a importância das ações educativas a respeito de higiene e saneamento básico e suas implicações para a saúde. Noções de Enfermagem Médico-cirúrgica: Assistência a pacientes portadores de doenças crônicas (hipertensão arterial, diabetes mellitus, asma, bronquite, pneumonia). Assistência ao paciente cirúrgico e possíveis complicações. Atuação no Centro Cirúrgico, circulando, e na recuperação anestésica, assim como atuar no processamento de artigos hospitalares, conhecendo as rotinas de esterelização, preparo de material e prevenção de infecção hospitalar. Noções de Enfermagem Materno-Infantil: Assistência ao pré-natal/pré-parto/puerpério; cuidados imediatos com recém-nascido, e seu conforto, higiene, segurança e alimentação. Cuidados com recém-nascido filho de cliente com patologias de bases com diabete mellitus e hipertensão arterial. Noções de Enfermagem em Pronto-Socorro: Reconhecer situações que envolvam pacientes em risco de vida, auxiliando com técnicas científicas.

TÉCNICO AGRÍCOLA: PORTUGUÊS. Interpretação de texto (denotação e conotação das palavras). Fonética (acentuação gráfica, crase, ortografia). Sintaxe (estrutura sintática, período composto por coordenação e subordinação, regência verbal e nominal, colocação pronominal). Semântica (significação das palavras). Estilística (vícios de linguagem). **ESPECÍFICA:** I- Agricultura Geral: 1.Solos: a) manejo e conservação, cálculo de fórmula de adubação química.c) acidez e uso de corretivos,d) adubação orgânica e compostagem, e) adubação verde. 2- Irrigação: a) sistema de irrigação utilizado de acordo com o tipo de solo, b)qualidade da água utilizada; 3- Produção de sementes e mudas: a) essências florestais, b) fruteiras. 4-Instalação de hortas comunitárias; 5- Cuidados com o uso de agrotóxicos; II- Sistema de produção : 1. Para as culturas de feijão(Phaseolus e Vigna), milho, mandioca, cana de açúcar, batata doce, inhame(Dioscoriaceae), banana, laranja, limão, maracujá, graviola, alho, cebolinha, coentro, alface e cenoura. 2. Sobre cada cultura será exigido as seguintes áreas de conhecimento: a) exigências climáticas, b)solo, seu preparo e adubação, c) espaçamento e população de plantas, d) irrigação, e) capinas, f) controle de pragas e doenças, g) tutoramento(para maracujá e inhame) h) desbastes(para bananeira), i) colheita, embalagem e armazenamento, j) comercialização.

PROFESSOR DO PRÉ ESCOLAR À 4ª SÉRIE DO ENSINO FUNDAMENTAL E EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - DIDÁTICA – 1- a didática e a formação profissional do professor; 2 - o processo de ensino na escola; 3 - objetivos de ensino, conteúdos, Métodos e técnicos; 4 - recursos de ensino e avaliação; 5 - tipos de planos de ensino. 6- Pncns. **PORTUGUES:** I - Interpretação de Texto; II-Alfabetização e Língua Portuguesa: Concepções de aprendizagem da leitura e da escrita; alfabetização na perspectiva do letramento; aspectos lingüísticos e psicolingüísticos da alfabetização; aspectos sociolingüísticos da alfabetização: usos e funções da escrita e da leitura; oralidade e escrita; norma padrão e linguagem do aluno; aspectos metodológicos envolvidos na alfabetização; leitura e literatura infantil: relação leitor/texto e a construção de sentido na leitura; avaliação dos processos de apropriação da leitura e da escritas. **MATEMÁTICA:** Educação matemática - perspectivas atuais; construtivismo e educação matemática; etnomatemática; o conhecimento matemático e suas características; os objetivos do ensino de matemática na escola; a construção dos conceitos matemáticos; o conteúdo de matemática no ensino fundamental: seleção e organização para propostas alternativas de educação; aspectos metodológicos do ensino da matemática. **CONHECIMENTOS GERAIS:**1- Geografia, história e economia do Estado da Pernambuco; 2- Processo de Formação das cidades Pernambucanas; 3- Aspectos geográficos, históricos, econômicos e culturais da cidade de TACAMBÓ -PE.

ASSISTENTE SOCIAL- PORTUGUÊS – Interpretação de texto (denotação e conotação das palavras). Fonética (acentuação gráfica, crase, ortografia). Sintaxe (estrutura sintática, período composto por coordenação e subordinação, regência verbal e nominal, colocação pronominal). Semântica (significação das palavras). Estilística (vícios de linguagem). **ESPECÍFICA** – 1 - O Processo Histórico da Profissão: Do Conservadorismo ao Serviço Social Alternativo – 1.1. Métodos e Metodologia; 1.2. Relação Teoria/Prática, Sujeito/Objeto; 1.3. Objetivos. 2 - Políticas Públicas e Instituição: Espaço Profissional/Mediação/Práxis. 3-Divisão Social do Trabalho e a Prática Profissional. 4-Planejamento/Pesquisa-Ação-Qualitativa. 5-Assistência Social e Cidadania.

6- Movimentos Sociais. 7- Previdência Social: Benefícios. 8- Reforma Sanitária: Da 8ª Conferência Nacional de Saúde ao Sistema Único de Saúde. 9. Ética Profissional.

ENFERMEIRO - PORTUGUÊS – Interpretação de texto (denotação e conotação das palavras). Fonética (acentuação gráfica, crase, ortografia). Sintaxe (estrutura sintática, período composto por coordenação e subordinação, regência verbal e nominal, colocação pronominal). Semântica (significação das palavras). Estilística (vícios de linguagem). ESPECÍFICA - 1 - Ética e Legislação Profissional. 2 - Administração das Assistências de Enfermagem; 3 - Assistência de Enfermagem nas doenças infecto-contagiosas; 4 - Atuação do enfermeiro no centro cirúrgico e centro de material de esterilização; 5 - Assistência de Enfermagem ao cliente com distúrbios gastrointestinais, cardiovasculares, hematológicos, respiratórios, endócrinos e neurológicos; 6 - Assistência de Enfermagem na Saúde da Mulher; 7 - Atuação do enfermeiro na prevenção e controle de infecção hospitalar; 8 - Programa Nacional de Imunização (Indicadores de Saúde, Vigilância Sanitária); 9 - Enfermagem na Saúde da Criança; 10 - Aleitamento Materno.

ENGENHEIRO CIVIL - PORTUGUÊS - Interpretação de texto (denotação e conotação das palavras). Fonética (acentuação gráfica, crase, ortografia). Sintaxe (estrutura sintática, período composto por coordenação e subordinação, regência verbal e nominal, colocação pronominal). Semântica (significação das palavras). Estilística (vícios de linguagem). ESPECÍFICA: 1 - Projeto de obras civis. 2 –Projetos de fundações. de instalações elétricas e hidrossanitárias. 3- Programações de obras. 4- Orçamento : composição de custos unitários, parciais e totais : levantamento de quantidades. 5 – Construção:organização do canteiro de obras, execução de fundações (sapatas,estacas e tubulões); alvenaria; estrutura e concreto, aço e madeira; coberturas e impermeabilização; esquadrias, pisos e revestimentos; pinturas; instalações (água, esgoto, eletricidade e telefonia).6 - Fiscalização: acompanhamento da aplicação de recursos (medições, emissão de fatura. etc), controle de materiais (cimento, agregados aditivos, concreto usinado, aço, madeira, materiais,cerâmicas, vidro, etc.).7 - Legislação específicas para obras de engenharia civil. 8- Análise de contratos para execução de obras. 9 - Vistoria e elaboração de pareceres. 10 - Princípios de planejamento e de orçamento publico. 11 - Elaboração de orçamentos.

PSICÓLOGO: PORTUGUÊS: Interpretação de texto (denotação e conotação das palavras). Fonética (acentuação gráfica, crase, ortografia). Sintaxe (estrutura sintática, período composto por coordenação e subordinação, regência verbal e nominal, colocação pronominal). Semântica (significação das palavras). Estilística (vícios de linguagem). ESPECÍFICA: Teoria de Personalidade: -Piscanálise –Freud, Melaine Klein, Erickson,; - Reich; - Jung; - Adler; - Sullivan; - Horney; - Fromm; - Rogers; - Teoria Cognitiva de Kelly; - Topologia de Lewin; - A abordagem S = R. Teorias e Técnicas Psicoterápicas. Entrevista Psicológica. Processos de Mudanças em Psicoterapia. Diferenças Individuais e de Classes. Cultura e Personalidade: “Status” , papel e o indivíduo. Fatores Sociais na Anormalidade. Interação Social. A Psicologia Social no Brasil. Aconselhamento Psicológico. Desenvolvimento X Aprendizagem. Abordagem Psicológica da Educação. Atuação do Psicólogo no contexto hospitalar.-Internação do Psicólogo numa equipe multidisciplinar.- Intervenções Terapêuticas em Instituição Hospitalar.-Problemas Sociais, Epidemiológicas, Transculturais e ecológicas nas doenças psicossomáticas.-Distúrbios psicossomáticos: classificação e simbologia.-O corpo como linguagem.-O papel da doença.-A criança e a hospitalização.-Atitudes do profissional - Psicólogo diante do comportamento de pacientes terminais.

MÉDICO CLÍNICO GERAL PORTUGUÊS – Interpretação de texto (denotação e conotação das palavras). Fonética (acentuação gráfica, crase, ortografia). Sintaxe (estrutura sintática, período composto por coordenação e subordinação, regência verbal e nominal, colocação pronominal). Semântica (significação das palavras). Estilística (vícios de linguagem). ESPECÍFICA– Choque Séptico. Infarto Agudo Miocárdio. Embolia Pulmonar. Diabetes Mellitus e suas complicações. Politraumatismo. Hematoma sub Dural e Extradural. Meningites Viróticas e Bacterianas. AIDS e infecções Oportunistas. Doenças e Hipófitise. Doenças da Tireóide. Úlceras Pépticas. Pancreatite. Hipertensão Arterial. Miocardites. Hepatites Virais e Tóxicas. Psicose (PMD e Esquizofrenial). Doenças Degenerativas do S.N.C.A. Reumatóide. Doenças de Tecidos Conjuntivos. Doenças Supra Renais. Insuficiência Renal Aguda e Crônica. Pneumopatias. Tuberculose. Hanseníase. Coagulação e

Anticoagulação. Cirrose Hepática e Hipertensão Porta. Infecção Trato Urinário. Equilíbrio Ácido Básico. Vacinação.

MÉDICO PEDIATRA - PORTUGUÊS – Interpretação de texto (denotação e conotação das palavras). Fonética (acentuação gráfica, crase, ortografia). Sintaxe (estrutura sintática, período composto por coordenação e subordinação, regência verbal e nominal, colocação pronominal). Semântica (significação das palavras). Estilística (vícios de linguagem). ESPECÍFICA 1. Ações de saúde em pediatria/AIDPI; 2. Anemias e carências; 3. Convulsões na infância; 4. Síndrome nefrótica e nefrítica; 5. Infecção no trato urinário; 6. Desnutrição energético-proteico;7. Síndrome febril; 8. Asma brônquica; 9. doenças linfoproliferativas na infância; 10. Meningites bacterianas; 11. Tuberculose na infância; 12. Hepatites infecciosas; 13. Distúrbios do crescimento; 14. Doenças reumáticas; 15. Dermatoses na infância: piodermites e micoses; 16.Constipação intestinal; 17. Distúrbios hidroeletrólíticos; 18. Doenças exantemáticas; 19. Adolescência; 20. Acidentes e violência na infância.

MÉDICO GINECOLOGISTA - PORTUGUÊS – - Interpretação de texto (denotação e conotação das palavras). Fonética (acentuação gráfica, crase, ortografia). Sintaxe (estrutura sintática, período composto por coordenação e subordinação, regência verbal e nominal, colocação pronominal). Semântica (significação das palavras). Estilística (vícios de linguagem). ESPECÍFICA - Hemorragia Pré-Menopausa. Hemorragia Pós-Menopausa. Síndrome de Tensão Pré-Menstrual. Dismenorréia. Vulvaginites. Displasia Cervical. Carcinoma Cervical. Carcinoma de Endométrio. Doenças Benignas da Mama. Endometriose. Neoplasias de Ovário. Diagnóstico de Gravidez. Cuidados Pré-Natais. Abortamento. Gravidez Ectópica. Doença Hipertensiva da Gravidez. Hemorragias do Último Trimestre da Gestação.Complicações Clínicas da Gravidez. Anemia. Aids. Diabetes. Infecção Urinária. Parto Prematuro. Incompatibilidade Sanguínea Materno-Fetal. Assistência ao Parto. PSF.

MÉDICO CARDIOLOGISTA - PORTUGUÊS – Interpretação de texto (denotação e conotação das palavras). Fonética (acentuação gráfica, crase, ortografia). Sintaxe (estrutura sintática, período composto por coordenação e subordinação, regência verbal e nominal, colocação pronominal). Semântica (significação das palavras). Estilística (vícios de linguagem). ESPECÍFICA -1. Insuficiência cardíaca: fisiopatologia, diagnóstico e tratamento; 2. Hipertensão Arterial:Fisiologia Diagnóstico e tratamento; 3. Doenças Reumáticas; 4. Endocardite Bacteriana; 5.Arterogênese; 6. Fatores de Riscos Coronarianos; 7. Doenças Coronariana Crônica – angina do peito; 8. Síndromes Coronarianas Agudas; 9. Infarto do Miocárdio; 10. LesõesOrovalvanes Aórticas; 11. Lesões Orovalvanes Mitrais; 12. Miocardiopatias; 13. Doenças de Chagas; 14. Abordagem Clínica das Cardiopatias congênitas; 15. Cardiopatia e Gestação; 16. Avaliação Cardiológica para Cirurgia não cardíaca.

MÉDICO PSIQUIATRA. PORTUGUÊS – Interpretação de texto (denotação e conotação das palavras). Fonética (acentuação gráfica, crase, ortografia). Sintaxe (estrutura sintática, período composto por coordenação e subordinação, regência verbal e nominal, colocação pronominal). Semântica (significação das palavras). Estilística (vícios de linguagem) ESPECÍFICA – O exame psiquiátrico; Métodos diagnósticos em psiquiatria; Neurobiologia; Psicopatologia; Psicodinâmica; Psicofarmacologia; Métodos terapêuticos alternativos em psiquiatria.

MÉDICO VETERINÁRIO - PORTUGUÊS - Interpretação de texto (denotação e conotação das palavras). Fonética (acentuação gráfica, crase, ortografia). Sintaxe (estrutura sintática, período composto por coordenação e subordinação, regência verbal e nominal, colocação pronominal). Semântica (significação das palavras). Estilística (vícios de linguagem). ESPECÍFICA: Normas gerais de higiene de produtos de origem animal; água de abastecimento e consumo; norma s gerais de limpeza; detergentes e sanitização, drenagem e tratamento de efluentes, higiene do pessoal, higiene do ambiente, dos utensílios, do instrumental, da maquinaria e equipamentos em geral e das instalações, higiene do transporte de produtos alimentares de origem animal: ártropodes e roedores na higiene dos estabelecimentos. 2. Fraudes por alteração, adulteração e falsificação. 3. infecções e intoxicações alimentares; *Salmonella* , *Shigella*, *Yersinia enterocolitica*, *Streptococos*, *Vibrio parahaemolyticus*, *Compytabacter*, *Clostridium*, *Bacillus*, *Stapylococos*. 4.Fungos produtores de microtoxinas: toxinas e micotoxicose – aspergillus, penicillium, fusarium, claviceps, 5. Víruses de origem alimentar; características gerais, hepatite A, poliometite, gastroenterites por rotavirus, gastroenterites por vírus Norwalk. 6. Procedimentos

na investigação epidemiológica: surtos de infecção e toxicoinfecção alimentares. Prevenção. 7. Pesquisa de microorganismo: indicadores e patogênicos em alimentos. 8- Fatores que interferem no metabolismo dos microorganismos intrínsecos e extrínsecos. 9. Obtenção higiênica do leite: fatores que influem nessa qualidade. 10. Características do mel de abelhas: fraudes. 12. Zoonoses: etiologia, grupos e classificação. Das zoonoses: patogenia, sintomatologia, diagnóstico, tratamento, profilaxia.

ODONTÓLOGO: PORTUGUÊS – Interpretação de texto (denotação e conotação das palavras). Fonética (acentuação gráfica, crase, ortografia). Sintaxe (estrutura sintática, período composto por coordenação e subordinação, regência verbal e nominal, colocação pronominal). Semântica (significação das palavras). Estilística (vícios de linguagem). **ESPECÍFICA**- 1. Epidemiologia das doenças bucais no Brasil. Índices epidemiológicos específicos em saúde bucal. Aparelho estomatognático: Desenvolvimento da face, cavidade oral e dentes. Diagnóstico, semiologia bucal, exames complementares. Dentição permanente. 2. Cariologia: Etiologia, diagnóstico e tratamento da doença carie dentária com ênfase na prevenção da saúde bucal. Fluoroterapia -Uso sistêmico e tópico. Aspectos Toxicológicos e clínicos. Flúor; 3. Normas de controle de infecção no ambiente de trabalho. Hepatite virais (A, B e C). Imunizações. Técnica da lavagem das mãos. Uso de barreiras protetoras. Conduta frente a acidente de trabalho. Exame clínico e radiográfico; 4. Patologia periodontal, doenças gengivais e periodontal -diagnóstico e tratamento. Algias orofaciais, tipo diagnósticos diferentes. Lesões das estruturas dentárias mineralizadas e da polpa. Lesões dos tecidos periodontais. 5. Cistos e tumores odontogênicos e não odontogênicos. Lesões mais frequentes da cavidade bucal: Candidíase, Gengivostomatite- herpética, lesões herpéticas, secundárias, sífilis e Aids; 6. Preparo cavitário: Conceitos atuais, materiais usados em dentística, proteção de complexo dentino-polpa. Patologia pulpar e periapical: Características Clínicas; 7. Traumatismo dental, Trinca do esmalte, Concussão, subluxação, luxação, deslocamento completo do dente, fratura das coroas e raízes. Terapêutica odontológica-analgésicos, anti-inflamatórios, antibióticos e anestésicos de uso local em odontologia; 8. Educação e saúde bucal. Diagnóstico bucal: Patologia dos tecidos moles e duros da cavidade oral, cárie, placa bacteriana e doença periodontal; 9. Técnica de anestesia intraoral. Princípios básicos do atendimento em odontopediatria; 10. Emergência e Urgência em odontologia; 11. Ética e Legislação Profissional.

Maiores Informações no site :

www.examesconsultoria.com