

## **CONCURSO PÚBLICO**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRITÉ**

#### **EDITAL Nº 01 DE 20/11/2007**

O Prefeito Municipal de Ibirité e o Presidente da Fundação de Apoio à Universidade Federal de São João Del Rei - **FAUF** - na forma do que dispõe o contrato entre a Prefeitura Municipal de IBIRITÉ - MG e a FAUF, e de acordo com as Leis Municipais e respectivas alterações posteriores, faz saber a todos quantos o presente Edital virem ou dele conhecimento tiverem, que fará realizar Concurso Público, destinado ao provimento efetivo dos cargos de carreira (inicial) do quadro permanente do Município de IBIRITÉ - MG, compondo seu cadastro de reserva, nos termos e condições estipulados no presente Edital.

## 1. Das Especificações dos Cargos, Especialidades e Outros Dados:

CÓDIGO CARGO	CARGOS	Nº DE VAGAS	HORAS SEMANAIS	ESCOLARIDADE	REMUNERAÇÃO INICIAL (R\$)	TAXA DE INSCRIÇÃO (R\$)
01	Ajudante de Obras e Serviços	145	44	Elementar*	R\$ 380,00	28,00
02	Bombeiro Hidráulico	2	44	Elementar* (Experiência 2 anos)	R\$ 380,00	28,00
03	Borracheiro	2	44	Elementar* (Experiência 2 anos)	R\$ 380,00	28,00
04	Carpinteiro	15	44	Elementar* (Experiência 2 anos)	R\$ 380,00	28,00
05	Cozinheiro	6	44	Elementar* (Experiência 2 anos)	R\$ 380,00	28,00
06	Eletricista	3	44	Elementar* (Experiência 2 anos)	R\$ 380,00	28,00
07	Eletricista de Autos	2	44	Elementar* (Experiência 2 anos)	R\$ 380,00	28,00
08	Gari	112	44	Elementar*	R\$ 380,00	28,00
09	Jardineiro	15	44	Elementar* (Experiência 2 anos)	R\$ 380,00	28,00
10	Lanterneiro	1	44	Elementar* (Experiência 2 anos)	R\$ 380,00	28,00
11	Marceneiro	1	44	Elementar* (Experiência 2 anos)	R\$ 380,00	28,00
12	Mecânico Autos Leves	3	44	Elementar* (Experiência 2 anos)	R\$ 436,45	28,00
13	Mecânico Autos Pesados	3	44	Elementar* (Experiência 2 anos)	R\$ 436,45	28,00
14	Motorista Categoria "A"	3	44	Elementar*	R\$ 436,45	28,00
15	Motorista Categoria "C"	26	44	Elementar*	R\$ 436,45	28,00
16	Motorista Categoria "D ou E"	44	44	Elementar*	R\$ 436,45	28,00
17	Motorista de Ambulância "D"	4	44	Elementar*	R\$ 463,04	28,00
18	Op. de Máquinas Pesadas	2	44	Elementar * (CNH "C")	R\$ 476,90	28,00
19	Pedreiro	59	44	Elementar* (Experiência 2 anos)	R\$ 436,45	28,00
20	Pintor	2	44	Elementar* (Experiência 2 anos)	R\$ 380,00	28,00
21	Serralheiro	2	44	Elementar* (Experiência 2 anos)	R\$ 380,00	28,00
22	Servente Contínuo	17	44	Elementar*	R\$ 380,00	28,00
23	Servente Escolar	97	44	Elementar*	R\$ 380,00	28,00
24	Servente de Saúde	100	44	Elementar*	R\$ 380,00	28,00
25	Vigia	188	44	Elementar*	R\$ 380,00	28,00
26	Agente de Mob. Social	1	44	Fundamental Completo**	R\$ 380,00	30,00
27	Agente de Transporte	9	44	Fundamental Completo**	R\$ 380,00	30,00
28	Agente Visitador Sanitário	1	44	Fundamental Completo**	R\$ 380,00	30,00
29	Armador	13	44	Fundamental Completo**	R\$ 380,00	30,00
30	Auxiliar de Administração	20	44	Fundamental Completo**	R\$ 380,00	30,00
31	Auxiliar de Biblioteca	8	44	Fundamental Completo**	R\$ 380,00	30,00
32	Auxiliar de Comunicação	1	44	Fundamental Completo**	R\$ 380,00	30,00
33	Auxiliar de Consultório Dentário	5	44	Fundamental Completo**	R\$ 380,00	30,00
34	Auxiliar de Laboratório	8	44	Fundamental Completo**	R\$ 380,00	30,00
35	Auxiliar de Material	4	44	Fundamental Completo**	R\$ 380,00	30,00
36	Auxiliar de Mecânico	6	44	Fundamental Completo**	R\$ 380,00	30,00
37	Auxiliar de Saúde	80	44	Fundamental Completo**	R\$ 380,00	30,00
38	Auxiliar de Secretaria	18	44	Fundamental Completo**	R\$ 380,00	30,00
39	Auxiliar de Tributação	1	44	Fundamental Completo**	R\$ 380,00	30,00
40	Frentista	1	44	Fundamental Completo**	R\$ 380,00	30,00
41	Monitor de Ônibus Escolar	25	44	Fundamental Completo**	R\$ 380,00	30,00
42	Encarregado de serviço	7	44	Médio***	R\$ 630,09	35,00
43	Fiscal Ambiental	2	44	Médio***	R\$ 496,88	35,00
44	Fiscal de Posturas	2	44	Médio***	R\$ 496,88	35,00
45	Fiscal de Obras e Serviços	3	44	Médio***	R\$ 496,88	35,00
46	Fiscal Fazendário	8	44	Médio***	R\$ 496,88	35,00
47	Operador de Câmara Escura	4	44	Médio***	R\$ 496,88	35,00
48	Secretário Escolar	22	44	Médio***	R\$ 496,88	35,00
49	Técnico Agrícola	1	44	Médio específico ***	R\$ 496,88	35,00
50	Técnico de Administração	17	44	Médio***	R\$ 496,88	35,00
51	Técnico de Almoxarife	1	44	Médio***	R\$ 496,88	35,00
52	Técnico de Arquivo	1	44	Médio***	R\$ 496,88	35,00
53	Técnico de Cadastro	13	44	Médio***	R\$ 496,88	35,00
54	Técnico de Computação	2	44	Médio específico ***	R\$ 496,88	35,00
55	Técnico de Contabilidade	1	44	Médio específico ***	R\$ 496,88	35,00
56	Técnico de Desenho CAD	4	44	Médio***	R\$ 496,88	35,00
57	Técnico de Edificações	1	44	Médio específico ***	R\$ 496,88	35,00
58	Técnico de Estradas	2	44	Médio específico ***	R\$ 496,88	35,00
59	Técnico de Higiene Dental	10	44	Médio específico***	R\$ 496,88	35,00
60	Técnico de Laboratório	40	44	Médio específico***	R\$ 496,88	35,00

CÓDIGO CARGO	CARGOS	Nº DE VAGAS	HORAS SEMANAIS	ESCOLARIDADE	REMUNERAÇÃO INICIAL (R\$)	TAXA DE INSCRIÇÃO (R\$)
61	Técnico de Material	1	44	Médio***	R\$ 496,88	35,00
62	Técnico de Meio Ambiente	4	44	Médio específico ***	R\$ 496,88	35,00
63	Técnico de Planejamento	1	44	Médio*** (Agrimensura, Estradas, Edificações)	R\$ 496,88	35,00
64	Técnico de Raios-X	5	24	Médio específico ***	R\$ 496,88	35,00
65	Técnico de Saneamento	1	44	Médio específico ***	R\$ 496,88	35,00
66	Técnico de Topografia	1	44	Médio específico ***	R\$ 496,88	35,00
67	Técnico de Tributação	1	44	Médio***	R\$ 496,88	35,00
68	Técnico Desenhista Projetista.	1	44	Médio***	R\$ 496,88	35,00
69	Técnico em Desenho Artístico	1	44	Médio***	R\$ 496,88	35,00
70	Técnico em Enfermagem	100	44	Médio específico ***	R\$ 496,88	35,00
71	Técnico em Paisagismo	1	44	Médio***	R\$ 496,88	35,00
72	Técnico Trânsito e Transporte	1	44	Médio***	R\$ 496,88	35,00
73	Técnico Sanitarista	7	44	Médio específico ***	R\$ 496,88	35,00
74	Administrador	1	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
75	Advogado	15	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
76	Advogado Direito Ambiental	1	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
77	Analista de Sistema	3	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
78	Arquiteto Edificações	3	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
79	Arquiteto Urbanista	1	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
80	Assistente Social	6	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
81	Bibliotecônomo	2	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
82	Biólogo	2	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
83	Bioquímico	8	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
84	Comunicólogo	1	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
85	Contador	3	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
86	Enfermeiro	12	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
87						
88	Engenheiro Civil	7	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
89	Engenheiro Sanitarista	3	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
90	Engenheiro Agrônomo	3	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
91	Engenheiro Florestal	1	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
92	Engenheiro Ambiental	1	44	Superior Específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
93	Engenheiro Elétrico	1	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
94	Engenheiro/Geoprocessamento	1	44	Superior em Agrimensura ou Cartografia ****	R\$ 1.135,73	50,00
95	Especialista em Meio Ambiente	1	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
96	Geógrafo	1	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
97	Gestor Cultural	1	44	Superior ****	R\$ 1.135,73	50,00
98	Fiscal Tributário	8	44	Superior **** (Direito, Ciências Contábeis, Economia, Administração)	R\$ 1.135,73	50,00
99	Farmacêutico	2	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
100	Fisioterapeuta	2	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
101	Fonoaudiólogo	3	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
102	Médico Ginecologista	15	20	Superior específico ****	R\$ 1.703,60	50,00
103	Médico Pediatra	15	20	Superior específico ****	R\$ 1.703,60	50,00
104	Médico Clínico	2	20	Superior específico ****	R\$ 1.703,60	50,00
105	Médico Infectologista	2	20	Superior específico ****	R\$ 1.703,60	50,00
106	Médico Patologista	1	20	Superior específico ****	R\$ 1.703,60	50,00
107	Médico Radiologista	1	20	Superior específico ****	R\$ 1.703,60	50,00
108	Médico da Saúde da Família	50	40	Superior específico ****	R\$ 6.045,42	50,00
109	Médico Plantonista Anestesiologista	14	12	Superior específico ****	R\$ 1.807,88	50,00
110	Médico Plantonista Angiologista	1	12	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
111	Médico Plantonista Cardiologista	3	12	Superior específico ****	R\$ 1.807,88	50,00
112	Médico Plantonista Cirurgião	14	12	Superior específico ****	R\$ 1.807,88	50,00
113	Médico Plantonista Clínico	50	12	Superior específico ****	R\$ 1.807,88	50,00
114	Médico Plantonista Dermatologista	2	12	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
115	Médico Plantonista do Trabalho	3	12	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
116	Médico Plantonista Endocrinologista	2	12	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
117	Médico Plant. Endoscopista	2	12	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
118	Médico Plantonista Neurologista	3	12	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
119	Médico Plantonista Obstetra	28	12	Superior específico ****	R\$ 1.807,88	50,00
120	Médico Plant. Oftalmologista	3	12	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
121	Médico Plantonista Ortopedista	10	12	Superior específico ****	R\$ 1.807,88	50,00
122	Médico Plantonista Otorrinolaringologista	5	12	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
123	Médico Plantonista Pediatra	60	12	Superior específico ****	R\$ 1.807,88	50,00
124	Médico Plantonista Pediatra Neonatologista	16	12	Superior específico ****	R\$ 1.807,88	50,00
125	Médico Plantonista Pneumologista Adulto	2	12	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
126	Médico Plantonista Pneumologista Pediátrico	2	12	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00

CÓDIGO CARGO	CARGOS	Nº DE VAGAS	HORAS SEMANAIS	ESCOLARIDADE	REMUNERAÇÃO INICIAL (R\$)	TAXA DE INSCRIÇÃO (R\$)
127	Médico Plantonista Psiquiatra	15	12	Superior específico****	R\$ 1.807,88	50,00
128	Médico Plantonista Urologista	1	12	Superior específico****	R\$ 1.135,73	50,00
129	Médico Plantonista Ultrassonografista	14	12	Superior específico****	R\$ 1.807,88	50,00
130	Médico Veterinário	2	20	Superior específico****	R\$ 1.135,73	50,00
131	Nutricionista	1	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
132	Odontólogo	6	20	Superior-Cirurgião Dentista de Saúde Coletiva ****	R\$ 1.135,73	50,00
133	Odontólogo Endodontista	2	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
134	Psicólogo	7	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
135	Psicopedagogo	2	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
136	Terapeuta Ocupacional	3	44	Superior específico ****	R\$ 1.135,73	50,00
137	Professor PB II	325	25	Superior ****	R\$ 709,83	50,00
138	Professor PB II – Português	18	25	Superior específico ****	R\$ 709,83	50,00
139	Professor PB II – Matemática	18	25	Superior específico ****	R\$ 709,83	50,00
140	Professor PB II – História	19	25	Superior específico ****	R\$ 709,83	50,00
141	Professor PB II – Geografia	16	25	Superior específico ****	R\$ 709,83	50,00
142	Professor PB II – Ciências	15	25	Superior específico ****	R\$ 709,83	50,00
143	Professor PB II – Inglês	13	25	Superior específico ****	R\$ 709,83	50,00
144	Professor PB II – Ensino Religioso	7	25	Superior específico ****	R\$ 709,83	50,00
145	Professor PB II – Educação Física	17	25	Superior específico ****	R\$ 709,83	50,00
146	Inspetor Escolar	1	44	Superior área educação ****	R\$ 1.135,73	50,00
147						
148						

- \* Elementar = Alfabetizado  
\*\* Fundamental Completo = 4ª Série 1º Grau  
\*\*\* Médio = 2º Grau Completo  
\*\*\*\* Superior Completo = 3º Grau Completo

- 1.1. Os vencimentos mencionados no quadro deste item estão de acordo com a legislação municipal vigente.
- 1.2. Serão reservadas até 5% (cinco por cento) destas vagas, por cargo, desprezadas frações menores que 1 (um) para deficientes, desde que sua deficiência seja compatível com o exercício do cargo, de acordo com exame médico que fará avaliação das condições do candidato que se classificar.
- 1.2.1. O portador de deficiência física que pleitear as vagas a ele reservadas por lei, atendendo o disposto no presente item, deverá, se convocado, submeter-se à perícia médica por junta oficial designada pelo Executivo Municipal, que terá a decisão terminativa sobre a qualificação do candidato como deficiente ou não, e o grau de deficiência capacitante para o exercício do cargo.
- 1.2.2. A inobservância do disposto no subitem 1.2.1 acarretará a perda do direito ao pleito das vagas reservadas aos candidatos em tais condições.
- 1.2.3. Na falta de candidatos aprovados para as vagas reservadas para portadores de deficiência, estas vagas serão preenchidas pelos demais classificados, com estrita observância da ordem de classificação.

1.2.4. A **Experiência** exigida nos cargos mencionados no item 1 será comprovada através de apontamento na Carteira Profissional de Trabalho ou, se servidor público, através de Declaração do Órgão Público contratante.

## **2. Do local, horário de trabalho e Regime Jurídico:**

2.1. Os candidatos classificados serão convocados para trabalhar em unidades da Prefeitura Municipal de IBIRITÉ - MG, de acordo com os critérios a serem estabelecidos pela administração municipal.

2.2. A jornada de trabalho é definida pela legislação municipal vigente, não se admitindo, da parte de candidato classificado, nenhuma alegação contrária aos atos normativos.

2.3. O horário e o local de trabalho dos candidatos nomeados serão determinados pela Prefeitura Municipal de IBIRITÉ - MG, à luz dos interesses e necessidades daquela instituição.

2.4. O Regime Jurídico a ser adotado para o candidato aprovado e nomeado em virtude do presente Edital será o Estatutário.

## **3. Das condições para a inscrição:**

3.1. Condições exigidas:

3.1.1. Ser brasileiro nato ou naturalizado, de ambos os sexos;

3.1.2. Gozar dos direitos políticos;

3.1.3. Estar em dia com as obrigações eleitorais;

3.1.4. Estar quite com as obrigações militares, se for o caso;

3.1.5. Possuir 18 anos completos, à data da posse;

3.1.6. Ter a escolaridade exigida no item 1 (um) deste Edital, com colação de grau anterior à data da posse;

3.1.7. Ter habilitação legal e estar devidamente inscrito em condição definitiva no órgão fiscalizador da profissão;

3.1.8. Ter idoneidade moral e social e não ter antecedentes criminais que o incompatibilize com a carreira;

3.1.9. Ter sanidade física e mental;

3.1.10. Conhecer e estar de acordo com as exigências contidas no presente Edital, além do pleno conhecimento de que após nomeado e empossado:

- Não poderá mudar de cargo sem outro Concurso;
  - Deverá assumir a vaga em qualquer ponto do município, sem direito a qualquer benefício adicional, considerados apenas os previstos na legislação;
  - As vagas serão preenchidas de acordo com a necessidade do município.
- 3.1.11. Preencher todos os requisitos exigidos para o cargo, constantes do quadro e subitens do item 1(um) deste Edital;
- 3.1.12. Preencher corretamente a ficha de inscrição.
- 3.2. Estão impedidos de participar do Concurso:
- 3.2.1. Os aposentados por invalidez;
- 3.2.2. Os demitidos por justa causa pela Prefeitura Municipal de IBIRITÉ e suas autarquias.
- 3.2.3. Os que tiverem sido condenados em processo criminal, cumprindo pena, com sentença transitada em julgado.
- 3.3. Não será aceita a inscrição do mesmo candidato em mais de um cargo, função ou especialidade.

#### **4. Das inscrições:**

##### 4.1. Local de inscrição:

4.1.1. As inscrições se realizarão na Sede da Prefeitura Municipal, no seguinte endereço: Praça Artur Campos, nº 906 – Bairro Alvorada, IBIRITÉ-MG.

4.1.2. Período: de 26/11/2007 a 11/12/2007, em dias úteis.

4.1.3. Horário: de 08:00 às 17:00 horas.

4.1.4. Valor da taxa de inscrição: de acordo com o quadro do item 1 (um). A taxa de inscrição deverá ser paga no Banco do Brasil-Agência 0162-7 Conta Corrente nº 34.645-4.

4.1.5. O candidato que realizar o recolhimento da taxa no Banco do Brasil deverá apresentar o comprovante de pagamento, no local definido no item 4.1.1, para efetivação da respectiva inscrição.

4.2. Pela Internet, no site [www.fauf.ufsj.edu.br](http://www.fauf.ufsj.edu.br), entre 08:00 horas do dia 26/11/2007 às 17:00 horas do dia 11/12/2007.

4.2.1 Após a confirmação da inscrição eletrônica, via internet, que ocorrerá ao término da operação, o candidato deverá imprimir o boleto bancário para efetuar o pagamento da taxa de inscrição, acrescido de R\$2,00 (dois reais) para cobrir despesas bancárias.

4.2.2 O boleto bancário a que se refere o subitem 4.2.1 será emitido em nome do candidato e deverá ser pago, impreterivelmente, até o dia do vencimento impresso no boleto.

4.2.3 O recibo do pagamento do boleto bancário será o comprovante de que o candidato realizou sua inscrição neste concurso via internet.

4.2.4 Não será válida a inscrição, via internet, cujo pagamento seja realizado em desobediência ao determinado no subitem 4.2.2.

4.2.5 A inscrição do candidato, via internet, somente será concretizada após a confirmação do pagamento da taxa de inscrição.

4.2.6 Não serão considerados os pedidos de inscrição, via internet, não recebidos por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

### 4.3. **Condições Gerais:**

4.3.1. Não será aceita inscrição condicional;

4.3.2. A ficha de inscrição será feita exclusivamente através de modelo próprio, fornecido pela FAUF, que estará disponível no local de inscrição constante do item 4.1;

4.3.3. Em hipótese alguma, haverá restituição da taxa de inscrição já recolhida;

4.3.4. Ao preencher a ficha de inscrição, o candidato estará declarando: que os dados estão completos e corretos, que atende às condições exigidas e aceita todas as

normas expressas neste Edital. É de exclusiva responsabilidade do candidato ou procurador legalmente habilitado, conferir a exatidão dos dados cadastrais informados na ficha de inscrição.

- 4.3.5. O candidato que efetuar o recolhimento da taxa de inscrição por cheque terá sua inscrição confirmada após a compensação do referido cheque, ficando automaticamente anulada a inscrição de candidato cujo cheque tenha sido devolvido por insuficiência de fundos;
- 4.3.6. A constatação em qualquer época de irregularidade, inexatidão de dados ou declaração falsa na inscrição, implicará na eliminação do candidato, com a anulação de todos os atos dela decorrentes, inclusive resultados de provas já efetuadas;
- 4.3.7. Os candidatos inscritos pela Internet deverão retirar o Comprovante Definitivo de Inscrição, através do site [www.fauf.ufsj.edu.br](http://www.fauf.ufsj.edu.br), a partir de 14/01/2008. Se o candidato não retirar Comprovante definitivo de Inscrição em até 5 dias úteis anteriores à data marcada para a realização das provas (21/01/2008), caberá a ele (candidato) a responsabilidade de contatar a FAUF, para as devidas orientações, pelo telefone (32) 3379.2575, ou através do e-mail [fauf@ufsj.edu.br](mailto:fauf@ufsj.edu.br).**
- 4.3.8. Até o dia 14.01.2008 serão publicados os locais e horários para realização das provas, na Prefeitura Municipal, site [www.ibirite.mg.gov.br](http://www.ibirite.mg.gov.br) e no site da FAUF, [www.fauf.ufsj.edu.br](http://www.fauf.ufsj.edu.br).**
- 4.3.9. Os portões de acesso às salas onde serão aplicadas as provas escritas serão fechados, impreterivelmente, no horário estabelecido para o início da aplicação das provas, constante do Comprovante Definitivo de Inscrição do candidato, nos termos do item 6;
- 4.3.10. Estará automaticamente eliminado, o candidato que se apresentar após o horário estabelecido para a aplicação das provas.
- 4.3.11. Será permitida a inscrição por procuração, que poderá ser feita através de instrumento público ou particular, sendo este com firma reconhecida em cartório;
- 4.3.12. Apenas efetuar o pagamento da taxa de inscrição, não significa que o candidato



se inscreveu;

4.3.13. o candidato portador de deficiência física deverá informar, por escrito no ato da inscrição, a necessidade de se submeter às Provas em condições especiais. O candidato que não fizer esta solicitação, não terá a prova preparada sob qualquer alegação.

## **5. Das etapas do processo seletivo:**

5.1. O processo seletivo constará de prova objetiva de múltipla escolha, com duração de 02 (duas) horas, e/ou prova prática, ambas de caráter eliminatório, nos termos dos subitens abaixo:

### **5.1.1. As Provas constarão de:**

5.1.1.1. **Prova Objetiva:** 30 (trinta) questões objetivas, sendo Português 10 (dez) questões, Matemática 10 (dez) questões, com valor de 03 (três) pontos cada, e Conhecimentos Gerais e/ou Específicos 10 (dez) questões, com o valor de 04 (quatro) pontos cada, aplicadas aos candidatos inscritos para os cargos de escolaridade: Elementar, Fundamental Completo, e Médio;

5.1.1.2. **Prova Objetiva:** 30 (trinta) questões objetivas sendo Conhecimentos Gerais 10 (dez) questões, com valor de 2 (dois) pontos cada, Português 10 (dez) questões, com valor de 3 (três) pontos cada e Conhecimentos Específicos 10 (dez) questões, com o valor de 5 (cinco) pontos cada, aplicados aos candidatos inscritos para o cargo de escolaridade Universitária;

5.1.1.3. **Prova Prática**, eliminatória, aplicada aos candidatos inscritos no cargo de **Operador de Máquinas Pesadas**, somente para os aprovados na Prova Objetiva, de conformidade com os critérios definidos no Anexo II deste Edital;

5.1.1.3.1. Utilização de máquinas de quaisquer marca, potência e espécie, a critério da Comissão Examinadora e das disponibilidades de veículos;

5.1.1.3.2. O candidato operará o equipamento que lhe for designado no

momento da realização do teste, para que o avaliador possa medir o nível de domínio que o candidato tem sobre o equipamento, cuja demonstração deverá ser medida de conformidade com as tarefas destinadas a cada um deles;

5.1.1.3.3. Poderá a comissão exigir do candidato conhecimentos técnicos, escritos ou não, sobre o equipamento a ser utilizado;

5.1.1.4. **Prova Prática, de digitação**, eliminatória, para o Cargo **Técnico de Administração, Técnico de Cadastro, Técnico de Computação, Técnico de Contabilidade, e Técnico em Tributação**, somente para os aprovados na Prova Objetiva, de conformidade com os critérios definidos abaixo e Modelo constante do Anexo III:

5.1.1.4.1. O texto a ser transcrito pelo candidato será aquele distribuído pelo coordenador da prova, no ato de sua realização;

5.1.1.4.2. O Editor de Textos utilizado para a prova será o Microsoft Word 2003;

5.1.1.4.3. Além da digitação, o candidato também deverá aplicar a seguinte formatação ao texto : papel A4; margem superior de 3,0 cm; margem inferior de 2,0 cm; margem esquerda de 3,0 cm e direita de 2,0 cm; fonte Times New Roman Normal, 12 pt; recuo da primeira linha em 2,0 cm; e espaçamento conforme orientação dada pela banca examinadora.

5.1.1.4.4. Serão considerados, na apreciação do trabalho, a fidelidade ao texto, a disposição gráfica e o tempo gasto.

5.1.1.4.5. O candidato que não apresentar o texto impresso, dentro do tempo máximo estabelecido, será considerado reprovado.

5.1.1.4.6. Duração da prova: 10 (dez) minutos.

5.1.1.4.7. Período de testes de micro-computador: 01 (um) minuto.

5.1.1.4.8. A nota atribuída à prova de digitação será somada à da prova objetiva, para efeito de classificação final.

5.1.1.4.9. Serão distribuídas aos candidatos que conseguirem digitar o contido no texto a ser fornecido, no período de 10 (dez) minutos, sem a incidência de nenhum erro:

**NÚMERO DE TOQUES POR MINUTO E NOTAS:**

De 0 a 24	0 (zero)
De 25 a 31	10 (dez)
De 32 a 49	15 (quinze)
De 50 a 64	20 (vinte)
De 65 a 82	25 (vinte cinco)
De 83 a 99	30 (trinta)
De 100 a 115	35 (trinta cinco)
De 116 a 132	40 (quarenta)
De 133 a 150	45 (quarenta cinco)
Acima de 150	50 (cinquenta)

(O cálculo de toques por minuto é feito através da seguinte fórmula: número total de caracteres no texto dividido pelo tempo em minutos)

5.1.1.4.10. Serão descontados do valor obtido no item anterior os erros que o candidato venha cometer:

**ERROS E PONTUAÇÃO:**

Palavra transcrita errada	um
Palavra não transcrita ou transcrita parcialmente	um
Linha não copiada dos primeiros 900 (novecentos) toques do texto	um

5.1.1.4.11. Caso hajam falhas de força maior, tais como : travamento do sistema, queda de energia e outros tipos de falha que venham a comprometer o resultado da prova prática, será fornecido ao candidato um novo texto com formatação diferente do texto original, para que o mesmo possa repetir o teste seguindo os mesmos critérios de tempo e pontuação da prova prática já mencionados nos parágrafos anteriores.

5.1.1.5. **Prova Prática**, eliminatória, aplicada aos candidatos inscritos para o cargo de **Técnico em Enfermagem**, somente para os candidatos aprovados na Prova Objetiva, de conformidade com os critérios definidos abaixo e Modelo constante do Anexo III:

5.1.1.5.1. Aplicação de medicamentos injetáveis: - Subcutânea,  
- Endovenosa e  
- Intramuscular.

5.2. A Prova Prática para os cargos aqui previstos, em seu conjunto, será valorizada de 0(zero) a 50 (cinquenta) pontos, devendo o candidato para ser aprovado obter o

mínimo de 25 (vinte e cinco) pontos.

- 5.3. A nota atribuída à Prova Prática a que se refere este item, será somada à da Prova Objetiva , para efeito de classificação final;
- 5.4. O teste prático aos cargos aqui previstos serão aplicados por avaliadores previamente designados pela FAUF.
- 5.5. As eventuais sugestões de matérias constantes dos programas do Anexo I, deste Edital, não constituem a única fonte para formulação das questões da prova Objetiva, as quais poderão basear-se em outras, observando-se, no entanto, a escolaridade exigida para o cargo.

## **6. Data de realização das provas e outras condições:**

### **6.1. Prova:**

#### **6.1.1. OBJETIVA:**

- Data: **27/01/2008**
- Horário: A partir de 08:00 (oito) horas, de acordo com número de inscrições e disponibilidades de salas/escolas e oportunamente comunicado aos candidatos, através de Edital e disponibilidade no site da FAUF.
- Local: A ser designado, de acordo com número de inscrições e disponibilidade de salas/escolas e oportunamente comunicado aos candidatos, através de Edital.

#### **6.1.2. PRÁTICA:**

- Data: A ser designada e divulgada, oportunamente, por Edital, após divulgação dos resultados da Prova Objetiva.
- Horário: A ser designado e divulgado, oportunamente, por Edital.

- Local: A ser designado e divulgado, oportunamente, por Edital.

- 6.2. **O ingresso do candidato na sala onde deverá realizar a Prova Objetiva só será permitido dentro do horário estabelecido, com a apresentação da ficha de inscrição, juntamente com o documento de identidade apresentado no ato da inscrição.**
- 6.3. Não haverá segunda chamada para a realização de prova.
- 6.4. Em hipótese alguma será realizada prova fora do local designado.
- 6.5. O candidato deverá comparecer ao local de realização da Prova Objetiva trazendo caneta esferográfica azul ou preta para transcrever as respostas e assinar a prova, lápis preto Nº 2 e borracha.
- 6.6. O candidato, ao terminar a prova, entregará ao fiscal de sala, todas as folhas do Caderno de Prova juntamente com o Cartão de Respostas.
- 6.7. Será excluído, do certame, o candidato que:
- 6.7.1. Ausentar-se do recinto da prova sem permissão ou praticar ato de incorreção ou descortesia para com qualquer examinador, executor e seus auxiliares incumbidos da realização das provas;
  - 6.7.2. Utilizar-se de quaisquer fontes de consultas não autorizadas;
  - 6.7.3. For surpreendido em comunicação verbal, escrita ou gestual com outro candidato;
  - 6.7.4. Não devolver a Prova Objetiva e o Cartão de Respostas devidamente assinadas;
  - 6.7.5. Utilizar processos ilícitos ou imorais na realização das provas comprovados posteriormente por meio visual ou grafotécnico;
  - 6.7.6. Entrar no local de aplicação da prova, portando telefone celular, BIP ou quaisquer outros meios que sugiram possibilidade de comunicação;
- 6.8. As questões rasuradas ou que contenham mais de uma resposta, no Cartão de

Respostas, serão anuladas.

- 6.9. O candidato só poderá se retirar da sala de aplicação das provas após 50 (cinquenta) minutos de seu início, se assim lhe aprouver, não lhe sendo facultado, porém, permanecer dentro do espaço físico reservado para aplicação do concurso.
- 6.10. O não comparecimento a quaisquer provas implica na eliminação do candidato.

## **7. Da Classificação e Homologação:**

7.1. Os candidatos aprovados serão classificados em ordem decrescente do total de pontos obtidos.

7.2. Será desclassificado o candidato que:

7.2.1. Não alcançar 50 (cinquenta) pontos na Prova Objetiva;

7.2.2. Não alcançar 25 (vinte e cinco) pontos na Prova Prática.

7.3. Em caso de empate será observado o seguinte:

7.3.1 Para os candidatos inscritos para cargos cuja escolaridade seja Elementar, Fundamental Completo ou Médio, ocorrendo empate na classificação terá preferência, sucessivamente, o candidato que:

7.3.1.1 For mais idoso.

7.3.1.2 Obtiver maior número de pontos na prova de Conhecimentos Gerais e/ou Específicos;

7.3.1.3 Obtiver maior número de pontos na prova de Português;

7.3.1.4 Obtiver maior número de pontos na prova de Matemática;

7.3.2 Para os candidatos inscritos para cargos cuja escolaridade seja Superior, ocorrendo empate na classificação terá preferência, sucessivamente, o candidato

que:

7.3.2.1 For mais idoso.

7.3.2.2 Obtiver maior número de pontos na prova de Conhecimentos Específicos;

7.3.2.3 Obtiver maior número de pontos na prova de Português;

7.3.2.4 Obtiver maior número de pontos na prova de Conhecimentos Gerais;

7.4. Apurada a classificação, através dos resultados finais, o concurso será homologado pelo Prefeito Municipal de IBIRITÉ.

## **8. Dos recursos:**

8.1. Fica assegurado aos candidatos o direito de interposição de recurso, somente para os casos de inobservância dos preceitos apresentados neste Edital.

8.2. Caberá interposição de recurso, no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados a partir da divulgação do gabarito ou dos resultados, excluindo-se da contagem o dia da divulgação, contra as seguintes situações:

8.2.1 Elaboração de questões e gabarito das provas objetivas, desde que devidamente demonstrado e fundamentado o erro material;

8.3. Admitir-se-á um único recurso para cada candidato, não sendo aceito recursos coletivos.

8.4. Na hipótese de alteração do gabarito oficial, por provimento de algum recurso, a prova será corrigida de acordo com o novo gabarito.

8.5. Se do exame de algum recurso resultar anulação de questão de prova, os pontos correspondentes serão atribuídos a todos os candidatos.

8.6. O recurso deverá ser apresentado:

- Digitado ou datilografado em duas vias;
- Dentro do prazo estipulado no item 8.2;

- Em folhas separadas para cada questão que o candidato venha a recorrer;
- Com indicação do número da questão, da resposta marcada pelo candidato e da resposta divulgada pela coordenação do curso;
- **Com argumentação lógica, consistente e citação da bibliografia consultada pelo candidato;**
- Sem qualquer identificação do candidato no corpo do recurso;
- Com capa que conste o nome, o número de inscrição, o cargo, o endereço completo e a assinatura do candidato.

8.7. O recurso deverá ser protocolado na Prefeitura Municipal de IBIRITÉ-MG.

8.8. O recurso interposto em desacordo com o Edital ou fora do prazo estabelecido, não será considerado.

8.9. O prazo para interposição de recurso é preclusivo e comum a todos os candidatos.

8.10. O início e o término do prazo para interposição de recursos, somente ocorrerão nos dias em que houver expediente na Prefeitura Municipal de IBIRITÉ.

## **9. Da nomeação dos candidatos aprovados:**

9.1. Os candidatos aprovados serão nomeados de conformidade com a classificação obtida no Resultado Final do Concurso, observado, porém, o disposto neste item.

9.2. A aprovação no Concurso não cria direito à nomeação, compondo o cadastro de reserva, mas esta, quando ocorrer, obedecerá a ordem de classificação final constante da homologação do Concurso.

9.3. O candidato nomeado deverá cumprir os 3 (três) anos relativos ao estágio probatório no efetivo exercício do cargo que vier ocupar, a partir da data da posse.

9.4. A nomeação dependerá, ainda, de prévia aprovação do candidato em exames de sanidade física e mental, a serem realizados por médicos credenciados pela Prefeitura Municipal de IBIRITÉ.

9.5. O candidato aprovado, quando nomeado, além de satisfazer as condições legais para provimento de cargo público deverá apresentar, no ato da posse, os seguintes documentos, autenticados em cartório ou com apresentação dos originais e



fotocópias que serão conferidas e autenticadas pelos funcionários do Departamento de Pessoal:

- 9.5.1. Fotocópia da Certidão de Nascimento ou Certidão de Casamento;
  - 9.5.2. Fotocópia do Título de Eleitor e comprovação de estar em dia com a Justiça Eleitoral;
  - 9.5.3. Certificado de Reservista, se do sexo masculino;
  - 9.5.4. Carteira de Identidade;
  - 9.5.5. Cartão de cadastro no PIS/PASEP;
  - 9.5.6. Duas fotos 3 x 4 recentes;
  - 9.5.7. Cartão do CPF;
  - 9.5.8. Atestado de bons antecedentes;
  - 9.5.9. Fotocópia do Diploma ou Certificado de conclusão dos cursos exigidos para comprovação da escolaridade prevista no quadro do Item 1 deste Edital e da habilitação respectiva, segundo a exigência do respectivo cargo.
  - 9.5.10. Comprovante de estar devidamente inscrito no órgão fiscalizador da profissão, para os candidatos cujos cargos sejam regulados por Conselhos e/ou Órgãos de Classe.
  - 9.5.11. Laudo médico favorável, fornecido pelo Serviço Médico competente desta Prefeitura Municipal, ou o que por ela tenha sido credenciado para tal fim, atestando que o candidato reúne as condições necessárias ao exercício do cargo para o qual foi aprovado.
  - 9.5.12. Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio na forma da Lei, bem como declaração de não acumulação de cargo, emprego ou função pública contrário à Constituição Federal.
- 9.6 O prazo para posse será de 10 (dez) dias úteis, contados da data de nomeação,

prorrogável por igual período a pedido do interessado.

- 9.6.1 Será tornado sem efeito a nomeação do candidato que, por qualquer motivo, não apresentar no prazo da posse, a documentação completa exigida.
- 9.6.2 O exercício de cargo terá início dentro do prazo de 10 (dez) dias úteis, da data da posse.
- 9.7 O candidato aprovado e nomeado submeter-se-á ao Estatuto dos Servidores Públicos ou ao Estatuto do Magistério Público e ao Plano de Cargos e Salários da Prefeitura Municipal de IBIRITÉ - MG, conforme o caso.

## **10. Das disposições gerais:**

- 10.1. A inscrição só se efetivará após o preenchimento e assinatura da ficha de inscrição, prevista no subitem 4 do presente Edital, sem a qual o candidato não poderá participar do processo seletivo ora instituído.
- 10.2. Todas as publicações, convocações, avisos e resultados serão afixados no quadro de aviso da Prefeitura Municipal de IBIRITÉ – MG.
- 10.3. Os prazos estabelecidos neste Edital são preclusivos, contínuos e comuns a todos os candidatos, começando a correr a partir da data de divulgação do gabarito e dos resultados, excluindo-se da contagem o dia das publicações.
- 10.4. O prazo de validade deste Concurso, na forma da legislação municipal própria, será de 2 (dois) anos, a contar da data de sua homologação, podendo ser prorrogado, uma vez, por igual período.
- 10.5. Maiores informações poderão ser obtidas junto à Secretaria do Concurso, pelo telefone (32) 3379-2575, no horário de 9:00 às 11:00 e de 14:00 às 17:00 horas, em dias úteis e pelos sites [www.fauf.ufsj.edu.br](http://www.fauf.ufsj.edu.br).
- 10.6. A Prefeitura Municipal de IBIRITÉ - MG não se responsabiliza por quaisquer cursos, textos ou apostilas referentes a este Concurso.
- 10.7. Na falta de candidatos aprovados para as vagas reservadas a deficientes, ou, se aprovado, não for empossado no cargo em função do estabelecido nos subitens 1.2.1

e 1.2.2 deste Edital, as mesmas serão preenchidas pelos demais candidatos concursados, observado, porém, a ordem de classificação.

- 10.8. Ao inscrever-se no presente Concurso, o candidato declara conhecer, aceitar e obedecer plenamente os termos do presente Edital e de possuir os documentos comprobatórios das condições nele exigidas.
- 10.9. Ao inscrever-se no presente Concurso, o candidato declara ter conhecimento pleno, de sua nomeação e possível transferência posterior, para qualquer unidade nos limites territoriais do Município.
- 10.10. O candidato é obrigado a manter seus dados atualizados junto à FAUF, durante a realização do Concurso e, uma vez homologado o resultado, junto à Prefeitura Municipal de IBIRITÉ - MG.
- 10.11. Os casos omissos serão resolvidos pela equipe de Coordenação e Supervisão do Concurso.

IBIRITÉ, 20 de novembro de 2007.

Antonio Pinheiro Junior  
Prefeito Municipal

Prof. Marcos Vieira Silva  
Presidente da Fundação de Apoio à Universidade Federal de São João Del Rei

# **ANEXO I**

## **ELEMENTAR**

### **PROGRAMA:**

#### **LÍNGUA PORTUGUESA**

- Vogais e consoantes;
- Ordem alfabética;
- Encontros de Vogais;
- Encontros de Consonantais;
- Divisão Silábica;
- Número de Sílabas;
- Sílaba forte;
- Posição da sílaba forte;
- Ortografia;
- Acentuação gráfica;
- Pontuação;
- Masculino e feminino;
- Singular e plural;
- Coletivos;
- Aumentativo e diminutivo;
- Significado igual;
- Significado contrário;
- Nome próprio;
- Nome simples;
- Nome composto;
- Verbos (palavras de ação);
- Sujeitos (pessoas de uma ação).

#### **MATEMÁTICA**

- Noções de conjuntos;
- Número e Numeral;
- Sistema de numeração decimal;
- Números ordinais;
- Números pares e números ímpares;
- Unidade, dezena, centena;
- Dúzia;
- Dobro, triplo;
- Ordem crescente e decrescente;
- Operações fundamentais: adição, subtração, divisão e multiplicação;
- Sistema monetário brasileiro;
- Fração;

- Sistema de numeração romano;
- Sistema de medidas: metro, litro, quilo e tempo;
- Noções sobre figuras geométricas: quadrado, círculo, triângulo, retângulo.

### **CONHECIMENTOS GERAIS**

- Meios de Transporte;
- Meios de Comunicação;
- Datas Comemorativas;
- Símbolos da Pátria;
- O Meio Ambiente;
- Nosso Município: história, datas comemorativas, festas cívicas e religiosas, fontes de renda, relevo, hidrografia, vegetação e clima;
- Atualidades e História Municipais, Estaduais, Brasileiras e Mundiais.

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: AJUDANTE DE OBRAS E SERVIÇOS BOMBEIRO HIDRÁULICO BORRACHEIRO CARPINTEIRO COZINHEIRO ELETRICISTA ELETRICISTA DE AUTOS GARI JARDINEIRO LANTERNEIRO MARCENEIRO PEDREIRO PINTOR SERRALHEIRO SERVENTE CONTÍNUO SERVENTE ESCOLAR SERVENTE DE SAÚDE VIGIA**

- Os temas a serem desenvolvidos na prova de Conhecimentos Específicos são aqueles inerentes as atividades necessárias ao candidato, para o exercício da profissão.

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: MECÂNICO DE AUTOS LEVES MECÂNICO DE AUTOS PESADOS**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Corrente contínua e corrente alternada;
  - Motor e ignição: princípios básicos, bomba elétrica de gasolina, relês de partida, ignição, tempo de ignição, supressão estática de ignição;
  - Dínamo e geração de corrente contínua: manutenção do gerador, caixa de controle;
  - Alternador e geração de corrente alternada: fiação, braçadeiras de fixação, ajuste da correia do ventilador e tamanhos da polia, testes simples, do alternador e de saída do alternador;
  - A bateria: minimizando os depósitos de sulfato, carregadores de bateria, medidas de precaução, testando a bateria;

- Instrumentos e lâmpadas piloto: velocímetro, medidores de combustível, termômetro de água, manômetro de óleo, amperímetros, indicador da condição da bateria, tacômetros, lâmpada piloto, iluminação do painel, nível de óleo, de água, condições de freios, pneus, etc;
- Instrumentos e ferramentas;
- Lubrificação e conservação de veículos;
- Noções básicas de mecânica, compreendendo: operação e manutenção preventiva de equipamentos automotivos de veículos leves e pesados.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: MOTORISTA CATEGORIA “A”  
MOTORISTA CATEGORIA “C”  
MOTORISTA CATEGORIA “D OU E”  
MOTORISTA DE AMBULÂNCIA “D”**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Normas gerais de trânsito;
  - Primeiros Socorros e Direção Defensiva;
  - Habilitação.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Tipos de Veículos e Máquinas;
  - Normas Gerais de Trânsito;
  - Primeiros Socorros e Direção Defensiva;
  - Habilitação.

**FUNDAMENTAL COMPLETO**

**PROGRAMA:**

**LÍNGUA PORTUGUESA**

1. Leitura e interpretação de textos;
2. Conhecimento Gramatical;
  - Fonética:
    - Encontros Vocálicos e Consonantais;
    - Sílabas: divisão silábica, acentuação tônica e classificação quanto ao acento tônico;
    - Ortopéia: prosódia;
    - Ortografia: acentuação gráfica, emprego do hífen, pontuação.
  - Morfologia:
    - Classificação das Palavras;

- Substantivo;
- Artigo;
- Adjetivo;
- Numeral;
- Pronome;
- Verbo;
- Advérbio;
- Preposição: emprego da crase;
- Conjunção;
- Interjeição;
- Conectivos.
- Semântica:
  - Significação das Palavras: sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos.
- Sintaxe:
  - Análise Sintática: frase, orações e períodos;
  - Funções Sintáticas;
  - Sintaxe de Concordância: concordância nominal e concordância verbal;
  - Sintaxe de Regência: regência verbal e regência nominal;
  - Sintaxe de Colocação: próclise, mesóclise, ênclise.
- Estilística:
  - Figuras de Palavras: metáfora, metonímia, perífrase;
  - Figuras de Construção: pleonasma, polissíndeto, anacoluto, elipse e silepse;
  - Figuras de Pensamento: hipérbole, eufemismo e ironia;
  - Vícios de Linguagem: barbarismo, cacofonia, estrangeirismo, colisão, eco.

## MATEMÁTICA

### 1. Conjuntos.

### 2. Números Naturais:

- Sistema de Numeração;
- Operações com Números Naturais: propriedades da adição e da multiplicação com números naturais;
- Números Primos e Números Compostos;
- Múltiplos e Divisores;
- MMC e MDC.
- Números Inteiros:
  - Operações com Números Inteiros: propriedades da adição e da multiplicação com números inteiros.
- Números Fracionários:
  - Operações com Números Fracionários: propriedades da adição e da multiplicação com números fracionários;
  - A Fração Decimal: o número decimal;
- Números Reais:
  - Conceito de Número Racional;
  - Conceito de Número Irracional;
  - Conceito de Número Real.
- Equações e Inequações:
  - Equações do 1º Grau com uma variável;
  - Sistema de Equações do 1º Grau com duas Variáveis;

- Equações do 2º Grau;
- Inequações do 1º Grau com uma Variável.
- Sistema de Medidas:
  - Unidades de Comprimento;
  - Unidades de Área;
  - Unidades de Volume;
  - Unidades de Capacidade;
  - Unidades de Massa;
  - Unidades de Tempo;
  - Unidades de Ângulos.
- Matemática Comercial:
  - Razões e Proporções e Grandezas Proporcionais;
  - Regra de Três Simples e Composta;
  - Porcentagem, Juros Simples e Desconto;
- Introdução ao Estudo da Geometria:
  - Noções Preliminares: entes geométricos primitivos, semi-reta, semi-plano, e segmentos da reta;
  - Ângulos: Congruência, classificação dos ângulos, bissetriz de um ângulo;
  - Paralelismo e Perpendicularidade: retas paralelas, retas perpendiculares e oblíquas, ângulos formados por duas retas paralelas interceptadas por uma transversal;
  - Triângulos: classificação, critérios de igualdade, semelhança de triângulos, relações métricas no triângulo retângulo;
  - Polígonos e seus elementos;
  - A Circunferência e o Círculo;
  - Quadriláteros.
- Potências e Raízes;
- Funções;
- Noções de Álgebra;
- Noções de Trigonometria.

## **CONHECIMENTOS GERAIS**

- Os Descobrimientos;
- Os Períodos Republicanos;
- O Coronelismo;
- Os Grandes Ciclos Econômicos;
- Política Imperialista na América Latina;
- Os Militares no Poder (1964/1984);
- Noções de Tributo;
- Os símbolos Nacionais;
- Festas Cívicas e Religiosas;
- Noções de Ecologia;
- Noções de Informática;
- Nosso Município: Aspectos políticos, sociais, econômicos, históricos e culturais;
- Atualidades e História sobre o Município, o Estado de Minas Gerais, o Brasil e o Mundo.



**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** AGENTE DE MOB. SOCIAL  
AGENTE DE TRANSPORTE  
AGENTE VISITADOR SANITÁRIO  
ARMADOR  
AUXILIAR DE MATERIAL  
AUXILIAR DE MECÂNICO  
FRENTISTA  
MONITOR DE ÔNIBUS ESCOLAR

- Os temas a serem desenvolvidos na prova de Conhecimentos Específicos são aqueles inerentes as atividades necessárias ao candidato, para o exercício da profissão.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO  
AUXILIAR DE BIBLIOTECA  
AUXILIAR DE COMUNICAÇÃO  
AUXILIAR DE SAÚDE  
AUXILIAR DE SECRETARIA  
AUXILIAR DE TRIBUTAÇÃO

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Noções básicas de informática: Editores de textos e planilhas eletrônicas, conceitos básicos de operação com arquivos em ambiente Windows, conhecimentos básicos de Desktop (Área de Trabalho), conhecimentos básicos de arquivos e pastas (diretórios), utilização do Windows Explore: (copiar, mover arquivo, criar diretórios), conhecimentos básicos de Internet.

**SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- AZEVEDO, Luis Otávio Alves de. Informática para Concursos. Editora Vestcon, 2004, 9ª edição, 724 p.
- ANTONIO, João. Informática para Concursos. Editora Campus, 2006, 3ª Edição, 652 p.
- TEIXEIRA, Renato da Costa. Informática para Concursos – Guia Prático. Editora Erica, 1ª edição, 240 p.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** AUXILIAR CONSULTÓRIO DENTÁRIO

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - O que é Saúde;
  - Tipos de dentições e características;
  - Função Dentária;
  - Morfologia dentária - Componentes da coroa e raiz;
  - Nomenclatura das dentições; - Cariologia - Tipos de cárie;
  - Placa bacteriana, tártaro;
  - Medidas de prevenção da cárie dental;
  - Mecanismo de ação do flúor;
  - Medidas preventivas para o profissional;
  - Exame clínico - instrumentais;
  - Esterilização e desinfecção;

- Complexo dentina polpa;
- Nomenclatura das cavidades.

### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Anatomia humana básica - O'Rahilly;
- Capítulo 51 (dentes decíduos, permanentes, nomenclatura dos dentes);
- Tratado de Patologia Bucal - Shafer. Hine. Levy - Seção II - Cap. 07 - Cárie dentária, Seção V - Cap 15 Doenças periodontais;
- Procedimentos preventivos e restauradores - Baratieri/cols - Cap. 01 - Cariologia (1.1) - Cap. 02 - Uso do flúor;
- Atualização na clínica odontológica - Marco Antônio Boltino - Cap. 23 - Doenças periodontais que envolvem crianças e adolescentes; 05 - Endodontia (De Deus - 5ª - Edição) - Cap. 07 - Tratamento conservador da polpa dental;
- Dentística - Mondelli - Nomenclatura das cavidades;
- A Quintessência da higiene odontológica (H. Einfeldt) Cap. 02 - Esterilização e desinfecção - Cap. 3. (3.5) Estufa e autoclave.
- BRASIL – Constituição Federal. Artigos 196, 197, 198, 199, 200;
- BRASIL. Lei nº 8.080 de 19.09.1990;
- BRASIL. Lei nº 8.142 de 19.09.1990;
- PORTARIA 648/GM de 28.03.2006;
- PORTARIA 699/GM de 30.03.2006

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: AUXILIAR DE LABORATÓRIO:**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Esterilização de material: Preparo de seringas;
  - Preparo de vidrarias para coleta de material;
  - Preparo de Material, instrumental e equipamentos;
  - Funcionamento de aparelhos de laboratório;
  - Coleta de material para exame: Tipos de materiais para coleta, Tipos de coletas de material, urina, urina rotina (masculino; feminino), Urina para urocultura; Urina de 24 h;
  - Fezes, parasitologia, coprocultura;
  - Escarro, secreção de lesões;
  - Sangue; sorologia, hemograma, classificação sanguínea;
  - Preparo do paciente para exames;
  - Doenças causadas por vermes, mosquitos, doenças sexualmente transmissíveis, AIDS sintomas, prevenção e tratamento.

### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- BRASIL, Sida / AIDS. Recomendações para hospitais, ambulatórios médicos, Odontólogos e laboratórios - Brasília 1986;
- Mendes, M.R. e COBS. Manual de Patologia Clínica ao nível de 2º Grau. Rio de Janeiro. Ao livro técnico S/A 1976;
- LABTEST - Sistemas para diagnósticos clínicos - Belo Horizonte;

- BRASIL – Constituição Federal. Artigos 196, 197, 198, 199, 200;
- BRASIL. Lei nº 8.080 de 19.09.1990;
- BRASIL. Lei nº 8.142 de 19.09.1990;
- PORTARIA 648/GM de 28.03.2006;
- PORTARIA 699/GM de 30.03.2006
- MINISTÉRIO da Saúde. Manual sobre doenças sexualmente transmissíveis;
- ARAÚJO, Maria Bezerra de. Ações de enfermagem em Saúde Pública e em Doenças Transmissíveis. RJ, Gráfica Bezerra de Araújo Ltda. 1983.
- Técnicas de Laboratório – Roberto de Almeida Moura e Outros – Atheneu.

## **MÉDIO**

### **PROGRAMA:**

#### **LÍNGUA PORTUGUESA**

1. Leitura e interpretação de textos;
2. Literatura;
3. Conhecimento Gramatical:
  - Fonética:
    - Sílabas: divisão silábica, acentuação tônica;
    - Ortopédia: prosódia;
    - Ortografia: acentuação gráfica, emprego do hífen, pontuação.
  - Morfologia:
    - Estrutura das palavras: raiz, radical, tema, afixos, desinências, vogais temáticas, vogais e consoantes de ligação, palavras primitivas e derivadas, palavras simples e compostas;
    - Formação das palavras: derivação, composição, redução e hibridismo;
    - Prefixos;
    - Sufixos;
    - Classificação das Palavras;
    - Substantivo;
    - Artigo;
    - Adjetivo;
    - Numeral;
    - Pronome;
    - Verbo;
    - Advérbio;
    - Preposição: emprego da crase;
    - Conjunção;
    - Interjeição;
    - Formas variantes.
  - Semântica:
    - Significação das Palavras: sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos.
  - Sintaxe:
    - Análise sintática: frase, orações, períodos;
    - Funções sintáticas;

- Sintaxe de Concordância: concordância nominal e concordância verbal;
- Sintaxe de Regência: regência verbal e regência nominal;
- Sintaxe de colocação: próclise, mesóclise, ênclise.

## MATEMÁTICA

- Álgebra:
  - Conjuntos: Noções, representação, unitários, vazio, iguais, universo, símbolos, operações, elementos, intervalos;
  - Funções: Par ordenado, produto cartesiano, linguagem, domínio de uma função real de variável real, gráfico, análise de gráficos, bijetora, inversa e compostas;
  - Função do 1º Grau: Constante, sinal, inequações do 1º grau;
  - Função do 2º Grau: Gráfico, vértice da parábola, raízes, sinal, inequações do 2º Grau;
  - Função Modular: Equações, inequações;
  - Função Exponencial: Conceito, gráfico, equações e inequações;
  - Função Logarítmica: Definição, propriedades, sistemas, propriedades dos logaritmos de mesma base, mudança de base, função, inequações;
  - Noções sobre Matemática Financeira: Porcentagem, juros simples e composto;
  - Progressões aritméticas;
  - Progressões geométricas;
  - Matrizes: Representação algébrica, matriz quadrada, diagonal principal e secundária, matriz unidade ou identidade, transposta, igualdade, operações e inversa;
  - Determinantes;
  - Equações Lineares: Sistemas, matrizes de um sistema linear, regra de Cramer e classificação de um sistema linear;
  - Binômio de Newton: Fatorial;
  - Análise Combinatória;
  - Teoria das Probabilidades: Espaço amostral, eventos, união de dois eventos, condicional, evento complementar;
  - Limites;
  - Derivadas;
  - Números Complexos.
- Geometria:
  - Geometria Plana;
  - Área das Figuras Geométricas;
  - Os Sólidos Geométricos;
  - Estudo do Prisma;
  - Estudo da Pirâmide;
  - Estudo do Cilindro;
  - Estudo do Cone;
  - Estudo da Esfera.
- Geometria Analítica Plana:
  - Introdução: Sistema cartesiano ortogonal, distância entre dois pontos no plano, ponto médio de um segmento;
  - Estudo da Reta: Condição de alinhamento de três pontos, inclinação e coeficiente angular de uma reta, equação da reta, paralelismo, intersecção, perpendicularismo;
  - Estudo da Circunferência.

## **CONHECIMENTOS GERAIS**

- Noções de Informática;
- Nosso Município: Aspectos políticos, sociais, econômicos, históricos e culturais;
- Atualidades e História sobre o Município, o Estado de Minas Gerais, o Brasil e o Mundo.

## **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

- Os temas a serem desenvolvidos na prova de Conhecimentos Específicos são aqueles inerentes ao cargo a que concorre o candidato e/ou curso necessário ao exercício da profissão.

## **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: ENCARREGADO DE SERVIÇO OPERADOR DE CÂMARA ESCURA TÉCNICO DE MATERIAL TÉCNICO DE PLANEJAMENTO TÉCNICO EM PAISAGISMO TÉCNICO DESENHISTA PROJETISTA TÉCNICO EM DESENHO ARTÍSTICO**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Noções básicas de informática: Editores de textos e planilhas eletrônicas, conceitos básicos de operação com arquivos em ambiente Windows, conhecimentos básicos de Desktop (Área de Trabalho), conhecimentos básicos de arquivos e pastas (diretórios), utilização do Windows Explore: (copiar, mover arquivo, criar diretórios), conhecimentos básicos de Internet.

## **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- AZEVEDO, Luis Otávio Alves de. Informática para Concursos. Editora Vestcon, 2004, 9ª edição, 724 p.
- ANTONIO, João. Informática para Concursos. Editora Campus, 2006, 3ª Edição, 652 p.
- TEIXEIRA, Renato da Costa. Informática para Concursos – Guia Prático. Editora Erica, 1ª edição, 240 p.

## **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: FISCAL DE POSTURAS FISCAL DE OBRAS E SERVIÇOS**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - A função do Fiscal de Obras;
  - Licenciamento dos Estabelecimentos Industriais, Comerciais e Prestadores de Serviços;

- Fundamentos técnicos e legais da construção civil;
- Auto de Infração;
- Auto de Apreensão;
- Noções de Direito Municipal.
- Acidentes de Trabalho / CIPA.

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Legislação Tributária e Fiscal;
- Constituição Federal;
- Código Tributário Nacional;
- Código Tributário do Município;
- Lei das Micro e Pequenas Empresas;
- Direito Municipal Brasileiro – Hely Lopes Meirelles.

#### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: FISCAL FAZENDÁRIO TÉCNICO DE TRIBUTAÇÃO**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Direito Tributário. Conceito. Princípios. Tributo. Conceito e espécies. Imposto;
  - Taxa. Contribuição de Melhoria. Código Tributário Nacional e Municipal. Normas Gerais de Direito Tributário;
  - Norma Tributária: Espécies, Vigência e Aplicação, Interpretação e Integração;
  - Obrigação Tributária: Conceito Espécies, Fato Gerador, Sujeitos ativos e passivos;
  - Crédito Tributário: Conceito. Natureza, Lançamento, Revisão, Suspensão, Extinção e Exclusão, Prescrição e Decadência, Isenção, Imunidade e anistia;
  - Responsabilidade tributária;
  - Solidariedade;
  - Responsabilidade dos sucessores e terceiros;
  - Sistema Tributário Nacional: Princípios Gerais, Limitações ao poder de tributar;
  - Tributos Federais e estaduais: Generalidades;
  - Impostos Municipais;
  - Repartição das Receitas Tributárias.

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Legislação Tributária e Fiscal;
- Constituição Federal;
- Código Tributário Nacional;
- Código Tributário do Município;
- Lei das Micro e Pequenas Empresas;
- Lei 4.320 – Várias edições comentadas;
- Lei 8.666 e suas alterações;
- Lei 6.404 e suas alterações;
- Direito Municipal Brasileiro – Hely Lopes Meirelles.

#### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: SECRETÁRIO ESCOLAR**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - A organização da Educação Básica;
  - Gestão democrática e autonomia da organização do Trabalho escolar;
  - Redação Oficial: Formas de tratamento. Conceitos e exemplos de atos administrativos: Ofício, Memorando, atestado, ata, requerimento;
  - Noções básicas de informática: Editores de textos e planilhas eletrônicas, conceitos básicos de operação com arquivos em ambiente Windows, conhecimentos básicos de Desktop (Área de Trabalho), conhecimentos básicos de arquivos e pastas (diretórios), utilização do Windows Explore: (copiar, mover arquivo, criar diretórios), conhecimentos básicos de Internet.

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- A organização da Educação Básica: LDB nº 9394/96;
- Manual de redação da Presidência da República.
- Informática: 10 Minutos para Aprender Ms Office 2000 - Acklen, Laura / Berkeley Brasil / 431711;
- As Novidades do Windows 98 - Hummel, Douglas G. / QUARK DO BRASIL / 415690, Como Gerenciar arquivos;
- Sucesso Profissional - Ashdown, Andy / PUBLIFOLHA / 459405.
- Aprenda em 24 Horas Windows 98 - Perry, Greg / CAMPUS / 417368;
- Como Gerenciar Arquivos - Sucesso Profissional - Ashdown, Andy / PUBLIFOLHA / 459405.

#### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: TÉCNICO AGRÍCOLA**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Noções sobre herbicidas.
  - Modos de transmissões das doenças nos vegetais.
  - Modos de tratamento das pragas com inseticidas.
  - Pragas principais e plantas hospedeiras.
  - Índices de tolerância para defensivos agrícolas.
  - Do Plantio à Colheita. Culturas: abacate, abacaxi, algodão, amendoim, arroz, café, cana-de-açúcar, cebola, citrus, feijão, hortelã, mamão, mandioca, maracujá, milho, soja, tomate, trigo.
  - Matéria Orgânica: Importância da matéria orgânica, Propriedades da matéria orgânica para o solo e a planta. Húmus e sua composição. Fontes de matéria orgânica mais usadas como adubo.
  - Adubação Mineral: Funções dos principais nutrientes minerais.
  - Classificação prática dos fertilizantes minerais.
  - Acidez do solo. Efeitos da calagem e materiais usados.
  - Retirada de amostras de terra. Interpretação dos resultados.

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Rocha, José Luís da – Guia do Técnico Agropecuário: construções e instalações rurais. Campinas: Instituto Campineiro de Ensino Agrícola, 1982.
- Manual de Adubação – ANDA – 2ª Edição – São Paulo, 1975.

- ABC da Adubação - E. Malavolta – São Paulo, 4ª Edição, 1979.
- Princípios de Nutrição Foliar – Camargo, P. N. – Piracicaba, 1970.
- Nutrição Mineral de Algumas Culturas Tropicais – Malavolta, E. e outros – São Paulo, 1967.
- Acidez do Solo, Calcário e Calagem – ANDA – São Paulo. Manual de Química Agrícola – Malavolta, E. São Paulo, 1967.
- Manual Agrícola – Quimbrasil, 1969.

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Direito Constitucional: Direitos e Garantias Fundamentais, dos Partidos Políticos, dos Municípios, da Administração Pública, das Finanças, da Seguridade Social, da Saúde, da Educação;
  - Direito Administrativo: Atos Administrativos, Contratos Administrativos e Licitação, dos Serviços Públicos, Domínio Público, Proteção Ambiental, Normas gerais do Direito Financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, Fundo de Manutenção e desenvolvimento do Ensino Fundamental e de valorização do Magistério, Diretrizes e bases da Educação Nacional, Lei de Responsabilidade Fiscal;
  - Pronomes de Tratamento, Fechos para Comunicações, Identificação de Signatários, Memorando, Aviso, Exposição de Motivos, mensagem, Telegrama, Fax, Correio Eletrônico, Técnica Legislativa, Atos Normativos, Lei Ordinária, Lei Complementar, Lei Delegada, Medida Provisória, Decreto Legislativo, Decreto, Portaria, Apostila, etc.
  - Noções básicas de informática: Editores de textos e planilhas eletrônicas, conceitos básicos de operação com arquivos em ambiente Windows, conhecimentos básicos de Desktop (Área de Trabalho), conhecimentos básicos de arquivos e pastas (diretórios), utilização do Windows Explore: (copiar, mover arquivo, criar diretórios), conhecimentos básicos de Internet.

### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Direito Administrativo Brasileiro - Hely Lopes Meirelles;
- Direito Constitucional Alexandre de Moraes;
- Constituição da República Federativa do Brasil e suas Alterações;
- Legislação Complementar: Lei 8.666/93; Lei 9.394/96 e suas Alterações; Lei 9.424/96 e suas Alterações; Lei Complementar N° 101 / 2.000 e suas Alterações; Lei 4.320/64;
- Manual de Redação da Presidência da Republica;
- Aprenda em 24 Horas Windows 98 - Perry, Greg / CAMPUS / 417368;
- As Novidades do Windows 98 - Hummel, Douglas G. / QUARK DO BRASIL / 415690,
- Sucesso Profissional - Ashdown, Andy / PUBLIFOLHA / 459405.
- 10 Minutos para Aprender Ms Office 2000 - Acklen, Laura / Berkeley Brasil / 431711;
- Como Gerenciar Arquivos - Sucesso Profissional - Ashdown, Andy / PUBLIFOLHA / 459405.



**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: TÉCNICO DE ALMOXARIFE**  
**TÉCNICO DE ARQUIVO**  
**TÉCNICO DE CADASTRO**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Noções básicas de informática: Editores de textos e planilhas eletrônicas, conceitos básicos de operação com arquivos em ambiente Windows, conhecimentos básicos de Desktop (Área de Trabalho), conhecimentos básicos de arquivos e pastas (diretórios), utilização do Windows Explorer: (copiar, mover arquivo, criar diretórios), conhecimentos básicos de Internet.

**SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- 10 Minutos para Aprender Ms Office 2000 - Acklen, Laura / Berkeley Brasil / 431711;
- Aprenda em 24 Horas Windows 98 - Perry, Greg / CAMPUS / 417368;
- As Novidades do Windows 98 - Hummel, Douglas G. / QUARK DO BRASIL / 415690;
- Como Gerenciar Arquivos - Sucesso Profissional - Ashdown, Andy / PUBLIFOLHA / 459405.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: TÉCNICO DE COMPUTAÇÃO**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Hardware de computadores pessoais, padrão IBM/PC: processadores, memória primária, memória secundárias, dispositivos de entrada e saída, barramentos, montagem, configuração;
  - Noções de lógica digital: sistemas de numeração, notação binária, expressões booleanas, blocos lógicos, registradores, contadores;
  - Noções de sistemas operacionais: características, configuração de máquinas com os sistemas operacionais Windows 98/NT/2000/XP e Linux;
  - Noções de redes de comunicação de dados: modelo TCP/IP, topologias de rede, tipos de rede, problemas típicos, configuração, segurança;
  - Análise de circuitos CA: parâmetros de forma de onda, valor médio, valor eficaz, potência, lei Ohm, princípio de funcionamento de transformadores;
  - Noções de funcionamento de circuitos eletrônicos: fontes de tensão e corrente, noções de funcionamento de semicondutores, transistor bipolar, polarização, circuitos simples a transistores, amplificadores, MOSFET, noções de resposta em frequência de filtros RLC;

**SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Informática: 10 Minutos para Aprender Ms Office 2000 - Acklen, Laura / Berkeley Brasil / 431711;
- Sucesso Profissional - Ashdown, Andy / PUBLIFOLHA / 459405.
- Aprenda em 24 Horas Windows 98 - Perry, Greg / CAMPUS / 417368;
- As Novidades do Windows 98 - Hummel, Douglas G. / QUARK DO BRASIL / 415690;
- Como Gerenciar Arquivos - Sucesso Profissional - Ashdown, Andy / PUBLIFOLHA / 459405.

## **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: TÉCNICO EM CONTABILIDADE**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Receitas Correntes: Receita tributária.
  - Receita Patrimonial. Receitas Diversas. Transferências Correntes.
  - Receitas de Capital: Operação de Crédito. Alienação de bens móveis e imóveis, Transferências de Capital;
  - Despesas Correntes: Despesas de Custeio. Transferências Correntes.
  - Despesas de Capital: Investimentos, Inversão Financeira, Transferências de Capital;
  - Reservas de Contingências;
  - Orçamento Público: orçamento programa; lei do orçamento programa; lei do orçamento;
  - Créditos adicionais; crédito suplementar; crédito especial; crédito extraordinário.
  - Receitas e despesas extra-orçamentárias;
  - Prestação de contas geral do município: balanços; quadros demonstrativos;
  - Empenho prévio;
  - Licitações;
  - Despesas, Receitas (Operacionais e não operacionais), Resultados, Ativos, Imobilizações, Patrimônio, etc.

## **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Lei 4.320 – Várias edições comentadas;
- Contabilidade Geral, Comercial e Gerencial – Diversos autores;
- Lei 6.404 e suas alterações;
- Lei 8.666 e suas alterações;
- Classificados de Receitas e Despesas - SEPLAN/MG;
- Constituição Federal;
- Contabilidade Pública - João Angélico – Atlas;
- Direito Administrativo – Hely Lopes Meirelles.

## **CONHECIMENTO ESPECÍFICOS: TÉCNICO DE DESENHO CAD**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Desenvolvimento:
    - Escadas;
    - Telhados;
    - Cobertura.
  - Componentes:
    - Planta baixa;
    - Planta da situação;
    - Diagrama de cobertura;
    - Cortes;
    - Implantação;
    - Código de obras;
    - Ventilação;

- Afastamento;
- Áreas mínimas de compartimentos.
- Cálculo:
  - Áreas;
  - Coeficientes de aproveitamento; taxa de ocupação de áreas.
- Interface do aplicativo:
  - Manuseio do autoCAD;
  - Desenho 2D;
  - Paper space;
  - Escalas;
  - Cotas e dimensionamentos;
  - Sistemas de Coordenadas e impressão;

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- DAGOSTINO, Frank R. Desenho Arquitetônico. Malheiros, Paulo. AutoCAD Passo a Passo. Editora Market Press. São Paulo. OBERG, L. Desenho Arquitetônico. Rio de Janeiro. PITZER, Burchart. Desvendando o autoCAD. Editora Campus. São Paulo.

#### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: TÉCNICO DE EDIFICAÇÕES**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Noções de sistemas prediais hidráulicos e sanitários (Vazão e Velocidade, Força e Pressão, Perda de Carga, Sistemas Prediais de Água fria, quente e pluvial e Esgotamento Sanitário);
  - Ferramentas, instrumentação e sua utilização básica (Medição e Marcação, Impacto, Corte, Desbaste, Aperto Fixação e Limpeza);
  - Técnicas de sondagem (a frio, estanho, chumbo, elétrica, oxiacetilênica);
  - Técnica de manutenção de sistemas hidráulicos prediais (sistemas de água fria e quente, detecção e localização de vazamentos, manutenção de componentes, de bombas e válvulas, de reservatórios), manutenção de sistemas de esgoto sanitário e águas pluviais;
  - Técnica de estrutura em argamassa armada (Potencial do material a ser utilizado, cuidado em seu uso, procedimentos técnicos do projeto e técnicas de execução);
  - Sistema estrutural em alvenaria (estrutural armada, não armada e vedação), noções de concreto armado;
  - Esforços em estrutura de concreto armado (Distribuição das cargas, durabilidade das cargas, viga sobre dois apoios, vigas em balanço, viga sobre três apoios, muro de arrimo, ferragem, corte, dobramento, montagem, emenda de barras, justa posição e por luvas);
  - Identificação e leitura de projetos (lajes maciças, vigas, pilares e pilaretes, cintas, paredes);
  - Fundações (rasas, tubulões, em estaca);
  - Noções sobre pintura predial (conceito, finalidade, composição, veículo, aditivos, pigmentos) – Mecanismos básicos de proteção – controle de qualidade – sistemas de pintura (Preparação superfície, fundo, nivelamento e acabamento).

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Execução e Manutenção de Sistemas Hidráulicos Prediais- Orestes Marracini Gonçalves e outros – Pini;
- Manual Prático do Construtor – R. Vigorelli – Hemus;

- Construções de Argamassa Armada – Fundamentos Tecnológicos para Projeto e Execução – João Bento de Hanai – Pini;
- Normas Técnicas.

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: TÉCNICO DE ESTRADAS**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Definições (Geodésia, divisão de topografia – importância e aplicações, sistemas de referência na Geodésia e topografia, sistemas de coordenadas UTM e topografias);
  - Planimetria (sistemas de unidades de medidas, granometria, goniologia, métodos de levantamento planimétrico, planilhas de coordenadas, cálculos de áreas planas);
  - Altimetria (instrumentos altimétricos, processos nivelamento, perfis longitudinais e transversais, representação altimétrica);
  - Aspectos básicos do ajustamento de observações topográficas;
  - Aspectos básicos da locação;
  - Aspectos básicos de prevenção contra acidentes;
  - Aspectos básicos de projetos e execução de sistema triário de transporte e trânsito;
  - Aspectos básicos de Gestão ambiental e seus benefícios;
  - Aspectos básicos do estudo das tintas;
  - Noções básicas de máquinas e equipamentos.

### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- AGRA FILHO, Severino Soares. Os estudos de impactos ambientais no Brasil: uma análise de sua efetividade. 1993. 95 p.
- DIAS, Edna Cardozo. Manual de Crimes Ambientais. Belo Horizonte: Melhoramentos, 1999.
- PINTO, Carlos de Sousa. Curso Básico de Mecânica de Solos. Oficina de Textos.
- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 13133. Execução de levantamento topográfico, maio/1994. BORGES, Alberto de Campos;
- COMASTRI, José Anibal & Gripp. Topografia Aplicada. 1ª ed. Viçosa, Imprensa Universitária (UFV);
- ESPARTEL, Lélis. Curso de Topografia. Ed. Globo. ESPARTEL, Lélis. E luderitz, Caderneta de Campo. Ed. Globo;
- LOCH, Carlos & Cordini. Topografia Contemporânea: Planimetria. 1ª ed. Florianópolis: Imprensa Universitária (UFSC);
- OLIVEIRA, Marcelo Tuller & Saraiva. Fundamentos da Topografia. Belo Horizonte: Centro Federal de Educação Tecnológica de Minas Gerais;
- ROSA, Roberto; BRITO, Jorge Luís Silva. Introdução ao Geoprocessamento: sistema de informação geográfica. Uberlândia: UFU, 1996.
- Código Nacional de Trânsito.

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: TÉCNICO DE HIGIENE DENTAL**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Princípios e Diretrizes do Programa de Saúde da Família;

- Processo Saúde-Doença;
- Doenças da boca – carie e controle dentário, periodontopatias, a má oclusão;
- Câncer bucal, fissuras lábio palatais, controle de placa bacteriana;
- Anatomia dos dentes e da boca;
- Educação em Saúde bucal;
- Higiene bucal;
- Cronologia da erupção dentária;
- A dentição decídua e permanente;
- O uso de fluoretos;
- Hábitos alimentares e consumo de açúcar;
- O uso de selantes;
- Acolhimento odontológico do paciente;
- A contaminação e o controle de infecção cruzada na prática odontológica;
- Tipos de esterilização;
- Manutenção do equipamento odontológico;
- Riscos ocupacionais e sua prevenção;
- Atribuições do THD, na equipe de trabalho;
- Instrumental e material odontológico;
- Quadro epidemiológico atual da cárie dentária no Brasil;
- Ética e Legislação Profissional.

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- PORTARIA 648/GM de 28.03.2006. Aprova a política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes e normas para organização da Atenção Básica para o Programa de Saúde da família (PSF) e os Programas Agentes Comunitários de Saúde (PACS);
- PORTARIA 699 de 30.03.2006 – Regulamenta a Diretrizes Operacionais dos Pactos Pela Vida e de Gestão. BRASIL – Constituição Federal. Artigos 196, 197, 198, 199, 200;
- BRASIL. Constituição Federal. Artigos 196,197, 198, 199 e 200;
- BRASIL. Lei nº 8.080 de 19.09.1990;
- BRASIL. Lei nº 8.142 de 19.09.1990;
- PINTO, Victor G. - Saúde Bucal – Odontologia Social e Preventiva –Livraria Editora Santos;
- LÉGER, Jean – Higiene e Saúde dos Dentes – Verbo.

#### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: TÉCNICO DE LABORATÓRIO**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Biossegurança – esterilização e desinfecção, desinfetantes, níveis de biossegurança, descarte de material biológico, manuseio e transporte de amostras, equipamentos de contenção, equipamentos de proteção individual e coletivo;
  - Microbiologia – meios de cultura utilizados na cultura bacteriológica / colaboração de rotina/ microscopia/ semeio/ coleta de secreções e de linfa;
  - Bioquímica – obtenção de amostra (sangue, soro, plasma e urina). Anticoagulantes. Métodos analíticos aplicados à Bioquímica. Controle de qualidade aplicada à Bioquímica;

- Hematologia – coleta de sangue. Anticoagulantes. Esfregaços e técnicas de coloração de sangue periférico. Hemossedimentação, hemograma, grupos sanguíneo, fator RH, provas de hemostasia e célula LE: Determinação e técnicas utilizadas;
- Parasitologia – coleta de material. Fixadores. Conservadores. Técnica para diagnóstico das protozooses e helmintíase intestinais;
- Imunologia/Hormônio – coleta de sangue. Proteínas de fase aguda, marcadores virais: metodológicas. VDRL e HIV. Hormônios da Tireóide e fertilidade: principais e metodologia. Controle de qualidade aplicado a Imunologia;
- Urinálise: sumário de urina. Planoteste. 8 – Ética e legislação profissional.

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- PORTARIA 648/GM de 28.03.2006. Aprova a política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes e normas para organização da Atenção Básica para o Programa de Saúde da família (PSF) e os Programas Agentes Comunitários de Saúde (PACS);
- PORTARIA 699 de 30.03.2006 – Regulamenta a Diretrizes Operacionais dos Pactos Pela Vida e de Gestão. BRASIL – Constituição Federal. Artigos 196, 197, 198, 199, 200;
- BRASIL. Constituição Federal. Artigos 196,197, 198, 199 e 200;
- BRASIL. Lei nº 8.080 de 19.09.1990;
- BRASIL. Lei nº 8.142 de 19.09.1990;
- Técnicas de Laboratório – Roberto de Almeida Moura e Outros – Atheneu.
- BRASIL, Sida / AIDS. Recomendações para hospitais, ambulatórios médicos, Odontólogos e laboratórios - Brasília 1986;
- Mendes, M.R. e COBS. Manual de Patologia Clínica ao nível de 2º Grau. Rio de Janeiro. Ao livro técnico S/A 1976;
- LABTEST - Sistemas para diagnósticos clínicos - Belo Horizonte;
- MINISTÉRIO da Saúde. Manual sobre doenças sexualmente transmissíveis;
- ARAÚJO, Maria Bezerra de. Ações de enfermagem em Saúde Pública e em Doenças Transmissíveis. RJ, Gráfica Bezerra de Araújo Ltda. 1983.

#### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: TÉCNICO EM MEIO AMBIENTE FISCAL AMBIENTAL**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Proteção e preservação ambientais;
  - Recuperação de áreas erodidas, de matas ciliares, de nascentes;
  - Prevenção e combate a incêndios florestais;
  - Reflorestamento e paisagismo;
  - Produção de mudas – poder de germinação;
  - Controle e manejo de fauna silvestre;
  - Qualidade da água;
  - Monitoramento de recurso hídricos;
  - Estudo de Solos.

## **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- AGRA FILHO, Severino Soares. Os estudos de impactos ambientais no Brasil: uma análise de sua efetividade. 1993. 95 p.
- CUNHA, Sandra Baptista da; GUERRA, Antônio José Teixeira. Avaliação e perícia ambiental. Rio de Janeiro: Bertrand Brasil, 1999. 261p.
- DIAS, Edna Cardozo. Manual de Crimes Ambientais. Belo Horizonte: Melhoramentos, 1999.
- FASCÍCULOS DA EMATER E EMBRAPA – IEF.
- LISTA VERMELHA DAS ESPÉCIES AMEAÇADAS DE EXTINÇÃO DA FLORA DE MINAS GERAIS.
- Fundação Biodiversitas – Fundação Zôo Botânica de Belo Horizonte, Belo Horizonte, 2000.
- SILVA, Lauro Leal da. Ecologia: Manejo de áreas silvestres. Santa Maria: MMA, FUMA, FATEC, 1996.
- TAUKE, Samia Maria; GOBBI, Nivar; FOWLER, Harold Gordon. Análise ambiental: uma visão multidisciplinar. 2 ed. Rev. e Ampl. São Paulo: UNESP, 1995. 206 p.
- TAUKE - TORNISIELO, Sâmia Maria. Análise ambiental: estratégias e ações. São Paulo: T. A. Queiroz, 1995. 381p.
- VERNIER, Jacques. O Meio Ambiente. 4ª edição, São Paulo: Papirus, 2000.

## **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: TÉCNICO EM RAIOS X**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Formação da imagem radiológica;
  - Efeitos das radiações e meios de proteção;
  - Equipamentos radiológicos e acessórios (utilizações e limitações);
  - Câmara escura (processamento automático);
  - Meios de contraste (tipos e utilização específica);
  - Técnicas radiográficas do crânio e face;
  - Técnicas radiográficas da coluna vertebral;
  - Técnicas radiográficas de ossos e articulações;
  - Técnicas radiográficas do exame do aparelho urinário;
  - Técnicas radiográficas do exame das vias biliares;
  - Técnicas radiográficas do exame do aparelho respiratório;
  - Dados importantes e terminologia médica a serem observados em exames radiográficos;
  - Conhecimentos gerais de anatomia radiográfica;
  - Conhecimento básico sobre organização de um Serviço de Raios X;
  - Conceitos genéricos de Tomografia computadorizada;
  - Técnicas de tomografia computadorizada craneiocefálica, da coluna vertebral, do tórax, das extremidades;
  - Uso do contraste em exames de tomografia computadorizada;
  - Conceitos genéricos de ressonância magnética;
  - Principais indicações de exames de ressonância magnética;
  - Contra-indicações da ressonância magnética;
  - Uso de contraste em exames de ressonância magnética;
  - Ética e Legislação profissional.

### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Temas de Técnica Radiológica – Jorge do nascimento – Revinter;
- Princípios da Radiologia do Toax – Felson, B; Wenstein, A; Spritz.H
- São Paulo;
- Manual de Tecnologia Radiológica-Jacobi, C.A; Paris.D.O.Ed.
- Ateneo-Buenos Aires;
- Técnica Radiológica – Gertusa Carneiro – Rio de Janeiro;
- Radiologia – Sutton.D – Interamericana – Rio de Janeiro.
- PORTARIA 648/GM de 28.03.2006. Aprova a política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes e normas para organização da Atenção Básica para o Programa de Saúde da família (PSF) e os Programas Agentes Comunitários de Saúde (PACS);
- PORTARIA 699 de 30.03.2006 – Regulamenta a Diretrizes Operacionais dos Pactos Pela Vida e de Gestão. BRASIL – Constituição Federal. Artigos 196, 197, 198, 199, 200;
- BRASIL. Constituição Federal. Artigos 196,197, 198, 199 e 200;
- BRASIL. Lei nº 8.080 de 19.09.1990;
- BRASIL. Lei nº 8.142 de 19.09.1990;

### **CONHECIMENTO ESPECÍFICO: TÉCNICO DE SANEAMENTO TÉCNICO SANITARISTA**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Controle de serviços e materiais;
  - Saúde Pública – Vigilância Sanitária;
  - Vistoria em unidades do sistema de água, e inspeção de seus equipamentos;
  - Vistoria em unidades do sistema de esgoto, e inspeção de seus equipamentos;
  - Acompanhamento de atividades de limpeza e manutenção das unidades dos sistemas de água e de esgoto;
  - Medição de vazões.

### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Código Tributário Municipal;
- Constituição Federal ;
- PORTARIA 688/GM DE 30.03.2006-Regulamenta as Diretrizes Operacionais dos Pactos Pela Vida e de Gestão;
- PORTARIA 1.172/GM de 15.06.2004 – Regulamenta a NOB SUS 01/96 no que se refere as competências da União, Estado, Municípios e Distrito Federal na área de Vigilância Sanitária;
- Demais legislações Específicas do Ministério da Saúde, em especial do Serviço de Vigilância Sanitária, Municipal, Estadual e Federal;
- Direito Municipal Brasileiro – Hely Lopes Meirelles.

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: TÉCNICO DE TOPOGRAFIA**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Conceitos Fundamentais – Objetivos e princípios da topografia;
  - Elementos de topografia; Equipamentos topográficos (teodolito, estação total,



- outros aparelhos): manuseio e aferição. Medidas das distâncias – Processos de medições diretas;
- Processos de medições indiretas;
  - Medidas eletrônicas de distâncias. Medida dos Ângulos – Ângulos horizontais (orientados e não orientados);
  - Ângulos verticais – zenital, nadiral e reduzidos ao horizonte. Orientação – Azimutes e rumos (conversões);
  - Determinação do meridiano verdadeiro;
  - Declinação magnética. Planimetria – Levantamentos taqueométricos;
  - Levantamentos com estação total;
  - Poligonação e irradiações; Cálculo de caderneta de campo e de planilha topográfica;
  - Cálculo de áreas;
  - Aplicação de coordenadas no cálculo de azimutes e distâncias;
  - Memorial descritivo;
  - Altimetria – Definições e superfícies de referências;
  - Métodos de nivelamento: geométrico, trigonométrico, estadimétrico;
  - Cálculo de rampas e de volumes (cubação); Perfil longitudinal e transversal;
  - Nivelamento de um estaqueamento. Locações topográficas – de estradas, de obras civis;
  - Sistema de coordenadas UTM: fundamentos e aplicações na topografia municipal;
  - Sistema de Posicionamento Global “GPS”: aspectos básicos, Coordenadas Geodésicas.

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 13133. Execução de levantamento topográfico, maio/1994. BORGES, Alberto de Campos;
- Topografia. Vol. I. São Paulo, Ed. Edgar Blucher. CARDÃO, Celso. Topografia. 7ª ed. Belo Horizonte, Imprensa Universitária (UFMG);
- COMASTRI, José Anibal & Gripp. Topografia Aplicada. 1ª ed. Viçosa, Imprensa Universitária (UFV);
- ESPARTEL, Lélis. Curso de Topografia. Ed. Globo. ESPARTEL, Lélis. E luderitz, Caderneta de Campo. Ed. Globo;
- SILVA, Irineu. Curso de Atualização e Aperfeiçoamento em Topografia. Vitória: Escola Técnica Federal do Espírito Santo, 1993;
- LOCH, Carlos & Cordini. Topografia Contemporânea: Planimetria. 1ª ed. Florianópolis: Imprensa Universitária (UFSC);
- OLIVEIRA, Marcelo Tuller & Saraiva. Fundamentos da Topografia. Belo Horizonte: Centro Federal de Educação Tecnológica de Minas Gerais.

#### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: TÉCNICO EM ENFERMAGEM:**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Teoria das necessidades humanas básicas;
  - Processo de enfermagem; vigilância epidemiológica das infecções hospitalares;
  - Esterilização, desinfecção e anti-sepsia; doenças transmissíveis;

- Conservação de vacinas, vigilância epidemiológica, imunização,
- Assistência de enfermagem à gestante;
- Assistência de enfermagem a recém-natos;
- Administração de medicamentos e preparo de soluções;
- Assistência de enfermagem médico-cirúrgica; programa de conhecimento geral sobre o Sistema Único de Saúde.

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Técnicas Básicas de Enfermagem – Rosi M. Koch – Helena S. Motta – Reni L. Walter –UFPR – 1990.
- Manual de Técnicas de Enfermagem – Débora de Azevedo Veiga – Maria da Graça Oliveira Crosseti – Sagra - DC Luzzatto Editores.
- Prática de Enfermagem – Brunner,L.S. & Suddarth – Interamericana.
- Enfermagem Prática – Dugas, B.W & Dugas – Interamericana.
- Novo Manual de Enfermagem – Souza E. F. Cultura Médica.
- PORTARIA 648/GM de 28.03.2006. Aprova a política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes e normas para organização da Atenção Básica para o Programa de Saúde da família (PSF) e os Programas Agentes Comunitários de Saúde (PACS);
- PORTARIA 699 de 30.03.2006 – Regulamenta a Diretrizes Operacionais dos Pactos Pela Vida e de Gestão. BRASIL – Constituição Federal. Artigos 196, 197, 198, 199, 200;
- BRASIL. Constituição Federal. Artigos 196,197, 198, 199 e 200;
- BRASIL. Lei nº 8.080 de 19.09.1990;
- BRASIL. Lei nº 8.142 de 19.09.1990;

#### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: TÉCNICO EM TRÂNSITO E TRANSPORTE**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Normas gerais de trânsito;

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Código Nacional de Trânsito.

## **UNIVERSITÁRIO**

#### **PROGRAMA:**

#### **LÍNGUA PORTUGUESA**

- 1 -Leitura e interpretação de textos;
2. -Literatura;
- 3 -Conhecimento Gramatical:
  - Fonética:

- Sílabas: divisão silábica, acentuação tônica;
- Ortopédia: prosódia;
- Ortografia: acentuação gráfica, emprego do hífen, pontuação.
- Morfologia:
  - Estrutura das palavras: raiz, radical, tema, afixos, desinências, vogais temáticas, vogais e consoantes de ligação, palavras primitivas e derivadas, palavras simples e compostas;
  - Formação das palavras: derivação, composição, redução e hibridismo;
  - Prefixos;
  - Sufixos;
  - Classificação das Palavras;
  - Substantivo;
  - Artigo;
  - Adjetivo;
  - Numeral;
  - Pronome;
  - Verbo;
  - Advérbio;
  - Preposição: emprego da crase;
  - Conjunção;
  - Interjeição;
  - Formas variantes.
- Semântica:
  - Significação das Palavras: sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos.
- Sintaxe:
  - Análise sintática: frase, orações, períodos;
  - Funções sintáticas;
  - Sintaxe de Concordância: concordância nominal e concordância verbal;
  - Sintaxe de Regência: regência verbal e regência nominal;
  - Sintaxe de colocação: próclise, mesóclise, ênclise;

### **CONHECIMENTOS GERAIS**

- Nosso Município: Aspectos políticos, sociais, econômicos, históricos e culturais;
- Atualidades e História Brasileira;
- Atualidades e História Mundiais.

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

- Os temas a serem desenvolvidos na prova de Conhecimentos Específicos são aqueles inerentes ao curso que possui o candidato e necessário ao exercício da profissão.

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: ADMINISTRADOR**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - A natureza dos objetivos da organização;
  - A substância da administração;
  - A cooperação coletiva na administração;

- A administração como função educativa;
- O comportamento nas organizações;
- A teoria clássica de organização;
- Conflito nas organizações;
- Planejamento e inovação nas organizações;
- Natureza da análise de organização e métodos;
- Organização como instrumento de administração;
- Delegação de deveres;
- Manuais e regulamentos;
- Movimentação de materiais;
- Processamento eletrônico de dados;
- Arquivo, Administração de pessoal;
- Atribuições e responsabilidades do chefe;
- Conceito e requisitos de liderança;
- Características de chefia;
- A cooperação como responsabilidade do chefe;
- Licitações e contratos;
- Compras, autorização, liquidação, ordem de pagamento, quitação, etc.;
- Admissão e movimentação de pessoal.

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- D'Ambrosio, Chales A. e outros – Administração Financeira – Editora Atlas, 1971;
- Justen Filho, Marçal – Comentários à Lei de Licitações e Contratos Administrativos. Dialética, 2001;
- Motta, Carlos Pinto Coelho e outros – Responsabilidade Fiscal – Belo Horizonte, Del Rey, 2000;
- Lei 8666/93 e suas alterações;
- Lei 4320 e suas alterações;
- Lei Orgânica do Município;
- Constituição Federal.

#### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: ADVOGADO ADVOGADO DIREITO AMBIENTAL**

- **Direito Administrativo:** Administração Pública; princípios fundamentais; poderes e deveres. O uso e o abuso do poder. Organização Administrativa Brasileira. Poderes Administrativos: vinculado, discricionário, hierárquico, regulamentar, disciplinar e de polícia. Do ato administrativo: conceito, requisitos, atributos, classificação, espécies, anulação e revogação. Licitação e Contratos Administrativos. Agentes e servidores públicos. Administração direta e indireta. Serviços delegados. Convênios e consórcios. Regimes jurídicos. Direitos. Deveres. Responsabilidades. Intervenção no domínio econômico. Controle da Administração Pública. Controle externo a cargo do Tribunal de Contas. Controle Jurisdicional. Sistemas de contencioso. Administrativo e de Jurisdição Una. Instrumento do Controle Jurisdicional. Serviços Públicos. Concessão. Permissão. Autorização e delegação. Bens Públicos. Poder de Polícia. Processos Administrativos. Responsabilidade do Estado. Conceitos do Direito Administrativo: teoria geral dos atos administrativos (conceito, atributos e elementos). Invalidação dos atos administrativos. Teoria geral do procedimento administrativo e leis de processo administrativo. Direito administrativo sancionador.

Administração pública com personalidade privada (empresas estatais e fundações). Entes não estatais de interesse público (organizações sociais, organizações da sociedade civil de interesse público, contratos de gestão). Direito Processual Público: limites ao controle judicial (vinculação e discricionariedade). Ação civil pública e ação popular. Administração Pública e a regulação da Economia: introdução ao direito administrativo econômico. As agências reguladoras independentes; a proteção da concorrência e do consumidor; contratações administrativas: bases constitucionais e legais da licitação (fundamentos, competência, princípios, procedimentos, inexigibilidade e dispensa) – Lei 8.666/93 e suas alterações.

- **Direito Constitucional:** Teoria Geral do Direito Constitucional. Objeto e conteúdo do Direito Constitucional. Constituição: conceito e concepções de Constituição. Poder Constituinte originário e derivado. Revisão Constitucional. Controle de Constitucionalidade. Eficácia e aplicabilidade das normas constitucionais. Interpretação e integração das normas constitucionais. Direitos e garantias fundamentais. Direitos e deveres Individuais e coletivos. Direitos Sociais. Princípios do Estado de Direito: Princípio da Legalidade; Princípio da Igualdade; Princípio do Controle Judiciário. Garantias constitucionais: conceito e classificação. Remédios Constitucionais: *Habeas-Corpus*; Mandado de Segurança; Mandado de Injunção; *Habeas-Data*; Direito de Petição. Federação. Soberania e autonomia. Repartição de Competências na Federação. A Repartição de Competência na Constituição de 1988. A Unidade do Poder Estatal e a separação de poderes. Bases constitucionais da Administração Pública. Princípios e normas referentes à Administração Direta e Indireta. Funções essenciais da Justiça, Ministério Público. Advocacia Geral da União. Advocacia e Defensoria Pública; Bases constitucionais da Tributação e das Finanças Públicas. Sistema Tributário Nacional; Princípios gerais. Limitação do Poder de tributar. Tributos da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios. Discriminação das Rendas Tributárias. Repartição das Receitas Tributárias. Controle interno, externo e Tribunais de Contas. Ordem Econômica e Financeira: Princípios gerais. Meio Ambiente: Competência legislativa em matéria ambiental: federal, estadual e municipal. Princípios do Direito Ambiental na constituição de 1988. Meio ambiente como objeto do direito; princípios norteadores do direito ambiental; fundamentos constitucionais da proteção ambiental; dano ambiental; responsabilidade pelos danos ecológicos; meios processuais de proteção ambiental; atuação do poder judiciário na questão ambiental.
- **Direito Tributário:** Normas gerais. Sistema Tributário Nacional: Legislação. Competência. Norma Tributária - incidência - vigência - aplicação - interpretação. Princípios constitucionais tributários. Obrigação tributária: espécies, fato gerador, sujeito ativo e passivo, solidariedade, responsabilidade, substituição. Crédito tributário: constituição – suspensão da exigibilidade e extinção - garantias e privilégios. Tributos e suas espécies - impostos, taxas, contribuições sociais, parafiscais, de intervenção sobre domínio econômico, empréstimos compulsórios - Tributos federais, estaduais e municipais. Imunidade, não-incidência e isenção. Administração Tributária. Contencioso tributário judicial. Processo Administrativo Fiscal (Decreto nº 70.235/72).
- **Direito Processual Civil:** Jurisdição: contenciosa e voluntária; características; poderes; princípios e espécies. Competência: espécies; perpetuação; modificações; continência; prevenção. Incompetência. Conflito de competência. Ação: conceito, condições, classificação. Elementos. Cumulação de Ações. Processos: conceito, natureza jurídica, princípios fundamentais, pressupostos processuais e espécies. Procedimento ordinário e sumário. Princípios. Pressupostos. Formação do Processo. Sujeitos da Relação Processual. O Juiz. Órgãos auxiliares. Partes: capacidade, legitimidade, representação, substituição processual. Litisconsórcio e suas espécies. Assistência. Intervenção de terceiros: oposição, nomeação à Autoria, Denúnciação da Lide, chamamento ao Processo. Formação, suspensão e extinção do processo. Embargos de terceiros. Petição inicial: requisitos, inépcia, pedido. Pedido: cumulação e espécies. Formas. Causa de pedir. Modificações do pedido. Resposta do

Réu: exceção, contestação e reconvenção. Defesa de Rito e de Mérito. Defesa indireta. Revelia. Efeitos da Revelia. Procedimento Sumaríssimo: Peculiaridades. Atos Processuais: Do tempo e do lugar. Prazos. Da comunicação dos atos processuais. Citação e intimação. Prazos. Preclusão. Prescrição. Decadência. Nulidades. Despesas processuais e honorárias advocatícias. Julgamento conforme o estado do processo. Audiência de instrução e julgamento. A Prova: espécies, objeto, princípios gerais e ônus da prova. Sentença. Valoração. Atos do Juiz: sentenças, estrutura. Requisitos. Classificação. Defeitos. Efeitos. Coisa julgada. A motivação das decisões judiciais. Procedimentos especiais. Mandado de Segurança. Ação Popular. Ação Civil Pública. Execução de Sentença: definitiva, provisória e liquidação. Processo de Execução. Das diversas espécies de execução. Penhora. Avaliação. Arrematação. Incidente. A defesa dos executados. Embargos em geral. Execução Fiscal: Lei nº 6830/80. Processamento. Recursos: generalidades, duplo grau de jurisdição, pressupostos, agravo, embargos de declaração, apelação, adesivo, recurso especial, recurso ordinário, embargos infringentes. Representação e Correição. Coisa julgada formal e material. Ação rescisória. Processo Cautelar: Estrutura. Espécie. Liminar. Peculiaridades. Execução: regras gerais, partes, competência, responsabilidade patrimonial. Título executivo judicial e extrajudicial. Execução por quantia certa contra devedor solvente e contra devedor insolvente. Execução de obrigação de fazer e de não fazer. Embargos à execução. Ação de consignação em pagamento. Ação de despejo e renovatória. Ações possessórias. Embargos de Terceiro. Ação Monitória. Tutela antecipada e tutela específica. Medidas Cautelares. Juizados Especiais.

- **Direito Civil:** Direito; noção; Direito Público e Privado. Direito Civil: conceito; pessoa natural; pessoa jurídica e domicílio. As diferentes classes de bens; Fatos jurídicos, negócios jurídicos, atos jurídicos e atos ilícitos; Prescrição e decadência. Negócio jurídico; espécies; manifestação da vontade; vícios da vontade. Teoria da Imprevisão. Ato jurídico; fato e ato jurídico; modalidades e formas do ato jurídico. Efeitos do ato jurídico; nulidade; atos ilícitos; abuso de direito; fraude à lei. Prescrição; conceito; prazo; suspensão; interrupção; decadência. Obrigações; conceito; obrigação de dar, fazer e não fazer; obrigações alternativas, divisíveis, indivisíveis, solidárias; cláusula penas; Extinção das obrigações; pagamento – objeto e prova, lugar e tempo de pagamento; mora; compensação, novação, transação; direito de retenção. Contratos: definição e classificação, disposições gerais, extinção dos contratos, as espécies de contratos. Responsabilidade civil. Direito das coisas e direitos reais; Posse: classificação, formas de aquisição, efeitos, perda, proteção possessória; Propriedade imóvel: formas de aquisição, perda, código de defesa do consumidor (Lei nº 8078/90).

## SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:

- AMARO, Luciano. **Direito Tributário Brasileiro**. Ed. Saraiva.
- ANTUNES, Paulo de Bessa. **Direito Ambiental**. Editora Lumen Júris, 2004.
- Código de Processo Civil – Lei nº 5.869/73. 7. Código de Processo Penal - Decreto-Lei nº 3.689/41.
- Código Tributário Nacional .
- Código tributário de nosso Município.
- FREITAS, Vladimir Passos de. **A Constituição Federal e a Efetividade das Normas Ambientais**. Editora Revista dos Tribunais, 2002.
- MACHADO, Paulo Affonso Leme. **Direito Ambiental Brasileiro**. Malheiros, 2003.
- MEDAUAR, Odete. **Direito Administrativo Moderno**. Editora Revista dos Tribunais.
- MEIRELLES, Hely Lopes. **Direito Administrativo Brasileiro**. Malheiros.
- SILVA, José Antônio da. **Curso de Direito Constitucional Positivo**. Editora Malheiros.

- Súmulas e Informativos do Superior Tribunal de Justiça e do Supremo Tribunal Federal.
- THEODORO Jr., Humberto. **Curso de Direito Processual Civil**. Editora Forense.
- TORRES, Ricardo Lobo. **Curso de Direito Financeiro e Tributário**. Rio de Janeiro: Renovar, 2003.

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: ANALISTA DE SISTEMA**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
- Conversão valores decimais, binários, Hexadecimais, Octais e valores em BCD.
- Lógica de Programação e Algoritmos;
- Estruturas de dados: pilha, fila, lista, árvore binária , processamento sequencial de arquivos e técnicas de hashing.
- Teoria da Computação: Máquina de Turing, Complexidade e sua medida
- Conceitos básicos de sistemas operacionais, tais como : Threads, Escalonamento de CPU, Deadlocks Memória Virtual, e Sistemas de Arquivos.
- Bancos de Dados: Conceitos de Bancos de dados transacionais, linguagem SQL, triggers, Views, Stored Procedures, Constraints, transações e integridade referencial;
- Arquitetura de Sistemas Operacionais: Windows e Linux;
- Redes de Computadores – Modelo OSI
- Redes de Computadores – TCP/IP: 3-way-handshake; roteamento; serviços e protocolos básicos , tais como: ssh, telnet, DNS, ftp, smtp, http, https; Conceitos de IPSEC e VPN's; Firewalls e Sistemas de Detecção de Intrusos.
- Internet e Aplicações Web: conceitos básicos
- Programação Orientada a Objetos em Delphi: conhecimentos da VCL para desenvolvimento de aplicações client-server, multicamadas , criação e consumo de WebServices (atenção às siglas WSDL, XML, UDDI), e criação de componentes;
- UML : Teoria e prática na utilização da UML.

#### **Observações:**

- Na prova, todas as questões de algoritmos, lógica de programação e orientação a objetos que contiverem instruções de código serão elaboradas utilizando-se a linguagem Delphi/Object Pascal, considerando-se os recursos de linguagem disponíveis na Versão 7 (Delphi 7).
- As questões de banco de dados com códigos em SQL irão seguir o padrão ANSI SQL 92

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Evi Nemeth, Garth Snyder, Scott Seebas, Trent R. Hein – MANUAL DE ADMINISTRAÇÃO DO SISTEMA UNIX – 3ª Edição – Editora Bookman
- J. Glenn, Brookshear – CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO, UMA VISÃO ABRANGENTE – 5ª Edição – Editora Bookman
- Luiz Fernando Gomes Soares, Guido Lemos, Sérgio Colcher – REDES DE COMPUTADORES – DAS LANs MANs E WANs ÀS REDES ATM – 2ª Edição – Editora Campus
- Abraham Silberschatz, Peter Galvin, Greg Gagne – SISTEMAS OPERACIONAIS – CONCEITOS E APLICAÇÕES – Editora Campus
- Ivar Jacobson, James Rumbaugh, Grady Booch - UML: GUIA DO USUÁRIO –

Editora Campus

- Marco Cantu, DOMINANDO O DELPHI 2005 – A BÍBLIA – Editora Prentice Hall
- Abaham Silberschatz, Henry F. Korth, S. Sudarshan – SISTEMA DE BANCO DE DADOS– Editora Campus

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: ARQUITETO**  
**ARQUITETO URBANISTA**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Legislação sobre conservação e restauração;
  - Materiais, metodologias e especificidade dos projetos e obras de restauro e revitalização;
  - Ações de salvaguarda, restauro, reciclagem e revitalização;
  - Desenvolvimento e acompanhamento de projetos arquitetônicos e urbanísticos;
  - Confronto ambiental, instalações regulares especiais/Subdivisão do espaço urbano. Estudos e definições de áreas de restrição ambiental;
  - Áreas aedificandi, áreas de livre uso público, áreas destinadas a equipamentos comunitários;
  - Organização de parcelamentos residenciais, comerciais, e/ou de serviços;
  - Organização e detalhamento de sistemas viários e de circulação (trânsitos e transportes);
  - Diretrizes de saneamento básico;
  - Levantamentos topográficos, estudos de greides;
  - Bacias hidrográficas e de drenagem;
  - Estações de tratamento e pontos de disposição final de efluentes;
  - Análise de impactos ambientais;
  - Aspectos climáticos;
  - Zoneamento e normas complementares de uso e ocupação do solo;
  - Desenvolvimento e acompanhamento de projetos arquitetônicos e urbanísticos;
  - Computação aplicada à arquitetura;
  - Técnicas construtivas;
  - Sistemas construtivos de edificações;
  - Equipamentos de construção;
  - Construções de concreto armado, aço e madeira;
  - Fôrmas, escoramentos, armações de concreto;
  - Materiais de construção;
  - Levantamento de materiais;
  - Fases da construção, planejamento, cronogramas físico-financeiros, planilhas de custo;
  - Instalação de obras;
  - Fundações, alvenarias;
  - Revestimentos, acabamentos e pinturas;
  - Esquadrias.
  - Coberturas e impermeabilizações.



## **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Fendrich, Roberto et alli. Drenagem e controle da erosão urbana. Curitiba: Educa – Editora Universitária Champagnat, 1984.
- Ferreira, Leila Costa. A questão ambiental, sustentabilidade e políticas públicas no Brasil. São Paulo: Boitempo Editorial, 1988;
- Diagnóstico ambiental do Estado de Minas Gerais. Belo Horizonte. Acioli, J. de Lima. Física básica para arquitetura: mecânica, transmissão de calor, acústica. Brasília, Editora UNB, 1994.

## **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: ASSISTENTE SOCIAL**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - A profissão do Serviço Social e sua inserção no processo de produção e reprodução das relações sociais;
  - O debate Teórico- Metodológico do Serviço Social;
  - O desenvolvimento de comunidade e o Serviço Social: práticas e processos comunitários;
  - A política de saúde no Brasil e as organizações de serviços;
  - O Serviço Social e a Reforma Sanitária;
  - A pesquisa qualitativa em saúde;
  - Estado e sociedade civil: o ECA e a LOAS;
  - Descentralização, municipalização: a discussão contemporânea; Controle Social: o papel dos Conselhos.

## **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- RAICHELES, Raquel. Esfera pública e Conselhos de assistência social: caminhos da construção democrática-São Paulo: Cortez. 1998;
- IAMAMOTO, Marilda Vilela e CARVALHO Raul de. Relações sociais e serviço social no Brasil: esboço de uma interpretação histórico-metodológica-5ª edição-São Paulo.Cortez; CELATS, 1986;
- BEHRING, Eliane Rossetti e BOSCHETTI, Ivanete. Política social: fundamentos e história-São Paulo:Cortez, 2006.;
- Wanderley, M.B. “Metamorfoses do Desenvolvimento de Comunidade e Suas Relações com o Serviço Social”- São Paulo, Cortez, 1993. Cap. III, pág. 125 a 149;
- Minayo. M.C. de Souza – “O Desafio do Conhecimento: Pesquisa Qualitativa em Saúde”- São Paulo/Rio de Janeiro, HUCITEC/ABRASCO, 1.993. Cap.I, Pág. 19 a 89; Conh, A . e Elias P. E.; “Saúde no Brasil: Políticas e Organizações de Serviços”- São Paulo, Cortez, 1.996;
- Bravo, M.I.S.: “Serviço Social e Reforma Sanitária: Lutas Sociais e Práticas Profissionais”- São Paulo, Cortez, 1.996. Cap. I Pág. 25 a 118;
- Caderno ABESS nº 3, São Paulo, Cortez, 1.989, 2ª Parte, Pág. 99 a 162;
- SILVA, I.M.F.; “Os Conselhos de Saúde no Contexto da Transição Democrática: Um Estudo de Caso” In Revista Serviço Social e Sociedade Nº 55, Pág. 156 a 174, São Paulo, Cortez, 1.997;
- Vieira, E. “O Estado e a Sociedade Civil Perante o ECA e a LOAS” In Revista serviço Social e Sociedade Nº 56, Pág. 9 a 23. São Paulo, Cortez, 1.998;
- Riachelis, R. “Assistência Social e Esfera Pública: Os Conselhos no Exercício do Controle Social” In Revista Serviço Social e Sociedade, Nº 56, Pág. 77 a 97. São Paulo. Cortez, 1.998;

- Jovhelovitch, M. “O Processo de Descentralização e Municipalização no Brasil” In Serviço Social e Sociedade, Nº 56. Pág. 39 a 50, São Paulo, Cortez, 1.998.
- PORTARIA 648/GM de 28.03.2006. Aprova a política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes e normas para organização da Atenção Básica para o Programa de Saúde da família (PSF) e os Programas Agentes Comunitários de Saúde (PACS);
- PORTARIA 699 de 30.03.2006 – Regulamenta a Diretrizes Operacionais dos Pactos Pela Vida e de Gestão. BRASIL – Constituição Federal. Artigos 196, 197, 198, 199, 200;
- BRASIL. Constituição Federal. Artigos 196,197, 198, 199 e 200;
- BRASIL. Lei nº 8.080 de 19.09.1990;
- BRASIL. Lei nº 8.142 de 19.09.1990;

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: BIBLIOTECÔNOMO**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Organização e Administração de Bibliotecas;
  - Histórico: tipos, organização. conceituação: tipos, características, atividades e objetivos. Planejamento, marketing e serviços;
  - Desenvolvimento e avaliação de coleções, seleção de livros, descarte;
  - Serviços aos usuários;
  - Serviço de Referência: conceituação, objetiva e finalidade, recursos, avaliação;
  - Empréstimo entre bibliotecas;
  - Comutação bibliográfica;
  - Automação em Bibliotecas;
  - Redes e sistemas cooperativos: conceitos, tipologia;
  - Conservação e desinfecção de material bibliográfico;
  - Tratamento da Informação;
  - Descrição bibliográfica em bibliotecas: código de catalogação anglo-americano (CCAA-2), normas da ABNT;
  - Linguagem de indexação em sistemas de recuperação de informação;
  - Linguagens verbais: lista de cabeçalhos de assuntos e tesouros;
  - Sistemas de classificação bibliográfica: Classificação Décima Dewey e Classificação Decimal Universal;
  - Funções e estrutura de catálogos: evolução histórica;
  - Catálogos dicionários e sistemático;
  - Fontes de informação;
  - Bibliografia e documentação: conceito, histórico, terminologia. Instituições ligadas ao controle bibliográfico e à documentação em nível nacional e internacional;
  - Fontes de informação especializada: características, uso, avaliação;
  - Principais fontes de informação nas Ciências Sociais e no Direito (fontes primárias, secundárias e terciárias) nos diferentes tipos de suporte;
  - Bancos de dados e sistema on line: conceito, características, criação e manutenção de bancos de dados bibliográficos e referenciais.

## **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Alonso, M.D.L. Descarte. R. Bibliotecon. Brasília, v.16, n. 2, p. 191-296, jul./dez.1988. Brasília, v.16, n. 2, p. 191-206. Jul./dez. 1988.
- Atienza, Cecília A. Documentação jurídica. Rio de Janeiro: Achiamé, 1979. 266p;
- Associação Brasileira de Normas Técnicas. NBR – 6023: referências bibliográficas. Rio de Janeiro, 1989. 19p;
- Associação Brasileira de Normas Técnicas. NBR-6028: resumos. Rio de Janeiro, 1980. 4p;
- Associação Brasileira de Normas Técnicas. NBR-6029: apresentação de livros e folhetos. Rio de Janeiro, 1980. 6p;
- Barsotti, Roberto. A informática na Biblioteconomia e na documentação. São Paulo: Polis/Associação Paulista de Bibliotecários, 1990;
- Belluzzo, Regina Célia Baptista. A gestão da qualidade em serviços de informação: contribuição para uma base teórica. Ci. Inf. Brasília. V.22, n. 2, p. 124-132, maio 1993.
- Campello, B.S. Campos, C.M. Fontes de informação especializada: características e utilização. Belo Horizonte: Editora UFMG, 1993. 143p;
- CESARINO, M. A. PINTO, M.C.M.F. Análise de assunto. R. Bibliotecon. Brasília, v. 8, n. 1, p. 32-43, jan. /jun. 1980;
- CESARINO, M. A.N. Bibliotecas especializadas, centros de documentação, centros de análise da informação: apenas uma questão de terminologia? R. Esc. Bibliotecon. UFMG. Belo Horizonte, V.7, n.2, p.268-288, set. 1978. CÓDIGO de catalogação Anglo-Americano. 2. Ed. São Paulo, FEBAB, 1983-5. 2v;
- COSTA, M.M.D., HEEMANN. V. Automação em biblioteca: o uso de novas tecnologias. In: SEMINÁRIO NACIONAL DE BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS, 8., Campinas, 1994. Anais... Campinas: UNICAMP, 1994. P. 325-337;
- CUNHA, Murilo Bastos da. As tecnologias de informação e a integração das bibliotecas brasileiras. CI. IN., Brasília, v.23, n.2., p. 182-189, maio/agosto. 1994;
- Figueiredo, Nice M. Metodologias para promoção do uso da informação. São Paulo: Nobel 1991. PP. 45-63. In: Serviços de Referência & Informação. O processo de transferência da informação. CI. In. ,Brasília, v. 8, n.2, p.119-138, 1979.. Técnicas e métodos para avaliação de serviços de referências/informação. In: Serviços de Referência & Informação. São Paulo: Polis/ APB. 1982. P. 123-155;
- FIUZA, M.M. Funções e desenvolvimento do catálogo; uma visão retrospectiva. R. Esc. Bibliotecon. UFMG, V. 9, n. 2, p. 139-158, set. 1980;
- FRANÇA, Júnia et al. Manual para normalização de publicações técnico-científicas. Belo Horizonte: Editora UFMG, 1992;
- GOMES, S.C. Preservação do acervo de bibliotecas e arquivos: uma abordagem. In: CONGRESSO BRASILEIRO DE BIBLIOTECONOMIA E DOCUMENTAÇÃO, 14, Recife, 1987. Anais... Recife, APBP, 1987. V.1, p.235-244.

## **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: BIÓLOGO**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - O mundo vivo: organização e equilíbrio biológico;
  - Bioquímica celular e origem da vida: componentes químicos da célula;
  - Os ácidos nucleicos e a síntese de proteínas e a síntese de proteínas;

- A origem da vida. Citologia: a estrutura da célula;
- Divisão celular;
- Fotossíntese;
- Respiração celular;
- Histologia: histologia animal;
- Histologia vegetal;
- Reinos do mundo vivo: sistema de classificação dos seres vivos. Vírus, monera, protista, fungi, plantae I: algas pluricelulares, briófitas e pteridófitos. Reino plantae II: gimnosperma e angiospermas;
- Reino animal: poríferos, celenterados, platelmintos e asquelmintos, anelídeos, artrópodes, moluscos e equinodermos, cordados;
- Fisiologia vegetal: o equilíbrio hídrico, hormônios e movimentos vegetais;
- Fisiologia animal: digestão, respiração, circulação, excreção, coordenação funcional: sistema nervoso e hormônios;
- Reprodução e desenvolvimento: tipos básicos de reprodução, a reprodução humana. Embriologia;
- Genética e evolução: a 1ª lei de Mendel, a 2ª lei de Mendel. Polialelia: alelos múltiplos;
- A herança do sexo;
- Evolução;
- Genética de populações;
- Ecologia: conceitos básicos-componentes de um ecossistema;
- Cadeias alimentares: o fluxo de energia e de matéria no ecossistema;
- Ciclos biogeoquímicos;
- As populações naturais;
- Relações ecológicas;
- Sucessões ecológicas;
- A biosfera e suas divisões;
- Desequilíbrios ambientais.

### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- BRITO, Elias Avancini & FAVARETTO, José Arnaldo. *Biologia*; uma abordagem evolutiva e ecológica. São Paulo: Moderna, 1997. 3v;
- CÉSAR E SEZAR. *Biologia*. São Paulo: Saraiva, 1998. 3v;
- LOPES, Sônia. *Biologia*. São Paulo: Saraiva, 1997. 3v;
- PAULINO, Wilson Roberto. *Biologia*. Ática. 1998;
- SOARES, José Luiz. *Biologia*. São Paulo: Scipione, 1996. 3v.

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: BIOQUÍMICO**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Executar e coordenar: exames, análises bioquímicas, pesquisas de tóxicos em ambientes de trabalho, análise microbiológica, análise imunológicas e parasitológicas;
  - Pesquisar e analisar a poluição da atmosfera e da água, bem como da portabilidade e do tratamento da mesma;

- Analisar materiais e substâncias em geral utilizando métodos específicos para cada caso;
- Preparar reagentes e outros materiais utilizados em experiências;
- Acompanhar o processo de tratamento nas estações de água;
- Providenciar registros das análises realizadas e relatórios técnicos com os resultados dos exames e informações;
- Zelar pelo bom andamento do serviço de seus subordinados;
- Assessorar, quando necessário, a Secretaria Municipal de Saúde e outras unidades sanitárias públicas com relação às análises parasitológicas, imunológicas, bioquímicas e outras;
- Executar outras atividades e afins;
- Microbiologia e Imunologia Clínica;
- Enzimologia Clínica;
- Estudo do Líquido Cefalorraquidiano;
- Hematologia; Coagulação e Hemostasia;
- Bioquímica Clínica; Equilíbrio Ácido-Básico;
- Parasitologia Clínica; Análise da Urina;
- Doenças Sexualmente Transmissíveis.

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Métodos de Laboratório Aplicados à Clínica Cançado;
- Técnicas de Laboratório-Roberto de A. Moura;
- A Clínica e o Laboratório de Fezes-Vicente Amato Neto;
- Análise de Urina-Graff;
- Microbiologia e Imunologia-Otto Bier.
- PORTARIA 648/GM de 28.03.2006. Aprova a política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes e normas para organização da Atenção Básica para o Programa de Saúde da família (PSF) e os Programas Agentes Comunitários de Saúde (PACS);
- PORTARIA 699 de 30.03.2006 – Regulamenta a Diretrizes Operacionais dos Pactos Pela Vida e de Gestão. BRASIL – Constituição Federal. Artigos 196, 197, 198, 199, 200;
- BRASIL. Constituição Federal. Artigos 196,197, 198, 199 e 200;
- BRASIL. Lei nº 8.080 de 19.09.1990;
- BRASIL. Lei nº 8.142 de 19.09.1990;

#### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: COMUNICÓLOGO**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Mídia: principais termos, técnicas e conceitos;
  - Planejamento de mídia: objetivo, estratégia e tática;
  - Critérios para seleção de veículos;
  - Método de cálculo para inserções em jornais comerciais;
  - Meios de comunicação: jornal, revista, rádio e televisão (perfil, penetração e público alvo dos meios);
  - Ferramentas de pesquisas: IVC, MARPLAN, IBOPE (Custo por mil, índices de penetração e afinidade);

- Variáveis de mídia: alcance, frequência e continuidade;

### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Lei 8666/93 (Capítulo II – Seção I – artigos 20 a 26)
- Legislação específica: Lei 4680/65, Código de Ética dos Profissionais de Propaganda, Decreto nº 4799/03 (Estatuto da Radiobrás), Instruções Normativas da Presidência da República: IN 08 de 05/11/96, IN 31 de 10/09/03, IN 02 de 20/02/06.

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: CONTADOR**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Conceitos sobre orçamento público: definição de orçamento público; estimativa da receita; orçamento anual de custeio; plano plurianual; orçamento tradicional de receitas e despesas; orçamento programa; recursos para execução do orçamento programa; proposta orçamentária e orçamento público; exame da proposta orçamentária pelo Poder Legislativo; conteúdo da lei orçamentária; previsão e realização da receita; fixação e realização da despesa; períodos de atividades do orçamento público; créditos adicionais; créditos suplementares; créditos especiais; créditos extraordinários; contabilização; alterações do orçamento durante sua execução; previsão e resultado orçamentários;
  - Receita pública: receita orçamentária; classificação legal da receita orçamentária; receita extra-orçamentária; processamento da receita pública; dívida ativa; restituições de receitas; contabilização;
  - Despesa Pública: despesa orçamentária; classificação legal de despesa orçamentária; despesa extra orçamentária; processamento da despesa pública; estágios da despesa segundo a lei; estágios da despesa segundo a realidade; restos a pagar ou resíduos passivos; dívida pública ou dívida passiva; despesas de exercício anteriores;
  - Licitação: concorrência; tomada de preços; convite.
  - Empenho da despesa: empenho prévio; empenho ordinário; empenho global; empenho estimativa; subempenho; anulação do empenho;
  - Regimes contábeis: regime de caixa; regime de competência; regime misto;
  - Prática de escrituração sintética: sistema orçamentário; sistema financeiro; sistema patrimonial;
  - Lançamentos especiais: restituições de receitas; baixa de restos a pagar; responsabilidades financeiras; recolhimento de saldo de adiantamento não aplicado; abertura de créditos adicionais;
  - Prestação de Contas Geral do Município: balanços; quadros demonstrativos;
  - Contabilidade Comercial/Empresarial, das Sociedades por Ações, etc.

### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- ANGÉLICO, João. Contabilidade Pública. Editora Atlas;
- JÚNIOR, J. Teixeira Machado & REIS, Heraldo da Costa. Lei 4.320 comentada;
- Diversas obras de Contabilidade Comercial/Empresarial e de Sociedades por Ações;
- Constituição Federal de 1988 e suas alterações;
- Lei 4320 e suas alterações;
- Lei 8666 e suas alterações;
- Lei das Micro e Pequenas Empresas;

- Lei 6404 e suas alterações;
- Lei Orgânica do Município;
- Código Tributário Municipal.

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: ENFERMEIRO**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Teoria das necessidades humanas básicas;
  - Processo de enfermagem; vigilância epidemiológica das infecções hospitalares;
  - Esterilização, desinfecção e anti-sepsia; doenças transmissíveis;
  - Conservação de vacinas, vigilância epidemiológica, imunização,
  - Assistência de enfermagem à gestante;
  - Assistência de enfermagem a recém-natos;
  - Administração de medicamentos e preparo de soluções;
  - Assistência de enfermagem médico-cirúrgica; programa de conhecimento geral sobre o Sistema Único de Saúde.

### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Horta, Vanda de Aguiar - Processo de Enfermagem. Brasil, Ministério da Saúde - Manual de Controle de Infecção Hospitalar;
- Arentes. Dorothe Volckers – Cuidados de Enfermagem em Doenças Transmissíveis;
- Fundação Oswaldo Cruz - Programa de Educação continuada da Escola nacional de Saúde Pública (Cadeia de Frio), Programa ampliado de Imunizações. Brasil;
- Ministério da Saúde - Manual de Vacinação. Rezende, Montenegro - Obstetrícia Fundamental;
- Waechter, Eugênia H. - Enfermagem Pediátrica;
- Souza, Elvira de Felice - administração de Medicamentos e Preparo de Soluções;
- Brunner, Lilian Sholtis - Prática de Enfermagem. Brasil;
- Ministério da Saúde - ABC do SUS nº 1, Brasília, 1990. Portaria 1886 (GM de 18 de dezembro de 1.997); Normas e Diretrizes do Programa de Agente Comunitário de Saúde da Família. Campanha de Vacinação do Idoso 1.999 - DRS. Manual de Normas de Vacinação do Ministério da Saúde.
- PORTARIA 648/GM de 28.03.2006. Aprova a política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes e normas para organização da Atenção Básica para o Programa de Saúde da família (PSF) e os Programas Agentes Comunitários de Saúde (PACS);
- PORTARIA 699 de 30.03.2006 – Regulamenta a Diretrizes Operacionais dos Pactos Pela Vida e de Gestão. BRASIL – Constituição Federal. Artigos 196, 197, 198, 199, 200;
- BRASIL. Constituição Federal. Artigos 196,197, 198, 199 e 200;
- BRASIL. Lei nº 8.080 de 19.09.1990;
- BRASIL. Lei nº 8.142 de 19.09.1990;

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: ENGENHEIRO CIVIL**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:

- Características do terreno disponível para a construção, investigação do subsolo, noções de topografia;
- Elaboração e crítica de projetos arquitetônicos para obras de pequeno porte, preparação de especificações da obra, tipos e qualidades dos materiais, equipamentos e mão-de-obra;
- Preparação de cronogramas físico-financeiro, croquis, orçamentos, e outros subsídios para a orientação e fiscalização de desenvolvimento de obras;
- Controle de custos e dos padrões de qualidade e segurança;
- Medições e elaboração de laudos e relatórios técnicos;
- Noções de saneamento, concreto, pavimentação, mecânica dos solos e fundações;
- Planejamento urbano.

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Concreto Armado: Prof. Anderson Moreira Rocha, Vols. 1, 2, 3 e 4, Editora Livraria Nobel S.A.
- Mecânica dos Solos e suas Aplicações: Homero Pinto Caputo, Vols. 1, 2 e 3, Livros Técnicos e Científicos Editora S.A.
- Práticas das Pequenas Construções: Alberto de Campos Borges, Vols. I e II, Editora Edgar Blucher Ltda.

#### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: ENGENHEIRO SANITARISTA**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Noções de saúde pública, epidemiologia e saneamento;
  - Controle de poluição da água;
  - Qualidade da água;
  - Tratamento de água e abastecimento;
  - Sistemas de abastecimento de água;
  - Sistemas de esgoto sanitários;
  - Tratamento de águas residuais;
  - Resíduos sólidos e limpeza pública;
  - Sistema de drenagem urbana;
  - Controle de poluição do ar.

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Código Tributário Municipal;
- Constituição Federal ;
- PORTARIA 688/GM DE 30.03.2006-Regulamenta as Diretrizes Operacionais dos Pactos Pela Vida e de Gestão;
- PORTARIA 1.172/GM de 15.06.2004 – Regulamenta a NOB SUS 01/96 no que se refere as competências da União, Estado, Municípios e Distrito Federal na área de Vigilância Sanitária;
- Demais legislações Específicas do Ministério da Saúde, em especial do Serviço de Vigilância Sanitária, Municipal, Estadual e Federal;
- Direito Municipal Brasileiro – Hely Lopes Meirelles.



## **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: ENGENHEIRO AGRÔNOMO**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Administração agrícola: Organização e operação das atividades agrícolas. Planejamento e desenvolvimento das atividades agrícolas;
  - Edafologia: Gênese, morfologia e classificação de solos. Capacidade de uso e conservação de solos. Fertilidade de solos, fertilizantes e corretivos;
  - Microbiologia de solos;
  - Fitotécnia e ecologia agrícola;
  - Agrometeorologia;
  - Recursos naturais renováveis;
  - Grandes culturas anuais e perenes;
  - Horticultura; Fruticultura; Silvicultura;
  - Parques e jardins;
  - Recursos naturais renováveis;
  - Desenvolvimento agrícola sustentado;
  - Sistemas agrossilvopastoris;
  - Tecnologia de sementes;
  - Fitossanidade; Fitopatologia;
  - Entomologia agrícola;
  - Ciência de plantas daninhas;
  - Manejo integrado de doenças, pragas e plantas daninhas;
  - Mecanização agrícola: Máquinas e implementos agrícolas. Implementos para tração animal.
  - Manejo da água: Hidrologia e hidráulica aplicada à agricultura. Irrigação e drenagem para fins agrícolas;
  - Geoprocessamento; Geoposicionamento;
  - Cartografia;
  - Construções e energia rural: Construções rurais e suas instalações complementares. Fontes de energia nas atividades agropecuárias;
  - Sociologia e desenvolvimento rural: Economia e crédito rural. Extensão rural. Zootecnia: Agrostologia;
  - Produção animal. Nutrição animal.
  - Tecnologia de alimentos; Transformação de alimentos;
  - Conservação de alimentos;
  - Secagem, beneficiamento e armazenamento de sementes e grãos;
  - Estrutura fundiária no Brasil. Avaliação de imóveis rurais;
  - Topografia – levantamentos planialtimétricos.

### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- MALAVOLTA e Outros. Nutrição e adubação de plantas cultivadas. Pioneira.
- BERGAMIN, Filho e outros. Manual de Fitopatologia. Ceres (2 vols);
- DAKER, Alberto. Irrigação e Drenagem “A água na agricultura” - coleção (3º vol). Editora e Livraria Freitas Bastos;
- SAAD, Adilson. Seleção do Equipamento Agrícola. Biblioteca Rural, Livraria Nobel S.A;
- RAIJ, Bernard Van. Avaliação da Fertilidade do Solo. Editora Franciscana. Piracicaba, sob permissão do Instituto de Potassa & fosfato (EUA);

- PRIMAVESI, Ana Maria. Manejo Ecológico do solo. Nobel. Compêndio de Defensivos Agrícolas. Anrei Editora Ltda. Manual de Entomologia Agrícola. Editora Agronômica Ceres;
- FURTADO, Celso. Formação Econômica do Brasil. Zahar;

## **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: ENGENHEIRO FLORESTAL**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - SILVICULTURA.
    - Dendrologia: espécie nativas, especialmente dos cerrados brasileiros. Espécies exóticas introduzidas no /Brasil.
    - Tecnologia de /sementes /florestais: produção, análise, beneficiamento, secagem e armazenamento.
    - Propagação de Espécies Florestais: propagação via sementes: pequena, média e larga escala. Propagação vegetativa: estaquia, mergulhia , enxertia e micropropagação.
    - Sistemas e práticas Silviculturais: regeneração natural e artificial. Escolha dos sítios. Sistema de talhadia. .Sistemas de alto fuste. Plantios de enriquecimento.
    - Sistemas Agrosilviculturais: importância, eleição de espécies e exemplos atuais no Brasil.
    - Melhoramento Florestal: introdução de espécies. Ensaio de procedência. Seleção em árvores. Ensaio de progênies. Estimativa de parâmetros genéticos. Métodos de melhoramento (hibridação, produção de sementes melhoradas). Conservação de recursos genéticos florestais.
    - Proteção e conservação dos recursos florestais;
    - Incêndios florestais: classificação dos incêndios florestais. Efeito do fogo. Interpretação de dados meteorológicos para a determinação de riscos de incêndios florestais. Prevenção e combate a incêndios florestais. Uso do fogo como técnica silvicultural.
    - Patologia Florestal: conceito de doenças. Doenças causadas por fungos, bactérias, vírus e nematóides. Postulado de Koch. /sintomatologia e diagnose. Doenças de viveiro. Doenças das principais espécies florestais exóticas e nativas. Patologia de sementes florestais. Princípios gerais e métodos de controle de doenças.
    - Entomologia Florestal: identificação de pragas no viveiro e no campo. Levantamento de danos. Prevenção e controle de pragas. Principais pragas de essências nativas e exóticas introduzidas no Brasil.
    - Conservação de Solo e Água: hidrologia florestal. Práticas conservacionistas de solo e água. Proteção de mananciais.
    - Manejo florestal.
    - Dendrometria: conceituação, mensuração em árvores abatidas e em árvores em pé (diâmetro, altura, idade, forma, casca). Mensuração em povoamento florestal (área basal, diâmetro, altura, fator de forma, fator de empilhamento, volume). Uso de equações de volume baseadas em análise de regressão.
    - Inventário Florestal: conceituação, objetivos, níveis de levantamento. Planificação e estruturação de um inventário florestal. Precisão de um inventário. Intensidade amostral. Sistemas de amostragem (casual simples, estratificado e sistemático). Eficiência de um sistema de amostragem.
    - Economia florestal: importância sócio-econômica do setor florestal. /capital, juros, matemática financeira aplicada à economia florestal. Principais métodos empregados na análise e comparação de alternativas de investimento.

- Política Florestal: legislação.
- Manejo /florestal: sustentação da produção. Rotação e corte final.
- Tecnologia da madeira.
- Densidade da Madeira: densidade básica. /densidade pelo máximo teor de unidade.
- Água na Madeira: tipos de água que ocorrem. /teor de umidade: determinação pelo método da estufa e pelo método de destilação. Contração e inchamento.
- Preservação da Madeira: tipos de preservativos: oleosolúveis e hidrossolúveis. Métodos de preservação.
- Secagem da Madeira: métodos de secagem. Defeitos de secagem.

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- AGRA FILHO, Severino Soares. Os estudos de impactos ambientais no Brasil: uma análise de sua efetividade. 1993. 95 p.
- CUNHA, Sandra Baptista da; GUERRA, Antônio José Teixeira. Avaliação e perícia ambiental. Rio de Janeiro: Bertrand Brasil, 1999. 261p.
- DIAS, Edna Cardozo. Manual de Crimes Ambientais. Belo Horizonte: Melhoramentos, 1999.
- Fascículos da EMATER, EMBRAPA e IEF.
- LISTA VERMELHA DAS ESPÉCIES AMEAÇADAS DE EXTINÇÃO DA FLORA DE MINAS GERAIS.
- Fundação Biodiversitas – Fundação Zôo Botânica de Belo Horizonte, Belo Horizonte, 2000.
- SILVA, Lauro Leal da. Ecologia: Manejo de áreas silvestres. Santa Maria: MMA, FUMA, FATEC, 1996.
- TAUKE, Samia Maria; GOBBI, Nivar; FOWLER, Harold Gordon. Análise ambiental: uma visão multidisciplinar. 2 ed. Rev. e Ampl. São Paulo: UNESP, 1995. 206 p.
- TAUKE - TORNISIELO, Sâmia Maria. Análise ambiental: estratégias e ações. São Paulo: T. A. Queiroz, 1995. 381p.
- VERNIER, Jacques. O Meio Ambiente. 4ª edição, São Paulo: Papirus, 2000.
- Recursos Hídricos (Regulamentação da ANA) e transformadores;
- Legislações Específicas (IBAMA – Decreto 3.179/99, Decreto Lei 221/67, Lei 10.165/00, lei 10410/02, Medida Provisória 2.166/65, Medida Provisória 2.186-14-01, Resolução CONAMA 1-86, Resolução CONAMA 237/97)
- MACHADO, Paulo Affonso Leme. Direito Ambiental Brasileiro. Malheiros, 2003;
- Direito Municipal Brasileiro – Hely Lopes Meirelles
- Código Tributário Municipal;

#### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: ENGENHEIRO AMBIENTAL ESPECIALISTA EM MEIO AMBIENTE**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Composição e estrutura da atmosfera;
  - Classes poluentes;
  - Poluentes primário e secundário;
  - Reações fotoquímicas: formação do ozônio em baixos níveis de medida para os poluentes atmosféricos;
  - Fontes poluidoras: principais fontes - específicas e múltiplas;
  - Metodologia de controle da poluição atmosférica;

- Classificação dos equipamentos de controle;
- Metodologia e dispersão atmosférica;
- Estabilidade e instabilidade na atmosfera;
- Monitoramento de poluentes;
- Definição de indutância.

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Legislações Específicas (IBAMA – Decreto 3.179/99, Decreto Lei 221/67, Lei 10.165/00, lei 10410/02, Medida Provisória 2.166/65, Media Provisória 2.186-14-01, Resolução CONAMA 1-86, Resolução CONAMA 237/97)
- Lei de Recursos Hídricos (Regulamentação da ANA) e transformadores;
- AGRA FILHO, Severino Soares. Os estudos de impactos ambientais no Brasil: uma análise de sua efetividade. 1993. 95 p;
- CUNHA, Sandra Baptista da; GUERRA, Antônio José Teixeira. Avaliação e perícia ambiental. Rio de Janeiro: Bertrand Brasil, 1999. 261p;
- DIAS, Edna Cardozo. Manual de Crimes Ambientais. Belo Horizonte: Melhoramentos, 1999;
- Fascículos da EMATER , EMBRAPA e IEF;
- LISTA VERMELHA DAS ESPÉCIES AMEAÇADAS DE EXTINÇÃO DA FLORA DE MINAS GERAIS;
- Fundação Biodiversitas – Fundação Zôo Botânica de Belo Horizonte, Belo Horizonte, 2000;
- SILVA, Lauro Leal da. Ecologia: Manejo de áreas silvestres. Santa Maria: MMA, FUMA, FATEC, 1996;
- TAUK, Samia Maria; GOBBI, Nivar; FOWLER, Harold Gordon. Análise ambiental: uma visão multidisciplinar. 2 ed. Rer. e Ampl. São Paulo: UNESP, 1995. 206 p;
- TAUK - TORNISIELO, Sâmia Maria. Análise ambiental: estratégias e ações. São Paulo: T. A. Queiroz, 1995. 381p;
- VERNIER, Jacques. O Meio Ambiente. 4ª edição, São Paulo: Papyrus, 2000.

#### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: ENGENHEIRO ELÉTRICO**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Circuitos magnéticos e transformadores;
  - Definição de indutância;
  - Circuitos acoplados com entradas elétricas;
  - Materiais ferromagnéticos;
  - Perdas;
  - Armazenamento e conversão de energia utilizando o campo magnético;
  - Produção de força e força eletromotriz;
  - Análise de circuitos acoplados com entradas mecânicas e elétricas;
  - Aplicações em motores, geradores e transdutores eletromecânicos;
  - Máquina de corrente contínua;
  - Máquinas de indução;
  - Máquinas síncronas;
  - Características terminais;

- Variação e controle de velocidade;
- Regulação de tensão;
- Medição de parâmetros;
- Aspectos construtivos;
- Enrolamentos;
- Produção de força magnetomotriz;
- Desempenho de motores conectados à conversores;
- Regime permanente de motores e conversores;
- Análise dinâmica de motores e conversores;
- Modelos matemáticos das máquinas CC e CA;
- Simulação numérica de sistemas dinâmicos;
- Acionamento à velocidade variável;
- Controle escalar;
- Controle vetorial;
- Controle por orientação de campo;
- Características operacionais de dispositivos semicondutores;
- Conversores estáticos CC/CC, CA/CC, CC/CA;
- Controle de conversores;
- Modulação PWM;
- Controle de corrente.

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Associação Brasileira de Normas Técnicas. NB-3 . Editora Aranda Tec. Ltda.
- MALVINO. Eletrônica. Editora Mcgraw-hill.
- KINGSLEY, Charles . Máquinas Elétricas. Editora Macgraw-hill.
- LEITE, Carlos M. Técnicas de aterramentos elétricos. Editora Oficina da Mídia.
- MENDES, Celso Luis Pereira. Manual de Baixa Tensão. Editora Nobel.
- KASSATKIN, A. S. Fundamentos da Eletrotécnica . Editora Mir Moscovo.

#### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:ESPECIALISTA EM GEOPROCESSAMENTO**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Sistema de informação geográfica: conceitos, funcionalidades e aplicações;
  - Análise espacial;
  - Sensoriamento remoto – padrão de comportamento espectral dos principais alvos naturais terrestres;
  - Sistemas de classificação de imagens digitais
  - Realce de imagem;
  - Correção geométrica;
  - Registro de imagens;
  - Sistemas de classificação de imagens digitais;
  - Modelagem de dados geográficos;
  - Sistemas gerenciadores de banco de dados com extensões espaciais;
  - A linguagem SQL;
  - Consultas espaciais;
  - Análises espaciais;

- Índices espaciais;
- Métodos de interpolação espacial – aspectos conceituais.
- Circuitos magnéticos e transformadores;
- Definição de indutância;

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- CROSTRA, Alvaro P. Processamento digital de imagens de sensoriamento remoto. Campinas: Ed. Unicamp, 1992;
- DAVIS, D. E. GIS for everyone. 2003.
- DRUCK, S. CARVALHO, M .S. CÂMARA. G. MONTEIRO, A. M. V. Análise Espacial de Dados Geográficos. Planaltina: EMBRAPA Cerrados, 2004.
- Silva, A. de B. Sistema de Informações Geo-Referenciadas: Conceitos e Fundamentos. 2 Ed. Ampliada e revisada, Campinas: Editora da UNICAMP, 1999.
- ROSA, Roberto; BRITO, Jorge Luis Silva. Introdução ao Geoprocessamento: sistema de informação geográfica. Uberlândia: UFU, 1996.

#### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: GEÓGRAFO**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Dimensão política da organização do território;
  - Processo histórico e geográfico da formação territorial do Brasil;
  - Desenvolvimento econômico e questão regional do Brasil;
  - Organização do território – dimensão política da modernização.
  - O problema da escala geográfica e cartográfica para o conhecimento do território.
  - O problema da região e a produção do conhecimento geográfico.
  - Urbanização – processo de urbanização dinâmica – complexidade e tendências no Brasil.
  - Características da natureza do fato urbano brasileiro.
  - Rede urbana, dinâmica.
  - Aspectos populacionais – crescimento da população brasileira, taxa de crescimento e distribuição espacial;
  - Dinâmica territorial da população brasileira;
  - Processo produtivo – setor industrial brasileiro, estrutura, padrões de distribuição e ritmos de crescimento;
  - Questões e tendências da produção agrícola brasileira;
  - Inserção do Brasil na economia mundial;
  - Emergência como potência regional;
  - Transformações recentes nas atividades de comércio e serviços no Brasil, sistema de informações;
  - Aspectos geográficos – características dos dados geográficos: posição, atributos e relações espaciais.
  - Principais modelos de dados geográficos;
  - Estrutura básica dos sistemas de informações geográficas: entrada e integração de dados, gerência de dados espaciais, consulta/análise espacial e visualização;
  - Análise de dados geográficos: seleção, manipulação, elaboração de mapas temáticos, análise exploratória e modelagem, métodos;

- Aspectos quantitativos – estatística descritiva e análise exploratória de dados: distribuições de frequências – medidas descritivas de locação e de dispersão: média, mediana, quartis, variância, desvio padrão, coeficiente de variação, histograma.

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- CROSTRA, Alvaro P. Processamento digital de imagens de sensoriamento remoto. Campinas: Ed. Unicamp, 1992;
- DAVIS, D. E. GIS for everyone. 2003.
- DRUCK, S. CARVALHO, M .S. CÂMARA. G. MONTEIRO, A. M. V. Análise Espacial de Dados Geográficos. Planaltina: EMBRAPA Cerrados, 2004.
- Silva, A. de B. Sistema de Informações Geo-Referenciadas: Conceitos e Fundamentos. 2 Ed. Ampliada e revisada, Campinas: Editora da UNICAMP, 1999.

#### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: GESTOR CULTURAL**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Formatação de Projetos Culturais;
  - Elaboração e avaliação econômica de projetos
  - Projetos culturais e comunitários para empresas;
  - Técnicas, habilidades comportamentais, flexibilidade (administração de conflitos);
  - Diagnose de obstáculos na negociação;
  - Conhecimento de espaços físicos passíveis de desenvolvimento de projetos artísticos e conhecimento de espaços físicos existentes no estado;

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- BRANT, Leonardo. Mercado cultural: Investimento Social, formatação e venda de projeto, gestão e patrocínio, política cultural. São Paulo: Escrituras, 2002.
- MALAGODI, Maria Eugenia; CESNIK, Fábio de Sá. Projetos culturais: elaboração, administração, aspectos legais, busca de patrocínio. 4ª Ed. São Paulo: Escrituras, 2001.
- THIRY-CHERQUES, Hermano R. Projetos culturais: técnicas de modelagem. Rio de Janeiro: Ed. FGV, 2006.

#### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: FISCAL TRIBUTÁRIO**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Direito Tributário. Conceito. Princípios. Tributo. Conceito e espécies. Imposto;
  - Taxa. Contribuição de Melhoria. Código Tributário Nacional e Municipal. Normas Gerais de Direito Tributário;
  - Norma Tributária: Espécies, Vigência e Aplicação, Interpretação e Integração;
  - Obrigação Tributária: Conceito Espécies, Fato Gerador, Sujeitos ativos e passivos;
  - Crédito Tributário: Conceito. Natureza, Lançamento, Revisão, Suspensão, Extinção e Exclusão, Prescrição e Decadência, Isenção, Imunidade e anistia;

- Responsabilidade tributária;
- Solidariedade;
- Responsabilidade dos sucessores e terceiros;
- Sistema Tributário Nacional: Princípios Gerais, Limitações ao poder de tributar;
- Tributos Federais e estaduais: Generalidades;
- Impostos Municipais;
- Repartição das Receitas Tributárias;

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- ANGÉLICO, João. Contabilidade Pública. Editora Atlas;
- JÚNIOR, J. Teixeira Machado & REIS, Heraldo da Costa. Lei 4.320 comentada;
- Diversas obras de Contabilidade Comercial/Empresarial e de Sociedades por Ações;
- Constituição Federal de 1988 e suas alterações;
- Lei 4.320 e suas alterações;
- Lei 8.666 e suas alterações;
- Lei das Micro e Pequenas Empresas;
- Lei 6.404 e suas alterações;
- Lei Orgânica do Município;
- Código Tributário Municipal.

#### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: FARMACÊUTICO**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Ética Profissional e Legislação;
  - Medicamentos controlados e entorpecentes;;
  - Administração de Farmácia, dispensação, aviamento de receitas, controle de estoque de medicamentos, normas, rotinas e recursos humanos;
  - Farmacotécnica;
  - Noções básicas de filtração, destilação e esterilização;
  - Conceitos básicos de drogas que atuam no organismo: princípio de ação de medicamentos e interação medicamentosa;
  - Absorção, distribuição, farmacocinética, biotransformação e excreção de drogas;
  - Antibióticos e Quimioterápicos: conceituação e agentes produtores e classificação;
  - Toxicologia;
  - Farmacodependência;
  - Controle de infecção hospitalar: anti-sépticos, desinfetantes e esterelizantes.

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- DUPIN, J.A.A. – Assistência Farmacêutica: Um Modelo de Organização, Editora Design Gráfico, B.H., 1999;
- PENILDON SILVA – Farmacologia – Guanabara – Koogan;
- PROGRAMA FARMÁCIA POPULAR DO BRASIL –Ministério da Saúde, Fundação Oswaldo Cruz;
- POLÍTICA NACIONAL DE MEDICAMENTOS – Secretaria de Políticas de Saúde – Ministério da Saúde.



- PORTARIA 648/GM de 28.03.2006. Aprova a política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes e normas para organização da Atenção Básica para o Programa de Saúde da família (PSF) e os Programas Agentes Comunitários de Saúde (PACS);
- PORTARIA 699 de 30.03.2006 – Regulamenta a Diretrizes Operacionais dos Pactos Pela Vida e de Gestão. BRASIL – Constituição Federal. Artigos 196, 197, 198, 199, 200;
- BRASIL. Constituição Federal. Artigos 196,197, 198, 199 e 200;
- BRASIL. Lei nº 8.080 de 19.09.1990;
- BRASIL. Lei nº 8.142 de 19.09.1990;

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: FISIOTERAPEUTA**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Métodos e técnicas de avaliação, tratamento e procedimentos em fisioterapia;
  - Provas de função muscular;
  - Cinesiologia e Biomecânica;
  - Análise da marcha;
  - Exercícios terapêuticos e treinamento funcional, Indicação, contra-indicação, técnicas e efeitos fisiológicos da hidroterapia, massoterapia, mecanoterapia, crioterapia, eletroterapia, termoterapia superficial e profunda;
  - Prescrição e treinamento de órteses e próteses;
  - Anatomia, fisiologia, fisiologia do exercício e fisiopatologia, semiologia e procedimentos fisioterápicos nas áreas: neurológicas e neuropediátricas; ortopedia e traumatologia; cardiologia; pneumologia; ginecologia e obstetrícia;
  - Geriatria: fisioterapia preventiva, curativa e reabilitadora.

### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- DOWNIE, Patrícia A – CASH – Neurologia para Fisioterapêuticas. 4ª Ed., São Paulo, 1987, Editorial Médica Panamericana;
- KAPANDJI, I. A – Fisiologia Articular. 4º Ed., São Paulo, 1980, ed. Manole;
- KISNER, Carolyn. Exercícios Terapêuticos, Fundamentos e Técnicas. 1ª Ed., São Paulo, 1987. Ed. Manole;
- LEHMANN, STILLWELL, KOTTKE. Krusen Tratado de Medicina Física e Reabilitação. 3ª Ed., São Paulo, 1984. Ed. Manole;
- LEHMKUHL, L. Don, Cinesiologia Clínica de Brunnstrom, 4ª Ed., São Paulo, 1987. Ed. Manole;
- MACHADO, Ângelo. Neuroanatomia Funcional. Rio-São Paulo, 1981. Livraria Atheneu;
- O'SULLIVAN, Susan b. Fisioterapia. Tratamento, Procedimentos e Avaliação. 1ª Ed., São Paulo, 1993. Ed. Manole;
- PALMER, TOMS. Treinamento Funcional dos Deficientes Físicos. 2ª Ed., São Paulo, 1988. Ed. Manole;
- WEST, John B. Fisiologia Respiratória Moderna. São Paulo, 1986. Ed. Manole.
- LIANZA, Sérgio, Medicina de Reabilitação. Rio de Janeiro, Guanabara Koogan, 1985.
- AZEREDO, Carlos Alberto. Fisioterapia Respiratória. São Paulo, Panamed. 1984.
- COTTA, H. Heitertz, W. e Teirich – Leubre. Tratado de Reabilitacion. 3ª Ed., Barcelona, Labar, 1977. Fisioterapia Neurológica. Darcy ann Umphred. 2ª Ed. 1994. Editora Manole;

- PATRÍCIA, Davies – Passos a Seguir. Manual para o tratamento da Hemiplegia no Adulto. 1996. Editora Manole. PETER, Duus – Diagnóstico Topográfico em Neurologia. 4ª Ed. 1989. Editora Cultura Médica;
- PORTARIA 648/GM de 28.03.2006. Aprova a política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes e normas para organização da Atenção Básica para o Programa de Saúde da família (PSF) e os Programas Agentes Comunitários de Saúde (PACS);
- PORTARIA 699 de 30.03.2006 – Regulamenta a Diretrizes Operacionais dos Pactos Pela Vida e de Gestão. BRASIL – Constituição Federal. Artigos 196, 197, 198, 199, 200;
- BRASIL. Constituição Federal. Artigos 196,197, 198, 199 e 200;
- BRASIL. Lei nº 8.080 de 19.09.1990;
- BRASIL. Lei nº 8.142 de 19.09.1990;
- BLAUDINE, Calais, Germain, André Lamotte – Anatomia para o Movimento. Volume 1 e 2. 1992. Editora Manole;
- MARICAN COLLEGE OF SPORTS MEDICINE. Manual para Teste de Esforço e Prescrição de Exercício. 4 ed. Rio de Janeiro. RJ: Editora Revinter Ltda., 1995.

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: FONOAUDIÓLOGO**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Gagueira;
  - Afasia;
  - Disfonia;
  - Disartria;
  - Dislalia;
  - Anomalias orofaciais;
  - Deglutição atípica;
  - Fissuras lábios-palatais;
  - Aparelho estomatognático;
  - Má oclusão;
  - Linguagem;
  - Neurofisiologia da linguagem.

### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- JAKUBOVICZ, R – A Gagueira – Teoria e Tratamento de Adultos, 2ª edição;
- ANTARES. JAKUBOVICZ, R e CUPELLOR – Introdução à Afasia – Elementos para o Diagnóstico e Terapia, 6ª edição, Revinter;
- JAKUBOVICZ, R - Disfinia, Disartria e Dislalia - Avaliação, Diagnóstico e Tratamento em Fonoaudiologia;
- REVINTER. BEUTTENMULLER G.e V. Reequilíbrio da Musculatura Orofacial, 2ª edição, ENELIVROS, BEHLAU M. e PONTES.
- PORTARIA 648/GM de 28.03.2006. Aprova a política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes e normas para organização da Atenção Básica para o Programa de Saúde da família (PSF) e os Programas Agentes Comunitários de Saúde (PACS);
- PORTARIA 699 de 30.03.2006 – Regulamenta a Diretrizes Operacionais dos Pactos Pela Vida e de Gestão. BRASIL – Constituição Federal. Artigos 196, 197, 198, 199, 200;

- BRASIL. Constituição Federal. Artigos 196,197, 198, 199 e 200;
- BRASIL. Lei nº 8.080 de 19.09.1990;
- BRASIL. Lei nº 8.142 de 19.09.1990;

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: MÉDICO (TODAS AS ESPECIALIDADES)**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Propedêutica cardiológica; insuficiência cardíaca congestiva; valvopatias;
  - Febre reumática;
  - Arritmias cardíacas;
  - Insuficiência respiratória; pneumonias; supurações pulmonares;
  - Doenças da pleura;
  - Asma;
  - Diabetes mellitus;
  - Dislipidemias;
  - Erros inatos do metabolismo;
  - Glomerulopatias;
  - Diarréias agudas;
  - Hepatites virais;
  - Cirrose;
  - Pancreatite;
  - Parasitoses intestinais,
  - Síndrome de má absorção;
  - Hérnia de hiato;
  - Abdômen agudo;
  - Artrite reumatóide;
  - Gota;
  - Esclerodermia;
  - Traumatismo crânio encefálico;
  - Distúrbios extrapiramidais;
  - Lesão de nervos cranianos;
  - Síndrome de compressão medular; síndrome de desmielinização;
  - Alcoolismo;
  - Hipertensão intracraniana;
  - Doenças sexualmente transmissíveis;
  - Doenças exantemáticas; neurovíroses;
  - Toxoplasmose;
  - Caxumba;
  - Difteria;
  - Cólera;
  - Antimicrobianos;
  - Imunizações;
  - Vigilância epidemiológica;
  - Psitacose; piodermites;
  - Hanseníase;
  - Dermatovíroses;

- Micoses;
- Psoríase, doença do soro;
- Rinite alérgica;
- Urticária;
- Choque anafilático;
- Avitaminoses;
- Afogamentos;
- Intoxicações, Overdose;
- Lesões por eletricidade;
- Plaquetoses;
- Embolia aérea;
- Hemetopoiese;
- Acidentes ofídicos;
- Hipercalcemia;
- Doença hipertensiva específica da gravidez.
- SAÚDE PÚBLICA – seus conceitos e normas.

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- BRASIL- Constituição federal. Artigos 196, 197, 198, 199 e 200;
- BRASIL- Lei 8142, de 28 de dezembro de 1990;
- BRASIL- Lei 8080, de 19 de setembro de 1990;
- PORTARIA 648/GM de 28 de março de 2006. Aprova a Política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes e normas para a organização da Atenção Básica para o programa de Saúde da Família (PSF) e o Programa Agentes Comunitários de Saúde (PACS)
- PORTARIA 699/GM de 30 de Março de 2006 – Regulamenta as Diretrizes Operacionais dos Pactos Pela Vida e de Gestão;
- MINISTÉRIO DA SAÚDE – Manual de Norma de Vacinação -;
- MENDES, Eugenio Vilaça. Uma Agenda para Saúde. São Paulo. Editora Hucitec;
- DUNCAN, Bruce B. et. Al. Medicina Ambulatorial: Condutas Clínicas em
- Atenção Primária. Porto Alegre – Editora Artes Médicas.
- Bibliografia própria de cada especialidade.

#### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: MÉDICO VETERINÁRIO**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Semiologia veterinária: Métodos e meios semiológicos;
  - Inspeção, percussão, auscultação, palpação, olfação;
  - Função exploratória, radiodiagnóstico, biópsia e exame de laboratório;
  - Plano de exame clínico: identificação do animal;
  - Anamnese;
  - Estado atual do doente;
  - Exame geral;
  - Exame Especial;
  - Diagnóstico;
  - Prognóstico;

- Termometria clínica;
- Exame das mucosas aparentes;
- Exames de pele e anexas;
- Semiologia: olhos e ouvidos;
- Vasos linfático e baço;
- Aparelho circulatório;
- Aparelho digestivo;
- Aparelho respiratório;
- Aparelho urinário;
- Aparelho genital;
- Sistema nervoso;
- Aparelho locomotor;
- Disciplina de clínica médica de pequenos animais domésticos (I e II);
- Clínica médica e terapêutica das afecções;
- Aparelho digestivo;
- Aparelho respiratório;
- Aparelho locomotor;
- Aparelho urinário;
- Aparelho circulatório;
- Dermatopatias;
- Clínica médica e terapêutica das toxicoses;
- Clínica médica de pequenos animais;
- Urgência em clínica de pequenos animais;
- Clínica e terapêutica das afecções do sistema nervoso central e periférico;
- Clínica terapêutica pré e pós-natal;
- Clínica e terapêutica das afecções: aparelho genital masculino e feminino;
- Sistema endócrino;
- Aparelho auditivo;
- Sistema ocular;
- Choque;
- Edema pulmonar agudo;
- Insuficiência respiratória, Insuficiência cardiovascular;
- Desidratação aguda e crônica.
- Clínica médica de grandes animais;
- Sistema digestivo;
- Sistema respiratório;
- Sistema circulatório;
- Sistema urinário;
- Doenças metabólicas e carências;
- Sistema legumentar;
- Sistema locomotor;
- Sistema ocular;
- Sistema hematopoiéticos;
- Técnica cirúrgica e anestesiologia veterinária;
- Patologia e clínica cirúrgica veterinária;
- Controle microbiológico de produtos de origem animal;
- Controle químico de produtos de origem animal;

- Inspeção sanitária de produto de origem animal;
- Carne e derivados do Leite e produtos lácteos;
- Doenças infecciosas dos animais;
- Bacterioses, Riquetsioses, Virose;
- Zoonoses: Zoonoses parasitárias, Zoonoses infecciosas;
- Medicina veterinária preventiva;
- Saúde pública – Medicina preventiva – Medicina veterinária social.
- Conceituação finalidade e históricos ciclos ou eras da saúde;
- Epidemiologia: conceito, classificação, importância e histórico;
- Epidemiologia das doenças transmissíveis e não transmissíveis;
- Metodologia epidemiológica;
- Campanhas profiláticas, Planejamento, execução e avaliação;
- Saneamento básico: Conceituação, abrangência: água de abastecimento;
- Esgotos sanitários: tratamento e destino adequado dos objetos;
- Principais vetores das doenças de interesse para a saúde pública, em território brasileiro;
- Estudo dos inseticidas;
- Toxinfecções alimentares;
- Vigilância epidemiológica;
- RGPS – Programa de Gerenciamento de Resíduos Sólidos

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Atualização Terapêutica Veterinária; ROBERT W. KIRK;
- Ciência, Higiene e Tecnologia da Carne – M . C. Pardi, I. F. dos Santos, E. R. de Souza & H. S. Pardi – Volume I e II;
- Compêndio de Inspeção de Carnes; THORNTON;
- Controle Sanitário dos Alimentos; GUENTHER RIEDEL;
- Doenças Infecciosas em Animais Domésticos; JOACHIM BEER;
- Guia de Procedimentos para Implantação do Método de Perigos em Pontos Críticos de Controle – APPCC; Internacional Association of Milk, Food and Environmental Sanitarians – IAMFES;
- Helmintologia Veterinária; MOACYR G. FREITAS;
- Higienização na Indústria de Alimentos; N. J. DE ANDRADE & J. A. B. MACÊDO;
- Introdução à Epidemiologia; BARKER & HALL;
- Manual de Boas Práticas de Fabricação para a Indústria de Alimentos; Sociedade Brasileira de Ciência e Tecnologia de Alimentos/S.B.C.T.A., 1993;
- Manual de Inspeção Sanitária de Carnes – J. Infante Gil & J. Costa Durão;
- Manual Merck de Medicina Veterinária;
- Manual para el Control de las Enfermedades Transmisibles; OPAS – Organización Pan Americana de la Salud – 16ª Edición – 1997;
- Microbiologia e Higiene de los Alimentos; P. R. HAYES;
- Microbiologia e Imunologia; OTTO BIER;
- Nutrição Animal; MAYNARD & LOOSLI;
- Reprodução dos Animais e Inseminação Artificial; A. MIES FILHO;
- Zoonosis; VOIGT & KLEINE.

## **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: NUTRICIONISTA**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Nutrição básica: propriedade dos compostos orgânicos; composição, função, digestão, absorção, metabolismo, eliminação, fontes, recomendações, problemas relacionados à carência e ao excesso dos nutrientes; carboidratos; lipídios; proteínas; vitaminas; minerais; água, eletrólitos e equilíbrio ácido-base; sistema digestório, excretor, circulatório, nervoso, respiratório; energia para manutenção dos processos vitais;
  - Nutrição e dietética: nutrição nas diversas faixas etárias: pré-escolar, escolar, adolescência, na idade adulta e velhice; interação: drogas x nutrientes; biodisponibilidade de nutrientes;
  - Planejamento de refeições: previsão, aquisição e armazenamento de alimentos; objetivo do planejamento, fatores que afetam o planejamento e porções de alimentos; tipos de refeições; planejamento e execução de cardápios; hábitos alimentares; programas de alimentação no Brasil; modismos alimentares; alimentação alternativa;
  - Puericultura: nutrição na gravidez e lactação; alimentação (aleitamento materno e artificial, outras refeições);
  - Nutrição e saúde pública;
  - Dietoterapia e cuidados nutricionais nas enfermidades: aparelho digestivo e glândulas anexas; diabetes MELLITUS e glândulas endócrinas; doenças cardiovasculares, do sangue e órgãos hematopoiéticos; nutrição nas doenças renais; alergias e intolerância alimentar; nutrição em cirurgia, traumas ou queimaduras; erros inatos do metabolismo; desnutrição: Kwashiorkor e marasmo.

## **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Mahan, L. K. de Arlin, M.T. Krause/alimentos, Nutrição e Dietoterapia – 9ª ed. São Paulo: Roca, 1998;
- Gouveia, Enilda L.C. /Nutrição, Saúde e Comunidade. Rio de Janeiro, Remiter;
- Dutra de Oliveira, I. E & Marchini, J.S. Ciências Nutricionais, São Paulo, Samier, 1998;
- Chaves, N. Nutrição Básica e Aplicada. Rio de Janeiro, Guanabara, Koogan;
- Franco Guilherme, Tabela de Composição Química dos Alimentos. São Paulo, Rio de Janeiro, Atheneu;
- Crespin, Jacques, Puericultura. Ciência, Arte e Amor. São Paulo, Fundo Editora BYK 1992;Ornellas, L. /técnica Dietética. São Paulo, Atheneu.
- PORTARIA 648/GM de 28.03.2006. Aprova a política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes e normas para organização da Atenção Básica para o Programa de Saúde da família (PSF) e os Programas Agentes Comunitários de Saúde (PACS);
- PORTARIA 699 de 30.03.2006 – Regulamenta a Diretrizes Operacionais dos Pactos Pela Vida e de Gestão. BRASIL – Constituição Federal. Artigos 196, 197, 198, 199, 200;
- BRASIL. Constituição Federal. Artigos 196,197, 198, 199 e 200;
- BRASIL. Lei nº 8.080 de 19.09.1990;
- BRASIL. Lei nº 8.142 de 19.09.1990;

## **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: ODONTÓLOGO** **ODONTÓLOGO ENDODONTISTA**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Resolução CFO-42/2003, de 20.05.2003, que revoga o Código de Ética Odontológica aprovado pela Resolução CFO-179, de 19.12.91.
  - Anatomia;
  - Anestesia;
  - Ficha clínica: anamnese; exame clínico; exames complementares; diagnóstico; plano de tratamento;
  - Radiografia: técnicas radiográficas; finalidade;
  - Patologias: lesões da mucosa bucal; infecções viróticas, bacterianas e fúngicas; alterações ósseas; alterações patológicas da língua, das glândulas salivares e da A.T.M; tumores buco-maxilares; alterações patológicas da polpa e pericimto; cárie dentária; periapicopatias; tratamento odontológico em pacientes especiais;
  - Periodontia: doenças periodontais; placa bacteriana; cálculo dental; urgências em processos periodontais agudos;
  - Endodontia: diagnóstico; normas gerais de tratamento dos canais radiculares; emergências;
  - Dentística: técnicas de prevenção; isolamento do campo operatório; proteção do complexo dentina-polpa; materiais restauradores;
  - Prótese dental: preparo dos dentes com finalidade protética; técnicas e materiais de moldagem; montagem em articuladores; oclusão; prótese total e parcial removível;
  - Cirurgia: procedimentos cirúrgicos de pequeno e médio porte; urgências e emergências;
  - Farmacologia e terapêutica: analgésicos; antiinflamatórios; antibióticos; hemostáticos; receituário, profilaxia bacteriana – esclarecendo dúvidas sobre afecções cardiovasculares; profilaxia da endocardite bacteriana; profilaxia da endocardite;
  - Odontopediatria: crescimento e desenvolvimento da face; cronologia da erupção dentária; traumatismo em dentes anteriores; classificação das lesões de estruturas dentárias; lesões dos tecidos periodontais; lesões da gengiva e mucosa bucal; tratamento de estruturas dentárias; lesões dos tecidos periodontais; deslocamento total ou avulsão completa; cirurgia; alterações nos tecidos moles; ulcerações traumáticas; enfermidades de origem bacteriana, viral, fúngica; terapêutica endodôntica em decíduos; Psicologia aplicada à odontologia;
  - Odontologia Social: problemas; métodos; organização e administração de serviços odontológicos.

### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Guia Terapêutico Odontológico, Nicolau Tortomano;
- Tratado de Patologia Bucal, Shafer;
- Medicina Oral, Sonis, Fazio, Fang. Odontopediatria, Myaki Issao;
- Periodontia Clínica, Carranza;
- Endodontia, Dentística – Procedimentos Preventivos e Restauradores, Baratieri.
- Dentística para o Clínico Geral, Eduardo Cruz Rollo;
- Atualização na Clínica Odontológica – 17º Congresso Paulista de Odontologia;
- Odontologia Social, Mário Chaves. Cirurgia Oral e Maxilo-Facial Contemporânea, Peterson;
- Código de Ética Odontológica, Conselho Federal de Odontologia – 2003.



- PORTARIA 648/GM de 28.03.2006. Aprova a política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes e normas para organização da Atenção Básica para o Programa de Saúde da família (PSF) e os Programas Agentes Comunitários de Saúde (PACS);
- PORTARIA 699 de 30.03.2006 – Regulamenta a Diretrizes Operacionais dos Pactos Pela Vida e de Gestão. BRASIL – Constituição Federal. Artigos 196, 197, 198, 199, 200;
- BRASIL. Constituição Federal. Artigos 196,197, 198, 199 e 200;
- BRASIL. Lei nº 8.080 de 19.09.1990;
- BRASIL. Lei nº 8.142 de 19.09.1990;

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: PSICÓLOGO**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - O atendimento psicológico na Saúde Pública;
  - Definição de Saúde Pública;
  - Práticas autoritárias no Sistema de Saúde Pública;
  - Atuação científica na Saúde Pública;
  - Conceito de saúde e de doença na Saúde Pública;
  - Definição de dor;
  - Distinção entre a dor privada e a dor pública;
  - Definição de cura psicológica, a cura e a cura mágica;
  - As estruturas do sujeito, as manifestações da estrutura;
  - Sintomas e estrutura;
  - Estrutura histérica (neurose);
  - Estrutura perversa;
  - Estrutura psicótica;
  - O conceito de angústia, Angústia e as duas tópicas freudianas;
  - Angústia e real;
  - Os mecanismos de defesa:
  - Conceito de Defesa;
  - Mecanismos esquizóides;
  - Mecanismos maníacos;
  - Psicopatologia dos sintomas psíquicos mais habituais em clínica, Psicopatologia dos transtornos do sono;
  - Psicopatologia dos transtornos de alimentação;
  - Psicopatologia dos transtornos da percepção;
  - Psicopatologia dos transtornos da conduta;
  - A transferência, A transferência como repetição;
  - A transferência como resistência;
  - A transferência como sugestão;
  - A contratransferência;
  - O suposto saber;
  - O lugar do analista;
  - A psicoterapia e a transferência;
  - A Interpretação: Conceitos em psicanálise e psicoterapia;
  - A intervenção; O ato como interpretação;

- A interpretação e o significante;
- As regras básicas e os limites da psicoterapia, A natureza e função das regras básicas;
- Os contratos terapêuticos fixos e alterados;
- O setting; O primeiro contato: a quem tratar; Manejo das regras básicas;
- Aspectos gerais: Duas dimensões clínicas: sintoma e fantasia;
- A direção do tratamento;
- Psicodiagnóstico diferencial;
- Entrevistas Preliminares. Aspectos gerais: Duas dimensões clínicas: sintoma e fantasia; A direção do tratamento;
- Psicodiagnóstico diferencial;
- Entrevistas Preliminares;
- Aspecto Ético: Objeto da ética, Problemas morais e problemas éticos;
- A essência da moral;
- Doutrinas éticas fundamentais.

### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Scliar, N. Do Mágico ao Social.ed;
- Dnart LFD y Leal. Doença, sofrimento e perturbação. Perspectivas Etnográficas. Editora Fiocruz;
- Sheeffe, Ruth. Aconselhamento Psicológico. Editora fundo de Cultura;
- Langes, Robert. As bases da Psicoterapia. Artes Médicas;
- Walman B. Benjamim. A Técnica Freudiana. Imago. Acto e Interpretacion. Ediciones Manantial;
- Lacan Jacques. Livro I. A Ética da Psicanálise;
- Jorge Zahar Editores. Lacan, Jacques. Escritos 1 e 2. Siglo Veintiuno Editores;
- Vazquez, Sanches A. Ética. Civilização Brasileira;
- Dor, Joil. Estrutura e Clínica Psicanalítica;
- Taurus Editora. Lippi e outras. Depressão na Infância. Editor José R. Lippi;
- Kusnetzoff C. Juan. Introdução a Psicopatologia Psicanalítica. Editora Nova Fronteira;
- Didier Weill. Lacan e a Clínica Psicanalítica. Editora contra Capa;
- Lebovivi, S. Soulé M. O conhecimento da criança pela Psicanálise;
- Zahar. Editores. Soiffer, Raquel. Psiquiatria Infantil Operativa. Volumes I e II. Editora Artes Médicas;
- Kalina, Eduardo Francisco Alves. Psicoterapia de Adolescentes;
- Miller Jacques Alain. Percurso de Lacan. Jorge Zahar Editores;
- Schilder, Paul. Tratado de Psicoterapia. Biblioteca Del Hombre Contemporâneo;
- Bleger, José. Temas de Psicologia. Editora Martins Fontes.
- PORTARIA 648/GM de 28.03.2006. Aprova a política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes e normas para organização da Atenção Básica para o Programa de Saúde da família (PSF) e os Programas Agentes Comunitários de Saúde (PACS);
- PORTARIA 699 de 30.03.2006 – Regulamenta a Diretrizes Operacionais dos Pactos Pela Vida e de Gestão. BRASIL – Constituição Federal. Artigos 196, 197, 198, 199, 200;
- BRASIL. Constituição Federal. Artigos 196,197, 198, 199 e 200;
- BRASIL. Lei nº 8.080 de 19.09.1990;
- BRASIL. Lei nº 8.142 de 19.09.1990;

## **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: PSICOPEDAGOGO**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Fundamentos da Psicopedagogia;
  - A Psicopedagogia na Instituição Escolar;
  - Problemas de Aprendizagem;
  - Avaliação e Diagnósticos Psicopedagógicos;
  - A Escola;
  - O aluno;
  - Os professores;
  - A família;
  - Intervenção Psicopedagógica junto aos Professores;
  - Ação para ensinar e aprender em grupo;
  - Característica do diagnóstico psicopedagógico;
  - Entrevistas;
  - Disciplina e Indisciplina na escola - como trabalhar;
  - Tratamento Psicopedagógico.

## **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- BOSSA, Nádia A. Fracasso Escolar: Um olhar Psicopedagógico. ARTMED, 2002;
- SOZ, Beatriz. Psicopedagogia e Realidade Escolar. Editora Vozes, 1994;
- ALESSANDRINI, Cristina Dias. Oficina Criativa e Psicopedagogia. Casa do Psicólogo, 2002;
- BOSSA, Nádia A. Dificuldades de Aprendizagem. ARTMED, 2000;
- BOSSA, Nádia A. A psicopedagogia no Brasil. ARTMED, 2000;
- FAGALI, Eloísa Quadros. Psicopedagogia – Institucional Aplicada. Editora Vozes, 1993;
- SISTO, Firmínio Fernandes e outros. Dificuldades de Aprendizagem no Contexto Psicopedagógico. Editora Vozes, 2001;
- BASSEDAS, Eulália. Intervenção Educativa e Diagnóstico Psicopedagógico. Artes Médicas, 1996;
- BARBOSA, Laura Monte Serrat. A Psicopedagogia no Âmbito da Instituição Escolar. Editora Expoente, 2001;
- TEBEROSKY, Ana. Psicopedagogia da Linguagem Escrita. Editora Vozes, 2001;
- FERNÁNDEZ, Alicia. Psicopedagogia em Psicodrama. Editora Vozes, 2004;
- RUBWSTEIN, Edith. Psicopedagogia uma Prática, Diferentes Estilos, 1999.

## **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: TERAPEUTA OCUPACIONAL**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Reabilitação física e neurológica: Anatomia funcional da mão. Órteses, artrite reumatóide; ADM; Edema; métodos de redução do edema; avaliação da sensibilidade; distúrbios da percepção; distúrbios da coordenação; ruptura de tendão; AVC; hemiplegia; hemiparesia; traumatismo craniano;
  - Saúde mental: oficinas na saúde mental; tratamento de pacientes psicóticos;

- Neuropediatria: paralisia cerebral: tipos de paralisia cerebral; reflexos tônicos; coordenação motora normal (desenvolvimento normal); etiologia; importância do “brincar”; DM; Reações de equilíbrio e endireitamento;
- Geriatria: 3ª idade.

### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Bobath, B. “Hemiplegia no Adulto: Avaliação e tratamento: São Paulo, Ed. Manole, 1.978;
- Benetton, M.J. “Uma Abordagem Psicodinâmica em Terapia Ocupacional “São Paulo, V.2, n.213. pág 55-59, 1991;
- Bobath, K. “Uma Base Neurofisiologia para o Tratamento da Paralisia Cerebral” São Paulo, Ed. Manole, 2ª Edição;
- Caillet, R. “Mão: Dor e Incapacidade”- São Paulo – Ed. Manole, 1.976;
- Davies, P.M. “Passos a Seguir: Um Manual para o Tratamento da Hemiplegia no Adulto”- São Paulo – Ed. Manole, 1.996;
- Davies, P.M. “Recomeçando Outra Vez: Reabilitação Precoce Após Lesão Cerebral Traumática ou Outra Lesão Cerebral Severa”- São Paulo – Ed. Manole, 1.997;
- Fascículos da FHEMIG: “Rumo às Oficinas”, nº 10, 1.994, HGV;
- Finnie, N. A . “O Manuseio em casa da Criança com Paralisia Cerebral”- São Paulo. Ed. Manole, 2ª Edição;
- Guimarães, R.M. e Cunha, U.G.V. “Sinais e Sintomas em Geriatria”- Rio de Janeiro – Ed. Revinter, 1.989;
- Guyton, A .C. “Tratado de Fisiologia Médica”- Ed. Guanabara, 6ª Edição; 1996;
- Kisner, C. “Exercícios terapêuticos: Fundamentos e Técnicas”- São Paulo – Ed. Manole, 1.987;
- Lebovici & Diatkine “Significado e função Brinquedo na Criança”- Porto Alegre – Artes Médicas, 1985;
- Lianza, S. “Medicina de Reabilitação”- Ed. Koogan, Rio de Janeiro, 1.985;
- Neri, Anital “Qualidade de vida e Idade Madura”- Campinas, Papyrus, 1.993; Nicola, Pietro de “Geriatria”- Porto Alegre – D. C. Luzzatto Editores, 1.986;
- Orsini, M. B. P. “Avaliação da Sensibilidade – Teoria e Prática”- Curso de Extensão da FCMMG, B.H. 1.993; O’Sullivan, S. “Fisioterapia: Avaliação e Tratamento”- São Paulo – Ed. Manole, 1.993;
- Pardini, A . “Traumatismo da Mãe”- 2ª Edição MEDSI, Rio de Janeiro, 1.992;
- Shepherd, R. B. “Fisioterapia em Pediatria”- Livraria Santos Editora, 3ª Edição; Soares, L. B. T. “Terapia Ocupacional: Lógica do Capital ou do Trabalho?”- São Paulo – Ed. Hucitec, 1.991;
- Trombly, C.A . “Terapia Ocupacional para Disfunção Física”2ª Edição – São Paulo Livraria e Ed. Sales, 1.989.
- PORTARIA 648/GM de 28.03.2006. Aprova a política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes e normas para organização da Atenção Básica para o Programa de Saúde da família (PSF) e os Programas Agentes Comunitários de Saúde (PACS);
- PORTARIA 699 de 30.03.2006 – Regulamenta a Diretrizes Operacionais dos Pactos Pela Vida e de Gestão. BRASIL – Constituição Federal. Artigos 196, 197, 198, 199, 200;
- BRASIL. Constituição Federal. Artigos 196,197, 198, 199 e 200;
- BRASIL. Lei nº 8.080 de 19.09.1990;
- BRASIL. Lei nº 8.142 de 19.09.1990;

## **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: PROFESSOR II**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Leitura, Escrita e Processos de Aprendizagem na Alfabetização (Diferentes concepções de alfabetização, Relação entre alfabetização e letramento, Analfabetismo funcional, Índices de analfabetismo no Brasil e no mundo, Importância da alfabetização e do sucesso escolar na vida das pessoas, Estratégias de leitura, Procedimentos que os não alfabetizados utilizam para Ler/aprender a ler, Procedimentos que os não-alfabetizados utilizam para interpretar a própria escrita, Evolução das idéias dos não leitores sobre a leitura, Evolução das hipóteses sobre a escrita alfabética, Papel da memória na aprendizagem de um conteúdo conceitual complexo como o sistema alfabético de escrita);
  - A educação pública como instrumento de inclusão social;
  - Os colegiados escolares (composição, atribuições e participação dos segmentos);
  - O Projeto Político Pedagógico da escola (caracterização, elaboração e execução);
  - O trabalho escolar e o processo educacional: o desenvolvimento da aprendizagem enquanto instrumento de inclusão;
  - A organização curricular compromissada com a aquisição de competências e habilidades;
  - A interdisciplinaridade e contextualização dos currículos;
  - Os processos de avaliação da aprendizagem;
  - A organização dos tempos e dos espaços escolares;
  - A relação da escola com a família (a transformação na estrutura familiar e suas repercussões no processo educativo e nas funções da escola e a articulação escola/família no processo educativo);
  - As Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei nº 9394/96 - análise do seu significado para a educação brasileira).

### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- PCN (Parâmetros Curriculares Nacionais) do Ensino Fundamental (1ª à 4ª) Brasília MEC/SEF. 1977;
- Referencial Curricular Nacional para a Educação Infantil. Brasília - MEC/SEF. 1988;
- MEC/FUNDESCOLA. Guia do Professor: PROFORMAÇÃO. 2ª edição - Brasília 2001. Módulo II Unidade: 01 (contextualização a Psicologia), 07 (profissionalização e construção da identidade de professor), 08 e; Módulo III Unidade: 02 (Viver o êxito na escola), 03 (Práticas pedagógicas na escola e processo psicológico no desenvolvimento e na aprendizagem) 05 (Aspectos sócio-culturais no contexto escolar) e 08 (Projetos Escolares);
- PROFA (Programa de Formação de Professores Alfabetizadores) - MEC/SEF. 2001;
- LDB - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - Lei nº 9394/96;
- HOFFMANN, Jussara. Avaliação mediadora: uma prática em construção da pré-escola à universidade. Ed. Mediação, Porto Alegre 1993;
- PERRENOUUD, Philippe. Dez novas competências para ensinar, Ed. Artmed;
- SOARES, Magda. Linguagem e escola: uma perspectiva social. Ed. Ática - São Paulo, 1986;
- GANDIN, Danilo. A prática do planejamento participativo do planejamento participativo, Ed. Vozes, Petrópoles, 1994;
- Estatuto da Criança e do Adolescente. Capítulo IV do Direito à Educação, à Cultura, ao Esporte e o Lazer. II;

- PCN (Parâmetros Curriculares Nacionais) do Ensino Fundamental (1ª à 4ª) Brasília - MEC/SEF. 1977; 02 - MEC/FUNDESCOLA. Guia do Professor: PROFORMAÇÃO. 2ª edição - Brasília 2001;
- Livros e revistas atualizados relativos ao ensino dos conteúdos específicos das séries iniciais do Ensino Fundamental relacionados no programa deste concurso.

### **CONHECIMENTO ESPECÍFICO: PROFESSOR III PORTUGUÊS**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Texto: compreensão, vocabulário, crítica;
  - Morfologia: Substantivo, adjetivo, artigo, pronome, numeral, verbo, advérbio, interjeição, preposição, conjunção;
  - Sintaxe: frase, período, oração;
  - Orações: termos essenciais: classificação – sujeito, predicado;
  - Termos integrantes: objeto direto, objeto indireto, complemento nominal, agente da passiva;
  - Termos acessórios: adjunto adnominal, adjunto adverbial, aposto;
  - Vocativo;
  - Tipos de período;
  - Tipos de oração: oração principal, coordenada, subordinada;
  - Pontuação;
  - Concordâncias verbal e nominal;
  - Ortografia.

### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Livros didáticos do ensino médio (1º 2º e 3º anos do 2º grau);
- Cegalla, Domingos Paschoal. Novíssima Gramática. São Paulo: Editora Nacional.
- Infante Ulisses. Curso de Gramática Aplicada aos Textos. São Paulo: Editora Scipione;
- Savioli, Francisco Platão. Gramática em 44 lições. São Paulo: Editora Ática.

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: PROFESSOR III MATEMÁTICA**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Modelagem matemática: o ensino a partir de modelos matemáticos, aplicados à situação motivadora da realidade;
  - Resolução de problemas: construção do saber matemático confrontando-se com problemas. Abordagens etnomatemáticas: conhecimentos matemáticos culturais pertencentes ao meio social;
  - O lúdico no ensino de Matemática;
  - Postura do professor frente ao aluno;
  - Números: Operações; Funções; Matrizes; Determinantes; Análise Combinatória; Probabilidade e Estatística; Geometria.

## **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- D'AMBRÓSIO, Ubiratan. Educação matemática: da teoria à prática. Campinas. Papirus, 1996. IMENES, Luiz Márcio Pereira (org.);
- Matemática 5ª, 6ª, 7ª e 8ª séries, São Paulo, Scipione, 1997;
- Proposta Curricular de Matemática, de 1ª a 8ª série da Rede Municipal de ensino.
- BIEMBENGUL, Maria Salette e Hein, NELSON. Modelagem matemática no ensino. São Paulo. Editora Contexto, 2000;
- POLYA, G. A Arte de resolver Problemas. Rio de Janeiro. Editora Interciência, 1978. Parâmetros Curriculares Nacionais;
- BIANCHINI, Edwaldo e PACCOLA, Herval. Curso de Matemática. Vol. Único. Ed. Moderna.

## **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: PROFESSOR III HISTÓRIA**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - As comunidades primitivas – o paleolítico e o neolítico.
  - No Brasil: o homem de Lagoa Santa. Os indígenas na atualidade;
  - O mundo antigo: o Egito antigo – organização social, política, econômica e cultural;
  - A Grécia: a polis grega (Atenas e Esparta), o período clássico: organização social, política, econômica e cultural;
  - Roma: a monarquia, a república e o império: organização social, política, econômica e cultural;
  - O Direito Romano, a origem e difusão do cristianismo;
  - O mundo feudal: a estrutura e funcionamento do feudo;
  - Economia, sociedade e política da Idade Média;
  - Cultura: a igreja (as Cruzadas e a Inquisição);
  - A crise do feudalismo, o fim da Idade Média;
  - O mundo moderno – a transição do feudalismo para o capitalismo: o Renascimento;
  - A Reforma;
  - As monarquias nacionais e o Absolutismo;
  - O Mercantilismo;
  - O expansionismo marítimo;
  - Colonização da América – Portugal, Espanha e Inglaterra;
  - Os Astecas e os Incas: o encontro com os espanhóis;
  - Brasil Colônia – política, economia e sociedade, a escravidão, as rebeliões coloniais, as Inconfidências Mineira e Baiana;
  - A crise do Antigo Regime;
  - O Iluminismo, a Revolução Industrial, a Independência dos EUA, a Revolução Francesa;
  - O mundo contemporâneo: o Império Napoleônico e o Congresso de Viena;
  - A independência da América Espanhola;
  - A independência do Brasil;
  - O Brasil no século XIX: o primeiro reinado período Regencial e o segundo reinado aspecto econômico, políticos e sócio-culturais;
  - O movimento operário na Europa no século XIX;

- Unificação alemã e italiana;
- A Guerra de Secessão nos EUA;
- O Imperialismo. Ciência e cultura no século XIX;
- O século XX: no Brasil – a República Velha, a era Vargas, o populismo até 1964, o regime militar, a Nova República;
- A primeira Guerra Mundial. A Revolução russa de 1917;
- O período entre guerras: o nazi-facismo, a crise de 1929 e a grande depressão;
- A Segunda Guerra Mundial;
- A guerra fria – capitalismo x socialismo;
- A crise do socialismo e a nova ordem mundial.

### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Arruda, J.J. história integrada – vols. 1, 2, 3,4 – Editora Ática;
- Aquino, Jesus, Oscar. A História – vols. 1, 2, 3,4 – Editora ao livro técnico.
- Dreguer, R. e Toledo, E. Cotidiano e mentalidade – vols. 1, 2, 3,4 – Editora Atual.
- Ricardo, Adhemar e Flávio. Os caminhos do Homem – vols. 1, 2, 3,4. Editora Lê.

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: PROFESSOR III GEOGRAFIA**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Geografia: Trabalho e Natureza, para que serve e a quem serve;
  - Sociedade e natureza;
  - A construção do espaço;
  - Espaço e poder;
  - Espaço atual: um meio técnico científico;
  - Cartografia: Mapas: construção, interpretação e importância. Orientação. Coordenadas geográficas. Escalas. Projeções cartográficas. Fuso horário. Brasil: posição astronômica e fusos horários;
  - O meio ambiente físico: Formação do relevo terrestre;
  - A coluna geológica e a estrutura interna da terra;
  - Os tipos de rochas. Tectônica de placas. Agentes internos do relevo. As principais formas do relevo;
  - Clima: O tempo e o clima. Fatores determinantes do clima. As grandes divisões climáticas e suas características. As alterações climáticas provocadas pelo homem. Vegetação, o clima e o regime fluvial. O trabalho dos rios. Os tipos de bacias. A utilização dos rios. Lagos e oceanos.
  - Classificação dos vegetais: Fatores responsáveis pela distribuição. As principais formações vegetais do mundo e suas características. Hidrografia;
  - O espaço globalizado: Capitalismo e Socialismo: da guerra fria à nova ordem;
  - A velha ordem mundial;
  - Capitalismo: economia de mercado. Diferenças no nível de desenvolvimento: países ricos, pobres e emergentes. A crise do socialismo e as transformações decorrentes do fim da bipolarização. A globalização. A regionalização e os pólos de poder na economia globalizada. A circulação de capitais, o mercado e o comércio no mundo atual. A população e as formas de ocupação do espaço. População absoluta e relativa. Superpopulação;



- A dinâmica populacional e sus indicadores;
- As teorias demográficas;
- A população e o espaço urbano;
- A população no mundo globalizado: as sociedades, o mercado de trabalho e os movimentos populacionais;
- Cultura e globalização: o choque entre culturas e o etnocentrismo;
- Conflitos étnicos nacionalistas. Principais focos de tensão no mundo;
- A globalização dos problemas ambientais;
- Desenvolvimento e meio ambiente: os riscos do desequilíbrio;
- Problemas ambientais urbanos e rurais;
- O consumismo e a destruição do meio ambiente;
- Os grandes ecossistemas e os impactos ambientais;
- O planejamento ambiental e as políticas conservacionistas;
- Os diversos tipos de poluição (ar, água, solo);
- Minas Gerais um espaço em construção, as riquezas de Minas, indústria, comércio e circulação de capitais;
- A organização do espaço brasileiro;
- A construção de um espaço nacional;
- As origens da integração espacial;
- A regionalização do espaço brasileiro;
- A estrutura centro periférica;
- As grandes regiões econômicas: norte, nordeste e centro-sul;
- O território brasileiro e as grandes paisagens naturais;
- A estrutura geológica e o relevo;
- O clima. A vegetação. A hidrografia. Os solos;
- A questão ambiental no Brasil;
- As formas de poluição;
- Problemas ambientais dos grandes centros urbanos;
- Problemas ecológicos do meio rural;
- Os ecossistemas brasileiros e a ocupação humana;
- A atividade industrial e o espaço geográfico;
- Do modelo agroexportador à industrialização dependente;
- A estrutura industrial;
- Concentração e dispersão espacial da indústria;
- O modelo sócio-econômico brasileiro;
- O Brasil na economia global;
- O Brasil dentro do contexto mundial;
- Mercosul e a integração regional;
- As recentes transformações políticas e econômicas do Brasil;
- O trabalho e as formas de transformação do espaço;
- Brasil espaço agrário e urbano: A estrutura fundiária e os conflitos pela conquista da terra. As relações de trabalho no campo. A agricultura e a pecuária. A urbanização brasileira. A rede urbana e hierarquia urbana. Os problemas sociais urbanos. O crescimento desordenado das cidades. A população brasileira. Estruturas (etária, por sexo, setores de atividades, distribuição de renda e indicadores sociais). Etnias (índio, branco, negro). Migrações (migrações no Brasil, inter-regionais, rural e urbana (pendulares));
- Brasil Fontes de energia e recursos minerais. Energia e indústria. Energia e transportes. As diversas formas de energia utilizadas no Brasil (hidrelétrica,

petróleo, gás natural, carvão mineral, álcool, nuclear e outras. Principais recursos minerais do Brasil);

- O setor mineral e a economia brasileira. Os grandes projetos minerais.

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- SENE, Eustáquio de e MOREIRA, João Carlos. Geografia Geral e do Brasil: Espaço Geográfico e Globalização. Editora Scipione;
- MOREIRA, Igor. O espaço geográfico Geral e do Brasil. Editora Scipione;
- LUCCI, Elian Alabi. Geografia: O homem no espaço global. Editora Saraiva.
- GARCIA, Hélio Carlos e GARAVELLO, Tito Márcio. Lições de Geografia: Coleção 5ª a 8ª série;
- MOREIRA, Ruy. O que é Geografia. Editora Brasiliense;
- OLIVEIRA, Cério. Curso de Cartografia Moderna. IBGE.

#### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: PROFESSOR III CIÊNCIAS**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Concepções do ensino de Ciências;
  - Metodologia do ensino de Ciências: compreendendo o papel das atividades no ensino de Ciências;
  - O professor no ensino de Ciências;
  - Educação ambiental: cidadania ecológica, autonomia e autogestão;
  - Ecologia urbana, economia política do meio ambiente. Origem da terra e da vida, evolução;
  - Estudo do ambiente: atmosfera, hidrosfera, litosfera. Seres vivos: características gerais;
  - Reinos de seres vivos: características básicas; representantes;
  - Ecologia. Funções do organismo;
  - Nutrição: digestão, respiração, circulação e excreção. Relação: locomoção e órgãos dos sentidos;
  - Reprodução;
  - Coordenação: nervoso e hormonal;
  - Preservação da saúde;
  - Hereditariedade: conceitos básicos de Genética, primeira lei de Mendel, alelos múltiplos, Engenharia Genética. Matéria e energia;
  - Estrutura atômica da matéria – estrutura do átomo;
  - Elementos químicos: classificação periódica, ligações químicas, funções químicas (ácidos, bases, sais e óxidos), substâncias, misturas e métodos de separação de misturas. Noções de Física: mecânica (Cinemática e Dinâmica).

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Proposta Curricular de Ciências da Rede Municipal de Ensino – 1ª a 8ª séries;
- MINC, Carlos. Ecologia e cidadania. São Paulo. Editora Moderna, 2000;
- BARROS, Carlos. Ciências – 5ª a 8ª séries. São Paulo. Ática, 2001;

- CÉSAR E SÉZAR. Biologia – volume único. São Paulo. Saraiva;
- AMABIS, José Mariano e MARTHO, Gilberto Rodrigues. Biologia. Vol. 1 2 e 3 – ed. Moderna, São Paulo, 2000.

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: PROFESSOR III INGLÊS**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Verbo to be. Verbo to have;
  - Verbo there to be. Greetings;
  - Pronomes pessoais (retos e oblíquos), demonstrativos, possessivos, relativos;
  - Plural dos substantivos (regular e irregular);
  - Imperativo (afirmativo e negativo);
  - Artigo (definido e indefinido);
  - Tempos verbais: simple present, present continuous, simple past, immediate future, paste continuous, simple future, presente perfect, conditional;
  - Interrogativa e negativa com DO, DOES, e DID;
  - Palavras interrogativas: HOW OLD, WHO, WHAT, HOW, WHERE, WHY, WHEN, HOW MANY, HOW MUCH;
  - Números cardinais e ordinais;
  - Preposições: IN, ON, AT, TO, FROM, AMONG, BETWEEN, BY, BESIDE, WITH, FOR, UNDER, BEHIND, IN FRONT OF. MANY, MUCH, FEW, LITTLE, SOME, ANY. Genitive case: WHOSE;
  - Verbos regulares e irregulares;
  - Comparativo e superlativo;
  - Modal verbs: CAN, COULD, MAY, MIGHT, MUST, HAVETO, SHOULD. Advérbios: tempo, modo, lugar, negação, afirmação, dúvida e frequência. ALSO, TOO, EITHER, NEITHER. Question-tag. Vocabulário básico: cores, família, partes do corpo, países e nacionalidades, adjetivos, roupas.

### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- NEW DYNAMIC ENGLISH – Bertolin e Siqueira. Editora IBEP – 5ª a 8ª ‘serie. A
- NEW TIME FOR ENGLISH – Amadeu Marques. Editora Ática. 5ª a 8ª série;
- LET’S SPEAK ENGLISH – Luciane Cassela de Figueiredo e Marília de Figueiredo Silveira. Editora Ática. 5ª a 8ª série;
- PRACTIAL ENGLISH COURSE – Edgar Laporta, companhia Editora Nacional;
- NICE TO MEET YOU – Verônica Pakrauskas Tótis, Shiniti Sakuragui e John Andrew Speeden. Editora Atual;
- PASSWORD, READ AND LEARN – Amadeu marques, kátia Tavaros e Susana Preston. Editora Ática.

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: PROFESSOR III ENSINO RELIGIOSO**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - História do Ensino Religioso no Brasil, legislação do Ensino Religioso no Brasil e Santa Catarina;
  - Fenômeno religioso e diversidade cultural religiosa brasileira;
  - Ecumenismo e diálogo inter-religioso;

- Conhecimento religioso: Concepções de Ensino Religioso, Objetivos do Ensino Religioso para o Ensino Fundamental;
- Fundamentos e metodologia de Ensino Religioso para o Ensino Fundamental.
- Conteúdos de Ensino Religioso para o Ensino Fundamental;
- Avaliação em Ensino Religioso no Ensino Fundamental.

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- Buzzi, Arcangelo R. Introdução ao pensar o ser, o conhecimento, a linguagem. 19. Ed. Petrópolis: Vozes, 1990.
- Caron, Lurdes. Entre Conquistas e Concessões: uma experiência ecumênica em educação religiosa escolar;
- São Leopoldo: Sinodal: IEPG, 1997. Orientações da Igreja. São Paulo: Paulinas, 1987.(Estudos da CNBB, 49);
- Cortina, Adela. Ética civil e religião. São Paulo, SP: Paulinas, 1996;
- Cruz, Therezinha M. L. Educação religiosa, religião na escola: um assunto importante. São Paulo: FTD, 1986. Prática de educação religiosa: por onde começar. São Paulo: FTD, 1987.
- Figueiredo, Anísia de Paula. Educação da dimensão religiosa no ambiente escolar. São Paulo: FTD, 1993. Ensino Religioso: perspectivas pedagógicas. Petrópolis: Vozes, 1995. (Coleção ensino religioso escolar. Série fundamentos). O Ensino Religioso: Tendências, Conquistas, Perspectivas. Petrópolis: Vozes, 1995. (Coleção ensino religioso escolar. Série fundamentos).

#### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: PROFESSOR III EDUCAÇÃO FÍSICA**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Educação: análise crítica das relações políticas do professor no contexto da globalização;
  - Aspectos históricos da Educação Física;
  - A Educação Física enquanto campo acadêmico: concepções e especificidade de sua prática pedagógica;
  - Novos ordenadores (LDB, DCN e PCN) e seus desdobramentos para a Educação Física;
  - Educação Física e cotidiano escolar: porque está sendo difícil implementar propostas críticas de ensino;
  - Pedagogia da Educação Física escolar: as competências objetiva, social e comunicativa e as diferentes interpretações do movimento humano nos esportes, na aprendizagem motora, na dança e nas atividades lúdicas. Conteúdos da Educação Física na rede municipal de ensino: a respeito do jogo, do esporte, da dança e da ginástica. Esporte, Estado, cultura e instituição: análise crítica. Esporte: as dimensões inumanas do rendimento esportivo. Planejamento na educação física: conceito, diretrizes e sistemática para construção de estratégias de ensino.

#### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- BRACHT, Valter. Educação Física & Ciência - cenas de um casamento (in) feliz. Ijuí. Editora Unijuí, 1999;
- KUNZ, Elenor. Transformação didático - pedagógico do esporte. Ijuí. UNIJUI, 1994;
- MUÑOZ PALAFOX, Gabriel (org.) e outros. Proposta Curricular de Educação Física de 1ª a 8ª séries da Rede Municipal de Ensino;

- BRACHT, Valter. Sociologia crítica do esporte: uma introdução. Vitória - UFES. Centro de Educação Física e Desporto, 1997;
- SOARES, Carmem Lúcia. Educação física - Raízes Europeias e Brasil. 2. Ed. Campinas, SP: Autores Associados, 2001;
- SOUZA, Eustáquia e VAGO, Tarcísio Mauro. A Nova LDB: Repercussões no Ensino da Educação Física. Presença Pedagógica, Belo Horizonte, jul. 1997. SOUZA, Eustáquia e VAGO, Tarcísio Mauro. A Educação e as Diretrizes Curriculares para o Ensino Fundamental. Presença Pedagógica, n.26, mar/abr. 1999.

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: INSPETOR ESCOLAR**

- Conhecimentos Básicos para o exercício da profissão:
  - Proposta Pedagógica: da elaboração à avaliação;
  - Gestão democrática da escola pública;
  - Teorias do currículo;
  - Conselho de classe;
  - Parâmetros curriculares nacionais. Princípios e fins da educação nacional;
  - A LDB Lei N.º 9.394/96 e a organização da educação brasileira;
  - Recursos financeiros;
  - Direitos da criação e adolescentes;
  - O papel do pedagogo na escola.

### **SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:**

- VEIGA, Ilma Passos Alencastro. Escola: espaço do projeto político: 6ª Ed. São Paulo. Papyrus;
- SILVA, Tomás Tadeu da. Documentos de Identidade: uma introdução às teorias do currículo. Belo Horizonte: Autêntica, 1999;
- BRASIL, Ministério da Educação e do Desporto. Parâmetros curriculares nacionais: introdução aos parâmetros curriculares nacionais. Brasília: Secretaria de Ensino Fundamental, 1997;
- MORETTO, Vasco. O Papel do Coordenador Pedagógico.

## ANEXO II

FUNDAÇÃO DE APOIO À UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI - FAUF

### FICHA DE AVALIAÇÃO DO CANDIDATO

Submetendo o Sr. (a). \_\_\_\_\_, inscrito sob o número \_\_\_\_\_, para o cargo de **MOTORISTA** \_\_\_\_\_, a teste prático de **DIREÇÃO**, concluímos que o candidato teve performance em grau correspondente a seguinte nota/conceito.

Até 15 - _____	Muito Ruim
De 16 a 20 - _____	Ruim
De 21 a 25 - _____	Regular
De 26 a 30 - _____	Bom
De 31 a 35 - _____	Muito Bom
De 36 a 40 - _____	Ótimo
De 41 a 45 - _____	Excelente
De 46 a 50 - _____	Excepcional

IBIRITÉ – MG, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2008

---

Avaliador

---

Coordenador

## CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO DO PERFIL DO CONDUTOR

Nome: \_\_\_\_\_

Carteira de Identidade: \_\_\_\_\_

Data de Nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Idade: \_\_\_\_\_

Carteira de Habilitação N. °: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_

### FALTA GRAVÍSSIMA

A – Respeito à sinalização

### FALTA GRAVE

A – Regra de preferência

B – Regra de mudança de direção

C – Controle de direção

D – Observações à direção defensiva

E – Postura do condutor

### FALTA MÉDIA

A – Regra de percurso

B – Regra de ultrapassagem

C – Regras de parada e/ou estacionamento

### FALTA LEVE

A – Controle de embreagem

B – Controle de câmbio

### RELATÓRIO DE FALTAS

GRAVÍSSIMA	
GRAVE	
MÉDIA	
LEVE	

TOTAL DE PONTOS: \_\_\_\_\_

## DESCRIÇÃO DOS CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO DO CONDUTOR

### **Respeito à sinalização**

- Conhecimento, informações, significados e determinações das sinalizações verticais de placas (regulamentação, advertência, indicativas).

### **Observância às regras fundamentais de trânsito**

- Conhecimento e respeito às regras de preferência, ultrapassagem, mudança de direção e percurso.

### **Fundamento de paradas e ou estacionamento**

- Observância e noções sobre posicionamento, distância e procedimentos em respeito às regras.

### **Direção**

- Controle de direção, embreagem e manuseio de câmbio.

### **Observações à direção defensiva**

- Regras fundamentais para evitar acidentes
- Atensões no trânsito (fixa, dispersiva ou difusa)
- Uso do bom senso, etc.

### **Postura do condutor**

- Manutenção preventiva
- Uso do cinto de segurança
- Uso dos retrovisores, etc.

### **Natureza de faltas**

- Gravíssima - 7 pontos
- Grave – 5 pontos
- Média - 4 pontos
- Leve - 3 pontos



**FICHA DE AVALIAÇÃO DO CANDIDATO**

Submetendo o Sr. (a). \_\_\_\_\_, inscrito sob o número \_\_\_\_\_, para o cargo de **OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS**, a teste prático de **OPERACIONALIZAÇÃO**, concluímos que o candidato teve performance em grau correspondente a seguinte nota/conceito.

Até	15 - _____	Muito Ruim
De 16 a 20 -	_____	Ruim
De 21 a 25 -	_____	Regular
De 26 a 30 -	_____	Bom
De 31 a 35 -	_____	Muito Bom
De 36 a 40 -	_____	Ótimo
De 41 a 45 -	_____	Excelente
De 46 a 50 -	_____	Excepcional

IBIRITÉ - MG, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2008.

---

Avaliador

---

Coordenador

## **CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO DO PERFIL DO OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS**

Nome: \_\_\_\_\_

Carteira de Identidade: \_\_\_\_\_

Data de Nascimento: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ Idade: \_\_\_\_\_

Carteira de Habilitação N. °: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_

Data da 1ª Habilitação: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

### **1) Cuidados com manutenção**

#### **Falta “A”**

- Verificar nível de óleo (motor, embreagem, hidráulico, caixa de marcha), nível de óleo do tork, filtro de ar e nível de água do radiador, verificar pneus, lubrificação (graxa seca ou nova), verificar pneus, mangueiras, lubrificação (graxa seca ou nova).
- Procedimentos ao entrar/sair da máquina.

#### **Falta “B”**

- Verificar abastecimento, parte elétrica, ao funcionar a máquina, verificar funcionamento do painel e procedimentos ao aquecer o motor.

### **2) Operação**

#### **Falta “A”**

- Verificar conhecimentos sobre comandos da máquina.

#### **Falta “B”**

- Verificar conhecimentos sobre as rodas dianteiras (inclinar).
- Verificar conhecimento do sistema de articulação (abaixar e suspender a lâmina), conhecimento sobre o gira-círculo (gira-lâmina) e sobre o escalificador (unhas de cavar).

## Movimento

### Falta “B”

- Verificar conhecimento sobre posição da lâmina em movimento e procedimentos ao finalizar serviço (engrenar, implementos)
- Procedimentos para fazer sarjeta

## 4) Segurança

### Falta “C”

- Verificar sinalização da área de serviço de uso dos EPI's (Equipamentos de Proteção Individual de Segurança)

## 5) Natureza de faltas

- Falta “A”: 7 pontos
- Falta “B”: 5 pontos
- Falta “C”: 4 pontos

### RELATÓRIO DE FALTAS

	MANUTENÇÃO	OPERAÇÃO	MOVIMENTO	SEGURANÇA
FALTA “A”				
FALTA “B”				
FALTA “C”				

TOTAL DE PONTOS OBTIDOS: \_\_\_\_\_

### ANEXO III

FUNDAÇÃO DE APOIO À UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI - FAUF

#### FICHA DE AVALIAÇÃO DO CANDIDATO

Submetendo o Sr. (a). \_\_\_\_\_, inscrito sob o número \_\_\_\_\_, para o cargo de \_\_\_\_\_, a teste prático, concluímos que o candidato teve performance em grau correspondente a seguinte nota/conceito.

Até 15 - \_\_\_\_\_ Muito Ruim  
De 16 a 20 - \_\_\_\_\_ Ruim  
De 21 a 25 - \_\_\_\_\_ Regular  
De 26 a 30 - \_\_\_\_\_ Bom  
De 31 a 35 - \_\_\_\_\_ Muito Bom  
De 36 a 40 - \_\_\_\_\_ Ótimo  
De 41 a 45 - \_\_\_\_\_ Excelente  
De 46 a 50 - \_\_\_\_\_ Excepcional

IBIRITÉ – MG, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2008

\_\_\_\_\_  
Avaliador

\_\_\_\_\_  
Coordenador

