

ANEXO III

PROGRAMAS E BIBLIOGRAFIAS

LÍNGUA PORTUGUESA – ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO

1. Ortografia
2. Divisão Silábica
3. Acentuação Gráfica
4. Verbo: conjugação e emprego dos tempos e modos verbais
5. Substantivo e adjetivo. Pronome pessoal, demonstrativo e possessivo
6. Sinônimos e antônimos
7. Leitura e Interpretação de texto

Bibliografia Sugerida:

Livros didáticos da Língua Portuguesa de 1ª a 4ª série do ensino fundamental.
Gramáticas Normativas.

LÍNGUA PORTUGUESA - ENSINO FUNDAMENTAL – 8ª SÉRIE

1. Conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua:
 - a. Estrutura fonética: encontros vocálicos e consonantais, dígrafo, divisão silábica, ortografia, acentuação gráfica.
 - b. Classes de palavras: classificação, flexões nominais e verbais.
 - c. Teoria Geral da Frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
 - d. Sintaxe de concordância: concordâncias verbal e nominal.
 - e. Colocação de pronomes: próclise, mesóclise, ênclise.
 - f. Pontuação.
 - g. Crase.
2. Interpretação de texto.

Bibliografia sugerida:

ANDRÉ, Hildebrando A de. *Gramática ilustrada*. 4. ed. São Paulo: Moderna, 1990.

BECHARA, Evanildo. *Moderna Gramática Portuguesa*. São Paulo: Ed. Nacional.

CEGALLA, Domingos Paschoal. *Novíssima gramática da língua portuguesa*. 26. Ed. São Paulo: Companhia Editora Nacional. 1985.

ROCHA LIMA, Carlos Henrique da. *Gramática normativa da língua portuguesa*. 26. Ed. Rio de Janeiro: José Olympio, 1985.

Livros didáticos de Língua Portuguesa para o ensino fundamental.

LÍNGUA PORTUGUESA – ENSINO MÉDIO

1. Leitura, compreensão e interpretação de textos.
2. Conhecimentos lingüísticos gerais e específicos relativos à leitura e produção de textos.
3. Conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua.
4. Estrutura fonética: encontros vocálicos e consonantais, dígrafo, divisão silábica, ortografia, acentuação tônica e gráfica.
5. Classes de palavras: classificação, flexões nominais e verbais, emprego.
6. Teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
7. Sintaxe de concordância: concordância nominal e verbal (casos gerais e particulares).
8. Crase.
9. Colocação de pronomes: próclise, mesóclise e ênclise.
10. Pontuação: emprego dos sinais de pontuação.

Bibliografia Sugerida:

ANDRÉ, Hildebrando. *Gramática ilustrada*. São Paulo: Moderna, 1990.

BECHARA, Evanildo. *Moderna Gramática Portuguesa*. São Paulo: Ed. Nacional.

CEGALLA, Domingos Paschoal. *Novíssima gramática da língua portuguesa*. São Paulo: Ed. Nacional, 1998.

ROCHA LIMA, Carlos Henrique. *Gramática normativa da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: José Olympio, 1985.

Livros didáticos de Língua Portuguesa para o ensino médio

LÍNGUA PORTUGUESA – ENSINO SUPERIOR

1. Leitura, compreensão e interpretação de textos.
2. Conhecimentos lingüísticos gerais e específicos relativos à leitura e produção de textos.
3. Conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua.
4. Estrutura fonética: encontros vocálicos e consonantais, dígrafo, divisão silábica, ortografia, acentuação tônica e gráfica.
5. Classes de palavras: classificação, flexões nominais e verbais, emprego.
6. Teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
7. Sintaxe de concordância: concordância nominal e verbal (casos gerais e particulares).
8. Sintaxe de regência: regência nominal e verbal.
9. Crase.
10. Colocação de pronomes: próclise, mesóclise e ênclise.
11. Pontuação: emprego dos sinais de pontuação.

Bibliografia Sugerida:

ANDRÉ, Hildebrando. *Gramática ilustrada*. São Paulo: Moderna, 1990.

BECHARA, Evanildo. *Moderna Gramática Portuguesa*. São Paulo: Ed. Nacional.

CEGALLA, Domingos Paschoal. *Novíssima gramática da língua portuguesa*. São Paulo: Ed. Nacional, 1998.

ROCHA LIMA, Carlos Henrique. *Gramática normativa da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: José Olympio, 1985.

Livros didáticos de Língua Portuguesa para o ensino fundamental e médio

MATEMÁTICA – ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO

1. Conjunto: universo, complementar, relação de pertinência, igualdade, desigualdade, inclusão, operações de conjuntos (união, interseção e diferença).
2. Números naturais: sistema de numeração decimal, operações fundamentais, múltiplos, divisores, máximo divisor comum, mínimo múltiplo comum, potenciação, fatoração, critérios de divisibilidade. Problemas.
3. Números racionais: frações e decimais, operações, comparação, ordenação, simplificação. Problemas.
4. Grandezas e Medidas: comprimento, perímetro, capacidade, massa, superfície, volume, tempo e valor. Problemas.

Bibliografia sugerida:

Livros didáticos de 1ª a 4ª série do ensino fundamental.

MATEMÁTICA – ENSINO MÉDIO

1. Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; operações e resoluções de problemas.
2. Múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum.
3. Números fracionários: operações com números fracionários; resoluções de problemas.
4. Frações e números decimais: Operações com números decimais.
5. Sistemas Métrico Decimal: Perímetro de figuras planas. Áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares)
6. Conjunto dos números inteiros relativos: Operações e resoluções de problemas.
7. Conjunto dos números racionais: Resolução de equações do 1º grau. Resolução de problemas.
8. Razão e proporção. Propriedades das proporções. Divisão proporcional. Média aritmética simples e ponderada. Regra de três simples. Regra de três, composta.
9. Porcentagem, juros simples e montante.
10. Conjunto dos números reais: Operações com polinômios. Produtos notáveis. Fatoração. Sistemas de equações do 1º grau com duas incógnitas. Equações do 2º grau. Resolução de problemas.
11. Relações métricas e trigonométricas nos triângulos retângulos: aplicação do teorema de Pitágoras.
12. Funções: Função do 1º grau. Função quadrática. Função exponencial. Função logarítmica.
13. Análise Combinatória Simples.
14. Geometria sólida: prismas e pirâmides, cilindros e cones, esfera - áreas e volumes.

Bibliografia sugerida:

DANTE, Luiz Roberto. *Matemática: contexto e aplicações*. Ensino Médio. Volumes 1 e 2. Editora Ática, 2000.

GIOVANNI, José Ruy & GIOVANNI JÚNIOR, José Ruy. *Matemática pensar e descobrir*. novo - 5ª a 8ª séries. Editora FTD, 2000.

GOULART, Márcio Cintra. *Matemática no ensino médio*. Volumes 1 e 2. Editora Scipione, 1999.

IEZZI, Gelson & DOLCE, Osvaldo & MACHADO, Antônio. *Matemática e realidade*. Atual Editora, 1997.

SCIPIONE, Di Pierro Netto. *Pensar matemática: para o ensino fundamental*. 5ª a 8ª séries. Ed. Scipione. 1ª edição, 2001.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

1. Sistema Operacional Microsoft Windows
 - a. Configurações básicas do Sistema Operacional (painel de controle)
 - b. Organização de pastas e arquivos
 - c. Operações de manipulação de pastas e arquivos (copiar, mover, excluir e renomear)
 - d. Mapeamento de unidades de rede
2. Editor de Textos Microsoft Word
 - a. Criação, edição, formatação e impressão
 - b. Criação e manipulação de tabelas
 - c. Inserção e formatação de gráficos e figuras
 - d. Geração de mala direta
3. Planilha Eletrônica Microsoft Excel
 - a. Criação, edição, formatação e impressão
 - b. Utilização de fórmulas
 - c. Geração de gráficos
 - d. Classificação e organização de dados
4. Internet
 - a. Produção, manipulação e organização de mensagens eletrônicas (e-mail)

Bibliografia Sugerida:

Manuais on-line do Sistema Operacional Windows 2000 ou XP
Manuais on-line do Microsoft Word 2000 ou XP
Manuais on-line do Microsoft Excel 2000 ou XP
Manuais on-line do Internet Explorer 6.0 ou superior
Manuais on-line do Outlook Express 6.0 ou superior

ESPECÍFICA MECÂNICA DE AUTOMÓVEL

1. Manutenção de Veículos: Sistemas e respectivas peças componentes do veículo. Principais conceitos de manutenção veicular. Serviços de inspeções, registros e reparos; anotações de ocorrências; principais defeitos automotivos; testes e medidas de defeitos.
2. Principais ferramentas, máquinas/dispositivos de Oficina Mecânica.
3. Instrumentos de medição. Instrumentos de traço, e demais instrumentos utilizados em um veículo.
4. Lubrificação: Principais propriedades dos lubrificantes automotivos; cuidados e restrições no uso dos lubrificantes.
5. Normas de segurança veicular e da oficina. CNT – Código Nacional de trânsito.

Bibliografia sugerida:

ALMEIDA, Amaury F. *Manutenção de Automóveis*. 17 ed. Rio de Janeiro: Erca Ed.

AUTOFÁCIL: manual de reparos e manutenção do automóvel; Rio de Janeiro: Rio Gráfica, c1986

CARRETERO, Ronald P.; BELMIRO, Pedro Nelson; *Lubrificantes e lubrificação industrial*. Rio de Janeiro, Interciência, IBP, 2006.

CONTRAN - O CONSELHO NACIONAL DE TRANSITO, Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997, e respectivas Resoluções sobre segurança veicular.

FERRAMENTAS de oficina. www.gedore.com.br e www.belzer.com.br

MANUAL Globo do automóvel. Rio de Janeiro: Globo, c1988, ISBN 8525007056

INSTRUMENTOS para metrologia dimensional. São Paulo: Mitutoyo do Brasil. www.mitutoyo.com.br

PAZ, Manoel Áries. *Manual de Automóveis*. São Paulo: Ed. Mestre Jou.

Telecurso 2000 – METROLOGIA; Dimensional, Terminologia e conceitos de metrologia, www.bibvirt.futuro.usp.br/.../telecurso_2000_cursos_profissionalizantes/telecurso_2000

LEGISLAÇÃO PREVIDENCIÁRIA – Ensino Médio

1 – Lei 9.717 de 27 de novembro de 1998

2 – Portaria MPAS 4.992 de 05 de fevereiro de 1999

3 – Artigos 37 e 40 da Constituição Federal

Onde encontrar:

Endereço eletrônico:

IPREM/GV – www.ipremgv.com.br

MINISTÉRIO DA PREVIDÊNCIA – www.previdencia.gov.br

PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA - www.presidencia.gov.br/legislacao

LEGISLAÇÃO PREVIDENCIÁRIA – Ensino Superior

1 – Lei 9.717 de 27 de novembro de 1998

2 – Portaria MPAS 4.992 de 05 de fevereiro de 1999

3 – Emenda Constitucional Nº 20 de 15 de dezembro de 1998

4 – Emenda Constitucional Nº 41 de 19 de dezembro de 2003

5 – Emenda Constitucional Nº 47 de 05 de julho de 2005

Onde encontrar:

Endereço eletrônico:

IPREM/GV – www.ipremgv.com.br

MINISTÉRIO DA PREVIDÊNCIA – www.previdencia.gov.br

PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA - www.presidencia.gov.br/legislacao

ESPECÍFICAS PARA NÍVEL SUPERIOR

TÉCNICO SUPERIOR DE SERVIÇO PÚBLICO / ADVOGADO

DIREITO ADMINISTRATIVO

1. ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA: Organização da Administração Pública Brasileira. Administração direta e indireta. Princípios constitucionais da Administração Pública.
2. ADMINISTRAÇÃO DESCENTRALIZADA (INDIRETA): Pessoas administrativas: espécies e tipicidade de entes administrativos. Autarquias, Empresas Públicas, Sociedades de Economia Mista e Fundações Públicas: criação, estrutura, regime jurídico, características, servidores, extinção.
3. ATIVIDADE ADMINISTRATIVA: Conceito, natureza e fins da Administração Pública. Poderes da Administração Pública. Prerrogativas da Administração Pública. Poderes e deveres do administrador. Uso e abuso do poder. Poder de polícia.
4. SERVIÇOS PÚBLICOS: Características e regime jurídico. Formas de prestação. Direito dos usuários. Concessão, permissão e autorização do serviço público.
5. DOMÍNIO PÚBLICO: Bens públicos. Natureza, características e classificação dos bens públicos. Utilização dos bens públicos, restrições, limitações administrativas, uso do solo, zoneamento, polícia edilícia.
6. SERVIDORES PÚBLICOS: Cargo, emprego e função pública. Princípios constitucionais dos servidores públicos. Direitos, vantagens, deveres, proibições e responsabilidade dos servidores públicos.
7. ATOS ADMINISTRATIVOS: Conceito, elementos, classificação, requisitos, atributos. Espécies de atos administrativos. Motivação e motivo dos atos administrativos. Teoria das nulidades dos atos administrativos.
8. CONTRATOS ADMINISTRATIVOS: Conceito, características, formalização, execução. Alteração dos contratos administrativos. Extinção dos contratos administrativos. Teoria de imprevisão e Teoria do Fato do Príncipe.
9. LICITAÇÕES: Conceito, princípios. Modalidades de licitação. Edital nas licitações. Tipos de licitação. Julgamento nas licitações. Homologação e adjudicação nas licitações. Lei n.º 8.666, de 21-6-93 (com suas alterações).
10. CONTROLE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA: Controle administrativo: conceito e características. Controle interno e controle externo da Administração Pública. Tutela administrativa, supervisão e vinculação na administração. Controle parlamentar e controle popular. Controle Jurisdicional da Administração Pública: conceito, características, ações judiciais de oposição à Administração Pública.

Bibliografia sugerida:

CONSTITUIÇÃO DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL (texto atualizado).

DI PIETRO, Maria Sylvia Zanella. *Direito administrativo*. São Paulo: Atlas.

Lei n.º 8.666, de 21-6-93 (com suas alterações).

MEIRELLES, Helly Lopes. *Direito administrativo brasileiro*. São Paulo: Malheiros.

MELLO, Celso Antônio Bandeira de. *Curso de direito administrativo*. São Paulo: Malheiros.

DIREITO CONSTITUCIONAL

1. PRINCÍPIOS FUNDAMENTAIS DA CONSTITUIÇÃO DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL: Princípios e normas constitucionais. Eficácia dos princípios. Os princípios constitucionais brasileiros.
2. DIREITOS E GARANTIAS INDIVIDUAIS E COLETIVOS: Os direitos individuais no sistema constitucional brasileiro. Os direitos coletivos no sistema constitucional brasileiro. As garantias constitucionais: "Habeas Corpus", Mandado de Segurança, Mandado de Injunção, Ação Popular, "Habeas Data", Direito de Petição. Os direitos sociais.
3. A FEDERAÇÃO NO BRASIL: Características da Federação, a forma federativa na Constituição da República: a União, os Estados Federados, os Municípios e o Distrito Federal. Sistema de repartição de competência no Brasil.
4. A ORGANIZAÇÃO DO ESTADO BRASILEIRO: A UNIÃO: Competência e bens da União. Organização dos Poderes da União. Intervenção federal nos Estados da Federação. O Poder Legislativo: estrutura, organização, atribuições, processo legislativo. O Poder Executivo na Constituição Federal: O Presidente da República: eleição, atribuições, responsabilidades. Os Ministros de Estado: atribuições e responsabilidades. O Poder Judiciário: jurisdição, organização. O Supremo Tribunal Federal: organização e competência. O Superior Tribunal de Justiça: organização e competência. A Justiça Federal Ordinária: organização e competência. A Justiça do Trabalho: organização e competências. A Justiça Estadual: organização e competências. Funções essenciais à Justiça: o Ministério Público. A Advocacia Pública. A Advocacia. A Defensoria Pública.
5. ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA: Princípios constitucionais da Administração Pública. Disposições Gerais.
6. PRINCÍPIOS CONSTITUCIONAIS ATINENTES À ATIVIDADE FINANCEIRA DO ESTADO: Lei orçamentária, lei de diretrizes orçamentárias e plano plurianual. Princípios orçamentários. Fiscalização e controle financeiro e orçamentário.
7. ORDEM ECONÔMICA: Princípios gerais da ordem econômica. Intervenção do Estado no domínio econômico.
8. ORDEM FINANCEIRA: Princípios do orçamento. Gestão Financeira: receita e despesas. Fiscalização financeira e orçamentária. Distribuição de rendas e receitas no sistema brasileiro. Tribunais de Contas da União e do Estado.
9. ORDEM SOCIAL: Da Seguridade Social: Disposições gerais. Da Saúde. Da Previdência Social. Da Assistência Social. Da Educação, da Cultura e do Desporto. Da Ciência e Tecnologia. Da Comunicação Social. Do Meio Ambiente. Da Família, da Criança, do Adolescente e do Idoso. Dos Índios.

Bibliografia sugerida:

CONSTITUIÇÃO DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL. (texto atualizado até a data do encerramento das inscrições no concurso).

CONSTITUIÇÃO DO ESTADO DE MINAS GERAIS. (texto atualizado até a data do encerramento das inscrições no concurso).

SILVA, José Afonso da. *Curso de direito constitucional*. São Paulo: Malheiros.

DIREITO DO TRABALHO E DIREITO PROCESSUAL DO TRABALHO

1. DIREITO DO TRABALHO: Conceito, fontes, objeto e princípios. O Direito do Trabalho na Constituição da República. Relação de emprego. Contrato Individual de Trabalho (urbano e rural): sujeitos, caracterização e modalidades. Alteração do Contrato de Trabalho. Suspensão do contrato e interrupção da prestação de serviços. Remuneração. Duração do trabalho. Repouso semanal remunerado. Férias anuais remuneradas. Cessação do contrato de trabalho. Normas tutelares: higiene e segurança no trabalho. Trabalho da mulher. Trabalho do menor.
2. DIREITO PROCESSUAL DO TRABALHO: Organização e funcionamentos da Justiça do Trabalho. Competência da Justiça do Trabalho. Atos, Termos e Prazos Processuais. Distribuição e Custas. As partes, sua representação e seus procuradores. Nulidades. Dissídios individuais: fases postulatoria e conciliatória. Fase probatória. Suspensão e extinção (antecipada) do processo. Fase decisória. Procedimentos especiais. Rito sumário. Procedimentos cautelares. Dissídios coletivos. Recursos. Fase preliminar da execução: liquidação da sentença. Execução: parte geral. Modalidades e reforma da execução. Discussão e trâmites finais da execução.

Bibliografia sugerida:

ALMEIDA, Ísis de. *Curso de legislação do trabalho*. São Paulo: Sugestões literárias.

CONSOLIDAÇÃO DAS LEIS DO TRABALHO – CLT (Decreto-Lei n.º 5.452, de 1.º-5-1943 – texto atualizado).

MALTA, Cristóvão Tostes. *Prática do processo trabalhista*. Rio de Janeiro: Ed. Trabalhistas.

MASCARO DO NASCIMENTO, Amauri. *Elementos de direito processual do trabalho*. São Paulo: Ltr.

DIREITO CIVIL

1. A PESSOA NATURAL: Personalidade e capacidade.
2. A PESSOA JURÍDICA: Disposições gerais.
3. NEGÓCIO JURÍDICO: Defeitos do negócio jurídico. Atos jurídicos lícitos. Atos ilícitos. Invalidez do negócio jurídico. Prescrição e decadência.
4. OBRIGAÇÕES: Modalidades. Adimplemento e extinção das obrigações. Inadimplemento das obrigações.
5. DOS CONTRATOS EM GERAL: Disposições gerais. Da extinção do contrato. Das várias espécies de contrato.
6. DA RESPONSABILIDADE CIVIL. Da obrigação de indenizar. Da indenização.
7. POSSE: classificação; aquisição; efeitos; perda. PROPRIEDADE: aquisição; perda.
8. CÓDIGO DE PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR (Lei n.º 8.078, de 11-9-90, com suas alterações).

Bibliografia sugerida:

DINIZ, Maria Helena. *Curso de direito civil brasileiro*. São Paulo: Saraiva. (edição atualizada).

Lei n.º 10.406, de 10-1-2002 (novo Código Civil Brasileiro).

Lei n.º 8.078, de 11-9-90 – Código de Proteção e Defesa do Consumidor (com suas alterações).

DIREITO PROCESSUAL CIVIL

1. DIREITO PROCESSUAL CIVIL: Direito e Processo. Princípios gerais do Direito Processual Civil. Lei processual: natureza e objeto. Fontes, eficácia e interpretação do direito processual.
2. JURISDIÇÃO: Conceito e espécies de jurisdição. Inter-relacionamento: jurisdição voluntária. Organização judiciária em Minas Gerais.
3. COMPETÊNCIA: Conceito, classificação e critérios determinativos. Competência absoluta e relativa. Modificações de competência. Declaração de incompetência.
4. ATOS PROCESSUAIS: Forma, tempo e lugar dos atos processuais. Prazos. Comunicações dos atos. Nulidades. Outros atos processuais. Preclusão.
5. AÇÃO E EXCEÇÃO: Ação e sua natureza jurídica. Elementos da ação. Condições e pressupostos da ação. Classificação das ações. Exceção. Fundamento do direito de defesa.
6. PROCESSO: Processo e procedimento. Relação jurídica processual. Pressupostos processuais e requisitos de validade do processo.
7. PARTES DO PROCESSO: Sujeitos do processo. Juiz e partes. Substituição processual. Litisconsórcio e assistência. Intervenção de terceiros.
8. FORMAÇÃO E EXTINÇÃO DO PROCESSO: Formação, suspensão e extinção do processo. Processo de conhecimento. Processo de execução. Processo cautelar.
9. PROCEDIMENTO: Procedimento comum: rito ordinário, sumário, procedimento especial. O pedido. Petição inicial. Cumulação de pedidos. Resposta do réu. Revelia. Providências preliminares. Reconhecimento do pedido. Ação declaratória incidental.
10. JULGAMENTO: Julgamento conforme o estado do processo. Prova: conceito, objeto, ônus, valoração. Provas em espécie. Audiência. Conciliação. Sentença. Coisa julgada. Limites objetivos e subjetivos da coisa julgada. Duplo grau de jurisdição.
11. RECURSOS: Disposições gerais sobre recursos. Apelação. Agravos. Embargos. Recursos para o Supremo Tribunal Federal e o Superior Tribunal de Justiça. Uniformização de jurisprudência. Ordem dos processos no Tribunal.
12. EXECUÇÃO: Execução em geral: espécies e procedimentos. Execução contra a Fazenda Pública. Embargos à execução. Execução por quantia certa contra devedor insolvente.
13. PROCEDIMENTOS CAUTELARES E ESPECIAIS: Medidas cautelares: sistemática e tipos. Ação de consignação em pagamento. Ação monitória. Herança jacente. Bens de ausentes.

Bibliografia sugerida:

CÓDIGO DE PROCESSO CIVIL (Lei n.º 5.869, de 11-1-1973 – texto atualizado).

THEODORO JÚNIOR, Humberto. *Curso de direito processual civil*. Rio de Janeiro: Forense.

DIREITO PENAL

1. CONCEITO DE CRIME. Requisitos, elementos e circunstâncias do crime. Crime doloso e crime culposos. Crime consumado e crime tentado.

2. CRIMES CONTRA A FÉ PÚBLICA.
3. CRIMES CONTRA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.
4. CRIMES CONTRA A ORDEM TRIBUTÁRIA E A ORDEM ECONÔMICA (Lei n.º 8.137, de 27/12/90, e Lei n.º 8.176, de 08/02/91).
5. CRIMES CONTRA O SISTEMA FINANCEIRO NACIONAL (Lei n. 7.492, de 26/06/86).

Bibliografia sugerida:

CÓDIGO PENAL - (Decreto-Lei n.º 2.848, de 7-12-1940, com a redação dada pela Lei n.º 7.209, de 11-7-1984, e com as demais alterações).

JESUS, Damásio E. de. *Direito penal*. v. 1 a 4, São Paulo: Saraiva.

TÉCNICO SUPERIOR DE SERVIÇO PÚBLICO / ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

Administração Geral: Teoria Geral de Administração: principais correntes, idéias e principais críticas; antecedentes históricos da Administração; Administração: história e teorias contemporâneas; Administração moderna; desafios da administração moderna;

Administração Pública: Noções básicas de elaboração e implementação de projetos organizacionais. Contratos. Convênios. Orçamento Público.

Administração De Recursos Materiais E Patrimoniais E Logística : Evolução, conceitos, funções e objetivos da administração de materiais. Padronização, normatização e qualidade. Previsão de consumo. Armazenamento de materiais. Noções básicas do Processo de aquisição. Conceito de Logística. Supply Chain. Transporte e os diversos modais. Estocagem e distribuição.

Funções Administrativas: Planejamento: fundamentos, tomada de decisões, planejamento estratégico; Organização: fundamentos, responsabilidade, autoridade e delegação. Controle e Direção. Estrutura Organizacional: Tipos de estrutura; Componentes da estrutura organizacional; Condicionantes da estrutura organizacional; a valiação, desenvolvimento e implantação da estrutura organizacional.

Gestão de Recursos Humanos: Gestão de pessoas: recrutamento e seleção, treinamento; desenvolvimento; avaliação de desempenho, cargos e salários; Comunicação interpessoal e organizacional; Motivação e Liderança organizacional ;Clima e cultura organizacional; Comportamento organizacional

Noções de análise econômico-financeira: Noções básicas de análise horizontal e vertical das demonstrações financeiras; Análise por indicadores; Interpretação dos principais índices de liquidez; Rentabilidade; Lucratividade; Desempenho operacional e evolução patrimonial; Análise do retorno do investimento

Organização Sistemas e Métodos: Levantamento, desenvolvimento e implantação de métodos administrativos; Estudo e distribuição de trabalho; Manuais administrativos; Sistemas de informações; Planejamento e acompanhamento de sistemas informatizados.

Bibliografia sugerida:

BALLOU, Ronald H. *Gerenciamento da cadeia de suprimentos: planejamento, organização e logística empresarial*. São Paulo: Bookman, 2001.

BOWDITCH, James e BUONO, Anthony. *Elementos do comportamento organizacional*. São Paulo: Pioneira, 3ª impressão, 2002.

CERTO, Samuel C. *Administração moderna*. 9. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2003.

CHIAVENATO, I. *Introdução à teoria geral da administração*. 7ª Ed. Revista e Atualizada. Rio de Janeiro: Campus, 2004

CURY, Antônio. *Organização e métodos: uma visão holística*. 8ª. ed. Ver. ampl. São Paulo: Atlas, 2005. 600p.

GIACOMONI, J. *Orçamento público*. 13ª. Ed. Revista e atualizada. São Paulo: Atlas, 2005.

GIL, Antônio Carlos. *Gestão de pessoas: enfoque nos papéis profissionais*. São Paulo: Atlas, 2001.

HONG, Yuh Ching. *Gestão de estoques na cadeia de logística integrada : Supply chain*. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2001.

KWASNICKA, Eunice Lacava. *Introdução à administração*. 5. ed. rev. e ampl. São Paulo: Atlas, 1995.

MARTINS, P. G.; ALT CAMPOS, P. R. *Administração de Materiais e Recursos Patrimoniais*. 2ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2002.

MAXIMIANO, Antônio César Amaru. *Introdução à Administração*. 4 ed. Ampl. São Paulo: Atlas, 1995.

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. *Sistemas, organização e métodos: uma abordagem gerencial*. 13. ed. rev. e ampl. São Paulo: Atlas, 2002.

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de, *Planejamento estratégico: conceitos, metodologias e práticas*. Ed. Ver. E ampl. São Paulo: Atlas, 2002.

PEREIRA, LUIZ C. BRESSER; SPINK, PETER K. *Reforma do Estado e administração pública gerencial*. Rio de Janeiro: Editora da Fundação Getúlio Vargas, 1998, principalmente CAP. A revolução global: reforma da administração do setor público – Donald F. Ketl. e CAP. Da administração burocrática à gerencial - Luiz Carlos Bresser Pereira.

ROBBINS, Stephen. *Comportamento organizacional*. 9 ed. São Paulo: Prentice Hall, 2001.

SANVICENTE, Antônio Zoratto. *Administração financeira*. São Paulo: Atlas, 1997.

SILVA, Reinaldo O. da. *Teorias da administração*. São Paulo: Pioneira, 2001.

WESTON, Fred. BRIGHAN, E. *Fundamentos da administração financeira*. 10ª. Ed. São Paulo: Makron Books, 2000.

TÉCNICO SUPERIOR DE SERVIÇO PÚBLICO / ANALISTA DE SISTEMAS

1. Lógica de programação. Constantes e variáveis. Expressões lógicas, aritméticas e literais. Comandos de entrada e saída. Estruturas seqüenciais, condicionais e de repetição. Vetores e Matrizes. Registros. Listas, Pilhas, Filas e Deques. Árvores. Programação orientada a eventos.
2. Metodologia de desenvolvimento de sistemas. Modelos de processo de desenvolvimento de software. Participantes do processo de desenvolvimento de software. Estrutura básica de uma metodologia de desenvolvimento de sistemas.
3. Análise e projeto orientado a objetos. Conceitos básicos sobre UML. Modelagem de Casos de Uso. Modelagem Estrutural. Modelagem Comportamental. Modelagem Arquitetural.
4. Modelagem de dados utilizando o Modelo de Entidade-Relacionamento. Entidades e Relacionamentos. Mapeamento de Cardinalidade. Chaves de Entidade. Auto-relacionamento. Agregação. Mapeamento de restrições de integridade. Generalização e especialização.
5. Banco de Dados. Conceitos e fundamentos. Abstração de Dados. Instâncias e Esquemas. Independência de Dados. Normalização e dependência funcional. Mapeamento a partir do Modelo Entidade-Relacionamento. Álgebra Relacional. Restrições de Integridade. SQL (DML e DDL).

Bibliografia sugerida:

BOOCH, Grady; RUMBAUGH, James; JACOBSON, Ivar. *UML: guia do usuário*. Rio de Janeiro: Campus, 2000.

FARRER, Harry, et. al. *Algoritmos estruturados*. 3. ed. Rio de Janeiro: LTC, 1999.

JACOBSON, Ivar; BOOCH, Grady; RUMBAUGH, James. *The unified software development process*. Addison Wesley, 1998.

NAVATHE, Shamkant B.; ELSMARI, Ramez. *Sistemas de Banco de Dados: fundamentos e aplicações*. 3. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2002.

PAULA FILHO, Wilson de Pádua. *Engenharia de Software: fundamentos, métodos e padrões*. 2. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2003.

PRESSMAN, Roger. *Engenharia de Software*. 5. ed. São Paulo: McGraw-Hill, 2002.

SILBERSCHATZ, Abraham; KORTH, Henry; SUDARSAN, S. *Sistemas de Banco de Dados*. 3. ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, Makron Books, 1999.

ZIVIANI, Nivio. *Projeto de algoritmos*. São Paulo: Pioneira, 1993.

TÉCNICO SUPERIOR DE SERVIÇO PÚBLICO / ASSISTENTE SOCIAL

1. Política pública e saúde;
2. Participação popular e saúde: educação e saúde;

3. Controle social na saúde: Conselhos de Saúde, movimentos sociais, estratégias de organização da sociedade civil, terceiro setor;
4. Promoção à saúde e qualidade de vida;
5. Organização de serviços;
6. Distrito Sanitário, territorialização;
7. Epidemiologia e planejamento de ações de saúde;
8. Serviço Social e Saúde;
9. Programa de Saúde da Família.
10. A Reforma Psiquiátrica no Brasil.

Bibliografia sugerida:

BARROCO, Maria Lúcia. Os fundamentos ontológicos do Código de 1993. In: *Ética e Serviço Social - Fundamentos Ontológicos*. São Paulo, Cortez, 2001, p.199-208.

BRAVO, Maria Inês, MATOS, Maurílio. *Reforma Sanitária e projeto ético-político do Serviço Social: elementos para o debate*. In: BRAVO, Maria Inês et al. *Saúde e Serviço Social*. São Paulo: Cortez, Rio de Janeiro, UERJ, 2004, p.25,47.

Código de Ética de 1993.

COHN, Amélia., ELIAS, Paulo Eduardo. *Saúde no Brasil, Políticas e Organização de Serviços*. Editora Cortez, São Paulo, CEDEC.

FIOLHO, Naomar de Almeida, ROUQUAYROL, Maria Zélia. *Introdução à Epidemiologia Moderna*. Capítulo I, 2ª Edição, COOPMED/PCE/ABRASCO, 1992.

IAMAMOTO, M.V., CARVALHO, R. *Relações Sociais e Serviço Social*. Editora Cortez, 2004.

Lei Federal nº 10.216, de 06/04/2001 Disponível no site da Inverso: <http://www.inverso.org.br> link legislação brasileira/leis federais

Lei Número 8.742: Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS, 07/12/93.

LOBOSQUE A.M. Clínica em movimento: o cotidiano de um serviço substitutivo em Saúde Mental. In: *Clínica em movimento: por uma sociedade sem manicômios*. Rio de Janeiro. Editora Garamond, 2003.

MENDES, Eugênio Vilaça. *Uma Agenda para a Saúde*. Capítulo IV, Editora Hucitec, São Paulo, 1996.

MERLY E. E. e Onocko, R (orgs) *Agir em saúde: um desafio para o público*. São Paulo: Editora Hucitec. 1997

MISOCKSY, M. C. 1994. *A medicina de família, os ouvidos do príncipe e os compromissos do SUS*. Saúde em Debate. 42.

SOUZA, C. e CARVALHO, I. M. M. *Reforma do Estado, descentralização e desigualdades*. Lua Nova. 48.

TÉCNICO SUPERIOR DE SERVIÇO PÚBLICO / ECONOMISTA

Análise Microeconômica: O Mercado. Restrição orçamentária. Preferências. Utilidade. Escolha do Consumidor. Demanda. Preferência Revelada. A Equação de Slutsky. Comprando e Vendendo. Escolha Intertemporal. Mercado de Ativos. Incerteza. Ativos de Risco. O Excedente do Consumidor. Demanda de Mercado. Equilíbrio. Leilões. Tecnologia. Maximização do Lucro. Minimização de Custos. Curvas de Custo. A Oferta da Empresa. A Oferta da Indústria. Monopólio. O Comportamento Monopolista. O Mercado de Fatores. O Oligopólio. Teoria dos Jogos. Trocas. A Produção. O Bem-estar. Externalidades. Legislação e Teoria Econômica. Tecnologia e Informação. Bens Públicos.

Análise Macroeconômica: Introdução à Contabilidade Nacional. Sistemas de Contas Nacionais. Balanço de Pagamentos. Contabilidade da Renda, Produto e Dispêndio. Economia Monetária: Moeda e crédito. Conceitos e funções da moeda. Base monetária. Sistema monetário e os meios de pagamento, contas do sistema monetário e funções das autoridades monetárias, criação e destruição de base monetária, coeficientes de comportamento e multiplicadores. Banco Central e instrumentos de controle monetário. Sistema financeiro nacional. Taxas de câmbio. Sistemas de taxas de câmbio fixas e flexíveis. Determinação da renda segundo as concepções clássicas e

keynesiana, Curva de Phillips: expectativas racionais, crítica de Lucas. As Funções e características dos principais agentes internacionais (BID, BIRD, FMI e OMC). As políticas de aquisição do BID e BIRD.

O Orçamento público. As despesas e as Receita Públicas. A Lei de Responsabilidade Fiscal - Lei Complementar nº 101, de 4/5/2000. A Lei de Licitações e Contratos Administrativos - Lei nº 8.666/93.

Bibliografia sugerida:

BRITO, Paulo. *Economia Brasileira*. 2 ed. São Paulo. Atlas, 2004

CRUZ, Flávio da. *Lei de Responsabilidade Fiscal Comentada*. São Paulo. Atlas. 2 ed. 2001.

CUNHA, Fleury Cardoso da. *Microeconomia*. Campinas, SP. Editora Alínea, 2004

DORNBUSH, R. e FISHER, S. *Macroeconomia*. São Paulo: McGraw-Hill do Brasil, 1982, 5ª edição.

Equipe de Professores da USP, Manual de Economia, 3 ed. São Paulo. Saraiva, 1998

FAORO, C. (org.) - *Plano Collor: Avaliação e Perspectiva*. Rio de Janeiro. Livros Técnicos e Científicos, 1990.

FAORO, C. (org.) - *Plano Collor II: Avaliação e Perspectiva*. Rio de Janeiro. Livros Técnicos e Científicos, 1992.

FEIJÓ, Carmem Aparecida. et alli. *Contabilidade Social*. 2 ed. Rio de Janeiro. Editora Elsevier, 2004

FRANCO, Gustavo B. *O Plano Real e outros ensaios*. Rio de Janeiro. Francisco Alves, ed. 1995.

GIACOMONI, James. *Orçamento Público*. 7ed. São Paulo. Atlas. 1997

MÜLLER, Anônio. *Manual de Economia Básica*. Petrópolis, RJ. Editora Vozes, 2004

PAIVA, M. A. (org.) - *A Ordem do Progresso*. Rio de Janeiro. Ed. Campus. 1990.

SACHS, J. e LARRAIN, F. *Macroeconomia*. São Paulo - Makron Books, 1995.

SIMONSEN, M.H.e CYSNE, R.P. *Macroeconomia*. Rio de Janeiro. Ao Livro técnico S.A., 1989.

VARIAN, H.R. *Microeconomia: Princípios Básicos*. Rio de Janeiro, Ed. Campus, 2000.

WILLIAMSON, J. *Economia Aberta e a Economia Mundial*. Rio de Janeiro. Ed. Campus, 1989.

BRASIL, Lei de Responsabilidade Fiscal - Lei Complementar nº 101, de 4/5/2000.

BRASIL, A Lei de Licitações e Contratos Administrativos - Lei nº 8.666/93.

<http://www.mre.gov.br/cdbrasil/itamaraty/web/port/relext/mre/orgfin/bid>

<http://www.mre.gov.br/cdbrasil/itamaraty/web/port/relext/mre/orgfin/bird>

TÉCNICO SUPERIOR DE SERVIÇO PÚBLICO / FARMACÊUTICO

- Conceito, objetivos e atribuições da Farmácia.
- Requisitos técnicos e exigências legais para instalação, licenciamento e funcionamento da Farmácia.
- Farmácia Hospitalar e controle de infecções hospitalares.
- Germicidas de uso hospitalar: formulações.
- Seleção e padronização de medicamentos e correlatos.
- Gestão de estoque – curva ABC – Parâmetros de identificação dos medicamentos para o controle de estoque.
- Armazenamento de medicamentos e correlatos – exigências legais, normas técnicas e funcionais.
- Sistemas de dispensação de medicamentos.
- Fundamentos de farmacologia e farmacodinâmica: origem, química, atividade farmacológica, mecanismos de ação, emprego terapêutico e toxicidade dos medicamentos, necessária ao desenvolvimento da assistência farmacêutica.
- Assistência farmacêutica no SUS/ Atenção básica.
- Incentivo a assistência farmacêutica; Política Nacional de Medicamentos; Programas Estratégicos de Responsabilidade do Ministério da Saúde; Programas para Aquisição dos Medicamentos Essenciais da Saúde.
- Código de Ética Farmacêutica. (Resolução 417/04; Resolução 418/04 e Resolução 461/07).
- Legislação Profissional: Resolução 464/07 (CFF).

- Legislação Sanitária: Controle Sanitário de medicamentos e drogas.
- Aspectos gerais: Lei nº 5.991 de 17/12/73, Lei nº 6.360 de 23/09/76, Lei nº 6.368 de 21/10/76, Portaria nº 2.814 de 29/05/98, Portaria nº 802 de 08/10/98, Resolução RDC nº 210/03; Resolução RDC nº 268/03.
- Legislação Sanitária: registro de medicamentos:
 - a) Medicamentos específicos: Resolução RDC nº 132/03.
 - b) Adequação dos medicamentos já registrados – Resolução RDC 134/03
 - c) Medicamento Novo: Resolução RDC 136/03.
 - d) Medicamentos que necessitam de advertência – Resolução RDC 137/03
 - e) Medicamentos similares: Resolução RDC nº 17/07 e Instrução normativa SVS/MS nº 94
 - f) Genéricos (Lei 9787/99, Decreto 3181/99; Decreto 3675/00; Decreto 3841/01; Decreto 4204/02, Resolução RDC nº 47/01, Resolução RDC Nº 16/07)
 - g) Homeopáticos industrializados: Resolução RDC 26/07.
 - h) Fitoterápicos: RDC Nº 48/04
- Legislação Sanitária: Dispensação de medicamentos:
 - a) Resolução nº 328/98, Resolução RDC 173/03.
 - b) Fracionamento de medicamentos: Resolução RDC nº 80/06.
 - c) Classes terapêuticas sem prescrição: Resolução RDC nº 138/03.
- Legislação sanitária:
 - a) Portaria SVS/MS 344/98 e suas atualizações
 - b) RDC nº. 27/07 – Sistema Nacional de Gerenciamento de Produtos Controlados.

Bibliografia sugerida:

GENNARO, A. R. *Remington Farmácia*. 19. ed. Argentina: Médica Pan América. 2 volumes.

GENNARO, A. R. *Remington. A ciência e a prática da farmácia*. 20. ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2004.

GOMES, Maria J. V. Magalhães; REIS, Adriano Max Moreira. *Ciências Farmacêuticas: Uma abordagem em farmácia hospitalar*. São Paulo: Editora Atheneu, 2001.

GOODMAN, L. S.; GILMAN, A. *As bases farmacológicas da terapêutica*. 10. ed. Rio de Janeiro: McGraw-Hill, 2003. 1647p.

KATZUNG, B.G.; SILVA, P. *Farmacologia básica e clínica*. 9. ed. Rio de Janeiro: Guanabara-koogan, 2006. 854p.

MARIN, N. Et al. *Assistência Farmacêutica para Gerentes Municipais* Brasília: OPAS, 2003.

MARTINS, M. A. *Manual de infecções hospitalares: prevenção e controle*. Hospital das Clínicas (Belo Horizonte). Rio de Janeiro: Medsi, 1993. 288p.

MÉDICO PERITO

1. Princípios Constitucionais do Sistema Único de Saúde.
2. Ética medico-profissional.
3. Noções de Epidemiologia: conceito, histórico e objetivos; relações de causa e efeito; índices e coeficientes sanitários; noções de evolução natural das variadas doenças e os conceitos de epidemia, endemia, pandemia, etc; epidemias e endemias atuais; doenças de notificação; investigação epidemiológica; níveis de prevenção e profilaxia.
4. Clínica Geral e conduta médico pericial: noções gerais das áreas médicas: clínica médica, gineco-obstetrícia, psiquiatria, ortopedia, cardiologia.
5. Doenças ocupacionais, Acidente do Trabalho e conduta médico-pericial: conceito e epidemiologia; impacto do trabalho sobre a saúde e segurança dos trabalhadores; indicadores de saúde-doença dos trabalhadores.
6. Patologia do Trabalho.
7. Condutas médico-periciais: readaptação, reabilitação, afastamento temporário, aposentadoria por invalidez; licença maternidade.
8. Aplicação das normas previdenciárias- vigência, hierarquia, interpretação e integração, orientação dos Tribunais Superiores.

9. Noções de Administração
10. Planejamento Estratégico.
11. Organização da Seguridade Social: origem e evolução no Brasil; princípios constitucionais.

Bibliografia sugerida:

ALI, Salim Amed. *Dermatoses Ocupacionais*. São Paulo: FUNDACENTRO, 1994.

BRASIL. Consolidação das Leis do Trabalho – Títulos I e II

BRASIL. Constituição Federal de 1988

BRASIL. Lei federal nº 8.080, de 19/09/90.

BRASIL. Lei federal nº 8.142, de 28/12/90.

BRASIL. Lei federal nº 8.112, de 11/12/90.

Código de Ética Médica

MENDES, René. *Patologia do Trabalho*. Rio de Janeiro: ATHENEU, 1995.

Normas Regulamentadoras aprovadas pela Portaria nº 3214 de 08/06/78 e suas alterações posteriores.

Normas Técnicas das LER/DORT – INSS

ROUQUAYROL, M.Z. *Epidemiologia & Saúde*. 6ª ed. Rio de Janeiro: MEDSI, 2003.

Segurança e Saúde no Trabalho nas seguintes Normas Internacionais da Organização Internacional do Trabalho – OIT : Convenção nº 81 – Inspeção do Trabalho (Decreto nº 95461 de 11/12/87); Convenção nº 139- Prevenção e controle de riscos profissionais causadas por substâncias ou agentes cancerígenos (Decreto nº 157 der 02/07/91), Convenção 148 (Proteção dos Trabalhadores contra riscos profissionais (Decreto 93413 de 15/10/86); Convenção nº 155 Segurança e Saúde dos Trabalhadores (Decreto nº 1254 de 29/09/94); Convenção nº 161 Serviços de Saúde dos Trabalho (Decreto nº 127 de 22/05/91).