

EMPRESA GERENCIAL DE PROJETOS NAVAIS - EMGEPRON

EDITAL – CONCURSO PÚBLICO N° 02/2007

A Empresa Gerencial de Projetos Navais – EMGEPRON torna pública a realização de Concurso Público para provimento de vagas nos cursos de Técnico em Eletrotécnica, Técnico em Estruturas Navais e Técnico em Mecânica da Escola Técnica do Arsenal de Marinha do Rio de Janeiro (ETAM) e, após a conclusão e comprovação da aprovação, serem indicados para provimento das vagas nos cargos de Técnico/Eletrotécnica, Técnico/Industrial de Estruturas e Técnico/Mecânica da EMGEPRON ou formação de cadastro reserva de acordo com o disposto no presente Edital.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O Concurso será regido por este Edital, sendo de responsabilidade da FEC - Fundação Euclides da Cunha de Apoio Institucional à Universidade Federal Fluminense – UFF a operacionalização do mesmo, em sua primeira etapa.

1.2. Perfil dos Cursos:

1.2.1. Técnico em Eletrotécnica – É o profissional com formação técnica, de nível médio, possuidor de conhecimentos teóricos e práticos que o capacitam a executar serviços nas áreas comercial e industrial, em concessionárias de energia elétrica, empresas de eletrificação, estaleiros e indústria naval, realizando manutenção preventiva e corretiva em máquinas, equipamentos e instalações elétricas, recuperação e aferição de aparelhos de medição, teste e calibragem de sensores, testes estáticos e dinâmicos em máquinas de corrente contínua e alternada, testes de alta tensão, reparo do comando elétrico de sistemas de refrigeração e ventilação, projetos elétricos de sistemas industriais, residenciais e navais.

1.2.2. Técnico em Estruturas Navais – É o profissional com formação técnica, de nível médio, possuidor de conhecimentos teóricos e práticos de fabricação e edificação estrutural, soldagem, corte, ensaios destrutivos e não-destrutivos, pintura e arquitetura naval, cálculo estrutural e informática que o capacitem a executar serviços de planejamento, projeto, produção e controle da qualidade nas áreas de construção e reparo naval, estruturas metálicas e embarcações “off-shore”.

1.2.3. Técnico em Mecânica – É o profissional com formação técnica, de nível médio, possuidor de conhecimentos teóricos e práticos de mecânica, básicos de eletricidade, eletrônica e automação que o capacitem a executar serviços de manutenção, projeto, planejamento e controle da qualidade nas áreas petrolíferas, metalúrgica e naval.

1.3. Caberá à ETAM, a organização e operacionalização do Curso de Formação de Técnico da ETAM e à EMGEPRON, a preparação e divulgação do resultado final do Concurso Público, após a conclusão do curso com 1 ano e 6 meses de duração.

1.4. A distribuição de vagas para os Cursos de Formação de Técnico da ETAM e, posteriormente, para admissão na EMGEPRON, encontra-se no ANEXO I.

1.5. As vagas são para a cidade do Rio de Janeiro.

1.6. A ETAM oferece a seus alunos:

- a) alimentação (café da manhã e almoço);
- b) uniforme e Equipamento de Proteção Individual (EPI);
- c) seguro de acidentes pessoais; e
- d) atendimento médico e odontológico.

2. DAS ETAPAS DO CONCURSO

2.1. O Concurso Público compreenderá de duas etapas distintas, a saber:

- a) primeira etapa, de caráter eliminatório e classificatório, composta de Prova Objetiva e
- b) segunda etapa, de caráter classificatório, consistirá da aprovação no Curso de formação técnica da Escola Técnica do Arsenal de Marinha – ETAM, com a duração de três semestres letivos, das 07:30 às 15:00 horas, nos dias úteis.

3. INSCRIÇÕES

3.1. As inscrições serão realizadas pela Internet no período de 04 a 17 de junho de 2007, pelo site www.fec.uff.br ou no Posto de Atendimento (vide ANEXO II), no período de 04 a 15 de junho de 2007.

3.2. Antes de efetuar o recolhimento da taxa de inscrição, o candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos neste Edital.

3.3. Ao preencher a Ficha de Inscrição, o candidato deverá indicar até 03 (três) opções de curso, definindo a ordem de prioridade a que deseja concorrer, conforme ANEXO I, vedada qualquer alteração posterior.

3.4. Não será aceita inscrição condicional ou fora do prazo estabelecido.

3.5. Não serão aceitas inscrições via fax, via postal ou qualquer outra via não especificada neste Edital.

3.6. O valor da taxa de inscrição será de R\$ 30,00 (trinta reais).

3.7. O valor da taxa de inscrição não será devolvido em hipótese alguma.

3.8. Não será aceito pedido de isenção de pagamento do valor da taxa de inscrição, seja qual for o motivo alegado.

3.9. O simples recolhimento da taxa de inscrição não significa inscrição no Concurso Público.

3.10. A inscrição do candidato implicará o seu conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital e em seus anexos, dos quais não poderá alegar desconhecimento.

3.11. As informações prestadas na Ficha de Inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a EMGEPRON e a Fundação Euclides da Cunha do direito de excluí-lo do Concurso, se o preenchimento for feito com dados incorretos, bem como, se constatado posteriormente serem inverídicas as referidas informações.

3.12. Se o candidato for menor de idade, a inscrição deverá ser feita pelo responsável (pai, mãe ou responsável legal) ou procurador, sendo para isso, feito e assinado um Termo de Compromisso, o qual deverá ser entregue no Posto de Atendimento – ANEXO II ou enviado por carta registrada com AR até o último dia de inscrição para a FEC – Concurso Público EMGEPRON, Caixa Postal 100.358 – CEP: 24.001-970– Niterói – RJ, devendo ser notificado à FEC seu envio, via formulário próprio disponível no endereço eletrônico www.fec.uff.br ou via fax (21) 2621-0898, especificando a data da postagem e o número identificador do objeto.

3.13. **Inscrição via Internet:**

3.13.1. Apenas será aceito pedido de inscrição via Internet, através do site www.fec.uff.br, onde constam o Edital e seus anexos, a Ficha de Inscrição via Internet, o boleto bancário e os procedimentos necessários à efetivação da inscrição disponível durante as 24 horas do dia, ininterruptamente, conforme estabelecido no Edital. O horário de início será às 8:00 horas do dia de abertura, sendo o encerramento às 23:00 horas do último dia.

3.13.2. O candidato que utilizar a inscrição via Internet deverá efetuar o pagamento da taxa de inscrição por meio de boleto bancário, obtido no próprio *site*, pagável em qualquer agência bancária ou através de qualquer *internet banking*. O pagamento poderá ser feito após a geração e impressão do boleto bancário (opção disponível após o preenchimento e envio do Formulário de Inscrição via Internet).

3.13.2.1. Caso ocorra problema na impressão do boleto, o candidato poderá emitir a 2ª via, opção disponível no site. Não será aceita outra forma de pagamento diferente da descrita, nem mesmo depósito bancário.

3.13.3. O pagamento do boleto bancário deverá ser efetivado, impreterivelmente, até o primeiro dia útil após encerramento das inscrições, caso contrário não será considerado.

3.13.4. O pedido de inscrição via Internet apenas será aceito após ter sido informada pela rede bancária a confirmação do pagamento do valor da taxa de inscrição.

3.13.5. A FEC não se responsabiliza por pedido de inscrição via Internet não recebido por fatores de ordem técnica que prejudiquem os computadores ou impossibilitem a transferência dos dados, falhas de comunicação ou congestionamento das linhas de comunicação principalmente nos últimos dias de inscrição.

3.13.6. Orientações e procedimentos a serem seguidos para realização de inscrição via Internet, estarão disponíveis no site www.fec.uff.br, sendo responsabilidade do candidato, informar corretamente os dados solicitados.

3.13.7. Os candidatos que se inscreverem pela Internet poderão confirmar sua inscrição no endereço eletrônico www.fec.uff.br, a partir do quinto dia útil após o pagamento do boleto bancário. A confirmação da inscrição poderá ser impressa pelo candidato, anexada ao boleto autenticado ou ao respectivo comprovante de pagamento e mantida em poder do candidato.

3.13.8. O candidato deverá estar de posse do boleto pago, autenticado pelo caixa do banco ou do comprovante de pagamento do boleto durante todo o certame, para eventual certificação e consulta pelos organizadores, inclusive nos dias das provas.

3.13.9. Os candidatos que desejarem efetuar inscrição pela Internet, porém não tiverem acesso a computador, poderão realizar sua inscrição *on-line* no Posto de Atendimento – ANEXO II.

3.14. As pessoas portadoras de deficiência e, portanto, amparadas pela legislação vigente, poderão concorrer, sob sua inteira responsabilidade e nos termos da referida legislação, às vagas especialmente reservadas aos portadores de deficiência, conforme ANEXO I.

3.14.1. Aos candidatos portadores de deficiência, é assegurado o direito de inscrição no presente Concurso Público para o curso (enquanto aluno da ETAM) e posteriormente, para o cargo correspondente (como empregado da EMGEPRON), cujas atribuições sejam compatíveis com a necessidade especial de que são portadores, na proporção de 5% (cinco por cento) das vagas oferecidas e as que vierem a surgir durante a validade do concurso, em obediência às legislações específicas.

3.14.2. É considerada necessidade especial, toda perda ou anormalidade de uma estrutura ou função psicológica, fisiológica ou anatômica que gere incapacidade ou a não plena capacidade para o desempenho de atividade dentro do padrão considerado normal para o ser humano, conforme previsto em legislações específicas.

3.14.3. Os candidatos portadores de deficiência que efetuarem sua inscrição via Internet deverão, até o último dia de inscrição, encaminhar o laudo médico original descrito no subitem (3.15.4), por meio de Carta Registrada, com Aviso de Recebimento (AR), para a FEC – Concurso Público EMGEPRON, Caixa Postal 100.358 – CEP: 24.001-970 – Niterói – R.J., devendo ser notificado à FEC seu envio, via formulário disponível no endereço eletrônico www.fec.uff.br ou via fax (21) 2621-0898, especificando a data de postagem e o número identificador do objeto.

3.14.4. Os candidatos que declararem serem portadores de deficiência física serão convocados oportunamente para se submeterem à perícia médica, antes da realização da matrícula, na data prevista no ANEXO V – Cronograma Previsto a ser realizada por junta oficial e multiprofissional da EMGEPRON, que terá decisão terminativa sobre a qualificação e aptidão do candidato, observada a compatibilidade da deficiência com a devida função.

3.14.5. O candidato portador de deficiência participará do Concurso em igualdade de condições com os demais candidatos, no que tange ao horário, ao conteúdo, à correção das provas, aos critérios de avaliação e aprovação, à pontuação mínima exigida e todas as demais normas de regência do concurso, resguardadas as ressalvas na legislação vigente e as contidas neste Edital.

3.14.6. As vagas reservadas a portadores de deficiência que não forem providas por falta de candidatos, por reprovação no Concurso, por contra-indicação na perícia médica ou por outro motivo serão preenchidas pelos demais aprovados, observada a ordem de classificação.

3.14.7. O candidato portador de deficiência que, no ato da inscrição, não declarar esta condição, não será desta forma considerado pela Comissão do Concurso Público. Neste caso, o candidato cego ou amblíope ou que apresente qualquer outra necessidade de condições especiais para se submeter às provas, não terá sua prova preparada adequadamente, sejam quais forem os motivos alegados, ficando sob a responsabilidade do candidato a opção de realizar ou não a prova.

3.14.8. Caso haja necessidade de condições especiais para se submeter às provas, o candidato portador, ou não, de necessidades especiais deverá solicitá-la no ato da inscrição, no campo específico, indicando claramente quais os recursos especiais necessários, arcando o candidato com as conseqüências de sua omissão.

3.14.9. A realização das provas em condições especiais requeridas pelo candidato, conforme disposto no subitem anterior, ficará sujeita, ainda, à apreciação e deliberação da FEC, observados os critérios de viabilidade e razoabilidade.

3.14.10. O candidato portador de necessidades especiais que necessitar de tempo adicional para realização das provas, além do envio da documentação indicada no subitem (4.14.3), deverá encaminhar, à FEC, por Carta Registrada com AR, até o término das inscrições, com justificativa acompanhada de parecer emitido por especialista de sua área de necessidade especial, para

avaliação da FEC. O candidato que não atender ao dispositivo deste item não terá tempo adicional para realização das provas, seja qual for o motivo alegado.

3.15. O candidato somente será considerado inscrito neste Concurso após ter cumprido todas as instruções descritas no item (4) deste Edital e todos os seus subitens.

3.16. A EMGEPRON e a FEC não se responsabilizam por quaisquer atos ou fatos decorrentes de informações não verídicas, endereço inexato ou incompleto ou código incorreto referente ao cargo fornecido pelo candidato.

3.17. A prestação de declaração falsa ou inexata e a não apresentação de qualquer documento exigido importarão em insubsistência de inscrição, nulidade de habilitação e perda dos direitos decorrentes, em qualquer tempo, em qualquer etapa do certame, sem prejuízo das sanções civis e penais cabíveis.

3.18. A inscrição vale, para todo e qualquer efeito, como forma expressa de aceitação de todas as normas constantes no presente Edital, cujo desconhecimento o candidato não poderá alegar.

4. CONFIRMAÇÃO DA INSCRIÇÃO

4.1. NÃO SERÁ POSTADO PELO CORREIO O CARTÃO DE CONFIRMAÇÃO DE INSCRIÇÃO.

4.2. O local, data e horário de aplicação da Prova Objetiva constam nos ANEXO V e VI. A informação com o número das salas em que cada candidato realizará a prova estará afixada no Posto de Atendimento da Diretoria de Ensino da Marinha e serão disponibilizadas no endereço eletrônico www.fec.uff.br, com antecedência mínima de 4 dias da data de realização da prova, conforme consta no Cronograma Previsto e publicado em Diário Oficial.

4.3. É de responsabilidade exclusiva do candidato a obtenção das informações de seu local de realização da prova e a identificação correta do mesmo e o comparecimento no horário determinado.

4.4. Os horários das etapas referir-se-ão ao horário de Brasília.

5. PROVA OBJETIVA

5.1. A Prova Objetiva terá caráter eliminatório e classificatório.

5.2. A Prova Objetiva será composta de sessenta questões, do tipo múltipla escolha, de acordo com as disciplinas conforme ANEXO IV.

5.3. Cada questão conterà cinco opções de resposta e somente uma correta, valendo um ponto cada uma.

5.4. A Prova Objetiva terá como valor máximo sessenta pontos.

5.5. A duração máxima da Prova Objetiva será de 04 (quatro) horas.

5.6. Os Conteúdos Programáticos encontram-se no ANEXO III do Edital e disponíveis nos sites www.fec.uff.br ou www.emgepron.com.br.

6. CONDIÇÕES DE REALIZAÇÃO DA PROVA OBJETIVA

6.1. A Prova Objetiva será realizada no dia 24 de junho de 2007, às 9h, no Centro de Instrução Almirante Alexandrino – CIAA, no Município do Rio de Janeiro (ANEXO VI), conforme cronograma, ANEXO V.

6.2. O candidato deverá comparecer ao local designado para prestar a prova com antecedência mínima de 60 (sessenta) minutos do horário previsto para o fechamento do portão de acesso, munido de caneta esferográfica (tinta azul ou preta) e documento oficial de identidade, contendo fotografia e assinatura. Será exigida a apresentação do documento original, não sendo aceitas cópias, ainda que autenticadas. É necessário estar de posse do comprovante de pagamento da inscrição no dia da prova, para qualquer dúvida ou comprovação.

6.3. Serão considerados documentos oficiais de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares (ex-Ministérios Militares), pelos Corpos de Bombeiros e pelas Polícias Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (Ordens, Conselhos, etc.); passaporte (dentro da validade); carteiras funcionais do Ministério Público e Magistratura; carteiras expedidas por órgão público que, por Lei Federal, valem como identidade e carteira nacional de habilitação (somente o modelo novo, com foto e dentro da validade).

6.4. Os documentos deverão estar em perfeitas condições, de forma a permitir, com clareza, a identificação do candidato e sua assinatura.

6.5. Não serão aceitos protocolos ou quaisquer outros documentos tais como crachás, título de eleitor, carteira de estudante ou carteiras funcionais sem valor de identidade.

6.6. É vedado aos candidatos, prestar prova fora do horário, data e local pré-determinados pela organização do Concurso Público.

6.7. Não será permitido o ingresso de candidato no local de realização da prova após o fechamento do portão de acesso.

6.8. Não haverá segunda chamada ou repetição de prova. O não comparecimento, qualquer que seja a alegação, acarretará a eliminação automática do candidato.

6.9. Após assinar a lista de presença na sala de prova, o candidato receberá do fiscal o cartão de respostas da Prova Objetiva.

6.10. O cartão de respostas, considerado como único e definitivo documento para efeito de correção da Prova Objetiva deverá ser assinado e preenchido corretamente pelo candidato, não sendo substituído em hipótese alguma por erro do candidato no preenchimento.

6.10.1. Caso o candidato identifique erros durante a conferência das informações contidas no cartão de respostas da Prova Objetiva, estes devem ser informados ao fiscal de sala.

6.10.2. O candidato deverá seguir as recomendações contidas em seu cartão de respostas e no caderno de questões.

6.10.3. O candidato deverá transcrever, utilizando caneta esferográfica preta ou azul, as respostas da Prova Objetiva para o cartão de respostas da Prova Objetiva. O preenchimento do cartão de respostas da Prova Objetiva será de inteira responsabilidade do candidato.

6.10.4. Não haverá, qualquer que seja o motivo alegado, prorrogação do tempo previsto para a aplicação da prova.

6.11. Será de inteira responsabilidade do candidato, a devolução do cartão de respostas assinado, sendo eliminado do Concurso Público, aquele que não o devolver.

6.12. Não será atribuído ponto à questão que, no cartão de respostas, não estiver assinalada ou que contiver mais de uma alternativa assinalada, emenda ou rasura, ainda que legível ou com campo de marcação não preenchido integralmente.

6.13. Por motivo de segurança, os procedimentos a seguir serão adotados:

a) após ser identificado, nenhum candidato poderá retirar-se da sala até o início da prova e, após este, somente com autorização e acompanhamento da fiscalização;

b) somente depois de decorrida uma hora do início das provas, o candidato poderá entregar seu caderno de questões da Prova Objetiva, seu cartão de respostas da Prova Objetiva e retirar-se definitivamente da sala de prova. O candidato que insistir em sair da sala de prova, descumprindo o aqui disposto, deverá assinar o Termo de Ocorrência, declarando sua desistência do Concurso Público, o que será lavrado pelo Coordenador do local;

c) ao candidato, somente será permitido levar seu caderno de questões da Prova Objetiva faltando uma hora para o término das provas;

d) somente será permitido ao candidato, fazer qualquer anotação em seu caderno de questões;

e) ao terminar as provas, o candidato entregará, obrigatoriamente, ao fiscal de sala, o seu caderno de questões da Prova Objetiva, o seu cartão de respostas da Prova Objetiva, ressalvado o disposto na alínea "c", solicitando a devolução do seu documento de identidade, que ficará em poder do fiscal de sala, porém sempre visível, desde o momento do seu ingresso na sala;

f) os três últimos candidatos deverão permanecer na sala e somente poderão sair juntos do recinto, após a aposição em Ata de suas respectivas assinaturas;

6.14. Será excluído do Concurso Público o candidato que:

a) chegar ao local de prova após o fechamento dos portões ou em local diferente do designado;

b) durante a realização das provas, for surpreendido em comunicação com outro candidato ou pessoa não autorizada, verbalmente, por escrito ou qualquer outra forma;

c) utilizar-se, durante a realização da prova, de livros, revistas, notas, códigos, folhetos, máquinas de calcular, agenda eletrônica, relógios com calculadora ou semelhantes, e também aparelhos eletrônicos, tais como "walkman", gravador, receptor ou que possibilitem comunicações à distância, tais como "pager" ou telefone celular;

- d) fazer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata;
- e) desrespeitar Membro da Comissão do Concurso Público, das Bancas Examinadoras ou da equipe de fiscalização, assim como proceder de forma incompatível com as normas de civilidade;
- f) descumprir qualquer das instruções contidas nas provas;
- g) não realizar as provas, ausentar-se da sala de prova sem justificativa ou sem autorização, após ter assinado a lista de presença;
- d) não devolver o cartão de respostas da Prova Objetiva;
- i) deixar de assinar o cartão de respostas da Prova Objetiva ou a lista de presença;
- j) não atender às determinações do presente Edital e de seus Anexos; e
- k) quando, após as provas, for constatado - por meio eletrônico, estatístico, visual ou grafológico - ter o candidato se utilizado de processos ilícitos.

6.15. O gabarito oficial da prova objetiva será afixado no Posto de Atendimento constante do ANEXO II e disponibilizado no endereço eletrônico www.fec.uff.br e www.emgepron.com.br a partir das 15 horas do dia útil seguinte da data de realização da prova, considerando-se o horário de Brasília.

7. DOS RECURSOS

7.1. No caso das Provas Objetivas, admitir-se-á um único recurso, por questão, para cada candidato, relativamente ao gabarito, à formulação ou ao conteúdo das questões, desde que devidamente fundamentado e instruído com material bibliográfico apto ao embasamento informando as razões pelas quais discorda do gabarito ou conteúdo da questão.

7.2. O candidato deverá preencher 1 (um) Formulário para Recurso para cada questão recorrida.

7.3. O Formulário para Recurso poderá ser encontrado no endereço eletrônico www.fec.uff.br

7.3.1 O recurso deverá ser:

a) fundamentado com as alegações e instruído devidamente com material bibliográfico, por meio de citação de artigos amparados pela legislação, itens, páginas de livros, nome dos autores e anexando sempre que possível cópia da documentação comprobatória;

b) interposto até 2 (dois) dias úteis contados a partir do dia seguinte da divulgação dos gabaritos oficiais, conforme ANEXO V – Cronograma Previsto;

c) entregue em mãos, no Posto de Atendimento – Anexo II.

7.4. Será indeferido liminarmente o pedido de recurso apresentado fora do prazo e da forma estipulados neste Edital.

7.5. O resultado dos recursos, assim como as alterações de gabarito e notas das Provas Objetivas, que vierem a ocorrer após avaliação de recursos, estarão à disposição dos candidatos no site www.fec.uff.br e afixadas no Posto de Atendimento – ANEXO II, na data prevista no cronograma.

7.6. Após o julgamento dos recursos interpostos, os pontos correspondentes às questões das Provas Objetivas, porventura anuladas, serão atribuídos a todos os candidatos, indistintamente.

7.7. A decisão final da Banca Examinadora será irrecurável.

8. DA CLASSIFICAÇÃO NO CONCURSO PÚBLICO

8.1. A quantidade de questões por disciplina, o total de pontos, a pontuação mínima por disciplina e a pontuação mínima total para aprovação encontram-se no ANEXO IV.

8.2. Os candidatos considerados aprovados, segundo o critério definido, serão classificados de acordo com os valores decrescentes do total de pontos da Prova Objetiva.

8.3. Em caso de igualdade do total de pontos da Prova Objetiva, para fins de classificação, terá preferência, sucessivamente, o candidato:

- 1º) de maior nota na disciplina Matemática;
- 2º) de maior nota na disciplina Física,
- 3º) de maior nota na disciplina Língua Portuguesa; e
- 4º) de maior idade.

8.4. Ordem de Classificação:

8.4.1. Classificação Geral

8.4.1.1. Todos os candidatos aprovados constituirão uma relação de classificação única pelo total de pontos obtidos na prova objetiva em ordem decrescente.

8.4.2. Classificação por Curso

8.4.2.1. Pela ordem de classificação geral, a cada candidato será dado o direito de constituir uma outra relação correspondente ao cargo de sua 1ª opção.

8.4.2.2. Quando a 1ª opção do candidato corresponder a um curso cujas 30 vagas já tenham sido preenchidas, ele constituirá o cadastro reserva dessa opção para o caso de reclassificação e será encaixado na sua alternativa correspondente a 2ª opção e assim sucessivamente.

9. DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

9.1. A divulgação dos resultados das provas, gabaritos, recursos, classificação e reclassificação estarão disponíveis nos sites www.fec.uff.br e www.emgepron.com.br, na Escola Técnica do Arsenal de Marinha e no Posto de Atendimento – ANEXO II, conforme - ANEXO V – Cronograma Previsto.

10. CURSO DE FORMAÇÃO DE TÉCNICO DA ETAM

10.1. Os candidatos aprovados e classificados, segundo os critérios do item 8, poderão ter conhecimento do resultado da Prova Objetiva, correspondente à primeira etapa do Concurso que será publicado no D.O.U. e divulgado na internet conforme Cronograma Previsto e deverão efetuar a matrícula no Curso de Formação de Técnico da ETAM nas instalações da Escola.

10.2. A matrícula do Curso de Formação de Técnico da ETAM será realizada entre os dias 13 a 16/07/2007 das 08:30 às 16:00 horas.

10.2.1. Informações poderão ser obtidas na ETAM, na Ilha das Cobras, Edifício 35 ou pelos telefones (21) 2178-5932 e 2178-5934.

10.3. É de responsabilidade do candidato a efetivação da matrícula do Curso de Formação de Técnico da ETAM dentro do prazo previsto.

10.4. Os candidatos que não comparecerem à matrícula nos dias e horários estabelecidos no subitem (10.2) ou não atenderem aos requisitos exigidos para a matrícula, serão eliminados do Concurso Público, perdendo automaticamente o direito à vaga, sendo substituídos pelos candidatos subsequentes na ordem de classificação.

10.5. O Curso de Formação de Técnico da ETAM será ministrado nas instalações da Escola Técnica do Arsenal de Marinha, localizado na Ilha das Cobras, com duração de três semestres, no horário de 07:30 às 15:00 horas, nos dias úteis.

10.6. Para admissão no Curso de Formação de Técnico da ETAM, o candidato deverá, no ato da matrícula, satisfazer os seguintes requisitos:

a) ter sido aprovado na Prova Objetiva e classificado dentro do número de vagas existentes em cada curso;

b) ter nacionalidade brasileira ou, no caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, na forma do disposto no art. 13 do Decreto nº 70.436, de 18/04/1972;

c) estar em pleno exercício de seus direitos civis e políticos;

d) estar em dia com as obrigações eleitorais;

e) estar em dia com as obrigações do Serviço Militar, se do sexo masculino e maior que 18 anos;

f) apresentar documentação autenticada que comprove ter concluído no mínimo a 2ª série do ensino médio (antigo 2º grau);

g) apresentar documento de identidade oficial, com informação de tipo sanguíneo;

h) apresentar atestado médico compatível com a atividade escolar a exercer;

i) nos casos de candidatos que declararem serem portadores de deficiência física, apenas serão considerados aptos após exames de saúde comprovando a compatibilidade da deficiência com a devida função se submetendo à perícia médica, antes da realização da matrícula, ANEXO V – Cronograma Previsto a ser realizada por junta oficial e multiprofissional, que terá decisão terminativa sobre a qualificação e aptidão do candidato, observada;

j) apresentar cópia legível dos seguintes documentos: certidão de nascimento, título de eleitor, CPF (Cadastro de Pessoa Física); e

k) entregar 3 fotos 3x4.

10.7. A entrega dos documentos referidos no subitem (10.6.) deverá ser feita na Secretaria da Escola Técnica do Arsenal de Marinha, na Ilha das Cobras, entre os dias 13 a 16/07/2007 e para os reclassificados, nos dias 17 e 23/07/2007.

10.8. Os candidatos matriculados no Curso de Formação de Técnico da ETAM farão jus, durante o curso, aos seguintes benefícios:

- a) alimentação (café da manhã e almoço);
- b) uniforme e Equipamento de Proteção Individual (EPI);
- c) seguro de acidentes pessoais; e
- d) atendimento médico e odontológico.

10.9. O Curso de Formação de Técnico da ETAM terá caráter classificatório para efeito de ingresso na EMGEPRON, com apuração de frequência, desempenho e conceito, conforme estabelecido no Regimento Escolar.

10.10. Será considerado eliminado do Concurso Público o candidato matriculado no Curso de Formação de Técnico da ETAM, que não obtiver 75% de presença na apuração de frequência, efetuar trancamento de matrícula ou não lograr aprovação em disciplinas obrigatórias do Curso de Formação.

10.11 As vagas para admissão na EMGEPRON destinam-se aos 5 primeiros colocados de cada curso ao final dos mesmos.

11. RECLASSIFICAÇÕES DO CURSO DE FORMAÇÃO DE TÉCNICO DA ETAM

11.1. Ocorrendo desistência(s) de matrícula(s) ou eliminação(ões) no Curso de Formação de Técnico da ETAM, serão promovidas até 2 (duas) Reclassificações, nos dias 17 e 23/07/2007, o que poderá acarretar a mudança da situação do candidato de aprovado para classificado.

11.2. Os candidatos que não comparecerem à matrícula do Curso de Formação de Técnico da ETAM relativas à 1ª e à 2ª Reclassificações, ou não atenderem aos requisitos exigidos para a matrícula, serão eliminados do Concurso Público, perdendo automaticamente o direito à vaga, sendo substituídos no caso da 1ª Reclassificação, pelos candidatos subseqüentes na ordem de classificação.

12. DO TRANCAMENTO E DA REABERTURA DE MATRÍCULA DO CURSO DE FORMAÇÃO DE TÉCNICO DA ETAM

12.1 Fica vedado o trancamento de matrícula no primeiro semestre letivo por qualquer motivo;

12.2 A reabertura de matrícula dos alunos deverá ocorrer no prazo máximo de 02 anos a contar da data do efetivo trancamento;

12.3 A reabertura de matrícula estará condicionada a existência de vagas no semestre.

13. DO DIPLOMA DE CONCLUSÃO DO CURSO DE FORMAÇÃO DE TÉCNICO DA ETAM

13.1. Será fornecido diploma de Técnico de Nível Médio a todos os candidatos que, ao final do curso, forem aprovados e apresentarem certificado de conclusão do Ensino Médio (antigo 2º grau).

13.2. O prazo máximo para requerer o diploma de Técnico de Nível Médio é de 5 anos, a partir do encerramento do curso.

13.3. O Curso de Formação de Técnico da ETAM, NÃO CORRESPONDE AO ENSINO MÉDIO.

13.4. Para se matricular no Curso de Formação de Técnicos da ETAM, o candidato precisa apresentar comprovante de conclusão do 2º ano do Ensino Médio, devendo continuar cursando em paralelo ao Curso Técnico o Ensino Médio, necessitando apresentar para ser admitido pela EMGEPRON o certificado de conclusão do Ensino Médio.

14. DA ADMISSÃO AO QUADRO DE PESSOAL DA EMGEPRON

14.1. Ao final do Curso Técnico da ETAM, os candidatos serão classificados considerando-se a aquisição de competências gerais, profissionais e atitudinais estabelecidas nos planos de cursos e de acordo com o Sistema de Classificação previsto no Regimento Escolar da ETAM.

14.2. Os candidatos habilitados em todas as etapas do Concurso, em função das vagas existentes e de acordo com a necessidade da Empresa, obedecendo aos critérios para aprovação, à ordem de classificação e ser considerado apto nos exames médicos admissionais, serão convocados a assinar contrato de trabalho com a EMGEPRON, sendo regidos pelos preceitos da Consolidação das Leis Trabalhistas, sujeitando-se às normas internas vigentes na Empresa.

14.3. Cada cargo terá uma jornada de trabalho de 44 (quarenta e quatro) horas semanais.

14.4. O salário-base a ser pago será de R\$ 698,00 (referente ao mês de janeiro de 2006).

14.5. Os aprovados no curso de formação da ETAM, que preencherem os demais requisitos necessários para contratação pela EMGEPRON e que não forem inicialmente contratados no número de vagas disponíveis, formarão cadastro de reserva pelo prazo de validade do concurso que é de 6 meses.

14.6. O resultado final do Concurso Público será publicado no D.O.U.

15. REQUISITOS PARA PROVIMENTO NOS CARGOS

15.1. Para admissão ao quadro de pessoal da EMGEPRON, o candidato deverá satisfazer os seguintes requisitos:

a) ter sido classificado, após o final do Curso de Formação de Técnico da ETAM, dentro do número de vagas existentes para cada cargo;

b) ter nacionalidade brasileira ou, no caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, na forma do disposto no art. 13 do Decreto nº 70.436, de 18/04/1972;

c) ter, pelo menos, 18 anos;

d) estar em pleno exercício de seus direitos civis e políticos;

e) estar em dia com as obrigações eleitorais;

f) estar em dia com as obrigações do Serviço Militar quando do sexo masculino;

g) possuir como escolaridade mínima o Ensino Médio completo;

h) ser aprovado em exame médico; e

i) não ser ex-empregado da EMGEPRON, dispensado por justa causa ou em decorrência de inquérito administrativo.

15.2. Os empregados da EMGEPRON farão jus aos seguintes benefícios:

a) alimentação contributária;

b) seguro de vida em grupo;

c) plano de assistência médico-social (PAMSE), próprio da Empresa, em caráter contributivo;

d) convênios para descontos em instituições de ensino do pré-escolar aos universitários; e

e) demais benefícios previstos em lei.

15.3. O candidato que não atender aos requisitos para admissão ao cargo e/ou não apresentar a documentação exigida por ocasião de sua convocação será eliminado do Concurso Público, sendo convocado o candidato subsequente.

15.4. Nos casos de candidatos que declararem serem portadores de deficiência física, apenas serão considerados aptos a exercerem a função do cargo em que estarão sendo admitidos, após exames de saúde comprovando a compatibilidade da deficiência com a devida função.

16. DA ELIMINAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO

16.1. Será excluído do Concurso Público o candidato que:

a) convocado para o Curso de Formação de Técnico da ETAM, não se apresentar para realização da matrícula dos classificados ou matrícula dos reclassificados ou não tiver a documentação exigida para as mesmas, assim como desistir expressamente do curso;

b) não estar apto do ponto de vista médico, psicológico e sócio-funcional;

c) for desligado do Curso, antes da sua conclusão, por qualquer motivo;

d) descumprimento de regimento escolar

e) convocado para admissão ao quadro de pessoal da EMGEPRON, não comparecer para apresentação da documentação, não apresentar a documentação necessária ou não atender aos requisitos exigidos para admissão.

f) não for considerado apto no Exame de Saúde Ocupacional (ASO), pré-admissional.

17. DA VALIDADE DO CONCURSO PÚBLICO

17.1. O prazo de validade do Concurso Público, após a conclusão do curso técnico, será de 6 (seis) meses, a partir da data de homologação do resultado final, publicado no D.O.U., podendo ser prorrogado por igual período, uma única vez, a critério da EMGEPRON.

18. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1. A aprovação e a classificação final geram, para o candidato, apenas a expectativa de direito à contratação. A EMGEPRON reserva-se o direito de proceder à contratação, em número que atenda ao seu interesse e às suas necessidades. Os candidatos aprovados e classificados que não forem convocados ficarão registrados na EMGEPRON durante o prazo de validade do Concurso.

18.2. A contratação fica condicionada à aprovação em inspeção médica e ao atendimento às condições constitucionais e legais.

18.3. Não será fornecido qualquer documento comprobatório de classificação no Concurso Público, valendo para este fim o Edital de Homologação publicado no D.O.U.

18.4. Os casos omissos serão resolvidos conjuntamente pela Empresa Gerencial de Projetos Navais – EMGEPRON, pela FEC – Fundação Euclides da Cunha de Apoio Institucional à UFF e pelo Arsenal de Marinha do Rio de Janeiro, dentro dos limites de competência de cada um no que tange à realização deste Concurso.

ANA CRISTINA MACHADO LIMA PACHECO
CHEFE DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

ANEXO I QUADRO DE VAGAS

Quadro de vagas para o Curso de Formação de Técnico da ETAM e, posteriormente, para admissão na EMGEPRON, sendo os cursos técnicos voltados para a área naval.

| Início do curso JULHO/2007 | | | | | | | |
|----------------------------|---------------|-----|-------|-------------------------------|-------------------|------|-------|
| CURSO na ETAM | VAGAS na ETAM | | | CARGO na EMGEPRON | VAGAS na EMGEPRON | | |
| | AMPLA | PNE | TOTAL | | AMPLA | PNE* | TOTAL |
| Técnicos/Mecânica | 28 | 02 | 30 | Técnicos/Mecânica | 4 | 1 | 5 |
| Técnicos/Eletrotécnica | 28 | 02 | 30 | Técnicos/Eletrotécnica | 4 | 1 | 5 |
| Técnicos/Estruturas Navais | 28 | 02 | 30 | Técnico/Industrial Estruturas | 4 | 1 | 5 |

ANEXO II POSTO DE ATENDIMENTO*

Posto de Atendimento da Diretoria de Ensino da Marinha:
Rua Visconde de Itaboraí, 69 – Centro – RJ

Horário de Funcionamento: de 10h às 16h – de segunda à sexta-feira, exceto feriados.

* No Posto de Atendimento poderá ser efetuada inscrição “on line”.

ANEXO III CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

A. FÍSICA

1. Medidas: Notação Científica, Ordem de Grandeza, Sistema Internacional de Unidades e Transformações de unidades.

2. Estática: Conceito de força e de peso, Força como grandeza vetorial-representação de uma força; Diferença entre massa e peso, Sistemas de forças concorrentes, Composição e decomposição de forças concorrentes, Determinação da resultante de um sistema de forças, Momentos, Binário e Condições de equilíbrio de um sistema de forças.
3. Dinâmica: Princípios da Dinâmica – 1a Lei de Newton, 2a Lei de Newton, 3a Lei de Newton, princípio da inércia, Proporcionalidade entre a força e a aceleração – aplicações, força de atrito; Trabalho mecânico, Potência mecânica, Máquinas simples, roldana, cadernal, moitão e rendimento das máquinas simples.
4. Cinemática: movimento uniforme, velocidade média, representação gráfica do movimento uniforme; movimento uniformemente variado, aceleração, equações e gráficos.
5. Eletrostática: Isolantes e condutores, Processos Eletrização, Lei de Coulomb, Campo Elétrico, Potencial Elétrico.
6. Eletrodinâmica: Corrente elétrica, Lei de Ohm, Lei de Joule e Resistores.
7. Estática dos Fluidos: Pressão, densidade, Massa específica, Peso específico e Empuxo;
8. Termometria: princípios da termometria, termômetros, escala termométrica, escala Celsius e Fahrenheit - conversões.
9. Dilatação dos sólidos: dilatação linear, coeficiente de dilatação e fórmulas de aplicação da dilatação linear.
10. Calorimetria: quantidade de calor, calor específico, calor sensível, calor latente e trocas de calor.
11. Ondas: Classificação de ondas, Freqüência, Período e comprimento de onda, Velocidade da luz e Ondas eletromagnéticas.

B. MATEMÁTICA

1. Números inteiros (operações, propriedades), números irracionais, números racionais (operações, propriedades, notações científicas e ordem de grandeza), números reais (operações, propriedades e reta real), radicais (operações, propriedades e racionalização).
2. Cálculo Algébrico: monômios e polinômios (operações algébricas), produtos notáveis, fatoração, frações algébricas, equações fracionárias, equações biquadradas, equações equivalentes, equações do 1º e 2º graus em IR, e sistemas de equações de 1º e 2º graus (interpretação gráfica).
3. Relações e funções: produto cartesiano, plano cartesiano, leitura e análise de gráficos de relações em IR, domínio e imagem, funções de 1º grau ou função linear, funções de 2º grau ou funções quadráticas (exponencial, logarítmica e modular, raízes, variação de sinal e representação gráfica).
4. Geometria: ponto, reta e plano, semi-retas, segmentos de reta, ângulos, paralelismo e perpendicularidade, congruência de triângulos, correspondência entre ângulos e arco de circunferência, semelhança de triângulos, razões trigonométricas, relações métricas no triângulo e nos polígonos regulares inscritos, comprimento da circunferência, áreas das principais figuras planas, volume do cubo e do paralelepípedo e polígonos (definições, elementos, polígonos regulares e equiláteros).
5. Trigonometria: trigonometria na circunferência, seno, co-seno e tangente dos arcos notáveis (30°, 45° e 60°), relação fundamental e relações trigonométricas.
6. Números Complexos: forma algébrica, representação geométrica, conjugado, divisão, módulo e forma trigonométrica.

C. LÍNGUA PORTUGUESA

1. Teoria da comunicação: comunicação, comunicação verbal e não – verbal, elementos da comunicação verbal e funções da linguagem.
2. Fonética e fonologia: fonemas, vogais, consoantes e semivogais; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos, classificação das palavras quanto à sílaba tônica, paronímia e homonímia; ortoépia e prosódia.
3. Morfologia: estrutura dos vocábulos (elementos mórficos, alomorfes, morfemas, categorias), processos de formação de vocábulos, classificação do substantivo, formação do

substantivo, formação do plural, gênero do substantivo (substantivos uniformes), grau dos substantivos, artigo (emprego dos artigos, função sintática dos artigos), adjetivo, locuções adjetivas, flexões dos adjetivos, flexão de gênero, flexão de número, grau dos adjetivos, numerais, pronomes (classificação dos pronomes, pronomes substantivos e pronomes adjetivos), verbo: modo, tempo, número e pessoa, desinências, formas nominais, conjugações, formação de tempos compostos, advérbio e preposição.

4. Sintaxe: frase e oração, análise sintática, termos da oração, predicação verbal, regência verbal e nominal, complemento nominal/adjunto adnominal, adjunto adverbial, aposto/vocativo, crase, colocação dos pronomes átonos e concordância nominal e verbal.

5. Sintaxe – Período Composto: coordenação e subordinação (classificação de períodos e orações).

6. Ortografia: acentuação gráfica, emprego do hífen e divisão silábica.

7. Pontuação: sinais de pontuação.

8. Estilística: figuras de linguagem, figuras de palavras, figuras de sintaxe, figuras de pensamento, discurso direto, indireto e indireto livre.

9. Semântica: denotação e conotação, significação das palavras (sinônimo, antônimo, homônimo e parônimo), polissemia e homonímia.

10. Interpretação e análise de textos: compreensão de texto literário ou não-literário.

D. INGLÊS

1. Gramática: artigos definido e indefinido, pronomes pessoais (“subject and object cases”), possessivos, interrogativos, reflexivos, demonstrativos, relativos, “some”, “any” e suas variações, adjetivos e grau dos adjetivos, plural dos substantivos, verbos “to be” (presente e passado simples) e “to have” (presente, passado e perfeito), verbos no presente, passado simples e perfeito (regulares e irregulares), futuro com “going to” e “will”, verbos modais: “MAY, CAN, MUST, SHOULD e OUGHT TO”, principais preposições: “AT, IN, ON, OVER, OUT, UNDER, BESIDE, WITH, FOR, FROM, BY, WITHOUT, OF”, advérbios e principais expressões idiomáticas.

2. Interpretação de texto.

ANEXO IV QUADRO DE PROVA

| Disciplina | Questões | Mínimo de pontos para aprovação | Mínimo total de pontos para aprovação |
|-------------------|----------|---------------------------------|---------------------------------------|
| Física | 20 | 8 | 25 |
| Matemática | 20 | 9 | |
| Língua Portuguesa | 15 | 6 | |
| Língua Inglesa | 05 | 2 | |

ANEXO V CRONOGRAMA PREVISTO

| ATIVIDADE | DATAS |
|---|-----------------|
| Publicação do Edital no DOU | 01/06/2007 |
| Período de Inscrições (Postos de Inscrição) | 04 a 15/06/2007 |
| Período de Inscrições (Internet) | 04 a 17/06/2007 |
| Confirmação de Inscrições via Internet e no Posto de Inscrição da Marinha | 19 a 22/06/2007 |
| Prova Objetiva | 24/06/2007 |
| Divulgação dos Gabaritos das Provas Objetivas | 25/06/2007 |
| Recebimento dos recursos das Provas Objetivas | 26 a 27/06/2007 |

| | |
|---|--------------------|
| Período de Avaliação dos Recursos | 28/06 a 03/07/2007 |
| Publicação do Resultado Final no DOU | 06/07/2007 |
| Avaliação Médica para portadores de PNE | 10/07/2007 |
| Matrícula dos Classificados | 13 a 16/07/2007 |
| 1ª Reclassificação | 17/07/2007 |
| Matrícula da 1ª Reclassificação | 20/07/2007 |
| 2ª Reclassificação | 23/07/2007 |
| Matrícula da 2ª Reclassificação | 26/07/2007 |
| Início do Curso de Formação da ETAM | 30/07/2007 |

ANEXO VI

LOCAL DE REALIZAÇÃO DA PROVA OBJETIVA

Av. Brasil n° 10.946 – Penha - Rio de Janeiro
9 horas (horário de início da prova)
CHEGAR AO LOCAL COM 1 HORA DE ANTECEDÊNCIA