



PREFEITURA MUNICIPAL DE JOINVILLE **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS**

CONCURSO PÚBLICO - EDITAL 001/2004

Abertura de Inscrições para o provimento de cargos dos Quadros de Pessoal da Administração Direta da Prefeitura Municipal de Joinville (Lei Complementar Municipal 021/95 e suas alterações), da Fundação Cultural de Joinville e da AMAE – Agência Municipal de Regulação dos Serviços de Água e Esgotos de Joinville, nas áreas de administração geral e de magistério, através de Concurso Público - Edital 001/2004.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE JOINVILLE, através da Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos, torna público que fará realizar Concurso Público, para provimento de cargos do Quadro Único do Pessoal da Administração Direta da Prefeitura Municipal de Joinville, de acordo com a Lei Complementar Municipal 021/95 e suas alterações e dos Quadros da Fundação Cultural de Joinville e da AMAE – Agência Municipal de Regulação dos Serviços de Água e Esgotos de Joinville, nas áreas de administração geral e de magistério, que se regerá pelas normas estabelecidas neste Edital.

1. DOS CARGOS E DAS VAGAS

- 1.1 O Concurso Público destina-se ao provimento das vagas existentes atualmente e das que ocorrerem dentro do prazo de validade do Concurso.
- 1.2 Os cargos objeto deste Concurso Público, as respectivas funções, especialidades e disciplinas (se houver), lotação e as vagas estão indicados:
 - 1.2.1 no item A do anexo 1, para os cargos de nível superior de administração geral;
 - 1.2.2 no item B do anexo 1, para os cargos de nível médio de administração geral;
 - 1.2.3 no item C do anexo 1, para os cargos de nível fundamental de administração geral;
 - 1.2.4 no item D do anexo 1, para os cargos de nível alfabetizado de administração geral;
 - 1.2.5 no item E do anexo 1, para os cargos de nível superior da área de magistério.
- 1.3 A carga horária e a remuneração para os cargos objeto deste Concurso Público estão indicadas:
 - 1.3.1 no item A do anexo 2, para os cargos de nível superior de administração geral;
 - 1.3.2 no item B do anexo 2, para os cargos de nível médio de administração geral;
 - 1.3.3 no item C do anexo 2, para os cargos de nível fundamental de administração geral;
 - 1.3.4 no item D do anexo 2, para os cargos de nível alfabetizado de administração geral;
 - 1.3.5 no item E do anexo 2, para os cargos de nível superior da área de magistério.
- 1.4 Após o preenchimento das vagas indicadas, os candidatos aprovados e classificados poderão ser nomeados para o preenchimento das vagas que vierem a surgir, dentro do prazo de validade do Concurso.

2. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 2.1 A escolaridade, os demais requisitos e as atividades que competirão aos ocupantes dos cargos objeto deste Concurso são as indicadas:
 - 2.1.1 no item A do anexo 3, para os cargos de nível superior de administração geral;
 - 2.1.2 no item B do anexo 3, para os cargos de nível médio de administração geral;
 - 2.1.3 no item C do anexo 3, para os cargos de nível fundamental de administração geral;
 - 2.1.4 no item D do anexo 3, para os cargos de nível alfabetizado de administração geral;
 - 2.1.5 no item E do anexo 3, para os cargos de nível superior da área de magistério.
- 2.2 Fica ciente o candidato aprovado e classificado que, em aceitando sua nomeação, poderá ser lotado nas unidades da Prefeitura, da Fundação Cultural ou da AMAE, conforme o cargo – lotação a que concorrer, no Município de Joinville.
- 2.3 O Concurso Público será realizado sob a responsabilidade da Fundação de Estudos Superiores de Gerência – Fundação ESAG, obedecidas as normas do presente Edital.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1 O processo de inscrição a este Concurso Público dar-se-á através da Cooperativa de Economia de Crédito Mútuo dos Servidores Públicos do Município de Joinville - COOPERCRED ou através da Internet.

3.2 O processo de inscrição através da COOPERCRED ocorrerá em 2 (duas) etapas distintas, conforme indicado nos itens 3.2.1 e 3.2.2 que seguem.

3.2.1 A primeira etapa do Processo de Inscrição, corresponde ao PAGAMENTO DO VALOR DE INSCRIÇÃO e à RETIRADA DA FICHA DE INSCRIÇÃO E DO JORNAL DO MUNICÍPIO DE JOINVILLE COM O INTEIRO TEOR DESTE EDITAL, no período de 01 de março de 2004 a 19 de março de 2004, no horário de expediente externo, nas seguintes dependências da COOPERCRED, na cidade de Joinville:

Local	Endereço	Bairro	Horário
Agência Sede (*)	Rua Luiz Niemeyer, 16	Centro	Das 9 h às 16 h
Posto Prefeitura	Sede da Prefeitura Municipal	Saguaçu	Das 9 h às 15 h 30 min
Posto S. Habitação	Av. Hermann August Lepper, 99	Saguaçu	Das 9 h às 15 h 30 min
Posto Hospital São José	Av. Getúlio Vargas, 238.	Centro	Das 9 h às 15 h 30 min
Posto S. Dist. Piraberaba	Rua Joinville, 13500	Piraberaba	Das 9 h às 15 h 30 min
Posto S. Reg. Iririu	Rua Iririu, 2060	Iririu	Das 9 h às 15 h 30 min

(*) após a inauguração

3.2.2 A segunda etapa do Processo de Inscrição, corresponde à devolução da FICHA DE INSCRIÇÃO devidamente preenchida, com seus anexos (se for o caso), com a respectiva entrega no mesmo local em que foi efetuada a primeira etapa, ocorrendo no período de 01 de março de 2004 a 19 de março de 2004, também no horário de expediente externo.

3.2.3 Para efetivar sua inscrição através da COOPERCRED, o candidato deverá entregar os documentos a seguir relacionados, para que possa concretizá-la:

- a) Ficha de Inscrição (devolução), devidamente preenchida em letra de forma, sem rasuras;
- b) Fotocópia legível da face de sua cédula de identidade que contém o nome, o local e a data de nascimento, colada na Ficha de Inscrição.

3.2.4 O candidato beneficiado pela Lei Municipal 3.275/96, alterada pela Lei Municipal 3.974/99, deverá efetuar sua inscrição no Posto Prefeitura, apresentando o original e a fotocópia do documento comprobatório, no ato de inscrição.

3.3 O Processo de Inscrição ao Concurso Público previsto neste Edital, através da Internet, ocorrerá em 2 (duas) etapas distintas, devendo o candidato proceder conforme descrito a seguir.

3.3.1 A primeira parte do processo de inscrição ao Concurso Público – Edital 001/2004 através da Internet consiste em acessar o [site www.pmj.concursos.fesag.br](http://www.pmj.concursos.fesag.br) apontando para “INSCRIÇÕES ON LINE” e, a partir do *link* específico, preencher a Ficha de Inscrição e indicar a forma de pagamento que pretende adotar.

3.3.2 A segunda parte do processo de inscrição ao Concurso Público – Edital 001/2004 através da Internet consiste em efetuar o pagamento da taxa de inscrição nos termos escolhidos no item anterior, até o último dia de inscrições, dia 19 de março de 2004.

3.3.3 A Fundação ESAG não se responsabiliza por solicitações de inscrição via Internet não-recebidas por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

3.3.4 A taxa de inscrição dos candidatos inscritos via Internet deverá ser paga por meio de Boleto Bancário. As inscrições efetuadas via Internet somente serão acatadas após o pagamento do respectivo Boleto Bancário que deverá ocorrer até o último dia do período de inscrições, dia 19 de março de 2004.

3.3.5 O inteiro teor do Edital, para os candidatos inscritos via Internet, estará disponível no endereço eletrônico citado no subitem 3.3.1., sendo de responsabilidade exclusiva do candidato a obtenção desse documento.

3.3.6 Os candidatos inscritos via Internet não deverão enviar cópia de documento de identidade, sendo de responsabilidade exclusiva dos candidatos os dados cadastrais informados no ato de inscrição.

3.4 O valor da taxa de inscrição para cada um dos níveis de escolaridade é o seguinte:

- a) R\$ 50,00 (cinquenta reais) para os cargos de nível superior;
 - b) R\$ 30,00 (trinta reais) para os cargos de nível médio;
 - c) R\$ 30,00 (trinta reais) para os cargos de nível fundamental;
 - d) R\$ 20,00 (vinte reais) para os cargos de nível alfabetizado.
- 3.5 Cada candidato poderá efetuar somente (1) uma inscrição neste Concurso Público.
- 3.6 Será indeferida a inscrição do candidato que indicar código de cargo e função ou cargo cuja vaga não esteja prevista no item 1.2., que deixar de indicá-lo na Ficha de Inscrição ou indicar mais de um código na mesma Ficha.
- 3.7 Havendo mais de 1 (uma) inscrição, em desacordo com o item 3.5, serão canceladas as mais antigas, permanecendo a mais recente.
- 3.8 O processo de inscrição somente se completa e se efetiva com o pagamento do valor de inscrição correspondente ao cargo, com a entrega da Ficha de Inscrição devidamente preenchida na COOPERCRED e com todas as demais condições atendidas ou com o preenchimento correto da Ficha de Inscrição e o pagamento do Boleto Bancário, no caso de inscrição por internet.
- 3.9 São condições de inscrição:
- a) ser brasileiro nato ou naturalizado;
 - b) encontrar-se no pleno gozo de seus direitos civis e políticos;
 - c) estar quite com as obrigações militares e eleitorais;
 - d) conhecer e estar de acordo com as exigências do presente edital;
 - e) ter a idade mínima de 18 anos até o final do período das inscrições, 19 de março de 2004.
- 3.10 Ao efetuar a entrega de sua Ficha de Inscrição (inscrição via COOPERCRED) ou ao preencher sua Ficha de Inscrição e efetuar o pagamento do respectivo boleto, o candidato está declarando formalmente que preenche as condições de inscrição relacionadas no item 3.9 deste Edital.
- 3.11 São considerados desistentes os candidatos que, mesmo tendo pago o valor de inscrição, não tenham preenchido e devolvido a respectiva Ficha de Inscrição conforme indicado no item 3.2.2 deste Edital ou que tenham realizado sua inscrição via internet e não pago o respectivo boleto bancário nos termos do item 3.3.2.
- 3.12 Uma vez efetuada a inscrição, não serão aceitos pedidos de alteração quanto à identificação do candidato ou quanto ao cargo e/ou função escolhidos.
- 3.13 O pagamento da taxa de inscrição deverá ser feito em moeda corrente nacional (dinheiro).
- 3.14 O valor da inscrição, uma vez pago, não será restituído.
- 3.15 Não haverá inscrição condicional e nem por correspondência. Verificado, a qualquer tempo, o recebimento de inscrição que não atenda a todos os requisitos, será ela cancelada.
- 3.16 Será permitida a inscrição por procuração, pública ou por instrumento particular com firma reconhecida, com poderes específicos para este Concurso Público, onde conste, obrigatoriamente, o cargo e a função/especialidade/disciplina ou o cargo (se não houver função prevista) para o qual o candidato deseja se inscrever, devendo o procurador entregar, além dos documentos exigidos no item 3.2.3, o instrumento de procuração.
- 3.16.1 O candidato inscrito por procuração assume total responsabilidade pelas informações prestadas por seu procurador na Ficha de Inscrição, arcando o candidato com as conseqüências de eventuais erros de preenchimento daquele documento.
- 3.16.2 Ocorrendo divergência entre o cargo e função ou cargo indicado na procuração e o cargo e função ou cargo indicado na Ficha de Inscrição, será considerado o que constar da Ficha de Inscrição.
- 3.17 O candidato que necessitar de condições especiais para a realização de provas deverá, até 22 de março de 2004, protocolar na Recepção da Secretaria de Administração e Recursos Humanos, na sede da Prefeitura Municipal à Av. Hermann August Lepper, 10, Centro, no horário das 8 horas e 30 minutos às 12 horas e das 14 horas às 17 horas e 30 minutos, requerimento indicando as condições especiais de prova que necessita.
- 3.17.1 O pedido relativo ao item anterior (3.17) – provas especiais não se constitui no pedido para concorrer a vagas reservadas a portadores de deficiência previsto no item 7, nem com ele guarda qualquer relação.

3.17.2 Não haverá leitura de prova. Os candidatos deficientes visuais poderão requerer prova em braile ou ampliada.

3.17.3 Aos deficientes visuais, candidatos que requererem nos termos dos itens 3.17 e 3.17.2, provas em Braile, serão oferecidas provas no referido sistema, devendo suas respostas para a prova objetiva e discursiva (se houver) ser respondidas em Braile pelo candidato. Os referidos candidatos deverão levar para esse fim, no dia da aplicação da prova, reglete e punção, podendo ainda, utilizar-se de soroban.

3.17.4 Aos deficientes visuais, candidatos que requererem nos termos dos itens 3.17 e 3.17.2, provas "ampliadas" serão entregues cartão de respostas e provas ampliadas, com tamanho de letra correspondente à fonte de tamanho 24, cabendo aos candidatos sua leitura e marcação das respostas no respectivo cartão e na folha discursiva.

3.18 A adulteração de qualquer elemento da cópia da cédula de identidade em relação ao original da mesma ou a não veracidade de declaração apresentada na Ficha de Inscrição ou em decorrência deste Edital, verificadas a qualquer tempo, implicará no cancelamento da respectiva inscrição ou na eliminação do candidato do Concurso Público, se a inscrição já estiver homologada.

3.19 A Inscrição do candidato importa no conhecimento e na aceitação tácita das condições estabelecidas no presente Edital.

4. DO INDEFERIMENTO DE INSCRIÇÕES E DO LOCAL E HORÁRIO DE PROVAS

4.1 Até o dia 16 de abril de 2004, a Fundação ESAG tornará público através do Jornal do Município de Joinville e através do site **www.pmj.concursos.fesag.br**, a nominata dos candidatos cuja inscrição foi indeferida e as razões do indeferimento.

4.2 O(s) local(is) e horário(s) das provas objetivas, discursivas e de títulos serão tornados públicos através do Jornal do Município de Joinville e através do site **www.pmj.concursos.fesag.br**, até 16 de abril de 2004.

4.3 Até o dia 16 de abril de 2004, a Fundação ESAG tornará público, através da fixação no hall da Sede da Prefeitura Municipal de Joinville, à Rua Hermann August Lepper, 10 - Centro, a relação nominal dos candidatos e respectivos cargos e funções, especialidades ou disciplinas (se houver) a que estão concorrendo e as respectivas salas de prova.

4.3.1 Até a mesma data prevista no item 4.3, no site **www.pmj.concursos.fesag.br**, individualmente, estará disponível a informação do local, sala e horário de provas do candidato.

4.4 O candidato é responsável pela conferência dos seus dados pessoais indicados na relação citada no item 4.3 ou disponibilizada no site indicado no item 4.3.1.

4.5 Em caso de ocorrência de divergência, o candidato deverá solicitar a correção à Fundação ESAG através do e-mail **pmj@concursos.fesag.br** ou do fax 0 XX 48 334 64 37, exceto quando a mesma se constituir em alteração das condições expressas na Ficha de Inscrição.

5. DAS PROVAS

5.1 O Concurso Público será efetuado mediante aplicação de provas em que serão avaliados os conhecimentos e/ou habilidades dos candidatos sobre as matérias relacionadas a cada cargo e função – especialidade – disciplina (se houver), cuja composição e respectivos programas fazem parte do anexo 4 a este Edital, como segue:

- a) Cargos de administração geral, exceto os cargos de advogado e de procurador – prova objetiva e prova prática (se houver);
- b) Cargos de administração geral de advogado e de procurador – prova objetiva e prova discursiva;
- c) Cargos de magistério – prova objetiva, prova discursiva e prova de títulos.

5.2 As provas objetivas, discursivas e de títulos serão realizadas no dia 25 (vinte e cinco) de abril de 2004.

5.3 A prova objetiva terá 30 (trinta) questões com 4 (quatro) alternativas de resposta cada uma, sendo 1 (uma) e apenas 1 (uma) a correta e sua duração será de 3 (três) horas.

5.3.1 As questões da prova objetiva deverão ser respondidas em cartão de respostas, específico, personalizado para cada candidato e, para tanto, os candidatos devem dispor de caneta esferográfica preta ou azul (A marca recomendada pelo fabricante da leitora ótica é a BIC - escrita normal).

5.3.2 Na hipótese de anulação de questão(ões) da prova objetiva, quando de sua avaliação, a(s) mesma(s) será(ão) considerada(s) como respondida(s) corretamente pelo candidato.

5.3.3 Será atribuída nota 0 (zero):

- a) à(s) questão(ões) da prova objetiva que contenha(m) emenda(s) e/ou rasura(s), ainda que legível(is);
- b) à(s) questão(ões) da prova objetiva que contenha(m) mais de uma opção de resposta assinalada;
- c) à(s) questão(ões) da prova objetiva que não estiver(em) assinalada(s) no cartão de respostas;
- d) à(s) questão(ões) da prova objetiva ou à(s) prova(s) objetiva(s) cujo cartão de respostas for preenchido fora das especificações contidas no mesmo ou nas instruções da prova, ou seja, preenchidas com canetas não esferográficas ou com canetas esferográficas de cor diferente de azul ou preta, ou ainda, com marcação diferente da indicada no modelo previsto no cartão.

5.4 As provas de Conhecimentos Gerais e de Conhecimento Específico serão avaliadas na escala de 0 (zero) a 10 (dez), sendo as notas destas provas expressas com 2 (duas) decimais, tendo todas as questões o mesmo valor.

5.5 Serão considerados aprovados, na prova objetiva, os candidatos que obtiverem, isoladamente, em cada uma das provas, de Conhecimentos Gerais e de Conhecimento Específico, nota igual ou superior a 5,00 (cinco inteiros).

5.6 A prova discursiva será realizada conjuntamente com a prova objetiva, tendo-se a duração de 4 (quatro) horas para as duas provas (objetiva e discursiva).

5.6.1 A prova discursiva constará de 2(duas) questões, em que o candidato deverá apresentar sua resposta sob forma de redação, de 10 (dez) a 15 (quinze) linhas, envolvendo:

- a) tema(s) nas áreas de direito constitucional, direito administrativo, direito civil e/ou direito processual civil, sendo 1 (uma) questão de direito constitucional e/ou direito administrativo e 1 (uma) questão de direito civil e/ou direito processual civil, para os cargos da área administrativa, de advogado e de procurador;
- b) tema(s) nas áreas de educação e da disciplina, sendo 1(uma) questão de Conhecimentos Gerais sobre Educação e 1(uma) questão de Conhecimentos Específicos sobre o cargo e disciplina ou cargo, para os cargos da área de magistério.

5.6.2 A prova discursiva somente será objeto de correção para os candidatos aprovados na prova objetiva. Cada questão da prova discursiva será avaliada na escala de 0 (zero) a 10 (dez), em número inteiro, ao qual poderá ou não ser acrescida a fração de 0,5 (meio) ponto.

5.6.3 Cada questão da prova discursiva será avaliada sob dois aspectos:

- a) conteúdo específico para o cargo e disciplina ou cargo e,
- b) forma redacional: coerência, coesão, ortografia, concordância e pontuação.

5.7 A nota da prova discursiva corresponde à média aritmética das notas das duas questões que a compõem, sendo considerados aprovados nesta prova discursiva, o candidato que obtiver nota igual ou superior a 5,00 (cinco inteiros).

5.7.1 Na prova discursiva será atribuída nota zero:

- a) à questão cuja resposta for apresentada com menos de 10 (dez) linhas;
- b) à prova cuja folha de respostas estiver identificada por qualquer meio.

5.8 Para os cargos de magistério, a Prova de Títulos constará da avaliação dos diplomas de Pós-graduação, em nível de Especialização, de Mestrado e de Doutorado.

5.8.1 Para a Prova de Títulos somente será computado o título de maior nível, dentre os previstos no item 5.8.

- 5.8.2 A prova de títulos será realizada na mesma data e horário da prova objetiva, realizando-se previamente à mesma, quando os candidatos deverão entregar aos fiscais de sala a cópia do respectivo certificado/diploma de seu título de maior nível, devidamente autenticada, assinando a respectiva relação de entrega (ou não) de tal diploma.
- 5.8.3 Não será permitido ao candidato ausentar-se da sala de provas para providências quanto ao item anterior (5.8.2).
- 5.9 Os candidatos somente poderão se retirar do local das provas objetivas, após 1h30min (uma hora e trinta minutos) do início das mesmas, se submetidos às provas objetivas e, após 2(duas) horas, se submetidos às provas objetivas e discursivas.
- 5.9.1 Os 2 (dois) últimos candidatos de cada sala da prova objetiva somente poderão entregar as respectivas provas e retirar-se do local, simultaneamente.
- 5.9.2 O candidato, ao encerrar sua prova, entregará ao fiscal de sua sala, o cartão resposta da prova objetiva devidamente assinado no verso, a folha de respostas da prova discursiva (se houver), sem qualquer identificação e o caderno de provas, podendo reter para si, apenas, a folha do caderno de provas onde consta a cópia do cartão de respostas da prova objetiva.
- 5.10 A FUNDAÇÃO ESAG, visando preservar a veracidade e autenticidade do processo seletivo, poderá proceder, no momento da aplicação das provas objetiva e discursiva, a autenticação digital dos cartões e folha de resposta personalizados ou de outros documentos pertinentes.
- 5.11 Durante a realização das provas objetiva e discursiva é vedada a consulta a livros, revistas, folhetos ou anotações, bem como o uso de máquinas de calcular ou qualquer equipamento elétrico ou eletrônico, inclusive telefones celulares, sob pena de eliminação do candidato do Concurso.
- 5.12 O candidato portador de deficiência, mesmo ao amparo do item 7.1 deste Edital, participará do concurso em igualdade de condições com os demais, no que se refere ao conteúdo, avaliação, duração, horário e aplicação das provas objetiva, discursiva e/ou prática.
- 5.13 Serão convocados para as provas práticas previstas no anexo 4, os candidatos aprovados nas provas objetivas de Conhecimentos Gerais e de Conhecimento Específico, pré-classificados até 10 (dez) vezes o número de vagas previsto para o cargo, respeitando-se um mínimo de 25 (vinte e cinco) candidatos. Em sendo consignado “Reserva Técnica” para o número de vagas, serão convocados os pré-classificados até a posição 50 (cinquenta).
- 5.13.1 Havendo empate na última posição da pré-classificação, para aplicação do item 5.13, serão convocados todos os candidatos com a mesma média.
- 5.13.2 Os candidatos pré-classificados para a prova prática serão convocados por edital publicado no Jornal do Município de Joinville, com pelo menos 10 (dez) dias de antecedência à data de sua realização, sendo naquele informada a data, local e horário de realização da prova e a disponibilidade da nominata dos convocados no hall da Sede da Prefeitura, à Avenida Hermann August Lepper, 10, Centro e no site www.pmj.concursos.fesag.br.
- 5.13.3 Do edital de convocação constará apenas a nominata dos candidatos, em ordem alfabética, seu número de inscrição, o local de realização de sua prova e, também, a menor média dentre os candidatos pré-classificados, não sendo, portanto divulgadas nesta ocasião, as notas da prova objetiva dos candidatos individualmente.
- 5.14 As provas práticas serão avaliadas através do conceito “APTO” e “NÃO APTO”.
- 5.14.1 Serão considerados aprovados na prova prática os candidatos que obtiverem o conceito “APTO”.
- 5.15 Para a entrada nos locais de prova, os candidatos deverão apresentar cédula de Identidade ou Carteira expedida por Órgãos ou Conselhos de Classe que tenham força de documento de identificação (OAB, CORECON, CRA, CREA, etc.), Carteira Nacional de Habilitação com foto (modelo novo) ou Carteira de Trabalho e Previdência Social.
- 5.15.1 Não serão aceitos quaisquer outros documentos ou papéis em substituição ao exigido no item 5.15, quer eles estejam autenticados ou não.
- 5.16 Os candidatos deverão comparecer aos locais de prova com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos em relação ao início das mesmas. O horário fixado será o horário oficial local de Joinville (SC). Será vedada a admissão em sala de provas ao candidato que se apresentar após o início das mesmas.

- 5.17 Não haverá, em qualquer hipótese, segunda chamada para qualquer prova, nem a realização de prova fora do horário e local marcados para todos os candidatos.
- 5.18 A Prefeitura Municipal de Joinville e a FUNDAÇÃO ESAG não assumem qualquer responsabilidade quanto ao transporte, alimentação e/ou alojamento dos candidatos, quando da realização das provas deste Concurso Público.

6. DA CLASSIFICAÇÃO

- 6.1 Os candidatos aos cargos de administração geral, exceto para os cargos de advogado e procurador, aprovados na Prova de Conhecimentos Gerais, na Prova de Conhecimento Específico e na Prova Prática (se houver), serão classificados por cargo – função/especialidade – lotação, em ordem decrescente dos pontos obtidos, a partir das notas nestas provas, expressos esses pontos com 2 (duas) decimais.

6.1.1 Para o cálculo dos pontos será utilizada a seguinte fórmula:

Pontos = (nota da prova objetiva de Conhecimentos Gerais x 2 + Nota da Prova Objetiva de Conhecimento Específico x 3): 5.

- 6.2 Os candidatos aos cargos de administração geral de advogado e procurador, aprovados na Prova de Conhecimentos Gerais, na Prova de Conhecimento Específico e na Prova Discursiva, serão classificados por cargo – lotação, em ordem decrescente dos pontos obtidos, a partir das notas nestas provas, expressos esses pontos com 2 (duas) decimais.

6.2.1 Para o cálculo dos pontos será utilizada a seguinte fórmula:

Pontos = (nota da prova objetiva de Conhecimentos Gerais x 1 + Nota da Prova Objetiva de Conhecimento Específico x 2 + Nota da Prova Discursiva x 3): 6.

- 6.3 Os candidatos aos cargos de magistério, aprovados nas provas objetivas de Conhecimentos Gerais e de Conhecimento Específico e na prova discursiva, serão classificados por cargo e disciplina ou por cargo, em ordem decrescente dos pontos obtidos, a partir das notas nestas provas e na Prova de Títulos, expressos esses pontos com 2 (duas) decimais.

6.3.1 Para o cálculo dos pontos serão utilizadas as seguintes fórmulas:

- a) Para os candidatos que não apresentarem título de pós-graduação:
Pontos = (nota da prova objetiva de Conhecimentos Gerais x 1 + Nota da Prova Objetiva de Conhecimento Específico x 2 + Nota da Prova Discursiva x 3): 6.
- b) Para os candidatos que apresentarem título de pós-graduação em nível de especialização:
Pontos = (Nota da Prova Objetiva de Conhecimentos Gerais x 1 + Nota da Prova Objetiva de Conhecimento Específico x 2 + Nota da Prova Discursiva x 3) * 1,10: 6
- c) Para os candidatos que apresentarem título de pós-graduação em nível de mestrado:
Pontos = (Nota da Prova Objetiva de Conhecimentos Gerais x 1 + Nota da Prova Objetiva de Conhecimento Específico x 2 + Nota da Prova Discursiva x 3) * 1,15: 6
- d) Para os candidatos que apresentarem título de pós-graduação em nível de doutorado:
Pontos = (Nota da Prova Objetiva de Conhecimentos Gerais x 1 + Nota da Prova Objetiva de Conhecimento Específico x 2 + Nota da Prova Discursiva x 3) * 1,25: 6

- 6.4 Ocorrendo empate no número de pontos, o desempate beneficiará, sucessivamente, o candidato que:

- a) obtiver a maior nota na prova de discursiva, se houver;
- b) obtiver a maior nota na prova de Conhecimento Específico;
- c) for mais idoso.

- 6.5 Serão considerados aprovados neste Concurso Público os candidatos classificados até as posições limite equivalentes a:

- a) Para cargos sem previsão de prova prática: posição limite igual a 10 (dez) vezes o número de vagas, respeitando-se a posição limite mínima de 25 ou, se consignado “Reserva Técnica”, a posição limite igual a 50 (cinquenta).
- b) Para os cargos com previsão de prova prática – os convocados que forem aprovados na prova prática.

6.5.1 Os candidatos que, mesmo tendo obtido a nota mínima nas provas a que se submeteram, não obtiverem classificação até a posição limite referida no item anterior (6.5), serão considerados reprovados no presente Concurso Público.

7. DAS VAGAS RESERVADAS A DEFICIENTES

- 7.1 Serão reservadas vagas aos portadores de deficiência, para o cargo e função ou cargo cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que sejam portadores, na proporção de 2% (dois por cento) das vagas previstas para cada cargo e função ou cargo, conforme o § 2º do Art. 8º da Lei Complementar Municipal 21/95, arredondado este número estatisticamente para inteiro como segue:

CÓDIGO	CARGO	FUNÇÃO	VAGAS RESERVADAS
1050	Especialista Cultural	Educador de Museus	1
1496	Médico	Clínico Geral	1
1523	Médico	Geral Comunitário	1
1599	Médico	Pediatra	1
2021	Assistente Cultural	Monitor de Museus	1
2230	Agente de Saúde I	Saúde Pública	1
2422	Técnico Nível Médio	Enfermagem	1
5013	Agente Operacional I	Agente Serviços Gerais	1
6015	Orientador Educacional		1
6118	Supervisor Escolar		1

7.1.1 O candidato portador de deficiência deverá protocolar na Recepção da Secretaria de Administração e Recursos Humanos, na sede da Prefeitura Municipal à Av. Hermann August Lepper, 10, Centro, no horário das 8 horas e 30 minutos às 12 horas e das 14 horas às 17 horas e 30 minutos, até o dia 22 de março de 2004, requerimento à Comissão do Concurso, com solicitação de enquadramento no item anterior (7.1), indicando o cargo - função/especialidade/disciplina - lotação a que concorre e seu número de inscrição, especificando a respectiva deficiência, anexando o atestado médico.

7.1.2 Os candidatos que apresentarem requerimento nos termos do item 7.1.1, submeter-se-ão, quando convocados, a exame médico oficial ou credenciado pela Prefeitura, que terá decisão terminativa sobre: a) qualificação do candidato com deficiência ou não e b) grau de deficiência, capacitante ou não para o exercício do cargo - função/especialidade/disciplina – lotação.

7.1.3 A inobservância do disposto nos itens 7.1.1 e 7.1.2 determinará a perda do direito ao pleito da vaga reservada aos deficientes.

7.1.4 Os candidatos deficientes, aprovados e classificados, que excederem às vagas a eles reservadas, serão convocados para efeito de nomeação, segundo a ordem geral de classificação.

7.1.5 Não havendo candidatos aprovados e classificados para as vagas reservadas aos deficientes, as mesmas serão ocupadas pelos demais candidatos aprovados e classificados.

7.1.6 O requerimento a que se refere o item 7.1.1 não se constitui no requerimento previsto no item 3.17, nem com ele guarda qualquer relação.

- 7.2 Os candidatos, mesmo ao amparo do item 7.1, deverão ser aprovados nos termos do disposto no item 6.5, sob pena de não serem classificados.

8. DA NOMEAÇÃO E POSSE

- 8.1 Os candidatos aprovados serão nomeados, obedecendo-se a ordem de classificação por cargo - função/especialidade/disciplina – lotação.

- 8.2 A aprovação e classificação neste Concurso Público não assegura ao candidato o direito de ingresso automático no Quadro da Prefeitura Municipal de Joinville e nos quadros da Fundação Cultural de Joinville e da AMAE – Agência Municipal de Regulação dos Serviços de Água e Esgotos de Joinville. A nomeação é de competência do Prefeito Municipal, dentro do interesse e conveniência da administração, observada a ordem de classificação dos candidatos.

- 8.3 O candidato aprovado e classificado será convocado para nomeação através de correspondência enviada pela Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos – ECT, com aviso de recebimento (AR) pessoa a pessoa.

8.3.1 O candidato deverá comunicar à Secretaria de Administração e Recursos Humanos, na sede da Prefeitura Municipal à Av. Hermann August Lepper, 10, Centro, Joinville (SC) toda e qualquer alteração de seu endereço.

8.3.2 Em não havendo a comunicação do candidato de alteração de seu endereço, considerar-se-á perfeita e acabada a convocação prevista no item 8.3, computando-se o prazo indicado no item 8.4 a partir da devolução do AR, com a indicação de não entrega da convocação por alteração de endereço.

8.4 O candidato terá o prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contado a partir da data do recebimento da convocação prevista no item 8.3 e indicada no AR, para entregar e apresentar à Secretaria de Administração e Recursos Humanos, na sede da Prefeitura Municipal à Av. Hermann August Lepper, 10, Centro, Joinville (SC), a documentação necessária à sua nomeação, composta por:

- a) cópia e original da Cédula de Identidade;
- b) número de Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda (CPF);
- c) cópia e original do Título de Eleitor e de Certidão de Regularidade eleitoral;
- d) cópia e original da certidão de nascimento (se solteiro) ou da certidão de casamento (se casado);
- e) cópia e original do documento comprobatório da escolaridade e requisitos exigidos neste edital para o cargo;
- f) cópia e original do registro no respectivo Conselho Profissional (SC) ou OAB-SC ou OMB e do comprovante do pagamento da última anuidade vencida;
- g) cópia e original de certidão negativa de Processo Ético-Disciplinar no respectivo Conselho Profissional (SC) ou OAB-SC e nos Conselhos ou OAB de outros estados onde tenha atuado ou tenha tido registro profissional.

8.4.1 O não atendimento ao item 8.4 implicará na exclusão do candidato do certame.

8.5 Após a entrega dos documentos previstos no item 8.4, o candidato será encaminhado à Junta Médica Oficial ou Médico do Trabalho da Prefeitura, onde deverá submeter-se a exame médico, no qual será emitido parecer APTO ou NÃO APTO para o exercício do cargo – função/especialidade/área/disciplina, sendo este de caráter eliminatório.

8.5.1 A critério da Junta Médica Oficial ou do Médico do Trabalho responsável pelo parecer referido no item 8.5, poderão ser requisitados exames complementares.

8.6 Os candidatos aprovados e classificados, quando nomeados, tem um prazo máximo de 30 (trinta) dias para tomar posse no cargo e assumir suas atividades.

9. DOS PEDIDOS DE REVISÃO E DOS RECURSOS

9.1 É admitido pedido de revisão quanto:

- a) ao indeferimento de inscrição;
- b) à formulação das questões objetivas e respectivos quesitos;
- c) à opção considerada como certa na provas objetivas;
- d) à pontuação na prova de títulos;
- e) à convocação à prova prática;
- f) aos resultados finais do Concurso Público.

9.2 Os pedidos de revisão relativos ao item “9.1.a” deverão ser protocolados junto à Recepção da Secretaria de Administração e Recursos Humanos, na sede da Prefeitura Municipal à Av. Hermann August Lepper, 10, Centro, no horário das 8 horas e 30 minutos às 12 horas e das 14 horas às 17 horas e 30 minutos, nos dias 19 e 20 de abril de 2004, com a menção expressa que se relacionam a este Edital.

9.3 O candidato que desejar interpor pedido de revisão quanto à formulação das questões e respectivos quesitos ou quanto à opção considerada como certa na prova objetiva (itens 9.1.b e 9.1.c) deverá fazê-lo nos dias 27 e 28 de abril de 2004, devendo protocolá-los junto à Recepção da Secretaria de Administração e Recursos Humanos, na sede da Prefeitura Municipal à Av. Hermann August Lepper, 10, Centro, no horário das 8 horas e 30 minutos às 12 horas e das 14 horas às 17 horas e 30 minutos, com a menção expressa que se relacionam a este Edital.

9.3.1 O gabarito oficial das provas objetivas será afixado no hall na Recepção da sede da Prefeitura Municipal à Av. Hermann August Lepper, 10, Centro e tornado disponível no endereço www.pmj.concursos.fesag.br a partir das 14 (quatorze) horas do dia 26 de abril de 2004.

9.3.2 As provas objetivas serão disponibilizadas no endereço www.pmj.concursos.fesag.br, a partir das 14 (quatorze) horas do dia 26 de abril de 2004 ali permanecendo até as 21 (vinte e uma) horas do dia 27 de abril de 2004.

9.3.3 Somente será aceita 1 (uma) solicitação de pedido de revisão por candidato, a qual deverá ser protocolada conforme item 9.3, desde que contenha:

- a) folha de rosto constando o nome, o número de inscrição, o cargo - função/especialidade/disciplina – lotação e a assinatura do candidato;
- b) folhas separadas para questões diferentes, com indicação do número da questão, da resposta marcada pelo candidato e da resposta divulgada pela Fundação de Estudos Superiores de Administração e Gerência – FESAG;
- c) argumentação lógica e consistente.

9.3.4 Até 30 minutos após o encerramento das provas objetivas, os candidatos poderão interpor pedido de revisão quanto à formulação das questões e respectivos quesitos apresentando-o ao coordenador local de aplicação de prova.

9.3.5 Não será aceito pedido de revisão via *fax* e/ou correio eletrônico (e-mail).

9.3.6 Pedidos de Revisão inconsistentes, que não atenderem especificamente o item 9.3.3 ou 9.3.4 e/ou fora das especificações estabelecidas neste edital serão preliminarmente indeferidos.

9.4 Os pedidos de revisão relativos ao item 9.1.d, 9.1.e. e 9.1.f deverão ser protocolados junto à Recepção da Secretaria de Administração e Recursos Humanos, na sede da Prefeitura Municipal à Av. Hermann August Lepper, 10, Centro, no horário das 8 horas e 30 minutos às 12 horas e das 14 horas às 17 horas e 30 minutos, no primeiro ou segundo dia útil após a divulgação dos resultados finais ou a convocação para a prova prática, com a menção expressa que se relacionam a este Edital.

9.5 É admitido recurso quanto:

- a) não deferimento de pedido de revisão previsto no item 9.1.a;
- b) à homologação dos resultados finais.

9.6 Os recursos relativos aos itens 9.5.a. e 9.5.b. deverão ser interpostos até 2 (dois) dias úteis após a publicação e ciência do respectivo aviso ou ato.

9.6.1 Os recursos relativos aos itens 9.5.a. e 9.5.b. deverão ser protocolados junto à Recepção da Secretaria de Administração e Recursos Humanos, na sede da Prefeitura Municipal à Av. Hermann August Lepper, 10, Centro, no horário das 8 horas e 30 minutos às 12 horas e das 14 horas às 17 horas e 30 minutos, com a menção expressa que se relacionam a este Edital.

9.7 Não serão admitidos pedidos de revisão do julgamento, da correção e da avaliação das provas discursiva e prática.

9.8 Somente serão apreciados os recursos expressos em termos convenientes e que apontarem as circunstâncias que os justifiquem, bem como tiverem indicados o nome do candidato, número de sua inscrição, cargo e endereço para correspondência.

9.9 O recurso interposto fora do respectivo prazo não será aceito, sendo para tanto considerado a data e hora do respectivo protocolo.

10. DO FORO JUDICIAL

10.1 O foro para dirimir qualquer questão relacionada com o Concurso Público de que trata este Edital é o da Comarca de Joinville.

11. DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA

11.1 Fica delegada competência à Fundação ESAG para:

- a) divulgar o Concurso;
- b) receber as inscrições e respectivos valores das inscrições;
- c) deferir e indeferir as inscrições;
- d) elaborar, aplicar, julgar, corrigir e avaliar as provas objetiva, discursiva e de títulos;
- e) julgar os pedidos de revisão previstos no item 9.1 deste Edital;
- f) prestar informações sobre o Concurso.

12. DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 O Concurso Público terá validade de 02 (dois) anos, a contar da data do ato de homologação do resultado para cada cargo – função/especialidade/disciplina – lotação, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da Prefeitura Municipal de Joinville.

12.2 A homologação do resultado deste Concurso Público será efetuada por cargo – função/especialidade/disciplina – lotação ou por grupos, a critério da Prefeitura Municipal de Joinville.

- 12.3 O inteiro teor deste Edital, as Portarias de Homologação e o resultado final (Ato de Homologação do Concurso) serão publicados no Jornal do Município de Joinville, apenas dos candidatos aprovados no Concurso público.
- 12.4 Será excluído do Concurso o candidato que:
- fizer, em qualquer fase ou documento, declaração falsa ou inexata;
 - não mantiver atualizado seu endereço. Em caso de alteração do endereço constante da "FICHA DE INSCRIÇÃO", o candidato deverá encaminhar documento à Secretaria de Administração e Recursos Humanos, na sede da Prefeitura Municipal à Av. Hermann August Lepper, 10, Centro, indicando seu cargo função/especialidade/disciplina – lotação, número de inscrição e fazendo menção expressa que se relaciona ao Concurso Público objeto deste Edital.
- 12.5 Será excluído do Concurso, por Ato da Fundação ESAG, o candidato que:
- tornar-se culpado de incorreções ou descortesias com qualquer membro da equipe encarregada da realização das provas;
 - for surpreendido, durante a aplicação das provas, em comunicação com outro candidato, verbalmente, por escrito ou por qualquer outra forma;
 - for apanhado em flagrante, utilizando-se de qualquer meio, na tentativa de burlar a prova, ou for responsável por falsa identificação pessoal;
 - ausentar-se da sala de prova;
 - recusar-se a proceder a autenticação digital do cartão resposta, de folha de respostas da prova discursiva ou de outros documentos.
- 12.6 É vedada a inscrição neste Concurso Público de quaisquer membros da Comissão do Concurso, tanto da Prefeitura Municipal de Joinville como da Fundação ESAG.
- 12.7 A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na tácita aceitação das condições estabelecidas no inteiro teor deste Edital e das instruções específicas, expedientes dos quais não poderá alegar desconhecimento.
- 12.8 Os casos não previstos, no que tange à realização deste Concurso Público, serão resolvidos, conjuntamente, pela Fundação ESAG e pela Prefeitura Municipal de Joinville.

Joinville (SC), 26 de fevereiro de 2004.

Luiz Cláudio Gubert

Secretário de Administração e Recursos Humanos

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOINVILLE
CONCURSO PÚBLICO - EDITAL 001/2004
ANEXO I – CARGOS, FUNÇÕES/ESPECIALIDADES/DISCIPLINA, LOTAÇÃO E VAGAS

CARGOS DA ADMINISTRAÇÃO GERAL

A. CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

CÓDIGO	CARGO – DISCIPLINA	FUNÇÃO/ESPECIALIDADE	LOTAÇÃO	VAGAS
1016	Advogado		AMAE	01
1020	Engenheiro	Civil	AMAE	01
1033	Engenheiro	Sanitarista	AMAE	02
1047	Arqueólogo		FCJ	01
1050	Especialista Cultural	Educador de Museus	FCJ	10
1064	Especialista Cultural	Preservação e Restauro	FCJ	01
1078	Especialista Cultural	Tradutor - Francês	FCJ	01
1081	Especialista Cultural	Tradutor - Inglês	FCJ	01
1095	Geógrafo		FCJ	01
1105	Historiador		FCJ	02
1119	Professor Atividades Musicais II	Canto	FCJ	02
1122	Professor Atividades Musicais II	Clarinete	FCJ	02
1136	Professor Atividades Musicais II	Contrabaixo	FCJ	02
1140	Professor Atividades Musicais II	Flauta Doce	FCJ	01
1153	Professor Atividades Musicais II	Flauta Transversa	FCJ	01
1167	Professor Atividades Musicais II	Harmonia	FCJ	01
1170	Professor Atividades Musicais II	História da Música	FCJ	01
1184	Professor Atividades Musicais II	Iniciação Musical	FCJ	01
1198	Professor Atividades Musicais II	Percussão	FCJ	02
1208	Professor Atividades Musicais II	Piano	FCJ	02
1211	Professor Atividades Musicais II	Regente de Banda Sinfônica	FCJ	01
1225	Professor Atividades Musicais II	Regente de Coral	FCJ	02
1239	Professor Atividades Musicais II	Saxofone	FCJ	01
1242	Professor Atividades Musicais II	Teoria Musical	FCJ	02
1256	Professor Atividades Musicais II	Trombone	FCJ	01
1260	Professor Atividades Musicais II	Trompa	FCJ	01
1273	Professor Atividades Musicais II	Violão	FCJ	02
1287	Professor Atividades Musicais II	Violino	FCJ	02
1290	Professor Atividades Musicais II	Violoncelo	FCJ	02
1300	Professor Cursos Artísticos II	Arte Infantil	FCJ	02
1314	Professor Cursos Artísticos II	Arte Juvenil	FCJ	01
1328	Professor Cursos Artísticos II	Ballet Clássico	FCJ	02
1331	Professor Cursos Artísticos II	História da Arte	FCJ	01
1345	Professor Cursos Artísticos II	Interpretação de Artes Cênicas	FCJ	02
1359	Administrador		PMJ	01
1362	Arquiteto		PMJ	01
1376	Biólogo		PMJ	01
1380	Engenheiro	Agrônomo	PMJ	01
1393	Engenheiro	Civil	PMJ	03
1403	Engenheiro	Sanitarista	PMJ	01
1417	Extensionista Rural II		PMJ	01
1420	Fiscal de Tributos		PMJ	05
1434	Fisioterapeuta		PMJ	01
1448	Geólogo		PMJ	01
1451	Jornalista		PMJ	01
1465	Médico	Angiologista	PMJ	01
1479	Médico	Cirurgião Plástico	PMJ	01
1482	Médico	Cirurgião Vascular	PMJ	01
1496	Médico	Clinico Geral	PMJ	30
1506	Médico	Endocrinologista	PMJ	01
1510	Médico	Geneticista	PMJ	01
1523	Médico	Geral Comunitário	PMJ	30
1537	Médico	Geriatra	PMJ	02
1540	Médico	Ginecologista	PMJ	10
1554	Médico	Neurocirurgião	PMJ	01
1568	Médico	Neurologista	PMJ	01
1571	Médico	Oftalmologista	PMJ	02

1585	Médico	Otorrinolaringologista	PMJ	01
1599	Médico	Pediatra	PMJ	20
1609	Médico	Plantonista Cirurgião Geral	PMJ	02
1612	Médico	Plantonista Clínico Geral	PMJ	20
1626	Médico	Plantonista Pediatra	PMJ	20
1630	Médico	Psiquiatra	PMJ	10
1643	Médico	Radiologista	PMJ	Reserva
1657	Médico	Reumatologista	PMJ	01
1660	Odontólogo	Ambulatorial	PMJ	05
1674	Odontólogo	Cirurgia e Traumatologia Bucamaxilofacial	PMJ	01
1688	Odontólogo	Disfunção Temporomandibular e Dor Orofacial	PMJ	01
1691	Odontólogo	Endodontista	PMJ	01
1701	Odontólogo	Imaginologia Dento-Maxilo Facial	PMJ	01
1715	Odontólogo	Implantodontista	PMJ	01
1729	Odontólogo	Odontopediatria	PMJ	01
1732	Odontólogo	Ortodontista	PMJ	01
1746	Odontólogo	Para pacientes com necessidades especiais	PMJ	01
1750	Odontólogo	Periodontista	PMJ	01
1763	Odontólogo	Plantonista	PMJ	05
1777	Odontólogo	Programa de Saúde da Família	PMJ	05
1780	Odontólogo	Prótese Dental	PMJ	01
1794	Procurador		PMJ	03
1804	Psicólogo		PMJ	02
1818	Terapeuta Ocupacional		PMJ	02

B. CARGOS DE NÍVEL MÉDIO (SEGUNDO GRAU)

CÓDIGO	CARGO – DISCIPLINA	FUNÇÃO/ESPECIALIDADE	LOTAÇÃO	VAGAS
2018	Técnico Nível Médio	Informática	AMAE	01
2021	Assistente Cultural	Monitor de Museus	FCJ	10
2035	Professor Atividades Musicais I	Canto	FCJ	02
2049	Professor Atividades Musicais I	Clarinete	FCJ	01
2052	Professor Atividades Musicais I	Flauta Doce	FCJ	02
2066	Professor Atividades Musicais I	Flauta Transversa	FCJ	01
2070	Professor Atividades Musicais I	Piano	FCJ	03
2083	Professor Atividades Musicais I	Saxofone	FCJ	02
2097	Professor Atividades Musicais I	Teoria Musical	FCJ	01
2107	Professor Atividades Musicais I	Trompete	FCJ	02
2110	Professor Atividades Musicais I	Violão	FCJ	02
2124	Professor Atividades Musicais I	Violino	FCJ	02
2138	Professor Atividades Musicais I	Violoncelo	FCJ	01
2141	Professor Cursos Artísticos I	Ballet Clássico	FCJ	02
2155	Professor Cursos Artísticos I	Cerâmica	FCJ	02
2169	Professor Cursos Artísticos I	Desenho	FCJ	01
2172	Professor Cursos Artísticos I	Desenho Anatomia	FCJ	01
2186	Professor Cursos Artísticos I	História da Dança	FCJ	01
2190	Professor Cursos Artísticos I	Pintura	FCJ	01
2200	Professor Cursos Artísticos I	Pintura em Faiança	FCJ	02
2213	Professor Cursos Artísticos I	Pintura em Porcelana	FCJ	02
2227	Agente de Saúde I	Consultório Dentário	PMJ	10
2230	Agente de Saúde I	Saúde Pública	PMJ	20
2244	Educador		PMJ	05
2258	Fiscal II	Posturas	PMJ	02
2261	Instrutor Cursos Profissionais II	Auxiliar Administrativo Informatizado	PMJ	Reserva
2275	Instrutor Cursos Profissionais II	Cabeleireiro	PMJ	01
2289	Instrutor Cursos Profissionais II	Corte e Costura	PMJ	01
2292	Instrutor Cursos Profissionais II	Corte e Costura Industrial	PMJ	01
2316	Instrutor Cursos Profissionais II	Elétrica de Autos	PMJ	01
2320	Instrutor Cursos Profissionais II	Eletricidade	PMJ	01
2333	Instrutor Cursos Profissionais II	Manutenção Microcomputador	PMJ	01
2347	Instrutor Cursos Profissionais II	Marcenaria	PMJ	01
2350	Instrutor Cursos Profissionais II	Mecânica de Autos	PMJ	01

2364	Instrutor Cursos Profissionais II	Panificação	PMJ	02
2378	Instrutor Cursos Profissionais II	Solda Elétrica	PMJ	02
2381	Instrutor Cursos Profissionais II	Têxtil	PMJ	02
2395	Instrutor Cursos Profissionais II	Tornearia	PMJ	02
2405	Instrutor Cursos Profissionais III	Informática	PMJ	01
2419	Técnico Nível Médio	Agrícola	PMJ	01
2422	Técnico Nível Médio	Enfermagem	PMJ	20
2436	Técnico Nível Médio	Florestal	PMJ	01
2440	Técnico Nível Médio	Prótese Dentária	PMJ	01
2453	Técnico Nível Médio	Radiologia	PMJ	03

C. CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL

CÓDIGO	CARGO – DISCIPLINA	FUNÇÃO/ESPECIALIDADE	LOTAÇÃO	VAGAS
3010	Instrutor Cursos Profissionais I	Ajudante de Marceneiro	PMJ	01
3023	Instrutor Cursos Profissionais I	Manicure / Pedicure	PMJ	Reserva
3037	Instrutor Cursos Promoção Social		PMJ	01

D. CARGOS DE NÍVEL ALFABETIZADO

CÓDIGO	CARGO – DISCIPLINA	FUNÇÃO/ESPECIALIDADE	LOTAÇÃO	VAGAS
5013	Agente Operacional I	Agente Serviços Gerais	PMJ	30
5027	Agente Operacional II	Aplicador de Agrotóxicos	PMJ	10
5030	Agente Operacional II	Frentista	PMJ	01
5044	Agente Operacional III	Borracheiro	PMJ	01
5058	Agente Operacional III	Calceteiro	PMJ	03
5061	Agente Operacional III	Epidemiologista Controle de Doenças	PMJ	05
5075	Agente Operacional III	Marceneiro	PMJ	01
5089	Agente Operacional III	Operador de Forno	PMJ	01
5092	Agente Operacional III	Pedreiro	PMJ	02
5102	Agente Operacional III	Piscicultor	PMJ	01
5116	Agente Operacional IV	Operador de Motoniveladora	PMJ	02
5120	Agente Operacional IV	Operador de Retroescavadeira	PMJ	02
5133	Agente Operacional IV	Soldador	PMJ	01

CARGOS DE EDUCAÇÃO

E. CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

CÓDIGO	CARGO – DISCIPLINA	FUNÇÃO/ESPECIALIDADE	LOTAÇÃO	VAGAS
6015	Orientador Educacional		PMJ	10
6029	Professor 1ª a 4ª Série 1º Grau	Educação Infantil e Séries Iniciais 20 H	PMJ	05
6032	Professor 1ª a 4ª Série 1º Grau	Educação Infantil e Séries Iniciais 40 H	PMJ	05
6046	Professor Ensino 1º Grau	Ciências	PMJ	Reserva
6050	Professor Ensino 1º Grau	Ciências Agrícolas	PMJ	04
6063	Professor Ensino 1º Grau	Educação Artística	PMJ	Reserva
6077	Professor Ensino 1º Grau	Educação Física	PMJ	Reserva
6080	Professor Ensino 1º Grau	Ensino Religioso	PMJ	Reserva
6094	Professor Ensino 1º Grau	Inglês	PMJ	Reserva
6104	Professor Ensino 1º Grau	Matemática	PMJ	Reserva
6118	Supervisor Escolar		PMJ	15

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOINVILLE
CONCURSO PÚBLICO - EDITAL 001/2004

ANEXO II – CARGOS, FUNÇÕES/ESPECIALIDADES/DISCIPLINA, CARGA HORÁRIA E REMUNERAÇÃO

CARGOS DA ADMINISTRAÇÃO GERAL

A. CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

CÓDIGO	CARGO – DISCIPLINA	FUNÇÃO/ESPECIALIDADE	LOTAÇÃO	C.H.	REMUNERAÇÃO R\$
1016	Advogado		AMAE	220 h/m	1.307,33
1020	Engenheiro	Civil	AMAE	220 h/m	1.307,33
1033	Engenheiro	Sanitarista	AMAE	220 h/m	1.307,33
1047	Arqueólogo		FCJ	220 h/m	1.307,33
1050	Especialista Cultural	Educador de Museus	FCJ	220 h/m	1.307,33
1064	Especialista Cultural	Preservação e Restauro	FCJ	220 h/m	1.307,33
1078	Especialista Cultural	Tradutor - Francês	FCJ	220 h/m	1.307,33
1081	Especialista Cultural	Tradutor - Inglês	FCJ	220 h/m	1.307,33
1095	Geógrafo		FCJ	220 h/m	1.307,33
1105	Historiador		FCJ	220 h/m	1.307,33
1119	Professor Atividades Musicais II	Canto	FCJ	20 h/s	568,92
1122	Professor Atividades Musicais II	Clarinete	FCJ	20 h/s	568,92
1136	Professor Atividades Musicais II	Contrabaixo	FCJ	20 h/s	568,92
1140	Professor Atividades Musicais II	Flauta Doce	FCJ	20 h/s	568,92
1153	Professor Atividades Musicais II	Flauta Transversa	FCJ	20 h/s	568,92
1167	Professor Atividades Musicais II	Harmonia	FCJ	20 h/s	568,92
1170	Professor Atividades Musicais II	História da Música	FCJ	20 h/s	568,92
1184	Professor Atividades Musicais II	Iniciação Musical	FCJ	20 h/s	568,92
1198	Professor Atividades Musicais II	Percussão	FCJ	20 h/s	568,92
1208	Professor Atividades Musicais II	Piano	FCJ	20 h/s	568,92
1211	Professor Atividades Musicais II	Regente de Banda Sinfônica	FCJ	20 h/s	568,92
1225	Professor Atividades Musicais II	Regente de Coral	FCJ	20 h/s	568,92
1239	Professor Atividades Musicais II	Saxofone	FCJ	20 h/s	568,92
1242	Professor Atividades Musicais II	Teoria Musical	FCJ	20 h/s	568,92
1256	Professor Atividades Musicais II	Trombone	FCJ	20 h/s	568,92
1260	Professor Atividades Musicais II	Trompa	FCJ	20 h/s	568,92
1273	Professor Atividades Musicais II	Violão	FCJ	20 h/s	568,92
1287	Professor Atividades Musicais II	Violino	FCJ	20 h/s	568,92
1290	Professor Atividades Musicais II	Violoncelo	FCJ	20 h/s	568,92
1300	Professor Cursos Artísticos II	Arte Infantil	FCJ	20 h/s	568,92
1314	Professor Cursos Artísticos II	Arte Juvenil	FCJ	20 h/s	568,92
1328	Professor Cursos Artísticos II	Ballet Clássico	FCJ	20 h/s	568,92
1331	Professor Cursos Artísticos II	História da Arte	FCJ	20 h/s	568,92
1345	Professor Cursos Artísticos II	Interpretação de Artes Cênicas	FCJ	20 h/s	568,92
1359	Administrador		PMJ	220 h/m	1.307,33
1362	Arquiteto		PMJ	220 h/m	1.307,33
1376	Biólogo		PMJ	220 h/m	1.307,33
1380	Engenheiro	Agrônomo	PMJ	220 h/m	1.307,33
1393	Engenheiro	Civil	PMJ	220 h/m	1.307,33
1403	Engenheiro	Sanitarista	PMJ	220 h/m	1.307,33
1417	Extensionista Rural II		PMJ	220 h/m	1.307,33
1420	Fiscal de Tributos		PMJ	220 h/m	1.307,33
1434	Fisioterapeuta		PMJ	180 h/m	1.307,33
1448	Geólogo		PMJ	220 h/m	1.307,33
1451	Jornalista		PMJ	180 h/m	1.307,33
1465	Médico	Angiologista	PMJ	120 h/m	1.307,33
1479	Médico	Cirurgião Plástico	PMJ	120 h/m	1.307,33
1482	Médico	Cirurgião Vascular	PMJ	120 h/m	1.307,33
1496	Médico	Clinico Geral	PMJ	120 h/m	1.307,33
1506	Médico	Endocrinologista	PMJ	120 h/m	1.307,33
1510	Médico	Geneticista	PMJ	120 h/m	1.307,33
1523	Médico	Geral Comunitário	PMJ	220 h/m	2.614,71
1537	Médico	Geriatra	PMJ	120 h/m	1.307,33
1540	Médico	Ginecologista	PMJ	120 h/m	1.307,33
1554	Médico	Neurocirurgião	PMJ	120 h/m	1.307,33
1568	Médico	Neurologista	PMJ	120 h/m	1.307,33

1571	Médico	Oftalmologista	PMJ	120 h/m	1.307,33
1585	Médico	Otorrinolaringologista	PMJ	120 h/m	1.307,33
1599	Médico	Pediatra	PMJ	120 h/m	1.307,33
1609	Médico	Plantonista Cirurgião Geral	PMJ	Por hora plantão	19,79
1612	Médico	Plantonista Clínico Geral	PMJ	Por hora plantão	19,79
1626	Médico	Plantonista Pediatra	PMJ	Por hora plantão	19,79
1630	Médico	Psiquiatra	PMJ	120 h/m	1.307,33
1643	Médico	Radiologista	PMJ	120 h/m	1.307,33
1657	Médico	Reumatologista	PMJ	120 h/m	1.307,33
1660	Odontólogo	Ambulatorial	PMJ	120 h/m	1.307,33
1674	Odontólogo	Cirurgia e Traumatologia Bucocomaxilofacial	PMJ	120 h/m	1.307,33
1688	Odontólogo	Disfunção Temporomandibular e Dor Orofacial	PMJ	120 h/m	1.307,33
1691	Odontólogo	Endodontista	PMJ	120 h/m	1.307,33
1701	Odontólogo	Imaginologia Dento-Maxilo Facial	PMJ	120 h/m	1.307,33
1715	Odontólogo	Implantodontista	PMJ	120 h/m	1.307,33
1729	Odontólogo	Odontopediatria	PMJ	120 h/m	1.307,33
1732	Odontólogo	Ortodontista	PMJ	120 h/m	1.307,33
1746	Odontólogo	Para pacientes com necessidades especiais	PMJ	120 h/m	1.307,33
1750	Odontólogo	Periodontista	PMJ	120 h/m	1.307,33
1763	Odontólogo	Plantonista	PMJ	Por hora plantão	19,79
1777	Odontólogo	Programa de Saúde da Família	PMJ	220h/m	2.614,71
1780	Odontólogo	Prótese Dental	PMJ	120 h/m	1.307,33
1794	Procurador		PMJ	220 h/m	1.433,61
1804	Psicólogo		PMJ	220 h/m	1.307,33
1818	Terapeuta Ocupacional		PMJ	180 h/m	1.307,33

B. CARGOS DE NÍVEL MÉDIO (SEGUNDO GRAU)

CÓDIGO	CARGO – DISCIPLINA	FUNÇÃO/ESPECIALIDADE	LOTAÇÃO	C.H.	REMUNERAÇÃO R\$
2018	Técnico Nível Médio	Informática	AMAE	220 h/m	630,91
2021	Assistente Cultural	Monitor de Museus	FCJ	220 h/m	469,45
2035	Professor Atividades Musicais I	Canto	FCJ	20h/s	355,58
2049	Professor Atividades Musicais I	Clarinete	FCJ	20h/s	355,58
2052	Professor Atividades Musicais I	Flauta Doce	FCJ	20h/s	355,58
2066	Professor Atividades Musicais I	Flauta Transversa	FCJ	20h/s	355,58
2070	Professor Atividades Musicais I	Piano	FCJ	20h/s	355,58
2083	Professor Atividades Musicais I	Saxofone	FCJ	20h/s	355,58
2097	Professor Atividades Musicais I	Teoria Musical	FCJ	20h/s	355,58
2107	Professor Atividades Musicais I	Trompete	FCJ	20h/s	355,58
2110	Professor Atividades Musicais I	Violão	FCJ	20h/s	355,58
2124	Professor Atividades Musicais I	Violino	FCJ	20h/s	355,58
2138	Professor Atividades Musicais I	Violoncelo	FCJ	20h/s	355,58
2141	Professor Cursos Artísticos I	Ballet Clássico	FCJ	20h/s	355,58
2155	Professor Cursos Artísticos I	Cerâmica	FCJ	20h/s	355,58
2169	Professor Cursos Artísticos I	Desenho	FCJ	20h/s	355,58
2172	Professor Cursos Artísticos I	Desenho Anatomia	FCJ	20h/s	355,58
2186	Professor Cursos Artísticos I	História da Dança	FCJ	20h/s	355,58
2190	Professor Cursos Artísticos I	Pintura	FCJ	20h/s	355,58
2200	Professor Cursos Artísticos I	Pintura em Faiança	FCJ	20h/s	355,58
2213	Professor Cursos Artísticos I	Pintura em Porcelana	FCJ	20h/s	355,58
2227	Agente de Saúde I	Consultório Dentário	PMJ	220 h/m	469,45
2230	Agente de Saúde I	Saúde Pública	PMJ	220 h/m	469,45
2244	Educador		PMJ	220 h/m	630,91
2258	Fiscal II	Posturas	PMJ	220 h/m	630,91
2261	Instrutor Cursos Profissionais II	Auxiliar Administrativo Informatizado	PMJ	Por hora/aula	2,72
2275	Instrutor Cursos Profissionais II	Cabeleireiro	PMJ	Por hora/aula	2,72
2289	Instrutor Cursos Profissionais II	Corte e Costura	PMJ	Por hora/aula	2,72
2292	Instrutor Cursos Profissionais II	Corte e Costura Industrial	PMJ	Por hora/aula	2,72
2316	Instrutor Cursos Profissionais II	Elétrica de Autos	PMJ	Por hora/aula	2,72

2320	Instrutor Cursos Profissionais II	Eletricidade	PMJ	Por hora/aula	2,72
2333	Instrutor Cursos Profissionais II	Manutenção Microcomputador	PMJ	Por hora/aula	2,72
2347	Instrutor Cursos Profissionais II	Marcenaria	PMJ	Por hora/aula	2,72
2350	Instrutor Cursos Profissionais II	Mecânica de Autos	PMJ	Por hora/aula	2,72
2364	Instrutor Cursos Profissionais II	Panificação	PMJ	Por hora/aula	2,72
2378	Instrutor Cursos Profissionais II	Solda Elétrica	PMJ	Por hora/aula	2,72
2381	Instrutor Cursos Profissionais II	Têxtil	PMJ	Por hora/aula	2,72
2395	Instrutor Cursos Profissionais II	Tornearia	PMJ	Por hora/aula	2,72
2405	Instrutor Cursos Profissionais III	Informática	PMJ	Por hora/aula	3,15
2419	Técnico Nível Médio	Agrícola	PMJ	220 h/m	630,91
2422	Técnico Nível Médio	Enfermagem	PMJ	220 h/m	630,91
2436	Técnico Nível Médio	Florestal	PMJ	220 h/m	630,91
2440	Técnico Nível Médio	Prótese Dentária	PMJ	220 h/m	630,91
2453	Técnico Nível Médio	Radiologia	PMJ	120 h/m	630,91

C. CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL

CÓDIGO	CARGO – DISCIPLINA	FUNÇÃO/ESPECILIDADE	LOTAÇÃO	C.H.	REMUNERAÇÃO R\$
3010	Instrutor Cursos Profissionais I	Ajudante de Marceneiro	PMJ	Por hora/aula	2,35
3023	Instrutor Cursos Profissionais I	Manicure / Pedicure	PMJ	Por hora/aula	2,35
3037	Instrutor Cursos Promoção Social		PMJ	Por hora/aula	2,35

D. CARGOS DE NÍVEL ALFABETIZADO

CÓDIGO	CARGO – DISCIPLINA	FUNÇÃO/ESPECILIDADE	LOTAÇÃO	C.H.	REMUNERAÇÃO R\$
5013	Agente Operacional I	Agente Serviços Gerais	PMJ	220 h/m	252,20
5027	Agente Operacional II	Aplicador de Agrotóxicos	PMJ	220 h/m	293,85
5030	Agente Operacional II	Frentista	PMJ	220 h/m	293,85
5044	Agente Operacional III	Borracheiro	PMJ	220 h/m	340,66
5058	Agente Operacional III	Calceteiro	PMJ	220 h/m	340,66
5061	Agente Operacional III	Epidemiologista Controle de Doenças	PMJ	220 h/m	340,66
5075	Agente Operacional III	Marceneiro	PMJ	220 h/m	340,66
5089	Agente Operacional III	Operador de Forno	PMJ	220 h/m	340,66
5092	Agente Operacional III	Pedreiro	PMJ	220 h/m	340,66
5102	Agente Operacional III	Piscicultor	PMJ	220 h/m	340,66
5116	Agente Operacional IV	Operador de Motoniveladora	PMJ	220 h/m	469,45
5120	Agente Operacional IV	Operador de Retroescavadeira	PMJ	220 h/m	469,45
5133	Agente Operacional IV	Soldador	PMJ	220 h/m	469,45

CARGOS DE EDUCAÇÃO

E. CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

CÓDIGO	CARGO – DISCIPLINA	FUNÇÃO/ESPECILIDADE	LOTAÇÃO	C.H.	REMUNERAÇÃO R\$
6015	Orientador Educacional		PMJ	40 h/s	1.137,85
6029	Professor 1ª a 4ª Série 1º Grau	Educação Infantil e Séries Iniciais	PMJ	20 h/s	568,92
6032	Professor 1ª a 4ª Série 1º Grau	Educação Infantil e Séries Iniciais	PMJ	40 h/s	1.137,85
6046	Professor Ensino 1º Grau	Ciências	PMJ	20 h/s	568,92
6050	Professor Ensino 1º Grau	Ciências Agrícolas	PMJ	40 h/s	1.137,85
6063	Professor Ensino 1º Grau	Educação Artística	PMJ	20 h/s	568,92
6077	Professor Ensino 1º Grau	Educação Física	PMJ	20 h/s	568,92
6080	Professor Ensino 1º Grau	Ensino Religioso	PMJ	20 h/s	568,92
6094	Professor Ensino 1º Grau	Inglês	PMJ	20 h/s	568,92
6104	Professor Ensino 1º Grau	Matemática	PMJ	20 h/s	568,92
6118	Supervisor Escolar		PMJ	40 h/s	1.137,85

Obs. As remunerações indicadas neste anexo II não incluem o abono de R\$ 200,00.

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOINVILLE
CONCURSO PÚBLICO - EDITAL 001/2004
ANEXO III – ATIVIDADES, ESCOLARIDADE E REQUISITOS

A. CARGOS DA ADMINISTRAÇÃO GERAL – NÍVEL SUPERIOR

CARGO: ADMINISTRADOR

É responsável pela elaboração de estudos, levantamentos e projeções, bem como pelo desenvolvimento ou aperfeiçoamento de políticas administrativas, acompanhamento e participação nas atividades da área e elaboração de tabelas, cronogramas e outros, com pareceres de racionalização de custos.

Formação: Superior em Administração e Registro no Conselho.

CARGO: ADVOGADO

É responsável pelo assessoramento jurídico interno da Agência, pela preparação e acompanhamento de processos cíveis, trabalhistas e criminais. Também responde pela elaboração de minutas de projetos de lei e outros documentos legais e pela representação em juízo, atuando mediante procuração da Agência, objetivando suporte legal e legitimidade das ações do processo regulatório.

Formação: Superior em Direito e Registro na OAB.

CARGO: ARQUEÓLOGO

É responsável pelo desenvolvimento e execução de projetos de pesquisa arqueológica em sítios costeiros, pelo processamento de curadoria do acervo arqueológico do museu de Sambaqui, pela elaboração de relatórios técnicos e científicos e pela identificação de sítios, visando compreender e divulgar as condições e hábitos de vida da população pré-histórica da região.

Formação: Superior em Arqueologia, História Social, Antropologia, Biologia, Geologia ou Geografia e Pós-Superior em Arqueologia.

CARGO: ARQUITETO

É responsável pelo desenvolvimento e acompanhamento de projetos espaciais, elaboração da documentação pertinente, bem como pela representação, atendimento e participação em atividades relacionadas com o planejamento urbano e arquitetônico do município, junto à comunidade atendida.

Formação: Superior em Arquitetura e Urbanismo e Registro no Conselho.

CARGO: BIÓLOGO

É responsável pelos estudos biológicos de formas de vida em parques, matas nativas, manguezais, criadouros e outros ambientes, observando e realizando experimentos, para levantar subsídios, propor diagnósticos e atuar em projetos de criação, preservação, exploração ou exposição nestas áreas.

Formação: Superior em Ciências Biológicas e Registro no Conselho.

CARGO: ENGENHEIRO

FUNÇÃO: AGRÔNOMO

É responsável pelo desenvolvimento e coordenação de projetos na área agrícola e de gerenciamento de recursos naturais, bem como pela elaboração e execução de programas de educação ambiental, orientação técnica, realização de vistorias e avaliações e emissão de laudos e pareceres técnicos, a fim de promover o desenvolvimento sustentável da região.

Formação: Superior em Engenharia Agrônômica e Registro no Conselho.

CARGO: ENGENHEIRO

FUNÇÃO: CIVIL

É responsável pela elaboração de croquis, projetos e orçamento de obras, requisições e controle de materiais, elaboração de cálculos, coordenação e acompanhamento de equipes de trabalho, elaboração de processos licitatórios, fiscalização de serviços contratados, medições e liberações de alvarás de construção, com o objetivo de entregar obras civis com maior funcionalidade e segurança.

Formação: Superior em Engenharia Civil e Registro no Conselho.

CARGO: ENGENHEIRO

FUNÇÃO: SANITARISTA

É responsável pelo desenvolvimento, execução e/ou avaliação de projetos hidrossanitários, topográficos e de drenagem pluvial, pelo acompanhamento do destino e acondicionamento de lixo, bem como pela orientação e emissão de pareceres técnicos de construções, loteamentos e desmembramentos, relativos a questões sanitárias, entre outros, com o objetivo de proporcionar uma

melhor condição de vida à população.

Formação: Superior em Engenharia Sanitária e Registro no Conselho.

CARGO: ESPECIALISTA CULTURAL

FUNÇÃO: EDUCADOR DE MUSEUS

É responsável pelo desenvolvimento, coordenação e execução de projetos em educação patrimonial, bem como pela difusão do conhecimento em sua área de atuação e elaboração de relatórios técnicos e científicos, visando a divulgação dos bens culturais do município e ampliação do conhecimento em geral.

Formação: Superior em História, Geografia, Museologia ou Educação Artística.

CARGO: ESPECIALISTA CULTURAL

FUNÇÃO: PRESERVAÇÃO E RESTAURO

É responsável pela aplicação de conhecimentos científicos e de técnicas para proteger, restaurar e preservar bens culturais como documentos históricos, jornais, livros, fotografias, negativos, telas de pintura e outros, para manutenção do acervo da Instituição e garantir seu acesso às gerações presentes e futuras.

Formação: Superior em Biblioteconomia, Arquivologia, História ou Educação Artística.

CARGO: ESPECIALISTA CULTURAL

FUNÇÃO: TRADUTOR

É responsável pela tradução para o português e versão para o idioma específico, de textos, documentos, cartas, periódicos e outros, bem como pelos serviços de intérprete, orientação a pesquisadores e público específico, que não domine o idioma.

Formação: Superior – Licenciatura Plena ou Bacharelado em Letras – Habilitação em Inglês ou Francês, conforme o caso.

CARGO: EXTENSIONISTA RURAL II

O cargo é responsável pelo planejamento, coordenação, supervisão e execução de atividades de extensão rural em economia doméstica, saúde e educação para o lar, métodos e práticas agrícolas, difusão de tecnologia e outros, visando o desenvolvimento econômico-social da região.

Formação: Superior em Educação, Saúde Social, Nutrição ou Economia Doméstica.

CARGO: FISCAL DE TRIBUTOS

O cargo é responsável pela fiscalização dos tributos municipais, inspecionando e atuando estabelecimentos diversos, bem como prestando atendimento aos contribuintes, fornecendo informações, analisando processos, realizando cálculos, emitindo pareceres e relatórios de acompanhamento, de modo a otimizar o recolhimento de tributos e arrecadação municipal.

Escolaridade - Superior em Administração, Ciências Contábeis, Direito ou Economia.

CARGO: FISIOTERAPEUTA

É responsável pela prevenção, tratamento e reabilitação de pacientes com patologias diversas, através de meios físicos, exercícios, massagens e outros, para obter o máximo de recuperação funcional de órgãos e tecidos afetados.

Formação: Superior em Fisioterapia e Registro no Conselho.

CARGO: GEÓGRAFO

É responsável pela organização, produção e atualização do material cartográfico correspondente à localização direta e indireta de sítios arqueológicos, bem como pela fiscalização periódica dos sítios e pela caracterização ecológica e etológica da paisagem geográfica, visando a manutenção e/ou a recuperação do ecossistema que protege naturalmente tais sítios arqueológicos.

Formação: Superior em Geografia e Registro no Conselho

CARGO: GEÓLOGO

É responsável pelo planejamento, organização, orientação, execução, controle e dimensionamento de reservas e recursos minerais e hídricos, fornecendo subsídios e pareceres em projetos e atuando na aplicação da legislação ambiental e mineral, para um correto aproveitamento dos recursos minerais não-renováveis da região.

Formação: Superior em Geologia e Registro no Conselho.

CARGO: HISTORIADOR

É responsável pelos serviços de pesquisa histórica, viabilizando o acesso às fontes documentais, elaborando projetos, relatórios de pesquisa e programas educativos, a fim de criar novas fontes de informação para o usuário, bem como divulgar o trabalho da instituição.

Formação: Superior em História

CARGO: JORNALISTA

É responsável pelo levantamento de fatos e notícias, elaboração e distribuição de textos de realizações municipais, bem como pelo atendimento à imprensa quando solicitado, visando manter a comunidade informada dos trabalhos realizados pelo Poder Público.

Formação: Superior em Comunicação Social ou Jornalismo e Registro no Conselho.

CARGO: MÉDICO

FUNÇÃO: ANGIOLOGISTA

É responsável pelo atendimento, diagnóstico, solicitação de exames, tratamento e/ou acompanhamento no pré e pós operatório, bem como orientação ao paciente na prevenção de novas lesões vasculares, visando o bem-estar da população.

Formação: Superior em Medicina e Residência Médica ou Título de Especialista e Registro no Conselho.

CARGO: MÉDICO

FUNÇÃO: CIRURGIÃO PLÁSTICO

O cargo é responsável pelo atendimento médico ambulatorial de referência, procedendo aos exames, diagnósticos, orientações de tratamento e acompanhamento de pacientes que necessitem de cirurgia reparadora, bem como pela contribuição em programas preventivos, reuniões e outros que possibilitem a melhoria das condições gerais de saúde da população.

Formação: Superior em Medicina e Residência Médica ou Título de Especialista e Registro no Conselho.

CARGO: MÉDICO

FUNÇÃO: CIRURGIÃO VASCULAR

É responsável pelo atendimento médico de pacientes portadores de doenças do aparelho cardiovascular, sujeitos à intervenção cirúrgica, encaminhados por médicos de especialidades básicas e outros, diagnosticando, tratando – inclusive cirurgicamente, orientando ou encaminhando a outros serviços, a fim de promover e restabelecer a saúde e o bem-estar do usuário.

Formação: Superior em Medicina e Residência Médica ou Título de Especialista e Registro no Conselho.

CARGO: MÉDICO

FUNÇÃO: CLÍNICO GERAL

É responsável pelo atendimento médico ambulatorial, procedendo aos exames, diagnóstico, orientações de tratamento e acompanhamento de pacientes, bem como pela contribuição em programas preventivos que possibilitem melhores condições de saúde à população.

Formação: Superior em Medicina, Residência Médica e Registro no Conselho.

CARGO: MÉDICO

FUNÇÃO: ENDOCRINOLOGISTA

É responsável pelo atendimento médico ambulatorial de referência, procedendo aos exames, diagnósticos, orientações de tratamento e acompanhamento de pacientes portadores de distúrbios metabólicos e hormonais, bem como pela contribuição em programas preventivos, reuniões e outros que possibilitem a melhoria das condições gerais de saúde da população.

Formação: Superior em Medicina e Residência Médica ou Título de Especialista e Registro no Conselho.

CARGO: MÉDICO

FUNÇÃO: GENETICISTA

É responsável pelo atendimento médico ambulatorial de referência, procedendo aos exames, diagnósticos, orientações de tratamento e acompanhamento de pacientes portadores de doenças hereditárias, bem como pela contribuição em programas preventivos, reuniões e outros que possibilitem a melhoria das condições gerais de saúde da população.

Formação: Superior em Medicina e Residência Médica ou Título de Especialista e Registro no Conselho.

CARGO: MÉDICO

FUNÇÃO: GERAL COMUNITÁRIO

É responsável pela prestação de cuidados primários à saúde com ênfase no grupo materno-infantil, dentro do contexto de atendimento integral à família, a fim de, através de programas preventivos, criar melhores condições de saúde para a população.

Formação: Superior em Medicina, Residência Médica e Registro no Conselho.

CARGO: MÉDICO

FUNÇÃO: GERIATRA

É responsável pelo atendimento de consultas ambulatoriais e domiciliares a adultos com mais de 60 anos, participação em reuniões de grupos específicos, como hipertensos, diabéticos, entre outros, além da capacitação e treinamento de profissionais da rede pública, visando o atendimento das necessidades da comunidade.

Formação: Superior em Medicina e Residência Médica ou Título de Especialista e Registro no Conselho.

CARGO: MÉDICO

FUNÇÃO: GINECOLOGISTA

É responsável pelo atendimento médico ginecológico de gestantes ou não, procedendo aos exames necessários, orientações, encaminhamentos e tratamentos, de modo a promover a qualidade de vida da população em sua área de atuação.

Formação: Superior em Medicina e Residência Médica ou Título de Especialista e Registro no Conselho.

CARGO: MÉDICO

FUNÇÃO: NEUROCIRURGIÃO

É responsável pelo diagnóstico e tratamento de problemas inerentes às doenças do Sistema Nervoso Central e Periféricos, por meio de medicamentos e/ou intervenções cirúrgicas, quando necessário, criando assim, melhores condições de saúde para a população.

Formação: Superior em Medicina e Residência Médica ou Título de Especialista e Registro no Conselho.

CARGO: MÉDICO

FUNÇÃO: NEUROLOGISTA

É responsável pelo diagnóstico e tratamento de problemas inerentes às doenças do Sistema Nervoso Central e Periféricos, por meio de medicamentos, a fim de buscar a saúde e o bem-estar do paciente.

Formação: Superior em Medicina e Residência Médica ou Título de Especialista e Registro no Conselho.

CARGO: MÉDICO

FUNÇÃO: OFTALMOLOGISTA

É responsável pelo atendimento médico de pacientes portadores de doenças que afetam os olhos e a visão, encaminhados por médicos de especialidades básicas e outros, diagnosticando, tratando – inclusive cirurgicamente, bem como acompanhando a sua evolução, a fim de promover e restabelecer a saúde e o bem-estar do usuário, e prevenir complicações.

Formação: Superior em Medicina e Residência Médica ou Título de Especialista e Registro no Conselho.

CARGO: MÉDICO

FUNÇÃO: OTORRINOLARINGOLOGISTA

É responsável pelo atendimento médico de pacientes portadores de doenças que afetam ouvidos, nariz e garganta, encaminhados por médicos de especialidades básicas e outros, diagnosticando, tratando – inclusive cirurgicamente, orientando ou encaminhando a outros serviços, a fim de promover e restabelecer a saúde e o bem-estar do usuário.

Formação: Superior em Medicina e Residência Médica ou Título de Especialista e Registro no Conselho.

CARGO: MÉDICO

FUNÇÃO: PEDIATRA

É responsável pelo atendimento médico em bebês, crianças e adolescentes, procedendo aos exames, avaliações, diagnósticos, orientações, encaminhamentos e tratamentos, bem como pela contribuição em programas preventivos que possibilitem melhores condições de saúde à população.

Formação: Superior em Medicina e Residência Médica ou Título de Especialista e Registro no Conselho.

CARGO: MÉDICO

FUNÇÃO: PLANTONISTA CIRURGIÃO GERAL

É responsável pelo primeiro atendimento a pequenos traumas, realização de pequenas cirurgias, educação continuada para atendimento aos funcionários envolvidos no atendimento dos Pronto Atendimentos, além de outros trabalhos relacionados a área de atuação, visando promover a saúde e o bem-estar da população.

Formação: Superior em Medicina e Residência Médica ou Título de Especialista e Registro no Conselho.

CARGO: MÉDICO

FUNÇÃO: PLANTONISTA CLÍNICO GERAL

É responsável pelo atendimento médico a pacientes adolescentes e adultos com diversos tipos de enfermidade, com prioridade aos casos de risco de vida ou de urgência, tratando, orientando ou encaminhando a outros serviços, a fim de promover e restabelecer a saúde e o bem-estar do usuário.

Formação: Superior em Medicina, Residência Médica em Clínica Médica e Registro no Conselho.

CARGO: MÉDICO

FUNÇÃO: PLANTONISTA PEDIATRA

É responsável pelo atendimento médico de bebês, crianças e adolescentes, com diversos tipos de enfermidade, com prioridade aos casos de risco de vida ou de urgência, tratando, orientando ou encaminhando a outros serviços, a fim de promover e restabelecer a saúde e o bem-estar do usuário.

Formação: Superior em Medicina e Residência Médica ou Título de Especialista e Registro no Conselho.

CARGO: MÉDICO

FUNÇÃO: PSIQUIATRA

É responsável pelo atendimento e acompanhamento de pacientes com distúrbios psíquicos, estabelecendo e desenvolvendo tratamento terapêutico e medicamentoso adequado, fornecendo orientações aos familiares e participando de programas educativos, visando a prevenção, o controle e a reabilitação da saúde mental.

Formação: Superior em Medicina e Residência Médica ou Título de Especialista e Registro no Conselho.

CARGO: MÉDICO

FUNÇÃO: RADIOLOGISTA

É responsável pela estruturação e coordenação do serviço de ultrassonografia, realização e responsabilidade técnica dos exames ultrassonográficos executados, incluindo a análise dos resultados e confecção dos respectivos laudos, a fim de atender às necessidades da comunidade.

Formação: Superior em Medicina e Residência Médica ou Título de Especialista e Registro no Conselho.

CARGO: MÉDICO

FUNÇÃO: REUMATOLOGISTA

É responsável pelo atendimento médico ambulatorial de referência, procedendo aos exames, diagnósticos, orientações de tratamento e acompanhamento de pacientes portadores de doenças do tecido conectivo e músculo-esquelético, bem como pela contribuição em programas preventivos, reuniões e outros que possibilitem a melhoria das condições gerais de saúde da população.

Formação: Superior em Medicina e Residência Médica ou Título de Especialista e Registro no Conselho.

CARGO: ODONTÓLOGO

FUNÇÃO: AMBULATORIAL

É responsável pelo atendimento odontológico primário e especializado, como restaurações, exodontias e endodontias, conforme o diagnóstico e indicações, bem como pelo desenvolvimento de programas preventivos e de higiene bucal, orientando pacientes, coordenando a atuação de auxiliares e realizando palestras, de modo a proporcionar melhores condições de saúde bucal da população.

Formação: Superior em Odontologia e Registro no Conselho.

CARGO: ODONTÓLOGO

FUNÇÃO: CIRURGIA E TRAUMATOLOGIA BUCOMAXILOFACIAL

O cargo é responsável pelo atendimento odontológico primário e especializado, procedendo aos exames, diagnósticos, orientações de tratamento e acompanhamento de pacientes portadores de doenças do aparelho oral e facial, bem como pela contribuição em programas preventivos, reuniões e outros que possibilitem a melhoria das condições gerais de saúde da população.

Formação: Superior em Odontologia e Título de Especialista na Área de Atuação e Registro no Conselho.

CARGO: ODONTÓLOGO

FUNÇÃO: DISFUNÇÃO TEMPORO-MANDIBULAR E DOR OROFACIAL

É responsável pelo diagnóstico e tratamento das dores e desordens do aparelho mastigatório, região orofacial e outras estruturas relacionadas, visando proporcionar ao paciente um melhor tratamento.

Formação: Superior em Odontologia e Título de Especialista na Área de Atuação e Registro no Conselho.

CARGO: ODONTÓLOGO

FUNÇÃO: ENDODONTISTA

É responsável por procedimentos conservadores da vitalidade pulpar, procedimentos cirúrgicos no tecido, cavidade pulpares e para-endodônticos, além de tratamento dos traumatismos dentários, visando a preservação do dente, diagnóstico, prognóstico, bem como tratamento e controle das alterações da pulpa e dos tecidos periradiculares.

Formação: Superior em Odontologia e Título de Especialista na Área de Atuação e Registro no Conselho.

CARGO: ODONTÓLOGO

FUNÇÃO: IMAGINOLOGIA DENTO-MAXILO FACIAL

É responsável pela obtenção e interpretação de imagens das estruturas buco-maxilo-faciais e outras relacionadas à área de atuação, bem como pelo auxílio em diagnóstico, para elucidação de problemas passíveis de solução, mediante exame pela obtenção de imagens, visando atender às necessidades da população.

Formação: Superior em Odontologia e Título de Especialista na Área de Atuação e Registro no Conselho.

CARGO: ODONTÓLOGO

FUNÇÃO: IMPLANTODONTISTA

É responsável pelo diagnóstico das estruturas ósseas dos maxilares, das alterações das mucosas bucais e das estruturas de suporte dos elementos dentários, bem como técnicas e procedimentos de laboratório, técnicas cirúrgicas específicas ou usuais nas colocações de implantes e controle dos implantes, visando atender às necessidades da comunidade.

Formação: Superior em Odontologia e Título de Especialista na Área de Atuação e Registro no Conselho.

CARGO: ODONTÓLOGO

FUNÇÃO: ODONTOPEDIATRIA

É responsável pela educação e promoção de saúde bucal, prevenção quanto à cárie dentária, à doença periodontal, às maloclusões, às malformações congênitas, às neoplasias, bem como pelo diagnóstico e tratamento de lesões dentárias, a fim de prevenir e controlar problemas de saúde bucal da criança, educação para a saúde bucal e a integração desses procedimentos com os dos outros profissionais da área da saúde.

Formação: Superior em Odontologia e Título de Especialista na Área de Atuação e Registro no Conselho.

CARGO: ODONTÓLOGO

FUNÇÃO: ORTODONTISTA

É responsável pela prevenção, supervisão e orientação do desenvolvimento do aparelho mastigatório e a correção das estruturas dento-faciais, incluindo as condições que requeiram movimentação dentária, bem como, harmonização da face no complexo maxilo-mandibular, a fim de atender às necessidades dos pacientes.

Formação: Superior em Odontologia e Título de Especialista na Área de Atuação e Registro no Conselho.

CARGO: ODONTÓLOGO

FUNÇÃO: PARA PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS

É responsável pelo diagnóstico, prevenção, tratamento e controle dos problemas de saúde bucal de pacientes que apresentam complexidade no seu sistema biológico e/ou social, bem como pela percepção e atuação dentro de uma estrutura transdisciplinar com outros profissionais de saúde e/ou áreas correlatas com o paciente, a fim de proporcionar ao paciente um melhor tratamento.

Formação: Superior em Odontologia e Título de Especialista na Área de Atuação e Registro no Conselho.

CARGO: ODONTÓLOGO

FUNÇÃO: PERIODONTISTA

É responsável pelo estudo, diagnóstico, prevenção e tratamento das doenças gengivais e periodontais, por meio de procedimentos preventivos, clínicos e cirúrgicos para regeneração dos tecidos periodontais, colocação de implantes e enxertos ósseos, visando a promoção e o restabelecimento da saúde periodontal

Formação: Superior em Odontologia e Título de Especialista na Área de Atuação e Registro no Conselho.

CARGO: ODONTÓLOGO

FUNÇÃO: PLANTONISTA

É responsável pelo atendimento odontológico de caráter emergencial, buscando amenizar ou eliminar a dor e ainda solucionar complicações pós-cirúrgicas que porventura surgirem, a fim de promover e restabelecer a saúde e o bem-estar do usuário.

Formação: Superior em Odontologia e Registro no Conselho.

CARGO: ODONTÓLOGO

FUNÇÃO: PROGRAMA DE SAÚDE DA FAMÍLIA (PSF)

É responsável por traçar o perfil da saúde bucal da população, realizando tratamento integral, atendimento de primeiros cuidados nas urgências, pequenas cirurgias ambulatoriais, capacitar as equipes de saúde da família no que se refere às ações educativas e preventivas em saúde bucal, executando as ações de assistência integral, aliado à atuação clínica, à saúde coletiva, assistindo às famílias, indivíduos ou grupos específicos, de acordo com planejamento local.

Formação: Superior em Odontologia e Registro no Conselho.

CARGO: ODONTÓLOGO

FUNÇÃO: PRÓTESE DENTAL

É responsável pelo diagnóstico, prognóstico, tratamento e controle dos distúrbios crânio-mandibulares e de oclusão através da prótese fixa, da prótese removível parcial ou total e da prótese sobre implantes, atividades de laboratório relacionadas ao cargo, procedimentos e técnicas de confecção de peças, aparelhos fixos e removíveis parciais e totais, visando o restabelecimento e a manutenção das funções do sistema estomatognático.

Formação: Superior em Odontologia e Título de Especialista na Área de Atuação e Registro no Conselho.

CARGO: PROCURADOR

É responsável pelo assessoramento jurídico às Secretarias, Fundações e Autarquias, pela preparação e acompanhamento de processos cíveis, trabalhistas e criminais, pela elaboração e análise de minutas de mensagens, projetos de lei, decretos, contratos, convênios, pareceres, etc., bem como pela representação da Instituição em juízo, objetivando suporte legal e legitimidade aos atos de Executivo.

Formação: Superior em Direito e Registro na OAB.

CARGO: PROFESSOR DE ATIVIDADES MUSICAIS II

É o responsável pela preparação e aplicação de aulas práticas e/ou teóricas de instrumentos musicais, canto, clarinete, contrabaixo, flauta doce, flauta transversa, harmonia, história da música, iniciação musical, percussão, piano, regente de banda sinfônica, regente de coral, saxofone, teoria musical, trombone, trompa, violão, violino, violoncelo, objetivando a alfabetização e o aperfeiçoamento musical dos alunos dentro de um campo específico de conhecimento.

Formação: Superior em Música na área de atuação e credenciamento na Ordem dos Músicos do Brasil

CARGO: PROFESSOR DE CURSOS ARTÍSTICOS II

O cargo é responsável pela preparação e aplicação de aulas práticas e/ou teóricas em arte juvenil, ballet clássico, história da arte, interpretação de artes cênicas.

Formação: Superior na Área de Atuação

CARGO: PSICÓLOGO

É responsável pela prestação de atendimento psicológico, triando, entrevistando e realizando consultas individuais, coletivas e/ou familiares, bem como pelo desenvolvimento de programas e levantamentos e estudos psicológicos, para melhorar a saúde e a qualidade de vida da população.

Formação: Superior em Psicologia e Registro no Conselho.

CARGO: TERAPEUTA OCUPACIONAL

É responsável pelo tratamento terapêutico de pacientes que, por seqüelas físicas, mentais, sociais ou pelo processo de envelhecimento, apresentam alterações em suas funções, objetivando a promoção da saúde em todos os seus aspectos, bem como a melhoria da qualidade de vida.

Formação: Superior em Terapia Ocupacional e Registro no Conselho.

B. CARGOS DA ADMINISTRAÇÃO GERAL – NÍVEL MÉDIO

CARGO: AGENTE DE SAÚDE I

FUNÇÃO: CONSULTÓRIO DENTÁRIO

É responsável pelo atendimento básico em consultório odontológico, executando tarefas de organização, marcação de consultas e limpeza, fornecendo orientações simples sobre o tratamento, escovação e outros, bem como pelo auxílio nos programas educativos, contribuindo para a qualidade no atendimento e saúde bucal.

Formação: 2º Grau e Registro no Conselho.

CARGO: AGENTE DE SAÚDE I

FUNÇÃO: SAÚDE PÚBLICA

É responsável pelos serviços de recepção, encaminhamento e controles administrativos de pacientes ambulatoriais, bem como pelas ações de controle, recuperação e prevenção da saúde junto à comunidade, de modo a promover a melhoria das condições de saúde da população.

Formação: 2º Grau.

CARGO: ASSISTENTE CULTURAL

FUNÇÃO: MONITOR DE MUSEUS

É responsável pela recepção, registro e condução de visitantes de museus, apresentando o acervo, orientando e prestando informações, bem como pelo controle físico das instalações e no suporte técnico aos projetos desenvolvidos, visando a divulgação e compreensão das exposições realizadas.

Formação: 2º Grau

CARGO: EDUCADOR

É responsável pelo planejamento, coordenação, acompanhamento e execução de atividades pedagógicas junto às unidades, realizando estudos, reuniões e cursos junto a pais e servidores, bem como pela orientação no atendimento às necessidades básicas e pelo atendimento às famílias, de modo a criar condições para um pleno desenvolvimento infantil e juvenil.

Formação: 2º grau magistério

CARGO: FISCAL II

FUNÇÃO: POSTURAS

É responsável pelas vistorias em construções e demolições, fiscalização de estabelecimentos comerciais, industriais e de serviços, comércio ambulante, loteamentos, infrações do código de posturas e outros, considerando documentação e legislação, bem como emitindo autos de notificação e infração, a fim de garantir o cumprimento da legislação pertinente.

Formação: 2º Grau e Carteira Nacional de Habilitação Categoria A.

CARGO: INSTRUTOR DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES II

FUNÇÃO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO INFORMATIZADO

É responsável pela preparação e aplicação de aulas práticas e teóricas da área administrativa e informática, ministrando conceitos administrativos e organizacionais, utilizando os recursos da informática aliada ao secretariado e técnicas administrativas, bem como avaliando o aprendizado, a fim de garantir uma formação profissional adequada ao mercado de trabalho.

Formação: 2º grau e curso profissionalizante na área de atuação

CARGO: INSTRUTOR DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES II

FUNÇÃO: CABELEREIRO

É responsável pela preparação e aplicação de aulas práticas e teóricas de cortes, penteados e tratamento capilar, higiene e segurança do trabalho, bem como pela avaliação do aprendizado, a fim de garantir uma formação profissional adequada.

Formação: 2º grau e curso profissionalizante na área de atuação

CARGO: INSTRUTOR DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES II

FUNÇÃO: CORTE E COSTURA

É responsável pela preparação e aplicação de aulas práticas e teóricas de corte e costura e modelagem, com base no método simplex, para a confecção de roupas em geral, acompanhando o aprendizado, a fim de garantir uma formação profissional adequada.

Formação: 2º Grau e curso profissionalizante na área de atuação.

CARGO: INSTRUTOR DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES II

FUNÇÃO: CORTE E COSTURA INDUSTRIAL

É responsável pela preparação e aplicação de aulas práticas e teóricas de corte e costura industrial, ministrando conceitos de corte e preparação do tecido, operação de máquinas e equipamentos, modelagem e acabamento, higiene e segurança no trabalho entre outros, bem como avaliando o aprendizado, a fim de garantir uma formação profissional adequada.

Formação: 2º grau e curso profissionalizante na área de atuação

CARGO: INSTRUTOR DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES II

FUNÇÃO: ELÉTRICA DE AUTOS

É responsável pela preparação e aplicação de aulas práticas e teóricas de eletricidade de veículos, ministrando técnicas e conceitos de eletricidade, peças, equipamentos, higiene e segurança do trabalho, bem como avaliando o aprendizado, a fim de garantir uma formação profissional adequada.

Formação: 2º grau e curso profissionalizante na área de atuação

CARGO: INSTRUTOR DE CURSO PROFISSIONALIZANTES II

FUNÇÃO: ELETRICIDADE

É responsável pela preparação e aplicação de aulas práticas e teóricas de instalação e manutenção elétrica, envolvendo noções de matemática, eletricidade, circuitos e aparelhos elétricos, ligação de motores e lâmpadas, higiene e segurança do trabalho entre outros, acompanhando o aprendizado, a fim de garantir uma formação profissional adequada.

Formação: 2º grau e curso profissionalizante na área de atuação

CARGO: INSTRUTOR DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES II

FUNÇÃO: MANUTENÇÃO DE MICROCOMPUTADOR

É responsável pela preparação e aplicação de aulas práticas e teóricas na área de manutenção, montagem de hardwares, instalação de softwares e noções básicas de redes, bem como avaliando o aprendizado, a fim de garantir uma formação profissional adequada ao mercado de trabalho.

Formação: 2º grau e curso profissionalizante na área de atuação

CARGO: INSTRUTOR DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES II

FUNÇÃO: MARCENARIA

É responsável pela preparação e aplicação de aulas práticas e teóricas de marcenaria, envolvendo operações com equipamentos específicos, tipos de madeira e confecção de móveis, bem como noções de matemática, desenho, metrologia e tecnologia específica, acompanhando o aprendizado, a fim de garantir uma formação profissional adequada.

Formação: 2º grau e curso profissionalizante na área de atuação

CARGO: INSTRUTOR DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES II

FUNÇÃO: MECÂNICA DE AUTOS

É responsável pela aplicação de aulas práticas e teóricas de mecânica de automóveis, envolvendo operações em oficina e noções de matemática, desenho, metrologia e tecnologia específica, acompanhando o aprendizado, a fim de garantir uma formação profissional adequada.

Formação: 2º grau e curso profissionalizante na área de atuação

CARGO: INSTRUTOR DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES II

FUNÇÃO: PANIFICAÇÃO

É responsável pela preparação e aplicação de aulas práticas na área de panificação, bem como pela orientação aos alunos para o uso dos equipamentos e elaboração e seleção de materiais didáticos, ministrando conceitos, organizando ingredientes e avaliando o aprendizado, a fim de garantir uma formação profissional adequada ao mercado de trabalho.

Formação: 2º grau e curso profissionalizante na área de atuação

CARGO: INSTRUTOR DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES II

FUNÇÃO: SOLDA ELÉTRICA

É responsável pela preparação e aplicação de aulas práticas e teóricas de solda elétrica e oxiacetilênica, ministrando conceitos de matemática, materiais metálicos, técnicas de soldagem, metrologia, desenho, higiene e segurança no trabalho entre outros, bem como avaliando o aprendizado e produzindo peças específicas a pedido, a fim de garantir uma formação profissional adequada.

Formação: 2º grau e curso profissionalizante na área de atuação

CARGO: INSTRUTOR DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES II

FUNÇÃO: TÊXTIL

É responsável pela preparação e aplicação de aulas práticas e teóricas de malharia, tecnologia de produção, funcionamento de máquinas e processos de fiação entre outros, bem como avaliando o aprendizado, a fim de garantir uma formação profissional adequada.

Formação: 2º grau e curso profissionalizante na área de atuação

CARGO: INSTRUTOR DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES II

FUNÇÃO: TORNEARIA

É responsável pela preparação e aplicação de aulas práticas e teóricas de tornearia mecânica, ministrando conceitos de matemática, desenho, técnicas de torneamento, desbaste, metrologia, tecnologia, higiene e segurança no trabalho, entre outros, bem como avaliando o aprendizado, a fim de garantir uma formação profissional adequada.

Formação: 2º grau e curso profissionalizante na área de atuação

CARGO: INSTRUTOR DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES III

FUNÇÃO: INFORMÁTICA

É responsável pela preparação e aplicação de aulas práticas e teóricas de informática, ministrando conceitos de funcionamento de máquina, programas disponíveis, utilizações e outros, bem como avaliando os resultados, a fim de garantir uma aprendizagem adequada.

Formação: 2º Grau Técnico em Processamento de Dados.

CARGO: PROFESSOR DE ATIVIDADES MUSICAIS I

É o responsável pela preparação e aplicação de aulas práticas e/ou teóricas de instrumentos musicais, canto, clarinete, flauta doce, flauta transversa, piano, saxofone, teoria musical, trompete, violão, violino, violoncelo, objetivando a alfabetização e o aperfeiçoamento musical dos alunos dentro de um campo específico de conhecimento.

Formação: 2º Grau e Curso Fundamental em Música e credenciamento na Ordem dos Músicos do Brasil.

CARGO: PROFESSOR DE CURSOS ARTÍSTICOS I

O cargo é responsável pela preparação e aplicação de aulas práticas e/ou teóricas em ballet clássico, cerâmica, desenho, desenho anatomia, história da dança, pintura, pintura em faiança, pintura em porcelana, objetivando a iniciação e aperfeiçoamento artístico dos alunos.

C. Formação: 2º Grau e Curso Fundamental Específico na Área de Atuação.

CARGO: TÉCNICO NÍVEL MÉDIO

FUNÇÃO: AGRÍCOLA

É responsável pela execução de atividades de caráter técnico relativas a programação, assistência técnica e controle de trabalhos agrícolas, orientando nas tarefas de preparação do solo, plantio, colheita e beneficiamento de espécies vegetais, combate a parasitas e pragas e difusão de tecnologias, contribuindo para o desenvolvimento da produção agrícola do município.

Formação: 2º Grau Técnico Agrícola ou Agropecuária, Registro no Conselho e Carteira Nacional de Habilitação – Categoria “B”.

CARGO: TÉCNICO NÍVEL MÉDIO

FUNÇÃO: ENFERMAGEM

É responsável pelo suporte técnico ao enfermeiro, no atendimento especializado em exames, tratamentos e orientações, atuando nos programas e campanhas de prevenção da saúde e no acompanhamento dos atendimentos básicos, de modo a contribuir para um adequado padrão de saúde pública no município.

Formação: 2º Grau - Técnico em Enfermagem e Registro no Conselho.

CARGO: TÉCNICO NÍVEL MÉDIO

FUNÇÃO: FLORESTAL

É responsável pelo suporte técnico na execução de projetos voltados ao mapeamento e conservação de reservas naturais, elaborando pareceres, relatórios de vistoria e outros, colaborando na divulgação da política ambiente, a fim de promover dos ecossistemas do município.

Formação: 2º Grau - Curso Técnico Florestal e Registro no Conselho.

CARGO: TÉCNICO NÍVEL MÉDIO

FUNÇÃO: INFORMÁTICA

É responsável pelo suporte de software e hardware, pelo desenvolvimento de aplicativos e pela customização de softwares. Tem também como função a elaboração de apresentações multimídia e suporte na instalação dos referidos equipamentos para apresentação. Realiza cópias de segurança, bem como acompanha os processos de definição e instalação de hardware e software, além do gerenciamento da rede de internet e extranet.

Formação: 2º Grau - Técnico em Processamento de Dados ou Informática.

CARGO: TÉCNICO NÍVEL MÉDIO

FUNÇÃO: PRÓTESE DENTÁRIA

É responsável por realizar anatomia da escultura dental, conhecer materiais protéticos, prótese fixa e removível e total, aparelhos ortodônticos e ortopédicos, confeccionar demais aparelhos e prótese dentária, modelar aparelhos ortodônticos e ortopédicos, a fim de auxiliar no trabalho desenvolvido por outros profissionais da área.

Formação: 2º Grau - Curso Técnico na área de atuação e Registro no Conselho Regional de Odontologia.

CARGO: TÉCNICO NÍVEL MÉDIO

FUNÇÃO: RADIOLOGIA

É responsável pela operação de aparelhos de Raio X na realização de exames radiológicos prescritos pelo profissional médico, atendimento aos pacientes, utilização dos materiais e equipamentos de radioproteção, manutenção da limpeza e organização do ambiente de trabalho, bem como pelas demais tarefas específicas relacionadas ao cargo.

Formação: 2º Grau - Curso Técnico na área de atuação e Registro no Conselho Regional de Técnico em Radiologia.

C. CARGOS DA ADMINISTRAÇÃO GERAL - NÍVEL FUNDAMENTAL

CARGO: INSTRUTOR DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES I

FUNÇÃO: AJUDANTE DE MARCENEIRO

É responsável pela aplicação de aulas teóricas e práticas, transmitindo conhecimentos básicos de marcenaria, manutenção, organização e limpeza das máquinas e ambiente, visando profissionalização e educação do adolescente e possibilitando incremento na renda familiar.

Formação: 1º Grau e Curso Profissionalizante na Área de Atuação.

CARGO: INSTRUTOR DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES I

FUNÇÃO: MANICURE/PEDICURE

É responsável pela preparação e aplicação de aulas práticas e teóricas referentes ao corte, embelezamento, anatomia, higiene e cuidados com as unhas, segurança e relações humanas no trabalho, bem como pela avaliação do aprendizado, a fim de garantir uma formação profissional adequada.

Formação: 1º Grau e Curso Profissionalizante na Área de Atuação.

CARGO: INSTRUTOR DE CURSOS PROMOÇÃO SOCIAL

É responsável pela preparação e aplicação de aulas práticas e teóricas de tricô, crochê, pintura em porcelana e tecidos, bordados e outros, acompanhando e avaliando o aprendizado, para a confecção de roupas, artesanatos, cortinas, tapetes, etc, contribuindo com a ampliação do conhecimento e com a complementação da renda familiar dos participantes.

Formação: 1º Grau.

D. CARGOS DA ADMINISTRAÇÃO GERAL - NÍVEL ALFABETIZADO

CARGO: AGENTE OPERACIONAL I

FUNÇÃO: AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

É responsável pela colocação de tubos, limpeza de valas, ligação de esgoto, carregamento e descarregamento de materiais, restauração de calçadas e outros serviços de limpeza e conservação de áreas públicas, a fim de contribuir com a execução de obras e serviços urbanos no município.

Formação: Alfabetizado

CARGO: AGENTE OPERACIONAL II

FUNÇÃO: APLICADOR DE AGROTÓXICOS

É responsável pelo preparo e aplicação de produtos químicos ou biológicos em terrenos e outros locais determinados, utilizando equipamentos e materiais próprios, bem como pela manutenção e limpeza destas áreas, de modo a controlar pragas, eliminar plantas daninhas, larvas e evitar a propagação de doenças.

Formação: Alfabetizado.

CARGO: AGENTE OPERACIONAL II

FUNÇÃO: FRENTISTA

É responsável pelo abastecimento de combustível em veículos da frota, utilizando-se de bombas e outros equipamentos, bem como pelo controle do consumo, estoque e solicitação de manutenção, a fim de dotar os veículos de condição de funcionamento.

Formação: Alfabetizado.

CARGO: AGENTE OPERACIONAL III

FUNÇÃO: BORRACHEIRO

É responsável pelo reparo de diversos tipos de pneus e câmaras de ar em veículos leves e pesados, consertando e/ou recapando partes avariadas ou desgastadas, com o auxílio de equipamentos apropriados, para restituir-lhes as condições de uso.

Formação: Alfabetizado.

CARGO: AGENTE OPERACIONAL III

FUNÇÃO: CALCETEIRO

É responsável pela pavimentação de vias públicas, com paralelepípedos ou lajotas, nivelando e/ou executando reparos quando necessário, bem como colocando meios-fios, guias, etc, a fim de facilitar o deslocamento de veículos.

Formação: Alfabetizado.

CARGO: AGENTE OPERACIONAL III

FUNÇÃO: EPIDEMIOLOGIA E CONTROLE DE DOENÇAS

É responsável pela inspeção em domicílios, participação em campanhas educativas, instalação de armadilhas em pontos estratégicos, visando orientar a população quanto à prevenção da dengue e garantir a eliminação do Aedes Aegypti, mosquito transmissor dessa doença, bem como pelo controle ambiental, visando à prevenção da leishmaniose, esquistossomose e leptospirose.

Formação: Alfabetizado e Carteira Nacional de Habilitação Categoria A.

CARGO: AGENTE OPERACIONAL III

FUNÇÃO: MARCENEIRO

É responsável pela confecção e reforma em artefatos de madeira, como cavaletes, mesas, cadeiras, armários e outros, bem como pela montagem de palcos, passarelas e similares para festividades, e pela colocação de esquadrias, fechaduras, etc, a fim de dotar as áreas de móveis e equipamentos de trabalho adequados.

Formação: Alfabetizado.

CARGO: AGENTE OPERACIONAL III

FUNÇÃO: OPERADOR DE FORNO

O cargo é responsável pela queima de peças em argila e porcelana, utilizando técnicas específicas, acompanhando o processo, esmerilhando peças com excesso de tinta e transportando as mesmas, bem como pela manutenção e conservação de fornos, a fim de proporcionar o melhor acabamento final aos trabalhos realizados pelos alunos da Casa da Cultura.

Formação: Alfabetizado

CARGO: AGENTE OPERACIONAL III

FUNÇÃO: PEDREIRO

É responsável pela construção, instalação e manutenção de galerias, muros de arrimo, pontes de concreto, bocas-de-lobo, calçadas, paredes, pisos e outros trabalhos de alvenaria, assentando, rejuntando e fixando materiais, a partir de plantas, croquis ou instruções, para a edificação e conservação de equipamentos públicos.

Formação: Alfabetizado.

CARGO: AGENTE OPERACIONAL III

FUNÇÃO: PSICULTOR

É responsável pelo trato de larvas, alevinos e peixes, preparando viveiros e distribuindo a alimentação, observando o comportamento, embalando-os para transporte, a fim de mantê-los em condições ideais para atender à demanda de produtores rurais da região.

Formação: Alfabetizado.

CARGO: AGENTE OPERACIONAL IV

FUNÇÃO: OPERADOR DE MOTONIVELADORA

É responsável pela operação de máquina motoniveladora, dentro das especificações, zelando pela sua conservação, a fim de executar serviços de espalhamento, carregamento e transporte de materiais, terraplenagem e motonivelamento de vias e outras obras públicas.

Formação: Alfabetizado e Carteira Nacional de Habilitação – Categoria "C"

CARGO: AGENTE OPERACIONAL IV

FUNÇÃO: OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA

É responsável pela operação de máquina retroescavadeira, dentro das especificações, zelando pela sua conservação, a fim de executar serviços de carregamento ou transporte de materiais, terraplenagem, abertura de canais e outras obras públicas.

Formação: Alfabetizado e Carteira Nacional de Habilitação – Categoria "C"

CARGO: AGENTE OPERACIONAL IV

FUNÇÃO: SOLDADOR

É responsável pela solda de peças de metal, utilizando chama de gás combustível, calor produzido por arco elétrico ou outra fonte alternativa, para montar, reforçar ou reparar partes ou conjuntos mecânicos de peças, equipamentos e veículos, a fim de permitir a sua perfeita utilização.

Formação: Alfabetizado.

E. CARGOS DE MAGISTÉRIO - NÍVEL SUPERIOR

CARGO: ORIENTADOR EDUCACIONAL

É responsável por preparar e ministrar aulas práticas e teóricas sobre orientação educacional, realizar reuniões e visitas domiciliares a pais de alunos com problema de aprendizado, participar de reuniões com professores, planejamento pedagógico e outros, visando contribuir com os serviços pedagógicos prestados pela secretaria à comunidade.

Formação: Graduação em Pedagogia e Habilitação em Orientação Educacional e, no mínimo, 5 (cinco) anos de experiência docente.

CARGO: PROFESSOR DE ENSINO DE 1ª A 4ª SÉRIE DO 1º GRAU – EDUCAÇÃO INFANTIL E SÉRIES INICIAIS

É responsável pela preparação e aplicação de aulas para turmas de Educação Infantil e de 1ª a 4ª séries do Ensino Fundamental, da rede municipal de ensino, transmitindo conteúdos pertinentes de comunicação e expressão, integração social e iniciação às ciências, e acompanhando o desempenho, de modo a possibilitar a assimilação e a fixação do conhecimento.

Formação: Graduação em Pedagogia ou Normal Superior com Habilitação específica na área de Atuação.

CARGO: PROFESSOR DE ENSINO DE 5º A 8º SÉRIE DO 1º GRAU

É responsável pela preparação e aplicação de aulas, para turmas de 5º a 8º séries do Ensino Fundamental, da rede municipal de ensino, transmitindo conteúdos pertinentes à disciplina ministrada, constante no currículo escolar, e acompanhando o desempenho, de modo a possibilitar a assimilação e a fixação do conhecimento.

Formação: Superior – Licenciatura Plena na Área de Atuação.

CARGO: SUPERVISOR ESCOLAR

É responsável pelo desenvolvimento, coordenação e acompanhamento de atividades relativas à ação didático-pedagógica, centralizada ou em unidades escolares, buscando promover o aperfeiçoamento do quadro e práticas utilizadas e atuando no planejamento escolar, formação de turmas, conselhos de classe, programas específicos e outras atividades de suporte ao funcionamento pleno das unidades.

Formação: Graduação em Pedagogia e Habilitação em Supervisão Escolar e, no mínimo, 5 (cinco) anos de experiência docente.

PMJ MUNICIPAL DE JOINVILLE
CONCURSO PÚBLICO - EDITAL 001/2004
ANEXO IV – PROVAS E PROGRAMAS

CARGOS DA ADMINISTRAÇÃO GERAL

A. CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

PROVAS OBJETIVA – 30 QUESTÕES

PROVA DE CONHECIMENTOS GERAIS - 10 QUESTÕES

Todos os Cargos da Administração Geral – Nível Superior terão a prova objetiva de Conhecimentos Gerais com 10 (dez) questões, a partir do seguinte programa:

a) Língua Portuguesa - 10 questões:

Compreensão e interpretação de texto(s). Ortografia oficial. Acentuação gráfica. Flexão nominal e verbal. Pronomes: emprego, forma de tratamento e colocação. Emprego de tempos e modos verbais. Vozes do verbo. Concordância nominal e verbal. Emprego da crase. Pontuação. Classes gramaticais variáveis: substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo. Termos integrantes da oração: objeto direto e indireto, agente da passiva e complemento nominal. Redação Oficial: formas de tratamento, tipos de discursos, introdução a assuntos preestabelecidos, correspondência oficial.

PROVA DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS – 20 QUESTÕES

Todos os Cargos da Administração Geral – Nível Superior terão a prova objetiva de Conhecimentos Específicos com 20 (vinte) questões, a partir dos seguintes programas, conforme cargo a que o candidato concorrer:

1359 – ADMINISTRADOR – PMJ

Administração Geral: Escolas do pensamento administrativo. Funções administrativas. Organização: missão, propósitos, objetivos, estratégias. Mudança organizacional. Clima organizacional; Competências e habilidades do administrador. **Organização, Sistemas e Métodos:** Estudo das organizações: organizações formais, tipos de organização, organização burocrática. Estrutura organizacional: tamanho, tecnologia, ambiente, estratégia, complexidade, formalização, centralização, descentralização, departamentalização, organograma. O&M e a organização: analista de O&M, técnicas de levantamento de dados. Análise e distribuição do trabalho. Análise do processamento. Aproveitamento racional do espaço físico. Formulários e manuais. **Administração de Recursos Humanos:** Recrutamento e seleção de pessoal. Descrição, análise e avaliação e classificação de cargos. Avaliação de desempenho. Planos de benefícios. Higiene e Segurança do Trabalho. Treinamento e Desenvolvimento de Pessoal. Controle e auditoria de Recursos Humanos. **Administração de Material:** Administração de Materiais, Logística e Cadeia de Suprimentos. Funções e objetivos de Administração de Material. Indicadores de gestão. Classificação e especificação de materiais. Análise de Valor. Qualidade, normas técnicas, normas da série ISO 9000, qualidade total. Gestão de estoque: modelos de gestão, variáveis, técnicas. Classificação ABC. Compras: informações básicas, registros, cadastro de fornecedores, seleção de fornecedores, acompanhamento de pedidos. Licitações e respectiva legislação. Recepção de materiais. Estocagem de materiais. Expedição. Distribuição. Inventários. **Administração Financeira e Orçamentária:** Finanças públicas. Papel do Estado na Economia. O Estado Brasileiro e o Desenvolvimento Econômico. Teoria do Gasto Público. Receita Pública e Tributação. Sistema tributário nacional e federalismo fiscal. Orçamento público no Brasil. Políticas de estabilização. Princípios orçamentários: anualidade, unidade, universalidade, exclusividade, programação e não afetação da receita. Orçamento programa e orçamento base zero. Proposta orçamentária: elaboração, discussão, votação e aprovação. Regimes orçamentários: competência de exercício e de caixa. Orçamento anual, plano plurianual e diretrizes orçamentárias. Receita orçamentária: classificação econômica, estágios (lançamento, arrecadação e recolhimento), competência tributária e repartição das receitas tributárias. Despesa orçamentária: classificação institucional, econômica e funcional programática, estágios (empenho, liquidação e pagamento). Adiantamento ou suprimento de fundos. Créditos adicionais: espécies e recursos para sua cobertura. **Noções de Informática:** Conceitos básicos de computação e microinformática. Conhecimentos em aplicativos e funções do Windows Me, 2000 e XP. Conhecimentos em Microsoft Office 2000 e XP. Conhecimentos básicos de banco de dados. Conhecimentos básicos de Internet.

Prova Prática: Não há.

1016 – ADVOGADO – AMAE

Direito Constitucional: Constituição Federal. Constituição do Estado de Santa Catarina. Lei Orgânica do Município de Joinville. Constituição; Poder constituinte; Controle da constitucionalidade das leis; Dos atos normativos; Organização dos Poderes; Mecanismo de freios e contrapesos; Estado democrático de direito; Direito e garantias fundamentais: direitos e deveres individuais e coletivos; direitos sociais; nacionalidade; Organização do Estado: organização político-administrativa; competências, intervenção, entidades; Poder Legislativo: atribuições; processo legislativo, emenda à Constituição, fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial- Tribunal de Contas; Poder Executivo: Governador e Vice-governador do Estado, Prefeito e Vice-prefeito: atribuições, responsabilidades; Poder Judiciário: disposições gerais; Supremo Tribunal Federal, Superior Tribunal de Justiça; Tribunais Regionais Federais e juízes federais; Tribunais e juízes eleitorais; Tribunais e juízes dos Estados; do Ministério Público; Mandado de Segurança e Habeas Corpus: conceito, garantia constitucional, competência, processamento, recursos cabíveis. **Direito Administrativo:** Administração Pública. Conceito, natureza e fins. Princípios básicos: legalidade, moralidade, finalidade e publicidade. Poderes administrativos: vinculado, discricionário, hierárquico, disciplinar, regulamentar e de polícia. Atos administrativos. Requisitos: competência, finalidade, forma, motivo e objeto. Mérito do ato administrativo. Atos de direito privado praticados pela administração. Procedimentos administrativos. Atributos do ato administrativo: presunção de legitimidade, imperatividade e auto-executoriedade. Administração direta e indireta: autarquias, empresas públicas, sociedades de economia mista e fundações instituídas pelo Poder Público. Concessões e permissões de serviços públicos e legislação aplicável. Responsabilidade civil do administrador. Responsabilidade por atos legislativos e judiciais. Ação de reparação de dano e ação regressiva. **Licitações, Contratos e Sanções penais:** Lei 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações. **Finanças Públicas e a Lei 4.320/64:** Finanças públicas. Papel do Estado na Economia. O Estado Brasileiro e o Desenvolvimento Econômico. Teoria do Gasto Público. Receita Pública e Tributação. Sistema tributário nacional e federalismo fiscal. Orçamento público no Brasil. Políticas de estabilização. Lei Federal 4.320, de 17 de março de 1964. Lei de Responsabilidade Fiscal. **Direito Civil e Processual Civil:** Das pessoas. Domicílio e residência. Fatos e Atos Jurídicos. Dos atos ilícitos. Responsabilidade civil, prescrição e decadência, interrupção e suspensão da prescrição. Parentesco. Das obrigações de dar, de fazer e de não fazer. Das obrigações alternativas. Das obrigações divisíveis e indivisíveis. Das obrigações solidárias. Dos efeitos das obrigações. Dos contratos (disposições gerais). Dos Auxiliares da Justiça. Dos Atos Processuais. Dos Prazos dos Atos Processuais. Da Comunicação dos Atos Processuais. Das Nulidades. Da Capacidade Processual. Despesas Processuais. Das Partes. Dos Procuradores. Das Provas. Da Audiência; Instrução e Julgamento: fases de seu desenvolvimento, finalidade. Das Sentenças e das Decisões: conceito, requisitos, preclusão, coisa julgada. Do Mandado de Segurança. Dos Recursos. Do Processo de Execução. Do Processo Cautelar, Distinção do Processo de Execução, Distinção do Processo Comum, Requisitos do Processo Cautelar, Processamento das Cautelares em Geral. Dos Procedimentos Especiais. **Direito Penal:** A norma: conteúdo, fontes. A anterioridade da lei penal: histórico, importância. A lei penal no tempo: irretroatividade e retroatividade da lei penal. Compreensão de lei mais benigna. Leis intermediárias e temporárias. Tempo do crime. A lei penal no espaço. Princípios gerais. Conceito de território e extraterritorialidade. Sentença penal estrangeira. Lugar do crime. Tipos de ação penal: pública e privada. Ação penal pública condicionada. A queixa e a representação. Crimes contra a fé pública: moeda falsa, falsidade de títulos e outros papéis públicos, falsidade documental. Crimes contra a administração pública: crimes contra a administração pública praticados por funcionários, crimes contra a administração pública praticados por particulares. **Direito do Trabalho:** Fontes do Direito do Trabalho. Relação de Trabalho. Sujeitos da Relação de Emprego; o Empregado; o Empregador. Contrato de Trabalho. O Contrato de Trabalho e os Contratos Afins. Elementos do Contrato de Trabalho. Espécies do Contrato de Trabalho. Efeitos do Contrato de Trabalho. Remuneração. Formas de Remuneração - Classificação. Proteção ao Salário. Duração do Trabalho. Repousos. Alteração do Contrato de Trabalho. Suspensão do Contrato de Trabalho. Terminação do Contrato de Trabalho. Aviso prévio. Despedida. Estabilidade e garantia de emprego. Teoria da nulidade da despedida arbitrária. Despedida de empregado estável. Falta grave, conceito. Readmissão e reintegração. Renúncia à estabilidade. Homologação. A imunidade sindical. Despedida obstativa. Fundo de Garantia do Tempo de Serviço. Acordo e Convenção Coletiva de Trabalho. Sindicato. Arbitragem. Arbitragem voluntária e obrigatória. Procedimento arbitral. **Direito Ambiental:** Constituição Federal e Meio Ambiente: Competência Ambiental da União e dos Estados; Bens Ambientais na Constituição; Princípios constitucionais do Direito Ambiental. Lei 4.771/65 – Código Florestal Brasileiro. Tutela Administrativa do Meio Ambiente: SISNAMA; CONAMA; IBAMA; Ministério do Meio Ambiente; Órgãos Setoriais e Locais. Instrumentos da Política Nacional do Meio Ambiente: Procedimentos Administrativos; Zoneamento Ambiental; Estudo de Impacto Ambiental e Relatório de Impacto Ambiental (EIA/RIMA); Licenciamento Ambiental; Infrações e Sanções Administrativas; Auditoria Ambiental, Tutela Civil do Meio Ambiente: Responsabilidade Civil Ambiental; Reparação do Dano Ecológico. Tutela Penal do Meio Ambiente - Nova Lei dos Crimes Ambientais (Lei 9.605/98).

Tutela Processual do Ambiente: Meios Processuais para a Defesa Ambiental; Ação Civil Pública; Ação Penal Pública; Ação Popular; Mandado de Segurança Coletivo. Município – Urbanismo e Meio Ambiente: Município e Meio Ambiente – Aspectos Jurídicos; Parcelamento do Solo Urbano. Recursos Hídricos – Lei 9.433/97. Aspectos Jurídicos da Poluição: Poluição das Águas; Poluição Atmosférica; Poluição por Resíduos Sólidos; Poluição por Agrotóxicos; Poluição Sonora; Exploração Mineral. Áreas de Preservação Permanente e Reserva Legal. Tombamento – Instrumento Jurídico de Proteção do Patrimônio Natural e Cultural. Direito Ambiental Internacional.

[Devem ser consideradas as alterações da legislação publicadas até 31 de dezembro de 2003.]

Prova Discursiva:

A partir dos programas da prova objetiva de Conhecimento Específico, os candidatos deverão responder a 1 (uma) questão de Direito Constitucional e/ou Direito Administrativo e 1 (uma) questão de Direito Civil e/ou Direito Processual Civil.

Prova Prática: Não há.

1047 – ARQUEÓLOGO – FCJ

Pré-história geral. Discussões recentes sobre as primeiras ocupações humanas do continente americano. Metodologia de escavação e de levantamentos arqueológicos. Teorias arqueológicas. História de Arqueologia em geral e no Brasil. Discussões recentes sobre as sociedades pré-históricas, em geral, e sobre a ocupação do território brasileiro por populações pré-históricas em especial no litoral. Arqueologia pública: educação e divulgação do trabalho arqueológico para público leigo. Arqueologia e patrimônio: planejamento ambiental, contratos e legislação. Metodologias de estudos das evidências materiais na arqueologia brasileira, em especial litorânea: sepultamentos, restos alimentares, cerâmicas, líticos, etc.

Prova Prática: Não há.

1362 – ARQUITETO – PMJ

Legislações específicas de zoneamento e utilização do solo no Município de Joinville. Lei Orgânica do Município de Joinville (artigos que tratam da legislação urbanística). Estatuto das Cidades. Noções de Informática – planilha eletrônica, editor de texto, correio eletrônico e Internet, Autocad. Elaboração e execução de projetos arquitetônicos e urbanísticos. Processo de projeto: características básicas e tipos de projetos; Planos e projetos urbanísticos: planos urbanísticos; projetos de desenho urbano, loteamentos, remembramentos e desmembramentos de terrenos. Projetos de edificações e complementares: projetos de instalações hidro-sanitárias, elétricas e telefônicas, de gás, de proteção contra incêndio, de coleta de lixo, de conforto ambiental e de luminotécnica. Projetos de paisagismo; projetos de reforma. Fases de projetos: estudo preliminar, anteprojeto; projeto de aprovação; projeto de execução, Documentação técnica e ART. Coordenação e compatibilizarão de projetos; Garantia e controle da quantidade do projeto e da obra. Especificação e contratação de projetos, obras e serviços de construção e demolição. Contratação de serviços: Contrato, responsabilidade e garantia, licenças, aprovações e franquias. Plano mestre e cronograma mestre, cronograma físicos e financeiros; fluxo de caixa; programação de pessoal, materiais equipamentos; sistemática de apropriação de quantitativos físicos e de custos; controle físico e de custos; análise de resultados; garantia e controle da qualidade dos serviços. Quantificação e orçamentação de insumos de projetos, obras e serviços. Finalização da construção: recebimento dos serviços; desmobilização de pessoal, remoção e destinação das instalações transitórias; medidas de garantia da integridade da obra; vistorias, perícias, avaliações, arbitramento, laudos e pareceres técnicos.

Prova Prática: Não há.

1376 – BIÓLOGO – PMJ

O método científico. Técnicas laboratoriais: microscopia, preparação de lâminas, coleta e dissecação de materiais, etc. Seres vivos: classificação, características, estrutura e funções. Dinâmica dos ecossistemas. Populações e comunidades. Biosfera e os biociclos. Seres vivos e suas relações. Regiões fitogeográficas de Santa Catarina e do Brasil. Parques florestais e reservas biológicas de Santa Catarina e do Brasil. Desequilíbrios ecológicos: poluentes e poluição, tipos doenças, etc. Conferências mundiais sobre o meio ambiente. Controle Ambiental: O estabelecimento de padrões de qualidade ambiental. O zoneamento ambiental. A avaliação de impacto ambiental – EIA. O relatório de impacto ambiental – RIMA. O licenciamento ambiental e a revisão de atividades efetivas ou potencialmente poluidoras – LAP, LAI, LAO. A criação de espaços territoriais especialmente protegidos pelos poderes públicos, federal, estadual e municipal, denominadas áreas naturais protegidas. O Sistema Nacional de Informações sobre o Meio Ambiente. Os cadastros técnicos federais: a) de Atividades e Instrumentos de Defesa Ambiental; b) de Atividades potencialmente poluidoras e/ou utilizadoras dos recursos ambientais. As penalidades disciplinares ou compensatórias

ao não cumprimento das medidas necessárias à preservação ou correção da degradação ambiental. O Relatório de Qualidade do meio Ambiente e sua divulgação pelo IBAMA. As legislações pertinentes.

Prova Prática: Não há.

1380 – ENGENHEIRO – AGRÔNOMO – PMJ

Fitossanidade: fitopatologia, entomologia, ciência das plantas daninhas, pragas quarentenárias a1 e a2 e pragas não quarentenárias regulamentadas, manejo integrado de pragas quarentenárias, uso correto e seguro de agrotóxicos e afins, quarentena vegetal (tratamentos quarentenários, zonas de baixa prevalência de pragas, zonas livres de pragas, sistemas de minimização de riscos (sistema approach), certificação fitossanitária, certificação fitossanitária de origem. Organismos geneticamente modificados. Agricultura orgânica. Armazenamento e transporte de produtos de origem vegetal, seus produtos, subprodutos e resíduos de valor econômico. Metodologia de amostragem e de análise de produtos de origem vegetal, seus produtos, subprodutos e resíduos de valor econômico. Legislação federal sobre defesa sanitária vegetal. Legislação federal sobre padronização e classificação de produtos de origem vegetal, seus produtos, subprodutos e resíduos de valor econômico. Legislação federal sobre inspeção de produtos de origem vegetal. 9 legislação federal sobre fiscalização de insumos agrícolas. Conhecimentos básicos sobre os organismos internacionais e blocos econômicos regionais (omc, fao, oms, cipp, codex alimentarius, cosave, ue e mercosul). Procedimentos de fiscalização/inspeção para importação e exportação vegetal.

Prova Prática: Não há.

1020 - ENGENHEIRO - CIVIL - AMAE

1393 - ENGENHEIRO - CIVIL - PMJ

Projeto, fiscalização e supervisão de arquitetura, instalações elétricas, instalações hidráulicas, instalações de condicionamento de ar, instalações especiais, fundações, infra e superestrutura. Cálculo estrutural. Fundações: tipos, recomendações, indicações. Medições e aceitação de obras. Técnicas construtivas - da locação ao recebimento da obra. Cálculo diferencial e integral. Topografia e Geodésia. Orçamento de obras, quantitativas, custos, BDI. Madeiras - tipos, características, usos recomendados, projetos de estrutura de madeira. Estruturas de aço - projeto e construção. Ferramentas automatizadas para projetos de Engenharia. Legislação Profissional. Princípios básicos de licitação - Lei 8.666 de 21/06/93.

Prova Prática: Não há.

1033 - ENGENHEIRO - SANITARISTA - AMAE

1403 - ENGENHEIRO - SANITARISTA - PMJ

Importância do abastecimento de água. A água na transmissão de doenças. Qualidade, impurezas e características físicas, químicas e biológicas da água; padrões de potabilidade; controle da qualidade da água. Consumo de água; estimativa de população. Captação de águas superficiais e subterrâneas: tipos de captação; materiais e equipamentos; dimensionamento; proteção. Adução de água: tipo de adutoras; dimensionamento; materiais empregados; bombas e estações elevatórias. Reservatórios de distribuição: tipos, localização, dimensionamento. Redes de distribuição: traçado, métodos de dimensionamento, materiais empregados. Tratamento de água de abastecimento para pequenas e grandes comunidades: coagulação/floculação; decantação; filtração; oxidação/desinfecção; fluoretação/desfluoretação; aeração - tecnologias, dimensionamento e composição do tratamento em função da qualidade da água bruta. Sistemas de coleta de esgotos sanitários: traçado, materiais e equipamentos, dimensionamento; operação e manutenção. Tratamento coletivo e individual de águas residuárias domésticas: características dos esgotos; processos e grau de tratamento; tratamento preliminar; tratamento secundário e terciário; tratamento do lodo; reuso da água e disposição no solo. Tratamento de efluentes industriais: características dos efluentes; tipos de tratamento; dimensionamento; recuperação de materiais. Drenagem urbana: traçado, materiais, dimensionamento, manutenção. Resíduos sólidos: conceito, classificação, acondicionamento, coleta, transporte e destino final; limpeza pública. Resíduos hospitalares: armazenamento, coleta, destino final, normas técnicas aplicáveis. Ecologia e poluição ambiental. Consciência ecológica. A problemática ambiental e o ambiente de negócios. Normas ISO 14000. Uso sustentado de recursos naturais. O estabelecimento de padrões de qualidade ambiental. O zoneamento ambiental. A avaliação de impacto ambiental – EIA. O relatório de impacto ambiental – RIMA. O licenciamento ambiental e a revisão de atividades efetivas ou potencialmente poluidoras – LAP, LAI, LAO. A criação de espaços territoriais especialmente protegidos pelos Poderes Públicos, Federal, Estadual e Municipal, denominadas áreas naturais protegidas. O Sistema Nacional de Informações sobre o Meio Ambiente. Os cadastros Técnicos Federais: a) de Atividades e

Instrumentos de Defesa Ambiental; b) de Atividades potencialmente poluidoras e/ou utilizadoras dos recursos ambientais. As penalidades disciplinares ou compensatórias ao não cumprimento das medidas necessárias à preservação ou correção da degradação ambiental. O Relatório de Qualidade do meio Ambiente e sua divulgação pelo IBAMA: as legislações pertinentes.

Prova Prática: Não há.

1050 - ESPECIALISTA CULTURAL - EDUCADOR DE MUSEUS - FCJ

Fundamentos teóricos da museologia: história dos museus e da museologia, teoria museológica, a semiologia aplicada ao museu, colecionismo e novas formas de musealização, funções científicas, educativas e sociais, as interfaces da museologia com as demais ciências, bases legais e éticas da profissão. **Documentação:** aquisição, registro, classificação, indexação e inventário de acervo, pesquisa de identificação e contextualização, sistemas de recuperação de informações, tecnologias da informação aplicadas aos museus. **Conservação:** guarda, acondicionamento e transporte, estudo de materiais, condições ambientais, conservação preventiva, operações de intervenção, **Comunicação:** a linguagem dos objetos e sua decodificação, comunicação visual e exposições. recursos cenográficos, da fruição contemplativa à argumentativa (observação, apreciação, participação, interação), ação educativa e ação cultural, **Monitoria:** projetos editoriais (as publicações no museu), redes e sistemas museológicos, gestão de programas e serviços em museus, planejamento, organização, execução, controle, avaliação gestão de recursos humanos, financeiros, físicos, de produção e materiais.

Prova Prática: A prova prática se constitui em efetuar apresentação oral na função para a qual o candidato concorre, durante 20 minutos, perante banca examinadora. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

1064 - ESPECIALISTA CULTURAL - PRESERVAÇÃO E RESTAURO - FCJ

Fundamentos teóricos da museologia: história dos museus e da museologia, teoria museológica, a semiologia aplicada ao museu, colecionismo e novas formas de musealização, funções científicas, educativas e sociais, as interfaces da museologia com as demais ciências, bases legais e éticas da profissão. **Documentação:** aquisição, registro, classificação, indexação e inventário de acervo, pesquisa de identificação e contextualização, sistemas de recuperação de informações, tecnologias da informação aplicadas aos museus. **Conservação:** guarda, acondicionamento e transporte, estudo de materiais, condições ambientais, conservação preventiva, operações de intervenção, **Comunicação:** a linguagem dos objetos e sua decodificação, comunicação visual e exposições. recursos cenográficos, da fruição contemplativa à argumentativa (observação, apreciação, participação, interação), ação educativa e ação cultural, **Monitoria:** projetos editoriais (as publicações no museu), redes e sistemas museológicos, gestão de programas e serviços em museus, planejamento, organização, execução, controle, avaliação gestão de recursos humanos, financeiros, físicos, de produção e materiais.

Prova Prática: A prova prática se constitui em descrever as atividade e técnicas utilizadas na preservação ou restauro de um documento histórico ou obra apresentada pela banca examinadora. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

1078 - ESPECIALISTA CULTURAL - TRADUTOR - FRANCÊS - FCJ

Tradução para a Língua Portuguesa ou versão para a Língua Francesa, de textos, parte de textos, documentos históricos e assemelhados, inclusive interpretação. As questões da Prova de Conhecimento Específico serão formuladas na Língua Francesa.

Prova Prática: A prova prática se constitui em atuação como intérprete, perante banca examinadora, de apresentação em língua portuguesa para o idioma para o qual o candidato concorre bem como neste idioma, para a língua portuguesa. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

1081 - ESPECIALISTA CULTURAL - TRADUTOR - INGLÊS - FCJ

Tradução para a Língua Portuguesa ou versão para a Língua Inglesa, de textos, parte de textos, documentos históricos e assemelhados, inclusive interpretação. As questões da Prova de Conhecimento Específico serão formuladas na Língua Inglesa.

Prova Prática: A prova prática se constitui em atuação como intérprete, perante banca examinadora, de apresentação em língua portuguesa para o idioma para o qual o candidato concorre bem como neste idioma, para a língua portuguesa. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

1417 - EXTENSIONISTA RURAL II - PMJ

Extensão Rural e Assistência Técnica. Agricultura: Noções Gerais. Pecuária de Grande, Médio e Pequeno Porte. Administração e Economia Rural. Pragas e Doenças Animais e Vegetais: Identificação e Controle. Mecanização Agrícola. Solos: Identificação, Conservação, Correção e Adubação. Culturas Anuais e Perenes. Climatologia: Defesa contra Intempéries. Armazenagem e Beneficiamento de Produtos Vegetais. Irrigação e Drenagem. Desenho e Topografia. Comercialização.

Prova Prática: Não há.

1420 - FISCAL DE TRIBUTOS - PMJ

Noções de Informática: Conceitos básicos de computação e informática. Uso de Sistema operacional (Windows XP), Editor de texto (MS-Word 2000), Planilha eletrônica (MS-Excel 2000), Navegador WEB (Internet Explorer 6.0) e cliente de correio eletrônico (Microsoft Outlook 6.0). Conceitos de Auditoria em Sistemas Informatizados. **Contabilidade Geral:** Contabilidade geral. Princípios contábeis, regime de competência, plano de contas, conciliação contábil, registros contábeis. Controle contábil e registros do Ativo Imobilizado, Diferido e Patrimônio Líquido. Demonstrações contábeis: Estruturação e Movimentação das Contas Contábeis, Demonstração do Resultado do Exercício, Balanço Patrimonial, Mutações do Patrimônio Líquido, Demonstrações de Origens e Aplicações de Recursos. Análise e interpretação de demonstrações contábeis. **Direito Constitucional:** Constituição Federal. Constituição do Estado de Santa Catarina. Lei Orgânica do Município de Joinville. Constituição; Poder constituinte; Controle da constitucionalidade das leis; Dos atos normativos; Organização dos Poderes. Organização do Estado: organização político-administrativa; competências, intervenção, entidades; Poder Legislativo: atribuições; processo legislativo, emenda à Constituição, alterações à Lei Orgânica; Poder Executivo: Prefeito e Vice-prefeito: atribuições, responsabilidades; Sistema Tributário nacional: princípios gerais, limitações do Poder de Tributar; Dos impostos da União, dos Estados e do Município; Repartição das Receitas Tributárias. **Direito Administrativo:** Administração Pública. Conceito, natureza e fins. Princípios básicos: legalidade, moralidade, finalidade e publicidade. Poderes administrativos: vinculado, discricionário, hierárquico, disciplinar, regulamentar e de polícia. Atos administrativos. Requisitos: competência, finalidade, forma, motivo e objeto. Mérito do ato administrativo. Atos de direito privado praticados pela administração. Procedimentos administrativos. Atributos do ato administrativo: presunção de legitimidade, imperatividade e auto-executoriedade. Administração direta e indireta: autarquias, empresas públicas, sociedades de economia mista e fundações instituídas pelo Poder Público. Responsabilidade civil do administrador. Ação de reparação de dano e ação regressiva. Lei 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações. **Direito Financeiro e Finanças Públicas:** Atividade financeira do Estado. Conceito. Características. Finalidade. Lei de Responsabilidade Fiscal. Direito Financeiro. Conceito. Objeto. Conteúdo. Orçamento Público. Despesa Pública. Receita Pública. Finanças Públicas. Papel do Estado na Economia. Governança Corporativa. **Direito Civil e de Empresa:** Das pessoas. Domicílio e residência. Fatos e Atos Jurídicos. Dos atos ilícitos. Responsabilidade civil, prescrição e decadência, interrupção e suspensão da prescrição. Parentesco. Das obrigações de dar, de fazer e de não fazer. Das obrigações alternativas. Das obrigações divisíveis e indivisíveis. Das obrigações solidárias. Dos efeitos das obrigações. Dos contratos (disposições gerais). Dos Auxiliares da Justiça. Dos Atos Processuais. Dos Prazos dos Atos Processuais. Da Comunicação dos Atos Processuais. Das Nulidades. Da Capacidade Processual. Despesas Processuais. Das Partes. Dos Procuradores. Das Provas. Da Audiência; Instrução e Julgamento: fases de seu desenvolvimento, finalidade. Das Sentenças e das Decisões: conceito, requisitos, preclusão, coisa julgada. Do Mandado de Segurança. Dos Recursos. Do Processo de Execução. Do Processo Cautelar, Distinção do Processo de Execução, Distinção do Processo Comum, Requisitos do Processo Cautelar, Processamento das Cautelares em Geral. Dos Procedimentos Especiais. Teoria dos Atos de Comércio. Teoria da Empresa. Contratos e obrigações mercantis. Sociedades. Títulos de crédito. Sistema Financeiro Nacional. Propriedade Industrial. Falência e Concordata. **Direito Tributário:** Sistema Tributário Nacional. Princípios gerais. Discriminação constitucional das rendas tributárias. Regras de distribuição da receita tributária. Obrigação Tributária. Crédito Tributário. Reclamações e recursos. Repetição de Indébito. Tributos diretos e indiretos. Normas gerais de direito tributário. Legislação tributária. Normas complementares. Vigência da legislação tributária. Interpretação da legislação tributária. O processo tributário - Princípios. O processo administrativo-tributário. Processo judicial tributário. Execução. Ação anulatória de débito fiscal. O mandado de segurança. A ação de consignação em pagamento. A lei nº 6830 de 22.09.1980. Ação Cautelar Fiscal. Impostos federais: legislação e sistemática. Impostos estaduais e municipais: legislação e sistemática. **Legislação Municipal:** Código Tributário do Município de Joinville. A lei complementar municipal n.º 151 de 16 de dezembro de 2003. A lei complementar municipal n.º 155 de 19 de dezembro de 2003.

[Devem ser consideradas as alterações da legislação publicadas até 31 de dezembro de 2003].

Prova Prática: Não há.

1434 - FISIOTERAPEUTA - PMJ

Definição e conceito. E exame clínico do fisioterapeuta. Cinesioterapia. Hidroterapia. Massoterapia. Termoterapia. Eletroterapia. Crioterapia. Hipoterapia. Vibroterapia, ergoterapia, pressoterapia. Fisioterapia nas afecções cardíaco-respiratórias. Fisioterapia em Traumatologia-ortopedia. Fisioterapia em reumatologia. Fisioterapia em neurologia. Fisioterapia em amputações e técnicas médico-cirúrgicas.

Prova Prática: Não há.

1095 - GEÓGRAFO - FCJ

Conceito e natureza jurídica do município. Administração e organização do município na ordem constitucional. Sistemas de sustentação natural e seu aproveitamento, desenvolvimento e preservação. Tratamento administrativo e legal dos recursos naturais. Planejamento físico do sistema de sustentação natural dos núcleos urbanos e rurais. Cartografia básica, temática e fotointerpretação. Análise demográfica. Fatores locais para o planejamento econômico. Regionalização e regiões. Urbanismo, geografia urbana, estruturas e sistema urbano. Sistemas de informações, pesquisa sócio-econômicas e planejamento urbano. Atribuições técnicas do geógrafo de acordo com sua regulamentação profissional.

Prova Prática: Não há.

1448 - GEÓLOGO - PMJ

Rochas e Minerais. Generalidades: propriedades ópticas, químicas e físicas dos minerais. Os principais minerais formadores de rochas. Rochas magnéticas, sedimentares e metamórficas. Nomenclatura das rochas. A crosta terrestre. Processos intempéricos sobre a crosta terrestre. Generalidades: o intemperismo sobre rochas e minerais. Decomposição química. Decomposição químico-Biológica. Noções sobre formação de solos. Perfil do solo. Área subterrânea e de superfície. Generalidades: o ciclo hidrológico. Infiltração e recarga. Porosidade. Permeabilidade. Litologias e mananciais subterrâneos. Características químicas e físicas da água. A concentração do ION hidrogênio (PH). Acidez. Alcalinidade. Outras constituições iônicas. Noções básicas sobre técnicas analíticas dos constituintes da água. Fases de um rio. Transporte de material pelas correntes de água. Erosão e sedimentação fluvial. Padrões básicos de drenagem. Geologia Geral/Cartografia. Generalidades: Noções sobre construção e interpretação de mapas geológicos. Noções básicas de fotointerpretação. Perfil topográfico. Seções geológicas. Código de mineração e legislação correlativa. Controle Ambiental: O estabelecimento de padrões de qualidade ambiental. O zoneamento ambiental. A avaliação de impacto ambiental – EIA. O relatório de impacto ambiental – RIMA. O licenciamento ambiental e a revisão de atividades efetivas ou potencialmente poluidoras – LAP, LAI, LAO. A criação de espaços territoriais especialmente protegidos pelos Poderes Públicos, Federal, Estadual e Municipal, denominadas áreas naturais protegidas. O Sistema Nacional de Informações sobre o Meio Ambiente. Os cadastros Técnicos Federais: a) de Atividades e Instrumentos de Defesa Ambiental; b) de Atividades potencialmente poluidoras e/ou utilizadoras dos recursos ambientais. As penalidades disciplinares ou compensatórias ao não cumprimento das medidas necessárias à preservação ou correção da degradação ambiental. O Relatório de Qualidade do meio Ambiente e sua divulgação pelo IBAMA: A legislação pertinente.

Prova Prática: Não há.

1105 - HISTORIADOR - FCJ

Teoria da História. Fontes históricas escritas e não escritas, disciplinas auxiliares da História e Metodologias de Pesquisa. Historiografia brasileira dos séculos XVIII, XIX e XX. História Social, econômica, política e administrativa do Brasil, nos séculos XVIII, XIX e XX. História da Cultura Brasileira. História Regional. História da cidade de Joinville. Noções básicas de Museologia e Arquivologia.

Prova Prática: Não há.

1451 - JORNALISTA - PMJ

Teoria da comunicação. Teoria e métodos de pesquisa em Comunicação. Fotojornalismo. Planejamento gráfico em jornalismo. Produção gráfica (computação gráfica). Radiojornalismo. Telejornalismo. Técnica de reportagem, entrevista e pesquisa jornalística. Preparação e revisão de originais, provas e videotexto. Edição. Legislação e ética em jornalismo. Novas tecnologias de comunicação. O conceito de jornalismo público. As características dos veículos: a sonoridade e a receptividade do ouvinte. A produção noticiosa: a pauta, a apuração da informação. Construção do ambiente noticioso.

Prova Prática: Não há.

1465 - MÉDICO - ANGIOLOGISTA - PMJ

Estrutura da parede vascular e suas implicações na fisiopatologia das doenças vasculares periféricas; fisiopatologia do sistema vascular aplicado ao estudo das doenças vasculares periféricas; coagulação e anticoagulantes; drogas que interferem na função plaquetária; sistema fibrinolítico e terapêutica fibrinolítica; terapêutica para aumento do fluxo sanguíneo, bases da reconstrução cirúrgica vascular, próteses e enxertos vasculares, bases da microcirurgia vascular, angioplastia, angioplastia transluminal percutânea e próteses metálicas endovasculares, embolização transcáteter no tratamento das lesões vasculares, simpatectomia nas arteriopatas isquêmicas, tratamento compressivo, reabilitação de doenças vasculares periféricas; reabilitação do amputado; diagnóstico clínico das doenças arteriais periféricas; reabilitação do amputado; diagnóstico clínico das doenças arteriais periféricas; métodos complementares empregados no diagnóstico das doenças arteriais periféricas; diagnóstico e tratamento das oclusões arteriais agudas; diagnóstico e tratamento da arteriosclerose obliterante periférica; diagnóstico e tratamento dos aneurismas de aorta; aneurismas periféricos; isquemia cerebral de origem extracraniana; tumor no corpo carotídeo; isquemia intestinal; hipertensão renovascular; tromboangiíte obliterante; artrite de células gigantes; artrite infecciosa; vasculites nas doenças do tecido conjuntivo; dissecação aguda de aorta; doença cística nas artérias; síndrome do aprisionamento da artéria poplítea; displastia fibromuscular; arteriopatas funcionais; ergotismo; diagnóstico clínico das doenças venosas periféricas; métodos complementares aplicados ao diagnóstico das doenças venosas periféricas; diagnóstico e tratamento da tromboflebite superficial; diagnóstico e tratamento da trombose venosa profunda dos membros inferiores e dos membros superiores; diagnóstico e tratamento da tromboembolia pulmonar; diagnóstico e tratamento das varizes dos membros inferiores; diagnóstico e tratamento da insuficiência venosa crônica, diagnóstico e tratamento das doenças linfáticas; diagnóstico e tratamento das doenças vasculares de origem mista; acessos vasculares para hemodiálise; angioplasias; tumores vasculares; síndromes compressivas neurovasculares do desfiladeiro cervicotoracoaxilar e síndromes do túnel do carpo; pé diabético; impotência sexual vasculogênica.

Prova Prática: Não há.

1479 - MÉDICO - CIRURGIÃO PLÁSTICO - PMJ

Princípios gerais da cirurgia plástica. Cuidados pré e pós-operatório. Enxertos e retalhos em cirurgia plástica. Pele e tecido celular subcutâneo. Tratamento do queimado. Tratamento da seqüela de queimadura. Má formação congênita. Cirurgia das lesões e tumores de superfície. Trauma buco-maxilo-facial. Cirurgia do membro superior, da mão e do plexo braquial. Micro cirurgia reconstrutiva, cirurgia dos nervos periféricos e reimplantação de membros. Cicatrização das feridas. Cirurgia estética. Recursos tecnológicos em cirurgia plástica.

Prova Prática: Não há.

1482 - MÉDICO - CIRURGIÃO VASCULAR - PMJ

Semiologia arterial periférica, investigação vascular invasiva e não invasiva. Síndrome de compressão neurovascular do desfiladeiro cervico-tóraco-braquial. Doenças linfáticas: linfagites, linfedemas e refluxos quilosos. Varizes primárias de membros inferiores, síndrome pós-trombótico e úlceras de perna. Trombose venosa profunda aguda e embolia pulmonar. Noções sobre procedimentos de restaurações vasculares e simpatectomias. Arteriosclerose obliterante, isquemia cerebral, intestinal e renal. Aneurismas arteriais e fístulas artériovenosas. Oclusões arteriais agudas, arterites e traumatismos arteriais. Amputações em membros isquêmicos e pé diabético.

Prova Prática: Não há.

1496 - MÉDICO - CLÍNICO GERAL - PMJ

Antibióticoterapia. Doenças sexualmente transmissíveis. Hipertensão arterial sistêmica. Insuficiência cardíaca congestiva. Diabetes mellitus. Infecção urinária. Poli artrites. Diarréias. Gastrites e doenças ulcerosas péptica. Hepatites. Infecções respiratórias. Doenças bronco-pulmonares obstrutivas. Anemias. Ansiedade e depressão.

Prova Prática: Não há.

1506 - MÉDICO - ENDOCRINOLOGISTA - PMJ

Mecanismos de ação hormonal. Crescimento normal. Distúrbios do crescimento. Deficiência pondo estatural. Obesidade infantil. Ginecomastia e mama puberal. Puberdade atrasada. Puberdade precoce. Distúrbios da menstruação. Genitália ambígua. Doenças da hipófise e hipotálamo. Doenças da tireóide. Doenças da paratireóide. Doenças do metabolismo ósseo. Doenças da glândula adrenal. Doenças do pâncreas. Diabetes mellitus I e suas complicações agudas. Tumores endócrinos.

Prova Prática: Não há.

1510 - MÉDICO - GENETICISTA - PMJ

Aconselhamento genético. Más formações no recém-nascido. Estigmas sindrômicos. Anomalias dos cromossomos. Anomalias gênicas. Mutações. Herança multifatorial. Cariótipo (interpretação). Genitália ambígua. Síndrome de DOWN. Acompanhamento de saúde em crianças portadoras de Síndrome de DOWN. Síndrome de TURNER. Hipergevilalaninemias. Hipertirosinemias. Hipotireoidismo. Fibrose cística. Hiperplasia congênita de Supra-Renal. Síndrome do X-Frágil. Noções sobre as demais doenças de “Erros inatos do metabolismo”. Exames em genética: PCR, FISH, Marcadores genéticos. Terapia gênica. Tratamentos oferecidos. Qualidade de vida.

Prova Prática: Não há.

1523 - MÉDICO - GERAL COMUNITÁRIO - PMJ

Vigilância à saúde: conceito, componentes práticas; Doenças sexualmente transmissíveis, aids, hanseníase, verminose, cólera, raiva, leptospirose, doença meningocócica, meningites viscerais e bacterianas, dengue. Doenças infecciosas imuno-preveníveis: sarampo, poliomielite, difteria, coqueluche, tétano, tuberculose, parotidite, rubéola e hepatite. Ações básicas para promoção e prevenção de doenças mais comuns. Higiene ambiental. Agentes antimicrobianos. Desnutrição e obesidade no adulto e na criança. Doenças osteo-articulares mais comuns no adulto e na criança. Febre reumática. Lombalgias. Infecções respiratórias. Asma brônquica. Bronquite crônica e enfisema pulmonar. Anemias. Síndrome diarréica aguda e crônica. Insuficiência renal. Infecção urinária. Doenças urológicas mais comuns. Prevenção de câncer cérvico-uterino e de mama. Neoplasias freqüentes no adulto e na criança. Acidentes e intoxicações no adulto e na criança. Ansiedade e Neoplasias freqüentes no adulto e na criança. Acidentes e intoxicações no adulto e na criança. Ansiedade e depressão. Epilepsia e convulsão. Alcoolismo e tabagismo. Diagnóstico diferencial de cefaléias: tratamento. Úlceras gástricas e duodenais. Icterícias. Doenças cardiovasculares mais freqüentes. Diabetes mellitus. Planejamento familiar: métodos contraceptivos. Pré-natal de baixo risco. Aleitamento materno. Problemas ginecológicos mais comuns. Ginecologia na infância. Esquema básico de imunização. Negligência e maus tratos na criança. A mortalidade materna e infantil. Principais urgências da prática da atenção primária da saúde.

Prova Prática: Não há.

1537 - MÉDICO - GERIATRA - PMJ

Princípios da gerontologia: biologia do envelhecimento e da longevidade; genética da doença humana; longevidade e envelhecimento; arterosclerose e envelhecimento; nutrição e envelhecimento; imunologia do envelhecimento; oncologia e envelhecimento; biomecânica e mobilidade do idoso; exercício físico direcionado ao idoso; psicologia e envelhecimento; sexualidade e envelhecimento; a epidemiologia do envelhecimento. Sistemas orgânicos, doenças e envelhecimento: pele; cavidade oral; visão; audição e disfunção vestibular; seios; doença coronária; doença valvar cardíaca; insuficiência cardíaca; arritmias cardíacas; doença vascular periférica; hipertensão arterial sistêmica; pneumonias; tuberculose; doença obstrutiva pulmonar; insuficiência respiratória; câncer de pulmão; doença renal; distúrbios ginecológicos; distúrbios prostáticos; infecções do trato urinário; distúrbios esofágicos; distúrbios no estômago e duodeno; distúrbios hepatobiliares e pancreáticos; distúrbios de cólon; anemia; distúrbios hemorrágicos e trombóticos; linfoma; doença de Hodgkin e mieloma múltiplo; doenças da tireóide; diabetes mellitus; dislipidemias; osteoporose e osteomalácia; hiperparatireoidismo e doença de Paget; polimialgia reumática; miosite inflamatória idiopática; artrite reumatóide; osteorrites; gota; bursite; tendinites e dores nas costas; delírio; acidente vascular cerebral; doença de Alzheimer; doença de Parkinson; depressão; alterações do estado mental; distúrbio do sono; distúrbios do balanço hidro-eletrolítico e da regulação da temperatura corporal; causas de infecções; causas de desnutrição; tontura e síncope; quedas e fraturas; disfunção erétil; incontinência.

Prova Prática: Não há.

1540 - MÉDICO - GINECOLOGISTA - PMJ

Ciclo Menstrual Feminino e suas Alterações. Amenorréias. Climatério. Doenças Sexualmente Transmissíveis. Lesões Precursoras e Carcinoma do Colo Uterino. Tumores Benignos e Malignos do Útero. Tumores Benignos e Malignos da Mama. Displasias e Inflamações da Mama. Tumores Benignos e Malignos do Ovário. Doenças Inflamatórias da Pelve. Distrofias Vulvares. Planejamento Familiar. Medicina Preventiva. Assistência Pré-Natal. Endocrinologia do Ciclo Grávido Puerperal. Toxemia Grávida. Abortamento. Doença Hemolítica Perinatal. Infecções e Infestações na Gravidez. Alimento Materno. Avaliação da Maturidade e da Vitalidade Fetal.

Prova Prática: Não há.

1554 - MÉDICO - NEUROCIRURGIÃO - PMJ

Neuro-embriologia. Neuro-anatomia. Neuro-anestesia. Neuro-radiologia. Mal formações congênitas do SNC e M. E. Doenças vasculares do encéfalo e medula espinal. Traumas: Crânio encefálico, Raquimedular e Nervos periféricos. Tumores do Encéfalo e medula espinal. Infecções do Encéfalo e Medula Espinal. Dor-principais patologias Neuro-cirúrgicas.

Prova Prática: Não há.

1568 - MÉDICO - NEUROLOGISTA - PMJ

Síndrome cerebelar. Síndrome extra-piramidais. Epilepsias. Doença cérebro vascular. Tumores cerebrais. Diagnóstico diferencial de cefaléia. Diagnóstico diferencial de coma. Demências. Polineuropatia periférica. Miopatias.

Prova Prática: Não há.

1571 - MÉDICO - OFTALMOLOGISTA - PMJ

Anatomia e embriologia do globo ocular e da órbita. Desenvolvimento visual. Vias ópticas visuais e campos visuais. Exame ocular da criança. Traumatismo ocular e corpos estranhos. Retinopatia da prematuridade. Glaucoma congênito. Acuidade visual e vícios da refração ocular. Patologias do cristalino e tratamento. Semiologia e tratamento das patologias de motilidade ocular. Pressão intraocular e hidrodinâmica do humor aquoso. Semiologia e patologias do sistema lacrimal e tratamento. Patologias do corpo vítreo e da retina e tratamento. Afecções da conjuntiva e pálpebras mais freqüentes. Retinoblastoma. Alterações oculares na hipovitaminose.

Prova Prática: Não há.

1585 - MÉDICO - OTORRINOLARINGOLOGISTA - PMJ

Anatomia, fisiologia e semiologia da boca e faringe. Anatomia, fisiologia e semiologia da laringe. Anatomia, fisiologia e semiologia dos seios paranasais e nariz. Anatomia, fisiologia e semiologia do aparelho auditivo. Más formações congênitas da boca, laringe, pavilhão e meato acústico externo, orelha e narina. Anomalias cervicais e de cabeça de interesse cirúrgico. Doenças da laringe. Câncer da laringe. Doenças agudas e crônicas do ouvido externo, médio e interno. Doenças agudas e crônicas do nariz e seios para-nasais e mastóide. Doenças agudas e crônicas da boca e faringe. Caxumba. Problema de amigdalectomia e/ou adenoidectomia. Corpo estranho em otorrinolaringologia. Deficiências auditivas. Emergências em otorrinolaringologia.

Prova Prática: Não há.

1599 - MÉDICO - PEDIATRA - PMJ

A consulta pediátrica. Avaliação do recém-nascido normal. Avaliação do crescimento e desenvolvimento infantil e seus distúrbios. Nutrição e distúrbios nutritivos. Vacinação. Calendário vacinal da Secretaria de Estado da Saúde do Estado de Santa Catarina. Parasitoses. Diarréias agudas e crônicas. Desidratação e terapia hidroeletrólítica. Anemias. Afecções agudas do aparelho respiratório. Afecções agudas do aparelho genito urinário. Infecções do sistema nervoso central. Doenças exantemáticas. Afecções agudas dos olhos, ouvidos, boca, nariz e garganta. Afecções do aparelho digestivo. Deformidades ortopédicas congênitas. Abdome agudo – inflamatório, hemorrágico, obstrutivo e perfurativo. Complicações agudas do diabetes mellitus. Distúrbios hemorrágicos. Doenças infecto contagiosas. DST/AIDS. Doença ulcerosa péptica, gastrite e Helicobacter Pylori. Convulsões. Choque anafilático. Choque. Intoxicações exógenas. Septicemia. Meningite. Febre reumática. Doença do refluxo gastro esofageano. Reanimação cardio respiratório. Emergência hipertensivas. Hipertensão intra craniana. Acidentes, traumas e semi – afogamento. Atendimento inicial à criança politraumatizada. Diagnóstico precoce do câncer e síndromes para neoplásicas. Afecções da pele. Noções básicas de hematologia e oncologia pediátrica. Noções básicas cardiologia pediátrica.

Prova Prática: Não há.

1609 - MÉDICO - PLANTONISTA CIRURGIÃO GERAL - PMJ

Atendimento inicial ao politraumatizado; cirurgia do trauma; megaesôfago, neoplasias esofágicas, doença do refluxo gastroesofágico, doenças inflamatórias do esôfago, neoplasias gástricas, doença ulcerosa, hemorragia digestiva alta, hérnia hiatal; colestases extra e intra-hepáticas, neoplasias de fígado, pâncreas e vias biliares, pancreatites; abdome agudo, doenças inflamatórias intestinais, neoplasias do intestino delgado e grosso, síndrome do intestino curto, megacólon, doenças orificiais, hemorragia digestiva baixa, diverticulose e suas complicações.

Prova Prática: Procedimento demonstrativo em manequim de punção de subclávia, dissecação venosa, traqueostomia e cricotireoidotomia, retirada de corpo estranho em vias aéreas superiores, sutura de pele e subcutâneo, manobras de ressuscitação cardio-respiratórias, imobilização, pneumotórax hipertensivo, manipulação de vias aéreas superiores, conduta em ressecção de tumor de pele e nevus. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

1612 - MÉDICO - PLANTONISTA CLÍNICO GERAL - PMJ

Dor torácica aguda. Pneumonias comunitárias. Asma brônquica, Bronquite crônica e Enfisema pulmonar. Insuficiência cardíaca congestiva. Infecção do trato urinário. Litíase urinária. Mono e poliartrites agudas. Sinusites, amigdalites, e otites. Síndromes diarréicas agudas. Doença ulcerosa péptica. Síndrome de abdome agudo. Hemorragias digestivas. Doença cérebro-vascular. Complicações agudas da Diabetes mellitus. Meningites.

Prova Prática: Procedimento demonstrativo em manequim de manobras de ressuscitação cardio-respiratórias, desfibrilação cardíaca, retirada de corpo estranho em vias aéreas superiores, punção lombar e abdominal, manipulação de vias aéreas superiores, avaliação de caso clínico, conduta na: dor torácica, edema agudo, arritmia e abdomen agudo. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

1626 - MÉDICO - PLANTONISTA PEDIATRA - PMJ

Alimentação na infância. Aleitamento materno. Imunizações. Crescimento e desenvolvimento. Prevenção de acidentes e vitimização de crianças e adolescentes. Doenças infecto-contagiosas e parasitárias. Doenças respiratórias. Doenças gastrointestinais. Doenças renais. Suporte básico e avançado de vida. Emergências pediátricas.

Prova Prática: Procedimento demonstrativo em manequim de manobras de ressuscitação cardio-respiratórias, retirada de corpo estranho em vias aéreas superiores, punção lombar e abdominal, dissecação venosa e punção intra-óssea. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

1630 - MÉDICO - PSIQUIATRA - PMJ

Avaliação do desenvolvimento neuro-psicomotor do paciente. Psicologia médica: Desenvolvimento da personalidade, Mecanismo de defesa do ego, Relação médico paciente. Distúrbio do desenvolvimento infantil. Distúrbio do desenvolvimento do adolescente. Deficiência mental. Autismo infantil. Neuroses, transtornos ansiosos e somatização. Fobia e síndrome do pânico. Esquizofrenia. Depressão. Psicose maníaco depressiva. Síndromes psico orgânicas. Distúrbios da personalidade. Suicídio e parassuicídio. Alcoolismo e outras drogas psicoativas na infância e adolescência Dependência e tolerância à drogas, fármacos e tóxicos. Terapêutica: Psicofarmacoterapia, Psicoterapia, latrogenia em psicoterapia. Urgências psiquiátricas. Noções de psiquiatria Forense – interdição e responsabilidade criminal. Assistência psiquiátrica moderna.

Prova Prática: Não há.

1643 - MÉDICO - RADIOLOGISTA - PMJ

Princípios básicos da física das radiações. Medidas de proteção em radiologia diagnóstica. Técnicas de imagem radiológica. Radiologia osteoarticular pediátrica. Neuroradiologia pediátrica. Radiologia de face e crânio. Radiologia torácica. Radiologia do abdome e trato gastrointestinal. Radiologia cardiovascular pediátrica. Ultra-sonografia gastrointestinal e retro peritônio. Radiologia do aparelho urinário. Radiologia pélvica. Radiologia de membros superiores e inferiores. Avaliação radiológica do traumatismo. Avaliação radiológica das artrites. Avaliação radiológica dos tumores e lesões tumorais. Avaliação radiológica dos distúrbios metabólicos e endócrinos. Avaliação radiológica das infecções musculares esqueléticas. Avaliação radiológica das anomalias congênitas e do desenvolvimento. Mamografia.

Prova Prática: Não há.

1657 - MÉDICO - REUMATOLOGISTA - PMJ

Epidemiologia das doenças reumáticas. Estrutura, fisiologia e fisiopatologia do tecido conjuntivo. Estrutura, fisiológica e fisiopatológica do sistema imunológico. Artrites inflamatórias infecciosas. Doenças reumatológicas sistêmicas. Doenças metabólicas dos ossos, das articulações e dos músculos. Doenças reumatológicas associadas a outros aparelhos e sistemas. Doenças da coluna vertebral. Osteogênese imperfeita. Artrite reumatóide infantil. Lupus eritematoso sistêmico na infância. Tumores cartilaginosa benignos e malignos. Raquitismo. Criança com dores nas pernas. Doenças

ósseas e do tecido conjuntivo relacionadas a genética e desenvolvimento. Farmacologia das drogas anti-reumáticas.

Prova Prática: Não há.

1660 - ODONTÓLOGO - AMBULATORIAL - PMJ

Traumatismo em dentes permanentes jovens. Dentística restauradora - diagnóstico e tratamento. Ortodontia preventiva. Níveis de prevenção. Erupção dental. Oclusão. Semiologia - exame do paciente. Técnicas radiográficas. Prevenção das doenças periodontais. Prevenção da cárie dental. Diagnóstico das lesões agudas da cavidade bucal. Anatomia em cirurgia oral. Avaliação pré-operatória. Técnicas Anestésicas. Alterações periodontais agudas. Diagnóstico e tratamento dos problemas de origem endodôntica. Placa bacteriana. Controle de placa - meios físicos e químicos. Epidemiologia da cárie e doença periodontal. Exodontia: técnicas e acidentes. Esterilização e desinfecção em odontologia. Perícia odontológica: no foro criminal, trabalhista, civil e sede administrativa. Responsabilidade profissional. Doenças Ocupacionais, Normas Técnicas de Avaliação de incapacidade laborativa; fundamentos de Normas Técnicas Periciais. Saúde pública, higiene e profilaxia: Níveis de promoção da saúde e prevenção da doença. Medidas de saneamento básico e suas repercussões sobre a saúde. Imunização. Assistência primária de saúde. Principais doenças infecto contagiosas. Princípios do Sistema Único de Saúde (SUS). Lei Orgânica da Saúde - Leis nº 8080 e 8142.

Prova Prática: Não há.

1674 - ODONTÓLOGO - CIRURGIA E TRAUMATOLOGIA BUCOMAXILOFACIAL - PMJ

PARTE GERAL: Conceitos. Materiais restauradores. Amálgama. Resinas compostas. Cimentos de ionômero de vidro. Instrumentais. Materiais protetores. Diagnóstico e plano de tratamento. Métodos preventivos. Oclusão. Ajuste oclusal. Movimentos oclusivos. Posições: relação cêntrica, máxima intercuspidação habitual, dimensão vertical, relação de oclusão cêntrica. Disfunção miofacial. Restaurações preventivas. Selantes. Ionômero de vidro. Resinas compostas. Facetas estéticas. Prótese adesiva: direta e indireta. Clareamento dental. Inter-relação dentística/periodontia. Restaurações em dentes posteriores com resinas compostas. Restaurações em amálgama. Flúor: Mecanismo de ação do flúor. Farmacocinética do flúor. Toxicologia. **BUCOMAXILOFACIAL.** Suporte básico à vida, atendimento imediato ao traumatizado de face, pré-operatório, princípios de cirurgia, anatomia bucomaxilofacial. Manobras cirúrgicas fundamentais, terapêutica medicamentosa, técnicas anestésicas, drogas anestésicas, exodontia. Cirurgia de dentes impactados, cirurgia paraendodôntica, tratamento das infecções. Biopsia, cirurgia de tecidos moles, tratamento cirúrgico dos cistos e tumores dos maxilares, transplantes dentários, implantes dentários, reconstrução óssea alveolar, enxertos ósseos e de tecido moles, elevação seio-maxilar e cavidade nasal, distração alveolar e maxilar, lateralização do nervo alveolar inferior. Diagnóstico e tratamento das fraturas de face. Diagnóstico e tratamento das deformidades dento-faciais, tratamento cirúrgico das disfunções têmporo-mandibulares, pós-operatório, traumatismo dentário.

Prova Prática: Não há.

1688 - ODONTÓLOGO - DISFUNÇÃO TEMPORO - MANDIBULAR E DOR OROFACIAL - PMJ

Diagnóstico, prevenção, prognóstico e tratamento das más oclusões, através de métodos ortopédicos. Tratamento e planejamento mediante o manejo das forças naturais, em relação a: crescimento e desenvolvimento; erupção dentária; postura e movimento mandibular; posição e movimento da língua; inter-relacionamento com outras especialidades afins, necessárias ao tratamento integral dos defeitos da face. Crescimento e desenvolvimento facial. Alterações no desenvolvimento facial - Fatores gerais; Fatores locais. Desenvolvimento da oclusão. Classificação das más-occlusões. Etiologia das más-occlusões. Disfunções da ATM: anatomia da ATM, etiopatologia das desordens têmporo-mandibulares (DTM). Cirurgias articulares. Luxação recidivante. Tratamento clínico e cirúrgico da ATM. Tipos de desordens articulares. Exames de imagem.

Prova Prática: Não há.

1691 - ODONTÓLOGO - ENDODONTISTA - PMJ

PARTE GERAL: Conceitos. Materiais restauradores. Amálgama. Resinas compostas. Cimentos de ionômero de vidro. Instrumentais. Materiais protetores. Diagnóstico e plano de tratamento. Métodos preventivos. Oclusão. Ajuste oclusal. Movimentos oclusivos. Posições: relação cêntrica, máxima intercuspidação habitual, dimensão vertical, relação de oclusão cêntrica. Disfunção miofacial. Restaurações preventivas. Selantes. Ionômero de vidro. Resinas compostas. Facetas estéticas. Prótese adesiva: direta e indireta. Clareamento dental. Inter-relação dentística/periodontia.

Restaurações em dentes posteriores com resinas compostas. Restaurações em amálgama. Flúor: Mecanismo de ação do flúor. Farmacocinética do flúor. Toxicologia. **ENDODONTIA:** Princípios básicos do tratamento endodôntico. Cirurgia de acesso. Odontometria. Esvaziamento do canal radicular. Pulpectomia. Pulpotomia. Soluções irrigadoras. Propriedades. Importância. Técnica. Substâncias mais utilizadas. Substâncias químicas auxiliares. Materiais seladores e obturadores. Complexo dentina-polpa. Diagnóstico das pulpopatias. Diagnóstico das periapicopatias. Preparo químico-cirúrgico. Técnicas de instrumentação. Limite apical. Emergências em endodontia. Medicação intra-canal. Uso do hidróxido de cálcio (CaOH) em odontologia. Obturação dos canais radiculares. Técnicas. Limite da obturação. Farmacologia aplicada. Controle clínico e radiográfico. Reparação. Clareamento dental. Cirurgia parendodôntica. Traumatismos dentários. Anatomia da cavidade pulpar e periápice. Características gerais. Falhas e incidentes no tratamento endodôntico. Microbiota dos canais radiculares. Lesões endopéριο. Etiopatogenia. Diagnóstico diferencial. Tratamento. Diagnóstico de doenças periodontais. Placa dentária. Gengivite. Exame clínico periodontal. Sondagem de bolsa periodontal. Controle mecânico da placa dentária. Controle químico da placa dentária. Doença periodontal avançada. Diagnóstico, etiopatogenia e tratamento. Urgência em odontologia. Pronto atendimento. Atendimento de pacientes com alterações sistêmicas com repercussão na cavidade bucal.

Prova Prática: Não há.

1701 - ODONTÓLOGO - IMAGINOLOGIA DENTO-MAXILO FACIAL - PMJ

PARTE GERAL: Conceitos. Materiais restauradores. Amálgama. Resinas compostas. Cimentos de ionômero de vidro. Instrumentais. Materiais protetores. Diagnóstico e plano de tratamento. Métodos preventivos. Oclusão. Ajuste oclusal. Movimentos oclusivos. Posições: relação cêntrica, máxima intercuspidação habitual, dimensão vertical, relação de oclusão cêntrica. Disfunção miofacial. Restaurações preventivas. Selantes. Ionômero de vidro. Resinas compostas. Facetas estéticas. Prótese adesiva: direta e indireta. Clareamento dental. Inter-relação dentística/periodontia. Restaurações em dentes posteriores com resinas compostas. Restaurações em amálgama. Flúor: Mecanismo de ação do flúor. Farmacocinética do flúor. Toxicologia. **BUCOMAXILOFACIAL:** Física das radiações. Natureza e produção dos raios X. Aparelhos e tubos. Constituição e funcionamento. Formação da imagem radiográfica. Filmes radiográficos. Câmara escura – métodos de processamento. Técnicas radiografias intra-bucais: Técnica periapical (bisettriz e paralelismo); Técnica interproximal; Técnica oclusal. Efeitos biológicos das radiações ionizantes: Higiene das radiações. Métodos de localização. Anatomia radiográfica dentomaxilomandibular. Anatomia radiográfica crânio-facial. Técnicas radiográficas extrabucais; Panorâmica; Telerradiografia; Lateral da face; ATM. Estudo das anomalias dentais: Lesões do órgão dentário. Aterações regressivas da dentição. Radiologia aplicada ao diagnóstico da cárie. Estudo radiográfico das periapicopatias e periodontopatias. Estudo radiográfico dos cistos e tumores odontogênicos e não odontogênicos.

Prova Prática: Não há.

1715 - ODONTÓLOGO - IMPLANTODONTISTA - PMJ

Princípios de Osseointegração. Planejamento Reverso em Implantodontia. Cirurgias Ósseas Pré-Implante. Superfícies dos Implantes. Técnicas de Reabertura (2ª etapa cirúrgica). Adaptação passiva. Prótese parafusada versus Prótese Cimentada. Restauração Unitária. Reabilitação Parcial sobre Implantes. Reabilitação Total sobre Implantes. Controle e Manutenção dos Implantes.

Prova Prática: Não há.

1729 - ODONTÓLOGO - ODONTOPEDIATRIA - PMJ

PARTE GERAL: Conceitos. Materiais restauradores (Amálgama, Resinas compostas, Cimentos de ionômero de vidro, Instrumentais, Materiais protetores, Diagnóstico e plano de tratamento, Métodos preventivos, Oclusão [Ajuste oclusal. Movimentos oclusivos. Posições. Relação cêntrica, máxima intercuspidação habitual, dimensão vertical, relação de oclusão cêntrica. Disfunção miofacial]. Restaurações preventivas (Selantes, Ionômero de vidro, Resinas compostas) Facetas estéticas. Prótese adesiva: direta e indireta. Clareamento dental. Inter-relação dentística/periodontia. Restaurações em dentes posteriores com resinas compostas. Restaurações em amálgama. Flúor (Mecanismo de ação do flúor. Farmacocinética do flúor. Toxicologia). **ODONTOPEDIATRIA:** Crescimento e desenvolvimento craniofacial (O complexo craniofacial. Crescimento do crânio e da face. A maxila. A mandíbula. Odontogênese. Amelogênese. Dentinogênese. Anomalias do desenvolvimento dentário. Erupção dentária. Mecanismos de erupção. Cronologia de erupção. Seqüência eruptiva. Aspectos clínicos da erupção. Dentes natais e neonatais. Rizólise dos dentes decíduos. Características das dentições decíduas. Morfologia dos dentes decíduos. Diferenças morfológicas entre dentes decíduos e permanentes. Diagnóstico e plano de tratamento em

odontopediatria. O primeiro atendimento. O exame da criança. Histórico atual e passado do paciente. Exame clínico geral e intrabucal. Técnicas radiográficas adaptadas. Técnicas intra-orais. Técnicas da Clark. Técnicas extra-orais. Proteção contra as radiações. Plano de tratamento. Manejo da criança em clínica. Desenvolvimento psicológico da criança. Atitudes paternas e comportamento infantil. Conduta profissional. Orientação aos pais e acompanhantes. Controle da dor em odontopediatria. Pré-medicação. Anestesia local. Complicações possíveis na anestesia local em crianças. Doença periodontal na criança. Características clínicas da gengiva normal em crianças. Etiologia da doença periodontal. Gengivite. Hiperplasia gengival. Periodontite. Doença periodontal e placa bacteriana. Periodontite de início precoce. Outras alterações patológicas do periodonto. Gengivite ulcerosa necrosante aguda. Hiperplasia dilatante. Fibromatose gengival hereditária. Gengivoestomatite herpética. Cariologia. Definição e dinâmica do processo da doença cárie dentária. Etiologia da cárie dentária. Microbiologia da cárie dentária. Adesão e colonização bacteriana. Especificidade bacteriana. Dieta e o processo da cárie. Saliva. Características clínicas das lesões de cárie. Superfície livre. Superfície proximal. Superfície oclusal. Lesões ativas e inativas. Prevenção das doenças cárie e periodontal. Prevalência e incidência. Diagnóstico das doenças periodontais. Placa dentária. Gengivite. Exame clínico. Sondagem da bolsa. Diagnóstico de atividade da doença cárie. Controle mecânico da placa dentária. Controle químico da placa bacteriana. Controle da dieta. Substitutos do açúcar. Saliva e cárie. Flúor e cárie. Flúor sistêmico. Flúor tópico. Toxicologia do flúor. Selantes. Tratamento restaurador em crianças. Dentística restauradora em dentição decídua. Preparos cavitários em dentes decíduos. Cimento de ionômero de vidro. Propriedades e aplicações. Restaurações em resina composta em dentes decíduos. Propriedades das resinas. Sistemas adesivos e suas aplicações. Restaurações em amálgama de prata em dentes decíduos. Manutenção ou substituição de restaurações B critérios. Tratamento endodôntico em odontopediatria. Condições pulpares dos dentes decíduos. Diagnóstico clínico e radiográfico. Proteção pulpar direta. Pulpotomia. Pulpotomia com hidróxido de cálcio. Pulpotomia com formocresol. Pulpectomia. Cirurgia em odontopediatria. Exodontia de decíduos. Indicações, contra-indicações. Instrumental e técnica. Complicações pós-operatórias. Cistos de erupção. Ulectomia. Frenectomia labial. Frenectomia lingual. Biópsias. Hábitos bucais indesejáveis. Etiologia dos hábitos bucais. Hábitos bucais e anormalidades e oclusão. Tratamento. Desenvolvimento da oclusão. Má oclusão na dentição decídua. Influência da função no desenvolvimento da oclusão. Dentição decídua e mista. Mineralização e erupção dos dentes permanentes. Desenvolvimento da oclusão. A oclusão dos primeiros molares permanentes. A erupção dos incisivos permanentes. Modificações dimensionais na transição da dentição decídua para a permanente. Procedimentos protéticos em odontopediatria. Prótese parcial removível – técnica. Prótese total – técnica. Urgência em odontologia. Pronto atendimento. Atendimento de pacientes com alterações sistêmicas com repercussão na cavidade bucal.

Prova Prática: Não há.

1732 - ODONTÓLOGO - ORTODONTISTA - PMJ

Crescimento e desenvolvimento facial. Alterações no desenvolvimento facial - Fatores gerais; Fatores locais. Desenvolvimento da oclusão. Classificação das más-oclusões. Etiologia das más-oclusões. Hábitos em Ortodontia. Exame do paciente. Moldagem e modelo de estudo. Diagnóstico e planejamento. Tratamento precoce.

Prova Prática: Não há.

1746 - ODONTÓLOGO - PARA PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS - PMJ

Epidemiologia das doenças bucais no Brasil. Índices epidemiológicos específicos em saúde bucal. Aparelho estomatognático: Desenvolvimento da face, cavidade oral e dentes. Diagnóstico, semiologia bucal, exames complementares. Dentição permanente. Cariologia: Etiologia, diagnóstico e tratamento da doença carie dentária com ênfase na prevenção da saúde bucal. Fluoterapia - Uso sistêmico e tópico. Aspectos Toxicológicos e clínicos. Flúor; Normas de controle de infecção no ambiente de trabalho. Hepatite virais (A,B e C). Imunizações. Técnica da lavagem das mãos. Uso de barreiras protetoras. Conduta frente a acidente de trabalho. Exame clínico e radiográfico; Patologia periodontal, doenças gengivais e periodontal - diagnóstico e tratamento. Algias orofaciais, tipo diagnósticos diferentes. Lesões das estruturas dentárias mineralizadas e da polpa. Lesões dos tecidos periodontais. Cistos e tumores odontogênicos e não odontogênicos. Lesões mais frequentes da cavidade bucal: Candidíase, Gengivo-estomatite-herpética, lesões herpéticas, secundárias, sífilis e Aids; Preparo cavitário: Conceitos atuais, materiais usados em dentística, proteção de complexo dentino-polpa. Patologia pulpar e periapical: Características Clínicas; Traumatismo dental, Trinca do esmalte, Concussão, subluxação, luxação, deslocamento completo do dente, fratura das coroas e raízes. Terapêutica odontológica-analgésicos, anti-inflamatórios, antibióticos e anestésicos de uso local em odontologia; Educação e saúde bucal. Diagnóstico bucal: Patologia dos tecidos moles e duros da cavidade oral, cárie, placa bacteriana e doença periodontal; Técnica de anestesia intraoral. Princípios

básicos do atendimento em odontopediatria; Emergência e Urgência em odontologia; Ética e Legislação Profissional. Princípios básicos do atendimento de pacientes com necessidades especiais. Procedimentos de atendimento odontológico aos pacientes com graves distúrbios de comportamento, emocionalmente perturbados. Procedimentos de atendimento odontológico aos pacientes que apresentam condições incapacitantes, temporárias ou definitivas. Procedimentos de atendimento aos pacientes que apresentam problemas especiais de saúde com repercussão na boca e estruturas anexas.

Prova Prática: Não há.

1750 - ODONTÓLOGO - PERIODONTISTA - PMJ

PARTE GERAL: Conceitos. Materiais restauradores. Amálgama. Resinas compostas. Cimentos de ionômero de vidro. Instrumentais. Materiais protetores. Diagnóstico e plano de tratamento. Métodos preventivos. Oclusão. Ajuste oclusal. Movimentos oclusivos. Posições: relação cêntrica, máxima intercuspidação habitual, dimensão vertical, relação de oclusão cêntrica. Disfunção miofacial. Restaurações preventivas. Selantes. Ionômero de vidro. Resinas compostas. Facetas estéticas. Prótese adesiva: direta e indireta. Clareamento dental. Inter-relação dentística/periodontia. Restaurações em dentes posteriores com resinas compostas. Restaurações em amálgama. Flúor: Mecanismo de ação do flúor. Farmacocinética do flúor. Toxicologia. **PERIODONTIA:** Anatomia histologia e fisiologia do periodonto. Epidemiologia da doença periodontal. Placa dental e cálculo dental. Microbiologia da doença periodontal associada à placa. Patogenia da doença periodontal associada à placa. Classificação e tratamento das formas de doença periodontal. Inter-relação entre periodontia e endodontia. Inter-relação periodontia/prótese. Exame de pacientes com doença periodontal. Métodos de controle de placa. Raspagem em periodontia. Afiação de instrumentos em periodontia. Antimicrobianos e outros agentes quimioterápicos no tratamento periodontal. Princípios gerais de cirurgia periodontal. Técnicas da gengivectomia/gengivoplastia. Técnicas de cirurgia a retalho. Cirurgia óssea ressectiva. Cirurgia óssea reconstrutiva.

Prova Prática: Não há.

1763 - ODONTÓLOGO - PLANTONISTA - PMJ

Epidemiologia das doenças bucais no Brasil. Índices epidemiológicos específicos em saúde bucal. Aparelho estomatognático: Desenvolvimento da face, cavidade oral e dentes. Diagnóstico, semiologia bucal, exames complementares. Dentição permanente. Cariologia: Etiologia, diagnóstico e tratamento da doença carie dentária com ênfase na prevenção da saúde bucal. Fluoterapia - Uso sistêmico e tópico. Aspectos Toxicológicos e clínicos. Flúor; Normas de controle de infecção no ambiente de trabalho. Hepatite virais (A,B e C). Imunizações. Técnica da lavagem das mãos. Uso de barreiras protetoras. Conduta frente a acidente de trabalho. Exame clínico e radiográfico; Patologia periodontal, doenças gengivais e periodontal - diagnóstico e tratamento. Algias orofaciais, tipo diagnósticos diferentes. Lesões das estruturas dentárias mineralizadas e da polpa. Lesões dos tecidos periodontais. Cistos e tumores odontogênicos e não odontogênicos. Lesões mais frequentes da cavidade bucal: Candidíase, Gengivo-estomatite-herpética, lesões herpéticas, secundárias, sífilis e Aids; Preparo cavitário: Conceitos atuais, materiais usados em dentística, proteção de complexo dentino-polpa. Patologia pulpar e periapical: Características Clínicas; Traumatismo dental, Trinca do esmalte, Concussão, subluxação, luxação, deslocamento completo do dente, fratura das coroas e raízes. Terapêutica odontológica-analgésicos, antiinflamatórios, antibióticos e anestésicos de uso local em odontologia; Educação e saúde bucal. Diagnóstico bucal: Patologia dos tecidos moles e duros da cavidade oral, cárie, placa bacteriana e doença periodontal; Técnica de anestesia intraoral. Princípios básicos do atendimento em odontopediatria; Emergência e Urgência em odontologia; Ética e Legislação Profissional.

Prova Prática: Não há.

1777 - ODONTÓLOGO - PROGRAMA DE SAÚDE DA FAMÍLIA - PMJ

Traumatismo em dentes permanentes jovens. Dentística restauradora - diagnóstico e tratamento. Ortodontia preventiva. Níveis de prevenção. Erupção dental. Oclusão. Semiologia - exame do paciente. Técnicas radiográficas. Prevenção das doenças periodontais. Prevenção da cárie dental. Diagnóstico das lesões agudas da cavidade bucal. Anatomia em cirurgia oral. Avaliação pré-operatória. Técnicas Anestésicas. Alterações periodontais agudas. Diagnóstico e tratamento dos problemas de origem endodontica. Placa bacteriana. Controle de placa - meios físicos e químicos. Epidemiologia da cárie e doença periodontal. Exodontia: técnicas e acidentes. Esterilização e desinfecção em odontologia. Perícia odontológica: no foro criminal, trabalhista, civil e sede administrativa. Responsabilidade profissional. Doenças Ocupacionais, Normas Técnicas de Avaliação de incapacidade laborativa; fundamentos de Normas Técnicas Periciais. Saúde pública, higiene e

profilaxia: Níveis de promoção da saúde e prevenção da doença. Medidas de saneamento básico e suas repercussões sobre a saúde. Imunização. Assistência primária de saúde. Principais doenças infecto contagiosas. Princípios do Sistema Único de Saúde (SUS). Lei Orgânica da Saúde - Leis nº 8080 e 8142.

Prova Prática: Não há.

1780 - ODONTÓLOGO - PRÓTESE DENTAL - PMJ

ANATOMIA: Sistema estomatognático – ATM. Termos de anatomia dental. Dentição. Elemento Dentário. Acidentes anatômicos e cavitários. Oclusão normal e as maloclusões. Tecidos dentários; **INSTRUMENTAL:** Instrumental (identificação e classificação). Uso do instrumental. Conservação do instrumental; **MATERIAIS PROTÉTICOS:** Gesso e revestimento (diversos tipos de gesso e revestimento, modificadores de gesso, fenômenos físico - químicos que ocorrem com o gesso, técnicas de manipulação e vazamento de gesso e técnicas de inclusão). Ceras de uso odontológico e antibolhas (propriedades físico-químicas das ceras, propriedades e composição básica dos diversos tipos de ceras e indicação do uso, técnicas de ceroplastia e emprego de antibolhas). Resinas acrílicas e isolantes (tipos e emprego e técnicas de emprego). Materiais de moldagem, de duplicação, abrasivos e polidores (indicações e técnicas de utilização e cuidados inerentes a cada um). Ligas metálicas, fundentes, antifundentes e soldas (composição básica e a indicação e procedimentos próprios a cada um). Cerâmica (Procedimentos laboratoriais). Materiais ortodônticos (resinas, grampos, utilização dos materiais e emprego dos grampos); **PRÓTESE ODONTOLÓGICA:** Prótese total (técnicas laboratoriais quanto ao modelo de estudo e de trabalho e técnicas laboratoriais quanto a moldeiras totais nos diversos materiais). Confecção de chapa de prova e plano oclusal. Cuidados considerados quanto à estética facial na escolha dos dentes artificiais. Técnica de montagem e oclusão. Procedimentos de inclusão, remoção de cera, isolamento, prensagem, polimerização, demuflagem, acabamento, polimento. Prótese parcial removível provisória (técnica de confecção). Prótese parcial removível com estrutura metálica fundida (técnica de confecção, identificação dos componentes, planejamento e desenho e fundição e acabamento). Prótese fixa (técnica de confecção das próteses unitárias estéticas, coroa de jaqueta, coroa de VENEER, técnica de fundição, tratamento térmico, decapagem, acabamento e polimento, técnica de prensagem com materiais acrílicos e técnicas de confecção das próteses múltiplas). **PRÓTESE GERAL DE LABORATÓRIO-PRÁTICA:** Escultura. Ceroplastia. Inclusão e fundição. Soldagem. Pônticos. Montagem. Acabamento e polimento. **ÉTICA ODONTOLÓGICA:** Relacionamento do protético, cirurgião-dentista e paciente.

Prova Prática: Não há.

1794 - PROCURADOR - PMJ

DIREITO CONSTITUCIONAL: Constituição: conceito e conteúdo. Poder constituinte original e derivado; Eficácia, aplicação e integração das normas constitucionais. Leis Complementares à Constituição. Injunção; Controle de constitucionalidade das leis. Não cumprimento de leis inconstitucionais. Controle jurisdicional: sistema difuso e concentrado. Controle de constitucionalidade das leis municipais. Ação Direta de Inconstitucionalidade. Ação Declaratória de Constitucionalidade. Arguição de Descumprimento de Preceito Fundamental; Direitos e garantias individuais. Remédios constitucionais: habeas corpus, mandado de segurança, ação popular, direito de petição; Separação de poderes, delegação; Poder Legislativo: composição e atribuições; Processo legislativo; Poder Executivo: composição e atribuições; Poder Judiciário: composição e atribuições; Estado Federal: a União, os Estados, os Municípios, o Distrito Federal e os Territórios; Descentralização e cooperação administrativa na Federação brasileira: territórios federais, regiões de desenvolvimento, regiões metropolitanas; Princípios e normas referentes à Administração direta e indireta; Posição do Município na federação brasileira. Criação e organização dos municípios. Autonomia municipal: Leis Orgânicas Municipais e Intervenção nos municípios; Regime jurídico dos servidores públicos civis; Princípios constitucionais do orçamento; Bases e valores da ordem econômica e financeira; Política urbana: bases constitucionais do direito urbanístico; Ordem Social. Seguridade social. O Município e o direito à saúde, assistência social e educação; Advocacia pública. **DIREITO CIVIL E COMERCIAL:** Lei de Introdução ao Código Civil Brasileiro; Pessoa natural. Conceito, capacidade, domicílio. Nascituro; Direitos da personalidade; Pessoas jurídicas. Espécies. Pessoas jurídicas de direito público e privado. Associações, sociedades civis e empresárias. Fundações públicas e privadas. Cooperativas. Organização Social de Interesse Público. Desconsideração da personalidade jurídica no direito civil, no direito tributário e no direito do consumidor. Responsabilidade dos sócios, diretores e administradores; Fato jurídico. Negócio jurídico, ato jurídico lícito e ato jurídico ilícito. Condições, termo e encargo. Defeitos dos negócios jurídicos. Invalidez dos negócios jurídicos. Forma e prova dos negócios jurídicos. Representação. Prescrição e decadência. Prazos prescricionais e decadenciais contra as Pessoas Jurídicas de Direito Público. Bens. Conceito, classificação, espécies. Bens imateriais. Bens públicos. Terras devolutas. Obrigações: conceito, classificação, modalidades.

Efeitos, extinção e inadimplemento das obrigações. Transmissão das obrigações; Contratos. Disposições gerais. Contratos preliminares. Formação e extinção dos contratos. Distrato. Vícios redibitórios. Evicção. Contratos aleatórios. Cláusula resolutiva. Exceção de contrato não cumprido. Resolução por onerosidade excessiva; Espécies de contratos: compra e venda, troca, contrato estimatório, doação, locação, locação predial urbana, empréstimo, prestação de serviço, empreitada, depósito, mandato, comissão, agência e distribuição, corretagem, transporte, seguro, constituição de renda, fiança, transação, compromisso. Atos unilaterais; O Município como parte nas modalidades contratuais do direito privado; Títulos de crédito. Leis especiais; Responsabilidade civil. Responsabilidade objetiva e subjetiva. Indenização. Dano material e dano moral; Preferências e privilégios creditórios. Direito de empresa. Empresário. Sociedade: não personificada e personificada. Espécies. Estabelecimento. Falência e concordata; Posse. Conceito, teorias. Aquisição, efeitos e perda. Interditos possessórios. Juízo petitório; Propriedade: função social. Aquisição e perda da propriedade móvel e imóvel. Privação da propriedade e justa indenização. Usucapião: modalidades. Registro imobiliário. Condomínio voluntário e necessário. Condomínio Edifício. Propriedade resolúvel e propriedade fiduciária. Incorporação imobiliária; Direito de vizinhança. Uso anormal da propriedade. Passagem forçada. Águas. Limites entre prédios e direito de tapagem. Direito de construir. Dano infecto; Direitos reais sobre coisas alheias. Superfície, servidões, usufruto, uso e habitação. Direito do promitente comprador. Adjudicação compulsória. Direitos reais de garantia: penhor, hipoteca e anticrese; Direito de família: casamento, relações de parentesco. Regime de bens entre os cônjuges. Alimentos. Bem de família. União Estável. Ausência. Curatela e tutela; Direito das sucessões: sucessão legítima e testamentária. Partilha. Herança jacente; Direito autoral: conceito, princípios. Direito material e moral do Autor. O Estado como parte nos contratos de direito autoral. **DIREITO PROCESSUAL CIVIL:** Princípios constitucionais e gerais de processo civil; O processo civil nos sistemas de controle da constitucionalidade. Ação direta de inconstitucionalidade de lei ou ato normativo. Ação declaratória de constitucionalidade. Arguição de Descumprimento de Preceito Fundamental. Declaração incidental de inconstitucionalidade; Intervenção federal e estadual. Seqüestro de renda; Jurisdição. Jurisdição contenciosa e voluntária; Competência: conceito, espécies e critérios de determinação da competência. Modificações da competência. Declaração e conflitos de competência; Atos processuais: classificação, forma, tempo, lugar, prazo, comunicação e nulidades; As pessoas jurídicas de direito público no processo civil. Especificidades; Formação, suspensão e extinção do processo; Processo de conhecimento. Procedimentos e suas espécies. Antecipação da tutela de mérito; Petição inicial. Resposta do réu. Reconvenção e exceções. Impugnação ao valor da causa. Revelia e seus efeitos. Litisconsórcio e assistência. Intervenção de terceiros; Julgamento conforme o estado do processo; Provas. Noções gerais, sistema, espécies, produção; Audiência; Sentença e coisa julgada. Ação rescisória; Recursos. Noções gerais, princípios, espécies. Recurso adesivo. Recursos regimentais; O processo nos tribunais. Uniformização de jurisprudência; Liquidação da sentença; Execução. Espécies. Embargos do devedor. Penhora. Arrematação. Exceção de pré-executividade; Execução contra as pessoas jurídicas de direito público. Precatórios; Processo cautelar. Princípios. Poder geral de cautela. Procedimentos cautelares específicos; Procedimentos especiais; Ações petitórias e possessórias. Nunciação de obra nova e demolição. Embargos de terceiros; Ação de usucapião; Retificação de área, divisão, retificação de registro imobiliário; Ação de desapropriação; Mandado de segurança individual e coletivo. Mandado de injunção. Habeas data; Ação popular, ação civil pública; Ação monitoria; Ação declaratória. Ação declaratória incidental; Execução Fiscal. Lei Federal n.º 6.830/80; Ação de despejo, ação revisional de aluguel e ação renovatória. **DIREITO ADMINISTRATIVO:** Princípios constitucionais do Direito Administrativo. Controle interno e externo da Administração Pública; Administração pública: conceito, estrutura, poderes e deveres do administrador público. Responsabilidade dos prefeitos municipais; Administração Indireta: conceito. Autarquias, empresas públicas, fundações públicas e sociedades de economia mista. Controle da administração indireta; Poderes administrativos. Ato administrativo: conceito, elementos, atributos, espécies. Discricionariedade e vinculação. Abuso e desvio de poder. Ato administrativo punitivo. Multas; Ato administrativo: anulação, revisão e revogação. Controle jurisdicional. Procedimento administrativo: conceito, princípios, pressupostos, objetivos; Contratos administrativos: conceito, espécies, disposições peculiares. Cláusulas necessárias. Inadimplemento. Rescisão; Licitação: natureza jurídica, finalidades, espécies. Dispensa e inexigibilidade; Serviço público: conceito, classificação. Concessão e permissão; Agentes públicos. Servidores públicos: conceito, categorias, direitos e deveres. Cargo, emprego e função: normas constitucionais, provimento, vacância. Responsabilidades dos agentes públicos: civil, administrativa e criminal. Processo administrativo disciplinar. Regime previdenciário do servidor público. Concurso público; Bens públicos: regime jurídico e classificação. Formas de utilização, concessão, permissão e autorização de uso. Desafetação e alienação; Desapropriação: conceito. Desapropriação por utilidade pública, necessidade pública, interesse social. Indenização. Desapropriação indireta; Limitações administrativas. Função social da propriedade; Responsabilidade civil do Estado. Responsabilidade pelos atos danosos praticados pelos agentes públicos. Responsabilidade pela omissão ou deficiência de serviço. Excludentes de responsabilidade. Responsabilidade civil pessoal dos agentes públicos;

Improbidade administrativa. Lei Federal n.º 8.429/92; **DIREITO URBANÍSTICO:** Uso e Ocupação do Solo Urbano. Zoneamento. Poder de polícia municipal. Parcelamento do solo.(Lei Lehman – Lei Federal n.º 6766/79). Limitações ao direito de propriedade. Controle das construções e do uso; Instrumentos de Política Urbana. Usucapião especial de imóvel urbano. Usucapião coletivo. Plano diretor. Outorga onerosa do direito de construir e de alteração de uso; Meio Ambiente urbano. Controle da poluição sonora e visual; Tombamento; Agências Reguladoras; Lei Orgânica do Município de Joinville. **DIREITO FINANCEIRO:** Lei de Responsabilidade Fiscal; Controle de Orçamentos e de Balanços: Lei Federal n.º 4.320/64; Plano Plurianual; Lei de Diretrizes Orçamentárias; Lei Orçamentária Anual. **DIREITO TRIBUTÁRIO:** Definição e conteúdo do direito tributário; Conceito de tributo. Espécies de tributo. Imposto, taxa, contribuição de melhoria e outras contribuições; Fontes do direito tributário. Fontes primárias. Fontes secundárias; Vigência e aplicação da legislação tributária no tempo e no espaço; Interpretação e integração da legislação tributária; O Sistema Constitucional Brasileiro. Princípios constitucionais tributários, competência tributária, discriminação das receitas tributárias, limitações ao poder de tributar; Imunidades tributárias. Competência tributária. Parafiscalidade. Exercício de competência tributária; O fato gerador da obrigação tributária. Obrigação tributária principal e acessória. Hipótese de incidência e fato imponible. Capacidade tributária; Sujeito ativo da obrigação tributária; Sujeito passivo da obrigação tributária, direto e indireto. Domicílio tributário. Responsabilidade pelo tributo e responsabilidade por infrações. Denúncia espontânea; O crédito tributário: constituição. Lançamento: definição, modalidades e efeitos. Suspensão do crédito tributário, modalidades, extinção das obrigações tributárias e exclusão do crédito tributário; Infrações e sanções tributárias. Conceito e natureza jurídica. Crimes tributários; Garantias e privilégios do crédito tributário. Preferência e cobrança em falência e concordata. Responsabilidade patrimonial dos sócios e administradores. Alienação de bens em fraude à Fazenda Pública; Dívida ativa. Inscrição do crédito tributário. Pressupostos legais. Presunção de certeza e liquidez da dívida inscrita, emendas e substituições de certidões de dívida ativa; Certidões negativas, sigilo fiscal, divulgação de informações, limitações. Tutela tributária: procedimento administrativo tributário e processo judicial tributário. A execução fiscal. Mandado de segurança, ação anulatória de débito fiscal, ação de repetição de indébito tributário, ação de consignação em pagamento, ação declaratória de inexistência de relação jurídicotributária. Ação cautelar fiscal; Tributos municipais. **DIREITO PENAL E PROCESSUAL PENAL:** Crime e imputabilidade penal; Aplicação da Lei Penal; Inquérito policial; Ação penal; Efeitos da condenação; Crimes em espécie: crimes contra a Administração Pública, crimes contra a fé pública, crimes contra o patrimônio, crimes contra a honra; Crimes contra as finanças públicas; Lei de Imprensa; Crimes de responsabilidade do Prefeito Municipal. **DIREITO DO TRABALHO E PREVIDENCIÁRIO:** Relações de trabalho. Natureza jurídica. Caracterização; Sujeitos da relação de emprego: empregador, empregado, autônomos, avulsos, temporários. Sucessão de empregadores; Contrato de trabalho: definição. Diferenças entre contrato de trabalho e locação de serviços., empreitada, representação comercial, mandato, parceria. Espécies e efeitos. Alteração. Término. Remuneração. Conceito. Distinção entre remuneração e salário; Repouso. Férias; Sindicatos. Condições de registro e funcionamento. Atividades e prerrogativas; A Fazenda Pública perante a Justiça do Trabalho; Seguridade social. Conceitos fundamentais. Princípios; Sistema previdenciário no Município de Joinville. **DIREITOS DIFUSOS E COLETIVOS:** Interesses difusos, coletivos e individuais homogêneos. Principais categorias; Proteção ao patrimônio público e social. Políticas públicas; Ação Civil Pública: conceito, objeto, legitimação, interesse de agir. Litisconsórcio e assistência. Competência. Transação. Sentença. Recursos. Coisa julgada. Execução. Fundo para reparação dos bens lesados. Inquérito civil. Termo de ajustamento de conduta; Ação popular: conceito, objeto, legitimação, interesse de agir. Ação popular destinada à anulação de ato lesivo ao interesse público e à tutela de interesses difusos. Competência. Sentença. Coisa julgada. Recursos. Posição processual das pessoas de direito público; Improbidade administrativa: natureza do ilícito. Modalidades. Sanções. Ação de responsabilidade por ato de improbidade administrativa. Legitimação. Competência. Ações cautelares. Sentença, coisa julgada. Prescrição. Atuação da pessoa jurídica de direito público; **DIREITO AMBIENTAL:** O direito ambiental na Constituição Federal; Política Nacional do Meio Ambiente. Princípios. Responsabilidade civil ambiental; Licenciamento ambiental; Sanções penais e administrativas; Desapropriação ambiental. Áreas de proteção. Mananciais. **RELAÇÕES DE CONSUMO:** Princípios gerais e âmbito de aplicação do Código de Defesa do Consumidor; Responsabilidade pelos vícios e pelos fatos dos produtos e dos serviços. Prescrição, decadência e prazo garantia; Práticas abusivas. Oferta e publicidade. Cláusulas abusivas; Contrato de adesão; Sanções administrativas; Serviços públicos no Código de Defesa do Consumidor. **CRIANÇA E ADOLESCENTE:** Princípios. Direitos fundamentais. Política de atendimento. Medidas de proteção. Proteção da criança e do adolescente em juízo: individual e coletiva. Conselho tutelar. **OUTROS INTERESSES DIFUSOS E COLETIVOS:** patrimônio histórico, artístico, turístico, urbanístico; A tutela dos interesses meta individuais pelo Município. Legitimação e interesse.

Prova Discursiva:

A partir dos programas da prova objetiva de Conhecimento Específico, os candidatos deverão responder a 1 (uma) questão de Direito Constitucional e/ou Direito Administrativo e 1 (uma) questão de Direito Civil e/ou Direito Processual Civil.

Prova Prática: Não há.

- 1119 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS II - CANTO - FCJ
- 1122 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS II - CLARINETE - FCJ
- 1136 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS II - CONTRABAIXO - FCJ
- 1140 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS II - FLAUTA DOCE - FCJ
- 1153 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS II - FLAUTA TRANSVERSA - FCJ
- 1167 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS II - HARMONIA - FCJ
- 1170 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS II - HISTÓRIA DA MÚSICA - FCJ
- 1184 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS II - INICIAÇÃO MUSICAL - FCJ
- 1198 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS II - PERCUSSÃO - FCJ
- 1208 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS II - PIANO - FCJ
- 1211 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS II - REGENTE DE BANDA SINFÔNICA - FCJ
- 1225 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS II - REGENTE DE CORAL - FCJ
- 1239 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS II - SAXOFONE - FCJ
- 1242 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS II - TEORIA MUSICAL - FCJ
- 1256 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS II - TROMBONE - FCJ
- 1260 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS II - TROMPA - FCJ
- 1273 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS II - VIOLÃO - FCJ
- 1287 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS II - VIOLINO - FCJ
- 1290 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS II - VIOLONCELO - FCJ

TEORIA MUSICAL: Escalas maiores, menores (harmônica e melódica), modais, pentatônica e de tons inteiros. Armaduras de clave e tonalidades. Compassos simples e compostos. Transposição. Modulação. Harmonização. Contraponto. Cadências (autêntica perfeita, plagal e de engano). Funções harmônicas. Dominantes secundárias. Cifras de acordes (3, 4 e 5 sons). Teoria de conjuntos. **PERCEPÇÃO:** Intervalos (harmônicos e melódicos). Acordes (tríades e dominantes com 7ª). Cadências. Ditado rítmico e melódico (a 1 e 2 vezes). **ANÁLISE:** Formas musicais (sonata, rondó, ABA, tema com variações). Dodecafonismo. Música atonal (aplicação da teoria de conjuntos). **HISTÓRIA DA MÚSICA:** Música na Antiguidade. Monodia e polifonia na Idade Média. Período Barroco – música instrumental, ópera e música vocal. Período Clássico – sonata, ópera e sinfonia. Período Romântico – lied, ópera e música instrumental. Século XX – impressionismo, expressionismo, música dodecafônica, atonalismo, música concreta e eletrônica. História da Música Brasileira.

Prova Prática: A prova prática se constitui em ministrar aula prática na função para a qual o candidato concorre, durante 20 minutos, perante banca examinadora, a qual, se for o caso, poderá solicitar que o candidato execute peça musical. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

- 1300 - PROFESSOR CURSOS ARTÍSTICOS II - ARTE INFANTIL - FCJ
- 1314 - PROFESSOR CURSOS ARTÍSTICOS II - ARTE JUVENIL - FCJ
- 1328 - PROFESSOR CURSOS ARTÍSTICOS II - BALLET CLÁSSICO - FCJ
- 1331 - PROFESSOR CURSOS ARTÍSTICOS II - HISTÓRIA DA ARTE - FCJ
- 1345 - PROFESSOR CURSOS ARTÍSTICOS II - INTERPRETAÇÃO DE ARTES CÊNICAS - FCJ

Histórico e metodologia do ensino da arte. A arte e a educação. O ensino da arte no currículo: legislação e prática. Arte e questões sociais da atualidade – temas transversais. O conhecimento artístico como produção e fruição. Arte, linguagem e comunicação. Teoria e prática em arte na escola. Elementos básicos das linguagens artísticas. Diversidade das formas de arte e concepções estéticas da cultura regional, nacional e internacional. A arte na educação infantil. O currículo de arte no ensino fundamental (conteúdo e forma). Folclore catarinense e nacional. Arte catarinense: música, teatro e plástica. A importância do ver, fazer e pensar o processo artístico na educação escolar. Arte e História: a arte no currículo escolar.

Prova Prática: A prova prática se constitui em ministrar aula prática na função para a qual o candidato concorre, durante 20 minutos, perante banca examinadora. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

1804 - Psicólogo - PMJ

Psicologia: conceituação; principais correntes teóricas e áreas de conhecimento – motivação, aprendizagem, comunicação, liderança. O Psicólogo e as múltiplas áreas de intervenção: o Psicólogo

e a saúde; o Psicólogo e a educação; o Psicólogo e as instituições sociais e as organizações. Processo de desenvolvimento humano normal nos aspectos biológicos, cognitivos, afetivo – emocional, social e na interação dinâmica entre esses aspectos na infância, adolescência, idade adulta e terceira idade. Fundamentos da psicopatologia geral: o processo de desenvolvimento patológico e suas implicações estruturais e dinâmicas, nos distúrbios da conduta e de personalidade de forma geral. Prática terapêutica: psicodiagnóstico; atuação terapêutica; psicoterapia breve; psicossomática; grupos terapêuticos. Seleção e Orientação de pessoal: conceitos; objetivos; instrumentos e técnicas de seleção; os testes psicológicos; a entrevista; dinâmicas de grupo e jogos em seleção; elaboração de laudos psicológicos; orientação educacional e profissional. Treinamento e Desenvolvimento: o comportamento humano nas organizações; a dinâmica das relações interpessoais; aconselhamento psicológico; conceitos básicos em treinamento de pessoal; técnicas de treinamento. Psicologia dos grupos: formas de atendimento grupal na organização pública; tipos de grupo; processos grupais; psicoterapia de grupos; grupos operativos; orientação familiar; orientação a grupos sobre dependência e co-dependência na adicção. A Ética na prática da psicologia. Sistema Único de Saúde – SUS / Lei 8080/90.

Prova Prática: Não há.

1818 - TERAPEUTA OCUPACIONAL - PMJ

SUS: Princípios e Diretrizes. Noções sobre políticas de saúde no Brasil. Lei Orgânica da Saúde. Programa "Paidéia" de Saúde da Família. Ética profissional e responsabilidade. Trabalho em equipe. Informações sobre atividades multi e interdisciplinares em saúde. Saúde coletiva e do trabalho. Tópicos em saúde mental, reforma psiquiátrica e rede de reabilitação psicossocial. Modelos de atenção em saúde e a atuação do Terapeuta Ocupacional na saúde pública. A inserção no trabalho das pessoas em situação de desvantagem. Saúde mental da criança. Reabilitação psicossocial, física e inclusão. Atividades e recursos terapêuticos em terapia ocupacional. Transformação e adaptação de recursos materiais e ambientais. Tópicos de neurologia adulto e infantil com desenvolvimento motor, cognitivo e sensorial.

Prova Prática: Não há.

B. CARGOS DE NÍVEL MÉDIO

PROVAS OBJETIVA – 30 QUESTÕES

PROVA DE CONHECIMENTOS GERAIS - 10 QUESTÕES

Todos os Cargos da Administração Geral – Nível Médio terão a prova objetiva de Conhecimentos Gerais com 10 (dez) questões, a partir do seguinte programa:

a) Língua Portuguesa - 10 questões:

Compreensão e interpretação de texto(s). Ortografia oficial. Acentuação gráfica. Pronomes: emprego, forma de tratamento e colocação. Emprego de tempos e modos verbais. Vozes do verbo. Concordância nominal e verbal. Emprego da crase. Pontuação. Classes gramaticais variáveis: substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo. Termos integrantes da oração: objeto direto e indireto, agente da passiva e complemento nominal.

PROVA DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS – 20 QUESTÕES

Todos os Cargos da Administração Geral – Nível Médio terão a prova objetiva de Conhecimentos Específicos com 20 (vinte) questões, a partir dos seguintes programas, conforme cargo a que o candidato concorrer:

2227 - AGENTE DE SAÚDE I - CONSULTÓRIO DENTÁRIO - PMJ

SUS – Princípios e diretrizes. Noções sobre Políticas de Saúde no Brasil. Trabalho em equipe. Educação em Saúde: conceitos básicos. Odontologia Social: Atendente de Consultório Dentário: Histórico, Legislação e papel do ACD. Odontologia Preventiva – Higiene Dentária: Etiologia e Controle de Placa Bacteriana, Cárie e Doença Periodontal, Prevenção da Cárie e Doença Periodontal, Flúor (composição e aplicação), Cariostático e Selantes Oclusais. Processo Saúde/Doença – Levantamentos Epidemiológicos. Noções de Vigilância à Saúde e de Biossegurança. Materiais, Equipamentos e Instrumentais, Manipulação, Manutenção e Conservação. Materiais Dentários – Forradores e Restauradores. Esterilização e Desinfecção. Educação em Saúde. Noções de instrumentação clínica e cirúrgica, noções de biosegurança. Noções de Radiologia, Odontopediatria, Prótese, Cirurgia, Endodontia, Dentística e Anatomia Bucal e Dental (Notação Dentária).

Prova Prática: Manuseio de instrumental odontológico e de consumo, princípios de desinfecção e esterilização, comportamento ético, abordagem ao usuário, trabalho em equipe. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

2230 - AGENTE DE SAÚDE I - SAÚDE PÚBLICA - PMJ

Noções de Planejamento Familiar. Noções de Doenças Transmissíveis. Noções de Sistemas de Tratamento de Lixo Doméstico. Noções de Sistemas de Abastecimento de Água. Noções de Sistemas de Tratamento de Esgotos. Prevenção/controlar quanto à higiene dos alimentos e medicamentos saneantes. Educação Sanitária/ higiene corporal e doméstica. Primeiros Socorros.

Prova Prática: Não há.

2021 - ASSISTENTE CULTURAL - MONITOR DE MUSEUS - FCJ

Noções de museologia: história dos museus e da museologia, funções científicas, educativas e sociais. Documentação: noções de aquisição, de registro, de classificação, de indexação e de inventário de acervo, pesquisa de identificação e contextualização. Noções sobre sistemas de recuperação de informações e tecnologias da informação aplicadas aos museus. Conservação: noções de guarda, de acondicionamento e de transporte; noções sobre materiais, condições ambientais, conservação preventiva, operações de intervenção. Etapas, características e técnicas de recepção, registro e condução de visitantes de museus.

Prova Prática: A prova prática se constitui em efetuar apresentação oral na função para a qual o candidato concorre, durante 20 minutos, perante banca examinadora. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

2244 - EDUCADOR - PMJ

Teorias do Conhecimento. Desenvolvimento da criança. O papel do professor na relação pedagógica. Conteúdos que compõe a área do conhecimento. Diferentes formas de representação da criança. Papel do jogo no desenvolvimento da criança. Noções de saúde, higiene e nutrição da criança. O trabalho educativo e sua relação com a comunidade.

Prova Prática: Não há.

2258 - FISCAL II - POSTURAS - PMJ

ASPECTOS TÉCNICOS: Tecnologia da construção civil – aspectos gerais da construção, limpeza do terreno, instalação do canteiro de obras, locação de obras, escavações, noções de fundações, argamassas, contra-pisos, alvenaria de tijolos, revestimentos (pisos, paredes, tetos), vidros, instalações elétricas, hidro-sanitárias e complementares, andaimes, coberturas, esquadrias, pinturas, concreto, estrutura de concreto armado, lajes, vigas, tipos de aços, prospecção do sub-solo, tubulações, blocos. Materiais de construção civil – madeiras, materiais metálicos, materiais plásticos, aglomerantes, argamassas, pedras naturais, agregados, concreto, vidros, materiais cerâmicos, tintas e vernizes, materiais betuminosos, fibro-cimento. Orçamento e cronograma – contrato, caderno de encargos, t.c.p.^o, físico, financeiro. Leitura e interpretação de projetos arquitetônicos, estruturais, hidro-sanitários, elétricos, telefônicos, preventivos de incêndio e outros projetos complementares. Planejamento da construção civil. Máquinas e equipamentos usados na construção civil. DIREITO ADMINISTRATIVO: Administração Pública. Conceito, natureza e fins. Princípios básicos: legalidade, moralidade, finalidade e publicidade. Poderes administrativos: vinculado, discricionário, hierárquico, disciplinar, regulamentar e de polícia. Atos administrativos. LEGISLAÇÃO MUNICIPAL: Código de Obras e Edificações [Verificar Lei]. Código Municipal de Posturas [Verificar Lei] Plano diretor [Verificar Lei].

Prova Prática: Não há.

2261 - INSTRUTOR CURSOS PROFISSIONAIS II - AUXILIAR ADMINISTRATIVO INFORMATIZADO - PMJ

Conhecimentos na área de Informática. (IPD, Windows 95, Word 97, Excel 97 e Internet). Funções dos departamentos: Administrativo (Setor pessoal e benefícios); Financeiro (Contabilidade). Correspondência Comercial. Didática. Higiene e Segurança do Trabalho.

Prova Prática: constará da apresentação de instrução sobre um ou mais itens do programa. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

2275 - INSTRUTOR CURSOS PROFISSIONAIS II - CABELEIREIRO - PMJ

Relações humanas no trabalho. Ética profissional. Didática. Higiene e Segurança no Trabalho. Técnicas de serviços penteados. Técnicos de serviços de corte. Técnicas de serviço de ondulação. Técnicas de serviços de alisamento. Técnicas de serviços de coloração. Técnicas de serviços de tratamento capilar. Conhecimento dos instrumentos e equipamentos inerentes à profissão.

Prova Prática: constará da apresentação de instrução sobre um ou mais itens do programa. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

2289 - INSTRUTOR CURSOS PROFISSIONAIS II - CORTE E COSTURA - PMJ

Conhecimentos gerais na área de confecção de roupas: medidas, traçados, montagem, aplicações, em geral, acabamentos, moldes e tipos de tecidos. Operação e manutenção básica de máquinas de costura. Noções de didática e de relações humanas. Noções de Higiene e Segurança do Trabalho.

Prova Prática: constará da apresentação de instrução sobre um ou mais itens do programa. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

2292 - INSTRUTOR CURSOS PROFISSIONAIS II - CORTE E COSTURA INDUSTRIAL - PMJ

Conhecimentos gerais na área de confecção industrial: modelagem, corte, costura e tecidos. Operação e manutenção de máquinas e equipamentos de costura industrial: overlock, galoneira zig-zag. Noções de didática e de relações humanas. Noções de Higiene e Segurança do Trabalho.

Prova Prática: constará da apresentação de instrução sobre um ou mais itens do programa. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

2316 - INSTRUTOR CURSOS PROFISSIONAIS II - ELÉTRICA DE AUTOS - PMJ

Leitura e interpretação de esquemas específicos. Noções de eletricidade automotiva. Noções de instrumentação elétrica de autos. Didática. Higiene e Segurança do Trabalho. Metrologia.

Prova Prática: constará da apresentação de instrução sobre um ou mais itens do programa. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

2320 - INSTRUTOR CURSOS PROFISSIONAIS II - ELETRICIDADE - PMJ

Tecnologia mecânica. Tecnologia elétrica. Metrologia elétrica. Noções de desenho elétrico. Higiene e segurança do trabalho. Normas Elétricas. Didática. Metrologia.

Prova Prática: constará da apresentação de instrução sobre um ou mais itens do programa. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

2333 - INSTRUTOR CURSOS PROFISSIONAIS II - MANUTENÇÃO MICROCOMPUTADOR - PMJ

Conhecimentos na área de Informática. Manutenção e montagem de computadores. Instalação de redes. Instalação de softwares. Noções de Inglês Técnico. Didática. Higiene e Segurança do Trabalho.

Prova Prática: constará da apresentação de instrução sobre um ou mais itens do programa. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

2347 - INSTRUTOR CURSOS PROFISSIONAIS II - MARCENARIA - PMJ

Tipos de madeira. Tecnologia específica. Operações em máquinas e equipamentos específicas. Noções de desenho, Metrologia, Matemática, Higiene e segurança do trabalho. Didática.

Prova Prática: constará da apresentação de instrução sobre um ou mais itens do programa. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

2350 - INSTRUTOR CURSOS PROFISSIONAIS II - MECÂNICA DE AUTOS - PMJ

Tecnologia específica, Tecnologia mecânica. Desenho. Metrologia. Didática. Higiene e Segurança do Trabalho.

Prova Prática: constará da apresentação de instrução sobre um ou mais itens do programa. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

2364 - INSTRUTOR CURSOS PROFISSIONAIS II - PANIFICAÇÃO - PMJ

Conhecimentos em manuseio de máquinas e equipamentos. Fabricação de pães utilizando-se de processos manuais e mecânicos. Cálculo de pesos e medidas. Didática. Gestão empresarial. Higiene e Segurança do Trabalho.

Prova Prática: constará da apresentação de instrução sobre um ou mais itens do programa. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

2378 - INSTRUTOR CURSOS PROFISSIONAIS II - SOLDA ELÉTRICA - PMJ

Tecnologia de soldagem elétrica e oxi-acetilênica. Noções de materiais metálicos. Higiene e Segurança do Trabalho. Didática. Metrologia.

Prova Prática: constará da apresentação de instrução sobre um ou mais itens do programa. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

2381 - INSTRUTOR CURSOS PROFISSIONAIS II - TÊXTIL - PMJ

Teoria do tecido. Fibras: classificação, misturas. Sistemas de obtenção de fios. Características dos fios. Texturização. Tipos de agulha para malharia. Tecnologia de máquinas. Didática.

Prova Prática: constará da apresentação de instrução sobre um ou mais itens do programa. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

2395 - INSTRUTOR CURSOS PROFISSIONAIS II - TORNEARIA - PMJ

Conhecimentos na área de mecânica geral e tornearia – Tecnologia geral e específica – Matemática. Metrologia. Desenho. Didática. Higiene e Segurança do Trabalho.

Prova Prática: constará da apresentação de instrução sobre um ou mais itens do programa. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

2405 - INSTRUTOR CURSOS PROFISSIONAIS III - INFORMÁTICA - PMJ

Tecnologia básica de informática. Hardware e software. Estrutura do computador. Ambientes computacionais. Critérios para a escolha de um computador. Benefícios da informática. Noções de sistema operacionais. Noções de editoração de textos. Noções de planilha eletrônica. Higiene e segurança do trabalho.

Prova Prática: constará da apresentação de instrução sobre um ou mais itens do programa. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

2035 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS I - CANTO - FCJ

2049 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS I - CLARINETE - FCJ

2052 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS I - FLAUTA DOCE - FCJ

2066 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS I - FLAUTA TRANSVERSA - FCJ

2070 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS I - PIANO - FCJ

2083 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS I - SAXOFONE - FCJ

2097 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS I - TEORIA MUSICAL - FCJ

2107 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS I - TROMPETE - FCJ

2110 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS I - VIOLÃO - FCJ

2124 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS I - VIOLINO - FCJ

2138 - PROFESSOR ATIVIDADES MUSICAIS I - VIOLONCELO - FCJ

TEORIA MUSICAL: Escalas maiores, menores (harmônica e melódica), modais, pentatônica e de tons inteiros. Armaduras de clave e tonalidades. Compassos simples e compostos. Transposição. Modulação. Harmonização. Contraponto. Cadências (autêntica perfeita, plagal e de engano). Funções harmônicas. Dominantes secundárias. Cifras de acordes (3, 4 e 5 sons). Teoria de conjuntos.

PERCEPÇÃO: Intervalos (harmônicos e melódicos). Acordes (tríades e dominantes com 7ª). Cadências. Ditado rítmico e melódico (a 1 e 2 vezes). **ANÁLISE:** Formas musicais (sonata, rondó, ABA, tema com variações). Dodecafonismo. Música atonal (aplicação da teoria de conjuntos).

HISTÓRIA DA MÚSICA: Música na Antiguidade. Monodia e polifonia na Idade Média. Período Barroco – música instrumental, ópera e música vocal. Período Clássico – sonata, ópera e sinfonia. Período Romântico – lied, ópera e música instrumental. Século XX – impressionismo, expressionismo, música dodecafônica, atonalismo, música concreta e eletrônica. História da Música Brasileira.

Prova Prática: A prova prática se constitui em ministrar aula prática na função para a qual o candidato concorre, durante 20 minutos, perante banca examinadora, a qual, se for o caso, poderá solicitar que o candidato execute peça musical. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

2141 - PROFESSOR CURSOS ARTÍSTICOS I - BALLET CLÁSSICO - FCJ

2155 - PROFESSOR CURSOS ARTÍSTICOS I - CERÂMICA - FCJ

2169 - PROFESSOR CURSOS ARTÍSTICOS I - DESENHO - FCJ

2172 - PROFESSOR CURSOS ARTÍSTICOS I - DESENHO ANATOMIA - FCJ

2186 - PROFESSOR CURSOS ARTÍSTICOS I - HISTÓRIA DA DANÇA - FCJ

2190 - PROFESSOR CURSOS ARTÍSTICOS I - PINTURA - FCJ

2200 - PROFESSOR CURSOS ARTÍSTICOS I - PINTURA EM FAIANÇA - FCJ

2213 - PROFESSOR CURSOS ARTÍSTICOS I - PINTURA EM PORCELANA - FCJ

Histórico e metodologia do ensino da arte. A arte e a educação. O ensino da arte no currículo: legislação e prática. Arte e questões sociais da atualidade – temas transversais. O conhecimento artístico como produção e fruição. Arte, linguagem e comunicação. Teoria e prática em arte na escola. Elementos básicos das linguagens artísticas. Diversidade das formas de arte e concepções estéticas da cultura regional, nacional e internacional. A arte na educação infantil. O currículo de arte no ensino fundamental (conteúdo e forma). Folclore catarinense e nacional. Arte catarinense: música, teatro e

plástica. A importância do ver, fazer e pensar o processo artístico na educação escolar. Arte e História: a arte no currículo escolar.

Prova Prática: A prova prática se constitui em ministrar aula prática na função para a qual o candidato concorre, durante 20 minutos, perante banca examinadora, a qual, se for o caso, poderá solicitar que o candidato execute ato, desenho ou pintura. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

2419 - TÉCNICO NÍVEL MÉDIO - AGRÍCOLA - PMJ

Instalação de horta: tipo, localização, ferramentas e utensílios. Solo e clima. Adubação. Irrigação. Semeadura, espaçamento e canteiros. Ervas daninhas, herbicidas, fungicidas e inseticidas. Pragas e controle. Moléstias das hortaliças. Nematóides. Época de colheita e plantio. Tratos culturais - escorificação, transplantação, desbaste, amontoa e cobertura morta. Cultura de hortaliças, condimentos, frutas, leguminosas, grãos e tubérculos. Utilização produtora de insumos. Produção de mudas, podas e enxertias. Rotação e consorciação. Unidades produtoras.

Prova Prática: Não há.

2422 - TÉCNICO NÍVEL MÉDIO - ENFERMAGEM - PMJ

Lei do exercício profissional: Lei nº 7498, de 1986, alteração de seu artigo 23 (Lei 8967) e Decreto nº 94406/87. Código de Ética de Enfermagem [Resolução COFEN 160 RJ 12/05/93]. Resolução COFEN nº 195/97. Vigilância à saúde: conceito, componentes, práticas. Assepsia e antisepsia. Métodos de esterilização e desinfecções. Noções de microbiologia e parasitologia. Equipes de saúde e equipe de enfermagem. Relações humanas. Preparo para exames laboratoriais: sangue, urina, fezes e escarro. Saúde na comunidade: educação em saúde, visita domiciliar. **IMUNIZAÇÃO:** esquema básico de imunização recomendado pelo Ministério da Saúde; doenças preveníveis por imunização, rede de frio. Técnicas básicas de enfermagem: sinais vitais, nebulização, curativo e bandagem, retirada de pontos. Ministração de medicamentos por via gástrica, parenteral, retal, vaginal, ocular, nasal e auricular. Principais emergências e primeiros socorros. Noções de vigilância epidemiológica, controle de doenças transmissíveis e agentes causadores. Prevenção de doenças: escabiose, verminorse, pediculose, tunga penetrans, doenças sexualmente transmissíveis e AIDS, hipertensão arterial, desidratação, diabete, hanseníase, asma brônquica. Enfermagem em saúde mental. Enfermagem no pré-natal. Medidas de frequência das doenças, indicadores de saúde, morbidade e mortalidade – incidência e prevalência. Epidemiologia e Serviços de saúde. Negligência e maus tratos na criança e no adolescente. A mortalidade materna e infantil. Higiene e segurança no trabalho.

Prova Prática: Não há.

2436 - TÉCNICO NÍVEL MÉDIO - FLORESTAL - PMJ

Uso e conservação dos solos; adubação em geral: tipos e classificação de fertilizantes e corretivos; Irrigação e drenagem; Conhecimentos gerais de fitotecnia: grandes culturas anuais, grandes culturas perenes, olericultura, fruticultura, silvicultura, pastagens. Noções de fitossanidade. Noções de higiene e de segurança individual, coletiva e de instalações. Noções de primeiros socorros.

Prova Prática: Não há.

2018 - TÉCNICO NÍVEL MÉDIO - INFORMÁTICA - AMAE

Fundamentos de computação. Organização e arquitetura de computadores. Componentes de um computador (hardware e software). Conceitos da arquitetura cliente-servidor. Sistemas operacionais: funcionamento e configuração do Windows, noções de Unix e Linux. Redes de computadores: princípios e fundamentos de comunicação de dados; principais meios de transmissão de dados; noções sobre operação e manutenção de redes. Estações e servidores. Hardware: histórico, arquitetura e funcionamento dos microcomputadores do padrão IBM-PC; arquitetura geral de um microprocessador (diagrama de blocos), registradores, conceito de microprograma, linguagem de máquina e assembly; mapeamento de memória e I/O, placas-mãe e chipsets, tipos de memória, memória RAM (estática e dinâmica), barramentos ISA, EISA, MCA, PCI, PCMCIA, AGP, USB e FireWire, floppies e discos rígidos (SCSI e IDE), interfaces e monitores de vídeo, incluindo placas 3D; dispositivos de entrada e saída; instalação, configuração e utilização de periféricos (scanner, kit multimídia, DVD) e de modems; instalação, montagem, configuração e manutenção de microcomputadores e impressoras (matriciais, jato de tinta e laser). Segurança: senhas, criptografia, backup e arquivamento, vírus e os programas de proteção e remoção. Microsoft Word. Microsoft Excel. Internet Explorer. Outlook Express. Intranet e Internet (www e correio eletrônico).

Prova Prática: Não há.

2440 - TÉCNICO NÍVEL MÉDIO - PRÓTESE DENTÁRIA – PMJ

ANATOMIA: Sistema estomatognático – ATM; Termos de anatomia dental; Dentição; Elemento Dentário; Acidentes anatômicos e cavitários; Oclusão normal e as maloclusões; Tecidos dentários. **EQUIPAMENTO:** Princípios de funcionamento do equipamento; Utilização do equipamento; Rotina de manutenção. **INSTRUMENTAL:** identificação e classificação; Uso do instrumental; Conservação do instrumental. **MATERIAIS PROTÉTICOS:** Gesso e revestimento (diversos tipos de gesso e revestimento; modificadores de gesso; fenômenos físico - químicos que ocorrem com o gesso; técnicas de manipulação e vazamento de gesso; e técnicas de inclusão); Ceras de uso odontológico e antibolhas (propriedades físico-químicas das ceras; propriedades e composição básica dos diversos tipos de ceras e indicação do uso; técnicas de ceroplastia; e emprego de antibolhas); Resinas acrílicas e isolantes (tipos e emprego; e técnicas de emprego); Materiais de moldagem, de duplicação, abrasivos e polidores (indicações e técnicas de utilização; e cuidados inerentes a cada um); Ligas metálicas, fundentes, antifundentes e soldas (composição básica e a indicação; e procedimentos próprios a cada um); Cerâmica – Procedimentos laboratoriais; Materiais ortodônticos (resinas; grampos; utilização dos materiais; e emprego dos grampos). **PRÓTESE ODONTOLÓGICA:** Prótese total (técnicas laboratoriais quanto ao modelo de estudo e de trabalho e a moldeiras totais nos diversos materiais); confecção de chapa de prova e plano oclusal; cuidados considerados quanto à estética facial na escolha dos dentes artificiais; técnica de montagem e oclusão; e procedimentos (inclusão; remoção de cera; isolamento; prensagem; polimerização; demuflagem; acabamento; polimento); Prótese parcial removível provisória (técnica de confecção); Prótese parcial removível com estrutura metálica fundida (técnica de confecção; identificação dos componentes; planejamento e desenho; e fundição e acabamento); Prótese fixa (técnica de confecção das próteses unitárias estéticas; coroa de jaqueta; coroa de VENEER; técnica de fundição, tratamento térmico, decapagem, acabamento e polimento; técnica de prensagem com materiais acrílicos; e técnicas de confecção das próteses múltiplas). **PRÓTESE GERAL DE LABORATÓRIO-PRÁTICA:** Escultura; Ceroplastia; Inclusão e fundição; Soldagem; Pônticos; Montagem; Acabamento e polimento. **PRÓTESE ORTODÔNTICA:** Dobradura de fios; Alça/ banda (mantenedor de espaço); Arco lingual e palatino; Disjuntor palatino; Quadrihelix; Placas (Hawley superior e inferior; Hawley contínuo; Hawley com grade; Placa encapsulada; Placa com mola digital; e Placa com parafuso expensor); Modelo de estudo; Acrilização, acabamento e polimento. **DOENÇAS ADQUIRIDAS PELO TÉCNICO EM PRÓTESE DENTÁRIA:** Segurança do trabalho; Ergonomia; Controle de infecção no laboratório de prótese dentária. **ÉTICA ODONTOLÓGICA:** Relacionamento do protético, cirurgião-dentista e paciente.

Prova Prática: Não há.

2453 - TÉCNICO NÍVEL MÉDIO - RADIOLOGIA - PMJ

FUNDAMENTOS BÁSICOS DA TÉCNICA RADIOGRÁFICA: a) Informações básicas de ordem física (a constituição da matéria; e a densidade da matéria); O descobrimento dos raios X. Os componentes do tubo de raios X. O processo de geração dos raios X. A natureza e propriedades dos raios X (fatores de penetração e absorção dos raios X; e densidades radiológicas). A produção da imagem radiológica (a radioscopia; a radiografia; e contrastes naturais e artificiais). A otimização da imagem radiográfica: contraste e nitidez. fatores que influem no contraste (dureza dos raios (valor em KV). valor de mAs. radiação difusa. grades, cones e diafragmas. filme radiográfico. revelador. tempo de revelação. “ecrans” reforçadores. secagem de filmes). fatores que influem na nitidez (tamanho da mancha focal. distância foco-objeto. distância objeto-filme. “ecrans” reforçadores). **PROTEÇÃO E HIGIENE DAS RADIAÇÕES:** Meios de proteção. Dose de radiação. Efeitos genéticos. **NORMAS PARA A CÂMARA DE REVELAÇÃO (CÂMARA ESCURA). O PROCESSO DE REVELAÇÃO:** Revelação manual. Revelação automática. Componentes de revelador e do fixador. **EXAMES RADIOLÓGICOS (TÉCNICA, ANATOMIA RADIOGRÁFICA BÁSICA, INCIDÊNCIAS FUNDAMENTAIS E COMPLEMENTARES):** Extremidades superiores (ombro; braço; cotovelo; antebraço; punho; e mão). Bacia e extremidades inferiores (bacia; quadril; coxa; joelho; tornozelo; calcânhar; e pé). Cabeça (dentes; crânio; face; mandíbula; nariz; seios paranasais; órbita; osso temporal; e sela túrcica). Coluna vertebral (coluna cervical; coluna torácica; e coluna lombo-sacra). Abdomen. Vias aéreas superiores e tórax (cavum; campos pleuro-pulmonares; coração e vasos da base; costelas; esterno; clavícula; e escápula). **EXAMES RADIOLÓGICOS COM MEIOS DE CONTRASTE E PROCEDIMENTOS ESPECIAIS (TÉCNICA, ANATOMIA RADIOGRÁFICA BÁSICA, INCIDÊNCIAS FUNDAMENTAIS E COMPLEMENTARES):** Aparelho digestivo (esofagografia; seriografia do esôfago, estômago e duodeno; trânsito de delgado; clister opaco; e colecistograma oral). Aparelho urinário (urografia excretora; e uretrocistografia). Aparelho genital feminino (histerossalpingografia). Tomografia linear (ossos; pulmões; mediastino; rins; vias biliares; e laringe). Noções básicas de tomografia computadorizada. Noções básicas de angiografia (artério; e flebografia). Noções básicas de mielografia. Noções básicas de mamografia.

Prova Prática: Não há.

C. CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL

PROVAS OBJETIVA – 30 QUESTÕES

PROVA DE CONHECIMENTOS GERAIS – 20 QUESTÕES

Todos os Cargos da Administração Geral – Nível Fundamental terão a prova objetiva de Conhecimentos Gerais com 20 (vinte) questões, a partir do seguinte programa:

a) Língua Portuguesa – 10 questões:

Interpretação de texto(s). Sílabas e divisão silábica. Ortografia. Acentuação gráfica. Crase. Classes gramaticais variáveis: substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome e verbo. Termos essenciais da oração: sujeito e predicado. Termos integrantes da oração: objeto direto e indireto, agente da passiva e complemento nominal. Orações coordenadas. Orações subordinadas: substantivas, adjetivas e adverbiais. Concordância verbal e nominal. Pontuação.

b) Matemática – 10 questões:

Conjuntos numéricos: inteiros e fracionários. Operações: adição, multiplicação, subtração, divisão e potenciação. Problemas sobre as operações: adição, multiplicação, subtração e divisão. Elementos de geometria: triângulos, quadriláteros e cubo. Sistemas de medida: comprimento, área, volume, massa, capacidade, tempo. Sistema monetário brasileiro.

PROVA DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS – 10 QUESTÕES

Todos os Cargos da Administração Geral – Nível Fundamental terão a prova objetiva de Conhecimentos Específicos com 10 (dez) questões, a partir dos seguintes programas, conforme cargo a que o candidato concorrer:

3010 - INSTRUTOR CURSOS PROFISSIONAIS I - AJUDANTE DE MARCENEIRO - PMJ

Conhecimentos gerais de madeira e confecção de móveis. Tecnologia específica. Operações em máquinas e equipamentos específicos. Noções de desenho. Metrologia, Matemática, Higiene e segurança do trabalho. Didática.

Prova Prática: constará da apresentação de instrução sobre um ou mais itens do programa. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

3023 - INSTRUTOR CURSOS PROFISSIONAIS I - MANICURE / PEDICURE – PMJ

Características das unhas. Tipos de unha. Doenças de unha. Tipos de corte. Aplicação de esmalte. Atividades inerentes ao ofício. Relações Humanas no trabalho. Ética profissional. Higiene e segurança no trabalho. Conhecimento dos instrutores e equipamentos inerentes à profissão.

Prova Prática: constará da apresentação de instrução sobre um ou mais itens do programa. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

3037 – INSTRUTOR CURSOS PROMOÇÃO SOCIAL – PMJ

Conhecimentos gerais de trabalhos manuais (bordados, tricô, croché e pintura). Atividades de recreação coletiva. Noções de economia doméstica. Noções de segurança e higiene no trabalho. Noções de didática e relações humanas. Conhecimentos Gerais. Os grupos e sua dinâmica. Comunicação: elementos, ruídos, interpretações, linguagem verbal e não-verbal.

Prova Prática: constará da apresentação de instrução sobre um ou mais itens do programa. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

D. CARGOS DE NÍVEL ALFABETIZADO

PROVAS OBJETIVA – 30 QUESTÕES

PROVA DE CONHECIMENTOS GERAIS – 20 QUESTÕES

Todos os Cargos da Administração Geral – Nível Alfabetizado terão a prova objetiva de Conhecimentos Gerais com 20 (vinte) questões, a partir do seguinte programa:

a) Língua Portuguesa – 10 questões:

Interpretação de texto(s). Sílabas e divisão silábica. Classes gramaticais: Substantivo, gênero (masculino e feminino), número (singular e plural) e grau (diminutivo e aumentativo). Classificação do substantivo (próprio, comum e coletivo). Adjetivo (número e gênero).

b) Matemática – 10 questões:

Conjuntos numéricos. Números inteiros (pares e ímpares). Ordem crescente e decrescente. Noções de dobro e triplo. Problemas com as 4 operações (adição, multiplicação, subtração e divisão). Medidas (dúzias, dezena e centena). Calendário (semana, mês e ano).

PROVA DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS – 10 QUESTÕES

Todos os Cargos da Administração Geral – Nível Alfabetizado terão a prova objetiva de Conhecimentos Específicos com 10 (dez) questões, a partir dos seguintes programas, conforme cargo a que o candidato concorrer:

5013 - AGENTE OPERACIONAL I - AGENTE SERVIÇOS GERAIS - PMJ

Noções básicas de conservação e manutenção. Noções básicas de higiene e limpeza. Cuidados elementares com o patrimônio. Guarda e armazenagem de materiais e utensílios. Habilidades manuais no desempenho das tarefas: seqüência correta das operações; uso correto de ferramentas, utensílios e equipamentos; manutenção e conservação de ferramentas, utensílios e equipamentos. Noções básicas de segurança e higiene do trabalho inerente às atividades a serem desenvolvidas. Relacionamento humano no trabalho. Importância da disciplina no trabalho. Noções básicas de Qualidade e Produtividade.

Prova Prática: A prova constará de execução de tarefas inerentes ao cargo. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

5027 - AGENTE OPERACIONAL II - APLICADOR DE AGROTÓXICOS - PMJ

Importância da regulagem de diferentes tipos de equipamentos para aplicação de agrotóxicos. Cuidados no manuseio de equipamentos, agrotóxicos e caldas preparadas à base de agrotóxicos, durante a aplicação dos produtos no campo. Cuidados, durante a aplicação de agrotóxicos no campo, em relação ao ambiente (fontes de água, animais, pessoas). Formas de destino das embalagens de agrotóxicos após o seu uso. Formulação de dosagens (produto + água), a partir do princípio ativo do produto.

Prova Prática: A prova constará de execução de tarefas inerentes ao cargo. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

5030 - AGENTE OPERACIONAL II - FRENTISTA - PMJ

Noções de segurança individual, coletiva e de instalações. Noções de Primeiros Socorros. Legislação de trânsito. Atividades do frentista: procedimentos e técnicas. Conhecimentos básicos de mecânica e de elétrica de automóveis e caminhões. Relações humanas.

Prova Prática: A prova constará de execução de tarefas inerentes ao cargo. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

5044 - AGENTE OPERACIONAL III - BORRACHEIRO - PMJ

Conhecimentos de tipos e aplicações dos pneus, desmontagem e montagem de rodas, identificar as ferramentas, máquinas e equipamentos utilizados na montagem e desmontagem de pneus, conhecimentos de calibragem de pneus, tipos de emendas e como fazê-las. Identificar defeitos de pneus e câmaras. Preparar ou substituir válvulas de entrada e saída de ar. Noções de mecânica geral, conhecer tipos de roscas, parafusos e porcas. Saber fazer recauchutagem e balanceamento de pneus. Identificações de desgastes e deformações. Noções básicas de higiene e segurança do trabalho, Relações Humanas e Qualidade e Produtividade.

Prova Prática: A prova constará de execução de tarefas inerentes ao cargo. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

5058 - AGENTE OPERACIONAL III - CALCETEIRO - PMJ

Conhecimentos em pavimentação de estradas, ruas e obras similares, nivelamento do solo com areia ou terra e o assentamento de paralelepípedos ou blocos de concreto. Conhecimento do sistema de esgoto sanitário e pluvial. Unidades e instrumentos de medidas lineares. Ferramentas de trabalho. Acabamento do calçamento. Noções básicas de Qualidade e Produtividade e Relações Humanas.

Equipamentos de proteção individual. Noções de segurança e higiene do trabalho inerentes à especialidade.

Prova Prática: A prova constará de execução de tarefas inerentes ao cargo. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

5061 - AGENTE OPERACIONAL III - EPIDEMIOLOGISTA CONTROLE DE DOENÇAS - PMJ

Definição e conceitos básicos de epidemiologia. História natural das doenças e níveis de prevenção. O sistema de saúde no Brasil. Medidas de natalidade e mortalidade. Indicadores de saúde. Epidemiologia descritiva. Desenhos de pesquisa em epidemiologia. Medidas de frequência e associação das doenças. Propriedades dos testes diagnósticos. Epidemiologia das doenças transmissíveis e das doenças crônicas não-transmissíveis. Vigilância epidemiológica. Sistemas de informação em saúde. Análise dos dados epidemiológicos.

Prova Prática: A prova constará de execução de tarefas inerentes ao cargo. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

5075 - AGENTE OPERACIONAL III - MARCENEIRO - PMJ

Conhecimentos práticos e teóricos de preparação de ferramentas manuais, travagem e afiação. Utilização adequada de pregos, parafusos e colas. Especificações de Madeiras e classificação. Conhecimentos teóricos e práticos de execução de móveis; dimensões, modelos, resistência e material adequado. Conhecimentos de encaixes, espigas e rebaixos. Conhecimento de desenho de móveis, ferramentas manuais e máquinas como: plaina, furadeira, lixadeira, serra, torno e outras. Tipos de madeira, proteção, acabamento, secagem da madeira, verniz e pintura. Relação de material e orçamentos. Noções básicas de segurança e higiene do trabalho inerentes à especialidade. Relações humanas e Qualidade e Produtividade.

Prova Prática: A prova constará de execução de tarefas inerentes ao cargo. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

5089 - AGENTE OPERACIONAL III - OPERADOR DE FORNO - PMJ

Noções sobre queima e combustão; Tipos de fornos. Habilidades manuais no desempenho das tarefas: seqüência correta das operações; uso correto de ferramentas, utensílios e equipamentos; manutenção e conservação de ferramentas, utensílios e equipamentos; Noções básicas de segurança e higiene do trabalho inerentes à especialidade. Relações humanas, Noções de Qualidade e Produtividade.

Prova Prática: A prova constará de execução de tarefas inerentes ao cargo. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

5092 - AGENTE OPERACIONAL III - PEDREIRO - PMJ

Leitura e interpretação de projetos. Limpeza e escavação de terreno. Locação de obras. Fundações rasas e profundas, alicerces e baldrame. Impermeabilizações. Alvenaria de tijolos, pedras e outros materiais usados na construção civil. Chapisco, reboco, massa fina, preparação de massas. Concreto armado. Noções de armaduras para concreto. Lages pré-moldadas, mistas e maciças. Acabamentos. Colocação de pisos e revestimentos (cerâmico, pedras, plásticos). Confecção de caixas de inspeção, de passagem, fossas sépticas, sumidouros, tanques, contrapisos, muros, muros de arrimo. Fiscalização e verificação de qualidade dos materiais. Conhecimento sobre os traços de argamassa e concreto mais utilizados na construção civil. Utilização de máquinas e equipamentos usados na especialidade. Colocação de telhas e cumieiras de barro e de fibro-cimento. Noções básicas de segurança e higiene do trabalho inerentes à especialidade. Relações humanas, Noções de Qualidade e Produtividade.

Prova Prática: A prova constará de execução de tarefas inerentes ao cargo. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

5102 - AGENTE OPERACIONAL III - PISCICULTOR - PMJ

Principais espécies de peixes de interesse econômico, suas exigências e tecnologia de produção. Manejo de despesca e manipulação de peixes. Noções básicas de higiene e saúde animal. Preparo e distribuição de rações. Cuidados no armazenamento de alimentos para peixes. Controle de qualidade da água. Manutenção de tanques e represas. Limpeza e desinfecção de instalações. Escrituração zootécnica.

Prova Prática: A prova constará de execução de tarefas inerentes ao cargo. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

5116 - AGENTE OPERACIONAL IV - OPERADOR DE MOTONIVELADORA - PMJ

Legislação (Código Nacional de Trânsito e seu Regulamento). Regras gerais de circulação. Deveres e Proibições. Infrações e penalidades. Dos veículos. Dos condutores de veículos. Direção Defensiva. Prevenção de Acidentes. Condição Adversa. Colisão. Distância. Cruzamento. Ultrapassagem.

Hidroplanagem. Curvas. Rodovias. Primeiros Socorros: Atitudes do Socorrista. Hemorragia. Queimadura. Fratura. Respiração. Circulação. Entorse. Luxação. Sinalização: Sinais de Apito. Placas de Advertência. Placas de Regulamentação. Placas de Indicação de Serviço Auxiliar. Sinalização Horizontal. Mecânica em Geral. Operações com o equipamento.

Prova Prática: A prova constará de execução de tarefas inerentes ao cargo. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

5120 - AGENTE OPERACIONAL IV - OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA - PMJ

Legislação (Código Nacional de Trânsito e seu Regulamento). Regras gerais de circulação. Deveres e Proibições. Infrações e penalidades. Dos veículos. Dos condutores de veículos. Direção Defensiva. Prevenção de Acidentes. Condição Adversa. Colisão. Distância. Cruzamento. Ultrapassagem. Hidroplanagem. Curvas. Rodovias. Primeiros Socorros: Atitudes do Socorrista. Hemorragia. Queimadura. Fratura. Respiração. Circulação. Entorse. Luxação. Sinalização: Sinais de Apito. Placas de Advertência. Placas de Regulamentação. Placas de Indicação de Serviço Auxiliar. Sinalização Horizontal. Mecânica em Geral. Operações com o equipamento.

Prova Prática: A prova constará de execução de tarefas inerentes ao cargo. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

5133 - AGENTE OPERACIONAL IV - SOLDADOR - PMJ

Solda de peças: especificações e outros detalhes; Tipos de material empregados na soldagem; Instrumentos e equipamentos de soldagem; Equipamentos de segurança na soldagem; Noções básicas de segurança e higiene do trabalho inerentes à especialidade. Relações humanas, Noções de Qualidade e Produtividade.

Prova Prática: A prova constará de execução de tarefas inerentes ao cargo. A avaliação será efetuada como APTO ou NÃO APTO.

CARGOS DE MAGISTÉRIO

E. CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

PROVAS OBJETIVA – 30 QUESTÕES

PROVA DE CONHECIMENTOS GERAIS – 10 QUESTÕES

Todos os Cargos de Magistério – Nível Superior terão a prova objetiva de Conhecimentos Gerais com 10 (dez) questões, a partir do seguinte programa:

a) Aspectos Pedagógicos - 10 questões:

O homem enquanto sujeito histórico. O processo de produção histórica das diferentes sociedades e seus respectivos processos educacionais. A função social da escola pública contemporânea. O Sistema Nacional de Educação e a Legislação de Ensino. Parâmetros Curriculares Nacionais. Tecnologias educacionais no trabalho pedagógico. O Projeto Político Pedagógico: reflexão e intervenção sobre praxis educativa. Aspectos que influenciam na repetência e evasão escolar. Educação Inclusiva: concepção, possibilidades e limites. O Planejamento e a avaliação no processo de apropriação e produção do conhecimento. As competências para ensinar e a construção do conhecimento. [Observação: Poderá ser solicitada interpretação de texto(s) sobre os temas propostos.]

PROVA DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS – 20 QUESTÕES

Todos os Cargos de Magistério – Nível Superior terão a prova objetiva de Conhecimento Específico com 20 (vinte) questões, a partir dos seguintes programas, conforme cargo e disciplina ou cargo a que o candidato concorrer.

6015 - ORIENTADOR EDUCACIONAL - PMJ

O homem como sujeito social. A sociedade capitalista: relações de produção. O conhecimento numa perspectiva de totalidade. A produção material da escola pública contemporânea. As funções sociais da escola hoje. O projeto político pedagógico escolar. Os especialistas como articuladores do projeto Político Pedagógico. O planejamento: concepções e metodologia. A avaliação escolar e institucional: concepções e desdobramentos pedagógicos. O currículo escolar. Os temas transversais. A educação inclusiva: construção de paradigmas. História da educação brasileira. As tendências pedagógicas da educação. Legislação e educação. Proposta curricular da Rede Municipal de Joinville. [Observação: poderá ser solicitada interpretação de texto(s) sobre os temas propostos].

Prova Prática: Não há.

6029 - PROFESSOR 1ª A 4ª SÉRIE 1º GRAU - EDUCAÇÃO INFANTIL E SÉRIES INICIAIS 20 H – PMJ

6032 - PROFESSOR 1ª A 4ª SÉRIE 1º GRAU - EDUCAÇÃO INFANTIL E SÉRIES INICIAIS 40 H - PMJ

Princípios que fundamentam as práticas na educação infantil. Rotinas e dinâmicas da sala de aula. Educar e cuidar na educação infantil. Necessidades e características de crianças de 0 a 6 anos. Relação creche e família. Didática: dinâmica em sala de aula Parâmetros curriculares nacionais da educação infantil. A educação infantil e o seu papel hoje. Proposta Pedagógica para educação infantil do município de Joinville. Função social da escola: da reprodução à reconstrução crítica. Processos de ensino e aprendizagem. Teorias de aprendizagem. História da Educação Brasileira. Ensino e seus diferentes enfoques: transmissão cultural, treinamento de habilidades, fomento de desenvolvimento pedagógico e processo de mudança conceitual. Currículo. A pesquisa como elemento estruturador da prática pedagógica. Apropriação educacional das tecnologias da informação e comunicação. Indicadores educacionais. Alfabetização e Letramento. Elementos conceituais na elaboração das propostas curriculares das áreas de conhecimento: Língua Portuguesa, História, Geografia, Artes, Matemática e Ciências no ensino fundamental. Transversalidade de conteúdos: gênero, multiculturalismo, violência, sexualidade, relações de sociedade. Avaliação no ensino fundamental. Formação e função docente. Planejamento e metodologia de ensino. Legislação de ensino do município de Joinville, Estado de Santa Catarina e Brasil. Proposta Curricular do município de Joinville. Parâmetros Curriculares Nacionais. [Observação: Poderá ser solicitada interpretação de texto (s) sobre os temas propostos].

Prova Prática: Não há.

6046 – PROFESSOR ENSINO I.ºGRAU – CIÊNCIAS – PMJ

A Ciência como produção humana. Concepção de Ciência. Ensino de Ciências no Brasil. Parâmetros Curriculares Nacionais – Ciências Naturais de 5ª a 8ª Séries (1998). O currículo das Ciências no Ensino Fundamental. O Método Científico e suas Aplicações. Conceitos primitivos e unificadores. Metodologia do ensino de Ciências. Temas atuais: Bioética, Engenharia Genética, Alimentos transgênicos, Alimentos funcionais, Genoma, Clonagem, efeito estufa, chuva ácida, camada de ozônio e Fontes alternativas de energia. Ecologia: Ecossistemas, Fatores Abióticos e bióticos, cadeia alimentar, fluxo de energia, relações entre os seres vivos, Ciclos Biogeoquímicos; Biosfera – Principais biomas terrestres e Poluição. Ser humano e a saúde: Profilaxia das Doenças Infecto-Contagiosas e Sexualmente Transmissíveis. Sexualidade e sexo. Teorias sobre a origem da Vida. Teorias da Evolução. Níveis de organização e propriedades dos seres vivos. Os Reinos dos seres vivos. Características dos seres vivos. Botânica: Classificação, importância, partes e funções dos vegetais. Zoologia dos invertebrados e vertebrados. Desenvolvimento histórico da Química. Evolução dos modelos atômicos. Bomba Atômica. Bomba de Hidrogênio. Teoria da Relatividade. Teoria Quântica. Guerra Química e Bacteriológica. Física do cotidiano. [Observação: Poderá ser solicitada interpretação de textos(s) sobre os temas propostos].

Prova Prática: Não há.

6050 – PROFESSOR ENSINO I.ºGRAU – CIÊNCIAS AGRÍCOLAS – PMJ

SOLOS: Origem; formação; composição; perfil; classificação; características (cor, textura, estrutura, porosidade, fertilidade, reação, declividade); nutrientes (funções, sintomas de deficiência, fontes); adubação e correção (amostragem, interpretação de análises, cálculo de calagem, cálculo de adubação e formulações); unidades (miliequivalente, ppm, mg/dm³, cmol_c, mmol/dm³); fertilizantes químicos; adubação orgânica; conservação e manejo de solos (erosão, tipos, prejuízos, práticas conservacionistas, edáficas e vegetativas). **OLERICULTURA:** Definição; importância; tipos de exploração; localização; solos; produção de mudas (sementeira, viveiro, saquinhos, bandejas); estufas; principais culturas (alface, abóbora, beterraba, cenoura, melão, melancia, pimentão, pepino, tomate, rúcula); hidroponia; plantas medicinais. **CULTURAS ANUAIS:** Histórico; importância; botânica; morfologia; escolha da área; planejamento e plantio; tratos culturais; colheita e comercialização; principais culturas (algodão, arroz, feijão, milho, mandioca, soja, sorgo). **CULTURAS PERENES:** Histórico; importância; botânica; morfologia; propagação; produção de mudas (sementeira, viveiro, saquinhos, bandejas, tubetes); estufas; escolha da área; planejamento e plantio; tratos culturais; colheita e comercialização; principais fruteiras (acerola, banana, coqueiro, citrus, cacau, cupuaçu, café, guaraná, maracujá, mamão); silvicultura; essências florestais. **PRINCIPAIS PRAGAS E DOENÇAS DAS CULTURAS:** Descrição biológica; sintomas; controle (químico, biológico, cultural); manejo integrado de pragas e doenças – MIP. **AGROTÓXICOS:** Conceitos; formulações; classes toxicológicas; cálculo de dosagens; tecnologia de aplicação; grupos químicos; princípios toxicológicos; legislação. **PAISAGISMO E JARDINAGEM:** Implantação e manutenção de jardins; viveiros; estufas; propagação, irrigação e administração de plantas ornamentais.

TOPOGRAFIA: Generalidades e definições; instrumentos de nivelamento; traçado de curvas de nível; métodos de levantamento topográfico; cálculo das áreas; sistematização de terrenos. **BIOTECNOLOGIA:** Conceito; princípios; produtos (transgênicos). **CONSTRUÇÕES E INSTALAÇÕES RURAIS:** Materiais de construção; instalações agrícolas. **IRRIGAÇÃO E DRENAGEM:** Importância e aplicação; capacidade de retenção de água no solo; mananciais de água; principais sistemas de irrigação; planejamento da irrigação; manejo e operação da irrigação. **ADMINISTRAÇÃO RURAL:** Capitais; custo de produção; fatores de produção; comercialização de produtos agrícolas; planejamento agrícola e elaboração de projetos; rendimento das culturas e criações; extensão rural. **MECANIZAÇÃO AGRÍCOLA:** Máquinas, implementos e ferramentas; preparo do solo; aração, gradagem, enxadas rotativas, subsolagem; plantio direto.

Prova Prática: Não há.

6063 – PROFESSOR ENSINO I.ºGRAU – EDUCAÇÃO ARTÍSTICA – PMJ

História e metodologia do ensino da arte. Arte e a educação. O ensino da arte no currículo: legislação e prática. Arte e questões sociais da atualidade - temas transversais. O conhecimento artístico como produção e fruição. Arte, linguagem e comunicação. Teoria e prática em arte na escola. Elementos básicos das linguagens artísticas. Diversidade das formas de arte e concepções estéticas da cultura regional, nacional e internacional. A arte na educação infantil e no ensino fundamental (conteúdo e forma). Folclore catarinense e nacional. Arte catarinense: música, teatro e plástica. A importância do ver, fazer e pensar o processo artístico na educação escolar. Arte e história. [Observação: Poderá ser solicitada interpretação de texto(s) sobre os temas propostos.]

Prova Prática: Não há.

6077 – PROFESSOR ENSINO I.ºGRAU – EDUCAÇÃO FÍSICA – PMJ

Princípios norteadores da Educação Física no ensino fundamental. Tendências pedagógicas na Educação Física da escola brasileira. A Educação Física e a cultura corporal de movimento. A escola inclusiva e a Educação Física. Planejamento e metodologia de ensino. Organização de conteúdos: esportes, jogos, lutas, ginástica, atividade rítmica e expressiva. Conceitos de esportes, jogos, lutas, ginástica, atividade rítmica e expressiva. Avaliação em seus diversos paradigmas e categorias na Educação Física. Fisiologia do exercício. Biomecânica das técnicas esportivas. Aprendizagem motora - conceitos e aplicações. O jogo e o esporte como exercício de convivência. Obesidade e atividade física. Formação de função do professor de Educação Física. Lesões e alterações osteomusculares. Aspectos fisiológicos do crescimento e desenvolvimento. Legislação Brasileira e do Estado de Santa Catarina sobre Educação Física. Proposta Curricular do município de Joinville. Parâmetros Curriculares Nacionais em Educação Física. [Observação: Poderá ser solicitada interpretação de textos(s) sobre os temas propostos].

Prova Prática: Não há.

6080 – PROFESSOR ENSINO I.ºGRAU – ENSINO RELIGIOSO – PMJ

Manifestações culturais. Religião e religiosidade. Igrejas. Atitudes Filosóficas. Crenças e Mitologias. Padrões da cultura religiosa. Mito e espiritualidade. Evangelização no período colonial brasileiro. Formação e prática do professor de Educação Religiosa. [Observação: Poderá ser solicitada interpretação de texto(s) sobre os temas propostos.]

Prova Prática: Não há.

6094 – PROFESSOR ENSINO I.ºGRAU – INGLÊS – PMJ

A importância do ensino de língua inglesa no Brasil. A história, objetivos e características das metodologias e abordagens de ensino de língua inglesa no Brasil. A língua como forma de interação. A língua como perspectiva histórico-cultural. Interdisciplinaridade. Avaliação em língua estrangeira. A escolha do material didático. O ensino das quatro habilidades (ler, ouvir, falar e escrever): O ensino da gramática. Inglês instrumental: estratégias de leitura. Interpretação de textos. Atenção: As questões da prova objetiva serão formuladas na língua inglesa. A resposta à questão da prova discursiva deverá ser apresentada na língua inglesa. A resposta em língua portuguesa não será considerada.

Prova Prática: Não há.

6104 – PROFESSOR ENSINO I.ºGRAU – MATEMÁTICA – PMJ

A didática e a metodologia do ensino da Matemática: o significado de saber, ensinar e aprender. O currículo de Matemática no ensino fundamental. O Ensino da Matemática com regras e significados. A resolução de problemas na organização do trabalho didático. A história da Matemática. Razão e Proporção. Média aritmética e ponderada. Regra de três simples e composta, porcentagens e juros

simples. Campos Numéricos: o sistema de numeração, números naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais (identificação, propriedades e operações), números decimais, potência de 10, cálculo com radicais. Campos Algébricos: expressões algébricas, polinômios, produtos notáveis, equações e inequações do 1º e 2º grau, sistemas de equações com duas variáveis, equações fracionárias do 1º grau. Campos Geométricos: sistemas de medidas (comprimento, área, capacidades e massa). Ângulos: operações, ângulos complementares e suplementares, opostos pelo vértice. Teorema de Tales. Teorema de Pitágoras. Trigonometria. Razões trigonométricas. Polígonos convexos (triângulos e quadriláteros). Relações métricas no triângulo retângulo. Relações métricas de um triângulo qualquer. Circunferência. [Observação: Poderá ser solicitada interpretação de texto(s) sobre os temas propostos.]

Prova Prática: Não há.

6118 – SUPERVISOR ESCOLAR – PMJ

O homem enquanto sujeito social. A sociedade capitalista: relações de produção. A educação enquanto processo de humanização. O conhecimento numa perspectiva de totalidade. A produção material da escola pública contemporânea. As funções sociais da escola hoje. O projeto político pedagógico escolar. Os especialistas enquanto articuladores do projeto Político Pedagógico. O planejamento: concepções e metodologias. A avaliação escolar e institucional: concepções e desdobramentos pedagógicos. O currículo escolar. Os temas transversais na consolidação da proposta pedagógica. A educação inclusiva: construção de paradigmas. História da educação mundial. História da educação brasileira. História da educação de Santa Catarina. As tendências pedagógicas na educação. Ética, moral e moralidade. Legislação e educação. Gestão Democrática escolar e autonomia. O financiamento da educação. A organização escolar. [Observação: poderá ser solicitada interpretação de texto(s) sobre os temas propostos].

Prova Prática: Não há.

PROVAS DISCURSIVAS – 2 QUESTÕES

CONHECIMENTOS GERAIS – 1 QUESTÃO

Todos os Cargos de Magistério – Nível Superior terão a prova discursiva de conhecimentos gerais, composta de 1 (uma) questão a partir do seguinte programa:

O homem enquanto sujeito histórico. O processo de produção histórica das diferentes sociedades e seus respectivos processos educacionais. A função social da escola pública contemporânea. O Sistema Nacional de Educação e a Legislação de Ensino. Parâmetros Curriculares Nacionais. Tecnologias educacionais no trabalho pedagógico. O Projeto Político Pedagógico: reflexão e intervenção sobre praxis educativa. Aspectos que influenciam na repetência e evasão escolar. Educação Inclusiva: concepção, possibilidades e limites. O Planejamento e a avaliação no processo de apropriação e produção do conhecimento. As competências para ensinar e a construção do conhecimento. (Observação: poderá ser solicitada interpretação de texto(s) sobre os temas propostos.) [Observação: Poderá ser solicitada interpretação de texto(s) sobre os temas propostos.]

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS – 1 QUESTÃO

Todos os Cargos de Magistério – Nível Superior terão a prova discursiva de conhecimentos específicos, composta de 1 (uma) questão cujo programa será o mesmo da prova objetiva de conhecimento específico para o cargo/área/função/disciplina escolhido.

Atenção: Para os candidatos ao cargo **6094 – PROFESSOR ENSINO I.º GRAU – INGLÊS – PMJ** a resposta às questões (Conhecimentos Gerais e Conhecimentos Específicos) da prova discursiva deverá ser apresentada na língua inglesa; sendo atribuída nota zero à resposta apresentada em língua portuguesa.